



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

«УТВЕРЖДАЮ»

Рассмотрено на заседании  
Учебно-методического совета

протокол № 7 от 27.06 2019.

Директор филиала ДВФУ  
в г. Большой Камень  
Зинченко О.Э.

«28» 06 2019.



**ПРОГРАММА**

**ПРАКТИКА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ (УЧЕБНАЯ)**

по специальности среднего профессионального образования

**26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание**

**судовых машин и механизмов»**

**Базовая подготовка**

Форма обучения очная

г. Большой Камень

2019 г

Программа производственной практики разработана на основе Федерального Государственного Стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов, утверждённое Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 г. № 442 и Положением о практике обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) от 13.02.2018 года № 12-13-194 и примерных учебных программ профессиональных модулей:

- ПМ.01 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов;

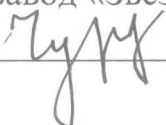
- ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (слесарь-монтажник судовой)

Разработчик:

Дюжая И.А., преподаватель

Согласовано:

АО «Дальневосточный завод «Звезда», начальник отдела обучения и молодежной политики, \_\_\_\_\_ Т.Г.Чураева



\_\_\_\_\_

предприятие

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.Паспорт программы учебной практики .....	4
1.1 Место учебной практики в структуре основной профессиональ- ной образовательной программы.....	4
1.2 Цели и задачи учебной практики.....	4
1.3 Количество часов на учебную практику.....	5
2.Результаты освоения практики .....	5
3 Структура и содержание учебной практики.....	7
3.1 Календарно – тематический план .....	7
3.2 Содержание практики.....	8
4. Условия организации и проведения учебной практики .....	9
4.1 Требования к документации, необходимой для проведения прак- тики.....	9
4.2 Требования к материально-техническому обеспечению практики	9
4.3Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.....	10
4.4 Требования к руководителям практики.....	10
4.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности.....	11
5 Контроль и оценка результатов учебной практики.....	11
5.1 Контроль и оценка результатов освоения.....	13
6 Требования к содержанию и оформлению отчёта по практике	14
Приложения.....	16

## **1 Паспорт программы учебной практики**

### **1.1 Место учебной практики в структуре основной профессиональной программы.**

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ) по специальности СПО 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов» в части освоения основных видов профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

- монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов;
- управление подразделением организации;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **1.2 Цели и задачи учебной практики**

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе учебной практики должен:

#### **Вид профессиональной деятельности:**

**ПМ.01 Монтаж, техническое обслуживание судовых машин и механизмов**

#### **иметь практический опыт:**

- выполнения слесарных операций при демонтаже вспомогательных механизмов, теплообменных аппаратов, арматуры, трубопроводов;
- очистки, промывки деталей машин и механизмов;
- обработки деталей в свободный размер ручным слесарным инструментом;
- выполнение работ по подготовке к монтажу вспомогательных механизмов.

#### **уметь:**

- обрабатывать детали в свободный размер слесарным инструментом;

- изготавливать заготовки для прокладок и уплотнительных колец из разных материалов;
- пользоваться простым измерительным инструментом;
- выполнять слесарные операции (правка, рубка зачистка) при обработке ответственных деталей;
- выполнять работы по подготовке к монтажу вспомогательных механизмов, трубопроводов, арматуры под руководством слесаря-монтажника судового более высокой квалификации;
- производить расконсервацию деталей.

**знать:**

- наименование и расположение основных районов судна;
- наименование механизмов, устройств, трубопроводов, арматуры и деталей, поступающих на монтаж;
- основные требования, предъявляемые при выполнении слесарных операций, при обработке ответственных деталей;
- материалы для прокладок;
- назначение и условия применения наиболее распространенных простых приспособлений, слесарного и измерительного инструмента;
- назначение и правила обращения с консервирующими материалами.
- ведение делопроизводства.

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

**1.3 Количество часов на учебную практику**

Общий объём практики в соответствии с учебным планом специальности на учебную практику - \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ недель, \_\_\_\_\_ 180 \_\_\_\_\_ часов.

**2 Результаты освоения практики**

Результатом учебной практики является освоение обучающимися общих компетенций (ОК), приобретение практических, универсальных и профессиональных компетенций (ПК).

### Общие компетенции (ОК):

Код	Наименование результата практики (компетенции)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

### Профессиональные компетенции (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики (компетенции)
1	2	3
<b>Монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов</b>	ПК 1.1	Осуществлять входной контроль за поступающими судовыми машинами, механизмами, узлами, деталями, полуфабрикатами в соответствии с разработанным технологическим процессом
	ПК 1.2	Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса
	ПК 1.3	Разрабатывать прогрессивные технологические процессы сборки узлов, агрегатов, монтажа с соблюдением технически обоснованных норм времени
	ПК 1.4	Осуществлять монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов

1	2	3
	ПК 1.5	Выполнять работы по контролю качества при монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов
	ПК 1.6	Производить пуско-наладочные работы и испытания судовых машин и механизмов после ремонта и монтажа
	ПК1.7	Анализировать результаты реализации технологического процесса для определения направлений его совершенствования
<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	ПК1.7	Разборка, ремонт вспомогательных механизмов, теплообменных аппаратов, трубопроводов, арматуры, валопроводов, судовых устройств.

### 3. Структура и содержание учебной практики

#### 3.1 Календарно-тематический план для студентов третьего курса очного отделения 2018 года набора

Наименование профессионального модуля	Объём времени, отводимый на практику по каждому ПМ (час, недели)	Сроки проведения	Коды формируемых профессиональных компетенций
<b>ПМ.01</b> <b>Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов</b>	6 семестр 2 недели <u>72</u> час	Учебная практика с __.__.2021 г. по __.__.2021 г.	ПК1.1; ПК1.2; ПК1.3; ПК1.4; ПК1.5; ПК 1.6 ПК1.7;
<b>ПМ.04</b> <b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	6 семестр 3 недель <u>108</u> час		

### 3.2 Содержание практики

Виды профессиональной деятельности	Разделы практики, виды работ/заданий	Количество часов (недель) для выполнения видов работ/заданий
1	2	3
<b>Монтаж, техническое обслуживание и ремонт судовых машин и механизмов (выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих)</b>	1. Вводное занятие: изучить общие правила внутреннего распорядка для данного участка; правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.	4
	2. Изготовление, маркирование и установка бирок.	6
	3. Зачистка после механической обработки; расконсервация, консервация, обертывание бумагой или пленкой разных деталей.	8
	4. Демонтаж технологических заглушек.	2
	5. Установка, снятие кожухов и временных ограждений.	8
	6. Очистка, промывка, расконсервация, обезжиривание, консервация задвижек, резервуаров, стаканов, патрубков, палубных и переборочных втулок.	8
<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	1. Демонтаж, разборка, ремонт судовых насосов. Обслуживание судовых насосов.	15
	2. Демонтаж, разборка, ремонт палубных механизмов (шпиль, брашпиль, лебедок). Обслуживание палубных механизмов	15
	3. Демонтаж, разборка, ремонт теплообменных аппаратов. Обслуживание теплообменных механизмов.	20



	4. Демонтаж, разборка, ремонт судовых устройств (якорных, швартовых, рулевых).	25
	5. Ремонт и обслуживание общесудовых систем.	15
	6. Ремонт систем, обслуживающих главные двигатели (топливная, масляная)	20
	7. Ремонт трубопроводов, арматуры судовых систем.	15
	8. Ремонт валопровода судового двигателя.	19

#### **4. Условия организации и проведения учебной практики**

##### **4.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:**

- положение об учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- программа учебной практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчета по практике.

##### **4.2 Требования к материально-техническому обеспечению практики:**

- техническая документация;
- инструмент, приспособления, оснастка;
- комплект учебно-методической документации;
- оборудование, материалы, применяемые в процессе проведения ремонтных работ.

### 4.3 Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники

1. Система технического обслуживания и ремонта общепромышленного оборудования: справочник. – М.; ЭНАС, 2012. – 360 с.: ил. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://e.lanbook.com/view/book/38544/page336/>].
2. Бабич А.В. Эксплуатация судовых вспомогательных механизмов, систем и устройств [Электронный ресурс] : курс лекций / А.В. Бабич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 76 с. . [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://www.iprbookshop.ru/46903.html>].
3. Косыгин И.А. Судовые вспомогательные системы и механизмы [Электронный ресурс] : курс лекций / И.А. Косыгин, О.А. Тюрина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 80 с. . [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://www.iprbookshop.ru/46848.html>].
4. Жуков, Н.П. Монтаж и эксплуатация систем энергообеспечения: учебное пособие / Н.П. Жуков, Н.Ф. Майникова. - Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2012. - 124 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://window.edu.ru/resource/081/80081>].
5. Акладная Г.С. Главные энергетические установки [Электронный ресурс] : методические рекомендации / Г.С. Акладная. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 33 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://www.iprbookshop.ru/46447.html>].
6. Акладная Г.С. Главные энергетические установки [Электронный ресурс] : курс лекций / Г.С. Акладная. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 20 с.

[Электронный ресурс] – Режим доступа  
[\[http://www.iprbookshop.ru/47931.html\]](http://www.iprbookshop.ru/47931.html).

7. Бабич А.В. Энергетическое оборудование, механизмы и системы судна [Электронный ресурс] : курс лекций / А.В. Бабич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2014. — 50 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа  
[\[http://www.iprbookshop.ru/46908.html\]](http://www.iprbookshop.ru/46908.html).

8. Косыгин И.А. Судовые вспомогательные системы и механизмы [Электронный ресурс] : курс лекций / И.А. Косыгин, О.А. Тюрина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 80 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа  
[\[http://www.iprbookshop.ru/46848.html\]](http://www.iprbookshop.ru/46848.html) ].

9. Бабич А.В. Судовые вспомогательные механизмы и системы. Раздел «Палубные механизмы» [Электронный ресурс] : курс лекций / А.В. Бабич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2013.-35 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа  
[\[http://www.iprbookshop.ru/46846.html\]](http://www.iprbookshop.ru/46846.html).

10. Бабич А.В. Судовые вспомогательные механизмы и системы. Раздел «Судовые насосы» [Электронный ресурс] : курс лекций / А.В. Бабич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2013. — 42 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа  
[\[http://www.iprbookshop.ru/46847.html\]](http://www.iprbookshop.ru/46847.html).

11. Котельные установки и парогенераторы [Электронный ресурс] : учебник / В.М. Лебедев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013. — 375 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа  
[\[http://www.iprbookshop.ru/26812.html\]](http://www.iprbookshop.ru/26812.html).

12. Теплоэнергетические установки. Теоретические и практические основы дисциплины [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Щитов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Благовещенск: Дальневосточный го-



сударственный аграрный университет, 2015. — 266 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://www.iprbookshop.ru/55914.html>].

13. Технология машиностроения. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Жолобов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 336 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://www.iprbookshop.ru/48020.html>].

14. Технология машиностроения [Электронный ресурс] : курсовое проектирование. Учебное пособие / М.М. Кане [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2013. — 312 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://www.iprbookshop.ru/24083.html>].

15. Слесарные работы: Учебное пособие / А.И. Долгих, С.В. Фокин, О.Н. Шпортко. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 528 с.: ил. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://znanium.com/catalog/product/424191>].

16. Основы слесарного дела: Учебное пособие / Лихачев В.Л. - М.:СОЛОН-Пр., 2016. - 608 с.:ил. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://znanium.com/catalog/product/872434>].

17. Бабич А.В. Судовые вспомогательные механизмы и системы. Раздел «Судовые насосы» [Электронный ресурс] : курс лекций / А.В. Бабич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2013. — 42 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://www.iprbookshop.ru/46847.html>].

18. Косыгин И.А. Судовые вспомогательные системы и механизмы [Электронный ресурс] : курс лекций / И.А. Косыгин, О.А. Тюрина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 80 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа [<http://www.iprbookshop.ru/46848.html>].

#### **Дополнительные источники**

1. Артемьев Г.А. Судовые энергетические установки.- Л.: Судостроение, 2014 г.

2 Власьев Б.А., Резчик Ю.И. Судовые вспомогательные механизмы и системы.- Л.: Судостроение, 2013 г.

3. Епифанов Б.С. Судовые системы.- Л.: Судостроение, 2010 г.

4 Ситченко Н.К., Ситченко Л.С. Общее устройство судов. - Л.: Судостроение, 2012 г.

### **Интернет-ресурсы**

#### Электронные ресурсы

1. Воронин В.П. Судовые вспомогательные механизмы, устройства и системы. – Одесса. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [twirpx.com/file/1274774](http://twirpx.com/file/1274774).

2. Колесников О.Г. Судовые вспомогательные механизмы и системы: учебное пособие.- Л.: Судостроение, 2004. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [torretiho.com/torrehts/1468179/](http://torretiho.com/torrehts/1468179/).

### **4.4 Требования к руководителям практики**

На предприятии руководство практикой осуществляет руководитель практики из числа опытных специалистов. *Руководитель практики от предприятия* определяет для обучающихся работу и обеспечивает их необходимыми материалами, контролирует их работу, соблюдение ими трудовой дисциплины, оказывает содействие в сборе материалов к отчёту, проверяет отчёты по практике, оценивает их и дает письменную характеристику для каждого обучающегося.

*Руководитель практики от учебного заведения:* разрабатывает тематику индивидуальных заданий; принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ на предприятии; осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием; проводит организационные собрания обучающихся перед началом практики; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими инди-

визуальных заданий и сборе материалов по практике; оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

#### **4.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

Обучающиеся в период прохождения учебной практики обязаны:

- подчиняться режиму предприятия, где проходят практику;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

#### **5. Контроль и оценка результатов учебной практики**

Во время прохождения учебной практики обучающийся обязан посещать консультации у руководителя практики со стороны филиала ДВФУ согласно графика. По результатам прохождения практики обучающийся должен представить:

- отчет, с печатью предприятия на титульном листе (Приложение 3);
- характеристику от руководителя практики предприятия с печатью (Приложение 5);
- дневник учебной практики (Приложение 4).

В бланке «Направление на практику» заполняются графы: организация (место прохождения практики), срок начала и окончания практики, продолжительность практики.

В отзыве руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношения обучающегося к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату и печать предприятия.

Дневник учебной практики ведётся обучающимся систематически во время прохождения практики и подписывается руководителем практики со стороны предприятия. Характеристика с предприятия пишется руководителем практики со стороны предприятия по окончанию практики, подписывается, и ставится печать предприятия (организации).

Информация для составления отчёта по учебной практике собирается обучающимся ежедневно во время прохождения практики. Составление отчёта по практике выполняется обучающимся по мере сбора информации, согласно принятым требованиям к оформлению текстовых документов в учебном заведении.

Отчёт сдаётся руководителю практики в учебном заведении в указанный срок и защищается индивидуально каждым обучающимся в процессе собеседования с преподавателем. По окончании практики обучающийся в установленные сроки предъявляет отчет в полном объеме руководителю практики от филиала. Защита отчёта по практике производится по представленным отчётам, отзыву организации, предприятия или учреждения, оформленному дневнику-отчёту о прохождении практики.

Преподаватель-руководитель практики оценивает итоги практики на основе представленных документов и пояснений студента.

Защита итогов практики проходит в форме свободного собеседования. Обучающийся должен уметь анализировать полученный материал, который изложен в дневнике и в отчёте по практике, дать обоснование принятых решений в период практики, их законность. Свободно отвечать на все вопросы по существу отчета. При оценке практики учитывается содержание и правильность оформления обучающимся отчета по практике, принимается во внимание характеристика с места прохождения практики.

Результаты практики фиксируются в зачётно-экзаменационной ведомости.

## 5.1 Контроль и оценка результатов освоения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>иметь практический опыт:</b> выполнения технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, изделий судовых машин, механизмов, судовых устройств и систем;</p> <p>-планирования работы коллектива исполнителей; определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;</p> <p><b>уметь:</b> ставить производственные задачи коллективу исполнителей; докладывать о ходе выполнения работы.</p> <p><b>уметь:</b> организовывать эксплуатацию судовых машин и механизмов; организовывать техническое обслуживание и ремонт судовых механизмов, устройств и судовых систем;</p> <p>выбирать оптимальные технологические процессы обслуживания и ремонта судовых механизмов, устройств и систем; разрабатывать технологические карты обслуживания и ремонта судовых машин, механизмов и устройств; производить дефектовку деталей и узлов судовых машин и механизмов.</p> <p><b>знать:</b> физические принципы работы, устройство, конструкцию, технические характеристики, области применения, правила эксплуатации судовых механизмов и систем; порядок организации и проведения испытаний, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта судового оборудования; ресурсо- и энергосберегающие технологии эксплуатации, технического обслуживания и ремонта; действующую нормативно-техническую документацию по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту судовых механизмов устройств и систем, основные характеристики;</p> <p>- основные положения, регламентирующие безопасную эксплуатацию судовых механизмов, устройств и систем; устройство и работу судовых механизмов и</p>	<p>Дневник практики; Отчет по производственной практике</p>



систем, их классификацию, назначение и основные характеристики; состав, функции и возможности использования информационных технологий в профессиональной деятельности -современные методы диагностирования судовых механизмов и систем; назначение и основные параметры диагностического оборудования отечественного и зарубежного производства.	
---	--

## **6. Требования к содержанию и оформлению отчёта по практике**

Отчёт по практике должен отразить содержание практики в соответствии с программой практики. Отчёт состоит из:

- *введения* (раскрываются цели и задачи практики, даётся характеристика организации – места прохождения практики, её организационная структура, виды деятельности и т.д.);

- *основной части* (описываются задания, виды работ, выполненных студентом во время практики, теоретические (нормативные) и практические аспекты);

- *заключения* (студентом формулируются основные выводы по итогам практики, анализируются ситуации, которые возникли в ходе прохождения практики, излагается видение обучающимся проблем организации, по возможности даются замечания, рекомендации и предложения по повышению эффективности деятельности организации);

- *приложений* (схемы, диаграммы, графики, таблицы, фотоматериалы, заполненные формы документов по заданной теме);

- *перечня* используемой литературы и нормативных документов.

Примерный объём отчёта 20-25 страниц. К отчёту обязательно прилагаются:

- направление на практику с указанием дат и печати организации;
- характеристика на обучающегося с места практики;
- дневник практики.

Оформление отчёта по практике:

Текст отчёта печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А-4. Цвет шрифта чёрный. Размер шрифта – для заголовков 14, для основного текста-14. Тип шрифта- Times New Roman. Межстрочный интервал – 1,5. Основной текст должен быть выровнен по ширине, заголовки - по центру. Используется сквозная нумерация страниц. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы не проставляется. Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки в правом нижнем углу. Размеры полей: левое 30 мм; правое 15 мм; верхнее и нижнее 20 мм.

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, рисунки). На все рисунки, таблицы и другие приложения в тексте должны быть ссылки. Таблицы и рисунки должны иметь названия.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ  
**ЗАДАНИЕ**

на \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

студенту группы \_\_\_\_\_  
(номер группы) (Ф.И.О.)

Специальность 26.02.04 «Монтаж и техническая обслуживание судовых машин и механизмов»

База практики \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Содержание выполняемых задач:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Задание к исполнению принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О. студента)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики  
от предприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

### НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) \_\_\_\_\_

ФИО

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_,

обучающийся по специальности среднего профессионального образования  
26.02.04«Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов»

шифр, наименование специальности

в Филиале ДВФУ в г. Большой Камень \_\_\_\_\_

наименование структурного подразделения ДВФУ

направляется на \_\_\_\_\_ сроком \_\_\_\_\_ не-

ДЕЛЬвид, этап практики

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в соответствии с приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

название организации с указанием населенного пункта

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

МП.

#### Оборотная сторона направления на практику

Прибыл в организацию « ____ » _____ 20 ____ г. ФИО _____ М.П.	Убыл из организации « ____ » _____ 20 ____ г. ФИО _____ М.П.
Прибыл в организацию « ____ » _____ 20 ____ г. ФИО _____ М.П.	Убыл из организации « ____ » _____ 20 ____ г. ФИО _____ М.П.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
 (ДВФУ)  
**ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

**ОТЧЕТ ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ**  
 (вид практики)

Специальность 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов»

код и наименование специальности

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

форма обучения \_\_\_\_\_

очная, заочная, очно-заочная

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_  
 (наименование организации)

Срок практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководители практики**

От организации \_\_\_\_\_

должность

подпись

Ф.И.О.

от ДВФУ \_\_\_\_\_

должность

подпись

Ф.И.О.

итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

г. Большой Камень

20\_\_



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ  
(вид практики)

Специальность 26.02.04 «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов»

код и наименование специальности

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

форма обучения \_\_\_\_\_

очная, заочная, очно-заочная

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Срок практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. Большой Камень

20 \_\_\_\_





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)  
**ФИЛИАЛ ДФУ В Г. БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Студент(ка) ДВФУ \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Обучающийся(яся) по специальности СПО 26.02.04«Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов»

код и наименование специальности

группа \_\_\_\_\_

проходил(ла) учебную практику по профилю специальности \_\_\_\_\_

(по профилю специальности, преддипломная)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

на базе \_\_\_\_\_

наименование организации

наименование структурного подразделения организации

**ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ:**

Уровень теоретической подготовки студента

---

---

---

---

---

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

---

---

---



