



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

**Школа экономики и менеджмента**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Стратегический менеджмент

38.03.02 Менеджмент

Менеджмент

Форма обучения: очная

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)*

Директор департамента: Носкова Елена Викторовна

Дата заседания 05.12.2023 № протокола 3

Составители:

канд.истор.наук, доцент, Денисевич Елена Ивановна;канд.экон.наук, доцент,  
Сахарова Лариса Анатольевна

Владивосток  
2024

## I. Цели и задачи освоения дисциплины:

### Цель:

Сформировать компетенции по применению в практической деятельности современных подходов к стратегическому управлению предприятием, использованию основных стратегических моделей для разработки успешной стратегии

### Задачи:

1. ознакомление с современными моделями разработки стратегии предприятия;
2. изучение техники стратегического анализа, планирования и оценки стратегии предприятия;
3. ознакомление с основами практического стратегического менеджмента.

Профессиональные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1 Способен оценивать воздействие внешней среды на функционирование компании, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения компаний, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК-1 .2 Собирает, обобщает и систематизирует информацию, необходимую для создания моделей бизнес-процессов	Знает: методику поиска источников информации, виды информации, необходимых для создания моделей бизнес-процессов Умеет: осуществлять сбор, обобщение и систематизацию информации, необходимой для создания моделей бизнес-процессов Владеет: навыками сбора, обобщает и систематизирует информацию, необходимой для создания моделей бизнес-процессов

<p>ПК-1 Способен оценивать воздействие внешней среды на функционирование компании, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения компаний, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>ПК-1 .4 Проводит стратегический анализ</p>	<p>Знает: виды стратегий развития компании и инструментарий анализа внешней и внутренней среды для разработки стратегий развития компании  Умеет: применять методы стратегического анализа для разработки стратегий развития компании  Владеет: навыками стратегического анализа для разработки стратегий развития компании</p>
<p>ПК-2 Способен принимать управленческие решения в управлении стратегической, операционной деятельностью компании при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в условиях глобализации мировой экономики</p>	<p>ПК-2.2 Формирует цели бизнес-процессов и связывать их со стратегическими целями деятельности компании</p>	<p>Знает: процесс постановки целей бизнес-процессов и стратегических целей деятельности компании  Умеет: обосновывать цели бизнес-процессов и связывать их со стратегическими целями деятельности компании  Владеет: навыками формирования целей бизнес-процессов и связывания их со стратегическими целями деятельности компании</p>
<p>ПК-2 Способен принимать управленческие решения в управлении стратегической, операционной деятельностью компании при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в условиях глобализации мировой экономики</p>	<p>ПК-2.5 Участвует в разработке стратегических, тактических, операционных решений в управлении деятельностью компании</p>	<p>Знает: алгоритм и методы разработки стратегических, тактических, операционных решений в управлении деятельностью компании  Умеет: применять алгоритм разработки стратегических, тактических, операционных решений в управлении деятельностью компании  Владеет: навыками разработки стратегических, тактических, операционных решений в управлении деятельностью компании</p>

<p>ПК-2 Способен принимать управленческие решения в управлении стратегической, операционной деятельностью компании при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в условиях глобализации мировой экономики</p>	<p>ПК-2.6 Использует инструменты стратегического менеджмента для разработки стратегии компании</p>	<p>Знает: инструментарий стратегического менеджмента для разработки стратегии компании          Умеет: определять эффективные инструменты стратегического менеджмента для разработки стратегии компании          Владеет: навыками использования инструментов стратегического менеджмента для разработки стратегии компании</p>
<p>ПК-2 Способен принимать управленческие решения в управлении стратегической, операционной деятельностью компании при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в условиях глобализации мировой экономики</p>	<p>ПК-2.10 Анализирует взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знает: методы анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений          Умеет: определять взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений          Владеет: навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>

## II. Трудоёмкость дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц (180 академических часов).

## III. Структура дисциплины

Форма обучения: - очная

Таблица - Структура дисциплины

№	Наименование темы дисциплины	Семестр	Вид работы	Количество часов	Формы промежуточной аттестации	Результаты обучения
1	Элементы стратегического менеджмента	7	Лекционные занятия	2		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2

2	Формулировка миссии и построение иерархии целей	7	Лекционные занятия	2		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
3	Анализ внешней среды организации	7	Лекционные занятия	4		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
4	Анализ внутренней среды организации	7	Лекционные занятия	2		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
5	Понятие и виды стратегий предприятия	7	Лекционные занятия	2		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
6	Подходы и методы разработки стратегии предприятия	7	Лекционные занятия	4		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
7	Оценка и реализация разработанной стратегии развития предприятия	7	Лекционные занятия	2		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
8	Элементы стратегического менеджмента	7	Практические занятия	2		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
9	Формулировка миссии и построение иерархии целей	7	Практические занятия	4		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
10	Анализ внешней среды организации	7	Практические занятия	10		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
11	Анализ внутренней среды организации	7	Практические занятия	6		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
12	Понятие и виды стратегий предприятия	7	Практические занятия	4		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
13	Подходы и методы разработки стратегии предприятия	7	Практические занятия	4		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
14	Оценка и реализация разработанной стратегии развития предприятия	7	Практические занятия	6		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
15	Элементы стратегического менеджмента	7	Самостоятельная работа	10		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
16	Формулировка миссии и построение иерархии целей	7	Самостоятельная работа	10		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
17	Анализ внешней среды организации	7	Самостоятельная работа	10		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
18	Анализ внутренней среды организации	7	Самостоятельная работа	12		ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2
19	Понятие и виды стратегий предприятия	7	Самостоятельная работа	10		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
20	Подходы и методы разработки стратегии предприятия	7	Самостоятельная работа	10		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10

21	Оценка и реализация разработанной стратегии развития предприятия	7	Самостоятельная работа	10		ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
22	Экзамен	7	Экзамен	54	Экзамен	ПК-1 .2,ПК-1 .4,ПК-2.2,ПК-2.5,ПК-2.6,ПК-2.10
-	Итого	7	-	180	Экзамен	-

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

- 1) Элементы стратегического менеджмента
- 2) Формулировка миссии и построение иерархии целей
- 3) Анализ внешней среды организации
- 4) Анализ внутренней среды организации
- 5) Понятие и виды стратегий предприятия
- 6) Подходы и методы разработки стратегии предприятия
- 7) Оценка и реализация разработанной стратегии развития предприятия

#### V. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

##### **Практические занятия**

- 1) Элементы стратегического менеджмента
- 2) Формулировка миссии и построение иерархии целей
- 3) Анализ внешней среды организации
- 4) Анализ внутренней среды организации
- 5) Понятие и виды стратегий предприятия
- 6) Подходы и методы разработки стратегии предприятия
- 7) Оценка и реализация разработанной стратегии развития предприятия

##### **Лабораторные занятия**

Не предусмотрены

## VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- подготовка к экзамену.

## VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Гуськов, Ю. В. Стратегический менеджмент: учебник / Ю.В. Гуськов, Т.В. Гуськова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095689. - ISBN 978-5-16-016310-9. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1095689>

2. Басовский, Л. Е. Стратегический менеджмент: учебник / Л. Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005115-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190690>

3. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А. Н. Фомичев. - 2-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 466 с. - ISBN 978-5-394-03480-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093665>

#### Дополнительная литература

1. Стратегический менеджмент: учебник / Н. А. Казакова, А. В. Александрова, С. А. Курашова, Н. Н. Кондрашева ; под ред. проф. Н. А. Казаковой. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 320 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059310>

2. Сироткин, С. А. Стратегический менеджмент : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/958515. - ISBN 978-5-16-013815-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/958515>

3. Романов, Е. В. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Е. В. Романов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005135-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/994456>

#### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотека и базы данных ДВФУ <http://dvfu.ru/web/library/elib>

2. Электронно-библиотечная система «Научно-издательского центра ИНФРА-М» <http://znanium.com>

3. Электронный каталог научной библиотеки ДВФУ <http://ini-fb.dvfu.ru:8000/cgi-bin/gw/chameleon>

4. Научная библиотека КиберЛенинка: <http://cyberleninka.ru/>

5. Образовательный портал НИУ ВШЭ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru)

6. Российский журнал менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.rjm.ru](http://www.rjm.ru).



7. Ведомости [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.vedomosty.ru](http://www.vedomosty.ru)
8. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.cfin.ru/management/](http://www.cfin.ru/management/)
9. Международное сообщество менеджеров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru)
10. Российская национальная библиотека (РНБ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.hbl-russia.ru](http://www.hbl-russia.ru)
11. Российская государственная библиотека (РГБ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
12. Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.inion.ru](http://www.inion.ru)

Электронно-библиотечные ресурсы и системы, информационные и справочно-правовые системы:

1. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.com
3. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart
4. Образовательная платформа «Юрайт»
5. Справочно-правовая система «Консультант студента»

## VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Перечень материально-технического обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Таблица - Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещения для самостоятельной работы. Читальный зал. Номер аудитории А1007 (А1042) (№ помещения по плану БТИ 477, 10 этаж, площадь 1016,2 кв.м.	Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет со скоростью доступа - 500 Мбит/сек. и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДВФУ. Комплекты учебной мебели (столы и стулья). Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C). Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS).
Номер аудитории: G211(G332) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 200) Оборудование: телевизор - 3 шт., проектор, экран; эксклюзивная документ камера; доска аудиторная
Номер аудитории: G309 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 48) Оборудование: телевизор - 2 шт., проектор, экран; эксклюзивная документ камера; доска аудиторная

Перечень программного обеспечения:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Менеджмент» используют следующее программное обеспечение:

Adobe Reader 9.5.0 - Russian

Microsoft Office профессиональный плюс 2016

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

– Гарант – информационно-правовой портал. Режим доступа: <http://www.garant.ru>

– Консультант плюс - информационно-правовой портал. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

– Кодекс - информационно-правовая система. Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>

Использование видеоматериалов сайта <http://www.youtube.com>