



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Социальное управление в цифровом обществе  
39.03.01 Социология  
Социология  
Форма обучения: очная

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 75)*

Директор департамента: канд. социол. наук, доцент Костина Елена Юрьевна

Дата заседания 27.02.2024 № протокола 7

Составители:

канд. социол. наук, доцент департамента социальных наук ШИГН ДВФУ,  
Гончарова Светлана Владимировна

Владивосток  
2024

## I. Цели и задачи освоения дисциплины:

### Цель:

ориентация студентов в проблемном поле исследований практики социального управления в цифровом обществе, имеющих теоретическую и практическую значимость для деятельности бакалавра в области социологии.

### Задачи:

1. формирование систематических знаний об основных этапах развития исследований практики управления за рубежом и в России необходимые для формирования умения решать задачи в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

2. формирование умений применять теоретические и практические основы социологического знания в научно-исследовательских целях различных уровней, в том числе в организационно-управленческой деятельности на основе представлений об основных подходах к пониманию управления в обществе;

3. формирование навыков в рамках исследовательской компетентности личности для профессиональной деятельности, для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности на основе знаний о исследованиях практики управления, успешного функционирования организаций разного типа.

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
---	--	--

<p>ПК-3 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений</p>	<p>ПК-3.1 Способен социологически анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, оценивать влияние ее факторов на организационно-управленческую ситуацию</p>	<p>Знает: внешнюю и внутреннюю среду организации, подходы к оценке влияния ее факторов на организационно-управленческую ситуацию  Умеет: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, оценивать влияние ее факторов на организационно-управленческую ситуацию  Владеет: навыками анализа внешней и внутренней среды организации, оценки влияния ее факторов на организационно-управленческую ситуацию</p>
<p>ПК-3 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений</p>	<p>ПК-3.2 Корректно объясняет и понимает формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения</p>	<p>Знает: формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения  Умеет: корректно объяснять и понимать формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения  Владеет: навыками объяснения и понимания форм, видов и уровня ответственности за принятые организационно-управленческие решения</p>

<p>ПК-3 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений</p>	<p>ПК-3.3 Дает социологическую оценку организационно-управленческим решениям различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений</p>	<p>Знает: подходы к социологической оценке организационно-управленческих решений различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений  Умеет: давать социологическую оценку организационно-управленческим решениям различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений  Владеет: навыками социологической оценки организационно-управленческих решений различного уровня, том числе – принятых органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений</p>
<p>ПК-3 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений</p>	<p>ПК-3.4 Формулирует рекомендации по решению организационно-управленческих задач</p>	<p>Знает: подходы к формулировке рекомендаций по решению организационно-управленческих задач  Умеет: формулировать рекомендации по решению организационно-управленческих задач  Владеет: навыками написания рекомендаций по решению организационно-управленческих задач</p>

## II. Трудоёмкость дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц (144 академических часов).

## III. Структура дисциплины

Форма обучения: - очная

Таблица - Структура дисциплины

№	Наименование темы дисциплины	Семестр	Вид работы	Количество часов	Формы промежуточной аттестации	Результаты обучения
1	Раздел 1. Управление как объект изучения. Темы: Цифровое общество: теория и практика исследований. Основные теоретические подходы к изучению управления. Управление как предмет социологического анализа в цифровом обществе.	4	Лекционные занятия	12		ПК-3.1
2	Раздел 2. Основные аспекты изучения управления в цифровом обществе. Темы: Мотивация и управление в цифровую эпоху. Управление как средство решения сложных социальных проблем. Цели в управлении. Власть и управление в цифровом обществе. Культура и этика управленческой деятельности в цифровую эпоху. Управление в цифровом обществе: практика и тренды.	4	Лекционные занятия	24		ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4
3	Раздел 1. Управление как объект изучения. Занятия: Основные теоретические подходы к изучению управления. Управление как предмет социологического анализа в цифровом обществе.	4	Практические занятия	8		ПК-3.1

4	Раздел 2. Основные аспекты изучения управления в цифровом обществе. Занятия: Мотивация и управление в цифровом обществе.	4	Практические занятия	28		ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4
5	Раздел 1. Управление как объект изучения. Темы: Основные теоретические подходы к изучению управления. Управление как предмет социологического анализа в цифровом обществе.	4	Самостоятельная работа	8		ПК-3.1
6	Раздел 2. Основные аспекты изучения управления в цифровом обществе. Темы: Мотивация и управление в цифровом обществе. Управление как средство решения сложных социальных проблем цифрового общества. Цели в управлении. Власть и управление. Управленческий менталитет: подходы к исследованию. Культура и этика управленческой деятельности в цифровом обществе. Управление социальными конфликтами и конфликтными ситуациями в цифровом обществе.	4	Самостоятельная работа	28		ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4
7	Управление в цифровом обществе как объект изучения.	4	Экзамен	36	Экзамен	ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-3.4
-	Итого	4	-	144	Экзамен	-

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

1) Раздел 1. Управление как объект изучения.

Темы: Цифровое общество: теория и практика исследований. Основные теоретические подходы к изучению управления.

Управление как предмет социологического анализа в цифровом

обществе.

2) Раздел 2. Основные аспекты изучения управления в цифровом обществе.

Темы: Мотивация и управление в цифровую эпоху. Управление как средство решения сложных социальных проблем.

Цели в управлении.

Власть и управление в цифровом обществе.

Культура и этика управленческой деятельности в цифровую эпоху.

Управление в цифровом обществе: практика и тренды.

## V. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

### **Практические занятия**

1) Раздел 1. Управление как объект изучения.

Занятия:.. Основные теоретические подходы к изучению управления. Управление как предмет социологического анализа в цифровом обществе.

2) Раздел 2. Основные аспекты изучения управления в цифровом обществе.

Занятия:.. Мотивация и управление в цифровом обществе.

### **Лабораторные занятия**

Не предусмотрены

## VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом

творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме сообщения, презентаций;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение творческих заданий;
- подготовка к экзамену.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов по дисциплине включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение творческих работ.

Освоение дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является экзамен. Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов



по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

Рекомендации по работе с литературой.

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе студента, так как глубокое изучение именно их материалов позволит студенту освоить новую научную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к семинарскому занятию, выполнение практических заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в источнике.

При изучении материала источника необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал - составить конспект - краткое изложение своими словами содержания книги. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста,

ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование цветных чернил и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется, прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Методические рекомендации для подготовки к лекционным занятиям с использованием методов активного обучения

Использование данного метода предполагает построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами. В диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы в конспекте для последующего выяснения в ходе самостоятельных занятий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Для диалогического включения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

1. преподаватель входит в контакт со студентами не как "законодатель", а как собеседник, пришедший на лекцию "поделиться" с ними своим личностным содержанием;
2. преподаватель не только признает право студента на собственное суждение, но и заинтересован в нем;
3. новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета

преподавателя, ученого или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

4. материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, ее содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

5. общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

6. преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и отвечает на них, вызывает вопросы у студентов и стимулирует самостоятельный поиск ответов на них по ходу лекции. Добивается того, что студент думает совместно с ним.

Проблемные вопросы - это вопросы, ответ на которые не содержится ни в прежних знаниях студентов, ни в наличной предъявляемой информации (запись на доске, таблицы на стене и т.п.) и которые вызывают интеллектуальные затруднения у студентов. Проблемные вопросы содержат в себе еще не раскрытую проблему, область неизвестного, новые знания, для добывания которых необходимо какое-то интеллектуальное действие, определенный целенаправленный мыслительный процесс.

#### Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности

В системе подготовки студентов практические занятия, являясь дополнением к лекционным курсам, позволяют приобретать и совершенствовать профессиональные компетенции. Содержание практических занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой, научно-исследовательской активности студента. В ходе их проведения создаются условия для развития научного мышления и аналитических умений и навыков обучающихся. Практические занятия позволяют проверить знания студентов, в связи с чем они выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Цели практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями решения практических задач в поле гендерных конфликтов на всех уровнях функционирования социальной реальности.

При подготовке к практическим занятиям необходимо придерживаться следующих рекомендаций.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана.

Планы семинарских занятий определяют круг важных проблем, теоретическое понимание которых важно для их практического решения. Семинарские занятия предназначены для самостоятельной проработки студентами ключевых проблем на основе активного привлечения как классической, так и современной литературы.

Контрольные вопросы позволяют определить степень соответствия знаний имеющимся требованиям. Использование контрольных вопросов и тестов облегчает усвоение теории, позволяет воспринимать учебную дисциплину как конкретную, практическую, рациональную науку, дает возможность эффективнее использовать время на занятиях.

На практических занятиях по дисциплине «Социологические методы в практике управления» применяются такие методы активного обучения, как семинар - круглый стол.

#### Семинар - круглый стол

Круглый стол – это особая форма проведения семинара, цель которого – приводить к конкретным решениям проблем и вопросов функционирования социальной реальности, требующих общего согласия. Это инструмент, позволяющий принять совместное решение, произрастающее из различных (в ряде случаев противоположных) мнений и воззрений, и осуществить практические шаги.

Круглый стол – это мероприятие проблемного характера, на котором в ходе модерлируемой дискуссии обсуждается та или иная тема в одном из следующих ракурсов:

- постановка проблемы и обмен мнениями;
- обобщение идей и мнений, касающихся заявленной проблематики;

- поиск путей развития и решения обозначенной проблемы.

Возможные содержательные итоги мероприятия:

Обмен информацией по отдельным аспектам проблемы с выработкой возможных вариантов решения.

Обозначение ключевых вопросов и проблемных областей.

Выявление точек бифуркации по представленным позициям участников.

Выработка единой обобщённой позиции (соглашения, консенсуса).

Выработка компромиссного решения.

Перечни путей развития обозначенной проблемы или вариантов её решения

Чтобы заседание «круглого стола» проходило активно и заинтересованно, необходимо настроить слушателей на обмен мнениями и поддерживать атмосферу свободного обсуждения.

Для повышения активности студентов можно также предложить для обсуждения две разные точки зрения по одной проблеме.

Для иллюстрации мнений, положений и фактов возможно использование аудио- видеофрагментов, фотодокументы, материалы из газет и журналов, схемы, графики, диаграммы.

Преподавателю необходимо следить, чтобы обсуждение не уходило в сторону от обсуждаемой проблемы.

Использование данной формы проведения занятия предполагает, что студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т.е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

Рекомендации по подготовке к промежуточному контролю

Экзамен - это заключительный этап изучения дисциплины, имеющий целью проверить теоретические знания студента, его навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач. Экзамен проводится в устной форме.

Подготовка начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и промежуточной аттестации. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего, перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и

закрепление уже изученного материала.

## VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Полушкина, Т. М. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова ; под редакцией Т. М. Полушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04613-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536097>

2. Социология управления : учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510889>

3. Стегний, В. Н. Социальное прогнозирование и проектирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07184-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515154>

4. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538927>.

5. Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17977-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534078>

### Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Белозор, Ф.И. Социология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Белозор Ф.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов:

Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 559 с.— Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/79679>

2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450489>

3. Граждан, В. Д. Социология управления : учебник для бакалавров / В. Д. Граждан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 607 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2628-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508867>.

4. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453410>

5. Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12780-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519175>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека Гумер - социология – Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Psihol/Konflikt/23.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/Konflikt/23.php)

2. Библиотека образовательного портала «экономика, социология, менеджмент» – Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

3. Библиотека учебной и научной литературы русского Гуманитарного интернет-университета – Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

4. Библиотека федерального портала «Российское образование» – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

5. Библиотека философского факультета МГУ – Режим доступа: <http://www.philos.msu.ru/library.php>

6. Библиотека ФОМ-клуба – Режим доступа: <http://club.fom.ru>

7. Портал «Гуманитарное образование» – Режим доступа:

<http://www.humanities.edu.ru/>

8. Сводный каталог электронных библиотек на сервере МГУ – Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>

9. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>

10. Федеральный портал «Российское образование» – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

11. Центральная библиотека образовательных ресурсов – Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>

Электронно-библиотечные ресурсы и системы, информационные и справочно-правовые системы:

1. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.com
3. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart
4. Образовательная платформа «Юрайт»
5. Справочно-правовая система «Консультант студента»



## VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Перечень материально-технического обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Таблица - Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещения для самостоятельной работы. Читальный зал. Номер аудитории А1007 (А1042) (№ помещения по плану БТИ 477, 10 этаж, площадь 1016,2 кв.м.	Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет со скоростью доступа - 500 Мбит/сек. и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду ДВФУ. Комплекты учебной мебели (столы и стулья). Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C). Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS).
Номер аудитории: F622 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: плазма; Проектор; экран; Эксклюзивная документ камера; Доска аудиторная

### Перечень программного обеспечения:

Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2023-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Библиотека Гумер - социология – Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Psihol/Konflikt/23.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/Konflikt/23.php)

2. Библиотека образовательного портала «экономика, социология, менеджмент» – Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
3. Библиотека учебной и научной литературы русского Гуманитарного интернет-университета – Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>
4. Библиотека федерального портала «Российское образование» – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
5. Библиотека философского факультета МГУ – Режим доступа: <http://www.philos.msu.ru/library.php>
6. Библиотека ФОМ-клуба – Режим доступа: <http://club.fom.ru>
7. Портал «Гуманитарное образование» – Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru/>
8. Сводный каталог электронных библиотек на сервере МГУ – Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
9. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
10. Федеральный портал «Российское образование» – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
11. Центральная библиотека образовательных ресурсов – Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>