

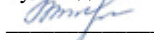


ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

*ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА*


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП

 Коротких Н.Н.  
(подпись) (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГПП

 Кравченко А.Г.  
(подпись) (ФИО.)

«15» февраля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

«Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве»  
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
Юридическое сопровождение и представительство в гражданских и административных делах  
Форма подготовки очная/заочная

курс 1 семестр 2 / курс 1  
лекции 0/0 час.  
практические занятия 32/14 час.  
лабораторные работы 0/0 час.  
в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 0 /лаб. 0  
всего часов аудиторной нагрузки 32/14 час.  
самостоятельная работа 40/85 час.  
в том числе на подготовку к экзамену 36/9 час  
контрольные работы (количество) не предусмотрены  
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены  
экзамен курс 1 семестр 2/ курс 1

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права и процесса протокол № 4 от «15» февраля 2022 г.

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса: к.ю.н., доцент Кравченко А.Г.

Составители: ст. преподаватель Романов А.А., доцент к.ю.н. Т.Ю. Карева

Владивосток  
2022

**Оборотная сторона титульного листа РПД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании *кафедры*:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий *кафедрой* \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании *кафедры*:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий *кафедрой* \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании *кафедры*:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий *кафедрой* \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании *кафедры*:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий *кафедрой* \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины:

**Цель:** сформировать компетенции, обеспечивающие способность осуществлять руководство и принимать участие в представлении интересов физических и юридических лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы, а также в консультациях по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме, давать справки о проведении экспертизы.

### **Задачи:**

- Формирование навыков, направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы;
- Формирование навыков, анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу о проведении экспертизы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Правоприменительный	ПК-2 Способен осуществлять руководство и принимать участие в представлении интересов физических и юридических лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы	ПК-2.1 Осуществляет руководство и принимает участие в подготовке и оформлении правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства в интересах представляемых лиц при проведении экспертизы

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Консультационный	ПК-6 Способен осуществлять руководство и принимать участие в консультациях по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме, давать справки о проведении экспертизы	ПК-6.2 Разъясняет действующее законодательство в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, порядок его применения при проведении экспертизы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2.1 Осуществляет руководство и принимает участие в подготовке и оформлении правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства в интересах представляемых лиц при проведении экспертизы	Знает: правила и требования к подготовке и оформлению правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства при проведении экспертизы
	Умеет: обеспечивать выполнение задач, связанных с подготовкой правовых документов, необходимых для представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы
	Владеет: навыками направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы
ПК-6.2 Разъясняет действующее законодательство в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, порядок его применения при проведении экспертизы	Знает: российское гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное законодательство и законодательство об административном судопроизводстве при проведении экспертизы
	Умеет: определять применимые к разрешаемому делу нормы материального и процессуального права при проведении экспертизы
	Владеет: навыками анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу о проведении экспертизы

## 2.Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 академических часов).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции (не применяются)
Лек электр.	(не применяются)
Лаб	Лабораторные работы (не применяются)
Лаб электр.	(не применяются)
Пр	Практические занятия
Пр электр.	
СР:	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
в том числе контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации
в том числе ОК	Онлайн-курс
	И прочие виды работ

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная/заочная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр/курс	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	Судебная экспертиза как основная форма использования специальных знаний в судопроизводстве	2/1	-	-	6/2	-	8/16	2/1	УО-1 (собеседование), Экзамен (балльно-рейтинговая система)
2	Институт судебной экспертизы в системе доказательственного права	2/1	-	-	8/6	-	8/22	4/1	УО-1 (собеседование), Экзамен (балльно-рейтинговая система)
3	Особенности назначения экспертизы в гражданском процессе	2/1	-	-	6/2	-	8/16	4/1	УО-1 (собеседование), Экзамен (балльно-рейтинговая система)
4	Особенности назначения экспертизы в арбитражном процессе	2/1	-	-	6/2	-	8/16	6/1	УО-1 (собеседование), Экзамен (балльно-рейтинговая система)

5	Особенности экспертизы в административном судопроизводстве	2/1	-	-	6/2	-	8/16	4/2	УО-1 (собеседование), Экзамен (балльно- рейтинговая система)
	Итого:		-	-	32/14	-	40/85	36/9	

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (0/0 час)**

*Не предусмотрены учебным планом.*

### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (32/14 час)**

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1.** Судебная экспертиза как основная форма использования специальных знаний в судопроизводстве (6/2 часов).

Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты. Роль использования специальных знаний сторонами и их представителями в судопроизводстве. Возможности использования специальных знаний в деятельности сторон и их представителей при осуществлении судебно-экспертной деятельности в гражданском судопроизводстве. Привлечение сторонами и их представителями специалиста в ходе досудебного и судебного производства.

Формы и методы проведения занятий: применяемые образовательные технологии: групповая дискуссия. Данная форма проведения занятия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. При этом, вопросы, как правило, не имеют общепринятого, однозначного решения. В процессе дискуссии его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы. Цель дискуссии: полная активность и вовлечённость участников в обсуждение. При этом студент должен показать алгоритм решения данной проблемы на практике. После выступления всех желающих преподаватель подводит итоги, дает оценку системе аргументации, приводит новые аргументы по вопросу.

Форма текущего контроля: доклады, групповая дискуссия

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по теме занятия. Изучение вопросов практического занятия.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2.** Институт судебной экспертизы в системе доказательственного права (8/6 часов).

Понятие доказательств, свойства и классификация доказательств. Место экспертиз в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Цели, основания и порядок назначения судебной экспертизы. Понятие эксперта. Права и обязанности эксперта при проведении исследования и подготовке заключения. Специфика заключения эксперта как средства доказывания. Особенности исследования и оценки заключения эксперта. Допрос эксперта в судебном заседании.

Формы и методы проведения занятий: применяемые образовательные технологии: групповая дискуссия. Данная форма проведения занятия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. При этом, вопросы, как правило, не имеют общепринятого, однозначного решения. В процессе дискуссии его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы. Цель дискуссии: полная активность и вовлечённость участников в обсуждение. При этом студент должен показать алгоритм решения данной проблемы на практике. После выступления всех желающих преподаватель подводит итоги, дает оценку системе аргументации, приводит новые аргументы по вопросу.

Форма текущего контроля: доклады, групповая дискуссия

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по теме занятия. Изучение вопросов практического занятия.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3.** Особенности назначения экспертизы в гражданском процессе (6/2 час).

Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы. Уклонение стороны от участия в экспертизе и его процессуальные последствия. Заявление о подложности доказательств как основание для назначения экспертизы.

Формы и методы проведения занятий: применяемые образовательные технологии: групповая дискуссия. Данная форма проведения занятия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. При этом, вопросы, как правило, не имеют общепринятого, однозначного решения. В процессе дискуссии его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы. Цель дискуссии: полная активность и вовлечённость участников в обсуждение. При этом студент должен показать алгоритм решения данной проблемы на практике. После выступления всех желающих преподаватель подводит итоги, дает оценку системе аргументации, приводит новые аргументы по вопросу.

Форма текущего контроля: доклады, групповая дискуссия

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по теме занятия. Изучение вопросов практического занятия.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Особенности назначения экспертизы в арбитражном процессе (6/2).**

Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы. Заявление о фальсификации доказательств как основание для назначения экспертизы.

Формы и методы проведения занятий: применяемые образовательные технологии: групповая дискуссия. Данная форма проведения занятия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. При этом, вопросы, как правило, не имеют общепринятого, однозначного решения. В процессе дискуссии его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы. Цель дискуссии: полная активность и вовлечённость участников в обсуждение. При этом студент должен показать алгоритм решения данной проблемы на практике. После выступления всех желающих преподаватель подводит итоги, дает оценку системе аргументации, приводит новые аргументы по вопросу.

Форма текущего контроля: доклады, групповая дискуссия



Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по теме занятия. Изучение вопросов практического занятия.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Особенности экспертизы в административном судопроизводстве (6/2 час)**

Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы.

Формы и методы проведения занятий: применяемые образовательные технологии: групповая дискуссия. Данная форма проведения занятия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. При этом, вопросы, как правило, не имеют общепринятого, однозначного решения. В процессе дискуссии его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы. Цель дискуссии: полная активность и вовлечённость участников в обсуждение. При этом студент должен показать алгоритм решения данной проблемы на практике. После выступления всех желающих преподаватель подводит итоги, дает оценку системе аргументации, приводит новые аргументы по вопросу.

Форма текущего контроля: доклады, групповая дискуссия

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по теме занятия. Изучение вопросов практического занятия.

## **5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная подготовка студента представляет собой внеаудиторную работу по подготовке студента без участия преподавателя к устному опросу, тестированию, решению разноуровневых задач, выполняемых на практическом занятии, и включает в себя изучение учебных материалов,

научных материалов, законодательства и правоприменительной практики по темам практических занятий, указанных в рабочей программе курса.

Контрольные мероприятия в форме тестирования (ПР-1) включают тестовые задания, с содержанием которых студент не ознакомлен, но содержащих тестовые вопросы в рамках соответствующей темы практического занятия. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закреплению в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации. Примерные тесты приведены в фонде оценочных средств.

Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков, также основано на погружении студента в профессиональную ситуацию (юридический-казус), с которым обучающийся заранее не знаком. Самостоятельная подготовка к решению задач заключается в изучении как учебного теоретического материала темы практического занятия, так и соответствующей законодательной и правоприменительной базы как очерченной преподавателем, так и найденной самостоятельно посредством использования справочных информационных система КонсультантПлюс, Гарант и т.п., а также официальных сайтов органов власти: 1. Для анализа законопроектов: [https://sozd.duma.gov.ru/oz#data\\_source\\_tab\\_b](https://sozd.duma.gov.ru/oz#data_source_tab_b) 2. Решений арбитражных судов: <https://ras.arbitr.ru> 3. Судам общей юрисдикции: 3.1. <https://vsrf.ru/lk/practice/cases> 3.2. [https://dalnerechensky--prm.sudrf.ru/modules.php?name=sud\\_delo&srv\\_num=1&name\\_op=sf&delo\\_id=1540005](https://dalnerechensky-prm.sudrf.ru/modules.php?name=sud_delo&srv_num=1&name_op=sf&delo_id=1540005)

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *экзамен* (2 семестр/ курс 1).

К экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первого практического занятия. В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке.

Во время подготовки к экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины, так и по другим смежным дисциплинам.

О степени готовности студента к экзамену свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины, знание трудов известных российских ученых, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине, а также критерии оценки устного ответа на экзамене приведены в Приложении 2.

По всем видам заданий для самостоятельной работы студента, а также критериям их оценки примеры заданий отражены в фонде оценочных средств.

### **План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
1	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 1.	Согласно расписанию занятий	8/16	УО-1 (собеседование)
2	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 2.	Согласно расписанию занятий	8/22	УО-1 (собеседование)
3	Задания для самостоятельной работы к практическому	Согласно расписанию занятий	8/16	УО-1 (собеседование)

	занятию 3.			
4	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 4.	Согласно расписанию занятий	8/16	УО-1 (собеседование)
5	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 5.	Согласно расписанию занятий	8/16	УО-1 (собеседование)

### **Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 1.**

Подготовится к дискуссии, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу) по следующим вопросам: Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты. Роль использования специальных знаний сторонами и их представителями в судопроизводстве. Возможности использования специальных знаний в деятельности сторон и их представителей при осуществлении судебно-экспертной деятельности в гражданском судопроизводстве. Привлечение сторонами и их представителями специалиста в ходе досудебного и судебного производства.

### **Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 2.**

Подготовится к дискуссии, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу) по следующим вопросам: Понятие доказательств, свойства и классификация доказательств. Место экспертиз в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Цели, основания и порядок назначения судебной экспертизы. Понятие эксперта. Права и обязанности эксперта при проведении исследования и подготовке заключения. Специфика заключения эксперта как средства доказывания. Особенности исследования и оценки заключения эксперта. Допрос эксперта в судебном заседании.

### **Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 3.**

Подготовится к дискуссии, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу) по следующим вопросам: Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о

назначении экспертизы. Уклонение стороны от участия в экспертизе и его процессуальные последствия. Заявление о подложности доказательств как основание для назначения экспертизы

#### **Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 4.**

Подготовится к дискуссии, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу) по следующим вопросам: Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы. Заявление о фальсификации доказательств как основание для назначения экспертизы.

#### **Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 5.**

Подготовится к дискуссии, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу) по следующим вопросам: Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы.

## 6. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Тема 1-5	ПК-2.1 Осуществляет руководство и принимает участие в подготовке и оформлении правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства в интересах представляемых лиц при проведении экспертизы	<p>Знает: правила и требования к подготовке и оформлению правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства при проведении экспертизы</p> <p>Умеет: обеспечивать выполнение задач, связанных с подготовкой правовых документов, необходимых для представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы</p> <p>Владеет: навыками направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы</p>	Собеседование (УО-1)	Вопросы к экзамену № 1-29
	ПК-6.2 Разъясняет действующее законодательство в сфере гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, порядок его применения о проведении	<p>Знает: российское гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное законодательство и законодательство об административном судопроизводстве при проведении экспертизы</p> <p>Умеет: определять применимые к разрешаемому делу нормы материального и процессуального права при проведении экспертизы</p>			

		экспертизы	Владеет: навыками анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу о проведении экспертизы		
--	--	------------	--	--	--



Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие результаты обучения, представлены в Приложении.

## **7. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Россинская, Е. Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе : монография / Е. Р. Россинская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 576 с. - ISBN 978-5-91768-955-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=389911> (дата обращения: 12.01.2022).
2. Майлис, Н. П. Настольная книга эксперта : монография / Н. П. Майлис. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2020. - 287 с. - ISBN 978-5-238-03356-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=375634> (дата обращения: 12.01.2022).
3. Сорокотягин, И. Н. Судебная экспертиза : учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05399-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489334> (дата обращения: 03.02.2022).
4. Афанасьев, С. Ф. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство - 2-е изд., перераб. и доп : сборник документов / С. Ф. Афанасьев [и др.]. - Москва : Статут, 2019. - 656 с. - ISBN 978-5-8354-1538-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=352743> (дата обращения: 12.01.2022).

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Аверьянова, Т. В. Судебная экспертиза: Курс общей теории: Монография/Аверьянова Т. В. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 480 с. ISBN 978-5-91768-013-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=217527> (дата обращения: 12.01.2022).
2. Подволоцкий, И. Н. Судебная почерковедческая экспертиза : учебное пособие / И. Н. Подволоцкий. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022.

— 272 с. - ISBN 978-5-91768-799-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=390700> (дата обращения: 12.01.2022).

3. Судебная экономическая экспертиза : учебник / Н.Г. Гаджиев, О.В. Киселева, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина ; под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1138889. - ISBN 978-5-16-016407-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=379200> (дата обращения: 12.01.2022).

4. *Холопова, Е. Н.* Судебно-психологическая экспертиза по гражданским делам : учебное пособие для вузов / Е. Н. Холопова, О. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496518> (дата обращения: 03.02.2022).

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный сайт федеральных арбитражных судов РФ <https://ras.arbitr.ru>

2. Официальный сайт Верховного суда РФ <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>

3. Официальный сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>

4. Официальный сайт Приморского краевого суда [https://kraevoy--prm.sudrf.ru/modules.php?name=sud\\_delo](https://kraevoy--prm.sudrf.ru/modules.php?name=sud_delo)

5. Федеральная адвокатская палата РФ. URL : <https://fparf.ru/>

6. Правовая информационная система <http://www.consultant.ru/>

7. Правовая информационная система <http://www.garant.ru/>

8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. URL : <http://www.gks.ru>

9. Научная электронная библиотека «Киберленинка». URL : <https://cyberleninka.ru/>

10. Научная электронная библиотека. URL : <http://elibrary.ru/>

11. Договор № ЕИ-406-21 от 31.06.2021 ЭБС ZNANIUM.COM. Универсальная полнотекстовая база данных <http://znanium.com/>

12. Договор №8052/21П/ЕИ-407-21 от 06.07.2021 ЭБС IPR-books. Универсальная полнотекстовая база данных <http://www.iprbookshop.ru/>

13. Договор ЕИ-528-21 от 31.08.2021 ООО "Электронное издательство Юрайт". Универсальная полнотекстовая база данных <https://urait.ru/>

14. Договор SCIENCE INDEX № SIO-262/2021 от 26.02.2021 Научная электронная библиотека (НЭБ) <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

## **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

1. ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018
2. ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018
3. MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018

### **8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве» являются практические занятия.

Практические (семинарские) занятия призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является самостоятельная работа по курсу.

#### **Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины**

Оптимальным вариантом планирования и организации студентом времени, необходимого для изучения дисциплины, является равномерное распределение учебной нагрузки, т.е. систематическое ознакомление с теоретическим материалом и закрепление полученных знаний при подготовке и выполнении практических заданий и кейсов, предусмотренных для самостоятельной работы студентов.

Подготовку к выполнению практических заданий необходимо проводить заранее, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по возникающим вопросам. В случае пропуска занятия,

необходимо предоставить письменную разработку пропущенного практического занятия.

Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем.

Приступая к подготовке к практическим занятиям, прежде всего, необходимо ознакомиться с планом занятия, изучить соответствующую литературу, нормативную документацию. По каждому вопросу практического занятия студент должен определить и усвоить ключевые понятия и представления. В случае возникновения трудностей студент должен и может обратиться за консультацией к ведущему преподавателю.

Критерием готовности к практическим занятиям является умение студента ответить на все контрольные вопросы, рекомендованные преподавателем. Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана. При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к обозначенным в списке литературы источникам.

Знания, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, должны закрепляться не повторением, а применением материала. Этой цели при изучении дисциплины «Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве» служат активные формы и методы обучения, которые дают возможность студенту освоить профессиональные компетенции и проявить их в условиях, имитирующих профессиональную деятельность.

Групповая дискуссия – совместное обсуждение и анализ проблемной ситуации, вопроса или задачи. Групповая дискуссия может быть структурированной (то есть управляемой тренером с помощью поставленных вопросов или тем для обсуждения) или неструктурированной (ее течение

зависит от участников группового обсуждения).

Деловая игра представляет собой имитационный коллективный игровой метод активного обучения и включает в себя целый комплекс методов активного обучения: дискуссию, мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, действия по инструкции. Преподаватель определяет учебные цели игры, знакомит с сценарием и фабулой проведения деловой игры, распределяет игровые роли и цели действий ее участников, которые ставятся, исходя из игровых ролей, определяет количество времени на деловую игру и осуществляет контроль за ее проведением. Для подготовки к деловой игре студент должен изучить фабулу и сценарий, уяснить ее суть, изучить нормативные положения, регламентирующие статус участника правовых отношений в соответствии со своей игровой ролью, подготовить нормативные и иные материалы для участия в игре, психологически настроится на участие в игре. Особой разновидностью деловой игры является игровой судебный процесс (moot court), который имитирует процесс судебного заседания в полном объеме или его части. Ряд деловых игр требуют составления проекта соответствующего процессуального документа. Рекомендации по их составлению приведены выше. После проведения деловой игры подводятся ее итоги (feedback).

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предусматривает изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, решение ситуационных задач, подготовку к промежуточной аттестации – экзамену.

Для самопроверки усвоения теоретического материала, решения ситуационных задач и подготовке к сдаче экзамена студентам предлагаются вопросы для самоконтроля.

*Методы проверки знаний студентов:*

1. Собеседование в форме дискуссии (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Дискуссия включает в себя активную работу студента в форме доклада, вопросов по докладам, встречных возражений и т.п. (не более 30 минут на тему).

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *экзамен*.

К зачету по дисциплине «Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве» судопроизводства в судах общей юрисдикции и арбитражных судах» необходимо начинать готовиться с первого практического занятия. В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке.

При подготовке к экзамену следует уделить внимание учебной и научной литературе, нормативно-правовым источникам и судебной практике.

Во время подготовки к экзамену магистру необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по дисциплине «Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве», так и по другим смежным дисциплинам.

О степени готовности студента к экзамену свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины, знание научных трудов известных российских специалистов-процессуалистов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

## Рекомендации по работе с литературой

При самостоятельной работе с рекомендуемой литературой студентам необходимо придерживаться определенной последовательности:

- при выборе литературного источника теоретического материала лучше всего исходить из основных понятий изучаемой темы курса, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании;
- для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения и понятия, но и конкретные примеры;
- чтобы получить более объемные и системные представления по рассматриваемой теме необходимо просмотреть несколько литературных источников (возможно альтернативных);
- не следует конспектировать весь текст по рассматриваемой теме, так как такой подход не дает возможности осознать материал; необходимо выделить и законспектировать только основные положения, определения и понятия, позволяющие выстроить логику ответа на изучаемые вопросы.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться в следующих помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением, расположенных по адресу: 690922 Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10:

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения. 690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Кампус	Комплекты учебной мебели (столы и стулья), ученическая доска - 32 посадочных места. Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800;	ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018

<p>ДВФУ Корпус 20 ауд. D333, D334, D335, D336, D340, D348, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D589</p>	<p>Сетевая видеочамера Multipix MP- HD718; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Врезной интерфейс TLS TAM 201 Standart III; Документ-камера Aversion CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA; Кодек видеоконференцсвязи LifeSizeExpress 220-Codeonly-Non- AES</p>	
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п. д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб. А1042</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G- i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир- принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир- принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus- 40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing- Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер- диктофон Touch Memo цифровой.</p>	<p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления</p>



		рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.
Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н, Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор., Этаж 5, каб. D574	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 15 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox - 1 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C – 1 шт.)	ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018

## **Х. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Фонды оценочных средств представлены в приложении.

*(фонды оценочных средств включают в себя: перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе освоения дисциплины модуля, шкалу оценивания каждой формы, с описанием индикаторов достижения освоения дисциплины согласно заявленным компетенций, примеры заданий текущего и промежуточного контроля, заключение работодателя на ФОС (ОМ))*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и  
административном судопроизводстве»  
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
магистерская программа «Юридическое сопровождение и представительство  
в гражданских и административных делах»  
**Форма подготовки очная/заочная**

**Владивосток**  
**2022**

**Перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе освоения дисциплины / модуля**

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Тема 1-5	ПК-2.1 Осуществляет руководство и принимает участие в подготовке и оформлении правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства в интересах представляемых лиц при проведении экспертизы	<p>Знает: правила и требования к подготовке и оформлению правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства при проведении экспертизы</p> <p>Умеет: обеспечивать выполнение задач, связанных с подготовкой правовых документов, необходимых для представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы</p> <p>Владеет: навыками направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве при проведении экспертизы</p>	Собеседование (УО-1)	Вопросы к экзамену № 1-29
	ПК-6.2 Разъясняет действующее законодательство в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, порядок его применения о проведении	<p>Знает: российское гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное законодательство и законодательство об административном судопроизводстве при проведении экспертизы</p> <p>Умеет: определять применимые к разрешаемому делу нормы материального и процессуального права при проведении экспертизы</p>			

		экспертизы	Владеет: навыками анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу о проведении экспертизы		
--	--	------------	--	--	--

## **Оценочные средства для текущего контроля**

### **Типовые задания для собеседования**

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1.** Судебная экспертиза как основная форма использования специальных знаний в судопроизводстве (6/2 часов).

Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты. Роль использования специальных знаний сторонами и их представителями в судопроизводстве. Возможности использования специальных знаний в деятельности сторон и их представителей при осуществлении судебно-экспертной деятельности в гражданском судопроизводстве. Привлечение сторонами и их представителями специалиста в ходе досудебного и судебного производства.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2.** Институт судебной экспертизы в системе доказательственного права (8/6 часов).

Понятие доказательств, свойства и классификация доказательств. Место экспертиз в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Цели, основания и порядок назначения судебной экспертизы. Понятие эксперта. Права и обязанности эксперта при проведении исследования и подготовке заключения. Специфика заключения эксперта как средства доказывания. Особенности исследования и оценки заключения эксперта. Допрос эксперта в судебном заседании.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3.** Особенности назначения экспертизы в гражданском процессе (6/2 час).

Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы. Уклонение стороны от

участия в экспертизе и его процессуальные последствия. Заявление о подложности доказательств как основание для назначения экспертизы.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4.** Особенности назначения экспертизы в арбитражном процессе (6/2).

Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы. Заявление о фальсификации доказательств как основание для назначения экспертизы.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5.** Особенности экспертизы в административном судопроизводстве (6/2 час)

Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы. Содержание определения суда о назначении экспертизы. Исполнение определений суда о назначении экспертизы. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы.

#### **Критерии оценки устного ответа**

Ответ не должен занимать более 5-7 минут и должен носить структурированный тезисный характер, однако магистрант должен быть готов дать более подробный ответ на уточняющий вопрос. При этом магистрант должен свободно владеть материалом. После ответа другим магистрантам группы предлагается задавать вопросы отвечающему. По содержанию данных вопросов преподаватель может судить об уровне знаний магистрантов. Преподаватель фиксирует фамилии магистрантов, которые поставили вопрос уместно и правильно. Преподаватель задает уточняющие вопросы отвечающему магистранту последним, если таковые остались. В тех случаях, когда магистрант не может ответить как на вопросы других

магистрантов, так и на вопросы преподавателя, то вопрос адресуется всей группе. Преподаватель фиксирует фамилии магистрантов, которые ответили на вопрос правильно. После ответов на вопросы магистрантам предлагается обсудить ответ магистранта с точки зрения наличия или отсутствия фактических ошибок и др. Преподаватель фиксирует фамилии магистрантов, которые нашли фактические ошибки. Далее преподаватель предлагает магистрантам дополнить первоначальный ответ, например, осветить какую-то иную не озвученную точку зрения при наличии таковой в науке, привести примеры из судебной практики, зарубежного опыта и др. Таким образом, преподаватель может зафиксировать фамилии магистрантов, которые обладают более углубленными знаниями и изучили дополнительный материал. После чего преподаватель дает оценку всем магистрантам, которые отвечали. Затем переходят к ответу на следующий вопрос по такой же схеме. Как правило, на одно практическое занятие выносятся 2 ключевых вопроса по теме.

«Отлично» - студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;

«Хорошо» - студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

«Удовлетворительно» - студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя;

«Неудовлетворительно» - студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.

**Промежуточная аттестация магистрантов по дисциплине «Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве»** проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена (во 2 семестре/ на 1 курсе).

Экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее двух вопросов с предварительной подготовкой студента (не более 40 минут).

Освоение курса дисциплины «Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве» предполагает рейтинговую систему оценки знаний магистрантов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением магистрантами практических занятий, подготовкой и выполнением всех практических и лабораторных работ с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал;
- успешно выполнить аудиторные задания;
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы.

Магистрант считается аттестованным по дисциплине «Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном и административном



судопроизводстве» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

### **Вопросы к экзамену.**

1. Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты
2. Роль использования специальных знаний сторонами и их представителями в судопроизводстве
3. Возможности использования специальных знаний в деятельности сторон и их представителей при осуществлении судебно-экспертной деятельности в гражданском судопроизводстве
4. Привлечение сторонами и их представителями специалиста в ходе досудебного и судебного производства
5. Понятие доказательств, свойства и классификация доказательств
6. Место экспертиз в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве
7. Цели, основания и порядок назначения судебной экспертизы
8. Понятие эксперта. Права и обязанности эксперта при проведении исследования и подготовке заключения
9. Специфика заключения эксперта как средства доказывания
10. Особенности исследования и оценки заключения эксперта
11. Допрос эксперта в судебном заседании
12. Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом
13. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы
14. Содержание определения суда о назначении экспертизы
15. Исполнение определений суда о назначении экспертизы
16. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы
17. Уклонение стороны от участия в экспертизе и его процессуальные последствия
18. Заявление о подложности доказательств как основание для назначения экспертизы

19. Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом

20. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы

21. Содержание определения суда о назначении экспертизы

22. Исполнение определений суда о назначении экспертизы

23. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы

24. Заявление о фальсификации доказательств как основание для назначения экспертизы

25. Порядок заявления ходатайства о назначении экспертизы и рассмотрения его судом

26. Вопросы, разрешаемые судом при назначении экспертизы

27. Содержание определения суда о назначении экспертизы

28. Исполнение определений суда о назначении экспертизы

29. Возможности оспаривания определений о назначении экспертизы

<b>Баллы (рейтинговой оценки)</b>	<b>Оценка зачета (стандартная)</b>	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
86 баллов и более	Отлично	Оценка «отлично» выставляется магистранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85 баллов	Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

61-75 балла	Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60 баллов и менее	Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится магистрантам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Шкала оценивания промежуточной аттестации			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-2.1 Осуществляет руководство и принимает участие в подготовке и оформлении правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства	Знает: правила и требования к подготовке и оформлению правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства	Не знает правила и требования к подготовке и оформлению правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства	Знает фрагментарно правила и требования к подготовке и оформлению правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства	Допускает незначительные ошибки правила и требования к подготовке и оформлению правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства	Исчерпывающе знает правила и требования к подготовке и оформлению правовых документов в рамках гражданского и административного судопроизводства
	Умеет: обеспечивать выполнение задач, связанных с подготовкой правовых документов, необходимых для представления интересов лиц в гражданском	Не умеет обеспечивать выполнение задач, связанных с подготовкой правовых документов, необходимых для представления интересов лиц в гражданском	Фрагментарно умеет обеспечивать выполнение задач, связанных с подготовкой правовых документов, необходимых для представления интересов лиц в	С незначительными неточностями умеет обеспечивать выполнение задач, связанных с подготовкой правовых документов, необходимых для	Умеет в полном объеме обеспечивать выполнение задач, связанных с подготовкой правовых документов, необходимых для представления интересов лиц

	и административном судопроизводстве	административном судопроизводстве	гражданском и административном судопроизводстве	представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве	в гражданском и административном судопроизводстве
	Владеет: навыками направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве	Не владеет навыками направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве	Фрагментарно владеет навыками направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве	Владеет с незначительными неточностями навыками направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве	Владеет в полном объеме навыками направления деятельности членов команды по подготовке и оформлению правовых документов с целью представления интересов лиц в гражданском и административном судопроизводстве
ПК-6.2 Разъясняет действующее законодательство в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, порядок его применения о применении экспертизы	Знает: российское гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное законодательство и законодательство об административном судопроизводстве	Не знает российское гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное законодательство и законодательство об административном судопроизводстве	Знает фрагментарно российское гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное законодательство и законодательство об административном судопроизводстве	Допускает незначительные ошибки российское гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное законодательство и законодательство об административном судопроизводстве	Исчерпывающе знает российское гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное законодательство и законодательство об административном судопроизводстве
	Умеет: определять применимые к разрешаемому делу нормы материального	Не умеет определять применимые к разрешаемому делу нормы материального	Фрагментарно умеет определять применимые к разрешаемому	С незначительными неточностями умеет определять применимые к	Умеет в полном объеме определять применимые к разрешаемому

	о и процессуального права	процессуального права	у делу нормы материального и процессуального права	разрешаемому делу нормы материального и процессуального права	у делу нормы материального и процессуального права
	Владеет: навыками анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу	Не владеет навыками анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу	Фрагментарно Владеет навыками анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу	Владеет с незначительными неточностями навыками анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу	Владеет в полном объеме навыками анализа и обобщения законодательства в сфере российского гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также навыками представления результатов анализа и обобщения заинтересованному лицу