



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП

Штыков В.П.
(подпись) (ФИО)

07 декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий базовой кафедрой конкурентного и
предпринимательского права

Корчагин А. Г.
(подпись) (ФИО.)

07 декабря 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Практикум по подготовке и рассмотрению судебных дел
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

курс 4 семестр 8
лекции 0 час.
практические занятия 36 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием интерактивных часов 36 час.
всего часов аудиторной нагрузки 36 час.
самостоятельная работа 36 час.
в том числе на подготовку к экзамену 0 час.
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
зачет с оценкой 8 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 г. № 1011.

Рабочая программа обсуждена на заседании базовой кафедры конкурентного и предпринимательского права, протокол № 3 от «07» декабря 2021 г.

Заведующий базовой кафедрой конкурентного и предпринимательского права к.ю.н., доцент Корчагин А.Г.

Составители: к.ю.н., доцент базовой кафедрой конкурентного и предпринимательского права Корчагин А.Г., ассистент Лабонин И.В.

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель:

Сформировать компетенции по квалифицированному применению правовых норм и по изданию правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, а также сформировать компетенции по способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации конкретных видах юридической деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.

Задачи:

- формирование навыков, необходимых для понимания значения, сущности и специфики правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел;
- формирование навыков, необходимых для формирования способности различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел;
- формирование навыков анализа и квалифицированного применения правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел;
- формирование навыков осуществления документационного обеспечения профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел;
- формирование навыков подготовки, оформлению и дачи оценки письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел;
- формирование навыков давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел;
- формирование навыков определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел;
- формирование навыков давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Правоприменительный	ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и издавать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел
		ПК-2.2 Анализирует и квалифицированно применяет правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел
		ПК-2.3 Осуществляет документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел
		ПК-2.4 Подготавливает, оформляет и дает оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел
		ПК-2.5 Понимает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел
Экспертно-консультационный	ПК-4 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	ПК-4.1 Дает верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел
		ПК-4.2 Определяет информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		судебных дел
		ПК-4.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет умением различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-2.2 Анализирует и квалифицированно применяет правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.
	Умеет анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.
	Владеет навыками анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.
ПК-2.3 Осуществляет документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как осуществляется документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.
	Умеет осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.
	Владеет навыками документационного обеспечения профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.
ПК-2.4 Подготавливает, оформляет и дает оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению	Знает как подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.
	Умеет подготовить, оформить и дать оценку

судебных дел	письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.
	Владеет подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.
ПК-2.5 Понимает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет способностью понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-4.1 Дает верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет навыками дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-4.2 Определяет информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как определить информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет навыками определения информации, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-4.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как дать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел

	Владеет навыками устной и письменной консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел
--	---

2. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц (72 академических часов).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции не предусмотрены
Лаб	Лабораторные работы - не предусмотрено
Пр	Практические занятия
ОК	Онлайн курс - не предусмотрен
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	Тема 1. Предмет спора, юридические факты предмета спора и особенности их доказывания при рассмотрении гражданских дел	8	-	-	4	-	4	-	Зачет с оценкой
2	Тема 2. Дела о возмещении морального вреда	8	-	-	4	-	4	-	
3	Тема 3. Дела особого производства	8	-	-	4	-	4	-	
4	Тема 4. Дела о защите прав потребителей	8	-	-	4	-	4	-	
5	Тема 5. Дела из наследственных правоотношений	8	-	-	4	-	4	-	
6	Тема 6. Трудовые споры	8	-	-	4	-	4	-	
7	Тема 7. Споры из семейных правоотношений	8	-	-	4	-	4	-	
8	Тема 8. Судебные споры, связанные с недвижимым имуществом	8	-	-	4	-	4	-	
9	Тема 9. Дела административного судопроизводства	8	-	-	4	-	4	-	
	Итого:	-	-	-	36	-	36	-	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекции не предусмотрены.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 час., в том числе 36 час. интерактив)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Предмет спора, юридические факты предмета спора и особенности их доказывания при рассмотрении гражданских дел.

Роль правосудия по гражданским делам в реализации права на судебную защиту. Формы защиты гражданских прав и законных интересов граждан и организаций. Предмет спора в системе гражданских процессуальных правоотношений и его особенности. Юридические факты, формирующие предмет спора. Особенности формирования предмета спора. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. Предмета доказывания и предмет спора. Определение предмета доказывания по гражданским делам роль сторон и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию по конкретному делу. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания по конкретному делу. Оценка доказательств и виды средств доказывания по конкретному делу.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Дела о возмещении морального вреда.

Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и возмещения морального вреда. Предмет спора о возмещении морального вреда и защите чести, достоинства и деловой репутации. Подведомственность и подсудность. Лица, участвующие в деле. Исковая давность. Содержание искового заявления. Особенности подготовки к судебному разбирательству дела. Доказывание и доказательства. Особенности решения суда по данной категории дел.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Дела особого производства.

Подведомственность и подсудность дел по делам особого производства. Содержание заявления. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания по различным категориям дел. Особенности рассмотрения и исполнения дел по установлению фактов имеющих юридическое значение, по усыновлению (удочерению), вызывное производство, признание права собственности на бесхозную вещь.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Дела о защите прав потребителей.

Особенности применения законодательства о защите прав потребителей. Подведомственность и подсудность дел. Круг лиц, имеющих

право на обращение в суд за защитой прав потребителя. Право на предъявление исков в защиту неопределенного круга лиц. Порядок формирования исковых требований по делам о защите прав потребителей. Льготы по уплате государственной пошлины. Подготовка дела к судебному разбирательству. Возможность заключения мирового соглашения. Доказывание и доказательства. Виды судебных экспертиз, которые могут быть назначены при рассмотрении дел данной категории. Судебное разбирательство и судебное решение. Применение норм об исковой давности. Исполнение решения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Дела из наследственных правоотношений.

Судебная защита наследственных прав в порядке искового производства. Классификация дел, возникающих из наследственных правоотношений, в зависимости от субъектного состава спора. Общая характеристика судебной защиты наследственных прав в порядке особого производства. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из наследственных правоотношений. Оформление исковых заявлений. Судебные расходы. Подготовка дел, возникающих из наследственных отношений, к судебному разбирательству. Принятие мер обеспечения иска. Возможность заключения мирового соглашения. Доказывание и доказательства. Виды судебных экспертиз, которые могут быть назначены при рассмотрении дел данной категории. Судебное разбирательство и судебное решение по наследственным спорам. Исполнение решения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Трудовые споры.

Понятие трудового спора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры, их основные признаки. Категории дел, связанных с разрешением индивидуальных трудовых споров. Роль государственной инспекции труда в разрешении индивидуальных трудовых споров. Организация и компетенция комиссии по трудовым спорам. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Последствия несоблюдения сроков обращения. Подведомственность и подсудность дел по индивидуальным трудовым спорам. Судебные расходы. Лица, участвующие в деле по трудовым спорам. Специальная процессуальная дееспособность. Судебное представительство. Подготовка дела к судебному разбирательству. Особенности распределения обязанностей по доказыванию. Требования к содержанию решения суда по индивидуальному трудовому спору. Случаи немедленного исполнения решений по индивидуальному трудовому спору. Рассмотрение коллективных трудовых споров.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Споры из семейных

правоотношений.

Подведомственность и подсудность дел из семейных правоотношений. Примирение супругов и мировое соглашение. Разрешение споров о разделе общего имущества супругов. Судебное решение по делам о расторжении брака. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о признании брака недействительным. Разрешение споров, связанных с брачным договором. Судебные споры относительно соглашения об уплате алиментов. Исковое и приказное производство по требованиям о взыскании алиментов. Подсудность дел о взыскании алиментов. Состав лиц, участвующих в деле. Особенности участия третьих лиц по этим делам. Основные особенности подготовки и разбирательства дел, связанных с воспитанием детей. Обстоятельства, подлежащие установлению при рассмотрении дел, связанных с воспитанием детей. Выяснение и учет мнения ребенка при рассмотрении и разрешении дел данной категории. Содержание судебного решения, особенности его резолютивной части. Исполнение решений по делам, связанным с воспитанием детей. Изменение порядка и способа исполнения решения по делам о праве на воспитание детей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Судебные споры, связанные с недвижимым имуществом.

Виды дел по спорам, связанным с недвижимым имуществом. Подведомственность и подсудность дел по спорам о праве собственности. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания. Особенности рассмотрения дел по спорам, связанным с участием в долевом строительстве жилья. Признание права собственности на самовольную постройку. Споры участников долевой собственности. Осуществление преимущественного права покупки. Раздел общего имущества и выдел доли из него. Виды судебных экспертиз, проводимых по данной категории дел. Судебное разбирательство и содержание решения по делам, связанным с признанием права собственности на жилой дом и о выделе собственнику доли в жилом доме.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Дела административного судопроизводства.

Виды дел административного судопроизводства. Подведомственность и подсудность дел. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания. Основные особенности подготовки и разбирательства дел. Обстоятельства, подлежащие установлению при рассмотрении дел административного судопроизводства. Содержание судебного решения, особенности его резолютивной части. Исполнение решений.

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ не предусмотрены.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента включает в себя: подготовка к собеседованию с преподавателем в виде коллоквиума на практическом занятии по результатам теоретической части дисциплины (УО-2); письменное решение кейс-задач (ПР-11); тестирование (ПР-1); подготовка к сдаче зачета с оценкой в форме собеседования по результатам изучения теоретической части дисциплины (УО-1) и решения задач и заданий (ПР-11).

При изучении теоретической части дисциплины следует обратиться к учебным материалам, которые представлены в основной и дополнительной литературе. Также студентам необходимо обязательно ознакомиться с нормативным материалом и материалами судебной практики, указанными в разделе «нормативно-правовые акты и судебная практика». Изучение учебного и нормативного материала необходимо для дальнейшей подготовки к коллоквиуму, к сдаче зачета с оценкой. Студенты могут использовать и иной материал, полученный в том числе из сети Интернет. При изучении учебного материала (в том числе и найденного студентами самостоятельно) следует сверяться с действующим законодательством во избежание ошибок, т.к. учебный материал может «устареть» по отношению к текущему законодательству.

До начала составления решения кейс-задачи студентам нужно внимательно ознакомиться с методическими рекомендациями по их решению, внимательно изучить условия кейс-задачи. При решении кейс-задач обязательно сверяться с действующим законодательством во избежание ошибок и неточностей квалификации. Нельзя использовать недействующее законодательство.

Кейс-задачи составлены по каждой теме и представлены в виде типовых заданий. Таким образом, формулировка кейс-задачи может отличаться от представленной в РПД. Также количество кейс-задач по конкретной теме устанавливается непосредственно преподавателем. Примерное количество кейс-задач по одной теме от 10 до 20.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Дата/сроки выполнения	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
--------------	-----------------------------------	------------------------------	--	-----------------------

1	Тема 1. Предмет спора, юридические факты предмета спора и особенности их доказывания при рассмотрении гражданских дел	Перед каждым практическим занятием (см. расписание занятий в личном кабинете студента)	3 час.	- собеседованию с преподавателем в виде коллоквиума на практическом занятии (УО-2); - письменное решение кейс-задач на практическом занятии (ПР-11); - тестирование (ПР-1)
2	Тема 2. Дела о возмещении морального вреда		3 час.	
3	Тема 3. Дела особого производства		3 час.	
4	Тема 4. Дела о защите прав потребителей		3 час.	
5	Тема 5. Дела из наследственных правоотношений		3 час.	
6	Тема 6. Трудовые споры		3 час.	
7	Тема 7. Споры из семейных правоотношений		3 час.	
8	Тема 8. Судебные споры, связанные с недвижимым имуществом		3 час.	
9	Тема 9. Дела административного судопроизводства		4 час.	
10	Задания для самостоятельной работы для подготовки к зачету с оценкой	В течение семестра	4 час.	- собеседование (УО-1) - письменное решение кейс-задач (ПР-11)

Задания для самостоятельной работы к практическим занятиям (см. в Фонде оценочных средств (Приложение 1)).

Практические занятия по темам проводятся с группой и строятся в виде коллоквиума (УО-2), решения кейс-задач (ПР-11), тестирование (ПР-1).

УО-2 – коллоквиум:

Выступление студентов на коллоквиуме на практических занятиях представляет собой собеседования преподавателя с обучающимися с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д. В процессе выступления студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве выступления и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта. Необходимо обработать изученный материал и выделить важное. Для удобства изложения студент может составлять графики, таблицы, диаграммы и т.д. Также разрешается готовить презентации по темам коллоквиума. Время выступления студента определяется преподавателем, но не может быть больше 20 минут.

Критерии оценки:

10-7 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

6-4 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна-две неточности в ответе.

3-1 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

0 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

ПР-11 - решения кейс-задач.

Задания к самостоятельной работе студента включают себя решение кейс-задач (ПР-11) по соответствующей теме. В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем, формируется умение применять нормы права для решения конкретных практических ситуаций в профессиональной деятельности.

Решение кейс-задач включает в себя:

1. Изучение конкретной ситуации, требующей решения;

2. Правовая оценка этой ситуации;
3. Поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
4. Толкование выбранных правовых норм, подлежащих применению;
5. Принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию.

Решение кейс-задачи должно быть развернутым с обоснованием мотивированных выводов принятого решения. При решении кейс-задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет»;

6. Обязательное указание соответствующих положений статей действующего законодательства, а также иных нормативно-правовых актов и материалов судебной практики;

7. Проецирование решения на действительность, прогнозирование процесса его исполнения в рамках будущей профессиональной деятельности.

Решение кейс-задач оформляется в письменном виде в формате word и сдается на проверку преподавателю. Во время решения кейс-задач можно пользоваться нормативным материалом.

Оформление кейс-задач включает в себя:

1. Формулировка условий кейс-задачи, развернутое решение кейс-задачи с обоснованием выводов принятого решения с обязательным указанием соответствующих нормативных актов;

2. Текст Times New Roman, шрифт – 13 или 14, интервал – одинарный (это является рекомендацией и не влияет на итоговую оценку результата проверки задачи);

3. ФИО студента и группы.

Проверка решенных кейс-задач осуществляется преподавателем. Результаты (количество баллов за решенные кейс-задачи) объявляются преподавателем на следующем практическом занятии в письменном виде индивидуально каждому студенту (в формате word) с указанием замечаний и рекомендаций по каждой решенной кейс-задаче.

Критерии оценки решенных кейс-задач определяются количеством баллов за решение кейс-задач в письменном виде по каждой теме – 1 балл за каждую верно решенную задачу. Количество кейс-задач определяется преподавателем самостоятельно и может включать от 10 до 20 кейс-задач в зависимости от темы. Таким образом студент может набрать от 10 до 20 баллов за решения кейс-задач по каждой теме. При оценке решения кейс-задачи «верно» или «неверно» учитывается следующее: 1. Студент дал верную оценку ситуации; 2. Дана правильная, полная и точная ситуации; 3. Указаны ссылки на нормативно-правовые акты и материалы судебной практики; 4. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и

составляющие; 5. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Тестирование – ПР-1.

Подготовка к тестированию проходит по средствам изучения самостоятельного изучения учебной литературы, нормативных правовых актов, материалов судебной практики.

Построение тестовых заданий обусловлено структурой учебного курса, основано на особенностях подготовке и рассмотрению судебных дел и включает тестовые задания с одним или несколькими правильными ответами по следующим вопросам: 1) Предмет спора, юридические факты предмета спора и особенности их доказывания при рассмотрении гражданских дел; 2) Дела о возмещении морального вреда; 3) Дела особого производства; 4) Дела о защите прав потребителей; 5) Дела из наследственных правоотношений; 6) Трудовые споры; 7) Споры из семейных правоотношений; 8) Судебные споры, связанные с недвижимым имуществом; 9) Дела административного судопроизводства.

Критерии оценки: 1. «Отлично» - при 90% правильных ответах; 2. «Хорошо» - при 70% правильных ответах; 3. «Удовлетворительно» - при 50% правильных ответах; 4. «Неудовлетворительно» - при правильных ответах менее 50%.

К зачету с оценкой по дисциплине «Практикум по подготовке и рассмотрению судебных дел» необходимо начинать готовиться с первого занятия (практического занятия). В подготовку входит изучение теоретического материала, а также выполнения задач и заданий на практических занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Для упрощения процесса подготовки рекомендуется подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. При подготовке следует уделить особое внимание самостоятельным конспектам по учебной и специальной литературе.

6. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	<p>Тема 1. Предмет спора, юридические факты предмета спора и особенности их доказывания при рассмотрении гражданских дел</p> <p>Тема 2. Дела о возмещении морального вреда</p> <p>Тема 3. Дела особого производства</p> <p>Тема 4. Дела о защите прав потребителей</p> <p>Тема 5. Дела из наследственных правоотношений</p> <p>Тема 6. Трудовые споры</p> <p>Тема 7. Споры из семейных правоотношений</p> <p>Тема 8. Судебные споры, связанные с недвижимым имуществом</p> <p>Тема 9. Дела административного судопроизводства</p>	<p>ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>- собеседованию с преподавателем в виде коллоквиума на практическом занятии (УО-2);</p> <p>- письменное решение кейс-задач на практическом занятии (ПР-11);</p> <p>- тестирование (ПР-1)</p>	<p>Зачет с оценкой в форме собеседования (УО-1)</p> <p>Решение практических задач (ПР-11)</p>
			<p>Умеет различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
			<p>Владеет умением различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
			<p>Знает как анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p>		
		<p>ПК-2.2 Анализирует и квалифицированно применяет правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Умеет анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p>		
			<p>Владеет навыками анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p>		

		<p>ПК-2.3 Осуществляет документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает как осуществляется документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p> <p>Умеет осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p> <p>Владеет навыками документационного обеспечения профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p>		
		<p>ПК-2.4 Подготавливает, оформляет и дает оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает как подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p> <p>Умеет подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p> <p>Владеет подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p>		
		<p>ПК-2.5 Понимает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел</p> <p>Умеет понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

			<p>Владеет способностью понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
		<p>ПК-4.1 Дает верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает как дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
			<p>Умеет давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

			<p>Владеет навыками дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
		<p>ПК-4.2 Определяет информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает как определить информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

			<p>Умеет определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
			<p>Владеет навыками определения информации, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
		<p>ПК-4.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает как дать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

			<p>Умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
			<p>Владеет навыками устной и письменной консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

7. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/grazhdanskiy-process-507486>
2. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/grazhdanskiy-process-499059>
3. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для вузов / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/processualnye-osobennosti-rassmotreniya-otdelnyh-kategoriy-grazhdanskih-del-494598>
4. Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. А. Власов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/arbitrazhnyy-process-rossiyskoy-federacii-492308>
5. Протасов, В. Н. Общая теория процессуального права : учебное пособие для вузов / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/obschaya-teoriya-processualnogo-prava-496205>
6. Гладков, Н. Г. Трудовые споры : учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Гладков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/trudovye-spory-488030>
7. Нечаева, А. М. Семейное право : учебник для вузов / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/semeynoe-pravo-488364>

Дополнительная литература (печатные и электронные издания)

1. Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 388 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/dokazyvanie-v-grazhdanskom-processe-488704>

2. Участие прокурора в гражданском процессе : учебное пособие для вузов / Я. С. Гришина [и др.] ; под редакцией Я. С. Гришиной, Ю. В. Ефимовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/uchastie-prokurora-v-grazhdanskom-processe-489240>

3. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе : монография / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Актуальные монографии). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/isk-i-iskovaya-forma-zaschity-v-grazhdanskom-processe-498964>

4. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/arbitrazhnoe-processualnoe-pravo-v-2-ch-chast-1-498930>

5. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/arbitrazhnoe-processualnoe-pravo-v-2-ch-chast-2-498937>

6. Карнушин, В. Е. Защита имущественных прав физических и юридических лиц в уголовном процессе : учебное пособие для вузов / В. Е. Карнушин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 80 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт

[сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/zaschita-imuschestvennyh-prav-fizicheskikh-i-yuridicheskikh-lic-v-ugolovnom-processe-496925>

7. Сухорукова, О. А. Эффективность гражданского судопроизводства. Коммуникативный аспект: монография / О. А. Сухорукова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Актуальные монографии). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/effektivnost-grazhdanskogo-sudoproizvodstva-kommunikativnyy-aspekt-496102>

8. Иск в гражданском судопроизводстве: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Т. В. Соловьева, О. В. Исаенкова, Н. Н. Ткачева, О. В. Николайченко; под редакцией О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 208 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/isk-v-grazhdanskom-sudoproizvodstve-509543>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС ZNANIUM.COM. Универсальная полнотекстовая база данных <http://znanium.com/>

2. ЭБС IPRbooks. Универсальная полнотекстовая база данных <http://www.iprbookshop.ru/>

3. ООО "Электронное издательство Юрайт". Универсальная полнотекстовая база данных <https://urait.ru/>

4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

1. ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018

2. ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018

3. MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Практикум по подготовке и рассмотрению судебных дел» являются практические занятия.

Практические занятия призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций. Практические занятия по темам проводятся с группой и строятся в виде коллоквиума (УО-2) и выполнения разноуровневых задач и заданий (ПР-11). Выступление студентов на коллоквиуме на практических занятиях представляет собой собеседования преподавателя с обучающимися с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д. В процессе выступления студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Подробнее в разделе «*Структура и содержание практической части курса*» – «*Практические занятия*».

Решение разноуровневых задач и заданий (ПР-11) осуществляются на аудиторном практическом занятии в устной форме. Во время решения задач и заданий можно пользоваться заранее подготовленными материалами (конспектами), учебной и специальной литературой. Также разрешается задавать вопросы преподавателю при уточнении условий задания, вступать в дискуссию с группой по поводу и точности / неточности при решении того или иного задания (задачи). Подробнее в разделе «*Структура и содержание практической части курса*» – «*Практические занятия*».

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входят: подготовка к собеседованию с преподавателем в виде коллоквиума на практическом занятии по результатам изучения теоретической части дисциплины (УО-2); письменное решение кейс-задач (ПР-11); подготовка к зачету с оценкой в форме собеседования по результатам изучения теоретической части дисциплины (УО-1) и решение задач и заданий (ПР-11). Подробнее в разделе «*Самостоятельная работа студента*» и в «*Фонде оценочных средств*».

При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе, обращаясь к основной и дополнительной литературе. Подробнее в разделе «*Список учебной литературы и информационно-методическое обеспечение дисциплины*».

В практике организации практических (семинарских) занятий по дисциплине «Практикум по подготовке и рассмотрению судебных дел» применяются как традиционные, так и интерактивные методики – семинар-круглый стол, который используется при устном решении задач и заданий на практическом занятии.

Методы проверки знаний студентов (текущий контроль):

1. Коллоквиум (УО-2). Выступление студентов на коллоквиуме на практических занятиях представляет собой собеседования преподавателя с обучающимися с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д. В процессе выступления студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве выступления и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта. Необходимо обработать изученный материал и выделить важное. Для удобства изложения студент может составлять графики, таблицы, диаграммы и т.д. Также разрешается готовить презентации по темам коллоквиума. Время выступления студента определяется преподавателем, но не может быть больше 20 минут.

2. Решение разноуровневых задач и заданий (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение разноуровневых задач и заданий (ПР-11) осуществляются на практических занятиях и включает в себя:

1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;

2) правовая оценка этой ситуации (отношения);

3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;

4) толкование правовых норм, подлежащих применению;

5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;

6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;

7) проецирование решения на действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы. При решении задач и заданий недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Подробнее в разделе *«Структура и содержание практической части курса»* – *«Практические занятия»*. Критерии оценки работы на

практическом занятии (коллоквиум, решение задач и заданий) представлены в *Приложении «Фонд оценочных средств»*.

3. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закреплению в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации

Формами итогового контроля знаний студентов выступает *зачет с оценкой (4 курс 8 семестр)*.

К зачету с оценкой по дисциплине «Практикум по подготовке и рассмотрению судебных дел» необходимо начинать готовиться с первого занятия (практического занятия). В подготовку входит изучение теоретического материала, а также выполнения задач и заданий на практических занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Для упрощения процесса подготовки рекомендуется подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. При подготовке следует уделить особое внимание самостоятельным конспектам по учебной и специальной литературе.

Зачет с оценкой проводятся в форме устного опроса студента – собеседования (УО-1): по вопросам (не менее двух вопросов) и решения 1 задачи и задания (ПР-11) в устной форме. На подготовку к ответу по вопросам дается до 40 минут. На решение задачи и задания дается до 40 минут. Преподаватель может задать уточняющие вопросы по решенной задаче и заданию.

Примерные вопросы к зачету с оценкой, типовые задачи и задания для решения на зачете, а также критерии оценки устного ответа и решенной задачи и задания представлены в *Приложении «Фонд оценочных средств»*.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться в следующих помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением, расположенных по адресу Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10:

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебный кабинет (Мультимедийная аудитория) 690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Кампус ДВФУ Корпус 20 ауд. D333, D334, D335, D336, D340, D348, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D589</p>	<p>Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Сетевая видеочамера Multipix MP-HD718; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Врезной интерфейс TLS TAM 201 Standart III; Документ-камера AVerVision CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA; Кодек видеоконференцсвязи LifeSizeExpress 220-Codeonly-Non-AES</p>	<p>ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб.А1042</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre</p>	<p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; -</p>

	<p>E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.</p>	<p>лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов (компьютерный класс): Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н, Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор., Этаж 5, каб. D574</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 15 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox - 1 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C – 1 шт.</p>	<p>ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018</p>

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в приложении.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Практикум по подготовке и рассмотрению судебных
дел»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

Владивосток
2021

Перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	<p>Тема 1. Предмет спора, юридические факты предмета спора и особенности их доказывания при рассмотрении гражданских дел</p> <p>Тема 2. Дела о возмещении морального вреда</p> <p>Тема 3. Дела особого производства</p> <p>Тема 4. Дела о защите прав потребителей</p> <p>Тема 5. Дела из наследственных правоотношений</p> <p>Тема 6. Трудовые споры</p> <p>Тема 7. Споры из семейных правоотношений</p> <p>Тема 8. Судебные споры, связанные с недвижимым имуществом</p> <p>Тема 9. Дела административного судопроизводства</p>	ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	<p>- собеседованию с преподавателем в виде коллоквиума на практическом занятии (УО-2);</p> <p>- письменное решение кейс-задач на практическом занятии (ПР-11);</p> <p>- тестирование (ПР-1)</p>	<p>Зачет с оценкой в форме собеседования (УО-1)</p> <p>Решение практических задач (ПР-11)</p>
			Умеет различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел		
			Владеет умением различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел		
		ПК-2.2 Анализирует и квалифицированно применяет правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.		
		Умеет анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.			
		Владеет навыками анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел.			
		ПК-2.3 Осуществляет	Знает как осуществляется документационное		

		документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	<p>обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p> <p>Умеет осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p> <p>Владеет навыками документационного обеспечения профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p>		
		ПК-2.4 Подготавливает, оформляет и дает оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел	<p>Знает как подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p> <p>Умеет подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p> <p>Владеет подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел.</p>		
		ПК-2.5 Понимает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	<p>Знает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел</p> <p>Умеет понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

			<p>Владеет способностью понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
		<p>ПК-4.1 Дает верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает как дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
			<p>Умеет давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

			<p>Владеет навыками дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
		<p>ПК-4.2 Определяет информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает как определить информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

			<p>Умеет определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
			<p>Владеет навыками определения информации, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
		<p>ПК-4.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>	<p>Знает как дать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

			<p>Умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		
			<p>Владеет навыками устной и письменной консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел</p>		

Оценочные средства для текущего контроля

Текущая контроль по дисциплине «Практикум по подготовке и рассмотрению судебных дел» проводится в форме контрольных мероприятий – коллоквиума (УО-2), выполнения разноуровневых задач и заданий (ПР-11), тестирование (ПР-1).

Методы проверки знаний студентов (текущий контроль):

1. Коллоквиум (УО-2) – средство контроля усвоения учебного материала организованное как учебное занятие в собеседования преподавателя с обучающимися с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д.

2. Решение разноуровневых задач и заданий (ПР-11) осуществляются на аудиторном практическом занятии в устной форме и включает в себя: а) изучение конкретной ситуации, требующей решения; б) оценка рассматриваемой ситуации; в) поиск соответствующего решения применительно к ситуации; г) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию, т.е. необходимо дать оценку обстоятельствам, указанным в задании; д) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения в рамках будущей профессиональной деятельности при оценке ситуации в каждом конкретном случае.

3. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

Коллоквиум.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Предмет спора, юридические факты предмета спора и особенности их доказывания при рассмотрении гражданских дел.

Вопросы для подготовки:

Роль правосудия по гражданским делам в реализации права на судебную защиту. Формы защиты гражданских прав и законных интересов граждан и организаций. Предмет спора в системе гражданских процессуальных правоотношений и его особенности. Юридические факты, формирующие предмет спора. Особенности формирования предмета спора. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Предмета доказывания и предмет спора. Определение предмета доказывания по гражданским делам роль сторон и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию по конкретному делу. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания по конкретному делу. Оценка доказательств и виды средств доказывания по конкретному делу.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Дела о возмещении морального вреда.

Вопросы для подготовки:

Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и возмещения морального вреда. Предмет спора о возмещении морального вреда и защите чести, достоинства и деловой репутации. Подведомственность и подсудность. Лица, участвующие в деле. Исковая давность. Содержание искового заявления. Особенности подготовки к судебному разбирательству дела. Доказывание и доказательства. Особенности решения суда по данной категории дел.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Дела особого производства.

Вопросы для подготовки:

Подведомственность и подсудность дел по делам особого производства. Содержание заявления. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания по различным категориям дел. Особенности рассмотрения и исполнения дел по установлению фактов имеющих юридическое значение, по усыновлению (удочерению), вызывное производство, признание права собственности на бесхозную вещь.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Дела о защите прав потребителей.

Вопросы для подготовки:

Особенности применения законодательства о защите прав потребителей. Подведомственность и подсудность дел. Круг лиц, имеющих право на обращение в суд за защитой прав потребителя. Право на предъявление исков в защиту неопределенного круга лиц. Порядок формирования исковых требований по делам о защите прав потребителей. Льготы по уплате государственной пошлины. Подготовка дела к судебному разбирательству. Возможность заключения мирового соглашения. Доказывание и доказательства. Виды судебных экспертиз, которые могут быть назначены при рассмотрении дел данной категории. Судебное разбирательство и судебное решение. Применение норм об исковой давности. Исполнение решения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Дела из наследственных правоотношений.

Вопросы для подготовки:

Судебная защита наследственных прав в порядке искового производства. Классификация дел, возникающих из наследственных правоотношений, в зависимости от субъектного состава спора. Общая характеристика судебной защиты наследственных прав в порядке особого производства. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из наследственных правоотношений. Оформление исковых заявлений. Судебные расходы. Подготовка дел, возникающих из наследственных отношений, к судебному разбирательству. Принятие мер обеспечения иска. Возможность заключения мирового соглашения. Доказывание и доказательства. Виды судебных экспертиз, которые могут быть назначены при рассмотрении дел данной категории. Судебное разбирательство и судебное решение по наследственным спорам. Исполнение решения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Трудовые споры.

Вопросы для подготовки:

Понятие трудового спора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры, их основные признаки. Категории дел, связанных с разрешением индивидуальных трудовых споров. Роль государственной инспекции труда в разрешении индивидуальных трудовых споров. Организация и компетенция комиссии по трудовым спорам. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Последствия несоблюдения сроков обращения. Подведомственность и подсудность дел по индивидуальным трудовым спорам. Судебные расходы. Лица, участвующие в деле по трудовым спорам. Специальная процессуальная дееспособность. Судебное представительство. Подготовка дела к судебному разбирательству. Особенности распределения обязанностей по доказыванию. Требования к содержанию решения суда по индивидуальному трудовому спору. Случаи немедленного исполнения решений по индивидуальному трудовому спору. Рассмотрение коллективных трудовых споров.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Споры из семейных правоотношений.

Вопросы для подготовки:

Подведомственность и подсудность дел из семейных правоотношений. Примирение супругов и мировое соглашение. Разрешение споров о разделе общего имущества супругов. Судебное решение по делам о расторжении брака. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о признании брака недействительным. Разрешение споров, связанных с брачным договором. Судебные споры относительно соглашения об уплате алиментов. Исковое и приказное производство по требованиям о взыскании алиментов. Подсудность дел о взыскании алиментов. Состав лиц,

участвующих в деле. Особенности участия третьих лиц по этим делам. Основные особенности подготовки и разбирательства дел, связанных с воспитанием детей. Обстоятельства, подлежащие установлению при рассмотрении дел, связанных с воспитанием детей. Выяснение и учет мнения ребенка при рассмотрении и разрешении дел данной категории. Содержание судебного решения, особенности его резолютивной части. Исполнение решений по делам, связанным с воспитанием детей. Изменение порядка и способа исполнения решения по делам о праве на воспитание детей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Судебные споры, связанные с недвижимым имуществом.

Вопросы для подготовки:

Виды дел по спорам, связанным с недвижимым имуществом. Подведомственность и подсудность дел по спорам о праве собственности. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания. Особенности рассмотрения дел по спорам, связанным с участием в долевом строительстве жилья. Признание права собственности на самовольную постройку. Споры участников долевой собственности. Осуществление преимущественного права покупки. Раздел общего имущества и выдел доли из него. Виды судебных экспертиз, проводимых по данной категории дел. Судебное разбирательство и содержание решения по делам, связанным с признанием права собственности на жилой дом и о выделе собственнику доли в жилом доме.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Дела административного судопроизводства.

Вопросы для подготовки:

Виды дел административного судопроизводства. Подведомственность и подсудность дел. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания. Основные особенности подготовки и разбирательства дел. Обстоятельства, подлежащие установлению при рассмотрении дел административного судопроизводства. Содержание судебного решения, особенности его резолютивной части. Исполнение решений.

Ключи (ответы) на вопросы коллоквиума: ответы должны отличаться достаточным объемом знаний, глубиной и полнотой раскрытия темы, логической последовательностью, четкостью выражения мыслей и обоснованностью выводов, характеризующих знание литературных источников, понятийно-терминологического аппарата, нормативно-правовых актов, умение ими пользоваться при ответе.

Критерии оценки устного ответа на коллоквиуме

10-8 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

7-4 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна-две неточности в ответе.

3-1 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

0 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Практические задачи (казусы):

1. Романов С.В. обратился в суд с устным иском заявлением. Судья принял искомое заявление. Считая, что гражданское дело не составляет особой сложности, требование истца является бесспорным и подтверждено доказательствами, суд, не проводя подготовку дела к судебному разбирательству, вынес определение о назначении дела к судебному разбирательству на следующий день после принятия заявления к производству. Без извещения ответчика о времени и месте судебного

заседания, заслушав объяснения истца, суд, не удаляясь в совещательную комнату, огласил решение по делу и выдал исполнительный лист на его принудительное исполнение. Вопросы: 1) Дайте юридическую (со ссылкой на конкретные нормы) оценку действий Добрынина и судьи. 2) Какие принципы судопроизводства были нарушены в данной ситуации и каковы последствия их нарушения?

2. Арбитражный суд Нижегородской области направил ответчику копию определения о возбуждении производства по делу по адресу, указанному в исковом заявлении. В Арбитражный суд поступило уведомление о получении ответчиком копии этого определения. Информация о времени и месте судебного заседания была размещена на официальном сайте арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В судебное заседание ответчик не явился. Арбитражный суд рассмотрел дело по существу в отсутствие ответчика, и вынес решение в пользу истца. Арбитражный суд направил ответчику копию решения суда. Ответчик обжаловал вынесенное решение в апелляционном порядке, указав, что он не был извещен о времени и месте судебного разбирательства, т.к. не получал определение о времени и месте проведения судебного заседания. Вопросы: 1) Дайте правовую оценку сложившейся ситуации. 2) Укажите отличие судебных извещений о времени и месте судебного заседания в Арбитражном процессе.

3. Судья обнаружил, что представитель истца Сидоров Г.В. ведет аудиозапись всех выступлений на заседании, а один из присутствующих граждан – производит съемку видеокамерой. Судья обязал их прекратить свои действия и велел покинуть зал судебного заседания. Вопросы: 1) Не допустил ли суд отступления от принципов гражданского процесса? 2) Что означает гласность судебного разбирательства? 3) В каких случаях рассмотрение гражданских дел в судах может осуществляться в открытых и закрытых судебных заседаниях.

4. Елисеев А.П. приобрел на Центральном рынке в Канавинском районе г. Нижнего Новгорода у индивидуального предпринимателя Степаняна А.Р. джинсы и пару кроссовок. Придя домой, он обнаружил, что подошвы кроссовок плохо проклеены и в некоторых местах отслаиваются. На следующий день он обратился к Степаняну с требованием вернуть деньги. Степанян возвращать деньги отказался, заявив, что Елисеев у него ничего не покупал. Администрация рынка, в которую обратился Елисеев, указала, что ничем ему помочь не может, поскольку у него отсутствует чек, который является документом, подтверждающим факт покупки кроссовок. Елисеев обратился в суд с иском к Степаняну. В ходе подготовки дела к

разбирательству он заявил ходатайство о вызове в суд в качестве свидетеля Григоричева С.И., вместе с которым он покупал кроссовки, поскольку последний может подтвердить, что кроссовки были куплены именно у Степаняна. Суд в удовлетворении ходатайства отказал, указав, что свидетельские показания в данном случае не являются допустимыми доказательствами. Оцените правомерность действий суда.

5. 11.02.2014г. Гуценко А.Ф. обратился в суд с иском к Лопатиной Н.И. о расторжении договора аренды гаража. Основанием предъявления иска послужило то обстоятельство, что ответчица в течение 3-х месяцев не платила истцу арендную плату. 14.02.2014 г. исковое заявление было принято судом к производству, на 14.03.2014 г. назначено предварительное судебное заседание. В предварительное заседание явились обе стороны. С учетом того, что все доказательства были представлены сторонами уже в предварительном судебном заседании, с целью избежать пропуска установленных законом сроков рассмотрения дела, учитывая очевидность спора, суд в данном предварительном заседании вынес решение об удовлетворении иска. Оцените правомерность действий суда.

6. Назарова А.К. обратилась в суд с иском к Портнову И.В. о взыскании 37 000 рублей в качестве возмещения вреда, причиненного в результате дорожно-транспортного происшествия. В судебном заседании истица заявила об участии в деле в качестве судебного представителя по доверенности своего мужа – Назарова М.А. В связи с необходимостью проведения судебной автотехнической экспертизы судебное разбирательство было отложено. В следующем судебном заседании истица попросила допросить своего мужа в качестве свидетеля по делу, поскольку в момент ДТП именно он находился за рулем ее автомобиля, получившего повреждения. Вправе ли суд удовлетворить ходатайство истицы. Изменится ли решение задачи, если муж Назаровой не участвовал в деле в качестве представителя, а просто присутствовал в зале суда в первом судебном заседании?

7. При проверке сообщения о краже из магазина были установлены виновные, которыми оказались военнослужащие дислоцированной рядом с поселком воинской части. Начальником РОВД материалы о краже были направлены по подследственности командиру части, который возбудил уголовное дело и поручил производство дознания капитану Ермакову — дознавателю части. Оцените правильность действий начальника РОВД и командира воинской части. Назовите и раскройте содержание признаков подследственности.

8. Прокуратурой района расследовалось уголовное дело о хищениях муниципальной собственности путем мошенничества и злоупотребления

служебным положением на предприятии «Мотылек». К хищениям была установлена причастность директора предприятия гражданина Федякина. При расследовании уголовного дела следователем было установлено, что совершению преступления способствовали отсутствие на предприятии надлежащего учета материальных ценностей, нарушения финансовой дисциплины, отсутствие надлежащей охраны готовой продукции. Как должен отреагировать на данные факты следователь? Составьте от имени следователя соответствующий документ.

9. Гражданин Иванов будучи в нетрезвом состоянии, выражался нецензурными словами в продуктовом магазине «Колос», а когда его задержали, он, вырываясь, уронил с витрины торт, причинив тем самым ущерб магазину в сумме 230 рублей. Какие меры воздействия могут быть применены к Иванову, который, как выяснилось, работает сантехником, является инвалидом 3 группы, имеет троих взрослых детей?

10. Смирнов совершил административное правонарушение, громко слушая музыку в 2 часа ночи и распивая спиртные напитки на детской площадке. Соседка Смирнова Потапова, заинтересованная в привлечении к ответственности Смирнова, и интересующаяся нововведениями в законодательстве, сказала Смирнову, что принят новый закон, отягчающий административную ответственность, поэтому Смирнов получит больше наказание, чем мог бы получить ранее. Права ли Потапова? Ответ поясните на основании статьи КоАП РФ.

11. Рачкова долго не могла уснуть, поэтому решила подышать на балконе свежим воздухом. Выйдя на балкон, увидела, что мусорные урны перевернуты, мусор лежит на асфальте, а рядом находится её сосед Бобров. На следующий день Рачкова встретилась со своим участковым, рассказав про увиденное накануне, обвиняя Боброва, прося участкового привлечь Боброва к административной ответственности за совершённое правонарушение. Права ли Рачкова? Ответ поясните на основании статьи КоАП РФ.

Ключи (ответы) на кейс-задачу (казус). Решение кейс-задачи должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на соответствующие нормы права. При оценке решения кейс-задачи «верно» или «неверно» учитывается следующее:

1. Студент дал верную правовую оценку ситуации;
3. Указаны ссылки на нормативно-правовые акты и материалы судебной практики;

4. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие;

5. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Критерии оценки решенных задач и заданий определяются количеством баллов за решение задач и заданий в письменном виде по каждой теме – 1 балл за каждую верно решенную задачу. Количество задач и заданий определяется преподавателем самостоятельно и может включать от 6 до 10 кейс-задач в зависимости от темы. Таким образом студент может набрать от 6 до 10 баллов за решения задачи и задания по каждой теме. При оценке решения задачи и задания «верно» или «неверно» учитывается следующее: 1. Студент дал верную оценку ситуации; 2. Обосновано решение студента по выбранной позиции; 3. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие; 4. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Тестирование:

1. В судебную систему Российской Федерации входят:

А) федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации;

Б) конституционный суд Российской Федерации, федеральные суды общей юрисдикции, чрезвычайные суды;

В) конституционный суд российской федерации, верховный суд российской федерации, федеральные суды общей юрисдикции, мировые судьи, специализированные суды;

Г) федеральные суды общей юрисдикции, мировые судьи, арбитражные суды, третейские суды.

2. Отказ от права на обращение в суд:

А) недействителен;

Б) возможен в случаях, установленных законом;

В) возможен в случаях, установленных законом или договором (например, стороны предусмотрели обращение в третейский суд);

Г) возможен исключительно по соглашению сторон.

3. Задачами гражданского судопроизводства являются:

А) предупреждение правонарушений;

Б) формирование уважительного отношения к суду, прокурору и др. лицам;

В) правильное рассмотрение и разрешение гражданского дела;

Г) способствование укреплению законности и правопорядка;

Д) все вышеперечисленное.

4. Защитником по уголовному делу может быть:

А) адвокат;

Б) лицо, имеющие юридическое образование;

В) лицо, допущенное судом в качестве защитника наряду с адвокатом;

Г) лицо, допущенное в качестве защитника вместо адвоката при производстве у мирового судьи;

Д) любое лицо по ходатайству обвиняемого при условии предъявления доверенности и документа, удостоверяющего личность.

5. Протокол судебного заседания должен быть изготовлен в окончательной форме:

А) сразу же после окончания судебного разбирательства;

Б) в течение трех дней после окончания судебного разбирательства;

В) в течение пяти дней после окончания судебного разбирательства;

Г) в течение десяти дней после окончания судебного разбирательства.

6. Протокол следственного действия в уголовном процессе состоит из ... частей.

А) 3;

Б) 4;

В) 2;

Г) 5. 03.

7. Какие применяются нормы гражданского процессуального права при рассмотрении конкретного гражданского дела?

А) процессуальные нормы, действующие на момент рассмотрения дела;

Б) процессуальные нормы, действующие на момент возникновения дела;

В) допускается сочетание норм, действующих на момент возникновения спора, с нормами, действующими в момент рассмотрения дела.

8. Если в одном заявлении соединены требования, одни из которых подведомственны арбитражным судам, а другие – судам общей юрисдикции, то все они подлежат рассмотрению:

А) в арбитражном суде;

Б) в суде общей юрисдикции;

В) в обязательном порядке должны быть разделены и рассмотрены соответствующими судами.

9. Возможно ли произвести изменения в составе суда, чтобы это не повлекло рассмотрение дела с самого начала?

А) возможно в любых случаях, но с сохранением количества судей;

Б) возможно, но только по уважительным причинам (длительная болезнь, смерть судьи);

В) невозможно.

10. Лица, участвующие в деле, а также свидетели, эксперты, специалисты и переводчики извещаются или вызываются в суд:

А) звонком по телефону;

Б) заказным письмом с уведомлением о вручении;

В) судебной повесткой с уведомлением о вручении;

Г) размещением информации на сайте суда.

11. Судебное извещение, адресованное организации, направляется:

А) по месту ее нахождения;

Б) по месту жительства директора;

В) по месту ее регистрации.

12. Документы, относящиеся к гражданским процессуальным:

А) исковое заявление;

Б) заключение;

В) кассационная жалоба;

Г) протокол осмотра.

13. Процессуальные документы – это ...

А) особая категория письменных документов, фиксирующих ход и результаты деятельности органов и должностных лиц, осуществляющих гражданское, арбитражное, уголовное, конституционное судопроизводство;

Б) любая фиксируемая и сохраняемая информация вне зависимости от носителей и способа выражения содержания;

В) особая категория письменных документов, которая служит основным средством запечатления, передачи и сохранения интеллектуальной деятельности человека;

Г) средство осуществления процессов управления социально-экономической жизнью общества.

Критерии оценки тестирования: 1. «Отлично» - при 90% правильных ответах; 2. «Хорошо» - при 70% правильных ответах; 3. «Удовлетворительно» - при 50% правильных ответах; 4. «Неудовлетворительно» - при правильных ответах менее 50%.

Ключи (ответы) на тестирование:

- | | |
|---------------|-------------|
| 1. – А. | 9. – В. |
| 2. – А. | 10. – Б, В. |
| 3. – Б. | 11. – А. |
| 4. – А, В, Г. | 12. – А, В. |
| 5. – Б. | 13. – А. |
| 6. – А. | |
| 7. – А. | |
| 8. – Б. | |

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Шкала оценивания промежуточной аттестации			
		Неудовлетворительно (не зачтено)	Удовлетворительно (зачтено)	Хорошо (зачтено)	Отлично (зачтено)
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Слабо, либо поверхностно знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Недостаточно полно знает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает полностью специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не умеет различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне умеет различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне умеет различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне умеет различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел

	Владеет умением различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не владеет умением различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне владеет умением различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне владеет умением различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне владеет умением различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение данных сфер при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-2.2 Анализирует и квалифицированно применяет правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не знает как анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	Слабо, либо поверхностно знает как анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	Недостаточно полно знает как анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает полностью как анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению	Не умеет анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях	На слабом уровне умеет анализировать и квалифицированно применять правоприменительную	На недостаточном уровне умеет анализировать и квалифицированно применять правоприменительную	На достаточно хорошем уровне умеет анализировать и квалифицированно применять

	судебных дел	решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	ую практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	ю практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет навыками анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не владеет навыками анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне владеет навыками анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне владеет навыками анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне владеет навыками анализировать и квалифицированно применять правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-2.3 Осуществляет документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как осуществляется документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не знает как осуществляется документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	Слабо, либо поверхностно знает как осуществляется документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	Недостаточно полно знает как осуществляется документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает полностью как осуществляется документационное обеспечение профессиональной деятельности при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности	Не умеет осуществлять документационное	На слабом уровне умеет осуществлять документационное	На недостаточном уровне умеет осуществлять	На достаточно хорошем уровне умеет осуществлять

	Владеет навыками подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не владеет навыками подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне владеет навыками подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне владеет навыками подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне владеет навыками подготовить, оформить и дать оценку письменным документам при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-2.5 Понимает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не знает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	Слабо, либо поверхностно знает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	Недостаточно полно знает значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает полностью значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не умеет понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне умеет понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне умеет понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне умеет понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет способностью понимать значение, сущность и специфику	Не владеет способностью	На слабом уровне владеет	На недостаточном уровне владеет	На достаточно хорошем уровне

	правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	способностью понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	способностью понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел	владеет способностью понимать значение, сущность и специфику правовых норм, регулирующих конкретные правоотношения при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-4.1 Дает верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не знает как дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	Слабо, либо поверхностно знает как дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	Недостаточно полно знает как дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает полностью как дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не умеет давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и	На слабом уровне умеет давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный	На недостаточном уровне умеет давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой	На достаточно хорошем уровне умеет давать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее

		организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет навыками дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не владеет навыками дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне владеет навыками дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне владеет навыками дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне владеет навыками дать верную юридическую оценку обстоятельствам и выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-4.2 Определяет информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	Знает как определить информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не знает как определить информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	Слабо, либо поверхностно знает как определить информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и	Недостаточно полно знает как определить информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению	Знает полностью как определить информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению

			рассмотрению судебных дел	судебных дел	судебных дел
	Умеет определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не умеет определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне умеет определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне умеет определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне умеет определять информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет навыками определения информации, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не владеет навыками определения информации, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне владеет навыками определения информации, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне владеет навыками определения информации, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне владеет навыками определения информации, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации при подготовке и рассмотрению судебных дел
ПК-4.3 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и	Знает как дать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не знает как дать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и	Слабо, либо поверхностно знает как дать устные и письменные консультации и разъяснения по	Недостаточно полно знает как дать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам	Знает полностью как дать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам

рассмотрению судебных дел		рассмотрению судебных дел	правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	при подготовке и рассмотрению судебных дел	при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне умеет давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел
	Владеет навыками устной и письменной консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	Не владеет навыками устной и письменной консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На слабом уровне владеет навыками устной и письменной консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На недостаточном уровне владеет навыками устной и письменной консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел	На достаточно хорошем уровне владеет навыками устной и письменной консультации и разъяснения по правовым вопросам при подготовке и рассмотрению судебных дел

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

Вопросы по теме № 1.

1. Юридический факт и его значение при разрешении дела.
2. Предмет спора.
3. Доказательственные факты.
4. Соотношение предмета доказывания и предмета спора.
5. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания по конкретному делу.

Вопросы по теме № 2.

1. Субъекты спора о возмещении морального вреда.
2. Предмет спора о возмещении морального вреда и защите чести, достоинства и деловой репутации.
3. Доказательства по спору о возмещении морального вреда и защите чести, достоинства и деловой репутации.
4. Особенности подготовки дела о возмещении морального вреда и защите чести, достоинства и деловой репутации.
5. Экспертиза по дела о возмещении морального вреда и защите чести, достоинства и деловой репутации.

Вопросы по теме № 3.

1. Особое производство.
2. Установление фактов имеющих юридическое значение в судебном порядке.
3. Процессуальный порядок признание гражданина умершим и безвестно отсутствующим.
4. Процессуальный порядок признание гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным.
5. Судебный порядок признания имущества бесхозным (движимые и недвижимые вещи).
6. Эмансипация. Восстановление утраченного судебного производства.
7. Рассмотрение заявлений о совершении нотариальных действий или об отказе в их совершении.
8. Процессуальный порядок усыновления (удочерения) ребенка.
9. Вызывное производство.

Вопросы по теме № 4.

1. Процессуальные сроки и судебные расходы по дела о защите прав потребителей.
2. Доказательства по дела о защите прав потребителей.
3. Экспертиза по дела о защите прав потребителей.
4. Предмет спора по дела о защите прав потребителей.

Вопросы по теме № 5.

1. Предмет иска по делам из наследственных отношений.
2. Субъекты спора по делам из наследственных отношений.
3. Доказательства по делам из наследственных отношений.
4. Роль нотариуса и душеприказчика по делам из наследственных отношений.
5. Сроки, судебные расходы и особенности подготовки дела по делам из наследственных отношений.

Вопросы по теме № 6.

1. Доказательства по трудовым спорам.
2. Коллективные трудовые споры.
3. Предмет спора по делам из трудовых отношений.
4. Решение и порядок его исполнения по трудовым спорам.

Вопросы по теме № 7.

1. Субъекты спора из семейных отношений.
2. Особенности рассмотрения дел об алиментах.
3. Дела о воспитании ребенка и определения его места жительства.
4. Имущественные споры в рамках семейных отношений.
5. Дела о взыскании алиментов.

Вопросы по теме № 8.

1. Подведомственность и подсудность дел по спорам о праве собственности.
2. Подготовка дела к судебному разбирательству по спорам о праве собственности.
3. Предмет доказывания по спорам о праве собственности.
4. Особенности рассмотрения дел по спорам, связанным с участием в долевом строительстве жилья.
5. Признание права собственности на самовольную постройку.

Вопросы по теме № 9.

1. Особенности административного судопроизводства.
2. Процессуальные особенности рассмотрения дел о недобровольной госпитализации.
3. Процессуальные особенности рассмотрения жалоб на решения, действия и бездействия нарушающие права и свободы граждан.
4. Производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов полностью или в части.
5. Производство о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делам или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

6. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Ключи (ответы) на вопросы для собеседования: ответы должны отличаться достаточным объемом знаний, глубиной и полнотой раскрытия темы, логической последовательностью, четкостью выражения мыслей и обоснованностью выводов, характеризующих знание литературных источников, понятийно-терминологического аппарата, нормативно-правовых актов, умение ими пользоваться при ответе.

Критерии оценки к зачету с оценкой

- Оценка зачтено - «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, судебной практики, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

- Оценка зачтено - «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, но допускает 1-2 неточностей в ответе на вопрос.

- Оценка зачтено - «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает не более 3 существенных неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

- Оценка не зачтено - «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки (более трех), неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерный перечень практических задач для зачета с оценкой

Задача 1. Суд направил ответчику повестку по адресу, указанному в исковом заявлении. В судебное заседание ответчик не явился. Суд рассмотрел дело по существу в отсутствие ответчика, и вынес решение в пользу истца. На следующий день после вынесения решения в суд от ответчика поступило заявление с просьбой направлять все процессуальные документы по новому адресу. Суд направил ответчику по новому адресу копию решения суда. Ответчик обжаловал вынесенное решение в апелляционном порядке, указав, что он не был извещен о времени и месте судебного разбирательства, не мог представить возражения по поводу заявленных требований, не мог участвовать в исследовании доказательств, а, значит, был лишен права на судебную защиту. Какие принципы судопроизводства здесь нарушены?

Задача 2. Судья допросил Якушева, специалиста в области истории искусств, по существу данного ранее заключения эксперта Мишина о художественной ценности спорного имущества. В своем разьяснении Якушев указал суду на явно завышенную стоимость данного имущества другим экспертом ввиду использования последним неправильной методики оценки такого рода вещей. Судья для придания выводам специалиста Якушева большей достоверности предупредил его об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного разьяснения и, взяв с него соответствующую подписку, обосновал свое решение выводами Якушева. Прав ли судья в сложившейся ситуации? Какими своими процессуальными правами может воспользоваться специалист Якушев в сложившейся ситуации? Какие процессуальные обязанности лежат на специалисте Якушеве в сложившейся ситуации?

Задача 3. Кондроев, свидетель со стороны истца по делу о возмещении вреда здоровью в результате ДТП, обратился в суд с просьбой о предоставлении ему переводчика на вепсский язык. Суд отложил судебное разбирательство для привлечения переводчика. Однако к назначенной дате нового судебного разбирательства переводчика на вепсский язык найти не удалось, как не удалось это сделать к следующему судебному заседанию. Учитывая сложившуюся ситуацию, судья в третьем судебном заседании решил допросить Кондроева при помощи Лангуева, владеющего карельским языком, близким по языковой группе к вепсскому, и после вынес решения в пользу ответчика. Истец в апелляционной жалобе просил решение суда отменить в связи с грубым нарушением принципа национального языка судопроизводства. Подлежит ли апелляционная жалоба истца удовлетворению? Какие обязанности легли на Лангуева в сложившейся ситуации? Какими своими процессуальными правами может воспользоваться

Лангуев в сложившейся ситуации?

Задача 4. В ходе судебного заседания Бондаренко к Юнусову стороны заявили судье, что они обратились к услугам знакомого им омбудсмена, который разрешил возникшие между ними разногласия и вынес свое заключение по спору. Бондаренко и Юнусов в связи с указанными обстоятельствами заявили суду ходатайство о том, чтобы он заверил вынесенное омбудсменом решение, так как оно устраивает обе стороны, и прекратил производство по делу. Оцените ситуацию с точки зрения действия гражданского процессуального законодательства. Как должен поступить судья в сложившейся ситуации? Какие признаки ГПО отсутствуют в сложившихся отношениях между Бондаренко и Юнусовым, а также между сторонами и судом?

Задача 5. Истец Савельев и ответчик Пименов пришли к назначенному времени в судебное заседание к мировому судье и узнали от его помощника о том, что судья находится на больничном лечении в стационаре. Обратившись к сторонам, помощник судьи сказала, что именно она принимала исковое заявление и готовила все процессуальные документы по делу. Кроме того, неделю ранее мировой судья вынес судебное решение практически по такому же спору, и она (помощник), чтобы сэкономить время сторон, может, изменив несколько текст, распечатать решение по их спору и заверить его печатью. Оцените действия помощника судьи с точки зрения доктрины ГПО. К какой группе субъектов ГПО относится помощник судьи? Какие принципы ГПП нарушены в приведенной ситуации? Чем гарантируется особое положение суда в рамках ГПО?

Задача 6. В суд поступило исковое заявление Бердникова об оспаривании отцовства в отношении Бердникова Дениса, родившегося 21.05.2009. В обоснование своих требований он указал, что будучи кадровым космонавтом, находился в составе космической экспедиции на МКС «Заря» с 24.03.2008 до 04.02.2009 на Орбите Земли. Указанные обстоятельства, по его мнению, исключают возможность того, что ребенок, родившийся у его супруги в указанную дату, является его сыном. Оцените доводы Бердникова с точки зрения обязанности доказывания в гражданском процессе. Как должен распределить судья обязанности по доказыванию в данном деле? Для чего созданы доказательственные презумпции в гражданском процессе?

Задача 7. Полицан обратилась в суд по месту своего жительства с просьбой допросить свидетеля Ахмадеева в порядке обеспечения доказательств. При этом она указала, что Ахмадеев находится в преклонном возрасте, а кроме того, тяжело болен. Однако он присутствовал при составлении завещания отцом Полицан и может подтвердить, что

наследодатель находился в состоянии, когда он не мог понимать значения своих действий или руководить ими. Полицан предполагает оспорить завещание в суде. Должен ли суд удовлетворить просьбу Полицан? Каков порядок обеспечения доказательств до и после предъявления иска?

Задача 8. Петрова приобрела в АО «Торговый дом «Восход» музыкальный центр. После трех дней его эксплуатации качество звучания резко снизилось, возникли посторонние шумы, замедлилась скорость воспроизведения. Петрова предъявила к АО иск о расторжении договора купли-продажи музыкального центра и возмещении причиненных убытков, ссылаясь на то, что ей был продан товар ненадлежащего качества, на который был установлен гарантийный срок. Определите факты, входящие в предмет доказывания по данному делу. Как должны быть распределены обязанности по из доказыванию? Что такое доказательственная презумпция? Какие доказательственные презумпции вам известны?

Задача 9. Зарудний обратился в суд с иском ООО «Росгоснос» о понуждении безвозмездного устранения недостатков выполненной работы, взыскании неустойки, компенсации морального вреда, сославшись на то, что после ремонта его автомобиля (застрахованного в «Росгоснос» по договору КАСКО), получившего повреждение в результате наступившего страхового случая, были выявлены недостатки выполненных работ. Определите предмет и основание иска Заруднего. Определите вид иска Заруднего на основании его признаков.

Ключи (ответы) на кейс-задачу (казус). Решение кейс-задачи должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на соответствующие нормы права. При оценке решения кейс-задачи «верно» или «неверно» учитывается следующее:

1. Студент дал верную правовую оценку ситуации;
3. Указаны ссылки на нормативно-правовые акты и материалы судебной практики;
4. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие;
5. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Критерии оценки решенных задач и заданий определяются количеством баллов за решение задач и заданий в письменном виде по каждой теме – 1 балл за каждую верно решенную задачу. Количество задач и

заданий определяется преподавателем самостоятельно и может включать от 6 до 10 кейс-задач в зависимости от темы. Таким образом студент может набрать от 6 до 10 баллов за решения задачи и задания по каждой теме. При оценке решения задачи и задания «верно» или «неверно» учитывается следующее: 1. Студент дал верную оценку ситуации; 2. Обосновано решение студента по выбранной позиции; 3. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие; 4. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

