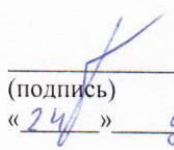




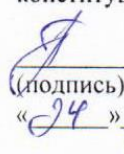
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


Князева Н.А.
(Ф.И.О. рук. ОП)
«24» декабрь 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
конституционного и административного права


Князев С.Д.
(Ф.И.О. зав. каф.)
«24» декабрь 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Муниципальное право
Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовка очная

Курс 4 семестр 7
лекции 18 час.
практические занятия 18 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. 0 час. /пр. 18 час. /лаб. не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 36 час.
в том числе с использованием МАО 18 час.
самостоятельная работа 27 час.
в том числе на подготовку к экзамену 45 час.
контрольные работы не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен
зачет не предусмотрен
экзамен 7 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры конституционного и административного права, протокол № 5 от «24» декабря 2019 г.

Заведующий кафедрой конституционного и административного права д.ю.н., профессор Князев С.Д.

Составитель (ли): старший преподаватель Окминская Т.Г., д.ю.н., профессор Князев С.Д.

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «14» июля 2022 г. № 8

Заведующий кафедрой _____ Ю.Ю. Попова
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Муниципальное право»

Дисциплина «Муниципальное право» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина «Муниципальное право» входит в вариативную часть блока 1 Дисциплин (модулей) учебного плана. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 час.), практические занятия (18 час., в том числе 18 час. – с использованием методов активного обучения), самостоятельная работа (45 час.). Формой контроля является экзамен (4 курс 7 семестр). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 7-м семестре.

Место дисциплины «Муниципальное право». Данная дисциплина тесно связана с другими учебными дисциплинами: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Финансовое право» и др.

Целями освоения дисциплины «Муниципальное право» является формирование и развитие у студентов личных качеств, общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих юристу решать профессиональные задачи с учетом особенностей правового регулирования общественных отношений, связанных с организацией и функционированием местного самоуправления.

К числу основных задач курса относятся:

1. Сформировать у студентов представления о содержании правового регулирования общественных отношений в сфере местного самоуправления в России, сущности, основах, формах осуществления местного самоуправления, компетенции муниципальных образований,

ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления; усвоение общих понятий и категорий науки муниципального права.

2. Изучение муниципального права как комплексной отрасли права в системе права России; глубокое и всестороннее изучение институтов муниципального права, механизма правового регулирования.

3. Выработать навыки работы с нормативными правовыми актами, актами применения права, по решению профессиональных задач юриста в конкретных ситуациях, связанных с осуществлением местного самоуправления; формирование навыков и умений в сфере муниципального правотворчества, формирования системы муниципальных правовых актов.

4. Выработать навыки исследовательской работы по рассмотрению проблем становления и развития местного самоуправления в России, определению тенденций развития российского законодательства в сфере местного самоуправления; выявлению общих черт и особенностей муниципальной и государственной власти в России, общих и специфических свойств российской и зарубежных муниципальных систем; формирование навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, нормативными правовыми актами.

5. Воспитание глубокого уважения к закону и бережного отношения к социальным ценностям правового государства, защите прав и свобод человека и гражданина.

Для успешного изучения дисциплины «Муниципальное право» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

– способность к самоорганизации и самообразованию;

– способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– способность повышать уровень своей профессиональной компетентности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные/ общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-14 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знает	положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска
	Умеет	применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения
	Владеет	методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знает	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права
	Умеет	сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
	Владеет	навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
ПК-4 способностью	Знает	положения Конституции Российской Федерации,

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права		федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права, формы и методы публичного управления, их правовые формы
	Умеет	давать квалифицированную правовую оценку юридически значимого поведения субъектов права, применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в отношении субъектов права, содержащих меры правового принуждения, убеждения и поощрения, оформлять их в надлежащую правовую форму
	Владеет	навыками правового критического анализа причин несоблюдения законодательства субъектами права, навыками разработки системы мер, направленных на повышение уровня законопослушности в обществе
ПК-7 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает	порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности
	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления; способен проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Муниципальное право» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения:

- Работа в малых группах;
- Групповая дискуссия.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 час.)

Раздел I. Общие положения муниципального права (6 час.)

Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права (3 час.)

Понятие и общая характеристика местного самоуправления. Природа местного самоуправления и его основные признаки. Понятие и виды

муниципальных образований. Городские и сельские поселения. Муниципальные районы. Городские округа. Внутригородские территории. Межселенные территории.

Понятие и особенности муниципального права. Муниципальное право – комплексная отрасль права. Предмет муниципального права. Особенности метода муниципального права. Муниципально-правовые нормы, их особенности и виды. Понятие и система институтов муниципального права. Муниципально-правовые отношения, их виды. Субъекты муниципально-правовых отношений. Источники муниципального права. Понятие, виды и особенности источников муниципального права. Система учебной дисциплины «Муниципальное право». Место муниципального права в системе российского права. Понятие науки муниципального права. Источники науки муниципального права, их виды, особенности. Эволюция и основные этапы развития науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права в современный период.

Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления и муниципальные системы зарубежных стран (3 час.)

Основные теории местного самоуправления: теория свободной общины, общественная теория, государственная теория, теория дуализма, теория социального обслуживания. Их содержание, достоинства и недостатки. Муниципальные системы зарубежных стран. Англосаксонская, континентальная, смешанные системы. Особенности их организационных структур, территориальных основ, компетенции.

Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. История развития местного самоуправления в России. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы Александра II. Особенности выборов, организации и деятельности земских и городских органов самоуправления. Контрреформы 1890–1892 гг. Реформы местного самоуправления Временного

правительства в 1917 г. Основы организации и функционирования местной власти в советский период. Особенности построения системы Советов народных депутатов и их компетенция, выборы депутатов. Современные тенденции в развитии местного самоуправления.

Понятие и признаки местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия, как одна из основ конституционного строя России, как право граждан на самостоятельное осуществление местного самоуправления, как форма деятельности населения по решению вопросов местного значения. Подзаконный характер власти местного самоуправления. Местное управление и местное самоуправление. Принципы организации местного самоуправления. Понятие и система принципов, их законодательное закрепление. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Функции местного самоуправления. Понятие и система функций местного самоуправления. Содержание основных функций местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Государственная поддержка местного самоуправления. Основные задачи и принципы реформирования системы местного самоуправления в Российской Федерации в современных условиях. Понятие компетенции муниципального образования. Структура компетенции муниципальных образований. Понятие и виды вопросов местного значения. Распределение вопросов местного значения в зависимости от типов муниципальных образований. Полномочия по решению вопросов местного значения. Основания и порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Раздел II. Местное самоуправление (12 час.)

Тема 1. Основы местного самоуправления (3 час.)

Понятие и структурные элементы основ местного самоуправления. Понятие и этапы развития правовой основы местного самоуправления. Понятие и система законодательства о местном самоуправлении. Международно-правовые источники муниципального права. Европейская Хартия местного самоуправления. Значение Европейской Хартии для развития местного самоуправления в Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика и проблемы. Роль и значение Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении, его роль в создании правовой основы местного самоуправления. Основные тенденции в развитии законодательства субъектов РФ о местном самоуправлении. Муниципальные правовые акты и их система. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан. Особенности подготовки, вступления в силу и отмены муниципальных нормативных правовых актов. Уставы муниципальных образований, их роль и значение. Содержание уставов муниципальных образований. Порядок принятия уставов муниципальных образований, внесения в них изменений и дополнений, вступления в силу. Роль населения муниципальных образований в подготовке проектов и принятии уставов муниципальных образований. Государственная регистрация уставов муниципальных образований.

Понятие территориальных основ местного самоуправления, основные этапы их становления и развития. Принципы территориальной организации местного самоуправления. Учет мнения населения при изменении границ муниципального образования. Границы и состав территорий муниципальных образований и требования, предъявляемые к их установлению и изменению. Виды земель на территории муниципального образования. Порядок изменения границ поселений и муниципальных районов. Порядок

образования и преобразования муниципальных образований. Упразднение муниципального образования. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях, в наукоградах и закрытых административно-территориальных образованиях. Особенности организации местного самоуправления в городе федерального значения. Межмуниципальное сотрудничество.

Понятие, состав и значение экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность: порядок формирования, состав. Виды муниципального имущества. Собственность поселений и муниципальных районов. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом. Источники формирования муниципальной собственности. Муниципальная казна. Понятие и структура местного бюджета. Принципы построения местных бюджетов. Основные источники доходов местных бюджетов. Муниципальный заказ. Местные налоги и сборы. Основные направления расходной части местных бюджетов.

Тема 2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления (3 час.)

Понятие, признаки и элементы системы местного самоуправления. Местный референдум: понятие, значение в системе местного самоуправления, порядок подготовки, проведения и подведения итогов. Муниципальные выборы. Правовая основа муниципальных выборов. Особенности выборов депутатов представительных органов и должностных лиц местного самоуправления. Сходы граждан и их полномочия. Порядок подготовки и проведения сходов граждан. Голосование граждан. Правотворческая инициатива граждан. Порядок выдвижения, рассмотрения и принятия решения по проекту муниципального правового акта. Территориальное общественное самоуправление, его значение в системе местного самоуправления. Основные формы участия населения в

осуществлении местного самоуправления: публичные слушания, собрания граждан, конференция граждан, опрос граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления и их формы. Порядок и сроки рассмотрения обращений. Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Тема 3. Органы и должностные лица местного самоуправления (3 час.)

Становление и развитие организационных основ местного самоуправления. Понятие и состав структуры органов местного самоуправления. Порядок ее определения. Виды органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления как юридические лица. Место и роль представительных органов местного самоуправления в системе местного самоуправления. Представительные органы поселения, муниципального района, их структура и порядок формирования. Организация деятельности представительных органов местного самоуправления. Регламент работы представительного органа. Правовые акты представительных органов местного самоуправления: виды, порядок подготовки, принятия, вступления в силу. Требования, предъявляемые к нормативным правовым актам представительных органов местного самоуправления. Правовой статус депутатов представительных органов местного самоуправления. Институт отзыва в системе местного самоуправления. Глава муниципального образования: порядок избрания, правовой статус и основные полномочия, прекращение полномочий. Порядок образования и структура местной администрации. Контрольный орган и избирательная комиссия муниципального образования. Полномочия главы местной администрации. Понятие муниципальной службы. Муниципальная служба как разновидность публичной службы, ее особенности и признаки. Принципы муниципальной службы. Понятие муниципальной должности. Виды и категории муниципальных должностей. Реестр муниципальных

должностей. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальным должностям. Понятие и классификация муниципальных служащих, их правовой статус. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Права и обязанности муниципального служащего. Гарантии, социальные льготы и поощрение муниципальных служащих. Прохождение муниципальной службы. Условия поступления на муниципальную службу. Способы замещения муниципальных должностей: конкурс, квалификационный экзамен, испытание по муниципальной должности. Аттестация. Прекращение муниципальной службы.

Тема 4. Гарантии местного самоуправления. Институт ответственности в муниципальном праве (3 час.)

Понятие, конституционно-правовое регулирование и система гарантий местного самоуправления. Общие гарантии местного самоуправления. Юридические гарантии местного самоуправления: система и содержание. Способы защиты прав местного самоуправления. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления. Защита прав местного самоуправления средствами конституционного судопроизводства. Защита прав местного самоуправления в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах. Предмет и способы государственного контроля (надзора) за местным самоуправлением. Муниципальный контроль. Понятие и правовая основа ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Отзыв депутатов представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления. Основания и порядок ответственности представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством. Основания роспуска представительного

органа и отрешения от должности выборных должностных лиц. Ответственность перед юридическими и физическими лицами.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 час.)

Раздел I. Общие положения муниципального права (3 час.)

Занятие 1. Муниципальное право как отрасль российского права (1,5 час.)

1. Понятие, предмет, метод Муниципального права.
2. Особенности муниципальных норм и правоотношений.
3. Место муниципального права в системе российского права.
4. Муниципальное право, как наука.
5. Решение задач и выполнение заданий.

Занятие 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления (1,5 час.)

1. Основные теории местного самоуправления.
2. История становления местного самоуправления в России.
3. Муниципальные зарубежные системы.
4. Выполнение практических заданий.

Раздел II. Местное самоуправление (15 час.)

Занятие 3. Понятие и сущность местного самоуправления в Российской Федерации (2 час.), с использованием метода активного обучения семинар – работа в малых группах

1. Понятие и признаки местного самоуправления.
2. Местное самоуправление как основа конституционного строя России.
3. Местное самоуправление как форма народовластия.
4. Местное самоуправление как институт гражданского общества.

5. Анализ Европейской Хартии местного самоуправления.

Занятие 4. Функции местного самоуправления. Компетенция муниципальных образований (2 час.), с использованием метода активного обучения семинар – работа в малых группах

1. Понятие функций местного самоуправления.
2. Классификация функций местного самоуправления.
3. Подходы к определению понятия компетенции муниципального образования.
4. Вопросы местного значения: проблемы правового регулирования.
5. Анализ судебной практики.

Занятие 5. Территориальная организация местного самоуправления (2 час.), с использованием метода активного обучения работа в малых группах

1. Понятие, типы и виды муниципальных образований.
2. Принципы территориальной организации местного самоуправления в России.
3. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.
4. Преобразование и упразднение муниципального образования.
5. Анализ судебной практики.

Занятие 6. Экономическая основа местного самоуправления (1 час.), с использованием метода активного обучения работа в малых группах

1. Понятие и структура экономических основ местного самоуправления.
2. Муниципальная собственность.
3. Местные налоги и сборы.
4. Местный бюджет.

5. Доклады

Занятие 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления (2 час.), с использованием метода активного обучения – групповая дискуссия

1. Понятие и элементы системы местного самоуправления.
2. Классификация форм осуществления местного самоуправления.
3. Местный референдум.
4. Муниципальные выборы.
5. Голосование граждан.
6. Территориальное общественное самоуправление.
7. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
8. Решение задач и анализ судебной практики.

Занятие 8. Органы местного самоуправления (2 час.), с использованием метода активного обучения семинар – групповая дискуссия

1. Система органов местного самоуправления.
2. Организационные модели местного самоуправления по законодательству России.
3. Представительный орган муниципального образования.
4. Глава муниципального образования.
5. Местная администрация.
6. Правовой статус депутата представительного органа муниципального образования.
7. Муниципальная служба.

Занятие 9. Муниципальные правовые акты (1 час.)

1. Система муниципальных правовых актов.
2. Классификация муниципальных правовых актов.
3. Устав муниципального образования.
4. Порядок разработки, принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов.

Занятие 10. Гарантии местного самоуправления. Контроль (надзор) в системе местного самоуправления (1 час.)

1. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
2. Общие гарантии местного самоуправления.
3. Специально-юридические гарантии местного самоуправления.
4. Анализ законопроектной деятельности Государственной Думы Федерального Собрания России по вопросам местного самоуправления.

Занятие 11. Институт ответственности в муниципальном праве (2 час.)

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность главы муниципального образования перед государством, перед населением.
3. Ответственность представительных органов муниципального образования перед населением, перед государством.
4. Проблемы правового регулирования ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

**III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЩАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Муниципальное право России» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Общие положения муниципального права (4 час.)					
1.	Тема 1. Муниципальное право, как отрасль российского права Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления и муниципальные системы зарубежных стран	ОК-14 ОПК-1	Знает	ПР-1 (тест)	УО-1 (собеседование), Вопросы к экзамену: № 1-13
			Умеет	УО-4 (дискуссия)	
			Владеет	ПР-11 (кейс-задачи)	ПР-11 (практические (ситуационные) задачи)
Раздел II. Местное самоуправление (4 час.)					
2.	Тема 1. Основы местного самоуправления Тема 2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления Тема 3. Органы и должностные лица местного самоуправления	ПК-4 ПК-7	Знает	ПР-1 (тест)	УО-1 (собеседование), Вопросы к экзамену: № 14-70
			Умеет	УО-4 (дискуссия)	
			Владеет	ПР-11 (кейс-задачи)	ПР-11 (кейс-задачи)

	Тема 4. Гарантии местного самоуправления. Институт ответственности в муниципальном праве				
--	--	--	--	--	--

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, владений и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-488905>
2. Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12927-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-489489>
3. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 7-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14880-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-rossii-488311>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Нечкин, А. В. Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12543-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-praktika-vysshih-sudebnyh-instanciy-rossii-s-kommentariyami-496325>

2. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. 9 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-494337>

3. Полетаев, Ю. Н. Правовое регулирование труда государственных гражданских служащих : учебное пособие для вузов / Ю. Н. Полетаев, М. А. Ключков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09305-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/pravovoe-regulirovanie-truda-gosudarstvennyh-grazhdanskih-sluzhaschih-494680>

4. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / С. И. Журавлев [и др.]; под редакцией С. И. Журавлева, В. И. Петрова, Ю. Н. Туганова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13270-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennaya-i-municipalnaya-sluzhba-488997>

Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.93 (с поправками) // Рос. газета. 1993 г. 25 декабря // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Европейская хартия местного самоуправления (совершено в Страсбурге 15.10.1985). Конвенция ратифицирована Федеральным законом от 11.04.1998 № 55-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 36. Ст. 4466 // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20361/

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1 // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 25. Ст. 2954 // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3823 // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/

6. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (с изм. и доп.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822 // Справочно-правовая система
Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

7. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. (с изм. и доп.) «Об основных
гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан
Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 24. Ст. 2253 // Справочно-
правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/

8. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. (с изм. и доп.) «О
муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст.
1152 // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/

9. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. «О порядке рассмотрения
обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.

10. Федеральный закон от 14 апреля 1995 г. (с изм. и доп.) «Об
общественных объединениях» // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930 // Справочно-
правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_59999/

11. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. «Об общих принципах
организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов
Российской Федерации и муниципальных образований» № 6-ФЗ //
Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_110266/

12. Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г (с изм. и доп.) «О
закрытом административно-территориальном образовании» // Ведомости
Съезда народных депутатов и Верховного Совета Российской Федерации.
1992. № 33. Ст. 1961 // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_734/

13. Основные положения государственной политики в области развития
местного самоуправления в Российской Федерации (утв. указом Президента

РФ от 15 октября 1999 г. № 1370) // СЗ РФ. 1999. № 42. Ст.5011 // Справочно-
правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_24661/

14. Указ Президента РФ от 29 мая 1997 г. № 531 «О Совете по местному
самоуправлению в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 22. Ст. 2571 //
Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_72244/

Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет
возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека (НЭБ)
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М"
<http://znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks
<http://www.iprbookshop.ru/>;
5. Интернет-портал Президента Российской Федерации:
<http://kremlin.ru/>
8. Конституционный Суд Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru/>
9. Верховный Суд Российской Федерации: <http://supcourt.ru/>
10. Интернет-портал Правительства Российской Федерации:
<http://government.ru/>
14. Генеральная прокуратура Российской Федерации:
<http://genproc.gov.ru/>
15. Официальный интернет портал правовой информации:
<http://pravo.gov.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574, 25 рабочих мест	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18 ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Муниципальное право» являются лекционные занятия и практические занятия.

Лекционные занятия акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах муниципального права, призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам муниципального права

РФ.

Практические (семинарские) занятия призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входит: подготовка к дискуссии, решение практических (ситуационных) задач, подготовка к экзамену.

Для более глубокой проработки вопросов каждой темы практического (семинарского) занятия студенту рекомендуется использовать рекомендованные источники в списке нормативного материала, судебной практики и литературы: учебные пособия, нормативные акты, а также следить за изменениями законодательства и анализировать судебную практику, связанную с муниципальным правом.

В практике организации практических (семинарских) занятий по дисциплине «Муниципальное право» применяются как традиционные, так и интерактивные методики:

- Работа в малых группах;
- Групповая дискуссия.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным темам и вопросам избирательного права, в развитии у студентов навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами.

Методы проверки знаний студентов:

1. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой

определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

2. Дискуссия (УО-4) оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы муниципального права и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

3. Решение кейс-задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо

записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *экзамен* (в 7 семестре).

К экзамену по дисциплине «Муниципальное право» необходимо начинать готовиться с первого занятия (лекции, семинара). В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины «Муниципальное право», так и по другим смежным дисциплинам («Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право» и пр.).

О степени готовности студента к экзамену свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины «Муниципальное право», знание известных российских специалистов в области муниципального права и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как

специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит с предварительной подготовкой студентов (не более 40 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Муниципальное право» студентам необходимо решить практическую задачу по программе данного курса (на ее решение отводится до 40 минут).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для лекционных занятий» - D 212(D348)	Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF;
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D333, D334, D336, D340, D343, D427, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D581, D589	Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных	Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800;

<p>консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574</p>	<p>ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA; моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK, RAM 4G, HDD 500G, DVDRW, OS FreeDOS, 19.5 LED – 25 автоматизированных рабочих мест, программных средств MS Office 7.0, сетевого оборудования, с подключением в Интернет</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C</p>

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**По дисциплине «Муниципальное право»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки: очная**

**Владивосток
2019**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В конце семестра	Подготовка к дискуссии	15 ч.	УО-4
2.	В течение семестра	Решение кейс-задач	10 ч.	ПР-11 (кейс-задачи)
3.	В течение семестра	Подготовка к экзамену	15 ч.	Экзамен в виде УО-1 (собеседование)

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Подготовка к дискуссии предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Муниципальное право», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

При оценке участия и аргументации студента в дискуссии учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Примерные темы и критерии оценки дискуссии по курсу «Муниципальное право» приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации по решению кейс-задач

Для правильного решения кейс-задач по конкретной теме муниципального права студент должен предварительно изучить действующее законодательство, иной нормативно-правовой материал по теме, относящийся как к муниципальному праву, так и к другим отраслям

права, лекционный и учебный материалы. Решение кейс-задач на практическом занятии состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Решение должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на фактические обстоятельства дела, нормы муниципального права, иной нормативный материал. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства. При решении кейс-задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

1. Изучение конкретной ситуации, требующей решения;
2. Юридическая оценка или квалификация этой ситуации;
3. Поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
4. Толкование выбранных правовых норм, подлежащих применению;
5. Принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию.

Решение кейс-задач должно быть развернутым с обоснованием мотивированных выводов принятого решения. При решении кейс-задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет»;

6. Обязательное указание соответствующих положений нормативного правового акта, а также материалов судебной практики.

Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю.

Критерии оценки кейс-задач приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

К экзамену по дисциплине «Муниципальное право» необходимо начинать готовиться с первого занятия (лекции, семинара). В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу «Муниципальное право», так и по другим смежным дисциплинам (теория государства и права, конституционное право, гражданское право, избирательное право и пр.).

О степени готовности студента к экзамену свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины «Муниципальное право», знание известных российских специалистов в области муниципального права и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Муниципальное право», кейс-задач, а также критерии оценки устного ответа на зачете приведены в Приложении 2.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**По дисциплине «Муниципальное право»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная**

**Владивосток
2019**

Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-14 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знает	положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска
	Умеет	применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения
	Владеет	методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знает	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права
	Умеет	сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
	Владеет	навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
ПК-4 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знает	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права, формы и методы публичного управления, их правовые формы
	Умеет	давать квалифицированную правовую оценку юридически значимого поведения субъектов права, применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в отношении субъектов права, содержащих меры правового принуждения, убеждения и поощрения, оформлять их в надлежащую правовую форму
	Владеет	навыками правового критического анализа причин несоблюдения законодательства субъектами права,

		навыками разработки системы мер, направленных на повышение уровня законопослушности в обществе
ПК-7 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает	порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности
	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления; способен проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Общие положения муниципального права (4 час.)					
1.	Тема 1. Муниципальное право, как отрасль российского права Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления и муниципальные системы зарубежных стран	ОК-14 ОПК-1	Знает	ПР-1 (тест)	УО-1 (собеседование), Вопросы к экзамену: № 1-13
			Умеет	УО-4 (дискуссия)	
			Владеет	ПР-11 (кейс-задачи)	ПР-11 (практические (ситуационные) задачи)
Раздел II. Местное самоуправление (4 час.)					
2.	Тема 1. Основы местного самоуправления Тема 2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления Тема 3. Органы и должностные лица местного самоуправления Тема 4. Гарантии местного самоуправления. Институт ответственности в муниципальном праве	ПК-4 ПК-7	Знает	ПР-1 (тест)	УО-1 (собеседование), Вопросы к экзамену: № 14-70
			Умеет	УО-4 (дискуссия)	
			Владеет	ПР-11 (кейс-задачи)	ПР-11 (кейс-задачи)

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОК-14 способностью к самоорганизации и самообразованию	знает (пороговый уровень)	положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска	Знание положения профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; Знание законов конкуренции на рынке юридического труда; Знание теории и практики профессионального риска	Способность охарактеризовать положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; Способность охарактеризовать законы конкуренции на рынке юридического труда; Способность охарактеризовать теорию и практику профессионального риска
	умеет (продвинутый)	применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения	Умение применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения	Уметь применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения
	владеет (высокий)	методикой различных видов	Владение методикой	Способность владеть

		<p>профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства</p>	<p>различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; Владение методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; Владение навыками анализа текущих изменений законодательства</p>	<p>методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; Способность владеть методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; Способность владеть навыками анализа текущих изменений законодательства</p>
<p>ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права</p>	<p>Знание положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, системы российского законодательства, принципов взаимодействия национального и международного права</p>	<p>Способность охарактеризовать положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права</p>
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного</p>	<p>Умение сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов,</p>	<p>Уметь сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов,</p>

		права и международных договоров Российской Федерации	норм международного права и международных договоров Российской Федерации	норм международного права и международных договоров Российской Федерации
	владеет (высокий)	навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации	Владение навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации	Способность применять навыки правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
ПК-4 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	знает (пороговый уровень)	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права, формы и методы публичного управления, их правовые формы	Знание положений нормативных правовых актов; Знание системы российского законодательства; Знание принципов взаимодействия национального и международного права; Знание форм и методов публичного управления	Способность охарактеризовать положения нормативных правовых актов; Способность охарактеризовать систему российского законодательства ; Способность перечислить и дать определение принципов взаимодействия национального и международного права; Способность перечислить и дать формам и методам публичного управления

	умеет (продвинутый)	давать квалифицированную правовую оценку юридически значимого поведения субъектов права, применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в отношении субъектов права, содержащих меры правового принуждения, убеждения и поощрения, оформлять их в надлежащую правовую форму	Умение давать квалифицированную правовую оценку в области различных правоотношений; Умение применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в области различных правоотношений	Умение давать квалифицированную правовую оценку в области различных правоотношений; Умение применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в области различных правоотношений
	владеет (высокий)	навыками правового критического анализа причин несоблюдения законодательства субъектами права, навыками разработки системы мер, направленных на повышение уровня законопослушности в обществе	Владение навыками правового анализа причин несоблюдения законодательства; Владение навыками разработки системы мер, направленных на повышение уровня законопослушности и в обществе	Способность провести правовой анализ причин несоблюдения законодательства ; Способность разработать систему мер, направленную на повышение уровня законопослушности в обществе
ПК-7 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	знает (пороговый уровень)	порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности	Знание порядка действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности	Способность охарактеризовать порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности
	умеет (продвинутый)	правильно квалифицировать юридические факты	Умение правильно квалифицировать юридические факты	Умение правильно квалифицировать юридические факты
	владеет (высокий)	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления; способен проводить	Владение методами квалификации юридических фактов и их процессуального	Способность квалифицировать юридические факты и их процессуальное оформление;

		анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений	оформления; Владение способностью проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений	Способность проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений
--	--	--	--	--

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Муниципальное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Муниципальное право» проводится в форме контрольных мероприятий (тестирование, проведение дискуссии, решение ситуационных задач) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Методы проверки знаний студентов:

1. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота

оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

2. Дискуссия (УО-4) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Муниципальное право», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

3. Решение кейс-задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Муниципальное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена.

Экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний

обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит с предварительной подготовкой студентов (не более 40 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Муниципальное право» студентам необходимо решить кейс-задачу по программе данного курса (на ее решение отводится до 40 минут).

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к экзамену	Примерный перечень вопросов к экзамену
2.	ПР-11 (кейс-задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие, предмет и метод муниципального права как отрасли российского права.
2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина.
3. Муниципально-правовые нормы: понятие и виды.
4. Муниципально-правовые отношения: понятие, структура и виды.
5. Субъекты муниципально-правовых отношений.
6. Источники муниципального права как отрасли права и научной дисциплины.
7. Система муниципального права как отрасли права и научной дисциплины.
8. Место муниципального права в системе права России.
9. Реформа местного самоуправления в Российской Федерации.
10. Основные теории местного самоуправления.

11. Муниципальные системы зарубежных стран. Общая характеристика.
12. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
13. Особенности организации местной власти в советский период развития государства.
14. Понятие и признаки местного самоуправления. Местное самоуправление и государственная власть.
15. Право граждан на осуществление местного самоуправления.
16. Общие принципы местного самоуправления: понятие, содержание и правовое регулирование.
17. Функции местного самоуправления: понятие, содержание и правовое регулирование.
18. Правовая основа местного самоуправления: понятие и развитие.
19. Европейская хартия о местном самоуправлении.
20. Система местного самоуправления: понятие и состав.
21. Организационные формы осуществления местного самоуправления.
22. Местный референдум: понятие, правовое регулирование, порядок назначения и проведения.
23. Муниципальные выборы: понятие, виды, правовое регулирование, порядок назначения и проведения.
24. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
25. Сход граждан.
26. Правотворческая инициатива граждан.
27. Территориальное общественное самоуправление.
28. Публичные слушания.
29. Собрание граждан, конференции граждан.
30. Опрос граждан.
31. Обращение граждан в органы местного самоуправления.

32. Органы и должностные лица местного самоуправления: понятие и виды.
33. Организационно-правовые формы межмуниципального сотрудничества: понятие и виды.
34. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования местного самоуправления.
35. Система муниципальных правовых актов.
36. Устав муниципального образования: понятие, содержание, порядок принятия, регистрации и вступления в силу.
37. Понятие и развитие территориальных основ местного самоуправления.
38. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
39. Муниципальное образование: понятие, виды, порядок преобразования.
40. Понятие, виды и состав территорий муниципальных образований. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.
41. Структура органов местного самоуправления: понятие, порядок ее определения и правовое закрепление.
42. Представительные органы местного самоуправления: понятие, порядок работы, компетенция, акты.
43. Основы правового статуса депутата представительного органа местного самоуправления.
44. Глава муниципального образования и глава местной администрации: понятие, порядок замещения должностей, полномочия.
45. Местная администрация: понятие, структура, организация работы.
46. Контрольный орган (контрольно-счетный орган) муниципального образования: понятие, порядок формирования, функции.
47. Органы местного самоуправления как юридические лица.

48. Муниципальные нормативные правовые акты: понятие, виды, порядок принятия, вступления в силу, отмены.

49. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовое регулирование.

50. Муниципальная должность: понятие и виды. Правовой статус муниципального служащего.

51. Экономическая основа местного самоуправления: понятие и развитие, общая характеристика.

52. Муниципальная собственность: понятие, общая характеристика.

53. Местный бюджет: порядок формирования, утверждения и исполнения.

54. Муниципальный заказ.

55. Муниципальные налоги и сборы.

56. Осуществление отдельных государственных полномочий и их финансирование.

57. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.

58. Понятие, система и правовое регулирование гарантий местного самоуправления.

59. Юридические гарантии местного самоуправления.

60. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

61. Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

62. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

63. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

64. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.

65. Особенности организации местного самоуправления в ЗАТО.

66. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.

67. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях

68. Контроль (надзор) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

69. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

70. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и основные направления реформы местного самоуправления.

Ключи (ответы) на вопросы для собеседования: ответы должны отличаться достаточным объемом знаний, глубиной и полнотой раскрытия темы, логической последовательностью, четкостью выражения мыслей и обоснованностью выводов, характеризующих знание литературных источников, понятийно-терминологического аппарата, нормативно-правовых актов, умение ими пользоваться при ответе.

Критерии выставления оценки устного ответа студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86 баллов и более	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения

		практических задач.
76-85 баллов	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
61-75 балла	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60 баллов и менее	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерный перечень кейс-задач для экзамена

Задача 1.

Гражданин Зайцев – житель города Домодедово и прокурор Московской области обратились в суд с заявлениями о признании недействующим со дня принятия Закона Московской области от 12.01.2005 «О статусе и границе городского округа Домодедово». Оспариваемым Законом муниципальный район «Домодедовский район Московской области» наделялся статусом городского округа в составе города Домодедово и девяти сельских округов, состоящих из 150 сельских населенных пунктов. Предложение об установлении границ и наделении статусом «городской округ» муниципального образования «Домодедовский район» было согласовано решением представительного органа Домодедовского района.

В обоснование соответствия Федеральному Закону Закона Московской области Администрация Московской области ссылалась на проект генерального плана развития города Домодедово, которым обосновывалось использование территории сельских округов для развития городского округа

Подлежит ли заявление удовлетворению? Дайте оценку процедуре наделения района статусом городского округа. Каким требованиям должен отвечать городской округ? Найдите судебные решения по данному делу и проанализируйте их.

Задача 2.

5 октября 2006 г. между мэром муниципального образования "Город Приморск" и главой администрации муниципального образования "Первомайский район" было заключено соглашение о передаче земельного участка площадью 1315 га муниципального образования "Город Приморск" муниципальному образованию "Первомайский район". 6 октября 2006 года данное соглашение было утверждено на внеочередном заседании Приморской городской Думы, которая одновременно обратилась в Законодательное Собрание области с ходатайством об установлении новых границ соответствующих муниципальных образований. Законом области от 13 декабря 2005 года N 407-ЗС "О внесении изменений в областные законы "Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования "Первомайский район" и муниципальных образований в его составе" и "Об установлении границы и наделении статусом городского округа муниципального образования "Город Приморск" границы названных муниципальных образований были изменены.

Житель города Приморска Ивашов А.В. посчитав, что данное решение ущемляет социально-экономические права, право на самоуправление его и иных жителей города, так как существенно меняет состав материально-финансовой базы и противоречит ч.2 ст.131 Конституции РФ, обратился к юристу за консультацией и оказанием правовой помощи.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 3.

На местный референдум были вынесены следующие вопросы: об установлении льгот по оплате налогов в местный бюджет для учреждений

здравоохранения и образования; о переименовании улиц города; о строительстве аквапарка; об отзыве главы муниципального образования.

Какие из этих вопросов могут стать предметом местного референдума?

Задача 4.

Губернатор области издал распоряжение «О чрезвычайных мерах по стабилизации социально-экономической ситуации в г. Павловске», которым вводился особый режим управления в городе. Персональная ответственность за выправление положения дел в городе возлагалась на руководителей департаментов областной администрации, курирующих соответствующие отрасли.

Дайте правовую оценку данному распоряжению.

Задача 5.

Согласно п.8 ст.20 Устава Кувшинского городского округа регламентом, принимаемым Думой городского округа, устанавливается планирование работы, подготовка и принятие правовых актов. Ст.ст.90,94 Устава области установлено, что порядок принятия муниципальных правовых актов устанавливается Уставом муниципального образования. Уставной суд области вынес решение о несоответствии п.8 ст.20 Устава Кувшинского городского округа ст.ст.90,94 Устава области.

Дайте правовую оценку решению Уставного суда области.

Задание 6.

Жители сельского поселения приняли на местном референдуме устав образованного ими муниципального образования и обратились в законодательный орган субъекта РФ с просьбой зарегистрировать его. В регистрации было отказано на том основании, что уставом определяется единственная форма осуществления местного самоуправления – сход граждан. Жители обратились к юристу за разъяснениями по данному вопросу.

Определите алгоритм работы юриста по этому делу.

Требования к правильному решению кейс-задач. Решение задач состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства. При решении кейс-задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

1. Изучение конкретной ситуации, требующей решения;
2. Юридическая оценка или квалификация этой ситуации;
3. Поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
4. Толкование выбранных правовых норм, подлежащих применению;
5. Принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию.

Решение кейс-задач должно быть развернутым с обоснованием мотивированных выводов принятого решения. При решении кейс-задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет»;

6. Обязательное указание соответствующих положений нормативного правового акта, а также материалов судебной практики.

Ключи (ответы) на кейс-задачу (казус). Решение кейс-задачи должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным

ссылками на соответствующие нормы права. При оценке решения кейс-задачи «верно» или «неверно» учитывается следующее:

1. Студент дал верную правовую оценку ситуации;
3. Указаны ссылки на нормативно-правовые акты и материалы судебной практики;
4. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие;
5. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Критерии оценки решения кейс-задачи на экзамене

Зачтено выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

Не зачтено выставляется если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	ПР-1 (тест)	Стандартизированная проверка важных моментов курса, автоматически определяющая верность или неверность ответа	Примерный вариант тестовых заданий
2.	УО-4 (дискуссия)	Оценочные средства, позволяющие включить	Примерная тематика для обсуждения

		обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	
3.	ПР-11 (кейс- задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект задач

Примерный вариант тестовых заданий

1. Что относится к особым субъектам муниципальных правовых отношений?

- а) граждан России
- б) органы местного самоуправления
- в) местное население
- г) жителей муниципального образования

2. Восполните пропуски:

Комплексной отраслью права, регулирующей отношения в сфере местного самоуправления, является ... право.

- а) избирательное
- б) муниципальное
- в) административное
- г) конституционное

3. Определите предмет муниципального права:

- а) однородные отношения, возникающие в процессе реализации населением права на местное самоуправление
- б) общественные отношения, возникающие в связи с управлением государственными и общественными делами
- в) высшие ценности человеческой цивилизации, охватывающие различные аспекты общественного бытия

г) совокупность общественных отношений, возникающих при осуществлении властной деятельности государственной администрации

4. Источники муниципального права:

а) нормы муниципального права

б) акты правоприменительных органов по вопросам организации местного самоуправления

в) акты Конституционного Суда России

г) нормативные правовые акты, которые содержат нормы муниципального права

5. Восполните пропуски:

Муниципально-правовыми являются отношения, урегулированные нормами ... права.

а) гражданского

б) муниципального

в) административного

г) государственного

6. Что входит в систему муниципального права?

а) муниципально-правовые институты

б) источники

в) методы

г) функции

7. Дайте определение понятию «местное население»:

а) все жители, независимо от пола, возраста, расы, должностного положения, которые постоянно или преимущественно проживают в данном поселении

б) совокупность граждан России, постоянно или преимущественно проживающих на территории муниципального образования

в) совокупность жителей муниципального образования

г) граждане России, проживающие на территории муниципального образования

8. Отношение между чем регулируют муниципально-правовые нормы?

- а) зарубежными государствами
- б) органами государственной власти
- в) государством и гражданами
- г) органами местного самоуправления и населением муниципального образования

9. Когда была принята Европейская хартия местного самоуправления?

- а) 12 октября 1982 г
- б) 15 октября 1985 г
- в) 1987 г
- г) 28 февраля 1985 г

10. Подберите утверждение, которое в России присуще иностранным гражданам , лицам без гражданства ...

- а) не являются субъектами муниципально-правовых отношений
- б) могут быть субъектами муниципально-правовых отношений
- в) не обладают субъективными правами в области местного самоуправления
- г) выступают равноправными субъектами муниципального права

11. Какие нормативно-правовые акты (акт) регулируют вопросы местного самоуправления в субъектах РФ?

- а) Конституции (уставы) субъектов РФ
- б) законы субъектов РФ
- в) подзаконные акты субъектов РФ
- г) Конституция РФ

12. Чем является муниципальное право как отрасль права?

- а) основная отрасль российского права, регулирующая порядок создания и деятельностью органов местного самоуправления
- б) отрасль, регулирующая общественные отношения, возникающие при организацией и функционированием муниципального хозяйства
- в) комплексной отрасль российского права, представляющая собой

совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления

г) совокупностью правовых норм, определяющих формы и методы осуществления территориального самоуправления

13. Что из перечисленного является внешней формой выражения и закрепления норм муниципальных образований?

а) нормативно-правовой акт, издаваемый органами местного самоуправления или принимаемый непосредственно населением

б) правовой обычай, возникший в муниципальном образовании

в) подзаконные акты, издаваемые президентом

г) религиозный текст

Ключи (ответы) на тест

1 – в

8 – г

2 – б

9 – б

3 – а

10 – б

4 – г

11 – б, в

5 – б

12 – в

6 – а

13 – а

7 – б

Критерии оценки тестирования

Вес каждого тестового задания составляет 1 балл. Полученные баллы суммируются. В случае, если в тестовом задании несколько правильно ответов, то оно оценивается как решенное правильно, только при условии, что определены все правильные ответы. Таким образом, студент может набрать от 0 до 20 баллов по каждому разделу.

Примерные темы обсуждения для дискуссии

1. Территориальная организация местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Муниципальное образования: понятие, типы, виды.
3. Структура органов местного самоуправления в Российской Федерации.
4. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации.
5. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
6. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
7. Защита прав местного самоуправления средствами конституционного судопроизводства.
8. Защита прав местного самоуправления в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах.
9. Система гарантий местного самоуправления в Российской Федерации
10. Правовой статус главы муниципального образования

Ключи (ответы) на вопросы для дискуссии: ответы должны отличаться достаточным объемом знаний, глубиной и полнотой раскрытия темы, логической последовательностью, четкостью выражения мыслей и обоснованностью выводов, характеризующих знание литературных источников, понятийно-терминологического аппарата, нормативно-правовых актов, умение ими пользоваться при ответе.

Критерии оценки участия студента в дискуссии

- оценка «зачтено» ставится студенту, если: аргументация характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения поставленной проблемы; студент умеет выражать

аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие; студент не только умеет изложить смысл прочитанной литературы, но и обладает навыками ее анализа; студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; выступление студента не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы.

- оценка «не зачтено» ставится студенту, если: выступление представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст использованной литературы без ее анализа, авторского комментария; выделение проблем, пробелов, противоречий; не раскрыта структура и теоретические составляющие темы; допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы.

Примерный комплект кейс- задач

Раздел 1.

Задача 1.

Муниципальный служащий изъявил желание выдвинуться на выборы депутатов представительного органа муниципального образования. В избирательной комиссии его заявление не приняли, мотивировав свой отказ тем, что муниципальный служащий не может быть депутатом.

Правомерен ли отказ избирательной комиссии?

Задача 2.

В уставе одного из субъектов Российской Федерации было зафиксировано, что в случае, если население муниципального образования самостоятельно и добровольно отказалось от реализации права на организацию местного самоуправления, то на данной территории осуществляется государственная власть.

Дайте оценку такому положению.

Раздел 2.

Задача 1.

В феврале 2008 г. Совет народных депутатов городского поселения «Подгорное» Н...ской области принял решение о прекращении срочного трудового договора с главой администрации городского поселения на основании п.2 ст.278 ТК РФ. Тот обжаловал решение в районный суд. Исковые требования были удовлетворены на том основании, что к главе администрации не могут быть применены положения Трудового кодекса РФ. Прокурор района принес кассационное представление.

Какое решение примет судебная коллегия по гражданским делам областного суда?

Задача 2.

Управление здравоохранения Краснокамской администрации Краснокамского городского округа предоставило документы на государственную регистрацию в качестве юридического лица.

1. Какое решение примет регистрирующий орган? 2. Определите порядок регистрации. 3. Определите полный алгоритм принятия профессиональных решений и их реализации юристами Краснокамской администрации по правовому сопровождению решения данного вопроса.

Задача 3.

Губернатор края издал распоряжение «О создании ассоциации местного самоуправления края», в которую объединялись все муниципальные образования края. На первом собрании членов ассоциации, созванном краевой администрацией, представителям местного самоуправления был предложен проект ее устава. В качестве основной задачи ассоциации было названо объединение усилий органов МСУ края для реализации планов социально-экономического развития края, оказания помощи и поддержки органам государственной власти края. Председателем ассоциации, по предложению губернатора был избран первый заместитель губернатора. Устав ассоциации местного самоуправления поступил на регистрацию в

управление юстиции по краю.

- 1. Дайте правовую оценку обстоятельствам, изложенным в ситуации.*
- 2. Будет ли такой устав зарегистрирован регистрирующим органом?*
- 3. Определите порядок регистрации устава в соответствии с действующим законодательством.*

Требования к правильному решению кейс-задач. Решение задач состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства. При решении кейс-задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

1. Изучение конкретной ситуации, требующей решения;
2. Юридическая оценка или квалификация этой ситуации;
3. Поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
4. Толкование выбранных правовых норм, подлежащих применению;
5. Принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию.

Решение кейс-задач должно быть развернутым с обоснованием мотивированных выводов принятого решения. При решении кейс-задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет»;

6. Обязательное указание соответствующих положений нормативного правового акта, а также материалов судебной практики.

Ключи (ответы) на кейс-задачу (казус). Решение кейс-задачи должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на соответствующие нормы права. При оценке решения кейс-задачи «верно» или «неверно» учитывается следующее:

1. Студент дал верную правовую оценку ситуации;
3. Указаны ссылки на нормативно-правовые акты и материалы судебной практики;
4. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие;
5. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Критерии оценки решения кейс-задачи (в том числе и для самостоятельной работы)

100-86 баллов выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

85-76 баллов – решение студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы задачи. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

75-61 балл – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих задачи. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы задачи.

60-50 баллов – если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.