

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

Юридическая школа

УТВЕРЖДЕНА  
Ученым советом ДВФУ

Рег. от 13.02.2020г. №01-20

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ  
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
40.03.01 «Юриспруденция»  
Программа бакалавриата**

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток  
2019



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

Юридическая школа



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы

Гаврилов В.В.

« 15 » ноября 2019 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ  
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
40.03.01 «Юриспруденция»  
Программа бакалавриата**

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток  
2019

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
Основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Юридической школы «15» ноября 2019 года (Протокол № 2)

Разработчик(и):



Князева Н.А., к.ю.н., доцент  
кафедры уголовного права  
и криминологии

Руководитель ОПОП



Князева Н.А., к.ю.н., доцент  
кафедры уголовного права  
и криминологии

Директор Школы



Гаврилов В.В., к.ю.н., заведующий  
кафедрой международного  
публичного и частного права

Представители работодателей:



Мельников Ю.Б.,  
к.ю.н., Уполномоченный по правам человека  
в Приморском крае



Мельников В.С.,  
вице-президент Адвокатской палаты  
Приморского края



Попов И.А., Председатель  
Приморского краевого суда

## Содержание

Общая характеристика ОПОП	4
1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса	19
1.1 Учебный план	19
1.2 Календарный график учебного процесса	20
1.3 Матрица формирования компетенций	20
1.4 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)	20
1.5 Рабочие программы дисциплин (РПД)	21
1.6 Программы практик	22
1.7 Программа государственной итоговой аттестации	23
2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП	24
2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП	24
2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП	24
2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП	25
2.4 Финансовые условия реализации образовательной программы	26
2.5. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	26

## **Общая характеристика ОПОП**

### **Общие положения**

Основная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ (ОС ВО ДВФУ), утвержденного приказом ректора ДВФУ 20 июля 2017 г. № 12-13-1479.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, включающих оценочные средства и методические материалы, программ государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

### **Нормативная база для разработки ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Образовательный стандарт, самостоятельно установленный ДВФУ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом ректора ДВФУ № 12-13-1479 от 20.07.2017 г.;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 г. «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Устав ДВФУ, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 28 декабря 2018 года № 1360;

- внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

### **Термины, определения, обозначения, сокращения**

**ВО** – высшее образование;

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**НИР** – научно-исследовательская работа;

**ОС ВО ДВФУ** – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ОК** – общекультурные компетенции;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**РПД** - рабочая программа дисциплины.

### **Цели и задачи основной образовательной программы**

Целями ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации;

- подготовка высококвалифицированных кадров в области юриспруденции в соответствии с потребностями общества и государства;

- получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно работать в различных сферах деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности, конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда;

- самоопределение и социализация личности на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, повышения общей культуры.

Задачами ОПОП являются:

- получение теоретических знаний;
- приобретение практических навыков в правоприменительной, правоохранительной деятельности;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

### **Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки**

Объем программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) <\*> вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

### **Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка.

### **Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

### **Виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи**

**Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция:

**правоприменительная;**

**правоохранительная.**

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

**правоприменительная деятельность:**

---

<\*> Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

<\*>Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.



обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

**правоохранительная деятельность:**

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

### **Требования к результатам освоения ОПОП**

Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с целями и задачами ОПОП должен обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**, прежде всего общеуниверситетскими, едиными для всех выпускников ДВФУ:

способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1);

готовностью интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР (ОК-2);

способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-3);

способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда (ОК-4);

способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);

способностью понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6);

владением иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации (ОК-7);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-8);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-9);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-10);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-11);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-12);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-13);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-14);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-15);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-16).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК)**:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**правоприменительная деятельность:**

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-3);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-4);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-5);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-6);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-7);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-8);

способностью устанавливать содержание норм права государств Азиатско-Тихоокеанского региона, а также способность применять их при разрешении споров (ПК-9).

#### **правоохранительная деятельность:**

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-10);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-11);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-12);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-13);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-14);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-15).

### **Характеристика образовательной среды ДВФУ, обеспечивающей формирование общекультурных компетенций и достижение воспитательных целей**

Для формирования общекультурных компетенций выпускников по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в Юридической школе сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств личности.

В соответствии с Уставом ДВФУ и Программой развития университета, главной задачей воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии. Воспитательная деятельность в университете осуществляется системно через учебный процесс, практики, научно-исследовательскую работу студентов и внеучебную работу по всем направлениям. В вузе создана кампусная среда, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников.

Организацию и содержание системы управления воспитательной и внеучебной деятельности в ДВФУ обеспечивают следующие структуры: Ученый совет; ректорат; проректор по учебной и воспитательной работе; службы психолого-педагогического сопровождения; Школы; Творческий центр; Объединенный совет студентов. Приложить свои силы и реализовать собственные проекты молодежь может в Центре подготовки волонтеров, Клубе парламентских дебатов, Объединенном студенческом научном обществе, Центре развития студенческих инициатив, Молодежном тренинговом центре.

Важную роль в формировании образовательной среды играет студенческий совет Юридической Школы. Студенческий совет ЮШ участвует в организации внеучебной работы студентов школы, выявляет факторы, препятствующие успешной реализации учебно-образовательного процесса в вузе, доводит их до сведения руководства школы, рассматривает вопросы, связанные с соблюдением учебной дисциплины, правил

внутреннего распорядка, защищает интересы студентов во взаимодействии с администрацией, способствует получению студентами опыта организаторской и исполнительской деятельности.

Воспитательная среда университета способствует тому, чтобы каждый студент имел возможность проявлять активность, включаться в социальную практику, в решение проблем вуза, города, страны, развивая при этом соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции. Так для поддержки и мотивации студентов в ДВФУ определен целый ряд государственных и негосударственных стипендий: стипендия за успехи в научной деятельности, стипендия за успехи в общественной деятельности, стипендия за успехи в спортивной деятельности, стипендия за успехи в творческой деятельности, Стипендия президента РФ, Стипендия Правительства РФ, Стипендия губернатора Приморского края, Стипендиальная программа Благотворительного фонда В. Потанина, Стипендия «НК «Роснефть», именная стипендия «Газпромбанка» и др.

Порядок, в соответствии с которым выплачиваются стипендии, определяется внутренними нормативными актами и документами ДВФУ.

В рамках реализации Программы развития деятельности студенческих объединений осуществляется финансовая поддержка деятельности студенческих объединений, студенческих отрядов, студенческого самоуправления, волонтерского движения, развития клубов по интересам, поддержка студенческого спорта, патриотического направления.

Университет - это уникальный комплекс зданий и сооружений, разместившийся на площади порядка миллиона квадратных метров, с развитой кампусной инфраструктурой, включающей общежития и гостиницы, спортивные объекты и сооружения, медицинский центр, сеть столовых и кафе, тренажерные залы, продуктовые магазины, аптеки, отделения почты и банков, прачечные, ателье и другие объекты, обеспечивающие все условия для проживания, питания, оздоровления, занятий спортом и отдыха студентов и сотрудников. Все здания кампуса

спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для организации самостоятельной работы студентов оборудованы помещения и компьютерные классы с возможным доступом к сети Интернет и электронно-образовательной среде вуза.

В рамках развития кампусной инфраструктуры реализован проект культурно-досугового пространства «Аякс», включающий в себя следующие зоны: коворкинг, выставочная, кафе и др.

### **Специфические особенности ОПОП**

Актуальность ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция обусловлена потребностью в высококвалифицированных специалистах, обладающих практическими умениями качественно действовать и применять закон в новых условиях профессиональной среды, обусловленных быстро меняющимся законодательством, противоречивой судебной практикой и динамикой интеграции государства в мировое сообщество, в том числе со странами Азиатско-Тихоокеанского региона.

Выпускник ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция востребован в любой сфере деятельности, где требуются правовые знания, умения и навыки. Основными базами трудоустройства являются:

- прокуратура;
- судебная система;
- адвокатура;
- нотариат;
- правовые управления и юридические службы органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- контрольно-надзорные органы;
- правоохранительные органы;
- юридические службы предприятий;

- кадровые службы.

### **Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП**

В учебном процессе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 31,3% аудиторных занятий.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предусматривает использование современных образовательных электронных технологий в виде возможности создания электронных учебных курсов.

### **Структура и содержание ОПОП**

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Основная образовательная программа предусматривает изучение следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

Блок ФТД «Факультативы» включает Юридическую клинику и Правовое просвещение населения.



Таблица 1 Структура программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Базовая часть	153
	Вариативная часть	63
Блок 2	Практики	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Блок ФТД.	Факультативы	4
Объем программы бакалавриата		240
Объем программы бакалавриата с факультативом		244

**Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

- департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для

данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- учебно-методическое управление школы, совместно с управлением молодежной политики, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

- департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;

- отдел профориентационной работы и взаимодействия с работодателями оказывает содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ в виде: презентаций и встреч работодателей с обучающимися старших курсов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства, мастер-классов и тренингов.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в Университете по данной образовательной программе по очной и заочной форме обучения с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом

профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса**

### **1.1 Учебный план**

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки, по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета ДВФУ, департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной работе.

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по ОПОП включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Учебный план ОПОП содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 41,2 % от вариативной части ОПОП ВО.

Учебный план представлен в Приложении УП.

## **1.2 Календарный график учебного процесса**

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ и составлен по форме, определенной департаментом организации образовательной деятельности ДВФУ.

Календарные графики учебного процесса представлены в Приложении КУГ.

## **1.3 Матрица формирования компетенций**

Матрица формирования компетенций по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция отражает взаимосвязь между формируемыми компетенциями и дисциплинами базовой и вариативной части, всеми видами практик, итоговой аттестации, а также формы оценочных средств по каждому из перечисленных видов учебной работы.

Матрица формирования компетенций представлена в Приложении МК.

## **1.4. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин**

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении аРПД.

## 1.5 Рабочие программы дисциплин (РПД)

Рабочие программы разработаны для всех учебных дисциплин (модулей) базовой и вариативной части, включая дисциплины по выбору обучающихся, в соответствии с требованиями приказа ректора ДВФУ от 08.05.2015 № 12-13-824 «Об утверждении макета рабочей программы учебной дисциплины для образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ».

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), разработанные в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 № 12-13-850, входящие в состав рабочих программ дисциплин (модулей), включают в себя:

- перечень компетенций, формируемых данной дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении РПУД.

## **1.6 Программы практик**

Учебным планом ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предусмотрены следующие виды и типы практик:

Учебная практика:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (правоприменительная, правоохранительная);
- Преддипломная практика.

Программы практик включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;

-указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчётности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик представлены в Приложении ПП НИР.

### **1.7 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Юридической школе проводится в форме:

– государственного экзамена;

– защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении ГИА.



## **2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП**

### **2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП**

Требования к кадровому обеспечению ОПОП Юриспруденция определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы представлены в Приложении ССК, а также размещаются на сайте ДВФУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав».

### **2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП**

Требования к обеспеченности учебно-методической документацией ООП «Юриспруденция определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина обеспечена печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, изданными в течение последних 5 лет для гуманитарных, социальных и экономических дисциплин. Все издания основной литературы доступны студентам в печатном виде в библиотеке ДВФУ либо в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный 100 процентный доступ обучающихся по программе бакалавриата. Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении ЭБС.

### **2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП**

ДВФУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя:

а) зал судебных заседаний – г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, Корпус D, ауд. D567;

б) лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике – г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, Корпус D, ауд. D209, D210, D211, D214, D215, D331;

в) библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования – г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, Корпус А - уровень 10, каб. А1042;

г) кабинет юридической клиники – г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, Корпус А, ауд. А428.

Помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации

большой аудитории. Аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены мультимедийным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет".

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (перечень определен в рабочих программах дисциплин).

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Сведения о материально-техническом обеспечении ООП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий лекционного типа и практических занятий с перечнем основного оборудования, представлены в виде таблицы в Приложении МТО.

#### **2.4 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **2.5. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**


Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ОС ВО ДВФУ с учетом соответствующей ОПОП. Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Руководитель ОП  
к.ю.н.

  
Князева Н.А.  
(Подпись, Ф.И.О.)

Врио. заместитель директора школы  
по учебной и воспитательной работе  
школы

  
Окминская Т.Г.  
(Подпись, Ф.И.О.)

## **РЕЦЕНЗИЯ**

### **на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (2020 год набора)**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП), реализуемая Юридической школой Дальневосточного федерального университета (далее - ДВФУ), разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательного стандарта высшего образования самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) (далее – ОС ВО).

#### **Общая характеристика ОПОП**

Рецензируемая ОПОП ВО включает: общую характеристику профессиональной деятельности бакалавра, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин; рабочие программы учебной и производственной практик, программу государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические документы и материалы, которые позволяют сформировать представление о ней, как в полной мере соответствующей требованиям, предъявляемым работодателями к выпускникам.

#### **Описание и оценка структуры ОПОП**

Целями ОПОП являются:



- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации;

- подготовка высококвалифицированных кадров в области юриспруденции в соответствии с потребностями общества и государства;

- получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно работать в различных сферах деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности, конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда;

- самоопределение и социализация личности на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, повышения общей культуры.

Бакалавры, освоившие данную образовательную программу, готовы к выполнению следующих типов задач профессиональной деятельности:

- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

ОПОП ВО отвечает требованиям ОС ВО по структуре и содержанию. Компетентность выпускников, планируемая в ОПОП ВО, соответствует требованиям (в рабочем Аппарате Уполномоченного по правам человека в Приморском крае), предъявляемым к сотрудникам соответствующего функционала. Выпускники могут с успехом занимать ряд должностей:

- Главный специалист-эксперт;
- Ведущий специалист-эксперт;

- Специалист-эксперт.

Общая трудоемкость учебного плана ОПОП и его блоков соответствует требованиям ОС. Учебный план построен на принципах соблюдения логической последовательности разделов ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, установленных ОС и определённых Университетом. Общая трудоемкость учебного плана 240 зачетных единиц. Структура и объем ОПОП включает в себя несколько блоков. Блок 1 содержит указание на распределение зачетных единиц между дисциплинами (модулями), составляющими базовую часть и часть, формируемую самими участниками образовательных отношений (вариативную).

Формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, обеспечивается путем освоения дисциплин (модулей), входящих в базовую часть ОПОП. Обязательная часть ОПОП, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 71 процент общего объема программы. Формирование общекультурных компетенций обеспечивают дисциплины (модули), включенные как в базовую часть программы, так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Блок 2 регламентирует вопросы распределения зачетных единиц между учебной и производственной практикой. Практическая подготовка обучающихся организована при реализации всех видов практик. ОПОП предусмотрены учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков); производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (правоприменительная, правоохранительная; преддипломная практика). Содержание практик соответствует задачам профессиональной деятельности, указанным в ОПОП. Блок 3 посвящен вопросам обязательной государственной итоговой аттестации. Включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.



Учебный план рецензируемой ОПОП, предусматривающий последовательность и объем изучаемых дисциплин, практик, а также содержание рабочих программ по всем элементам учебного плана позволяют сделать вывод о том, что выпускник, освоивший рецензируемую образовательную программу, будет обладать всеми необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, необходимыми и достаточными для осуществления профессиональной деятельности.

По образовательной программе, реализуемой Юридической школой ДВФУ, разработаны фонды оценочных средств по дисциплинам учебного плана, практикам, государственной итоговой аттестации, позволяющие объективно оценить результаты обучения и результаты освоения ОПОП. Качество учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в учебный план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день вопросов, связанных с областью профессиональной деятельности выпускников.

### **Общее заключение**

ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, уровень высшего образования - бакалавриат, разработанная и реализуемая Юридической школой ДВФУ, соответствует требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиям ОС ВО.

Уполномоченный по правам человека  
в Приморском крае, к.ю.н.

  
Ю.Б. Мельников





**Лист регистрации изменений (актуализации)**  
основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки (специальности) 40.03.01  
«Юриспруденция»

<b>№ п/п</b>	<b>Дата и основание внесения изменений</b>	<b>Компонент ОПОП, в который внесены изменения</b>	<b>Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)</b>	<b>Подпись ответственного лица</b>
1.	УС ДВФУ № 08-21 от 15.07.2021	ОПОП	Внесена Рабочая программа воспитания	