



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

«СОГЛАСОВАНО»

Школа экономики и менеджмента

(название школы ДВФУ)

Руководитель ОП

Д.А. Соколова

УТВЕРЖДАЮ

Директор менеджмента и предпринимательства

Е.Н. Яшина

(подпись)

(И.О. Фамилия)


«24»\_ноября\_2022\_\_г.


«24»\_ноября\_2022\_\_г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Strategic Management (Стратегический менеджмент)»**  
**Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент**  
**(Менеджмент)**  
**Профиль:**  
**Международный бизнес и управление проектами**  
**(International Business & Project Management)**  
**Форма подготовки: очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента менеджмента и предпринимательства протокол от «24» ноября 2022 г. № 3

Директор менеджмента и предпринимательства \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Е.Н. Яшина

Составитель (ли): \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Д.А. Соколова, доцент Департамента Менеджмента и предпринимательства

**Владивосток**  
**2023**

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_

## **Аннотация дисциплины**

### **«Strategic Management (Стратегический менеджмент)»**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы / 144 академических часа. Является дисциплиной обязательной части ОП, изучается на 2 курсе и завершается экзаменом. Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий в объеме 36 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу студента - 81 час.

Язык реализации: английский.

Дисциплина «Strategic Management (Стратегический менеджмент)» основана на знаниях, умениях и умениях, полученных в результате изучения дисциплин «Критическое мышление и исследования», «Экономика и управление: адаптационный курс», и позволяет подготовить студентов к освоению ряда по таким дисциплинам, как «Теория организаций и организационное поведение», «Предпринимательство» и другие.

Содержание дисциплины состоит из трех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Сущность и функции стратегического управления. Структура и основные школы стратегического управления; Краткая история стратегического управления. Специфика стратегического управления в международном бизнесе и управлении проектами;

2. Типы стратегий; Анализ внешней и внутренней среды в международном бизнесе и управлении проектами;

3. Стратегическое планирование; Стратегические изменения; Стратегический контроль; Реализация стратегии;

**Цель** – для студентов овладеть теоретическими знаниями, приобрести и развить практические навыки в области стратегического управления на международных предприятиях и в проектах; анализ, планирование и внедрение стратегического управления.

#### **Задачи:**

- изучение основ стратегического менеджмента;

- изучение потребительского поведения, нужд и потребностей рынка;
- овладение практическим инструментарием стратегического анализа внешней и внутренней среды организации;
- овладение методами формирования стратегий;
- ознакомление с новейшими техниками современного стратегического менеджмента.

Для успешного изучения дисциплины «Strategic Management (Стратегический менеджмент)» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- способность собирать, хранить, обрабатывать и оценивать информацию, необходимую для организации и управления их профессиональной деятельностью (анализ рынка, управление проектами, лидерство, предпринимательство и стратегическое управление); применять основные методы и средства получения, хранения и обработки информации, а также работать с компьютером в качестве средства управления информацией;
- готовность выявлять и удовлетворять потребности рынка с точки зрения стратегического управления компанией, чтобы обеспечить достижение стратегических бизнес-целей, привести проекты в соответствие со

стратегиями компании, повысить ценность продуктов и услуг.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	ПК-4 Способен создавать и продвигать клиентоориентированные бизнесы на основе современных концепций развития потребителей (Customer Development, дизайн-мышление, сервисное мышление и т.д.)	ПК 2.1 Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа	<b>Знает</b> Знает особенности финансирования инновационных проектов <b>Умеет</b> использовать отдельные нормы применять современные методы оценки бизнеса; оценки эффективности проектов; оценки потенциала технологий <b>Владеет навыками</b> анализа технологического, кадрового, управленческого и финансового потенциала компании
	ПК – 2 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами международного уровня, опираясь на международные стандарты управления проектами	ПК 2.1 Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа	<b>Знает</b> Знает особенности финансирования инновационных проектов <b>Умеет</b> использовать отдельные нормы применять современные методы оценки бизнеса; оценки эффективности проектов; оценки потенциала технологий <b>Владеет навыками</b> анализа технологического, кадрового, управленческого и финансового потенциала компании
	ПК-1 – Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.1 - Умеет формулировать и решать сложные управленческие задачи, в том числе в условиях турбулентности и неопределенности международной среды	<b>Знает</b> терминологию, основные направления развития институциональной экономики. <b>Умеет</b> применять знания терминологии, концепций, закономерностей и инструментов анализа формальных и неформальных институтов для анализа, сбора и

			обработки данных в целях решения прикладных задач. Владеет навыками применения терминологии институциональной экономики.
--	--	--	--

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Strategic Management (Стратегический менеджмент)» применяются следующие образовательные технологии и методы / активного / интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах, «круглый стол».

## **I. Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** формирование у студентов теоретическими знаниями, приобрести и развить практические навыки в области стратегического управления на международных предприятиях и в проектах; анализ, планирование и внедрение стратегического управления.

### **Задачи:**

изучение основ стратегического менеджмента;

- изучение потребительского поведения, нужд и потребностей рынка;
- овладение практическим инструментарием стратегического анализа внешней и внутренней среды организации;
- овладение методами формирования стратегий;
- ознакомление с новейшими техниками современного стратегического менеджмента.

Для успешного изучения дисциплины «Strategic Management (Стратегический менеджмент)» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;
- способность собирать, хранить, обрабатывать и оценивать информацию, необходимую для организации и управления их профессиональной

деятельностью (анализ рынка, управление проектами, лидерство, предпринимательство и стратегическое управление); применять основные методы и средства получения, хранения и обработки информации, а также работать с компьютером в качестве средства управления информацией;

- готовность выявлять и удовлетворять потребности рынка с точки зрения стратегического управления компанией, чтобы обеспечить достижение стратегических бизнес-целей, привести проекты в соответствие со стратегиями компании, повысить ценность продуктов и услуг.

Профессиональные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	ПК-4 Способен создавать и продвигать клиентоориентированные бизнесы на основе современных концепций развития потребителей (Customer Development, дизайн-мышление, сервисное мышление и т.д.)	ПК 2.1 Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа	<b>Знает</b> Знает особенности финансирования инновационных проектов <b>Умеет</b> использовать отдельные нормы применять современные методы оценки бизнеса; оценки эффективности проектов; оценки потенциала технологий <b>Владеет навыками</b> анализа технологического, кадрового, управленческого и финансового потенциала компании
	ПК – 2 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами международного уровня, опираясь на международные стандарты управления проектами	ПК 2.1 Умеет определять задачи аналитических исследований в области менеджмента и международного бизнеса с целью подбора оптимального метода анализа	<b>Знает</b> Знает особенности финансирования инновационных проектов <b>Умеет</b> использовать отдельные нормы применять современные методы оценки бизнеса; оценки эффективности проектов; оценки потенциала технологий <b>Владеет навыками</b> анализа технологического, кадрового, управленческого и финансового потенциала компании



	ПК-1 – Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.1 - Умеет формулировать и решать сложные управленческие задачи, в том числе в условиях турбулентности и неопределенности международной среды	<i>Знает</i> терминологию, основные направления развития институциональной экономики. <i>Умеет</i> применять знания терминологии, концепций, закономерностей и инструментов анализа формальных и неформальных институтов для анализа, сбора и обработки данных в целях решения прикладных задач. <i>Владеет</i> навыками применения терминологии институциональной экономики.
--	--	---	---

## II. Трудоёмкость дисциплины и виды учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц (216 академических часов).

### Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	лекции	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося			Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
				Пр	СР	Контроль	
1	Раздел 1. Основы теории управления организацией. Сущность, понятие и роль менеджмента, современных теорий и подходов в менеджменте	1		6	29	9	Рейтинг-план 0-10%
2	Раздел 2. Функциональные основы менеджмента.	1		6	29	9	Рейтинг-план 0-20%
3	Раздел 3.	1		10	32	9	Рейтинг-план 0-10%

	Взаимодействие людей в организации в международном пространстве						
4	Раздел 4. Особенности кросс-культурного менеджмента, условия формирования транснационального сетевого доверия	1	14	36	9	Рейтинг-план 0-20%	
	Итого:		36	81	27	60% Рейтинг-плана	

### **III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (36 ЧАС.)**

#### **Модуль 1. Сущность и функции стратегического управления (6 часов)**

Концепция стратегического управления: сущность и особенности. Модель стратегического управления: структура и этапы. Определения и уровни корпоративной стратегии. Стратегический анализ и разработка стратегии. Реализация стратегии и оценка стратегии для компании.

Видение и Миссия, цели и задачи компании

Определения видения, миссия и цели. Различия между видением и миссией.

Модели разработки миссии. Характеристика бизнес-миссии и миссии оценки.

Метод SMART для постановки целей.

#### **Модуль 2. Типы стратегий (6 часов)**

Конкурентная стратегия Стратегия Formulation. Michael Портера.

Характеристики общих стратегий по матрице Майкла Портера. Определение и классификация конкурентных преимуществ. лидерская Стоимость стратегия. Дифференциация стратегии. Фокус и специализации стратегии.

Модели стратегии Matching. Типы корпоративных стратегий: интенсивные стратегии, стратегии интеграции, диверсификации и сокращения расходов.

Модели стратегического выбора: SWOT матрица и матрица BCG, матрица Ансов в

4.3New инструменты: матрица жизненного цикла, привлекательность отрасль-бизнес сильных матрицы на GE / McKinsey, большая стратегия матрица

### **Модуль 3. Этапы стратегии (6 часов)**

Стратегическое планирование; Стратегические изменения; Стратегический контроль; Реализация стратегии. Реализация стратегии: вопросы финансов. Приобретение капитала для реализации стратегии. Определяющие ЕБИТ и техника EPS / ЕБИТ анализ. Проект финансового отчета: анализ баланса, доходов и бюджета. Сбалансированная система показателей для оценки стратегии. Концепция инструмент стратегии, оценка Дэвидом Нортон и Робертом Капланом. Четыре перспективы: финансовые показатели, знание клиентов, внутренние бизнес-процессы, обучение и рост.

### **Модуль 4 - Концепция стратегического управления (12 часов)**

Тема 2 - Бизнес Видение и Миссия, цели и задачи компании

Практика # 1 - Бизнес Видение и Миссия, цели и задачи компании

Обсуждение в группе: «В чем разница между миссией и видением?»

Обсуждение в группе «Как установить SMART цели»

Практика # 2 - Бизнес Видение и Миссия, цели и задачи компании

Назначение # 1 - сравнить заявления компании о видении и миссии - какие различия, преимущества и недостатки каждого препарата. Обсудить в небольшой группе и дать аргументы в пользу вашего мнения друг друга.

Практика # 3 - Бизнес Видение и Миссия, цели и задачи компании

Написать заявление видения и миссии для вашего университета.

Определить, есть ли в вашей школе (в университете) видение и миссия.

Проанализируйте свои заявления и о текущей миссии и видения в.

Практика # 4 - Бизнес Видение и Миссия, цели и задачи компании (2 часа)

Работа в малой группе:

Формулирование цели для вашей с использованием методы университета SMART;

Подробно цели для реализации общей цели.

### **Модуль 5 - Формулировка стратегии (12 часов)**

Тема 4 - Модели сопоставления стратегии

Практика # 1 - Модели сопоставления стратегии

Назначение # 1: Разработка SWOT матрицы для нашего университета.

Практика # 2 - Модели сопоставления стратегии

Рецептура конкурентной стратегии вашего университета, используя матрицу Майкла Портера.

Практика # 3 - Модели сопоставления стратегии

Разработка матрицы BCG для нашего университета были включены все научные школы, отделы и программы.

Практика # 4 - Модели сопоставления стратегии

Разработка других известных матриц для вашего университета. Например, матрица жизненного цикла, матрица от GE / McKinsey, грандиозной матрица стратегии.

### **Модуль 6 - оценка стратегии (12 часов)**

Тема 6 - сбалансированная система показателей для оценки стратегии

Практика # 1 - Модели сопоставления стратегии

Задание # 3: Оценка стратегии вашего университета.

Разработка системы BSC для университета, Другими словами - оценить свой университет, используя инструмент стратегии, оценки Дэвидом Нортоном и Робертом Капланом;

Практика # 2 - Модели сопоставления стратегии

определения рецептур и задачи по реализации стратегии для вашего университета с использованием четырех точек зрения: финансовая деятельность, знание клиентов, внутренние бизнес-процессы, обучение и рост.

## **V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА**

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Основы теории управления организацией. Сущность, понятие и роль менеджмента, современных теорий и подходов в менеджменте	ОПК-1.1 Знает и применяет на продвинутом уровне современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере ПК-3.1 Применяет техники организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов (определение требований, ресурсов, участников,	Знает теоретические основы современной организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации Умеет анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере  Знает теоретические основы менеджмента Умеет определять факторы, влияющие на процесс организационного проектирования,	Решение ситуационных практических задач	Рейтинг-план 0-10%

		критериев оценки и взаимосвязи	построения и улучшения бизнес-процессов управления организацией Владеет навыками организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов		
2	Раздел 2. Функциональные основы менеджмента.	ПК-3.1 Применяет техники организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов (определение требований, ресурсов, участников, критериев оценки и взаимосвязи) ОПК-2.1 Знает и применяет на продвинутом уровне современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере	Знает теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации Умеет определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации Владеет навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала Знает теоретические основы современной организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации Умеет анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере	Решение ситуационных практических задач	Рейтинг-план 0-20%
3	Раздел 3. Взаимодействие людей в международном пространстве	ПК-3.1 Применяет техники организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов (определение требований, ресурсов, участников, критериев	Знает теоретические основы менеджмента Умеет определять факторы, влияющие на процесс организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов управления организацией	Решение ситуационных практических задач.	Рейтинг-план 0-10%

		оценки и взаимосвязи	Владеет навыками организационного проектирования, построения и улучшения бизнес-процессов		
			Знает теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации Умеет определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации Владеет навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала	Самостоятельная работа (СР) / решение кейса	Рейтинг-план 0-20%
4	Раздел 4. Особенности кросс-культурного менеджмента, условия формирования транснационального сетевого доверия	ОПК-1.1 Знает и применяет на продвинутом уровне современную экономическую, организационную и управленческую теории для решения целевых задач в профессиональной сфере	Знает теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации Умеет определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации Владеет навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала	Решение ситуационных практических задач	Рейтинг-план 0-20%
			Знает теоретические основы современной организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации Умеет анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере		

		ПК-3.1 Применяет техники организационн ого проектировани я, построения и улучшения бизнес- процессов (определение требований, ресурсов, участников, критериев оценки и взаимосвязи ОПК-1.1 Знает и применяет на продвинутом уровне современную экономическую , организационн ую и управленческу ю теории для решения целевых задач в профессиональ ной сфере	Знает теоретические основы процесса взаимодействия людей в организации Умеет определять факторы, влияющие на процесс взаимодействия людей в организации Владеет навыками построения и улучшения систем стимулирования и мотивации персонала	Самостоятел ьная работа (СР) / представлен ие доклада	Рейтинг- план 0-20%
			Знает теоретические основы современной организационной и управленческой теории для анализа текущего состояния организации Умеет анализировать текущее состояние организации и определять целевые задачи в профессиональной сфере		

**Текущий контроль.** Предусматривает учет посещения студентами занятий в течении периода обучения и оценку своевременности и качества выполнения студентами практических заданий и самостоятельных работ.

**Итоговый контроль.** Предусматривает рейтинговую оценку по учебной дисциплине в течении семестра в процессе обучения.

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда

последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;



- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

## **VII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

Strategic International Management / Dirk Morschett, Hanna Schramm-Klein, Joachim Zentes. Springer India, 2014. – 229 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860830&theme=FEFU>

2. Strategic Business Decisions / R. Srinivasan. Springer Fachmedien Wiesbaden, 2015. – 309 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:859926&theme=FEFU>

3. Formal and Informal Strategic Planning / Daniel Ebner. Springer Fachmedien Wiesbaden, 2014. – 110 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:858724&theme=FEFU>

4. Enterprise Systems. Strategic, Organizational, and Technological Dimensions / Darshana Sedera, Norbert Gronau, Mary Sumner. Springer International Publishing, 2015. – 281 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:851195&theme=FEFU>

5. The Strategy Planning Process / Rudolf Grünig, Richard Kühn. Springer Berlin Heidelberg, 2015. – 277 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:856160&theme=FEFU>

6. Strategy, Control and Competitive Advantage / Erik Jannesson, Fredrik Nilsson, Birger Rapp. Springer Berlin Heidelberg, 2014. – 271 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:853034&theme=FEFU>

### **Дополнительная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Realizing Business Model Innovation / Martin Trapp. Springer Fachmedien Wiesbaden, 2014. – 184 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:851597&theme=FEFU>

2. Management of Competitiveness / Alexander Chursin, Yury Makarov. Springer International Publishing, 2015. – 378 p. – URL:  
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:854531&theme=FEFU>
3. Management of Permanent Change / Horst Albach, Heribert Meffert, Andreas Pinkwart, Ralf Reichwald. Springer Fachmedien Wiesbaden, 2015. – 240 p. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:853322&theme=FEFU>
4. Creating and Delivering Value in Marketing / Harlan E. Spotts. Springer International Publishing, 2015. – 155 p. – URL:  
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:859390&theme=FEFU>
5. Business Partnerships and Organizational Performance / Wei Jiang. Springer Berlin Heidelberg, 2014. – 355 p. – URL:  
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:860462&theme=FEFU>

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Российский журнал менеджмента – <http://www.rjm.ru>
2. Вестник СПбГУ серия Менеджмент – <http://www.vestnikmanagement.spbu.ru>

#### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. Справочная система «Кодекс». Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>
4. Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

### **VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнении аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины

студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение дисциплины «Венчурные инвестиции и финансовые модели» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Венчурные инвестиции и финансовые модели» является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

## **IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

### **Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории, оснащенные мультимедийным проектором Аудиторный фонд корпуса G, ШЭМ, ДВФУ	Библиотека ДВФУ, корпус А.	MS Office (Word, Excel, PPT, Teams) Консультант Плюс / Гарант Scopus, Science Direct.

## **X. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Фонды оценочных средств представлены в приложении.