



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП

Барашок И.В.

«20» января 2021 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента туризма и гостеприимства

Овчаренко Н.П.

«20» января 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Организация туристской деятельности
Направление подготовки 43.03.02 Туризм
(Туризм)
Форма подготовки очная

курс 4 семестр 7
лекции 36 час.
практические занятия 36 час.
лабораторные работы __.
в том числе с использованием МАО лек. __ / пр. 6 / лаб. __
всего часов аудиторной нагрузки 72 час.
в том числе с использованием МАО 0 час.
самостоятельная работа 72 час.
в том числе на подготовку к экзамену 27 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа / курсовой проект __
зачет семестр
экзамен 4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. № 516
Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента туризма и гостеприимства протокол от «20» января 2021 г. № 5
Директор Департамента туризма и гостеприимства: канд. техн. наук., доцент Овчаренко Н.П.
Составители: старший преподаватель: Кравец Б.И.

Владивосток
2021

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента туризма и гостеприимства и утверждена на заседании Департамента туризма и гостеприимства, протокол от « ____ » _____ 202 г. № _____
2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента туризма и гостеприимства и утверждена на заседании Департамента туризма и гостеприимства, протокол от « ____ » _____ 202 г. № _____
3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента туризма и гостеприимства и утверждена на заседании Департамента туризма и гостеприимства, протокол от « ____ » _____ 202 г. № _____
4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента туризма и гостеприимства и утверждена на заседании Департамента туризма и гостеприимства, протокол от « ____ » _____ 202 г. № _____
5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента туризма и гостеприимства и утверждена на заседании Департамента туризма и гостеприимства, протокол от « ____ » _____ 202 г. № _____

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Организация туристской деятельности

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Является дисциплиной, которая формируется участниками образовательных отношений, изучается на 2 курсе в 4 семестре и завершается экзаменом. Учебным планом предусмотрены контактные – 72 часов: лекционные занятия – 36 часов, практические занятия – 36 часа, а также выделены часы на самостоятельную работу студента 45 часов, в том числе контроль – 27 часов

Язык реализации: русский

Цель: формирование профессиональных компетенций, связанных с организацией туристской деятельности на предприятиях туристской индустрии.

Задачи:

- ознакомление с основными этапами становления и развития туризма, особенностями его развития;
- ознакомление с правовыми документами, регулирующими состояние рынка туристских услуг и соблюдения туристских формальностей;
- ознакомление с технологией и организационным приемам оказания сервисных услуг в туристской деятельности;
- ознакомление с требованиями к разработке туристского продукта;
- особенности оказания сервисных услуг во время путешествия.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия

жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);

- способность применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6);
- способность организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий (ПК-4),

полученные в результате изучения дисциплин «Экономика туризма», «Организация экскурсионной деятельности», «География туризма», «Краеведение», «Правовое обеспечение в сфере туризма», позволяет подготовить студента к освоению ряда таких дисциплин, «Организация транспортных услуг в туризме», «Организация гостиничного обслуживания», «Специализированные виды туризма», «Организация сервисных услуг на транспорте», «Внутренний туризм», обучающийся должен быть готов к прохождению учебной и производственной практик, формирующей компетенции

- способность организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства (ПК-1);
- владение теоретико-методологическими основами проектирования, готовностью применения основных методов проектирования в туризме (ПК-2);
- способность к созданию и реализации туристского продукта на основе современных информационно-коммуникативных технологий (ПК-3);
- способность организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий (ПК-4);

- способность находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристской-рекреационной деятельности (ПК-5)

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций, индикаторов достижения компетенций:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
организационно-управленческий	ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства	ПК -1.1 Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка.	Знает, как определить цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка. Умеет определять цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка.
		ПК -1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности	Знает, как осуществлять подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности Умеет осуществлять подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности
		ПК -1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской	Знает, как осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
		организации.	организации. Умеет осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
организационно-управленческий	ПК-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию области туристско-рекреационной деятельности	ПК -5.1 Использует методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	Знает, как использовать методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг Умеет использовать методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг
		ПК -5.2 Анализирует и оценивает туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.	Знает, как анализировать и оценивать туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности. Умеет анализировать и оценивать туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.
		ПК -5.3 Проводит прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности	Знает, как проводить прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности Умеет использовать прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Организация туристской деятельности» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах, «круглый стол»

I. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование профессиональных компетенций, связанных с организацией туристской деятельности на предприятиях туристской индустрии.

Задачи:

- ознакомление с основными этапами становления и развития туризма, особенностями его развития;
- ознакомление с правовыми документами, регулирующими состояние рынка туристских услуг и соблюдения туристских формальностей;
- ознакомление с технологией и организационным приемам оказания сервисных услуг в туристской деятельности;
- ознакомление с требованиями к разработке туристского продукта;
- особенности оказания сервисных услуг во время путешествия.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- способность применять законодательство Российской Федерации, а

также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6);

- способность организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий (ПК-4),

полученные в результате изучения дисциплин «Экономика туризма», «Организация экскурсионной деятельности», «География туризма», «Краеведение», «Правовое обеспечение в сфере туризма», позволяет подготовить студента к освоению ряда таких дисциплин, «Организация транспортных услуг в туризме», «Организация гостиничного обслуживания», «Специализированные виды туризма», «Организация сервисных услуг на транспорте», «Внутренний туризм», обучающийся должен быть готов к прохождению учебной и производственной практик, формирующей компетенции

- способность организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства (ПК-1);
- владение теоретико-методологическими основами проектирования, готовностью применения основных методов проектирования в туризме (ПК-2);
- способность к созданию и реализации туристского продукта на основе современных информационно-коммуникативных технологий (ПК-3);
- способность организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий (ПК-4);
- способность находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристской-рекреационной деятельности (ПК-5)

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы,

характеризуют формирование следующих компетенций, индикаторов достижения компетенций:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
организационно-управленческий	ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства	ПК-1.1 Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка.	Знает, как определить цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка. Умеет определять цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка.
		ПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности	Знает, как осуществлять подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности. Умеет осуществлять подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности
		ПК-1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	Знает, как осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. Умеет осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
организационно-управленческий	ПК-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию области туристско-рекреационной деятельности	ПК-5.1 Использует методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	Знает, как использовать методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг Умеет использовать методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг
		ПК-5.2 Анализирует и оценивает туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.	Знает, как анализировать и оценивать туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности. Умеет анализировать и оценивать туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.
		ПК-5.3 Проводит прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности	Знает, как проводить прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности Умеет использовать прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности

II. Трудоёмкость дисциплины и виды учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц (144 академических часов)

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Конт роль	Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР		
1	Модуль 1 Сущность и специфика туристского рынка	4	10		4			45	
2	Модуль 2 Туроперейтинг	4	12		10				
3	Модуль 3 Технология организации тура	4	8		10				
4	Модуль 4. Реализация турпродукта	4	6		12				
Итого:			36		36		45	27	экзамен

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Модуль 1. Сущность и специфика туристского рынка

Тема 1. Основные понятия и категории предмета

Понятие, цели, функции и задачи туризма. Роль туризма в мировой экономике. Факторы развития туризма.

Турист как субъект туризма. Значение туризма для человека и общества.

Определение понятий «путешествие», «туризм», «турист», «туристская поездка», «экскурсант», «туристская отрасль». Условия развития туризма.

Тема 2. Виды и формы туризма Внутренний и международный туризм. Национальный туризм. Активный и пассивный туризм. Плановый туризм: групповой и индивидуальный. Самодеятельный туризм. Социальный туризм. Таймшер. Религиозный и паломнический туризм.

Тема 3. Регулирование туризма

Законодательная и нормативная база туристской деятельности. Туристская политика. Защита потребителя туристских услуг на государственном уровне. Международное и государственное регулирование туризма. Роль государства в развитии туристской индустрии. Структура управления туристской отраслью в РФ. Экономические и административные механизмы поддержки развития туризма. Задачи государственной политики в сфере туризма. Международные туристские организации. Туристские

организации и мероприятия. Международные и национальные туристские организации.

Тема 4. Туристская индустрия

Составляющие туристской индустрии.

Гостиничная индустрия. Тенденции развития гостиничного бизнеса в РФ и мире. Типы и виды средств размещения. Классификация гостиниц. Основные параметры в системах классификации гостиниц. Гостиничные цепи и корпорации.

Система питания. Организации услуг питания. Виды и типы обслуживания. Основные требования к организации питания. Ресторанный бизнес.

Система перевозок. Международная классификация средств транспорта.

Развлечения и система аттракций. Экскурсионная деятельность. Страхование. Банковские и финансовые услуги. Информационные услуги.

Модуль 2. Туроперейтинг

Тема 1. Основные понятия и тенденции развития туроперейтинга.

Понятие «туроператор», роль туроператора на туристском рынке. Классификация и виды туроперейтинга. Тенденции развития и фактор устойчивости туроператора на рынке. Основные различия между туроператором и турагентом, виды и типы туроператоров, функции туроператора, схема работы туроператора, профессиональные задачи туроператора.

Тема 2. Понятие и виды турагента

Фирма – турагент: понятие, виды, функции деятельности турагента. Турагенство – как турфирма посредник. Агентская сеть. Отличие туроператора и турагента.

Тема 3. Туристское предприятие и организация его деятельности

Туристское предприятие. Создание туристского предприятия. Типы фирм. Организационно-правовые формы туристских предприятий.

Разработка учредительных документов. Регистрация фирмы. Организация деятельности. Порядок ликвидации туристского предприятия.

Тема 4. Туристский продукт и пакет услуг

Понятие туристского продукта, основные характеристики, структура и схема его разработки. Потребительские свойства турпродукта. Туристский пакет и его виды, цена турпакета. Факторы, влияющие на создание туристского пакета.

Тема 5. Проектирование тура и программа обслуживания Тур: понятие, структура, классификация. Требования к проектированию тура. Нормативно-правовые основы туристского проектирования. Характеристика содержания и особенности основных этапов проектирования. Программа обслуживания.

Тема 6. Поставщики услуг и подготовка программы

Договорной план. Туристский маркетинг, подбор поставщиков услуг, временная шкала программы, переговоры с поставщиками услуг.

Модуль 3. Технология организации тура

Тема 1. Заключение договоров с поставщиками услуг

Нормативная база, основные положения договоров с поставщиками услуг: договор с гостиничным предприятием и предприятием питания, договор с автотранспортным предприятием, договор с авиакомпанией, взаимодействие с железной дорогой и другими поставщиками услуг.

Тема 2. Формы сотрудничества туроператора и иностранных meet-компаний

Схемы сотрудничества туроператоров и иностранных meet-компаний. Формы сотрудничества туроператоров и гостиничных предприятий (аренда отеля, покупка блока мест на условиях комитмента, элотмента; работа на условиях безотзывного, приоритетного бронирования; разовые заявки на условиях стандартной комиссии).

Тема 2. Формы сотрудничества туроператора и транспортного предприятия

Формы сотрудничества туроператоров и авиакомпаний (регулярные авиаперевозки; чартерные перевозки в организации туров). Услуги автотранспортных предприятий при организации туров. Услуги железной дороги при организации туров.

Тема 4. Формы сотрудничества туроператора и культурно-образовательных учреждений

Взаимоотношение туристского оператора с экскурсионными компаниями, музеями, выставками, театрами.

Модуль 4. Реализация турпродукта

Тема 12. Организация обслуживания туристов

Стратегия и менеджмент обслуживания. Профессиональные стандарты для туризма. Квалификационные требования, предъявляемые к менеджеру турпредприятия. Качество обслуживания и способы его регулирования.

Тема 13. Туристская документация

Понятие и виды туристской документации: технологическая документация туров, документация обслуживания, туристский пакет. Нормативная база и состав туристской документации. Алгоритм формирования тура с использованием современных технологий и методов проектирования.

Тема 14. Каталог туроператора как носитель информации для продвижения туристского продукта

Каталог туроператора (генеральный, служебный). Основное содержание каталога. Ценовое приложение туроператора. Тарифы туроператора.

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание практических занятий и семинаров.

Семинарские и практические занятия

Занятие 1. Характеристика и оценка состояния туристской инфраструктуры Российской Федерации .

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы развития туризма в Российской Федерации.
2. Пути решения интенсивного развития туризма в Российской Федерации.

Занятие 2. Разработка и выбор туристских программ(2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Внутренний туризм. Въездной туризм.
2. Туры за рубеж. Экскурсионные маршруты.
3. Туры на отдых.
4. Комбинированные поездки. Автобусные туры. Круизы(морские, речные).
5. Зимние туры.
6. Туры для школьников.
7. Бизнес - туры.
8. Образовательные туры.
9. Деловой туризм. Основные маршруты.

Занятие 3. Системы распространения туристского продукта

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование сбытовой сети.
2. Каналы продвижения и реализации турпродукта.
3. Формы организации сбыта туристского продукта.
4. Система комиссионных как основа взаимоотношений между турагентом и туроператором.
5. Характер контрактных отношений между туроператором и турагентом.

Занятие 4. Взаимоотношения с клиентом(2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Профессионализм, нравственные и психологические аспекты общения.
2. Информированность, право выбора.
3. Рассмотрение претензий, замечаний и жалоб.
4. Защита прав туриста и интересов фирмы.

Занятие 5. Качество обслуживания и безопасность услуг

Вопросы для обсуждения:

1. Система качества услуг.
2. Социологические исследования.
3. Формы и методы контроля.
4. Безопасность жизни, здоровья, окружающей среды.

Занятие 6. Основные направления использования информационных технологий в туризме

Вопросы для обсуждения:

1. Направления компьютеризации туристского бизнеса.
2. Система информационных технологий.
3. Глобальная информационная сеть – Интернет.

Занятие 7. Программа обслуживания туристов)

Программа туристского обслуживания – это комплекс услуг, предоставляемых туристам в соответствии с тематикой тура, распределенный по времени тура, направленный на удовлетворение потребностей туристов и выполнения цели путешествия.

Разработка конкретной программы – сложная и многоступенчатая процедура. Данная процедура длительна во времени и занимает несколько месяцев. Разработка программы требует высокой квалификации разработчика.

Составьте программу обслуживания туристов на маршруте:
«Владивосток – Харбин – Владивосток»

Экскурсионно-познавательный тур.

- продолжительность - 6 дней / 5 ночей,
- питание – полупансион,
- размещение – 2-местные номера гостиниц туристского класса.
- транспорт – автобус,
- число туристов в группе - 10 чел.(с руководителем)

Определите:

- ❖ перечень туристских предприятий – исполнителей услуг;

- ❖ перечень экскурсий и достопримечательных объектов;
- ❖ комплекс досуговых мероприятий.

Итог: программа тура, рекламный листок

Занятие 8. Туристская документация

Виды документов. Порядок заполнения технологической карты туристского путешествия. Содержание информационного листка к путевке туристского путешествия. График загрузки туристского предприятия. Программа тура.

Задание: *Подготовьте туристскую документацию по маршрута «Владивосток – Пекин – Владивосток».*

- Продолжительность тура – 13 дней/12 ночей.
- Питание – полупансион.
- Размещение – 2-местные номера гостиниц туристского класса.
- Транспорт – автобус + ж/д.
- Число человек в группе – 30.
- Всего групп – 6.
- Срок действия тура– июнь – август.

Для выполнения задания необходимо внимательно изучить Приложения указаний и комментарии к заполнению обязательных форм.

Итог: технологическая карта, график загрузки, информационный листок, программа тура

Занятие 9. Организация работы туристской фирмы

В современных условиях ни туроператор, ни турагент не могут работать без хорошего служебного помещения. Оно является местом, где туристская фирма осуществляет свою основную работу, и поэтому должно соответствовать ее функциональным особенностям. Служебное помещение туристской фирмы является ее «лицом», «визитной карточкой».

Приступая к написанию отчета о посещении турфирмы обратите внимание на:

- месторасположение;

- доступность;
- безопасность для посетителей и служащих фирмы;
- оформление офиса, его дизайн;
- чистота и аккуратность;
- рабочее место менеджеров по приему посетителей;
- уголок потребителя и место для ожидания;
- наличие электронной техники и технологий, множительной техники и т.д.

Итог: письменный отчёт

Занятие 10. Учебный тур в КНР (г. Хуньчунь)

Знакомство с туристскими формальностями. Работа предприятий туристской индустрии по приему, размещению, питанию и экскурсионной работе.

Итог: письменный отчет

Занятие 11. Составьте памятку для туриста, который уезжает в одну из стран ближнего или дальнего зарубежья (страна по выбору). (2 часа)

Итог: памятка

Задание 12. Составьте памятку для туриста, который уезжает в одну из стран ближнего или дальнего зарубежья (страна по выбору) по предупреждению заболеваний.

Итог: памятка

V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема: Организация туристской деятельности	ПК-1.1 Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики	Знает, как определить цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики	конспект; тест; практическая работа	Тест Презентация

		государства и тенденций рынка.	государства и тенденций рынка. Умеет определять цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка.		
		ПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности	Знает, как осуществлять подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности Умеет осуществлять подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности	конспект; тест; практическая работа	Тест Участие в РГЕ
		ПК -1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	Знает, как осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. Умеет осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	конспект; тест; практическая работа;	Тест

		ПК-5.1 Использует методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	Знает, как использовать методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг Умеет использовать методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	конспект;	
		ПК-5.2 Анализирует и оценивает туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.	Знает, как анализировать и оценивать туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности. Умеет анализировать и оценивать туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.	тест;	
		ПК-5.3 Проводит прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности	Знает, как проводить прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности Умеет использовать прогноз туристских ресурсов в туристской	практическая работа;	

			деятельности		
	Экзамен				Тест Презентация

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- выполнение домашних контрольных работ;

- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к зачету;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(печатные и электронные издания)

- 1) Технологии гостиничной деятельности: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2020. – 175 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:794557&theme=FEFU>
- 2) Мотивация и мотивы / Ильин, Е.П. – СПб.: Питер, 2020. – 512 с. – Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:307749&theme=FEFU>
- 3) Туристское ресурсоведение: учебник / А. С. Кусков, А. В. Иванов, И. А. Яшков [и др.]; под ред. А. В. Иванова. - Москва: Университетская книга, 2018. – 351 с. – Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:671773&theme=FEFU>
- 4) Туроперейтинг: учебник / А. С. Кусков, В. Л. Голубева. – Москва: Форум, 2011. – 399 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:419227&theme=FEFU>
- 5) Развитие рекреации и туризма в Приморском крае: монография / И.Ю. Кушнарёва, Г.А. Гомилевская, А.Б. Косолапов, С.Ю. Гатауллина. – Владивосток: Издательский дом Дальневост. федерал. ун-та, 2017. – 141 с. – Режим доступа: portfolio.vvsu.ru/files/6741F428-4D54-4364-9167-6426BCE4007B.pdf

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

- б) Въездной туризм. Организация эффективной структуры инкамингового

туроператора: учебно-практическое пособие / Е. В. Калыгина. - Москва: КноРус, 2020. – 97 с. – Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:738417&theme=FEFU>

7) Организация туристской деятельности: практикум / А. Б. Косолапов. - Владивосток: Изд-во Дальневосточного федерального университета, 2019. – 407 с. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:717546&theme=FEFU>

8) Организация культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов / И. М. Асанова, С. О. Дерябина, В. В. Игнатьева. - Москва: Академия, 2018. – 192 с. – Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:674077&theme=FEFU>

9) Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности: методические указания для очной и заочной форм обучения / Б. И. Кравец. – Владивосток: Изд. дом Дальневосточного федерального университета, 2016. – 46 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:688709&theme=FEFU>

10) Менеджмент туризма: учебник для вузов / А. Д. Чудновский, Н. В. Королев, Е. А. Гаврилова [и др.]. – Москва: Федеральное агентство по туризму, 2017. – 576 с. – Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:759256&theme=FEFU>

11) Организация туристического и гостиничного бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Гаврилова, А. Г. Томская, А. В. Дмитриев. – М.: Евразийский открытый институт, 2020. – 358 с. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/10741.html>

12) Организация туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. О. Валеева. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 242 с. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/31939.html>

13) Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности: учебное пособие / А.Б. Косолапов. – Москва: КноРус, 2018. – 294 с. -

<https://www.book.ru/book/915489>

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на

всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение дисциплины «Организация туристской деятельности» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по «Организация туристской деятельности» является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория 506, мест – 40, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием Площадь - 75,7 кв.м	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 20 шт	
Аудитория 413, мест – 36, Лекционная аудитория с	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.	

<p>мультимедийным оборудованием Площадь - 73,7 кв.м</p>	<p>Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C Полноцветный копир-принтер- сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing- Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing- Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	
---	---	--