



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

УТВЕРЖДЕНА  
Ученым советом ДВФУ  
Выписка из протокола  
от 04.03.2021 г. № 03-21

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ  
ПРОФИЛЬ ТУРИЗМ

Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок обучения: 4 года

ВЛАДИВОСТОК  
2021



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Школы  
экономики и менеджмента  
Е.Б. Гаффорова

«21» января 2021г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА-ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа бакалавриата

43.03.02 Туризм

---

Туризм

---

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы 4 г

Владивосток  
2021

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
Основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.02 **Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 516.

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Школы Экономики и менеджмента «21» января 2021 г. (протокол № 6)

Рассмотрена и утверждена на заседании УС ДВФУ «04» марта 2021 г. (протокол № 03-21).

Разработчик(и):



Барашок И.В, доцент,  
кафедра сервиса и туризма

Руководитель ОПОП



Барашок И.В, доцент,  
кафедра сервиса и туризма

Директор Школы



Гаффорова Е.Б, профессор

Представители работодателей:

  
подпись

Кривова Н.И, директор  
ООО «Приморское бюро  
Международного молодежного  
Туризма «Спутник»

  
подпись

Сорокина Н.В, генеральный  
директор ООО Туристическая  
компания «Дальинтурист»

  
подпись

Филимонова А.Ю., директор  
ООО «Дороги мира»

## Содержание

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Учебный план

1.2 Календарный график учебного процесса

1.3 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)

1.4 Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.5 Рабочие программы практик

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

2.6 Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Приложения

## Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО 3++).

Направленность ОПОП ориентирована на:

область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания (при необходимости).

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы ГИА, включающих оценочные средства и методические материалы, сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

## Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования или образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 г. «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ от 5 августа 2020 года о практической подготовке обучающихся Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390
- профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831"Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 N 60867);
- приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);
- нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерство образования и науки

Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- Устав и локальные нормативные акты и документы ДВФУ.

## **Термины, определения, обозначения, сокращения**

**ВО** – высшее образование;

**ВСП** – выпускающее структурное подразделение;

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**НИР** – научно-исследовательская работа;

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ОС ВО ДВФУ** – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

**ОТФ** – обобщенная трудовая функция;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**ПООП** – примерная основная профессиональная программа;

**ПСК** – профессионально-специализированные компетенции;

**РПД** – рабочая программа дисциплины.

**СПК** – специальные профессиональные компетенции;

**УК** – универсальные компетенции;

**УПК** – универсальные профессиональные компетенции;

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

## **Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы**

Цель ОПОП – подготовка выпускника-бакалавра, осознающего социальную значимость своей профессиональной деятельности, обладающего инновационным мышлением, владеющего цифровыми технологиями современной индустрии туризма, способного на основе универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, сформированных в процессе освоения образовательной программы, к их реализации в организационно-управленческой, сервисной и проектной деятельности

Задачами ОПОП является:

в области воспитания личности:

– формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, инициативности, организованности, трудолюбия, независимости, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, повышения общей культуры;

в области обучения:

– подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионально профилированного (на уровне бакалавриата) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать ключевыми и предметно-специализированными компетенциями для профессионального выполнения работы по предоставлению турагентских, туроператорских и экскурсионных услуг, услуг по продвижению и реализации турпродукта.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

организационно-управленческая:

- распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии;
- принятие оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;
- расчет и оценка затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обоснование управленческого решения.

проектная:

- постановка задач проектирования туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях;

- использование инновационных и информационных технологий для создания туристского продукта с учетом основных требований информационной безопасности;
  - проектирование туристских услуг и туристских продуктов в соответствии с требованиями потребителей;
  - разработка туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований.
- сервисная;
- обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;
  - организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование клиентурных отношений;
  - разработка внутренних нормативных документов по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии.

### **Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

### **Область профессиональной деятельности**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

33 Сервис оказание услуг населению (услуги гостеприимства); оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг, необходимых для организации и реализации путешествий; формирование, продвижение и реализация туристского продукта

## **Объекты профессиональной деятельности**

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также объекты делового, санаторно-курортного, спортивно-оздоровительного назначения и иные объекты способные удовлетворить духовные, физические и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил и здоровья;
- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;
- технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии;
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения, экскурсионные, транспортные услуги;
- туристские организации и первичные трудовые коллектив организаций туристской индустрии.

Наиболее приоритетными областями профессиональной деятельности бакалавров являются предприятия индустрии туризма.

Перечень профессиональных стандартов (при наличии):

1.Профессиональный стандарт 04005 «Экскурсовод (гид)» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 913н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2022 г., регистрационный № 67083)

2. Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым на рынке труда партнерами-работодателями, консультации с представителями отраслевого объединения – российский союз туриндустрии (РСТ).

### 3. Стандарты WorldSkills Russia компетенции - R-9 «Туризм»

ОПОП может быть реализована как самостоятельно, а также с частичным применением электронного обучения (далее ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ), на государственном языке.

Приказ № 12-13-41 от 22.01.2021 о внесении изменений в приказ от 14.12.2020 № 12-13-1595 о подготовке к реализации программ ВО № 12-13-41 от 22.01.2021.

### Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|---|--|---|
| Системное и критическое мышление                          | УК-1<br>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Определяет роль и значение информации, информатизации общества, информационных технологий, использует теоретические основы информационных процессов преобразования информации  |
|   |  | УК-1.2 Выбирает современные технические и программные средства и методы поиска, обобщения, обработки и передачи информации при создании документов различных типов, современные программные средства создания и редактирования документов, страниц сайтов, баз данных                                 |
|   |  | УК-1.3 Применяет методики поиска, сбора и обработки информации с помощью современных компьютерных технологий, системный подход при работе с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах, основы технологии создания баз данных для решения поставленных задач |
|   |  | УК-1.4 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет  |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|---|---|---|
|   |   | декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.  |
| Разработка и реализация проектов                          | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых форм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Определяет совокупность правовых норм, необходимых для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели  |
|   |   | УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, предусмотренных действующими правовыми нормами  |
|   |   | УК-2.3 Оценивает решение поставленных задач на соответствие законодательным и другими нормативным правовыми актами, обеспечивающими реализацию проекта, решение профессиональных задач в рамках поставленной цели |
|   |   | УК-2.4 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.   |
|   |   | УК-2.5 Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач   |
|   |   | УК-2.6 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений   |
| Командная работа и лидерство                              | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели   |
|   |   | УК-3.2 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды  |
|   |   | УК-3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат  |
|   |   | УК-3.4 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников   |
| Коммуникация  | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                          | УК-4.1 Способность использовать изученные лексические единицы в ситуациях повседневного-бытового, социально-культурного и делового общения на иностранном языке   |
|   |   | УК-4.2 Способность распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции для осуществления межкультурного общения на иностранном языке  |
|   |   | УК-4.3. Способность строить высказывания, применяя изученные лексико-грамматические единицы в соответствии с правилами иностранного языка   |
|   |   | УК-4.4 Умение составлять и представлять в   |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций       | Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|---|--|---|
|   |  | <p>письменной форме в соответствии с требованиями к оформлению официально-деловые и академические тексты на русском языке: реферат, аннотацию, эссе, резюме, заявление, деловое письмо</p> <p>УК-4.5 Способность на основе полученных знаний и умений участвовать в дискуссии, создавать и представлять аудитории публичные устные выступления разных жанров</p>  |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5.Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах  | <p>УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе научного исторического знания</p> <p>УК-5.2. Объясняет особенности культурного многообразия общества в соответствии с научным историческим знанием</p> <p>УК- 5.3 Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте</p> <p>УК-5.4 Воспринимает межкультурное разнообразие общества и особенности взаимодействия в нем в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.5 Осуществляет межкультурное взаимодействие с помощью общих и специальных философских методов построения межкультурной коммуникации с учетом поставленных целей деятельности</p> <p>УК-5.6 Формирует и поддерживает способы интеграции участников межкультурного взаимодействия с учетом оснований их различий и общности, этического и философского контекстов</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | <p>УК-6.Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и</p> | <p>УК-6.1 Формулирует основные принципы самоорганизации и саморазвития; выделяет основные этапы своей образовательной деятельности</p> <p>УК-6.2. Планирует собственное время; определяет стратегические, тактические и оперативные задачи; создает программу образовательной деятельности</p> <p>УК-6.3 Проектирует траекторию личностного и профессионального развития</p> <p>УК-6.4 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-7.1.Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий</p>                  |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций  | Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|--|--|---|
|  | профессиональной деятельности  | будущей профессиональной деятельности<br>УК-7.2 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности<br>УК-7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями   |
| Безопасность жизнедеятельности                             | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы, прогнозируя возможные последствия их воздействия в повседневной жизни, в производственной деятельности, в условиях чрезвычайных ситуаций<br>УК-8.2. Предлагает средства и методы профилактики опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития обществ<br>УК-8.3. Разрабатывает мероприятия по защите населения и персонала в условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | УК-9.1 Интерпретирует поведение субъектов экономики в терминах экономической теории<br>УК-9.2 Собирает, анализирует и интерпретирует информацию об экономических процессах на микро- и макроуровне<br>УК-9.3 Применяет модели экономической теории для решения задач в различных областях жизнедеятельности   |
| Гражданская позиция  | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   | УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней<br>УК-10.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе<br>УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции   |

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|--|--|---|
| Технологии   | ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере  | ОПК-1.1.Анализирует потенциал информационных технологий и систем в туристской сфере   |
|  |  | ОПК-1.2.Определяет потребность в использовании технологических новаций в туризме  |
|  |  | ОПК-1.3. Использует технологические новации и программные продукты в профессиональной деятельности  |
| Управление   | ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью  | ОПК-2.1 Определяет и формулирует цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской индустрии                                  |
|  |  | ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы в процессе планирования, организации, мотивации и контроля деятельности подразделений в сфере туризма     |
|  |  | ОПК-2.3.Осуществляет контроль деятельности сотрудников объектов туристской сферы.   |
| Качество   | ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процесса оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности   | ОПК-3.1 Оценивает качество предоставляемых услуг в соответствии с требованиями потребителя  |
|  |  | ОПК-3.2. Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством   |
|  |  | ОПК-3.3 Разрабатывает и внедряет основные положения системы менеджмента качества на основе международных и национальных стандартов                    |
| Маркетинг  | ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта   | ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов.   |
|  |  | ОПК-4.2 Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью он-лайн технологий и интернет. |
|  |  | ОПК-4.3 Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет  |
| Экономика  | ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организации избранной сферы профессиональной деятельности | ОПК-5.1Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности                                   |
|  |  | ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности                  |
| Право  | ОПК-6. Способен применять  | ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для  |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций            | Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|---|---|---|
|   | законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности   | <p>деятельности в избранной профессиональной области</p> <p>ОПК-6.2. Применяет нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации в процессе ведения профессиональной деятельности</p>  |
| Безопасность обслуживания   | ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | <p>ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания</p> <p>ОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер.</p> <p>ОПК-7.3. Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p> |
| Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности | ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности   | <p>ОПК-8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>   |

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Код и наименование профессиональной компетенции  | Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания  | Код трудовой функции (при наличии ПС) | Индикаторы достижения компетенции  |
|--|---|---------------------------------------|--|
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий   |   |                                       |  |
| ПК-1<br>Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства | Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.03.2012 N 220н «Об утверждении единого справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей» |                                       | <p>ПК-1.1<br/>Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка.</p> <p>ПК-1.2<br/>Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p> |

|  |   |               |  |
|--|---|---------------|--|
|  | <p>работников организаций сферы туризма»</p> <p>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам направления подготовки «Туризм» на рынке труда; обобщение зарубежного опыта</p>  |               | <p>ПК-1.3</p> <p>Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.</p>   |
| <p>ПК-5</p> <p>Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности</p>             | <p>ПС 04005</p> <p>Экскурсовод (гид)</p> <p>Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.03.2012 N 220н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма»</p> <p>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам направления подготовки «Туризм» на рынке труда</p> | <p>С/01.6</p> | <p>ПК-5.1</p> <p>Использует методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг</p> <p>ПК-5.2</p> <p>Анализирует и оценивает туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности.</p> <p>ПК-5.3</p> <p>Проводит прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности</p>                                      |
| <p>Тип задач профессиональной деятельности: проектная</p>  |   |               |  |
| <p>ПК-2</p> <p>Владеет теоретико-методологическими основами проектирования, готовностью применения основных методов проектирования в туризме</p> | <p>ПС 04005</p> <p>Экскурсовод (гид)</p> <p>Стандарты WorldSkills Russia компетенции - R-9 «Туризм</p>  | <p>С/01.6</p> | <p>ПК-2.1</p> <p>Использует методы и технологии проектирования деятельности туристской организации.</p> <p>ПК-2.2</p> <p>Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта</p> <p>ПК-2.3</p> <p>Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность туристско-рекреационного проектирования.</p> <p>ПК-2.4</p> <p>Формирует идею проекта, организует</p> |

|   |   |                  |  |
|---|---|------------------|--|
|   |   |                  | проектную деятельность   |
| ПК-3<br>Способен к созданию и реализации туристского продукта на основе современных информационно-коммуникативных технологий  | ПС 04005<br>Экскурсовод (гид)<br><br>Стандарты WorldSkills Russia компетенции - R-9 «Туризм»  | С/01.6<br>С/02.6 | ПК-3.1<br>Обеспечивает создание базы данных по туристским продуктам и услугам<br>ПК-3.2<br>Участвует в формировании туристских продуктов.<br>ПК-3.3<br>Разрабатывает туристский маршрут.<br>ПК-3.4<br>Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.<br>ПК-3.5<br>Изучает новые информационные технологии для использования при продвижении и реализации туристского продукта   |
| Тип задач профессиональной деятельности: сервисный  |   |                  |  |
| ПК – 4<br>Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий | ПС 04005<br>Экскурсовод (гид)<br><br>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам направления подготовки «Туризм» на рынке труда; обобщение зарубежного опыта | С/02.6           | ПК-4.1<br>Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.<br>ПК- 4.2<br>Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам.<br>ПК-4.3.<br>Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.<br>ПК-4.4<br>Обеспечивает стандарты качества и нормы безопасности в процессе комплексного туристского обслуживания. |

### Специфические особенности ОПОП

Туризм – одно из современных, динамично развивающихся, востребованных и перспективных направлений подготовки бакалавров. Относясь к сфере услуг, туризм захватывает и вовлекает в производство туристского продукта около 53 сфер народного хозяйства. Туризм формирует 3,4 % валового внутреннего продукта страны. Создание одного рабочего

места в сфере туризма влечет создание до 5 рабочих мест в смежных отраслях. По оценкам экспертов отраслевые потребности в специалистах обеспечиваются лишь на 55%.

Подготовка высококвалифицированных кадров для предприятий основных секторов туристской индустрии, становится важнейшим условием формирования современного высокоэффективного туристского комплекса и повышения вклада туризма в экономику региона для реализации пространственного аспекта инвестиционной политики в сфере туризма, позволяющего полноценно использовать туристско-рекреационный потенциал территорий.

В процессе освоения образовательной программы студенты получают комплексные знания, что обеспечивает универсальность будущего выпускника.

Экономическая подготовка выпускника, обеспечивается рядом дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика Азиатско-Тихоокеанского региона», «Экономическое мышление», «Статистика», «Экономика туризма».

Использование в учебном процессе бизнес-симулятора SIMFORMER позволяет студентам отработать управленческие навыки, навыки маркетингового анализа в игровой форме.

Помимо овладения профессиональными компетенциями у студентов формируются умения и навыки работы с информацией (поиск, преобразование, применение в профессиональной деятельности) посредством освоения дисциплин «Основы цифровой грамотности», «Цифровая экономика».

Через Модуль проектной деятельности осуществляется проектный подход в обучении. Данный подход позволяет формировать креативные, коммуникативные, командные навыки, что востребовано в условиях нестабильного, постоянно меняющегося рынка. Выполнение проектов направлено на практическое применение современных методик и технологий организации деятельности предприятий сферы туризма.

Образовательная программа обеспечивает хорошую языковую подготовку. Студенты изучают два иностранных языка: обязательный английский (1-2 курсы) и один язык по выбору (китайский, корейский, японский, французский, испанский). Второй иностранный язык изучается со 2-4 курс. Знание языков повышает возможности трудовой мобильности студентов.

Составная часть учебного процесса – это практика, два вида практики (учебная и производственная). Практику студенты проходят непосредственно

в учебно-производственном туристском центре Школы экономики и менеджмента, в туристско-информационном центре Приморского края, на туристских предприятиях (ОАО «Приморское агентство авиационных компаний», ТМ Билетур; ЗАО «Агентство путешествий «Приморский клуб»; ООО ДВ «Фрегат Аэро»; ООО «Приморское бюро Международного молодежного туризма» «Спутник» и др.) имеется возможность зарубежных стажировок.

В процессе обучения активно используются современные образовательные технологии: кейс-технологии, мастер-классы, бизнес-тренинги и др. Студенты имеют возможность приобретать профессиональные компетенции в рамках учебных туров и экскурсий.

По окончании обучения выпускники могут работать в органах государственного и муниципального управления, занимающихся организацией туристской деятельности, на предприятиях туристской индустрии: в туристских агентствах, на предприятиях гостиничного и ресторанного сервиса, на рынке предоставления экскурсионных услуг, транспортного или анимационного обслуживания туристов. Открыть собственный бизнес.

## Структура и содержание ОПОП

### Структура и объем программы бакалавриата

| Структура программы          |   | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|------------------------------|---|------------------------------------|
| Блок 1                       | Дисциплины (модули)   |                                    |
|                              | Обязательная часть  | <u>110 з.е.</u>                    |
|                              | Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений             | <u>91 з.е.</u>                     |
| Блок 2                       | Практика  | 30 з.е.                            |
|                              | Обязательная часть  | <u>3 з.е.</u>                      |
|                              | Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений             | <u>27 з.е.</u>                     |
| Блок 3                       | Государственная итоговая аттестация:                                      | <u>9 з.е.</u>                      |
|                              | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена <i>(при наличии)</i> | <u>з.е.</u>                        |
|                              | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы                     | <u>9 з.е.</u>                      |
| Объем программы бакалавриата |   | 240 з.е.                           |

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 47,1 процентов общего объема программы.

### **Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

– Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

– отделы внеучебной работы школ, совместно с департаментом стипендиальных и грантовых программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

– Департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров;

увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОП  
доцент кафедры сервиса и туризма

  
Барашок И.В.

Заместитель директора ШЭМ  
по учебной и воспитательной работе

  
Мохирева И.А.

# **1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса**

## **1.1. Календарный график учебного процесса**

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, «Туризм» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями образовательного стандарта, рекомендациями примерной ОПОП и составлен по форме, определенной Департаментом организации образовательной деятельности («Методические рекомендации по разработке учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в ДВФУ в 2021-2022 учебном году и календарного учебного графика.»), согласован и утвержден вместе с учебным планом. Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

## **1.2. Учебный план**

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, «Туризм» составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки, по форме, определенной департаментом образовательной деятельности и по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией школы, департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной работе. В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: указываются конкретные формы (курсовые работы / проекты, контрольные работы и т.п.) Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Учебный план представлен в Приложении 2.

### **1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин**

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 3.

### **1.4. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПД по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, «Туризм» составлены с учетом последних достижений в области туристской деятельности и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которые входят:

- описание индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

### **1.5. Рабочие программы практик**

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, «Туризм» предусмотрены следующие виды и типы практик:

#### ***учебная практика (ознакомительная практика):***

Целью практики является:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке информационно-методических и технологических документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях.

Учебная практика (ознакомительная практика) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в «Блок 2. Практики» учебного плана (индекс Б2.О.01.(У)) и является обязательной.

Способ проведения – стационарная

Форма проведения практики – рассредоточенная

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 4-ом семестре на 2 курсе. Местом проведения практики является ДВФУ.

#### ***производственная практика (сервисная практика):***

Цель практики – закрепление теоретических знаний на практике и овладение методами исследования и приёмами анализа, планирования, организации, регулирования, управления, контроля и другими вопросами, связанными с сервисной деятельностью предприятий туристской индустрии.

Производственная практика (сервисная практика) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в «Блок 2. Практики» учебного плана (индекс Б2.В.01(П)) и является обязательной.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – непрерывно/дискретно.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 6-ом семестре на 3 курсе. Местом проведения практики являются предприятия туристской индустрии

***производственная практика (проектно-технологическая практика):***

Цель практики – ознакомление со структурой предприятия, технологическими процессами организации, изучение учредительных документов, основных направлений деятельности предприятия, организации работы рабочих мест, нормативной документации (в том числе внутренней), регламентирующей деятельность туристского предприятий.

Производственная практика (проектно-технологическая) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в «Блок 2. Практики» учебного плана (индекс Б2.В.02(П)) и является обязательной.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – непрерывно/дискретно.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 6-ом семестре на 3 курсе. Местом проведения практики являются предприятия туристской индустрии.

***производственная практика (организационно-управленческая практика):***

Цель практики – ознакомление со структурой предприятия, технологическими процессами организации, с должностными обязанностями на предприятии туризма.

Производственная практика (организационно-управленческая практика) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в «Блок 2. Практики» учебного плана (индекс Б2.В.03(П)) и является обязательной.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – непрерывно/дискретно.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 7-ом семестре на 4 курсе. Местом проведения практики являются предприятия туристской индустрии

***производственная практика (преддипломная практика):***

Целями практики являются:

- освоение системы знаний, умений, навыков всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки «Туризм»;
- получение навыков практической работы в предприятии индустрии туризма;

- осуществление самостоятельной деятельности и принятие необходимых решений в процессе прохождения практики;
- сбор, обобщение и обработка материалов по выполняемой теме выпускной квалификационной работе (ВКР).

Производственная преддипломная практика входит в «Блок 2. Практики» учебного плана (индекс Б2.В.04. (П)) и является обязательной.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – непрерывно/дискретно.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 8-ом семестре на 4 курсе. Местом проведения практики являются предприятия туристской индустрии

Рабочая программа практики разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870 и в соответствии с приказом от 5 августа 2020 года о практической подготовке обучающихся Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России N 390, и включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- выделенный объем практической подготовки, предусматривающий участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- содержание практики, в том числе практической подготовки;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Рабочие программы практик и сопутствующие документы представлены в Приложении 5.

### **1.6. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, «Туризм» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, если иное не предусмотрено стандартом. В случаях, предусмотренных стандартом, по решению ученого совета школы ДВФУ в состав государственной итоговой аттестации может быть также введен государственный экзамен. Перечень конкретных форм ГИА по реализуемым ОП ВО ежегодно утверждается Ученым советом ДВФУ по представлению Ученых советов школ (советов филиалов).

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденной приказом ректора «О введении в действие Положения о государственной итоговой аттестации по ОП ВО» от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;
- описание результатов освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

## **2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП**

### **2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП**

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, «Туризм»

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 100% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, доля которых в общем числе научно-педагогических работников составляет 77,2%. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 78,5%. Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет 11,9%.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы включающие в себя информацию о преподавателях, реализующих дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом, представлены в виде таблицы в Приложении 7.

## **2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП**

Требования к обеспеченности ОПОП учебно-методической документацией определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Дисциплины ОПОП обеспечены электронными изданиями основной учебной литературы, изданными в течение последних 5 лет для гуманитарных, социальных и экономических дисциплин и 10 лет для технических, математических и естественнонаучных дисциплин. Все издания основной литературы доступны студентам в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный 100 процентный доступ обучающихся по программе бакалавриата. Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о наличии электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

## **2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП**

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, «Туризм» определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

ДВФУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены мультимедийным оборудованием.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (перечень определен в рабочих программах дисциплин).

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, представлены в виде таблицы в Приложении 9.

#### **2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей**

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, «Туризм» определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 10.

#### **2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ

высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **2.6. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО 3++ с учетом соответствующей ПООП. Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Руководитель ОП,  
доцент кафедры сервиса и туризма



Барашок И.В.

### **ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:**

Заместитель директора ШЭМ  
по учебной и воспитательной работе



Мохирева И.А

**Лист регистрации изменений**  
**Основной профессиональной образовательной программы**  
**по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.**  
**Туризм**

| №<br>п/п | Дата и основание<br>внесения изменений   | Компонент<br>ОПОП,<br>в который<br>внесены<br>изменения | Вид изменения<br>(изменен, заменен,<br>аннулирован)   | Подпись<br>ответственного<br>лица   |
|----------|--|---|---|---|
| 1        | Изменения во ФГОС 3++<br>согласно приказа<br>Минобрнауки России от 26<br>ноября 2020 г. №1456<br>УС ДВФУ №08-21 от<br>15.07.2021 | УП; ОПОП; РПД;<br>ГИА                                   | Изменены<br>формулировки УК-8;<br>Добавлены УК-9; УК-<br>10; ОПК-8  |    |
| 2        | УС ДВФУ №08-21 от<br>15.07.2021  | ОПОП  | Внесена Рабочая<br>Программа<br>воспитания  |    |
| 3        | УС ДВФУ №06-22 от<br>27.04.2022  | УП, РПД   | Изменено количество<br>часов контактной<br>работы   |    |
| 4        | УС № 13-22 от 19.12.2022   | УП; РПД   | Аннулирована<br>дисциплина<br>«Симулятор»;<br>Добавлены часы в<br>дисциплину<br>«Проектная<br>деятельность» |  |