



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

**ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП

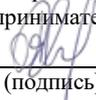
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Хамидулин В.С.

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента менеджмента и  
предпринимательства

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Яшина Е.Н.

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

05 2022 .

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы государственного и муниципального управления

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмента

Образовательная программа: Государственное и муниципальное управление)

Форма подготовки: очная

: 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от от 12 августа 2020 г. № 970.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства протокол от 05 2022 . 4

Директор департамента менеджмента и предпринимательства Яшина Е.Н., доцент

Составитель: Володарская Екатерина Петровна, канд.ист. наук, доцент

Владивосток  
2022

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства, протокол от « 05 » \_\_\_\_\_ 2022 г. №4 \_\_\_\_\_

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства, протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства, протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства, протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства и утверждена на заседании Департамента менеджмента и предпринимательства, протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

## **Аннотация дисциплины**

### **«Основы государственного и муниципального управления»**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачётных единицы / 180 академических часов. Является дисциплиной «Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений», изучается на 3 курсе и завершается экзаменом. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий в объеме 36 часов, практических 54 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу студента - 90 часа.

Язык реализации: русский.

**Цель:** сформировать представления об организации, функционировании и развитии государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

**Задачи:**

- определить роль государственного и муниципального управления в общественном развитии;
- выявить содержание и особенности российской системы государственного и муниципального управления;
- проследить эволюцию современной системы государственного и муниципального управления в России;
- рассмотреть структуру и механизм функционирования органов государственного и муниципального управления в России;
- определить взаимоотношение государственной и муниципальной власти, разграничения полномочий государственной и муниципальной власти.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: «исследует, анализирует и формулирует требования заинтересованных сторон к организационной системе», «способен принимать управленческие решения в управлении стратегической, операционной деятельностью компании при

внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в условиях глобализации мировой экономики» полученные в результате изучения дисциплин «Управление человеческими ресурсами», «Проектная деятельность», обучающийся должен быть готов к изучению такой дисциплины, как «Управление государственными и муниципальными проектами», формирующей компетенции «знает принципы предиктивного и адаптивного управления программами и проектами, «применяет инструменты предиктивного и адаптивного проектного управления в зависимости от целей и задач программы или проекта», «устанавливает, отслеживает и оценивает ключевые показатели эффективности программы или проекта.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций, индикаторов достижения компетенций:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Организационно-управленческий	ПК-5 Способность участвовать в проектировании организационных систем	ПК-5.1 Знает и понимает конституционно-правовые основы организации системы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	знает конституционно-правовые основы организации системы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации умеет анализировать политическую, экономическую, социальную среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления владеет навыками применения законодательства при решении практических задач государственного и муниципального управления
		ПК-5.2 Знает и понимает специфику деятельности органов государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	знает специфику деятельности органов государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации умеет выделять системные признаки в характере деятельности органов государственного и

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
			муниципального управления Российской Федерации: федеральных, региональных, местных владеет навыками самостоятельного принятия решений по вопросам совершенствования организации и осуществления государственного управления
		ПК-5.3 Исследует, анализирует и формулирует требования заинтересованных сторон к организационной системе	знает структуру и механизм функционирования органов государственного и муниципального управления в России и зарубежных странах умеет проводить анализ внутренних и внешних факторов функционирования органов государственной и муниципальной власти, критериев их эффективности владеет навыками получения актуальной информации по проблемам государственного и муниципального управления из различных типов источников, включая Интернет
		ПК-5.4 Исследует, анализирует и формулирует контекст, в котором требуется создать или изменить организационную систему	знает накопленный отечественный и зарубежный опыт государственного управления при решении практических задач совершенствования деятельности органов государственной и муниципальной власти умеет обосновывать принятие управленческих решений владеет навыками реализации новых идей в области решения проблем государственного и муниципального управления

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» применяются следующие дистанционные образовательные технологии и методы / активного / интерактивного обучения: анализ конкретных ситуаций (метод кейсов), дискуссия.

## **I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель: сформировать представления об организации, функционировании и развитии государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

Задачи:

- определить роль государственного и муниципального управления в общественном развитии;
- выявить содержание и особенности российской системы государственного и муниципального управления;
- проследить эволюцию современной системы государственного и муниципального управления в России;
- рассмотреть структуру и механизм функционирования органов государственного и муниципального управления в России;
- определить взаимоотношение государственной и муниципальной власти, разграничения полномочий государственной и муниципальной власти.

Место дисциплины в структуре ОПОП (учебном плане)

В основу рабочей программы дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» положены требования федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, приказ Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 970. Учебная дисциплина Б1.В.03 - «Основы государственного и муниципального управления» является дисциплиной части «Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений» по направлению 38.03.02 Менеджмент». Данная учебная дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с такими учебными дисциплинами как: «Управление на основе данных в органах власти»,

«Управление государственными и муниципальными проектами»,  
«Государственная и муниципальная служба».

Профессиональные компетенции студентов, индикаторы их  
достижения и результаты обучения по дисциплине «Основы  
государственного и муниципального управления».

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Организационно-управленческий	ПК-5 Способность участвовать в проектировании организационных систем	ПК-5.1 Знает и понимает конституционно-правовые основы организации системы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	знает конституционно-правовые основы организации системы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации умеет анализировать политическую, экономическую, социальную среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления владеет навыками применения законодательства при решении практических задач государственного и муниципального управления
		ПК-5.2 Знает и понимает специфику деятельности органов государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	знает специфику деятельности органов государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации умеет выделять системные признаки в характере деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации: федеральных, региональных, местных владеет навыками самостоятельного принятия решений по вопросам совершенствования организации и осуществления государственного управления
		ПК-5.3 Исследует, анализирует и формулирует требования заинтересованных сторон к организационной	знает структуру и механизм функционирования органов государственного и муниципального управления в России и зарубежных странах умеет проводить анализ внутренних и внешних факторов

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
		системе	функционирования органов государственной и муниципальной власти, критериев их эффективности владеет навыками получения актуальной информации по проблемам государственного и муниципального управления из различных типов источников, включая Интернет
		ПК-5.4 Исследует, анализирует и формулирует контекст, в котором требуется создать или изменить организационную систему	знает накопленный отечественный и зарубежный опыт государственного управления при решении практических задач совершенствования деятельности органов государственной и муниципальной власти умеет обосновывать принятие управленческих решений владеет навыками реализации новых идей в области решения проблем государственного и муниципального управления

## II. ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц (180 академических часов).

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации***
			Лек	Лаб	Пр	ОК*	СР	Контроль**	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Тема 1. Система государственной и муниципальной власти	5	4	-	6	-	6	4	БРС
2	Тема 2. Субъекты и формы правового обеспечения	5	4	-	6	-	6	4	БРС

	государственного и муниципального управления								
3	Тема 3. Система органов публичной власти в Российской Федерации	5	4	-	6	-	6	4	БРС
4	Тема 4. Правовое регулирование федеративных отношений	5	4	-	6	-	6	4	БРС
5	Тема 5. Организация власти в субъектах РФ	5	4	-	6	-	6	4	БРС
6	Тема 6. Конституционно-правовые основы местного самоуправления	5	4	-	6	-	6	4	БРС
7	Тема 7. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы	5	4	-	6	-	6	4	БРС
8	Тема 8. Местное самоуправление как институт народовластия		4	-	6	-	6	4	БРС
9	Тема 9. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления	5	4	-	6	-	6	4	БРС
	Итого:		36	-	54	-	54	36	экзамен

\*онлайн курс

\*\* указать часы из УП

\*\*зачет/экзамен

### **III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

#### **Тема 1. Система государственной и муниципальной власти**

Сущность государственного и муниципального управления. Понятия «управление» и «властеотношения». Основные правовые категории, применяемые в государственном и муниципальном управлении..

Природа и сущность государственного управления. Государство: формы правления, формы государственного устройства, правление: соотношение понятий и принципы организации. Федеральное собрание РФ: порядок формирования, правовая основа деятельности, структура и полномочия. Система государственной власти. Федеральные органы исполнительной власти: организационно-правовые формы, структура, полномочия. Законодательные (представительные) органы власти субъектов Федерации. Информационные системы и управление обществом.

Зависимость способов государственного управления от форм и типов государственного устройства. Историческое развитие государственного управления. Сравнительный анализ правового обеспечения государственного и муниципального управления в России и в некоторых зарубежных странах.

## **Тема 2. Субъекты и формы правового обеспечения государственного и муниципального управления**

Многообразие субъектов и форм правового обеспечения и регулирования государственного и муниципального управления. Субординационный порядок правового регулирования. Роль разных ветвей государственной власти в правовом регулировании государственного и муниципального управления, их полномочия. Система и формы правового регулирования: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные и обычные (ординарные) федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, акты министерств, правовые нормативные акты субъектов Российской Федерации, внутриорганизационные акты.

Требования к системе нормативных правовых актов, регулирующих государственное и муниципальное управление: своевременность, обоснованность, законность, системность, устойчивость и стабильность, полнота и внутренняя согласованность. Обеспечение единства принципов и методики (процедур) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение и юридический контроль за регулированием государственного и муниципального управления.

## **Тема 3. Система органов публичной власти в Российской Федерации**

Система органов государственной власти в современной России. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления. Президент РФ и его роль в системе государственного управления. Правовые акты Президента РФ. Правительство РФ, структура и система федеральных органов

исполнительной власти. Уровни и ветви публичной власти. Формирование, компетенция палат Федерального Собрания РФ. Порядок принятия федеральных законов. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации. Реализация государственной политики в современной России.

#### **Тема 4. Правовое регулирование федеративных отношений**

Территориальная организация власти и формы государственного устройства. Современный федерализм: понятие, принципы, признаки, критерии. Федеративные государства за рубежом. Конституционно-правовые основы современного российского федерализма. Исторический аспект федерации в России. Россия - унитарное государство. Этапы и история развития федеративных отношений в России. Особенности политико-территориальной организации Российской Федерации. Состав Российской Федерации и виды субъектов РФ. Предметы ведения Российской Федерации и ее субъектов.

#### **Тема 5. Организация власти в субъектах РФ**

Система региональной государственной власти. Законодательные органы власти субъектов РФ. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ. Высшее должностное лицо субъекта РФ. Правовые основы деятельности высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Конституции, уставы и другие нормативные правовые акты субъектов РФ.

#### **Тема 6. Конституционно-правовые основы местного самоуправления**

Муниципальное управление: понятие, объект, субъект и предмет. Основные элементы системы муниципального управления. Местное самоуправление - теоретическая база муниципального управления. Природа местного самоуправления. Определение и основные признаки местного самоуправления.

Конституционные основы местного самоуправления. Органы местного самоуправления в системе публичной власти. Система органов местного

самоуправления. Международно-правовая основа местного самоуправления. Нормативные акты федеральных органов государственной власти в системе правовых основ местного самоуправления. Законодательство субъектов РФ в системе правовых основ местного самоуправления.

### **Тема 7. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы**

Формирование государственного управления и государственной службы на разных этапах исторического развития России. Необходимость становления новой системы государственной службы в современной России. Понятие и содержание государственной службы как системы. Государственная служба как социально-правовой институт. Классификация должностей государственной службы. Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего. Ответственность государственного служащего. Поступление на гражданскую службу и процесс ее прохождения. Принципы государственной кадровой политики. Кадровое обеспечение государственного управления. Понятие и статус муниципального служащего. Нормативно-законодательные основы формирования и процесса прохождения муниципальной службы. Особенности муниципальной службы в условиях реформирования системы местного самоуправления.

### **Тема 8. Местное самоуправление как институт народовластия**

Местное самоуправление как институт народовластия Теоретические основы и научные школы местного самоуправления. Понятие местного самоуправления, его определение в Европейской хартии местного самоуправления и российском законодательстве. Основные признаки местного самоуправления. Местное самоуправление в системе институтов публичной власти. Вопросы местного значения. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти: разграничение полномочий. Участие населения в осуществлении местного самоуправления. Принципы

построения структуры органов местного самоуправления. Понятие и общая характеристика полномочий органов местного самоуправления.

### **Тема 9. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления**

Эффективное взаимодействие всех уровней и органов публичной власти как важный фактор реализации государственной политики. Взаимодействие органов федеральной государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ. Участие федеральных органов государственной власти в формировании органов государственной власти субъектов РФ. Выборы и роль Президента РФ в наделении полномочиями высшего должностного лица субъекта РФ. Федеральные округа и представители Президента РФ в федеральных округах. Координация деятельности органов государственной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральной государственной власти. Государственная поддержка местного самоуправления. Передача полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ органам местного самоуправления. Участие органов государственной власти в принятии решений об ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

## **IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ**

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Система государственной и муниципальной власти**

##### **Вопросы для дискуссии:**

1. Объясните сущность и содержание правового обеспечения государственного и муниципального управления?

2. Каковы особенности правового обеспечения государственного и муниципального управления? Общее и частное?

3. Что является предметом правового обеспечения государственного и муниципального управления?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Субъекты и формы правового обеспечения государственного и муниципального управления**

### **Вопросы для дискуссии:**

1. Почему Конституция выступает основной формой правового регулирования государственного и муниципального управления?

2. Каковы проблемы правового регулирования на современном этапе развития России?

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Система органов публичной власти в Российской Федерации**

### **Вопросы для практического занятия:**

1. Принципы системы органов государственной власти.

2. Опишите схематично систему органов государственной власти в РФ.

3. Представление презентаций.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Правовое регулирование федеративных отношений**

### **Вопрос для групповой дискуссии:**

1. Правовое регулирование федеративных отношений в России в контексте развития мирового федерализма.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Организация власти в субъектах РФ**

### **Вопросы для практического занятия (подготовка презентации):**

1. Организация государственной власти в Приморском крае.

2. Полномочия органов государственной власти Приморского края.

3. Проблемы формирования органов государственной власти Приморского края.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Конституционно-правовые основы местного самоуправления**

### **Тема докладов:**

1. Передача органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

2. Структура и содержание Устава муниципального образования (на примере устава любого муниципального образования Приморского края).

3. Особенности осуществления местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы**

Изучение законодательства о государственной и муниципальной службе. Решение ситуационных задач.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Местное самоуправление как институт народовластия**

#### **Вопрос для групповой дискуссии**

1. Теоретические концепции местного самоуправления.
2. Значение, принципы организации и деятельности и гарантии местного самоуправления в РФ.
3. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.
4. Формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
5. Классификация органов местного самоуправления.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления**

#### **Вопросы для практического занятия (эссе):**

1. Эффективные формы взаимодействия органов государственной власти Приморского края и местного самоуправления.
2. Проблемы взаимодействия органов государственной власти Приморского края и местного самоуправления.

## **V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА**

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема 1. Система государственной и муниципальной власти	ПК-5.2	знает природу и сущность государственного управления умеет анализировать политическую, экономическую, социальную среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления владеет навыками анализ правового обеспечения государственного и муниципального управления в России и в некоторых зарубежных странах	УО-4	БРС
2	Тема 2. Субъекты и формы правового обеспечения государственного и муниципального управления	ПК-5.1	знает многообразие субъектов и форм правового обеспечения и регулирования государственного и муниципального управления умеет выделять системные признаки в характере деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации: федеральных, региональных, местных владеет навыками правового обеспечения государственного и муниципального управления	УО-4	БРС
3	Тема 3. Система органов публичной власти в Российской Федерации	ПК-5.3	знает систему органов государственной власти в современной России умеет использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт государственного управления при решении практических задач совершенствования деятельности органов государственной и муниципальной власти владеет навыками	УО-3	БРС

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
			самостоятельного принятия решений по вопросам совершенствования организации и осуществления государственного управления результатов оценки индивидуальных профессионально-личностных характеристик государственных гражданских служащих		
4	Тема 4. Правовое регулирование федеративных отношений	ПК-5.1	знает конституционно-правовые основы современного российского федерализма умеет определять предметы ведения Российской Федерации и ее субъектов владеет навыками получения актуальной информации по проблемам государственного и муниципального управления из различных типов источников, включая Интернет	УО-4	БРС
5	Тема 5. Организация власти в субъектах РФ	ПК-5.2	знает систему организации региональной государственной власти умеет определять приоритетные направления развития государственных отношений в субъектах РФ владеет навыками применения законодательства при решении практических задач государственного и муниципального управления	УО-3	БРС
6	Тема 6. Конституционно-правовые основы местного самоуправления	ПК-5.4	знает конституционно-правовые основы местного самоуправления умеет определять системные признаки в характере деятельности органов местного самоуправления владеет навыками	УО-3	БРС

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
			интерпретации нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов местного самоуправления		
7	Тема 7. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы	ПК-5.3	знает правовое регулирование государственной и муниципальной службы умеет использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня владеет навыками самостоятельной, творческой работы; умением организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации	ПР-2	БРС
8	Тема 8. Местное самоуправление как институт народовластия	ПК-5.1	знает принципы построения структуры органов местного самоуправления умеет определять принципы функционирования муниципальных органов (институтов) владеет навыками интерпретации нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов местного самоуправления	УО-4	БРС
9	Тема 9. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления	ПК-5.2	знает систему взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления умеет определять формы взаимодействия органов федеральной государственной власти и органов государственной	ПР-3	БРС

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
			власти субъектов РФ владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при решении вопросов взаимодействия всех уровней и органов публичной власти		
	Экзамен			ПР-1	БРС

\* Рекомендуемые формы оценочных средств:

- 1) собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2); доклад, сообщение (УО-3); круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4); и т.д.
- 2) тесты (ПР-1); контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5), научно-учебные отчеты по практикам (ПР-6); лабораторная работа (ПР-7); портфолио (ПР-8); проект (ПР-9); деловая и/или ролевая игра (ПР-10); кейс-задача (ПР-11); рабочая тетрадь (ПР-12); и т.д.
- 3) тренажер (ТС-1); и т.д.

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

## **VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

1. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 574 с. - (Высшее образование). - ISBN

978-5-534-14002-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/489521>

2. Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 300 с. - ISBN 978-5-7638-4264-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819688>

3. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 299 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01984-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/490777>

4. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 594 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01986-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/490779>

5. Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для вузов / И. Н. Ильина [и др.] ; под общей редакцией Ф. Т. Прокопова. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 351 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00236-2. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/>

6. Чиркин, В. Е. Основы государственного и муниципального управления : учебник / В.Е. Чиркин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 384 с. - ISBN 978-5-91768-471-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864055>

### **Дополнительная литература**

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. -

314 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15469-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/507497>

2. Конституционное право России: в схемах, таблицах и определениях : учебное пособие / В. А. Богдановская, Л. И. Гадельшина, А. Р. Гарифуллина [и др.]. - Москва : РГУП, 2019. - 234 с. - ISBN 978-5-93916-754-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192161>

3. Пашенцев, Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды : монография / Н.Н. Черногор, Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило [и др.] ; под общ. ред. Н.Н. Черногора, Д.А. Пашенцева. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 244 с. - DOI 10.12737/1288140. - ISBN 978-5-00156-164-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1288140>

4. Пашенцев, Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды : монография / Н.Н. Черногор, Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило [и др.] ; под общ. ред. Н.Н. Черногора, Д.А. Пашенцева. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 244 с. - DOI 10.12737/1288140. - ISBN 978-5-00156-164-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1288140>

5. Стратегическое планирование в государственном секторе экономики : монография / под ред. С.Н. Сильвестрова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 344 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/1081855. - ISBN 978-5-16-016105-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081855>

6. Трыканова, С. А. Особенности и направления совершенствования организационно-правовой модели реализации непосредственной муниципальной демократии в РФ : учебное пособие / С. А. Трыканова, В. А. Холопов. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 326 с. - ISBN 978-5-

9765-2684-6. - Текст : электронный. - URL:  
<https://znanium.com/catalog/product/1844024>

7. Хмелева, Г. А. Региональное управление и территориальное планирование : учебное пособие / Г.А. Хмелева, В.К. Семёнычев. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/10665. - ISBN 978-5-16-010788-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1290956>

8. Шестаков, Ю. А. История государства и права России : учебное пособие / К.А. Шестаков. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 310 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - <https://doi.org/10.12737/22805>. - ISBN 978-5-369-01650-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1245934>

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

### **«Интернет»**

1. Владимир Путин. Личный сайт [путин.президент.рф](http://putin.президент.рф)
2. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
3. Официальный сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы РФ <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Совета Федерации РФ <http://www.council.gov.ru/>
6. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
7. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
8. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
9. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
10. Портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
11. Открытое Правительство <http://open.gov.ru/opengov/>
12. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>

13. Официальный сайт Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>

14. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>

15. Электронно-библиотечная система IPRbooks  
<http://www.iprbookshop.ru/>

16. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU  
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

17. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов  
<http://regulation.gov.ru/>

18. Портал государственных программ Российской Федерации  
<http://programs.gov.ru/Portal/>

#### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

1. Microsoft Office 365, Microsoft, США
2. Microsoft Teams, Microsoft, США
3. 7-Zip, Павлов Игорь Викторович
4. Google Chrome, Google, США
5. Zoom, Zoom Video Communications, США

### **VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться **на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.**

Освоение **дисциплины** «Основы государственного и муниципального управления» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за

посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

## IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием ауд. G409	Компьютерный класс на 26 человек + парты	Microsoft Office 365, Microsoft, США Microsoft Teams, Microsoft, США 7-Zip, Павлов Игорь Викторович Google Chrome, Google, США Zoom, Zoom Video Communications, США
Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием ауд. G226	Лекционная аудитория	Microsoft Office 365, Microsoft, США Microsoft Teams, Microsoft, США 7-Zip, Павлов Игорь Викторович Google Chrome, Google, США Zoom, Zoom Video Communications, США

## X. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в приложении.

## Лист регистрации изменений

пп	Дата и основание внесения изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Руководитель образовательной программы
1	05.12.2022 г.  УС № 06-22 от 27.04.2022	Рабочая программа дисциплины	Изменены даты утверждения и актуализации РПД, названия департаментов, подписи руководителей департаментов на титульном листе актуализированы	
2	05.12.2022 г.  Выход «Методических рекомендаций по разработке образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы ординатуры МР-ДВФУ-844/2-2022, Рег. от 18.10.2022 № 12-11-103	Рабочая программа дисциплины	Заменен титульный лист, структура РПД приведена в соответствие с рекомендованной структурой «Методических рекомендаций...»	