

ДОГОВОР № ЕИ-176-22
о сетевой форме реализации образовательных программ

г. Москва

05 марта 2022 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24.05.2017 № 2593, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «**Организация-участник**», в лице проректора Рощина Сергея Юрьевича, действующего на основании доверенности от 09.07.2021 № 6.13-08.1/090721-9, с одной стороны, и **Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет»**, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 01.07.2016 № 2241, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «**Базовая организация**», в лице директора Школы экономики и менеджмента Гаффоровой Елены Борисовны, действующего на основании доверенности от 02.03.2022 № 12-10-163, с другой стороны, вместе именуемые – «**Стороны**», принимая во внимание, что между Базовой организацией и Организацией-участником заключено Соглашение о сотрудничестве от 13.04.2017 (далее – Соглашение), определяющее основы взаимодействия по развитию научно-образовательной деятельности, в развитие этого соглашения заключили настоящий Договор о сетевой форме реализации образовательных программ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является реализация Организацией-участником и Базовой организацией основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика с использованием сетевой формы на условиях Договора:

1.1.1. программ бакалавриата «Экономика», «Товароведение», «Бизнес-информатика» (далее – Образовательные программы - 1);

1.1.2. программы бакалавриата «Совместная программа бакалавриата по экономике НИУ ВШЭ и ДВФУ» (далее – Образовательная программа - 2);

1.1.3. Далее при совместном упоминании образовательные программы, указанные в пунктах 1.1.1, 1.1.2 Договора, именуются «Образовательные программы».

1.2. Реализация Образовательных программ осуществляется в объеме и в срок, предусмотренный учебными планами. Учебные планы Образовательных программ могут корректироваться, исходя из потребностей обучающихся, в порядке, установленном локальными нормативными актами каждой из Сторон.

1.3. Образовательные программы - 1 разрабатываются и утверждаются Базовой организацией.

Образовательная программа - 2 разрабатывается, утверждается Сторонами совместно при предварительном согласовании структуры программы, результатов ее освоения, учебных планов, календарного учебного графика, профессорско-преподавательского состава и перечня компонентов Образовательной программы.

2. Статус обучающихся, условия и порядок реализации

Образовательных программ

2.1. Стороны реализуют Образовательные программы в отношении обучающихся, принятых в установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Правила приема на Образовательные программы - 1 разрабатываются и утверждаются Базовой организацией, для Образовательной программы - 2 дополнительно согласуются с Организацией-участником.

2.3. Поступающие, выполнившие установленные Базовой организацией правила приема, зачисляются на обучение на первый курс по Образовательным программам в качестве студентов Базовой организации (далее - студенты).

2.4. Учебный процесс по Образовательным программам организуется Базовой организацией при поддержке и участии Организации-участника в объеме, предусмотренном Приложениями 1 и 2 к Договору.

2.5. Студенты, зачисленные в Базовую организацию на обучение по Образовательным программам - 1, в Организацию-участник не зачисляются, проходят обучение в Базовой организации по Образовательным программам - 1 в объеме, предусмотренном учебным планом Образовательной программы - 1 и индивидуальными учебными планами студентов (при наличии) при участии Организации-участника в объеме, установленном Приложением 1 к Договору.

2.6. После окончания первого курса обучения в Базовой организации по Образовательным программам - 1 Базовая организация и Организация-участник производят отбор студентов, которым начиная со второго курса предоставляется возможность продолжить обучение по Образовательной программе - 2. Максимальное количество студентов, которые могут продолжить обучение по Образовательной программе - 2 составляет 50 (пятьдесят) человек. Отбор студентов для обучения по Образовательной программе - 2 осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организацией-участником. Продолжение обучения по Образовательной программе - 2 является правом, а не обязанностью студента. Студенты Образовательных программ, которые не соответствуют критериям отбора Организации-участника и/или не выразили желание на продолжение обучения по Образовательной программе - 2, продолжают свое обучение по Образовательным программам - 1.

2.7. Студенты, зачисленные в Базовую организацию, зачисляются в Организацию-участник в порядке перевода обучающихся по Образовательной программе - 2 с использованием сетевой формы реализации на основании письма Базовой организации и по согласованию с Организацией-участником. На момент перевода студенты Базовой организации не должны иметь академических задолженностей. Студенты переводятся в Организацию-участник с зачетом освоенных в Базовой организации дисциплин и имеют статус «студент». При сетевом переводе обучающиеся не отчисляются из Базовой организации. Студентам, имеющим академические задолженности, предоставляется возможность ликвидировать академические задолженности в порядке, установленном Базовой организацией, и после этого перевестись в Организацию-участник для освоения части Образовательной программы - 2 (включая прохождение государственной итоговой аттестации).

2.8. В течение срока освоения Образовательных программ студенты обязаны соблюдать требования уставов, локальных нормативных актов каждой из Сторон, в том числе правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. Контроль качества освоения студентами Образовательных программ высшего образования включает в себя промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию. Студент считается имеющим академическую задолженность, если он получил неудовлетворительную оценку по промежуточной аттестации Дисциплины. Студент имеет право ликвидировать академическую задолженность на первой и второй пересдаче. Пересдача результатов промежуточной аттестации по одной и той же Дисциплине допускается в пределах одного календарного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося и нахождение его в академическом отпуске. Процедура первой пересдачи по дисциплине, предусматривающей экзамен соответствует процедуре сдачи экзамена. Вторая пересдача результатов промежуточной аттестации принимается комиссией в составе не менее трех человек, среди которых обязательно присутствует преподаватель Организации-участника. Студенты Образовательной программы, имеющие академические задолженности по Дисциплине, курируемой Организацией-участником после двух пересдач подлежат отчислению.

2.10. Отчисленные с Образовательной программы - 2 студенты могут продолжить обучение в Базовой организации на Образовательных программах - 1.

2.11. Студенты, закончившие учебный год без академической задолженности, переводятся на следующий курс.

2.12. Студенты последнего года обучения, успешно завершившие изучение всех дисциплин и выполнившие другие виды учебной работы в соответствии с учебным планом без академической задолженности, допускаются к государственной итоговой аттестации. Если студент не ликвидировал академические задолженности, то он не допускается до государственной итоговой аттестации, и такому студенту не выдается документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование - бакалавриат), - диплом бакалавра.

2.13. Государственная итоговая аттестация обучающихся по Образовательной программе - 2, предусмотренная учебным планом, проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации-участника и Базовой организации, в соответствии с совместно утвержденными Сторонами (в составе Образовательной программы - 2) условиями проведения государственной итоговой аттестации (форма, структура, содержание, критерии оценки, порядок проведения и т.п. условия).

2.14. После освоения студентами Образовательной программы - 2 в полном объеме и успешного прохождения студентами государственной итоговой аттестации каждая Сторона выдает студенту следующие документы об образовании и/или о квалификации:

2.14.1. в случае наличия государственной аккредитации у Образовательной программы - 2 Организация-участник и/или Базовая организация выдает студентам документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование - бакалавриат), - диплом бакалавра, образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.14.2. в случае отсутствия государственной аккредитации у Образовательной программы - 2 Организация-участник и/или Базовая организация выдает студентам документ об образовании и о квалификации, относящийся к соответствующему уровню профессионального образования (высшее образование - бакалавриат), - диплом бакалавра, образец которого устанавливается самостоятельно той Стороной, которая выдает диплом.

3. Характер и объем ресурсов. Финансовое обеспечение реализации Образовательных программ

3.1. Базовая организация реализует Образовательные программы с использованием собственных кадровых, учебно-методических, материально-технических, организационно-управленческих, информационных ресурсов в объеме, предусмотренном Образовательными программами, в соответствии с образовательными стандартами Организации-участника и Базовой организации, федеральными государственными стандартами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, и ресурсов Организации-участника.

Ресурсом Организации-участника (в значении статьи 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), используемым Базовой организацией при реализации Образовательных программ, являются услуги Организации-участника по участию в реализации Образовательных программ, перечень и объем которых определены в Приложениях 1 и 2 к Договору (далее - услуги Организации-участника). При осуществлении деятельности в рамках оказания услуг Организация-участник использует кадровый потенциал для осуществления обучения и информационно-методического и консультационного сопровождения реализации Образовательных программ, онлайн-курсы, информационно-библиотечную базу, корпоративные электронные системы, учебно-методические материалы. Услуги оказываются Организацией-участником в соответствии с образовательными стандартами Организации-участника по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, уровень бакалавриата.

3.2. При реализации Образовательных программ Базовая организация использует ресурсы Организации-участника для обеспечения качества оказываемой образовательной

услуги, соответствующие квалификационным требованиям, требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами Сторон Договора, профессиональными стандартами.

3.3. Образовательные программы в Базовой организации реализуются за счет средств федерального бюджета, средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Базовая организация оплачивает услуги Организации-участника. Налогообложение услуг, оказываемых Организацией-участником, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ориентировочная общая цена Договора, включающая в себя стоимость услуг Организации-участника в объеме и в размере согласно Приложению 1 и 2 к Договору, составляет 20 325 000 (двадцать миллионов триста двадцать пять тысяч) рублей, включая НДС 20% в размере 3 387 500 (три миллиона триста восемьдесят семь тысяч пятьсот) рублей.

3.6. Общий срок оказания Организацией-участником образовательных услуг в течение срока действия Договора составляет с 01.09.2021 по 31.08.2025. Организация-участник оказывает услуги поэтапно:

3.6.1. в 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 учебных годах поэтапно: 1 этап – с 01.09 по 28.02; 2 этап – с 01.03. по 31.08.

3.7. Расчет стоимости оказанных образовательных услуг в 2021/2022 учебном году указан в Приложении 1 к Договору; расчет стоимости услуг за 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 учебные годы указан в Приложении 2 к Договору. Фактическая стоимость услуг к оплате по окончании каждого этапа определяется исходя из фактически оказанного объема услуг. Размер оплаты не зависит от количества студентов Образовательных программ.

3.8. Услуги Организации-участника в каждом учебном году в течение срока действия Договора оплачиваются Базовой организацией поэтапно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг по каждому этапу на основании счета Организации-участника.

3.9. Стороны согласовали следующий порядок сдачи-приемки оказанных услуг:

3.10. Организация-участник направляет Базовой организации Акт сдачи-приемки оказанных услуг за соответствующий этап, в двух оригинальных экземплярах, подписанных со стороны Организации-участника, с приложением расчета стоимости услуг;

3.11. Базовая организация в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг от Организации-участника подписывает его и направляет один экземпляр Организации-участнику либо направляет мотивированный отказ от подписания Акта с указанием замечаний и сроков их устранения;

3.12. Образовательные услуги, оказанные Организацией-участником, считаются выполненными с даты подписания Сторонами Акта.

3.13. Обязательство Базовой организации по оплате оказанных образовательных услуг Организации-участника считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Организации-участника.

4. Обязанности сторон

4.1. Организация-участник обязан:

4.1.1. участвовать в реализации Образовательных программ в объеме, установленном Договором;

4.1.2. при обучении студентов по Образовательной программе - 2 до зачисления студентов в Организацию-участника ознакомить студентов со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов и обучающихся при реализации Образовательной программе - 2;

4.1.3. заблаговременно довести до сведения Базовой организации критерии отбора студентов для обучения по Образовательной программе - 2;

4.1.4. назначить контактное лицо от Организации-участника, уполномоченное

обеспечивать оперативную коммуникацию по вопросам исполнения Договора;

4.1.5. провести совместно с Базовой организацией государственную итоговую аттестацию для студентов Образовательной программы - 2;

4.1.6. предоставить студентам Образовательной программы - 2 право пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Организации-участника;

4.1.7. при обучении студентов Образовательной программы - 2 проявлять уважение к личности студентов, не допускать психологического насилия; получить согласие студентов на обработку их персональных данных для целей обучения;

4.1.8. при обучении студентов Образовательной программы - 2 обеспечить ответственным лицам Базовой организации предоставление доступа к корпоративным системам Организации-участника в целях администрирования учебного процесса по части Образовательной программы, реализуемой Организацией-участником.

4.2. Базовая организация обязана:

4.2.1. организовать реализацию Образовательных программ в соответствии с действующим в Российской Федерации, федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий и локальными нормативными актами Базовой организации и Организации-участника и обеспечить их реализацию в той части, по которой обучение осуществляется за счет ресурсов Базовой организации в рамках условий Договора;

4.2.2. создать Студентам необходимые условия для освоения Образовательных программ;

4.2.3. во время реализации Образовательных программ проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья;

4.2.4. ознакомить студентов со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации или фактом отсутствия свидетельства о государственной аккредитации, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов при реализации Образовательной программы;

4.2.5. назначить контактное лицо от Базовой организации, уполномоченное обеспечивать оперативную коммуникацию по вопросам исполнения Договора;

4.2.6. заблаговременно довести до сведения студентов критерии отбора Организации-участника для продолжения обучения по Образовательной программе - 2;

4.2.7. во время реализации Образовательных программ нести ответственность за жизнь и здоровье студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.8. предоставить студентам Образовательных программ право пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Базовой организации;

4.2.9. организовать и обеспечить размещение информации об Образовательных программах на базе корпоративного сайта Базовой организации, ее наполнение контентом и актуализацию контента по согласованию с Организацией-участником;

4.2.10. администрировать учебный процесс по Образовательной программе - 2 совместно с Организацией-участником.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами, в соответствии с п.2 ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации распространяет свое действие на правоотношения Сторон, возникшие с 01 сентября 2021 г. и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

5.2. Договор заключен Сторонами на срок 01.09.2021 – 31.08.2025.

5.3. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от обязанности возмещения убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

6. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, решению суда или в результате одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора в случаях и в порядке, предусмотренных Договором, Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством в области образования и локальными нормативными актами Сторон.

6.3. Любая из Сторон вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора.

6.4. В случае расторжения Договора Стороны продолжают исполнять свои обязательства, возникшие до даты расторжения настоящего Договора, до момента фактического завершения студентами/обучающимися обучения по Образовательным программам, на которые они были зачислены до даты расторжения настоящего Договора.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.

7.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

7.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п.п. 7.1 и 7.2 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 7.4 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

7.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

7.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.10. Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела Договора: тел. +7 (423) 223-00-06, электронная почта: anticor@dvfu.ru.

7.11. Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела Договора: тел. +7 (495) 772-95-90 доб. 27193, электронная почта: smerzlyakov@hse.ru.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств); стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций, ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению Договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

8.2. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

8.3. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательства по Договору смещается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

9. Прочие условия

9.1. При заключении Договора Стороны обязуются предоставить друг другу заверенную копию лицензии на осуществление образовательной деятельности.

9.2. Права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные студентами/ обучающимися в ходе освоения Образовательных программ, принадлежат студентам и обучающимся. При обнародовании научных результатов студентов и обучающихся при подаче текста к публикации в журнале, сборнике или в иной форме, при регистрации в РИНЦ, Scopus, Web of Science, при выступлении экспертом в СМИ или на публичных площадках, при

регистрации профиля автора в открытых информационных ресурсах: репозитариях и социальных сетях для ученых, при выступлении на конференции, круглом столе, чтениях, студенты и обучающиеся обязаны сообщать об аффилиации с обеими Сторонами. Каждая из Сторон обязуется обеспечить выполнение студентами и обучающимися данного положения.

9.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Договор не является и не должен квалифицироваться как договор простого товарищества или совместной деятельности и не предполагает объединение вкладов Сторон и формирование общего имущества Сторон. Если иное прямо не оговорено, указание в Договоре на обязанность определенной Стороны совершить определенные действия (в том числе путем предоставления соответствующего ресурса) включает обязанность такой Стороны самостоятельно оплатить все расходы, связанные с совершением таких действий.

9.5. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров заинтересованная Сторона направляет другой Стороне претензию. Претензионный порядок рассмотрения спора является обязательным. Срок рассмотрения претензии Стороной, которой она адресована, составляет 14 (четырнадцать) дней с даты получения претензии. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров и/или в претензионном порядке, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика в соответствии с действующим законодательством.

9.6. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте по адресам электронной почты либо почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресам, указанным в разделе 10 Договора и пункте 9.9. Договора.

Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу, указанному в разделе 10 Договора и пункте 9.9. Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна немедленно отправить сообщение снова почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресу, указанному в разделе 10 Договора и пункте 9.9. Договора.

Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

- имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

- несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 10 Договора и пункте 9.9. Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

9.7. По всем вопросам, не урегулированным Договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Договора, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

9.8. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке – по одному для каждой из Сторон.

9.9. С целью реализации настоящего Договора, Стороны назначают следующих Координаторов:

от Базовой организации: Гаффорова Елена Борисовна, Директор Школы экономики и

менеджмента, e-mail: gafforova.eb@dvfu.ru, телефон: + 7 (423) 265-24-24 доб. 2411;

от Организации-участника: Мерзляков Сергей Анатольевич, Первый заместитель декана Факультета экономических наук, e-mail: smerzlyakov@hse.ru, телефон: + 7 (495) 772-95-90 доб. 27193.

9.10. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

приложение 1 – Перечень и объем услуг, оказываемых Организацией-участником при реализации программ бакалавриата «Экономика», «Товароведение», «Бизнес-информатика» для набора студентов 2021/2022 учебного года с 01.09.2021 по 31.08.2022.

приложение 2 – Перечень и объем услуг, оказываемых Организацией-участником при реализации Образовательной программы «Совместная программа бакалавриата по экономике НИУ ВШЭ и ДВФУ» для набора студентов 2021/2022 учебного года с 01.09.2022 по 31.08.2025.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Организация-участник:

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
Место нахождения: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20
ИНН 7714030726, КПП 770101001
ОГРН 1027739630401
Тел. +7 (495) 772-95-90 доб. 27193
Адрес электронной почты: smerzlyakov@hse.ru
Банк ПАО Сбербанк г. Москва
БИК 044525225
Кор. счет 30101810400000000225
Расчетный счет 40503810938184000003
ОКПО 17701729
ОКАТО 45286555000
ОКТМО 45375000

Базовая организация:

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет»
Место нахождения: 690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10
ИНН 2536014538 КПП 254001001
Тел/факс: +7 (423) 265-24-29/243-23-15
Адрес электронной почты: gectorat@dvfu.ru
Банковские реквизиты:
Р/с № 40503810611024102219 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
К/с 30101810145250000411 в Главном управлении Банка России по Центральному федеральному округу г. Москва БИК 04452541
ОГРН 1022501297785 ОКПО 02067942



Директор Школы экономики и менеджмента



Приложение 1
к договору о сетевой форме реализации образовательных программ

от 05 марта 2022
№ ЕИ-176-22

Перечень и объем услуг, оказываемых Организацией-участником при реализации программ бакалавриата «Экономика», «Товароведение», «Бизнес-информатика» для набора студентов 2021/2022 учебного года с 01.09.2021 по 31.08.2022

№ п/п	Вид услуги	Единица измерения	Объем услуги	Цена единицы услуги, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.	Отчетные документы
ПЕРВЫЙ КУРС (2021/2022 учебный год):						
1.	<i>Составление заданий итоговых контрольных работ по дисциплинам:</i>					Задания для проведения промежуточной аттестации (по каждой дисциплине)
1.1	Введение в экономику	акад.час.	9	10	90	
1.2	История экономических учений	акад.час.	4,5	10	45	
1.3	Линейная алгебра	акад.час.	4,5	10	45	
1.4	Математический анализ	акад.час.	9	10	90	
2.	<i>Проверка итоговых контрольных работ по дисциплинам:</i>					Ведомости проверки итоговых контрольных работ (по каждой дисциплине)
2.1	Введение в экономику	акад.час.	120	10	1200	
2.2	История экономических учений	акад.час.	60	10	600	
2.3	Линейная алгебра	акад.час.	60	10	600	
2.4	Математический анализ	акад.час.	120	10	1200	
3.	<i>Чтение лекций и проведение семинаров преподавателем НИУ ВШЭ по дисциплинам:</i>					Расписание учебных занятий
3.1	Введение в экономику	акад.час.	10	10	100	
3.2	История экономических учений	акад.час.	48	10	480	
ИТОГО за первый год обучения					4 450	
В том числе НДС (20%)					741,67	

Проректор

_____/С.Ю. Роцин/
МП



Проректор Школы экономики и менеджмента

_____/Е.Б. Гаффорова/

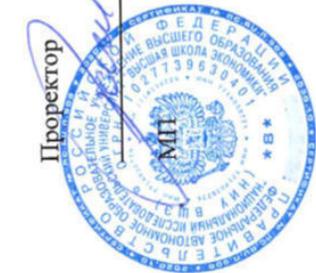
Перечень и объем услуг, оказываемых Организацией-участником при реализации Образовательной программы «Совместная программа бакалавриата по экономике НИУ ВШЭ и ДВФУ» для набора студентов 2021/2022 учебного года с 01.09.2022 по 31.08.2025

№ п/п	Вид услуги	Единица измерения	Объем услуги	Цена единицы услуги, тыс. руб.	Стоимость услуг, тыс. руб.	Отчетные документы
ВТОРОЙ КУРС (2022/2023 учебный год):						
1.	<i>Составление заданий итоговых контрольных работ по дисциплинам:</i>					Задания для проведения промежуточной аттестации (по каждой дисциплине)
1.1	Микроэкономика	акад. час.	9	10	90	
1.2	Теория вероятностей и математическая статистика	акад. час.	9	10	90	
1.3	Теория игр	акад. час.	4,5	10	45	
2.	<i>Проверка итоговых контрольных работ по дисциплинам:</i>					Ведомости проверки итоговых контрольных работ (по каждой дисциплине)
2.1	Микроэкономика	акад. час.	60	10	600	
2.2	Теория вероятностей и математическая статистика	акад. час.	60	10	600	
2.3	Теория игр	акад. час.	30	10	300	
3.	<i>Чтение лекций и проведение семинаров преподавателем НИУ ВШЭ по дисциплинам:</i>					Расписание учебных занятий
3.1	Микроэкономика	акад. час.	10	10	100	
3.2	Теория вероятностей и математическая статистика	акад. час.	10	10	100	
	ИТОГО за второй год обучения				1 925	
	В том числе НДС (20%)				320,83	
ТРЕТИЙ КУРС (2023/2024 учебный год):						
4.	<i>Составление заданий итоговых контрольных работ по дисциплинам:</i>					Задания для проведения промежуточной аттестации (по каждой дисциплине)
4.1	Эконометрика	акад. час.	9	10	90	
4.2	Макроэкономика	акад. час.	9	10	90	

4.3	Экономика труда	акад. час.	4,5	10	45	
4.4	Институциональная экономика	акад. час.	4,5	10	45	
5.	<i>Проверка итоговых контрольных работ по дисциплинам:</i>					Ведомости проверки итоговых контрольных работ (по каждой дисциплине)
5.1	Эконометрика	акад. час.	60	10	600	
5.2	Макроэкономика	акад. час.	60	10	600	
5.3	Экономика труда	акад. час.	30	10	300	
5.4	Институциональная экономика	акад. час.	30	10	300	
6.	<i>Чтение лекций и проведение семинаров преподавателем НИУ ВШЭ по дисциплинам:</i>					Расписание учебных занятий
6.1	Эконометрика	акад. час.	10	10	100	
6.2	Макроэкономика	акад. час.	10	10	100	
	ИТОГО за третий год обучения				2 270	
	В том числе НДС (20%)				378,33	
ЧЕТВЕРТЫЙ КУРС (2024/2025 учебный год):						
7.	<i>Составление заданий итоговых контрольных работ по дисциплинам:</i>					Задания для проведения промежуточной аттестации (по каждой дисциплине)
7.1	Анализ временных рядов	акад. час.	4,5	10	45	
7.2	Микроэкономика	акад. час.	4,5	10	45	
7.3	Монетарная экономика	акад. час.	4,5	10	45	
7.4	Машинное обучение	акад. час.	4,5	10	45	
8.	<i>Проверка итоговых контрольных работ по дисциплинам:</i>					Ведомости проверки итоговых контрольных работ (по каждой дисциплине)
8.1	Анализ временных рядов	акад. час.	30	10	300	
8.2	Микроэкономика	акад. час.	30	10	300	
8.3	Монетарная экономика	акад. час.	30	10	300	
8.4	Машинное обучение	акад. час.	30	10	300	
9.	<i>Руководство ВКР студентов Образовательной программы – 2 преподавателями НИУ ВШЭ (дистанционный формат)</i>	акад. час.	1000	10	10000	Список руководителей ВКР, приказы о назначении руководителей ВКР

10.	Участие в защитах ВКР	акад. час.	50	6	300	Протоколы защиты
	ИТОГО за четвертый год обучения				11 680	
	В том числе НДС (20%)				1 946,67	
	ВСЕГО				15 875	
	В том числе НДС (20%)				2 645,83	

Проректор  /С.Ю. Рошин/



Директор Школы экономики и менеджмента  / Е.Б. Гафорова /



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Договор гражданско-правовой № ЭУ0267876 от 28.02.2022 Оказание образовательных услуг по программам бакалавриата в сетевой форме с НИУ ВШЭ на сумму 20325000
(название договора)

Статья расходов: 226: 226/27;

КФО: 2

ЦФО: Совместные образовательные программы ШЭМ

КПС: 0706000000000244

Сумма: 3658500

Подразделение: Школа экономики и менеджмента

Вид целевых средств: БЕЗ ВЦС

Статья оборота: 226.27 Работы, услуги, прочее

Статья расходов: 226: 226/27;

КФО: 4

ЦФО: Совместные образовательные программы ШЭМ

КПС: 07064309901621244

Сумма: 16666500

Подразделение: Школа экономики и менеджмента

Вид целевых средств: БЕЗ ВЦС

Статья оборота: 226.27 Работы, услуги, прочее

Контрагент: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ "ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ"

ИД задачи: 2952136

Должность ФИО	Дата поступления документа на согласование	Подпись, дата	Замечания, подпись
------------------	--	------------------	-----------------------

Дирекция
Заместитель главного бухгалтера

"01" марта 2022

Согласовано
"05" марта 2022

Перминова Елена Петровна

Правовой департамент
Директор

"01" марта 2022

Согласовано
"05" марта 2022

Воеводина Олеся Витальевна

Отдел планирования и контроля
закупок
Начальник

"01" марта 2022

"03" марта 2022

Лопушинская Елена Олеговна

Финансово-аналитическое
управление
Заместитель директора

"01" марта 2022

Согласовано
"01" марта 2022

Козырева Виктория Николаевна

Отдел бюджетного управления
Главный экономист

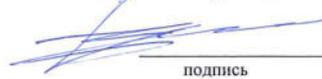
"28" февраля 2022

Согласовано
"01" марта 2022

Костарева Дарья Олеговна

Исполнитель:
Заместитель директора по общим
вопросам
Д003339
Лобанова Наталья Ильинична
раб. (423) 265-24-24 (доб. 2132),
раб. сот. 8-924-728-01-28

Согласовано:
Директор ШЭМ
(должность руководителя структурного подразделения)


/ Е.Б. Гаффорова
подпись Ф.И.О.
« 28 » 02 2022 г.

**СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО
на закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

Предмет закупки*:	<i>Оказание услуг реализации НИУ ВШЭ основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в сетевой форме по программам бакалавриата «Экономика», «Товароведение», «Бизнес-информатика»</i>
ОКПД 2 / ОКВЭД 2:	<i>85.22 / 85.2</i>
Общая стоимость закупки*:	<i>20 325 000 (двадцать миллионов триста двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%.</i>
Цель проведения закупки:	<i>Оказание образовательных услуг по программам бакалавриата</i>
Структурное подразделение для нужд или в рамках деятельности которого осуществляется закупка:	<i>Школа экономики и менеджмента</i>

Основание проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

подпункт 44 пункта 3.1 главы 3 Положения о закупках для нужд ДВФУ, утвержденного протоколом Наблюдательного совета ДВФУ, закупка услуг с юридическим лицом о сетевой форме реализации образовательных программ на основании статьи 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Закупка осуществляется в рамках приказа: -

Закупка осуществляется в рамках реализации: -

Условия закупки:

Сроки поставки товаров (выполнения работ/ оказания услуг)*	<i>с 01 сентября 2021 года по 31 августа 2025 года</i>
Порядок оплаты	<i>в соответствии с договором</i>
Место исполнения обязательств	<i>кампус ДВФУ, корпус G, в т.ч. дистанционно</i>

Выбранный контрагент:

Наименование (Ф.И.О.*)	<i>НИУ ВШЭ</i>
ОГРН (ОГРНИП), ИНН	<i>1027739630401, 7714030726</i>
Адрес регистрации	<i>101000, г. Москва, ул. Мясницкая, 20</i>
Контактные данные*	<i>+7(495) 772-9590 доб. 26128, электронная почта: smerzlyakov@hse.ru</i>

Сравнительный анализ цен (выбрать нужное):

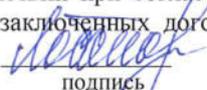
- не проводится в соответствии с пунктом 3.16.26 Инструкции о порядке подготовки, согласования и подписания договоров с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)

Обоснование: закупка о сетевой форме реализации образовательных программ в соответствии с № 273-ФЗ

проведен в соответствии с нижеуказанными условиями -

Обоснование выбора контрагента: контрагент является вузом-партнером.

Лица, ответственные за заключение и исполнение договора:

- 1) ответственный по закупкам – заместитель директора ШЭМ по общим вопросам Лобанова Наталья Ильинична, 265-24-24 доб. 2132, lobanova.ni@dvfu.ru с Регламентом планирования и организации закупок для нужд ДВФУ (РГ-ДВФУ-507/3-2019), Инструкцией о порядке подготовки, согласования и подписания договоров с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (ИН-ДВФУ-894-2019), Инструкцией о порядке действий при согласовании договоров, подлежащих размещению в ЕИС, и предоставлении информации о заключенных договорах/контрактах и их исполнении (ИН-ДВФУ-648-2018) ознакомлен 
подпись
- 2) ответственный за приемку по заключаемому договору (счету) – заместитель директора ШЭМ по общим вопросам Лобанова Наталья Ильинична, 265-24-24 доб. 2132, lobanova.ni@dvfu.ru с Порядком осуществления приемки товаров, работ, услуг в ДВФУ (ПК-ДВФУ-892-2019) ознакомлен 
подпись

Приложения:

Директор
Департамента социально-экономических
исследований и регионального развития
« 25 » 02 20 22 г.

Ответственный по закупкам
« 25 » 02 2022 г.


(Подпись)

Е.О. Колбина

Н.И. Лобанова