



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП

(подпись) Овчаренко Н.П.
(Ф.И.О. рук. ОП)

« 13 » ноября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио заведующий(ая) кафедрой

сервиса и туризма
(название кафедры)

(подпись) Овчаренко Н.П.
(Ф.И.О. зав. каф.)

« 13 » ноября 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация туристской деятельности

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

Форма подготовки очная

курс 3 семестр 5

лекции— 9 час.

практические занятия — 9 час.

лабораторные работы _

в том числе с использованием МАО лек. 0 / пр. 0 / лаб. 0

всего часов аудиторной нагрузки — 18 час.

в том числе с использованием МАО _____ час.

самостоятельная работа— 18 час.

в том числе на подготовку к экзамену _____ час. контрольные работы (количество) _____

курсовая работа / курсовой проект _____

зачет — 5

семестр

экзамен _____

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. № 515

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры сервиса и туризма протокол № 11 от « 13 » ноября 2019г.

Врио заведующий(ая) кафедрой: канд. техн. наук., доцент Овчаренко Н.П. Составители: доцент Кравец Б.И.

Владив
осток
2019

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Цель дисциплины – формирование профессиональных компетенций, связанных с организацией туристской деятельности на предприятиях туристской индустрии.

Задачи:

- ознакомление с основными этапами становления и развития туризма, особенностями его развития;
- ознакомление с правовыми документами, регулирующими соблюдения туристских формальностей;
- ознакомление с технологией и организационным приемам оказания туристских услуг;
- ознакомление с требованиями к разработке туристского продукта;
- особенности оказания сервисных услуг во время путешествия.

Для успешного изучения дисциплины «Организация туристской деятельности» у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к логическому мышлению, анализу, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения;
- способность осуществлять сбор, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-2 Способен оценить соответствие качества выполняемых работ, разработанным на предприятии регламентам и стандартам	2.1	Владеет регламентами и стандартами, разработанные предприятием по оценке качества выполняемых работ
	2.2	Анализирует запросы потребителей в соответствии с разработанными регламентами и стандартами предприятия
	2.3	Организует процесс проверки соответствия качества выполняемых работ согласно регламентам и стандартам предприятия

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Основные понятия и категории предмета (1 час.)

Понятие, цели, функции и задачи туризма. Определение понятий «путешествие», «туризм», «турист», «туристская поездка», «экскурсант», «туристская отрасль». Условия развития туризма.

Тема 2. Виды и формы туризма (1 час.)

Внутренний и международный туризм. Активный и пассивный туризм. Плановый туризм: групповой и индивидуальный. Самодетельный туризм. Социальный туризм. Религиозный и паломнический туризм.

Тема 3. Регулирование туризма (1 час.)

Законодательная и нормативная база туристской деятельности. Защита потребителя туристских услуг на государственном уровне. Международные туристские организации.

Тема 4. Туристская индустрия (1 час.)

Гостиничная индустрия. Типы и виды средств размещения. Гостиничные цепи и корпорации.

Система питания. Организации услуг питания. Виды и типы обслуживания. Основные требования к организации питания

Система перевозок. Международная классификация средств транспорта.

Развлечения и система аттракций. Экскурсионная деятельность.

Страхование. Банковские и финансовые услуги. Информационные услуги.

Тема 5. Основные понятия и тенденции развития туроперейтинга. (1 час.)

Понятие «туроператор». Виды и типы туроператоров, функции туроператора, схема работы туроператора. Турагенство – как турфирма посредник. Агентская сеть.

Тема 6. Проектирование тура и программа обслуживания (1 час.)

Тур: понятие, структура, классификация. Требования к проектированию тура. Характеристика содержание и особенности основных этапов проектирования. Программа обслуживания.

Тема 7. Заключение договоров с поставщиками услуг (1 час.)

Основные положения договоров с поставщиками услуг: договор с гостиничным предприятием и предприятием питания, договор с автотранспортным предприятием, договор с авиакомпанией, взаимодействие с железной дорогой и другими поставщиками услуг.

Тема 8. Организация обслуживания туристов (1 час.)

Стратегия и менеджмент обслуживания. Профессиональные стандарты для туризма. Квалификационные требования, предъявляемые к менеджеру туристского предприятия. Качество обслуживания и способы его регулирования.

Тема 9. Каталог туроператора как носитель информации для продвижения туристского продукта(1 часа)

Каталог туроператора (генеральный, служебный). Основное содержание каталога. Ценовое приложение туроператора. Тарифы туроператора.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание практических занятий и семинаров.

Семинарские и практические занятия

Занятие 1. Системы распространения туристского продукта(1 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование сбытовой сети.
2. Каналы продвижения и реализации турпродукта.
3. Формы организации сбыта туристского продукта.
4. Система комиссионных как основа взаимоотношений между турагентом и туроператором.
5. Характер контрактных отношений между туроператором и турагентом.

Занятие 2. Взаимоотношения с клиентом(1 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Профессионализм, нравственные и психологические аспекты общения.
2. Информированность, право выбора.
3. Рассмотрение претензий, замечаний и жалоб.
4. Защита прав туриста и интересов фирмы.

Занятие 3. Основные направления использования информационных технологий в туризме(1 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Направления компьютеризации туристского бизнеса.
2. Система информационных технологий.
3. Глобальная информационная сеть – Интернет.

Занятие 4. Организация работы туристской фирмы (1 часа)

В современных условиях ни туроператор, ни турагент не могут работать без хорошего служебного помещения. Оно является местом, где туристская фирма осуществляет свою основную работу, и поэтому должно соответствовать ее функциональным особенностям. Служебное помещение туристской фирмы является ее «лицом», «визитной карточкой».

Приступая к написанию отчета о посещении турфирмы обратите внимание на:

- месторасположение;
- доступность;
- безопасность для посетителей и служащих фирмы;
- оформление офиса, его дизайн;
- чистота и аккуратность;
- рабочее место менеджеров по приему посетителей;
- уголок потребителя и место для ожидания;
- наличие электронной техники и технологий, множительной техники и т.д.

Итог: письменный отчет

Занятие 5. Учебный тур в КНР (г. Хуньчунь) (4 часа)

Знакомство с туристскими формальностями. Работа предприятий туристской индустрии по приему, размещению, питанию и экскурсионной работе.

Итог: письменный отчет

Занятие 6. Составьте памятку для туриста, который уезжает в одну из стран ближнего или дальнего зарубежья (страна по выбору). (1 часа)

Итог: памятка

Задание 7. Составьте памятку для туриста, который уезжает в одну из стран ближнего или дальнего зарубежья (страна по выбору) по предупреждению заболеваний. (1 часа)

Итог: памятка

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация туристской деятельности» включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение заданий;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

Контрольные работы

Тема 1. Организация обслуживания клиентов: классификация групп клиентов; анализ потребностей клиентов.

1. Организация обслуживания туристов в гостиницах (А-Ё).
2. Организация транспортного обслуживания туристов (Ж-М).
3. Организация экскурсионного обслуживания туристов (Н-Т).
4. Организация обслуживания туристов в сфере клубного отдыха (У-Ч).
5. Организация анимационных услуг в сфере туризма (Ш-Я).

Тема 2. Структура туризма. Составляющие индустрии туризма.

1. Туристские предприятия и их формы (А-Ё).
2. Классификация и виды туроперейтинга и туроператора (Ж-М).
3. Типология гостиничных предприятий в мировой практике индустрии туризма (Н-Т).
4. Транспорт как средство обеспечения туристской деятельности (У-Ч).

5. Услуги питания в туризме (Ш-Я).

Тема 3. Виды и формы туризма.

1. Семейный туризм как форма досуговой деятельности(А-Е).
2. Специальные виды туризма (Ё-К).
3. Организация безопасности спортивного туризма (Л-П).
4. Влияние религиозного и паломнического туризма на политическую стабильность в международном пространстве (Р-Ф).
5. Организация внутреннего туризма (Х-Ц).
6. Работа туристской фирмы по организации зарубежных поездок (Э-Я).

Тема 4. Структура цены на туристский продукт и факторы, влияющие на ее уровень.

1. Формирование цены турпродукта (А-Ж).
2. Характеристика ценовых стратегий в туризме (З-П).
3. Факторы влияния на туристский потребительский спрос (Р-Ч).
4. Финансовая устойчивость туристского предприятия в конкурентной среде (Ш-Я).

Проверочные темы

Занятие 1. Основные понятия и категории предмета

План занятия:

1. Роль туризма в мировой экономике. Факторы развития туризма.
2. Туристский интерес.
3. Понятие инфраструктуры туристской отрасли.
4. Туристская услуга.
5. Туристские товары.

Вопросы и задания для предварительной самостоятельной подготовки:

1. Определите права и обязанности туриста согласно Кодексу туриста и Хартии туризма.
 - найдите определение туризма и туристов по Кодексу;
 - выделите основные права туриста;

- определите обязанности туриста на международном маршруте;
 - определите обязанности власти мест временного пребывания в отношении туристов.
2. Почему туризм занимает важное место в межотраслевом балансе развитых стран?
 3. Назовите главные тенденции развития туризма в России и мирового туризма.
 4. Выделите основные факторы, влияющие на развитие туризма в России.
 5. Дайте определение понятия «туристский продукт».
 6. Назовите основные составляющие рынка туристских услуг, сегменты рынка.

Практическое задание:

После закрепления теоретического материала, обобщающего лекционный материал и результаты самостоятельной работы студентов по данной теме (30 мин.), студентам предлагается разделиться на группы (3-5 чел.). Каждой группе.

Домашнее задание:

Подготовить информацию по следующим вопросам:

1. Причины и факторы возникновения и развития туризма.
2. Функции, присущие туристскому отдыху.

Подготовить компьютерную презентацию:

3. Исторический экскурс в историю развития туризма

Занятие 2. Виды и формы туризма

План занятия:

1. Внутренний и международный туризм.
2. Национальный туризм.
3. Плановый туризм: групповой и индивидуальный. Самодеятельный туризм.
4. Социальный туризм.
5. Религиозный и паломнический туризм.
6. Экологический туризм

7. Таймшер.

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Рассмотрите и изучите особенности организации познавательных, экстремальных, экологических, деловых, обучающих, религиозных туров, туров на отдых, клубного отдыха, событийного туризма.

Студентам предлагаетсяделиться на группы (3-5 чел.). Каждой группе выбрать по одному виду туризма и оформить сообщение на 3-4 страницах, подготовить компьютерную презентацию (8-10 слайдов).

Вопросы к обсуждению:

1. Масштабы экологического туризма и тенденции его развития в мире, отдельных его регионах и России.
2. Экономическое значение экологического туризма для отдельных стран.
3. Значение устойчивого туризма.
4. Социальный туризм: содержание и экономические основы.

Занятие 3. Особенности предоставления туруслуг с использованием метода активного обучения - метод «круглого стола»

Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форм деятельности научных работников. Метод «круглого стола» включает в себя проблемный семинар. Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Накануне студенты получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Метод проблемного семинара позволяет выявить уровень знаний студентов в данной области и сформировать стойкий интерес к изучаемому разделу учебного курса.

План занятия:

1. Программа обслуживания.
2. Планирование туров.
3. Технология формирования туров.
4. Экономический менеджмент турфирм.
5. Ценообразование в туризме. Качество турпродукта.

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Как рождается идея нового туристского продукта?
2. Разработайте предложения по формированию программы его внедрения на рынок.
3. Какие условия необходимы для его коммерческого успеха?
4. Почему разработка и внедрение на рынок нового туристского продукта содержат значительный риск? Каким образом его можно уменьшить?
5. Дайте анализ приведенной выше ситуации с позиций структуры туристского продукта.
6. Приведите примеры событийных мероприятий в России. Что необходимо сделать, чтобы они привлекали многочисленных туристов?
7. Предложите турпродукт, наиболее привлекательный, на ваш взгляд, для жителей крупных городов.

Практическое задание:

1. Опишите экономический механизм туристского предприятия.
2. Охарактеризуйте основной и оборотный капитал туристского предприятия, определите источники его финансирования.

Домашнее задание:

1. Разработайте программу тура в один из регионов России, который включал бы участие в событийном мероприятии. На какие группы туристов мог бы быть ориентирован подобный туристский продукт?

Занятие 4. Регулирование туризма

План занятия:

1. Законодательная и нормативная база туристской деятельности. Туристская политика.

2. Защита потребителя туристских услуг на государственном уровне.
3. Международное и государственное регулирование туризма. Роль государства в развитии туристской индустрии.
4. Международные и национальные туристские организации.

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Назовите органы управления туристской отраслью в РФ.
2. Перечислите экономические методы поддержки развития экологического туризма.
3. Перечислите задачи государственной политики в сфере туризма в РФ.

Домашнее задание для групп студентов:

1. Провести сравнительный анализ деятельности 10 самых крупных туроператоров по плану:
 - история образования компании;
 - фирменный стиль компании;
 - вид туризма (въездной, выездной, внутренний);
 - структура сайта;
 - предлагаемые туры;
 - турагентства, имеющие агентские договоры с туроператором.
2. Выбрать по одному субъекту федерации из всех федеральных округов и описать их по плану:
 - основные виды туризма, развивающиеся в этом регионе;
 - объекты туристской деятельности;
 - поддержка регулирующих органов программами развития туризма.

Тема 5. Туристская индустрия

План занятия:

1. Составляющие туристской индустрии.
2. Развлечения и система аттракций.
3. Страхование.
4. Банковские и финансовые услуги.
5. Информационные услуги.

6. Тенденции развития гостиничного бизнеса в РФ и мире.
7. Организация услуг питания.

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Укажите способы продвижения туристской индустрии.
2. Докажите важность инфраструктуры и суперструктуры.

Семинарское занятие:

Доклады по темам, выбранным студентами в начале семестра.

Домашнее задание:

1. Назовите главные причины концентрации туристского рынка.
2. Охарактеризуйте основные формы концентрации производства в туристской индустрии.
3. Каковы тенденции изменения рыночной концентрации в туризме?
Чем объясняется широкое распространение системы франчайзинга в международном гостиничном бизнесе?
4. В чем состоит отличие американской модели организации и управления гостиничным бизнесом от европейской и азиатской?
5. Назовите всемирно известные торговые марки на рынке гостиничных услуг.
6. Какое влияние оказывают процессы глобализации на индустрию туризма?
7. Какие формы экстремальных анимационных услуг могут использоваться в современном туризме?
8. Каким образом организуется анимационная работа с детьми?

Вопросы для самопроверки

1. Перечислите этапы проектирования программы обслуживания на маршруте.
2. Какие факторы влияют на потребительский спрос?
3. Как происходит формирование цены турпродукта?
4. Какие факторы влияют на качество турпродукта?
5. Охарактеризуйте ценовые стратегии в туризме

6. Как обеспечивается безопасность во время путешествий: российский и международный опыт?
7. Изложить суть обязательного и добровольного страхования туристов.
8. Какие современные тенденции развития туристского бизнеса оказывают на деятельность: корпораций, гостиничных цепей, таймшера?
4. За сколько суток проживания должен заплатить гость:
 - а) заезд 1 января в 8.00, выезд 6 января в 18.00
 - б) заезд 15 мая в 18.00, выезд 26 мая в 10.00
 - в) заезд 10 июня в 20.00, выезд 17 июня в 7.00
 - г) заезд 27 августа в 2.00, выезд 3 сентября в 19.00
9. Составьте в виде таблицы типологию предприятий общественного питания и дайте им письменно полные характеристики. Особое внимание уделите предприятиям питания, функционирующим при гостиницах.
10. Перечислите службы гостиницы

Тема Факторы, обеспечивающие привлекательность туристской деятельности

1. Какие факторы влияют на развитие туризма?
2. Какие факторы влияют на расширение географии туризма?
3. Факторы, влияющие на производство туристского продукта
4. Взаимосвязь условий осуществления туристского бизнеса и факторов, влияющих на производство туристского продукта.
5. Качество туристского продукта: определение и составные компоненты.
6. Факторы воздействия окружающей среды. на развитие туризма в отдельных регионах мира.
7. Физические перегрузки и нервно-психические факторы в турпоездках.
8. Факторы, определяющие качество туристского продукта.

1У. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

Изучение дисциплины «Организация туристской деятельности» предусматривает:

- лекции, в соответствии с программой, с использованием различных форм обратной связи, раздаточного материала, наглядных пособий, фильмов, презентаций;

- выполнение домашних заданий;

- выполнение индивидуальных работ;

- организация и проведение открытых дискуссий;

- использование учебного видеоматериала;

- обязательная проработка материала, который будет разбираться на лекции с подбором дополнительных материалов.

Текущий контроль. Предусматривает учет посещения студентами занятий в течение периода обучения и оценку своевременности и качества выполнения студентами тестов, проектов и домашних заданий.

Итоговый контроль. Предусматривает рейтинговую оценку по учебной дисциплине в течение семестра.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(печатные и электронные издания)

- 1) Современные технологии организации туристской деятельности: учебное пособие для вузов / Е. О. Валеева. – Из-во Троицкий мост, 2015. – 194 с. — <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:776987&theme=FEFU>
- 2) Веткин, В.А., Винтайкина, Е.В. Технология создания турпродукта: учебно-методическое пособие – М.: Финансы и статистика; Инфра-М.- 2013. – 240 с. <http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785279034826-SCN0000/000.html>
- 3) Веткин, В.А., Винтайкина, Е.В. Технология создания массового турпродукта: пакетные туры: учебно-методическое пособие – М.: Издательство «Русайнс»; - 2015. – 248 с. (2 экз) <https://docplayer.ru/41992673-Tehnologiya-sozdaniya-massovogo-turprodukta.html>

- 4) Чудновский, А.Д. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – Москва: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 290 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919723>
- 5) Правовое обеспечение сервиса и туризма: практикум / Н.Ю. Давыдова. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 102 с. – <http://www.iprbookshop.ru/33651.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

- 6) Хамидуллина, Г.Р. Развитие менеджмента качества в сфере туризма [ЭлектронныйХамидуллина Г.Р., Зинурова Р.И., Фролова И.А. – Электрон. текстовые данные. – национальный исследовательский технологический университет, 2015. – 116 с. – Р <http://www.iprbookshop.ru/63977.html>.
- 7) Основы туризма: учебник для вузов по направлениям «Туризм», «Гостиничное де др.; под ред. Е. Л. Писаревского. - М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. - www.fa.ru/org/chair/mtgbism/Documents/Publications/Turizm_Basics.pdf
- 8) Информационные технологии в туристической индустрии: учебное пособие для ву В. В. Курлов. - Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2014. – 203 с.. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:732717&theme=FEFU>
- 9) Виды и тенденции развития туризма: учебное пособие / В.А. Назаркина [и др.]. – государственный технический университет, 2014. — 235 с. – Режим доступа: <http://>
- 10) Орловская, В.П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / засл. раб-ка высшей школы Российской Федерации Е.И. Богданова. — М. : ИНФР доступа: <http://znanium.com/catalog/product/854398>
- 11) Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда: у Елфимова [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный уни

- 12) Организация туристской деятельности: Учебное пособие / Сухов Р.И. - Р университет, 2016. - 267 с. - <http://znanium.com/catalog/product/991783>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Организация туристской деятельности» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, практические работы, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Организация туристской деятельности» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических и контрольных работ, выполнением всех видов самостоятельной работы.

В течение учебного года обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (40 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (30 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Организация туристской деятельности» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Организация туристской деятельности» для аттестации на зачете следующие: более 61 баллов - зачтено, 60 и менее баллов – «не зачтено».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;

O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Для организации учебной деятельности эффективным является использование средств, напоминающих о стоящих перед нами задачах, их последовательности выполнения. Такими средствами могут быть мобильный телефон, таймеры, компьютерные программы составления списка дел, выделяющие срочные и важные дела.

Составление списка дел – первый шаг к организации времени. Упорядочение, классификация дел в списке – второй шаг к организации времени.

Чтобы облегчить выполнение заданий, необходимо определить временные рамки.

Успешность освоения дисциплины зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке.

Алгоритм изучения дисциплины

Изучение дисциплины «Организация туристской деятельности» студенту необходимо:

– ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы; к программе курса необходимо будет возвращаться постоянно,

по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;

– внимательно разобраться в структуре дисциплины «Организация и технология туроператорской и турагентской деятельности», в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о лекционной и практической части всего курса изучения.

Рекомендации по работе с литературой

Последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего алгоритма:

- ознакомление с рабочей учебной программой и учебно-методическим комплексом дисциплины;
- изучение основной учебной литературы;
- проработка дополнительной литературы.

В ходе чтения очень полезно делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу.

При работе с учебной и научной литературой принципиально важно принимать во внимание момент развития. В условиях ускоряющегося старения информации учебные, впрочем, как и научные, издания, далеко не всегда могут поспевать за новыми явлениями и тенденциями, порождаемыми процессом инновации.

Наконец, студент обязан знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации.

Рекомендации по подготовке к зачету

Итоговым контролем при изучении дисциплины «Организация туристской деятельности» является зачет. Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, реагировать на дополнительные вопросы. Оценке подлежит также и правильность речи студента. Дополнительной целью итогового контроля в виде экзамена является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность.

Рекомендуемые учебники и специальная литература при изучении курса, имеются в рекомендованном списке литературы в рабочей программе по данному курсу, также их называет студентам преподаватель на первой лекции.

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен и дней, отведенных на подготовку.

Рекомендации по выполнению домашних заданий

1. Студенту необходимо ознакомиться с очередным тематическим заданием.

2. Выполнить задание. Для этого ознакомиться с методическими рекомендациями по выполнению данного задания, которые расположены в соответствующем разделе, или осуществить поиск материалов в электронном каталоге, или в электронных ресурсах библиотеки ДВФУ (режим доступа: <http://www.lib.dvfu.ru>).

3. Осуществить поиск дополнительного материала (при необходимости).

4. Передать выполненное задание преподавателю на проверку.

5. Время проверки заданий минимум 7 дней.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Организация самостоятельной работы для студента - бакалавра туризма – не просто составная часть учебного плана и учебного процесса в высшем

учебном заведении, но и обязательная составляющая его будущей профессиональной деятельности. Овладение способами и методами самоменеджмента является ключом к развитию профессионализма бакалавра туризма.

Для эффективной организации самостоятельной работы необходимо:

- понять общий объем и содержание работы по курсу дисциплины;
- создать общее представление об имеющейся литературе по дисциплине;
- иметь тетрадь для лекций и рабочую тетрадь для практических и семинарских занятий с выделенными полями для записи практических примеров, возникающих вопросов, своих замечаний, комментариев;
- выделить приоритеты в организации самостоятельной работы (что легче с точки зрения индивидуальных особенностей, что сложнее);
- работать постоянно, целенаправленно, для чего: спланировать время; выстроить последовательность освоения материала и алгоритм выполнения заданий;
- организовать работу с учебной литературой и поиск дополнительной информации в различных источниках;
- проводить самоконтроль.

Самостоятельная работа может быть организована как на лекциях, семинарских и практических занятиях, так и вне учебных занятий, как под руководством преподавателя, так и без его непосредственного участия.

Для эффективной самостоятельной работы на учебных занятиях требуется активное включение в осмысление предлагаемого преподавателем материала: важно участвовать в дискуссиях, выявлять и фиксировать в тетрадях возникающие вопросы, задавать эти вопросы во время занятий. При выявлении затруднений следует сразу обратиться за консультацией к преподавателю.

В целях эффективности самостоятельной работы во время подготовки к практическим и семинарским занятиям важно заранее прорабатывать

вопросы для обсуждения и задания, которые даются в учебниках и в планах к семинарским и практическим занятиям. Попытки выполнять задания «в последнюю минуту» обычно не дают желаемого эффекта, не способствуют развитию необходимых навыков, так как при стихийной работе в авральном режиме не достигается необходимая для хорошего усвоения качественная проработка материала.

Самостоятельное изучение дополнительных источников по конкретной теме целесообразно осуществлять сразу после лекции. Это позволит затратить меньше времени на обработку материала и выделение из него полезной дополнительной информации. Полученную в ходе самостоятельной работы дополнительную информацию по изучаемым темам целесообразно вносить в соответствующий раздел конспекта лекций, чтобы лекционная тетрадь содержала одновременно две составляющие: лекционный материал и дополнительную информацию по теме.

При организации самостоятельной работы над дополнительной литературой и составлении конспекта важно записывать точные выходные данные, название работы, указывать полностью фамилию, имя, отчество автора, интересоваться краткой биографией автора. Следует также составлять конспекты или краткие тезисы работы с выводами и своими замечаниями, наблюдениями, комментариями.

Написание контрольной работы – одна из активных форм обучения, целью, которой является подготовка студента к самостоятельному выполнению теоретических и практических задач на основе получения знаний. Задачи исследования:

- углубление и закрепление знаний у обучаемых;
- систематизация и развитие у них творческих навыков и умений;
- формирование у студентов самостоятельности в решении стоящих проблем.

По качеству содержания контрольной работы можно судить об усвоении студентами учебного материала, их грамотности, интеллекте, культуре, умении четко, стройно выражать свои мысли.

Тема контрольной работы выбирается студентом из предложенного перечня. Однако он может и сам определить проблему исследования, согласовав её с преподавателем.

В своей работе студенты должны показать глубокие знания поставленных проблем на основе всестороннего анализа изученной литературы, умение последовательно, ясно излагать свои мысли, тесно увязывать теорию с практикой.

Практика написания контрольных работ показывает, что студенты могут справиться с написанием при следующих условиях:

- посещение лекционных занятий;
 - проработка основной учебно-методической литературы;
 - посещение, подготовка и активное участие в семинарских занятиях
- примеры;
- своевременное выполнение заданий, предусмотренных для самостоятельной работы.

Контрольная работа оценивается по совокупности правильных ответов. Студенты, не представившие результаты обязательных самостоятельных работ по темам дисциплины «Организация туристской деятельности», не допускаются к сдаче зачета.

Общие требования к написанию и оформлению контрольной работы

Контрольная работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А-4 в печатном варианте. Текст работы набирается через 1,5 межстрочных интервала, шрифт – 14. На странице не должно быть менее 27-29 строк, включая сноски.

Поля страниц устанавливаются: левое – 30мм, правое – 10мм, верхнее и нижнее – 20мм. Выравнивание по ширине. Страницы должны быть

пронумерованы снизу в середине страницы. Все страницы нумеруются сквозной нумерацией до последней страницы, включая приложения.

Прежде чем приступить к написанию работы, студенту необходимо подобрать соответствующую литературу, первоисточники. Обязательно изучить современные источники, «не старше» 5 лет.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Организация туристской деятельности» необходимы:

- учебная аудитория с мультимедийным проектором и экраном;
- для проведения практических занятий – аудитория, оснащенная мультимедийным проектором, персональными компьютерами на рабочих местах студентов с выходом в Интернет.

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.

Сведения о материально-техническом обеспечении Школы экономики и менеджмента

№ п/ п	№ ауд.	Наименование специальных помещений и помещений для	Оснащенность помещений для самостоятельной работы/ Кол-во рабочих (посадочных) мест	Примечание
--------------	--------	---	--	------------

		самостоятельной работы		
1.	Читальный зал	690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт.	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софт лайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_Софт Лайн Трейд_ПО Microsoft
2.	Читальный зал	690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софт лайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_Софт Лайн Трейд_ПО Microsoft

			Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой	
3.	Читальный зал	690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софт лайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_Софт Лайн Трейд_ПО Microsoft
4.		690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, Легкоатлетический стадион с футбольным полем; плоскостные спортивные сооружения	Комплект ворот для игры в футбол, площадки для игры в волейбол – 4 шт.; стойки волейбольные (комплект + защита) – 4 шт. площадки для игры в баскетбол – 4 шт.; стойки баскетбольные – 8 шт., площадки для игры в теннис – 4 шт.	
5.	G213	690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G213, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);	20 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30VO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема	

		учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.	
6.	G301	690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G301, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	28 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30VO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.	
7.	G309	690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G309, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования	50 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi Ноутбук Acer ExtensaE2511-30VO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая	

	(выполнения курсовых работ); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.	
--	---	---	--

У111. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Зачетные материалы

(оценочные средства по промежуточной аттестации и критерии оценки)

Контроль усвоения знаний по дисциплине помимо вопросов итогового контроля включает промежуточные контрольные тесты.

Тест-контроль по курсу «Организация туристской деятельности» содержит вопросы, объединенные по модулям.

Промежуточное тестирование позволяет выявить вопросы, недостаточно усвоенные студентами и дополнительно проработать их.

Тестовые задания

1. Самодеятельный туризм представляет собой:

- а) временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в другую страну, с целью удовлетворения своих собственных интересов, без помощи посторонних юридических лиц или индивидуального предпринимателя;
- б) граждан, посещающий страну (место) временного пребывания в оздоровительных, познавательных, профессионально-деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющий не менее одной ночевки;
- в) путешествия с использованием активных способов передвижения, организуемые туристами самостоятельно.

2. К экстенсивным факторам, влияющим на рост туризма, относятся:

- а) повышение уровня образования, культуры, эстетических потребностей населения;
- б) изменения политического и правового регулирования; технологические изменения; развитие транспортной инфраструктуры и торговли, а также изменение условий безопасности путешествий;
- в) рост численности работников, увеличение количества вовлекаемых в хозяйственный оборот материальных ресурсов, строительство новых объектов туризма с техническим уровнем существующих;
- г) повышение квалификации персонала, развитие профессионально-квалификационной структуры, техническое совершенствование материальной базы, индустриализации, технологизации и компьютеризации туризма, рациональное использование имеющихся материальных ресурсов, объектов и маршрутов и т.д.

3. По географическому признаку принято выделять туризм:

- а) внутренний и международный;
- б) социальный и индивидуальный;
- в) самодеятельный;
- г) выездной и въездной.

4. Международный туризм является крупнейшей экспортной отраслью уступая при этом:

- а) лишь нефтедобывающей промышленности и автомобилестроению;
- б) лишь обрабатывающей промышленности и сельскохозяйственным отраслям;
- в) занимает первое место среди всех вышеперечисленных отраслей.

5. К конгрессному туризму принято относить:

- а) поездки с целью установления или поддержания деловых контактов с различными партнерами;
- б) туристские поездки с целью участия в различных мероприятиях, в том числе в конференциях, симпозиумах, съездах и т.д.

6. Функции, связанные с контролем за соблюдением государственных интересов в области туристической индустрии, выполняют ведомства:

- а) Государственный таможенный комитет (ГТК);
- б) Российское агентство международного сотрудничества и развития (РАМСИР);
- в) Министерство РФ по сотрудничеству с государствами-участниками СНГ;
- г) Все вышеперечисленные ведомства.

7. Повышения эффективности деятельности туристической фирмы достигается за счет:

- а) осуществления маркетинговых мероприятий;
- б) повышения конкурентоспособности туристского продукта и услуг на рынках въездного и выездного туризма;
- в) тщательного изучения рынков сбыта туристских услуг для выработки стратегии организации по их удержанию;
- г) все вышеперечисленное.

8. Международный туризм затрагивает интересы государства, поскольку данный бизнес:

- а) отмечен высокой прибыльностью осуществления;
- б) связан с пересечением государственной границы;
- в) связан с проблемой «утечки мозгов» за рамки государства.

9. Самой влиятельной организацией, занимающейся общими вопросами международного туризма является:

- а) Всемирная торговая организация (ВТО);
- б) Всемирная туристская организация (ЮН ВТО);
- в) Всемирная транспортная организация (ВТО).

10. Проблема взаимодействия туризма и окружающей среды рассматривается на предмет:

- а) охраны природы от туризма;
- б) охраны природы для туризма;
- в) охраны природы с помощью туризма;

г) все вышеперечисленное имеет место.

11. В России туризм представляет собой:

- а) отрасль, входящую в стадию зрелости;
- б) отрасль, находящуюся на стадии спада;
- в) развивающуюся отрасль.

12. Специфика туристского бизнеса заключается в:

- а) необходимости пересечения национальных границ государства;
- б) комплектации турпродукта из различных сервисов: транспорта, питания, размещения, консульских служб и т.п.
- в) необходимости посещения древних памятников архитектуры, музеев и галерей;
- г) комплексной реализации культурной и экономической вовлеченности туристов.

13. Таймшер — это:

- а) бронирование номеров в дорогом отеле за границей;
- б) покупка долгосрочного права на отдых;
- в) покупка акций туристической компании, дающая право на бесплатный тур в течение года.

14. Основной привлекательной чертой автобуса по сравнению с другими видами транспорта долгое время оставалась:

- а) высокий уровень комфортности;
- б) более низкая стоимость проезда;
- в) высокие скорости передвижения;
- г) возможность посмотреть большое количество достопримечательностей.

15. Основными факторами, влияющими на цену морского круиза являются:

- а) продолжительность круиза и сезон;
- б) расположение и размер каюты;
- в) оснащенность корабля и программы отдыха;
- г) все ответы верны.

16. Современная авиация, используемая туристами, подразделяется на:

- а) транспортную авиацию и авиацию общего назначения;
- б) гражданская, сельскохозяйственная и военная авиация;
- в) тяжелая, средняя и легкая авиация;
- г) все ответы верны.

17. Характеристика, присущая туристским услугам, которую необходимо учитывать при разработке маркетинговых программ:

- а) непостоянство качества;
- б) неопределенность;
- в) быстрота потребления;
- г) специфичность.

18. Национальные туристские администрации выполняют, как правило, следующие основные функции:

- а) продвижение национального туристского продукта; научно-исследовательская деятельность; регулирование туристской деятельности;
- б) лицензирование туристского бизнеса; планирование туризма; обучение персонала;
- в) эксплуатация курортов; содействие увеличению туристских возможностей государства; продвижение национального туристского продукта;
- г) все ответы верны.

19. Практическая деятельность туристской фирмы как торгового агента обусловлена:

- а) приобретением в собственность путевок других туристских фирм, добавляя к ним собственные услуги, перепродажей их туристам;
- б) приобретением в собственность путевок других туристских фирм и, не добавляя к ним собственных услуги, перепродажей их туристам;
- в) выпуск собственных путевок с включением в них различных зрелищных и культурных мероприятий только на территории отдыха.

20. Общим условием функционирования туристских фирм является:

- а) получение лицензии на деятельность по международному туризму;

- б) аккредитация Государственного комитета по торговле;
- в) необходимое участие в Хартии российских предпринимателей.

21. Обоснование эффективности функционирования туристских фирм проводится на основе оценки:

- а) дохода от реализации туруслуг;
- б) получаемой выручки;
- в) полученного маржинального дохода.

22. Восстановление физических и духовных сил человека посредством отдыха – это:

- а) туристическая индустрия;
- б) рекреация;
- в) туристический продукт;
- г) туризм.

23. Объединение независимых гостиниц для проведения маркетинговых исследований, приобрести оборудование для общего пользования:

- а) франчайзинг;
- б) консорциум;
- в) пул.

24. Покупка места отдыха (квартиры) на одну – две недели:

- а) таймшер;
- б) аренда;
- в) комитмент.

25. Природоохранные учреждения, территории которых включают природные комплексы и объекты, имеющие особую экологическую, историческую и эстетическую ценность, предназначенные для использования в природоохранных, рекреационных, просветительских, научных и культурных целях – это:

- а) заповедники;
- б) заказники;
- в) национальные парки;

г) природные парки.

26. Путешествия в пределах Российской Федерации лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации:

а) туризм самостоятельный;

б) туризм внутренний;

в) туризм въездной;

г) туризм социальный.

27. К какому виду туризма Вы отнесете поездку, главной целью которой является решение профессиональных задач:

а) рекреационный;

б) деловой;

в) медицинский.

28. Дестинация – это:

а) туристский комплекс;

б) туристский регион;

в) другая местность (страна), отличная от места постоянного;

г) проживания туриста.

29. Путешествие с использованием активных способов передвижения, это:

а) организованный туризм;

б) неорганизованный туризм;

в) самостоятельный туризм.

30. Туристский потенциал территории включает: (3 ответа)

а) туристические ресурсы;

б) туристская инфраструктура;

в) дестинации;

г) туристские товары и услуги;

д) туристская индустрия.

31. К туристско-рекреационным ресурсам относятся: (5 ответов)

а) природные;

- б) исторические;
- в) социокультурные;
- г) материально-технические;
- д) трудовые;
- е) политические;
- ж) этно-демографические.

32. К общим свойствам туристских ресурсов относятся: (3 ответа)

- а) историчность;
- б) территориальность;
- в) организующая роль;
- г) аттрактивность;
- д) изменчивость.

33. Объекты туристского интереса – это: (3 ответа)

- а) достопримечательности;
- б) природные объекты;
- в) социокультурные объекты показа;
- г) инфраструктура туризма;
- д) индустрия туризма.

34. Виды туристских маршрутов: (4 ответа)

- а) линейные;
- б) кольцевые;
- в) радиальные;
- г) комбинированные;
- д) сложные;
- е) простые;
- ж) обычные.

35. Туристская дестинация проходит три стадии развития:

- а) зарождение;
- б) активное развитие;
- в) насыщение и стабилизация;

г) упадок.

36. Выделите три группы факторов, оказывающих влияние на сезонность туристского бизнеса:

- а) особенности вида туризма;
- б) особенности труда и отдыха потребителей;
- в) природно-климатические особенности региона;
- г) предпочтения потребителей;
- д) паспортно-визовый режим территории.

37. Турист - это индивидуум:

- а) путешествующий с целью развлечения, по семейным причинам, по состоянию здоровья и другим подобным причинам;
- б) выбирающий страну в качестве места постоянного проживания;
- в) путешествующий с целью принятия участия в различных встречах или как представители (участники);
- г) путешествующий с профессиональными целями;
- д) приезжающий в страну назначения для обучения;
- е) достигающий гавани страны на круизном судне, даже если период его пребывания в стране менее 24 часов.

38. В понятие «турист» не входят индивидуумы:

- а) приезжающие в страну с или без контракта, на работу и имеющие возможность работать и отдыхать;
- б) выбирающие страну в качестве места постоянного проживания;
- в) посетители, которые осуществляют по меньшей мере одну ночевку в средстве размещения в стране;
- г) проживающие в приграничных зонах в стране и работающие в соседней стране.

39. Всемирная туристская организация (ЮН ВТО) предложила путешественников всех типов, занимающихся туризмом определять как:

- а) туристов;
- б) путешественников;

- в) посетителей;
- г) экскурсантов.

40. Отличительные особенности услуги как продукта: (4 ответа)

- а) неосвязаемость услуги;
- б) непрерывность услуги;
- в) неразрывность производства и потребления;
- г) необходимость услуги;
- д) непостоянство качества;
- е) несохранность услуги.

41. Туристский пакет включает обязательно:

- а) destination;
- б) визирование;
- в) средства доставки – транспорт;
- г) места размещения и питание;
- д) развлечения;
- е) медицинская страховка;
- ж) трансферт;
- з) внутренние билеты до места отправления.

42. Туристской деятельностью является:

- а) туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий;
- б) деятельность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения.
- в) деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем

43. Согласно Федеральный закону «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» туризм это:

- а) особая форма передвижения-людей по маршруту с целью посещения конкретного объекта или удовлетворения специализированного интереса;
- б) временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания;
- в) сегмент рынка, в котором сходятся предприятия традиционных отраслей хозяйства (транспорт, общественное питание, гостиничное хозяйство, культура, торговля и т.д.) с целью предложения своей продукции и услуг потребителям.

44. К сопутствующему туристскому продукту относятся: (Выберете неверное)

- а) оформление визы;
- б) оформление договора на тур. обслуживание;
- в) прокат автомобиля в стране пребывания.

45. Турпакет это:

- а) это места размещения и питания;
- б) это путевка, выдаваемая туристу после заключения договора на туристское обслуживание;
- в) совокупность различного рода услуг по обслуживанию туристов.

46. Неизменными составляющими тура являются:

- а) размещение;
- б) питание;
- в) транспортное обслуживание;
- г) экскурсии.

47. Расходы, которые связаны с удовлетворением туристских потребностей и желаний в процессе транспортировки, называются:

- а) дополнительные расходы;
- б) видимые расходы;
- в) невидимые расходы.

48. Индустрия гостеприимства – это:

- а) индивидуальное предприятие, оказывающее определенный вид услуг;
- б) предприятие, оказывающее услуги только по приему гостей;
- в) совокупность предприятий, оказывающих различные услуги по приему и обслуживанию гостей.

49. Верно ли утверждение, что:

- а) дополнительные средства размещения способствуют развитию внутреннего туризма (да, нет);
- б) дополнительные средства размещения способствуют понижению разнообразия услуг (да, нет);
- в) дополнительные средства размещения понижают приток туристов в дестинацию (да, нет);
- г) разгружают переполненные гостиницы в период наибольшей активности – в туристский сезон (да, нет).

50. В Европе преобладают туристские потоки:

- а) с деловыми целями;
- б) с лечебно-оздоровительными целями;
- в) с целью отдыха и развлечений;
- г) религиозными целями.

51. Документ, подтверждающий факт передачи туристского продукта:

- а) туристская путевка;
- б) туристский ваучер;
- в) туристская виза;
- г) договор о туристском обслуживании.

52. Комплекс услуг, включающий размещение, перевозку, питание туристов, экскурсионные услуги, услуги гида-переводчика и/или другие услуги, предоставляемые туристам в зависимости от целей их путешествия, – это:

- а) туристский продукт;
- б) туристское обслуживание;
- в) тур;
- г) туристские товары и услуги.

53. Какие средства размещения относятся к нетрадиционным:

- а) горные шале;
- б) охотничьи домики;
- в) бунгало;
- г) средневековые замки;
- д) подводные лодки;
- е) ледяные отели.

Вариант 2

1. Что такое туроператор:

- а) Производитель туристского пакета;
- б) Туристская организация занимающаяся комплектацией туров, продает туры туристам или через туристские агентства;
- в) Нет верного ответа.

2. Основные различия между турагентством и туроператором:

- а) Отличий нет, так как турагентство и туроператор выполняют одинаковые функции;
- б) Основное предназначение турагентства это реализация туров а туроператор при этом является производителем туров;
- в) Главное отличие это финансовые гарантии.

3. Что такое инициативный и рецептивный туроперейтинг:

а) Инициативный туроперейтинг это организации которые владеют агентской сетью, а рецептивный туроперейтинг это организации которые не владеют агентской сетью;

б) Инициативные туроператоры это организации финансируемые из за рубежа, а рецептивные туроператоры это организации финансируемые только Россией;

в) Инициативные туроператоры это операторы отправляющие туристов зарубеж, а рецептивные туроператоры это операторы на приеме (принимающие стороны).

4. Две главные профессиональные задачи туроператора:

а) Производство и продажа турпакетов;

б) Производство и реклама турпакетов;

в) Нет верного ответа.

5. Может ли одна организация выполнять функции инициативного и рецептивного туроперейтинга:

а) Нет;

б) Да;

в) Нет верного ответа.

6. От чего зависит состав туристского пакета:

а) Состав зависит от запросов потребителя;

б) Состав зависит от количества дней в туре;

в) Состав зависит от принимающей стороны.

7. Какие потребительские свойства туристского продукта:

а) Обоснованность, надежность, эффективность, целостность, полезность, безопасность;

б) Надежность, полезность и безопасность;

в) Нет верного ответа.

8. Какие три основные составляющие концепции гостеприимства:

а) Гуманитарная, коммерческая, информационная;

б) Экологическая, экономическая и гуманитарная;

в) Гуманитарная, эстетическая и коммерческая.

9. Психологические барьеры у туристов при принятии решения о приобретении тура:

а) Психологический барьер, экономический и культурный;

б) Физический, психологический, коммуникативный, экономический, культурный;

в) Нет верного ответа.

10. Факторы, которые влияют на приспособляемость туристов к чужой культуре:

а) Национальные особенности, возраст, пол, языковой барьер;

б) Национальные особенности, социально-экономическое положение, языковой барьер, возраст, пол, образование, личный туристский опыт;

в) Национальные особенности, образование, личный туристский опыт.

11. Какие бывают классы обслуживания:

а) Первый класс и второй класс обслуживания;

б) Бизнес класс и эконом класс;

в) Класс люкс, первый класс, туристский класс, экономический класс.

12. Что такое основные и дополнительные услуги:

а) Основным туристским продуктом является стандартный набор услуг, продаваемый в одном пакете. Дополнительные услуги это услуги, которые турист приобретает дополнительно к данному турпакету;

б) Основные услуги это – перелет, проживание, питание, трансфер и мед.страховка, а дополнительные услуги это визовое обслуживание и экскурсии;

в) Нет верного ответа.

13. Что такое пакет услуг:

а) Пакет услуг это туристский продукт;

б) Пакет услуг это произведенный туроператором туристский продукт состоящий из набора услуг: перевозки, размещения, питания, экскурсий;

в) Пакет услуг это перевозка и размещение.

14. Заказной тур это:

- а) Формирование программы и состава услуг производится по желанию и при участии туриста;
- б) Готовый турпакет который заказывает турист;
- в) Заказной тур это заранее забронированный тур.

15. Инклюзив тур это (Inclusive tour):

- а) Не стандартный тур;
- б) Это тур с жестким, заранее спланированным набором услуг сориентированным на определенный вид отдыха или туризма;
- в) Это туры с нестандартным размещением - класса люкс.

16. Какие преимущества есть у инклюзив тур:

- а) Специальные авиационные тарифы именно для инклюзив тур;
- б) Неповторимость маршрута;
- в) Нет верного ответа.

17. Туристский пакет включает обязательно:

- а) дестинацию;
- б) визирование;
- в) средства доставки – транспорт;
- г) места размещения и питание;
- д) развлечения;
- е) медицинская страховка;
- ж) трансферт;
- з) внутренние билеты до места отправления.

18. Что включает в себя тур без сопровождения:

- а) Тур без сопровождения это тур по спланированному маршруту с предварительной оплатой перелета, проживания, трансфера и экскурсий;
- б) Тур без сопровождения не включает в себя дополнительную охрану по маршруту передвижения;
- в) Тур без сопровождения не включает в себя трансфер и экскурсии.

19. Какой процент прибыли закладывается туроператором в цену турпакета:

- а) От 30 % до 50 %;
- б) От 5 % до 20 %;
- в) От 10 % до 30 %.

20. Неизменными составляющими тура являются:

- а) размещение;
- б) питание;
- в) транспортное обслуживание;
- г) экскурсии.

21. Как определяется цена турпакета:

- а) В зависимости от конкурентов;
- б) Затраты на покупку услуг, расчетная величина на покрытие других расходов, процент прибыли;
- в) Цена турпакета определяется контрактными ценами на покупку услуг.

22. Турпакет это:

- а) это места размещения и питания;
- б) это путевка, выдаваемая туристу после заключения договора на туристское обслуживание;
- в) совокупность различного рода услуг по обслуживанию туристов.

**Критерии оценки студента на экзамене по дисциплине
«Организация туристской деятельности»
(промежуточная аттестация – зачет)**

Баллы (рейтингов ой оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
61-100	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает

		принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
менее 61	<i>«не зачтено»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценочные средства для текущей аттестации (типовые ОМ по текущей аттестации и критерии оценки по каждому виду аттестации по дисциплине «Организация туристской деятельности»)

Критерии оценки выполнения аналитического задания

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Готовность результатов самостоятельной работы в срок	10
2	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Blackboard	10
3	Файл MS Excel с результатами анализа сайтов интернет-магазинов	25
4	Устная защита задания с демонстрацией содержимого страниц сайтов	25
5	Защита темы по списку вопросов (собеседование/ групповое обсуждение)	30
	ИТОГО	100

Критерии оценки выполнения творческого задания

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Готовность результатов самостоятельной работы в срок	20
2	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Blackboard	10
3	Многообразие и широта использования средств и инструментов Ms Office	30
4	Аккуратность, презентабельность, эргономичность выполненного задания	10
5	Опережающие элементы (использование в заданиях элементов, которые еще не были представлены преподавателем)	30
6	ИТОГО	100

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «**Организация туристской деятельности**» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «**Организация туристской деятельности**» проводится в форме контрольных мероприятий (тесты, практические задания) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (активность в ходе обсуждений материалов лекций, активное участие в дискуссиях с аргументами из дополнительных источников, внимательность, способность задавать встречные вопросы в рамках дискуссии или обсуждения, заинтересованность изучаемыми материалами);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (определяется по результатам контрольных работ, практических занятий, ответов на тесты);

– результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «**Организация туристской деятельности**» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Вид промежуточной аттестации – зачет, состоящий из устного опроса в форме собеседования и индивидуального творческого задания.

Краткая характеристика процедуры применения используемого

оценочного средства. В результате посещения лекций, семинаров и круглых столов студент последовательно осваивает материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к зачету, представленные в структурном элементе ФОС IV.

1. В ходе промежуточной аттестации студент готовит индивидуальное творческое зачетное задание.

2. Критерии оценки студента на экзамене представлены в структурном элементе ФОС IV.

3. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний (практическая работа 1, групповое творческое задание) .