



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП

(подпись) Овчаренко Н.П.
(Ф.И.О. рук. ОП)

« 13 » ноября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио заведующий(ая) кафедрой
сервиса и туризма
(название кафедры)

(подпись) Овчаренко Н.П.
(Ф.И.О. зав. каф.)

« 13 » ноября 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация планирования и развития гостиничного хозяйства

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

Форма подготовки очная

курс 4 семестр 7

лекции 36 час.

практические занятия 36 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 0 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 72 час.

в том числе с использованием МАО 0 час.

самостоятельная работа 36 час.

в том числе на подготовку к экзамену 0 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет 7 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. № 515

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры сервиса и туризма протокол № 11 от « 13 » ноября 2019г.

Врио заведующий(ая) кафедрой: канд. техн. наук., доцент Овчаренко Н.П.
Составитель(ли): старший преподаватель Гатауллина С.Ю.

Владивосток
2019

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: сформировать у студентов профессиональные компетенции по обеспечению устойчивого и эффективного функционирования гостиничных комплексов.

Задачи:

- ознакомить с основными понятиями в экономике гостеприимства;
- ознакомить с отраслевыми и региональными особенностями функционирования рынка гостиничных услуг;
- ознакомить с основами проведения экономического анализа работы регионального гостиничного комплекса;
- осуществить бенчмаркинг планирования и прогнозирования работы гостиничных комплексов в мире;
- исследовать методы оценки эффективности функционирования гостиничного комплекса региона.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» обеспечивает формирование у выпускника следующей профессиональной компетенции и индикаторов её достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или области знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Организационно-управленческая	Руководитель/управляющий гостиничного комплекса	ПК-7 Способен осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности служб гостиничного комплекса, взаимодействовать с другими службами, определять миссию и цель развития	ПК-7.1 Организует планирование работы организаций сферы гостеприимства, распределяет основные организационно-исполнительские функции между работниками	ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц».
			ПК-7.2 Принимает решения по вопросам текущей и перспективной деятельности организаций сферы гостеприимства	

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА.

Раздел 1. Научно-методические основы организации планирования и прогнозирования гостиничного бизнеса (18 час.)

Тема 1. Понятие, основные категории экономики гостеприимства, структура национального/регионального гостиничного комплекса. Сущность, функции, принципы, виды планирования (8 час.).

Основные понятия экономики гостеприимства. Понятие гостиничного продукта. Жизненный цикл гостиничного продукта. Планирование как функция управления. Понятие, функции, принципы планирования, виды планов. Принципы планирования. Виды планов в гостеприимстве. Понятие показателя, требования к формированию индикативных показателей в программе развития гостиничного комплекса.

Тема 2. Отраслевые и региональные особенности планирования в гостеприимстве (8 час.).

Роль планирования в обеспечении устойчивой работы регионального гостиничного комплекса. Учет отраслевых и региональных особенностей в планировании развития регионального гостиничного комплекса. Классификация факторов, влияющих на планирование в гостеприимстве.

Тема 3. Методическое обеспечение планирования развития гостиничного комплекса (2 час.).

Анализ методик планирования развития гостиничных комплексов: российский и международный опыт.

Раздел 2. Анализ современного состояния планирования развития регионального гостиничного комплекса (18 час.).

Тема 4. Анализ современного состояния планирования развития гостиничного комплекса в РФ (12 час.).

Нормативно-правовая база по организации стратегического планирования в РФ. Федеральная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации»: цель, задачи, показатели, методы достижения программных целей. Государственная программа «Развитие

туризма в Приморском крае» на 2013-2021 годы»: цель, задачи, показатели, методы достижения программных целей.

Тема 5. Анализ современного состояния планирования развития гостиничных комплексов в мире (4 час.).

Анализ программ развития гостиничных комплексов в странах Европы, АТР и США: алгоритм постановки целей, задач, формирования индикативных показателей.

Тема 6. Программа развития гостиничного комплекса как часть стратегии развития туризма (2 час.).

Понятие, цель, структура стратегии социально-экономического развития региона. Приоритеты стратегии регионального развития. Место программ развития гостиничных комплексов в стратегии социально-экономического развития региона.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Занятие 1. Понятийный аппарат в сфере экономики гостеприимства (2 час.).

1. Анализ содержания основных понятий экономики гостеприимства в нормативно-правовой базе РФ.

2. Анализ содержания основных понятий экономики гостеприимства в нормативно-правовой базе Всемирной туристской организации (ЮН ВТО).

Занятие 2. Теоретические основы планирования (2 час.).

1. Виды, классификация планов.

2. Принципы планирования.

3. Алгоритм стратегического планирования.

4. Плановые показатели: понятие, требования к составу и качеству.

Занятие 3. Отраслевые и региональные особенности планирования гостиничных комплексов (2 час.).

1. Понятие и перечень отраслевых особенностей функционирования гостиничных комплексов и их влияние на разработку планов и программ развития.

2. Понятие и перечень региональных особенностей функционирования гостиничных комплексов и их влияние на разработку планов и программ развития.

Занятие 4. Анализ федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 - 2018 годы)» (2 час.).

1. Анализ структуры, цели и задач федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 - 2018 годы)».

2. Анализ индикативных показателей программы.

3. Роль КСР в достижении программных целей.

Занятие 5. Анализ государственной программы «Развитие туризма в Приморском крае» на 2013-2021 годы» (2 час.).

1. Анализ структуры, цели и задач программы.

2. Анализ индикативных показателей программы.

3. Роль КСР в достижении программных целей.

Занятие 6. Анализ развития гостиничного комплекса Приморского края (16 час.).

1. Анализ программ развития гостиничных комплексов в федеральных округах РФ.

2. Исследование роли КСР как фактора регионального развития в РФ.

Занятие 7. Опыт организации планирования гостиничного бизнеса в мире (4 час.).

1. Анализ опыта стратегического планирования развития гостиничного бизнеса в странах Европы.

2. Анализ опыта стратегического планирования развития гостиничного бизнеса в странах АТР.

3. Анализ опыта стратегического планирования развития гостиничного бизнеса в США.

Занятие 8. Программы развития гостиничного бизнеса как составная часть стратегии развития региона (4 час.).

1. Цель и задачи стратегической программы развития региона.
2. Структура стратегии социально-экономического развития региона.
3. Место и роль программы развития гостиничного бизнеса в стратегии развития региона.

Занятие 9. Основные направления совершенствования стратегического планирования и прогнозирования развития гостиничного комплекса РФ (2 час.)

1. Обсуждение мероприятий, направленных на повышение эффективности стратегического планирования и прогнозирования развития гостиничного бизнеса в РФ.

**III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Дата / сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на	Форма контроля
-------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------

		выполнение	
В течение семестра	Подготовка к практическим занятиям по указанной литературе с опорой на контрольные вопросы и задания	36	Устный и письменный опрос. Проверка заданий
ИТОГО		36	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» предусматривает:

1. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.
2. Подготовка презентации с использованием мультимедийного оборудования.
3. Подготовка (составления) глоссария.
4. Подготовка к практическим занятиям по указанной литературе с опорой на контрольные вопросы и задания.
5. Подготовка к выполнению теста.
6. Подготовка к зачету.

Рекомендации по работе с литературой

Предпочтительна последовательность в работе с литературой и нормативно-правовыми актами. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

- ознакомление с рабочей учебной программой;
- изучение основной учебной литературы;
- проработка дополнительной (учебной и научной) литературы и иных информационных источников.

В ходе чтения полезно, делать краткие заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой

литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе экзамена, но – что особенно важно – в последующей профессиональной деятельности.

Литература имеется в библиотеке ДВФУ, методическом кабинете кафедры сервиса и туризма.

При работе с учебной и научной литературой принципиально важно принимать во внимание то, что курс «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» постоянно развивается и совершенствуется. Необходимо учитывать и тот факт, что эта деятельность регламентируется нормативно-правовыми актами.

Студент обязан знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Разработка презентации предусматривает следующий порядок самостоятельной работы. Студенты знакомятся с мировым и национальным опытом развития индустрия гостеприимства и туризма. С этой целью используются монографические исследования, материалы зарубежной периодической печати, данные всемирной сети интернет (преимущественно англоязычных ресурсов). Собранные источники и их аннотации анализируются с точки зрения возможной адаптации методов и технологий к развитию этой деятельности России.

В заключительной части самостоятельной работы студенты оформляют презентацию в формате Prezi (пошаговая инструкция представлена в методических рекомендациях и на сайте: <http://prezi-narusskom.ru/>).

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Подготовленная презентация записывается на электронный носитель и хранится в методическом кабинете кафедры сервиса и туризма на жестком диске персонального компьютера.

Представление презентации осуществляется на практическом занятии, в ходе которого бакалавры на основе полученной информации обсуждают проблемы связанные с внедрением проекта.

Критерии оценки:

- 100-86 баллов выставляется, если студент отразил в презентации свое мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив содержание и составляющие затронутых вопросов. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация географического характера. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа отечественной практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет;
- 85-76 баллов – презентация студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов.

Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет;

– 75-61 балл – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более двух ошибок в смысле или содержании проблемы;

– менее 61 балла – презентация представляет собой заимствованный исходный текст и заимствование иллюстраций, без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Студенты готовят доклады по темам, указанным в заданиях для самостоятельной работы по темам дисциплины. Подготовка доклада обязательна и может осуществлять каждым студентом либо группой студентов (2-3 чел.). Доклад содержит краткую информацию по изучаемой теме. Доклад состоит из титульного листа, основного текста, материала для презентации. Доклад некоторых студентов заслушивается на практическом или семинарском занятии по данной теме, доклады остальных студентов сдаются в письменном виде на проверку преподавателю.

Критерии оценки

– 100-86 баллов – если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа;

– 85-76 баллов – знание узловых проблем программы и основного содержания курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа;

– 75-61 балл – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ;

– 60 баллов и ниже – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Методические указания к составлению глоссария

Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте. Глоссарий должен содержать не менее 10 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять 5-10 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений и улучшить в целом качество всей документации. В глоссарии включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

Задания к практическим занятиям

Задание 1. Определение основных понятий в экономике гостеприимства.

1. Проанализировать основные понятия в экономике гостеприимства, содержащиеся в нормативно-правовых актах в РФ. Сравнить их с понятийной базой в мировой практике.

2. Составить глоссарий.

3. Проанализировать, как существующий понятийный аппарат в экономике гостеприимства в России идентифицирует гостеприимство как объект научного познания и управления.

Задание 2. Анализ мирового опыта планирования и прогнозирования развития гостиничного бизнеса.

1. Разработать алгоритм проведения анализа опыта планирования и прогнозирования развития гостиничного бизнеса в странах мира.

2. Проанализировать опыт планирования и прогнозирования развития гостиничного бизнеса в странах Азии, Европы и в США.

3. Проанализировать опыт планирования и прогнозирования развития гостиничного бизнеса в России.

Задание 3. Исследование роли и места программ развития гостиничного бизнеса в стратегиях социально-экономического развития субъектах РФ.

1. Проанализировать программы развития гостиничного бизнеса в странах Европы.

2. Проанализировать программы развития гостиничного бизнеса в федеральных округах РФ.

3. Подготовить доклад о роли гостиничного бизнеса в социально-экономическом развитии субъектов РФ.

Задание 4. Планирование и прогнозирование развития гостиничного бизнеса в мире. Анализ состояния статистических исследований в сфере гостиничного бизнеса в России.

1. Проанализировать программы развития гостиничного бизнеса в странах Европы.

2. Проанализировать программы развития гостиничного бизнеса в странах АТР.

Вопросы для самоконтроля

Вопросы для самоконтроля предназначены для самопроверки студентом теоретического материала, подготовки к практическим занятиям и сдаче экзамена.

1. Что включает содержание понятия планирование?
2. Какие классификации планов вам известны?
3. Приведите известные вам виды, формы планирования.
4. Какие принципы планирования вы знаете?
5. Что включает содержание понятия система показателей?
6. Изложите классификацию, принципы формирования системы показателей в планах/стратегиях развития.
7. Какие отраслевые и региональные особенности планирования гостиничного бизнеса вы знаете?
8. Что включает структура, цели и задачи, этапы организации планирования гостиничного бизнеса в регионе?
9. Изложите структуру, цели и задачи, индикативные показатели, пути достижения целей федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 - 2018 годы)».
10. Изложите структуру, цели и задачи, индикативные показатели, пути достижения целей государственной программы «Развитие туризма в Приморском крае» на 2013-2021 годы».
11. Что вам известно об опыте работы по планированию и прогнозированию развития гостиничного бизнеса в странах Европы?
12. Что вам известно об опыте работы по планированию и прогнозированию развития гостиничного бизнеса в странах АТР?
13. Что вам известно об опыте работы по планированию и прогнозированию развития гостиничного бизнеса в США?
14. Что вам известно об опыте работы по планированию и прогнозированию развития гостиничного бизнеса в субъектах РФ?

15. Какие направления совершенствования по планированию и прогнозированию развития гостиничного бизнеса в РФ вы можете предложить?

Вопросы для подготовки к зачету

1. Изложите содержание понятия планирование. Классификация планов, виды, формы, принципы планирования.

2. Приведите понятие, классификацию, принципы формирования системы показателей в планах/стратегиях развития.

3. Изложите отраслевые и региональные особенности планирования в гостиничном бизнесе.

4. Опишите структуру, цели и задачи, этапы организации планирования туризма в регионе.

5. Изложите структуру, цели и задачи, индикативные показатели, пути достижения целей федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 - 2018 годы)». Обоснуйте роль гостиничного бизнеса в достижении цели программы.

6. Изложите структуру, цели и задачи, индикативные показатели, пути достижения целей государственной программы «Развитие туризма в Приморском крае» на 2013-2021 годы». Обоснуйте роль гостиничного бизнеса в достижении цели программы.

7. Изложите опыт работы по планированию развития гостиничного бизнеса в странах Европы.

8. Изложите опыт работы по планированию развития гостиничного бизнеса в странах АТР.

9. Изложите опыт работы по планированию развития гостиничного бизнеса в США.

10. Изложите опыт работы по планированию развития гостиничного бизнеса в субъектах РФ. Сформулируйте направления совершенствования планирования развития гостиничного бизнеса в РФ.

11. Изложите цель, задачи, основные направления государственного регулирования гостиничного бизнеса в России.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и наименование индикатора достижения		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Раздел 1. Научно-методические основы организации планирования и прогнозирования гостиничного бизнеса. Темы 1-3.	ПК-7.1	Знает: основы планирования работы организаций сферы гостеприимства и общественного питания, распределяет основные организационно-исполнительские функции между работниками.	устный опрос (УО); собеседование (УО-1); тест (ПР-1)	Вопросы к зачету
			Умеет: разрабатывать меры по повышению устойчивости работы организаций сферы гостеприимства и общественного питания.		
2.	Раздел 2. Анализ современного состояния планирования развития регионального гостиничного комплекса. Темы 4-6.	ПК-7.2	Знает: основы разработки управленческих решений по вопросам текущей и перспективной деятельности гостиничных предприятий	собеседование (УО-1); тест (ПР-1)	Вопросы к зачету
			Умеет: анализировать и планировать работу гостиничных предприятий		

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные издания)

1. Елфимова, Ю.М. Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ю.М. Елфимова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2016. – 75 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76056.html>.

2. Казакевич, Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.А. Казакевич— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2015.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30207.html>.

3. Косолапов, А. Б. Практикум по организации и менеджменту туризма и гостиничного хозяйства. Учебное пособие : учебное пособие / А.Б. Косолапов. – Москва: КноРус, 2019. – 198 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/931225>.

4. Костюченко, Т. Н. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.Н. Костюченко [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2017. – 138 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76044.html>.

5. Нуруллина, Г.Н. Современные производственные структуры предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Нуруллина Г.Н., Богданова В.И. – Электрон. текстовые данные. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. – 89 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79512.html>.

Дополнительная литература

(электронные издания)

1. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: Учебное пособие / В.П. Буров, А.Л. Ломакин, В.А. Морошкин. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013. – 192 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=390581>.
2. Индустрия гостеприимства в Приморском крае. 2015: Статистический сборник/ Приморскстат, 2016. – 36 с.
3. Кукукина И.Г. Методы экономической оценки устойчивости развития предприятия : монография /, С.В. Климова ; под ред. И.Г. Кукукиной. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 202 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912419>.
4. Муртузалиева, Т. В. Маркетинг услуг гостеприимства и туризма: Учебно-практическое пособие / Муртузалиева Т.В., Розанова Т.П., Тарасенко Э.В. – М : Дашков и К, 2017. – 166 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937237>.
5. Семеркова Л. Н. Технология и организация гостиничных услуг: Уч. /Л.Н.Семеркова, В.А.Белякова, Т.И. Шерстобитова и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 320 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=473650>.
6. Экономика и предпринимательство в сервисе и туризме : учебник для вузов / Г. А. Гомилевская, Т. В. Терентьева, А. С. Квасов. – Москва: Риор: Инфра-М, 2018. – 189 с. – 2 экз. - <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:841960&theme=FEFU>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1. Библиотека ГОСТов и нормативных документов. Режим доступа: <http://libgost.ru/>.
2. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии - [Электронный ресурс] – Электронные данные – Режим доступа: http://ratanews.ru/rubricator/rubric_794.stm.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] – Электронные данные – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>.
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
5. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: www.garant.ru.
6. Федеральное агентство по туризму: [Электронный ресурс] – Электронные данные – Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/>.
7. Электронная библиотека и базы данных ДВФУ. Режим доступа: <http://dvfu.ru/web/library/elib>.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением заданий всех практических занятий с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» является зачет, который проводится в виде устного ответа студентов на вопросы (весовой коэффициент контрольного мероприятия 0,5).

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (весовой коэффициент 0,1);
- успешно выполнить аудиторные контрольные задания в виде практических заданий и тестов (весовой коэффициент 0,1);
- своевременно и успешно подготовить и защитить доклад (весовой

коэффициент 0,3).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» при условии выполнения всех видов текущего и промежуточного контроля, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» для аттестации на зачете следующие: 61-100 баллов – «зачтено», 60 и менее баллов – «не зачтено».

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях студент получает возможность более глубокого изучения темы, уточнения теоретических и получения практических знаний, формирования профессиональных навыков. Формы проведения практических занятий многообразны и выбираются преподавателем в зависимости от изучаемой темы и особенностей подготовки студентов. На практических занятиях применяются методы и формы как индивидуальной, так и коллективной работы студентов связанной с проектной деятельностью, руководство этой деятельности осуществляет преподаватель. Студенты сами формируют проектные команды, которые должны разрабатывать проекты, размер команды: 2-3 человека. Поддержка осуществляется преподавателем в ходе консультирования каждой команды, когда им определяются необходимые для выполнения проекта задачи, и осуществляется разбор полученных результатов. Преподаватель предоставляет проектным командам темы, понятийный аппарат и инструменты, которые используются в ходе подготовки проекта (практического задания).

На практическом занятии каждый студент (команда) должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта.

Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание полученные на практике, факты, собственный опыт связанный с экскурсионной деятельностью.

В случае пропуска практических занятий студент должен по согласованию с преподавателем подготовить и сдать соответствующий материал.

Рекомендации по подготовке к зачету

Итоговым контролем при изучении дисциплины «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» является зачет. Перечень вопросов к зачету содержится в Рабочей программе дисциплины (РПД), размещенной на сайте ДВФУ. Вопросы по дисциплине ежегодно обновляются.

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве дефиниций и категорий.

В процессе проведения зачета оценке подлежит речевая культура обучающегося. Дополнительной целью итогового контроля в виде экзамена является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность.

При подготовке к зачету студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время целенаправленной подготовки к зачету у студентов происходит процесс систематизации знаний, которые они приобрели при изучении тем дисциплины. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему. Рекомендуемые учебники и специальная литература при изучении курса, имеются в рекомендованном списке литературы в рабочей программе по данному курсу.

Студент в целях получения качественных и системных знаний должен начинать подготовку к экзамену с первоначальных тем лекционного курса.

Самостоятельная работа по подготовке к зачету во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен и дней, отведенных на подготовку к зачету. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС).

Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе учебной литературы и электронных источников информации по изучаемым темам дисциплины;
- выполнении домашних индивидуальных и коллективных (командных) заданий;
- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, активное участие в их обсуждении на занятиях;
- изучении теоретического материала, тем практических занятий, подготовке презентаций и файлов с текстовым описанием каждого слайда;
- поиске правовых актов, комментариев специалистов в справочно-правовой системе по темам занятий, индивидуальных и коллективных заданий;
- подготовке к зачету.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» Школа

экономики и менеджмента (корпус G) располагает кабинетами (учебная аудитория, компьютерный класс), для самостоятельной работы используется читальный зал (корпус А).

34 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi. Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO. Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

26 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска Компьютерный класс, моноблок Lenovo C360 19,5 (1600x900), Pentium G3220T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64-bit) (26 шт.) Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

Читальный зал каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки, Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft.

В читальном зале Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами,

видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.

VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» включают в себя перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенции в ходе освоения дисциплины.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Контрольные вопросы для зачета

1. Изложите содержание понятия планирование. Классификация планов, виды, формы, принципы планирования.
2. Приведите понятие, классификацию, принципы формирования системы показателей в планах/стратегиях развития.
3. Изложите отраслевые и региональные особенности планирования в гостиничном бизнесе.
4. Опишите структуру, цели и задачи, этапы организации планирования гостиничного бизнеса в регионе.
5. Изложите структуру, цели и задачи, индикативные показатели, пути достижения целей федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 - 2018 годы)». Обоснуйте роль гостиничного бизнеса в достижении цели программы.
6. Изложите структуру, цели и задачи, индикативные показатели, пути достижения целей государственной программы «Развитие туризма в Приморском крае» на 2013-2021 годы». Обоснуйте роль гостиничного бизнеса в достижении цели программы.

7. Изложите опыт работы по планированию развития гостиничного бизнеса в странах Европы.

8. Изложите опыт работы по планированию развития гостиничного бизнеса в странах АТР.

9. Изложите опыт работы по планированию развития гостиничного бизнеса в США.

10. Изложите опыт работы по планированию развития гостиничного бизнеса в субъектах РФ. Сформулируйте направления совершенствования планирования развития гостиничного бизнеса в РФ.

11. Изложите цель, задачи, основные направления государственного регулирования гостиничного бизнеса в России.

Тестовые задания

Тест 1

Вопрос 1. Планирование является функцией:

- а) управления;
- б) целеполагания;
- в) информационного обеспечения;
- г) контроля.

Вопрос 2. Классификация планов это:

- а) объединение однотипных видов планов;
- б) разбивка всех видов планов по определенному признаку;
- в) объединение планов по масштабам;
- г) разбивка планов по принадлежности к разработчикам.

Вопрос 3. К видам планов не относится:

- а) диаграмма Гантта;
- б) сетевой график;
- в) циклограмма;
- г) SMART.

Вопрос 4. Директивное планирование это:

- а) планы, составляемые дирекцией предприятия;

- б) планы с четко определенными показателями;
- в) планы с вариативными показателями;
- г) такого вида планирования нет.

Вопрос 5. При разработке планов развития гостиничном бизнесе в регионе не учитываются:

- а) отраслевые особенности гостиничного бизнеса;
- б) региональные особенности гостиничного бизнеса;
- в) роль гостиничного бизнеса в регионе;
- г) профессионализм разработчиков планов.

Вопрос 6. Сформулированная в государственной программе развития туризма в Приморском крае до 2021 года цель:

- а) измерима и достижима;
 - б) измерима, но не достижима;
 - в) достижима, но не измерима; г)
- не измерима и не достижима.

Вопрос 7. Сформулированные в государственной программе развития туризма в Приморском крае до 2021 года задачи:

- а) измеряются индикативными показателями программы;
- б) не измеряются индикативными показателями программы;
- в) не должны измеряться индикативными показателями программы;
- г) перечень индикативных показателей программы не зависит от состава сформулированных задач.

Вопрос 8. Информационной базой для оценки запланированных в государственной программе развития туризма в Приморском крае до 2021 года индикативных показателей:

- а) являются данные статистических исследований Приморскстата;
- б) являются данные исследований Ростуризма;
- в) такой базы данных не существует;
- г) данные СМИ.

Вопрос 9. Разработчиком государственной программы развития туризма в Приморском крае до 2021 года является:

- а) Ростуризм;
- б) Росстат;
- в) Минэкономразвития;
- г) департамент туризма Приморского края.

Вопрос 10. Разработчиком федеральной целевой программы развития туризма в России является:

- а) Ростуризм;
- б) Росстат;
- в) Минэкономразвития;
- г) департамент туризма Приморского края.

Тест № 2

Вопрос 1. Программы развития гостиничного комплекса в регионе:

- а) являются частью стратегии развития региона;
- б) не являются частью стратегии развития региона;
- в) являются независимым нормативно-правовым актом.

Вопрос 2. Развитие гостиничного комплекса в Приморском крае осуществляется:

- а) департаментом туризма Приморского края;
- б) департаментом жилищно-коммунального хозяйства Приморского края;
- в) департаментом экономики Приморского края.

Вопрос 3. Методом достижения цели программы развития туризма в Приморском крае до 2021 года является:

- а) субсидирование;
- б) кластерный подход;
- в) «а» и «б».

Вопрос 4. Разработка программы развития гостиничного комплекса осуществляется в следующей последовательности:

- а) определение индикативных показателей программы, определение цели, определение задач;

б) определение цели, определение задач, определение индикативных показателей программы;

в) определение задач программы, определение цели, определение индикативных показателей программы.

Вопрос 5. Государственная программа развития туризма в Приморском крае до 2021 года содержит показатели развития коллективных средств размещения:

а) это верное утверждение;

б) это не верное утверждение;

в) это утверждение спорное.

Вопрос 6. Государственная программа развития туризма в Приморском крае до 2021 года содержит раздел о развитии коллективных средств размещения:

а) это верное утверждение;

б) это не верное утверждение;

в) это утверждение спорное.

Вопрос 7. Гостиничный комплекс в Приморском крае:

а) оказывает значительное влияние на социально-экономическое развитие края;

б) не оказывает значительное влияние на социально-экономическое развитие края;

в) является сектором с нереализованным потенциалом развития.

Вопрос 8. Основу материально-технической базы для развития туризма в регионе составляют средства размещения:

а) это верное утверждение;

б) это не верное утверждение;

в) это утверждение спорное.

Вопрос 9. Коллективные средства размещения входят в состав предприятий туристской индустрии:

а) это верное утверждение;

б) это не верное утверждение;

в) это утверждение спорное.

Вопрос 10. Индустрия гостеприимства и туризма влияют на формирование имиджа региона:

а) это верное утверждение;

б) это не верное утверждение;

в) это утверждение спорное.

Критерии оценки теста

– 100-86 баллов выставляется студенту, если студент правильно ответил более чем на 85% вопросов теста;

– 85-76 баллов выставляется студенту, если студент правильно ответил на 75 – 85% вопросов теста;

– 75-61 балл выставляется студенту, если студент правильно ответил на 61 – 75% вопросов теста;

– менее 61 балла выставляется студенту, если студент правильно ответил менее чем на 61 % вопросов теста.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» проводится в форме контрольных мероприятий (собеседование, выполнение тестов, написание проектов) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по

аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний (собеседование);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (выполнение практических заданий, тестов);
- результаты самостоятельной работы (написание проектов).

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного хозяйства» предусмотрен зачет в виде собеседования.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения лекций, практических занятий студент последовательно осваивает материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к зачету, представленные в структурном элементе ФОС IV.1. В ходе промежуточной аттестации студент готовит индивидуальное творческое зачетное задание (индивидуальное творческое зачетное задание размещено в структурном элементе ФОС IV.2). Критерии оценки студента на зачете представлены в структурном элементе ФОС IV.3. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний (устный опрос, тест) представлены в структурном элементе ФОС V.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете
по дисциплине «Организация планирования и развития гостиничного
хозяйства»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
61-100	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

60-0	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
------	--------------	--