



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

УТВЕРЖДЕНА  
Ученым советом ДВФУ  
Выписка из протокола  
от 13.02.2020 г. № 01-20

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
38.03.01 ЭКОНОМИКА  
ЭКОНОМИКА

Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок обучения: 4 года

ВЛАДИВОСТОК  
2020



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

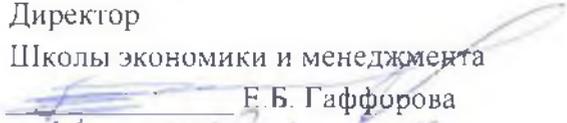
---

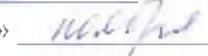
## ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Школы экономики и менеджмента

 Е. Б. Гаффорова

« 21 »  20 19 г.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

### ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.03.01 Экономика

Программа академического бакалавриата  
Образовательная программа: «Экономика»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток

2019

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта ДВФУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 №592.

Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета ШЭМ «21» ноября 2019 года. (Протокол № 4)

Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого ДВФУ «13» февраля 2020 года. (Протокол № 01-20 )

Разработчик:



А.А. Кравченко,  
зав. кафедрой мировой экономики



Е.О. Колубова,  
директор Департамента  
экономических наук

Руководитель  
ОПОП:



А.А. Кравченко,  
зав. кафедрой мировой экономики

Директор Школы:



Е.К. Гафурова,  
профессор кафедры менеджмента

Представитель  
работодателей:



М.Ю. Маврова,  
ген. директор ООО «Центр развития  
инвестиций»



А.В. Прудный,  
Руководитель ДВ филиала  
Компании ЕУ



С.Н. Тугурова,  
Ген. директор ГК «Байкал»

## Содержание

1. Общие положения	4
2. Термины, определения и сокращения	4
I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса	26
1.1 Календарный график учебного процесса	20
1.2 Учебный план	20
1.3 Матрица формирования компетенций	20
1.4 Рабочие программы учебных дисциплин (РПД)	21
1.5 Программы практик	22
1.6 Программа научно-исследовательской работы	25
1.7 Программа государственной итоговой аттестации	26
II. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП	27
2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП	27
2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП	27
2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП	28
2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей	29

## **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ.

Основная образовательная программа имеет направленность, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), включающих оценочные средства и методические материалы, программ практик, программ научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

## **2. Нормативная база для разработки ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, принят решением Ученого совета Дальневосточного федерального

университета, протокол от 28.01.2016 № 01-16, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 04.04.2016 № 12-13-592;

– приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)»;

– приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденное приказом ректора от 14.05.2018 №12-13-870;

– положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденное приказом ректора от 27.11.2015 №12-13-2285 (изменения от 25.02.2016 № 12-13-275, изменения от 08.11.2016 №12-13-2136, изменения от 13.06.2017 № 12-13-1210);

– приказ Минобрнауки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– приказ Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– устав ДВФУ, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 06.09.2016 № 522;

– внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

## **2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ**

**ВО** – высшее образование;

**ГИА** – государственная итоговая аттестация

**НИР** – научно-исследовательская работа

**ОС ВО ДВФУ** – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ОК** – общекультурные компетенции;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**РПД** – рабочая программа дисциплины.

## **3. Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы**

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика состоит в подготовке конкурентоспособных высококвалифицированных кадров в области экономики с высокими духовно-нравственными качествами, способных к самостоятельному мышлению и обеспечению прогрессивного научно-технического, социально-экономического и культурного развития общества и государства в условиях экономического, технологического и культурного взаимодействия России со странами Азиатско-Тихоокеанского региона

Целями ОПОП ВО являются:

В области обучения:

– подготовка кадров, обладающих общекультурными и профессиональными компетенциями, способствующими социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, а также удовлетворению потребностей интеллектуального, культурного и нравственного развития личности.

В области воспитания личности:

– формирование социально-личностных качеств у студентов, таких как стремление к саморазвитию и самопознанию, готовность к взаимодействию и деловому сотрудничеству, принятие личной ответственности за результаты своей деятельности.

Особенности образовательной программы – направленность на удовлетворение потребностей региона в кадрах; использование в учебном процессе современных образовательных и информационных технологий; обеспечение возможности выбора индивидуальных образовательных траекторий.

Задачами программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика являются подготовка аналитиков для ведущих российских и зарубежных компаний, работающих на территории Дальнего Востока и АТР, а также государственных органов управления, исследовательских центров и ВУЗов. В основу образовательного процесса заложена фундаментальная подготовка в области современной экономической теории, математики, статистики, эконометрики, а также интенсивное изучение английского языка, прикладных дисциплин и активная исследовательская и проектная работа.

#### **4. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки**

Нормативный срок освоения ОПОП бакалавриата составляет 4 года для очной формы обучения.

Общая трудоемкость освоения основной образовательной программы для очной формы обучения составляет 240 зачетных единиц (60 зачетных единиц за учебный год).

#### **5. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает профессиональную деятельность в

- экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовых, кредитных и страховых учреждениях,
- органах государственной и муниципальной власти,
- академических и ведомственных научно-исследовательских организациях,
- учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

## **6. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

## **7. Виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

- расчетно-экономическая
- аналитическая, научно-исследовательская
- организационно-управленческая.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

### *расчетно-экономическая деятельность*

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.);

### *аналитическая, научно-исследовательская деятельность*

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области

профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

– подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

– участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ);

#### *организационно-управленческая деятельность*

– участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

– организация выполнения порученного этапа работы;

– оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

– участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений.

## **8. Требования к результатам освоения ОПОП**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**, прежде всего общеуниверситетскими, едиными для всех выпускников ДВФУ:

– способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1);

– готовностью интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР (ОК-2);

- способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда (ОК-4);
- способностью использовать современные методы и технологии (в том числе ин-формационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);
- способностью понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6);
- владением иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации (ОК-7);
- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-8);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-9);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-10);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-11);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-12);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-13);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-14);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-15);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-16).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК)**:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

– способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

*расчетно-экономическая деятельность:*

– способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

– способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

– способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

– способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий

различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

*организационно-управленческая деятельность:*

– способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

– способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

– способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

## **9. Характеристика образовательной среды ДВФУ, обеспечивающей формирование общекультурных компетенций и достижение воспитательных целей**

В соответствии с Уставом ДВФУ и Программой развития университета, главной задачей воспитательной работы с бакалаврами является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии. Воспитательная деятельность в университете осуществляется системно через учебный процесс, практики, научно-исследовательскую работу студентов и внеучебную работу по всем направлениям. В вузе создана кампусная среда, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Организацию и содержание системы управления воспитательной и внеучебной деятельности в ДВФУ обеспечивают следующие структуры: Ученый совет; ректорат; проректор по учебной и воспитательной работе; службы психолого-педагогического сопровождения; Школы; Департамент молодежной политики; Творческий центр; Объединенный совет студентов. Приложить свои силы и реализовать собственные проекты молодежь может в Центре подготовки волонтеров, Клубе парламентских дебатов, профсоюзе студентов, Объединенном студенческом научном обществе, Центре развития студенческих инициатив, Молодежном тренинговом центре, Студенческих отрядах.

Важную роль в формировании образовательной среды играет студенческий совет Школы экономики и менеджмента. Студенческий совет ШЭМ участвует в организации внеучебной работы студентов школы, выявляет факторы, препятствующие успешной реализации учебно-образовательного процесса в вузе, доводит их до сведения руководства школы, рассматривает вопросы, связанные с соблюдением учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, защищает интересы студентов во взаимодействии с администрацией, способствует получению студентами опыта организаторской и исполнительской деятельности.

Воспитательная среда университета способствует тому, чтобы каждый студент имел возможность проявлять активность, включаться в социальную практику, в решение проблем вуза, города, страны, развивая при этом соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции. Так для поддержки и мотивации студентов в ДВФУ определен целый ряд государственных и негосударственных стипендий: стипендия за успехи в научной деятельности, стипендия за успехи в общественной деятельности, стипендия за успехи в спортивной деятельности, стипендия за успехи в творческой деятельности, Стипендия Благотворительного фонда В. Потанина, Стипендия Оксфордского российского фонда, Стипендия Губернатора Приморского края, Стипендия «Гензо Шимадзу», Стипендия «ВР», Стипендиальная программа «Альфа-Шанс», Международная стипендия Корпорации Мицубиси и др.

Порядок, в соответствии с которым выплачиваются стипендии, определяется Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ДВФУ», утвержденном приказом № 12-13-430 от 15.03.2017 г.

Критерии отбора и размеры повышенных государственных академических стипендий регламентируются Положением о повышенных государственных

академических стипендиях за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, утвержденном приказом № 12-13-2034 от 18.10.2017 г.

Порядок назначения материальной помощи нуждающимся студентам регулируется Положением о порядке оказания единовременной материальной помощи студентам ДВФУ, утвержденным приказом № 12-13-850 от 27.04.2017 г., а размер выплат устанавливается комиссией по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи студентам ДВФУ.

Университет – это уникальный комплекс зданий и сооружений, разместившийся на площади порядка миллиона квадратных метров, с развитой кампусной инфраструктурой, включающей общежития и гостиницы, спортивные объекты и сооружения, медицинский центр, сеть столовых и кафе, тренажерные залы, продуктовые магазины, аптеки, отделения почты и банков, прачечные, ателье и другие объекты, обеспечивающие все условия для проживания, питания, оздоровления, занятий спортом и отдыха студентов и сотрудников.

Все здания кампуса спроектированы с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ ведётся специализированный учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства.

## **10. Специфические особенности ОПОП**

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой, включающей документы и материалы, обновляемые ежегодно с учетом изменения законодательства, развития образовательных технологий, науки и потребностей работодателей.

Современные условия хозяйствования, усугубленные финансово-экономическим кризисом, требуют разносторонних знаний во всех областях экономики. Поэтому для каждого ВУЗа важной задачей остается формирование специалиста с высоким уровнем профессиональных знаний и умений. Это обуславливает необходимость подготовки специалистов в экономической сфере.

Студенты получают базовое экономическое образование. Профессиональные знания формируются в процессе изучения таких дисциплин как микроэкономика,

макрэкономика, эконометрика, финансы, экономика фирмы, бухгалтерский учет, анализ и аудит, мировая экономика, теория отраслевых рынков, институциональная экономика и др.

Выбор дисциплин вариативной части, их необходимость и достаточность, обусловлен требованиями современного рынка для формирования компетенций выпускников (способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности) с учетом запросов работодателей.

В процессе обучения студенты могут выбрать 1 из 5 модулей, состоящий из 7 дисциплин, которые реализуют компонент профилизации согласно видам профессиональной деятельности образовательной программы.

Модуль 1 «Финансы и налоги» включает изучение таких дисциплин как «Финансово-экономические расчеты», «Рынок ценных бумаг», «Финансовые риски и страхование», «Налоги и налогообложение», «Финансовый менеджмент», «Налоговый практикум», «Инвестиции».

Модуль 2 «Мировая экономика» включает изучение таких дисциплин как «Международные экономические отношения», «Моделирование мировой динамики», «Экономика зарубежных стран», «Мировые товарные рынки», «Международная торговля», «Международные финансы», «Таможенное дело».

Модуль 3 «Управление фирмой» включает изучение таких дисциплин как «Бюджетирование», «Диагностика хозяйственной деятельности», «Функциональные стратегии», «Ценообразование», «Бизнес-планирование», «Экономическая оценка бизнеса», «Инвестиционный анализ».

Модуль 4 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» включает изучение таких дисциплин как «Управленческий учет», «Финансовый учет», «Налоговые расчеты в бухгалтерском деле», «Финансовая отчетность», «Управление эффективностью бизнеса», «Аудит и сопутствующие услуги», «Бухгалтерские информационные системы».

Модуль 5 «Банковское дело» включает изучение таких дисциплин как «Общая теория денег и кредита», «Банковское дело», «Организация обслуживания клиентов в банке», «Современные кредитные технологии», «Инвестиционные стратегии в банковской деятельности», «Банковский менеджмент», «Новые банковские продукты и технологии».

В процессе обучения студенты приобретают компетенции, позволяющие им интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР; организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Бакалавры по направлению подготовки 38.03.01 Экономика востребованы работы в аналитических службах или департаментах развития компаний реального сектора экономики, банковской сферы, инвестиционных и страховых компаний, научных организаций, СМИ, федеральных и региональных ведомств.

Выпускник образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика – это специалист с аналитическим складом ума и умением прогнозировать социально-экономические процессы, ответственный гражданин с широким кругозором, умеющий логически мыслить и принимать взвешенные управленческие решения.

### **11. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП**

В учебном процессе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 30,2% аудиторных занятий (таблица 1).

Реализация ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предусматривает использование современных образовательных электронных технологий в виде создания электронных учебных курсов.

Таблица 1. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий по ОПОП

Методы и формы организации занятий	Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий	Формируемые компетенции
Работа в малых группах	Даст возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия)	<p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-14);</p> <p>владением иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации (ОК-7);</p> <p>способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-8);</p> <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-11);</p> <p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-12);</p> <p>способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)</p>
Проблемная лекция	Новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации, при этом процесс познания бакалавров в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности.	<p>способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1)</p>
Семинар-дискуссия	Используется на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях.	<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);</p> <p>способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);</p> <p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)</p>
Дебаты	Характеризуется четко структурированным и специально организованным публичным обменом мыслями между двумя	<p>готовностью интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР (ОК-2);</p>

	сторонами по актуальным темам.	
Деловая игра	Средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения.	<p>способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6);</p> <p>способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-15);</p> <p>способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-16)</p>
Проектирование	Дидактическая цель достигается через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом.	<p>способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-3);</p> <p>способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-9);</p> <p>способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <p>способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);</p> <p>способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);</p> <p>способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)</p>
Метод кейсов	Заключается в анализе ситуации, сути проблемы, предложении возможных решений и выборе лучшего из них.	<p>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);</p> <p>способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);</p> <p>способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);</p> <p>способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)</p>
Компьютерные тренажеры, имитационные игры	Данный метод предполагает работу с имитационными входными данными, описывающую ту или иную	<p>способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка</p>

	<p>микро/макроэкономическую ситуацию. Позволяет выстраивать сценарии развития и устанавливать взаимосвязи различных субъектов. На занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения.</p>	<p>труда (ОК-4);</p> <p>способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);</p> <p>способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-10);</p> <p>способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-13);</p> <p>способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);</p> <p>способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);</p> <p>способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)</p>
--	--	--

Руководитель ОП  
канд. экон. наук, доцент



А.А. Кравченко

Заместитель директора ШЭМ  
по учебной и воспитательной  
работе ШЭМ



И.А. Мохирева

## **I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса**

### **1.1 Календарный график учебного процесса**

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ и составлен по форме, определенной департаментом организации образовательной деятельности, согласован и утвержден вместе с учебным планом.

Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

### **1.2 Учебный план**

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки, по форме, определенной департаментом образовательной деятельности и по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией школы, департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе.

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: проекты, контрольные работы, эссе и т.п.

Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Учебный план представлен в Приложении 2.

### **1.3 Матрица формирования компетенций**

Матрица формирования компетенций по направлению подготовки 38.03.01 Экономика отражает взаимосвязь между формируемыми компетенциями и дисциплинами базовой и вариативной части (обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений), всеми видами практик, научно-исследовательской работой, а также формы оценочных средств по каждому из перечисленных видов учебной работы.

Формы оценочных средств соответствуют рабочим программам дисциплин, программам практик, научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации.

Матрица формирования компетенций представлена в Приложении 3.

#### **1.4 Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПД по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составлены с учетом последних достижений в области экономики и управления и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которые входят:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

### **1.5 Программы практик**

Учебным планом ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предусмотрены следующие виды и типы практик:

*учебная практика:*

- «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности».

Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – рассредоточенная. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 4-ом семестре на 2 курсе. Местом проведения практики является Дальневосточный федеральный университет на базе профильной кафедры. Учебная практика проводится дискретно путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. Целями учебной практики являются: закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; приобретение первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной деятельности; приобретение первичных навыков исследовательской деятельности.

*производственная практика:*

- «Технологическая практика (в расчетно-экономической деятельности)».

Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. В соответствии с графиком учебного процесса практика

реализуется в 6-ом семестре на 3-м курсе. Местом проведения практики являются предприятия, организации различных организационно-правовых форм, работающих в разных сферах предпринимательства: производственной, коммерческой, финансовой. Базы практики определяются в соответствии с индивидуальными и целевыми договорами на подготовку специалистов. Цель технологической практики (в расчетно-экономической деятельности): приобретение обучающимся профессиональных знаний, умений и навыков в расчетно-экономической деятельности, эмпирической основой которых является полученная теоретическая подготовка по дисциплинам базовой части блока «Дисциплины (модули)» таких, как «Управленческое мышление», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Эконометрика», «Финансы», дисциплинам вариативной части блока «Дисциплины (модули)» - «Экономический анализ», «Проектная деятельность», «Финансовые рынки и финансово-кредитные институты», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Корпоративные финансы».

– «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организационно-управленческой деятельности)»

Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в 8-ом семестре на 4 курсе. Местом проведения практики являются организации, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом (экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации), в структурных подразделениях ДВФУ, а также в отдельных случаях на базе кафедры. Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организационно-управленческой деятельности) заключается в углублении и закреплении полученных теоретических знаний в области аналитических методов по организации и управлению хозяйствующими субъектами бизнеса; подготовка к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности.

– «Преддипломная практика».

Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется во 8-ом семестре на 4 курсе. Местом проведения практики являются предприятия различных организационно-правовых форм, работающих в различных сферах предпринимательства: производственной, коммерческой, финансовой. Базы практики определяются в соответствии с индивидуальными и целевыми договорами на подготовку специалистов. Цель преддипломной практики – закрепление и расширение теоретических знаний; получение практических навыков в области будущей профессиональной деятельности; сбор информации для выполнения выпускной квалификационной работы.

Программы практик разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870 и включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В состав программы практики могут быть также включены иные сведения и (или) материалы, предусмотренные внутренними нормативными документами ДВФУ.

Программы практик и сопутствующие документы представлены в Приложении 5.

### **1.6 Программа научно-исследовательской работы**

Программа научно-исследовательской работы разработана в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ.

Цель научно-исследовательской работы в семестре – формирование и применение у обучающихся компетенций, необходимых для научно-исследовательской деятельности и обеспечивающих реализацию научных проектов (выполненных самостоятельно или в составе творческого коллектива), подготовку и защиту бакалаврской работы.

Целью научно-исследовательской работы является:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов. В соответствии с профилем подготовки;
- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях;

- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной деятельности и т.д.

В программе научно-исследовательской работы (НИР) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика указаны виды, этапы НИР, выполняемой обучающимися по данной ОПОП, формы контроля хода ее выполнения. В состав программы НИР могут быть также включены иные сведения и (или) материалы, предусмотренные внутренними нормативными документами ДВФУ.

Программа научно-исследовательской работы и сопутствующие документы представлены в Приложении 5.

### **1.7 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденное приказом ректора от 27.11.2015 №12-13-2285 (изменения от 25.02.2016 № 12-13-275, изменения от 08.11.2016 №12-13-2136, изменения от 13.06.2017 № 12-13-1210).

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разработанный в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 г. №12-13-850, включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 7.

## **II. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП**

### **2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП**

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 98,7% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, доля которых в общем числе научно-педагогических работников составляет 98,7%. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 87,1%. Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет 11,5%.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы представлены в Приложении 8.

### **2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП**

Требования к обеспеченности учебно-методической документацией ОПОП определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Дисциплины ОПОП обеспечены печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, изданными в течение последних 5 лет для гуманитарных, социальных и экономических дисциплин и 10 лет для технических, математических и естественнонаучных дисциплин. Все издания основной литературы доступны студентам в печатном виде в библиотеке ДВФУ, либо в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный 100 процентный доступ обучающихся по программе бакалавриата. Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 9.

### **2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП**

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ.

ДВФУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены мультимедийным оборудованием.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (перечень определен в рабочих программах дисциплин).

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, представлены в виде таблицы в Приложении 10.

#### **2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей**

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки «Экономика» определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 11.

Руководитель ОП  
канд. экон. наук, доцент



А.А. Кравченко

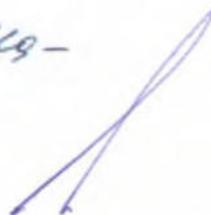
**ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:**

Заместитель директора ШЭМ  
по учебной и воспитательной  
работе ШЭМ



И.А. Мохирева

Директор департамента  
организации образовательной деятельности



Г.В. Кузьмин

**Лист регистрации изменений (актуализация)**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
*по направлению подготовки 38.03.01 Экономика*

<b>№ п/п</b>	<b>Дата и основание внесения изменений</b>	<b>Компонент ОПОП, в который внесены изменения</b>	<b>Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)</b>	<b>Подпись ответственного лица</b>
1.	УС ДВФУ № 03-21 04.03.2021	Учебный план РПД	Изменение формата проведения дисциплин и формы контроля	
2.	УС ДВФУ № 08-21 15.07.2021	ОПОП	Внесена программа воспитания	
3.	15.02.2022 Приложение к приказу №12-13-193 от 15.02.2022	ОПОП	Заменен руководитель образовательной программы на Нагапетяна А.Р.	
4.	УС ДВФУ № 06-22 27.04.2022	Учебный план	Замена структурных подразделений	
5.	22.09.2022 Приложение 3 к приказу №12-12-1719 от 29.09.2022	ОПОП	Заменен руководитель образовательной программы на Мосолову Н.А.	
6.	УС ДВФУ № 13-22 19.12.2022	Учебный план	Изменены часы по дисциплинам Симулятор и Проектная деятельность	

\*Основания и актуальная программа (с внесенными изменениями) прилагается, для использования в процессе реализации образовательной программы.