




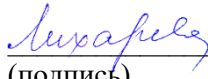
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Школа педагогики

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) И.В. Пчела
«15» декабря 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Врио директора Департамента социально-
гуманитарного образования и образовательной
политики


(подпись) О.А. Лихарева
«15» декабря 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
программы магистратуры
«Современные практики воспитательной работы».
Форма подготовки очная

курс 1 семестр 1
лекции не предусмотрены
практические занятия 36 час
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. 0 час. / пр. 6 час. /лаб. 0 час.
всего час аудиторной нагрузки 36 час
в том числе с использованием МАО 18 час
самостоятельная работа 72 час
в том числе на подготовку к экзамену
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
экзамен не предусмотрен
зачет 1 семестр


Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 126.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики от 15 декабря 2021, протокол № 3

Врио директора Департамента: канд. ист. наук, доцент

 О.А. Лихарева

Составитель: канд. ист. наук, доцент

 А.В. Костенко

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____
Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____
Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____
Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____
Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Цель и задачи освоения дисциплины:

С визуальными источниками – будь то искусство, документальное фото, фильм, плакат – можно работать по-разному и в исследовании, и в преподавании разных дисциплин. К ним можно относиться как к документам, которые содержат и отражают факты. Образ можно использовать, чтобы иллюстрировать чью-либо идею. От фотографий и видео до карт и рисунков – широкий ряд визуальных материалов прибавят жизненность рассказу, сделают лекцию или доклад более живыми, (интер)активными и увлекательными. Визуальные источники часто используются при интервью, чтобы побудить информанта к рассказыванию истории. Это полезно и в практике, и обучении. В дополнении к этому визуальные источники, будучи проинтерпретированными, помогают развивать образное, творческое мышление, добавляя новые инсайты к осмыслению прошлого и высвечивая сложность социальных процессов в современной реальности.

Цель: сформировать современные представления об эвристических возможностях всего комплекса визуальных объектов, как источников особого типа, способных полнее раскрыть различные аспекты социальной действительности: ментальность, политические стереотипы и социальный контекст эпохи, т.е. ориентирует на системное изучение источников, на обращение ко всему объему произведений культуры (в широком смысле).

Задачи:

- формирование представлений о визуальном источнике как продукте целенаправленной человеческой деятельности, явлении культуры;
- формирование умения, позволяющего атрибутировать визуальные объекты как социальную и культурную практику, конструирующую действительность, и интерпретировать их как особый вид исторического источника (интерпретация визуальных артефактов как культурных феноменов);
- овладение методами отбора и анализа необходимых визуальных источников с целью изучения той или иной социокультурной среды через призму ее

визуальной репрезентации (изучение социальной жизни с применением визуальных методов);

- создание комплексного представления о базовых теориях визуальных исследований и отдельных визуальных технологиях, а также методик исследования визуального контекста;
- углубление представлений о специфике концепций визуального источника в работах отечественных и зарубежных авторов;
- формирование знаний о мобилизационном ресурсе и прикладном потенциале визуальных технологий как средств политической социализации и репрезентации власти;
- развитие представлений об особенностях российской визуальной культуры;
- формирование у учителя-наставника навыков анализа визуальных объектов и процессов с целью применения их в ходе практической деятельности;
- мотивация слушателей на активное внедрение визуалистики в воспитательную работу.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске необходимой информации
	Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации
УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках
	Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия
УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основы перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык
	Умеет выполнять перевод текста с одного на другой язык

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач профессиональной деятельности:	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
сопровождение	ПК-3 Психолого-педагогическое консультирование педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся в области проведения внеурочной воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере
		ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы
		ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющими особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными

(законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	представителями), педагогами для оказания консультативной помощи по вопросам визуализации образовательного процесса
	Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося в образовательном процессе
ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы
	Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы
ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы
	Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы

2. Трудоемкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц (108 академических часов), (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	
Лек электр.	
Лаб	
Лаб электр.	
Пр	Практические занятия
Пр электр.	
СР:	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
в том числе контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

в том числе ОК	
	И прочие виды работ

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Конт роль	Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР		
1	Раздел 1. Визуальные исследования как интегральная область социально-гуманитарного знания	1			12				
2	Раздел 2. Образы и память. Ракурсы фотовзгляда	1			12				
3	Раздел 3. Визуальные проекции культуры	1			12				
	Итого:				36		72		зачет

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ

Лекционные занятия не предусмотрены

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия – 36 час, в том числе с использованием интерактивных методов обучения 6 час.

Раздел I. Визуальные исследования как интегральная область социально-гуманитарного знания

Занятие 1. Основные характеристики и познавательные возможности визуальной истории (визуальной антропологии) (4 часа)

1. Визуалистика как область междисциплинарного исследования. Роль визуальных источников в изучении истории. Визуальная антропология – наука истолкования человека через зрительные образы

2. Базовые теории визуальных исследований и некоторые визуальные технологии.

3. Терминология и методики исследования визуального контекста. Специфика концепций визуального источника в работах отечественных и зарубежных авторов.

4. Специфика визуальной культуры дореволюционного социума, советского общества и современной визуальной среды.

5. Мобилизационный ресурс и прикладной потенциал визуальных технологий как средств политической социализации и репрезентации власти.

6. Особенности российской визуальной культуры в XIX и в XX столетиях.

7. Навыки анализа визуальных объектов и процессов и применение их на практике.

Занятие 2. Визуальные исследования как интегральная область социально-гуманитарного знания (4 часа)

1. Этапы становления визуальных исследований как самостоятельного исследовательского направления.

2. Квинтэссенция так называемого «визуального поворота» и причины его появления в науках гуманитарного профиля. Причины, вызвавшие интерес к визуальности.

3. Усилия теоретиков VS по исследованию «визуальных метафор».

4. Визуальный поворот. Восприятие визуального образа.

5. Социальная воспроизводимость и формирование идентичности субъекта посредством определенных визуальных практик.

6. Окуляроцентризм. Компьютерная визуализация.

Занятие 3. «Визуальный поворот» в исторической науке на рубеже XX–XXI вв.: в поисках новых методов исследования (4 часа)

1. Связь между господствующими информационными технологиями и методами исторического исследования.

2. Учение о методах исторического исследования А.С. Лаппо-Данилевского.

3. Два основных подхода к «историческому построению»: номотетический и идиографический.

4. Основные дефиниции категории «образ», подходы к изучению исторического «образа».

5. Использование «неисторических» приемов сбора и фиксирования информации – методов наблюдения.

6. Применение метода наблюдения в его визуально-антропологическом понимании. Этапы изучения визуальных источников.

Занятие 4. Исследования В.М. Магидова в области источниковедения кинофотофонодокументов (2 часа).

1. Аудиовизуальный документ как многоликое понятие в нескольких равноправных качествах: документа, исторического источника, источника информации, продукта производственно-творческой деятельности и произведения искусства.

2. Научное освоение аудиовизуальных документов. Кинофотофонодокументы, находящиеся в архивах РФ.

3. Флагман исследований аудиовизуальных документов в РФ – Историко-архивный институт РГГУ. 4. Исследование КФФД с источниковедческих и архивоведческих позиций.

Занятие 5. Визуальная методология: от исследования к действию (4 часа)

1. Репрезентируя движущиеся культуры: проблемы и возможности антропологической и социологической рефлексии.

2. Снимки домашних альбомов и фотографический дискурс.

3. Этика съемки людей и использования снимков: дилемма визуального исследователя.

4. «Социологические выставки»: визуальные презентации в социальных науках.

5. Как мы стали телезрителями: реконструкция повседневности по фотографиям 1950-х – 1970-х годов.

6. «Мобильная» фотография как средство коммуникации.

7. Альмира Усманова. Советская визуальная культура как объект антропологического исследования.

8. Елена Мещеркина-Рождественская. Визуальный поворот: анализ и интерпретация изображений.

9. Визуальное измерение государственной идентичности, методология и практика.

10. Виктор Круткин. Джей Руби о визуальной антропологии.

11. Андрей Горных. Повествовательная и визуальная форма: критическая историзация по Фредрику Джеймисону.

12. Виктор Круткин. Фотография и автобиография в исследованиях Линды Ч. Рагг.

Раздел II. Образы и память. Ракурсы фотовзгляда

Занятие 6. Фотография как метод исследования в визуальной истории

(2 часа)

1. Фотография как метод исследования в визуальной истории.

2. Социально-символьный анализ фотографии в визуальной истории.

3. Материальная база биографических (визуальных) исследований.

4. Исследования существования и функционирования фотографических образов в массовом сознании; роль растиражированных образов в культуре.

5. Репрезентативность фотографии.

6. Виктор Круткин. Фотографический опыт и его субъекты.

7. Оксана Запорожец, Екатерина Лавринец. Потеряться, чтобы увидеть: опыты фотографического восприятия города

8. Татьяна Власова. Рассматривание, рассказывание, припоминание: нарративизация содержания семейных альбомов

9. Павел Романов, Елена Ярская-Смирнова. Ландшафты памяти: опыт прочтения фотоальбомов

10. Людмила Малес. Фотография в социологических дисциплинах

Занятие 7. Киноправда. Фактологические искажения в отечественных исторических кинофильмах (2 часа) с использованием метода активного обучения «проблемный семинар».

1. Российское историческое кино.

2. Историческая достоверность.

3. Формированию неверной идентичности. Что допустимо и что недопустимо?

4. Как режиссер может уйти от необходимости соблюдать историческую достоверность?

5. Какие критерии применимы к историческому кино? Историческая достоверность или хотя бы адекватность.

6. Нужна ли историческая достоверность?

Занятие 8. Кино: антропологическая интерпретация (2 часа)

1. Альмира Усманова. Научение видению: к вопросу о методологии анализа фильмов.

2. Татьяна Дашкова. Идеология и кинорепрезентация (любовь и быт в советских фильмах 1930-1950-х годов)

3. Ольга Григорьева. Образ учителя в советском кино: от «Весенней оттепели» до «Большой перемены».

4. Юлия Олейникова. Этнические «чужие» в советском кинематографе.

5. Инесса Хатковская. «Национальное кино» и / или постнациональный кинематограф?

6. Елена Ярская-Смирнова. Социологический анализ кинотекста.

Занятие 9. Советский экран: образы политики и политика образа (2 часа)

1. Екатерина Сальникова. Эволюция визуального ряда в советском кино, от 1930-х к 1980-м.

2. Юлия Градскова. «Нигде так не оберегают детство, как в нашей стране»: дошкольные учреждения в советском документальном кино, 1946–1960-е годы.

3. Татьяна Дашкова. «Русский сувенир» Григория Александрова: на границе двух эпох, или Великая ломка.

4. Альмира Усманова. «Девчата»: девичья честь и возраст любви в советской комедии 1960-х годов.

5. Ларс Карл. «Освобождение экрана»: советское игровое кино эпохи перестройки.

6. Иван Суслов. Зачем убивать дракона? Идеология перестройки в антитоталитарном фильме М. Захарова.

7. Стратегии реконструирования советской повседневности и телесности в современном российском кинематографе.

Занятие 10. Любовь и быт в советском кинематографе 1930-х – 1950-х годов (2 часа).

1. Функционирование идеологии в культуре «сталинского времени». 2. «Непрямые» способы проявления идеологии. Ужесточение цензуры, исчезновение «эмоционального» сценария с экранов.

3. Репрезентация кинематографом единой групповой идентичности советского человека: унификация действия героев, исчезновение индивидуальных характеристик.

4. Подготовка кинематографом сталинской эпохи модели новых семейных отношений, отказа от традиционной семьи в пользу коллектива, замены личных связей общественными.

5. Любовь в советском кинематографе 1930 – 1950-х годов. Идеологическое переозначивание любовного сюжета; «фольклорность» сюжета, «простонародность персонажей»; «идеологический катарсис»; перекодирование любовной линии в трудовую; нормативное «вытеснение» любви в советском кинодискурсе, ее «сублимация» в работу или искусство.

6. Быт в советском кинематографе 1930 – 1950-х годов.

7. Реконструкция социально-идеологического пространства советского кинематографа 30 – 50-х годов; репрезентация идеологии через быт.

Раздел III. Визуальные проекции культуры

Занятие 11. Зримый социализм: символические коды советской власти (2 часа)

1. Виктория Боннелл. Иконография рабочего в советском политическом искусстве.

2. Фрэнсис Бернстийн. Представления о здоровье в революционной России: гендерная политика в плакатах по половому просвещению в 1920-е годы.

3. Виктория Боннелл. Репрезентация женщины в ранних советских плакатах.

4. Мария Минина. Образ сироты в советском плакате 1920–1930-х годов.

5. Елена Ярская-Смирнова, Павел Романов. Герои и тунеядцы: иконография инвалидности в советском визуальном дискурсе.

6. Татьяна Дашкова. Идеология в лицах: формирование визуального канона в советских женских журналах 1920-1930-х годов.

Занятие 12. Сельские труженицы в политическом искусстве сталинской эпохи (2 часа)

1. Новый визуальный язык советского агитпропа; усиление роли визуальной пропаганды; амбициозная задача политического искусства сталинской эпохи: изменить структуру мышления людей на глубинном, подсознательном, иррациональном уровне, неподвластном рациональному анализу и здравому смыслу.

2. Образ крестьянки в политическом искусстве 1920-х гг.; унифицированное изображение женщины-крестьянки.

3. Образ колхозницы в политическом искусстве 1930-х гг.; отражение коллективизации посредством женских образов; нового образа женского тела.

4. Фотомонтаж как техника повышения достоверности образов в СССР. Политхудожники, журнал «Плакат и художественная репродукция».

5. Пропаганда коллективизации посредством женской идиоматики, феминизация образа крестьянства как социальной категории; гендерное различие для определения иерархических отношений между рабочим (мужчиной) и крестьянкой (женщиной).

Занятие 13. Великая Отечественная война в фотографиях, агитплакате, карикатуре, кадрах кинохроники (2 часа), с использованием метода активного обучения «проблемный семинар».

1. Образ врага в советской и немецкой карикатуре.
2. Окопная правда Великой Отечественной войны на фотографиях и кадрах кинохроники.
3. Советский агитационный плакат в годы войны.
4. Жизнь в блокадном Ленинграде (по визуальным источникам).
5. Подвиги советских военных.
6. Трудовые подвиги в тылу.
7. Деятельность фронтовых фотокорреспондентов.
8. Дискуссия по теме: «Лучшие отечественные кинофильмы о Великой Отечественной войне», «Феномен художественного фильма "В бой идут одни старики"».

Занятие 14. Визуальные проекции культуры (2 часа) с использованием метода активного обучения «проблемный семинар».

1. Борис Степанов. «Ковчег былого»: город как объект исторической экскурсии.
2. Светлана Малышева, Алла Сальникова. Российский провинциальный город 1920-х годов: визуализация «советскости».
3. Роман Абрамов. Поэтика повседневности семидесятых в фильме «Трамвай идет по городу»: ностальгическое эссе.
4. Анастасия Кинчарова. «Добро пожаловать в Город Обмана»: попытка анализа репрезентации Санкт-Петербурга в фильме А. Учителя «Прогулка».
5. Татьяна Кузьмина. «Каюты памяти» музея Л.А. Кассиля: визуально-антропологическая экскурсия

6. Николай Ссорин-Чайков. Предел прозрачности: черный ящик и антропология врага в ранней советологии и советскости.

7. Светлана Быкова. Советская иконография и «портретные дела» в контексте визуальной политики, 1930-е годы.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
			Всего 72 час	
1.	1- 2 недели	Сообщение (УО-3) «Эвристические возможности кинофото документов»	4 час	УО-3 Сообщение
2.	3 неделя	Творческое задание (ПР-13) «Конкурс проектов»	6 час	ПР-13 Творческое задание
3.	4 – 5 недели	Конспект (ПР-7) «Черный ящик»	6 час	ПР-7 конспект
4.	6 неделя	Конспект (ПР-7) «Визитка (Аннотация) проекта»	6 час	ПР-7 конспект
5.	7 – 8 недели	Конспект (ПР-7) «Паспорт проекта»	6 час	ПР-7 конспект
6.	9 неделя	Сообщение (УО-3) Отчет «Шаблон заказчика», «Шаблон разработчика»	6 час	УО-3 Сообщение
7.	10 – 11 недели	Проект (ПР-9)	6 час	ПР-9 Проект

		«Дорожная карта»		
8.	12 неделя	Деловая игра (ПР-10) «Бюджет проекта»	6 час	ПР-10 Деловая игра
9.	13-14 недели	Кейс (ПР-11) «Проектные роли»	6 час	ПР-11 Кейс
10.	15 неделя	Конспект (ПР-7) «Матрица компетенций проекта»	6 час	ПР-7 конспект
11.	16 – 17 недели	Конспект (ПР-7) «Оценка проекта»	6 час	ПР-7 конспект
12.	18 неделя	Деловая игра (ПР-10) «Артефакт проекта»	4 час	ПР-10 Деловая игра
13.	1-18 неделя	Подготовка к зачету	4 час	Зачет
	ИТОГО		72 час	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа по дисциплине «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» состоит из нескольких видов деятельности: подготовки к практическим занятиям, изучения рекомендованной литературы, написание сообщений по теме практических занятий, подготовки презентаций, эссе и составление конспектов, кластера и т.д.

При организации самостоятельной работы магистрантов преподаватель должен учитывать уровень подготовки каждого студента, понимать факторы, затрудняющие работу студентов, которые могут воспрепятствовать самостоятельной подготовке к занятию.

Студенты получают индивидуальные или дифференцированные задания. Приветствуется анализ собственного педагогического опыта, его включение в сообщение. Всем магистрантам доступны папки с материалами, которые для подготовки достаточны. Однако, студенты могут расширить свои знания поиском аналогичных источников и литературы. Это делает подготовку персонифицированной. К практическим занятиям, проводимых с использованием методов активного обучения, готовится конспект или текст сообщения. **Требования к оформлению конспекта (сообщения):**

1. Конспект следует оформить в специальной тетради, на обложки которой указана фамилия студента и номер группы, в которой он учится.

2. Записи должны начинаться с записи темы занятия и пунктов плана, списка важных вопросов, рекомендованной литературы и источников.

3. Записи в конспекте (в том числе по схеме «Кластер») должны отражать сущность всех озвученных фактов.

4. Записи завершают аргументированный вывод, отражающий личное мнение студента как ответ на поставленный вопрос.

Подготовка к практическим занятиям предполагает самостоятельное знакомство студента с планом, изучение списка литературы. Подготовка начинается с проработки материала, чтения текстов, анализа статичной и динамичной наглядности, рекомендованной к занятию.

Рекомендуется изучать тексты в соответствии с планом занятия, последовательно искать ответы на поставленные вопросы, обращать внимание на вопросы, рассматриваемые в связи с ранее изученными фактами, сравнить их или сопоставить. Ответы на вопросы требуется сформулировать как развернутые и аргументированные предложения. Глубокому ответу на вопрос способствует изучение дополнительной литературы, рекомендованной к каждой теме практического занятия. Это позволяет студентам озвучить индивидуальное мнение в ответе на вопрос, продемонстрировать широкий спектр мнений по изучаемой проблеме. Ответ студента на занятии может быть оформлен в виде небольшого **сообщения** (УО-3) для «Круглого стола».

Магистранты не просто читают доклады по предложенным темам, но и анализируют «метод проектов» в историческом ракурсе. Тематика докладов:

1. В. Татлин и визуальные утопии первой четверти XX в.
2. Архитекторы братья Веснины
3. Г. Клуцис и Э. Лисицкий: авангард и визуальный сталинизм
4. «Киноглаз» Д. Вертова
5. А. Родченко и его художественный язык
6. Кукрыниксы и Д. Хартфильд: общее и особенное.

7. С. Эйзенштейн и киномифология советской эпохи.
8. К. Кольвиц, Э. Барлах и визуальная культура нацизма
9. Киносталиниада М. Чиаурели.
10. М. Наппельбаум в истории отечественной фотографии.
11. Н. Ватолина и гендерные образы советского плаката.
12. Д. Баргельманц, А. Шайхет, Б. Игнатович и визуализация власти в эпоху позднего советского общества.
13. П. Вирилио и визуальные исследования последней четверти XX в.
14. Ж. Бодрийяр о специфике современной визуальной культуры.
15. Д. Моор и А. Корецкий: два стиля советской политической пропаганды.
16. Э. Булатов, Комар и Меламид и визуальный язык соцарта.
17. В чем ошибся М. Маклюэн?

Тему сообщения автор выбирает по желанию, пишет самостоятельно, используя рекомендованную литературу. Оно станет формой самостоятельной творческой работы, в которой отражены не только знание фактов, но и личное отношение к конкретному опыту внедрения «проекта».

Сообщение оформляется письменно и озвучивается на занятии в форме устного выступления (до 10 минут). **Требования к оформлению** доклада: формат А4, печатный, 14 шрифт TNR, 1,5 интервал, отступ абзаца - 1,25; все поля – 2 см. Объем сочинение (1-3 стр.) имеет структуру: 1) биографическая справка об авторе «метода проекта»; 2) характерные особенности «проекта» в данном педагогическом опыте; 3) объяснение принципиального отличия «метода проекта» от подобных новаций; 4) свое отношение к педагогическому потенциалу итогов проектной деятельности обучающихся по этому методу. В сообщении следует приводить аргументы и примеры из практики.

Методические указания по составлению **гlossария** даются магистрантам в ходе первого занятия. Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте. Он должен объяснять не менее 20 терминов и быть оформлен в алфавитном порядке (объем 2-3 страницы). Определение понятий и терминов даются в краткой форме, с перечислением только

ключевых признаков, расшифровке аббревиатур. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений. В глоссарии можно включить не только термины и понятия, но и отдельные слова, фразы, аббревиатуры, название книг (публикаций), объясняющие толкование смысла понятия.

Сообщение магистрантов на занятиях, выступления в ходе игр, показ фрагментов конспектов, демонстрация Кластера и т.п. может сопровождаться презентацией. Общие **требования** к презентации:

- презентация не должна быть в объеме 8 – 10 слайдов;
- первый лист – титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название сообщения; фамилия, имя, отчество автора;
- следующий слайд для демонстрации основных аспектов сообщения; желательно, чтобы все сведения сопровождалось ссылками о том, откуда взяты озвученные сведения и иллюстрации (фотографии), видеофрагменты;
- дизайн-эргономические требования: оформление в едином стиле, сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, четкость написания букв и символов, доступность в понимании надписей;
- последний слайд: выводы по проделанной работе.

Примеры тематики презентаций (полный список в плане каждого занятия):

1. Советская политическая символика. Оформление партийных собраний и съездов, массовых политических праздников, наглядная агитация. Эволюция образа партийца.
2. Визуализация антиалкогольной кампании в СССР.
3. Советская официальная хроника и новостные передачи советского ТВ.
4. Художественный культ вождей и политических лидеров: эволюция образности, символов и стереотипов. Лениниана и Сталиниана.
5. Образы врагов в советской пропаганде: белогвардеец, кулак, империалист, социал-фашист, тунядец и т.д. Дегуманизация образа врага (с помощью каких приемов формируется образ врага в визуальных искусствах? Социальные функции образа «врага» в советском обществе).

6. Советская политическая карикатура 1920-х гг.
7. Советская политическая карикатура 1930 – начала 1950-х гг.
8. Советская политическая карикатура 1950 – сер. 1980-х гг.
9. Советская политическая карикатура эпохи «перестройки».
10. Общее и особенное в визуальной культуре стран, втянутых в холодную войну.
11. Инновация визуальных средств в годы «оттепели». Реабилитация повседневности и частного пространства в визуальных искусствах как индикаторы ценностных изменений советского общества.
12. Эволюция образов «советской женщины» и «советского мужчины» от 1920-х к 1980-м гг. Образ советской женщины в массовых искусствах 1920-х и 1930-х гг. Женская телесность и ее изменения. Мужские образы. Война и изменение гендерных ролей и репрезентаций.
13. «Женственность» и «мужественность» в визуальных образах современной России.
14. Социальная реклама на телевидении и в СМИ в современной России.
15. Предвыборная политическая реклама и агитация в современной России. Создание негативного образа политических оппонентов.
16. Визуализация протестных движений в современной России (плакаты, транспаранты, инсталляции в шествиях и митингах оппозиции).
17. Современная партийная символика в РФ. Оформление партийных собраний и съездов, массовых политических праздников, наглядная агитация.
18. Официальная хроника и новостные передачи современного российского ТВ.
19. Образы российских политических лидеров в официальных и оппозиционных СМИ.
20. Политическая карикатура в современной России.
21. Особенности современного российского документального и игрового кино.
22. Особенности игрового и документального кино в эпоху «перестройки».
23. Особенности игрового и документального кинематографа в эпоху «застоя».

24. Особенности игрового и документального кино в годы хрущевской «оттепели».
25. Особенности игрового и документального кино в эпоху «сталинизма».
26. Политизация искусства в XX столетии.
27. Политическая символика советского общества (период по выбору студента).
28. Политическая символика современной России.
29. Политическая символика российских политических партий (по выбору студента).
30. Визуальные стереотипы в средствах массовой информации современной России. (СМИ – по выбору студента).
31. Сравнительный анализ и описание визуальных канонов политических кампаний. (Период и регион – по выбору студента)
32. Эволюция визуальных образов политической элиты современной России.
33. Политическая карикатура тоталитарной эпохи.
34. Политическая карикатура в современных российских средствах массовой коммуникации.
35. Политический плакат (любого периода по выбору студента)
36. Художественный авангард и конструирование антропологической модели советского человека.
37. Агитационный фарфор.
38. План монументальной пропаганды.
39. «Монументальная пропаганда» в современной России.
40. Лени Рифеншталь: виновна?
41. А. Шпеер и нацистская архитектурная утопия.
42. Архитектура Большого стиля как властный дискурс.
43. Визуальные каноны юбилеев советских лидеров в системе российской политической культуры.
44. Разбор и интерпретация визуальных канонов современной российской прессы.
45. Демотиваторы в интернет-коммуникации: генезис, смыслы, типология.

46. Искусство «фотожабы».
47. Интернет-мемы и основные закономерности их распространения.
48. Визуальные эффекты в современных информационных войнах.
49. Искусство дегуманизации образа противника в пропагандистских войнах (на примере американского журнала «Life» – еженедельный новостной журнал, выходивший с 1936 до 1972 гг., с сильным акцентом на фотожурналистику. Затем выходил ежемесячно с 1978 по 2000 год).
50. Обозрение событий в капиталистическом мире в журнале «За рубежом».

Формы контроля самостоятельной работы

1. Проверка преподавателем итогов выполнения письменной (тест, кластер, конспект, сообщение), устной (ответ на вопрос) самостоятельной работы.
2. Самопроверка по вопросам каждого занятия.
3. Обсуждение результатов выполненной работы (проект) на занятии.
4. Экзамен.

По итогам каждого вида самостоятельной работы магистранту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение семестра (см. ниже). Оценка результатов самостоятельной работы происходит по дифференцированным **критериям**.

Самостоятельная работа по курсу предполагает два устных сообщения, оценка которых учитывается в ходе текущего контроля. Первое – подготовка сообщения «В какой степени фотография может адекватно отобразить фиксируемые события?» (УО-3) нацеливают магистрантов на подготовку письменного сообщения. Оно оформляется в соответствии со следующими требованиями: формат А4, печатный текст 14 шрифтом TNR, 1,5 интервал, отступ абзаца - 1,25; все поля – 2 см. Объем сообщения (1-3 стр.) имеет структуру: 1) история изобретения фотографии; 2) типы фотографии; 3) эвристические возможности фотографии как визуального источника; 4) собственное отношение к использованию фотодокументов в ходе проектной

деятельности школьников 5) в сообщении следует приводить аргументы и примеры из практики.

Согласно критериям, доклад можно оценить от 5 до 10 баллов.

Зачтено, если магистрант набрал от 5 до 10 баллов	Биографическая справка об авторе «метода проекта»	характерные особенности «проекта» в данном опыте	объяснение принципиального отличия «метода проекта» от подобных новаций	отношение к педагогическому потенциалу данного метода проекта	аргументы и примеры из опыта данного автора
Выполнено в полном объеме требований	2 балла	2 балла	2 балла	2 балла	2 балла
Выполнено не в полном объеме требований	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
Балл снижается, если есть неточности или ошибки					

Другое сообщение (УО-3) готовится как «Отчет» по результатам предварительной самостоятельной работы, которая учит проектированию, общению с заказчиком проекта и выяснению механизма «интервьюирования» инициатора проекта. Магистрантам предстоит встретиться с одним из заказчиком (явных или его имитатором), задать ему вопросы о требованиях к будущему проекту и заполнить два макета (шаблона): «Шаблон заказчика» и «Шаблон разработчика». Каждый магистрант скачивает и заполняет по 2 «шаблона» (и «шаблон заказчика», и «шаблон разработчика»).

Шаблон для описания ЗАКАЗЧИКА

Задача описать заказчика и его проблему. Ответить на вопрос: «**Чего он хочет?**»

№	Позиция	Ответ
1	Кто заказчик?	
	Чем занимается заказчик?	
2	Кто целевая аудитория Заказчика?	
	<i>В какой ситуации находятся пользователи?</i>	
3	Чего хочет Заказчик?	
	<i>В чем его проблема? Заказчик хочет:</i>	
4	Как выглядит процесс сейчас	
	<i>Как протекает процесс, который нужно поменять?</i>	
	<i>Что в этом плохо?</i>	
	<i>На какие ресурсы или преимущества можно опереться?</i>	

5	С чем будет сравнивать предложенное решение? <i>Если у пользователей опыт использования продуктов заменителей или аналогов? Если да, то какие?</i>	
	<i>Кто основные конкуренты?</i>	
	<i>Как это отличие опирается на существующие преимущества Заказчика?</i>	

Заполняя «Шаблоны», магистранты должны сообщить конкретные, но правдоподобные факты, используя цифры, адреса, словосочетания и предложения. Следует быть кратким и конкретным.

Шаблон для описания РАЗРАБОТЧИКА

Задача ответить на вопрос: «**Что мы (разработчики) делаем?**»

№	Позиция	Ответ	
1	Наша цель? <i>Общая с заказчиком</i>		
2	Наша целевая аудитория		
3	Наше предложение <i>В чем суть продукта? Что мы делаем?</i>		
4	Желаемое изменение поведения пользователей	Что делают люди сейчас, до проекта?	Как изменится их поведение в результате?
5	Какие средства предлагается использовать <i>Какие есть идеи реализации?</i>		
	Есть ли строгие требования, которых нельзя игнорировать	Нормативно-правовая база:	

При заполнении «шаблонов» необходимо прописать все позиции, все строки и столбики. Тщательность заполнения станет критерием, по которому оценивается итог самостоятельной работы. Каждая пропущенная (не заполненная, не прописанная, проигнорированная) позиция или ошибки, допущенные при заполнении «шаблонов», приводит к снижению оценки на 1 балл. В целом, работа зачтется, если удалось набрать от 5 до 10 баллов.


Около половины всех видов работ в «проектировании» связано с заполнением целого комплекса документов. Они оформляются практически на всех этапах «жизненного цикла» проекта. От того, насколько тщательно и

аккуратно заполнены документы, зависит успех проектов, особенно на этапах разработки проекта или его подготовки к защите. Магистрантам предлагается скачать готовый «Шаблон», заполнить его (в печатной или рукописной форме) и использовать этот конспект на практическом занятии. Требования к их разработке и критерии их оценки различаются.

Первая работа – конспект – таблица (ПР-7), которая появляется по итогам выполнения упражнения «Черный ящик». Пять разделов – это пять позиций. Тщательность заполнения каждой позиции, число полных и правильных ответов, суждений и высказываний будет соответствовать количеству баллов.

В целом, работа может быть оценена по шкале от 5 до 10 баллов. Макет для заполнения упражнения «Черный ящик» представляет собой следующее:

Упражнение «Черный ящик»

Люди Кто? Какими войдут в проект?	Средства С помощью каких ресурсов мы осуществим проект?	Польза Что приобретут в результате осуществления проекта?
1. 2. 3. 4. 5.		1. 2. 3. 4. 5.
Чувства Какие эмоции (чувства) проявятся в ходе работы над проектом? Какие чувства появятся после того, как воплотят замысел в проект?		Ограничения <i>Этические?</i> <i>Законодательные?</i>
1. 2.		

Конспект (ПР-7) «Визитка (Аннотация) проекта» помогает определить основные характеристики проекта, выделить ключевые слова. Следует изучить «Календарь памятных дат» (на 2019-2020 гг.), сформулировать тему любого (на выбор) проекта для исторического образования, скачать макет, заполнить его, характеризуя конкретный проект. Макет «Визитки»:

Название проекта:	
Аннотация: проект посвящен (проблеме) ... Цель проекта Он решает задачи: 1) ... 2) 3) ... На основе ... (ресурсов, материалов, источников) автор, применяя методы (перечислить) пришел к выводу, ... проектный продукты ...	
Ключевые слова: 4(5) понятий (ведущих идей)	

Результаты самостоятельной работы будет оценивается по следующим

критериям: 1) четкость, конкретность формулировки темы проекта; 2) перечисление характерных особенностей (цель, задачи, методы); 3) краткий объем текста; 4) конкретные формулировки; 5) ключевые слова (идеи) соответствуют тематике проекта.

Работа будет оценена по шкале до 5 баллов.

Баллы	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	Итого: Зачтено, если слушатель набрал за работу от 3 до 5 баллов
	Балл снижается, если есть неточности или в ответе слушатель не уверен					
Критерии	четкость и конкретность формулировки темы проекта	перечисление всех характерных особенностей проекта	краткий объем текста	формулировка конкретного вывода	ключевые слова (идеи) соответствуют теме проекта	

Кластер, составленный по итогам лекции «Типология проектов» помогает составить «Паспорт проекта» (ПР-7). Он оформляется письменно (по предложенному макету) и озвучивается в форме устного выступления на занятии. «Паспорт проекта» (на титульном листе) должен содержать сведения:

1	Название проекта	ТЕМА:
2	Научный руководитель, (Координатор) проекта	
3	Консультант(ы) проекта	
4	Цикл предметов, в рамках которого проводилось проектирование	
5	Учебные дисциплины, близкие к теме проекта	
6	Возраст обучающихся (группа), на которых рассчитан проект	
7	Автор(ы) проекта (ФИО, группа) Состав проектной группы	
8	Тип проекта (Ведущая деятельность)	
9	Заказчик проекта	
	Стейкхолдеры	
10	Аннотация:	
11	Цель проекта практическая, педагогическая	
12	Задачи проекта:	
13	Основные идеи темы (4-5 проблем или ключевых слов по теме проекта)	
14	Необходимое оборудование, ресурсы	, база проекта

	_____ материально-техническое оборудование, аудио-, видео-, стендовое- обеспечение	
15	Предполагаемый продукт (итог, результат) проекта	
	Конкурентное преимущество	
	Сфера применения результатов	
16	Продолжительность работы (даты начала ___ и окончания ___ работы). Этапы работы над проектом: Календарь работы над проектом (мини-, средне-, долгосрочный)	
17	Место работы над проектом (Название учебного учреждения)	
18	Формы отчета (защиты) проекта мультимедиа, статья, концерт и т.п.	
19	Критерии оценки проекта (оформления и содержания)	
20	Комментарий	

Конспект, свидетельствующий о выполнении задания «Паспорт проекта» магистрант демонстрирует на практическом занятии. Результаты работы оценивается по школе от 5 до 10 баллов.

Критерии для оценки конспекта «Паспорт проекта»: 1) определены все характерные особенности индивидуального проекта; 2) безошибочно описаны условия его реализации; 3) логичность проектной деятельности; 4) обоснованность вывода; 5) корректное использование понятийного аппарата.

№ п/п	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта			
	Верно определены от 15 до 20 характеристик проекта	Верно определены от 10 до 14 характеристик проекта	Верно определены от 5 до 9 характеристик проекта	Верно определены менее 5 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий разработки данного проекта			
	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта
3	четкая логика проектной деятельности			
	Характеристики паспорта проекта указывают на четкую логику работы	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта	Не прослеживается общая логика проекта
4	обоснованность вывода			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л. мнение	Не полные, не четкие выводы описательного характера, без аргументов	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без аргументации

5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения

Аналогичным образом проходит самостоятельная работа по изучению компетенций, которые развиваются в ходе проектной деятельности обучающихся. Магистранты изучают ФГОС ООО, выделяют те компетенции (личные, метапредметные и предметные), на развитие которых нацеливается работа проектной группы (команды). На основе этого конспекта, магистранты составляют схему «Роза компетенций» (в свободной форме), для визуализации материала, чтобы планировать проектную деятельность обучающихся.

Итоги самостоятельной работы оцениваются по шкале от 5 до 10 баллов.

Баллы	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
критерии	определены все характерные элементы компетенций, знания глубокие и системные	определены все элементы компетенций, знания полные, но не системные	определены все элементы компетенций, но в знаниях есть пробелы	определены компетенции элемента, знания имеют существенные пробелы
	безошибочно описаны от 15 до 20 позиции	безошибочно описаны от 10 до 14 позиции	безошибочно описаны от 5 до 9 позиции	безошибочно описаны менее 5 позиции
	логичность, все элементы компетенций взаимосвязаны логично	отдельные элементы компетенций взаимосвязаны логично	отдельные элементы компетенций выделены, но между ними нет взаимосвязи	отдельные элементы компетенций выделены, но между ними нет никакой связи
	Обоснованный и подробный вывод	Обоснованный, но краткий вывод	Вывод не обоснован	Не вывода
	Корректное использование понятий и терминов	Термины и понятия использованы в целом верно	Термины и понятия заменены словами-представлениями	Не используются термины, понятия, вместо них – слова из текста

Все конспекты предполагают корректное использование понятий. Владение понятиями и терминами необходимо при выполнении практических и творческих заданий, в частности, для организации проектной деятельности обучающихся сразу на нескольких направлениях (площадках). На это нацелено задание: разработать «Дорожную карту» («Маршрутный лист»). Проект (ПР-9) такого документа оформляется письменно (по макету). Нужно отразить все многообразие проектной деятельности обучающихся (разные направления и

стратегии, в соответствии с типами проектов), возможных в учебной и воспитательной работе по истории.

ПРОГРАММА КОНКУРСА ПРОЕКТОВ «НАЗВАНИЕ»

Место проведения:

Дата и время проведения конкурса:

Цель конкурса:

Задачи конкурса:

	ПЛОЩАДКА 1. <i>Исследовательские / Информативные/ Поисковые проекты</i> Аудитория №	Участники Автор(ы) проекта, класс (группа), школа, город	Фамилии и руководителя(ей) координатора(ов)	Модератор	Эксперт(ы) Жюри
1.					
2.					
	ПЛОЩАДКА 2. <i>Творческие проекты</i> Аудитория №	Участники Автор(ы) проекта, класс (группа), школа, город	Фамилии и руководителя(ей) координатора(ов)	Модератор	Эксперт(ы) Жюри
1					
2					
	ПЛОЩАДКА 3. <i>Образовательные / Методические проекты</i> Аудитория №	Участники Автор(ы) проекта, класс (группа), школа, город	Фамилии и руководителя(ей) координатора(ов)	Модератор	Эксперт(ы) Жюри
1					
2					
	ПЛОЩАДКА 4. <i>Социальные проекты</i> Аудитория №	Участники Автор(ы) проекта, класс (группа), школа, город	Фамилии и руководителя(ей) координатора(ов)	Модератор	Эксперт(ы) Жюри
1					
2					
	ПЛОЩАДКА 5. <i>Прикладные проекты</i> Аудитория №	Участники Автор(ы) проекта, класс (группа), школа, город	Фамилии и руководителя(ей) координатора(ов)	Модератор	Эксперт(ы) Жюри
1					
2					
	ПЛОЩАДКА 6. <i>Сервисные проекты</i> Аудитория №	Участники	Фамилии и руководителя(ей) координатора(ов)	Модератор	Эксперт(ы) Жюри

		Автор(ы) проекта, класс (группа), школа, город			
1					
2					

Следует руководствоваться следующими требованиями: 1) выявлено три и более направлений (стратегий, площадок) проектной деятельности; 2) цели проектной работы сформулированы; 3) определены задачи проектной работы; 4) между направлениями выделена тематическая взаимосвязь; 5) этапы проекта указаны, последовательно раскрыты.

Преподаватель при оценке результатов работы руководствуется следующей шкалой:

Баллы	1-3 балла	1-3 балла	1-3 балла	1-3 балла	1-3 балла	Итого: Зачтено, если слушатель набрал за работу от 12 до 15 баллов
	Балл снижается, если есть неточности или ошибки в «Дорожной карте» слушатель					
Критерии	есть 3-5 направлений (стратегий) организации проектной деятельности	определение цели проектной работы	определены задачи проектной работы	прослеживается тематическая взаимосвязь между направлениями	последовательно раскрыты этапы проектной работы	

Успех участия в «Деловой игре» (ПР-10) обеспечивает предварительная самостоятельная подготовка. Магистрантам необходимо рассчитать «Бюджет проекта» (по макету) для любого (на выбор) проекта. Предлагается заполнить те позиции в макете, которые соответствуют данному проекту. Безошибочно выполнить работу можно, если руководствоваться следующими требованиями

Бюджет проекта по теме « _____ »

п/п	Наименование статьи	Количество единиц	Стоимость единицы	Требуется руб.	Имеется, руб.	Всего, руб
1	2	3	4	5	6	7
1. Фонд оплаты труда						
1.1	Руководитель проекта					
1.2	Бухгалтер					
	Консультативные и контрактные услуги					
1.3	Пособия и налоги					
1.4	Налоги на ФОТ					
Итого по разделу 1						
2. Услуги по организации и проведению						
2.1	Аренда помещения /оборудования					
2.2	Приобретение покупка оборудования					

Итого по разделу 2						
3. Расходные материалы и пр.						
3.1	Канцелярские принадлежности					
3.2	Подписка, почтовые расходы					
3.3	Раздаточный материал					
Итого по разделу 3						
4. Командировочные и транспортные расходы						
4.1	Командировочные расходы					
4.2	Транспортные расходы					
Итого по разделу 4:						
5. Проведение мероприятия						
5.1.	Репетиции					
5.2	Коммунальные услуги					
5.3	Связь					
Итого по разделу 5						
6. Полиграфия и реклама						
6.1	Услуги типографии					
6.2	Отчет					
Итого по разделу 6						
Итого по разделам 1-6:						

Результаты практической работа «Бюджет проекта» используются в ходе деловой игры (ПР-10) «Ищу спонсора», когда автор проекта обосновывает стоимость предполагаемых затрат ресурсов и средств. Именно тщательность проработки «Бюджета» поможет магистранту в ходе деловой игры. Работа может быть оценена по шкале от 5 до 15 баллов, но для того, чтобы работа была зачтена, требуется набрать от 12 до 15 баллов:

От 0 до 6 баллов	Краток. Включает только 1-2 статьи расходов. Учитывает только прямые расходы (затраты). Есть отдельные неточности, пометки, ошибки в расчетах
От 7 до 11 баллов	Подробен. Включает более 3-х статей расходов. Учитывает как прямые, так и косвенные статьи расходов. Кроме таблицы «Бюджета» не применяются комментарии и примечания. Есть отдельные неточности в расчетах
От 12 до 15 баллов	Конкретизирован. Включает все статьи расходов. Учитывает как прямые, так и косвенные статьи расходов. Кроме таблицы «Бюджета», оформлены примечания и комментарии. В целом расчеты произведены точно.

Практическое занятие нацелено на развитие умения организовывать и руководить работой проектной команды, чтобы вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели. Оно проходит как решение кейсов «Проектные роли» (ПР-11). Преподаватель имитирует ситуации, которые могут возникнуть в ходе работы проектной команды. Предлагается проанализировать конфликт, их причину, выяснить мотивацию проектной

группы, правильно ли распределены роли в команде, роль лидера и наставника в достижении поставленной цели. Как правило, используется 3 типа ситуаций:

- 1) стандартная ситуация (типичная) повторяется в одних и тех же обстоятельствах, имеют одни и те же источники и причины;
- 2) критическая ситуация (не типичная для данной деятельности), обычно возникает стихийно, застает врасплох, разрушает первоначальные расчеты и планы, может нанести ущерб (вред), требует немедленного вмешательства;
- 3) экстремальная ситуация (чрезвычайная), как правило, не имеет аналогов, требует привлечения незапланированных ресурсов.

В целом, каждый магистрант в ходе практического занятия успевает решить по 2-3 кейса, прокомментировать их. Свой ответ магистрант озвучивает публично, отстаивает свое мнение (в возникшем споре) и отвечает на вопросы (если они появились). Критерии: 1) глубина владения материалом, при решении кейса; 2) подробность ответа, наличие обоснованного вывода; 3) резюме, вывод. Краткий ответ оценивается в экзаменные 3 балла, подробные и глубокие ответы – 5 баллов.

Творческое задание «Конкурс проектов» (ПР-13) требует серьезной предварительной работы: необходимо собрать сведения о конкурсах исторических проектов, которые пройдут в течение календарного (учебного) года на федеральном, региональном, краевом или городском (школьном) уровне. Необходимо собрать сведения, систематизировать их, оформить в такой форме, которая будет доступна для обучающихся (стенд, постер, буклет, сайт, папка «Информационных писем» и т.д.). В нем необходимо указать название конкурсов, сроки проведения, условия участия, требования и критерии проектов, поданных на конкурс, дополнительная информация о координаторах (организаторах) конкурса. Итоги работы оцениваются по следующим критериям: 1) профессионализм изложения требований к результатам проектной деятельности; 2) наглядность; 3) умение корректно использовать понятия и термины; 4) четко прописаны требования к этапам и результатам проектной деятельности; 5) стремление донести максимум информации, чтобы

мотивировать своих воспитанников участвовать в этих конкурсах. Творческое задание (ПР-13) может быть оценено от 3 до 5 баллов, в соответствии со следующей шкалой:

Баллы	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	Итого: Зачтено, если слушатель набрал за работу от 3 до 5 баллов
	Балл снижается, если есть неточности или слушатель не уверен					
Критерии	Профессионализм изложения условий и требований конкурсов проектов	Наглядность материала, есть приложения с образцами – примерами оформления и дополнительная информация, контакты	Умение корректно использовать понятия и термины	Четко прописаны требования к участию в конкурсе проектов	Стремление донести максимум информации, чтобы мотивировать своих воспитанников	

На общее количество баллов влияет и посещаемость занятий в течение семестра, активное участие в ходе освоения учебной дисциплины. Все накопленные в процессе освоения дисциплины «Проекты в историческом образовании» баллы (по 100-балльной шкале) переводятся 5-бальную отметку, согласно шкале соответствия рейтинга по дисциплине и оценок, действующей на основании единой шкалы по университету:

Менее 61	Не удовлетворительно
От 61 до 75	Удовлетворительно
От 76 до 85	Хорошо
От 86 до 100	Отлично

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Раздел I. Визуальные исследования как интегральная область социально-гуманитарного знания	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске необходимой информации Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для	ПР -3 Эссе ПР -13 Творческое задание	Вопросы зачета № 1 - 16

		государственном и иностранном (-ых) языках	поиска необходимой информации		
		УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия	ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 1 - 16
		УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основы перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык Умеет выполнять перевод текста с одного на другой язык	УО-1 Собеседование	Вопросы зачета № 1 - 16
		ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для оказания консультативной помощи по вопросам визуализации образовательного процесса Владеет навыком сопровождения (непосредственного	ПР – 7 Конспект ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 1 - 16

			и удаленного) обучающегося в образовательном процессе		
		ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы	ПР-1 Тест ПР – 3 Эссе	Вопросы зачета № 1 - 16
		ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы	УО-3 Доклад, сообщение	Вопросы зачета № 1 - 16
	Раздел II. Образы и память. Ракурсы фотовзгляда	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-	Знает основные информационно-коммуникационных технологии,	ПР -3 Эссе ПР -13 Творческое задание	Вопросы зачета № 17 - 28

	коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	которые используют при поиске необходимой информации Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации		
	УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия	ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 17 - 28
	УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основы перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык Умеет выполнять перевод текста с одного на другой язык	УО-1 Собеседование	Вопросы зачета № 17 - 28
	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для оказания консультативной	ПР – 7 Конспект ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 17 - 28

		консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	помощи по вопросам визуализации образовательного процесса Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося в образовательном процессе		
	ПК-3.2	Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы	ПР-1 Тест ПР – 3 Эссе	Вопросы зачета № 17 - 28
	ПК-3.3	Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех	УО-3 Доклад, сообщение	Вопросы зачета № 17 - 28

		воспитательной работы	этапах урочной и внеурочной воспитательной работы		
Раздел Визуальные проекции культуры	III.	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске необходимой информации Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации	ПР -3 Эссе ПР -13 Творческое задание	Вопросы зачета № 29 - 44
		УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия	ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 29 - 44
		УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основы перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык Умеет выполнять перевод текста с одного на другой язык	УО-1 Собеседование	Вопросы зачета № 29 - 44

		ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для оказания консультативной помощи по вопросам визуализации образовательного процесса Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося в образовательном процессе	ПР – 7 Конспект ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 29 - 44
		ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы	ПР-1 Тест ПР – 3 Эссе	Вопросы зачета № 29 - 44
		ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для	Умеет взаимодействовать со всеми	УО-3 Доклад, сообщение	Вопросы зачета № 29 - 44

		<p>взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы</p>	<p>участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы</p>	
--	--	---	---	--

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в разделах III и VIII.

VII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Борко, Т. И. Культурная антропология : учебник для вузов / Т. И. Борко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 209 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09047-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/kulturnaya-antropologiya-491544#page/1>

2. Гук, А. А. История любительского кино-, фото- и видеотворчества : учебное пособие для вузов / А. А. Гук. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. – 132 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14435-2 (Издательство Юрайт). – ISBN 978-5-8154-0545-5 (КемГИК). – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/477584>

3. Нуркова, В. В. Психология фотографии. Культурно-исторический анализ : учебное пособие для вузов / В. В. Нуркова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 473 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11377-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-fotografii-kulturno-istoricheskiiy-analiz-452634#page/1>

Дополнительная литература:

1. Басин, Е. Я. Психология искусства. Личностный подход : учебник для вузов / Е. Я. Басин, В. П. Крутоус. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 251 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07803-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-iskusstva-lichnostnyy-podhod-490458#page/1>

2. Визуальная антропология: настройка оптики / Под редакцией Е. Ярской – Смирновой, П. Романова (Библиотека Журнала исследований социальной политики). – Москва : ООО «Вариант», ЦСПГИ, 2009. – 296 с. – URL: http://www.academia.edu/6465732/ВИЗУАЛЬНАЯ_АНТРОПОЛОГИЯ_И_НАСТРОЙКА_ОПТИКИ (в свободном доступе)

3. Гороховская, Л. Г., Ломова Т. Е. «Беспристрастный взгляд»: фотография как репрезентация культурного неравенства // Россия и АТР: гуманитарные проблемы стран Азиатско-Тихоокеанского региона: научный журнал . – 2017. – № 1. – С. 203–220. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:864651&theme=FEFU> 1 экз

4. Давыдова, О. С. Человек в искусстве. Антропология визуальности [Электронный ресурс] / Давыдова О. С. – Электрон. текстовые данные. – Москва : Прогресс-Традиция, 2017. – 151 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/27913.html>. – ЭБС «IPRbooks»

5. Елисеев, О. П. Культурно-историческая антропология : учебник для вузов / О. П. Елисеев. – 3-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 469 с.

– (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07163-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/kulturno-istoricheskaya-antropologiya-494295#page/1>

6. Кизеветтер, А. А. Исторические портреты / А. А. Кизеветтер. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 307 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/istoricheskie-portrety-441232#page/1>

7. Куляпин, А. И. Мифология советской повседневности в литературе и культуре сталинской эпохи [Электронный ресурс]: монография / Куляпин А. И., Скубач О. А. – Электрон. текстовые данные. – Москва : Языки славянских культур, 2017. – 240 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/28625.html>.

8. Орлова, Э. А. Культурная (социальная) антропология [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Орлова Э. А. – Электрон. текстовые данные. – Москва : Академический Проект, 2017. – 480 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/60027.html>. – ЭБС «IPRbooks»

9. Петрушин, В. И. Психология и педагогика художественного творчества + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для вузов / В. И. Петрушин. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 395 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08179-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/psihologiya-i-pedagogika-hudozhestvennogo-tvorchestva-dop-material-v-eps-491331#page/1>

10. Потebня, А. А. Символы и мифы. Избранные работы / А. А. Потebня. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 301 с. – URL: <https://biblio-online.ru/book/2DD8200F-3895-4129-A529-109D7EBBD009/simvoly-i-mify-izbrannye-raboty?>

11. Пыляев, М. И. Старое житьё / М. И. Пыляев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 363 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/staroe-zhite-429431#page/1>

12. Райс, Л. Визуальный молоток [Электронный ресурс]: как образы побеждают тысячи слов / Лаура Райс – Электрон. текстовые данные. – Москва

: Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 179 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/39163>
– ЭБС «IPRbooks», по паролю

13. Раскин, Д. И. Методика и практика архивоведения : учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Раскин, А. Р. Соколов. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 339 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/metodika-i-praktika-arhivovedeniya-438495#page/1>

14. Ремишевский, К. И. История, ожившая в кадре: Белорусская кинолетопись: испытание временем. Кн. 1. 1927–1953[Электронный ресурс]: В 3 кн. / К.И. Ремишевский; науч. ред. В.В. Гниломедов. – Минск : Вышэйшая школа, 2014. – 223 с. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509535>

15. Русина, Ю. А. Источниковедение новейшей истории России / Русина Ю. А., – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 236 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/959238>

16. Русина, Ю. А. Методология источниковедения: Учебное пособие / Русина Ю. А., – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 204 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/959242>

17. Соловьев, Н. К. Дизайн исторического интерьера в России : учебное пособие для вузов / Н. К. Соловьев. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 272 с. <https://biblio-online.ru/viewer/dizayn-istoricheskogo-interera-v-rossii-442154#page/1>

18. Философия. Язык. Культура: Монография / Д.А. Силичев; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 311 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=424190>

19. Хренов, Н. А. Социальная психология искусства : учебное пособие для вузов / Н. А. Хренов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 549 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11384-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/socialnaya-psihologiya-iskusstva-494670#page/1>

20. Чертов, Л. Ф. Знаковая призма. Статьи по общей и пространственной семиотике [Электронный ресурс] / Чертов Л.Ф. – Электрон. текстовые данные. – Москва : Языки славянской культуры, 2014. – 320 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35630> – ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Все документальные фильмы на сайте <http://www.doc.russia.tv>.

Выпуски телевизионного проекта «Намедни. 1961 – 2001 гг.» (автор Л. Парфёнов) на сайте <http://www.youtube.com>

Все программы цикла «Запечатленное время» (канал «Культура») на сайте <http://www.youtube.com>.

Все программы цикла «Хроники московского быта» (канал «ТВЦ») на сайте <http://www.youtube.com>.

Тематические документальные фильмы по истории России XIX – XX-го веков на сайте <http://www.youtube.com>.

Примеры некоторых документальных фильмов:

1. «Первая мировая. Самоубийство Европы». Телеканал «Россия», 2014 г. Автор: Алексей Денисов.
2. «Блокада», Россия, 2005 г. Автор: Сергей Лозница.
3. «Особая папка: советская разведка в годы войны», 2008 г., Россия. Автор: Леонид Млечин.
4. «Дети блокады». Россия, 2008 г. Автор: Алла Чикичева.
5. «Моя перестройка». США, Россия, Великобритания, 2010 г. Автор: Робин Хессман.
6. «Война генералов». Великобритания, 2009 г.
7. «Севастопольские рассказы. Путешествие в историю с Игорем Золотовицким». Россия, 2010 г.
8. «Хроники московского быта». Россия, 2009–2012 гг. Автор: Алексей Митрофанов.

9. «Последние из царей: Николай II и Александра Фёдоровна». США, 2006 г. Авторы: Тереза Черф, Марк Андерсон.

10. «Российская империя. Проект Леонида Парфёнова: Александр III. Николай II». Россия, 2006 г.

11. «Исторические хроники с Николаем Сванидзе: Николай Романов. Александра Фёдоровна. Григорий Распутин. Александр Керенский». Россия, 2006 г.

Основные сайты по проблемам визуальной истории

1. <http://visant.etnos.ru/> – центр визуальной антропологии МГУ имени М.В. Ломоносова. Сайт содержит информацию о центре, предстоящих конференциях, подробно освещен Московский международный фестиваль антропологических фильмов, представлена библиотека, фотогалерея, видеофонд.

2. <http://www.ethnobs.ru> – Объединение этнографов, дизайнеров, кинорежиссеров. На сайте представлена информация об Этнографическом бюро, проводимым им Форуме, публикациях, видеопродукции.

3. <http://www.rusnations.ru> – сайт проекта «Лица России». Содержит информацию о народах России – общие сведения, этногенез, информацию о культуре. Интересным является фотогалерея и видеофрагменты по каждому из народов.

4. <http://www.norfest.ru> – Сайт Кочующего северного кинофестиваля: программа фестиваля, участники, архив, каталог видеокартин.

5. <http://www.rfaf.ru> – Российский фестиваль антропологических фильмов: информация о фестивале, фильмах и авторах, также содержит раздел «Тексты. Книги».

6. <http://www.kogni.narod.ru> – Русская антропологическая школа Российского государственного гуманитарного университета. Сайт содержит информацию об антропологии в целом и визуальной антропологии в частности.

7. <http://www.ethnograf.ru> – Сайт посвящен социальной антропологии, содержит раздел по этнографии и визуальной антропологии, большую

коллекцию фотографий по народам мира и фрагменты некоторых этнографических фильмов.

8. <http://www.kamwa.ru> – Пермский параллельный проект Этно-футуристический фестиваль «КАМБА». Сайт содержит информацию о прошедших и предстоящих фестивалях, представлены публикации, фото, галереи, музыка.

1. www.visualanthropology.net. – Сайт обеспечивает он-лайн ресурс по ВА, содержащий научные журналы, новости, курсы, семинары, а также ссылки на полезные сайты.

2. www.people.virginia.edu/~ds8s/VAR. – Ссылки на веб-сайты, представляющие интерес для визуальной антропологии.

3. www.societyforvisualanthropology.org. – Сайт американской Антропологической ассоциации содействия изучению визуального представления, а также средств массовой информации.

4. <http://www.gold.ac.uk/visual-anthropology> – Центр визуальной антропологии: информация о центре, программы, фотографии, кино, музей антропологии.

5. <http://ethnographicfilms.blogspot.com>. – Сайт посвящен изобразительному исследованию человеческих культур.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Open Office, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» обеспечивает межпредметную интеграцию таких дисциплин как «Историческая антропология», «Инновационные аспекты теории и методики преподавания истории и обществознания», «Гуманитарное источниковедение». Проблемно-тематическая принцип позволяет систематизировать материал, показать его логику и динамику. Магистрантам предлагаются практические занятия и самостоятельная работа.

Практические занятия нацелены на освоение объемного эмпирического материала, разнообразного по характеру. Они позволяют не только выявить сущность темы, проанализировать педагогический опыт, но и выработать собственную позицию по конкретным темам. При подготовке к занятию и в ходе практических занятий студенты используют разнообразные средства, формы и методы обучения: репродуктивные и частично-поисковые.

Успех практических занятий определяется предварительной подготовкой и включает изучение рекомендованной литературы. Магистранты составляют конспект, в котором отвечают на поставленные вопросы (пунктов плана), составляют конспекты или готовят сообщения.

Подготовленные **сообщения** станут основой для практических занятий «Круглый стол» и «Деловая игра» Магистранты работают по индивидуальной теме. Все необходимые материалы доступны и содержатся в форме, удобной для изучения. Однако, автор сообщения может обратиться к другим источникам информации, чтобы расширить свои представления по проблеме.

Для сообщения предлагается тематика, освещающая специфику визуальной культуры дореволюционного социума, советского общества и современной визуальной среды. Выбор темы для «**Круглого стола**» магистрант выбирает по своему желанию. Сообщение представляется в устной форме и имеет следующую структуру: 1) осветить историю изучения кинофото документов в зарубежной и отечественной историографии; 2) дать краткую справку о эвристических возможностях кинофото документов; 3) обратить внимание на глубину владения материалом, грамотность в изложении

фактов; 4) содержательность ответов на возникшие вопросы; 5) доступность излагаемых сведений (может достигаться визуальными источниками – фотографии, рисунки, иллюстрации, презентации). По этим критериям оценивают итоги самостоятельной работы.

«Круглый стол» представляет собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек (не более 5-6 сообщений). Большое число докладов приведет к информационной перегрузке занятия. «Круглый стол» предоставляет участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон. «Круглый стол» проходит по схеме: 5-6 участников составляют «актив», который ведет обсуждение. Они выступают с докладами (текст дается от имени участников в форме прямой речи), затем проводится их обсуждение. Ведущий «Круглого стола» распределяет время сообщения, предоставляет слово участникам обсуждения, делает общие выводы. Остальные студенты задают вопросы, оценивают качество докладов, высказывают свое мнение. Преподаватель акцентирует внимание на том, что это занятие предполагает «беседу на равных», т.е. при такой форме занятия происходит обмен мнениями равноправных собеседников, все магистранты в равной степени информированных в сути проблемы.

Само рабочее место оформляется в форме круга, что зримо подчеркивает равенство участников. Для «Круглого стола» разрабатывается сценарий, в нем ориентировочно определяется возможная последовательность и регламент докладов. Занятие начинается с постановки проблемы, после чего каждый участник получает право в ходе публично сообщить результаты анализа к.-л. педагогического опыта организации обучения на основе «метода проектов». Кроме рекомендованной структуры, магистранты могут осветить такие аспекты, как 1) атрибутирование визуальных источников как объектов социальной и культурной практики; 2) интерпретация визуальных документов как особого вида исторического источника; 3) свое мнение относительно познавательного потенциала данной разновидности источников.

Сообщения следуют в хронологическом порядке их появления и описания в педагогической, методической литературе. Преподаватель строго следит за хронометражем (не более 8-10 минут на одно сообщение). Пресекает конфликты между участниками. Обращает внимание на высказывания без аргументов, без конкретизации. Спор не должен перетекать в доказательство по принципу «истины в последней инстанции». «Круглый стол» завершается заключительным словом преподавателя, который указывает, к каким результатам пришли участники «диалога». Далее анализируется: какие проблемы были озвучены и нашли свое разрешение; какие проблемы не были озвучены или не нашли своего разрешения в ходе обмена мнениями.

Практическое занятие «Проектные риски и «вызовы» проходит в форме **группового тренинга**. Тренинг выступает как совокупность различных приемов, направленных на развитие у магистрантов навыков проектирования, в первую очередь, давать «обратную связь» (фитбек). Это формирует такие качества, как критическое восприятие «замысла» и «идеи» проекта, итогов проектной деятельности. **Цели** тренинга конкретизируются в частных задачах:

- создание благоприятных условий для развития личности участника проектной группы, формирования мотивации;
- развитие способности адекватного и полного познания себя и других;
- формирование навыков межличностного взаимодействия, развитие коммуникации, освоение тактикой и стратегией конструктивного поведения в конфликтах и пр.

Тренинг предполагает активную интеллектуальную деятельность участников.

Структура тренинга: последовательность 5-8 этапов: 1) введение (краткое представление целей и задач тренинга); 2) выявление «страхов» и «рисков» проекта; 3) разработка правил работы группы над проектом; 4) оценка уровня информированности студентов о влиянии стекхолдеров; о способах решения возникающих проблем, ликвидация «пробелов» в знаниях; 5) актуализация – освоение методики «обратной связи»; 6) информационный блок (освоение наиболее эффективными методиками фитбека); 7) этап приобретения

практических навыков (апробация 2-3 методик фитбека); 8) завершение, подведение итогов. Выясняется, достиг ли тренинг поставленной цели.

Практическое занятие «Характерные особенности проекта» имеет сценарий «**Мастерская**». Цель: продемонстрировать профессионально-педагогический опыт для его дальнейшего анализа. Участники занятия ощущают потребность в расширении практического опыта, т.к. знаний теории не хватает для решения образовательных задач. Сценарий занятия состоит из комплекса текстов (учителя истории описали итоги учебно-проектной деятельности) и/или видеофрагменты (итоги конкурсов учебных проектов). Они раскрывают практическую сторону реализации проектной деятельности, показывают трудности, с которыми столкнулись, пути их преодоления).

Работа магистрантов на практическом занятии включает три аспекта: во-первых, теоретическое осмысление педагогического опыта (он анализируется, извлекается то, что возможно воспроизвести в других условиях); во-вторых, воспринимаются не столько содержание проектной работы, сколько методика работы педагога и обучающихся (прослеживают путь от идеи проекта до получения проектного продукта); в-третьих, участники ориентированы на конструирование своего поведения, они ищут наиболее плодотворные способы организации проектной деятельности, т.е. становятся субъектом.

В целом, «Мастерская» - профессиональный спектакль: в нем есть все элементы спектакля (актеры, публика, завязка и развязка, кульминация). Их можно объединить в 4 этапа: 1) установка на проблему (констатируется незнание требований к проекту), обобщив список своих проблем и вопросов, начинается поиск ответа на вопросы; 2) профессиональная экспозиция (демонстрируются наиболее эффективные методики определения «прототипа проекта»); 3) профессиональные замечания и обмен мнениями; 4) экспонирование педагогического опыта: преподаватель обращает внимание, что конкретность и фрагментарность представленного опыта педагогов-наставников не позволяет легко воспроизвести технологическое решение в

другой школы другим педагогом. Общий вывод: следует перенимать не опыт, а идею, нельзя воспроизвести увиденное, можно воплотить идею увиденного.

Практическое занятие «Привлечение средств для проекта» проходит как «Деловая игра». Это моделирование отношений, характерных для «проекта».

Участники деловой игры имитируют общение «спонсора» и «проектной группы». Это сотрудничество для поиска оптимального баланса ресурсов и средств, необходимых для проекта. Проведению деловой игры предшествует тщательная предварительная подготовка. Магистранты знают особенность предстоящей игры, условия, цели, место, время и порядок ее проведения, следует изучить нормативно-правовые акты, а также составить примерный вариант «бюджета». На роль «спонсоров» можно пригласить представителей разных образовательных учреждений города.

После проведения «Деловой игры» происходит разбор и анализ действий участников. Участники высказывают свое мнение, обращают внимание на достижение поставленных целей, на достижения и недостатки. Высказываются мнения о том, каковы перспективы воплощения проектов. Затем происходит выставление оценок, их аргументация. Учитывается активность студентов, умения пользоваться терминологией, составлять документы, отстаивать свою позицию, поведение в ходе игры и соблюдение норм профессиональной этики.

Практическое занятие на тему «Распределение ролей в проектных командах» проходит по сценарию «Мастер-класса». Эта форма занятия для отработки практических навыков по работе с проектными группами, с целью повышения профессионального уровня проектного наставника, обмена опытом, расширения кругозора и приобщения к новейшим областям знания.

Цель мастер-класса: создание условий для полноценного проявления и развития педагогического мастерства его участников на основе организации пространства для профессионального общения по обмену опытом работы.

Деловая игра происходит по типу «Инсайт», т.е. способ передачи концептуальной идеи проектной работы проектного наставника в форме проблемных, практико-ориентированных, творческих заданий. Игра состоит из

заданий, которые направляют деятельность магистрантов на решение образовательных задач, ее решении которых участники абсолютно свободны: необходимо осуществить выбор ролей в проектной команде, выбор средств для достижения цели, определение мотива и способа решения конфликтов.

Мастер-класс актуализует знания по предлагаемой проблеме, что позволит расширить представления других участников. Структура мастер-класса состоит из 4-х этапов: 1) «индуктор» (лат. «inductor» - возбудитель) – мотивирует творческую работу всех магистров; 2) «дайвинг» (погружение) - участники пробуют решить проблему, используя свой педагогический арсенал; 3) «инсайт» (ситуация озарения) - запечатление способа решения проблемы, осознание его эффективности; 4) «рефлексия» - оценка мастер-класса деятельности и состояния участников.

В ходе домашней подготовки каждый магистрант составляет конспект, готовит «рабочие варианты документов («Бюджет», «Паспорт», «Дорожная карта» и т.п.)», может воспользоваться предложенными макетами. На занятии, отвечая на поставленные вопросы, они получают возможность проверить правоту своего мнения, выяснить, правильно ли заполнены документы. Преподаватель следит, чтобы занятие проходило в динамичной форме.

Активность студентов на практических занятиях, итоги самостоятельной работы учитываются при итоговом контроле. Обучающие предупреждены, что выполняют индивидуальные (персонифицированные) задания, каждый из которых оценивается по конкретным критериям. При этом существует вероятность, что при текущем или итоговом контроле магистранту не удастся набрать необходимое количество баллов сразу.

Поэтому готовиться к занятиям и предъявлять итоги работы следует в строго указанные сроки, чтобы иметь возможность, при необходимости, доработать.

Инструкции по выполнению заданий, образцы выполнения заданий, критерии их оценивания приведены в ЭУК.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 36 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47""", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>

X. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе

	технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске необходимой информации
	Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации
УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках
	Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия
УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основы перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык
	Умеет выполнять перевод текста с одного на другой язык

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач профессиональной деятельности:	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
сопровождение	ПК-3 Психолого-педагогическое консультирование педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся в области проведения внеурочной воспитательной работы	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере
		ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в

	с обучающимися, обладающими особыми потребностями в образовании и социальной сфере	социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы
		ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для оказания консультативной помощи по вопросам визуализации образовательного процесса
	Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося в образовательном процессе
ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы
	Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы
ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы
	Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы

КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Раздел I. Визуальные исследования как интегральная область социально-	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске	ПР -3 Эссе ПР -13 Творческое задание	Вопросы зачета № 1 - 16

гуманитарного знания	необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	необходимой информации Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации		
	УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия	ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 1 - 16
	УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основы перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык Умеет выполнять перевод текста с одного на другой язык	УО-1 Собеседование	Вопросы зачета № 1 - 16
	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для оказания консультативной помощи по вопросам	ПР – 7 Конспект ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 1 - 16

		сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	визуализации образовательного процесса Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося в образовательном процессе		
		ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы	ПР-1 Тест ПР – 3 Эссе	Вопросы зачета № 1 - 16

		ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы	УО-3 Доклад, сообщение	Вопросы зачета № 1 - 16
	Раздел II. Образы и память. Ракурсы фотовзгляда	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске необходимой информации Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации	ПР -3 Эссе ПР -13 Творческое задание	Вопросы зачета № 17 - 28
		УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия	ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 17 - 28

	социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках			
	УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основы перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык Умеет выполнять перевод текста с одного на другой язык	УО-1 Собеседование	Вопросы зачета № 17 - 28
	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для оказания консультативной помощи по вопросам визуализации образовательного процесса Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося в образовательном процессе	ПР – 7 Конспект ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 17 - 28
	ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов,	ПР-1 Тест ПР – 3 Эссе	Вопросы зачета № 17 - 28

		воспитательной работы	родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы		
		ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы	УО-3 Доклад, сообщение	Вопросы зачета № 17 - 28
	Раздел III. Визуальные проекции культуры	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске необходимой информации Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации	ПР -3 Эссе ПР -13 Творческое задание	Вопросы зачета № 29 - 44
		УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном	ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 29 - 44

	деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	и иностранном языках Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия		
	УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основы перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык Умеет выполнять перевод текста с одного на другой язык	УО-1 Собеседование	Вопросы зачета № 29 - 44
	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для оказания консультативной помощи по вопросам визуализации образовательного процесса Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося в образовательном процессе	ПР – 7 Конспект ПР – 1 Тест ПР – 13 Творческое задание	Вопросы зачета № 29 - 44
	ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в	ПР-1 Тест ПР – 3 Эссе	Вопросы зачета № 29 - 44

		представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	ходе целенаправленной воспитательной работы Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы		
		ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы	УО-3 Доклад, сообщение	Вопросы зачета № 29 - 44

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций, описание критериев и показателей

Планируемые результаты освоения компетенции – индикаторы компетенции	Показатели			
	отлично	хорошо	удовлетворительн о	неудовлетворительн о
УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-	<i>УК 4.1 Демонстрирует целостность и глубину базовых</i>	<i>УК 4.1 Частично демонстрирует базовые научно-теоретические</i>	<i>УК 4.1 Демонстрирует частичные научно-теоретические</i>	<i>УК 1.1 Не способен продемонстрировать базовые научно-теоретические</i>

<p>–коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p><i>научно-теоретических знаний изучаемого предмета; выделяет структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализирует их в единстве содержания, формы и выполняемых функций.</i></p>	<p><i>знания изучаемого предмета; выделяет структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализирует их в единстве содержания, формы и выполняемых функций.</i></p>	<p><i>знания изучаемого предмета; с ошибками выделяет структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), с затруднениями анализирует их в единстве содержания, формы и выполняемых функций.</i></p>	<p><i>знания изучаемого предмета; не может выделить структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), не способен проводить их анализ в единстве содержания, формы и выполняемых функций.</i></p>
<p>УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p><i>УК 4.2 Осуществляет анализ изучаемых явлений и процессов с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.</i></p>	<p><i>УК 4.2 Осуществляет анализ изучаемых явлений и процессов с частичным использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.</i></p>	<p><i>УК 4.2 Осуществляет анализ изучаемых явлений и процессов без использования базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.</i></p>	<p><i>УК 4.2 Не осуществляет анализ изучаемых явлений и процессов с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.</i></p>
<p>УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>	<p><i>УК 4.3 Применяет базовые научно-теоретические знания и практические умения по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.</i></p>	<p><i>УК 4.3 С незначительным и ошибками применяет базовые научно-теоретические знания и практические умения по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.</i></p>	<p><i>УК 4.3 Применяет базовые научно-теоретические знания и практические умения по изучаемому предмету в профессиональной деятельности с существенными ошибками.</i></p>	<p><i>УК 4.3 Не способен применять базовые научно-теоретические знания и практические умения по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.</i></p>
<p>ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями</p>	<p><i>ПК 3.1 Организует учебную деятельность обучающихся с</i></p>	<p><i>ПК 3.1 Может организовать учебную деятельность обучающихся с</i></p>	<p><i>ПК 3.1 Организует учебную деятельность обучающихся без учета их</i></p>	<p><i>ПК 3.1 Не способен организовать учебную деятельность обучающихся с</i></p>

(законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей.	помощью наставника с учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей	индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей	учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей
ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	ПК 3.2 Организует предметно-развивающую среду, компоненты образовательной среды и их дидактические возможности.	ПК 3.2 Организует предметно-развивающую среду и компоненты образовательной среды с помощью наставника, учитывает их дидактические возможности.	ПК 3.2 Организует предметно-развивающую среду или компоненты образовательной среды, но не учитывает и их дидактические возможности.	ПК 3.2 Не способен организовать предметно-развивающую среду, компоненты образовательной среды и учитывать их дидактические возможности.
ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющими особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	ПК 3.3. Применяет современные принципы и подходы к организации образовательной среды для обучения в соответствии с требованиями ФГОС и основной образовательной программы.	ПК 3.3 Допускает ошибки в применении современных принципов и подходов к организации образовательной среды для обучения в соответствии с требованиями ФГОС и основной образовательной программы	ПК 3.3 Допускает грубые ошибки в применении современных принципов и подходов к организации образовательной среды, организует обучение в соответствии с требованиями ФГОС и основной образовательной программы с ошибками	ПК 3.3 Не способен применять современные принципы и подходы к организации образовательной среды, не может организовать обучение в соответствии с требованиями ФГОС и основной образовательной программы

Критерии оценки студента на экзамене по дисциплине «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды»

Баллы	Оценка зачета	Требования к сформированным
-------	---------------	-----------------------------

(рейтинговой оценки)	(стандартная)	компетенциям студента
86-100	зачтено	Оценка «зачтено» /отлично выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85	зачтено	Оценка «зачтено» /хорошо выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
61-75	зачтено	Оценка «зачтено» /удовлетворительно выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы.
менее 61	Не зачтено	Оценка «не зачтено» /неудовлетворительно выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вопросы к зачету:

Предмет и объект Визуальной истории (визуалистики)

2. Место Визуальной истории в системе научных знаний

3. Разновидности аудиовизуальных материалов
4. Фотография как источник исторического знания. Зарождение в царской России документальной фотографии. Творчество Сергея Прокудина-Горского.
5. Классификация фотографий
6. Искусство плаката как средство пропаганды
7. Игровое кино как исторический источник: на примере фильма Сергея Эйзенштейна «Броненосец Потемкин».
8. Развитие визуалистики в период между двумя мировыми войнами
9. Школы визуальной антропологии (визуалистики)
10. Актуальные проблемы визуалистики
11. Основные центры визуалистики в России
12. Документальное кино как исторический источник
13. Факультативные виды визуальных источников: марки, открытки, этикетки, афиши, рекламные плакаты, мультипликация и т.д. Их познавательные возможности
14. Методы визуальной истории (визуалистики)
15. Проблема интерпретации в визуальной истории
16. Карикатура как исторический источник
17. Величайшие мастера мировой кинодокументалистики: на примере творчества Лени Рифеншталь («Триумф и воля» и т.д.).
18. Величайшие мастера мировой кинодокументалистики: на примере творчества Михаила Ильича Ромма («Обыкновенный фашизм» и т.д.).
19. Методика работы с визуальными источниками на уроках истории.
20. Концепция В.М. Магидова (по монографии «Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания»).
21. Визуальная антропология и ее место в системе научного знания. Этнографический фильм и его отличия от научной литературы и от документального кино.
22. Творчество Роберта Флаэрти.

23. Работа Г. Бейтсона и М. Мид на о. Бали.
24. Зарубежные школы этнографического кино. Гарвардская школа (Дж. Маршалл, Р. Гарднер, Т. Эш). Французская школа (Ж. Руш). Калифорнийская школа. Канадский проект. Австралийская школа.
25. Совместная (контактная) антропология и «биодокументальное» кино. Проект С. Уорта и Дж. Адэра с индейцами навахо (1960-е гг.). Казымский и болгарский проекты А. Баликси (1990-е гг.).
26. Визуальная антропология в России (опыты 1920-х гг., деятельность кинолаборатории Института этнографии АН, современное активное развитие).
27. Современная ситуация в визуальной антропологии. Документация исчезающих культур. Городская антропология. Проблемы и перспективы создания фильмов и формирования видеоархивов.
28. Создание фильма. Съемка. Монтаж. Содержание.
29. Стандарты этнографического фильма.
30. Разновидности аудиовизуальной продукции.
31. Подходы этнографическому фильму за рубежом, в СССР и современной России.
32. Этнографический фильм как средство защиты традиционной культуры и как этнопроект.
33. Этноцентризм и этнические стереотипы в визуальных средствах информации.
34. Эстетика фильма. Визуальная антропология, средства массовой информации и искусство
35. Этика фильма и ответственность антрополога. Социальная роль этнографического фильма в современном мире.
36. Факультативные виды визуальных источников: марки, открытки, этикетки, афиши, рекламные плакаты, мультипликация и т.д. Их познавательные возможности

**Разъяснения по поводу работы с рейтинговой системой и
подготовки к зачету**

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала дисциплины «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» и стимулирования активной учебной деятельности магистрантов используется рейтинговая система оценки успеваемости. Она является эффективным методом организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу студентов.

Стимулирование происходит путем самосовершенствования и саморазвития обучающегося как ведущей цели обучения, развивает самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний. При использовании этой системы курс разбивается на тематические разделы, по окончании изучения каждого раздела обязательно проводится контроль знаний с оценкой в баллах. По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка.

Определены следующие критерии выставления промежуточной (итоговой за семестр) рейтинговой оценки:

1. Оценка текущей успеваемости по итогам выполненных работ;
2. Оценка по итогам работы на практических занятиях;
3. Оценка за внеаудиторную и самостоятельную работу (конспекты, фонд заданий и задач, кейсов для самостоятельного решения).

Дополнительные критерии:

1. Наличие интереса к предмету, мотивация к повышению профессиональной компетентности;
2. Эрудиция в профессиональной сфере, в анализе основных тенденций изменения исторического образования на современном этапе.

С учетом основных и дополнительных критериев, может быть рекомендован следующий подход к выставлению промежуточной рейтинговой оценки:

- в соответствии с рейтинговой системой оценки магистранту в ходе изучения дисциплины предоставляется возможность набрать максимально 100 баллов (100%), но не менее 61 балла (61%) за текущую работу в семестре.

- на экзамен направляются студенты, не прошедшие рейтинговую систему успеваемости и набравшие менее 61 %;
- студенты, набравшие по рейтингу от 61% до 100% баллов за семестр, могут претендовать на автоматическое получение отметки. Отметка выставляется при условии, что итоговая оценка студента за работу в течение семестра (по всем результатам контроля знаний) больше или равна (61 %).

Оценка выставляется без опроса студентов по результатам форм текущего контроля, а также по результатам текущей успеваемости на практических занятиях. Итоги всей учебной и самостоятельной работы магистрантов в процессе изучения дисциплины «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» суммируются, на основе полученных баллов, выставляется отметка. Шкала итоговой оценки по дисциплине (%) от общей максимально возможной суммы баллов за все формы текущего контроля):

Менее 61	Неудовлетворительно
От 61 до 75	Удовлетворительно
От 76 до 85	Хорошо
От 86 - 100	Отлично

Рейтинговая оценка выводится на основе контроля всех параметров успеваемости, а не только по результатам аудиторных, самостоятельных и контрольных работ. Передача неудовлетворительного результата назначается в соответствии с общими требованиями, принятыми в ДВФУ.

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация магистрантов по дисциплине «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Визуальная история» проводится в форме контрольных мероприятий (УО-3, ПР-7, ПР-9, ПР-10, ПР-11, ПР-13). Персонализированные задания для оценки результатов освоения студентом

дисциплины осуществляется преподавателем курса в соответствии с разработанными процедурами, критериями и баллами.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность в курсе, своевременность выполнения всех видов заданий, посещаемость занятий);
- степень усвоения теоретических и эмпирических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Баллы за текущую работу в семестре по дисциплине «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» складываются из следующих видов деятельности студента.

№	Примерная дата внесения в АРС	Примерная дата проведения	Наименование контрольного мероприятия	Форма контроля	Весовой коэффициент	Максимальный балл	Минимальное требование для допуска к семестровой аттестации
1	3 неделя	1- 2 недели	УО-3 Сообщение «Эвристические возможности кинофото документов» Раздел I	УО-3 Сообщение	10%	10	5
2	4 неделя	3 недели	ПР-13 Творческое задание «Конкурс проектов» Раздел I	ПР-13 Творческое задание	5%	5	3
3	5 неделя	4 неделя	ПР-7 конспект «Черный ящик» Раздела II	ПР-7 Конспект	10%	10	5
4	7 неделя	5 – 6 неделя	ПР-7 конспект «Визитка (Аннотация) проекта» Раздела II	ПР-7 Конспект	5%	5	3
5	9 неделя	7 – 8 неделя	ПР-7 конспект «Паспорт проекта» Раздел III	ПР-7 Конспект	10%	10	5
6	10 неделя	9 неделя	УО-3 Сообщение Отчет «Шаблон заказчика», «Шаблон разработчика» Раздел III	УО-3 Сообщение	10%	10	5
7	12 неделя	10 – 11 неделя	ПР-9 Проект «Дорожная карта» IV	ПР-9 Проект	15%	15	12
8	13 неделя	12 неделя	ПР-10 Деловая игра «Бюджет проекта» IV	ПР-10 Деловая игра	15%	15	12
9	15 неделя	13-14 неделя	ПР-11 Кейс «Проектные роли» Раздел V	ПР-11 Кейс	5%	5	3
10	16 неделя	15 неделя	ПР-7 конспект «Матрица компетенций проекта» Раздел V	ПР-7 конспект	10%	10	5

11	18 неделя	16-17 неделя	ПР-7 конспект «Оценка проекта» Раздел VI	ПР-7 конспект	5%	5	3
12			ИТОГО		100%	100	61

Итоги всей самостоятельной работы магистрантов в процессе изучения дисциплины «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» позволяет суммировать полученные баллы и выставить отметку.

Студенты изучают дисциплину в соответствии со следующим графиком:

№ п/п	Содержание задания	Сроки выполнения	Баллы	
			максимальный	проходной
1	УО-3 Сообщение «Эвристические возможности кинофото документов» Раздел I	До 15 сентября 2022 г.	10	5
2	ПР-13 Творческое задание «Конкурс проектов» Раздел I	До 25 сентября 2022 г.	5	3
3	ПР-7 конспект «Черный ящик» Раздел II	До 5 октября 2022 г.	10	5
4	ПР-7 конспект «Визитка (Аннотация) проекта» Раздел II	До 10 октября 2022 г.	5	3
5	ПР-7 конспект «Паспорт проекта» Раздел III	До 25 октября 2022 г.	10	5
6	УО-3 Сообщение - отчет «Шаблон заказчика», Шаблон разработчика» Раздел III	До 5 ноября 2022 г.	10	5
7	ПР-9 Проект «Дорожная карта» Раздел IV	До 15 ноября 2022 г.	15	12
8	ПР-10 Деловая игра «Бюджет проекта» Раздел IV	До 25 ноября 2021 г.	15	12
9	ПР-11 Кейс «Проектные роли» Раздел V	До 5 декабря 2021 г.	5	3
10	ПР-7 конспект «Матрица компетенций проекта» Раздел V	До 15 декабря 2022 г.	10	5
11	ПР-7 конспект «Оценка проекта» Раздел VI	До 25 декабря 2022 г.	5	3
Итого:			100	61

Текущая аттестация по дисциплине «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов, осуществляется преподавателем курса: УО-3 Сообщение; ПР-7 Конспект; ПР-9 Проект; ПР-10 Деловая игра; ПР-11 Кейсы, ПР-13 Творческое задание. Вкратце основные формы контроля и оценки уровня подготовки магистранта по итогам

освоения дисциплины «Визуализация воспитательного пространства школы: современные тренды» выглядит следующим образом:

- **сообщение** «Эвристические возможности кинофото документов» (УО-3) для «Круглого стола» оформляется в соответствии со строгими требованиями, имеет структуру: 1) биографическая справка об авторе «метода проекта»; 2) характерные особенности «проекта» в данном педагогическом опыте; 3) объяснение принципиального отличия «метода проекта» от подобных новаций; 4) собственное отношение к педагогическому потенциалу итогов проектной деятельности школьников, обучающихся по этому методу; 5) в сообщении следует приводить аргументы и примеры из практики.

Согласно критериям, сообщение может быть оценено от 5 до 10 баллов.

Зачтено, если магистрант набрал от 5 до 10 баллов	Биографическая справка об авторе «метода проекта»	характерные особенности «проекта» в данном опыте	объяснение принципиального отличия «метода проекта» от подобных новаций	отношение к педагогическому потенциалу данного метода проекта	аргументы и примеры из опыта данного автора
Выполнено в полном объеме требований	2 балла	2 балла	2 балла	2 балла	2 балла
Выполнено не в полном объеме требований	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
Балл снижается, если есть неточности или ошибки					

- **сообщение** (УО-3) - «Отчет о работе с заказчиком и разработчиком проекта» демонстрируется как итог заполнения 2-х макетов (шаблонов). Тщательность их заполнения влияет на оценку. Каждая пропущенная (не заполненная, не прописанная, проигнорированная) позиция или ошибки, допущенные при заполнении «шаблонов», приводит к снижению оценки на 1 балл. В целом, работа зачтется, если удалось набрать от 5 до 10 баллов.

Пример теста (ПР-1) для оценки самостоятельной работы по **Разделу I:**
Инструкция: внимательно прочитайте тестовое задание. Оно относится к «закрытому типу», следует выбрать из 4-х предложенных вариантов один (правильный) ответ (за каждый верный ответ можно получить по 1 баллу)

Вариант 1.

1. Термин «Визуальная антропология» появился:

- А) После окончания Второй мировой войны;
- Б) В середине XIX в.;
- В) В 20-е гг. XX в.;
- Г) В начале XX в.

2. Визуальная антропология выражает идею:

- А) Использования камеры для фиксации материала культуры;
- Б) Ненасилия в общественных отношениях;
- В) Комплексного изучения культуры народа.

3. Кто автор этого легендарного снимка? «Командир с пистолетом в поднятой руке поднимает бойцов в атаку»



- А) А. Зиганшин;
- Б) М. Поплавский;
- В) М. Альперт;
- Г) Н. Кречковский.

4. Что не изучает Визуальная антропология:

- А) Телодвижения;
- Б) Вербальные средства коммуникации;
- В) Архитектурные формы.

5. Первым этнографическим фильмом принято считать:

- А) «Нанук»;
- Б) «Моана южных морей»;
- В) «Человек из Арана».

6. Автором «Нанука» является:

- А) Р. Флаэрти;
- Б) Дж. Маршалл;
- В) Р. Гарднер.

7. Принцип «синема-верите» сформулировал:
- А) Д. Вертов;
 - Б) Р. Флаэрти;
 - В) Г. Бейтсон.
8. Этика этнографического кино основана на императиве:
- А) Мы не должны причинять вред людям, которых изучаем и снимаем;
 - Б) Допущение вреда возможно для решения исследовательских проблем;
 - В) Неэтичное поведение возможно, если сложно предвидеть потенциальный ущерб.
9. Что не является основным итогом исследования визуального антрополога:
- А) Аналитический отчет;
 - Б) Фильм;
 - В) Фотоматериалы.
10. Основоположником Визуальной антропологии в России является:
- А) Д. Вертов;
 - Б) Л. Филимонов;
 - В) Л. Гумилев.
11. В момент становления Визуальной антропологии приоритетными были исследования:
- А) Малоизученных «экзотических» народов;
 - Б) Собственного народа;
 - В) Народов Западной Европы.
12. В какой работе Г. Бейтсона и М. Мид использовались фотографии как источник этнографического анализа:
- А) «Балийский характер»;
 - Б) «Купание детей в трех культурах»;
 - В) «Транс и танец на Бали».
13. Первую киносъемку в Российской империи произвел:
- А) А. Федецкий;
 - Б) В. Сашин;

В) С. Макаров;

Г) Н. Дебец.

14. Первая киносъёмка в Российской империи была осуществлена:

А) в 1898 г.

Б) в 1896 г.

В) в 1897 г.

Г) в 1895 г.

15. Первым российским документальным фильмом стал:

А) «Перенесение иконы Озеренской Божьей матери»;

Б) «Вид харьковского вокзала в момент отхода поезда с находящимся на платформе начальством»;

В) «Выезд императора Николая II из Царского Села»;

Г) «Коронация императора Николая II».

16. Первый показ кинофильма в России прошел:

А) в Санкт-Петербурге;

Б) в Москве;

В) в Нижнем Новгороде;

Г) в Казани.

17. Первый в мире звуковой фильм в 1922 году был показан:

А) в Париже;

Б) в Берлине;

В) в Лондоне;

Г) в Нью-Йорке.

18. Первый цветной кинофильм был продемонстрирован:

А) в 1930 г.

Б) в 1932 г.

В) в 1935 г.

Г) в 1938 г.

19. Термин «фотография» впервые появился:

А) в 1839 г.

Б) в 1825 г.

В) в 1854 г.

Г) в 1849 г.

20. Первый устойчивый фотоснимок в 1861 году был сделан:

А) Дж. Максвеллом;

Б) А. Кодаком;

В) Э. Флорансом;

Г) Ж. Демени.

Вариант 2.

1. Первое закрепленное фотоизображение было сделано:

А) в 1829 г.;

Б) в 1822 г.

В) в 1830 г.

Г) в 1832 г.

2. Первое в мире закрепленное фотоизображение произвел:

А) У. Латама;

Б) М. Складановский;

В) Ж. Ньепс;

Г) У. Тальбот.

3. Крупнейшим исследователем кинофото документов в России является:

А) В.И. Журавлева;

Б) А.В. Голубев;

В) Г.А. Янковская;

Г) В.М. Магидов.

4. Патриархом изучения визуальных источников считается:

А) Х. Бергер;

Б) П. Уокер;

В) Э. Панофски;

Г) Дж. Пьюрфой.

5. Автором знаменитого документального фильма «Гибель империи. Византийский урок» является:
- А) Т. Шевкунов;
 - Б) Э. Климов;
 - В) К. Муратова;
 - Г) А. Учитель.
6. Первый игровой фильм в России был снят:
- А) в 1904 г.
 - Б) в 1905 г.
 - В) в 1907 г.
 - Г) в 1908 г.
7. Первый игровой фильм, снятый в России, назывался:
- А) «Понизовая вольница»;
 - Б) «Пиковая дама»;
 - В) «Отец Сергей»;
 - Г) «Истерзанные души».
8. Первая в России документальная киноэпопея «Оборона Севастополя» вышла на экраны:
- А) в 1910 г.
 - Б) в 1911 г.
 - В) в 1912 г.;
 - Г) в 1913 г.
9. Режиссером первой русской киноэпопеи «Оборона Севастополя» был:
- А) А.А. Ханжонков;
 - Б) Е.Ф. Бауэр;
 - В) В.А. Старевич;
 - Г) П.И. Чардынин.
10. Декрет «О переходе фотографической и кинематографической промышленности в ведение Народного комиссариата просвещения был подписан В.И. Лениным:

- А) 27 августа 1919 г.;
- Б) 30 апреля 1918 г.;
- В) 25 октября 1920 г.;
- Г) 14 декабря 1917 г.

11. Съёмками событий Гражданской войны в России руководил режиссер:

- А) А. Пантелеев;
- Б) Н. Пашковский;
- В) А. Долинов;
- Г) Л. Кулешов.

12. Первый документальный советский фильм (1920 г.) назывался:

- А) «Штурм Перекопа»;
- Б) «На Красном фронте»;
- В) «Продразверстка в деревне»;
- Г) «На Балтийском флоте».

13. Автором знаменитого документального фильма «Шестая часть мира» (1926 г.) был:

- А) С. Эйзенштейн;
- Б) Д. Вертов;
- В) Б. Барнет;
- Г) Э. Шуб.

14. Кинодебютной работой Сергея Эйзенштейна стал фильм:

- А) «Бежин луг»;
- Б) «Да здравствует Мексика!»;
- В) «Стачка»;
- Г) «Броненосец "Потемкин"».

15. Автором знаменитых историко-биографических картин «Минин и Пожарский», «Суворов», «Адмирал Нахимов» является:

- А) В. Пудовкин;
- Б) А. Довженко;
- В) Л. Кулешов;

Г) А. Роом.

16. Первый игровой фильм о первой мировой войне «Окраина» (1933 г.) был снят режиссером:

А) А. Роомом;

Б) А. Довженко;

В) Б. Барнетом;

Г) Ф. Эрмлером.

17. Обширную панораму жизни Ленинграда в пору НЭПа в своем фильме «Обломок империи» создал режиссер:

А) Ф. Эрмлер;

Б) А. Роом;

В) Г. Козинцев;

Г) Л. Трауберг.

18. Во главе Центральной студии документальных фильмов (ЦСДФ) в 1944 г. стал:

А) Ю. Райзман;

Б) С. Юткевич;

В) С. Герасимов;

Г) Е. Лозовский.

19. Автором знаменитой историко-документальной киноэпопеи «Освобождение» является:

А) А. Герман;

Б) Ю. Озеров;

В) М. Ершов;

Г) Г. Панфилов.

20. Признанным мастером советского агитплаката в 1920-е гг. был:

А) В. Денисов;

Б) Д. Моор;

В) Б. Зворыкин;

Г) М. Черемных.

Вариант 3.

1. Центральный фотокиноархив РСФСР был создан:
 - А) в 1918 г.
 - Б) в 1925 г.
 - В) в 1928 г.
 - Г) в 1930 г.
2. Сегодня крупнейшим хранилищем кинофото документов в РФ является:
 - А) ГАРФ;
 - Б) ГАФД;
 - В) РГАКФД;
 - Г) ВНИИДАД.
3. Крупнейшая коллекция фотоиллюстраций о дореволюционной Москве была создана:
 - А) Т. Харди;
 - Б) В. Миллером;
 - В) Э. Готье-Дюфайе;
 - Г) А. Никольским.
4. Известным фотокорреспондентом в дореволюционном Петербурге был:
 - А) К. Булла;
 - Б) Ж. Фарж;
 - В) М. Асеев;
 - Г) Н. Чичаев.
5. В состав творческого коллектива «Кукрыниксы» не входил:
 - А) С.В. Малютин;
 - Б) Н.А. Соколов;
 - В) П.Н. Крылов;
 - Г) М.В. Куприянов.
6. Кто является автором всемирно известного снимка «Советские солдаты с поверженными знаменами гитлеровских войск» (24.06.1945)?
 - А) Е.А. Халдей;

- Б) А.П. Морозов;
- В) В.А. Тёмнин;
- Г) М. Редькин.

7. Кто являются создателями документального фильма «Разгром немецко-фашистских войск под Москвой», который в 1942 г. получил Сталинскую премию, а в 1943 г. был удостоен премии «Оскар» американской киноакадемии за лучший документальный полнометражный фильм?

- А) И. Копалин и Л. Варламов;
- Б) Р. Кармен и Д. Вертов;
- В) П. Русанов и М. Авербух.
- Г) М. Добряков и М. Ромм.

8. В каком году была основана Российская центральная киновидеостудия хроникально-документальных и учебных фильмов?

- А) 1927;
- Б) 1919;
- В) 1925;
- Г) 1928.

9. Какой из документальных фильмов советского режиссера Дзиги Вертова называют величайшим из всех документальных фильмов в истории?

- А) «Три песни о Ленине»;
- Б) «Человек с киноаппаратом»;
- В) «Энтузиазм: симфония Донбасса»;
- Г) «Битва в Царицыне».

10. В каком городе в 1894 г. образовалось первое в Российской империи «Русское фотографическое общество», объединившее как профессиональных фотографов, так и фотографов-любителей?

- А) в Москве;
- Б) в Санкт-Петербурге;
- В) в Одессе;
- Г) в Нижнем Новгороде.

11. Кто из известных российских фотографов был пионером цветной фотографии в царской России и создателем «Коллекции достопримечательностей Российской империи»?

- А) Н.Е. Ермилов;
- Б) С.М. Прокудин-Горский;
- В) М.П. Дмитриев;
- Г) В.И. Срезневский.

12. В каком году был образован Российский государственный архив кинофотодокументов (РГАКФД), содержащий в настоящее время более миллиона исторических фотографий и 250 тысяч киноплёнок?

- А) 1926 г.;
- Б) 1928 г.;
- В) 1929 г.;
- Г) 1930 г.

13. В каком городе в настоящее время располагается Российский государственный архив кинофотодокументов (РГАКФД)?

- А) в Красногорске;
- Б) в Москве;
- В) в Санкт-Петербурге;
- Г) в Екатеринбурге.

14. Кого в Российской империи называли «отцом российского фоторепортажа»?

- А) К. Булла;
- Б) Х. Ливай;
- В) А. Мите;
- Г) С. Лобовиков.

15. Кто был официальным фотографом Министерства Императорского двора в последние годы существования Российской империи?

- А) С. Прокудин-Горский;
- Б) К. Булла;

В) М. Дмитриев;

Г) А. Карелин.

16. В каком году было создано первое в СССР агентство фотоинформации «Фотохроники ТАСС», осуществлявшее сбор информации, создание фоторепортажей и отдельных фотографий и их распространение?

А) 1926 г.

Б) 1924 г.

В) 1925 г.

Г) 1929 г.

17. В каком году было образовано Совинформбюро – информационно-пропагандистское ведомство СССР?

А) 1941 г.

Б) 1942 г.

В) 1940 г.

Г) 1939 г.

18. В каком году было образовано советское информационное агентство АПН (Агентство печати «Новости»)?

А) 1960 г.

Б) 1961 г.

В) 1964 г.

Г) 1970 г.

19. Кто из военных корреспондентов сделал исторический снимок «Водружение на крыше Рейхстага знамени Победы Михаилом Егоровым и Мелитоном Кантария» (2 мая 1945 г.)?

А) А.П. Морозов;

Б) В.А. Тёмин;

В) Е.А. Халдей;

Г) М. Редькин.

20. У. Черчилль в личном и секретном послании И. Сталину от 28 марта 1943 года отметил: *«Вчера вечером я видел фильм <...>. Он прямо-таки грандиозен*

и произведёт самое волнующее впечатление на наш народ». В этом фильме впервые были отсняты залпы «Катюши». О каком советском документальном фильме шла речь в послании Черчилля?

- А) «Разгром немецких войск под Москвой»;
- Б) «Сталинград»;
- В) «Оборона Ленинграда»;
- Г) «Молодежь, на защиту Родины!».

Вариант 4.

1. Родоначальниками документального кино как вида искусства считают трех выдающихся кинодокументалистов XX^о в. Кто из перечисленных ниже не относится к их числу?

- А) А. Головнев;
- Б) Р. Флаэрти;
- В) Дзига Вертов;
- Г) В. Ерофеев.

2. Какой документальный фильм, из ниже перечисленных, снял Р. Флаэрти?

- А) «Нанук с Севера»;
- Б) «Шестая часть мира»;
- В) «За Полярным кругом»
- Г) «История Гражданской войны».

3. В каком российском ВУЗе действует ведущий в стране центр визуальной антропологии?

- А) Московском государственном университете;
- Б) Санкт-Петербургском госуниверситете;
- В) Российском государственном гуманитарном университете;
- Г) Южном федеральном университете.

4. Кто из данных советских фотографов был личным фотографом Л.И. Брежнева?

- А) А. Чумичёв;
- Б) А. Сенцов;

- В) Д. Донский;
- Г) В. Мусаэльян.

5. Кто из данных художников является основоположником отечественной школы панорамной живописи?

- А) К.К. Костанди;
- Б) А.Б. Виллевальде;
- В) М.В. Рундальцов;
- Г) Ф.А. Рубо.

6. Какое из данных панорамных полотен не принадлежит кисти художника-панорамиста Ф.А. Рубо?

- А) «Оборона Севастополя»;
- Б) «Разгром немецко-фашистских войск под Сталинградом»;
- В) «Бородинская битва»;
- Г) «Штурм аула Ахульго».

7. Кто автор статьи «*Водка, церковь и кинематограф*» («Правда», 12 июля 1923 г.), в которой был сделан следующий вывод: «Кинематограф – великий конкурент не только кабака, но и церкви. Вот орудие, которым нам нужно овладеть во что бы то ни стало»?

- А) Л.Д. Троцкий;
- Б) А.П. Довженко;
- В) Н.И. Бухарин;
- Г) А.В. Луначарский.

8. Как называлась первая русская киногазета, изданная московским гимназистом Всеволодом Чайковским в 1907 г.?

- А) «Пегас»;
- Б) «Сине-фоно»;
- В) «Иллюзион»;
- Г) «Электра».

9. Как назывался самый ранний жанр советского кино?

- А) «Агитки»;

- Б) «Хроники»;
- В) «Киножурналы»;
- Г) «Киноавангард».

10. Выполняя патриотический и профессиональный долг, на войне погибли многие кинематографисты. Материалы одного из операторов легли в основу документального фильма «Фронтвой кинооператор» (1946 г.). Этот оператор погиб с кинокамерой в руках и, падая, фактически, заснял на пленку собственную смерть. Кто этот кинооператор?

- А) Е. Лозовский;
- Б) Е. Халдей;
- В) В. Сущинский;
- Г) М. Слуцкий.

11. В каком году пионер русского кинематографа А.А. Ханжонков учредил фирму «А. Ханжонков и К^о» с целью проката в России зарубежных фильмов?

- А) 1907 г.;
- Б) 1906 г.;
- В) 1905 г.;
- Г) 1908 г.

12. В один из дней 1942 года 160 советских операторов осуществили масштабный проект: они находились на разных фронтах и снимали то, что происходило в течение этих суток. Позже из отснятого материала режиссер М.Я. Слуцкий смонтировал фильм «День войны». Вопрос: когда это произошло?

- А) 14 мая 1942 г.;
- Б) 13 июня 1942 г.;
- В) 28 сентября 1942 г.;
- Г) 8 октября 1942 г.

13. Как назывался документальный фильм о Нюрнбергском процессе, снятый в 1946 г. советскими операторами?

- А) «Нюрнбергский процесс»;

- Б) «Суд народов»;
- В) «Нацистские преступники»;
- Г) «Международный трибунал».

14. Как назывался первый художественный фильм, выпущенный в 1909 г. ателье Ханжонкова?

- А) «Песнь про купца Калашникова»;
- Б) «Ванька-ключник»;
- В) «Русская свадьба 16 столетия»;
- Г) «Драма в таборе московских цыган».

15. В каком году А. Ханжонков основал киностудию в Ялте?

- А) 1918 г.
- Б) 1917 г.
- В) 1919 г.
- Г) 1920 г.

16. В каком году состоялась торжественная церемония открытия Военной галереи Зимнего дворца?

- А) в 1825 г.;
- Б) в 1826 г.;
- В) в 1827 г.;
- Г) в 1828 г.

17. Какое количество портретов вмещает в себя Военная галерея Зимнего дворца (Эрмитажа)?

- А) 450
- Б) 332
- В) 419
- Г) 376

18. Кто из художников не принимал участия в создании портретов Военной галереи Зимнего дворца?

- А) В.П. Стасов;
- Б) А.В. Поляков;

В) В.А. Голике;

Г) Дж. Доу.

19. Чей портрет снимают в Военной галерее Зимнего дворца после восстания декабристов в советском фильме «Звезда пленительного счастья»?

А) С.Г. Волконского;

Б) В.С. Трубецкого;

В) П.М. Волконского;

Г) М. Рылеева.

20. В каком году Ф.А. Рубо получил Высочайший заказ на создание панорамы «Оборона Севастополя»?


А) в 1901 г.;

Б) в 1904 г.;

В) в 1907 г.;

Г) в 1905 г.

- **конспект** (ПР-7) по итогам выполнения упражнения «Черный ящик» - пять разделов (пять позиций). Тщательность заполнения каждой позиции, число полных и правильных ответов, суждений и высказываний соответствует количеству баллов по шкале от 5 до 10 баллов.

Люди Кто? Какими войдут в проект?	Средства С помощью каких ресурсов мы осуществим проект?	Польза Что приобретут в результате осуществления проекта?
1. 2. 3. 4. 5.		1. 2. 3. 4. 5.
Чувства Какие эмоции (чувства) проявятся в ходе работы над проектом? Какие чувства появятся после того, как воплотят замысел в проект?		Ограничения <i>Этические?</i> <i>Законодательные?</i>

- **конспект** (ПР-7) «Визитка (Аннотация) проекта» оценивается по критериям:

1) четкость, конкретность формулировки темы проекта; 2) перечисление характерных особенностей (цель, задачи, методы); 3) краткий объем текста; 4)

конкретные формулировки; 5) ключевые слова (идеи) соответствуют тематике проекта. Работа может быть оценена по шкале до 5 баллов.

Баллы	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	Итого: Зачтено, если слушатель набрал за работу от 3 до 5 баллов
	Балл снижается, если есть неточности или в ответе слушатель не уверен					
Критерии	четкость и конкретность формулировки темы	перечисление всех характерных особенностей проекта	краткий объем текста	формулировка конкретного вывода	ключевые слова (идеи) соответствуют теме проекта	

- **конспект «Паспорт проекта» (ПР-7)** – таблица (макет), который оформляется и оценивается по следующим критериям: 1) определены все характерные особенности проекта; 2) безошибочно описаны условия его реализации; 3) логичность проектной деятельности; 4) обоснованность вывода; 5) корректное использование понятий. Работа оценивается по школе от 5 до 10 баллов.

№ п/п	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта			
	Верно определены от 15 до 20 характеристик проекта	Верно определены от 10 до 14 характеристик проекта	Верно определены от 5 до 9 характеристик проекта	Верно определены менее 5 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий разработки данного проекта			
	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта
3	четкая логика проектной деятельности			
	Характеристики паспорта проекта указывают на четкую логику работы	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта	Не прослеживается общая логика проекта
4	обоснованность вывода			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л. мнение	Не полные, не четкие выводы описательного	Отрывочные фрагментарные односложные

			характера, без аргументов	выводы, без аргументации
5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения

- **конспект** (ПР-7) «Роза компетенций» - схема, для визуализации материала и планирования проектной деятельности обучающихся. Она должна включать те компетенции (личные, метапредметные и предметные), на развитие которых нацелена работа проектной группы. Работа оцениваются от 5 до 10 баллов.

Баллы	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
критерии	определены все характерные элементы компетенций, знания глубокие и системные	определены все элементы компетенций, знания полные, но не системные	определены все элементы компетенций, но в знаниях есть пробелы	определены компетенции элемента, знания имеют существенные пробелы
	безошибочно описаны от 15 до 20 позиции	безошибочно описаны от 10 до 14 позиции	безошибочно описаны от 5 до 9 позиции	безошибочно описаны менее 5 позиции
	логичность, все элементы компетенций взаимосвязаны логично	отдельные элементы компетенций взаимосвязаны логично	отдельные элементы компетенций выделены, но между ними нет взаимосвязи	отдельные элементы компетенций выделены, но между ними нет никакой связи
	Обоснованный и подробный вывод	Обоснованный, но краткий вывод	Вывод не обоснован	Не вывода
	Корректное использование понятий и терминов	Термины и понятия использованы в целом верно	Термины и понятия заменены словами-представлениями	Не используются термины, понятия, вместо них – слова из текста

- **проект** (ПР-9) - «Дорожная карта» («Маршрутный лист») разрабатывается по требованиям: 1) выявлено три и более направлений (стратегий, площадок) проектной деятельности; 2) сформулированы цели проектной работы; 3) определены задачи проектной работы; 4) между направлениями установлена тематическая взаимосвязь; 5) указаны и последовательно раскрыты этапы. При оценке результатов работы руководствуется следующей шкалой:

Баллы	1-3 балла	1-3 балла	1-3 балла	1-3 балла	1-3 балла	Итого
						Зачтен если слушатель набрал

						работу 12 до 1 баллов
	Балл снижается, при неточности или ошибке в «Дорожной карте»					
Критерии	3-5 направления (стратегии) организации проектной деятельности	определение цели проектной работы	определены задачи проектной работы	есть тематическая взаимосвязь между направлениями	последовательно раскрыты этапы проектной работы	

-для «**Деловой игры**» (ПР-10) необходимо рассчитать «Бюджет проекта» (по макету). Тщательность проработки и скрупулезность расчетов «Бюджета» влияют на итоговую оценку по шкале от 5 до 15 баллов:

От 0 до 6 баллов	Краток. Включает только 1-2 статьи расходов. Учитывает только прямые расходы (затраты). Есть отдельные неточности, пометки, ошибки в расчетах
От 7 до 11 баллов	Подробен. Включает более 3-х статей расходов. Учитывает как прямые, так и косвенные статьи расходов. Кроме таблицы «Бюджета» не применяются комментарии и примечания. Есть отдельные неточности в расчетах
От 12 до 15 баллов	Конкретизирован. Включает все статьи расходов. Учитывает как прямые, так и косвенные статьи расходов. Кроме таблицы «Бюджета», оформлены примечания и комментарии. В целом расчеты произведены точно.

- решения **кейсов** (ПР-11) «Проектные роли» - отчет о решении задачи, педагогической ситуации, возникающие в ходе проектной работы команды. Магистрантам предлагается проанализировать конфликт, выявить их причину, выяснить мотивацию проектной группы, правильно ли распределены роли в команде, роль лидера и наставника в достижении поставленной цели. Пример кейс-задачи по имитации конфликтной ситуации, возникшей на этапе подготовки прототипа проекта к первой демонстрации заказчику:

Задание (ПР-11) № 1. Вы лидер проектной группы (4 человека: в группу входит «исследователь», «тестировщик», «компьютерщик» и «менеджер»). Накануне встречи с заказчиком возник спор, кто именно должен демонстрировать прототип? Два члена команды высказались в пользу «лидера проектной группы» (т.е. Вас), а двое настаивают на том, что на данном этапе лучше лидера справится «тестировщик». Ваши действия, как лидера? Какие шаги Вы предпримите?

Ответ озвучивается публично, отстаивая мнение в споре и отвечая на вопросы. Критерии: 1) глубина владения материалом при решении кейса; 2) подробность ответа, наличие обоснованного вывода; 3) резюме, вывод. Оценка - экзаменные 3 балла, подробные и глубокие ответы – 5 баллов.

- **творческая работа (ПР-13)** «Конкурс проектов» требует собрать сведения о конкурсах исторических проектов, которые пройдут на разных уровнях (федеральном, региональном, краевом, городском, школьном) в течение 1-го календарного (учебного) года. Их необходимо систематизировать, оформить в доступной для обучающихся форме (папка «Информационных писем», стенд, постер, буклет, сайт), указать тему конкурсов, сроки проведения, условия участия, иную дополнительную информацию о конкурсе и ее координаторах (организаторах). Работа оцениваются по критериям: 1) профессионализм изложения материала; 2) наглядность; 3) корректное использование понятий; 4) четко прописаны требования к этапам и результатам проектной деятельности; 5) стремление мотивировать участие в этих конкурсах.

Творческое задание (ПР-13) может быть оценено от 3 до 5 баллов, в соответствии со следующей шкалой:

Баллы	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	1 балл	Итого: Зачтено, если слушатель набрал за работу от 3 до 5 баллов
	Балл снижается, если есть неточности или слушатель не уверен					
Критерии	Профессионализм изложения условий и требований конкурсов проектов	Наглядность материала, есть приложения с образцами – примерами оформления и дополнительная информация, контакты	Умение корректно использовать понятия и термины	Четко прописаны требования к участию в конкурсе проектов	Стремление донести максимум информации, чтобы мотивировать своих воспитанников	

Заключение работодателя на ФОС