



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП


Пчела И.В.
(подпись)
«15» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики


О.А. Лихарева
(подпись)
«15» декабря 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Современные тренды профориентационной работы
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(Современные практики воспитательной работы)
Форма подготовки: очная

курс 2 семестр 3
лекции 0 час.
практические занятия 18 час.
лабораторные работы 0 час.
всего часов аудиторной нагрузки 18 час.
самостоятельная работа 90 час.
в том числе на подготовку к экзамену 0 час (экзамен не предусмотрен).
зачет 3 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. №127

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики протокол от «15» декабря 2021 г. № 3

Врио директора Департамента: канд. ист. наук, доцент



Лихарева О.А.

Составитель: канд. пед. наук, доцент



Пчела И.В.

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики и утверждена на заседании Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики, протокол от «11» января 2022 г. № 5

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2021 г. № ____

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2021 г. № ____

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2021 г. № ____

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2021 г. № ____

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование комплексных представлений о современных трендах профориентационной работы в области психолого-педагогического сопровождения воспитательной работы на уровне дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования

Задачи:

1. Сформировать теоретические представления и проанализировать опыт работы образовательных учреждений, необходимый для реализации профориентационной работы с обучающимися.
2. Развить ключевые компетенции, необходимые для проектирования и реализации профориентационной работы в программе воспитания современной школы.
3. Активизировать освоение современных методов, форм, моделей и технологий, соответствующих трендам профориентационной работы в условиях изменяющегося мира профессий

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются компетенции.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ
		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
		УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	Знает основные понятия, раскрывающие сущность профессионального самоопределения; возрастные и психические особенности, соответствующие разным профессиям (Профессиограмма); традиционные и инновационные подходы к миру профессий в различных сообществах
	Умеет проследить влияние социологии на профессиональное самоопределение личности; выделить мотивы выбора профессии на разных возрастных этапах и в разных социальных группах
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Знает основные формы, пути и модели профориентационной работы, существующих в практике отечественного и зарубежного образования; основы профориентационной работы в современном образовании;
	Умеет использовать труды зарубежных и отечественных исследователей по вопросам профессионального самоопределения личности при решении задач воспитания; анализировать отечественный и зарубежный опыт профориентационной работы, применяемый на различных ступенях и уровнях образования, в разных социальных обществах и институтах
УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знает разные формы взаимодействия с людьми – участниками образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагоги – классные руководители и др.), нацеленных на решение профессиональных задач
	Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми – участниками образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагоги – классные руководители и др.) и использовать потенциал социальной интеграции для решения профессиональных задач

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
педагогический	ПК-2 Реализация и экспертиза программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.1 Реализует в программах воспитания разнообразную деятельности обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты
		ПК -2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК -2.3 Корректирует программу воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере

сопровождение	ПК -3 Психолого-педагогическое консультирование педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся в области проведения внеурочной воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере
		ПК -3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы
		ПК -3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2.1 Реализует в программах воспитания разнообразную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты	Умеет разработать и реализовать разнообразную профориентационную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями в образовании и социальной сфере
	Владеет методами педагогических и психологических исследований с целью выявления профессиональной направленности обучающихся для целенаправленной воспитательной работы
ПК-2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет анализировать воспитательные программы образовательных учреждений и давать экспертную оценку мероприятиям профориентационного характера
	Владеет навыком планирования профориентационной работы, включающей разные формы и методы воспитательной работы с детьми, обладающими особыми потребностями в образовании и социальной сфере
ПК-2.3 Корректирует программу воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	Умеет вносить коррективы в программы воспитательной работы образовательных учреждений, с учетом современных трендов профориентационной работы
	Владеет навыком проектирования модуля «Профориентация» для плана-конструктора воспитательной работы образовательного учреждения
ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми	Умеет использовать разные формы взаимодействия с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи по профориентации;
	Владеет навыком оказания консультативной помощи педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися по разным аспектам профориентации;

образовательными потребностями и в социальной сфере	организовать образовательную среду для профессионального самоопределения учащихся;
ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	Умеет проводить диагностику обучающихся разного возраста с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализировать и оценивать итоги для целенаправленной воспитательной работы по профориентации
	Владеет психолого-педагогическими технологиями, применяемыми при консультативной работе и организации образовательной среды для самоопределения обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере;
ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет использовать традиционные и инновационные способы коммуникации обучающихся, соответствующих современным трендам профориентационной работы
	Владеет навыками аудиторного и дистанционного взаимодействия с обучающимися, имеющими особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при сопровождении воспитательной работы на уровне дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования

2. Трудоемкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 академических часов)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Пр	Практические занятия
СР:	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
в том числе контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации
	и прочие виды работ

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Конт роль	

1	Теоретические основы формирования самоопределения и профессионального выбора личности	3			6		30		
2	Основы профессиональной ориентации: опыт реализации	3			6		30		
3	Технология профориентационной работы: перспективы развития	3			6		30		
Итого:					18		90		зачет

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА не предусмотрен

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Практические занятия 18 часов, из них 6 часов с использованием методов активного обучения

Раздел 1. Теоретические основы формирования самоопределения и профессионального выбора личности (6 часов, из них 2 часа с использованием методов активного обучения)

Занятие 1. Самоопределение личности: сущность понятия, основные подходы и виды (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность понятия «самоопределение», «профессиональное самоопределение» личности
2. Подходы к самоопределению личности: экзистенциальный, акмеологический, аксиологический, рефлексивный, практико-ориентированный
3. Институциональные рамки новых подходов в профориентации: нормативная база, федеральные программы
4. Психологические предпосылки формирования профессионального самоопределения личности
5. Типы и уровни профессионального самоопределения; задачи, решаемые личностью в ходе профессионального самоопределения (на каждом уровне)
6. Условия успешного профессионального самоопределения

Занятие 2. Влияние социализации на профессиональное самоопределение и развитие человека как специалиста (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Теории профессионального развития (периодизации Д. Сьюпера, В.А. Бодрова, А.Е. Климова и др.).
2. Характеристика этапов профессионального развития человека.
3. Возрастные особенности профессионального самоопределения у обучающихся разного возраста (младшего школьного возраста, подростков и старшекласников). Фазы профессионального развития.
4. Сущность понятий «профессиональная продуктивность» и «профессиональная идентичность».

Занятие 3. Мотивы выбора профессии в условиях изменяющегося мира профессий (2 часа), с использованием методов активного обучения «Круглый стол»

Вопросы для обсуждения:

1. Влияние глобальных процессов на изменение «мира профессии».
2. Личностные факторы «профессионального выбора» (по Д. Сьюперу).
3. Факторы выбора профессии в теории А.Е. Климова
4. Социально-психологические проблемы выбора профессии у обучающихся разной возрастной группы.
5. Ошибки в выборе профессии и способы их исправления.
6. Современные проблемы на пути «профессиональной карьеры».

Раздел 2. Основы профессиональной ориентации: опыт реализации (6 часов, из них 2 часа с использованием методов активного обучения)

Занятие 4. Самоопределение личности: сущность понятия, основные подходы и виды (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. История профориентационной работы в СССР (1930-1980-е гг.) и в Российской Федерации (1990-2000-е гг.)
2. Практика организации профориентации в ведущих странах мира.
3. Обзор зарубежных и отечественных исследований по вопросам профориентации
4. Система профориентационной работы Российской Федерации: основные уровни и институты.
5. «Великие книги»: научные и научно-популярные издания по проблемам профориентации

Занятие 5. Основы профориентологии и профессиональной ориентации (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Типы профессиональной ориентации. Значение профориентации для общества и личности.
2. Современные тенденции (тренды) развития мира профессий: рынок «престижных профессий», влияние рынка труда на «мир профессий».
3. Федеральные и региональные проекты «Билет в будущее», «Прокторинг» и конкурсы профессий: «WorldSkills» и др.
4. Профессиограмма как схема описания профессии. Общая схема профессиограммы (по Э.Ф. Зееру)

Занятие 6. Основы профессиографии, их реализация в модуле «Профориентация» в плане-конструкторе программы воспитания (2 часа), с использованием методов активного обучения «Мастерская»

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые аспекты проектирования программы воспитательной работы (модуль «Профориентация») в образовательном учреждении.
2. Проектирование модуля «Профориентации» программы воспитательной работы: от копирования традиционных стратегий к переосмыслению устоявшихся практик.
3. Пассивные, активные и интерактивные формы работы в модуле «Профориентация» воспитательной работы.
4. Индивидуальные, групповые и фронтальные формы воспитательной работы в модуле «Профориентация» программы воспитания образовательного учреждения

Раздел 3. Технология профориентационной работы: перспективы развития (6 часов, из них 2 часа с использованием методов активного обучения)

Занятие 7. Модели и формы профессионально ориентированной работы в современном образовательном учреждении (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Модели профессионально ориентированной работы: кабинеты профессиональной ориентации, лаборатории профессий и др.
2. Направления профессиональной ориентированной работы: информирование, профессиональное воспитание, профессиональная диагностика, профессиональная консультация, профотбор, профессиональное трудоустройство, профессиональная адаптация и др.
3. Традиционные формы профессионально ориентированной работы: «день абитуриента», «выездные мастер-классы», встречи со специалистами, экскурсии на производство, «профессиональные пробы» и т.д.
4. Нетрадиционные формы профессионально ориентированной работы: профориентационные игры, конкурсы и олимпиады профессий, тренинги и т.д.
5. Слагаемые успешности профессионально ориентированной работы в образовательном учреждении.

Занятие 8. Методы и технологии профессионально ориентированной работы в современном образовательном учреждении (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Методы информационно-просветительской работы.
2. Методы изучения профессиональных интересов личности (профессиональной диагностики): анкеты, опросы и т.д.
3. Профориентационная работа с родителями (законными представителями) обучающихся – выпускниками школы.

Занятие 9. Сетевое взаимодействие образовательных учреждений и предприятий в рамках профессионально ориентированной работы (2 часа), с использованием методов активного обучения «Экспертиза»

1. Цифровая трансформация современного «мира профессий». «Оцифровка» традиционных форм профессионально ориентированной работы.
2. Инструменты трансформации: сайты и платформы для профориентации, онлайн-обучение, работа в социальных сетях, проф-нетворкинг и т.д.
3. Интернет-ресурсы в помощь учителю, реализующему программу профориентационной работы
4. Потенциал системы переподготовки и повышения квалификации педагогов общего и дополнительного образования, реализующих профориентационную работу (Педагог - профориентатор – консультант - наставник)

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-18 неделя	Подготовка к практическим занятиям, чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы, составление гlossария	10	Собеседование на практических занятиях Конспект гlossарий
2	1–6 неделя	Подготовка к практическим занятиям, чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы, составление отчета на тему «Мотивы»	20	Собеседование на практических занятиях Проверка отчета «Мотивы выбора профессии»
3.	7–8 неделя	Изучение материалов, чтение и конспектирование, составление схемы «Профессиограмма»	20	Проверка письменного задания - схема Профессиограмма
4.	9–10 неделя	Развернутый «План профориентационной работы» , включающей работу с педагогами, обучающимися, их родителями	20	Проверка письменного задания – «План профориентационной работы»
5.	11–12 неделя	Подготовка к практическим занятиям, чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы, составление аннотированного списка ЭОР для профориентации	10	Проверка письменного задания – тематического комплекса «Аннотированный список ЭОР»
6.	13–18 неделя	Разработка и проектирование Модуля (ПР-13) Программы воспитательной работы «Профориентация»	20	Проверка прототипа модуля «Профориентация», защита проекта
		ИТОГО	90	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Современные тренды профориентационной работы» состоит из подготовки к практическим занятиям, работы над рекомендованной литературой, выполнения заданий и оформление их письменно, либо в виде сообщения, выполнении проекта. Задания, выполняемые по результатам самостоятельной работы, одновременно являются контрольными заданиями по курсу.

При организации самостоятельной работы преподаватель должен учитывать уровень подготовки каждого студента и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении самостоятельной работы.

Преподаватель дает каждому студенту индивидуальные и дифференцированные задания, предлагает готовые макеты и шаблоны для самостоятельной работы. Некоторые из них могут осуществляться в группе (например, разработка модуля «Профориентации» для программы воспитательной работы и его презентация могут делать несколько студентов одной микро-группы (3–5 человек), с разделением обязанностей – разрабатывают определенное направление профориентационной работы внутри модуля).

Рекомендации к составлению *гlossария* к разделу 1. «Теоретические основы формирования самоопределения и профессионального выбора личности».

Гlossарий – это комплекс «профессионализмов», т.е. научных понятий и терминов, которые разъясняют суть работы. Гlossарий является структурной частью работы (на их основе будут составляться план профориентационной работы, проект модуля «Профориентации» и т.д.). При составлении гlossария рекомендуется придерживаться основным правилам:

- 1. Использовать только те понятия и термины, которые соответствуют теме курса (дисциплины) в трудах российских и иностранных ученых;
- 2) Необходимо указать источники (справочник, словарь, статью), из которых заимствовано определение;
- 3) рекомендательное количество терминов составляет от 15 до 25 терминов и понятий;
- 4) расположение понятий и терминов в гlossарии должно быть в алфавитном порядке;
- 5) оптимальное оформление гlossария представляет собой таблицу из 3-х колонок: нумерация, термин (понятие), определение (с указанием источника):

Гlossарий

№ п/п	Понятие	Определение
1	Мастерство - желаемый уровень развития человека как субъекта деятельности; мастерство предполагает не только наличие умений, знаний, но и определенный склад личности.	Гlossарий основных терминов по профориентационной работе (дополненный) / Сост. М. М. Андреева, С. Н. Захаров и др. -РиО ИРО. -Ханты-Мансийск, 2015. -45с. С.12

Рекомендации к составлению **отчета** к разделу 1. «Теоретические основы формирования самоопределения и профессионального выбора личности».

К практическому занятию необходимо прочитать 2-3 публикации, авторы которых провели социологические, педагогические и психологические исследования диагностического характера, раскрывающие профессиональное самоопределение личности, мотивы выбора профессии у обучающихся разных возрастных групп. Например (для работы могут быть доступны статьи):

- Запесоцкий А. С. Старшеклассник сегодня: их ценности и выбор (электронный ресурс) – Режим доступа: <http://www.isras.ru/files/File/Socis/2006-12/Zapesozkiy.pdf>.

- Пятницкая Г. А. Проблема профессионального самоопределения старшеклассников на современном этапе // Известия Самарского научного центра Российской Академии наук. - 2011. - Т.13. № 2(4). – С. 828-830. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/problema-professionalnogo-samoopredeleniya-starsheklassnikov-na-sovremennom-etape>

- Тюрина, Ю. В. Проблемы профессионального самоопределения старшеклассников (электронный ресурс). -Режим доступа: <http://www.rae.ru/forum2012/pdf/1464.pdf>

Изучив текст публикаций, необходимо составить отчет, в котором определить характерные особенности диагностического исследования: его цели и задачи, методы исследования, возрастная группа, принимавшая участие в опытной работе. Выделить основные особенности профессионального выбора старшеклассниками своей будущей профессии. Выделить наиболее значимые мотивы, которые влияют на профессиональный выбор. Оформить свои итоги в форме небольшого письменного сообщения и сделать вывод о том, как можно использовать эту информацию при решении профессиональных задач.

Рекомендации к составлению **профессиограммы** к разделу 1. ««Основы профессиональной ориентации: опыт реализации»».

Профессиограмма – это описание необходимых для конкретной специальности (профессии) личных и профессиональных качеств, а также описание самой профессии, куда входят предполагаемые задачи, выполняемые операции, функции (функционал), свойственные данной профессии. Следует обратить внимание, что в профессиограмме отсутствует описание прав и обязанностей (это – не должностная инструкция). Перечень требований, которым должен соответствовать работник, охватывает всю профессию в целом, а не определенную должность (т.е. более широкой по охвату).

Профессиограмма может иметь методические, информационные, конструктивные или диагностические аспекты. Но, ее главное назначение: сформировать комплексные представления молодого человека о конкретной профессии. Для составления профессиограммы необходимо выполнить следующие «шаги»:

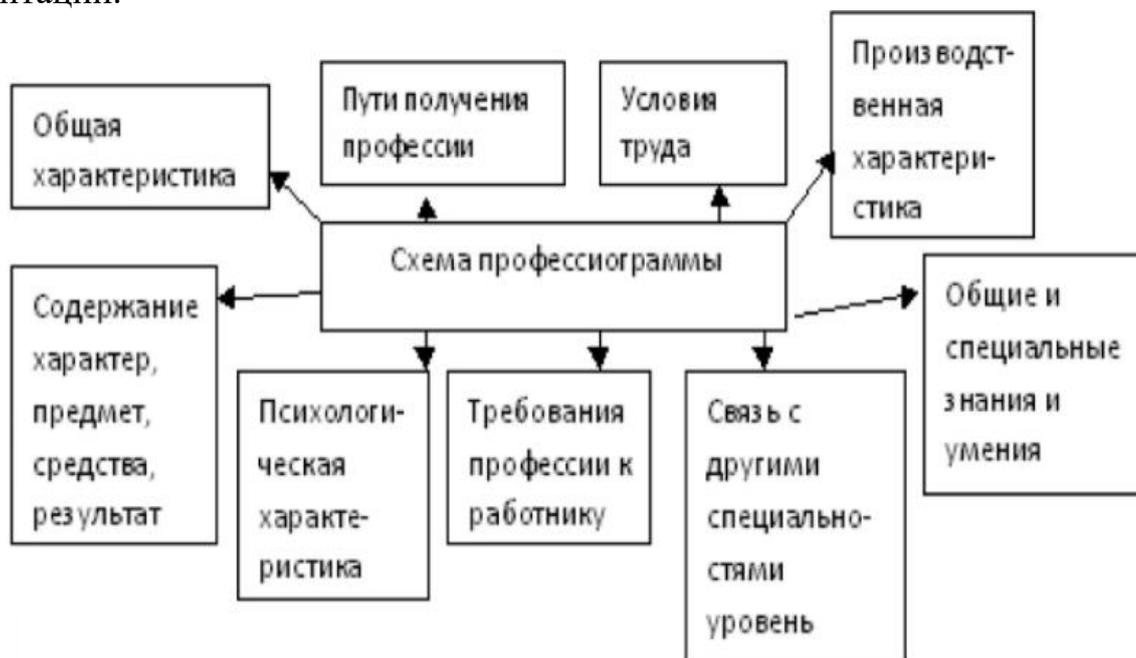
-1) проанализировать «Атлас современных профессии», определить одну (конкретную) профессию (в соответствии с традиционной или инновационной модели «Мира профессий»), составить общую характеристику профессии (в соответствии с номенклатурой)

-2) описать циклы или этапы процесса, связанного с получением данной профессии (специальности), способах подготовки и переподготовки, возможности сделать карьеру и др.

-3) Перечислить все личные (физические и психологические) требования, базовый набор знаний, умений и навыков, предъявляемые к исполнителю профессиональных задач (представителям данной профессии);

-4) оформите всю информацию в определённой логике, снабдите свой текст символами, знаками, цифрами, ссылками (гиперссылками), позволяющими визуализировать информацию в самых доступных способах.

Профессиограмма может быть составлена в любой форме: от стандартного текстового документа до видеоролика, от инфографики до презентации.



Такое разнообразие очень удобно, т.к. позволяет приспособить информацию для обучающихся любого возраста и родителей молодых людей, которые стоят перед проблемой выбора профессии.

Рекомендации к составлению **плана профориентационной работы** к разделу 2. «Основы профессиональной ориентации: опыт реализации».

На основе теоретических знаний и анализа эмпирического материала необходимо составить «План профориентационной работы», включающий от 5 до 10 мероприятий. Его цель: спланировать взаимосвязанную (интеграция) профориентационную работу педагога (педагогического коллектива) со всеми участниками образовательных учреждений и партнёрами. План должен соответствовать ряду требований:

-1) предложить формы работы 3-х уровней: для обучающихся конкретной возрастной группы; для родителей обучающихся (их опекунов, законных представителей); для педагогов (классных руководителей);

-2) предложить разные формы профориентационной работы;

-3) предложить разные форматы *on-lain*, *of-lain* работы (индивидуальные, групповые и фронтальные консультации; информации на стендах и на сайте);

-4) предложить формы взаимодействия с социальными партнерами, показать пути взаимодействия обучающихся с сетевыми партнерами

Для работы рекомендуется воспользоваться предложенным макетом:

№ п/п	Тема мероприятия	Форма работы взаимодействия	Дата проведения
		<i>Уроки, экскурсии, классные часы, встречи и беседы со специалистами, собрания, олимпиады, конкурсы, проекты, игры, ярмарки профессий и т.д.</i>	<i>Указать примерно (в неделях, месяцах)</i>
Работа с обучающимися ... класса			
Работа с родителями (законными представителями)			
Работа с коллегами (педагогами – классными руководителями)			

// Социальные партнеры: управления образования и молодежной политики, учреждения дополнительно образования; учебные заведения профессионального образования; управления и учреждения социальной защиты; управления и учреждения культуры и спорта, общественные объединения; территориальные отделы и служба занятости, учреждения дополнительного и профессионального образования, межшкольные учебные комбинаты; центры профориентации; средства массовой информации и др.

Рекомендации к составлению **аннотированного списка** бумажных и электронных ресурсов, потенциал которого можно использовать в профориентационной работе в образовательном учреждении к разделу 3. «Технология профориентационной работы: перспективы развития».

Аннотированный список – краткий список материалов (книг, статей, учебников, вебинаров, видеофильмов, мультипликационных фильмов, игр и т. д.) отечественных и зарубежных авторов, которые изучил, проанализировал и подобрал автор по конкретной теме (проблеме). Список оформляется в соответствии с библиографическими правилами. Не следует привлекать источники, нарушающие авторские права. Каждая публикация в списке содержит краткое резюме, позволяющая группе пользователей получить представление: о том, какая проблема (идея) раскрыта в каждой публикации; какие сведения содержит данный источник.

Для составления аннотированного списка необходимо выполнить следующую последовательность шагов:

- 1) определить аудиторию, для которой составляется аннотированный список (для обучающихся конкретной возрастной группы, для родителей, для педагогов-классных руководителей), указать ступень, уровень образования;
- 2) определить центральную идею (проблему, тему) профессионального самоопределения и потенциала профориентационной работы, которая описана в этих публикациях. Подобрать от 8 до 10 публикаций для списка, который носит целостный тематический характер;

- 3) оформить сноску на каждую публикацию (бумажную, электронную), в соответствии с библиографическими требованиями (по ГОСТ Р 7.0.5-2008);
- 4) для публикаций из ресурсов Интернет требуется указать ссылку доступа к ресурсу (у визуальных источников указать формат записи файла – pdf, lpg); электронный ресурс удаленного доступа подразумевает обязательное указание даты обращения (год, число и месяц);
- 5) составить краткую аннотацию: объект, проблему, цель работы, результаты. Она должна носить рекомендательный характер для потенциального читателя;
- 6) объем текста по каждой публикации: от 20 до 30 строк

Образец выполнения задания:

№	Публикация	Аннотация
1	Абрамова, О. А. Профессии будущего: какие компетенции будут необходимы сотрудникам? // Международный журнал гуманитарных и естественных наук. - 2017. - № 11. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/professii-buduschego-kakie-kompetentsii-budut-neobhodimy-sotrudnikam (07.01.2022)	Аннотация: В статье затронуты вопросы Изучаются такие аспекты, как ... рассматриваются В работе используются такие источники, как Автор пришел к выводу ... Работа может быть интересна (полезна) для ...

Рекомендации к проектированию *модуля «Профориентации» для программы воспитательной работы* бумажных и электронных ресурсов, потенциал которого можно использовать в профориентационной работе в образовательном учреждении к разделу 3. «Технология профориентационной работы: перспективы развития».

Модуль «Профориентация» относится к инвариантным разделам плана-конструктора программы воспитательной работы. Он предполагает краткую пояснительную записку, которая определяет цель и задачи, характеристику образовательной среды (условий, влияющих на профориентационную работу), основные направления, формы индивидуальной, групповой и фронтальной работы с разными категориями участников образовательного процесса (обучающиеся и выпускники, их родители и законные представители, педагоги и классные руководители, сетевые партнеры). Проектируя модуль, магистрант может корректировать свою работу, учитывая опыт работы разных образовательных и культурно-просветительных учреждений.

Содержание модуля должно включать самые разнообразные методы, формы и приемы работы, которые были освоены в ходе изучения всей дисциплины, следует предусмотреть как традиционные, так и инновационные способы коммуникации, соответствующих современным трендам профориентационной работы, создавать условия активной и интерактивной аудиторной и дистанционной работы.

Эта работа не имеет строгих рамок и шаблонов, поэтому допустим творческий подход к оформлению результатов работы (как текст программы на 2-3 страницы А4; как таблица или тематический комплекс; как презентация или плакат инфографики). Результат должен решать поставленные задачи.

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема 1. Самоопределение личности: сущность понятия, основные подходы и виды	УК-5.2	Знает основные формы, пути и модели профориентационной работы, существующих в практике отечественного и зарубежного образования; основы профориентационной работы в современном образовании;	ПР-7 конспект гlossарий	Вопросы к зачету № 1-7
	Тема 2. Влияние социализации на профессиональное самоопределение и развитие человека как специалиста	УК-5.3	Знает разные формы взаимодействия с людьми – участниками образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагоги – классные руководители и др.), нацеленных на решение профессиональных задач		
2	Тема 3. Мотивы выбора профессии в условиях изменяющегося мира профессий	УК-5.1	Умеет проследить влияние социологии на профессиональное самоопределение личности; выделить мотивы выбора профессии на разных возрастных этапах и в разных социальных группах	УО-3 Отчет «Мотивы выбора профессии»	Вопросы к зачету № 8-10
		ПК-2.1	Владеет методами педагогических и психологических исследований с целью выявления профессиональной направленности обучающихся для целенаправленной воспитательной работы		
		ПК-3.2	Умеет проводить диагностику обучающихся разного возраста с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализировать и оценивать итоги для целенаправленной воспитательной работы по профориентации		
3	Тема 4 Самоопределение личности: сущность понятия, основные подходы и виды.	УК-5.1	Знает основные понятия, раскрывающие сущность профессионального самоопределения; возрастные и психические особенности, соответствующие разным профессиям (профессиограмма) традиционные и инновационные подходы к миру профессий в различных сообществах	ПР-7 схема Профессиограмма	Вопросы к зачету № 11-17
	Тема 5. Основы профориентологии и профессиональной ориентации	ПК-2.2	Умеет анализировать воспитательные программы образовательных учреждений и давать экспертную оценку мероприятиям профориентационного характера		

4	Тема 6. Основы профессиографии, их реализация в модуле «Профорентация» и в плане-конструкторе программы воспитания	УК-5.3	Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми – участниками образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагоги – классные руководители и др.) и использовать потенциал социальной интеграции для решения профессиональных задач	ПР-7 Конспект «План профориентационной работы»	Вопросы к зачету № 18-20
		ПК-2.1	Умеет разработать и реализовать разнообразную профориентационную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями в образовании и социальной сфере		
		ПК-3.1	Умеет использовать разные формы взаимодействия с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи по профориентации;		
5	Тема 7. Модели и формы профессионально ориентированной работы в современном образовательном учреждении. Тема 8. Методы и технологии профориентально ориентированной работы в современном образовательном учреждении	УК-5.2	Умеет использовать труды зарубежных и отечественных исследователей по вопросам профессионального самоопределения личности при решении задач воспитания; анализировать отечественный и зарубежный опыт профориентационной работы, применяемый на различных ступенях и уровнях образования, в разных социальных обществах и институтах	ПР-7 конспект «Аннотированный список ЭОР»	Вопросы к зачету № 21-27
		ПК-3.1	Владеет навыком оказания консультативной помощи педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися по разным аспектам профориентации; организовать образовательную среду для профессионального самоопределения учащихся;		
		ПК-3.2	Владеет психолого-педагогическими технологиями, применяемыми при консультативной работе и организации образовательной среды для самоопределения обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере;		
6	Тема 9. Сетевое взаимодействие образовательных учреждений и предприятий в рамках профориентированной работы	ПК-2.3	Умеет вносить коррективы в программы воспитательной работы образовательных учреждений, с учетом современных трендов профориентационной работы	ПР-13 проект	Вопросы к зачету №
		ПК-2.2	Владеет навыком планирования профориентационной работы, включающей разные формы и методы воспитательной работы с детьми, обладающими		

			особыми потребностями в образовании и социальной сфере	модуля «Профориентация», защита проекта	28-30
		ПК-2.3	Владеет навыком проектирования модуля «Профориентация» для планатора воспитательной работы образовательного учреждения		
		ПК-3.3	Умеет использовать традиционные и инновационные способы коммуникации обучающихся, соответствующих современным трендам профориентационной работы		
		ПК-3.3	Владеет навыками аудиторного и дистанционного взаимодействия с обучающимися, имеющими особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при сопровождении воспитательной работы на уровне дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования		

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Выбор профессии : оценка готовности школьников. 9-11 классы : методическое пособие / С. О. Кропивянская, П. С. Лернер, О. Д. Пало [и др.] ; под ред. С. Н. Чистяковой. - 2-е изд. - Москва : ВАКО, 2021. - 161 с. - (Педагогика. Психология. Управление). - ISBN 978-5-408-05459-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855962> (дата обращения: 23.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Деев, Е. Е. Развитие начального профессионального образования в России : учебное пособие для вузов / Е. Е. Деев. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 285 с. -(Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14113-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467797> (дата обращения: 23.12.2021).

3. Панина, С. В. Профессиональная ориентация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 312 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-04799-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/473248> (дата обращения: 20.12.2021).

Дополнительная литература

1. Вахтомина Е. А. Организация деятельности по профессиональному самоопределению школьников : практикум / Вахтомина Е.А., Сапего И.П. - Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-4263-0707-0. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/92883.html> (дата обращения: 07.01.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Лебединская Н. А. Профориентация – Успех II : учебное пособие / Лебединская Н.А. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2009. - 155 с. - ISBN 978-5-7782-1310-4. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/44839.html> (дата обращения: 07.01.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Манухина С. Ю. Основы профориентации. Хрестоматия : учебное пособие / Манухина С.Ю. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011 – 125 с. - ISBN 978-5-374-00420-5. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/11046.html> (дата обращения: 07.01.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Методика проведения внеклассных занятия по профориентации на иностранном языке. Профориентационный кластер «Я и профессия» : методическое пособие / сост. Н. В. Кушко, Т. Е. Тихонова. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 57 с. - ISBN 978-5-9765-4760-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852000> (дата обращения: 23.12.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : практикум. / — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 120 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83217.html> (дата обращения: 07.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Самоопределение молодежи в современном мире : монография / А. К. Лукина, О. Н. Финогенова, М. А. Волкова [и др.] ; под общ. ред. А. К. Лукиной. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-7638-4152-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819678> (дата обращения: 23.12.2021). – Режим доступа: по подписке.
7. Степанов В. Г. Профориентация. Функциональная асимметрия мозга и выбор профессии : учебник для вузов / Степанов В.Г.. — Москва : Академический проект, 2020. — 447 с. — ISBN 978-5-8291-2855-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110002.html> (дата обращения: 07.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»

1. Атлас новых профессий: <http://atlas100.ru/>
2. «Засобой». Всероссийская программа по развитию системы ранней профориентации: <https://засобой.рф/>
3. Методический кабинет профориентации Г.А. Резапкиной: Сайт по проблемам профессионального и личностного самоопределения: <http://metodkabi.net.ru/>
4. Навигатум. материалы для системной профориентации и для создания идеальной траектории профориентации от 3,5 лет и до 65 лет: <https://navigatum.ru/>
5. Проектория. Интерактивная цифровая платформа для профориентации школьников: <https://proektoria.online/forum>
6. ПрофВыбор.ру. Профессиограммы, тематические статьи о профессиях, профориентационные тесты: <http://profvibor.ru/>
7. Профилум. Сервис профессиональной навигации, помогает ориентироваться в мире новых профессий: <https://profilum.ru/>
8. PROekt PRO (Пропуск в профессию). Центр индивидуальной профориентации по осознанному выбору профессии: <https://proekt-pro.ru/>
9. Профориентация и самоопределение. Авторская методика профориентирования Натальи Грэйс: <https://proforientation.ru/>
10. Уроки профориентации: https://moeobrazovanie.ru/gotovije_uroki_po_proforientatsii.html

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д.), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Основные тренды профориентационной работы» структурирован по проблемно-тематическому принципу, что позволяет систематизировать учебный материал.

В процессе изучения материалов учебного курса предлагаются разнообразные формы работы: практические занятия, контрольные задания.

Практические занятия нацелены на изучение как теоретического, так и эмпирического материала современной профориентационной работы. Они ориентированы на подготовку слушателей (магистрантов) к осуществлению профориентационной работы обучающихся, на активизацию процесса вхождения обучающихся в будущую профессию, формирование ценностно-нравственной, смысловой, личностной структур профессионального сознания.

В ходе подготовки и проведения практических занятий магистранты овладевают умениями, необходимыми для организации профориентационной работы в современном образовательном учреждении. Предлагаемые вопросы и материалы помогут магистрантам в профессиональном развитии, осознании значимости труда в построении успешной профессиональной карьеры, в личностном и профессиональном развитии. В целом, созданы условия для формирования у магистрантов ключевых компетенций: выполнять требования гигиены и охраны труда, учитывать общие и специальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях, готовность применять различные методы психологического и педагогических исследований, использовать методы диагностики профессионального самоопределения учащихся разных возрастных групп, готовность внедрять различные виды деятельности; проектировать планы и модуль воспитательной программы «Профориентация».

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения (информационно-развивающие, проблемно-поисковые, практические).

Особо значимой для профессиональной подготовки магистрантов является *самостоятельная работа* по курсу. В ходе этой работы студенты отбирают необходимый материал по изучаемому вопросу и анализируют его. Самостоятельная работа с литературой включает в себя такие приемы как составление плана, таблиц, тематических комплектов. В рамках учебного курса подразумевается составление тематических сообщений – отчетов по результатам выполнения письменных заданий, которые проверяются преподавателем, обсуждаются со студентами и учитываются при итоговом контроле знаний по курсу.

Студентов необходимо познакомить не только с учебной и методической литературой, но и с опытом отечественной (советской, российской) и международной системы профориентационной работы.

При изучении дисциплины «Основные тренды профориентационной работы» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: «Круглый стол»; «Мастерская»; «Экспертиза»

Практические занятия в форме «*круглый стол*» проходит по теме «Мотивы выбора профессии в условиях изменяющегося мира профессий». Для сообщения предлагается тематика, освещающая тенденции изменения современного мира профессий, процесс исчезновения одних и появления новых профессий; раскрытие мотивов, которые оказывают влияние на выбор профессии.

Выбор темы для «Круглого стола» магистрант выбирает по своему желанию. Сообщение представляется в устной форме и имеет следующую структуру: 1) объяснить трактовку понятия; 2) дать краткую характеристику тенденции (направления, процесса); 3) конкретизация на примере стран и регионов, профессий и специальностей; 4) содержательность ответов на возникшие вопросы; 5) доступность излагаемых сведений (может достигаться визуальными источниками: фотографии, иллюстрации, презентации, плакаты, рисунки и т.д.). По этим критериям оценивают итоги самостоятельной работы.

«Круглый стол» представляет собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек (не более 5–6 сообщений). Большое число докладов приведет к информационной перегрузке занятия. «Круглый стол» предоставляет участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон. «Круглый стол» проходит по схеме: 5–6 участников составляют «актив», который ведет обсуждение. Они выступают с докладами (текст дается от имени участников в форме прямой речи), затем проводится их обсуждение. Ведущий «Круглого стола» распределяет время сообщения, предоставляет слово участникам обсуждения, делает общие выводы. Остальные студенты задают вопросы, оценивают качество докладов, высказывают свое мнение. Преподаватель акцентирует внимание на том, что это занятие предполагает «беседу на равных», т.е. при такой форме занятия происходит обмен мнениями равноправных собеседников, все магистранты в равной степени информированных в сути проблемы.

Само рабочее место оформляется в форме круга, что зримо подчеркивает равенство участников. Для «Круглого стола» разрабатывается сценарий, в нем ориентировочно определяется возможная последовательность и регламент докладов. Занятие начинается с постановки проблемы, после чего каждый участник получает право в ходе публично сообщить результаты анализа к.-л. исследования, посвященного теме выбора профессии в условиях изменяющегося мира профессий.

Сообщения следуют в хронологическом порядке их появления и описания в педагогической, методической литературе. Преподаватель строго следит за хронометражем (не более 8–10 минут на каждое сообщение); пресекает конфликты между участниками; акцентирует внимание на голословные утверждения, высказывания без аргументов, без конкретизации. Спор не должен перетекать в спор по принципу «истины в последней инстанции». «Круглый стол» завершается заключительным словом преподавателя. Он указывает: к каким результатам пришли участники. Он анализирует: какие проблемы нашли свое разрешение; какие проблемы не были озвучены или не нашли своего разрешения в ходе обмена мнениями.

Практическое занятие в форме «*мастерская*» проходит по теме «Основы профессиографии, их реализация в модуле «Профориентация» в плане-конструкторе программы воспитания». Методическая особенность занятия состоит в обмене опытом между мастером (преподавателем) и студентами в ходе активной и интенсивной практической работы.

Преподаватель инициирует активную поисковую и творческую деятельность на каждом этапе проектирования модуля «Профориентация», осваивают алгоритм работы, узнают оптимальные способы деятельности.

К данному занятию магистрантам рекомендуется познакомиться с нормативно-правовой базой современной воспитательной работы в образовательном учреждении, чтобы все требования к планированию модуля и плана были понятны. В начале практического занятия участники остро ощущают потребность в расширении практического опыта, т.к. знаний теории не хватает для решения поставленной задачи.

Сценарий практического занятия состоит из комплекса текстов и/или видеофрагменты, которые раскрывают практическую сторону реализации профориентационной деятельности, показывают трудности, с которыми столкнулись, пути их преодоления.

Работа магистрантов на практическом занятии включает три аспекта: во-первых, теоретическое осмысление накопленного отечественного и мирового опыта (анализируется, извлекается все, что возможно воспроизвести в других условиях); во-вторых, воспринимаются не столько содержание работы, сколько методика работы педагога и обучающихся (прослеживают путь от идеи до ее воплощения); в-третьих, участники конструируют свой проект модуля «Профориентация», ищут такие плодотворные способы деятельности, которые можно реализовать в ходе своей профессиональной деятельности.

В целом, «Мастерская» - профессиональный спектакль: в нем есть все элементы спектакля (актеры, публика, завязка и развязка, кульминация). Их можно объединить в 4 этапа: 1) установка на проблему (констатируется не знание требований к плану-конструктору), обобщив список своих проблем и вопросов, начинается поиск ответа на вопросы; 2) профессиональная экспозиция (демонстрируются наиболее эффективные методики определения «прототипа модуля»); 3) профессиональные замечания и обмен мнениями; 4) экспонирование педагогического опыта: преподаватель обращает внимание, что конкретность и фрагментарность представленного опыта педагогов не позволяет легко воспроизвести технологическое решение в другой школы другим педагогом. Общий вывод: следует перенимать не опыт, а идею, нельзя воспроизвести увиденное, можно воплотить идею увиденного.

Практическое занятие по теме «Сетевое взаимодействие образовательных учреждений и предприятий в рамках профессионально ориентированной работы» проходит в форме «*экспертиза*». Методическая особенность этой формы активного занятия состоит в том, что после изучения теоретических аспектов темы, студенты приступают к анализу теоретического материала (учебников и учебных пособий, программ и вебинаров) и эмпирического опыта по данной теме. Экспертиза предполагает использование всех знаний и умений, результатов всех видов самостоятельной работы, которые выполнялись на предыдущих занятиях. Эти материалы объединяются в единый многоуровневый тематический комплекс, включающий все методы и приемы работы, формы взаимодействия участников образовательного процесса и сетевых партнеров, традиционные и инновационные технологии.

«Отчет по итогам экспертизы» (в творческой форме) включает цель и задачи, направления, формы работы для обучающихся, их родителей и законных представителей, для педагогов (классных руководителей); демонстрирует формы сетевого взаимодействия с партнерами. Экспертиза занимает около 40 минут, ее результаты озвучиваются в конце занятия. «Письменный отчет» по итогам экспертизы оформляется и сдается преподавателю для оценки в ходе промежуточной аттестации.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (выбрать из перечня приложенных к рассылке аудиторий)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D742, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p style="text-align: center;">Примечание: 25 мест</p>	<p style="text-align: center;">Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 25)</p> <p>Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеочка Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.</p> <p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно.</p> <p>3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно.</p> <p>4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение.</p> <p>5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>

X. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ
		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
		УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
педагогический	ПК-2 Реализация и экспертиза программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.1 Реализует в программах воспитания разнообразную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты
		ПК -2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК -2.3 Корректирует программу воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере
сопровождение	ПК -3 Психолого-педагогическое консультирование педагогических работников,	ПК -3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми

	родителей (законных представителей) и обучающихся в области проведение внеурочной воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми потребностями в образовании и социальной сфере	образовательными потребностями и в социальной сфере
		ПК -3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы
		ПК -3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы

Контроль достижений целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема 1. Самоопределение личности: сущность понятия, основные подходы и виды	УК-5.2	Знает	ПР-7 конспект гlossарий	Вопросы к зачету № 1-7
	Тема 2. Влияние социализации на профессиональное самоопределение и развитие человека как специалиста	УК-5.3	Знает		
2	Тема 3. Мотивы выбора профессии в условиях изменяющегося мира профессий	УК-5.1	Умеет	УО-3 Отчет «Мотивы выбора профессии»	Вопросы к зачету № 8-10
		ПК-2.1	Владеет		
		ПК-3.2	Умеет		
3	Тема 4 Самоопределение личности: сущность понятия, основные подходы и виды	УК-5.1	Знает	ПР-7 схема Профессиограмма	Вопросы к зачету № 11-17
	Тема 5. Основы профориентологии и профессиональной ориентации	ПК-5.2	Умеет		
4	Тема 6. Основы профессиографии, их реализация в модуле	УК-5.3	Умеет	ПР-7	Вопросы к зачету
		ПК-2.1	Умеет		

	«Профориентация» и в плане-конструкторе программы воспитания	ПК-3.1	Умеет	Конспект «План профориентационной работы»	№ 18-20
5	Тема 7. Модели и формы профессионально ориентированной работы в современном образовательном учреждении. Тема 8. Методы и технологии профориентально ориентированной работы в современном образовательном учреждении	УК-5.2	Умеет	ПР-7 конспект «Аннотированный список ЭОР»	Вопросы к зачету № 21-27
		ПК-3.1	Владеет		
		ПК-3.2	Владеет		
6	Тема 9. Сетевое взаимодействие образовательных учреждений и предприятий в рамках профориентированной работы	ПК-2.3	Умеет	ПР-13 проект модуля «Профориентация», защита проекта	Вопросы к зачету № 28-30
		ПК-2.2	Владеет		
		ПК-2.3	Владеет		
		ПК-3.3	Умеет		

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций (индикаторов компетенций)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	Критерии	Показатели	Баллы	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	Знает основные понятия, раскрывающие сущность профессионального самоопределения; возрастные и психические особенности, соответствующие разным профессиям (профессиограмма); традиционные и инновационные подходы к миру профессий в различных сообществах	Отсутствие знаний основных понятий и терминов	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Глоссарий содержит грубые ошибки, нет ссылок</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно / не зачтено)</i>	
			Фрагментарные знания понятий и терминов			
			Неполные знания понятий и терминов	<i>Базовый</i> <i>Глоссарий содержит отдельные ошибки и неточности, ссылки на источники не соответствуют ГОСТ-2008</i>	<i>61–75 (удовлетворительно / зачтено)</i>	
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания понятий и терминов			<i>76–85 (хорошо / зачтено)</i>
			Сформированные и систематические знания понятий и терминов			<i>Высокий</i> <i>Глоссарий – соответствует всем требованиям</i>
Умеет проследить влияние социологии на профессиональное самоопределение личности; выделить мотивы выбора	Отсутствие умений определять мотивы выбора профессии	Частично освоенное умение выделить мотив выбора	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Выделяет 1–2 мотива выбора профессии</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно / не зачтено)</i>		

		профессии на разных возрастных этапах и в разных социальных группах	Успешно освоенное умение выделять мотивы, но не систематическое /т.к. содержит отдельные пробелы (не связывает мотивы с возрастным этапом)	<i>Базовый Выделяет более 2-х мотивов выбора профессии, но не связывает их с возрастом обучающегося</i>	61–75 (удовлетворительно / зачтено)
			Успешное и систематическое умение выделять мотивы, связывать с возрастным этапом	<i>Высокий Выделяет более 2-х мотивов выбора профессии и увязывает их с возрастом</i>	76–85 (хорошо / зачтено)
			Успешное и систематическое умение выделять мотивы, связывать с возрастным этапом	<i>Высокий Выделяет более 2-х мотивов выбора профессии и увязывает их с возрастом</i>	86–100 (отлично / зачтено)
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Знает основные формы, пути и модели профориентационной работы, существующих в практике отечественного и зарубежного образования; основы профориентационной работы в современном образовании;	Отсутствие знаний о формах, путях и моделях проф. работы	Фрагментарные знания о формах, путях и методах проф. работы	<i>Низкий / Пороговый Затрудняется назвать модели, пути и методы профориентационной работы</i>	Менее 61 (неудовлетворительно / не зачтено)
		Неполные знания о моделях, формах и методах проф. работы			
		Сформированные знания и моделях, формах и путях проф. работы, но содержащие отдельные пробелы знания	Базовый <i>Называет модели, пути и методы профориентационной работы, но не конкретизирует на примерах отечественного и/или мирового опыта</i>	61–75 (удовлетворительно/зачтено)	
		Сформированные и систематические знания о многообразии мировых моделях, путях и методах проф. работы			
		Умеет использовать труды зарубежных и отечественных исследователей по вопросам профессионального самоопределения личности при решении задач воспитания; анализировать отечественный и зарубежный опыт профориентационной работы, применяемый на различных ступенях и уровнях образования, в разных социальных обществах и институтах	Отсутствие умений использовать опыт проф. самоопределения	Частично освоенное умение использовать опыт проф. самоопределения	<i>Низкий/ Пороговый Использует 1 источник, но не может использовать опыт проф. самоопределения на 1-й ступни, уровне</i>
	Успешно освоенное умение использовать мировой опыт проф. самоопределения, но содержащее отдельные пробелы (использует на 1-й ступени, уровне)				
	Успешное и систематическое умение использовать опыт проф. самоопределения на всех ступенях и уровнях		Базовый <i>Использует 2 и более источников, но может использовать опыт проф. самоопределения на 1-й ступни, уровне</i>	61–75 (удовлетворительно / зачтено)	
	Успешное и систематическое умение использовать опыт проф. самоопределения на всех ступенях и уровнях				
	Успешное и систематическое умение использовать опыт проф. самоопределения на всех ступенях и уровнях		<i>Высокий Использует 2 и более источников, опыт проф. самоопределения применяет на разных ступнях, уровнях</i>	76–85 (хорошо / зачтено)	
	Успешное и систематическое умение использовать опыт проф. самоопределения на всех ступенях и уровнях	<i>Высокий Использует 2 и более источников, опыт проф. самоопределения применяет на разных ступнях, уровнях</i>	86–100 (отлично / зачтено)		
УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокульту	Знает разные формы взаимодействия с людьми – участниками образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагоги – классные руководители и др.),	Отсутствие знаний о формах взаимодействия людей	Фрагментарные знания о формах взаимодействия	<i>Низкий/ Пороговый Называет 1-2 формы взаимодействия с 1-й группой людей</i>	Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)
		Неполные знания о формах взаимодействия людей			
		Базовый <i>Называет более 2-х форм взаимодействия с 1-й группой людей, но</i>	61–75 (удовлетворительно/зачтено)		

	рных особенностях в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	нацеленных на решение профессиональных задач	Сформированные знания о формах взаимодействия, но не умеет применить в своей работе	<i>не умеет их использовать при решении проф. задач</i>	76–85 (хорошо / зачтено)
			Сформированные и систематические знания о формах взаимодействия, использует их при решении проф. задач	<i>Высокий</i> <i>Знает более 3-х форм взаимодействия с разными группами людей, используют их в своей работе</i>	86–100 (отлично / зачтено)
		Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми – участниками образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагоги – классные руководители и др.) и использовать потенциал социальной интеграции для решения профессиональных задач	Отсутствие умений строить конструктивные взаимодействия с людьми	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Умеет выстроить конструктивное взаимодействие лишь с 1-й группой людей, но допускает ошибки в общении с другими</i>	Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)
			Частично освоенное умение выстроить конструктивные взаимодействия	<i>Базовый</i> <i>Умеет выстроить конструктивное взаимодействие с разными людьми, но не для решения проф. задач</i>	
			Успешно освоенное умение конструктивно взаимодействовать, но не применяет их в синтезе / интеграции		<i>Базовый</i> <i>Умеет выстроить конструктивное взаимодействие с разными людьми, но не для решения проф. задач</i>
Успешное и систематическое умение конструктивно взаимодействовать с людьми, используя весь потенциал	<i>Высокий</i> <i>Успешно решает проф. задачи на основе конструктивного взаимодействия с разными группами людей</i>	86–100 (отлично / зачтено)			
ПК-2 Реализация и экспертиза программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК -2.1 Реализует в программах воспитания разнообразную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере, анализирует и оценивает результаты	Умеет разработать и реализовать разнообразную профориентационную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями в образовании и социальной сфере	Отсутствие умений разработки и реализации проф. деятельности	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Не разрабатывает, а копирует программы воспитания с элементами проф. деятельности</i>	Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)
			Частично освоенное умение разработки и реализации проф. деятельности		
			Успешно освоенное умение разработки и реализации проф. деятельности, но без учета образовательных потребностей	<i>Базовый</i> <i>Самостоятельно разрабатывает планы проф. деятельности, но не учитывает образовательные потребности</i>	61–75 (удовлетворительно/зачтено) 76–85 (хорошо / зачтено)
			Успешное и систематическое умение разработки и реализации проф. деятельности, с учетом образовательных потребностей	<i>Высокий</i> <i>Самостоятельно разрабатывает планы проф. деятельности, учитывает образовательные потребности</i>	86–100 (отлично / зачтено)
		Владеет методами педагогических и психологических исследований с целью выявления профессиональной направленности обучающихся для целенаправленной воспитательной работы	Отсутствие навыка использования методами псих-пед. исследований	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Знаком, но сам не применял методы псих-пед. исследования для выявления проф. направленности</i>	Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)
			Частично освоенный навык применения методов псих-пед. исследований		
			Успешно освоенный, навык применения псих-пед. исследований, но не в области выявления проф. направленности обучающихся	<i>Базовый</i> <i>Имеет начальный уровень применения методов псих-пед. исследований для выявления проф. направленности</i>	61–75 (удовлетворительно/зачтено) 76–85 (хорошо / зачтено)

			Успешный и систематический навык применения методов псих-пед. исследований для определения проф. направленности	<i>Высокий</i> <i>Имеет опыт применения разных методов псих-пед. исследований для выявления проф. направленности</i>	<i>86–100 (отлично / зачтено)</i>
ПК -2.2 Анализирует и дает экспертную оценку программам воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет анализировать воспитательные программы образовательных учреждений и давать экспертную оценку мероприятиям профориентационного характера	Отсутствие умений анализа воспитательных программ ОУ	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Анализирует программы воспитания ОУ, но при помощи эксперта (руководителя)</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)</i>	
		Частично освоенное умение анализа воспитательных программ, но без экспертизы			
		Успешно освоенное умение анализировать воспитательные программы ОУ, но в экспертной оценке допускает ошибки	<i>Базовый</i> <i>Владеет навыком анализа программ воспитания ОУ, но в экспертизе допускает ошибки</i>	<i>61–75 (удовлетворительно/зачтено)</i> <i>76–85 (хорошо /зачтено)</i>	
		Успешное и систематическое умение анализа и экспертизы программ воспитания ОУ	<i>Высокий</i> <i>Дает экспертную оценку на основе глубокого анализа программы воспитания</i>	<i>86–100 (отлично / зачтено)</i>	
	Владеет навыком планирования профориентационной работы, включающей разные формы и методы воспитательной работы с детьми, обладающими особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Отсутствие навыка планирования проф. работы	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Выполняет работы только по шаблону, не выходит за рамки</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)</i>	
		Частично освоенный навык планирования проф. работы			
		Успешно освоенный, навык планирования проф. работы, но формы, методы и приемы стереотипны, не несут развивающего характера	<i>Базовый</i> <i>Планирует проф. работу, но использует лишь традиционные, проверенные инструменты, не включает новые</i>	<i>61–75 (удовлетворительно/зачтено)</i> <i>76–85 (хорошо / зачтено)</i>	
		Успешный и систематический навык планирования проф. работы, с учетом всего многообразия форм и методов работы	<i>Высокий</i> <i>Планирует проф. работу с учетом всего многообразия традиционных и инновационных инструментов</i>	<i>86–100 (отлично / зачтено)</i>	
	ПК -2.3 Корректирует программу воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы, для осуществления особых потребностей обучающихся в образовании и социальной сфере	Умеет вносить коррективы в программы воспитательной работы образовательных учреждений, с учетом современных трендов профориентационной работы	Отсутствие умений корректировать программы	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Не учитываем мнение экспертов при коррекции своих программ</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно / не зачтено)</i>
			Частично освоенное умение коррекции программы, с учетом реалий проф. мира		
Успешно освоенное умение коррекции программ воспитания, с учетом мнения экспертов, но без учета современных трендов проф. работы		<i>Базовый</i> <i>Корректирует программу с учетом экспертной оценки, дорабатывает ее, но без учета современных трендов проф. работы</i>	<i>61–75 (удовлетворительно / зачтено)</i> <i>76–85 (хорошо / зачтено)</i>		
Успешное и систематическое умение корректировать программу, с учетом оценки экспертов и современных проф. трендов		<i>Высокий</i> <i>Самостоятельно корректирует программу, с учетом оценки экспертов и современных проф. трендов</i>	<i>86–100 (отлично / зачтено)</i>		

		Владеет навыком проектирования модуля «Профорентация» для плана-конструктора воспитательной работы образовательного учреждения	Отсутствие навыка проектирования модуля программы	<i>Низкий / Пороговый</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)</i>	
			Частично освоенный навык проектирования модуля программы	<i>Проектирует лишь отдельные структурные компоненты модуля</i>		
			Успешно освоенный навык проектирования модуля программы, но он содержит пробелы к проекте структурных элементов программы	<i>Базовый</i> <i>Проектирует все структурные компоненты модуля, но допускает ошибки (пробелы) в компонентах программы</i>	<i>61–75 (удовлетворительно / зачтено)</i>	
			Успешный и систематический навык проектирования модуля программы	<i>Высокий</i> <i>Самостоятельно проектирует весь модуль программы</i>	<i>76–85 (хорошо / зачтено)</i>	
					<i>86–100 (отлично / зачтено)</i>	
ПК-3 Психолого-педагогическое консультирование педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся в области проведения внеурочной воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК-3.1 Планирует и осуществляет взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи и для сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере	Умеет использовать разные формы взаимодействия с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися для оказания консультативной помощи по профориентации;	Отсутствие умений оказывать консультативную помощь	<i>Низкий / Пороговый</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)</i>	
			Частично освоенное умение оказывать консультативную помощь	<i>Не планирует оказание консультативной помощи, проводит консультации в случае острой необходимости</i>		
			Успешно освоенное умение оказывать консультативную помощь, но лишь отдельным группам участников образовательного процесса	<i>Базовый</i> <i>Планирует и оказывает консультативную помощь, но эпизодически, отдельным группам лиц</i>	<i>61–75 (удовлетворительно / зачтено)</i>	
					<i>76–85 (хорошо / зачтено)</i>	
			Успешное и систематическое умение оказывать консультативную помощь всем участникам образовательного процесса	<i>Высокий</i> <i>Планирует регулярную консультативную помощь по широкому кругу вопросов проф. работы для всех участников</i>	<i>86–100 (отлично / зачтено)</i>	
		Владеет навыком оказания консультативной помощи педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися по разным аспектам профориентации; организовать образовательную среду для профессионального самоопределения учащихся;		Отсутствие навыка организации образовательной среды для консультаций	<i>Низкий / Пороговый</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)</i>
				Частично освоенный навык организации образовательной среды для консультирования	<i>Образовательная среда формируется стихийно, без целенаправленной работы в этом аспекте</i>	
				Успешно освоенный, навык организации образовательной среды для консультирования, но работа идет на нерегулярной основе	<i>Базовый</i> <i>Образовательная среда сформирована, но использованы лишь традиционные инструменты</i>	<i>61–75 (удовлетворительно / зачтено)</i>
						<i>76–85 (хорошо / зачтено)</i>
				Успешный и систематический навык организации образовательной среды для широкого консультирования по вопросам проф. работы	<i>Высокий</i> <i>Образовательная среда сформирована с использованием как традиционных, так и современных цифровых инструментов</i>	<i>86–100 (отлично / зачтено)</i>
ПК-3.2 Консультирует и диагностирует особенности межличностных		Умеет проводить диагностику обучающихся разного возраста с особыми	Отсутствие умений диагностики	<i>Низкий / Пороговый</i>	<i>Менее 61 (неудовлетворительно/не зачтено)</i>	
			Частично освоенное умение диагностировать	<i>Не использует итоги диагностики в работе</i>		

	отношений педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере для целенаправленной воспитательной работы	потребностями в образовании и социальной сфере, анализировать и оценивать итоги для целенаправленной воспитательной работы по профориентации	Успешно освоенное умение диагностики, но она носит стихийный, не целенаправленный характер	<i>Базовый</i> <i>Владеет 1-2 методами диагностики, но работа носит эпизодический характер, она не обусловлена целями проф. деятельности</i>	<i>61–75</i> <i>(удовлетворительно / зачтено)</i>	
			Успешное и систематическое умение использовать итоги диагностики в своей проф. работе	<i>Высокий</i> <i>Целенаправленно использует разные методы диагностики в проф. работе</i>	<i>76–85</i> <i>(хорошо / зачтено)</i>	
		Владеет психолого-педагогическими технологиями, применяемыми при консультативной работе и организации образовательной среды для самоопределения обучающихся с особыми образовательными потребностями и в социальной сфере;	Отсутствие навыка применения пед. технологий в консультировании	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Использование 1–2 пед. технологий в ходе организации образовательной среды при консультировании</i>	<i>Менее 61</i> <i>(неудовлетворительно/не зачтено)</i>	
			Частично освоенный навык применения пед. технологий в консультировании			
			Успешно освоены 1-2 пед. технологии, но работа носит стереотипный характер, не совершенствуется и не обновляется	<i>Базовый</i> <i>Используются более 2-х пед. технологий при организации среды для консультирования по проф. работе, но нет попыток их усовершенствовать</i>	<i>61–75</i> <i>(удовлетворительно / зачтено)</i>	
			Успешный и систематический навык применения разных пед. технологий в консультировании	<i>Высокий</i> <i>Не только используются, но и совершенствуются пед. технологии для организации образовательной среды по проф. работе</i>	<i>76–85</i> <i>(хорошо / зачтено)</i>	
		ПК-3.3 Использует различные способы коммуникации для взаимодействия с обучающимися, имеющих особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при психолого-педагогическом консультировании на всех этапах проведения внеурочной воспитательной работы	Умеет использовать традиционные и инновационные способы коммуникации обучающихся, соответствующих современным трендам профориентационной работы	Отсутствие умений обновлять способы коммуникаций	<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Применение в ходе проф. работы 1-2 традиционных способов коммуникации</i>	<i>Менее 61</i> <i>(неудовлетворительно/не зачтено)</i>
				Частично освоенное умение обновлять способы коммуникации		
				Успешно освоенное умение обновлять навыки коммуникации с обучающимися, но они не учитывают трендов современной проф. работы	<i>Базовый</i> <i>Способы коммуникации обновляются с учетом современных реалий, но они не согласуются с трендами проф. работы</i>	<i>61–75</i> <i>(удовлетворительно / зачтено)</i>
				Успешное и систематическое обновление навыков коммуникации, с учетом трендов проф. работы	<i>Высокий</i> <i>Регулярно обновляются способы коммуникации, с учетом проф. трендов</i>	<i>76–85</i> <i>(хорошо / зачтено)</i>
Владеет навыками аудиторного и дистанционного взаимодействия с обучающимися, имеющими особые потребности в образовании и социальной сфере, с родителями (законными представителями) и с педагогами при	Отсутствие навыка дистанционного взаимодействия		<i>Низкий / Пороговый</i> <i>Используется не более 1-го способа дистанционного общения в ходе проф. работы</i>	<i>Менее 61</i> <i>(неудовлетворительно/не зачтено)</i>		
	Частично освоенный навык не только аудиторного, но и дистанционного взаимодействия					
	Успешно освоенное умение аудиторного и дистанционного взаимодействия, но оно не всегда		<i>Базовый</i> <i>Используется 2 и более способа дистанционного</i>	<i>61–75</i> <i>(удовлетворительно / зачтено)</i>		

		сопровождении воспитательной работы на уровне дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования	эффективно для проф. работы	<i>общения, но оно не организует оптимальное взаимодействие</i>	76–85 (хорошо / зачтено)
			Успешный и систематический навык аудиторного и дистанционного общения при сопровождении проф. работы	<i>Высокий</i> <i>Оптимально выстроено аудиторное и дистанционное взаимодействие, с применением разнообразных и современных форм общения</i>	86–100 (отлично / зачтено)

Также, фонды оценочных средств включают в себя:

- оценочные средства для **текущей и промежуточной** аттестации
- критерии их оценивания;

Оценочные средства промежуточной аттестации.

Промежуточный контроль по дисциплине – в 3 семестре зачет. Подготовка к зачету и успешное освоение материала начинается с первого дня изучения дисциплины и требует от магистранта систематической работы. Для этого необходимо: не пропускать аудиторские практические занятия; активно участвовать в работе (выступать с сообщениями, отчитываться об итогах выполненной работы, выполнять все требования преподавателя по изучению курса, приходить подготовленными к занятию); своевременно выполнять задания самостоятельной работы.

Систематическая и своевременная работа по освоению материалов по дисциплине становится залогом получения высокой оценки на зачете. С перечнем вопросов зачета студенты знакомятся на первом занятии.

Вопросы к зачету:

1. Дайте определение понятию «самоопределение» и кратко охарактеризуйте профессиональное самоопределение личности.
2. Раскройте основные подходы (экзистенциальный, акмеологический, аксиологический, рефлексивный, практико-ориентирований) к самоопределению личности; на примере одного (на выбор) подхода дайте толкование «профессионального самоопределения» личности.
3. Раскройте задачи профессионального самоопределения личности на каждом уровне и в каждом типе профессионального самоопределения, используя знания нормативно-правовой базы.
4. Опишите условия успешного профессионального самоопределения личности, связав их с психологическими предпосылками ее развития.
5. Разъясните этапы профессионального развития личности (на примере периодизаций Д. Сьюпера).
6. Охарактеризуйте этапы профессионального развития человека (в соответствии с периодизацией В.А. Бодрова), раскройте их на примере одной из возрастных групп: младшего школьного возраста, подростков, старшеклассников.

7. Кратко опишите этапы субъекта труда (по типологии Е.А. Климова).
8. Влияние каких факторов (обстоятельств) необходимо учитывать человеку, при выборе профессии.
9. Кратко охарактеризуйте основные субъективные и объективные социально-психологические факторы, влияющие на выбор человеком профессии. Как они обуславливают ошибки в выборе профессии.
10. Раскройте современные проблемы, с которыми сталкивается человек на пути выстраивания «профессиональной карьеры».
11. Дайте краткий обзор истории профориентационной работы в нашей стране и в ведущих странах мира в XX-XXI вв.
12. Опишите современную систему (основные уровни и институты) профориентационной работы Российской Федерации.
13. Охарактеризуйте современное состояние и перспективы развития информационно-методического обеспечения различных направлений профориентационной работы в образовательных учреждениях.
14. Охарактеризуйте основные типы профессий, определённых Е.А. Климовым
15. Раскройте основные тенденции (тренды) изменения «мира профессий», используя знания в области мировых, федеральных и региональных конкурсов, проектов, программ и т.д.
16. Дайте трактовку понятия «профессиограмма» (по Э.Ф. Зееру), раскройте ее основные структурные компоненты.
17. Сравните профессиограммы разных профессий, используя «Атлас новых профессий».
18. Раскройте алгоритм и основные требования к проектированию модуля «Профориентация» программы воспитательной работы образовательного учреждения.
19. Покажите способы внедрения в план работы модуля «Профориентация» разных (активных и интегративных) форм деятельности обучающихся.
20. Конкретизируйте на примерах организацию индивидуальных, групповых и фронтальных форм профориентационной работы в модуле «Профориентация» программы воспитательной работы.
21. Опишите образовательную среду разных моделей профессионально ориентированной работы в образовательном учреждении.
22. Раскройте основные направления профессионально ориентированной работы: информирование, профессиональная диагностика, проф.отбор, консультирование, трудоустройство, профессиональная адаптация и др.
23. Раскройте потенциал традиционных и инновационных форм профессионально ориентированной работы на базе образовательных учреждений и сетевых партнеров.
24. Охарактеризуйте основные методы информационно-просветительской работы, изучения профессиональных интересов личности обучающихся (на примере разных возрастных групп)
25. Раскройте способы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в ходе профориентационной работы.

26. Раскройте пути обмена опытом. Переподготовки и повышения квалификации по широкому кругу проблем профориентационной работы с коллегами (педагогами общего и дополнительного образования и классными руководителями) и сетевыми партнерами.
27. Покажите, как цифровая трансформация глобального мира повлияла на «мир профессий», изменила традиционные формы профессионально ориентированной работы образовательных учреждений.
28. Раскройте потенциал, который можно реализовать путем использования инструментов цифровой трансформации (платформы, сайты, онлайн обучение, работа в соц. сетях, проф-нетворкин и др.).
29. Специфика профессионально ориентационной работы с обучающимися разных возрастных групп, имеющих особые образовательные потребности.
30. Педагогические технологии, оптимизирующие программу развития профессионального самоопределения обучающихся (можно на примере опыта своей профессиональной деятельности).

Критерии оценки студента на зачете по дисциплине «Современные тренды профориентационной работы»

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям у студента
86-100	«зачтено» / «отлично»	Оценка «зачтено» / отлично выставляется магистранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию профессионального самоопределения с практикой профессионально ориентированной работы, свободно справляется с задачами планирования и проектирования профориентационной работы, он не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал текстового и визуального характера, монографий и статей, видео-фильмов и т.д., правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними умениями и навыками, способами и формами взаимодействия с разными участниками образовательных отношений.
76-85	«зачтено» / «хорошо»	Оценка «зачтено» / хорошо выставляется магистранту, если он твердо и прочно знает материал по профессионально ориентированной работе в образовательных учреждениях, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, при решении практических задач и заданий правильно применяет теоретические положения, владеет необходимыми навыками и приемами, позволяющими проводить профориентационную работу в образовании.
75-61	«зачтено» / «удовлетворительно»	Оценка «зачтено» / удовлетворительно выставляется магистранту, если он имеет знания только основного теоретического материала, но не

усвоил его деталей, при конкретизации допускает неточности; использует недостаточно правильные формулировки, допускает нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы. В разных аспектах самоопределения и профессионально ориентированной работы действует стереотипно, применяет лишь традиционные формы работы, но не инновации, соответствующие современным трендам.

менее 61

«не зачтено» /
«неудовлетворительно»

Оценка «не зачтено» / неудовлетворительно выставляется магистранту, который не знает значительной части программного материала, при ответе допускает существенные и/или грубые ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Он не может самостоятельно спроектировать и организовать профессионально ориентированную работу в школе. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Пересдача неудовлетворительного результата назначается в соответствии с общими требованиями, принятыми в ДВФУ.

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Современные тренды профориентационной работы» проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения магистрантов и осуществляется преподавателем курса проводится в форме контрольных мероприятий устного (УО-3), письменного (ПР-7, ПР-13) характера.

Персонифицированные задания для оценки результатов освоения магистрантом дисциплины осуществляется преподавателем курса в соответствии с разработанными процедурами, критериями и баллами.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность в курсе, своевременность выполнения всех видов заданий);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Тематика сообщений (УО-3) на тему «Мотивы выбора профессии» для практического занятия «Мотивы выбора профессии в условиях изменяющегося мира профессий» нацелена на изучение и анализ психолого-педагогических исследований, раскрывающих личностно-психологические и социальные факторы, оказывающие влияние на выбор профессии. В тексте сообщения следует указать источник сведений, метод сбора и обработки сведений, результаты диагностических исследования, т.е. какие именно факторы профессионального выбора выявил автор.

Требования к оформлению сообщения (УО-3): по результатам изучения и анализа 3-5 статей (текстового и визуального характера) по рекомендуемой тематике, составить письменный отчет. Текст отчета студент составляет самостоятельно и оформляет письменно, сдает на проверку. В тексте следует сообщить не только теоретические сведения, но и конкретные примеры (факты). Сообщение объемом 5-8 минут озвучивается в форме устного выступления на практическом занятии в форме «Круглого стола».

Текст оформляется письменно: формат А4, печатный. Текст набирается 14 шрифтом ТNR, 1,5 интервал, отступ абзаца - 1,25; все поля – 2 см. Объем текста 1–3 страницы. В тексте обязательно должны присутствовать ссылки и сноски на источники информации, оформленные согласно ГОСТ Р-2008. Небольшое по объему (8-10 минут) выступление должно быть завершено ответами на вопросы, которые могут последовать.

Для сообщения на практическом занятии «Круглый стол» магистрант может подготовить презентацию. Общие **требования** к презентации:

- презентация должна быть в объеме 8–10 слайдов;
- первый (титульный) лист, на котором обязательно должны быть представлены: название сообщения; фамилия, имя, отчество автора, номер группы, в которой учится студент;
- следующий слайд должен содержать основные аспекты сообщения; желательно, чтобы все сведения сопровождалось ссылками о том, откуда взяты озвученные сведения и иллюстрации (фотографии), видеофрагменты;
- дизайн-эргономические требования: оформление в едином стиле, сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, четкость написания букв и символов, доступность в понимании надписей;
- последний слайд: выводы по проделанной работе.

Итоги самостоятельной работы могут быть оценены в соответствии со следующими критериями.

Критерии оценки сообщения	Неточности	Отдельные неточности по 1-2 статьям	Безупречно по всем 3-5 статьям
1. Характеристика источников (публикаций), на основе которых составлен отчет	0	1-2	2
2. Характерные особенности диагностического исследования: цель, задачи, методы, выборка	0	1-2	2
3. Какие факторы, влияющие на выбор профессии, выявил автор публикации	0	1-2	2
4. К каким выводам пришел автор диагностического исследования	0	1-2	2
5. Свое (авторское) суждение о результатах экспертизы изученных публикаций	0	1-2	2
Отметка (оценка в баллах):	0	1-10 баллов	11-20 баллов

Если по результатам работы на «Круглом столе» магистрант набрал от 1 до 10 баллов, то он получает отметку «удовлетворительно»; если магистрант набирает от 11 до 15 баллов, то получает отметку «хорошо»; если общая сумма баллов составляет 16-20 баллов, то итоговая отметка – «отлично»

Письменное задание - составление *гlossария* (ПР-7) является результатом освоения теоретического материала раздела 1 «Теоретические основы формирования самоопределения и профессионального выбора личности». Он должен охватить узкоспециализированные термины, раскрывающие сущность профессионального самоопределения личности. В гlossарий можно включить не только понятия и термины, но и отдельные слова, фразы, аббревиатуры.

Гlossарий рекомендуется снабдить ссылками на книги (статьи), объясняющие смысл понятия, которое встречается в тексте. Гlossарий должен содержать не менее 15 терминов (объем около 5-8 страниц). Его следует оформить в алфавитном порядке. Понятия даются в краткой форме, с перечислением только ключевых признаков. Тщательно проработанный гlossарий поможет избежать разночтений, облегчит выполнение в дальнейшем всех письменных заданий по курсу.

Баллы	1-2 балла	1-2 балла	1-2 балла	1-2 балла	1-2 балла	Итого: От 5 до 10 баллов
	Балл снижается, если есть неточности или в ответе студент не уверен					
Критерии	Гlossарий составлен в алфавитном порядке	Количество понятий и терминов 15-25 слов	Определения корректны, перечислены все свойства и признаки	Каждая статья гlossария имеет ссылки	Термины и понятия соответствуют теме (содержанию курса)	

Итоговые результаты самостоятельной работы магистранта оцениваются в соответствии с вышеперечисленными критериями:

- **отлично** (8-10 баллов) – студент описал в гlossарии 20-25 понятий и терминов, они раскрывают тему профориентационной работы. Гlossарий строго соответствует всем правилам составления и оформления; сноски и ссылки оформлены корректно; студент показал глубокие знания по данной теме. Итоговый результат квалифицированный и аргументированный

- **хорошо** (6-7 баллов) - студент описал в гlossарии 18-20 понятий и терминов, они соответствуют проблемам профориентационной работы. При оформлении гlossария допущены незначительные ошибки в составлении терминов (в алфавитном порядке), определении (кратки, перечислены не все признаки), не корректно составлены ссылки и сноски на источники информации. В ответе не использованы профессиональные понятия и термины, которые могут не относиться к проблемам «мира профессий». Но, гlossарий свидетельствует о серьезной работе, которую самостоятельно проделал магистрант

- **удовлетворительно** (4-5 баллов) - студент определил 15 терминов и понятий, которые соответствуют проблемам самоопределения личности в мире профессий. Однако, при оформлении гlossария допущены грубые ошибки: вместо понятийно-терминологического аппарата используются понятия-представления; отдельные статьи не содержат ссылок на источники информации. В целом, работа оставляет ощущение «неряшливости»

- **неудовлетворительно** (0-3 балла) - глоссарий не соответствует требованиям к составлению и оформлению, его нельзя использовать при изучении курса.

Конспект «Профессиограмма» (ПР-7) составляется для практического занятия на тему «Основы профессиографии, их реализация в модуле «Профориентация» в плане-конструкторе программы воспитания». Каждый магистрант составляет профессиограмму для одной (конкретной профессии / специальности) в соответствии с «Атласом современных профессий».

Профессиограмма может представлять собой вербальный или визуальный текст (схему, таблицу, комплекс, кластер, инфографика), видеоролик. Формат творческой работы выбирает магистрант самостоятельно. Работу рекомендуется оформить, снабдив текст цифрами, знаками, символами, ссылками (гиперссылками), позволяющими визуализировать информацию для обучающихся в самых доступных способах.

Содержание профессиограммы предполагает представить сведения, которым должен соответствовать человек, который выбрал эту профессию.

№ п/п	Отлично 16–20 баллов	Хорошо 11–15 баллов	Удовлетворительно 6–10 баллов	Неудовлетворительно 1–5 баллов
1	Характеристика профессии (по номенклатуре)			
	в полном объеме описана сущность профессии на основе понятий, фактов	кратко описана сущность профессии на основе понятий и фактов	кратко описана суть профессии, но не на основе фактов, а представлений	не раскрыта сущность профессии, вместо фактов и понятий, есть представления
2	Психолого-педагогические требования профессии к человеку			
	корректно описаны возрастные, психические особенности к.л. профессии	в целом описаны возрастные и психические особенности к.л. профессии	описаны либо возрастные, либо психические особенности к.л. профессии	не описаны возрастные и психические особенности к.л. профессии, есть лишь общие представления
3	Основные сферы деятельности: чем придется заниматься			
	раскрыт традиц. и инновационный подход к профессии в современном мире и в перспективе XXI в.	раскрыт только традиционный подход к профессии в современном мире и в перспективе XXI в.	раскрыт только традиционный подход к профессии, но не показана роль данной профессии в XXI в.	не раскрыта подход (модель) современной профессии, не ясны перспективы этой профессии в XXI в.
4	Сведения о профессиональной подготовки (циклы и этапы получения профессии) и переподготовки (повышения квалификации)			
	глубокий анализ программ ОУ СПО и ВО, где можно получить проф. подготовку	поверхностный анализ программ ОУ СПО и ВО, где можно получить проф. подготовку	есть упоминание о программах ОУ СПО и ВО, где получают проф. подготовку, но без анализа	дается общее описание проф. подготовки, без привязки к конкретным программам ОУ СПО и ВО
5	Перспективы профессионального роста (карьеры), с учетом изменения «мира профессий» в XXI в.			
	глубокая экспертиза профессиональных перспектив	поверхностная экспертиза проф. перспектив	показана проф. перспектива, но без экспертизы	не показана перспектива данной профессии в будущем

Итоговые результаты самостоятельной работы магистранта оцениваются в соответствии с вышеперечисленными критериями:

- **отлично** (16-20 баллов) – студент создал профессиограмму, полностью соответствующую требованиям к содержанию и к ее оформлению. Итоговый результат квалифицированный, его можно использовать в работе с детьми.

- **хорошо** (11-15 баллов) - студент создал профессиограмму, которая содержит только самые общие сведения о конкретной профессии. Ее можно использовать в профессионально ориентированной работе с детьми.
- **удовлетворительно** (6-10 баллов) - студент создал профессиограмму, которая содержит серьезные изъяны и требует существенной доработки.
- **неудовлетворительно** (0-5 балла) - профессиограмма не соответствует требованиям к составлению и оформлению, ее нельзя использовать при работе в формате профессионального самоопределения школьников.

Конспект «**План профориентационной работы**» (ПР-7) составляется на протяжении изучения нескольких практических занятий раздела 2 «Основы профессиональной ориентации: опыт реализации», дорабатывается в ходе изучения раздела 3.

Магистрантам предлагается на основе теоретических знаний и анализа эмпирического материала необходимо составить «План профориентационной работы», включающий 5-10 мероприятий, интегрирующих работу с коллегами - педагогами, обучающимися конкретного возраста, их родителями (законными представителями). **Структура (содержание) плана:** вводная часть (описаны условия, в которых осуществляется данная деятельность). Далее формулируются конкретные способы взаимодействия и коммуникации профориентационного характера: 1) формы работы трех уровней: для обучающихся определенной возрастной группы; для родителей обучающихся (их законных представителей); для педагогов (классных руководителей); 2) разные формы профориентационной работы; 3) предложить разные форматы on-lain и of-lain (индивидуальные, групповые, фронтальные) работы. Следует продумать (приписать) формы взаимодействия с социальными (сетевыми) партнерами.

Конспект оценивается в соответствии с требованиями к оформлению: объем - не более 2-х страниц, формат А4. Печатный текст набирается 14 шрифтом ТNR, 1,5 интервал, отступ абзаца - 1,25; все поля – 2 см.

Рекомендуется оформление конспекта в форме таблицы:

№ п/п	Тема мероприятия	Форма работы взаимодействия	Дата проведения
Работа с обучающимися ... класса			
Работа с родителями (законными представителями)			
Работа с коллегами (педагогами – классными руководителями)			

Работа должна соответствовать следующим требованиям (критерии):

- 1) правильное использование теоретического и эмпирического материала
- 2) самостоятельность в исполнении, это – авторская работа, а не компиляция

Содержание плана предполагает продемонстрировать все многообразие видов профориентационной деятельности, форм и способов конструктивного взаимодействия с людьми – участниками образовательных отношений (обучающиеся, их родители, педагоги; сетевые партнеры).

№ п/п	Отлично 16–20 баллов	Хорошо 11–15 баллов	Удовлетворительно 6–10 баллов	Неудовлетворительно 1–5 баллов
1	Спланированы мероприятия 3-х уровней: а) для обучающихся конкретной возрастной группы; б) для родителей обучающихся (их опекунов, законных представителей); в) для педагогов (классных руководителей)			
	предложены формы работы на всех 3-х уровнях плана	предложены формы работы на 2-х из 3-х уровнях плана	предложены формы работы лишь на 1 из 3х уровнях плана	расписан только 1 уровень, но в нем есть грубые ошибки
2	Разнообразные формы профессиональной работы (от 5 до 10 форм)			
	8-10 мероприятий относятся к разным формам, типам, типам	6-7 мероприятий относятся к разным формам, типам, типам	5 мероприятий относятся к разным формам, типам, типам	Мероприятия являются однотипными, стереотипными
3	Разнообразные форматы on-lain, of-lain работы (индивидуальные, групповые и фронтальные консультации)			
	есть конструктивное взаимодействие разных форматов	есть взаимодействие, не всегда конструктивное	есть взаимодействие, но оно стихийное, не обусловленное	в плане нет взаимодействия между разными позициями
4	Разнообразие форм взаимодействия с социальными партнерами			
	целесообразное взаимодействие с разными сетевыми партнерами	взаимодействие с разными сетевыми партнерами, но оно не целесообразное	взаимодействие с одним сетевым партнером	нет взаимодействия с какими-либо сетевыми партнерами
5	Тематика профориентационной работы			

Итоговые результаты самостоятельной работы магистранта оцениваются в соответствии с вышеперечисленными критериями:

- **отлично** (16-20 баллов) – студент создал «план работы», полностью соответствующие требованиям к содержанию и к его оформлению. Итоговый результат квалифицированный, его можно использовать в работе с детьми.
- **хорошо** (11-15 баллов) - студент создал «план работы», который содержит только самые общие сведения. Его можно использовать в работе образовательного учреждения.
- **удовлетворительно** (6-10 баллов) - студент создал «план работы», который содержит серьезные изъяны и требует существенной доработки.
- **неудовлетворительно** (0-5 балла) – «план работы» не соответствует требованиям к составлению и оформлению, его нельзя использовать при работе в формате профессионального самоопределения школьников.

Конспект «**Аннотированный список**» (ПР-7) составляется по итогам практического занятия «Методы и технологии профориентационно ориентированной работы в современном образовательном учреждении».

К данному занятию студентам доступна папка, в которой есть все текстовые материалы и ссылки на них (статьи, монографии, учебные пособия, учебники, вебинары, мультипликационные фильмы и т.д.), их достаточно для выполнения поставленного задания. Однако каждый магистрант может расширить свои представления путем поиска аналогичных источников. Это делает подготовку персонифицированной.

Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное изучение списка рекомендованных источников. Изучение начинается с проработки материала, чтения текстов, анализа текстов по рекомендованной проблеме. Следует обратить внимание на те материалы, которые могут рассматриваться в связи с ранее изученным материалом, найти основу для сравнения и сопоставления. Это позволяет студентам продемонстрировать широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Требования к оформлению «Аннотированного списка» бумажных и электронных ресурсов, потенциал которых можно использовать в профориентационной работе в образовательном учреждении:

1. Конспект следует предварить оформлением титульного листа, где указать фамилию студента и номер группы, в которой он учится.

2. Определить, для решения какой именно проблемы профессионального самоопределения обучающихся какого возраста составлен список.

3. Записи должны быть корректно оформлены (в соответствии с ГОСТ Р-2008) и корректно составлены аннотации (структурные элементы).

4. Записи в конспекте аннотации должны отражать сущность всех озвученных фактов.

5. Записи не менее 8-10 источников, по 20-30 строк для каждого источника, завершают аргументированный вывод, отражающий личное мнение студента как ответ на поставленный вопрос.

Тщательно проработанный список поможет избежать разночтений, облегчит выполнение в дальнейшем всех письменных заданий по курсу.

Баллы	1-2 балла	1-2 балла	1-2 балла	1-2 балла	1-2 балла	Итого: От 5 до 10 баллов
	Балл снижается, если есть неточности или в ответе студент не уверен					
Критерии	Привлечены труды (опыт) ученых РФ / СССР, мира	Количество источников 8-10, каждая аннотация по 20 – 30 строк	Ссылка на источник и аннотация оформлены по требованиям ГОСТ Р-2008	Титул раскрывает тему, для которой составлен список	Вывод нацелен на консультацию по вопросам выбора профессии	

Итоговые результаты самостоятельной работы магистранта оцениваются в соответствии с вышеперечисленными критериями:

- **отлично** (8-10 баллов) – студент описал в списке 8-10 источников, они соответствуют теме профориентационной работы. Он строго соответствует всем правилам составления и оформления; сноски и ссылки оформлены корректно; студент показал глубокие знания по данной теме. Итоговый результат квалифицированный и аргументированный

- **хорошо** (6-7 баллов) - студент описал в глоссарии 6-7 источников, они соответствуют проблемам профориентационной работы. При оформлении или составлении списка допущены незначительные ошибки, аннотации (кратки, имеют не все структурные элементы), не корректно составлены ссылки и сноски на источники информации. Но, список свидетельствует о серьезной работе, которую самостоятельно проделал магистрант

- **удовлетворительно** (4-5 баллов) - студент определил 5 источников, которые соответствуют проблемам самоопределения личности в мире профессий. Однако, при составлении и оформлении списка допущены грубые ошибки: вместо проблем выбора профессии затронуты иные сюжеты; отдельные статьи не содержат ссылок на источники информации. В целом, работа оставляет ощущение «неряшливости»

- **неудовлетворительно** (0-3 балла) – «аннотированный список» не соответствует требованиям к составлению и оформлению, его нельзя использовать при изучении курса.

Итоговой работой по курсу является творческое задание проект **модуля «Профориентации» для программы воспитательной работы»** (ПР-13). Для его составления необходимо структурировать материал, чтобы понять сущность и характерные особенности всех форм, методов, приемов и педагогических технологий профориентационной работы.

Модуль не имеет строгих рамок и шаблонов, поэтому допустим творческий подход к оформлению результатов работы (как текст программы на 2-3 страницы А4; как таблица или тематический комплекс; как презентация или плакат инфографики). Результат должен решать поставленные задачи.

Во-первых, составляется краткая пояснительная записка (определяет цель и задачи, образовательную среду (влияющих на профориентационную работу), основные направления, формы индивидуальной, групповой и фронтальной работы с разными категориями участников образовательного процесса (обучающиеся и выпускники, их родители и законные представители, педагоги и классные руководители, сетевые партнеры). Проектируя модуль, магистрант может корректировать свою работу, учитывая опыт работы разных образовательных учреждений. В содержание модуля нужно включить разнообразные методы, формы и приемы работы; найти как традиционные, так и инновационные способы коммуникации, соответствующих современным трендам профориентационной работы, создавать условия активной и интерактивной аудиторной и дистанционной работы.

Проект «модуля» должен соответствовать **критериям**:

- 1) корректное оформление модуля, в соответствии с нормативными требованиями;
- 2) тщательность и корректность в описании всех структурных компонентов модуля «Профориентация»;
- 3) использование теоретического и эмпирического материала, накопленного в ходе изучения дисциплины.
- 4) самостоятельность в исполнении, это – авторская работа, а не компиляция.

Работа оценивается по критериям:

- **«отлично»** (16-20 баллов) – магистрант безошибочно использовал весь теоретический и практический материал, он самостоятельно составил оригинальный, современный, простой и удобный в профориентационной работе проект модуля «Профориентация». Он соответствует современным трендам этой работы.

- **«хорошо»** (10-15 баллов) – магистрант самостоятельно составил конспект модуля, при этом он совершил несколько незначительных ошибок в планировании или реализации профориентационной работе на современном уровне, что затрудняет применение данного проекта в дальнейшей работе.
- **«удовлетворительно»** (5-9 баллов) – конспект представляет собой копию исходного текста учебника или статьи, освещающий опыт работы к.-л. учителя (образовательного учреждения), в него внесены отдельные правки и суждения автора. Такой проект модуля «Профориентация» сложно эффективно использовать в дальнейшей работе.
- **«неудовлетворительно»** (0-4 балла) – работа магистранта не соответствует требованиям задания, она не самостоятельна, такая работа полностью не соответствует современным трендам профориентационной работы.