



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

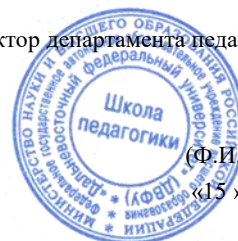
ШКОЛА _____


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП

 Коршунова Н.Л.
(подпись) (ФИО)

Директор департамента педагогики и психологии развития



 Шурухина Т.Н.
(Ф.И.О. директора департамента)

«15» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Международное сотрудничество в сфере образования и науки
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
программа магистратуры
(Сравнительные исследования систем образования стран АТР)
Форма подготовки: очная

курс 2 семестр 3
лекции 18 час.
практические занятия 18 час.
лабораторные работы 00 час.
всего часов аудиторной нагрузки 00 час.
самостоятельная работа 72 час.
в том числе на подготовку к экзамену 00 час (если экзамен предусмотрен).
зачет 3 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.04.01 **Педагогическое образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 126.

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента педагогики и психологии развития протокол № 5 от «15» июня 2022 г.

Составители:

Директор Департамента педагогики и психологии развития к.п.н., доцент Т.Н.Шурухина

Составители: к.п.н., доцент Г.А. Михайлова

Владивосток
2022

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № _____
2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № _____
3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № _____
4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № _____
5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от « ____ » _____ 2022 г. № _____

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: дать обзор состояния международных связей Российской Федерации и рассмотреть особенности современного международного сотрудничества в сфере образования и науки.

Задачи:

- формирование представлений о сущности международного сотрудничества в сфере образования и науки;
- формирование у обучающихся системы знаний, компетенций, целостного представления о методологии и методах организации научного исследования в области образования в странах АТР;
- развитие у обучающихся навыков самостоятельной аналитической работы для подготовке к профессиональной деятельности в сфере международного сотрудничества.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) должны быть соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.
		УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.

		УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-2.1	Знает, как определить проблему, на решение которой направлен проект.
	Умеет грамотно формулировать цель проекта, определить исполнителей проекта
УК-2.2	Знает, как выстроить этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации.
	Умеет определить этапы жизненного цикла проекта
УК-2.3	Знает, как проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
	Умеет решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта
УК-2.4	Знает, как публично представлять результаты проекта
	Умеет вступать в обсуждение хода и результатов проекта.

2. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет __3__ зачётные единицы (_108_ академических часа), (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Лек электр.	
Лаб	
Лаб электр.	
Пр	Практические занятия
Пр электр.	
СР:	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
в том числе контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

в том числе ОК	Онлайн-курс
	И прочие виды работ

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Конт роль	Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР		
1	Международное сотрудничество в сфере образования и науки		18		18		72		зачет
	Итого:		18		18				

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия

Лекция 1. Международное сотрудничество как фактор развития образования (4 часа)

1. Международное сотрудничество. Общее понятие. (Международные организации, занимающиеся вопросами образования, межправительственные и неправительственные)

2. Исторические предпосылки формирования и развития международного сотрудничества. Соответствие целей, принципов, путей обновления российского образования духу Устава и деятельности ЮНЕСКО.

3. Влияние глобализации на мировое образовательное пространство

4. Россия в едином образовательном пространстве: достижения и неудачи.

5. Деятельность ЮНЕСКО в рамках проекта образования народов в духе мира и для мира. Реформирование образования в современном мире: глобальные и региональные тенденции

Лекция 2. Роль государства и общественности в управлении образованием в зарубежных странах (2 часа)

1. Международное образовательное право.

2. Права обучающихся на образование: международный опыт

Лекция 3. Международные организации, занимающиеся вопросами образования (2 часа)

1. Международный фонд образования.
2. Совет по международным академическим обменам.
3. Международная ассоциация университетов.
4. Центр исследований и инноваций в образовании.
5. Международные образовательные проекты

Лекция 4. Международные организации Тихоокеанского региона, занимающиеся вопросами образования (2 часа)

1. ДСЕЯ (Австралийский Совет Образовательных исследований как центр по Тихоокеанскому региону).
2. Международная ассоциация университетов стран АТР.
3. Научная деятельность (международные гранты, конкурсы, конференции, международные образовательные программы) в высших учебных заведениях стран АТР

Лекция 5. Особенности проведения научных исследований в области образования в вузах стран АТР (2 часа)

1. Специфика исследовательских работ.
2. Методы исследования в образовании

Лекция 6. Основные направления внедрения международных научных исследований в практику педагогической деятельности (2 часа)

1. Высшее образование в вузах стран АТР.
2. Общее и частное в получении педагогического образования.
3. Определение возможностей использования полученного опыта для Российской высшей школы
4. Современные позиции по вопросам внедрения международных научных исследований в практику педагогической деятельности

Лекция 7. Школа и международное сотрудничество (4 часа)

1. Модернизация содержания школьного образования за рубежом.
2. Реформы образования в Китае.
3. Особенности структуры и содержания образования в Корее.
4. Японская система воспитания: особенности, национальные традиции.
5. Роль школы в преодолении языковых барьеров между народами
6. Проблема интерактивных школ.
7. Общественные организации молодежи за рубежом

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Семинарские занятия (18 ч.)

Занятие 1.

Международные взаимодействия России и зарубежных стран (2 часа)

1. Участники международных отношений
2. Правовая база международной деятельности в РФ
3. География международного сотрудничества РФ
4. Европейский опыт международного сотрудничества
5. Инициативы и программы ЕС

Занятие 2. Нормативная и документационная база международного сотрудничества РФ и зарубежных стран (2 часа)

1. Законы РФ, регулирующие международную деятельность и международное сотрудничество.
2. Соглашения и договоры о международном сотрудничестве РФ и зарубежных стран.
3. Региональные программы и проекты в сфере международного сотрудничества.

Занятие 3. Россия в контексте мирового образовательного пространства (2 часа)

1. Формирование международных связей между регионами РФ и зарубежными странами.
2. Виды и формы сотрудничества с зарубежными партнерами в сфере образования и культуры.
3. Практика международного сотрудничества. Побратимство как форма развития международного сотрудничества.
4. Проблемы и пути решения социально-ориентированного международного сотрудничества РФ и зарубежных стран

Занятие 4. Проблемы и перспективы развития международного сотрудничества РФ (4 часа)

1. Особенности развития международных связей России со странами АТР.
2. Побратимство как форма развития международных контактов.
3. Международные связи в области образования
4. Международный туризм как форма сотрудничества России со странами АТР.
5. Перспективы развития и укрепления международных связей Приморского края со странами АТР.

6. Кадровый потенциал Приморского края для развития международного сотрудничества

**Занятие 5. Исследования в области образования
в странах АТР (4 часа)**

1. Общие и частные тенденции получения высшего образования в странах АТР (Япония, Китай, Корея и т.д.)
2. Особенности проведения исследований в области образования.
3. Характеристика общих и частных тенденций в научно-исследовательской деятельности.
4. Анализ диссертационных исследований в области образования (материалы электронных ресурсов).

**Занятие 6. Развитие международных связей РФ
в социально-культурной сфере (2 часа)**

1. Международное сотрудничество в сфере культуры, образования и спорта РФ и зарубежных стран на современном этапе.
2. Обучение иностранных студентов из стран АТР в вузах Дальнего Востока.

Занятие 7. Особенности развития интернет-образования в России и за рубежом (2 часа)

1. Интернет и его роль в современном образовательном пространстве.
2. Вызовы и перспективы использования информационных технологий в условиях проведения научных исследований в области образования.

**V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
3 семестр				
1	1-5 неделя	Написание конспектов, эссе	6	Проверка конспектов, эссе. Оценка
2	6-8 неделя	Поиск источников и составление глоссария по избранной теме реферативной работы	12	Проверка глоссария. Оценка

3	9-12 неделя	Анализ, структурирование и презентация реферата по избранной теме	12	Проверка выполненной работы. Оценка
4	13-15 неделя	Подготовка доклада	18	Проверка доклада
5	16-18 неделя	Исследовательская работа, участие в конференциях	24	Участие в конференциях предлагается преподавателем. Инициатива обучающихся приветствуется
	ИТОГО		72	

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

1. Написание конспектов

Методические рекомендации по составлению конспекта.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта. Ниже даны рекомендации по составлению конспекта.

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

6. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Требования к оформлению конспекта. Конспект включает титульный лист, собственно текст конспекта. Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

Критерии оценки написания конспекта

«Отлично» – выдержана краткость (конспект не должен превышать 1/8 от авторского текста); ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, наличие образных и символических элементов, оригинальность обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» – выдержана краткость (конспект не должен превышать 1/8 от авторского текста); ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, отсутствие образных и символических элементов и оригинальности обработки авторского текста. Конспект составлен в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» – не выдержана краткость изложения конспекта (объем менее или более 1/8 от авторского текста), нарушена логика изложения

материала, есть содержательные неточности. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

«Неудовлетворительно» – не выдержана краткость изложения конспекта (объем менее или более 1/8 от авторского текста), логика изложения материала не соответствует тексту источника, много содержательных неточностей. Конспект составлен с нарушениями требований оформления.

Примерное содержание конспектов

1. Изучите основные положения Доклада Международной комиссии по образованию для XXI века <http://www.ifar.ru>. Сделайте тезисный конспект. Ответьте на вопрос: почему доклад называется: «Образование: сокровище»?

2. Сравните письменно варианты заданий и теста ЕГЭ и PISA, сделайте выводы относительно их направленности на образовательные результаты. По материалам <http://www1.ege.edu.ru>, <http://www.centeroko.ru>, так же результаты международной программы PISA-2012 представлены на сайте Организации Экономического Сотрудничества и Развития (ОЭСР) (Organization for Economic Cooperation and Development, OECD) – <http://www.oecd.org/pisa/>

3. Изучите работу В.В. Краевского «Методология педагогической науки» (Методология педагогической науки. Пособие для научных работников в области образования, учителей, аспирантов, студентов педагогических вузов. – М.: Центр «Школьная книга», 2001. – 248 с.). законспектируйте Главу 1. (с.11-27). Выпишите основные положения, помогающие Вам ответить на следующие вопросы:

1. Зачем исследователю необходимы знания методологии?
2. Что изучает методология и каковы ее уровни?
3. В чем отличие методологической культуры ученого и педагога – практика?

Литература:

1. Краевский В.В. Методология педагогической науки // Пособие для научных работников в области образования, учителей, аспирантов, студентов педагогических вузов. – М.: Центр «Школьная книга», 2001. – 248 с.

2. Краевский В.В. Основные характеристики и логика педагогического исследования. – Волгоград: Перемена. 1994. – 32 с.

Написание эссе

Примерные темы эссе

- Российское высшее образование в эпоху глобализации: традиционные и новые задачи.
- Особенности развития традиционного высшего образования в Китае
- Япония, Корея, Китай – общее и частное в подготовке специалиста высшей квалификации?

Требования к оформлению эссе. Оформление эссе включает титульный лист, основную часть – собственно текст эссе.

Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

Критерии оценки написания эссе

«Отлично» – содержание раскрыто полно и точно, проявляя при этом творческий подход и оригинальность мышления. Магистрант выражает своё мнение по сформулированной проблеме, логично аргументирует его, приводит конкретные факты и примеры. Проявляет авторское видение проблемы. Форма представления задания является авторской, интересной. Магистрант владеет навыками грамотной письменной речи. Эссе выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» – содержание раскрыто в соответствии с темой, проявляя при этом творческий подход. Магистрант выражает своё мнение по сформулированной проблеме, аргументирует его, приводит конкретные факты и примеры. Форма представления задания является авторской, интересной. Магистрант владеет навыками грамотной письменной речи. Эссе выполнено в соответствии с требованиями оформления.

«Удовлетворительно» – содержание в основном раскрыто в соответствии с темой. Магистрант выражает своё мнение по сформулированной проблеме, но затрудняется привести весомые аргументы, приводит примеры. Форма представления задания является стандартной, без творческого подхода. Магистрант владеет навыками грамотной письменной речи, но имеются грамматические ошибки и смысловые неточности. Эссе выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

«Неудовлетворительно» – содержание не раскрыто или не соответствует заявленной теме. Магистрант описывает проблемную ситуацию, но не выражает своё мнение по сформулированной проблеме, затрудняется привести аргументы, привести примеры. Форма представления задания является стандартной, без творческого подхода. Магистрант слабо владеет навыками грамотной письменной речи, имеются грамматические ошибки и смысловые неточности. Эссе выполнено не в полном соответствии с требованиями оформления.

3. Написание рефератов

Методические указания к выполнению реферата

Цели и задачи реферата

Реферат (от лат. *refero* — докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная

магистрантом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие у обучающихся навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

- научить обучающегося максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых он пишет свой реферат;
- научить обучающегося грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- подготовить обучающегося к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь обучающемуся определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании диплома;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Основные требования к содержанию реферата

Обучающийся должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только

если они взаимосвязаны). Магистранту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей структуре реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где формулируется проблема, подлежащая анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. Основной текст реферата предполагает деление на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст;
4. Заключения, где формулируются выводы, сделанные на основе основного текста.
5. Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые идет ссылка при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены обучающимся при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое – 3см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 1,5см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Порядок сдачи реферата и его оценка

Реферат пишется обучающимися и сдается в сроки, устанавливаемые преподавателем по своей дисциплине.

При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой,

умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Лекции Темы №1-7	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Знает, как определить проблему, на решение которой направлен проект Умеет грамотно формулировать цель проекта, определить исполнителей проекта	Собеседование Реферат, эссе Поиск первоисточников на иностранном языке, составление списка Вопросы для самопроверки	зачет вопросы 1-20 зачет вопросы 21-38 зачет вопросы 21-38
		УК-2.2. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.	Знает, как выстроить этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации. Умеет определить этапы жизненного цикла проекта	Собеседование	
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный	Знает, как проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая	Дискуссия	

		<p>способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования , проекта, деятельности) за установленное время. УК-</p> <p>2.4 Оценивает риски и результаты проекта. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>	<p>оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Умеет решать конкретные задачи (исследования , проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта</p> <p>Знает, как публично представлять результаты проекта Умеет вступать в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>Обсуждение проекта</p> <p>эссе</p>	
2	Занятия 1-7	УК-2.1	<p>Знает, как определить проблему, на решение которой направлен проект Умеет грамотно формулировать цель проекта, определить исполнителей проекта</p>	<p>Собеседование по теоретическим вопросам</p> <p>Практическая работа (реферат) Представление проекта профессионального пути саморазвития обучающегося</p>	<p>Зачет</p> <p>зачет вопросы 21-38</p>

		УК-2.2.	<p>Знает, как выстроить этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации. Умеет определить этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>Разработка глоссария по теме проекта</p> <p>Разработка тестовых заданий по темам занятия</p> <p>Составление вопросов для интервьюирования студентов по вопросам отношения к исследовательской деятельности</p>	зачет вопросы 21-38
		УК-2.3	<p>Знает, как проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Умеет решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта</p>	<p>Собеседование по теоретическим вопросам</p> <p>Представление плана работы по проведению проекта</p>	
		УК-2.4	<p>Знает, как публично</p>		

			представлять результаты проекта Умеет вступать в обсуждение хода и результатов проекта	Собеседование Представление проекта	
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	--

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Джуринский А.Н. Поликультурное образование в многонациональном социуме: учебник и практикум для вузов / А.Н. Джуринский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 257 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450443>
2. Джуринский А.Н. Сравнительная педагогика: учебник для вузов / А.Н. Джуринский. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 353 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450092>
3. Исследование по сравнительному образованию: подходы и методы [Текст] / под ред. М. Брэя, Б. Адамсона, М. Мейсона; пер. с англ. М.Л. Ваховского, И.В. Разнатовского; под науч. ред. Л.Ц. Ваховского; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – 2-е изд., пересмотр. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. – 472 с.
4. Коротаева Е. В. Педагогическое взаимодействие: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Коротаева. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 223 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441467>

5. Назарова Н.М. Сравнительная специальная педагогика. / Учебное пособие / Н.М. Назарова – М.: Academia. – 2018. – 304 с.

6. Супрунова Л.Л. Сравнительная педагогика. Учебник / Л.Л. Супрунова. – М.: Academia, 2017. – 312 с.

Дополнительная литература

1. Артемьева О.А. Качественные и количественные методы исследования в психологии: учебное пособие для вузов / О.А. Артемьева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 152 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452863>

2. Боголюбова Н.М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Н.М. Боголюбова, Ю.В. Николаева. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 253 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450881>

3. Боголюбова Н.М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / Н.М. Боголюбова, Ю.В. Николаева. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 263 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451662>

4. Муратшина К.Г. Международные отношения. Российско-китайские отношения в конце XX – начале XXI веков: учебное пособие для вузов/ К.Г. Муратшина; под научной редакцией В.И. Михайленко. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 125 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/454710>

5. Путилова Л.М. Философия и история образования: учебник для вузов / Л.М. Путилова, М.И. Бубнова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 234 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451502>

6. Станонис А.Я., Лукин А.Л. Сотрудничество России и Республики

К
о
р
е
я

7. Матвеева Е.Ф. Профессиональные обучающиеся сообщества в системе непрерывного профессионального развития учителей в России и Сингапуре // Известия Восточного Института. –2020. – №47 (3). Режим доступа:

https://www.dvfu.ru/schools/school_of_regional_and_international_studies/edition/journal-archive/izvestiya-vostochnogo-instituta-2021-51-3/?clear_cache=Y Дата обращения: 19.01.2022.

8

.

Н

е

л

ю

б

и

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

И. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)

2. Базы данных Gale Group – <http://www.neicon.ru/res/gale.htm>

П
3. Библиотека Гумер – <http://www.gumer.info/>

4. Гид QS по мировым университетам от мировых экспертов и экспертных организаций. – <http://www.topuniversities.com/student-info/qs-guides/top-grad-school-guide-2013>

5. Гуманитарная электронная библиотека <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

HYPERLINK
"https://www.dvfu.ru/upload/medialibrary/6a8/j1t4f5jy3b3279pqsfp13hztzgwm47e2/%D0%98%D0%92%D0%98_%202021-3-51_61-73.pdf" "Западное образование в традиционной инвестировать в свое будущее?». - http://www.hse.ru/op_report_2007

Я
7. Журнал «Times Higher Education» (THE) –

П
<http://www.timeshighereducation.co.uk/>

О
8. Интернет библиотека электронных книг Elibrus –

Н
<http://elibrus.1gb.ru/psi.shtml>

И

и

:

9. Каталог образовательных интернет-ресурсов –
http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
10. Научная библиотека Школы педагогики ДВФУ <http://lib.uspi.ru/>
11. Научная онлайн-библиотека Порталус – <http://www.portalus.ru/>
12. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
13. Официальный сайт Института Мировой экономики и Международных отношений – <http://www.imemo.ru/>
14. Официальный сайт Московского государственного института международных отношений МИД России – <http://www.mgimo.ru/>
15. Рейтинг университетов мира экспертного общества Азии, Шанхайский университет – <http://www.arwu.org/>
16. Российский общеобразовательный портал. – www.school.edu/
17. Федеральный портал Российское образование –
http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
18. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -
<http://lib.herzen.spb.ru>
19. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике –
<http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

Журналы, периодическая печать

1. Asia Pacific Education Review
2. Chinese Education and Society
3. Educational Reform and Education policy in East Asia
4. European Journal of Education.
5. Frontiers of Education in China
6. Higher education in Korea
7. Higher education Quarterly

8. International Higher Education
9. International Journal of Economics and Education
10. International organization research journal
11. Journal of studies in International Education
12. Mediterranean Journal of Social Science
13. Post digital Science and education
14. The Global Window on Higher Education
15. Transnational Higher Education in Asia and the Pacific region

VIII.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм изучения дисциплины

Материалы, представленные в данной программе, позволяют получить целостное представление о дисциплине «Международное сотрудничество в сфере образования и науки». Лекционные и семинарские занятия нацелены на освоение объемного эмпирического материала, разнообразного по характеру. Они позволяют не только выявить сущность темы, проанализировать педагогический опыт, но и выработать собственную позицию по конкретным темам. При подготовке к лекциям (об этом специально будут уведомляться обучающиеся), семинарским занятиям и в ходе их проведения магистранты используют разнообразные средства, формы и методы обучения: репродуктивные, частично-поисковые, исследовательские, творческие.

Успех семинарских занятий определяется предварительной подготовкой и включает изучение рекомендованной литературы. Магистранты составляют конспект, в котором отвечают на поставленные вопросы (пунктов плана), составляют конспекты или готовят сообщения, готовят вопросы по изученным вопросам своим одногруппникам, готовят презентации.

Каждое аудиторное занятие включает вопросы для обсуждения и непосредственные практические задания, позволяющие продемонстрировать освоенный материал и проявить себя творчески в рамках самостоятельной работы. Получить дополнительную информацию по изучаемым вопросам магистрантам помогут учебно-методические материалы. Поиск данных источников не вызовет затруднения, поскольку их местонахождение обозначено в списке литературы.

Значительное место при изучении курса занимает самостоятельная работа обучающихся, включающая в себя аннотирование и конспектирование литературы при подготовке к практическим занятиям, выполнение творческих практических заданий.

Промежуточный контроль освоения теоретического материала студентами производится в форме зачета. Вопросы к зачету составлены в соответствии с содержанием курса и отражают все дидактические единицы дисциплины.

В процессе подготовки к практическим занятиям студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической, научной и популярной литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или лекционного занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, необходимо:

- уяснить вопросы и задания, рекомендуемые для подготовки к семинарскому занятию;
- ознакомиться с методическими указаниями, которые представлены в каждом плане семинарского занятия;
- изучить и законспектировать рекомендованные преподавателем произведения классиков науки;
- прочитать дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем.

Важной формой обучения, а также этапом подготовки к семинарским занятиям является самопроверка знаний. В ходе самопроверки необходимо составить план-конспект развернутых ответов. Это поможет глубже усвоить пройденный материал и прочно закрепить его в памяти. Вопросы, указанные в плане семинарского занятия, являются наиболее существенными. Если при самопроверке окажется, что ответы на некоторые вопросы неясны, то надо вновь обратиться к первоисточникам, учебнику (учебному пособию) и восполнить пробел.

На семинарском занятии обучающимся очень важно внимательно слушать выступающих товарищей, записывать новые мысли и факты, замечать неточности или неясные положения в выступлениях, активно стремиться к развертыванию дискуссии, к обмену мнениями. Надо также внимательно слушать разбор выступлений преподавателем, особенно его заключение по занятию, стремясь уловить тот новый, дополнительный материал, который использует преподаватель в качестве доказательства тех или иных идей.

На занятиях по дисциплине «Международное сотрудничество в сфере образования и науки» разрешается пользоваться конспектом первоисточников и планом-конспектом, составленным по вопросам плана для подготовки к занятию. В ответе обучающегося на семинарском занятии должны быть отражены следующие моменты:

- анализ взглядов по рассматриваемой проблеме дисциплины;

- изложение сути вопроса, раскрытие проблемы, аргументация высказываемых положений на основе фактического материала;
- связь рассматриваемой проблемы с современностью, значимость ее для жизни и будущей деятельности;
- вывод, вытекающий из рассмотрения вопроса (проблемы).

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету

При подготовке к итоговой аттестации в форме зачета магистрант использует весь семестровый материал учебного процесса: конспекты лекций, рекомендованную учебную литературу, методические пособия, свои тетради для практических работ, и планомерно отвечает на вопросы из списка вопросов, выносимых на зачет. Сложные вопросы, неподдающиеся для понимания вопросы следует разобрать с сокурсниками и с преподавателем в часы консультаций.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D742, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 25) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic

Примечание: 25 мест	236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт	Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.

X. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.
		УК-2.2 выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.
		УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

Контроль достижений целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	Лекции Темы №1-7	<p>УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта</p>	<p>Знает, как определить проблему, на решение которой направлен проект Умеет грамотно формулировать цель проекта, определить исполнителей проекта</p>	<p>Собеседование Реферат, эссе</p> <p>Поиск первоисточников на иностранном языке, составление списка Вопросы для самопроверки</p>	<p>зачет вопросы 1-20</p>
		<p>УК-2.2. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p>	<p>Знает, как выстроить этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации. Умеет определить этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>Собеседование</p>	<p>зачет вопросы 21-38</p>
		<p>УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи</p>	<p>Знает, как проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Умеет решать конкретные</p>	<p>Дискуссия</p> <p>Обсуждение проекта</p>	<p>зачет вопросы 21-38</p>

		(исследования , проекта, деятельности) за установленное время. УК-	задачи (исследования , проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта		
		2.4 Оценивает риски и результаты проекта. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	Знает, как публично представлять результаты проекта Умеет вступать в обсуждение хода и результатов проекта	эссе	
2	Занятия 1-7	УК-2.1	Знает, как определить проблему, на решение которой направлен проект Умеет грамотно формулировать цель проекта, определить исполнителей проекта	Собеседование по теоретическим вопросам Практическая работа (реферат) Представление проекта профессионального пути саморазвития обучающегося Разработка глоссария по теме проекта	Зачет зачет вопросы 21-38
		УК-2.2.	Знает, как выстроить этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации.	Разработка тестовых заданий по темам занятия	зачет вопросы 21-38

		УК-2.3	<p>Умеет определить этапы жизненного цикла проекта</p> <p>Знает, как проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Умеет решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта</p>	<p>Составление вопросов для интервьюирования студентов по вопросам отношения к исследовательской деятельности</p> <p>Собеседование по теоретическим вопросам</p> <p>Представление плана работы по проведению проекта</p>	
		УК-2.4	<p>Знает, как публично представлять результаты проекта</p> <p>Умеет вступать в обсуждение хода и результатов проекта</p>	<p>Собеседование</p> <p>Представление проекта</p>	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций (индикаторов компетенций)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	Критерии	Показатели	Баллы			
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Знает , как определить проблему, на решение которой направлен проект Умеет грамотно формулировать цель проекта, определить исполнителей проекта	Отсутствие знаний	<i>Низкий/ Пороговый</i>	<i>Менее 61 (не зачтено)</i>			
			Фрагментарные знания					
			Неполные знания	<i>Базовый</i>	<i>61-75 (зачтено)</i> <i>76-85 (зачтено)</i>			
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания					
			Сформированные и систематические знания	<i>Высокий</i>	<i>86-100 (зачтено)</i>			
	УК-2.2.		Знает , как выстроить этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации. Умеет определить этапы жизненного цикла проекта Знает , как проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Умеет решать конкретные задачи (исследования,	Отсутствие умений	<i>Низкий/ Пороговый</i>	<i>Менее 61 (не зачтено)</i>		
				Частично освоенное умение				
				Успешно освоенное, но не систематическое умение/содержащее отдельные пробелы умение	<i>Базовый</i>	<i>61-75 (зачтено)</i> <i>76-85 (зачтено)</i>		
				Успешное и систематическое умение				
						Частично освоенный навык		
						Успешно освоенный, но не систематический навык/содержащий отдельные	<i>Базовый</i>	<i>61-75 (зачтено)</i> <i>76-85 (зачтено)</i>

		проекта, деятельности) за установленное время и оценивать риски и результаты проекта	пробелы навык		
	УК-2.4	Знает , как публично представлять результаты проекта Умеет вступать в обсуждение хода и результатов проекта	Успешный и систематический навык	<i>Высокий</i>	86-100 (зачтено)

**Критерии оценки студента на зачете/экзамене по дисциплине
«Международное сотрудничество в сфере образования и науки»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям у студента
86-100	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно

75-61

«зачтено»

применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Оценка «зачтено»

выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической

последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

менее 61

«не зачтено»

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.