



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

(подпись)

Т.Н.Шурухина

(И.О. Фамилия)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента
образовательных технологий в русской
и зарубежной филологии

(подпись)

С.А. Калмыкова

(И.О. Фамилия)

«22» января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы ораторского искусства

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

для всех профилей подготовки

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями *Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 125.*

*Директор Департамента образовательных технологий в русской и
зарубежной филологии*

С.А. Калмыкова

Составители: канд. филол. наук, доцент С.А. Калмыкова

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента и утверждена на заседании Департамента, протокол от «____» _____ 202__г. №
2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента и утверждена на заседании Департамента, протокол от «____» _____ 202__г. №
3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента и утверждена на заседании Департамента, протокол от «____» _____ 202__г. №
4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента и утверждена на заседании Департамента, протокол от «____» _____ 202__г. №
5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента и утверждена на заседании Департамента, протокол от «____» _____ 202__г. №

I. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель данного курса – повышение коммуникативной компетентности студентов, которая позволит им обоснованно выбирать различные языковые средства в конкретных коммуникативно-речевых ситуациях, типологических для их профессиональной деятельности, а также в самых разнообразных сферах функционирования русского языка в его письменной и устной разновидностях.

Задачи курса:

1. Познакомить студентов с правилами и нормами общения, с требованиями к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях; со спецификой общения и особенностями коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности.
2. Научить ориентироваться в речевой ситуации профессионального общения, определять коммуникативную стратегию и тактику речевого поведения; гибко использовать систему риторических техник для достижения прогнозируемого результата; решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения.
3. Выработать умение анализировать тексты с точки зрения логико-смысловой структуры, композиции, функционально-стилистической принадлежности и языкового оформления.
4. Научить создавать профессионально значимые тексты в соответствии с определенными целями и условиями коммуникации.
5. Формировать навыки применения теоретических знаний на практике для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (в учебном плане):

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы/144 академических часа. Является дисциплиной части ОП, формируемой участниками образовательных отношений и изучается на 2 курсе и завершается зачетом. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий в объеме 18

часов, практических 36 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу студента – 90 часов.

Предшествует изучению дисциплины «Русский язык: основы речевой коммуникации». «Основы ораторского искусства станут основой изучения таких дисциплин как «Научно-исследовательская работа», «Школа академического письма», «Основы педагогического мастерства».

Универсальные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Понимает и формулирует принципы самоорганизации и управления своим временем	Знает и понимает принципы самоорганизации и управления своим временем Умеет организовывать свое время на основе принципов самоорганизации Владеет принципами самоорганизации и применяет их на практике для управления своим временем
		УК-6.3. Планирует и определяет задачи саморазвития на различных этапах личностного и профессионального самоопределения	Знает и понимает принципы планирования и реализации задач саморазвития на различных этапах личностного и профессионального самоопределения Умеет планировать и реализовывать траекторию саморазвития на различных этапах профессионального самоопределения Владеет способами саморазвития и реализации траектории саморазвития
		УК-6.4. Обобщает и транслирует свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития	Знает: критерии оценки успешности личности; Умеет: формировать портфолио, определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

	УК 6.5. Демонстрирует готовность к непрерывному самообразованию и саморазвитию, интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Знает: способы и приемы мотивации личности, самообразования. Умеет: определять препятствия, которые мешают достичь успеха, оценивать свою конкурентоспособность; планировать свою профессиональную траекторию и предпринимать шаги по ее реализации.
	УК 6.6. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	Знает: возможности социокультурной среды образовательной организации; Умеет: составлять долгосрочные и краткосрочные планы; планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации

Трудоёмкость дисциплины и виды учебных занятий по дисциплине Общая

трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц

(108 академических часов).

I. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Конт роль **	Формы промежуточной аттестации***
			Лек	Лаб	Пр	ОК*	СР		
1	Риторика как наука. История риторики. Речевая деятельность. Риторический канон: изобретение содержания речи. Риторический канон: расположение. Риторический канон: словесное выражение и произнесение.	3	6		12		54		
2	Речевой этикет. Речевые жанры. Особенности публичного выступления. Виды и жанры ораторской речи.	3	6		10				
3	Образ оратора. Взаимодействие оратора и аудитории. Межличностное речевое взаимодействие. Основы мастерства беседы. Деловая беседа как основная форма делового общения. Особенности полемической речи.	3	6		14				
<i>Итого:</i>			18		36		54	зачет	

II. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Риторика как наука. История риторики (1 час)

Предмет и задачи риторики как речеведческой дисциплины. Основные этапы её развития: античная и средневековая риторика; развитие риторики в

России, современное состояние риторики (понятие о неориторике). Общая и частная риторика. Речевой идеал и культура.

Тема 2. Риторика и речевое поведение человека (1 час)

Понятие речевого общения. Функции общения, его виды и стили. Постулаты общения. Структура речевого общения. Вербальные и невербальные средства общения. Особенности педагогического общения.

Речевое событие и речевая ситуация. Структура речевой ситуации. Речевая ситуация в педагогическом общении.

Тема 3. Речевая деятельность (1 час)

Понятие речевой деятельности. Структура речевой деятельности. Виды речевой деятельности: слушание, чтение, говорение, письмо. Особенности педагогического слушания, чтения, говорения, письма. Текст как продукт речевой деятельности.

Тема 4. Современная общая риторика. Риторический канон (3 часа)

Предмет современной общей риторики, её основные разделы. Законы общей риторики. Риторический канон. Этапы современного риторического канона: изобретение, расположение, словесное выражение, произнесение, рефлексия.

Замысел речи. Развертывание темы и тезиса речи. Топика. Виды топов.

Аргументация. Классификация аргументов. Рациональные (логические) аргументы, требования к ним; виды рациональных аргументов. Психологические и оценочные аргументы.

Структура речи и классический подход к композиции. Особенности расположения содержания в повествовании и описании. Виды рассуждения (хрии): структура строгой и обратной (искусственной) хрии.

Основные качества речи: правильность, точность, понятность, уместность, богатство, выразительность. Изобразительно-выразительные средства языка: риторические тропы и риторические фигуры. Виды тропов. Виды риторических фигур. Произнесение: темп, высота, громкость, интонация. Жесты и мимика ратора.

Тема 8. Речевой этикет (2 часа)

Понятие речевого этикета. Функции и средства выражения речевого этикета. Этикетные формулы и уместность их использования в речи. Речевой этикет как средство предотвращения вербальной агрессии. Историческая изменчивость речевого этикета. Национальные особенности речевого этикета.

Тема 9. Особенности публичного выступления (2 часа)

Принципы и приемы подготовки к публичному выступлению. Создание ораторской речи на уровне замысла: определение предмета и концепции речи, выявление проблемы, определение цели и задач выступления, изучение литературы по теме, выдвижение тезиса, ошибки в выдвижении тезиса. Создание высказывания на уровне композиции. Организация начала речи, его функции. Правила изложения материала в основной части. Конец речи, типы завершений речи (обобщение, заключение, вывод). Переходы между частями выступления. Основные требования к публичному выступлению.

Тема 10. Речевые жанры. Виды и жанры ораторской речи (2 часа)

Понятие речевого жанра. Основные жанры устной и письменной речи, их обусловленность сферой общения. Педагогические речевые жанры.

Информирующая речь, её особенности, основные жанры.

Аргументирующая речь (убеждающая, агитирующая); особенности жанров аргументирующей речи.

Эпидейктическая речь; особенности жанров эпидейктической речи.

Тема 11. Образ оратора (2 часа)

Ораторская индивидуальность (внешний вид, манера выступления, поза, жесты). Пафос, логос, этос как составляющие образа оратора.

Приемы борьбы с волнением. Неудачи в деятельности оратора и способы их преодоления.

Тема 12. Взаимодействие оратора и аудитории (2 часа)

Эффективность выступления в различных аудиториях. Способы установления контакта со слушателями: эффект живой реакции, открытый диалог, языковые средства контакта.

Приемы привлечения внимания аудитории и способы его поддержания в ходе выступления.

Тема 13. Межличностное речевое взаимодействие. Основы мастерства беседы (1 час)

Беседа и её разновидности: беседа с незнакомым человеком («светская беседа»), застольная беседа, дружеская беседа, деловая беседа, интервью.

Беседа в конфликтной ситуации: способы речевого поведения, предотвращающие или смягчающие конфликт.

Непродуктивные модели беседы и способы их предупреждения. Типы собеседников.

Тема 14. Особенности полемической речи (1 час).

Понятия «спор», «дискуссия», «диспут», «полемика», «дебаты», «прения»
Классификация споров. Предварительная подготовка к ведению спора.

Основные требования культуры спора. Поведение участников спора. Доказательство и аргументация в споре. Уловки в споре. Педагогические ситуации спора.

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Занятие 1. Риторика как наука. История риторики (2 часа)

1). Вопросы:

1. Определение риторики, её предмет; цели и задачи изучения риторики.

2. Понятия общей и частной риторики.

3. Риторический идеал и культура: риторический идеал античности; особенности древнерусского риторического идеала; современный риторический идеал.

2). Основные этапы развития риторики (доклады):

1. Риторика в Древней Греции. Знаменитые древнегреческие ораторы.

2. Риторика в Древнем Риме. Знаменитые древнеримские ораторы.

Развитие риторики в России.

3). Обсуждение советов Платона, Сократа, Цицерона, Квинтилиана о красноречии.

4). Анализ «Риторики» Аристотеля, «Руководства к красноречию» М.В. Ломоносова.

Занятие 2. Речевая деятельность (2 часа)

1). Вопросы:

1. Слушание как вид речевой деятельности. Механизмы слухового восприятия. Виды слушания.

2. Чтение как вид речевой деятельности. Механизмы чтения. Виды чтения.

3. Говорение как вид речевой деятельности. Механизмы говорения. Виды говорения.

4. Письмо как вид речевой деятельности. Механизмы письма. Виды письма.

5. Слушание, чтение, говорение, письмо в профессиональной деятельности учителя.

6. Понятие текста. Основные категории текста.

2). Анализ текстов (выявление основных признаков текста).

Занятие 3. Риторический канон: изобретение содержания речи (2 часа)

1). Вопросы:

1. Понятие риторического канона, его этапы. Цель каждого этапа риторического канона.

2. Топ как смысловая модель. Виды топов. Смысловая схема речи.

3. Риторические аргументы, их построение. Логические основы аргументации.

2). Анализ текстов (с точки зрения использования в них различных видов топов и аргументов).

3). Выполнение практических упражнений и заданий.

Занятие 4. Риторический канон: расположение (2 часа)

1). Вопросы:

1. Общее понятие о композиции.

2. Структурные особенности повествования и описания. Принципы расположения содержания в повествовании и описании.

3. Понятия строгой и искусственной хрии, их структурные особенности.

2). Анализ текстов (с точки зрения структуры).

3). Выполнение практических упражнений и заданий.

Занятия 5-6. Риторический канон: словесное выражение и произнесение (4 часа)

1). Вопросы:

1. Характеристика основных качеств речи.
2. Общая характеристика изобразительно-выразительных средств языка .
3. Понятия «риторические тропы», «риторические фигуры».
4. Основные требования к произнесению речи.

2). Виды риторических тропов (доклад).

3). Виды риторических фигур (доклад).

4). Анализ текстов (с точки зрения употребления в них изобразительно-выразительных средств языка).

5). Выполнение практических упражнений и заданий.

Занятие 7. Речевой этикет (2 часа)

1). Вопросы:

1. Понятие речевого этикета, его функции.

2. Речевой этикет и вежливость.

2). Основные группы этикетных формул: их характеристика и уместность использования в речи (сообщения).

3). Происхождение речевого этикета, его историческая изменчивость (доклад).

4). Национальные особенности речевого этикета (доклад).

5). Выполнение практических упражнений и заданий.

Занятие 8. Речевые жанры (2 часа)

1). Вопросы:

1. Понятие речевого жанра.

2. Общая характеристика жанров устной речи.

3. Общая характеристика жанров письменной речи.

4. Особенности педагогических речевых жанров.

2). Анализ текстов (определение их жанровых особенностей).

3). Выполнение практических заданий и упражнений.

Занятие 9. Особенности публичного выступления (2 часа)

1). Вопросы:

1. Этапы и виды подготовки к публичному выступлению.

2. Структура публичной речи: основные части и их функции; переходы между частями выступления.

3. Основные требования к публичному выступлению.

2). Риторический анализ текстов.

3). Составление риторического эскиза публичного выступления.

Занятия 10-11. Виды и жанры ораторской речи (4 часа)

1). Вопросы:

1. Сопоставительная характеристика информирующей, аргументирующей и эпидейктической речи.

2. Основные жанры информирующей речи, их особенности.

3. Основные жанры аргументирующей речи, их особенности.

4. Основные жанры эпидейктической речи, их особенности.

2). Комплимент как малая форма эпидейктической речи (доклад).

3). Особенности рекламного выступления (доклад).

4). Подготовка сообщений на предложенные темы и выступление с ними.

5). Анализ выступлений.

Занятия 12-13. Образ оратора (4 часа)

1). Вопросы:

1. Общая характеристика ораторской индивидуальности.

2. Понятия пафоса, логоса, этоса, их проявление в образе оратора.

3. Преодоление волнения и неудач в деятельности оратора.

2). Мимика и жестикация оратора. Общие требования к использованию жестов и мимики (доклад).

3). Портреты российских ораторов 18-20 вв. (доклад).

4). Просмотр и анализ видеоматериалов.

5). Выступление с подготовленными сообщениями и их анализ.

Занятия 14-15. Взаимодействие оратора и аудитории (4 часа)

1). Вопросы:

1. Типы аудитории.
2. Установление контакта со слушателями.
3. Общие правила управления вниманием аудитории.
- 2). Анализ текстов.
- 3). Просмотр и анализ видеоматериалов.
- 4). Выступление с подготовленными сообщениями и их анализ.

Занятие 16. Межличностное речевое взаимодействие. Основы мастерства беседы (2 часа)

1). Вопросы:

1. Типы беседы и их общая характеристика.
2. Сопоставительная характеристика собеседников открытого и закрытого типов.
- 2). Анализ текстов (примеры различных типов бесед, собеседников).
- 3). Просмотр и анализ видеоматериалов.

Занятие 17. Деловая беседа как основная форма делового общения (2 часа)

1). Вопросы:

1. Подготовка к деловой беседе.
2. Этапы деловой беседы.
3. Характеристика вопросов в деловой беседе.
4. Правила речевого этикета в деловом общении.
- 2). Анализ текстов.
- 3). Ролевая игра «Деловая беседа».

Занятие 18. Особенности полемической речи (2 часа)

- 1). Споры в античности и в современном мире (доклад).
- 2). Вопросы:
 1. Типы споров и основные требования к ним.
 2. Поведение участников спора.
 3. Уловки в споре.
 4. Педагогические ситуации спора.
- 3). Анализ текстов.

4). Просмотр и анализ видеоматериалов.

5). Деловая игра «Диспут на предложенную тему».

Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

V.

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Риторика как наука. История риторики. Речевая деятельность. Риторический канон: изобретение содержания речи. Риторический канон: расположение. Риторический канон: словесное выражение и произнесение.	УК-6.1 УК-6.2	коллоквиум (УО-2) доклад (УО-3),	вопросы к зачету № 1-32 вопросы к зачету № 1-32
2	Речевой этикет. Речевые жанры. Особенности публичного выступления. Виды и жанры ораторской речи. Образ оратора. Взаимодействие оратора и аудитории. Межличностное речевое взаимодействие. Основы мастерства беседы. Деловая беседа как основная форма делового общения. Особенности полемической речи.	УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5	коллоквиум (УО-2) доклад (УО-3),	вопросы к зачету № 1-32
	Зачет	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5	-	УО-1

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без

непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;

- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи: учебное пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов - Москва: Логос, 2020. - 328 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1213715>
2. Зверева, Н. Я говорю - меня слушают: Уроки практической риторики / Зверева Н. - 5-е изд. - Москва: Альпина Пабли., 2016. - 234 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/926990>
3. Каверин, Б. И. Ораторское искусство: учебное пособие для вузов / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 255 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71204.html>
4. Каримова, И. Р. Риторика: учебно-методическое пособие / И. Р. Каримова, К. А. Окишева; под редакцией И. Р. Каримовой. - Казань: РИЦ «Школа», 2019. - 108 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/97106.html>
5. Кузнецов, И. Н. Риторика: учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - Москва: Дашков и К, 2018. - 559 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85229.html>
6. Пивоварова, О. П. Риторика: учебное пособие / О. П. Пивоварова. - 2-е изд. - Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 82 с. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/81493.html>

7. Риторика: учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 7-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. 558 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1093476>

8. Чернышенко, О. В. Педагогическая риторика: учеб.-метод. пособие / О.В. Чернышенко. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 90 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/907464>

Дополнительная литература

1. Темирболат, А. Б. Риторика. Основы ораторского искусства: учебное пособие / А. Б. Темирболат. - 3-е изд. - Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2018. - 144 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93760.html> (

Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство: учеб. пособие для студентов вузов / Автор-составитель И.Н. Кузнецов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1028578>

Александров, Д. Н. Риторика, или Русское красноречие: учебное пособие для вузов / Д. Н. Александров. - 2-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 351 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81844.html>

2. Волков, А. А. Курс русской риторики: учебное пособие / А.А.Волков - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 544 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1004579>

Абрашина, Е. Н. Риторика. Культура оратора: учебное пособие / Е. Н. Абрашина. - Москва: Московский городской педагогический университет, 2011. - 186 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26584.html>

2. Малинина, М. Г. Риторика и основы ораторского искусства. Часть 1: учебное пособие / М. Г. Малинина, И. Б. Леонова. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010. - 117 с. – режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44847.html>

3. Малинина, М. Г. Риторика и основы ораторского искусства. Часть 2:

учебное пособие / М. Г. Малинина, И. Б. Позднякова. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. - 104 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44848.html>

4. Милованова, Д. Б. Риторика: практикум / Д. Б. Милованова, А. В. Горбачева; под редакцией О. Н. Киянова. - Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2012. - 140 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41199.html>

5. Основы ораторского мастерства. Практикум: учебное пособие / составители Н. Р. Валитова, А. Д. Паутов. Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2016. - 211 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74271.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"

(<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант студента"

<http://www.studentlibrary.ru/>);

Электронно-библиотечная система Znanium.com

(<https://new.znaniy.com/>);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

(<http://www.iprbookshop.ru/>);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (<https://www.book.ru/>),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (<https://urait.ru/>);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

(<https://www.elibrary.ru/>)

Перечень информационных технологий и программного обеспечения
Интегрированная платформа электронного обучения Blackboard
ДВФУ. Сублицензионное соглашение Blackboard № 2906/1 от 29.06.2012.

Microsoft Teams - рабочее пространство на основе чата в Office 365

Google Класс - бесплатный набор инструментов для работы с
электронной почтой, документами и хранилищем

Сервис для групповой коммуникации Google Meet

Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ:
текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки
презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические
пакеты и т.п.;

глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать
доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам,
базам данных, хранилищам файлов и т.д.);

автоматизированные поисковые системы;

образовательные электронные издания.

Программное обеспечение

- Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593.
Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер
заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

- Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №
243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи

- Браузер Google Chrome – свободное ПО;

- Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную

работу

студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках,

выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение дисциплины «Основы ораторского искусства» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Основы ораторского искусства» является зачет.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

Х. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D743, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023.
--	---	---

<p>Примечание: 30 мест</p>	<p>White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP - HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.</p>	<p>2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 36 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
Помещения для самостоятельной работы		
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного</p>

		обеспечения. Заказ на покупку 032901.
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>