




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП


Кравчук А.И.
(подпись) (ФИО)
« 02 » сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образовательных технологий в русской и зарубежной филологии


Калмыкова С.А.
(подпись) (ФИО.)
« 02 » сентября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Современные образовательные технологии в преподавании иностранных языков
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Профиль «Иностранный (английский) язык и иностранный (китайский) язык»
Форма подготовки очная

курс 5 семестр 9
лекции не предусмотрены
практические занятия 36 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО пр. 12 час.
всего часов аудиторной нагрузки 72 час.
в том числе с использованием МАО 12 час.
самостоятельная работа 36 час.
в том числе на подготовку к экзамену 00 час.
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
зачет 9 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. №125.

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента образовательных технологий в русской и зарубежной филологии протокол №1 от «02» сентября 2021 г.

Директор департамента



Калмыкова С.А.

Составитель: старший преподаватель, канд. ист. наук



Трубич О.А.

Владивосток
2021

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Директор департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование профессиональных компетенций для реализации их в будущей профессионально-педагогической деятельности.

Задачи:

1. сформировать умения формулировать дидактические цели и задачи обучения планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения, осуществлять отбор содержания образования по учебному предмету в соответствии с целями и возрастными особенностями обучающихся;
2. применять образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся;
3. организовывать учебную деятельность обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются профессиональные компетенции.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код Профессионального стандарта (далее ПС) (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: методический			
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	01.01 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции	A/01.6 A/02.6 A/03.6	ПК-1.3 Применяет методы обучения и современные образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых ПК-1.4 Реализует предметное содержание в обучении учебному предмету на основе релевантных методов обучения и современных образовательных технологий

	Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)		
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический			
ПК-3 Способен использовать возможности образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	01.02 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)	A/01.6 A/02.6 A/03.6	ПК-3.1 Организует учебную деятельность обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей ПК-3.2 Организует предметно-развивающую среду, компоненты образовательной среды и их дидактические возможности ПК-3.3 Применяет современные принципы и подходы к организации образовательной среды для обучения в соответствии с требованиями ФГОС и основной образовательной программы ПК-3.4 Осуществляет методическое сопровождение обучающихся в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

(Лекционные занятия не предусмотрены)

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

(Практические занятия 36 час.)

Раздел 1. Предметно-ориентированные педагогические технологии (12 час.)

Занятие 1. Классификации педагогических технологий

1. Образовательные технологии
2. Педагогические технологии
3. Технологии воспитания

Занятие 2. Методологические основы образовательных технологий

1. Таксономия образовательных целей Блума (традиционная)
2. Новая таксономия Блума
3. Теория поэтапного формирования умственных действия П.Я.Гальперина
4. Концепции развивающего обучения
5. Концепции проблемного обучения

Занятие 3. Технологии уровневой дифференциации

1. Цели дифференциации
2. Уровни дифференциации
3. Разноуровневые задания

Занятие 4.

Деловая игра с разработкой разноуровневых заданий

Занятие 5. Портфолио как контрольно-оценочный компонент предметно-ориентированного обучения.

1. Требования нового ФГОС к портфолио
2. Типы портфолио

3. Педагогическое значение портфолио

Занятие 6. Деловая игра с использованием портфолио

Раздел 2. Метапредметно-ориентированные педагогические технологии (24 час.)

Занятие 7. Технологии формирования общеучебных умений и навыков

1. Особенности общеучебных умений
2. Классификации общеучебных умений
3. Методические приемы по формированию общеучебных умений на уроках иностранного языка

Занятие 8. Деловая игра по формированию общеучебных умений

Занятие 9. Технологии проблемного обучения

1. Проблемная ситуация
2. Типы проблемных ситуаций
3. Виды и уровни проблемного обучения

Занятие 10. Деловая игра с использованием технологии проблемного обучения

Занятие 11. Технология обучения как учебного исследования

1. Принципы обучения исследованию Дж.Брунера
2. Модели организации учебно-исследовательской деятельности учащихся
3. Этапы учебного исследования
4. Оценивание учебного исследования

Занятие 12. Групповая разработка учебного исследования на уроках иностранного языка

Занятие 13. Технология учебного проектирования

1. Типы проектов
2. Этапы проектирования
3. Средства и способы организации проектной деятельности
4. Структура оформления проекта

Занятие 14. Презентация и защита проектов

Занятие 15. Технологии метапредметного обучения

1. Мозговой штурм как один из методов метапредметного обучения
2. Алгоритм мозгового штурма
3. Разновидности мозгового штурма
4. Сетевой мозговой штурм

Занятие 16. Деловая игра по организации мозгового штурма

Занятие 17. Обучение в сотрудничестве

1. Обучение в команде
2. «Пила»
3. «Учимся вместе»

Занятие 18. Деловая игра с использованием технологии «обучение в сотрудничестве»

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы на выполнение	Форма контроля
1.	1-18 неделя	Подготовка к коллоквиуму	18 часов	УО-2 Коллоквиум
2.	2, 6 неделя	Подготовка устного сообщения со слайд-презентацией	4 часов	УО-3 Устное сообщение
4.	9, 18 неделя	Подготовка к тестам	4 часа	ПР-1 Тест №1

6.	5 неделя	Подготовка технологической карты урока	4 часа	ПР-7 Конспект
7.	10, 12, 14, 16 неделя	Подготовка к деловой игре по проведению фрагмента урока	6 часов	ПР-10 Деловая игра
8.	18 неделя	Подготовка к зачету		УО-1 Собеседование
		Итого за 9семестр	36 часов	

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная деятельность студентов направлена на:

- расширение и углубление профессиональных знаний по отдельным темам;
- освоение умений использования знаний для решения прикладных задач;
- усвоение умений и навыков практической работы;
- развитие умений самопознания и саморазвития.

Для развития познавательной функции студентов, осмысленного усвоения знаний и понимания сущности понятий, теоретических положений и их связи и эмпирическими фактами используются следующие виды заданий:

- 1) Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих процесс образования в современной школе 21 века, таких как Закон об образовании в РФ, Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», Федеральный государственный образовательный стандарт;
- психолого-педагогической и методической литературы, включая интернет-источники по актуальным темам, не освещенным в традиционных изданиях или отсутствующих в библиотеках ДВФУ;

- компонентов современных УМК по английскому языку, включенных в Федеральный перечень;
- 2) составление технологических карт уроков/фрагментов урока,
- 4) поиск ресурсов, включая интернет-ресурсы для деловых игр;
- 5) просмотр видеоуроков лучших учителей России;
- 6) подготовку к деловым играм и рефлексии;
- 7) подготовку сообщения со слайд- презентацией;
- 8) подготовку к выполнению тестов текущего и промежуточного контроля;
- 9) подготовку к коллоквиумам и зачету.

Методические указания по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиум (в переводе с латинского “беседа, разговор”) – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью активизации знаний.

Коллоквиум проводится после изучения определенной темы в форме опроса.

Коллоквиум ставит следующие задачи:

- проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме;
- расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данной теме;
- углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию;
- студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами источников;
- формирование умений коллективного обсуждения (поддерживать диалог в микрогруппах, находить компромиссное решение),
- аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента,
- готовность принять позицию другого.

Этапы проведения коллоквиума

1. Подготовительный этап:

- Формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения
- Предоставление списка дополнительной литературы;
- Постановка целей и задач занятия;
- Разработка структуры занятия;
- Консультация по ходу проведения занятия;
- Начало занятия:

- Комплектация микрогрупп.
- Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.

- Подготовка учащихся по поставленным вопросам.

2. Этап ответов на поставленные вопросы:

- В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные в ходе коллективного обсуждения ответы;
- студенты из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ;
- Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения);
- После обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались).
- После обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит к общим выводам.

Методические указания по подготовке сообщения

Регламент устного сообщения – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять *трем основным критериям*, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея сообщения понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую

характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края"), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони).

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает

выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Кроме того, установлено, что *короткие фразы* легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что и знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд (!).

Особое место в презентации занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Методические указания по разработке презентаций

Microsoft Power Point

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; фамилия, имя, отчество автора; где учится автор проекта.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Практические рекомендации по созданию презентаций

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации - это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации - методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации - это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

- Соблюдайте единый стиль оформления
 - Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
- Стиль**
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
- Фон**
- Для фона предпочтительны холодные тона
- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Использование цвета**
- Для фона и текста используйте контрастные цвета.
 - Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
 - Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
- Анимационные эффекты**
- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
- Представление информации:**
- Используйте короткие слова и предложения.
- Содержание информации**
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.
 - Заголовки должны привлекать

	внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> - Предпочтительно горизонтальное расположение информации. - Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. - Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. - Для заголовков - не менее 24. - Для информации не менее 18.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> - Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. - Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. - Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. - Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	<p>Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. - Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Объем информации	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.</p>

*Критерии
оценивания*

презентации.

Название критерия	Оцениваемые параметры
Тема презентации	Соответствие темы программе учебного предмета, раздела
Дидактические и методические цели и задачи презентации	<ul style="list-style-type: none">- Соответствие целей поставленной теме- Достижение поставленных целей и задач
Выделение основных идей презентации	<ul style="list-style-type: none">- Соответствие целям и задачам- Содержание умозаключений- Вызывают ли интерес у аудитории.- Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)- Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях.
Содержание	<ul style="list-style-type: none">- Все заключения подтверждены достоверными источниками- Язык изложения материала понятен аудитории- Актуальность, точность и полезность содержания
Подбор информации для создания проекта презентации	<ul style="list-style-type: none">- Графические иллюстрации для презентации; статистика; диаграммы и графики; экспертные оценки;- ресурсы Интернет; примеры; сравнения; цитаты и т.д.
подача материала проекта презентации	<ul style="list-style-type: none">- Хронология- Приоритет- Тематическая последовательность- Структура по принципу «проблема-решение»
Логика и переходы во время проекта презентации	<ul style="list-style-type: none">- От вступления к основной части- От одной основной идеи (части) к другой- От одного слайда к другому- Гиперссылки

Заключение	<ul style="list-style-type: none"> - Яркое высказывание - переход к заключению: повторение основных целей и задач выступления; выводы; подведение итогов; короткое и запоминающееся высказывание в конце
Дизайн презентации	<ul style="list-style-type: none"> - Шрифт (читаемость) - Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) - Элементы анимации - Грамматика
Техническая часть	<ul style="list-style-type: none"> - Подходящий словарь - Наличие ошибок правописания и опечаток

Темы сообщений со слайд-презентацией

Темы устных сообщений

1. Портфолио как контрольно-оценочный компонент предметно-ориентированного обучения
2. Языковой портфель для России
3. Технологии уровневой дифференциации
4. Технология модульного обучения
5. Технология коллективного обучения
6. Метапредметно-ориентированные технологии
7. Технология проблемного обучения
8. Технология учебного проектирования
9. Обучение в сотрудничестве
10. Технология формирования общеучебных умений и навыков

Оценка	2 балла (неудовлетворительно)	3 балла (удовлетворительно)	4 балла (хорошо)	5 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Методические указания по подготовке к тестированию

Тестирование в курсе дисциплины «Методика обучения английскому языку» проводится раз в месяц. Максимальный балл за каждый тест – 10 баллов. В содержание каждого теста входят, как правило, 4 темы, по которым велись практические занятия в течение месяца. Поэтому для подготовки к тесту необходимо повторить основные понятия по каждой теме, например, определения разного рода компетенций, или в другом случае, характерные особенности блоков универсальных учебных действий, либо

последовательность методических действий при формировании коммуникативных умений.

Темы тестов

Тест №1 – Раздел 1. Темы 1-6

Тест №2 – Раздел 2. Темы 7-18

Тест №3 – итоговый зачетный тест

Критерии оценки выполненных тестов

Менее % 61	неудовлетворительно
От 61 % до 75 %	удовлетворительно
От 76 % до 85 %	хорошо
От 86 % до 100 %	отлично

Методические указания по составлению технологической карты фрагмента урока

Технологическая карта урока – это современная форма методической продукции, которая обеспечивает качественное и эффективное преподавание учебных предметов и возможность достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ в соответствии с ФГОС.

Технологическая карта урока — это обобщенно-графическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления учителем индивидуальных методов педагогической деятельности.

Технологическая карта урока – это современная форма планирования педагогического взаимодействия учителя и обучающихся.

В начале технологической карты дается традиционная «шапка», далее — в виде таблицы — основные элементы содержания. Как правило, после таблицы уместно разместить дополнения — например, тест или опоры, схемы и пр. Технологическая карта урока позволяет экономить время учителя на написание конспекта и больше времени уделять творческой составляющей педагогического труда.

Вам предлагается для начала сделать технологическую карту не целого урока, а только его фрагмента по следующей схеме:

Оформите технологическую карту фрагмента урока следующим образом:

Технологическая карта урока

Тема			
Предмет		Класс	
Дидактическая цель урока(фрагмента урока)			

Основные понятия темы.

....

Вид используемых на уроке средств ИКТ.

.....

Образовательные Интернет – ресурсы (ЦОР, ЭОР и др.)

Структура и ход урока.

<i>Этап</i>	<i>Время</i>

Этап	Учебная задача	Деятельность учащегося	Планируемый образовательный результат
1....			
2....			

Список источников.

Приложение (практические и лабораторные работы, список проблемных вопросов, слайды презентации и т.д.).

Типовые задачи по формированию и развитию УУД

Вид	Составляющие	Типовые задачи

<p>Личностные</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Личностное, жизненное самоопределение • Смыслообразование • Нравственно-этическая ориентация 	<ul style="list-style-type: none"> • участие в проектах; • подведение итогов урока; • творческие задания; • зрительное, моторное, вербальное восприятие музыки; • мысленное воспроизведение картины, ситуации, видеофильма; • самооценка события, происшествия; • выразительное чтение; • дневники достижений и др.
<p>Регулятивные</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Целеполагание • Планирование • Прогнозирование • Контроль • Коррекция • Оценка • Саморегуляция 	<ul style="list-style-type: none"> • взаимоконтроль и самооценка; • задания, нацеленные на оценку, прикидку и прогнозирование результата; • задания, обучающие пошаговому и итоговому контролю за результатами, планированию решения задачи и прогнозированию результата; • задания, содержащие элементы исследовательской деятельности. <ul style="list-style-type: none"> • участие в проектах; • диспут; • заучивание материала наизусть в классе; • задания на самопроверку результата, оценку результата, коррекцию (преднамеренные ошибки), «ищу ошибки») • поиск информации в предложенных источниках;

		<ul style="list-style-type: none"> • маршрутные листы, • парная и коллективная деятельность, • дифференцированные задания, • «творческие задания», • тренинговые и проверочные задания.
--	--	--

Критерии оценки «Технологической карты фрагмента урока»

- ✓ 5 баллов выставляется студенту, если студент правильно оформил технологическую карту фрагмента урока, осуществил проектирование УУД, точно определив их содержание и соответствующие иноязычные речевые действия обучающихся. Студент знает и владеет навыком проектирования УУД и приемами их реализации на определенном этапе урока. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
- ✓ 4 - балла - работа характеризуется правильным оформлением технологической карты урока; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла проектирования того или иного универсального учебного действия. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
- ✓ 3 балла – студент в основном правильно определил УУД на соответствующих этапах урока. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
- ✓ 2 балла - если работа представляет собой переписанный из учебника комплекс упражнений, без каких бы то ни было комментариев, анализа с точки зрения Универсальных Учебных действий. Не раскрыто содержание УУД на каждом этапе работы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Методические указания по проведению Деловой игры

Деловая игра – эффективный метод взаимодействия будущих педагогов со своими учениками. Она является формой моделирования тех систем отношений, которые существуют в реальной действительности или в том или ином виде деятельности, в них приобретаются методические навыки и приемы. Деловая игра – это форма совершенствования развития, восприятие лучшего опыта, утверждения себя как педагога во многих педагогических ситуациях. Специфической особенностью игры является возможность создать эмоциональный настрой, который повышает интерес студентов к обсуждаемой проблеме, активизирует творческую деятельность, делает игру действенной и экономичной формой управления учебно- воспитательным процессом. Деловые игры – это вид деятельности в условиях искусственно созданных ситуаций, направленный на решение учебной задачи.

Каждый из вас попробует себя в роли учителя, ученика и аналитика на протяжении каждой Деловой игры. «Учитель» проводит фрагмент урока на протяжении 5 минут. «Ученики» могут иногда ошибаться и задавать каверзные вопросы. «Аналитик» проводит анализ проведенного фрагмента по разным схемам: по Щукину А.Н. (с. 269 -при анализе целого урока) и на основе компетентностного подхода по ФГОС-2 (см. ниже). Остальные студенты могут принимать участие в рефлексии. При проведении деловой игры Учитель должен использовать выражения классного обихода (ClassroomEnglish) в соответствии со степенью обучения (см. Методические указания).

Термин «рефлексия» предполагает возможность для играющих оглянуться на события, происходившие во время работы над ситуацией. Рефлексия реализует следующие функции:

- вывести участников занятия из разыгранных или анализируемых ролей;
- внести ясность в происходящие события (на уровне фактов);
- устранить возникшие недоразумения и исправить ошибки;
- снять напряжение (тревогу, беспокойство) у тех обучаемых, которые

находятся в таком состоянии;

- выявить возникшие установки, чувства и перемены, произошедшие с обучаемыми в ходе Ролевой игры;
- дать возможность участникам занятия развить в себе способности к самонаблюдению и самоанализу и продемонстрировать их;
- формировать навыки ведения включенного наблюдения;
- соотнести итоговый результат с первоначально поставленными целями;
- проанализировать, почему события происходили именно так, а не иначе;
- сделать выводы по итогам анализа поведения и действий студентов;
- закрепить или откорректировать усвоение новой информации;
- наметить новые темы для размышления и подготовки к следующему занятию;
- установить связь с предыдущими и последующими занятиями и т. д.

Методические указания к проведению рефлексии (анализа) урока по ФГОС

Общая схема анализа компетентностно-ориентированного урока может выглядеть следующим образом.

Учитель			
Предмет, класс			
Тема урока			
Целеполагание			
Отсутствует	Цель формулирует учитель	Совместное с учащимися	
Цели урока			
Нельзя измерить, продиагностировать		Диагностичны, измеряемы	
Создание мотивационного поля			
Отсутствует	На этапе целеполагания	На отдельных этапах урока	
Содержание урока			
Нет связи с жизнью, практической деятельностью.	Прослеживается связь с жизнью, практической деятельностью.	Прослеживается связь с жизнью, практической деятельностью. Имеется интеграция содержания.	
Формы организации деятельности учащихся на уроке			
Неактивные	Активные	Интерактивные	
Фронтальные	Групповые	Парные	Индивидуальные

Использование методов, приемов			
Использование методов и приемов оправдано, методы и приемы репродуктивные	Выбор оправдан, соответствует целям урока, используются методы и приемы репродуктивные и непродуктивные	Предполагают включение учащихся как субъектов деятельности на некоторых этапах урока; характер компетентностно-ориентированный	Предполагают включение учащихся как субъектов деятельности на всех этапах урока; характер компетентностно-ориентированный

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел №1 Предметно-ориентированные педагогические технологии	ПК-1.3 ПК-1.4	знает	Коллоквиум УО-2 Тест ПР-1	Зачет Вопросы 1,2,3,4, 5
		ПК-3.1 ПК-3.2. ПК-3.3 ПК-3.4	умеет	ПР-7 конспект Технологическая карта урока	
2	Раздел №2 Метапредметно-ориентированные технологии	ПК-1.3 ПК-1.4	знает	Тест ПР-1 УО -2 Коллоквиум	Вопросы 6,7,8,9,10
		ПК-3.1 ПК-3.2. ПК-3.3 ПК-3.4	умеет	Деловая игра ПР-10	ПР-7 Технологическая карта урока

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

- Левитес, Д.Г. Педагогические технологии: учебник / Д.Г. Левитес. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 403 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/950834>

2. Пашкевич, А. В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Учеб.мет.пос. / Пашкевич А.В. - 3 изд., испр. и доп. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 194 с. <https://new.znanium.com/catalog/product/975782>
3. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. — М. : ИНФРА-М, 2020. - 205 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036467>

Дополнительная литература

1. Практикум по технологиям обучения иностранным языкам: Учебно-методическое пособие / Воронина Л.А., Баева Г.А. - СПб:СПбГУ, 2017. - 119 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/999676>
2. От проективно-рекурсивной технологии обучения к ментальной дидактике: Монография / Баженова И.В., Бабич Н., Пак Н.И. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 160 с. - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/966979>
3. Татаринцева, Н.Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система : монография / Н.Е. Татаринцева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 150 с. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039784>
4. Матвиенко, Л. М. Современные образовательные технологии в преподавании иностранного языка : презентации и проекты. Учебно-методическое пособие / Л. М. Матвиенко, Н. А. Сысоева. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 57 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59229.html>

5. Новикова, А. Ю. Интерактивные методы обучения на занятиях по иностранному языку : учебно-методическое пособие / А. Ю. Новикова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018. — 66 с.
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84066.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП:
<https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>

Официальные сайты органов государственной власти:

Федеральные порталы:

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:
<http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>

Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:
<http://fcior.edu.ru/>

Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент: <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000225/>

"Единое окно доступа к образовательным ресурсам":
<http://window.edu.ru/>

Русскоязычные базы данных и ЭБС:

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"(<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант студента"(<http://www.studentlibrary.ru/>);

Электронно-библиотечная система Znanium.com
(<https://new.znanium.com/>);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
(<http://www.iprbookshop.ru/>);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (<https://www.book.ru/>),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (<https://urait.ru/>);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
(<https://www.elibrary.ru/>)

Зарубежные базы данных

Наукометрические, реферативные и библиографические БД

Патентные и нормативно-технические БД

Правовые базы данных

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;

- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);

- автоматизированные поисковые системы;

- образовательные электронные издания.

Лицензия(подписка) наПО(Windows-10;Windowsserver 2008;Windowsserver 2012;Windowsserver 2016;MSOffice 2010;MSOffice 2013):

Microsoft номерлицензии Standard Enrollment
62820593.Датаокончания2020-06-30.

Торговый посредник: JSC “SoftlineTrade”. Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Работа с литературой заключается в ее поиске, чтении, анализе, выделение главного, синтезе, обобщении главного и конспектировании. Студенты могут использовать как основную, так и дополнительную литературу, а также самостоятельно найденные источники.

Если студент на занятии должен делать доклад, то работа с литературой предполагает более серьезную подготовку, так как студент уже должен не только участвовать в дискуссии, но и отвечать на вопросы по теме доклада, то есть необходимо:

- отбирать существенную информацию, отделять ее от второстепенной;
- лексически перерабатывать материал;
- составлять словарь понятий по каждой теме;
- схематизировать и структурировать прочитанный материал;
- формулировать выводы по прочитанному материалу.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Изучение дисциплины «Современные технологии в обучении иностранным языкам» способствует развитию научно-педагогической компетентности студентов, умения видеть и решать проблемы в сфере научных педагогических исследований.

Студентам необходимо самостоятельно овладевать новым материалом, формировать навыки самостоятельного умственного труда, профессиональные умения, развивать самостоятельность мышления, формировать волевые черты характера, способность к самоорганизации.

При изучении дисциплины можно использовать следующие правила планирования времени:

1. Формировать рабочие блоки, в которые надо включать выполнение крупных или сходных по характеру заданий.
2. Придерживайтесь принципа установления приоритетов при выполнении всех видов работ.
3. Крупные задания надо выполнять небольшими частями.
4. Устанавливайте сроки выполнения дел.

Рекомендации по подготовке к практическому занятию

Практическое (семинарское) занятие является диалоговой формой учебного занятия. Студенты имеют возможность усвоения знаний в процессе их активного обсуждения. На семинарах студенты закрепляют знания, полученные из лекций или из книг, в процессе их обсуждения.

Педагогические задачи, решаемые при проведении практических (семинарских) занятий:

- расширение и углубление знаний;
- развитие умений самостоятельной работы;
- стимулирование интеллектуальной деятельности.

Чтение студентами учебных пособий и первоисточников представляют важную учебную задачу. Вопросы к каждому семинару конкретизированы и стимулируют целенаправленную поисковую и интеллектуальную активность студента. Проведение практических занятий возможно по двум вариантам:

1. Проведение семинарского занятия репродуктивного типа. Здесь формулируются основные вопросы занятия, студентам дается возможность устно раскрыть их содержание. После выслушивания ответа другим студентам предоставляется возможность дополнить, прокомментировать ответ, высказать собственное мнение. Студентам нужно придерживаться следующего:

- соблюдать временной регламент;
- выражать собственное мнение;
- активизировать других участников занятия;
- при ответах речь должна быть свободной;
- делать выводы по рассмотренному вопросу.

2. Проведение занятия творческого типа. Здесь предлагаются задания, активизирующие мыслительную активность студентов, предлагаются различные ситуации на активность и взаимодействие студентов.

Студенты должны уметь отвечать на вопросы следующих типов:

- чем отличаются...
- что общего между...
- какие механизмы (факторы, причины, методы)...
- выделите достоинства и недостатки...

При подготовке к промежуточной аттестации в форме экзамена студент использует весь семестровый материал учебного процесса: конспекты лекций, рекомендованную учебную литературу, методические пособия.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D743, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 26) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный Screen Line Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера MultipixMP -HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) Math Cad Education Universety Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) Lab VIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «СофтЛайнТрейд». Лицензия бессрочно. 4) Virtual Box. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.
690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D741, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 50) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный Screen Line Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт.	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) Math Cad Education Universety Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) Lab VIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «СофтЛайнТрейд». Лицензия бессрочно. 4) Virtual Box. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.

VIII. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	
ПК-1 Способность осуществлять обучение	Знает	знание процедуры отбора информационно-коммуникационных технологий для разных этапов обучения

учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	Умеет	умение применить отобранные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности
	Владеет	умениями по планированию и проектированию образовательного процесса
ПК-3 Способен использовать возможности образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	Знает	Знает характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (согласно ФГОС и примерной учебной программы).
	Умеет	Умеет организовывать учебную деятельность обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей.
	Владеет	умениями по созданию и применению в практике обучения школьным предметам рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся

№ п/ п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточна я аттестация
1	Раздел №1 Предметно-ориентированные педагогические технологии	ПК-1.3 ПК-1.4	знает	Коллоквиум УО-2 Тест ПР-1	Зачет Вопросы 1,2,3,4, 5
		ПК-3.1 ПК-3.2. ПК-3.3 ПК-3.4	умеет	ПР-7 конспект Технологическая карта урока	
2	Раздел №2 Метапредметно-ориентированные технологии	ПК-1.3 ПК-1.4	знает	Тест ПР-1 УО -2 Коллоквиум	Вопросы 6,7,8,9,10
		ПК-3.1 ПК-3.2. ПК-3.3 ПК-3.4	умеет	Деловая игра ПР-10	ПР-7 Технологическая карта урока

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	ПК-1.3 Применяет методы обучения и современные образовательные технологии, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых	знание процедуры отбора информационно-коммуникационных технологий для разных этапов обучения	способность критически подойти к выбору информационно-коммуникационных технологий
	ПК-1.4 Реализует предметное содержание в обучении учебному предмету на основе релевантных методов обучения и современных образовательных технологий	умение применить отобранные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности	способность найти информационно-коммуникативные технологии, необходимые для решения поставленной задачи
ПК-3 Способен использовать возможности образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	ПК-3.1 Организует учебную деятельность обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей Знает характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (согласно ФГОС и примерной учебной программы).	знание структурных компонентов образовательной среды и связи иностранного языка с другими предметами	способность повышения интереса к предмету через знание метапредметных связей
	ПК-3.2 Организует предметно-развивающую среду, компоненты образовательной среды и их дидактические возможности	умеет подобрать информационно-коммуникационные технологии с учетом образовательных потребностей	Способность учитывать индивидуальные особенности учащихся при отборе информационно-коммуникационных технологий
	ПК-3.3 Применяет современные принципы и подходы к организации образовательной среды для обучения в соответствии с требованиями ФГОС и основной образовательной программы	Умеет планировать, реализовывать различные организационные формы в процессе обучения (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу)	Способность осуществления обучения соответствии с требованиями образовательных стандартов
	ПК-3.4 Осуществляет методическое сопровождение обучающихся в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей	Умеет отбирать методы и технологии обучения в соответствии с образовательной ситуацией; осуществлять контроль и оценку учебных достижений обучающихся на	Способность создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных

		разных этапах	технологий для обеспечения образовательного процесса
--	--	---------------	--

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

9 семестр

1. Предметно-ориентированные и метапредметно-ориентированные педагогические технологии в обучении иностранным языкам
2. Методологические основы предметно-ориентированных технологий.
3. Методологические основы метапредметно-ориентированных технологий
4. Портфолио как контрольно-оценочный компонент предметно-ориентированного обучения
5. Технологии уровневой дифференциации
6. Технология проблемного обучения
7. Технология обучения как учебного исследования
8. Технология учебного проектирования
9. Обучение в сотрудничестве
10. Технология формирования общеучебных умений и навыков

Типовое практическое задание к зачету

Составить технологическую карту урока/фрагмента урока с использованием технологии проблемного обучения по учебнику Spotlight (.....) (2-5 класс) и объяснить способы достижения предметных и метапредметных результатов.

Критерии выставления зачета

по дисциплине «Современные технологии в обучении иностранным языкам»

Баллы (рейтингов ой оценки)	Зачтено	Требования к сформированным компетенциям
≥ 61	«зачтено»	Ответ на вопрос демонстрирует прочные знания теоретических основ учебной дисциплины, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владением терминологическим аппаратом; умением объяснять сущность используемых методов и приемов обучения, делать выводы и обобщения, разрабатывать технологическую карту фрагмента урока или целого урока с учетом современных требований, объяснять логику построения урока. Допускается одна - две неточности в ответе.
$\geq \leq 60$	«не зачтено»	✓ ответ, обнаруживающий незнание теоретических основ учебной дисциплины, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; демонстрируется неумение составить методически обоснованную технологическую карту урока/фрагмента урока.

Оценочные средства для текущей аттестации

Перечень вопросов для коллоквиумов, собеседования

1. Какие современные педагогические /образовательные технологии вы знаете?
2. Что такое уровневая дифференциация и в чем ее отличие от других видов дифференциации?
3. Как вы понимаете выражение «необходимый и достаточный уровень дифференциации»?
4. Почему портфолио работы учащегося не сравнивают с портфолио других учеников?
5. В чем на ваш взгляд состоит самое главное педагогическое значение портфолио?
6. В чем сущность модульного обучения?
7. Каковы на ваш взгляд сильные и слабые стороны модульного обучения?

8. Каковы этапы работы над проектом?
9. Какие ИКТ технологии можно использовать на уроках английского языка?
10. Что входит в состав Языкового портфеля?
11. В чем суть технологии проблемного обучения?
12. Как вы понимаете «учебное исследование» применительно к предмету «английский язык»?
13. Чем отличается «педагогика сотрудничества» от «технологии обучения в сотрудничестве»?
14. Каковы этапы технологии формирования общеучебных умений и навыков?

Критерии оценки выступления на коллоквиуме

5__ баллов выставляется студенту, если он глубоко и всесторонне освещает вопрос, приводит собственные примеры для иллюстрации теоретических положений, дополняет ответы студентов на другие вопросы, имеет полный конспект, но не читает его при ответе на вопрос.

4__ балла — студент владеет методическими терминами, может объяснить научные положения своими словами, привести примеры из методической литературы, зачитывает отдельные места из конспекта.

3_ балла -- студент излагает материал недостаточно последовательно и логично, не приводит примеров, не отвечает на дополнительные вопросы, «привязан» к конспекту.

2_ балла – студент демонстрирует полное непонимание материала, не владеет методическими терминами, не имеет конспекта прочитанной литературы.

Типовой тест для текущей аттестации

Тест № 1 для контроля знаний по Разделу 1.

Соотнесите понятия в левой колонке с их определениями в правой колонке.

Т

1. Учебно-познавательная компетенция	А) Совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор форм, методов, способов и приемов обучения
2. Продуктивное образование	Б) Совместное (поделенное, распределенное) исследование, в результате которого учащиеся работают вместе, коллективно конструируя, продуцируя новые знания, а не потребляя их в готовом виде
3. Проектная технология	В) Совокупность технологий и сервисов, обеспечивающих более сложные процессы сетевой коммуникации и процедур обмена информацией (в реальном времени и в отсроченном режиме)
4. Дистанционное обучение	Г) Система, включающая некоторое представление планируемых результатов обучения, средства диагностики текущего состояния обучаемых, модели обучения и критерии выбора оптимальной модели для конкретных условий
5. Языковой портфель	Д) Тип развивающего обучения, в котором сочетаются систематическая самостоятельная поисковая деятельность учащихся с усвоением или готовых выводов науки, а система методов построена с учетом целеполагания и принципа проблемности
6. Обучение в сотрудничестве	Ж) Практико-ориентированное обучение, которое основывается на овладении предметным знанием в процессе практической деятельности
7. Образовательная технология	З) Показатель степени сформированности самостоятельности учебной деятельности и зрелости обучающегося, как языковой личности
8. Интернет-технологии Web 2.0	И) Взаимодействие в ходе обучения и обучение в системе социального взаимодействия
9. Педагогическая технология	К) Совокупность технологий, обеспечивающих доставку обучаемым основного объема изучаемого материала, интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателя в процессе обучения
10. Проблемное обучение	Л) Пакет рабочих материалов, содержащих данные об опыте и результатах учебной деятельности по овладению ИЯ

Критерии оценки теста

Менее % 61	неудовлетворительно
От _61_% до 75_%	удовлетворительно
От 76_% до 85_%	хорошо
От 86_% до 100_%	отлично

Темы уроков/фрагментов уроков для разработки технологической карты

1. Обучение в сотрудничестве на уроке английского языка
2. Создание учебного проекта на уроке английского языка
3. Обучение с применением технологии уровневой дифференциации на уроке английского языка
4. Организация проблемного обучения на уроке английского языка
5. Обучение в сотрудничестве на уроке английского языка
6. Технология формирования общеучебных умений и навыков на уроке английского языка

Критерии оценки «Технологической карты фрагмента урока»

- ✓ 5 баллов выставляется студенту, если студент правильно оформил Технологическую карту фрагмента урока, аргументировал проектирование УУД, точно определив их содержание и соответствующие иноязычные речевые действия обучающихся. Студент знает и владеет навыком проектирования УУД и приемами их реализации на определенном этапе урока. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно
- ✓ 4 - балла - работа характеризуется правильным оформлением Технологической карты урока; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла проектирования того или иного универсального учебного действия.

Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

✓ 3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов фрагмента урока и соответствующих УУД. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

✓ 2 балла - если работа представляет собой переписанный из учебника комплекс упражнений, без каких бы то ни было комментариев, анализа с точки зрения Универсальных Учебных Действий. Не раскрыто содержание УУД на каждом этапе работы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Темы Деловых игр

1. Урок с применением технологии уровневой дифференциации
2. Урок с применением проблемного обучения
3. Урок с применением развивающего обучения
4. Технологии обучения в сотрудничестве
5. Технологии языкового портфеля/портфолио
6. Урок с применением технологии формирования общеучебных умений

Концепция игры Деловая игра представляет собой микрообучение в условиях, приближенных к естественным, когда каждый студент имеет возможность попробовать себя в роли учителя и организовать деятельность обучающихся в соответствии с намеченным планом фрагмента урока. Остальные студенты исполняют роли учеников различной степени обученности, задавая каверзные вопросы, когда что-то становится непонятным. Один студент не участвует в уроке, т.к. анализирует его по схеме рефлексии (анализа). Роль Аналитика студенты также исполняют по очереди.

Роли:

1. Учитель
2. Ученики
3. Аналитик

Ожидаемый результат

Достижение запланированной цели и результатов фрагмента урока, заявленных в плане- конспекте.

Критерии оценки деловой игры:

5 баллов выставляется студенту, если он достиг все планируемые результаты, используя адекватные приемы и методы обучения.

4 балла, если он достиг большинство планируемых результатов, используя адекватные приемы и методы обучения, но допустил не более 2-х ошибок.

3 балла, если он достиг половину планируемых результатов, используя не всегда адекватные приемы и методы обучения, и допустил более 2-х ошибок.

2 балла, если он не достиг планируемых результатов, используя не адекватные приемы и методы обучения, и допустил более 2-х ошибок.