



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

Бирюкова

О.А.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующая кафедрой  
русского языка, литературы и  
методики преподавания

Калмыкова С.А.

«28» июня 2019 г.

«28» июня 2019 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русская ономастика

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

Профиль «Русский язык и литература»

Форма подготовки очная

курс 5 семестр 9  
лекции 20 час.  
практические занятия 20 час.  
лабораторные работы не предусмотрены  
в том числе с использованием МАО – лек. 6 час. / пр. 6 час.  
всего часов аудиторной нагрузки 40 час.  
в том числе с использованием МАО 12 час.  
самостоятельная работа 68 час.  
в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрены  
контрольные работы не предусмотрены  
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены  
зачет 9 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 125.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка, литературы и методики преподавания протокол № 12 от «28» июня 2019 г.

Заведующая кафедрой: канд. пед. наук, доцент

Калмыкова С.А.

Составитель: канд. филол. наук, доцент

Фридгендлер Л.Г.

Уссурийск  
2019

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента образовательных технологий в русской и зарубежной филологии Школы педагогики:**

Протокол от « 02 » сентября 20 21 г. № 1

Директор департамента



С.А. Калмыкова

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**Цель изучения дисциплины:** знакомство с научными основами особой отрасли языкознания – ономастики, выявление её общности с другими науками и изучение её специфических особенностей.

**Задачи:**

- ознакомить с историей становления и развития ономастики как науки,
- рассмотреть различные направления и аспекты ономастических исследований;
- охарактеризовать особенности имен собственных, их отличия от имен нарицательных.
- определить статус имени собственного в кругу языковых категорий и место онимической лексики в системе языка;
- определить функции, свойственные имени собственному;
- раскрыть специфику региональной топонимической личности, ее место и роль в системе гуманитарного знания; рассмотреть антропонимику как языковой источник информации о духовной культуре народа.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>УК 4.1. Знает нормы русского литературного языка и нормы иностранного(ых) языка(ов).</p> <p>УК 4.2. Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК 4.3. Владеет стратегиями</p>

		устного и письменного общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: Тип задач профессиональной деятельности: <u>педагогический</u>				
Обучение, воспитание обучающихся и организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования	01 Образование и наука: 01.001 Основное общее образование Среднее общее образование	ПК-3 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК 3.1 Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые научно-теоретические понятия изучаемого предмета, его концепции, историю и место в науке. ПК 3.2 Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов. ПК 3.3 Владеет навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.	Профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

# **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

**Лекции (20 часов, в том числе с использованием мао – 6 часов)**

## **Тема 1. Ономастика как особая отрасль языкознания (2 часа)**

Ономастика – наука о собственных именах. Имя собственное и имя нарицательное. Разделы ономастики. Основные общие ономастические проблемы.

## **Тема 2. Вопросы теории ономастики (2 часа)**

История изучения имени собственного. Проблема специфики имени собственного в современной лингвистике

## **Тема 3. Методы ономастических исследований (4 часа)**

Этапы становления славянской ономастической науки. Исследовательские методы в современной ономастической науке. Описательный метод. Исторический метод. Сравнительно-сопоставительный метод. Ареальный метод. Семиотический метод. Стилистический метод. Лингвопсихологический метод. Статистический метод.

## **Тема 4. Русская антропонимика (4 часа, с использованием мао – 2 часа)**

Из истории русской антропонимики. Основные этапы и процессы в истории русской антропонимики и их особенности: имя, отчество, фамилия; прозвище, псевдоним.

## **Тема 5. Русская топонимика (4 часа, с использованием мао – 2 часа)**

Из истории русской топонимики. Современный этап русской топонимической науки. Общая характеристика топонимии России. Группировки и классификации русских топонимов. Языковая принадлежность топонимии России. Региональная топонимика.

## **Тема 6. Общая и русская космонимика (4 часа, с использованием мао – 2 часа)**

Основные понятия космонимики. Названия созвездий, звезд и планет. Русская народная космонимия.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

**Практические занятия (20 часов, в том числе с использованием мао  
– 6 часов )**

**Занятие 1. Русская антропонимика (2 часа, в том числе с  
использованием мао – 1 час)**

1. Из истории русской антропонимики.
2. Основные этапы и процессы в истории русской антропонимики и их особенности: имя, отчество, фамилия; прозвище, псевдоним.

**Занятие 2. Русская топонимика (2 часа, в то числе с использованием мао  
– 1 час)**

1. Из истории русской топонимики.
2. Современный этап русской топонимической науки.
3. Общая характеристика топонимии России.
4. Группировки и классификации русских топонимов.
5. Языковая принадлежность топонимии России.
6. Региональная топонимика.

**Занятие 3. Общая и русская космонимика (2 часа, с использованием мао  
– 1 час)**

1. Основные понятия космонимики.
2. Названия созвездий, звезд и планет.
3. Русская народная космонимия.

**Занятия 4-6. Новые направления в ономастике (6 часов, с  
использованием мао 1 час)**

1. Зоонимика: Собственные имена животных, их клички.
2. Хремотонимика.
3. Собственные имена предметов материальной культуры.
4. Теонимика: Собственные имена богов и божеств любого пантеона.
5. .Карабонимика: Собственные имена кораблей, судов и катеров.

6. Эргонимика: Наименования деловых объединений людей (эмпоронимы — названия магазинов; фирмонимы — названия фирм, названия парикмахерских, баров, кафе, бильярдных клубов, благотворительных организаций и др. ).

7. Прагмонимика: Наименования различных видов товаров (парфюнонимы — названия парфюмерной продукции, ароматов; чоконимы — названия шоколадной продукции).

8. Названия цветов.

**Занятие 7. Из собственного имени в нарицательное (2 час, с использованием мао – 1 час )**

1. Имя собственное в художественной литературе.

2. Имя собственное в художественных фильмах.

3. Переход имени собственного в имя нарицательное, имени нарицательного – в имя собственное.

**Занятие 8. Ономастика в школе (2 часа, с использованием мао – 1 час)**

Работа по книге О.Л.Рублёвой «Ономастика в школе».

**Занятия 9-10. Итоговое занятие. Ономастическая радуга (4 часа)**

Сообщения студентов: фрагменты уроков в школе на темы из разных направлений ономастики.

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Русская ономастика» включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1-2 неделя	Конспектирование статей: обзор методических статей по проблемам реализации ономастики в школе	14 ч.	Конспект (ПР-7) УО-1 Собеседование
2.	3-6 неделя	Подготовка докладов	26 ч.	Доклад (УО-3)
3.	7-8 неделя	Подготовка доклада с презентацией	14 ч.	Доклад (УО-3)
4.	9-я неделя	Задания к занятию. Разработка программы по «Русской ономастике» в США	7 ч.	Собеседование (УО-1)
5.	10-я неделя	Подготовка доклада с презентацией	7 ч.	Доклад (УО-3)
6.		Зачет		УО-1 Собеседование Творческое задание (ПР-13)
	Итого		68 ч.	

#### Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов необходима для полного усвоения программы курса.

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на практических и лекционных занятиях.

Самостоятельная работа предполагает изучение материалов лекций, дополнительной литературы.

Контроль за своевременностью и качеством работы студентов осуществляется преподавателем на занятиях.



### **Виды самостоятельной работы:**

1. Изучить материалы дополнительной литературы и представить конспекты.
2. Подготовить доклад с презентацией.
3. Подготовить творческое задание: разработать конспект урока (факультативного занятия) на тему одного из направлений ономастики (на усмотрение каждого студента)

### **Темы докладов и презентаций**

1. История имени собственного в отечественной антропонимике (дохристианский период)
2. История имени собственного в отечественной антропонимике (XI-XVII вв. )
3. История имени собственного в отечественной антропонимике ( XVIII- начало XX вв. ).
4. Специфика имени собственного в XX- первой трети XXI вв.).
5. История фамилий в отечественной антропонимике.
6. Специфика русских прозвищ.
7. Специфика псевдонима.
8. Эмпоронимы г. Уссурийска.
9. Фирмонимы г. Уссурийска.
10. Прагмонимика г. Уссурийска: парфюнонимы.
11. Прагмонимика г. Уссурийска: чоконимы.
12. Имя в саду и в парке: Названия цветов.
13. Имя на прилавке: Названия продуктовых изделий.

### **Рекомендации по подготовке доклада с презентацией**

#### **Методические рекомендации для подготовки презентаций**

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;

- первый лист – титульный, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;

- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;

- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;

- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Подготовка реферативных докладов является одним из необходимых условий освоения учебной дисциплины и относится к одной из форм самостоятельной работы студентов, направленной на углубленное изучение выбранной темы.

Тема реферативного доклада выбирается студентом самостоятельно из списка, предложенного преподавателем. Подбор нормативного материала и литературы осуществляется студентом самостоятельно. В процессе работы над реферативным докладом студент вправе обсуждать с преподавателем спорные вопросы. План реферативного доклада должен состоять из краткого введения, основной части, заключения (в заключении кратко излагаются основные выводы по теме реферативного доклада), перечня использованной литературы (не менее трех источников).

Во введении предлагается общая характеристика исследуемого вопроса, указываются источники, которые легли в основу доклада.

Основная (содержательная) часть должна состоять из нескольких параграфов, раскрывающих суть изучаемого вопроса. В тексте работы должны обязательно присутствовать ссылки (сноски) на использованные при написании реферативного доклада источники литературы. Приводимые в тексте цитаты берутся в кавычки с последующей сноской. Все исследуемые вопросы должны быть логически взаимосвязаны между собой.

В заключении подводятся итоги, излагаются полученные выводы. Список использованной литературы указывается в алфавитном порядке.

Ориентировочный объем реферативного доклада составляет не менее 5-7 страниц.

Реферативный доклад набирается на компьютере (шрифт: Times New Roman, цвет – черный, размер шрифта заголовков и остального текста - 14-пт). Текст имеет сплошную нумерацию, при этом номера страниц указываются внизу листа и располагаются «по центру». Текст форматируется «по ширине». Межстрочный интервал – полуторный.

Использование презентации во время доклада позволяет студенту выделить главные, ключевые положения своего выступления, классифицировать материал, представив его в виде таблицы или схемы.

Презентация должна содержать титульный лист с названием доклада, ФИО докладчика(ов), название учебной группы и дисциплины, в рамках которой подготовлен доклад. Структура презентации должна включать вступление, основную часть из нескольких пунктов, раскрывающих тему, заключение. Доклад повторяет эту структуру, но более подробно раскрывает основную часть. Слайды должны быть пронумерованы, последний слайд должен содержать список литературы и источников. Количество слайдов презентации должно быть не менее 5-6 и не более 20.

### **Критерии оценки доклада и презентации**

<b>Оценка</b>	<b>50-60 баллов (неудовлетворительно)</b>	<b>61-75 баллов (удовлетворительно)</b>	<b>76-85 баллов (хорошо)</b>	<b>86-100 баллов (отлично)</b>
<b>Критерии</b>	<b>Содержание критериев</b>			
<b>Раскрытие проблемы</b>	Тема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Тема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Тема раскрыта. Приведен материал без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Тема раскрыта полностью. Тема раскрыта с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.

<b>Представление</b>	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных Терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
<b>Оформление</b>	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
<b>Ответы на вопросы</b>	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений.

### Список литературы для конспектирования

1. Астафьева, И.А. Лингводидактический потенциал имен собственный в школьном курсе русского языка [Электронный ресурс] // Вестник Омского государственного педагогического университета. Гуманитарные исследования. – электрон.дан. – 2017. - №4. – С. 100-103. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/303457>.
2. Бондалетов В.Д. Русская ономастика / В.Д. Бондалетов. – 2014 г. - <http://www.textologia.ru/russkiy/?q=394>.
3. Криницкая, М.Ю. Словесные товарные знаки в русском языке (на примере названий чая). - [Электронный ресурс] // Гуманитарные науки и образование. – Электрон.дан. – 2017. – №2 . – С.115-120. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/309797>.
4. Современный русский язык. Лексикология: лексическая семантика: Учебное пособие / Л.Н. Чурилина, Е.Н. Деревскова. - М.: ИЦ РИОР:

НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 163 с. - Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog/product/444531>

5. Паршина, И.Г. Когнитивно-прагматические векторы современного языкознания [Электронный ресурс] /И.Г.Паршина. – М.: ФЛИНТА, 2014. – 512 с.- Режим доступа:  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510982.html>.
6. Федосюк, Ю.А. Русские фамилии [Электронный ресурс] /Ю.А.Федосюк. – М.: ФЛИНТА, 2011. – 240 с. – Режим доступа:  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893493610.html>.

### **Рекомендации по написанию конспекта**

Для эффективного освоения материалов курса предлагается традиционный метод конспектирования. Перед началом выполнения задания студентам предлагается ознакомиться с кругом вопросов, на которые ему необходимо обратить особое внимание при работе над текстом конспектируемого источника.

### **Алгоритм составления конспекта:**

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
3. Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования

делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).

Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

### **Правила конспектирования:**

Для грамотного написания конспекта необходимо:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным -

подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д.

10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

### Критерии оценки конспекта:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

## IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
		УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знает	Конспект (ПР-7)	Зачет. Вопросы к зачету 1-6
			Умеет	Собеседование (УО-1)	Зачет. Вопросы к зачету 1-6
			Владеет	Доклад (УО-3)	Зачет. Вопросы к зачету 1-6
		ПК-3.1 ПК-3.2	Знает	Конспект (ПР-7) Собеседование (УО-1)	Зачет. Вопросы к зачету 7-18

		ПК-3.3	Умеет	Конспект (ПР-7) Собеседование (УО-1)	Зачет. Вопросы к зачету 7-18
			Владеет	Творческое задание (ПР-13)	Зачет. Вопросы к зачету 7-18

## V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

1. Современный русский язык. Лексикология: лексическая семантика: Учебное пособие / Л.Н. Чурилина, Е.Н. Деревскова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 163 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/444531>

2. Паршина, И.Г. Когнитивно-прагматические векторы современного языкознания [Электронный ресурс] /И.Г.Паршина. – М.: ФЛИНТА,2014. – 512 с.- Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510982.html>.

3. Федосюк, Ю.А. Русские фамилии [Электронный ресурс] /Ю.А.Федосюк. – М.: ФЛИНТА,2011. – 240 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893493610.html>.

### Дополнительная литература

1. Астафьева, И.А. Лингводидактический потенциал имен собственный в школьном курсе русского языка [Электронный ресурс] // Вестник Омского государственного педагогического университета. Гуманитарные исследования. – электрон. дан. – 2017. - №4. – С. 100-103. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/303457>.

2. Бондалетов В.Д. Русская ономастика / В.Д. Бондалетов. – 2014 г.- <http://www.textologia.ru/russkiy/?q=394>.



3. Криницкая, М.Ю. Словесные товарные знаки в русском языке (на примере названий чая). - [Электронный ресурс] // Гуманитарные науки и образование. – Электрон.дан. – 2017. – №2 . – С.115-120. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/309797>.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1) <http://www.slovari.ru> (сайт Института русского языка им. В. В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»). Постоянно действует бесплатная справочная служба, 12 словарей, в т. ч. Достоевского, Даля и т. п. Словари, форум, ссылки, консультации.

2) <http://www.hilology.ru> (русский филологический портал «Филология.ру» – библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий).

3) <http://www.megakm.ru/ojigov> (Толковый словарь Ожегова).

### **Программное обеспечение**

- операционная система Windows XP;
- пакет приложений Windows – Microsoft Office.

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания по освоению дисциплины включают:

рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса;

рекомендации по работе с литературой;

рекомендации по выполнению презентаций;

рекомендации по выполнению интеллект-карты;

рекомендации по подготовке реферата;

разъяснения по работе с электронным учебным курсом, по выполнению домашних заданий и т.д.

Освоение дисциплины предполагает осуществление разных видов деятельности студентов на практических занятиях и в процессе выполнения

самостоятельной работы. Она включает подготовку к практическим занятиям, проходящим в аудитории, и выполнение дополнительных заданий по курсу, а также подготовку выступления по одной из предложенных тем. Сроки выполнения работы регламентируются расписанием и графиком самостоятельной работы. Обязательным для студентов является регулярное посещение занятий. В случае их пропусков или, если домашнее задание не представлено в назначенный срок, задолженность необходимо ликвидировать на консультации. В случае невыполнения необходимых заданий в течение семестра, студент сдает зачет по контрольным вопросам. Вопросы отражают содержание практических занятий.

Подготовка к практическим занятиям предполагает изучение и конспектирование рекомендованной литературы, подготовку ответов на вопросы плана семинарского занятия, изучение материала из орфоэпического минимума, а также выполнение заданий с использованием методов активного обучения.

На занятиях используются:

- традиционные технологии;
- современные (поисково-исследовательские, методы активного обучения): проблемная лекция, лекция-визуализация с использованием схем, видеоматериалов, работа с текстами, составление интеллект-карт, подготовка презентаций.

**Проблемная лекция.** Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе лекции следует раскрыть (решить). Проблемная лекция посвящена вопросам, решение которых неоднозначно вследствие существующих разных точек зрения.

Такой тип лекции способствует усвоению студентами теоретических знаний, развитию теоретического мышления, формированию познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

Учебные проблемы должны быть доступными по своей трудности для студентов, они должны учитывать познавательные возможности обучаемых, исходить из изучаемого предмета и быть значимыми для усвоения нового материала и развития личности – общего и профессионального.

**Лекция – визуализация.** Данный вид лекции учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Этот процесс визуализации является свёртыванием информации в наглядный образ (например, в схему). Этот образ может быть развернут и служить опорой для мыслительных и практических операций. Следует иметь в виду, что наглядность должна не только дополнять информацию, но и сама должна стать источником информации, потому что чем больше проблемности в наглядной информации, тем выше степень мыслительной активности учащегося.

Подготовка данной лекции, таким образом, заключается в «перевode» лекции в схему, чертеж и т.п. и к развернутому её комментированию.

**Лекция-беседа.** Лекция-беседа – одна из форм вовлечения студентов в активный учебный процесс. Этот вид лекции предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Лекция-беседа позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы. Участие слушателей можно организовать разными приемами. Например, постановкой проблемного вопроса в начале объяснения материала. Вопрос адресован всей аудитории. Студенты отвечают с мест. В дальнейшем преподаватель строит объяснение материала с учетом разногласий.

**На практических занятиях** используются учебные дискуссии. Этот метод закрепляет знания студентов, увеличивает объем новой информации,

вырабатывает умение порить, доказывать воё мнение и прислушиваться к мнению других.

**Деловая игра.** Цель деловой игры – активизировать мышление студентов, повысить самостоятельность будущего специалиста внести дух творчества в обучение, приблизить его к профориентационному, подготовить к профессиональной практической деятельности. Данный метод раскрывает личностный потенциал студентов. Каждый студент имеет возможность для самоутверждения и саморазвития. Деловая игра – это контролируемая система, так как процедура игры готовится и корректируется преподавателем. Если игра проходит в планируемом режиме, преподаватель только наблюдает ход её развития. Если же действия выходят за пределы плана, преподаватель может корректировать направленность игры и её эмоциональный настрой.

#### **Методические рекомендации по работе с литературой**

При работе с литературой рекомендуется, во-первых, определить, с какой целью вы обращаетесь к источникам: найти новую, неизвестную информацию; расширить, углубить, дополнить имеющиеся у вас сведения по изученной теме; научиться применять полученные знания, усовершенствовать умения; уточнить норму языка.

Исходя из этих целей, вы будете выбирать источники: для получения основных знаний по теме, разделу следует обратиться к учебникам, название которых совпадает с наименованием курса; для формирования умений – к практикумам; для выяснения нормативного аспекта языка – к словарям и справочникам; в получении более глубоких знаний по отдельным темам, проблемам вам помогут книги, приведенные в списке дополнительной литературы.

#### **Правила самостоятельной работы с литературой**

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем) - это важнейшее

условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться.
- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время.
- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально

заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

- «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.

- Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознана читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста:**

1. Информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию).

2. Усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений).

3. Аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему).

4. Творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе.

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала.

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала.

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой

накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

### ***Основные виды систематизированной записи прочитанного:***

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

### **Рекомендации по подготовке программы (фрагмента программы) по русской ономастике в средней школе**

При подготовке программы или занятия в школе необходимо учитывать :

- 1) возрастные особенности учащихся класса;
- 2) уместность, доступность, научность;
- 3) практическую значимость информации.

При составлении программы необходимо выбрать один из аспектов изучения материала, например: «Ономастика программных произведений («Топонимика, антропонимика, зоонимика изучаемых произведений художественной литературных)»; «Ономастика Приморья».

### **Рекомендации по подготовке к зачету**

Готовясь к зачету, следуйте алгоритму:

1. Внимательно прочитайте список вопросов.



2. Условно разделите вопросы на «сложные» и «несложные».
3. Займитесь сначала сложными.
4. Прочитайте материалы с практическими заданиями, Вашими записями и конспектами.
5. Обратитесь к словарям и учебникам за дополнительной информацией

### Консультации

Если при изучении теоретического материала или при выполнении практических заданий у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, то необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных аудиторий, объектов для проведения практических занятий, с перечнем основного оборудования	Адрес учебных аудиторий, объектов для проведения практических занятий, (с указанием номера помещения)
1.	Русская ономастика	Учебная мебель на 72 рабочих места (стул-2), доска меловая-1	г. Уссурийск, ул. Чичерина, д. 44, 104 площадью 62,6м <sup>2</sup> Лекционная аудитория

## VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую	УК 4.1. Знает нормы русского литературного

	коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>языка и нормы иностранного(ых) языка(ов).</p> <p>УК 4.2. Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК 4.3. Владеет стратегиями устного и письменного общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Задача профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты или область знания</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)</b>
Тип задач профессиональной деятельности: Тип задач профессиональной деятельности: <u>педагогический</u>				
Обучение, воспитание обучающихся и организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования	01 Образование и наука: 01.001 Основное общее образование Среднее общее образование	ПК-3 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК 3.1 Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые научно-теоретические понятия изучаемого предмета, его концепции, историю и место	Профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

			<p>в науке.</p> <p>ПК 3.2 Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.</p> <p>ПК 3.3 Владеет навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.</p>	
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
		УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знает	Конспект (ПР-7) Зачет. Вопросы к зачету 1-6
			Умеет	Собеседование (УО-1) Зачет. Вопросы к зачету 1-6
			Владеет	Доклад (УО-3) Зачет. Вопросы к зачету 1-6

		ПК-3.1	Знает	Конспект (ПР-7) Собеседование (УО-1)	Зачет. Вопросы к зачету 7-18
		ПК-3.2	Умеет	Конспект (ПР-7) Зачет. Вопросы к зачету 7-18 Собеседование (УО-1)	Зачет. Вопросы к зачету 7-18
		ПК-3.3	Владеет	Творческое задание (ПР-13)	Зачет. Вопросы к зачету 7-18

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	знает (пороговый уровень)	УК 4.1. Знает нормы русского литературного языка и нормы иностранного(ых) языка(ов).	знает методы, приемы, нормы деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном (иностраннных) языках	способность осуществлять деловую коммуникацию в письменной и устной формах в соответствии с нормами русского литературного языка и нормами иностранного (ых) языка (ов)
	умеет (продвинутый)	УК 4.2. Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах).	умеет отбирать уместные формы и виды устной и письменной коммуникации, необходимых для решения конкретных задач в деловой сфере	способность отбирать уместные формы и виды устной и письменной коммуникации, необходимых для решения конкретных задач в деловой сфере
	владеет (высокий)	УК 4.3. Владеет стратегиями устного и письменного общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и	владеет способностью эффективно и целесообразно осуществлять деловую коммуникацию,	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах русского языка и иностранного (ых) языка(ов)

		межкультурного общения.	соблюдая нормы устной и письменной форм русского литературного языка и иностранного (ых) языка (ов)	
ПК-3: Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	знает (пороговый уровень)	ПК 3.1 Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые научно-теоретические понятия изучаемого предмета, его концепции, историю и место в науке.	знает базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету необходимые в профессиональной деятельности	способность дать определения основным базовым понятиям, необходимым в профессиональной деятельности
	умеет (продвинутый)	ПК 3.2. Умеет анализировать изучаемые явления и процессы с использованием базовых научно-теоретических знаний, современных концепций, методов и приемов.	умеет объяснять изучаемые явления и процессы, опираясь на базовые научно-теоретические знания, современные концепции, методы и приемы	способность анализировать и интерпретировать изучаемые факты; представлять информацию, касающуюся проблем изучаемого предмета в виде схем, таблиц, графиков, электронной презентации;
	владеет (высокий)	ПК 3.3 Владеет навыками применения базовых научно-теоретических знаний и практических умений по изучаемому предмету в профессиональной деятельности.	владеет навыками анализа изучаемого материала по предмету и применения знаний о предмете в профессиональной деятельности	способность произвести анализ изучаемого материала, использовать его в профессиональной деятельности

### Оценочные средства для промежуточной аттестации

**Промежуточная аттестация** студентов по дисциплине «Русская ономастика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен зачет.

### Вопросы к зачету

1. Ономастика как наука об именах собственных. Разделы ономастики. Антропонимика и топонимика как основные разделы ономастики.
2. Теоретические проблемы общей и региональной ономастики: апеллятив и оним, специфика и функции ИС, типология онимов.
3. Из истории ономастики. Ономастика как интегративная наука.
4. Источники изучения онимов (памятники письменности, семейные родословные, художественные произведения, словари, народные говоры и др.).
5. Методы изучения онимов.
6. Словари имён собственных.
7. Антропонимика. Антропонимы и топонимы как источник информации о менталитете и истории русского человека. Основные этапы развития русской антропонимии.
8. Личные имена в дохристианский период. Развитие русских антропонимов в период с XI по XVIII вв. Календарные и некалендарные имена, их особенности, функционирование и судьба в системе именования человека.
9. История современных отчеств.
10. История становления современных фамилий. Этимологический анализ фамилий. Современные фамилии – источник изучения материальной и духовной культуры русского человека. Ареальная характеристика современных фамилий.
11. Прозвища. История современных прозвищ. Типы прозвищ в разноаспектном освещении.
12. Топонимика. Из истории топонимической системы. Связь топонимики с историей, географией, геологией. Значение изучения топонимов для истории русского языка. Принципы номинации географических объектов.
13. Микротопонимы. Городская микротопонимия. Социолингвистический аспект её изучения.

14. Региональная ономастика. Ономастические словари Орловщины как источник изучения региональной антропонимии.

15. Имена собственные в разных текстах: система ИС в художественных произведениях, в поговорках (поговорках), во фразеологизмах.

16. ИС в контексте современной общественной жизни. Современные антропонимиконы. ИС как социолингвистическая проблема. ИС как проблема речевого этикета.

### **Критерии выставления оценки студенту на зачете по дисциплине «Русская ономастика»**

<b>Оценка зачета/</b>  (стандартная)	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
«зачтено»/	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, в течение семестра добросовестно выполнял все задания.
«не зачтено»	Оценка «незачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, нерегулярно выполнял задания к практическим занятиям и не ликвидировал свои долги.

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

Текущая аттестация по дисциплине «Русская ономастика» проводится в форме контрольных мероприятий (**ПР-7** Конспект, **УО-3** Доклад, сообщение, собеседование, **ПР-13** Творческое задание) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем курса.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность в курсе, своевременность выполнения всех видов заданий);

- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

### **Темы докладов и презентаций**

1. История имени собственного в отечественной антропонимике (дохристианский период)
2. История имени собственного в отечественной антропонимике (XI-XVII вв. )
3. История имени собственного в отечественной антропонимике ( XVIII- начало XX вв. ).
4. Специфика имени собственного в XX- первой трети XXI вв.).
5. История фамилий в отечественной антропонимике.
6. Специфика русских прозвищ.
7. Специфика псевдонима.
8. Эмпоронимы г. Уссурийска.
9. Фирмонимы г. Уссурийска.
10. Прагмонимика г. Уссурийска: парфюнонимы.
11. Прагмонимика г. Уссурийска: чоконимы.
12. Имя в саду и в парке: Названия цветов.
13. Имя на прилавке: Названия продуктовых изделий.
14. История названий звезд и созвездий.
15. История названия планет.
16. История зоонимов.
17. Детский антропонимикон.
18. Имена собственные в художественных произведениях писателей.

### **Критерии оценки доклада и презентации**

<b>Оценка</b>	<b>50-60 баллов (неудовлетво р ительно)</b>	<b>61-75 баллов (удовлетворите льно)</b>	<b>76-85 баллов (хорошо)</b>	<b>86-100 баллов (отлично)</b>
---------------	---------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------



<b>Критерии</b>	<b>Содержание критериев</b>			
<b>Раскрытие проблемы</b>	Тема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Тема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Тема раскрыта. Приведен материал без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Тема раскрыта полностью. Тема раскрыта с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
<b>Представление</b>	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
<b>Оформление</b>	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
<b>Ответы на вопросы</b>	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений.

### **Список литературы для конспектирования**

1. Астафьева, И.А. Лингводидактический потенциал имен собственный в школьном курсе русского языка [Электронный ресурс]//Вестник Омского государственного педагогического университета. Гуманитарные исследования. – электрон.дан. – 2017. - №4. – С. 100-103. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/303457>.
2. Бондалетов В.Д. Русская ономастика / В.Д. Бондалетов. – 2014 г.- <http://www.textologia.ru/russkiy/?q=394>.

3. Криницкая, М.Ю. Словесные товарные знаки в русском языке (на примере названий чая). - [Электронный ресурс] // Гуманитарные науки и образование. – Электрон.дан. – 2017. – №2 . – С.115-120. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/309797>.
4. Современный русский язык. Лексикология: лексическая семантика: Учебное пособие / Л.Н. Чурилина, Е.Н. Деревскова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 163 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/444531>
5. Паршина, И.Г.Когнитивно-прагматические векторы современного языкознания [Электронный ресурс] /И.Г.Паршина. – М.: ФЛИНТА,2014. – 512 с.- Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510982.html>.
6. Федосюк, Ю.А. Русские фамилии[Электронный ресурс] /Ю.А.Федосюк. – М.: ФЛИНТА,2011. – 240 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893493610.html>.

### **Критерии оценки конспекта:**

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

### **Творческое задание**

Подготовить творческое задание: разработать конспект урока (факультативного занятия) на тему одного из направлений ономастики (на усмотрение каждого студента)

### **Критерии оценки программы**

Программа должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) учет возрастных особенностей учащихся класса;
- 2) уместность, доступность, научность материала;
- 3) практическая значимость информации;
- 4) соответствие нормам литературного языка.

При составлении программы необходимо выбрать один из аспектов изучения материала, **например:** «Ономастика программных произведений («Топонимика, антропонимика, зоонимика изучаемых произведений художественной литературы»); «Ономастика Приморья».