



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП



«28» января 2020 г.

К.Е. Макарова



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента фармации и фармакологии и



Ю.С. Хотимченко

«28» января 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Медицинское и фармацевтическое товароведение
Направление подготовки 33.05.01 Фармация
Форма подготовки: очная

курс 3 семестр 5
лекции 18 час.
практические занятия 36 час.
всего часов аудиторной нагрузки 54 час.
самостоятельная работа 90 час.
зачет 5 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 33.05.01 Фармация утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27.03.2018 № 219.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента фармации и фармакологии протокол от «18» января 2020 г. № 5

Директор департамента Фармации и фармакологии: д.б.н. Хотимченко Ю.С.

Составитель: старший преподаватель Кондратьев К.В.

Владивосток
2020

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента фармации и фармакологии и утверждена на заседании Департамента фармации и фармакологии, протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____
2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента фармации и фармакологии и утверждена на заседании Департамента фармации и фармакологии, протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____
3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента фармации и фармакологии и утверждена на заседании Департамента фармации и фармакологии, протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____
4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента фармации и фармакологии и утверждена на заседании Департамента фармации и фармакологии, протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____
5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента фармации и фармакологии и утверждена на заседании Департамента фармации и фармакологии, протокол от « ____ » _____ 2022 г. № ____

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у студентов товароведческого мышления и выработка умений и навыков по товароведческому анализу и маркетинговым исследованиям медицинских и фармацевтических товаров, а также умений и навыков по определению влияния условий хранения, вида упаковки на качество медицинских и фармацевтических товаров.

Задачи:

- изучение основ товароведения, перспектив развития, установления закономерностей формирования потребительских свойств и качества, составляющих потребительскую стоимость медицинских и фармацевтических товаров;
- изучение факторов, формирующих и сохраняющих качество медицинских и фармацевтических товаров;
- изучение определения рациональных способов сохранности товаров в процессе транспортирования, хранения, эксплуатации, в свете решения основных задач по обеспечению населения лекарственными препаратами различных фармакотерапевтических групп, гомеопатическими, парафармацевтическими, лечебно-косметическими и ветеринарными лекарственными препаратами, биологически активными добавками, оборудованием, инструментами, приборами, шовными материалами, медицинскими иглами, перевязочными материалами, предметами ухода за больными и другими товарами, реализуемыми через аптечную сеть;
- изучение утвержденных форм нормативно-технической документации, приказов и инструкций Минздрава России, законов, справочников, используемых в практической деятельности провизора.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Фармацевтический	ПК-2 Способен проводить приемочный контроль поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	Знает действующую нормативно-правовую базу в рамках осуществления приемочного контроля лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - условия транспортирования и хранения различных групп лекарственных средств в рамках осуществления приемочного контроля

		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить экспертизу приходной документации на товары аптечного ассортимента в рамках осуществления приемочного контроля; - проводить экспертизу принимаемых товаров аптечного ассортимента в соответствии с действующими нормами в рамках осуществления приемочного контроля; - вести внутриаптечный учет товаров аптечного ассортимента в рамках осуществления приемочного контроля.
	<p>ПК-3 Способен обеспечивать режимы и условия хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения всех этапов приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. <p>Знает: физико-химические свойства лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента с целью обеспечения надлежащих режимов и условий хранения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующую нормативно-правовую базу в сфере хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределять поступившие в организацию товары аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с требованиями производителя и актуальными нормативно-правовыми актами; - вести учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обеспечения надлежащих режимов и условий хранения поступивших в организацию товаров аптечного ассортимента с учетом физико-химических свойств товара, условиями хранения производителя и действующей

		нормативно-правовой базой в сфере хранения лекарственных средств.
--	--	---

ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц (144 академических часов), (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Пр	Практические занятия
СР:	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
в том числе контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации
	И прочие виды работ

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Конт роль	
1	Раздел I. Теоретические основы медицинского и Фармацевтического товароведения	5	9	-	148				Зачет УО-1 и/или ПР-1
2	Раздел II. Частные аспекты медицинского и фармацевтического товароведения	5	9	-	18			90	
	Итого:	5	18		36			90	

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (18 часов)

Раздел I. Теоретические основы медицинского и фармацевтического товароведения

Тема 1. Основы товароведения

Товароведение как наука и как учебная дисциплина. Предмет, цель, задачи, подходы к товароведению. Основные категории, объекты и субъекты товароведения. Понятия общего и частного товароведения, медицинского и фармацевтического товароведения.

Тема 2. Классификация и кодирование медицинских и фармацевтических товаров

Понятие и виды классификаций. Классификационные признаки, классификаторы. Классификатор по видам экономической деятельности, классификатор товаров по видам экономической деятельности. Кодирование медицинских и фармацевтических товаров, правила кодирования, структура кода. Штрих-кодирование медицинских и фармацевтических товаров.

Тема 3. Упаковка и маркировка медицинских и фармацевтических товаров – лекция-визуализация (МАО)

Виды упаковки. Основные и специальные требования к упаковке. Классификация упаковки. Тара и укупорочные средства. Первичная, вторичная, третичная упаковка. Материалы упаковки. Виды маркировки. Маркировка серии и сроков годности. Требования к маркировке первичной и вторичной упаковки. Особые случаи маркировки фармацевтических товаров. Маркировка лекарств в единой системе мониторинга движения лекарственных препаратов.

Тема 4. Порядок отпуска и правила продажи лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента

Понятие рецептурного и безрецептурного препарата, порядок отпуска, правила продажи: ФЗ N 61, Приказ МЗ N 1093н, Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2463. Понятие и виды ассортимента, характеристики ассортимента. Анализ ассортимента. Торговые классификации ЛС.

Тема 5. Система контроля качества ЛС

Государственный контроль (надзор) в сфере обращения лекарственных средств. Фальсифицированное, недоброкачественное, контрафактное лекарственное средство. Виды фальсифицированных лекарственных препаратов. Правила GMP. Регистрация лекарственных средств, порядок и процедура регистрации по национальным правилам и по правилам ЕАЭС. Нормативная документация. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании". Виды подтверждения соответствия.

Добровольное и обязательное подтверждение соответствия. Документы, подтверждающие качество медицинских и фармацевтических товаров.

Тема 6. Государственная система стандартизации медицинских и фармацевтических товаров

Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ "О стандартизации в Российской Федерации". Цели и задачи стандартизации. Принципы стандартизации. Нормативно-техническая документация. Виды стандартов на фармацевтические и медицинские товары.

Тема 7. Организация хранения ЛС

Условия хранения. Режим хранения. Нормативная документация. Общие требования к устройству и эксплуатации помещений хранения лекарственных средств. Общие требования к помещениям для хранения лекарственных средств и организации их хранения. Требования к помещениям для хранения огнеопасных и взрывоопасных лекарственных средств и организации их хранения. Особенности организации хранения лекарственных средств в складских помещениях. Особенности хранения отдельных групп лекарственных средств в зависимости от физических и физико-химических свойств, воздействия на них различных факторов внешней среды. Хранение сильнодействующих и ядовитых лекарственных средств, лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету. Хранение резиновых изделий. Хранение пластмассовых изделий. Хранение перевязочных средств и вспомогательного материала. Хранение изделий медицинской техники. Требования к хранению ИБП. Требования к хранению наркотических и психотропных препаратов.

Раздел II. Частные аспекты медицинского и фармацевтического товароведения

Тема 1. Классификация медицинских товаров и медицинской техники – лекция-визуализация (МАО)

Общая характеристика медицинских инструментов. Классификация медицинской техники. Технические требования к медицинским инструментам. Шовные материалы.

Тема 2. Товароведческая характеристика общехирургических инструментов, колющих инструментов, устройств для вливания и отсасывания

Режущие инструменты. Зажимные инструменты. Расширяющие и оттесняющие инструменты. Зондирующие и бужирующие инструменты. Колющие инструменты, устройства для вливаний и отсасывания. Иглы медицинские. Сшивающие медицинские аппараты. Шприцы медицинские.

Аппаратура для трансфузий, нагнетания, отсасывания. Требования к качеству. Товароведческие характеристики.

Тема 3. Товароведческая характеристика урологических и акушерско-гинекологических инструментов

Урологические инструменты. Акушерско-гинекологические инструменты. Требования к качеству. Товароведческие характеристики.

Тема 4. Товароведческая характеристика офтальмологических инструментов. Устройства для проверки функций зрения

Специальные хирургические инструменты: офтальмологические, устройства для проверки функций зрения. Приборы и устройства для исследования функций органа зрения. Требования к качеству. Товароведческие характеристики.

Тема 5. Товароведческая характеристика медицинских приборов и аппаратов

Медицинские приборы и аппараты. Основные тенденции развития рынка медицинских изделий. Современные медицинские приборы и аппараты для функциональной диагностики, для топической диагностики. Аппараты для рентгенодиагностики. Радионуклеидная диагностика. Ультразвуковая диагностика. Магнитно-резонансная диагностика. Аппараты и комплексы для терапии. Лазерные приборы и аппараты. Приборы и оборудование для эндоскопии. Аппараты и приборы для физиотерапии. Аппараты для электролечебной физиотерапии. Ультразвуковая терапия. Фототерапия. Аэрозольтерапия. Требования к качеству. Товароведческие характеристики.

Тема 6. Товароведческая характеристика устройств для коррекции зрения, защиты глаз

Оптика: устройства для коррекции зрения и защиты глаз, приборы для контроля средств коррекции зрения. Очковые линзы. Оправы очковые. Контактные линзы. Защитные очки. Приборы для контроля средств коррекции зрения. Основные документы, регламентирующие качество очковой оптики.

Тема 7. Товароведческая характеристика изделий санитарии и гигиены, предметов ухода за больными

Классификация изделий санитарии и гигиены, предметов ухода за больными. Резиновые изделия и предметы ухода за больными. Требования к качеству. Товароведческие характеристики.

Тема 8. Товароведческая характеристика перевязочных средств и перевязочного материала

Понятия перевязочного материала и средства. Классификация и характеристика перевязочного материала. Классификация и характеристика

перевязочных средств. Требования к качеству. Товароведческие характеристики.

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (36 час.)

	Тема занятия	Часы
1	Основы товароведения – диспут (МАО, 2 час.)	3
2	Классификация и кодирование медицинских и фармацевтических товаров – диспут (МАО, 2 час.)	3
3	Упаковка и маркировка медицинских и фармацевтических товаров – диспут (МАО, 2 час.)	3
4	Порядок отпуска и правила продажи лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента – диспут (МАО, 2 час.)	3
5	Система контроля качества лекарственных средств – диспут (МАО, 2 час.)	3
6	Государственная система стандартизации медицинских и фармацевтических товаров – диспут (МАО, 2 час.)	3
7	Организация хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента – диспут (МАО, 2 час.)	3
8	Классификация медицинских товаров и медицинской техники. Шовный материал – диспут (МАО, 2 час.)	3
9	Товароведческая характеристика общехирургических инструментов: режущих, зажимных, отсесняющих, зондирующих и бужирующих – диспут (МАО, 2 час.)	3
10	Товароведческая характеристика колющих инструментов, устройств для вливания и отсасывания – диспут (МАО, 2 час.)	3
11	Товароведческая характеристика урологических и акушерско-гинекологических инструментов – диспут (МАО, 2 час.)	3
12	Товароведческая характеристика офтальмологических инструментов и устройств для проверки функций зрения – диспут (МАО, 2 час.)	3
	Итого	36

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Классификация изделий санитарии и гигиены, предметов ухода за больными. Резиновые изделия и предметы ухода за больными. Требования к качеству. Товароведческие характеристики.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение (час)	Форма контроля
7 семестр				
1	1-16 неделя	Проведение товароведческого анализа по индивидуальному заданию, подготовка к практическим занятиям	60	УО-1 Собеседование
2	16-18 неделя	Подготовка к зачету	30	УО-1 Собеседование ПР-1 - Тест
ИТОГО по дисциплине			90	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Планирование и организация времени, отведенного на выполнение заданий самостоятельной работы.

Изучив график выполнения самостоятельных работ, следует правильно её организовать. Рекомендуется изучить структуру каждого задания, обратить внимание на график выполнения работ, отчетность по каждому заданию предоставляется в последнюю неделю согласно графику. Обратить внимание, что итоги самостоятельной работы влияют на окончательную оценку по итогам освоения учебной дисциплины.

Работа с литературой.

При выполнении ряда заданий требуется работать с литературой. Рекомендуется использовать различные возможности работы с литературой: фонды научной библиотеки ДВФУ (<http://www.dvfu.ru/library/>) и других

ведущих вузов страны, а также доступных для использования научно-библиотечных систем.

В процессе выполнения самостоятельной работы, в том числе при написании доклада рекомендуется работать со следующими видами изданий:

а) Научные издания, предназначенные для научной работы и содержащие теоретические, экспериментальные сведения об исследованиях. Они могут публиковаться в форме: монографий, научных статей в журналах или в научных сборниках;

б) Учебная литература подразделяется на:

- учебные издания (учебники, учебные пособия, тексты лекций), в которых содержится наиболее полное системное изложение дисциплины или какого-то ее раздела;

- справочники, словари и энциклопедии – издания, содержащие краткие сведения научного или прикладного характера, не предназначенные для сплошного чтения. Их цель – возможность быстрого получения самых общих представлений о предмете.

Существуют два метода работы над источниками:

– сплошное чтение обязательно при изучении учебника, глав монографии или статьи, то есть того, что имеет учебное значение. Как правило, здесь требуется повторное чтение, для того чтобы понять написанное. Старайтесь при сплошном чтении не пропускать комментарии, сноски, справочные материалы, так как они предназначены для пояснений и помощи. Анализируйте рисунки (карты, диаграммы, графики), старайтесь понять, какие тенденции и закономерности они отражают;

– метод выборочного чтения дополняет сплошное чтение; он применяется для поисков дополнительных, уточняющих необходимых сведений в словарях, энциклопедиях, иных справочных изданиях. Этот метод крайне важен для повторения изученного и его закрепления, особенно при подготовке к зачету.

Для того чтобы каждый метод принес наибольший эффект, необходимо фиксировать все важные моменты, связанные с интересующей Вас темой.

Тезисы – это основные положения научного труда, статьи или другого произведения, а возможно, и устного выступления; они несут в себе большой объем информации, нежели план. Простые тезисы лаконичны по форме; сложные – помимо главной авторской мысли содержат краткое ее обоснование и доказательства, придающие тезисам более весомый и убедительный характер. Тезисы прочитанного позволяют глубже раскрыть его содержание; обучаясь излагать суть прочитанного в тезисной форме, вы сумеете выделять из множества мыслей авторов самые главные и ценные и делать обобщения.

Конспект – это способ самостоятельно изложить содержание книги или статьи в логической последовательности. Конспектируя какой-либо источник, надо стремиться к тому, чтобы немногими словами сказать о многом. В тексте конспекта желательно поместить не только выводы или положения, но и их аргументированные доказательства (факты, цифры, цитаты).

Писать конспект можно и по мере изучения произведения, например, если прорабатывается монография или несколько журнальных статей.

Составляя тезисы или конспект, всегда делайте ссылки на страницы, с которых вы взяли конспектируемое положение или факт, – это поможет вам сократить время на поиск нужного места в книге, если возникает потребность глубже разобраться с излагаемым вопросом или что-то уточнить при написании письменных работ.

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Раздел I. Теоретические основы медицинского и Фармацевтического товароведения	ПК-2 Способен проводить приемочный контроль поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	Знает действующую нормативно-правовую базу в рамках осуществления приемочного контроля лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - условия транспортирования и хранения различных групп лекарственных средств в рамках осуществления приемочного контроля	УО-1 УО-2 ПР-1 ПР-14	Зачет

			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить экспертизу приходной документации на товары аптечного ассортимента в рамках осуществления приемочного контроля;- проводить экспертизу принимаемых товаров аптечного ассортимента в соответствии с действующими нормами в рамках осуществления приемочного контроля;- вести внутриаптечный учет товаров аптечного ассортимента в рамках осуществления приемочного контроля.		
			<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками проведения всех этапов приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.		

	<p>Раздел II. Частные аспекты медицинского и фармацевтического товароведения</p>	<p>ПК-3 Способен обеспечивать режимы и условия хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Знает: физико-химические свойства лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента с целью обеспечения надлежащих режимов и условий хранения; - действующую нормативно-правовую базу в сфере хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Умеет: - распределять поступившие в организацию товары аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с требованиями производителя и актуальными нормативно-правовыми актами; - вести учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>УО-1 УО-2 ПР-1 ПР-14</p>	<p>Зачет</p>
--	--	---	--	---	--------------

			<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обеспечения надлежащих режимов и условий хранения поступивших в организацию товаров аптечного ассортимента с учетом физико-химических свойств товара, условиями хранения производителя и действующей нормативно-правовой базой в сфере хранения лекарственных средств. 		
--	--	--	---	--	--

VII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Наркевич, И. А. Медицинское и фармацевтическое товароведение : учебник / под ред. И. А. Наркевича – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 528 с. Режим доступа: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449332.html>

Дополнительная литература

1. Попов, Ю. Н. Товароведческий анализ с элементами маркетингового анализа общехирургических и специальных медицинских инструментов / Попов Ю. Н., Саньков А. Н. – Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2013. 145 с. Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-51487&theme=FEFU>
2. Саньков, А. Н. Общехирургические инструменты. Учебно-методическое пособие для студентов 4 курса очной формы обучения, обучающихся по специальности «Фармация» / Саньков А. Н., Попов Ю. Н. –

Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2014. – 77 с.
Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-51465&theme=FEFU>

3. Рыжкова, М. В. Товароведная экспертиза товаров аптечного ассортимента. Часть 1. Продукты диетического питания и биологически активные добавки к пище. Учебное пособие / Рыжкова М. В., Чистякова Е. Ю. – Самара: РЕАВИЗ, 2014. – 95 с. Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-64886&theme=FEFU>

4. Рыжкова, М. В. Товароведная экспертиза товаров аптечного ассортимента. Часть 3. Парфюмерно-косметические товары. Учебное пособие / Рыжкова М. В., Чистякова Е. Ю. – Самара: РЕАВИЗ, 2014. – 108 с. Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-64888&theme=FEFU>

Нормативно-правовые материалы

1. Постановление Правительства РФ от 12.06.2008 N 449 "О порядке перевозки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Российской Федерации, а также оформления необходимых для этого документов".

2. Постановление Правительства РФ от 29.12.2007 N 964 «Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей Уголовного кодекса Российской Федерации, а также крупного размера сильнодействующих веществ для целей статьи 234 уголовного кодекса Российской Федерации».

3. Постановление Правительства РФ от 30.06.1998 N 681 "Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации".

4. Постановление Правительства РФ от 31.12.2009 N 1148 "О порядке хранения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров" (вместе с "Правилами хранения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров").

5. Приказ Минздрава России от 24.11.2021 N 1093н "Об утверждении Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами

(отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации, а также Правил отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества в том числе Порядка отпуска аптечными организациями иммунобиологических лекарственных препаратов".

6. Приказ Минздрава России от 17.06.2013 N 378н "Об утверждении правил регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету, в специальных журналах учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, и правил ведения и хранения специальных журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.08.2013 N 29404).

7. Приказ Минздрава России от 22.04.2014 N 183н "Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2014 N 33210).

8. Приказ Минздрава России от 26.11.2021 N 1103н "Об утверждении специальных требований к условиям хранения наркотических и психотропных лекарственных средств, предназначенных для медицинского применения".

9. Приказ Минздрава России от 26.10.2015 N 751н "Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.04.2016 N 41897).

10. Приказ Минздрава России от 31.08.2016 N 647н "Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2017 N 45113).

11. Приказ Минздрава РФ от 13.11.1996 N 377 "Об утверждении Инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22.11.1996 N 1202).

12. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.08.2010 N 706н "Об утверждении Правил хранения лекарственных средств" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 04.10.2010 N 18608).

13. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах".

14. Федеральный закон от 12.04.2010 N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств".

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru>
2. Центральная научная медицинская библиотека: <http://www.scsml.rssi.ru>

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, отведенного на изучение дисциплины. Приступить к освоению дисциплины следует незамедлительно в самом начале учебного семестра. Рекомендуется изучить структуру и основные положения Рабочей программы дисциплины. Обратить внимание, что кроме аудиторной работы (лекции, практические занятия) планируется самостоятельная работа, итоги которой влияют на окончательную оценку по итогам освоения учебной дисциплины. Все задания (аудиторные и самостоятельные) необходимо выполнять и предоставлять на оценку в соответствии с графиком.

В процессе изучения дисциплины предлагаются разнообразные методы и средства освоения учебного содержания: лекции, практические занятия, контрольные работы, тестирование, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия – основная активная форма проведения аудиторных занятий. Лекция всегда должна носить познавательный, развивающий воспитательный и организующий характер. Конспект лекций помогает усвоить теоретический материал дисциплины. При слушании лекции надо конспектировать самое главное и желательно собственными формулировками, что позволяет лучше запомнить материал. Конспект является полезным, когда он пишется самим студентом. Можно разработать собственную схему сокращения слов. Название тем, параграфов можно выделять цветными маркерами или ручками. В лекции преподаватель дает лишь небольшую долю материала по тем или другим темам, которые

излагаются в учебниках. Поэтому при работе с конспектом лекций всегда необходимо использовать основной учебник и дополнительную литературу, которые рекомендованы по данной дисциплине. Именно такая серьезная работа студента с лекционным материалом позволяет достичь ему успехов в овладении новыми знаниями. Для изложения лекционного курса по дисциплине в качестве форм активного обучения используется: лекция-визуализация. Для иллюстрации словесной информации применяются презентации, таблицы, схемы на доске. По ходу изложения лекционного материала ставятся проблемные вопросы или вопросы с элементами дискуссии.

Лекция – визуализация. Чтение лекции сопровождается показом таблиц, слайдов, что способствует лучшему восприятию излагаемого материала. Лекция - визуализация требует определенных навыков – словесное изложение материал должно сопровождаться и сочетаться с визуальной формой. Информация, изложенная в виде схем на доске, таблицах, слайдах, позволяет формировать проблемные вопросы, и способствуют развитию профессионального мышления будущих специалистов.

Практические занятия – коллективная форма рассмотрения учебного материала. Семинарские занятия, которые так же являются одним из основных видов практических занятий, предназначенных для углубленного изучения дисциплины, проходящие в интерактивном режиме. На занятиях по теме семинара разбираются вопросы и затем вместе с преподавателем проводят обсуждение, которое направлено на закрепление обсуждаемого материала, формирование навыков вести полемику, развивать самостоятельность и критичность мышления, на способность студентов ориентироваться в больших информационных потоках, вырабатывать и отстаивать собственную позицию по проблемным вопросам учебной дисциплин. Практические занятия помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в учебной программе по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо ознакомиться с основными вопросами плана практического занятия и списком рекомендуемой литературы.

Начиная подготовку к практическому занятию, необходимо, прежде всего, обратиться к конспекту лекций, разделам учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. В процессе изучения

рекомендованного материала, необходимо понять построение изучаемой темы, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым вникнуть в суть изучаемой проблемы. Необходимо вести записи изучаемого материала в виде конспекта, что, наряду со зрительной, включает и моторную память и позволяет накапливать индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. В процессе подготовки важно сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал и выстраивать алгоритм действий, тщательно продумать свое устное выступление. На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно быть убедительным и аргументированным, не допускается и простое чтение конспекта. Важно проявлять собственное отношение к тому, о чем говорится, высказывать свое личное мнение, понимание, обосновывать его и делать правильные выводы из сказанного. При этом можно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание монографий и публикаций, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Студент, не успевший выступить на практическом занятии, может предъявить преподавателю для проверки подготовленный конспект и, если потребуется, ответить на вопросы преподавателя по теме практического занятия для получения зачетной оценки по данной теме.

В качестве методов активного обучения используются на практических занятиях: развернутая беседа, диспут.

Развернутая беседа предполагает подготовку студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы. Доклады готовятся студентами по заранее предложенной тематике.

Диспут в группе имеет ряд достоинств. Диспут может быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции.

Работа с литературой. Рекомендуется использовать различные возможности работы с литературой: фонды научной библиотеки ДВФУ (<http://www.dvfu.ru/library/>) и других ведущих вузов страны, а также доступных для использования научно-библиотечных систем.

Подготовка к зачету и экзамену. К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, выполнившие все задания (практические, самостоятельные),

предусмотренные учебной программой дисциплины, посетившие не менее 85% аудиторных занятий.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Мультимедийная аудитория г. Владивосток, о. Русский п. Аякс д.10, Корпус 25.1, ауд. М403. Площадь 64 м2</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK; Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; Микрофонная петличная радиосистема УВЧ диапазона Sennheiser EW 122 G3 в составе беспроводного микрофона и приемника; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; беспроводные ЛВС для обучающихся обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).</p>	<p>– Microsoft Office Professional Plus 2010; – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.); 7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; ABBYY FineReader 11 - программа для оптического распознавания символов; Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF; ESET Endpoint Security - комплексная защита</p>

		<p>рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии; WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu; Auslogics Disk Defrag - программа для оптимизации ПК и тонкой настройки операционной системы</p>
<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>	<p>– Microsoft Office Professional Plus 2010; – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.); 7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; ABBYY FineReader 11 - программа для оптического распознавания символов; Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF; ESET Endpoint Security - комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка</p>

		<p>виртуализации + новые технологии; WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu; Auslogics Disk Defrag - программа для оптимизации ПК и тонкой настройки операционной системы</p>
--	--	---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Медицинское и фармацевтическое товароведение»
Специальность 33.05.01 «Фармация»
Форма подготовки: очная

Владивосток
2020

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Фармацевтический	ПК-2 Способен проводить приемочный контроль поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	<p>Знает действующую нормативно-правовую базу в рамках осуществления приемочного контроля лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия транспортирования и хранения различных групп лекарственных средств в рамках осуществления приемочного контроля
	ПК-3 Способен обеспечивать режимы и условия хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить экспертизу приходной документации на товары аптечного ассортимента в рамках осуществления приемочного контроля; - проводить экспертизу принимаемых товаров аптечного ассортимента в соответствии с действующими нормами в рамках осуществления приемочного контроля; - вести внутриаптечный учет товаров аптечного ассортимента в рамках осуществления приемочного контроля. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения всех этапов приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. <p>Знает: физико-химические свойства лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента с целью обеспечения надлежащих режимов и условий хранения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующую нормативно-правовую базу в сфере хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределять поступившие в организацию товары аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с требованиями производителя и актуальными нормативно-правовыми актами; - вести учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обеспечения надлежащих режимов и условий хранения поступивших в организацию товаров аптечного ассортимента с учетом физико-химических свойств товара, условиями хранения производителя и действующей нормативно-правовой базой в сфере хранения лекарственных средств.

Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Раздел I. Теоретические основы медицинского и Фармацевтического товароведения	ПК-2 Способен проводить приемочный контроль поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	Знает действующую нормативно-правовую базу в рамках осуществления приемочного контроля лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - условия транспортирования и хранения различных групп лекарственных средств в рамках осуществления	УО-1 УО-2 ПР-1 ПР-14	Зачет

			приемочного контроля		
			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить экспертизу приходной документации на товары аптечного ассортимента в рамках осуществления приемочного контроля; - проводить экспертизу принимаемых товаров аптечного ассортимента в соответствии с действующими нормами в рамках осуществления приемочного контроля; - вести внутриаптечный учет товаров аптечного ассортимента в рамках осуществления приемочного контроля. 		
			<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения всех этапов приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров 		

			аптечного ассортимента.		
	Раздел II. Частные аспекты медицинского и фармацевтического товароведения	ПК-3 Способен обеспечивать режимы и условия хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	<p>Знает: физико-химические свойства лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента с целью обеспечения надлежащих режимов и условий хранения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующую нормативно-правовую базу в сфере хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределять поступившие в организацию товары аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с требованиями производителя и актуальными нормативно-правовыми актами; - вести учет лекарственных средств и других товаров 	УО-1 УО-2 ПР-1 ПР-14	Зачет

			аптечного ассортимен		
			Владеет: - навыками обеспечения надлежащих режимов и условий хранения поступивших в организацию товаров аптечного ассортимента с учетом физико- химических свойств товара, условиями хранения производителя и действующей нормативно- правовой базой в сфере хранения лекарственных средств.		

Для дисциплины используются следующие оценочные средства:

Устный опрос:

1. Собеседование (УО-1)
2. Коллоквиум (УО-2)

Письменные работы:

1. Тестовые задания (ПР-1)
2. Кейс-задача (ПР-14)

Устный опрос

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту.

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Коллоквиум (УО-2) – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Письменные работы

Письменный ответ приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе.

Тестовые задания (ПР-1) – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Кейс - задача (ПР-14) – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Тестовые задания предназначены для студентов, изучающих курс. Тесты необходимы как для контроля знаний в процессе текущей промежуточной аттестации, так и для оценки знаний, результатом которой может быть выставление зачета.

При работе с тестами студенту предлагается выбрать один вариант ответа из нескольких предложенных. В то же время тесты по своей сложности неодинаковы. Среди предложенных имеются тесты, которые содержат несколько вариантов правильных ответов. Студенту необходимо указать все правильные ответы.

Тесты рассчитаны как на индивидуальное, так и на коллективное их решение. Они могут быть использованы в процессе и аудиторных занятий, и самостоятельной работы. Отбор тестов, необходимых для контроля знаний в процессе промежуточной аттестации производится каждым преподавателем индивидуально.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Форма отчётности по дисциплине – зачет (7-й, осенний семестр) и экзамен (8-й, весенний семестр). Зачет и экзамен по дисциплине может проводиться как в виде устного собеседования, так и в виде тестирования. Устный зачет и экзамен по дисциплине включает ответы на 2 вопроса и решение ситуационной задачи:

- 1-й вопрос по общим вопросам медицинского и фармацевтического товароведения.
- 2-й вопрос по частным аспектам медицинского и фармацевтического товароведения.

Методические указания по сдаче промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация принимается ведущим преподавателем. При большом количестве групп у одного преподавателя или при большой численности потока по распоряжению директора департамента (заместителя директора по учебной и воспитательной работе) допускается привлечение в помощь ведущему преподавателю других преподавателей. В первую очередь привлекаются преподаватели, которые проводили практические занятия по дисциплине в группах.

В исключительных случаях, по согласованию с заместителем директора Школы по учебной и воспитательной работе, директор департамента имеет право принять промежуточную аттестацию в отсутствие ведущего преподавателя.

Форма проведения промежуточной аттестации (устная, письменная и др.) утверждается на заседании департамента по согласованию с руководителем в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Во время проведения промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя, проводящего зачет, справочной литературой и другими пособиями (учебниками, учебными пособиями, рекомендованной литературой и т.п.).

Время, предоставляемое студенту на подготовку к ответу, должно составлять не более 20 минут. По истечении данного времени студент должен быть готов к ответу.

Присутствие на контрольном мероприятии посторонних лиц (кроме лиц, осуществляющих проверку) без разрешения соответствующих лиц (ректора либо проректора по учебной и воспитательной работе, директора Школы, руководителя ОПОП или директора департамента), не допускается. Инвалиды

и лица с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие возможности самостоятельного передвижения, допускаются на контрольное мероприятие с сопровождающими.

Список вопросов к зачету

1. Товароведение как наука и как учебная дисциплина. Предмет, цель, задачи, подходы к товароведению. Основные категории, объекты и субъекты товароведения. Понятие товароведческого анализа.

2. Понятие и виды классификаций медицинских и фармацевтических товаров. Иерархическая, фасетная классификации, их область применения.

3. Классификационные признаки, классификаторы. Классификатор по видам экономической деятельности. Назначение, структура.

4. Кодирование медицинских и фармацевтических товаров. Виды кодирования. Характеристики кода. Штриховое кодирование медицинских и фармацевтических товаров.

5. Упаковка медицинских и фармацевтических товаров. Виды упаковки. Основные и специальные требования к упаковке. Классификация упаковки. Тара и укупорочные средства. Первичная, вторичная, третичная упаковка.

6. Порядок отпуска лекарственных средств из аптечных организаций. Приказ Минздрава России N 1093н. Общие требования к отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения. Документы, необходимые для осуществления отпуска лекарственных средств населению.

7. Маркировка медицинских и фармацевтических товаров. Виды маркировки. Маркировка серии и сроков годности. Требования к маркировке первичной и вторичной упаковки лекарственных средств. Особые случаи маркировки фармацевтических товаров.

8. Порядок возврата и обмена ранее отпущенных лекарственных препаратов. Особенности продажи лекарственных препаратов и медицинских изделий.

9. Система контроля качества ЛС. Государственный контроль (надзор) в сфере обращения лекарственных средств. Полномочия федеральных органов исполнительной власти при обращении лекарственных средств. Полномочия органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации при обращении лекарственных средств.

10. Анализ ассортимента аптечной организации. Широта ассортимента. Полнота ассортимента. Глубина ассортимента.

11. Государственная регистрация лекарственных средств. Порядок, процедура и сроки регистрации. Лекарственные препараты, подлежащие, не

подлежащие государственной регистрации. Лекарственные препараты, в отношении которых не допускается государственная регистрация.

12. Классификация лекарственных средств по условиям отпуска из аптечных организаций. Порядок отпуска лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Требования, предъявляемые к безрецептурным препаратам.

13. Государственная регистрация лекарственных средств. Порядок, процедура и сроки регистрации. Принципы экспертизы лекарственных средств. Организация проведения экспертизы лекарственных средств.

14. Система контроля качества ЛС. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании". Виды подтверждения соответствия. Добровольное и обязательное подтверждение соответствия. Подтверждение соответствия фармацевтических товаров, порядок, регулирование, документация.

15. Система контроля качества ЛС. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании". Виды подтверждения соответствия. Добровольное и обязательное подтверждение соответствия. Подтверждение соответствия медицинских изделий, порядок, регулирование, документация.

16. Государственная система стандартизации медицинских и фармацевтических товаров. Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ "О стандартизации в Российской Федерации". Нормативно-техническая документация. Виды стандартов. Стандарты на медицинские и фармацевтические товары. ГОСТ, ОСТ, СП, ТУ, ФС, ВФС, ФСП.

17. Организация хранения ЛС. Условия хранения. Режим хранения. Приказ от 23 Августа 2010 г. N 706н. Общие требования к устройству и эксплуатации помещений хранения лекарственных средств. Общие требования к помещениям для хранения лекарственных средств и организации их хранения.

18. Организация хранения ЛС. Условия хранения. Режим хранения. Приказ от 23 Августа 2010 г. N 706н. Требования к помещениям для хранения огнеопасных и взрывоопасных лекарственных средств, и организации их хранения. Особенности организации хранения лекарственных средств в складских помещениях.

19. Организация хранения ЛС. Условия хранения. Режим хранения. Приказ от 23 Августа 2010 г. N 706н. Особенности хранения отдельных групп лекарственных средств в зависимости от физических и физико-химических свойств, воздействия на них различных факторов внешней среды.

20. Система контроля качества ЛС. Понятия фальсифицированного, недоброкачественного, контрафактного лекарственного средства. Виды фальсифицированных лекарственных препаратов.

21. Организация хранения ЛС. Условия хранения. Режим хранения. Приказ от 23 Августа 2010 г. N 706н. Хранение сильнодействующих и ядовитых лекарственных средств, лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.

22. Приказ от 13 ноября 1996 г. N 377. Порядок организации хранения резиновых изделий, пластмассовых изделий. Хранение хирургических инструментов.

23. Приказ от 13 ноября 1996 г. N 377. Порядок организации хранения перевязочных средств и вспомогательного материала. Хранение изделий медицинской техники.

Критерии выставления оценки студенту на зачете

Оценка зачета	Требования к сформированным компетенциям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Список ситуационных задач

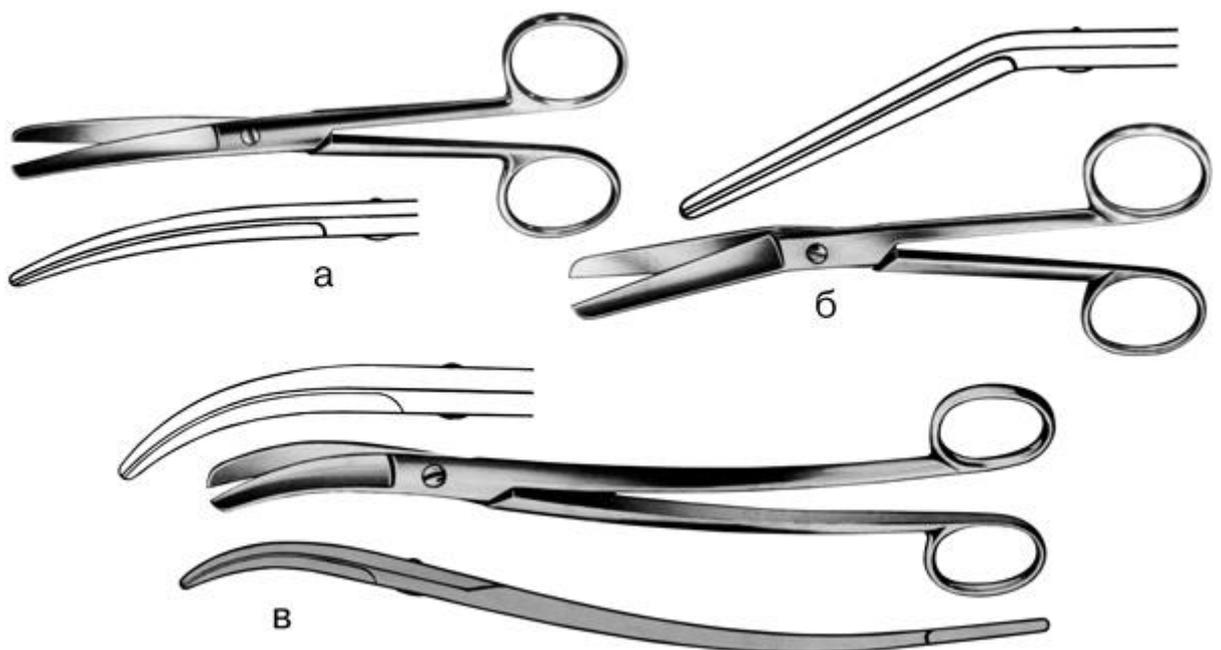
СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 1

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



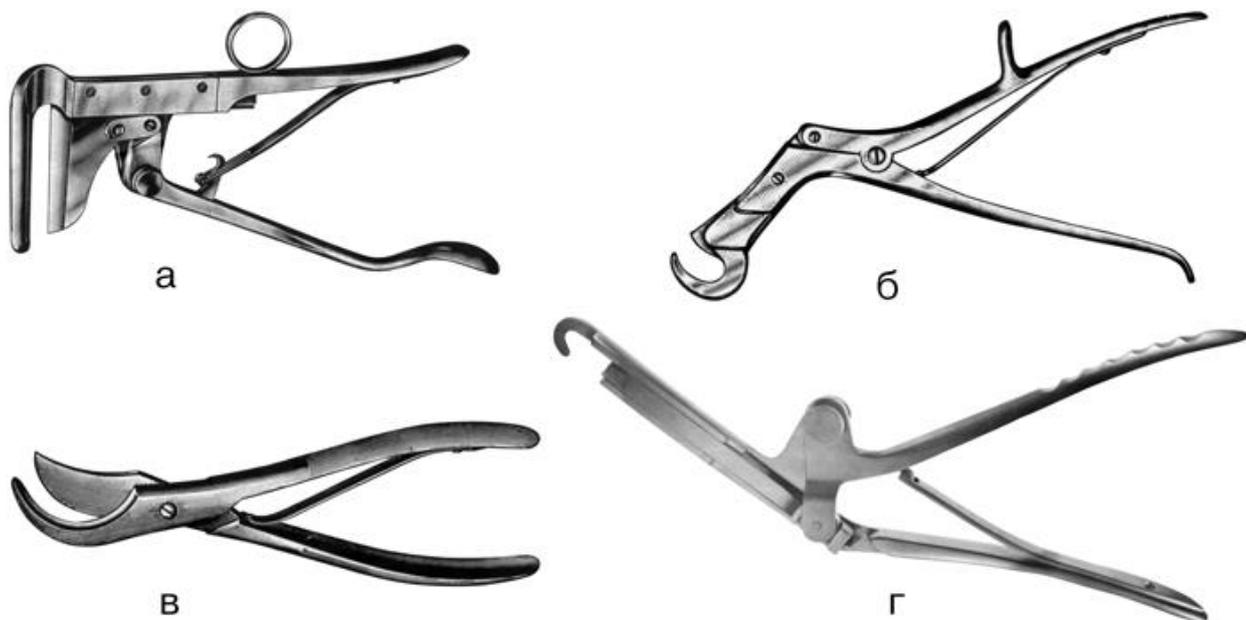
СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 2

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



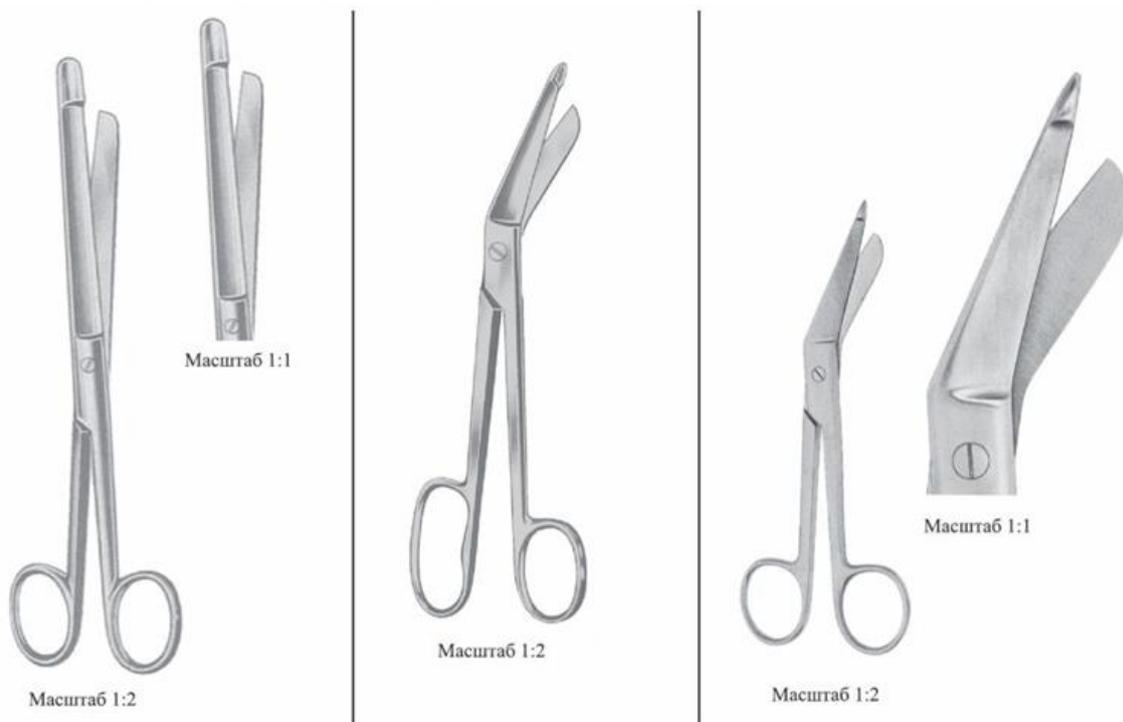
СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 3

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 4

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 5

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 6

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 7

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 8

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 9

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



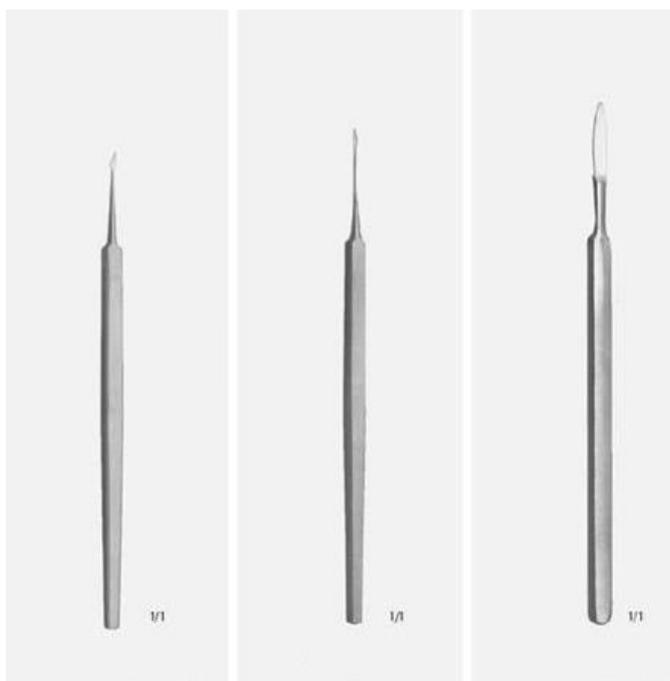
СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 10

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 11

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 12

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 13

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 14

Идентифицируйте изделие (изделия) на рисунке и дайте товароведческую характеристику.



Образцы тестовых заданий

Задание #1

Вопрос:

Что изучается в общем разделе товароведения?

1) состояние и перспективы развития конкретного рынка

2) обобщенная и систематизированная товароведная характеристика ассортиментных групп, видов, разновидностей товаров

3) теоретические основы, основополагающие для характеристики любого товара

4) потребительские свойства медицинских товаров

Задание #2

Вопрос:

Подход, рассматривающий предмет товароведения как материального или товарного потока (товародвижения) - это:

- 1) системный
- 2) маркетинговый
- 3) логистический
- 4) прогностический
- 5) фармацевтический

Задание #3

Вопрос:

Совокупность отличительных видовых свойств и признаков товаров, определяющих их функциональное и/или социальное назначение - это:

- 1) качественная характеристика товаров
- 2) ассортиментная характеристика товаров
- 3) назначение товара
- 4) количественная характеристика товаров
- 5) потребительская стоимость товаров

Задание #4

Вопрос:

Что из перечисленного не относится к общим требованиям к первичной упаковке ЛС?

- 1) надежность
- 2) безопасность
- 3) контроль первого вскрытия упаковки
- 4) совместимость
- 5) экономическая эффективность

Задание #5

Вопрос:

Каким нормативным документом определяется организация хранения медицинских изделий?

- 1) Приказ Минздрава РФ N 377
- 2) Федеральный Закон N 61-ФЗ
- 4) Приказ Минздрава России N 403н

5) Приказ Минздравсоцразвития России N 706н

Критерии оценивания

Результаты выполнения тестовых заданий оцениваются преподавателем по пятибалльной шкале. Оценка «отлично» выставляется при правильном ответе на 90% и более предложенных преподавателем тестов. Оценка «хорошо» – при правильном ответе на 80-89% тестов. Оценка «удовлетворительно» – при правильном ответе на 65-79% предложенных студенту тестов.

Образцы ситуационных задач

Ситуационная задача №1

Вы сотрудник аптечной организации, сейчас Ваша зона ответственности: приемочный контроль, хранение и первичный учет лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. В распаковочной находится партия товара, который принят по количеству мест. Вам необходимо проверить, оформить и разместить на место хранения **адвантан – мазь для наружного применения 0,1% 50 г, 50 упаковок.** (образец товара, все необходимые документы и информация прилагается).

Ситуационная задача №2

Вы сотрудник аптечной организации, сейчас Ваша зона ответственности: приемочный контроль, хранение и первичный учет лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. В распаковочной находится партия товара, который принят по количеству мест. Вам необходимо проверить, оформить и разместить на место хранения **бисопролол – таблетки 5 мг № 30, 25 упаковок.** (образец товара, все необходимые документы и информация прилагается).

Критерии оценки по решению ситуационных задач:

оценка «отлично» ставится студенту, правильно решившему задачу и обосновавшему свое решение, давшему ссылку на все требуемые для решения документы;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, правильно решивший задачу, но не обосновавший свое решение на должном уровне;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший достаточный уровень знания для решения задачи, но допустивший погрешности ее решения;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не решившему задачу.