



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП

«Медицинская биофизика»

Туманов С.С.

(подпись)

«20» января 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента

Медицинской биохимии и биофизики

Момот Т.В.

(подпись)

«20» января 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Специальность 30.05.02 «Медицинская биофизика»

Форма подготовки – очная

курс 1 семестр 1

лекции не предусмотрены

практические занятия 18 час.

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО пр. 4 час.

всего часов аудиторной нагрузки 18 час.

в том числе с использованием МАО 4 час.

самостоятельная работа 54 час.

в том числе на подготовку к экзамену 0 час.

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет 1 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 30.05.02 «Медицинская биофизика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1012 от «11» августа 2016 г. и учебного плана по направлению подготовки «Медицинская биофизика».

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента медицинской биохимии и биофизики протокол № 3 от «02» декабря 2019 г.

Директор Департамента: к.м.н., доцент Момот Т.В.

Составитель: заведующая кафедрой русского языка и литературы Крылова Г.М.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Учебно-методический комплекс дисциплины «Русский язык и культура речи» разработан для студентов 1 курса специальности 30.05.02 «Медицинская биофизика» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и положением об учебно-методических комплексах дисциплин образовательных программ высшего образования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены практические занятия (18 часов) и самостоятельная работа студента (54 часа).

«Русский язык и культура речи» имеет тесную связь со следующими дисциплинами: «Латинский язык», «Иностранный язык»

Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» способствует повышению уровня практического владения современным русским литературным языком специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования языка, в письменной и устной его разновидностях.

Цель - формирование и развитие у обучающихся способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; навыков письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений.

Основные задачи дисциплины:

1. Повышение качества подготовки студентов путём системно-методического обеспечения учебного процесса по направлению подготовки 30.05.02 Медицинская биофизика.
2. Отражение в содержании дисциплины современных достижений культуры, науки и других сфер общественной практики, непосредственно связанных с учебной дисциплиной.

3. Рациональное распределение учебного времени по разделам и видам учебных занятий.

4. Планирование и организация самостоятельной работы студентов с учётом рационального использования и распределения учебного времени между аудиторными занятиями и самостоятельной работой студентов.

5. Определение учебно-методического обеспечения дисциплины, необходимого для её освоения.

6. Разработка оптимальной системы текущего и итогового контроля знаний студентов.

В результате изучения дисциплины студенты должны знать не только принципы построения монологического и диалогического текста, но и правила, относящиеся ко всем языковым уровням:

- фонетическому (орфоэпия, орфография),
- лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.),
- грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис).

В результате изучения дисциплины студенты должны уметь:

- Продуцировать связных, правильно построенных текстов на разные темы;
- Участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения;
- Уметь пользоваться нормативными словарями современного русского литературного языка.

- В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции (элементы компетенций)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-8 готовность к	Знает	основы общения, принципы и методы организации коммуникации на русском и иностранном языках

коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Умеет	создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках
	Владеет	навыками деловых и публичных коммуникаций, основными грамматическими структурами научного и разговорного языка

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия не предусмотрены.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 часов)

Занятие 1. Понятие культуры речи. Орфографическая и пунктуационная норма – 2 часа

1. Понятие культуры речи. Этапы развития культуры речи как науки.
2. Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы.
3. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи.
4. Этический аспект культуры речи.

Занятие 2. Практическая стилистика – 2 часа

1. Функционально-стилевая закреплённость слова.
2. Понятие стиля, разновидности стилей.
3. Общая характеристика функциональных стилей русского языка.

Занятие 3. Качества научной речи и ее языковые особенности – 4 часа

1. Общая характеристика научного стиля.
2. Языковые средства научного стиля. Способы замещения слов в текстах научного стиля.
3. Способы толкования терминов.

Занятие 4. Виды научных исследований. Библиографическое описание источников – 4 часа

1. Основные виды научных исследований (статья, монография, реферат, аннотация, рецензия, диссертация, автореферат).
2. Структура аннотации.
3. Способы оформления ссылок и цитат.

Занятие 5. Общая характеристика официально-делового стиля. Типы документов – 4 часа

1. Особенности официально-делового стиля.
2. Типы документов.
3. Оформление реквизитов документов.

Занятие 6. Язык и стиль деловой документации – 4 часа

1. Требования к языку и стилю деловых бумаг.
2. Унификация языка деловых бумаг. Использование языковых моделей в документах разного типа.

Занятие 7. Фонетико-орфоэпические нормы русского языка – 2 часа

1. Трудные случаи произношения гласных и согласных звуков (переход ударного Е в О, согласные перед ударным Е в заимствованных словах, сочетания согласных).
2. Особенности русского ударения. Варианты ударений.

Занятие 8. Морфологические нормы русского языка – 4 часа

1. Понятие морфологической нормы.
2. Особенности употребления имен суще-ствительных:
 - а) трудности в определении рода;
 - б) варианты падежных окончаний;
 - в) использование форм единственного и множественного числа.
3. Колебания в формах прилагательного, числительного, местоимения, глагола.

Занятие 9. Синтаксические нормы русского языка – 2 часа

1. Понятие синтаксической нормы.
2. Особенности согласования сказуемого с подлежащим.
3. Трудные случаи управления.
4. Речевые ошибки.

Занятие 10-11. Лексические нормы русского языка – 4 часа

1. Лексика русского языка как источник образности и выразительности: синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, фразеологизмы.
2. Лексика русского языка с точки зрения сферы ее употребления: общеупотребительные слова, термины, профессионализмы, диалектизмы, жаргонизмы.
3. Лексика русского языка в динамическом аспекте: устаревшие, новые слова.
4. Исконно русские и заимствованные слова.
5. Новые слова.

Занятие 12-13. Основы риторики. Особенности публичного выступления – 4 часа

1. Понятие риторики, ораторского искусства.
2. Композиция речи.
3. Этапы подготовки к публичному выступлению.
4. Методы изложения материала.

III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

Вопросы к зачету

1. Перечислите признаки литературного языка.
2. Что такое кодифицированный язык и некодифицированная речь?
3. Какие нелитературные варианты есть в русском языке?
4. Объясните взаимосвязь понятий язык-речь-норма.
5. Каковы основные различия устной и письменной речи?
6. Что такое вербальные и невербальные средства информации?
7. Объясните различие понятий стиль речи, тип речи, жанр речи.
8. Чем объясняется разнообразие жанров речи?
9. Что такое текст?
10. Как строится текст?
11. Каковы критерии культуры речи?
12. Каковы особенности научного стиля?
13. Каковы особенности текстов по специальности (на примере вашей специальности)?
14. Каковы особенности делового общения?
15. Какие факторы мешают эффективному общению?

IV. ТЕМАТИКА И ПЕРЕЧЕНЬ КУРСОВЫХ РАБОТ И РЕФЕРАТОВ

Темы рефератов:

1. Риторика в современном мире.
2. Семиотика и коммуникация.
3. Лингвистическая контактология.
4. Межличностное общение и критерии его эффективности
5. Фразеология и межкультурная коммуникация.
6. Коммуникативные неудачи
7. Молчание как феномен культуры и коммуникации

8. Коммуникативное ядро личности
9. Менталитетные свойства русской языковой личности
10. Теория массовой коммуникации
11. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
12. Из истории ораторского искусства. Софисты и риторика.
13. Риторика Древней Греции.
14. Риторика Древнего Рима.
15. «Риторика» М.В.Ломоносова и его учение о трех стилях.
16. Выдающиеся ораторы прошлого. (Демосфен, Цицерон, Мирабо, Дантон, А.Ф.Кони, А.В.Луначарский и др.).
17. Роды и виды ораторской речи.
18. Структура ораторской речи.
19. Как готовиться к публичным выступлениям.
20. О манере публичного выступления, интонации, жестах и мимике.
21. О способах воздействия на слушателя.
22. Из истории искусства спора. Древняя Греция.
23. Полемические приемы.
24. Вопросы и ответы в споре.
25. Уловки в споре.
26. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
27. Требования к содержанию и форме научной работы (реферата, статьи, рецензии и др.)
28. Особенности официально-делового стиля.
29. Текстовые нормы делового стиля.
30. Слагаемые эффективности делового общения.
31. Особенности публицистического стиля.
32. Основные признаки литературного языка.
33. История изучения и развития русского ударения.
34. Нормы ударения у глаголов.
35. Нормы ударения у прилагательных.

36. Формирование произносительных норм. Московское и петербургское произношение.

37. Современные нормы произношения согласных звуков и их сочетаний.

38. Основные тенденции в развитии норм произношения и ударения.

39. Нормы словоупотребления. Классификация лексических ошибок.

40. Определение грамматической категории рода у имен существительных.

41. Синтаксические нормы. Управление.

42. Нормы согласования подлежащего и сказуемого.

43. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.

44. Стилистическое использование фразеологических средств языка.

45. Стилистические фигуры как средства речевой выразительности.

46. Тропы как изобразительно-выразительные средства языка.

47. Стилистическое использование средств экспрессивной речи.

48. Речевые грамматические ошибки

У. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Культура русской речи : учебник / отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 560 с. - ISBN 978-5-91768-547-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088887>

2. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016335-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099229>

3. Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09001-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456012>

4. Буторина, Е. П. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07126-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453109>

5. Современный русский язык : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева ; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455268>

Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Е.П. Буторина, С.М. Евграфова; Российский государственный гуманитарный университет (РГГУ). - М.: Форум, 2009. - 295 с.
<http://znanium.com/bookread.php?book=148732>
2. Русский язык и культура речи: история, теория, практика: Учеб. пособие / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 267 с.
<http://znanium.com/bookread.php?book=149899>
3. Русский язык: орфография : Учебное пособие / Л.И. Новикова, Н.Ю. Соловьева. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М: РАП, 2010. - 300 с.
<http://znanium.com/bookread.php?book=188715>
4. Русский язык: морфемика, морфонология, словообразование: Учебное пособие / В.Н. Мусатов. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 360 с.
<http://znanium.com/bookread.php?book=205884>

Электронные информационные образовательные ресурсы

- 1 Райская Л.М. Русский язык и культура речи: учебное пособие. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2009. – 148 с.
http://window.edu.ru/resource/643/75643/files/UP_RusLang_CultSpeech.pdf
- 2 Зиброва Р.В., Федоринова Н.Н. Русский язык и культура речи: Пособие для студентов 1 курса нефилологических факультетов. – Воронеж: Изд-во ВГУ, 2002. – 67 с.
<http://window.edu.ru/resource/262/40262/files/dec02027.pdf>
- 3 Блохина Н.Г., Жукова Т.Е., Иванова И.С. Современный русский язык. Текст. Стили речи. Культура речи: Учебное пособие для студентов высших и средних профессиональных заведений. – Тамбов: Издательство ТГТУ, 2006. – 122 с. <http://window.edu.ru/resource/549/38549/files/blohina.pdf>
- 4 Электронная библиотека ГОУ ВПО «СГГА» <http://www.lib.ssga.ru/>;
- 5 Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» <http://www.gramota.ru/>;
- 6 Культура письменной речи <http://www.gramma.ru/>;

- 7 Справочная служба русского языка <http://spravka.gramota.ru>;
- 8 Интернет-тестирование в сфере образования <http://www.i-exam.ru/>,
ключ: 46364tt741.

Электронные ресурсы

- 1 Электронная библиотека ГОУ ВПО «СГГА» <http://www.lib.ssga.ru/>;
- 2 Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» <http://www.gramota.ru/>;
- 3 Культура письменной речи <http://www.gramma.ru/>;
- 4 Справочная служба русского языка <http://spravka.gramota.ru>;
- 5 Интернет-тестирование в сфере образования <http://www.i-exam.ru/>,
ключ: 46364tt741.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Русский язык и культура речи» структурирован по хронологическому и тематическому принципам, что позволяет систематизировать учебный материал, а также подчёркивает связь с другими профессиональными дисциплинами.

В процессе изучения материала учебного курса предлагаются разнообразные формы работ: лекции, практические занятия, тесты, контрольные работы.

Лекционные занятия ориентированы на освещение наиболее сложных тем разделов курса и призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является

полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, основные даты следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении контрольных работ.

Аудиторная самостоятельная работа студентов. Основные дидактические задачи самостоятельной работы студентов под руководством

преподавателя: закрепление знаний и умений, полученных в процессе изучения учебной дисциплины, на лекционных и практических занятиях; предотвращения их забывания; расширения и углубления учебного материала; формирования умения и навыков самостоятельной работы; развитие самостоятельности мышления и творческих способностей студентов.

Аудиторная самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- обобщения, систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных знаний и умений студентов;

- формирования умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;

- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;

- формирования умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

Аудиторная самостоятельная работа включает в себя различные виды заданий, которые организуют студентов на лекциях и практических занятиях:

- выполнение заданий тестового контроля;

- анализ проблемных ситуаций;

- аргументация теоретического материала;

- выполнение индивидуальных и групповых творческих заданий.

Методы проверки знаний студентов:

1. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из

нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации;

2. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно

указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Аудитория для практических занятий г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, ауд. М419, площадь 74,9 м²</p>	<p>Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; расширение для контроллера управления IPL T CR48</p>
<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit),1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами</p>

	<p>видеоувеличителем с возможностью регуляции цветowych спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов</p> <p>г. Владивосток, о. Русский п. Аякс д.10, Корпус 25.1, ауд. М621 Площадь 44.5 м²</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK 19.5" Intel Core i3-4160T 4GB DDR3-1600 SODIMM (1x4GB)500GB Windows Seven Enterprise - 17 штук; Проводная сеть ЛВС – Cisco 800 series; беспроводные ЛВС для обучающихся обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).</p>

Для выполнения самостоятельной работы студенты в жилых корпусах ДВФУ обеспечены Wi-Fi.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

**МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

По дисциплине «Русский язык и культура речи»

Специальность 30.05.02 «Медицинская биофизика»

Форма подготовки – очная

Владивосток

2020

Темы рефератов

- Риторика в современном мире.
- Семиотика и коммуникация.
- Лингвистическая контактология.
- Межличностное общение и критерии его эффективности
- Фразеология и межкультурная коммуникация.
- Коммуникативные неудачи
- Молчание как феномен культуры и коммуникации
- Коммуникативное ядро личности
- Менталитетные свойства русской языковой личности
- Теория массовой коммуникации
- Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
- Из истории ораторского искусства. Софисты и риторика.
- Риторика Древней Греции.
- Риторика Древнего Рима.
- «Риторика» М.В.Ломоносова и его учение о трех стилях.
- Выдающиеся ораторы прошлого. (Демосфен, Цицерон, Мирабо, Дантон, А.Ф.Кони, А.В.Луначарский и др.).
- Роды и виды ораторской речи.
- Структура ораторской речи.
- Как готовиться к публичным выступлениям.
- О манере публичного выступления, интонации, жестах и мимике.
- О способах воздействия на слушателя.
- Из истории искусства спора. Древняя Греция.
- Полемические приемы.
- Вопросы и ответы в споре.
- Уловки в споре.
- Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
- Требования к содержанию и форме научной работы (реферата, статьи, рецензии и др.)

- Особенности официально-делового стиля.
- Текстовые нормы делового стиля.
- Слагаемые эффективности делового общения.
- Особенности публицистического стиля.
- Основные признаки литературного языка.
- История изучения и развития русского ударения.
- Нормы ударения у глаголов.
- Нормы ударения у прилагательных.
- Формирование произносительных норм. Московское и петербургское произношение.

- Современные нормы произношения согласных звуков и их сочетаний.
- Основные тенденции в развитии норм произношения и ударения.
- Нормы словоупотребления. Классификация лексических ошибок.
- Определение грамматической категории рода у имен существительных.
- Синтаксические нормы. Управление.
- Нормы согласования подлежащего и сказуемого.
- Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.
- Стилистическое использование фразеологических средств языка.
- Стилистические фигуры как средства речевой выразительности.
- Тропы как изобразительно-выразительные средства языка.
- Стилистическое использование средств экспрессивной речи.
- Речевые грамматические ошибки

Методические рекомендации по написанию и оформлению реферата

Реферат – творческая деятельность магистранта, которая воспроизводит в своей структуре научно–исследовательскую деятельность по решению теоретических и прикладных проблем в определённой отрасли научного знания. В силу этого курсовая работа является важнейшей составляющей учебного процесса в высшей школе.

Реферат, являясь моделью научного исследования, представляет собой самостоятельную работу, в которой магистрант, аспирант, соискатель, решает проблему теоретического или практического характера, применяя научные принципы и методы данной отрасли научного знания. Результат данного научного поиска может обладать не только субъективной, но и объективной научной новизной, и поэтому может быть представлен для обсуждения научной общественности в виде научного доклада или сообщения на научно-практической конференции, а также в виде научной статьи.

Реферат выполняется под руководством научного руководителя и предполагает приобретение навыков построения делового сотрудничества, основанного на этических нормах осуществления научной деятельности. Целеустремлённость, инициативность, бескорыстный познавательный интерес, ответственность за результаты своих действий, добросовестность, компетентность – качества личности, характеризующие субъекта научно-исследовательской деятельности, соответствующей идеалам и нормам современной науки.

Реферат – это самостоятельная учебная и научно-исследовательская деятельность магистранта, аспиранта и соискателя. Научный руководитель оказывает помощь консультативного характера и оценивает процесс и результаты деятельности. Он предоставляет примерную тематику реферативных работ, уточняет совместно с магистрантом проблему и тему исследования, помогает спланировать и организовать научно-исследовательскую деятельность, назначает время и минимальное количество консультаций. Научный руководитель принимает текст реферата на проверку не менее чем за десять дней до защиты.

Традиционно сложилась определенная структура реферата, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

1. Титульный лист.
2. Задание.

3. Оглавление.

4. Перечень условных обозначений, символов и терминов (если в этом есть необходимость).

5. Введение.

6. Основная часть.

7. Заключение.

8. Библиографический список.

9. Приложения.

На титульном листе указываются: учебное заведение, выпускающая кафедра, автор, научный руководитель, тема исследования, место и год выполнения реферата.

Название реферата должно быть по возможности кратким и полностью соответствовать ее содержанию.

В оглавлении (содержании) отражаются названия структурных частей реферата и страницы, на которых они находятся. Оглавление целесообразно разместить в начале работы на одной странице.

Наличие развернутого введения – обязательное требование к реферату. Несмотря на небольшой объем этой структурной части, его написание вызывает значительные затруднения. Однако именно качественно выполненное введение является ключом к пониманию всей работы, свидетельствует о профессионализме автора.

Таким образом, введение – очень ответственная часть реферата. Начинаться должно введение с обоснования актуальности выбранной темы. В применении к реферату понятие «актуальность» имеет одну особенность. От того, как автор реферата умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения современности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Кроме этого во введении необходимо вычленить методологическую базу реферата, назвать авторов, труды которых составили теоретическую основу

исследования. Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство автора со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Во введении отражаются значение и актуальность избранной темы, определяются объект и предмет, цель и задачи, хронологические рамки исследования.

Завершается введение изложением общих выводов о научной и практической значимости темы, степени ее изученности и обеспеченности источниками, выдвижением гипотезы.

В основной части излагается суть проблемы, раскрывается тема, определяется авторская позиция, в качестве аргумента и для иллюстраций выдвигаемых положений приводится фактический материал. Автору необходимо проявить умение последовательного изложения материала при одновременном его анализе. Предпочтение при этом отдается главным фактам, а не мелким деталям.

Реферат заканчивается заключительной частью, которая так и называется «заключение». Как и всякое заключение, эта часть реферата выполняет роль вывода, обусловленного логикой проведения исследования, который носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержится так называемое «выводное» знание, которое является новым по отношению к исходному знанию. Заключение может включать предложения практического характера, тем самым, повышая ценность теоретических материалов.

Итак, в Заключении реферата должны быть: а) представлены выводы по итогам исследования; б) теоретическая и практическая значимость, новизна реферата; в) указана возможность применения результатов исследования.

После заключения принято помещать библиографический список использованной литературы. Этот список составляет одну из существенных частей реферата и отражает самостоятельную творческую работу автора реферата.

Список использованных источников помещается в конце работы. Он оформляется или в алфавитном порядке (по фамилии автора или названия книги), или в порядке появления ссылок в тексте письменной работы. Во всех случаях указываются полное название работы, фамилии авторов или редактора издания, если в написании книги участвовал коллектив авторов, данные о числе томов, название города и издательства, в котором вышла работа, год издания, количество страниц.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине «Русский язык и культура речи»

Специальность 30.05.02 «Медицинская биофизика»

Форма подготовки – очная

Владивосток

2020

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-8 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знает	основы общения, принципы и методы организации коммуникации на русском и иностранном языках
	Умеет	создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках
	Владеет	навыками деловых и публичных коммуникаций, основными грамматическими структурами научного и разговорного языка

Текущий контроль осуществляется в начале каждого занятия по теме предыдущего занятия в форме устного опроса и проверки домашнего задания.

Итоговый контроль – (зачет) во 2 семестре проводится в форме билетов.

Вопросы к зачету

1. Перечислите признаки литературного языка.
2. Что такое кодифицированный язык и некодифицированная речь?
3. Какие нелитературные варианты есть в русском языке?
4. Объясните взаимосвязь понятий язык-речь-норма.
5. Каковы основные различия устной и письменной речи?
6. Что такое вербальные и невербальные средства информации?
7. Объясните различие понятий стиль речи, тип речи, жанр речи.
8. Чем объясняется разнообразие жанров речи?

9. Что такое текст?
10. Как строится текст?
11. Каковы критерии культуры речи?
12. Каковы особенности научного стиля?
13. Каковы особенности текстов по специальности (на примере вашей специальности)?
14. Каковы особенности делового общения?
15. Какие факторы мешают эффективному общению?

Тесты

Задание 1.

Вопрос 1. Предметом культуры речи как учебной дисциплины являются:

1. обучение профессиональному общению в области избранной специальности;
2. закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
3. формирование коммуникативной компетенции специалиста;
4. этические нормы общения, функциональные стили речи, основы искусства речи, трудности применения речевых норм;
5. нормы литературного языка, виды общения, его принципы и правила.

Вопрос 2. Укажите, какой из трех определений «Культуры речи» относится к характеристике индивидуальных способностей человека?

1. «культура речи - это область лингвистических знаний о системе коммуникативных качеств»;
2. «культура речи - это совокупность знаний, умений и навыков, обеспечивающих говорящему незатруднённое построение речевых высказываний для оптимального решения задач общения»;

3. «культура речи - это совокупность и система свойств и качеств речи, говорящих о её совершенстве»;

4. «культура речи - это такой выбор и такая организация языковых средств, которые в определенной ситуации общения при соблюдении современных языковых норм и этики общения позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных задач»;

5. все ответы неверны.

Вопрос 3. Укажите, кто из отечественных учёных 60-х годов автор работы «Русская речь, её изучение и вопросы речевой культуры»?

1. Щерба Л. В;
2. Пешковский А. М;
3. Виноградов В. В;
4. Обнорский С. П;
5. Костомаров В.Г.

Вопрос 4. Укажите, как называется научная работа, написанная на рубеже 20-21 веков отечественным ученым О. А. Лаптевой?

1. «Живая русская речь с телеэкрана»;
2. «Лексикология. Лексикография. Культура речи»;
3. «Культура речи»;
4. «Русский язык на газетной полосе»;
5. «Языковый вкус эпохи».

Вопрос 5. Укажите, как называется раздел языкознания, изучающий языковую ситуацию в обществе, влияние общественных факторов на культуру речи и культуры речи на общественную жизнь?

1. функциональная стилистика
2. теория речевых актов
3. лингвистическая прагматика
4. социолингвистика;
5. лингвистика текста.

Задание 2.

Вопрос 1. Укажите, где зародилось ораторское искусство и наука о нём?

1. Древний Восток;
2. Древний Рим;
3. Средневековая Европа;
4. Древняя Греция;
5. Древняя Русь.

Вопрос 2. Укажите период в истории России, когда интерес к риторике был минимальным.

1. во второй половине XIX века;
2. в конце XIX - начале XX в.;
3. в 20-ые годы 20 века;
4. во 2-й половине XX в.;
5. в 90-е гг. XX в.

Вопрос 3. Укажите, кому из ораторов средневековой Европы принадлежат следующие слова: «Красноречие - это дар, позволяющий нам овладеть умом и сердцем собеседника, способность втолковывать или внушать ему всё, что нам угодно».

1. Иоанн Златоуст;
2. Фома Аквинский;
3. Б. Паскаль;
4. М. Монтень;
5. Ж. Лабрюйер.

Вопрос 4. Укажите, какой известный государственный деятель эпохи Александра I написал книгу "Правила высшего красноречия"?

1. Н.Ф. Кошанский;
2. А.И.Галич;
3. И.С. Рижский;
4. М.М. Сперанский;

5. Ф.Н. Плевако.

Вопрос 5. Кто из великих ученых внес значительный вклад в развитие риторики в России, написав "Краткое руководство к красноречию"?

1. В.Г. Белинский;
2. А.С. Пушкин;
3. М.В. Ломоносов;
4. Ф.М. Достоевский;
5. Д.И. Менделеев.

Задание 3.

Вопрос 1. Что такое культура речи?

1. высшая форма национального языка;
2. правило, образец употребления слова, словосочетания, предложения;
3. раздел филологической науки, нормативность речи, речевое мастерство;
4. функциональные стили литературного языка;
5. умение говорить красиво.

Вопрос 2. Какие ведущие аспекты речи выделяются в современной концепции культуры речи?

1. нормативный, этический, исторический;
2. нормативный, коммуникативный, эстетический;
3. этический коммуникативный, познавательный;
4. нормативный, этический, коммуникативный;
5. нормативный, этический, когнитивный.

Вопрос 3. Точность, понятность, чистота, богатство и разнообразие, выразительность речи – основные составляющие:

1. коммуникативного аспекта культуры речи;
2. нормативного аспекта культуры речи;

3. когнитивного аспекта культуры речи;
4. исторического аспекта культуры речи;
5. этического аспекта культуры речи.

Вопрос 4. Какая из форм национального языка существует только в устной форме и служит для обиходно-бытового общения?

1. просторечие;
2. территориальные диалекты;
3. жаргоны;
4. литературный язык;
5. все ответы верны.

Вопрос 5. Для какой из форм существования национального языка характерно наличие специальной лексики и фразеологии?

1. литературного языка;
2. диалектов;
3. просторечия;
4. жаргона;
5. нет правильного ответа.

Задание 4.

Вопрос 1. Как называется речь, в которой отсутствуют нелитературная лексика, слова-паразиты, жаргонизмы, просторечные слова?

1. правильная речь;
2. богатая речь;
3. точная речь;
4. чистая речь;
5. логичная речь.

Вопрос 2. Как назывался первый литературный язык славян?

1. старославянский;
2. церковно-славянский;

3. старорусский;
4. древнерусский;
5. русский.

Вопрос 3. Русский литературный язык - это:

1. язык художественной литературы;
2. вариант языка, используемый на телевидении, радио, в периодической печати, в науке, государственных и учебных учреждениях;
3. высшая форма национального языка;
4. язык русской нации;
5. нет правильного ответа.

Вопрос 4. Определите, какая единица относится к фонетическому уровню языка?

1. слова;
2. звуки, фонемы;
3. морфемы;
4. формы и классы слов;
5. Словосочетание, предложение, текст.

Вопрос 5. Укажите, какой язык обладает гибкостью, открытостью и динамичностью?

1. азбука Морзе;
2. естественный язык;
3. язык программирования;
4. язык математических символов;
5. морская флажковая сигнализация.

Задание 5.

Вопрос 1. Укажите, как называется лингвистический аспект, который характеризует звуковую сторону речи: произношение, ударение, интонацию.

1. синтаксический;

2. семантический;
3. орфографический;
4. грамматический;
5. фонетический.

Вопрос 2. Как называется словарь русского языка, дающий возможность найти замену какому-либо слову или сочетанию, отвечающий на вопрос, как сказать иначе, как другими словами выразить ту же мысль, назвать тот или иной предмет?

1. Словарь синонимов;
2. Словарь паронимов;
3. Словарь иностранных слов;
4. Толковый словарь;
5. Терминологический словарь.

Вопрос 3. Какие словари помогают разобраться в значениях, близких по звучанию, но различных по смыслу слов, таких как, например, глубокий - глубинный, героизм - героика - геройство?

1. словари паронимов;
2. словари синонимов;
3. словари омонимов;
4. словари антонимов;
5. толковые словари.

Вопрос 4. Как называется словарь русского языка, имеющий профессиональную направленность и предназначенный для специалистов в определённой области научных знаний или практической деятельности?

1. Словарь синонимов;
2. Толковый словарь;
3. Терминологический словарь;
4. Словарь антонимов;
5. Словарь иностранных слов.

Вопрос 5. Соблюдение каких норм - важнейшее условие точности речи и ее правильности?

1. грамматических;
2. лексических;
3. словообразовательных;
4. синтаксических;
5. орфографических.

Задание 6.

Вопрос 1. Укажите, как называется умение, которое позволяет слушателю определять цель речи, композицию речи, главную мысль и главные идеи оратора, а также умение определять форму аргументации и резюмирования?

1. умение концентрироваться;
2. умение анализировать содержание;
3. умение слушать критически;
4. умение конспектировать;
5. умение запоминать.

Вопрос 2. Как называется свойство речи, обеспечивающее строгое соответствие структуры и стилистических особенностей речи условиям и задачам общения, содержанию выражаемой информации, избранному жанру и стилю изложения?

1. уместность речи;
2. правильность речи;
3. точность речи;
4. богатство речи;
5. выразительность речи.

Вопрос 3. Как называется свойство речи, состоящее в выборе таких языковых средств, которые позволяют усилить впечатление от

высказывания, вызвать и поддержать внимание и интерес у адресата, воздействовать на его разум и чувства?

1. правильность речи;
2. точность речи;
3. уместность речи;
4. выразительность речи;
5. богатство речи.

Вопрос 4. Как называется свойство речи, которое состоит в том, что речь требует наименьших усилий при восприятии и понимании при сложности её содержания?

1. богатство речи;
2. выразительность речи;
3. чистота речи;
4. ясность речи;
5. логичность речи.

Вопрос 5. Как называется свойство речи, состоящее в соответствии её смысловой стороны отражаемой реальности и коммуникативному замыслу говорящего. Это качество зависит от правильности словоупотребления, учёта многозначности и омонимии, правильного сочетания слов?

1. уместность речи;
2. богатство речи;
3. выразительность речи;
4. точность речи;
5. чистота речи.

Задание 7.

Вопрос 1. К какому стилю речи относится приведенный ниже текст?

«Остались мы одни в семье: мать, бабушка Мария, Анна, Авдотья и я. Мать Анну и Авдотью отдала в школу учиться, а мне тоже охота в

школу - мать меня не отпустила, говорит: - Ты еще мал - не пущу! А мне охота учиться! Девки стали ходить в школу - придут домой, читают, пишут на доске грифельной, я смотрю. Потом стал спрашивать кое-что, буквы стал приглядывать. Шло время. Много букв изучил. Стал читать».

1. разговорному;
2. художественному;
3. газетно-публицистическому;
4. научному;
5. официально-деловому.

Вопрос 2. Укажите, какие из приведенных особенностей не характерны для научного стиля?

1. научная фразеология;
2. широкое использование лексики и фразеологии других стилей;
3. преимущественное употребление существительных вместо глаголов;
4. логическая последовательность изложения;
5. широко употребительны конструкции с причастными и деепричастными оборотами.

Вопрос 3. Какой из указанных жанров не относится к научному стилю?

1. реферат;
2. диссертация;
2. очерк;
3. аннотация.
4. доклад.

Вопрос 4. К какому жанру научного стиля речи относится данный текст? «Статья посвящена развитию навыков чтения. В ней доказывается важность совершенствования навыков чтения, рассматриваются виды чтения в зависимости от цели и установки на степень понимания, а также приводятся задания, развивающие навыки

чтения. Статья предназначена для студентов, изучающих русский язык как неродной, и представляет интерес для широкого круга читателей».

1. рецензия;
2. реферат;
3. доклад;
4. аннотация;
5. диссертация.

Вопрос 5. Как называется сжатая, краткая характеристика книги (статьи или сборника), ее содержания и назначения?

1. рецензия;
2. реферат;
3. доклад;
4. диссертация;
5. аннотация.

Задание 8.

Вопрос 1. К какому жанру книжно-письменной речи относятся следующие слова: ратификация, преамбула, персона нон грата, статус-кво, нота, верительная грамота?

1. документальному;
2. обиходно-деловому;
3. дипломатическому;
4. научно-популярному;
5. политико-идеологическому.

Вопрос 2. Укажите, в какой форме публицистический стиль речи не используется?

1. в технических чертежах и компьютерных алгоритмических языках;
2. графически изобразительной (плакат, карикатура);
3. в словесной (письменной и устной);

4. фото- и кинематографической (документальное кино и телевидение);

5. в словесно-музыкальных формах.

Вопрос 3. Для публицистической речи характерно использование оценочной лексики. Укажите, какое слово в приведенном списке не несет эмоциональной окраски?

1. педагогический десант;

2. небывалое наводнение;

3. локомотив реформ;

4. гнусные измышления;

5. широкая магистраль.

Вопрос 4. Укажите, как называется признак, по которому газеты классифицируются на общеполитические, отраслевые, развлекательные и рекламные:

1. территориальный;

2. по времени выпуска;

3. функциональный;

4. по периодичности;

5. по тиражу.

Вопрос 5. Укажите слова, которые могут иметь место в газетной и официальной устной речи:

1. сигнализировать, чистка, зачистка, смычка, гидра;

2. забуреть, крыть, липовый;

3. гад, паразит, белогвардейская сволочь;

4. трепач, шпана, самотёком;

5. небывалый, гигантский, титанический, уникальный.

Задание 9.

Вопрос 1. Укажите, как называется особый тип документа, который менее жёстко регламентирован, но имеющий юридическую значимость:

1. деловое письмо;
2. контракт;
3. постановление;
4. приказ;
5. устав.

Вопрос 2. Укажите, как называется деловое письмо, представляющее собой заявление продавца, экспортёра о желании заключить сделку с указанием её конкретных условий:

1. гарантийное письмо
2. рекламация;
3. ответ на предложение (акцепт)
4. коммерческое предложение (оферта)
5. информационное письмо.

Вопрос 3. Укажите неправильное грамматическое использование в письменной деловой речи существительных в форме мн.ч. И.п.:

Вопрос 4. Укажите слова, относящиеся к стилю распорядительной документации?

1. во исполнение, в соответствии, приказываю, указ, комиссия, устанавливать
2. стоимость, температура, допустим, феномен, препарировать, обозначить
3. департамент, электорат, гласность, подчеркнуть, сообщить, сверхмощный,
4. идти, плестись, говорить, лепетать, лапушка, кассирша, домище, глазастый
5. отважный, седой, безмолвный лес, благоуханный, зловещее, небеса, гордый, неприступный

Вопрос 5. Укажите, какие уровни языка деловых документов охватывает процесс стандартизации и унификации:

1. лексику
2. морфологию
3. синтаксис
4. текстовую организацию
5. все ответы верны

Задание 10.

Вопрос 2. Укажите, какая лексика уместна во всех стилях?

1. просторечная.
2. книжная;
3. жаргонная;
4. диалектная;
5. нейтральная.

Вопрос 1. В каком стиле используются все языковые средства?

1. в научном стиле;
2. в языке художественной литературы;
3. в газетно-публицистическом;
4. в официально-деловом;
5. во всех перечисленных.

Вопрос 3. Определите стиль текста:

«Вызрел ковыль. Степь на многие версты оделась колышущимся серебром. Ветер упруго поднимал его, наплывая, шершавил, бугрил, гнал то к югу, то к западу сизо-опаловые волны. Там, где пробегала текучая воздушная струя, ковыль молитвенно клонился, и на седой его хребтине долго лежала чернеющая тропа».

1. публицистический;
2. официально-деловой;
3. научный с элементами художественного;
4. разговорный с элементами художественного;
5. художественный.

Вопрос 4. Определите, к какому типу лексических единиц относятся выделенные слова в приведенном ниже тексте:

«Печка у меня очень плохая. Вся моя семья завсегда

- Нету, - говорят. – Жить можно.

- Товарищи, - говорю, - довольно стыдно такие слова произносить: жить можно. Мы завсегда угораем через нашу печку. Давеча кошка даже угорела. Ее тошнило давеча у ведра. А вы говорите – жить можно.

Чертов жакт говорит:

- Тогда, - говорит, - устроим сейчас опыт и посмотрим, угорает ли ваша печка. Ежли...

1. разговорно-просторечные слова;
2. профессионализмы;
3. фразеологизмы;
4. неологизмы;
5. жаргонизмы.

Вопрос 5. К причинам массовых речевых ошибок можно отнести:

1. Влияние неграмотной речи лиц, имеющих авторитет в обществе (политиков, артистов, спортсменов, телеведущих)
2. Доверие (привычка) народа к печатному слову
3. Снижение редакторской требовательности; снижение качества корректорской работы
4. Неуважение к гуманитарной науке, к адресатам речи, к родному языку в целом
5. Все перечисленные ответы верны

Задание 11.

Вопрос 1. К какому типу лексических единиц можно отнести выделенные слова в приведенном ниже тексте:

Наперснику богов не страшны бури злые:

Над ним их промысел высокий и святой;

Его баюкают камены молодые

И с перстом на устах хранят его покой.

(А.С.Пушкин)

1. разговорные слова;
2. фразеологизмы;
3. неологизмы;
4. архаизмы;
5. заимствованные слова

Вопрос 2. К какому типу лексических единиц можно отнести выделенные слова в приведенном ниже тексте:

Агафье говорила Нюра:

- Чудесна нынче конъюнктура

И мой опинион

Что есть немало женихов.

Но, хоть я этому и рада,

Дифференцировать их надо,

Давай, Агафья, мы вдвоем

По ним дебаты

1. архаизмы;
2. заимствованные слова
3. разговорные слова;
4. фразеологизмы;
5. неологизмы;

Вопрос 3. Ярким отсутствием какого качества речи является выражение: «В огороде – бузина, а в Киеве – дядька»?

1. правильности;
2. богатства;
3. точности;
4. уместности;
5. логичности.

Вопрос 4. Что не является источником нормы литературного языка?

1. общепринятое современное употребление,
2. диалекты, социальные и профессиональные жаргоны, просторечие;
3. научные исследования ученых-языковедов
4. произведения писателей
5. анализ языка средств массовой информации

Вопрос 5. В бытовой устной речи употребляются:

1. общественно-политическая лексика;
2. стандартизированные словосочетания;
3. термины;
4. специальная лексика;
5. разговорные слова и формы слов.

Задание 12.

Вопрос 1. Стиль, в котором слово не только несет информацию, но и эстетически воздействует на читателя с помощью художественных образов:

1. научный;
2. художественный;
3. официально-деловой;
4. разговорный;
5. публицистический.

Вопрос 2. Художественный стиль употребляется в:

1. общении граждан с учреждениями и учреждений между собой;
2. научных трудах ученых для выражения результатов исследовательской деятельности;
3. словесно-художественном творчестве;
4. агитационно-массовой деятельности;
5. быденной речи, в беседах.

Вопрос 3. В разговорном стиле употребляются:

1. сложноподчиненные предложения, вводные слова, указывающие на порядок мыслей;
2. терминология для точного выражения мыслей;
3. слова и обороты, окрашенные эмоциями торжественности, величия, сочувствия, иронии, негодования;
4. стандартизированные словосочетания;
5. диалог, неполные предложения.

Вопрос 4. Определите стиль текста:

Тучки небесные, вечные странники!

Степью лазурною, цепью жемчужною

Мчитесь вы, будто как я же, изгнанники,

С милого севера в сторону южную.

1. художественный;
2. научный;
3. разговорный;
4. публицистический;
5. официально-деловой.

Вопрос 5. Для разговорного стиля характерно:

1. использование неполных предложений;
2. создание образа природы, человека, эпохи;
3. использование сложных синтаксических конструкций;
4. использование вводных слов, указывающих на порядок мыслей;
5. употребление риторических вопросов.

Задание 13.

Вопрос 1. Укажите ряд слов, в которых ударным является первый слог.

1. коклюш, тигровый, ходатайство;
2. непечатый, полчаса, завидно;

3. жалюзи, звонит, квартал;
4. щавель, фетиш, партер;
5. сливовый, снадобье, хлопковый.

Вопрос 2. Укажите слово, в котором ударным является последний слог.

1. наркомания;
2. апокриф,
3. иконопись;
4. мусоропровод,
5. асимметрия.

Вопрос 3. Правильно поставлено ударение:

1. пОдняли, нАнял;
2. вклЮчит, врУчат;
3. долОжу, полОжу;
4. клеИшь, повтОришь;
5. прОдала, Умерший.

Вопрос 4. Укажите правильное произношение слова:

1. [беспрецендентный];
2. [светопреставление];
3. [афёра];
4. [мукулатура];
5. [дермантин].

Вопрос 5. В каком ряду верно указано произношение всех данных слов?

1. гри[пп], орхи[д'э]я, а[фэ]ра;
2. гри[п], орхи[дэ]я, а[ф'о]ра;
3. гри[пп], орхи[д'э] я, а[фэ]ра;
4. гри[п], орхи[дэ]я, а[ф'э]ра;
5. гри[пп], орхи[дэ]я, а[ф'о]ра;

Задание 14.

Вопрос 1. Твердый согласный перед Е произносится в словах:

1. демократ, термин, декларация;
2. шинель, патент, фанера;
3. крем, фен, термометр;
4. тенденция, де-факто, детектор;
5. музей, дерматинный, терапевтический.

Вопрос 2. Твердый согласный перед Е произносится в словах:

1. патент;
2. кофе;
3. пюре;
4. термин;
5. шинель.

Вопрос 3. Правильным является произношение:

1. инцидент, подчерк, константация;
2. сумасшедший, взимать, подытоживать;
3. желантин, философский, маскулатура;
4. цер^Ьков, сосис^Ька, кос^Ьвенный;
5. трамвай, подчерк, подщечина.

Вопрос 4. Укажите, как называется троп, основанный на использовании переносного значения слова, при котором происходит уподобление одного предмета или явления другому по сходству.

1. сравнение;
2. эпитет;
3. гиперболла;
4. метафора;
5. метонимия.

Вопрос 5. «И слышно было до рассвета, как ликовал француз».

Укажите, какой троп использовал М.Ю. Лермонтов в поэме «Бородино»?

1. синекдоха;
2. сравнение;
3. метафора;
4. литота;
5. аллегория.

Задание 15.

Вопрос 1. Что такое контаминация?

1. сопоставление несопоставимых понятий;
2. употребление ненужных уточняющих слов;
3. повторная передача одной и той же мысли;
4. смешение двух внешне похожих понятий;
5. повторное обозначение другими словами уже названного понятия

Вопрос 2. «И слышно было до рассвета, как ликовал француз».

Укажите, какой троп использовал М.Ю. Лермонтов в поэме «Бородино»?

1. сравнение;
2. синекдоха;
3. метафора;
4. литота;
5. аллегория.

Вопрос 3. Что такое плеоназм?

1. сопоставление несопоставимых понятий;
2. употребление в речи близких по смыслу и потому логически лишним слов;
3. употребление ненужных уточняющих слов;
4. смешение двух внешне похожих понятий;
5. повторная передача одной и той же мысли.

Вопрос 4. Что такое тавтология?

1. повторение однокоренных слов или одинаковых морфем в составе словосочетания или предложения;
2. сопоставление несопоставимых понятий;
3. употребление слов, близких по значению, но разных по написанию;
4. смешение двух внешне похожих понятий;
5. повторное обозначение другими словами уже названного понятия.

Вопрос 5. Укажите, как называется троп, основанный на использовании переносного значения слова, при котором происходит уподобление одного предмета или явления другому по сходству.

1. сравнение;
2. эпитет;
3. метонимия;
4. гиперболы
5. метафора.

Задание 16.

Вопрос 1. Укажите метонимию в следующих предложениях?

1. «Редкая птица долетит до середины Днепра» (Н.В.Гоголь)
2. «Все флаги в гости будут к нам!» (А.С.Пушкин)
3. «Ниже тоненькой былиночки надо голову клонить...»

(Н.А.Некрасов)

4. «Унылая пора! Очей очарованье!» (А.С.Пушкин)
5. «Он был похож на вечер ясный...» (М.Ю.Лермонтов)

Вопрос 2. Укажите фигуру речи, которой соответствует определение:- стилистическая фигура, служащая для усиления выразительности речи путем резкого противопоставления понятий, мыслей, образов.

1. анафора;
2. градация;
3. параллелизм;

4. эпифора;
5. антитеза.

Вопрос 3. К какой фигуре речи относится следующее предложение: «Проходили дни, недели, месяцы, годы, но все оставалось по-прежнему»?

1. антитеза;
2. градация;
3. сравнение;
4. аллюзия;
5. анафора.

Вопрос 4. Как называются слова: компания и кампания?

1. синонимы;
2. антонимы;
3. омофоны;
4. паронимы;
5. омонимы.

Вопрос 5. Укажите словосочетание, в котором слово употреблено в переносном значении:

1. золотой медальон;
2. журчание ручья;
3. пустая голова;
4. большой дом;
5. цветущий сад.

Задание 17.

Вопрос 1. Укажите словосочетание, в котором иноязычное слово употреблено в метафорическом значении.

1. электорат президента;
2. объявление импичмента;
3. реанимация российской экономики;
4. рейтинг передачи;

5. пение дифирамбов

Вопрос 2. Укажите строчку, где все слова являются

заимствованными:

1. медальон, мольберт, либретто, гитара;
2. фельдфебель, комфорт, лекарь, земля;
3. ватрушка, жнец, мичман, галстук;
4. джип, джунгли, коса, ключ, пол;
5. пудинг, квас, одуванчик, хоккей.

Вопрос 3. Укажите строчку, в которой все слова исконно русские:

1. автобус, ангел, икона, мольберт, свекла;
2. пшеница, дерево, обои, варенье, гололед,
3. флаг, флот, галстук, стамеска, кекс;
4. атака, жилет, вермишель, спорт, дирижер;
5. графин, система, карамель, енот, клевер.

Вопрос 4. Как называется единица языка, которая служит для выражения мыслей, эмоций, ощущений?

1. морфема;
2. фонема;
3. слово;
4. предложение;
5. словосочетание.

Вопрос 5. Как называется наименьшая единица языка, в которой начинают действовать законы грамматики?

1. словосочетание;
2. фонема;
3. морфема;
4. слово;
5. предложение.

Задание 18.

Вопрос 1. Буква А(Я) пишется в слове:

1. полоть - пол...щий;
2. трепетать -трепещ...щий;
3. бороться - бор...щийся;
4. выглядеть - взгляд...щий;
5. рокотать - рокоч...щий;

Вопрос 2. Буква О пишется в слове:

1. малыш...вая группа;
2. истощ...нный организм;
3. тщательно прож...вывать;
4. увлеч...н игрой;
5. опустош...нный пакет;

Вопрос 3. –НН- пишется в предложении:

1. Рассказы ее о себе были нелепы и пута...ы.
2. Узнав, какое дело ему довере...о, Петр обвел нас взглядом.
3. Она никогда ни с кем не говорила открове...о, но все невольню чувствовали в ней присутствие глубокого внутре...его мира.
4. Зимой бабушка возила продавать в Красноярск мороже...ые кружки молока.
5. Верная себе, она ни одним возгласом не выдала, как изумле...а.

Вопрос 4. –НН- пишется в слове:

1. кова...ый;
2. копче...ый;
3. румя...ый;
4. петуши...ый;
5. негада...ый;

Вопрос 5. Частица НЕ пишется со всеми словами в ряду:

1. (не)обязан соглашаться; (не)досмотрел фильм;
2. (не)задачливый; (не)крупные, но сладкие;
3. (не)ряшливый; (не)достает искренности;

4. (не)прикосновенный; ни для кого (не)важный;
5. (не)дешево купили; (не)забудка.

Задание 19.

Вопрос 1. В каких предложениях слова пишутся слитно?

1. Ему (от) роду двадцать лет;
2. (В)следствие дождей поля были затоплены;
3. Необходимо иметь (в) виду, что решение еще не принято;
4. Мы будем помогать вам (по) мере возможности;
5. (По)поводу случившегося ходило много разговоров;

Вопрос 2. В каких случаях слова пишутся раздельно?

1. Подумай(ка) о том, что будет завтра;
2. Доволен(ли) ты своим решением?;
3. Все(таки) он принес новую газету;
4. Он объездил (пол)мира, но нигде не видел города красивее
Петербурга;
5. Принесли что(то) забавное.

3. Отметьте ошибки в согласовании подлежащего и сказуемого:

1. Все 16 студентов поехали на экскурсию;
2. Прошли 100 лет;
3. Двадцать две тетради лежали на столе;
4. Трое студентов пришли на практику.
5. Вечером здесь оставалось только трое рабочих.

Вопрос 4. Отметьте ошибки в согласовании подлежащего и сказуемого:

1. Большинство игроков были не согласны с решением судьи.
2. Большинство решило не ходить на концерт.
3. Масса демонстрантов была настроена решительно.
4. Часть собравшихся являются студентами.
5. Ряд новых домов стояли в конце деревни.

Вопрос 5. Какая фамилия не склоняется?

1. Василий Лановой;
2. Леонид Гайдай;
3. Эрнест Хемингуэй;
4. Алексей Петренко;
5. Томас Манн.

Задание 20.

Вопрос 1. Тире на месте пропуска ставится в предложении:

1. Ни у кого не оставалось сомнений в том, что он ___ честный, порядочный человек.
2. Разве Природа сама по себе ___ не есть вечный двигатель?
3. Но описание этого горя ___ не есть подлинные слезы.
4. Самый быстрый и верный способ овладеть профессией _____ работать вместе с тем, кто уже хорошо освоил свое дело.
5. Он ___ всего лишь молодой адвокат.

Вопрос 2. Запятая на месте пропуска ставится в предложении:

1. Как надоело выслушивать его упреки ___ и как хочется высказать ему все, что накопилось на душе!
2. По рассказам крестьян, добычей немцев были лишь тела трех убитых партизан ___ и в их числе был Саша Творогов.
3. У него сжалось и похолодело сердце ___ и он поспешно отпрянул за выступ стены.
4. Разведчики доставали для раненых сливки и сметану, яйца ___ и даже белый хлеб.
5. Я до смерти любил слушать его рассказы о всяких былях и небылицах ___ и частенько коротал с ними время на пожарной каланче.

Вопрос 3. Запятая на месте пропуска ставится в предложении:

1. По словам старожил, здесь раньше было культурное хозяйство ___ и местные жители на каждом дереве сделали «стрелы» для стока смолы.

2. Все тело его покрылось испариной ___ и точно тысячи иголок закололи его кожу на ногах и на спине.

3. С радостью я встретил Николая Ивановича Кузнецова, которого очень ждал ___ и о котором будет много рассказано в этой книге.

4. Но, как выяснилось позже, эти костры жгли местные жители ___ и они ничего не знали ни о самолете, ни о парашютистах.

5. Я решительно не помнил, какой была жизнь вне компьютера ___ и каким был я сам до начала опыта.

Вопрос 4. Пунктуационная ошибка допущена в предложении:

1. Слышится, как сотрясается земля под копытами бизонов.

2. Художники передали создателям новых серий старые эскизы, поэтому Волк и Заяц будут такими же, как в первых сериях.

3. Аквалангисты словно две гигантские рыбы медленно проплывали мимо прибрежных скал.

4. Но скуку его в схватке со Щегловым как рукой снимет.

5. Процессор его компьютера обладает такой же производительностью, как и моего.

Вопрос 5. Укажите ошибки в употреблении предлогов:

1. Вопреки предсказаниям моего спутника, погода прояснилась.

2. Предприятие понесло убытки благодаря пожару.

3. Сын знает, что отец только из-за собственного невежества запрещает ему учиться.

4. Согласно приказу все вышли на субботник.

5. По окончании университета он нашел хорошую работу.

Задание 21.

Вопрос 1. Нормы лексической сочетаемости нарушены в предложении:

1. Этот фильм оказал на нее просто неизгладимое впечатление.

2. Они сыграли большую роль в этой истории.

3. Этот будний день был последним в году.
4. Нам не удалось предвосхитить эти события.
5. Я уже давно не был в отпуске.

Вопрос 2. Нормы лексической сочетаемости нарушены в предложении:

1. Когда нервничаешь, частенько разыгрывается аппетит.
2. По оценкам специалистов, компании по всему миру понесли огромные убытки.
3. Мы уделяем большое значение образованию наших детей.
4. Мы получили неожиданные результаты.
5. Командированные шумели в кабинете администратора гостиницы.

Вопрос 3. Нормы лексической сочетаемости соблюдены в предложении:

1. Оплатите, пожалуйста, проезд!
2. Результаты выборов мэра будут подведены после решения суда.
3. Задачи, поставленные нами, достигнуты.
4. Я не хотел бы вдаваться в комментарии по этому вопросу.
5. Фильм поможет зрителям получить мнение о России.

Вопрос 4. Лексическое значение слова указано неверно в примере:

1. диверсификация - одностороннее развитие;
2. дотация - пособие.
3. искусный – сделанный с большим умением;
4. конфессия – вероисповедание;
5. полифония – многоголосие.

Вопрос 5. Лексическое значение слова указано неверно в примере:

1. инкриминировать - вменять в вину, предъявлять обвинение в чем-либо;
2. антураж – окружение, среда, окружающая обстановка
3. импозантный - презрительный, недоброжелательный;

4. каллиграфия - искусство рисовать тушью по шелку, писать ровным и красивым почерком;

5. геноцид - политика уничтожения отдельных групп населения по расовым, национальным и религиозным мотивам.

Задание 22.

Вопрос 1. Укажите неверное толкование иноязычного слова:

1. брифинг – встреча официальных лиц с представителями средств массовой информации, на которой коротко излагается позиция правительства, политической партии или общественной организации по определенным вопросам;

2. саммит – встреча, переговоры глав государств двух или нескольких стран, встреча в верхах;

3. митинг – массовое собрание для обсуждения политических, злободневных вопросов;

4. конгресс – съезд, совещание, преимущественно международного характера;

5. симпозиум – обсуждение какого-либо спорного вопроса на собрании, в печати, в беседе.

Вопрос 2. Укажите фразеологизм, означающий «болтать, вести пустые разговоры»:

1. разводить цветы;

2. разводить тары-бары;

3. разводить руками;

4. разводить канитель;

5. разводить вавилоны.

Вопрос 3. Укажите фразеологическое выражение, обозначающее человека, прикидывающегося несчастным, чтобы вызвать сочувствие у людей:

1. калиф на час;

2. кисейная барышня;
3. казанская сирота;
4. последний из могикан;
5. чучело гороховое.

Вопрос 4. Какая речевая ошибка допущена в предложении: «В последний год уровень безработицы в нашем регионе значительно ухудшился».

1. тавтология;
2. плеоназм;
3. нарушение лексической сочетаемости;
4. искажение фразеологического оборота;
5. лексическая недостаточность.

Вопрос 5. Какие слова называются неологизмами?

1. заимствованные слова;
2. новые слова, которых нет в литературном языке;
3. устаревшие слова;
4. диалектные слова;
5. слова-термины.