



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

ШКОЛА МЕДИЦИНЫ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОП

Инфекционные болезни

Директор департамента
ординатуры и дополнительного
образования

А.Ф.Попов

«21» февраля 2023 г.

Г.Н. Бондарь

«21» февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Педагогика

Направления подготовки: 31.08.35 инфекционные болезни

Форма подготовки: очная

Курс 2, семестр 3 лекции 4

час. практические занятия 32

час.

лабораторные работы не предусмотрены

всего часов аудиторной нагрузки 36 час.

самостоятельная работа 36 час.

контрольные работы 0 час. зачет 3

семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 31.08.35. инфекционные болезни, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 июня 2021 №562 г № 562.
Инфекционные болезни

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента ординатуры и дополнительного образования, протокол от «21» февраля 2023 г. № 4.

Директор Департамента ординатуры и дополнительного образования д.м.н., профессор Г.Н. Бондарь

Составитель: к.м.н., доцент В.Н. Рассказова, д.м.н., профессор Бондарь Г.Н.

Владивосток

2023

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента ординатуры и дополнительного образования, протокол от « ____ » _____ 202__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (и.о. фамилия)

2. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента ординатуры и дополнительного образования, протокол от « ____ » _____ 202__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (и.о. фамилия)

3. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента ординатуры и дополнительного образования, протокол от « ____ » _____ 202__ г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (и.о. фамилия)

Аннотация дисциплины

Педагогика

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц / 72 академических часа. Является дисциплиной базовой части ОП, изучается на 2 курсе в третьем семестре и завершается *зачетом*. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий в объеме *4 часов*, практических занятий - *32 часа*, а также выделены часы на самостоятельную работу студента – ... *36 часов*.

Язык реализации: государственный.

Изучение дисциплины «Педагогика» в программе подготовки ординатора занимает одно из центральных мест, т.к. определяет современное понимание сущности преподавательской и просветительской деятельности в области здравоохранения, широту представлений, формирует компетенции специалиста в осуществлении деятельности по основным образовательным программам высшего образования. Предметом изучения дисциплины «Педагогика» является процесс обучения и воспитания специалистов с высшим профессиональным образованием. Дисциплина «Педагогика» направлена на формирование базовых знаний и умений научного поиска, их практического использования в реальной педагогической деятельности, как необходимой основы формирования всесторонне развитой, социально активной, творчески мыслящей личности.

Цель: формирование способности и готовности к осуществлению управленческой и педагогической деятельности в системе здравоохранения; к овладению комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучить основные категории педагогики, систем и технологий на основе современных научных подходов;

2. Изучить основные технологии целостного учебно-воспитательного процесса;

3. Изучить принципы анализа педагогических проблем в практике медицинской работы;

4. Сформировать педагогическое мировоззрение у обучающихся с учетом современных теоретических и практических достижений педагогической науки.

Ординатор должен приобрести компетенции в области применения педагогических знаний в профессиональной деятельности.

Компетенции ординаторов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине «Педагогика»

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	УК-2.1. Участвует в разработке и управлении проектом, критериях эффективности в области медицины, используя менеджмент международных стандартов управления проектом	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основные подходы к организации проектной деятельности; – Методы и принципы организации проектной деятельности в образовательной практике. – Методы оценки эффективности проекта. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Планировать проект; – Разрабатывать целевую структуру проекта; – Управлять процессом реализации проекта – Оценивать результаты

		реализации проектной деятельности
		<p>Владеть – Методами и принципами организации проектной деятельности;</p> <p>– Навыками оценки результатов реализации проектной деятельности.</p>

	<p>УК-2.2. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы реализации задач</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы декомпозиции задач проекта; – Методы структурирования процесса реализации задач проекта; – Основы таймменеджмента <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Декомпонировать задачи; – Определять свою зону ответственности в рамках проекта; – Формировать иерархическую структуру задач и путей их решения в рамках своей зоны ответственности; – Выполнять задачи в зоне своей ответственности.
--	---	---

			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками декомпозиции задач; - Навыками формирования системы алгоритмов достижения цели; - Навыками таймменеджмента
		<p>УК-2.3. Осуществляет мониторинг и контроль над осуществлением проекта</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - Корректировать при необходимости способы решения задач в соответствии с точками контроля
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлением мониторинга хода реализации проекта, корректировкой отклонений, - Внесением
			<p>дополнительных изменений в план реализации проекта, -</p> <ul style="list-style-type: none"> Уточнением зоны ответственности участниками проекта

Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.1. Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентами и их родственниками	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Общие формы организации деятельности коллектива; – Психологию межличностных отношений в группах разного возраста; – Принципы организации обсуждения различных идей и мнений; – Основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; – Учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; – Предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; – Планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Коммуникативными навыками; – Принципами разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели; – Навыками преодоления возникающих в
--------------	--	--	---

			коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
		УК-4.2 Осуществляет ведение деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции	Знать – Стили официальных и неофициальных писем, виды корреспонденций; – Социокультурные (культурные) различия в коммуникации.
	Уметь – Вести документацию, деловую переписку с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции		
	Владеть – Способами и приемами ведения документации, деловой переписки с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции		
		УК-4.3. Поддерживает профессиональные отношения с помощью психологических приемов взаимодействия с	Знать - Особенности коммуникаций в различных сферах общения

		<p>коллегами, пациентами, обучающимися</p>	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - Устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. - Составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в
			<p>том числе на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. - Способностью аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях
		<p>УК-4.4. Владеет коммуникативной компетенцией в официально-деловой, учебно-профессиональной, научной, социокультурной, повседневной сферах общения.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виды стилей общения в зависимости от цели и условий партнерства <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - Адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

			Владеть - Навыками установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
--	--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Педагогическая деятельность	ОПК-3 Способен осуществлять педагогическую	ОПК-3.1 Планирует и подготавливает	Знать – Законы и иные нормативные правовые

	<p>деятельность</p>	<p>необходимые условия образовательного взаимодействия при осуществлении педагогической деятельности по программам среднего профессионального и высшего медицинского образования</p>	<p>акты РФ в сфере образования; – Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении образовательных программ; – Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся; – Основы применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения образовательных программ; – Особенности педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов. – Научно-обоснованную методику разработки оценочных средств; – Методы коррекции результатов обучения; – Особенности оценивания процесса и</p>
--	---------------------	--	---

			результатов учебной деятельности обучающихся при освоении образовательных
--	--	--	---

			<p>программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации; – Понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов учебной деятельности обучающихся при освоении образовательных программ (с учетом их направленности); – Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения образовательных программ (с учетом их направленности); – Средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся</p>
--	--	--	---

		<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none">– Разрабатывать планы теоретических и практических учебных занятий;– Организовать и планировать методическое и техническое обеспечение учебных занятий;– Создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих успешность будущей профессиональной образовательной деятельности;
--	--	--

			<ul style="list-style-type: none">– Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала образования;– Анализировать ход и результаты проведенных занятий для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности; – Осуществлять контроль результатов образовательной деятельности; – Осуществлять мониторинг результатов обучения;– Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов учебной деятельности, обучающихся при освоении образовательной программы определенной направленности;– Устанавливать взаимоотношения с обучающимися для обеспечения объективного оценивания результатов учебной деятельности
--	--	--	---

			обучающихся при освоении
--	--	--	-----------------------------

			<p>образовательных программ определенной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none">– Наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения образовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации; – Соблюдать нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания;– Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей образовательной программы и особенностей обучающихся; – Использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения образовательной программы; – Анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность; – Корректировать процесс освоения
--	--	--	--

			образовательной программы, собственную педагогическую
--	--	--	---

			деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы;
--	--	--	---

		<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none">– Навыками разработки и осуществления мероприятий по укреплению, развитию, обеспечению и совершенствованию учебно-методической базы учебного процесса;– Навыками комплектования методического обеспечения преподаваемых дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий и учебной работы;– Навыками оценки степени сформированности компетенций обучающихся в рамках преподаваемой дисциплины (модуля);– Навыками разработки оценочных материалов по преподаваемой дисциплине (модулю);– Навыками реализации оценочных мероприятий в ходе учебного процесса;– Навыками проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в рамках установленных форм аттестации;– Навыком анализа и интерпретации результатов педагогического
--	--	---

			контроля и оценки; – Навыком оценки изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения образовательной программы
--	--	--	--

		<p>ОПК-3.2 Планирует и подготавливает необходимые условия образовательного взаимодействия при осуществлении педагогической деятельности по программам дополнительного образования</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основные принципы и методы профессионального образования; – Особенности реализации образовательных программ профессионального образования; – Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников; – Техники и приемы вовлечения в учебную деятельность, мотивации к освоению образовательной программы обучающихся различного возраста; – Особенности одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся); – Методы, приемы и способы формирования благоприятного
--	--	--	--

			психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся; – Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
--	--	--	--

		<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none">– Осуществлять учебную деятельность, соответствующую образовательной программе; –Выбирать и применять адекватные педагогические методы достижения установленных результатов обучения по программе;– Понимать мотивы поведения, образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (законных представителей);– Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на учебных занятиях; –Создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранной образовательной программы, привлекать к целеполаганию; –Устанавливать
--	--	--

			<p>педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки обучающихся; – Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационнокоммуникационные технологии (далее - ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: избранной области деятельности и задач образовательной программы, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья); – Создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов</p>
--	--	--	--

			<p>освоения образовательной программы.</p> <p>Владеть – Навыками организации и осуществления учебной работы по преподаваемой дисциплине и/или отдельным видам учебных занятий; воспитательной работы с обучающимися;</p> <p>– Навыками комплектования методического обеспечения преподаваемых дисциплин или отдельных видов учебных занятий и учебной работы;</p> <p>– Навыками организации, в том числе стимулирование и мотивация, деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях.</p>
		<p>ОПК-3.3</p> <p>Владеет навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов при реализации программ</p>	<p>Знать</p> <p>- нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса</p> <p>Уметь</p> <p>- Разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц</p>

		Владеть - Технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования
--	--	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Тип задач профессиональной деятельности: педагогическая деятельность			
Педагогическая деятельность	ПК-3. Способен к участию в педагогической деятельности на основе полученных знаний и проведению консультирования по различным вопросам профессиональной деятельности	ПК-3.1 Планирует и подготавливает необходимые условия осуществления педагогической деятельности по программам среднего профессионального, высшего и дополнительного медицинского образования	Знать -Методы участия в педагогической деятельности
			Уметь -Пользоваться методами информационного научноисследовательского поиска в педагогической деятельности
		Владеть -Способами и методами участия в педагогической деятельности на основе полученных научных знаний	
		ПК-3.2. Владеет навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов при реализации программ	Знать – Информационные методы поиска, оценки актуальности и достоверности научной информации; – Дидактические методы трансформации научной информации в образовательную..

			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применять методы трансформации научной информации в учебное содержание в соответствии с образовательными программами различных уровней образования
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками применения оценки научной результативности при
			<p>формировании учебного и научно-методического материала</p>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Педагогика» применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах, круглый стол.

I. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование способности и готовности к осуществлению управленческой и педагогической деятельности в системе здравоохранения; к овладению комплексом общепедагогических, психолого-педагогических знаний.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучить основные категории педагогики, систем и технологий на основе современных научных подходов.
2. Изучить основные технологии целостного учебно-воспитательного процесса.
3. Изучить принципы анализа педагогических проблем в практике медицинской работы.
4. Сформировать педагогическое мировоззрение у обучающихся с учетом современных теоретических и практических достижений педагогической науки.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (в учебном плане):

«Педагогика» является дисциплиной обязательной части ОП, изучается на 2 курсе, в третьем семестре и завершается зачетом.

В результате изучения данной дисциплины у ординаторов формируются следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять	УК-2.1. Участвует в разработке и управлении проектом,	Знать – Основные подходы к организации проектной деятельности;

	им	критериях эффективности в области медицины, используя менеджмент международных стандартов управления проектом	<ul style="list-style-type: none"> – Методы и принципы организации проектной деятельности в образовательной практике. – Методы оценки эффективности проекта.
			<ul style="list-style-type: none"> Уметь – Планировать проект; – Разрабатывать целевую структуру проекта; – Управлять процессом реализации проекта – Оценивать результаты реализации проектной деятельности
			<ul style="list-style-type: none"> Владеть – Методами и принципами организации проектной деятельности; – Навыками оценки результатов реализации проектной деятельности.

		<p>УК-2.2. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы реализации задач</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы декомпозиции задач проекта; - Методы структурирования процесса реализации задач проекта; - Основы таймменеджмента <hr/> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - Декомпозировать задачи; - Определять свою зону ответственности в рамках проекта; - Формировать иерархическую структуру задач и путей их решения в рамках своей зоны ответственности; - Выполнять задачи в зоне своей ответственности. <hr/> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками декомпозиции задач; - Навыками формирования системы алгоритмов достижения цели; - Навыками тайм-
		<p>УК-2.3. Осуществляет мониторинг и контроль над осуществлением проекта</p>	<p>менеджмента</p> <hr/> <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами <hr/> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - Корректировать при необходимости способы решения задач в соответствии с точками контроля

			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлением мониторинга хода реализации проекта, корректировкой отклонений, - Внесением дополнительных изменений в план реализации проекта, - Уточнением зоны ответственности участниками проекта
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.1. Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентами и их родственниками	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Общие формы организации деятельности коллектива; – Психологию межличностных отношений в группах разного возраста; – Принципы организации обсуждения различных идей и мнений; – Основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; – Учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;

			<ul style="list-style-type: none"> – Предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; – Планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Коммуникативными навыками; – Принципами разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели; – Навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
		<p>УК-4.2 Осуществляет ведение деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Стили официальных и неофициальных писем, виды корреспонденций; – Социокультурные (культурные) различия в коммуникации. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Вести документацию, деловую переписку с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции

		<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Способами и приемами ведения документации, деловой переписки с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции
--	--	---

		<p>УК-4.3. Поддерживает профессиональные отношения с помощью психологических приемов взаимодействия с коллегами, пациентами, обучающимися</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности коммуникаций в различных сферах общения <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - Устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. - Составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
--	--	---	---

			<ul style="list-style-type: none"> - Навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. - Способностью аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях
		УК-4.4. Владеет коммуникативной компетенцией в официальноделовой, учебнопрофессиональной, научной, социокультурной, повседневной бытовой сферах общения.	Знать
			<ul style="list-style-type: none"> - Виды стилей общения в зависимости от цели и условий партнерства
			<ul style="list-style-type: none"> Уметь - Адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
			<ul style="list-style-type: none"> Владеть - Навыками установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями
			совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
--	--	---	---

<p>Педагогическая деятельность</p>	<p>ОПК-3 Способен осуществлять педагогическую деятельность</p>	<p>ОПК-3.1 Планирует и подготавливает необходимые условия образовательного взаимодействия при осуществлении педагогической деятельности по программам среднего профессионального и высшего медицинского образования</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Законы и иные нормативные правовые акты РФ в сфере образования; – Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении образовательных программ; – Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся; – Основы применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения образовательных программ; – Особенности педагогического
------------------------------------	--	---	--

			<p>наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов.</p> <ul style="list-style-type: none">– Научно-обоснованную методику разработки оценочных средств;– Методы коррекции результатов обучения;– Особенности оценивания процесса и результатов учебной деятельности обучающихся при освоении образовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации;– Понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов учебной деятельности обучающихся при освоении образовательных программ (с учетом их направленности);– Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения образовательных программ (с учетом их направленности);– Средства (способы)
--	--	--	--

			определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся
--	--	--	--

			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none">– Разрабатывать планы теоретических и практических учебных занятий;– Организовать и планировать методическое и техническое обеспечение учебных занятий;– Создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих успешность будущей профессиональной образовательной деятельности; –Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала образования;– Анализировать ход и результаты проведенных занятий для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности; –Осуществлять контроль результатов образовательной деятельности; –Осуществлять
--	--	--	---

			<p>мониторинг результатов обучения; – Определять формы,</p>
--	--	--	---

			<p>методы и средства оценивания процесса и результатов учебной деятельности, обучающихся при освоении образовательной программы определенной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Устанавливать взаимоотношения с обучающимися для обеспечения объективного оценивания результатов учебной деятельности обучающихся при освоении образовательных программ определенной направленности; – Наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения образовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации; – Соблюдать нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания; – Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей образовательной программы и особенностей, обучающихся; –
--	--	--	---

			Использовать различные средства
--	--	--	------------------------------------

			<p>(способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения образовательной программы; – Анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность; – Корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы;</p>
--	--	--	---

		<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none">– Навыками разработки и осуществления мероприятий по укреплению, развитию, обеспечению и совершенствованию учебно-методической базы учебного процесса;– Навыками комплектования методического обеспечения преподаваемых дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий и учебной работы;– Навыками оценки степени сформированности компетенций обучающихся в рамках преподаваемой дисциплины (модуля);
--	--	--

			<ul style="list-style-type: none">– Навыками разработки оценочных материалов по преподаваемой дисциплине (модулю);– Навыками реализации оценочных мероприятий в ходе учебного процесса; –Навыками проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в рамках установленных форм аттестации;– Навыком анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки;– Навыком оценки изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения образовательной программы
--	--	--	--

		<p>ОПК-3.2 Планирует и подготавливает необходимые условия образовательного взаимодействия при осуществлении педагогической деятельности по программам дополнительного образования</p>	<p>Знать – Основные принципы и методы профессионального образования; – Особенности реализации образовательных программ профессионального образования; – Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников; – Техники и приемы вовлечения в учебную деятельность, мотивации к освоению образовательной программы обучающихся</p>
--	--	--	--

			<p>различного возраста;</p> <ul style="list-style-type: none">– Особенности одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся);– Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся;– Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
--	--	--	--

		<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none">– Осуществлять учебную деятельность, соответствующую образовательной программе; –Выбирать и применять адекватные педагогические методы достижения установленных результатов обучения по программе;– Понимать мотивы поведения, образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (законных представителей);– Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и
--	--	--

			<p>приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на учебных занятиях;</p> <ul style="list-style-type: none">– Создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранной образовательной программы, привлекать к целеполаганию;– Устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки обучающихся; – <p>Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационнокоммуникационные технологии (далее - ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: избранной области деятельности и задач образовательной</p>
--	--	--	---

			<p>программы, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья); – Создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы.</p> <p>Владеть – Навыками организации и осуществления учебной работы по преподаваемой дисциплине и/или отдельным видам учебных занятий; воспитательной работы с обучающимися;</p> <p>– Навыками комплектования методического обеспечения преподаваемых дисциплин или отдельных видов учебных занятий и учебной работы;</p> <p>– Навыками организации, в том числе стимулирование и мотивация, деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях.</p>
--	--	--	--

		ОПК-3.3 Владеет навыками преодоления	Знать - нормативно-правовые документы,
		возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов при реализации программ	регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса
	Уметь - Разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц		
	Владеть - Технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования		

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Тип задач профессиональной деятельности: педагогическая деятельность			
Педагогическая деятельность	ПК-3. Способен к участию в педагогической деятельности на основе полученных знаний и проведению консультирования по различным	ПК-3.1 Планирует и подготавливает необходимые условия осуществления педагогической деятельности по программам среднего профессионального,	Знать -Методы участия в педагогической деятельности
			Уметь -Пользоваться методами информационного научноисследовательского поиска в педагогической деятельности

	вопросам профессиональной деятельности	высшего и дополнительного медицинского образования	Владеть -Способами и методами участия в педагогической деятельности на основе полученных научных знаний
		ПК-3.2. Владеет навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов при реализации программ	Знать – Информационные методы поиска, оценки актуальности и достоверности научной информации; – Дидактические методы трансформации научной информации в образовательную.. Уметь – Применять методы трансформации научной информации в учебное содержание в соответствии с образовательными программами различных уровней образования Владеть – Навыками применения оценки научной результативности при формировании учебного и научно-методического материала

II. Трудоёмкость дисциплины и виды учебных занятий по дисциплине Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы (72 академических часа).

Виды учебной работы	Всего, час.	Объем по семестрам			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий (Контакт. раб.):	36	-	-	36	-
Лекционное занятие (Л)	4	-	-	4	-
Семинарское/практическое занятие (СПЗ)	32	-	-	32	-
Консультации (К)	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе подготовка к промежуточной аттестации (СР)	36	-	-	36	-

Вид промежуточной аттестации: Зачет (З), Зачет с оценкой (ЗО), Экзамен (Э)		Зачет	-	-	3	
Общий объем	в часах	72	-	-	72	-
	в зачетных единицах	2	-	-	2	-

III. Структура дисциплины:

Форма обучения – *очная*.

Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Формы промежуточной аттестации***	
			Лек	Лаб	Пр	ОК*	СР		Конт роль **
1	Общие вопросы педагогики	3	2		22		18		ПР-1 ПР-11
2	Медицинская педагогика	3	2		10		18		ПР-1 ПР-11
	<i>Итого:</i>		4		32		36	**	<i>зачет</i>

*Онлайн-курс

**Указать часы из УП

***Зачет/экзамен

IV. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (4

часа)

Раздел 1. Общие вопросы педагогики (2 часа)

Тема 1. Педагогика как наука (2 часа)

Основные исторические этапы развития педагогики как науки. Педагогика как наука – ее объект, предмет, задачи. Структура педагогической науки (система педагогических наук). Связь педагогики с другими науками. Медицинская педагогика как составная часть современной системы педагогических наук.

Раздел 2. Медицинская педагогика (2 часа)

Тема 2. Медицинская педагогика и педагогическая деятельность врача (2 часа)

Понятие нормы и патологии. Понятие и виды нормы. Личность и здоровье, личность и болезнь. Психология здоровья. Психология здорового образа жизни. Психологические аспекты повседневной врачебной деятельности. Три основных вида терапевтического воздействия: биологический, психологический и социальный.

Эффективность лечения в медицине, традиционные основы симптоматического критерия: выздоровление, улучшение, без изменений, ухудшение. Врач как личность и вопросы профессиональной пригодности к медицинской деятельности. Гуманизм врача. Врачебная тайна (конфиденциальность). Деонтология. Профессиональная деформация. Синдром хронической усталости у медицинских работников. Больной и его образ идеального врача. Личность больного и эффективность психологического контакта с ним. Методики установления психологического контакта

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (32 часа)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ПЕДАГОГИКИ (22 ЧАСА)

Тема 1: Педагогика как наука (2 часа)

Основные исторические этапы развития педагогики как науки.

Педагогика как наука – ее объект, предмет, задачи.

Структура педагогической науки (система педагогических наук).

Связь педагогики с другими науками.

Медицинская педагогика как составная часть современной системы педагогических наук.

Тема 2: Процесс развития личности (2 часа)

Понятие индивид, личность, индивидуальность в педагогике – их особенности и взаимосвязь.

Понятие о процессе развития и формирования личности.

Роль наследственности в развитии человека.

Влияние среды на развитие личности.

Влияние воспитания на развитие личности.

Самовоспитание и самообразование в становлении личности
врачапедиатра.

Тема 3: Процесс обучения (2 часа)

Понятие о дидактике как теории обучения – ее предмет, функции.

Сущность обучения как педагогического процесса его задачи и функции.

Преподавание и учение как составляющие процесса обучения.

Характеристика компонентов процесса обучения (целевой, содержательный, деятельностный, результативный) и их значение для педагога и обучаемого.

Тема 4: Цели и содержание обучения (2 часа)

Понятие цели обучения и образования. Виды целей и их взаимосвязь в процессе обучения.

Содержание обучения и образования. Понятие знания, умения, навык. Понятие о Государственном образовательном стандарте. Федеральный и региональный компоненты образовательных стандартов. Структура учебного плана и образовательной программы. Педагогические требования к отбору и структурированию содержания обучения для различных форм и видов учебных занятий.

Тема 5: Методы и формы обучения (4 часа) Понятие

о методах обучения в педагогике.

Лекция – определение, виды, структура, требования к чтению лекции.
Беседа, как метод изложения и как метод закрепления учебного материала.

Работа с учебником – характеристика метода и возможности использования данного метода в работе врача-специалиста.

Понятие о формах обучения, характеристика индивидуальной, парной, групповой и коллективной формы обучения. **Тема 6: Педагогический контроль (4 часа)** Контроль – понятие, функции, принципы.

Виды контроля: предварительный, текущий – их характеристика, преимущества и недостатки.

Рубежный и итоговый контроль – их характеристика, преимущества и недостатки.

Методы оценки знаний обучающихся на занятии: повседневное наблюдение за работой, устный опрос – индивидуальный, фронтальный, уплотненный – их характеристика и особенности.

Критерии оценки успеваемости обучающихся. Отличие учебной оценки и отметки.

Тема 7: Воспитание как основа формирования и развития личности (2 часа)

Гигиеническое воспитание населения.

Особенности воспитательного процесса в современных условиях.

Воспитанность как результат воспитания.

Современные проблемы семейного воспитания.

Сравнительные аспекты особенностей воспитания детей в России и зарубежных странах (Япония, Китае, Англии, Германии)

Самовоспитание как необходимое условие успешности воспитательного процесса.

Тема 8: Общие методы воспитания (2 часа)

Понятие о методах воспитания. Классификация методов воспитания
Убеждение как основной метод воспитания. Метод примера.

Приучение и упражнение – характеристика данных методов. Поощрение
и наказание

Тема 9: Особенности педагогического общения и обучения в различные возрастные периоды (2 часа)

Возрастная педагогика как составляющая педагогической науки.

Возрастная периодизация в педагогике.

Характеристика подросткового возраста.

Характеристика старшего школьного возраста.

Особенности воспитательного процесса в высшем учебном заведении.

Проблемы воспитания людей среднего возраста.

Вопросы воспитания людей старшего возраста

Понятие о педагогическом общении.

РАЗДЕЛ 2 МЕДИЦИНСКАЯ ПЕДАГОГИКА (10 ЧАСОВ)

Тема 10. Педагогические аспекты профессиональной деятельности врача (2 часа)

Понятие о медицинской педагогике.

Предмет, объект медицинской педагогики. Проблемы современной
медицинской педагогики.

Педагогические функции врача.

Сущность взаимодействия «врач-больной».

Типы взаимодействия врача и больного в его педагогическом значении.

Характеристика типов взаимодействия врача и больного (теория Р.
Вича).

Тема 11. Ситуации педагогического общения в работе врача (2 часа)

Педагогическое общение: условия и приемы эффективного общения в работе врача.

Средства общения в работе врача: барьеры общения, вербальное и невербальное общение, каналы восприятия.

Сущность барьеров общения в работе врача.

Основные педагогические функции врача, условия, приемы, средства общения в работе врача.

Особенности общения с пациентами подросткового возраста и взрослым населением.

Тема 12. Просветительская работа врача: формы, методы, средства (2 часа)

Цели и задачи просветительской работы врача.

Методы, формы и средства просветительской работы врача.

Понятия «образ жизни» и «здоровый образ жизни».

Просветительские программы, их роль в формировании здорового образа жизни.

Проектирование учебно-просветительских занятий.

Тема 13. Подготовка макета проекта учебно-просветительского занятия по темам (2 час):

Профилактика наркомании.

Профилактика алкоголизма.

Профилактика игровой зависимости.

Структура макета проекта учебно-просветительского занятия:

1. Тема учебно-просветительского занятия.
2. Цель и задачи учебно-просветительского занятия.
3. Место и время проведения занятия.
4. Социально-психологическая характеристика аудитории.

5. Принципы, формы и методы проведения.
6. Методическое обеспечение занятия.
7. Краткий конспект занятия.
8. Методы и способы оценки эффективности занятия.
9. Рекомендуемая литература.

Тема 14. Итоговое занятие по дисциплине Педагогика (2 час.)

1. Подготовка презентации к представлению проекта учебно-просветительского занятия.

2. Подготовка к выполнению итогового теста по темам:

- Педагогика как наука.
- Процесс обучения (принципы, методы, формы, средства, результат обучения).
- Процесс воспитания (методы, формы, результат воспитания, семейное воспитание).
- Медицинская педагогика.
- Типы взаимодействия врача и больного (теория Р. Вича).

Лабораторные работы – не предусмотрены УП.

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Общие вопросы педагогики	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3, УК-4.4 ОПК-3.1 ОПК-3.3, ОПК-3.3	знает умеет владеет навыками	УО-1, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-4	-

2	Раздел 2. Медицинская педагогика	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 ПК-3.1, ПК-3.2	знает умеет владеет навыками	УО-1 УО-4, ПР-9. ПР-10, ПР-11	-
	Зачет	УК2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК- 4.2; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ПК- 3.1; ПК-3.2.	знает умеет владеет навыками	-	ПР-1 ПР-11

*Рекомендуемые формы оценочных средств:

- 1) собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2); доклад, сообщение (УО-3); круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4); и т.д.
- 2) тесты (ПР-1); контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5), научно-учебные отчеты по практикам (ПР-6); лабораторная работа (ПР-7); портфолио (ПР-8); проект (ПР-9); деловая и/или ролевая игра (ПР-10); кейс-задача (ПР-11); рабочая тетрадь (ПР-12) и т.д. 3) тренажер (ТС-1) и т.д.

VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления ординатора, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим ординатором.

Самостоятельная работа ординатора способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что

в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы ординатора является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы ординатора:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачету;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением.

Рекомендации по самостоятельной работе ординаторов

(для онлайн-курса) не предусмотрена.

VIII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Основная литература

1. Ворожбитова А.А., Лингвориторическое образование как инновационная педагогическая система (принципы проектирования и опыт реализации) [Электронный ресурс]: монография / Ворожбитова А.А.; под науч. ред. Ю.С. Тюнникова. - 4-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2020. - 312 с. - ISBN 978-5-9765-0823-1 - Режим доступа:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN97859765082311.html>

2. Гольшкіна Л.А., Технологии публичных выступлений. Основы педагогической деятельности в системе высшего образования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гольшкіна Л.А. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2017. - 80 с. - ISBN 978-5-7782-3243-3 - Режим доступа:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785778232433.html>

3. Крившенко Л.П., Педагогика: учебник и практикум [Электронный ресурс] / Крившенко Л.П., Юркина Л.В. - М.: Проспект, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-392-25321-0 - Режим доступа:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785392253210.html>

4. Клепцова Е.Ю., Психология и педагогика толерантности: Учебное пособие для слушателей системы дополнительного профессионального педагогического образования [Электронный ресурс] / Клепцова Е.Ю. - М.: Академический Проект, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-8291-2734-3 - Режим доступа: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829127343.html>

5. Козловская Т.Н. Психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Козловская Т.Н., Кириенко А.А., Назаренко Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 343 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92156.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Максимова А.А., Основы педагогической коммуникации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Максимова А.А. - 3-е изд., стер. - М.:

ФЛИНТА, 2020. - 167 с. - ISBN 978-5-9765-1943-5 - Режим доступа:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN97859765194351.html>

7. Попков В.А., Педагогика в зеркале научно-исследовательского педагогического поиска [Электронный ресурс] / В.А. Попков, А.В. Коржуев - М.: Лаборатория знаний, 2017. - 217 с. - ISBN 978-5-00101-552-9 - Режим доступа: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785001015529.html>

8. Раянова Ю.Ю., Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся [Электронный ресурс]: учебное пособие / Раянова Ю.Ю., Курагина О.В. - Омск : СибГУФК, 2019. - 248 с. - ISBN 978-5-91930-120-2 - Режим доступа:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785919301202.html>

9. Резепов И.Ш. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Резепов И.Ш.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 106 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/79812.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Околелов О.П. Педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Околелов О.П.-Электрон. текстовые данные. -Ростов-на-Дону: Феникс, 2016.— 223 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59417.html>.— ЭБС «IPRbooks»

11. Саенко Н.Р. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебно - методическое пособие / Саенко Н.Р., Гусева Е.А.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2020.— 130 с.—Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99402.html>.— ЭБС «IPRbooks»

12. Сударчикова Л.Г., Педагогическая психология [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Сударчикова Л.Г. - 3-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2020. - 320 с. - ISBN 978-5-9765-1930-5 - Режим доступа:

<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN97859765193051.html>

Дополнительная литература

1. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов/ Громкова М.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 446 с.
<http://www.iprbookshop.ru/52045>

2. Вербицкий А.А. Категория «контекст» в психологии и педагогике [Электронный ресурс]: монография/ Вербицкий А.А., Калашников В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2010.— 300 с.
<http://www.iprbookshop.ru/9068>.— ЭБС «IPRbooks» - по паролю

3. Мешков Н.И., Харитонов И.В. Педагогика. Краткий курс лекций: учебное пособие. - Саранск: Мордовский гос. ун-т им. Н.П. Огарева, 2010. - 149 с.
<http://window.edu.ru/resource/763/73763> - свободный доступ

4. Петрова О.О. Педагогика: учебное пособие/ Петрова О.О., Долганова О.В., Шарохина Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 191 с.
<http://www.iprbookshop.ru/6322>.— ЭБС «IPRbooks»- по паролю

5. Психология и педагогика. Г. В. Бороздина. Москва: Юрайт, 2016. - 477 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:812168&theme=FEFU>

6. Ульянова И.В. Педагогика смысло-жизненных ориентаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ульянова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 235 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/38390.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Кудрявая Н.В., Уколова Е.М., Смирнова Н.Б., Волошина Е.А., Зорин К.В. Педагогика в медицине: учеб. пособие /под ред. Н.В. Кудрявой.-М.: Академия – 2012. – 320 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:248093&theme=FEFU>

8. Пономарева М.А. Общая психология и педагогика: ответы на экзаменационные вопросы/ Пономарева М.А., Сидорова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 144 с.

<http://www.iprbookshop.ru/28153>.— ЭБС «IPRbooks» - по паролю

9. Столяренко А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное

пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ Столяренко А.М.— Электрон. текстовые данные.—

М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 479 с. <http://www.iprbookshop.ru/8103>

10. Резепов И.Ш. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Резепов И.Ш.— Электрон. текстовые данные.- Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.-105с.-Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/1141>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

11. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шарипов Ф.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 448 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/9147>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»

1. <http://vladmedicina.ru> Медицинский портал Приморского края

2. <http://www.rosminzdrav.ru> Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации

3. Министерство образования и науки РФ (www.mon.gov.ru/)

4. Российское образование. Федеральный портал (<http://www.edu.ru/>)
5. Российский общеобразовательный портал (<http://www.school.edu.ru/>)
6. Педагогическая библиотека (www.pedlib.ru)
7. Психолого-педагогическая библиотека ([www. Koob.ru](http://www.Koob.ru))
8. Педагогическая библиотека (www.metodkabinet.eu)

IX. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу ординаторов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнении аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины ординатору необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение дисциплины «Педагогика» предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением ординаторами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Педагогика» является зачет.

Ординатор считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

Целью проведения практических занятий является закрепление полученных ординаторами на лекциях знаний, моделирование практических ситуаций, а также проверка эффективности самостоятельной работы ординаторов.

Практическое занятие обычно включает устный опрос обучающихся. При этом выявляется степень владения ординаторами материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации в современном образовательном пространстве. Далее выявляется способность ординаторов применять полученные теоретические знания к решению практического или задачи.

Подготовку к практическому занятию целесообразно начинать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс лимитирован по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты изучаемого вопроса. Следовательно, требуется самостоятельно расширять познания как теоретического, так и практического характера. В то же время, лекции дают хороший ориентир ординатору для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса.

Используется метод активного и интерактивного обсуждения материалов, в том числе метод научной дискуссии

Метод научной дискуссии

Академическая группа подразделяется на две подгруппы - генераторов и критиков идей. Выделяют еще три человека - эксперты-аналитики.

Практическое занятие реализуется в четыре этапа:

Первый – подготовительный (осуществляется за 1-2 недели до практического занятия). Преподаватель проводит инструктаж о цели, содержании, характере, правилах участия в игре. Подготовка ординаторов включает:

- определение цели занятия, конкретизацию учебной задачи;
- планирование общего хода занятия, определение времени каждого этапа занятия;
- разработку критериев для оценки поступивших предложений и идей, что позволит целенаправленно и содержательно проанализировать и обобщить итоги занятия.

Категорически запрещаются взаимные критические замечания и оценки, они мешают возникновению новых идей. Следует воздерживаться от действий, жестов, которые могут быть неверно истолкованы другими участниками сессии. Как бы ни была фантастична или невероятна идея, выдвинутая кем-либо из участников сессии, она должна быть встречена с одобрением. Чем больше выдвинуто предложений, тем больше вероятность появления новой и ценной идеи.

Второй – занятие начинается с того, что генераторы идей быстро и четко характеризуют правителя, ситуацию в стране и высказывают все предложения по решению названной проблемы;

Третий - критики идей «атакуют» - отбирают наиболее ценные, прогрессивные из них, анализируют, оценивают, критикуют и включают в список актуальных предположений, обеспечивающих решение проблемы;

Четвертый - эксперты анализируют и оценивают деятельность обеих подгрупп, значимость выдвинутых идей.

Цель преподавателя — организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения задач, при обсуждении спорных вопросов, гипотез, проблемных или конфликтных ситуаций.

В ходе самостоятельной работы ординатору в первую очередь надо изучить материал, представленный в рекомендованной департаментом и/или преподавателем учебной литературе и монографиях. Следует обратить внимание ординаторов на то обстоятельство, что в библиотечный список

включены не только базовые учебники, но и более углубленные источники по каждой теме курса. Последовательное изучение предмета позволяет ординатора сформировать устойчивую теоретическую базу.

Важной составляющей частью подготовки к практическому занятию является работа ординаторов с научными и аналитическими статьями, которые публикуются в специализированных периодических изданиях. Они позволяют расширить кругозор и получить представление об актуальных проблемах, возможных путях их решения и/или тенденциях в исследуемой области.

В качестве завершающего шага по подготовке к практическому занятию следует рекомендовать ординатору ознакомиться с результатами научных исследований, соответствующих каждой теме.

Х.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс по дисциплине проводится в лекционных, компьютерных классах корпуса Школы медицины кампуса ДВФУ, оснащенных компьютерами и мультимедийными системами, с подключением общекорпоративной сети ДВФУ и Internet, симуляционный Центр Школы медицины ДВФУ.

Материально-техническое обеспечение реализации дисциплины включает в себя аудитории для проведения лекций и практических занятий, оборудованных мультимедийным обеспечением и соответствующие санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационнонавигационной поддержки.

Практические занятия:

<p>Мультимедийная аудитоан с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; документ-камера CP355AF Avervision, видеокамера MP-HD718 Multipix; Подсистема специализированных Креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления: усилитель мощности, беспроводные ЛВС на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).</p>	<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, Школа медицины, ауд. М 419, площадь 74,9 м²</p>
---	---

Самостоятельная подготовка ординаторов к практическим занятиям осуществляется в компьютерных классах, оборудованных выходом в интернет

<p>Компьютерный класс на 22 рабочих места: Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i34150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty (25 шт.)</p>	<p>690922, Приморский край , г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, ауд. М612, площадь 47,2 м²</p>
<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i34150T, 4GBDDR3-1600(1x4GB),1TBHDD7200SATA, DVD+/RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64bit),1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. с открытым Рабочие места для людей с ограниченными возможностями доступом к фонду здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: (корпус А - уровень устройствами для чтения плоскочечатных текстов, 10) читающими машинами видеоувеличителем с возможностью цветowych спектров; увеличивающими электронными лупами и маркировщиками</p>	<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ места для людей с портативными сканирующими и регуляции ультразвуковыми</p>