



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА МЕДИЦИНЫ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОП Организация
здравоохранения и общественное
здоровье

Директор департамента ординатуры и
дополнительного образования

В.Н. Рассказова

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« 28 » ноября 2022г.



(подпись)

Г.Н. Бондарь

(И.О. Фамилия)

« 28 » ноября 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Общественное здоровье и здравоохранение

Направления подготовки 31.08.01 Акушерство и гинекология, 31.08.02 Анестезиология-реаниматология, 31.08.19 «Педиатрия», 31.08.42 Неврология, 31.08.49 Терапия, 31.08.53 Эндокринология 31.08.54 Общая врачебная практика (семейная медицина), 31.08.56 Нейрохирургия, 31.08.63 Сердечно-сосудистая хирургия, 31.08.66 Травматология и ортопедия, 31.08.67 Хирургия, 31.08.68 Урология, 31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия, 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, 31.08.77 Ортодонтия,

Форма подготовки: очная/заочная

Курс 1, семестр 1

лекции 2 час.

практические занятия 18 час.

лабораторные работы не предусмотрены

всего часов аудиторной нагрузки 20 час.

самостоятельная работа 52 час.

контрольные работы 0 час.

зачет 1 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02 февраля 2022 г. № 97.

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента ординатуры и дополнительного образования, протокол от « 28 » ноября 2022 г. № 2_

Директор Департамента ординатуры и дополнительного образования:
д.м.н., профессор Г.Н. Бондарь

Составитель: к.м.н., доцент В.Н. Рассказова.

Владивосток 2023

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента ординатуры и дополнительного образования, протокол от « ____ » _____ 2022 г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (и.о. фамилия)

2. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента ординатуры и дополнительного образования, протокол от « ____ » _____ 2022 г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (и.о. фамилия)

3. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента ординатуры и дополнительного образования, протокол от « ____ » _____ 2022 г. № _____

Директор Департамента _____
(подпись) (и.о. фамилия)

I. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: научить мыслить самостоятельно, критически оценивать потоки информации, творчески решать профессиональные задачи, владеть современными методами анализа общественного здоровья и здравоохранения.

Задачи:

1. Изучение основ законодательства о здравоохранении и директивных документов, определяющих деятельность органов и учреждений здравоохранения;

2. Изучение теоретических основ становления здравоохранения, особенностей организации медицинской помощи взрослому и детскому населению, работникам промышленных предприятий и сельским жителям;

3. Обучение принципам организации труда медицинского персонала в лечебно-профилактических учреждениях амбулаторного и стационарного типа, функциональным обязанностям врачебных кадров и оптимальному алгоритму их осуществления;

4. Обучение ведению учетно-отчетной медицинской документации в лечебно-профилактических учреждениях, медико-статистический анализ показателей деятельности медицинских организаций

5. Изучение организации проведения экспертизы временной и стойкой утраты трудоспособности;

6. Обучение оценке качества оказания лечебно-диагностической и профилактической помощи пациентам, своевременности их направления к врачам-специалистам

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (в учебном плане): «Общественное здоровье и здравоохранение» является дисциплиной обязательной части ОП, изучается на 1 курсе, 1 семестре и завершается *зачетом*.

В результате изучения данной дисциплины у ординаторов формируются следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по

дисциплине.

Универсальные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте</p>	<p>УК-1.1. Анализирует методологию системного подхода достижений в области медицины и фармации в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организационные и правовые основы здравоохранения – Особенности формирования здорового образа жизни – Организация медицинской и медико-социальной помощи населению, лекарственного обеспечения населения – Методы профилактики развития заболеваний и их осложнений – Деятельность различных служб здравоохранения – Социальное и медицинское страхование – Профессиональные источники информации – Достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализировать достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Знаниями по внедрению полученных результатов анализа достижений в области медицины и фармации и применять их на практике в повседневную

		<p>УК-1.2. Определяет проблемную ситуацию как систему и выстраивает причинно-следственные связи для принятия решений</p>	<p>деятельность</p> <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Теорию системного подхода, последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач, возможные варианты и способы решения задачи, способы разработки стратегии достижения поставленной цели, опираясь на достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выделять этапы решения и действия по решению задачи, рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски, грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методами системного и критического анализа проблемных ситуаций; – Навыками разработки способов решения поставленной задачи; – Методами оценки
--	--	--	--

			практических последствий возможных решений поставленных задач
		УК-1.3. Использует методы и приемы системного анализа достижений в области медицины и фармации для их применения в профессиональном контексте	Знать - Методы и приемы системного анализа в области медицины
			Уметь - Использовать методы системного анализа с применением их в профессиональном контексте
			Владеть - Приемами и методами системного анализа и достижений в области медицины и применять в профессиональной деятельности
Разработка и реализация проекта	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	УК-2.1. Участвует в разработке и управлении проектом, используя менеджмент и международные стандарты управления	Знать – Основные подходы к организации проектной деятельности; – Методы и принципы организации проектной деятельности в образовательной практике. – Методы оценки эффективности проекта
			Уметь – Планировать проект; – Разрабатывать целевую структуру проекта; – Управлять процессом реализации проекта – Оценивать результаты реализации проектной деятельности
			Владеть – Методами и принципами организации проектной деятельности; – Навыками оценки результатов реализации проектной деятельности
		УК-2.3. Осуществляет мониторинг и контроль над	Знать - Выполнение задач в зоне своей ответственности в соответствии с

		осуществлением проекта	<p>запланированными результатами</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - Корректировать при необходимости способы решения задач в соответствии с точками контроля <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлением мониторинга хода реализации проекта, корректировкой отклонений, - Внесением дополнительных изменений в план реализации проекта, - Уточнением зоны ответственности участниками проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию организации с учетом использования методов оказания медицинской помощи и методов руководства работой команды	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, порядок определения своей роли в команде <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; – Устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); – Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, внедрять теоретические аспекты командной стратегии для достижения целей организации в повседневную деятельность

			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками социального взаимодействия, знаниями и опытом совершенствования командной стратегии для достижения целей организации
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	УК-5.1 Определяет приоритеты собственного профессионального и личностного развития и минимизирует возможные риски при изменении задач карьерной траектории и профессионального роста	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы определения личных и профессиональных интересов, образовательных мотивов и потребностей
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Структурировать приоритеты и выявлять ограничения личностного и профессионального развития с учётом этапа индивидуального пути и меняющихся требований рынка труда
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Приёмами оценки и самооценки результатов деятельности по решению задач личностного и профессионального развития
			<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы и технологии целеполагания и целереализации
		УК-5.2 Намечает ближние и стратегические цели собственного профессионального и личностного развития	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Определять и формулировать цели профессионального и личностного развития
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Приёмами целеполагания и планирования траектории собственного профессионального и личностного развития
		УК-5.3 Осознанно выбирает направление собственного профессионального	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Перспективные сферы и направления личной и профессиональной самореализации

		<p>и личностного развития и минимизирует возможные риски при изменении карьерной траектории</p>	<p>Уметь – Планировать варианты достижения более высоких уровней профессионального и личностного развития</p>
		<p>УК-5.4. Владеет приемами самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.</p>	<p>Владеть – Приёмами выявления и оценки своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования</p>
			<p>Знать - Методы объективной оценки собственного профессионального и личностного развития - Приемы самореализации в профессиональной сфере</p>
			<p>Уметь - Пользоваться методами объективной оценки собственного профессионального и личностного развития - Использовать приемы самореализации в профессиональной сфере и других сферах деятельности</p>
			<p>Владеть - Навыками использования методов объективной оценки собственного профессионального и личностного развития, в том числе с использованием задач изменения карьерной траектории - Приемами самореализации в профессиональной сфере и других сферах деятельности</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Деятельность в сфере информационных технологий	ОПК-1 Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	ОПК-1.1. Выбирает источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач	Знать – Основные источники информации, включая национальные и международные базы данных в сфере охраны здоровья граждан
		Уметь – Руководствоваться принципами использования электронных библиотечных систем и специализированных пакетов прикладных программ для решения профессиональных задач	
		Владеть – Навыками по использованию на практике основных источников информации, включая национальные и международные базы данных в сфере охраны здоровья граждан	
		ОПК-1.2. Создает, поддерживает, сохраняет информационную базу исследований и нормативно-методическую базу по выбранной теме и соблюдает правила информационной безопасности	Знать – Современные методики сбора и обработки информации, основные медико-статистические показатели в сфере охраны здоровья граждан
Уметь – Анализировать, сохранять, поддерживать информационную базу исследований с использованием нормативно-			

			методических программ с соблюдением информационной безопасности
			Владеть – Методикой создания, поддержки и сохранения информационной базы исследований в системе здравоохранения с соблюдением информационной безопасности
		ОПК-1.3. Планирует, организывает и оценивает результативность коммуникативных программ, кампаний по пропаганде здорового образа жизни.	Знать - Принципы планирования, организации и оценки результативности информационных коммуникативных программ
			Уметь - Планировать, организовывать и оценивать результативность информационных технологий при внедрении коммуникативных программ
			Владеть - Методами планирования, организации и оценивания информационно-коммуникативных программ в системе здравоохранения в сфере охраны здоровья граждан
		ОПК-1.4. Применяет на практике принципы организации оказания медицинской помощи с использованием	Знать - Принципы организации оказания медицинской помощи с использованием телемедицинских технологий - Возможности работы в медицинской

		телемедицинских технологий и информационной безопасности в медицинской организации	<p>информационной систем</p> <p>Уметь - Применять на практике принципы организации оказания медицинской помощи с использованием телемедицинских технологий и информационной безопасности</p> <p>Владеть - Методами организации оказания медицинской помощи с использованием телемедицинских технологий и информационной безопасности медицинской организации</p>
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ОПК-2.1 Использует основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан	<p>Знать – Основную организационно-управленческую и нормативную документацию в сфере охраны здоровья граждан</p> <p>Уметь – Руководствоваться принципами организации и управления в сфере охраны здоровья граждан</p> <p>Владеть – Навыками по использованию на практике основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан</p>
		ОПК-2.2	<p>Знать – Современные методики сбора и</p>

		<p>Проводит анализ и оценку качества популяционного здоровья с использованием современных индикаторов и с учетом социальных детерминант здоровья населения</p>	<p>обработки информации, основные медико-статистические показатели, характеризующие качество медицинской помощи</p> <p>Уметь – Анализировать и оценивать качество медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей</p> <p>Владеть – Методикой расчёта основных медико-статистических показателей, характеризующих качество медицинской помощи, а также проводить их анализ и оценку</p>
		<p>ОПК-2.3. Реализовывает основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, направленные на профилактику заболеваний, укрепление здоровья населения и формирование здорового образа жизни</p>	<p>Знать - Основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья населения</p> <p>Уметь - Организовать управление в сфере охраны здоровья граждан, направленные на профилактику заболеваний, укрепление здоровья</p> <p>Владеть - Методами реализации на практике основных принципов организации в сфере охраны здоровья граждан, профилактики заболеваний, формирования ЗОЖ и ведения соответствующей медицинской документации</p>

		<p>ОПК-2.4. Анализирует и оценивает качество оказания медицинской помощи с использованием современных подходов к управлению качеством медицинской помощи и основных медико-статистических показателей</p>	<p>Знать -Нормативно-правовые акты по анализу и оценке оказания медицинской помощи</p> <p>Уметь - Применять нормативно-правовую документацию для оценки качества оказания медицинской помощи</p> <p>Владеть - Методами оценки анализа и оценивания качества медицинской помощи, ведения документации по данному разделу профессиональной деятельности</p>
<p>Административно-хозяйственная комплексная деятельность по обеспечению работы медицинской организации</p>	<p>ОПК-4 Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения</p>	<p>ОПК-4.1 Планирует потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения</p>	<p>Знать – Основные документы, регламентирующие финансовую грамотность, источники финансирования, принципы планирования потребностей в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения</p> <p>Уметь – Обосновывать принятие экономических решений на основе учёта факторов эффективности, планировать деятельность с учётом потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения</p>

			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методикой анализа, расчёта и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности, практикой планирования потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
		<p>ОПК-4.2 Управляет кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыком управления ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными) организации здравоохранения
		<p>ОПК-4.3. Анализирует использование кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов организации здравоохранения</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные документы, регламентирующие кадровую, финансовую грамотность, источники финансирования <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -Использовать бюджетно-бухгалтерскую документацию для

			<p>проведения анализа использования кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов организации здравоохранения</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками анализа использования кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов медорганизации
		<p>ОПК- 4.4. Контролирует использование кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов организации здравоохранения</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы Бюджетного кодекса в плане контроля использования финансовых, материально-технических и других ресурсов медицинской организации <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять методики контроля за использованием финансовых, материально-технических и других ресурсов медицинской организации <p>Владеть</p> <p>Основными способами и методиками контроля использования кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов медицинской организации</p>
	<p>ОПК-7 Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ОПК-7.1 Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации, регламентирующее деятельность медицинской организации

			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организовать деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками организации деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
		<p>ОПК-7.2 Контролирует и оценивает эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации; – Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формировать аналитические отчёты по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации; – Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организацией мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности

			<p>медицинской деятельности в медицинской организации;</p> <p>– Контролем состояния ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации;</p> <p>– Контролем выполнения работниками медицинской организации должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</p>
--	--	--	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Организационно-управленческая деятельность	ПК-2. Способен к управлению структурным подразделением медицинской организации, в том числе организационно-методическим подразделением	ПК-2.1 Организует деятельность структурного подразделения медицинской организации	<p>Знать</p> <p>– Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>– Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <p>– Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы</p>

			<p>лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методологию анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии – Требования к оформлению документации – Навыки делового общения: деловой переписки, электронного документооборота <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации – Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" <p>Владеть</p>
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none">– Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации– Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации– Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации– Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации– Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации– Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации– Навыком организации предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни
--	--	--	---

			– Формированием и поддержанием корпоративной культуры медицинской организации
		ПК-2.2 Планирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать – Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации – Требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну – Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения
			Уметь – Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации – Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
			Владеть – Навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации

			<ul style="list-style-type: none"> – Навыками анализа результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации – Навыками разработки и планирования показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации – Навыками планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации – Навыками составления графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации
		<p>ПК-2.3 Контролирует деятельность структурного подразделения медицинской организации</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации; – Правила эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации; – Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; – Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации; – Основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном

			подразделении медицинской организации
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; – Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками организации мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации – Навыками разработки проектов локальных актов медицинской организации; – Навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации; – Навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации; – Навыками контроля

			<p>выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</p>
		<p>ПК-2.4 Анализирует и оценивает показатели деятельности медицинской организации, управляет ее ресурсами</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы планирования, принципы, виды и структура планов – Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Особенности бизнес-планирования в медицинской организации – Принципы и формы организации медицинской помощи – Требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Методы нормирования труда в здравоохранении – Показатели, характеризующие деятельность

			<p>медицинской организации, и показатели здоровья населения</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации – Основы управления ресурсами медицинской организации – Основы кадрового менеджмента – Основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства <hr/> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации – Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации – Составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Производить нормирование труда медицинских работников
--	--	--	---

			<p>в медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Производить оценку деятельности медицинской организации – Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения – Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Анализировать данные статистической отчетности <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации – Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации – Навыками подготовки обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Навыками подготовки обоснования и контроля достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Навыками разработки
--	--	--	--

			<p>оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none">– Навыками контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота– Навыками обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну– Навыками контроля и оценки результатов социологических исследований– Навыками организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения– Навыками планирования потребностей в ресурсах медицинской организации– Навыками управления информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях– Навыками разработки, внедрения в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация– Навыками подготовки плана закупок
--	--	--	--

		<p>ПК-2.5 Взаимодействует с руководством медицинской организации и ее структурными подразделениями</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы делового общения: деловая переписка, электронный документооборот – Правила документирования организационно-управленческой деятельности <hr/> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации – Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями – Организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью <hr/> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками подготовки, текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации – Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации – Навыками координации взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации – Навыками проектирования работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации – Навыками анализа деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных
--	--	--	--

			<p>нормативных актов</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам – Навыками проведения совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи – Навыками организации информирования населения о деятельности медицинской организации – Навыками анализа обращений граждан и юридических лиц – Навыками подготовки информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни – Навыками организационно-методического обеспечения формирования корпоративной культуры медицинской организации
		<p>ПК-2.6 Планирует, организует и контролирует деятельность организационно-методического подразделения медицинской организации</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы менеджмента – Основы управления персоналом медицинской организации
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации

			<p>– Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>– Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>Владеть</p> <p>– Навыками планирования, организации и контроля деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>– Навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации</p> <p>– Навыками контроля выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности</p> <p>– Навыками планирования и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>– Навыками</p>
--	--	--	---

			<p>формирования отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических</p> <p>– Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов</p>
<p>Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-3. Способен к управлению процессами деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-3.1 Проектирует и организует процессы деятельности медицинской организации</p>	<p>Знать</p> <p>– Анализ и оценку показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления</p> <p>– Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <p>– Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <p>– Методы планирования, виды и структура планов</p> <p>– Основы риск-менеджмента</p> <p>– Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации</p>

			<p>– Принципы соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации – Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации – Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты – Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации – Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации – Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения – Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации – Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений
--	--	--	--

			<p>– Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</p> <p>– Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации</p> <p>Владеть</p> <p>– Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации</p> <p>– Навыками координации процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации</p> <p>– Навыками контроля деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов</p> <p>– Навыками определения перечня и установления значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации</p> <p>– Навыками организации деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации</p> <p>– Навыками руководства разработки локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение</p> <p>– Навыками анализа выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений</p>
--	--	--	---

			<p>медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none">– Навыками взаимодействия с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм– Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации– Навыками организации деятельности врачебной комиссии в медицинской организации– Навыками организации работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан– Навыками проведения совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению;– Навыками организации информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию– Навыками организации и координации мероприятий по развитию
--	--	--	---

			корпоративной культуры медицинской организации
		ПК-3.2 Управляет ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	Знать – Основы управления ресурсами медицинской организации – Навыки делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот – Методы управления кадровыми ресурсами
	Уметь – Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации – Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Документировать организационно-управленческую деятельность		
	Владеть – Навыками обоснования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации – Навыками управления информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации – Навыками подготовки плана закупок в медицинской организации – Навыками анализа		

			<p>отчетов о деятельности подразделений медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками управления работниками медицинской организации – Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан – Навыками соблюдения и контроля соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного – Навыками обеспечения непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации – Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности подразделений медицинской организации – Навыками формирования планов развития подразделений медицинской организации – Навыками организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации
Планирование деятельности	ПК-4. Способен к управлению медицинской организацией	ПК-4.1 Управляет ресурсами медицинской организации, взаимодействует с другими организациями	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации

			<p>– Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации</p> <p>– Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения</p> <p>– Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения</p> <p>– Управленческий и статистический учет в медицинской организации</p> <p>– Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>– Методы планирования, принципы, виды и структура планов;</p> <p>– Теорию управления и организацию труда</p> <p>– Основы этики и психологии делового общения</p> <hr/> <p>Уметь</p> <p>– Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации</p> <p>– Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот</p> <p>– Проводить публичные</p>
--	--	--	--

			<p>выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации – Навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации – Навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации – Навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования – Навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации – Навыками руководства работниками медицинской организации – Навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; – Навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации – Навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную
--	--	--	---

			<p>тайну</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками обеспечения выполнения коллективного договора – Навыками утверждения штатного расписания медицинской организации – Навыками выстраивания деловых связей и координацией сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм – Навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации – Навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации – Навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" – Навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		<p>ПК-4.2 Организует планирование деятельности медицинской организации</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения – Программу государственных гарантий бесплатного оказания

			<p>гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Основы менеджмента – Основы бизнес-планирования <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации – Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты – Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, выработать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией – Осуществлять финансовое управление медицинской организации – Осуществлять общее управление медицинской организации – Осуществлять управление рисками медицинской организации
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять управление работниками медицинской организации – Осуществлять управление информационными ресурсами – Осуществлять управление качеством услуг <hr/> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками руководства организацией и осуществление медицинской деятельности – Навыками по обеспечению контролю качества медицинской помощи в медицинской организации – Навыками утверждения регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации – Навыками планирования деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации – Навыками руководства разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации – Навыками совершенствования организационно-управленческой структуры медицинской организации – Навыками контроля выполнения планов и программ деятельности медицинской организации – Навыками
--	--	--	--

		<p>взаимодействия с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками взаимодействия со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел – Навыками принятия управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации – Навыками организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня – Навыками организации внедрения инноваций в деятельность медицинской организации – Навыками контроля информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию 	
		<p>ПК-4.3 Осуществляет стратегическое планирование, обеспечивает</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы стратегического планирования – Основы стратегического менеджмента

		<p>развитие медицинской организации</p>	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять стратегическое управление – Вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской организации, формирование организационной культуры – Разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации – Обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками оценки внешней и внутренней среды медицинской организации – Навыками определения стратегии развития медицинской организации – Навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации – Навыками организации вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации – Навыками предоставления предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации – Навыками определения
--	--	---	---

			стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации
<p>Менеджмент качества процессов и безопасности медицинской деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-5. Способен к менеджменту качества и безопасности деятельности в медицинской организации, к разработке и внедрению системы менеджмента качества</p>	<p>ПК-5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества в медицинской организации</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Принципы всеобщего управления качеством – Требования к построению и методы самооценки системы менеджмента качества – Основные положения международных и национальных стандартов в области систем менеджмента качества
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать методы менеджмента качества – Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации – Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками разработки документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации – Координацией работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации – Координацией разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации

			<ul style="list-style-type: none"> – Навыками разработки критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации – Навыками контроля соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации
		<p>ПК-5.2 Осуществляет менеджмент качества и безопасность в медицинской организации</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – Стандарты менеджмента качества – Принципы управления качеством – Основы аудита в системе менеджмента качества
			<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации – Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
			<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками разработки политики и стратегических целей в области менеджмента качества деятельности медицинской организации – Навыками обеспечения лидирующей роли по внедрению и развитию системы менеджмента качества в медицинской организации – Навыками руководства организацией проведения внутреннего контроля качества и безопасности

			<p>медицинской деятельности в медицинской организации – Навыками руководства созданием системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования</p> <p>– Навыками управления внутренними аудитами в рамках системы менеджмента качества медицинской организации</p> <p>– Навыками управления системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p>
--	--	--	---

II. Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы (72 академических часа).

Виды учебной работы	Всего, час.	Объем по семестрам				
		1	2	3	4	
Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий (Контакт. раб.):	20	20	-	-	-	
Лекционное занятие (Л)	2	2	-	-	-	
Семинарское/практическое занятие (СПЗ)	18	18	-	-	-	
Консультации (К)	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе подготовка к промежуточной аттестации (СР)	52	52	-	-	-	
Вид промежуточной аттестации: Зачет (З), Зачет с оценкой (ЗО), Экзамен (Э)	Зачет	3	-	-	-	
Общий объем	в часах	72	72	-	-	-
	в зачетных единицах	2	2	-	-	-

III. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

Учебно-тематический план дисциплины

Номер раздела, темы	Наименование разделов, тем	Количество часов						Форма промежуточной аттестации	Код индикатора
		Всего	Контакт. раб.	Л	СПЗ	К	СР		
	2 семестр	72	20	2	18	-	52	Зачет	
Раздел 1.	Теоретические основы организации здравоохранения	5	2	2	-	-	3	УО-1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 УК-3.1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4
1.1.	Теоретические основы организации здравоохранения	3	1	1	-	-	2		
1.2	Вопросы управления, экономики и планирования системы здравоохранения	2	1	1			1		
Раздел 2	Общие вопросы регулирования медицинской деятельности и организации медицинской помощи в РФ	11	4		4		7	УО-1 УО-3 ПР-4	
2.1.	Организация амбулаторно-поликлинической службы в условиях города	4	1	-	1	-	3		
2.2.	Организация специализированных видов медицинской помощи	3	1	-	1		2		
2.3.	Оказание скорой и неотложной медицинской помощи населению	2	1	-	1	-	1		
2.4.	Компьютерные информационные технологии в здравоохранении	2	1		1		1		
Раздел 3	Вопросы управления, экономики и планирования медицинской	9	2		2		7	ПР-1 УО-1 УО-3 ПР-4 Ситуацио	

	помощи населению							нная задача		
3.1	Современные проблемы управления здравоохранением	4	1		1		3			
3.2.	Экономические аспекты деятельности медицинских организаций	5	1		1		4			
Раздел 4	Теоретические основы медицинской статистики	9	2		2		7	УО-1 ПР-1 Ситуационная задача	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	
4.1.	Медицинская статистика. Основные показатели деятельности, методика расчета, оценка	9	2		2		7			
Раздел 5	Вопросы экспертизы временной нетрудоспособности (ВН) и медико-социальной экспертизы (МСЭ)	9	2		2		7	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационная задача	ПК-5.1 ПК-5.2	
5.1	Организация экспертизы временной нетрудоспособности в медицинских организациях и организация социальной медицинской реабилитации	9	2		2		7			
Раздел 6	Вопросы этики и деонтологии в профессиональной деятельности врача-специалиста	9	2		2		7	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационная задача	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1	
6.1.	Этика и врачебный этикет	4	1		1		3			
6.2	Врачебная (медицинская) тайна. Моральные проблемы	5	1		1		4			

	взаимоотношения врачей и ученых при лечении пациентов и научном исследовании								ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2
Раздел 7.	Медицинское страхование	11	4		4		7	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационная задача	ОПК-4.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2
7.1	Общие вопросы организации медицинской страховой деятельности (3	1		1		2		
7.2	Организация и оказание медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию	4	1		1		3		
7.3	Стандарты медицинской помощи и порядки ее оказания	4	2		2		2		
Раздел 8	Правовые основы здравоохранения	9	2		2		7		
8.1	Российское законодательство о здравоохранении и его 14 задачи	6	1		1		5		
8.2	Общие вопросы правового регулирования деятельности медицинских работников	3	1		1		2		
	Общий объем	72	20	2	18		52		

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (2 ЧАСА)

Раздел 1. Теоретические основы организации здравоохранения (2 час)

Тема 1. Теоретические основы организации здравоохранения (1 час).
Здоровье человека как социальная ценность и общественная категория.
Основы развития здравоохранения и медицинской промышленности в

Российской Федерации. Основные руководящие документы Правительства в области охраны здоровья населения. Характеристика состояния здоровья населения, в том числе детского и задачи здравоохранения. Структура педиатрической и терапевтических заболеваний населения.

Тема 2. Вопросы управления, экономики и планирования в терапевтической и педиатрической службе (1 час.)

Современные проблемы управления здравоохранением. Роль и направление деятельности главного педиатра в системе управления здравоохранением. Планирование, экономика и финансирование медицинской службы на всех уровнях организации городского учреждения, района. Методы определения дифференцированных нормативов потребности населения в стационарной и амбулаторно-поликлинической помощи. Экономическая эффективность использования коечного фонда стационаров. Экономические аспекты деятельности амбулаторно-поликлинических учреждений.

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 часов)

Раздел 2. Общие вопросы регулирования медицинской деятельности и организации медицинской помощи в РФ (4 час.)

Тема 2.1. Организация амбулаторно-поликлинической и службы в условиях города (1 час)

Организация деятельности поликлиники. Организация специализированной помощи в поликлинике. Организация работы зав. отделением (кабинетом) в поликлинике. Система взаимодействия поликлиники с другими поликлиническими службами, со стационаром, станцией скорой медицинской помощи и другими учреждениями здравоохранения. Организация амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи городскому населению. Современное состояние и пути ее развития. Пути рационального использования коечного фонда. Организация

амбулаторно-поликлинической помощи сельскому населению. Центральная районная больница - основное звено в обеспечении сельского населения квалифицированной специализированной медицинской помощью. Областная (краевая, республиканская) больница - лечебно-консультативный, научно-педагогический и организационно-методический центр. Перспективы развития и основные тенденции в улучшении качества медицинской помощи сельскому населению.

Тема 2.2. Организация специализированных видов медицинской помощи населению (час).

Понятие о специализированной и высоко технологичной медицинской помощи. Правовое регулирование оказания специализированной медицинской помощи. Условия оказания специализированной медицинской помощи. Условия предоставления специализированной медицинской помощи. Условия оказания бесплатной специализированной медицинской помощи. Организация специализированной помощи населению в условиях поликлиники. Организация специализированной помощи больным в условиях стационара. Организация службы крови в системе медицинской помощи населению. Развитие трансфузиологии. Организационная структура службы крови. Принципы организации донорства.

Тема 2.3. Оказание скорой и неотложной медицинской помощи населению (1 час)

Состояние и пути совершенствования скорой и неотложной помощи населению. Роль станции скорой и неотложной помощи в улучшении оказания неотложной медицинской помощи. Организация скорой и неотложной помощи в городах. Организация скорой и неотложной терапевтической и педиатрической помощи в условиях сельской местности. Система взаимодействия и преемственности скорой и неотложной терапевтической и педиатрической помощи, больничных и внебольничных учреждений. Правовые основы оказания скорой медицинской помощи. Условия и формы оказания скорой медицинской помощи. Этапы оказания скорой медицинской

помощи. Условия оказания специализированной скорой медицинской помощи. Медицинская эвакуация.

Тема 2.4. Компьютерные информационные технологии в здравоохранении (1 час)

Информационное обеспечение работы лечебных учреждений. Современные системы документооборота в здравоохранении. ИТ-технологии в организации труда врача. Электронная документация, современные программное обеспечение.

Раздел 3. Вопросы управления, экономики и планирования медицинской помощи населению (2 часа)

Тема 3.1. Современные проблемы управления здравоохранением (1 час).

Роль и направление деятельности главных специалистов министерства здравоохранения в системе управления здравоохранением. Планирование, экономика и финансирование служб на всех уровнях организации (например, городского учреждения, района). Методы определения дифференцированных нормативов потребности населения в стационарной и амбулаторно-поликлинической помощи.

Тема 3.2. Экономические аспекты деятельности учреждений, оказывающих терапевтическую и педиатрическую помощь (1 час.)

Экономические аспекты деятельности лечебных учреждений государственной формы собственности. Экономическая эффективность использования коечного фонда стационаров. Экономические аспекты деятельности амбулаторно-поликлинических учреждений. Экономическая деятельность негосударственных лечебных учреждений, оказывающих медицинскую помощь. Планирование и финансовая деятельность. Рентабельность. Особенности снабжения.

Раздел 4. Теоретические основы медицинской статистики (2 час.)

Тема 4.1. Медицинская статистика. Основные показатели, методика, расчет, оценка. Статистика здравоохранения (2 час.)

Основы медицинской статистики. Понятие о статистической выборке. Средние величины. Оценка достоверности показателей. Графические изображения. Основные демографические показатели, характеризующие здоровье населения. Использование демографических 11 показателей в службах здравоохранения. Общая характеристика лечебного учреждения и района его деятельности. Анализ деятельности структурных подразделений поликлиники. Анализ деятельности стационаров разного типа. Анализ деятельности врача-специалиста. Компьютерные программы для медицинской статистики.

Раздел 5. Вопросы экспертизы временной нетрудоспособности (ВН) и медико-социальной экспертизы (МСЭ) (2 час.)

Тема 5.1. Организация экспертизы ВН в медицинских организациях и организация социальной медицинской реабилитации (1 час.)

Определение понятия, цели и задачи экспертизы ВН и МСЭ. Основные документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность и общие правила выдачи документов, ее удостоверяющих, и правила их заполнения. Обязанности при проведении экспертизы временной нетрудоспособности лечащего врача, заведующего отделением, заместителя главного врача, руководителя учреждения, КЭК, главных специалистов. Организация контроля за обоснованностью выдачи и продления листков нетрудоспособности. Показания и порядок направления больных на МСЭ и взаимосвязь КЭК и ФГУ МСЭ. Организация социальной медицинской реабилитации терапевтических и педиатрических больных. Современное понятие социальной и медицинской реабилитации. Основные направления организации социальной и медицинской реабилитации в лечебно-профилактических учреждениях различного профиля. Преимущество в проведении различных видов реабилитации больных.

Раздел 6. Вопросы этики и деонтологии в профессиональной деятельности врача-специалиста (2 час.)

Тема 6.1. Этика и врачебный этикет (1 час.)

Этические правила взаимоотношений врача и пациента. Правило правдивости. Правило конфиденциальности (врачебная тайна). Правило информированного согласия. Моральное регулирование общественного поведения медицинских работников. Особенности этического поведения в деятельности организаторов здравоохранения, врачей, провизоров и вспомогательного медицинского персонала. Профессиональная солидарность и наставничество в медицине. Моральные проблемы медицинского обучения у постели больного. Медико-этические особенности общения врачей с пациентами на различных этапах оказания им медицинской помощи. Моральные конфликты в современном здравоохранении.

Тема 6.2. Врачебная (медицинская) тайна. Моральные проблемы взаимоотношения врачей и ученых при лечении пациентов и научном исследовании (1 час.)

Врачебная (медицинская) тайна - правило конфиденциальности. Правило конфиденциальности в условиях специализации и компьютеризации медицины. Правила работы с историями болезни. Конфиденциальность и общение с родственниками больного. Анонимность медицинской информации в научных демонстрациях и публикациях. Ответственность медиков за нарушение принципа конфиденциальности. Допустимые ограничения конфиденциальности. Перечень случаев законного разглашения врачебной тайны без согласия пациента. 3. Теоретические основы этики клинических исследований. Этические основания биомедицинских исследований: принцип уважения человеческого достоинства, принцип благодеяния и невреждения («твори добро и не причиняй зла!»), принцип признания автономии личности и принцип справедливости. Правила биомедицинских исследований: правила правдивости, конфиденциальности, неприкосновенности частной жизни и добровольного информированного согласия. Необходимость отношения к подопытным субъектам как личностям. Проблемы правового регулирования биомедицинских исследований.

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Теоретические основы организации здравоохранения	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 УК-3.1, ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3, ОПК-2.4	знает умеет владеет навыками	УО-1	УО-1
2	Раздел 2. Общие вопросы регулирования медицинской деятельности и организации медицинской помощи в РФ	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-3.1	знает умеет владеет навыками	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационные задачи Презентации	ПР-1_
3	Раздел 3. Вопросы управления, экономики и планирования медицинской помощи населению	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	знает умеет владеет навыками	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационная задача Презентация	УО-1
4	Раздел 4. Теоретические основы медицинской статистики	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	знает умеет владеет навыками	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационная задача Презентация	УО-1
5	Раздел 5. Вопросы экспертизы временной нетрудоспособности (ВН) и медико-социальной экспертизы (МСЭ)	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	знает умеет владеет навыками	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационная задача Презентация	УО-1
6	Раздел 6. Вопросы этики и деонтологии в профессиональной деятельности врача-специалиста	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	знает умеет владеет навыками	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационная задача	УО-1 ПР-1

7	Раздел 7. Медицинское страхование	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	знает умеет владеет навыками	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4 Ситуационная задача	УО-1 ПР-1
8	Раздел 8. Правовые основы здравоохранения	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2	знает умеет владеет навыками	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-4	УО-1
	Зачет	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5		УО-1	УО ПР-1

VII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Медик, В. К. Юрьев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 672 с. – Режим доступа: <http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp>

2. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2021.- Режим доступа: <https://urait.ru>

3. Основы персонализированной и прецизионной медицины: [Электронный ресурс] учебник / под ред. С. В. Сучков. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 624 с. - Режим доступа: <http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp>

4. Диспансеризация населения. Работа с диспансерными группами [Электронный ресурс]: учебное пособие / РНИМУ им. Н. И. Пирогова, каф. поликлин. терапии лечеб. фак. ; [сост. : В. Н. Ларина, К. В. Глибко, М. Г.

Головки и др.]. - Электрон. текст. дан. - Москва, 2019. - Adobe Acrobat Reader-
Режим доступа: <http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login>

5. Филиппов П.А. История уголовной ответственности за преступления против здоровья населения и общественной нравственности в России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Филиппов П.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Зерцало-М, 2019.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/97202.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Экономика : учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 363 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bd81853316653.78553045. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991901>

7. Экономика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" / Липсиц И.В., - 8-е изд., стер. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 607 с.: 60x90 1/16. - (Высшее экономическое образование)

Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/780388>

8. Ермишина Е.Б. Экономика [Электронный ресурс]: учебная программа дисциплины для обучающихся по направлению «Менеджмент»/ Ермишина Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 48 с.

Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65147.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Методы и средства комплексного статистического анализа данных : учеб. пособие / А.П. Кулаичев. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 484 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/975598>

10. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для вузов / В. А. Медик. Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 649 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:842379&theme=FEFU>

11. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник / Медик В. А., Юрьев В. К. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-

Медиа, 2016. – 608с.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437100.html>

12. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Медик, В.И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 496с

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437018.html>

13. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Медик В. А., Юрьев В. К. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 608с.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437100.html>

14. Богомолова Н.Д. Системный анализ в здравоохранении [Электронный ресурс]: учебно-методические рекомендации/ Богомолова Н.Д., Ткачев А.Д., Батиевская В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2016.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6222.html>.

15. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 544с.- Режим доступа <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970432914.html>:

Дополнительная литература

1. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Медик, В.И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 496с

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437018.html>

2. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Медик В. А., Юрьев В. К. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 608с.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437100.html>

3. Экономика здравоохранения : учебник для послевузовского профессионального образования / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А.

Ефименко и др.] ; под общ. ред. А. В. Решетникова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва ГЭОТАР-Медиа 2016. - 191 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:768223&theme=FEFU>

4.Циганкова С.М., Левкевич М.М. Формирование механизма государственного регулирования в сфере здравоохранения. Инфра-М. – 2014 – 156 с. - <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:752338&theme=FEFU>

5.Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие для вузов / [А. И. Вялков, В. З. Кучеренко, Б. А. Райзберг и др.] ; под ред. А. И. Вялкова Москва ГЭОТАР-Медиа 2013. - 658с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:730338&theme=FEFU>

6.Основы экономики: учебник / И.В. Липсиц. 2013. - 336 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424124.html>

7. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник для вузов / В. А. Медик. Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 649 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:842379&theme=FEFU>

8. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Медик, В. К. Юрьев - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 288с.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428689.html>

9 Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение. Учебник. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 287 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:730369&theme=FEFU>

10. Сборник тестовых заданий по общественному здоровью и здравоохранению [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Л. Борщук [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2014. — 118 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51490.html>

11. Лисицын Ю.П., Улумбекова Г.Э. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. – М. : ГЭОТАР – Медиа, 2016. – 542 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:781664&theme=FEFU>

12. Покровский В.И., Брико Н.И. Общая эпидемиология с основами доказательной медицины ГЭОТАР-Медиа. – 2012. – 400 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970417782.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1. База данных патентов и поиск патентов <http://www.freepatent.ru/>
2. Интернет портал по здравоохранению <http://bio-x.ru/go.mail.ru/search?rf=e.mail.ru&fm=1&us=15&usln=3&usstr=здравоохранение&usqid=7d41348ea69338f3&hasnavig=1&sbmt=1509229987234&q=здравоохранение>
3. Сайт научные исследования <https://infopedia.su/4x3e87.html>;
<https://dic.academic.ru/dic.nsf/ruwiki/663252>
4. Электронная библиотека ДВФУ - <http://library.dvfu.ru>
5. Электронно-библиотечная система elibrary (подписка) <http://elibrary.ru/>
6. <http://edu.znate.ru/docs/3997/index-94535-6.html>
7. <http://med-lib.ru/speclit/patfiz/index.php>
8. <http://www.medliter.ru/?page=list&id=09>
9. <http://www.rmj.ru/medjurnrus.htm>
10. Справочно-правовая система Консультант плюс.
11. <http://vladmedicina.ru> Медицинский портал Приморского края
12. <http://www.rosminzdrav.ru> Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации
13. <http://meduniver.com> Медицинский сайт о различных сферах медицины
14. «Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>
15. Электронная библиотечная система «Консультант врача» <https://www.rosmedlib.ru/>
16. Электронная библиотечная система «Букап» <http://books-up.ru/>

17. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» www.biblioclub.ru

18. БД «Статистические издания России» <http://online.eastview.com/>

19. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru/>

Ресурсы открытого доступа

1. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) - полнотекстовая база данных ЦНМБ <http://www.femb.ru/feml/>

2. Рубрикатор клинических рекомендаций <http://cr.rosminzdrav.ru/#/>

3. Cyberleninka <https://cyberleninka.ru/>

4. ГИС «Национальная электронная библиотека» НЭБ с виртуальным читальным залом диссертаций РГБ <https://rusneb.ru/>

6. Федеральная служба государственной статистики <https://www.gks.ru/>

7. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

8. «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

9. BioMed Central <https://www.biomedcentral.com/>

10. PubMed Central <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

– Microsoft Office Professional Plus 2010;

– офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.);

– 7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных;

– ABBYY FineReader 11 - программа для оптического распознавания символов;

– Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF;

– ESET Endpoint Security - комплексная защита рабочих станций на базе

ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии;

– WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu.

Законодательные и нормативно-правовые документы:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ).
2. Федеральный закон от 23.02.1995 г. N 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах».
3. Федеральный закон от 8.01.1998 N 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».
4. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
6. Федеральный закон от 18.06.2001 N 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 10.07.2001 N 87-ФЗ «Об ограничении курения табака».
8. Федеральный закон от 12.04.2010 N 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
11. Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
12. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 г. N 51-ФЗ.

13. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 N 14-ФЗ.
14. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)» от 26.11.2001 N 146-ФЗ.
15. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
16. Закон Российской Федерации от 02.07.1992 N 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».
17. Закон Российской Федерации от 22.12.1992 N 4180-1 «О трансплантации органов и (или) тканей человека».
18. Указ Президента Российской Федерации от 09.10.2007 N 1351 «Об утверждении концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года».
19. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 610 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов».
20. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.11.2021 N 1089н «Об утверждении условий и порядка формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листков нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации».
20. ГОСТ Р ИСО 19011:2002 «Рекомендации по аудиту систем менеджмента качества и\или окружающей среды».
21. ГОСТ Р 12.0.006:2002 «Система стандартов безопасности труда. Общие требования к системе управления охранной труда в организации».
22. ГОСТ Р 52380.1:2005 «Руководство по экономике качества», часть 1 «Модель затрат на процесс, часть 2 «Модель предупреждения, оценки и отказов».

23. ГОСТ Р ИСО 52600.0 – 2006 «Протоколы ведения больных Общие положения».
24. ГОСТ Р 52636-2006 «Электронная история болезни».
25. ГОСТ Р 15189:2006 «Лаборатории медицинские. Частные требования к качеству и компетентности».
26. ГОСТ Р 53092:2008 «Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению процессов в учреждениях здравоохранения». Идентичен соглашению международной экспертной группы ISO IWA 1:2005.
27. ГОСТ Р 40.003-2008 «Порядок сертификации систем менеджмента качества на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ИСО 9001:2008).
28. ГОСТ Р ИСО 9000:2008. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
29. ГОСТ Р ИСО 9001:2008. Системы менеджмента качества. Требования.
30. ГОСТ Р ИСО 10014:2008 «Руководящие указания по достижению экономического эффекта в системе менеджмента качества».
31. ГОСТ Р 52976:2008 «Информатизация здоровья. Состав первичных данных медицинской статистики лечебно-профилактического учреждения для электронного обмена этими данными. Общие требования».
32. ГОСТ Р ИСО 9004:2010. Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению процессов в учреждениях здравоохранения.
33. Номенклатура медицинских услуг (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.12.2011 N 1664н.
34. ИСО 100013:2001 «Рекомендации по документированию систем менеджмента качества.
35. ISO 13485:2003 «Медицинские изделия. Системы менеджмента качества. Требования для целей регулирования», Международный стандарт.
36. ISO IWA 1:2005 «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по улучшению процессов в медицинских учреждениях».

Международный стандарт разработан по результатам соглашения международной конференции (IWA – International Workshop Agreement).

37. ISO 26000:2010 «Руководство по социальной ответственности»,
Международный стандарт.

VIII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;

- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

В РПУД представлено основное содержание тем, оценочные средства: термины и понятия, необходимые для освоения дисциплины, основные положения; традиционные и инновационные подходы к менеджменту вообще и менеджменту в системе здравоохранения, в частности.

В ходе усвоения курса «**Общественное здоровье и здравоохранение**» ординатору предстоит проделать большой объем самостоятельной работы, в которую входит подготовка к семинарским занятиям и написание реферата.

Практические занятия помогают ординаторам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в учебной программе по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо ознакомиться с основными вопросами плана практического занятия и списком рекомендуемой литературы.

Начиная подготовку к практическому занятию, необходимо, прежде всего, обратиться к конспекту лекций, разделам учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем поработать с дополнительной литературой, сделать

записи по рекомендованным источникам.

В процессе изучения рекомендованного материала, необходимо понять построение изучаемой книги (темы), выделить основные положения, проследить их логику и тем самым вникнуть в суть изучаемой проблемы.

Необходимо вести записи изучаемого материала в виде конспекта, что, наряду со зрительной, включает и моторную память и позволяет накапливать индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

В процессе подготовки важно сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал и выстраивать алгоритм действий, тщательно продумать свое устное выступление.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно быть убедительным и аргументированным, не допускается и простое чтение конспекта. Важно проявлять собственное отношение к тому, о чем говорится, высказывать свое личное мнение, понимание, обосновывать его и делать правильные выводы из сказанного. При этом можно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание монографий и публикаций, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Ординатор, не успевший выступить на практическом занятии, может предъявить преподавателю для проверки подготовленный конспект и, если потребуется, ответить на вопросы преподавателя по теме семинара для получения зачетной оценки по данной теме.

Рекомендации по самостоятельной работе студентов
(для онлайн-курса) (не предусмотрен УП дисциплины)

IX.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ

ДИСЦИПЛИНЫ

Целью проведения практических занятий является закрепление полученных ординаторами на лекциях знаний, моделирование практических ситуаций, а также проверка эффективности самостоятельной работы ординаторов.

Практическое занятие обычно включает устный опрос слушателей. При этом выявляется степень владения ординаторами материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации в современном образовательном пространстве. Далее выявляется способность ординаторов применять полученные теоретические знания к решению практического или задачи.

Подготовку к практическому занятию целесообразно начинать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс лимитирован по времени и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты изучаемого вопроса. Следовательно, требуется самостоятельно расширять познания как теоретического, так и практического характера. В то же время, лекции дают хороший ориентир ординатору для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса.

Используется метод активного и интерактивного обсуждения материалов, в том числе метод научной дискуссии

Метод научной дискуссии

Академическая группа подразделяется на две подгруппы - генераторов и критиков идей. Выделяют еще три человека - эксперты-аналитики.

Практическое занятие реализуется в четыре этапа:

Первый – подготовительный (осуществляется за 1-2 недели до практического занятия). Преподаватель проводит инструктаж о цели, содержании, характере, правилах участия в игре. Подготовка студентов включает:

- определение цели занятия, конкретизацию учебной задачи;

- планирование общего хода занятия, определение времени каждого этапа занятия;

- разработку критериев для оценки поступивших предложений и идей, что позволит целенаправленно и содержательно проанализировать и обобщить итоги занятия.

Категорически запрещаются взаимные критические замечания и оценки, они мешают возникновению новых идей. Следует воздерживаться от действий, жестов, которые могут быть неверно истолкованы другими участниками сессии. Как бы ни была фантастична или невероятна идея, выдвинутая кем-либо из участников сессии, она должна быть встречена с одобрением. Чем больше выдвинуто предложений, тем больше вероятность появления новой и ценной идеи.

Второй – занятие начинается с того, что генераторы идей быстро и четко характеризуют правителя, ситуацию в стране и высказывают все предложения по решению названной проблемы;

Третий - критики идей «атакуют» - отбирают наиболее ценные, прогрессивные из них, анализируют, оценивают, критикуют и включают в список актуальных предположений, обеспечивающих решение проблемы;

Четвертый - эксперты анализируют и оценивают деятельность обеих подгрупп, значимость выдвинутых идей.

Цель преподавателя — организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения задач, при обсуждении спорных вопросов, гипотез, проблемных или конфликтных ситуаций.

В ходе самостоятельной работы ординатору в первую очередь надо изучить материал, представленный в рекомендованной кафедрой и/или преподавателем учебной литературе и монографиях. Следует обратить внимание ординаторов на то обстоятельство, что в библиотечный список включены не только базовые учебники, но и более углубленные источники по каждой теме курса. Последовательное изучение предмета позволяет

ординатора сформировать устойчивую теоретическую базу.

Важной составляющей частью подготовки к практическому занятию является работа ординаторов с научными и аналитическими статьями, которые публикуются в специализированных периодических изданиях. Они позволяют расширить кругозор и получить представление об актуальных проблемах, возможных путях их решения и/или тенденциях в исследуемой области.

В качестве завершающего шага по подготовке к практическому занятию следует рекомендовать ординатору ознакомиться с результатами научных исследований, соответствующих каждой теме.

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу ординаторов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнении аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины ординатору необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям.

Освоение дисциплины «Управление, экономика, финансирование здравоохранения» предполагает рейтинговую систему оценки знаний ординаторов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением ординаторами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Управление, экономика, финансирование здравоохранения» является зачет.

Ординатор считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

X.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс по дисциплине проводится в лекционных, компьютерных классах корпуса Школы медицины кампуса ДВФУ, оснащенных компьютерами и мультимедийными системами, с подключением к общекорпоративной сети ДВФУ и Internet, симуляционный Центр школы медицины ДВФУ.

Материально-техническое обеспечение реализации дисциплины включает в себя аудитории для проведения лекций и практических занятий, оборудованных мультимедийным обеспечением и соответствующие санитарным и противоположным правилам и нормам.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Практические занятия:

<p>Мультимедийная аудитория: Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; документ-камера CP355AF Avervision, видекамера MP-HD718 Multipix; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: Подсистема аудиокмутации и звукоусиления: усилитель мощности, беспроводные ЛВС на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).</p>	<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, Школа биомедицины, ауд. М 419, площадь 74,9 м²</p>
--	--

Самостоятельная подготовка студентов к практическим занятиям осуществляется в компьютерных классах, оборудованных выходом в интернет

<p>Компьютерный класс на 22 рабочих места: Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty (25 шт.)</p>	<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, ауд. М612,</p>
---	---

<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit),1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек.</p> <p>Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>	<p>площадь 47,2 м²</p> <p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)</p>
--	---

Практическое обучение проводится на клинических базах.

Клинические базы:

Медицинский центр федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет»;

Краевое Государственное Автономное Учреждение Здравоохранения «Владивостокская Клиническая Больница № 2»;

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Краевая клиническая больница № 2» г. Владивосток;

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Медицинское объединение Дальневосточного отделения РАН.