



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы


(подпись)

В.А. Дерюгин
(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента истории и
археологии


(подпись)

П.А. Щербина
(И.О. Фамилия)

«31» января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Источниковедческий практикум 1

Направление подготовки 46.04.01 История

(Региональные исследования: история и археология)

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1057.

Директор Департамента истории и археологии к.и.н. П.А. Щербина

Составители: к.и.н. П.А. Щербина

Владивосток
2023

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента истории и археологии и утверждена на заседании Департамента, протокол от «_» _____ 20_ г. №

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента истории и археологии и утверждена на заседании Департамента, протокол от «_» _____ 20_ г. №

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента истории и археологии и утверждена на заседании Департамента, протокол от «_» _____ 20_ г. №

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента истории и археологии и утверждена на заседании Департамента, протокол от «_» _____ 20_ г. №

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента истории и археологии и утверждена на заседании Департамента, протокол от «_» _____ 20_ г. №

I. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: сформировать навык работы с различными типами исторических источников.

Задачи:

- сформировать представление об алгоритме определения источниковой базы исследования;
- сформировать представление о приемах работы с делопроизводственными документами;
- сформировать представление о приемах работы с материалами законодательства.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО: дисциплина «Источниковедческий практикум 1» является дисциплиной по выбору части учебного плана ОП, формируемой участниками образовательных отношений.

Профессиональные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Научно-исследовательский	ПК-1 Способен находить самостоятельное решение исследовательских задач в рамках реализации научно-исследовательского проекта	ПК-1.1 Осуществляет критическую оценку научных исследований	Знает способы представить историографический обзор исследовательской задачи Умеет назвать основные научные направления, существующие в рамках определенной исследовательской задачи Владеет навыками критически оценивать деятельности разных научных школ и отдельных исследователей
		ПК-1.2 Формулирует цели и задачи научного исследования	Знает теоретические основы осуществления научно-исследовательской деятельности Умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе имеющихся материалов Владеет навыками корректно формулировать цели и задачи научного исследования
		ПК-1.3 Предлагает пути решения исследовательской задачи	Знает способы определить наиболее перспективные направления при постановки исследовательской задачи Умеет рассчитать сильные и слабые стороны различных вариантов

		<p>решения исследовательской задачи</p> <p>Владеет навыками создания оптимальных путей решения определенной исследовательской задачи</p>
<p>ПК-3 Способен организовывать проведение исследований в профессиональном и межпрофессиональном взаимодействии</p>	<p>ПК-3.1 Анализирует актуальность научной проблемы в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием</p>	<p>Знает способы обозначить основные закономерности и тенденции развития мировой и отечественной науки и основных научных школ по направлению своей научной деятельности при работе в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием</p> <p>Умеет проводить работу по поиску источников информации в соответствии с обозначенной исследовательской темой, отбор и сортировку источников, с точки зрения направлений исследований и актуальности, сравнительный анализ научных проблем при работе в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием</p> <p>Владеет навыками формулировать актуальность научной проблемы, требующей своего решения при командной работе с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием</p>
	<p>ПК-3.2 Разрабатывает план научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии</p>	<p>Знает способы определить и установить целеполагание научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии</p> <p>Умеет сформулировать задачи для решения цели научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии</p> <p>Владеет навыками определять порядок задач решения научно-исследовательского проекта в междисциплинарном взаимодействии</p>

		<p>взаимодействии</p> <p>ПК-3.3 Организует продвижение научно-исследовательского проекта в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием</p> <p>Знает способы создавать команду единомышленников высокого уровня ответственности для продвижения научно-исследовательского проекта в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием Умеет создавать финансовую поддержку проекта со стороны государственных и негосударственных организаций в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием Владеет навыками организации взаимодействия с различными партнерскими сторонами, заинтересованных в решении задач, связанных с определенным научно-исследовательским проектом в команде с профессиональным и межпрофессиональным взаимодействием</p>
<p>ПК-4 Способен представлять результаты собственных исследований в профессиональной среде</p>	<p>ПК-4.1 Определяет формы и способы апробации результатов собственных исследований</p> <p>ПК-4.2 Оформляет результаты собственных исследований в соответствии с принятыми нормами и требованиями</p> <p>ПК-4.3 Выступает с устным</p>	<p>Знает способы обосновать выбор темы собственного исследования Умеет определять формы апробации собственного исследования Владеет навыками определять способы апробации собственного исследования</p> <p>Знает нормы и требования для оформления результатов собственного исследования в устной и письменных форме Умеет оформлять письменную работу в соответствии с требованиями определенного издателя Владеет навыками оформлять устную или письменную работу в соответствии с внутренними требованиями университета</p> <p>Знает способы излагать в</p>

		докладом о результатах собственных исследований в соответствии с принятыми нормами	устном докладе результаты своего исследования с соблюдением норм научной этики Умеет научным стилем излагать в устном докладе результаты своего исследования Владеет навыками корректно применять в своем выступлении научную терминологию
		ПК-4.4 Ведет научную дискуссию по результатам собственных исследований в соответствии с принятыми нормами	Знает способы вести дискуссию по результатам своего исследования с соблюдением норм научной этики Умеет поддерживать дискуссию с оппонентами и аргументировать свою точку зрения по той или иной позиции в формате научной дискуссии Владеет навыками изложения своих доводов в дискуссии с научной точки зрения, избегая политико-идеологических и иных штампов

II. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 академических часа).

III. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Конт роль	
1	Источниковедческий практикум 1	2	18		36		54	0	зачет
	Итого:								108

IV. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Приемы определения источниковой базы исследования (6 часов).

Исторический источник как основа исторического исследования. Проблемы терминологии. Подходы к классификации исторических

источников. Постановка проблемы и определение источниковой базы: необходимые шаги и последовательность действий. Приемы поиска исторических источников. Вопрос достаточности определенного массива источников для решения поставленных задач. Классификация источников в конкретном исследовании.

Тема 2. Приемы работы с делопроизводственными документами (6 часов).

Делопроизводственные документы как вид источника. Происхождение, эволюция делопроизводства как практики. Специфика делопроизводства в отдельные эпохи в России. Исследовательские задачи, решаемые на основе материалов делопроизводства. Проблема сохранности и репрезентативности. Приемы, подходы к выявлению необходимого массива документов. Приемы интерпретации.

Тема 3. Приемы работы с материалами законодательства (6 часов).

Материалы законодательства как вид источника. Происхождение, эволюция нормотворчества и законотворчества. Специфика законодательства в отдельные эпохи в России. Исследовательские задачи, решаемые на основе материалов законодательства. Проблема репрезентативности. Приемы, подходы к выявлению необходимого массива документов. Приемы интерпретации.

V. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Занятия семинарского типа

Занятия выстроены по типу решения кейсов из конкретной исследовательской практики. Каждое занятие состоит из нескольких частей. В первой части разбирается конкретный пример, затем студентам необходимо выполнить разбор источников индивидуально и обсудить результаты.

Занятие 1. Исследовательский кейс 1 (6 часов).

Студентам предлагается проанализировать делопроизводственные документы, относимые к XVIII в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 2. Исследовательский кейс 2 (6 часов).

Студентам предлагается проанализировать делопроизводственные документы, относимые к XIX в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 3. Исследовательский кейс 3 (6 часов).

Студентам предлагается проанализировать делопроизводственные документы, относимые к XX в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 4. Исследовательский кейс 4 (6 часов)

Студентам предлагается проанализировать материалы законодательства, относимые к XVIII в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 5. Исследовательский кейс 5 (6 часов).

Студентам предлагается проанализировать материалы законодательства, относимые к XIX в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации,
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Занятие 6. Исследовательский кейс 6 (6 часов)

Студентам предлагается проанализировать делопроизводственные документы, относимые к XX в., по следующим параметрам:

1. описать алгоритм работы с данным текстом по извлечению ретроспективной документной информации;
2. установить связь действий с конкретными исследовательскими задачами, которые могут быть поставлены.

Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Приемы выявления источников личного происхождения	ПК-1; ПК-3; ПК-4	знает умеет владеет	ПР-11 (кейс-задача)	–
2	Приемы работы с источниками личного происхождения	ПК-1; ПК-3; ПК-4	знает умеет владеет	ПР-11 (кейс-задача)	–
3	Приемы работы с материалами периодической печати	ПК-1; ПК-3; ПК-4	знает умеет владеет	ПР-11 (кейс-задача)	–
4	Зачет	ПК-1; ПК-3; ПК-4	знает умеет владеет	-	ПР-11 (кейс-задача)

VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа по дисциплине «Источниковедческий практикум 1» включает в себя:

1. подготовка к занятиям семинарского типа.

Подготовка к занятию семинарского типа

Для успешного освоения дисциплины «Источниковедческий практикум 2» студенту необходимо посещать все формы занятий, предусмотренные учебным планом, выполнять все виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

На лекции студентам рекомендуется вести конспект – записывать основные положения рассматриваемой темы, активно задавать преподавателю

вопросы, если что-либо оказывается непонятным, принимать участие в дискуссиях, высказывая собственную точку зрения на проблему. Накануне следующей лекции рекомендуется просматривать конспект предыдущей лекции, внимательно изучать соответствующий раздел учебника.

Подготовка к практическому занятию включает следующие этапы: изучение материалов лекции, с которым связана тема практического занятия; изучение рекомендованных источников и литературы по теме практического занятия, составление конспекта прочитанного.

VIII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Георгиева Н.Г. Историческое источниковедение: понятийно-терминологические и методические проблемы: учебное пособие / Н. Г. Георгиева. – М.: Проспект, 2019. – 192 с. <https://www.book.ru/book/919954>
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392210848.html>
2. Данилевский И.Н. Источниковедение [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Данилевский, Д.А. Добровольский, Р.Б. Казаков. — Электрон. дан. — М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 688 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66019
3. Источниковедение новой и новейшей истории стран Европы и Америки: Учебное пособие / Григорьева И. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с.: ISBN 978-5-16-005133-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548060>
4. Русина Ю. А. Методология источниковедения: учебное пособие / Ю. А. Русина. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 203 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9805-4. [https://biblio-online.ru/adv-search/get?disciplines\[\]=5756](https://biblio-online.ru/adv-search/get?disciplines[]=5756)
<http://www.iprbookshop.ru/68347.html>
<http://znanium.com/catalog/product/959242>
5. Русина Ю. А. Методология источниковедения: учеб. пособие для академического бакалавриата / Ю. А. Русина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9805-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438076>

Дополнительная литература

1. Источниковедение: практикум / Е. В. Голубева. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2016. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3498-7. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834987.html>
<http://znanium.com/catalog/product/966672>
2. Методика работы с историческими источниками: учебное пособие для вузов / А. Г. Голиков, Т. А. Круглова; под ред. А. Г. Голикова. – М.:

3. Русина Ю.А. Источниковедение новейшей истории России [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.А. Русина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 236 с. — 978-5-7996-1533-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68338.html>
4. Русина, Ю. А. Источниковедение новейшей истории России : учеб. пособие / Ю. А. Русина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00431-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibli-online.ru/bcode/438077>
5. Сальникова, А.А. Источниковедение: источники по социокультурной истории России [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Сальникова. — Электрон. дан. — Казань: КФУ, 2020. — 120 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101181>
6. Сиренов А.В., Твердюкова Е.Д., Филюшкин А.И. Источниковедение. [Электронный ресурс] – М.: Юрайт, 2018. – 396 с. http://www.urait.ru/catalog/pechatnye_izdaniya/29522/
7. Шкляева, Е.Л. Мемуары как текст культуры. Женская линия в мемуаристике XIX - XX вв.: А.П. Керн, Т.А. Кузминская, Л.А. Авилова [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Л. Шкляева. – М.: Инфра-М; Znanium.com, 2018. – 168 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504617>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Ассоциация «История и компьютер». Сайт профессиональной ассоциации в области гуманитарных наук. <http://aik-sng.ru/>
2. Государственная публичная историческая библиотека России <http://www.shpl.ru/>
3. Источниковедение.RU. Страница Научно-педагогической школы источниковедения. <http://ivid.ucoz.ru/>
4. Научно-исследовательский проект «Информационно-аналитический и образовательный электронный ресурс «Теория и история гуманитарного знания – сегодня» <http://www.gumanitar-znanie.ru/>
5. Российское Общество интеллектуальной истории <http://roii.ru/about>
6. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Teams, Microsoft Office (Power Point, Word), Blackboard Learn, программное обеспечение сервисов сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

IX. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является зачет.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

X. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Мультимедийная аудитория F417	Экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Mitsubishi, подсистема видеокмутации, подсистема аудиокмутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камера AverVision, доска аудиторная, специализированная учебная мебель	1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.

<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty</p>	<p>BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
---	---	---