



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

(подпись)

Костина Е.Ю.

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Директор выпускающего
структурного подразделения

(подпись)

Костина Е.Ю.

(И.О. Фамилия)

«13» января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социальное управление в эпоху постмодерна

Направление подготовки 39.04.01 Социология

магистерская программа «Социология управления»

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 79

Директор Департамента социальных наук: кандидат социологических наук, доцент Е.Ю. Костина

Составитель (ли): канд. соц. наук, доцент С. В. Гончарова

Владивосток
2023

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «

_____ 202__ г. №

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

Аннотация дисциплины
Социальное управление в эпоху постмодерна

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачётную единицу / 36 академических часов. Является факультативом, части, формируемой участниками образовательных отношений ОП, изучается на 1 курсе и завершается *зачетом*. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий в объеме *8 часов*, практических/лабораторных *8 часов*, а также выделены часы на самостоятельную работу студента – *20 часов*.

Язык реализации: русский.

Целью курса является ориентация студентов в проблемном поле исследований управления обществом в эпоху постмодерна, имеющих теоретическую и практическую значимость для деятельности магистров в области социологии.

Задачи освоения дисциплины:

- рассмотреть основные теоретические подходы к описанию общества периода постмодерна и исследованию управления в нем;
- дать студентам представление об объяснении, прогнозировании социальных явлений и процессов на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
---	---	--	--

<p>научно-исследовательская деятельность</p>	<p>ПК-3Способен описывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований</p>	<p>ПК-3.2. выявляет факторы, детерминирующие развитие социальных процессов и изменений социальных явлений и используемые для прогнозирования их изменения</p> <p>ПК-3.3. профессионально составляет и оформляет научно-техническую документацию и научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории</p>	<p>Знает основы социологических исследований, касающихся предметной области изучаемой дисциплины, основные социологические методы анализа социальных процессов и методы социального прогнозирования</p> <p>Умеет давать объективную и аргументированную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе и его социальной сфере</p> <p>Владеет основными методами анализа социальных явлений и процессов, происходящих в обществе и его социальной сфере, навыками анализа и прогнозирования социальных процессов разного уровня; способностью использовать знания о результатах фундаментальных или прикладных социологических исследований, оформлять результаты исследовательской работы</p>
--	--	--	--

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: проблемная лекция, семинар - дискуссия.

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель: ориентация студентов в проблемном поле исследований управления обществом в эпоху постмодерна, имеющих теоретическую и практическую значимость для деятельности магистров в области социологии.

Задачи:

- рассмотреть основные теоретические подходы к описанию общества периода постмодерна и исследованию управления в нем;
- дать студентам представление об объяснении, прогнозировании социальных явлений и процессов на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (в учебном плане):

Дисциплина «Социальное управление в эпоху постмодерна» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами как «Современные социологические концепции организации», «Современные социологические школы», «Социологические методы в практике управления».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с исследованиями проблем управления обществом в эпоху постмодерна, а также с логикой исследования процессов возникновения и функционирования систем. В ходе освоения данного предмета магистранты овладеют основными принципами анализа социальных проблем управления обществом в эпоху постмодерна. Кроме того, данный курс нацелен на формирование социально активной жизненной позиции.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
---	---	--	--

<p>научно-исследовательская деятельность</p>	<p>ПК-3Способен описывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований</p>	<p>ПК-3.2. выявляет факторы, детерминирующие развитие социальных процессов и изменений социальных явлений и используемые для прогнозирования их изменения</p> <p>ПК-3.3. профессионально составляет и оформляет научно-техническую документацию и научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории</p>	<p>Знает основы социологических исследований, касающихся предметной области изучаемой дисциплины, основные социологические методы анализа социальных процессов и методы социального прогнозирования</p> <p>Умеет давать объективную и аргументированную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе и его социальной сфере</p> <p>Владеет основными методами анализа социальных явлений и процессов, происходящих в обществе и его социальной сфере, навыками анализа и прогнозирования социальных процессов разного уровня; способностью использовать знания о результатах фундаментальных или прикладных социологических исследований, оформлять результаты исследовательской работы</p>
--	--	--	--

II.Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет _1_ зачётных единиц (_36_ академических часов). (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Пр	Практические занятия
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

III. Структура дисциплины:

Форма обучения – ___ очная ___.

№	Наименование дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Контроль	Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости	
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР			
1	Социальное управление в эпоху постмодерна	36	8		8			20	36	(УО-1) Собеседование Доклад, УО-3 сообщение ПР-3 Эссе
	Итого:	36	8		8			20	36	зачет (УО-1) Собеседование

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (8 ч.)

Тема 1. Основные теоретические подходы к описанию общества периода постмодерна. (2 часа)

Философские основания постмодернизма. Постмодерн и потребность нового социологического знания. Основные социальные характеристики постмодерна. Основные сюжеты постмодернистской теории. Принципы теории постмодерна.

Тема 2. Образ общества в постмодернистской социологии. От общества к постобществу. (2 часа)

Теория нового «постиндустриального общества» Дэвида Райсмана, Алена Турена, Дэниела Белла. Элвин Тоффлер и его теория информатизации, модернизации современного западного общества. Процессы вестернизации и

транзитивности «не-западного» общества в трудах Александра Зиновьева, теория «западнизма». Исследование Пьер Бурдьё о проблемах социокультурного взаимодействия («габитус», «культурный капитал»). Мишель Фуко о социальных, информационных и семиотических аспектах власти («дисциплинарные практики», «дисциплинарное пространство»). Жан Бодрийар о проблеме потребления («символический обмен», «симулякр» и т.д).

Тема 3. Общество эпохи постмодерна. (2 часа)

Увеличение сложности современных обществ, становление нового глобального порядка. Условия и правила функционирования социальной системы. Локализация, фрагментация, плюралистичность. «Глобальная деревня», «новая темпоральность», «пространство потоков». Социально-экономические аспекты постмодернизма.

Тема 4. Основные особенности управления в период постмодерна. (2 часа.)

Изменения типов организации и управления. Трансформация социальных статусов и ролей в обществе постмодерна и управление. Основные тенденции развития образования в современном обществе. Нововведения в образовании периода постмодерна. Управление в условиях изменения типов образовательных организаций. Тенденции риска в жизненных ситуациях молодежи и управление. Управление социально-демографической ситуацией. Миграционные процессы в современном мире и практика управления. Социологическое исследование управления в эпоху постмодерна.

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Практические занятия (8 часов)

Занятие 1. Основные теоретические подходы к описанию общества периода постмодерна. (2 часа)

1. Философские основания постмодернизма. Постмодерн и потребность нового социологического знания.
2. Основные социальные характеристики постмодерна.
3. Основные сюжеты постмодернистской теории.
4. Принципы теории постмодерна.

Самостоятельная работа (5 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 1.

Занятие 2. Образ общества в постмодернистской социологии. От

общества к постобществу. (2 часа)

1. Теория нового «постиндустриального общества» Дэвида Райсмана, Алена Турена, Дэниела Бэлла.

2. Элвин Тоффлер и его теория информатизации, модернизации современного западного общества.

3. Процессы вестернизации и транзитивности «не-западного» общества в трудах Александра Зиновьева, теория «западнизма».

4. Исследование Пьер Бурдьё о проблемах социокультурного взаимодействия («габитус», «культурный капитал»).

5. Мишель Фуко о социальных, информационных и семиотических аспектах власти («дисциплинарные практики», «дисциплинарное пространство»).

6. Жан Бодрийар о проблеме потребления («символический обмен», «симулякр» и т.д).

Самостоятельная работа (5 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 2.

Занятие 3 Общество эпохи постмодерна. (2 часа)

1. Увеличение сложности современных обществ, становление нового глобального порядка. Условия и правила функционирования социальной системы.

2. Локализация, фрагментация, плюралистичность. «Глобальная деревня», «новая темпоральность», «пространство потоков».

3. Социально-экономические аспекты постмодернизма.

Самостоятельная работа (5 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 3, подготовка сообщения.

Занятие 4. Основные особенности управления в период постмодерна.(2 часа.)

1. Изменения типов организации и управления.

2. Трансформация социальных статусов и ролей в обществе постмодерна и управление.

3. Основные тенденции развития образования в современном обществе. Нововведения в образовании периода постмодерна. Управление в условиях изменения типов образовательных организаций.

4. Тенденции риска в жизненных ситуациях молодежи и управление.

5. Управление социально-демографической ситуацией.

6. Миграционные процессы в современном мире и практика управления.

7. Социологическое исследование управления в эпоху постмодерна.

Самостоятельная работа (5 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 4.

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Занятия 1-4 теоретической части, занятия 1-4 практической части	ПК 3	ПК-3.2. выявляет факторы, детерминирующие развитие социальных процессов и изменений социальных явлений и используемые для прогнозирования их изменения	собеседование (УО-1)	вопросы к зачету №№ 1-15
			ПК-3.3. профессионально составляет и оформляет научно-техническую документацию и научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории	(УО-1) Собеседование Доклад, УО-3 сообщение ПР-3 Эссе	вопросы к зачету №№ 1-15
2	Зачет		ПК-3.2. выявляет факторы, детерминирующие развитие социальных процессов и изменений социальных явлений и используемые для прогнозирования их изменения	собеседование (УО-1)	вопросы к зачету №№ 1-15
			ПК-3.3. профессионально составляет и оформляет научно-техническую документацию и научные отчеты, представляет результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории		

VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная

деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме сообщения, презентаций;
- подготовка эссе;
- подготовка к зачету.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов по дисциплине включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)

2.	2-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
3.	3-я неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
4.	4-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
5.	5-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Участие в дискуссии (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
6.	6-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии, подготовка эссе	3 ч.	Участие в дискуссии (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
7.	7-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии, подготовка сообщения, доклада	3 ч.	Участие в дискуссии (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
8.	8-ая неделя	Подготовка к зачету	4ч.	Список вопросов промежуточной аттестации
			20	

Учебно - методическое обеспечение самостоятельной работы студента по дисциплине предусматривает:

- организацию консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызывающих у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

VIII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Зарубин, В. Г. Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 292 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/448306>
2. Полушкина, Т. М. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 264 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469097>
3. Социология управления : учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 409 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450056>
4. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453304>.
5. Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 303 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/450227>

Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Авакова, Э.Б. Актуальные проблемы социологии и управления [Электронный ресурс] : межвузовский сборник научных трудов / Э. Б. Авакова, С. Б. Быстряцев. – СПб: Изд-во Санкт-Петербургского государственного экономического университета, 2018. – 135 с. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=32876550>
2. Белозор, Ф.И. Социология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Белозор Ф.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79679>
3. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450489>

4. Граждан, В. Д. Социология управления : учебник для бакалавров / В. Д. Граждан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 607 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/425210> .

5. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453410>

6. Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственный редактор В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/448306>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека Гумер - социология – Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/Konflikt/23.php

2. Библиотека образовательного портала «экономика, социология, менеджмент» – Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>

3. Библиотека учебной и научной литературы русского Гуманитарного интернет-университета – Режим доступа: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

4. Библиотека федерального портала «Российское образование» – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

5. Библиотека философского факультета МГУ – Режим доступа: <http://www.philos.msu.ru/library.php>

6. Библиотека ФОМ-клуба – Режим доступа: <http://club.fom.ru>

7. Портал «Гуманитарное образование» – Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru/>

8. Сводный каталог электронных библиотек на сервере МГУ – Режим доступа: <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>

9. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>

10. Федеральный портал «Российское образование» – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

11. Центральная библиотека образовательных ресурсов – Режим доступа: <http://www.edulib.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для данного курса создан ЭУК в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ, Режим доступа: HTTPS://BB.DVFU.RU/WEBAPPS/BLACKBOARD/CONTENT/LISTCONTENTEDITABLE.JSP?CONTENT_ID= 302983_1&COURSE_ID= 7395_1, где приведены тематика лекционных и практических занятий, даны разъяснения по выполнению домашних заданий, организации самостоятельной работы студентам, материалы для контроля знаний студентов. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

IX. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ **Рекомендации по работе с литературой.**

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе студента, так как глубокое изучение именно их материалов позволит студенту освоить новую научную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к семинарскому занятию, выполнение практических заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в источнике.

При изучении материала источника необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал - составить конспект - краткое изложение своими словами содержания книги. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование цветных чернил и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется, прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Методические рекомендации для подготовки к лекционным занятиям

Использование метода предполагает построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы в конспекте для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Для диалогического включения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

1. преподаватель входит в контакт со студентами не как "законодатель", а как собеседник, пришедший на лекцию "поделиться" с ними своим личностным содержанием;
2. преподаватель не только признает право студента на собственное суждение, но и заинтересован в нем;
3. новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, ученого или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;
4. материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, ее содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;
5. общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;
6. преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и отвечает на них, вызывает вопросы у студентов и стимулирует самостоятельный поиск ответов на них по ходу лекции. Добивается того, что студент думает совместно с ним.

Проблемные вопросы - это вопросы, ответ на которые не содержится ни в прежних знаниях студентов, ни в наличной предъявляемой информации (запись на доске, таблицы на стене и т.п.) и которые вызывают интеллектуальные затруднения у студентов. Проблемные вопросы содержат в себе еще не раскрытую проблему, область неизвестного, новые знания, для добывания которых необходимо какое-то интеллектуальное действие, определенный целенаправленный мыслительный процесс.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности

В системе подготовки студентов практические занятия, являясь дополнением к лекционным курсам, позволяют приобретать и совершенствовать профессиональные компетенции. Содержание

практических занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой, научно-исследовательской активности студента. В ходе их проведения создаются условия для развития научного мышления и аналитических умений и навыков обучающихся. Практические занятия позволяют проверить знания студентов, в связи с чем они выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Цели практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями решения практических задач в поле гендерных конфликтов на всех уровнях функционирования социальной реальности.

При подготовке к практическим занятиям необходимо придерживаться следующих рекомендаций.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана.

Планы семинарских занятий определяют круг важных проблем, теоретическое понимание которых важно для их практического решения. Семинарские занятия предназначены для самостоятельной проработки студентами ключевых проблем на основе активного привлечения как классической, так и современной литературы.

Контрольные вопросы позволяют определить степень соответствия знаний имеющимся требованиям. Использование контрольных вопросов и тестов облегчает усвоение теории, позволяет воспринимать учебную дисциплину как конкретную, практическую, рациональную науку, дает возможность эффективнее использовать время на занятиях.

Методические указания к подготовке сообщения

Целями подготовки сообщения являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем управления;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в устной форме, научным, грамотным языком.

Задачами подготовки сообщения являются:

- научить студента максимально верно передать различные мнения авторов, на основе работ которых студент готовил свое сообщение;

- раскрывать суть проблемы и аргументировать своё видение проблемы;
- побуждать группу к обсуждению проблемы (если в этом есть необходимость и имеется достаточно времени).

Сообщение готовится студентами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем, и затем планируется выступление в часы практических занятий.

Рекомендации по подготовке к промежуточному контролю

Зачет - это заключительный этап изучения дисциплины, имеющий целью проверить теоретические знания студента, его навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач. Зачет проводится в устной форме.

Подготовка начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и промежуточной аттестации. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего, перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

X. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, Школа искусств и гуманитарных наук, корпус F, ауд. 709. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30) Оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA – 1 шт.; Проектор, модель Mitsubishi, экран; Эксклюзивная документ камера, модель Avervision 355 AF; Доска аудиторная	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2023-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, Помещение для	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2023-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового

<p>самостоятельной работы. Читальный зал гуманитарных наук Научной библиотеки с открытым доступом</p>	<p>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Экран Samsung S23C200B</p>	<p>посредника: Tr000270647-18.</p>
---	--	------------------------------------