



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП

А.О.Панфилова



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента социальных наук

Костина Е.Ю.

27 марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СОЦИОЛОГИЯ

Направление подготовки 39.03.01 Социология,
профиль «Социология»
Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки «Социология», утвержденного Министерством образования и науки от 05.02.2018 № 75

Директор Департамента социальных наук: кандидат социологических наук, доцент Е.Ю. Костина

Составитель (ли): канд. соц. наук, доцент С. В. Гончарова

Владивосток
2023

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «

_____ 202__ г. №

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

Аннотация дисциплины

«Организационная социология»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы / 108 академических часа. Является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений ОП, изучается на 2 курсе и завершается зачетом. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий в объеме 36 часов (в том числе интерактивных 12 часов), 36 часов практических (в том числе интерактивных 12 часов), а также выделены часы на самостоятельную работу студента - 36 часов.

Язык реализации: русский

Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - ориентация студентов в проблемном поле современных социологических концепций организации, имеющих теоретическую и практическую значимость для деятельности бакалавра социологии.

Задачи:

- Формирование знаний об особенностях организационного развития; организационного порядка, представлений о критическом анализе проблемных ситуаций в организации на основе системного подхода;

- формирование навыков использования методов сбора, обработки и интерпретации социальной информации об организации для решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
организационно-управленческий	ПК-3 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для решения организационно-управленческих	ПК -3.1 Способен социологически анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, оценивать влияние ее факторов на организационно-управленческую ситуацию	Знает внешнюю и внутреннюю среду организации, подходы к оценке влияния ее факторов на организационно-управленческую ситуацию Умеет анализировать внешнюю и

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	задач, оценки социально-управленческих решений		внутреннюю среду организации, оценивать влияние ее факторов на организационно-управленческую ситуацию Владеет навыками анализа внешней и внутренней среды организации, оценки влияния ее факторов на организационно-управленческую ситуацию
		ПК -3.2 Корректно объясняет и понимает формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения	Знает формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения Владеет навыками объяснения и понимания форм, видов и уровня ответственности за принятые организационно-управленческие решения Умеет корректно объяснять и понимать формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения
		ПК -3.3 Дает социологическую оценку организационно-управленческим решениям различного уровня, том числе – принятым органами	Знает подходы к социологической оценке организационно-управленческих решений различного уровня, том числе – принятым органами

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
		государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений	государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений Умеет давать социологическую оценку организационно-управленческим решениям различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений Владеет навыками социологической оценки организационно-управленческих решений различного уровня, том числе – принятых органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений
		ПК – 3.4 Формулирует рекомендации по решению организационно-управленческих задач	Знает подходы к формулировке рекомендаций по решению организационно-управленческих задач Умеет формулировать рекомендации по

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
			решению организационно-управленческих задач Владеет навыками написания рекомендаций по решению организационно-управленческих задач

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: проблемная лекция, семинар - круглый стол, дискуссия.

I. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - ориентация студентов в проблемном поле современных социологических концепций организации, имеющих теоретическую и практическую значимость для деятельности бакалавра социологии.

Задачи:

- Формирование знаний об особенностях организационного развития; организационного порядка, представлений о критическом анализе проблемных ситуаций в организации на основе системного подхода;
- формирование навыков использования методов сбора, обработки и интерпретации социальной информации об организации для решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (в учебном плане):

Дисциплина «Организационная социология» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами как «Общая социология», «Социальное управление в цифровом обществе», «Социальное партнерство».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с исследованиями организаций в современном обществе, актуальными вопросами методологии изучения организационного поведения, а также с логикой исследования процессов возникновения и функционирования организаций в обществе. В ходе освоения данного предмета студенты овладеют основными принципами анализа проблем организаций в современном обществе. Кроме того, данный курс нацелен на формирование социально активной жизненной позиции.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
организационно-управленческий	ПК-3 способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для	ПК -3.1 Способен социологически анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, оценивать влияние ее факторов на	Знает внешнюю и внутреннюю среду организации, подходы к оценке влияния ее факторов на организационно-управленческую

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений	организационно-управленческую ситуацию	<p>ситуацию</p> <p>Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, оценивать влияние ее факторов на организационно-управленческую ситуацию</p> <p>Владеет навыками анализа внешней и внутренней среды организации, оценки влияния ее факторов на организационно-управленческую ситуацию</p>
		ПК -3.2 Корректно объясняет и понимает формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения	<p>Знает формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения</p> <p>Владеет навыками объяснения и понимания форм, видов и уровня ответственности за принятые организационно-управленческие решения</p> <p>Умеет корректно объяснять и понимать формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно-управленческие решения</p>
		ПК -3.3 Дает социологическую оценку организационно-управленческим	Знает подходы к социологической оценке организационно-управленческих

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
		<p>решениям различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений</p>	<p>решений различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений Умеет давать социологическую оценку организационно-управленческим решениям различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений Владеет навыками социологической оценки организационно-управленческих решений различного уровня, том числе – принятых органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений</p>
		<p>ПК – 3.4 Формулирует рекомендации по решению организационно-управленческих задач</p>	<p>Знает подходы к формулировке рекомендаций по решению организационно-</p>

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
			управленческих задач Умеет формулировать рекомендации по решению организационно-управленческих задач Владеет навыками написания рекомендаций по решению организационно-управленческих задач

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: проблемная лекция, семинар - круглый стол, дискуссия.

II. Трудоемкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы (108 академических часов). (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Пр	Практические занятия
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения

III. Структура дисциплины:

Форма обучения – ____ очная ____.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Контроль	Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР		
1	Раздел 1. Организация как объект изучения	16	12		4		36		(УО-1) Собеседование

2	Раздел 2. Основные аспекты изучения организации	56	24		32			(УО-4) Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (ПР-1) Тест (ПР-15) Творческое задание
	Итого:	108	36		36		36	Зачет (УО-1) Собеседование

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 ч., в том числе 12 ч. с использованием методов активного обучения)

Раздел 1. Организация как объект изучения.

Тема 1. Организации и их характеристики(4 часа)

Определение организации. Область и предмет исследования социологии организации. Уровни анализа в социологии организации. Типы и виды организаций. Параметры организации. Роль организаций в обществе.

Тема 2. Эволюция теории и социологии организации(4 часа)

Общая логика развития теории организации. Организационная проблематика в рамках теории менеджмента: Ф. Тейлор и научное управление предприятием; административная теория А. Файоля; факторы эффективной организации Р.Лейкерта; кооперативные системы Ч. Барнарда; теория институтов и институциональных изменений Д. Норта; организации и менеджмент П. Друкера.

Организация как объект внимания социологов: разделение труда и типы социальной солидарности Э. Дюркгейма; бюрократическая теория организации М.Вебера; школа структурного функционализма Т. Парсонса; функциональный анализ и понятие аномии Р.Мертон; теория социального обмена П. Блау и Дж. Хоманса.

Школа «человеческих отношений» Э. Мэйо и др.; Теории организационной психологии А. Маслоу и др.

Социология организаций в России. Д.М. Гвишиани, А.И. Пригожин, И.Кравченко, В.В.Щербина, С.С.Фролов и др.

Тема 3. Основные концепции развития организаций(4 часа)

Современные научные концепции. Целевая концепция или рациональная модель организации. Достоинства и недостатки целевой парадигмы.

Системный подход к анализу организаций. Организация как система. Организация как закрытая и открытая система.

Основные положения структурно-функционального подхода к изучению организаций. Условия выживания организации во внешнем окружении.

Основные идеи исследования организаций на основе изучения конкретных ситуаций.

Экосистемная концепция или естественная модель организации. Единство формальных и неформальных связей в организации. Этапы модели естественного отбора. Понятие "организационной ниши".

Раздел 2. Основные аспекты изучения организаций в современном обществе

Тема 4. Стратегии, цели в деятельности организации(4 часа) с использованием методов активного обучения - проблемная лекция

Влияние целей и стратегии на развитие организации. Миссия и цели организации. Ситуационные подходы к оценке эффективности управления: целевой подход.

Тема 5. Личность и работа в организации. Мотивация деятельности (4 часа), с использованием методов активного обучения - проблемная лекция

Теории поведения личности. Процесс формирования и развития личности. Индивидуальные различия и работа: демографические характеристики; компетентность; психологические особенности.

Личностные качества людей, важные для совершения той или иной работы: самооценка; локус контроля; авторитаризм; макиавелизм; склонность к риску; догматизм. Личностные ценности. Психологические установки. Удовлетворенность трудом.

Мотивация и мотивы деятельности. Мотивы и потребности. Потребности – первичные и вторичные. Содержательные теории мотивации: теория потребностей А.Маслоу; теория К.Альдерфера; теория мотивирующих и физиологических факторов Ф.Херцберга.

Процессуальные теории мотивации: процессуальная теория ожидания В.Врума и Л.Портера – Э.Лоулера; теория справедливости С.Адамса; теория постановки целей Э.Лока.

Тема 6. Группы и команды в организации (4 часа)

Понятие и классификация групп. Причины образования и стадии развития групп. Основные и ситуационные характеристики группы. Групповая сплоченность и факторы, влияющие на групповую сплоченность. Формальные и неформальные группы, их взаимодействие в организации. Потенциальные преимущества и недостатки работы в группе.

Группы и команды в современных организациях: сходство и различие. Модель развития команды (по Катценбаху и Смиуту). Самоуправляемая команда. Управленческая команда. Критерии эффективности групповой и командной работы.

Тема 7. Власть и лидерство в организации (4 часа), с использованием методов активного обучения - проблемная лекция.

Понятие личной власти. Власть в организации. Власть и полномочия. Источники вертикальной власти. Источники горизонтальной власти.

Природа лидерства. Характерные черты руководителя и лидерство. Авторитарный и демократический типы лидеров. Поведенческие подходы к изучению лидерства. Ситуационные подходы. Субституты и нейтрализаторы лидерства.

Тема 8. Размеры и жизненный цикл организации. Патологии организации (4 часа)

Размеры организации. Большая и малая организации. Гибрид большой и маленькой компаний. Жизненный цикл организации и его стадии. Характеристики организации на протяжении жизненного цикла. Упадок организации. Определение и причины упадка организации. Модель стадий упадка. Сокращение размеров организации.

Понятие «организационная патология». Патологии в строении организаций. Патологии в управленческих решениях. Патологии в организационных отношениях. Патологии на отдельных этапах жизненного цикла. Борьба с патологиями.

Тема 9. Управление организационными изменениями(4 часа), с использованием методов активного обучения - проблемная лекция (2 часа)

Стратегическая роль изменений. Постепенные или радикальные изменения. Типы изменений в организации. Изменения технологии. Новые продукты и услуги. Изменение организационной стратегии и структуры. Изменения организационной культуры. Стратегии реализации изменений.

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Практические занятия

(36 ч., в том числе 12 ч. с использованием методов активного обучения)

Раздел 1. Организация как объект изучения.

Занятие 1. Организации и их характеристики. Эволюция теории и социологии организации (4 часа)

1. Определение организации. Область и предмет исследования социологии организации. Типы и параметры организации.

2. Организации и менеджмент. Навыки и роли менеджера в организации. Роль организаций в обществе.

3. Организационная проблематика в рамках теории менеджмента.

4. Организация как объект внимания социологов. Основные представители социологии и их взгляды на организацию.

Самостоятельная работа (3 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 1. Выполнение творческих заданий.

Раздел 2. Основные аспекты изучения организаций в современном обществе

Занятие 2. Цели, стратегии и эффективность управления организациями (4 часа)

1. Влияние целей и стратегии на развитие организации. Миссия, цели и стратегия организации. Модель конкурентных стратегий Портера. Типология стратегий Майлза и Сноу.

2. Оценка эффективности организации.

3. Ситуационные подходы к оценке эффективности: целевой подход; ресурсный подход; подход с учетом внутренних процессов.

Самостоятельная работа (3 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 2. Выполнение творческих заданий.

Занятие 3. Личность и работа в организации. Мотивация деятельности (8 час), с использованием методов активного обучения-семинар-круглый стол (4 часа)

1. Основные положения взаимодействия личности и организации. Личностные качества людей, важные для совершения той или иной работы.

2. Личностные ценности. Психологические установки. Удовлетворенность трудом.

3. Мотивация и мотивы деятельности. Содержательные теории мотивации.

4. Процессуальные теории мотивации, модель характеристик рабочих заданий

Самостоятельная работа (8 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 3. Выполнение творческих заданий.

Занятие 4. Власть и лидерство в организации (4 часа)

1. Понятие личной власти. Власть в организации. Власть и полномочия в организации.

2. Источники вертикальной и горизонтальной власти в организации.

3. Природа лидерства. Характерные черты руководителя и лидерство. Авторитарный и демократический типы лидеров.

4. Поведенческие и ситуационные подходы к изучению лидерства. Субституты и нейтрализаторы лидерства в организации.

Самостоятельная работа (4 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 4. Выполнение творческих заданий.

Занятие 5. Организационная культура (4 часа), с использованием методов активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Организационная культура: структура и составляющие организационной культуры.

2. Уровни и источники организационной культуры.

3. Субкультуры и контркультуры в организации.

4. Взаимодействие между культурами и организациями (модели Г.Хофштеде и У.Оучи).

5. Современная ситуация и организационная культура в российских компаниях (на примере кейсов организаций).

Самостоятельная работа (4 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 5. Выполнение творческих заданий.

Занятие 6. Политика и конфликты в организации (4 часа), с использованием методов активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Политические процессы в организациях. Сферы политической активности.

2. Конфликты в организации.

3. Способы профилактики и разрешения конфликтов в организации.

Самостоятельная работа (6 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 6. Выполнение творческих заданий, подготовка к зачету.

Занятие 7. Управление организационными изменениями (8 час.)

1. Стратегическая роль изменений.

2. Типы изменений в организации. Изменение организационной стратегии и структуры. Изменения организационной культуры.

3. Стратегии реализации изменений.

Самостоятельная работа (8 час): изучение литературы, подготовка доклада (сообщения) к практическому занятию № 7, подготовка к зачету.

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Лекционные занятия 1-9, практические занятия 1-7	ПК -3.1 Способен социологическ и анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, оценивать влияние ее факторов на организационн о- управленческу ю ситуацию	Знает внешнюю и внутреннюю среду организации, подходы к оценке влияния ее факторов на организационно- управленческую ситуацию Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, оценивать влияние ее факторов на организационно- управленческую ситуацию Владеет навыками анализа внешней и внутренней среды организации, оценки влияния ее факторов на организационно- управленческую ситуацию	собеседован ие (УО-1) тест (ПР-1) творческое задание (ПР-15)	вопросы к зачету №№ 1-30
		ПК -3.2 Корректно объясняет и понимает формы, виды и уровень ответственност и за принятые организационн о- управленчески е решения	Знает формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно- управленческие решения Владеет навыками объяснения и понимания форм, видов и уровня ответственности за принятые организационно- управленческие	собеседован ие (УО-1), «круглый стол» (УО-4)	вопросы к зачету №№ 1-30

			<p>решения Умеет корректно объяснять и понимать формы, виды и уровень ответственности за принятые организационно- управленческие решения</p>		
		<p>ПК -3.3 Дает социологическую оценку организационно- управленческим решениям различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно- управленческих подразделений организаций и учреждений</p>	<p>Знает подходы к социологической оценке организационно- управленческих решений различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно- управленческих подразделений организаций и учреждений Умеет давать социологическую оценку организационно- управленческим решениям различного уровня, том числе – принятым органами государственной власти, местного самоуправления, административно- управленческих подразделений организаций и учреждений Владеет навыками социологической оценки организационно- управленческих</p>	<p>собеседование (УО-1), творческое задание (ПР-15)</p>	<p>вопросы к зачету №№ 1-30</p>

			решений различного уровня, том числе – принятых органами государственной власти, местного самоуправления, административно-управленческих подразделений организаций и учреждений		
		ПК – 3.4 Формулирует рекомендации по решению организационно-управленческих задач	Знает подходы к формулировке рекомендаций по решению организационно-управленческих задач Умеет формулировать рекомендации по решению организационно-управленческих задач Владет навыками написания рекомендаций по решению организационно-управленческих задач	собеседование (УО-1), реферат (ПР-4) «круглый стол», дискуссия, (УО-4), творческое задание (ПР-15)	вопросы к зачету №№ 1-30
2	экзамен	ПК -3.1 ПК -3.2 ПК -3.3 ПК – 3.4	Знает методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений Умеет использовать методы сбора, обработки и интерпретации социальной информации для	собеседование (УО-1),	вопросы к зачету №№ 1-30

			<p>решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений</p> <p>Владеет навыками сбора, обработки и интерпретации социальной информации для решения организационно-управленческих задач, оценки социально-управленческих решений</p>		
--	--	--	---	--	--

VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в

аудитории в форме сообщения, презентаций;

- выполнение тестовых заданий;
- выполнение творческих заданий;
- подготовка к зачету.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов по дисциплине включает в себя:

• план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-2-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: подготовка к дискуссии. Выполнение творческих заданий	3 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных вопросов в ходе практического занятия)
2.	3-4-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: подготовка к дискуссии. Выполнение творческих заданий	3 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных вопросов в ходе практического занятия)
3.	5-6-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: подготовка к дискуссии. Выполнение творческих заданий	4 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных вопросов в ходе практического занятия)
4.	7-8-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: подготовка к дискуссии. Выполнение творческих заданий	4 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных вопросов в ходе практического занятия)
5.	9-10-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: подготовка к	4 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных вопросов в ходе

		дискуссии. Выполнение творческих заданий		практического занятия)
6.	11-12-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: подготовка к дискуссии. Выполнение творческих заданий	4 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных вопросов в ходе практического занятия)
7.	13-14-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: подготовка к дискуссии. Выполнение творческих заданий	4 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных вопросов в ходе практического занятия)
8.	15-16-ая неделя	Подготовка к практическому занятию: подготовка к дискуссии.	4 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение проработанных вопросов в ходе практического занятия)
9.	17-18-ая неделя	подготовка к зачету	6 ч.	вопросы для зачета
			36	

VIII. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Барков, С. А. Социология организаций [Электронный ресурс] : учебник для вузов / С. А. Барков, В. И. Зубков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2022. – 414 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488920> – ОП «Юрайт».

2. Белозор, Ф.И. Социология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Белозор Ф.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79679>

3. Крейк, А. И. Социология организаций и управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Крейк. – Новосибирск : НГТУ, 2021. – 202 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/216170> – ЭБС «Лань»

4. Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник / Б.З. Мильнер. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М. - 2019. - 848 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1013783>

5. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва :

Издательство «Юрайт», 2021. – 351 с. – Режим
доступа: <https://urait.ru/bcode/468568>

Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Бурганова, Л.А. Социология управления [Электронный ресурс]: учебник/ Бурганова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79519>

2. Барков С.А. Социология организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Барков С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2004.— 288 с. (10 экз.) Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:744750&theme=FEFU>

3. Зерчанинова, Т.Е. Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для вузов / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00106-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452157>.

4. Муха, В. Н. Социология современных организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Н. Муха. – Краснодар : КубГТУ, 2021. – 195 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/231581> – ЭБС «Лань»

5. Яськов, Е. Ф. Теория организации : учебное пособие для студентов вузов / Е. Ф. Яськов. – Москва : Издательство «ЮНИТИ-ДАНА», 2017. – 273 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/71065.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека eLibrary.RU:
<http://www.elibrary.ru/>

2. Социологическая мастерская: <http://www.zircon.ru/>

3. Официальный портал Института социологии РАН:
<http://www.isras.ru/>

4. Социология в сети: www.sociology.net.ru/journal

5. Аналитический центр Юрия Левады: www.levada.ru

6. Базы данных EAST VIEW PUBLICATION:
<http://www.ebiblioteka.ru>

7. Библиографические базы данных Института научной информации по общественным наукам (ИНИОН РАН). Режим доступа: <http://www.inion.ru>

8. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»: <http://ecsocman.edu.ru/>
9. «ДемоскопWeekly»: <http://www.demoscope.ru>
10. «Организационный конфликт»: <http://www.organization-conflict.ru>.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для данного курса создан ЭУК в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ, где приведены тематика практических занятий, даны разъяснения по выполнению домашних заданий, организации самостоятельной работы студентам, материалы для организации контроля знаний студентов. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

IX. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение творческих работ.

Освоение дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является зачет. Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

Рекомендации по работе с литературой.

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки

определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе студента, так как глубокое изучение именно их материалов позволит студенту освоить новую научную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к семинарскому занятию, выполнение практических заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в источнике.

При изучении материала источника необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал - составить конспект - краткое изложение своими словами содержания книги. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге. При их составлении следует пользоваться различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование цветных чернил и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется, прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Методические рекомендации для подготовки к лекционным занятиям с использованием методов активного обучения (проблемная лекция)

Использование данного метода предполагает построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы в конспекте для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Для диалогического включения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

1. преподаватель входит в контакт со студентами не как "законодатель", а как собеседник, пришедший на лекцию "поделиться" с ними своим личностным содержанием;
2. преподаватель не только признает право студента на собственное суждение, но и заинтересован в нем;
3. новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, ученого или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;
4. материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, ее содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

5. общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

6. преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и отвечает на них, вызывает вопросы у студентов и стимулирует самостоятельный поиск ответов на них по ходу лекции. Добивается того, что студент думает совместно с ним.

Проблемные вопросы - это вопросы, ответ на которые не содержится ни в прежних знаниях студентов, ни в наличной предъявляемой информации (запись на доске, таблицы на стене и т.п.) и которые вызывают интеллектуальные затруднения у студентов. Проблемные вопросы содержат в себе еще не раскрытую проблему, область неизвестного, новые знания, для добывания которых необходимо какое-то интеллектуальное действие, определенный целенаправленный мыслительный процесс.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

В системе подготовки магистрантов практические занятия, являясь дополнением к лекционным курсам, позволяют приобретать и совершенствовать профессиональные компетенции. Содержание практических занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой, научно-исследовательской активности студента. В ходе их проведения создаются условия для развития научного мышления и аналитических умений и навыков обучающихся. Практические занятия позволяют проверить знания студентов, в связи с чем они выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Цели практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями решения практических задач в поле организационных проблем всех уровнях функционирования социальной реальности.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана.

Планы семинарских занятий определяют круг важных проблем, теоретическое понимание которых важно для их практического решения. Семинарские занятия предназначены для самостоятельной проработки студентами ключевых проблем на основе активного привлечения как классической, так и современной социологической литературы.

Контрольные вопросы позволяют определить степень соответствия знаний имеющимся требованиям. Использование контрольных вопросов и тестов облегчает усвоение теории, позволяет воспринимать учебную дисциплину как конкретную, практическую, рациональную науку, дает возможность эффективнее использовать время на занятиях.

На практических занятиях по дисциплине «Современные социологические концепции организации» применяются такие методы активного обучения как семинар - дискуссия, семинар - «круглый стол».

Семинар - дискуссия

Семинар-дискуссия - диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы изучаемой дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен научиться грамотно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

В такой работе студент получает возможность построения собственной деятельности, что обуславливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Необходимым условием развертывания продуктивной дискуссии являются личные знания, которые приобретаются студентами в рамках лекционных занятий, в процессе самостоятельной работы.

Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры». В первом случае участники семинара стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются.

Во втором случае семинар получает своеобразное ролевое наполнение. Можно ввести роли ведущего, оппонента, рецензента, логика, психолога, эксперта и т.д. в зависимости от того, какой материал обсуждается.

Ведущий семинар-дискуссию получает полномочия преподавателя по руководству дискуссией, следит за аргументированностью и корректностью высказываний, регламентом и т.д.

Оппонент или рецензент воспроизводит процедуру оппонирования, т.е. пересказывает позицию докладчика, находит ее уязвимые, спорные места или ошибки, предлагает соответствующий вариант решения.

Логик выявляет противоречия и логические ошибки в рассуждении докладчика и оппонентов, уточняет понятия, анализирует ход доказательств, правомерность выдвижения гипотезы и т.д.

Психолог обсуждает продуктивность взаимодействия, корректность обсуждения, не допускает неделикатного поведения и следит за правилами диалога.

Эксперт оценивает продуктивность дискуссии, дает характеристику общения ее участников, высказывает мнение о личном вкладе того или иного участника в дискуссию и т.д.

Семинар - круглый стол

Круглый стол – это особая форма проведения семинара, цель которого – приводить к конкретным решениям проблем и вопросов функционирования социальной реальности, требующих общего согласия. Это инструмент, позволяющий принять совместное решение, произрастающее из различных (в ряде случаев противоположных) мнений и воззрений, и осуществить практические шаги.

Круглый стол – это мероприятие проблемного характера, на котором в ходе модерлируемой дискуссии обсуждается та или иная тема в одном из следующих ракурсов:

- постановка проблемы и обмен мнениями;
- обобщение идей и мнений, касающихся заявленной проблематики;
- поиск путей развития и решения обозначенной проблемы.

Возможные содержательные итоги мероприятия:

Обмен информацией по отдельным аспектам проблемы с выработкой возможных вариантов решения.

Обозначение ключевых вопросов и проблемных областей.

Выявление точек бифуркации по представленным позициям участников.

Выработка единой обобщенной позиции (соглашения, консенсуса).

Выработка компромиссного решения.

Перечни путей развития обозначенной проблемы или вариантов её решения

Чтобы заседание «круглого стола» проходило активно и заинтересованно, необходимо настроить слушателей на обмен мнениями и поддерживать атмосферу свободного обсуждения.

Для повышения активности студентов можно также предложить для обсуждения две разные точки зрения по одной проблеме.

Для иллюстрации мнений, положений и фактов возможно использование аудио- видеофрагментов, фотодокументы, материалы из газет и журналов, схемы, графики, диаграммы.

Преподавателю необходимо следить, чтобы обсуждение не уходило в сторону от обсуждаемой проблемы.

Использование данной формы проведения занятия предполагает, что студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т.е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

Творческие задания для самостоятельной работы студентов

Творческие задания предназначены для текущего контроля и проверки усвоения теоретического материала. Их выполнение способствует формированию умения применять полученные теоретические знания для социологического анализа реалий современного российского общества, ситуаций, складывающихся в повседневной жизни, сравнительно-исторического анализа различных социологических концепций.

Этот вид работы является обязательным для всех студентов и предполагает обязательное совместное обсуждение выполненных заданий на семинарских занятиях с целью повышения самоконтроля, взаимной заинтересованности в поиске правильных ответов, закрепления пройденного учебного материала.

Рекомендации по подготовке к промежуточному контролю

Зачет - это заключительный этап изучения дисциплины, имеющий целью проверить теоретические знания студента, его навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач.

Подготовка начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и промежуточной аттестации. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего, перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение,

систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Х. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, Школа искусств и гуманитарных наук, корпус F, ауд. 709. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30) Оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA – 1 шт.; Проектор, модель Mitsubishi, экран; Эксклюзивная документ камера, модель Avervision 355 AF; Доска аудиторная	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2023-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, Помещение для самостоятельной работы. Читальный зал гуманитарных наук Научной библиотеки с открытым доступом	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Экран Samsung S23C200B	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2023-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.