




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**


«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП

  
(подпись) З.А. Ковалёва  
(ФИО)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента истории и археологии

  
(подпись) П.А. Щербина  
(ФИО)  
«18» декабря 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Некоммерческие организации и их миссия в современном обществе

**Направление подготовки 46.03.01 История**

(Россия и АТР: история и археология)

**Форма подготовки очная**

курс 3 семестр 5

лекции 18 час.

практические занятия 18 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 6 /пр. 6 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 36 час.

в том числе с использованием МАО 12 час.

самостоятельная работа 36 час.

в том числе на подготовку к экзамену 0 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет 5 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно установленного ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 25.02.2016.

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента социальных наук, протокол № 4 от «11» ноября 2019 г.

Директор департамента канд. соц. наук Е.Ю. Костина

Составитель :\_старший преподаватель Е.М. Царикова

**Владивосток  
2020**

**Оборотная сторона титульного листа РПД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор Департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор Департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор Департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор Департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель: овладение знаниями в деятельности некоммерческих организаций в современном обществе.

Задачи:

1. Изучить предпосылки формирования некоммерческих организаций.
2. Рассмотреть основные социальные проблемы в современном российском обществе.
3. Освоить междисциплинарный анализ функционирования некоммерческих организаций.
4. Раскрыть специфики деятельности некоммерческих организаций и основные технологии работы в некоммерческих организациях.

В результате изучения курса у обучающихся формируются следующие компетенции (элементы компетенций):

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
<b>ПК-8</b> способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории	Знает	способы использования специальных знаний и методов гуманитарных наук для решения профессиональных задач
	Умеет	приобретать, систематизировать и свободно излагать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) или индивидуальной образовательной траектории; использовать эти знания в практической и научно-исследовательской работе
	Владеет	навыками обобщения и анализа исторической информации, полученной в рамках направленности (профиля) или индивидуальной образовательной траектории; навыками применения этих знаний в научно-исследовательской, культурно-просветительской и педагогической деятельности
<b>УПК-1</b> способность использовать методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности	Знает	основные методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности
	Умеет	использовать методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности
	Владеет	навыками использования методов социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в

## **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Лекционные занятия (18 часов)**

#### **Тема 1. Предпосылки формирования некоммерческих организаций в Приморском крае (2 часа).**

Предпосылки некоммерческой деятельности. Первые некоммерческие организации. Обучение работников некоммерческих организаций. Области практической деятельности работников некоммерческих организаций.

#### **Тема 2. Основные социальные проблемы в Приморском крае (2 часа).**

Характеристика понятия. Классификация социальных проблем. Краткая статистика. Причины и профилактика социальных проблем в Приморском крае.

#### **Тема 3. Междисциплинарный анализ функционирования некоммерческих организаций в Приморском крае (4 часа).**

Понятие и организационно-правовые формы некоммерческих организаций, их учредительные документы. Порядок создания некоммерческих организаций. Виды деятельности некоммерческих организаций. Особенности финансового механизма и источники финансовых ресурсов некоммерческих организаций.

#### **Тема 4. Специфика деятельности некоммерческих организаций (4 часа).**

Некоммерческие организации как социальный институт. Принципы, цели и задачи деятельности некоммерческих организаций. Закономерности деятельности некоммерческих организаций. Функции.

#### **Тема 5. Теоретические основы деятельности некоммерческих организаций (4 часа).**

Теоретические модели профессиональной деятельности в социальной сфере. Квалификационная характеристика специалистов в некоммерческих организациях. Объекты и клиенты некоммерческих организаций. Взаимодействие некоммерческих организаций с различными службами. Профессионально-этические основы деятельности некоммерческих организаций.

**Тема 6. Профессиональные основы и технологии работы в некоммерческих организациях (2 часа).**

Диагностика социальных проблем. Технологии и методы работы с различными социальными проблемами.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Практические занятия (18 часов)**

Занятие 1. История становления социальной сферы в Приморском крае (2 часа)

Занятие 2. Деятельность некоммерческих организаций в разных сферах жизнедеятельности людей в других регионах России (4 часа)

Занятие 3. Современные требования к деятельности некоммерческих организаций (2 часа).

Занятие 4. Организационные формы некоммерческих организаций (2 часа).

Занятие 5. Меры поддержки некоммерческих организаций в Приморском крае (2 часа).

Занятие 7. На основе сбора, обработки и интерпретации социальной информации проанализируйте и дайте оценку деятельности некоммерческих организаций в Приморском крае. Интерактивная форма проведения занятий – дискуссия (6 часов). Предлагается анализ организаций из списка:

1. Приморская краевая общественная организация Российского независимого профсоюза работников угольной промышленности (Росуглепроф)

2. Приморская краевая общественная организация дизайнеров
3. Приморское Краевое отделение Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»
4. Профессиональный союз «Транспортных Перевозчиков Приморского края»
5. Приморская Краевая Общественная Организация Потребителей
6. Общественная организация «Ассоциация юристов Приморья»
7. Общественное движение Приморского края «Физкультура и спорт»
8. Общественная организация «Федерация Рашбола (Русского футбола) Приморского края»
9. Приморское краевое отделение Всероссийской общественной организации ветеранов «Боевое Братство»
10. Приморское Общественное Движение «Движение поддержки социальных программ «Март»
11. Приморская краевая организация общественного объединения Всероссийского «Электропрофсоюза»
12. Приморская краевая профсоюзная организация работников лесных отраслей Российской Федерации
13. Приморское краевое отделение Всероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры»
14. Приморская краевая общественная организация инвалидов Союз «Чернобыль-Рь»
15. Приморская краевая спортивная общественная организация «ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПЕЙНТБОЛА»
16. Приморская краевая региональная общественная организация «Военно-Патриотическое Содружество «БАРС»
17. Приморское региональное отделение Общероссийского общественного Движения «Россия»
18. Общественная организация «Приморский студенческий

спортивный союз «БУРЕВЕСТНИК»

19. Приморская региональная организация профессионального союза работников Российской академии наук

20. Общественная организация «Лаборатория экологического образования Зеленого Креста. Приморский край»

21. Приморская краевая общественная организация коренных малочисленных народностей «Кедр»

22. Общественная организация - «Федерация профсоюзов Приморского края»

23. Общественная организация женщин Приморского края

24. Общественная объединенная профсоюзная организация работников начального профессионального образования Приморского края

25. Приморская краевая организация профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации

26. Приморское краевое общественное движение «Трудовое Приморье»

27. Приморское отделение общественной организации «Российская академия естественных наук»

28. Приморская краевая общественная организация «Федерация спортивного ориентирования»

29. Приморское краевое отделение Общероссийского общественного движения «Всероссийский Женский союз - Надежда России» (ООД «ВЖС»)

30. Общественная организация Приморская азербайджанская диаспора «Достлуг» («Дружба»)

31. Приморская краевая общественная организация «Творческая ассоциация журналистов Приморского края»

32. Общественная организация инвалидов с детства «Благодеяние» Приморского края  
33. Приморская краевая организация Общероссийской общественной организации «Российский Союз ветеранов Афганистана»

34. Приморская краевая общественная профсоюзная организация

общероссийского профсоюза работников связи Российской Федерации

35. Общественная организация «Федерация хоккея Приморского края»

36. Приморское краевое отделение общественной организации «Союз архитекторов России»

37. Территориальная организация Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России Приморского края

38. Приморская региональная общественная организация «Центр «Айкидо»

39. Общественная организация «Приморское краевое общество охотников и рыболовов»

40. Приморская краевая организация профсоюза работников рыбного хозяйства

41. Приморское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Федерация рукопашного боя»

42. Музыкальное общество (творческий союз) Приморского края общественной организации Всероссийского Музыкального общества (творческий союз)

43. Приморская краевая общественная профсоюзная организация Профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Российской Федерации

44. Общественная организация «Федерация спортивного боулинга Приморского края»

45. Общественная организация Приморское краевое объединение организаций профсоюзов «Единение»

46. Краевая общественная организация «Приморская краевая федерация велосипедного спорта»

47. Приморская краевая общественная организация Общества «Знание» России

48. Приморская краевая организация Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации



49. Краевая общественная организация Приморская Автомобильная Федерация «ПАФ»

50. Приморское краевое отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»

51. Приморская краевая организация Общероссийского профессионального союза работников жизнеобеспечения

52. Приморская краевая организация общественной организации - Российского профессионального союза работников химических отраслей промышленности

53. Общественная организация «Федерация тяжелой атлетики Приморского края»

54. Приморская краевая организация Независимого профессионального союза военнослужащих Российской Федерации

55. Приморская общественная организация «Спортивный туристический клуб «Вершина»

56. Приморское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Российские ученые социалистической ориентации» (РУСО)

57. Общественная организация «Федерация пауэрлифтинга Приморского края»

58. Региональная общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Приморского края»

59. Приморская Региональная общественная организация поддержки гражданских инициатив «Перспектива»

60. Приморская общественная экологическая организация «ЭкоМир»

61. Общественная организация Приморская осетинская диаспора «Осетия»

62. Региональное культурно-воспитательное движение «НАДЕЖДА» Приморского края

63. Региональное отделение Общероссийской общественно-

государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Приморского края

64. Региональное общественное движение по противодействию коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления в Приморском крае «ХРАНИТЕЛИ ЗАКОНА»

65. Приморская региональная общественная организация «Яхт-клуб Навигатор»

66. Общественная организация «Гандбольный клуб «Политехник Приморья»

67. Приморское региональное отделение Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России»

68. Региональная общественная организация «Профессиональный союз Работников монтажных и строительных специальностей Приморского края»

69. Общественная организация Приморского края «Яхт-клуб «Пасифико»

70. Приморская краевая общественная организация «Ветеранов-чернобыльцев Приморского края»

71. Общественная организация Федерация пауэрлифтинга Приморского края

72. Приморская региональная общественная организация «Консультационный центр по вопросам миграции и межэтнических отношений»

73. Приморское региональное отделение Межрегиональной общественной организации «Союз Советских офицеров»

74. Региональная общественная организация «Приморская организация смешанных боевых искусств «ДРАКА»

75. Приморская краевая общественная организация развития малого и среднего предпринимательства «Деловые связи»

76. Региональная общественная организация Танцевальный

спортивный клуб «Престиж» Приморского края

77. Приморская краевая общественная организация социальной помощи населению «Союз ДВ»

78. Общественная организация Приморского края «Яхт-клуб «Алые паруса»

79. Приморское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Ассоциация Молодых Предпринимателей»

80. Общественная организация Профессионального союза «Работников в сфере ритуальных услуг в Приморском крае»

81. Региональная общественная организация «Федерация конного спорта Приморского края»

82. Приморская краевая общественная организация ветеранов воздушно - десантных войск и войск специального назначения «Союз десантников»

83. Общественная организация «Общественный Совет предпринимателей Приморья»

84. Общественная организация Дальневосточное региональное отделение Российской академии естественных наук по секции

«Проблем макроэкономики и социального рыночного хозяйства»

85 Дальневосточное региональное отделение Российского профсоюза докеров

86. Межрегиональная общественная организация «Евро-Азиатская федерация джиу-джитсу»

87. Территориальная организация Дальневосточного региона Российского независимого профсоюза работников угольной промышленности генерирующих организаций энергетики

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине «Некоммерческие организации и их миссия в современном обществе» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### **Самостоятельная работа студентов по курсу «Некоммерческие организации и их миссия в современном обществе» (36 ч.)**

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Содержание самостоятельной работы студентов включает: проработку лекций и подготовку к практическому занятию. Материалом для подготовки могут стать конспекты лекций, профессиональная литература, учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Самостоятельная работа студентов также включает написание и защиту рефератов.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

- подготовку к семинарским занятиям;
- подбор необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

- поиск дополнительной научной литературы, к которой студенты могут прибегать при возникновении особой заинтересованности в конкретной теме;
- подготовку докладов, сообщений, в том числе в форме презентаций.

### **Методические рекомендации к подготовке к семинарским занятиям**

Самостоятельная работа студента/слушателя включает:

- составление библиографии по различным темам курса;
- овладение методикой работы с научными публикациями;
- подготовку сообщений/докладов по темам дисциплины.

Самостоятельная работа – один из основных видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является систематизация и расширение полученных в рамках курса теоретических знаний, формирование умений самостоятельно мыслить, развивать творческую инициативу и исследовательские умения. Планирование самостоятельной работы студентов осуществляется в рамках разработки учебных планов, рабочей программы и календарно-тематического плана учебного курса. Планирование самостоятельной внеаудиторной работы студентов по учебному курсу осуществляется студентом совместно с преподавателем курса и заключается в определении содержания и объема учебной информации и практических заданий по всем темам, которые выносятся на самостоятельную внеаудиторную работу, а также в установлении форм и методов контроля результатов.

После прослушивания лекции или самостоятельного изучения литературы по заданной теме, обучаемые начинают подготовку к семинару в соответствии с его планом. Работа студентов по подготовке к семинару обычно осуществляется в следующей последовательности. Вначале уясняется тема и содержание учебных вопросов. Затем студенты подбирают, просматривают и изучают литературу. Перед просмотром литературы на каждый учебный вопрос заготавливается карточка, озаглавленная

наименованием вопроса, на которой записываются относящиеся к нему источники информации. Цель изучения литературы состоит в том, чтобы сформировать собственное суждение по данному вопросу, определить структуру и содержание ответов (реферата). В зависимости от требований плана семинара, сложности вопроса и уровня подготовки студентов результат изучения литературы может быть оформлен в виде плана ответа, тезисов ответа или полного текста доклада. При недостаточном опыте выступлений на семинарах, студентам полезно перед занятием воспроизвести свое выступление в устной форме.

### **Критерии оценки устных ответов**

•100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

•85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

•75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и

приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- 60-0 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

**Критерии оценки (письменных заданий, доклада, в том числе выполненных в форме презентаций)**

– 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

– 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

– 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

– 60-0 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

## VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Занятие 1,2,3,4,5,7	УПК1	Знает	собеседование, «круглый стол», дискуссия	вопросы к зачету № 1-30
			Умеет	собеседование, «круглый стол», дискуссия,	вопросы к зачету № 1-30
			Владеет	собеседование, «круглый стол», дискуссия	вопросы к зачету № 1-30

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.



## V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общественные объединения и некоммерческие организации: деятельность и поддержка: монография / под ред. Т.Э. Петровой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 118 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5a0bfdb36bde50.81726816](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a0bfdb36bde50.81726816). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1001984>
2. Холостова, Е. И. Социально ориентированные некоммерческие организации: Учебное пособие / Холостова Е.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 181 с. ISBN 978-5-394-02776-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937241>

### Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы муниципального права : учебник для вузов / [П. А. Бышков, А. А. Галушкин, К. А. Голованов и др.] ; под ред. Л. Т. Чихладзе, Е. Н. Хазова. - Москва : Юнити-Дана, 2018. – 559 с. 2 экз.
2. Курячая М.М. Общественные объединения граждан в структуре гражданского общества современной России / М. М. Курячая // Конституционное и муниципальное право: научно-практический журнал. - 2016. – № 1. С.17-21
3. Маркетинг в некоммерческом секторе: теоретическое обоснование / И. Е. Корнеева. // Маркетинг в России и за рубежом . - 2016. - № 5. С.4-12
4. Правовое обеспечение социальной работы: [Электронный ресурс] учебник/Акмалова А.А., Капицын В.М. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501011>
5. Роль рекламы в продвижении инноваций в некоммерческих организациях / А. Н. Молькин, Т. В. Суханова. // Маркетинг в России и за рубежом . - 2015. - № 3. С. 52-56

6. Уваров А.А. Вопросы конституционно-правового статуса общественных некоммерческих организаций / А. А. Уваров // Конституционное и муниципальное право: научно-практический журнал. - 2016. – № 9. С. 39-43

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Библиотека Гумер. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступ: <http://cyberleninka.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

### **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Методические указания для подготовки к семинарским занятиям**

Семинарские занятия проводятся в форме дискуссии, на которых проходит обсуждение конкретных экономических ситуаций. Обсуждения направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков.

Основная цель проведения семинара заключается в закреплении знаний полученных в ходе прослушивания лекционного материала. Семинар проводится в форме устного опроса студентов по вопросам семинарских занятий, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации. В ходе подготовки к семинару студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы. Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником

или монографией, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме. Обязательным условием подготовки к семинару является изучение нормативной базы. Для этого следует обратиться к любой правовой системе сети Интернет. В данном вопросе не следует полагаться на книги, так как законодательство претерпевает постоянные изменения и в учебниках и учебных пособиях могут находиться устаревшие данные. В ходе самостоятельной работы студенту для необходимы отслеживать научные статьи в специализированных изданиях, а также изучать статистические материалы, соответствующей каждой теме. Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию: 1. Проработать конспект лекций; 2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу; 3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия; 4. Выполнить домашнее задание; 5. Проработать тестовые задания и задачи; 6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. При подготовке к семинарским занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. При подготовке доклада на семинарское занятие желательно заранее обсудить с преподавателем перечень используемой литературы, за день до семинарского занятия предупредить о необходимых для предоставления материала технических средствах, напечатанный текст доклада предоставить преподавателю.

### **Методические указания для подготовки к семинару-круглый стол**

Семинар-круглый стол представляет собой свободный дискуссионный обмен мнениями по избранной тематике с последующим практическим применением исследованного материала. Семинар-круглый стол начинается с вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и

характеризующего его основную проблематику. После этого следует доклад, предполагающий анализ фундаментального труда или подборки публикаций по ключевым вопросам заявленной темы. Затем заслушиваются краткие сообщения студентов по заявленной теме. Далее следует обсуждение доклада и сообщений студентов, которое, как правило, совмещается с рассмотрением намеченных преподавателем тематических вопросов. В ходе дискуссии поощряется выдвижение и обсуждение самостоятельных аргументированных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги дискуссии и дает оценку выступлениям студентов.

Проведение круглого стола требует большой подготовительной работы со стороны студентов, которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также к участию в дискуссии на круглом столе, необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты выбранной для рассмотрения темы. Продолжительность доклада на круглом столе не должна превышать установленного регламента, в связи с чем материал должен быть тщательно проработан и содержать только основные положения представленной темы.

По результатам обсуждения одним из студентов (или группой) готовится проект резюме, которое затем рассматривается и принимается участниками круглого стола. Резюме содержит основные выводы к которым пришли студенты в ходе обсуждения рассматриваемой темы, а также основные предложения, как теоретической, так и практической направленности.

### **Примерные темы дискуссии**

1. Смоделируйте деятельность некоммерческой организации с различными группами населения. Сравните преимущества и проблемы.
2. Что включено в систему обязательных требований к деятельности некоммерческой организации? Найдите информацию и обоснуйте свой ответ

## **Рекомендации по работе с литературой**

При работе с литературой, необходимо научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении материала источника необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Особое внимание следует обращать на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Материально-технические средства обучения по дисциплине: глобальная компьютерная сеть Интернет, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам (электронной библиотеке ДВФУ, электронным библиотечным системам, базам данных и др.); аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, мебель.

## **VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации о профессиональной деформации и ее профилактике, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.Анализирует задачи профессиографического исследования, их базовые составляющие; УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленных задач профессиографического исследования; УК -1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленных задач профессиографического исследования по различным типам запросов; УК -1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения на профессиональную деформацию и ее профилактику; УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные

		варианты решения поставленных задач профессиографического исследования, оценивая их достоинства и недостатки.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Занятие 1,2,3,4,5,6	УПК1	Знает	собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО-4), реферат (ПР-4),	вопросы к зачету № 1-30
			Умеет	собеседование (УО-1), «круглый	вопросы к зачету № 1-30

			стол», дискуссия (УО-4), реферат (ПР-4),	
		Владеет	собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО-4), реферат (ПР-4),	вопросы к зачету № 1-30

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Оценки и требования к освоению тем/разделов дисциплины	
		«зачтено»	«не зачтено»
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации о профессиональной деформации и ее профилактике, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачи профессионально-исследовательского исследования, их базовые составляющие;	глубоко и прочно усвоил программный материал о профессионально-исследовательском исследовании профессий; исчерпывающе, логически последовательно излагает его; умеет тесно увязывать теорию с практикой учебного процесса; использует в ответе материал монографической литературы; правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами составления профессиональной программы в рамках учебного курса;	не знает значительной части программного материала профессионально-исследовательского исследования профессий, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы;
	УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленных задач профессионально-исследовательского исследования;	Уверенно и теоретически корректно определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленных задач профессионально-исследовательского исследования;	При определении, интерпретации и ранжировании информации, требуемой для решения поставленных задач профессионально-исследовательского исследования, допускает существенные



			ошибки, нарушение логической последовательности;
	УК -1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленных задач профессионального исследования по различным типам запросов;	Уверенно осуществляет поиск информации для решения поставленных задач профессионального исследования; по различным типам запросов;	Осуществляя поиск информации для решения поставленных задач профессионального исследования по различным типам запросов, испытывает существенные затруднения;
	УК -1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения на профессиональную деформацию и ее профилактику;	При обработке информации уверенно и теоретически корректно отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения на вопросы, связанные с профессиональной деформацией и ее профилактикой;	При обработке информации допускает существенные ошибки в попытках отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок, с трудом формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения на вопросы, связанные с профессиональной деформацией и ее профилактикой;
	УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленных задач профессионального исследования, оценивая их достоинства и недостатки.	Уверенно и теоретически корректно рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленных задач профессионального исследования, оценивая их достоинства и недостатки.	При рассмотрении и предложении возможных вариантов решения поставленных задач профессионального исследования, оценке их достоинств и недостатков допускает существенные ошибки.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;	Уверенно определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при	Не может определить свою роль в социальном взаимодействии и командной работе на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при

		выполнении задания для СРС, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;	выполнении задания для СРС;
	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при выполнении задания для СРС учитывает особенности поведения и интересы других участников;	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при выполнении задания для СРС не учитывает особенности поведения и интересы других участников;
	УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;	Уверенно и теоретически корректно анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при выполнении задания для СРС и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;	При анализе возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при выполнении задания для СРС допускает существенные ошибки; не может выстроить продуктивное взаимодействие с другими участниками команды;
	УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;	Уверенно осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при выполнении задания для СРС; оценивает идеи других членов команды для	Не способен к осуществлению обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при выполнении задания для СРС; некорректно оценивает идеи других

		достижения поставленной цели;	членов команды для достижения поставленной цели;
	УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при выполнении заданий для СРС; несет личную ответственность за результат.	Не соблюдает нормы и установленные правила командной работы на практических занятиях, при подготовке к ролевой игре и при выполнении заданий для СРС; не способен к личной ответственности за результат.

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Некоммерческие организации и их миссия в современном обществе»**

**Текущая аттестация студентов.** Текущая аттестация студентов по дисциплине «Некоммерческие организации и их миссия в современном обществе» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Некоммерческие организации и их миссия в современном обществе» проводится в форме контрольных мероприятий (работа на семинарских занятиях, выполнение практических заданий) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний у обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

- УО-4 - Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

- ПР-4 – Реферат - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

### **Критерии оценки устных ответов**

- 100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- 85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- 75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

- 60-50 баллов – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

**Критерии оценки (письменных заданий, реферата, в том числе выполненных в форме презентаций)**

- 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

– 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

– 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Некоммерческие организации и их миссия в современном обществе» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Промежуточная аттестация (зачет) предусмотрена в устной форме с использованием такого оценочного средства, как устный опрос в форме собеседования.

Устный опрос в форме собеседования (УО-1) по ранее известному кругу вопросов позволяет оценить не только знания, но и кругозор обучающегося, навыки логического построения ответов. В ходе собеседования создаются условия, при которых обучающийся имеет возможность показать владение научной лексикой, продемонстрировать,

насколько хорошо он ориентируется в предметной области, связанной с данной дисциплиной.

**Вопросы к зачету по дисциплине:**

1. Сформулируйте критерии развития некоммерческого сектора и сравните на их основе уровень развития некоммерческих секторов в различных регионах России.

2. Сформулируйте общие направления политики работы некоммерческих организаций с волонтерами в Приморском крае.

5. Какие факторы обуславливают возрастание роли некоммерческого сектора в решении социальных и экономических проблем?

6. Каковы основные характеристики организаций, структурирующих некоммерческий сектор общества? В чем их основное отличие от коммерческих организаций?

7. Каковы предпосылки возникновения некоммерческого сектора в Приморском крае?

9. Каковы функции и задачи некоммерческого сектора в современном обществе?

10. Целевой капитал и инвестиции в развитие НКО.

11. Предложите основания для классификации некоммерческих организаций. В чем достоинства и ограничения различных классификаций некоммерческих организаций?

12. Междисциплинарный анализ функционирования некоммерческих организаций.

13. В чем заключаются особенности ценообразования в деятельности некоммерческих организаций?

14. Какую роль играет фандрайзинг в деятельности НКО?

15. Что обосновывает необходимость взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти с негосударственными некоммерческими организациями в решении социальных проблем?

16. Глобализация и развитие некоммерческого сектора: закономерности и специфика.

17. Каковы основные формы экономического взаимодействия органов власти и негосударственных некоммерческих организаций? Дайте их краткую характеристику.

18. Каковы особенности маркетинга некоммерческих организаций?

19. Предложите подходы к измерению эффективности неэкономических форм взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления с негосударственными некоммерческими организациями.

20. Каковы особенности позиции менеджера в некоммерческой организации и факторы, их обуславливающие?

21. Перечислите основные черты управленческой деятельности. В чем проявляется их специфика в некоммерческих организациях?

22. Какую роль играют способности менеджера в управленческой деятельности? Проиллюстрируйте на примерах качественную и количественную характеристики способностей менеджеров некоммерческих организаций разных типов.

23. Какое влияние оказывают менеджерские характеристики на эффективность управленческой деятельности в некоммерческой организации?

24. Каковы черты характера, навыки, знания руководителя, способствующие умелому управлению некоммерческой организацией?

26. Перечислите основные законы в соответствии с которыми функционируют некоммерческие организации

27. Назовите с какими учреждениями взаимодействуют некоммерческие организации и по каким вопросам.

28. Назовите профессиональные основы и технологии работы в некоммерческих организациях.

29. Какие технологии работы применяют некоммерческие организации в решении социальных проблем.



**Критерии выставления оценки студенту на зачете/ экзамене  
по дисциплине «Некоммерческие организации в Приморском крае»:**

<b>Оценка зачета (стандартная)</b>	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
<i>«зачтено»</i>	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; умеет тесно увязывать теорию с практикой; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; использует в ответе материал монографической литературы; правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
<i>«не зачтено»</i>	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.