



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ(ШКОЛА)**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

Угаев С.М.

« 28 » января 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор отделения машиностроения,  
морской техники и транспорта

Грибиниченко М.В.

« 28 » января 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.03 Инновационные направления в организации грузовых перевозок  
**Направление подготовки 23.04.01 Технология транспортных процессов**  
Магистерская программа Организация перевозок и управление на транспорте  
Сетевая образовательная программа с ООО «ФЕСКО Интегрированный Транспорт»  
**Форма подготовки очная**

курс 1 семестр 2

лекции 9 час.

практические занятия 45 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 4 / пр. 18 / лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 54 час.

в том числе с использованием МАО 22 час.

самостоятельная работа 126 час.

в том числе на подготовку к экзамену 45 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет не предусмотрен

экзамен 2 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 23.04.01 **Технология транспортных процессов** утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 августа 2020 г. № 908

Рабочая программа обсуждена на заседании отделения машиностроения, морской техники и транспорта протокол № 5 от «28» января 2022 г.

Директор отделения ММТТ канд. техн. наук, доцент Грибиниченко М.В.

Составитель : канд. техн. наук, доцент Поготовкина Н.С.

Владивосток

2022

**Оборотная сторона титульного листа РПД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании отделения ММТТ:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор отделения ММТТ \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании д отделения ММТТ:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор отделения ММТТ \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании отделения ММТТ:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор отделения ММТТ \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании отделения ММТТ:**

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

Директор отделения ММТТ \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## Аннотация дисциплины

### Б1.В.03 «Инновационные направления в организации грузовых перевозок»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц/ 180 академических часов. Учебным планом предусмотрено лекции 9, практики 45, лабораторные работы 0, самостоятельная работа 81. Дисциплина реализуется в 2 семестре. Форма контроля экзамен.

Цели и задачи освоения дисциплины:

#### Цель:

Формирование у обучающихся системы теоретических знаний по инновационным направлениям организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте,

#### Задачи:

- раскрыть понятие и значение инновационных направлений в организации грузовых перевозок;
- научить магистрантов способам совершенствования организации перевозочного процесса, снижения издержек на эксплуатацию подвижного состава;
- сформировать комплексный подход к организации автомобильных перевозок на автотранспортном предприятии (АТП) в условиях коммерциализации продажи автотранспортных услуг.
- определение показателей работы, технологии и управления перевозками.

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
научно-исследовательский	ПК-1 Способность решать задачи аналитического характера, разрабатывать планы проведения преобразований,	ПК-1.1 Способность анализировать структуру управления организацией с точки зрения задач разработки, внедрения и функционирования систем автоматизации и управления
		ПК-1.2 Способность разрабатывать планы проведения преобразований и проводить совершенствование данных структуры

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	проводить совершенствование систем автоматизации и управления	управления, выбирая оптимальный темп преобразований
		ПК-1.3 Способность решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.1 Способность анализировать структуру управления организацией с точки зрения задач разработки, внедрения и функционирования систем автоматизации и управления	Знает новые научные результаты по выбранной тематике научных исследований
	Умеет правильно ставить задачи по выбранной тематике, выбирать для исследования необходимые методы, оценивать значимость результатов с точки зрения их результативности и применимости
	Владеет навыками применения выбранных методов к решению научных задач
ПК-1.2 Способность разрабатывать планы проведения преобразований и проводить совершенствование данных структуры управления, выбирая оптимальный темп преобразований	Знает классические и современные методы решения задач по выбранной тематике научных исследований
	Умеет осуществлять отбор, систематизацию, анализ и оценку современных достижений для решения поставленных задач
	Владеет навыками критической оценки полученных результатов для обоснования выбора оптимальной стратегии решения исследовательских и практических задач
ПК-1.3 Способность решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач	Знает способы представления научной информации при осуществлении академической и профессиональной коммуникации
	Умеет представлять и обсуждать новые достижения и научные результаты в рамках научно-тематических конференций
	Владеет навыками подготовки докладов и выступлений на научно-тематических конференциях

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

## Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Контроль	Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР		
1	Раздел 1. Организация перевозок грузов	2	3	0	45	0	81	45	УО-1; УО-3; УО-4; ПР-7
2	Раздел 2. Инновационные технологии перевозок грузов	2	3	0					
3	Раздел 3. Оптимизация функционирования транспортно-технологических систем	2	3	0					
Итого:			9	0	45	0	81	45	

## I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

### Лекционные занятия (9 часов)

#### Раздел 1. Организация перевозок грузов (3 часа)

##### Тема 1. Правила перевозки грузов (1 час)

Устав автомобильного транспорта. Правила перевозки грузов и пассажиров. План и договор на перевозку грузов. Путевая и транспортная документация. Централизованная перевозка грузов. Транспортно-экспедиционное обслуживание предприятий и населения. Виды услуг.

##### Тема 2. Транспортные сети (1 час)

Моделирование транспортных сетей. Определение кратчайших расстояний. Координация движений подвижного состава и работы погрузочно-разгрузочных средств как задача массового обслуживания

##### Тема 3. Маршруты движения подвижного состава (1 час)

Маршруты движения подвижного состава при перевозках и их разновидности. Методика транспортных расчетов при работе автомобилей на различных маршрутах. Выбор рациональных маршрутов перевозок, критерии выбора маршрутов. Маршрутизация массовых перевозок. Маршрутизация мелко партионных перевозок.

#### Раздел 2. Инновационные технологии перевозок грузов (3 часа)

##### Тема 1. Технология перевозки отдельных видов грузов (1 час)

Технология перевозок промышленных, строительных и

сельскохозяйственных грузов. Технология перевозки ЖБИ, бетона, раствора, цемента. Технология перевозки навалочных грузов, жидких нефтепродуктов, сжатых и сжиженных газов. Контейнерные и пакетные перевозки грузов.

### **Тема 2. Технология перевозки грузов, требующих соблюдения особых условий (1 час)**

Технология перевозки опасных грузов. Технология перевозки скоропортящихся грузов. Технология перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов.

### **Раздел 3. Оптимизация функционирования транспортно-технологических систем (3 часа)**

#### **Тема 1. Транспортные процессы в системах производства и потребления (2 часа)**

Комплексные задачи оптимизации функционирования транспортно-технологических систем. Проектирование технологии доставки грузов. Требования к технологии. Разработка транспортно-технологических систем доставки грузов на основе рациональных комплектов технологических средств.

#### **Тема 2. Инновационные подходы к повышению качества грузовых перевозок (1 час)**

Нормативы качества перевозок. Методика определения показателей качества перевозок. Экономическая эффективность повышения качества обслуживания. Опыт разработки и внедрения систем управления качеством перевозок.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **Практические занятия (45 часов)**

#### **Практическая работа 1. Занятие 1-2. Формирование маршрутов при массовых перевозках (4 часа)**

Методом совмещенных матриц сформировать систему маятниковых и кольцевых маршрутов. На основании заданного плана перевозок и заданного плана возврата порожнего подвижного состава составить совмещенную матрицу. Составить маятниковые маршруты. Составить кольцевые маршруты. Рассчитать пробеги и объемы перевозок по маршрутам.

#### **Практическая работа 2. Занятие 3. Расчет технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава на маятниковых маршрутах (2 часа)**

Рассчитать пробеги подвижного состава на маятниковых маршрутах. Рассчитать время работы подвижного состава на маятниковых маршрутах. Рассчитать скорости движения. Рассчитать производительность подвижного состава.

**Практическая работа 3. Занятие 4. Расчет технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава на кольцевых маршрутах (2 часа)**

Рассчитать пробеги подвижного состава на кольцевых маршрутах. Рассчитать время работы подвижного состава на кольцевых маршрутах. Рассчитать скорости движения. Рассчитать производительность подвижного состава.

**Практическая работа 4. Занятие 5-6. Формирование маршрутов при мелкопартионных перевозках (4 часа)**

Построить схему транспортной сети. Составить матрицу кратчайших расстояний. Сформировать развозочные маршруты по методу кратчайшей связывающей сети. Рассчитать время работы подвижного состава на маршрутах. Рассчитать грузооборот на маршрутах.

**Практическая работа 5. Занятие 7. Формирование маршрутов методом Кларка-Райта (2 часа)**

Построить схему транспортной сети. Составить матрицу кратчайших расстояний. Сформировать развозочные маршруты методом Кларка-Райта.

**Практическая работа 6. Занятие 8-9. Расчет технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава при мелкопартионных перевозках (4 часа)**

Рассчитать протяженность оборота по маршрутам и коэффициент использования пробега. Рассчитать время работы подвижного состава на маршрутах. Определить грузооборот на маршрутах.

**Практическая работа 7. Занятие 10-11. Составление графика работы подвижного состава на междугородном маршруте (4 часа)**

Изучить режим труда и отдыха водителей при междугородных перевозках. Составить график работы подвижного состава и водителей на междугородном маршруте. Рассчитать время работы подвижного состава и водителей на маршруте.

**Практическая работа 8. Занятие 12. Составление графика работы водителей при односменной работе предприятия (2 часа)**

Изучить режим труда и отдыха водителей при городских и пригородных перевозках. Для заданного количества автомобилей и времени их работы на маршруте рассчитать число водителей и число рабочих смен водителей в месяц. Построить график работы водителей на месяц.

**Практическая работа 9. Занятие 13. Составление графика работы водителей при двухсменной работе предприятия (2 часа)**

Изучить режим труда и отдыха водителей при городских и пригородных перевозках. Для заданного количества автомобилей и времени их работы на маршруте рассчитать число водителей и число рабочих смен водителей в месяц. Построить график работы водителей на месяц.

**Практическая работа 10. Занятие 14-15. Составление графика совместной работы автомобилей с постами погрузки-разгрузки (4 часа)**

Определить время работы подвижного состава, пунктов погрузки и разгрузки. Для заданного количества автомобилей и времени их работы на маршруте построить график совместной работы автомобилей с постами погрузки-разгрузки.

**Практическая работа 11. Занятие 16-17. Составление графика выпуска автомобилей на линию и возвращения в парк (4 часа)**

Определить время работы подвижного состава, пунктов погрузки и разгрузки. Для заданного количества автомобилей и времени их работы на маршруте построить график выпуска автомобилей на линию и возвращения в парк.

**Практическая работа 12. Занятие 18-19. Определение показателей использования парка подвижного состава (3 часа)**

Для заданных значений численного состава парка рассчитать коэффициент технической готовности парка, коэффициент выпуска парка и коэффициент использования парка за один день и за период.

**Практическая работа 13. Занятие 20-21. Расчет затрат на перевозки (4 часа)**

Рассчитать фонд заработной платы водителей и отчислений во внебюджетные фонды. Рассчитать затраты на топливо, шины, смазочные и эксплуатационные материалы, техническое обслуживание и ремонт. Рассчитать амортизационные отчисления. Рассчитать переменные и постоянные затраты на перевозки. Рассчитать суммарные затраты на перевозки.

**Практическая работа 14. Занятие 22-23. Расчет тарифов на перевозку (4 часа)**

Рассчитать себестоимость единиц транспортной работы. С учетом заданного уровня рентабельности рассчитать тарифы на перевозку груза. Рассчитать выручку, прибыль, чистую прибыль от перевозки за период.

**Курсовая работа**

Тема курсовой работы: «Организация перевозок грузов в междугородном сообщении». Выполняется во 2 семестре.

Цель курсовой работы: закрепление и углубление теоретических знаний,



полученных при изучении курса, и применение их для выполнения расчетов технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава грузового автомобильного транспорта и затрат на перевозку.

Курсовая работа состоит из двух разделов:

Раздел 1. Технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава на маршрутах.

Раздел 2. Себестоимость перевозок и тарифы.

Задание выдается преподавателем индивидуально каждому студенту и включает:

1. Характеристика маршрута перевозки.
2. Вид и объем перевозимого груза

Задание на курсовую работу: Определить тариф на перевозку груза по заданному маршруту с учетом требований к организации и обеспечению безопасности перевозок.

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристику заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы.

#### **План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
1	1-17 недели обучения	Проработка лекционного материала по конспектам и учебной литературе	9 часов	ПР -7 (конспект), УО-1 (собеседование)
2	1 неделя обучения	Подготовка к практической работе Занятие 1. Составление плана исследования	6 часа	УО-3 (доклад)

3	2 неделя обучения	Подготовка к практической работе Занятие 2. Литературный анализ по теме исследования	4 часа	УО-3 (доклад)
4	3 неделя обучения	Подготовка к практической работе Занятие 3.	3 часа	УО-3 (доклад)
5	4 неделя обучения	Подготовка к практической работе Занятие 4.	3 часа	УО-3 (доклад)
6	5 недели обучения	Подготовка к практической работе Занятие 5.	3 часа	УО-3 (доклад)
7	6 неделя обучения	Подготовка к практической работе Занятие 6.	3 часа	УО-3 (доклад)
8	7 неделя обучения	Подготовка к практической работе Занятие 7.	6 часа	УО-3 (доклад)
9	8 недели обучения	Подготовка к практической работе Занятие 8.	3 часа	УО-3 (доклад)
10	9 неделя обучения	Подготовка к практической работе Занятие 9.	3 часа	УО-3 (доклад)
11	9-10 недели обучения	Подготовка к практической работе Занятие 10.	4 часа	УО-3 (доклад)
12	11-12 недели обучения	Подготовка к практической работе Занятие 11. Оформление отчета о проведенном исследовании	4 часа	УО-3 (доклад)
13	13-14 недели обучения	Подготовка к практической работе Занятие 12.	4 часа	УО-3 (доклад)
14	15-16 недели обучения	Подготовка к практической работе Занятие 13.	4 часа	УО-3 (доклад)
15	17 недели обучения	Подготовка к практической работе Занятие 14.	4 часа	УО-3 (доклад)
16	6,12,17 недели обучения	Подготовка к текущей аттестации	18 часов	ПР -7 (конспект), УО-1 (собеседование)
17	17 неделя обучения	Подготовка к экзамену	45 часов	Экзамен
<b>Итого</b>			126 часов	

### **Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы и критерии оценки**

*Планирование и организация времени, отведенного на выполнение заданий самостоятельной работы.*

Изучив график выполнения самостоятельных работ, следует правильно её организовать. Рекомендуется изучить структуру каждого задания, обратить внимание на график выполнения работ, отчетность по каждому заданию предоставляется в последнюю неделю согласно графику. Обратить внимание, что итоги самостоятельной работы влияют на окончательную оценку по итогам освоения учебной дисциплины.

### *Работа с литературой.*

При выполнении ряда заданий требуется работать с литературой. Рекомендуется использовать различные возможности работы с литературой: фонды научной библиотеки ДВФУ (<http://www.dvfu.ru/library/>) и других ведущих вузов страны, а также доступных для использования научно-библиотечных систем.

В процессе выполнения самостоятельной работы, в том числе при написании доклада рекомендуется работать со следующими видами изданий:

а) Научные издания, предназначенные для научной работы и содержащие теоретические, экспериментальные сведения об исследованиях. Они могут публиковаться в форме: монографий, научных статей в журналах или в научных сборниках;

б) Учебная литература подразделяется на:

- учебные издания (учебники, учебные пособия, тексты лекций), в которых содержится наиболее полное системное изложение дисциплины или какого-то ее раздела;

- справочники, словари и энциклопедии – издания, содержащие краткие сведения научного или прикладного характера, не предназначенные для сплошного чтения. Их цель – возможность быстрого получения самых общих представлений о предмете.

Существуют два метода работы над источниками:

– сплошное чтение обязательно при изучении учебника, глав монографии или статьи, то есть того, что имеет учебное значение. Как правило, здесь требуется повторное чтение, для того чтобы понять написанное. Старайтесь при сплошном чтении не пропускать комментарии, сноски, справочные материалы, так как они предназначены для пояснений и помощи. Анализируйте рисунки (карты, диаграммы, графики), старайтесь понять, какие тенденции и закономерности они отражают;

– метод выборочного чтения дополняет сплошное чтение; он применяется для поисков дополнительных, уточняющих необходимых сведений в словарях, энциклопедиях, иных справочных изданиях. Этот метод крайне важен для повторения изученного и его закрепления, особенно при подготовке к зачету.

Для того чтобы каждый метод принес наибольший эффект, необходимо фиксировать все важные моменты, связанные с интересующей Вас темой.

Тезисы – это основные положения научного труда, статьи или другого произведения, а возможно, и устного выступления; они несут в себе большой объем информации, нежели план. Простые тезисы лаконичны по форме; сложные – помимо главной авторской мысли содержат краткое ее

обоснование и доказательства, придающие тезисам более весомый и убедительный характер. Тезисы прочитанного позволяют глубже раскрыть его содержание; обучаясь излагать суть прочитанного в тезисной форме, вы сумеете выделять из множества мыслей авторов самые главные и ценные и делать обобщения.

Конспект – это способ самостоятельно изложить содержание книги или статьи в логической последовательности. Конспектируя какой-либо источник, надо стремиться к тому, чтобы немногими словами сказать о многом. В тексте конспекта желательно поместить не только выводы или положения, но и их аргументированные доказательства (факты, цифры, цитаты).

Писать конспект можно и по мере изучения произведения, например, если прорабатывается монография или несколько журнальных статей.

Составляя тезисы или конспект, всегда делайте ссылки на страницы, с которых вы взяли конспектируемое положение или факт, – это поможет вам сократить время на поиск нужного места в книге, если возникает потребность глубже разобраться с излагаемым вопросом или что-то уточнить при написании письменных работ.

### **Правила оформления письменной работы**

Соблюдение правил оформления - обязательное условие хорошей оценки или успешной защиты. Общий объем работы должен быть 20-45 страниц текста формата А4 - в зависимости от темы исследования. При наборе текста следует использовать текстовый редактор Microsoft Office Word (шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14, интервал полуторный). Размеры полей: левое - 3 см, правое - 1,0 см, верхнее 2,0 см, нижнее - 2,0 см. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам (3-4мм).

- Количество страниц Приложений не учитываются в общем объеме работы.

- Каждая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится ко всем структурным частям работы: введению, заключению, списку использованной литературы, приложениям.

- Все страницы работы нумеруют по порядку арабскими цифрами без каких-либо знаков, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (начинается нумерация с титульного листа и заканчивается списком использованной литературы или приложениями).

- Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист считают первой страницей работы, но номер «1» на титульном листе не ставят.

- Заголовки разделов, глав и параграфов нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа с первой прописной буквы. После

номера главы, параграфа точку не ставят. Подчеркивать заголовки и делать переносы слов в заголовках не допускается.

Структура и содержание работы.

Титульный лист

Оглавление

Введение

Основная часть

Заключение

Список использованной литературы

Приложения (если необходимо)

Титульный лист содержит полную информацию об учреждении, где выполняется курсовая работа, об ее исполнителе и руководителе. Указывается заглавие, место и год выполнения работы. В подзаголовочных данных указывается вид работы (курсовая).

Оглавление раскрывает содержание работы, включает названия основных разделов и глав работы с указанием страниц. Последующий текст работы должен соответствовать оглавлению как по содержанию, так и по оформлению. Название и нумерация разделов, глав и параграфов в тексте работы и в оглавлении должны полностью совпадать.

Сокращать или давать их в другой формулировке и последовательности нельзя. При этом важно, чтобы названия глав и параграфов не совпадали с общим названием работы.

Введение призвано ввести читателя в круг затрагиваемых в работе проблем и вопросов. Во введении необходимо:

- обосновать выбор темы, раскрыть актуальность и значимость;

В курсовой работе необходимо также:

- показать уровень разработанности темы, ее отражение в литературе;

- указать основную цель и задачи курсовой работы;

- границы исследования - объект, предмет, хронологические и/или географические рамки;

- кратко раскрыть содержание основных разделов курсовой работы.

Объем введения, как правило, не превышает 2 страниц.

В одном - двух абзацах нужно осветить актуальность выбранной темы. Правильнее будет начать «Актуальность выбранной темы исследования обусловлена ...» и далее в лаконичной форме объяснить, почему данный вопрос важен на современном этапе.

После изложения актуальности необходимо конкретизировать цель исследования и задачи, которые решаемые при написании курсовой работы. Как правило, задачи совпадают с пунктами глав.

Цель – то, чего автор намерен достичь в своей работе. Задачи носят более конкретный характер, они показывают, что необходимо предпринять в ходе исследования, чтобы достичь цели. Перечисление задач задает план и внутреннюю логику всей работы.

Далее следует обзор литературных источников по данному вопросу: кратко опишите, какие авторы и что именно писали по данной проблеме, их научные взгляды.

После литературного обзора нужно уточнить методологию работы. Методами написания курсовой работы могут быть: литературный обзор, метод анализа и синтеза, исторический метод, метод сравнения, метод проведения интервью или опроса (если Вы использовали их в практической части), и другие.

И, наконец, описывается структура работы, из каких частей она состоит.

Основная часть обычно разбивается на две или три главы. Каждая из них, в свою очередь, может быть разбита на два-три параграфа. Более дробное деление не рекомендуется. Требуется, чтобы все разделы и подразделы курсовой работы были примерно соразмерны друг другу, как по структурному делению, так и по объему.

В первой главе основной части излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся данной темы. Это может быть также описание истории изучаемого вопроса. Она основана на литературных источниках: монографиях, учебниках, статьях из периодической печати, сборниках, статистических данных.

В работе следует показать не только свое знакомство с литературными источниками по рассматриваемой теме, но и продемонстрировать умение их систематизировать и анализировать. Важно определить свою принадлежность к мнению того или иного автора, высказать свои критические замечания.

Вторая и третья главы, чаще всего, включают в себя систематическое изложение и анализ одной или двух более узких тем в рамках общей темы. Не исключается вариант, что все главы основной части представляют собой последовательное, систематическое и всестороннее изложение общей проблемы, но в различных аспектах, с различных позиций. Может быть представлен анализ спорных точек зрения, излагаться результаты обобщения собранного материала, анкетирования, изучения документов и т.д.

Разделы должны быть соединены друг с другом последовательным текстом, без явных смысловых разрывов. Для этого в конце каждого раздела основной части необходимо составить краткие выводы из предшествующего изложения и сделать плавный переход к следующей главе.

При раскрытии содержания курсовой работы следует учитывать

принципиальные различия между рефератом и курсовой работой. Если при написании реферата автор может ограничиться констатацией фактов, изложенных в литературе по теме, то при написании курсовой автор анализирует их, сравнивает различные подходы и точки зрения, может высказать свою.

В теоретическом разделе дисциплины значительное место уделяется системному подходу, системному мышлению. Понятие и построение контуров обратной связи позволяет раскрыть и продемонстрировать причинно-следственную связь между различными на первый взгляд процессами.

Все доводы и положения должны быть научно обоснованы, аргументированы и доказаны. Для подкрепления своих выводов используйте фактические данные, соблюдая при этом точность, корректность. Старайтесь использовать статистические данные из первоисточников (статистические ежегодники, например), грамотно на них ссылаясь.

Заключение представляет собой концентрированное изложение всех выводов, методических и аналитических заключений, сделанных в работе. Именно выводы выносятся на защиту.

В заключении указываются конкретные рекомендации и предложения по решению рассматриваемой проблемы, направления дальнейших исследований.

Список использованной литературы включает перечень всех литературных источников, использованных при написании курсовой работы.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблица позволяет сократить текст, намного упрощает и ускоряет анализ. Основные требования к форме и построению таблиц - доходчивость, выразительность и комплектность.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Слово „Таблица– и её название помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблицу необходимо располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. Если таблица не помещается на одной странице, то на следующем листе печатают: «Продолжение таблицы 5» или «Окончание таблицы 5».

Если в тексте формулируется положение, подтверждаемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку, которая оформляется в круглых скобках. Ссылки на таблицы должны быть косвенные. Например: «Анализ данных о вредных выбросах в атмосферу г. Владивостока за 2015 г. показывает, что доля выбросов от автотранспорта из года в год растет» (таблица 5).

Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена библиографическая ссылка.

Примечания к таблицам пишется в последней строке таблицы.

Основными видами иллюстрированного материала являются: рисунок, схема, диаграмма, график. Иллюстрации помещают в тексте непосредственно после первого упоминания или на следующей странице, или выделяют в отдельное приложение.

На все иллюстрации должны быть оформлены ссылки в тексте, т. е. указывается порядковый номер, под которым она помещена в работе, например: (Рисунок 5).

На иллюстрации, заимствованные из работ других авторов, дается библиографическая ссылка.

Все иллюстрации условно называют рисунками и подписывают словом «Рисунок». Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по главам. Порядковый номер иллюстрации обозначается арабской цифрой без знака № и без точки. Если нумерация идет по главам, то перед порядковым номером иллюстрации ставят номер главы. В этом случае номер главы и номер рисунка разделяют точкой.

Например: В гл. 4 – Рисунок 4.1; 4.2; 4.3; и т.д. Если в работе один рисунок, то его не нумеруют, а просто обозначают словом «Рисунок».

Подпись или название иллюстрации помещают под иллюстрацией и всегда начинают с прописной буквы. В конце подписи точку не ставят, например: Рисунок 2.3. Динамика структуры населения РФ в 2009-2015 годах

При написании работ автор обязан давать ссылки на источник, откуда он заимствует материал или отдельные результаты.

Оформление ссылок на литературные источники

Полная информация об оформлении литературных источников приведена в ГОСТ Р 7.05-2008. «Библиографическая ссылка. Система стандартов»

Список использованных источников помещается после основного текста курсовой работы и позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций, формул и других документов, на основе которых строится исследование.

Список использованной литературы показывает глубину и широту изучения темы, демонстрирует эрудицию студента.

Каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями стандартов «Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу» (СИБИД):

ГОСТ 7.1–2003 «СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

ГОСТ 7.12–93 «СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на



русском языке. Общие требования и правила»

ГОСТ 7.82–2001 «СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»

ГОСТ 7.83–2001 «СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»

ГОСТ 7.11–2004 «СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках»

ГОСТ 7.05–2008 «СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Для удобства пользования работой литература в списке располагается не хаотично, а систематизируется в определенном порядке.

В зависимости от характера, вида и целевого назначения работ авторам предлагается на выбор 4 варианта расположения литературы в списках: систематическое, алфавитное, хронологическое в порядке упоминания документов. Алфавитное расположение литературы в списке является одним из самых распространенных. При алфавитном способе расположения материала в списке библиографические записи дают в алфавите русского языка, причем соблюдают алфавит первого слова описания, т. е. фамилии автора или заглавия документа, если автор не указан.

Экзамен является формой промежуточного контроля знаний и умений, полученных на практических занятиях, лабораторных работах и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену магистры вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Магистр вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные

положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

#### Критерии оценки

Оценка	Требования
«зачтено»	Студент владеет навыками самостоятельной работы по теме исследования, реферировать литературные источники; методами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Эссе характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Студент умеет обобщать фактический материал, делать самостоятельные выводы. Работа соответствует требованиям и выполнена в установленные сроки.
«не зачтено»	Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Студент не умеет обобщать фактический материал, делать самостоятельные выводы, не владеет навыком реферировать литературные источники.

#### IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/разделы/темы дисциплины	Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства – наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Организация перевозок грузов	ПК-1.1 Способность анализировать структуру управления организацией с точки зрения задач разработки, внедрения и функционирования систем автоматизации и управления	Знает: новые научные результаты по выбранной тематике научных исследований	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
			Умеет: правильно ставить задачи по выбранной тематике, выбирать для исследования необходимые методы, оценивать значимость результатов с точки зрения их результативности и применимости	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
			Владеет: навыками применения выбранных методов к решению научных задач	УО-3 – доклад	Темы докладов

2	Раздел 2. Инновационные технологии перевозок грузов	ПК-1.2 Способность разрабатывать планы проведения преобразований и проводить совершенствование данных структуры управления, выбирая оптимальный темп преобразований	Знает: классические и современные методы решения задач по выбранной тематике научных исследований	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
			Умеет: осуществлять отбор, систематизацию, анализ и оценку современных достижений для решения поставленных задач	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
			Владеет: навыками критической оценки полученных результатов для обоснования выбора оптимальной стратегии решения исследовательских и практических задач	УО-3 – доклад	Темы докладов
		ПК-1.3 Способность решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач	Знает: способы представления научной информации при осуществлении академической и профессиональной коммуникации	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
			Умеет: представлять и обсуждать новые достижения и научные результаты в рамках научно-тематических конференций	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
			Владеет: навыками подготовки докладов и выступлений на научно-тематических конференциях	УО-3 – доклад	Темы докладов
		ПК-1.1 Способность анализировать структуру управления организацией с точки зрения задач разработки, внедрения и функционирования систем автоматизации и управления	Знает: новые научные результаты по выбранной тематике научных исследований	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
			Умеет: правильно ставить задачи по выбранной тематике, выбирать для исследования необходимые методы, оценивать значимость результатов с точки зрения их результативности и применимости	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
			Владеет: навыками применения выбранных методов к решению научных задач	УО-3 – доклад	Темы докладов

		ПК-1.2 Способность разрабатывать планы проведения преобразований и проводить совершенствование данных структуры управления, выбирая оптимальный темп преобразований	Знает: классические и современные методы решения задач по выбранной тематике научных исследований	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
			Умеет: осуществлять отбор, систематизацию, анализ и оценку современных достижений для решения поставленных задач	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
			Владет: навыками критической оценки полученных результатов для обоснования выбора оптимальной стратегии решения исследовательских и практических задач	УО-3 – доклад	Темы докладов
		ПК-1.3 Способность решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач	Знает: способы представления научной информации при осуществлении академической и профессиональной коммуникации	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
			Умеет: представлять и обсуждать новые достижения и научные результаты в рамках научно-тематических конференций	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
			Владет: навыками подготовки докладов и выступлений на научно-тематических конференциях	УО-3 – доклад	Темы докладов
3	Раздел 3. Оптимизация функционирования транспортно-технологических систем	ПК-1.1 Способность анализировать структуру управления организацией с точки зрения задач разработки, внедрения и функционирования систем автоматизации и управления	Знает: новые научные результаты по выбранной тематике научных исследований	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
			Умеет: правильно ставить задачи по выбранной тематике, выбирать для исследования необходимые методы, оценивать значимость результатов с точки зрения их результативности и применимости	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
			Владет: навыками применения выбранных методов к решению научных задач	УО-3 – доклад	Темы докладов

	ПК-1.2 Способность разрабатывать планы проведения преобразований и проводить совершенствование данных структуры управления, выбирая оптимальный темп преобразований	Знает: классические и современные методы решения задач по выбранной тематике научных исследований	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
		Умеет: осуществлять отбор, систематизацию, анализ и оценку современных достижений для решения поставленных задач	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
		Владет: навыками критической оценки полученных результатов для обоснования выбора оптимальной стратегии решения исследовательских и практических задач	УО-3 – доклад	Темы докладов
	ПК-1.3 Способность решать задачи аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач	Знает: способы представления научной информации при осуществлении академической и профессиональной коммуникации	ПР-7 – конспект; УО-1 – собеседование	Вопросы к зачёту с 1 по 10
		Умеет: представлять и обсуждать новые достижения и научные результаты в рамках научно-тематических конференций	УО-4 – дискуссия	Вопросы к зачёту с 11 по 20
		Владет: навыками подготовки докладов и выступлений на научно-тематических конференциях	УО-3 – доклад	Темы докладов

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также качественные критерии оценивания, которые описывают уровень сформированности компетенций, представлены в разделе VIII.

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Роздольская И.В. Инновационная направленность кадрового консультирования в условиях реального экономического пространства. Альтернативные способы формирования и поиск новых возможностей развития

[Электронный ресурс] : монография / И.В. Роздольская, М.Е. Ледовская, Н.А. Однорал. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2014. – 275 с. – 978-5-394-02495-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60303.html>

2. Бирюкова Т.А. Комментарий к Федеральному закону от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» [Электронный ресурс] / Т.А. Бирюкова, Д.Ю. Богатырев. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. – 60 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49179.html>

3. Шалягина О.Н. Организация перевозок грузов, пассажиров и багажа [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Шалягина. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. – 272 с. – 978-985-503-528-3. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67684.html>

4. Организация перевозок и управление движением (по видам транспорта) : учебник для вузов / П. Ж. Жунибеков, М. А. Кобдилов, А. Г. Схиртладзе [и др.]. Старый Оскол : ТНТ, 2018. 527 с.

5. Фаттахова А.Ф. Организация грузовых перевозок [Электронный ресурс] : учебное пособие / Фаттахова А.Ф.. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 101 с. – ISBN 978-5-7410-1740-1. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/71296.html>

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Исаева А.А. Организация и технология перевозок пассажиров, туристов и багажа на транспорте [Электронный ресурс] : методические рекомендации / А.А. Исаева. – Электрон. текстовые данные. – М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2014. – 29 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46491.html>

2. Левкин Г.Г. Организация интермодальных перевозок [Электронный ресурс] : конспект лекций / Г.Г. Левкин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2015. – 177 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31696.html>

3. Организация грузовых автомобильных перевозок: Метод. указания по выполнению курс. проекта для студентов спец. "Организация перевозок и упр. на транспорте"

4. Исследование систем управления (транспортная отрасль): учебное пособие для вузов / А. К. Покровский. Москва : КноРус, 2016., 357 с.

5. Милославская С.В. Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. – Электрон. текстовые данные. – М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2013. – 199 с. – 978-5-905637-01-8. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46872.html>

6. Савич Е.Л. Устройство и эксплуатация автомобилей для международных перевозок [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Л. Савич, В.П. Ложечник, А.С. Гурский. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. – 412 с. – 978-985-503-609-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67775.html>

7. Грузовые перевозки: учебник для вузов / А. Э. Горев. Москва : Академия, 2013., 297 с

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для изучения учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной отрасли научного знания. При изучении материала по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса. Главное - это понять изложенное в учебнике, а не «заучить». Сначала следует прочитать весь материал темы (параграфа), особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно. Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений, формулы и т.п.; в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами. Закончив изучение раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие).

При изучении учебной дисциплины особое внимание следует уделить приобретению навыков решения профессионально-ориентированных задач. Для этого, изучив материал данной темы, надо сначала обязательно разобраться в решениях соответствующих задач, которые рассматривались на практических

занятиях, приведены в учебно-методических материалах, пособиях, учебниках, ресурсах Интернета, обратив особое внимание на методические указания по их решению. Затем необходимо самостоятельно решить несколько аналогичных задач из сборников задач, и после этого решать соответствующие задачи из сборников тестовых заданий и контрольных работ. Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку).

Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом:

– начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку;

– по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос.

В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к экзамену. Кроме того, ответив на вопрос или написав соответствующую формулу (уравнение), можете по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано, если в правильности своего ответа Вы сомневаетесь. Наконец, по тетради с такими вопросами Вы можете установить, весь ли материал, предусмотренный программой, Вами изучен.

Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется.

Указания по выполнению тестовых заданий и контрольных работ приводятся в учебно-методической литературе, в которых к каждой задаче даются конкретные методические указания по ее решению и приводится пример решения.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического и программного обеспечения



дисциплины приведен в таблице.

### Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус Е, ауд. Е 422, номер помещения по плану БТИ 293, площадь 129 м <sup>2</sup>	Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; расширение для контроллера управления IPL T CR48; беспроводные ЛВС для обучающихся обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS). □ Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty (23 шт.)	Lingvo x6 Academic Concurrent FineReader 12 Corporate Academic Campus 500 Inventor Professional 2020 AutoCAD 2020 REVIT 2019 Mudbox 2018 MAYA 2018 REVIT 2018 AutoCAD 2018 3DS MAX 2018 Autocad 2017 Inventor Professional 2017 Turtle For Maya Premium 2016 Maya Mental Ray 1 Package 2016 MAYA 2016 VideoStudio Pro x10 Lite CorelDraw SPSS Amos SPSS Statistics Premium Campus Edition Mathcad Extensions 14.0 Academic Mathcad License 14.0 MathCad Education University Edition Micromine Windows Edu Per Device 10 Education Win EDU E3 Per User AAD O365 EDU A1 Microsoft 365 Apps for enterprise EDU Promt Все словари Promt Translation Server 10 Standart SolidWorks Campus 500 ThermoCalc Компас 3D Система прочностного анализа v16 Интермех Интеллект 4.7.4 Total Academic Headcount (подписка на установку всех пакетов)
690922, Приморский край,	Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen	Lingvo x6 Academic Concurrent FineReader 12 Corporate

<p>г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус L, ауд. L 208, Учебно-научный центр "KOMATSU-ДВФУ". Лаборатория численного моделирования. номер помещения по плану БТИ 1201. площадь 127,08 м<sup>2</sup></p>	<p>Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; расширение для контроллера управления IPL T CR48; беспроводные ЛВС для обучающихся обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS). □ Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty (23 шт.) (WC5330C – 1 шт.)</p>	<p>Academic Campus 500 Inventor Professional 2020 AutoCAD 2020 REVIT 2019 Mudbox 2018 MAYA 2018 REVIT 2018 AutoCAD 2018 3DS MAX 2018 Autocad 2017 Inventor Professional 2017 Turtle For Maya Premium 2016 Maya Mental Ray 1 Package 2016 MAYA 2016 VideoStudio Pro x10 Lite CorelDraw SPSS Amos SPSS Statistics Premium Campus Edition Mathcad Extensions 14.0 Academic Mathcad License 14.0 MathCad Education Universety Edition Micromine Windows Edu Per Device 10 Education Win EDU E3 Per User AAD O365 EDU A1 Microsoft 365 Apps for enterprise EDU Prompt Все словари Prompt Translation Server 10 Standart SolidWorks Campus 500 ThermoCalc Компас 3D Система прочностного анализа v16 Интермех Интеллект 4.7.4 Total Academic Headcount (подписка на установку всех пакетов)</p>
<p>690922, Приморский край, г.Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корп. А, Этаж 10 Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек.</p>	<p>Lingvo x6 Academic Concurrent FineReader 12 Corporate Academic Campus 500 Inventor Professional 2020 AutoCAD 2020 REVIT 2019 Mudbox 2018 MAYA 2018 REVIT 2018 AutoCAD 2018 3DS MAX 2018 Autocad 2017</p>

	<p>Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>	<p>Inventor Professional 2017  Turtle For Maya Premium 2016  Maya Mental Ray 1 Package 2016  MAYA 2016  VideoStudio Pro x10 Lite  CorelDraw  SPSS Amos  SPSS Statistics Premium Campus Edition  Mathcad Extensions 14.0  Academic Mathcad License 14.0  MathCad Education Universety Edition  Micromine  Windows Edu Per Device 10 Education  Win EDU E3 Per User AAD  O365 EDU A1  Microsoft 365 Apps for enterprise EDU  Promt Все словари  Promt Translation Server 10 Standart  SolidWorks Campus 500  ThermoCalc  Компас 3D Система прочностного анализа v16  Интермех  Интеллект 4.7.4  Total Academic Headcount (подписка на установку всех пакетов)</p>
--	---	---

Для проведения учебных занятий по дисциплине, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## **VIII. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Для дисциплины «Инновационные направления в организации грузовых перевозок» используются следующие оценочные средства:

В случае выставления оценки по дисциплине с применением бально-

рейтинговой системы (БРС), студент обязан набрать минимальное количество баллов на каждой промежуточной аттестации, в соответствии со шкалой соответствия рейтинга по дисциплине и оценок. Если данное требование не выполнено, положительная оценка по экзамену студенту не выставляется.

Устный опрос:

1. Собеседование (УО-1)
2. Презентация / сообщение (УО-3)
3. Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4)

Письменные работы:

1. Конспект (ПР-7)

### **Устный опрос**

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту.

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Презентация / сообщение (УО-3) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4) - Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

### **Письменные работы**

Письменный ответ приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе.

Конспект (ПР-7) - продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д.

## **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

**Текущая аттестация студентов.** Проводится в соответствии с

локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Проводится в форме контрольных мероприятий: защиты контрольной работы, собеседования по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний; (опрос);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (контрольная работа);
- результаты самостоятельной работы (контрольная работа).

**Промежуточная аттестация студентов.** Проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ является обязательной. Проводится в форме контрольных мероприятий: защиты контрольной работы, собеседования по оцениванию фактических результатов обучения студентов, устный опрос в форме ответов на вопросы к собеседованию, написание рефератов и осуществляется ведущим преподавателем.

#### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

При оценке знаний студентов итоговым контролем учитывается объем знаний, качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы в курсе. Оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность аргументировано защищать собственную точку зрения.

#### **Типовые контрольные задания для текущей аттестации**

№ п/п	Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	№ п/п	Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
1	УО-1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определённому разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам дисциплины
2	УО-3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической,	Темы докладов, сообщений

			учебной, исследовательской или научной темы	
3	УО-4	Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем
4	ПР-7	Конспект	Продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д.	Темы, разделы дисциплины

### Список вопросов и заданий к текущей аттестации

По дисциплине: Инновационные направления в организации грузовых перевозок.

1. Транспортные сети.
2. Пробег подвижного состава
3. Транспортные операции и время их выполнения
4. Скорости движения подвижного состава
5. Грузоподъемность и грузместимость автомобиля
6. Производительность подвижного состава
7. Маршруты движения подвижного состава
8. Классификация грузовых перевозок
10. Маршрутизация перевозок
11. Расчет ТЭП работы подвижного состава на маршрутах
12. Расчет работы подвижного состава на кольцевых маршрутах
13. Классификация автомобилей, прицепов и полуприцепов
14. Показатели использования подвижного состава
15. Эксплуатационные показатели программы перевозок
16. Нормативный расход топлива
17. Себестоимость перевозок
18. Тарифы на перевозку грузов
19. Междугородные перевозки.
20. Организация движения автомобилей-тягачей со сменными полуприцепами
21. Перевозка опасных грузов
22. Перевозка скоропортящихся грузов
23. Перевозка навалочных грузов
24. Перевозка крупногабаритных и тяжеловесных грузов
25. Технология перевозки ЖБИ, бетона, раствора, цемента.
26. Технология перевозки опасных грузов, жидких нефтепродуктов, сжатых и сжиженных газов.

27. Контейнерные и пакетные перевозки.
28. Терминальные системы перевозок грузов.
29. Путевая и транспортная документация.
30. Служба эксплуатации АТП, ее функции
31. Оперативное и диспетчирование планирование перевозок
32. Организация работы водителей
33. Качество транспортных услуг.

### **Темы докладов**

по дисциплине Инновационные направления в организации грузовых перевозок

1. Современные тара и оборудования для перевозки грузов
2. Способы повышения производительности подвижного состава
3. Современные способы маршрутизации перевозок
4. Классификация транспортных средств для перевозки грузов
5. Система ГЛОНАСС В организации грузовых перевозок
6. Способы снижения затрат на перевозку грузов
7. Интермодальные и мультимодальные перевозки
8. Пассивная безопасность грузового автомобильного транспорта
9. Перевозка опасных грузов
10. Перевозка скоропортящихся грузов
11. Перевозка крупногабаритных и тяжеловесных грузов
12. Терминальные системы перевозок грузов. Структура и организация работы терминала.
13. Логистический подход к управлению грузовыми перевозками
14. Качество транспортных услуг.
15. Инновационные механизмы в организации грузовых перевозок

### **Критерии оценки доклада, реферата, в том числе выполненных в форме презентаций**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
100-86 баллов	отлично	магистр выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических

		ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно
85-76 баллов	хорошо	работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы. Однако допускается одна - две неточности
75-61 балл	удовлетворительно	магистр проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы
60-50 - баллов	не удовлетворительно	работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы

### **Зачетно- экзаменационные материалы**

При оценке знаний студентов итоговым контролем учитывается объем знаний, качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы в курсе. Оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность аргументировано защищать собственную точку зрения.

#### **Список вопросов к экзамену.**

#### **Раздел 1. Организация перевозок**

1. Транспортные сети.
2. Пробег подвижного состава
3. Транспортные операции и время их выполнения
4. Скорости движения подвижного состава
5. Грузоподъемность и грузоместимость автомобиля
6. Средняя длина ездки и среднее расстояние перевозки
7. Производительность подвижного состава
8. Влияние технико-эксплуатационных показателей на производительность подвижного состава
9. Маршруты движения подвижного состава
10. Классификация грузовых перевозок
11. Общая постановка и этапы решения задачи маршрутизации
12. Маршрутизация массовых перевозок. Метод совмещенных матриц



13. Организация движения при мелкопартионных перевозках
14. Расчет работы подвижного состава на маятниковых маршрутах
15. Расчет работы подвижного состава на кольцевых маршрутах
16. Расчет работы группы автомобилей и определение постов погрузки-разгрузки

17. Классификация автомобилей, прицепов и полуприцепов
18. Обозначение моделей автомобилей, прицепов и полуприцепов

## **Раздел 2. Инновационные технологии перевозок грузов**

19. Междугородные перевозки. Сквозное движение
20. Междугородные перевозки по системе тяговых плеч
21. Междугородные мелкопартионные перевозки
22. Организация движения автомобилей-тягачей со сменными полуприцепами

23. Опасные грузы. Классификация опасных грузов
24. Опасные грузы. СИО при перевозке опасных грузов
25. Опасные грузы. Требования к подвижному составу и персоналу при перевозке опасных грузов

26. Опасные грузы. Маршруты движения при перевозке опасных грузов

27. Опасные грузы. Организация перевозок опасных грузов
28. Скоропортящиеся грузы, требования к ним
29. Требования к подвижному составу и температурный режим при перевозке скоропортящихся грузов

30. Перевозка навалочных грузов
31. Перевозка крупногабаритных и тяжеловесных грузов
32. Технология перевозки ЖБИ, бетона, раствора, цемента
33. Технология перевозки опасных грузов, жидких нефтепродуктов, сжатых и сжиженных газов

34. Контейнерные и пакетные перевозки
35. Классификация контейнеров
36. Контейнерные площадки
37. Расчет потребного количества контейнеров и поддонов

## **Раздел 3. Оптимизация функционирования транспортно-технологических систем**

38. Состав парка подвижного состава
39. Показатели использования подвижного состава
40. Эксплуатационные показатели программы перевозок
41. Нормы расхода топлива
42. Нормативный расход топлива

43. Нормы расхода смазочных материалов и шин
44. Себестоимость перевозок
45. Тарифы на перевозку грузов
46. Терминальные системы перевозок грузов.
47. Структура и организация работы терминала.
48. Классификация и назначение складов.
49. Расчет площади и емкости склада.
50. Путевая и транспортная документация.
51. Договор на перевозку грузов. Ответственность сторон при перевозке грузов
52. Служба эксплуатации АТП, ее функции
53. Оперативное планирование перевозок
54. Внутрипарковое диспетчирование
55. Линейное диспетчирование
56. Организация выпуска автомобилей на линию
57. Организация работы водителей. Односменная работа
58. Организация работы водителей. Двухсменная работа
59. Качество транспортных услуг.
60. Показатели качества транспортной услуги.

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене по дисциплине  
«Инновационные направления в организации грузовых перевозок.»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена	Требования к сформированным компетенциям
100-86	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по методологии научных исследований.
85-76	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные

		формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60-50	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала по, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

### Шкала соответствия рейтинга по дисциплине и оценок

№	Наименование контрольного мероприятия	Форма контроля	Весовой Коэффициент (%)	Максимальный балл	Минимальное требование для допуска к семестровой аттестации
1	Посещение занятий	Посещения	6	6	3
	Теоретический материал	Конспект	8	8	5
	Выполнение практических работ	РГЗ	8	8	5
	Самостоятельная работа	Опрос	11	11	7
2	Посещение занятий	Посещения	6	6	3
	Теоретический материал	Конспект	8	8	5
	Выполнение практических работ	РГЗ	8	8	5
	Самостоятельная работа	Опрос	11	11	7
3	Посещение занятий	Посещения	6	6	3
	Теоретический материал	Конспект	8	8	5
	Выполнение практических работ	РГЗ	8	8	5
	Самостоятельная работа	Опрос	12	12	8
4	экзамен	экзамен	0	-	-