




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ШКОЛА)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной
программы

 Г.А. Кияшко

Директор департамента мониторинга
и освоения георесурсов

 Н.В. Шестаков

« 27 » декабря 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление объектами недвижимости»
Направление – 21.03.02 – «Землеустройство и кадастры»
Профиль – Кадастр недвижимости
Форма подготовки очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 **Землеустройство и кадастры** утвержденного Министерства образования и науки РФ от 12.08.2000 г. № 978.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании департамента мониторинга и освоения георесурсов, протокол № 3 от 27 декабря 2022 г.

Директор департамента мониторинга и освоения георесурсов: к.т.н.
Н.В.Шестаков

Составитель: доцент департамента, к.б.н. М.А. Зверева

Владивосток

2022

1. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента мониторинга и освоения георесурсов от «_» _____202__г.
№

2. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента мониторинга и освоения георесурсов от «_» _____202__г.
№

3. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента мониторинга и освоения георесурсов от «_» _____202__г.
№

4. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании Департамента мониторинга и освоения георесурсов от «_» _____202__г.
№

Аннотация дисциплины *Управление объектами недвижимости*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц/180 академических часа. Является дисциплиной выбора части ОП, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 4 курсе в 8 семестре и завершается экзаменом. Учебным планом проведение лекционных занятий в объеме 20 часов (в том числе интерактивных 10 часов), практических занятий – 40 часов (в том числе интерактивных 8 часов), а также выделены часы на самостоятельную работу студента – 120 часов, из них 27 часов на контроль.

Язык реализации русский.

Целью дисциплины является формирование знаний и умений в области управления объектами недвижимости.

Задачи дисциплины:

– формирование знаний законодательной базы и методологических основ управления объектами недвижимости, экономически-правового механизма регулирования земельных отношений;

– формирование умений и навыков практического применения полученных знаний, работы с информацией, необходимой для принятия эффективных управленческих решений.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: ОПК-3.1 Представляет принципы и структуру системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, ОПК-3.2 Анализирует и оценивает кадастровую информацию, ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, ПК-2 Способен принимать участие в комплектации градостроительной документации, ПК-3.1 Систематизирует и обобщает информацию о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов, ПК-3.2 Осуществляет организацию территории, ПК-3.3 Формирует землеустроительную документацию для целей использования земель, полученные в результате изучения дисциплин: «Земельное право», «Кадастр недвижимости», «Основы градостроительства и планировки мест», «Землеустройство». Обучающийся должен быть готов к прохождению производственной преддипломной практики, формирующей компетенцию ПК-3 Способен разрабатывать мероприятия для рациональной организации территорий.

Компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Тип задач	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
-----------	---	--	--

Тип задач	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Технологическая деятельность	ПК-3 Способен разрабатывать мероприятия для рациональной организации территорий	ПК-3.4 Оценивает эффективность управления земельными ресурсами	Знает нормативно-правовую базу, регулирующую земельные отношения в России
			Умеет использовать информацию для определения эффективности управленческих действий в области землепользования
			Владеет навыками определения эффективности системы управления земельно-имущественным комплексом

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Управление объектами недвижимости» применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: лекция-беседа, семинар-конференция.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: является формирование знаний и умений в области управления объектами недвижимости.

Задачи:

– формирование знаний законодательной базы и методологических основ управления объектами недвижимости, экономически-правового механизма регулирования земельных отношений;

– формирование умений и навыков практического применения полученных знаний, работы с информацией, необходимой для принятия эффективных управленческих решений.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО: является дисциплиной выбора части ОП, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.02.02).

Компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Тип задач	Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Технологическая деятельность	ПК-3 Способен разрабатывать мероприятия для рациональной организации территорий	ПК-3.4 Оценивает эффективность управления земельными ресурсами	Знает нормативно-правовую базу, регуливающую земельные отношения в России
			Умеет использовать информацию для определения эффективности управленческих действий в области землепользования
			Владеет навыками определения эффективности системы управления земельно-имущественным комплексом

II. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц/180 академических часа. Изучается на 4 курсе в 8 семестре и завершается экзаменом. Учебным планом проведение лекционных занятий в объеме 20 часов, практических занятий – 40 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу студента – 120 часов, из них 27 часов на контроль.

III. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Форма обучения – очная.

Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Контроль	Формы промежуточной аттестации
		Лек	Лаб	Пр	СР			
Раздел 1. Организационно-правовой механизм управления объектами недвижимости	8	6	–	16	25	27	Экзамен	
Раздел 2. Экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	8	4	–	6	22			
Раздел 3. Регулирование земельных отношений	8	4	–	12	23			
Раздел 4. Государственный контроль за использованием и охраной земель		6	–	6	23			
Итого		20	–	40	93			

IV. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА 20 час., в том числе 10 час. интерактив

Раздел 1. Организационно-правовой механизм управления объектами недвижимости (6 час.). Содержание, методы и принципы управления земельными ресурсами. Субъекты и объекты системы управления земельными ресурсами. Структура органов исполнительной власти и их компетенция в вопросах регулирования земельных отношений Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом Основные методы управления земельными ресурсами. Информационное обеспечение управления земельными ресурсами. Нормативно-правовое регулирование в системе управления земельными ресурсами.

Раздел 2. Экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости (4 час., интерактив). Основные формы платы за землю и объекты недвижимости. Виды ренты. Система экономических регуляторов. Платежи за землю. Рыночная и кадастровая оценка недвижимости.

Раздел 3. Регулирование земельных отношений (4 час.). Принципы регулирования земельных отношений Субъекты и объекты земельных

отношений. Элементы государственного и рыночного регулирования земельных отношений. Инфраструктура регулирования земельных отношений. Зарубежный опыт в регулировании земельных отношений. Виды и формы земельной собственности. Характеристика государства, субъектов и муниципальных образований как субъектов земельных отношений.

Раздел 4. Государственный контроль за использованием и охраной земель (6 час., интерактив). Анализ состояния правовой и нормативной базы государственного контроля за использованием и охраной земельных ресурсов. Виды госконтроля и их место в управлении объектами недвижимости. Юридическое оформление действий государственного земельного контроля и ответственность за нарушение земельного законодательства. Сохранение плодородного слоя почвы при предоставлении и изъятии земель. Осуществление проектов рекультивации земель.

V. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

40 часов, в том числе 8 час. интерактив

Практические занятия проводятся в виде семинарских занятий, на которых докладываются рефераты по соответствующим темам. При коллективном обсуждении вопросов в области управления земельными ресурсами студенты закрепляют теоретические знания. Роль преподавателя – формирование навыков критического, исследовательского отношения к проведению кадастровой оценки земель.

Занятие 1. (6 час.) Организационная структура, методы и формы управления земельными ресурсами. Органы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на различных уровнях власти. Роль землеустройства в управлении земельными ресурсами. Кадастр недвижимости как метод управления земельными ресурсами. Использование результатов мониторинга земель для принятия управленческих решений в области рационального использования земель *Доклады по темам рефератов:* «Организационная структура управления земельными ресурсами», «Функции органов управления земельными ресурсами», «Классификация видов управленческой деятельности», «Земельные ресурсы как объект управления», «Роль государственного кадастра недвижимости в системе управления земельными ресурсами и другими объектами недвижимости», «Землеустройство как метод управления земельными ресурсами», «Роль мониторинга земель при управлении земельными ресурсами»

Занятие 2. Правовое обеспечение управления земельными ресурсами (6 час.). Рассмотрение законодательной базы в области управления земельными ресурсами на федеральном и региональном уровнях. Каждым сту-

дентом делается обзор найденных ими законодательных документов по управлению объектами недвижимости.

Занятие 3. Значение информации для управления земельными ресурсами (4 час.) Информационный обмен между государственными организациями, регулирующими земельные правоотношения в Приморском крае. Предоставление кадастровых документов об объекте недвижимости. *Доклады по теме реферата:* «Информационный обмен между государственными организациями, регулирующими земельные правоотношения в Приморском крае».

Занятие 4. Экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости (6 час.). Формирование рыночного оборота недвижимости. Платежи за землю. Поступление земельного налога и его использование. Виды эффективности системы управления земельными ресурсами. Методы анализа эффективности принятых решений в области управления земельными ресурсами. *Доклады по темам рефератов:* «Виды эффективности управления земельными ресурсами», «Методы оценки эффективности управления земельными ресурсами», «Специфика формирования стоимости земли в России», «Земельный налог как основной механизм экономического регулирования землепользования».

Занятие 5. Понятие и общие принципы земельных отношений (4 час.). Виды земельных правоотношений. Правовые принципы землепользования и земельных отношений. Особенности государственной собственности на землю. Разграничение госсобственности. Муниципальная собственность. Классификация частной собственности. *Доклады по темам рефератов:* «Виды земельных правоотношений», «Виды прав на землю», «Принципы государственного регулирования земельных отношений», «Разграничение государственной собственности на землю».

Занятие 6. Формирование земельных участков и других объектов недвижимости в муниципальных образованиях (4 час. интерактив). Формирование земельных участков для предоставления и постановки на кадастровый учет. Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории. *Доклады по темам рефератов:* «Формирование системы управления муниципальной недвижимостью», «Приобретения гражданами и юридическими лицами прав на находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки».

Занятие 7. Предоставление земельных участков на территории населенных пунктов (4 час. интерактив). Обсуждаются вопросы по оформлению документов при передаче в собственность граждан земельных участков, находящихся в их фактическом пользовании. Предоставление зе-

мельных участков для индивидуального жилищного строительства без проведения торгов. Доклады по темам рефератов: «Прекращение прав на земельный участок в связи с его изъятием для государственных или муниципальных нужд», «Планирование и организация рационального использования земель населенных пунктов».

Занятие 8. Проведение контроля за использованием земель (6 час.).
 Виды земельного контроля. Правовое регулирование контроля за охраной и использованием земель. Порядок проведения земельного контроля. Организации, осуществляющие отдельные виды контроля. Виды правонарушений в области использования земель. Документы по результатам проверки за использованием и охраной земель. Ответственность за нарушения земельного законодательства. Доклады по темам рефератов: «Структура и процесс проведения земельного контроля», «Компетенции органов исполнительной власти по осуществлению государственного земельного надзора за использованием и охраной земель», «Отдельные направления контроля за использованием и охраной земель», «Юридическое оформление действий земконтроля и ответственность за нарушение земельного законодательства».

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Организационно-правовой механизм управления объектами недвижимости	ПК-3.4 Оценивает эффективность управления земельными ресурсами	знает принципы и механизм управления земельными ресурсами	ПР-4 Реферат № 1- № 8 УО-2 Коллоквиум Работа на семинарских занятиях № 1 -№ 3	Экзамен, вопросы № 1 – № 10 УО-1
			умение формулировать комплекс задач для решения актуальных вопросов в области управления земельными ресурсами		
			владеет способностью к систематизации и критическому осмыслению выбора путей достижения в области рационального управления земельными ресурсами		
2	Раздел 2. Экономический механизм управления земельными ре-		знает основы экономического механизма управления и информационного обеспечения	ПР-4 Реферат № 9-№ 12 УО-2 Коллоквиум Работа на	Экзамен, вопросы № 11 – № 13 УО-1

	сурсами и объектами недвижимости		<p>умеет использовать информацию для определения эффективности управленческих действий в области землепользования</p> <p>владеет методикой определения экономической эффективности системы управления земельно-имущественным комплексом</p>	семинарских занятиях № 4	
	Раздел 3. Регулирование земельных отношений	ПК-3.4 Оценивает эффективность управления земельными ресурсами	<p>знает нормативно-правовую базу, регулиющую земельные отношения в России</p> <p>умеет формулировать цель и ставить задачи для решения актуальных вопросов в области управления земельными ресурсами</p> <p>владение навыками публичного представления своих исследований по вопросам управления земельными ресурсами</p>	<p>ПР-4 Реферат № 13 – № 20</p> <p>УО-2</p> <p>Коллоквиум</p> <p>Работа на семинарских занятиях № 5 - № 7</p>	<p>Экзамен, вопросы № 14– № 20</p> <p>УО-1</p>
4	Раздел 4. Государственный контроль за использованием и охраной земель		<p>знает систему государственного контроля за использованием земельных ресурсов</p> <p>умение показать роль земельного контроля в области управления земельными ресурсами</p> <p>владение навыками теоретического обоснования принятия конкретных управленческих решений в земельных спорах</p>	<p>ПР-4 Реферат № 21 – 24</p> <p>УО-2</p> <p>Коллоквиум</p> <p>Работа на семинарских занятиях № 8</p>	<p>Экзамен, вопросы № 21– № 24</p> <p>УО-1</p>

VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка к семинарским занятиям;
- написание реферата;
- подготовка к экзамену.

VIII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные издания)

1. Государственное регулирование земельных отношений. Часть 2. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.С. Викин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. – 176 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72659.html>
2. Воробьев А.В. Управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Воробьев А.В., Акутнева Е.В. – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. – 212 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=615243>
3. Землеустройство и управление землепользованием : учеб. пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 203 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937754>

4. Липски, С. А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебник / С. А. Липски. – Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 306 с. — ISBN 978-5-4497-0036-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/86680.html>

5. Свитин, В. А. Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы / В. А. Свитин. – Минск : Белорусская наука, 2019. – 360 с. — ISBN 978-985-08-2515-5 (т.1), 978-985-08-2516-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/95486.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Газалиев М.М. Экономика и управление земельными отношениями [Электронный ресурс]: учебное пособие / Газалиев М.М. – М.: Дашков и К, 2015. – 176 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=558287>

2. Михалева И. С., Сысоева Г. М., Тихомирова Г. В. Муниципальный менеджмент в современной России: курс лекций [в 3 ч.]: ч. 3 . Земельно-имущественные отношения / Владивосток: Изд-во Дальневосточного технического университета, 2010. – 298 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:381377&theme=FEFU>

3. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления: учебник для вузов / Москва : Юнити-Дана, 2010. – 687 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:296820&theme=FEFU>

4. Слезко В.В. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебно-практический комплекс/ Слезко В.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Евразийский открытый институт, 2013. – 158 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14650.html>

5. Экологическое нормирование почв и управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов/ Т.С. Воеводина [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – 186 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71350.htm>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная библиотека ДВФУ публичный онлайн каталог. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU>

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

3. ЭБС znanium.com НИЦ «ИНФРА-М» – Режим доступа: <http://znanium.com/>

4. Журнал – «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» – Режим доступа:

http://www.panor.ru/journals/kadastr/new/index.php?ELEMENT_ID=73555&IBL_OCK_ID=44

5. Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы: www.gisa.ru, www.rosreestr.ru, www.mnr.gov.ru, www.consultant.ru, www.appraiser.ru, www.ras.ru, www.rsl.ru, www.agroacadem.ru, www.meteor.ru/rgm2.aspx, www.cdml.ru

IX. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных работ.

Освоение дисциплины «Управление объектами недвижимости» предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Управление объектами недвижимости» является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

X. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок	Комплект специализированной мебели: доска аудиторная – 1 шт.; комплект мультиме-	

<p>Аякс, 10, корпус Е, ауд. Е 501. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>дейного оборудования – 1 шт.; парты – 27 шт.; стол – 1 шт.; стул -55 шт. Мультимедийное оборудование: Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; расширение для контроллера управления IPL T CR48</p>	
<p>690922, Приморский край, г.Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корп. А (Лит. П), Этаж 10, каб.А1017. Аудитория для самостоятельной работы Помещения по плану БТИ № 450, 477</p>	<p>Оборудование: Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 15 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox - 1 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C – 1 шт.)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit),1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C. Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS). Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщика</p>

Аудитории соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.