



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП



(подпись)

Чуднова О. А.

(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента инноваций



(подпись)

Чуднова О.А.

(Ф.И.О.)

« 05 » февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Стратегия управления в инновационных организациях
Направление подготовки **27.03.05 Инноватика**
Образовательная программа **Управление инновациями**
Форма подготовки **очная**

курс **4** семестр **7, 8**

лекции **54** час.

практические занятия **54** час.

лабораторные работы **0** час.

в том с использованием МАО лек. **10**/пр. 18/лаб. **0** час.

всего часов аудиторной нагрузки **108** час.

самостоятельная работа **81** час.

в том числе на подготовку к экзамену **27** час

в том числе с включением онлайн курса **0** час

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен

зачет **7**

экзамен **8**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки **27.03.05 Инноватика**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. № 870

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента инноваций протокол № 6 от «05» февраля 2021 г.

Директор Департамента: Чуднова О.А.

Составители: Корнейко О.В.

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий отделения _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий отделения _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий отделения _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании отделения:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий отделения _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

сформировать у студентов базовые теоретические знания, научить применять в практической деятельности современные подходы к стратегическому управлению предприятием, использовать основные стратегические модели для обоснования конкурентных преимуществ и ведения успешной конкурентной борьбы в условиях динамично развивающейся внешней среды.

Задачи:

- сформировать представления об исторических аспектах развития стратегического управления, моделях стратегического управления и особенностях стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;

- приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятий;

- сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления изменениям;

- ознакомиться со стратегическими проблемами развития производства;

- получить представления о проектировании систем управления в целом;

- изучить возможные стратегические альтернативы, методы разработки стратегий и выбора конкретной стратегии для предприятия или организации;

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
организационно-управленческая (тактическое управление)	ПК -2 способностью разработки предложений по рационализации	ПК -2.1 Знать группы документов по обеспечению нормативно-технических инструментов управления

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
процессами организации производства)	структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	производством, проектами, действующих систем, форм и методов управления производством, организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации
		ПК -2.2 Способен определять последовательность выполнения работ по разработке проекта, структуру и состав результирующих данные работы документов, выявлять источники и подходы к информации об экономическом потенциале новых идей и разработок; основные требования к оценке современных инноваций, в том числе и с экономической точки зрения
		ПК -2.3 Способность применять приемы разработки плана управления проектом и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, изменениями, коммуникациями, определения стоимостной оценки проекта, методами систематизации и обобщению информации по использованию и формированию ресурсов)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК -2.1 Знать группы документов по обеспечению нормативно-технических инструментов управления производством, проектами, действующих систем, форм и методов управления производством, организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации	Знает принципы работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности
	Умеет организовать документооборот для реализации стратегических планов организации
	Владеет навыками работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности
ПК -2.2 Способен определять последовательность выполнения работ по разработке проекта, структуру и состав результирующих данные работы	Знает сущность и содержание работ в сфере стратегического управления; основы, приемы и методы стратегического маркетинга

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
документов, выявлять источники и подходы к информации об экономическом потенциале новых идей и разработок; основные требования к оценке современных инноваций, в том числе и с экономической точки зрения	Умеет анализировать конкурентов, рыночную среду, макро и микросреду инноваций
	Владеет навыками оценки инновационных решений, в том числе и с экономической точки зрения
ПК -2.3 Способность применять приемы разработки плана управления проектом и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, изменениями, коммуникациями, определения стоимостной оценки проекта, методами систематизации и обобщению информации по использованию и формированию ресурсов)	Знает структуру, содержание, формы плана управления проектом
	Умеет систематизировать и обобщать информацию в проектной деятельности
	Владеет навыками проектирования

2. ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц/ 216 академических часов. Является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 4 курсе и завершается *зачетом, экзаменом*. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий в объеме 54 часов (*в том числе интерактивных 10 часов*), практических /лабораторных 54/0 часов (*в том числе интерактивных 18 часов*), а также выделены часы на самостоятельную работу студента - 81 час

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине являются:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Пр	Практические занятия
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – **очная**.

№	Наименование раздела дисциплины	Семес тр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося	Формы промежуточной аттестации
---	---------------------------------	-------------	---	--------------------------------

			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	Сущность и базовые понятия процесса управления в инновационных организациях	1	15	-	10	-	30	-	
2	Основы стратегического менеджмента	1	20	-	20	-	21		
3	Практические аспекты стратегического менеджмента		19		24		30		
	Итого:		54	-	54	-	81	-	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Структура дисциплины:

Раздел 1. 15 часов. Сущность и базовые понятия процесса управления в инновационных организациях

Тема 1. Стратегии управления инновационными организациями (5 часов)

Основные понятия инновационного менеджмента. Классификация инноваций. Инновационный процесс и его элементы. Источники инноваций. Инновационная среда. Волновая теория инноваций. Вклад В.Кондратьева, К. Фримена. Й Шумпетера. Концепция творческого разрушения. Циклы инновационного развития. Корреляции между типами инноваций и экономический период цикла. Положения и концепции современной теории инноваций. Жизненные циклы технологий. Базовые исторические понятия. Принципы разработки стратегии и принятия решений. Развитие стратегических идей. Стратегическое планирование общие концепции построения.

Основные понятия стратегического управления инновационными организациями. Основные этапы стратегического управления и организационные уровни разработки стратегии.

Тема 2. Основы моделирования процесса стратегического управления (10 часов)

Формирование миссии, видения, стратегических целей и стратегии организации. Методические рекомендации для формулирования миссии

организации. Цели организации, приоритеты целей, временные интервалы целей и их измерение. Основные направления формулирования целей. «Дерево целей» организации как инструмент обеспечения непротиворечивости целей. Уровни разработки стратегии. Делегирование. Обратная связь. Матричные инструменты в стратегическом управлении, методы оценки и выбора стратегий.

Раздел 2. 20 часов. Основы стратегического менеджмента

Тема 3. Стратегический анализ среды и стратегии инновационной организацией (10 часов)

3.1 Анализ макросреды организации (5 часов)

Внешние факторы инновационного развития, влияющие на эффективность управления. ПЭСТ-анализ макроокружения организации. Методы анализа микросреды. Модель конкурентных сил Портера. Методы анализа макро– и микросреды организации. Идентификация факторов микро- и макросреды. Оценка факторов макросреды предприятия. ПЭСТ – анализ макросреды предприятия. Характеристика отраслевого окружения. Определение конкурентных сил Портера. Количественный анализ факторов внешней среды предприятия.

3.2. Стратегический анализ микросреды организации (5 часов)

Анализ существующей стратегии организации. Оценка эффективности стратегии организации: критерии, подходы и методы.

Внутренняя среда организации и ее стратегический анализ. Направления, формы и методы стратегического анализа внутренней среды организации. Особенности стратегического анализа внутренней среды организации. Стратегический потенциал организации: понятия и подходы к его оценке.

SWOT-анализа и методика его проведения. SPACE -анализ. Содержание и сущность комплексного анализа среды . SWOT-анализ организации. Построение матрицы SPACE-анализа и оценка конкурентного положения

Анализ финансового состояния организации: уровни рентабельности, оборачиваемости, устойчивости, ликвидности, инвестиционные возможности. Оценка эффективности финансовой политики организации.

Анализ кадрового потенциала организации.

Тема 4. Виды стратегических альтернатив и выбор стратегии (10 часов)

Стратегические альтернативы: процесс разработки и выбора. Методологические подходы к формированию и оценке альтернатив. Виды стратегического планирования. Процесс планирования и структура стратегического плана. Альтернативы и сущности стратегического планирования, выбор альтернативы. Выбор стратегической альтернативы методом проверочного списка. Инновационная стратегия компании. Классификация типов инновационного поведения организаций. Цели, задачи, содержание и формы стратегического управления инновациями. Понятие и виды инновационных стратегий. Роль внешних и внутренних факторов в обосновании выбора стратегии. Общие принципы разработки инновационной стратегии. Выбор инновационной стратегии. Содержание и типология корпоративных инновационных стратегий. Портфель инновационных стратегий. Модели стратегий: модель Ансоффа; модель GE/McKinsey; матрица Томпсона и Стрикленда; матрица ADL/LC.

Выбор стратегии с помощью моделей – матрица БКГ, матрица «привлекательность – конкурентоспособность», матрица Томпсона и Стрикленда. Выбор стратегии с помощью методик оценки. Факторы, влияющие на выбор стратегии.

Раздел 3. 19 часов Практические аспекты стратегического менеджмента

Тема 5. Реализация стратегии и ее оценка (19 часов, лекция-беседа)

Стратегия и организационная структура. Реализация стратегии - разработка поддерживающей системы. Анализ риска и планирование непредвиденных обстоятельств. Стратегический контроллинг. Функциональные стратегии развития компании. Модели детализации стратегии. Политики, проекты и программы.

Методы стратегического управления (6 методов). Эффективность стратегических изменений. Критерии эффективности. Подходы к оценке изменений. Модели эффективности управления (три типа).

Управление стратегическими изменениями. Анализ стратегических изменений: анализ организационной структуры, процессов управления и организационной культуры. Стратегические изменения. Сопротивления изменениям и их преодоление. Подходы Ансоффа. Анализ сил сопротивления при реализации стратегии и методы их преодоления. Стили и методы стратегического управления.

Прорывная инновационная стратегия. Стратегия «глубокого океана». Стратегия «сорняка».

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ 1- 3. (6 часа)

Стратегические проблемы развития производства и характеристика системы стратегического менеджмента организации

Предмет, методология и система изучения дисциплины «Стратегический менеджмент», необходимость ее изучения для менеджеров. Характеристика системного подхода в стратегическом управлении организацией. Основные понятия, методы и категории системы стратегического менеджмента организации. Выбор стратегических целей организации, построение «дерева стратегических целей». Определение и конкретизация миссии организации, основных стратегических целей и задач организации. Формирование видения стратегических проблем и задач, особенности формирования системы принятия стратегических решений в организации. Характеристика процесса и основных этапов стратегического управления организацией. Особенности построения системы стратегического управления организацией и бизнесом. Анализ

функций специалистов по стратегическому менеджменту и полномочий органов управления организации, принимающих стратегические решения.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ 4- 7. (8 часа)

Характеристика конкурентных стратегий бизнеса и стратегия предприятия

Виды стратегий организации, характеристика и отличия конкурентных стратегий бизнеса и корпоративных стратегий. Примеры конкурентных стратегий бизнеса. Виды и характеристика функциональных и операционных стратегий. Характеристика инвестиционной стратегии, место инновационной и производственной стратегий в стратегическом менеджменте. Формирование технологической политики предприятия, ее место в стратегическом менеджменте предприятия и организации. Характеристика и значение применения стратегического маркетинга в стратегическом менеджменте. Характеристика, разработка и реализация стратегии внешнеэкономической деятельности организации.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ 8 - 10. (6 часа)

Стратегический анализ конкурентных преимуществ и потенциала организации

Структура стратегического потенциала организации. Связь задач по изменению организационной структуры с разработкой и реализацией стратегии организации и системой стратегического менеджмента. Анализ сильных и слабых сторон бизнеса (организации). Анализ конкурентных преимуществ и конкурентных позиций организации. Оценка значимости и изменения конкурентных преимуществ организации. Особенности стратегического анализа в высокой степени изменчивой среде бизнеса. Использование методов ситуационного анализа в стратегическом анализе.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ 11- 14. (8 часа)

Стратегический анализ внешней среды организации

Основные факторы внешней среды, влияющие на стратегическое развитие организации. Анализ возможностей и угроз бизнесу из внешней

среды. Поиск и анализ стратегических альтернатив развития организации. Разработка сценариев развития организации и изменений внешней среды. Стратегический анализ привлекательности отрасли и инвестиционной привлекательности организации. Влияние макроэкономических тенденций на изменение возможностей и угроз. Стратегическая реакция на угрозы и реализация возможностей организации. Методы стратегического маркетинга и анализа рынка. Анализ рыночных структур, изменений структуры промышленности и уровня конкуренции для разработки стратегии бизнеса и корпоративных стратегий

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ 15- 18. (8 часа)

Сущность и содержание корпоративной стратегии организации, ее место и роль в стратегическом менеджменте. Методы матричного анализа стратегического портфеля бизнеса. Виды и характеристика корпоративных стратегий. Особенности формирования и реализации многонациональных и глобальных стратегий организации, холдингов, корпораций. Особенности формирования и реализации конкурентных стратегий бизнеса в отраслях (на рынках), находящихся на различных стадиях жизненного цикла. Виды и характеристика наступательных конкурентных стратегий организаций. Виды оборонительных конкурентных стратегий организаций. Возможные стратегии для организаций, имеющих разные конкурентные позиции на рынке. Характеристика стратегий слияния и поглощения при реализации корпоративной стратегии организации

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ 19- 23. (10 часа)

Методы стратегического планирования, связь стратегического планирования с другими формами планирования. Особенности утверждения стратегических планов организаций и предприятий. Планирование стратегического изменения потенциала организации. Методы и практика проектирования систем управления в целях изменения потенциала организации. Процедуры изменения стратегического плана организации и реакция на изменения внешней среды. Место системы стратегического

планирования в системе стратегического менеджмента организации, роль руководителя в реализации и изменении стратегического плана организации.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ 24- 27. (8 часов)

Обзор применяемых российскими предприятиями и холдингами конкурентных стратегий бизнеса и корпоративных стратегий на примере пищевой промышленности, телекоммуникаций, автомобилестроения, авиакомпаний, металлургии, оптовой и розничной торговли. Рассмотрение деловых ситуаций по разработке стратегий и стратегическому управлению. Обзор стратегических и управленческих проблем развития отечественного и зарубежного производства, влияние стратегических возможностей и угроз и других факторов на изменение структуры промышленности. Особенности использования методов стратегического менеджмента российскими предприятиями, организациями и холдингами. Опыт реализации систем стратегического менеджмента российскими организациями.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Дата/сроки выполнения	Примерные нормы времени на выполнение (час)	Форма контроля
1	Выполнение заданий для самостоятельной работы по практическим занятиям 1-3	1-3 неделя семестра	10	ПР-6
2	Выполнение заданий для самостоятельной работы по практическим занятиям 4-7	4-7 неделя семестра	10	ПР 6
3	Выполнение заданий для самостоятельной работы по практическим занятиям 8-10	8-10 неделя семестра	10	ПР-6
4	Выполнение заданий для самостоятельной работы по практическим занятиям 11-14	11-14 неделя семестра	10	ПР 6
5	Выполнение заданий для самостоятельной работы по практическим занятиям 15-18	неделя семестра	10	ПР-6
6	Выполнение заданий для самостоятельной работы по практическим занятиям 19-23	неделя семестра	10	ПР 6
7	Выполнение заданий для самостоятельной работы по практическим занятиям 24-27	неделя семестра	10	ПР 6
8	Подготовка к зачету, экзамену	Учебный	11	Пр-1

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Дата/сроки выполнения	Примерные нормы времени на выполнение (час)	Форма контроля
		семестр		
	Итого		81 час.	

Характеристика видов самостоятельной работы студентов

Описание заданий самостоятельной работы

Самостоятельные задания по практическим занятиям 1-27 (ПР-6)

Коллоквиум «Стратегии управления инновационными организациями»

Темы для коллоквиума:

1. Особенности инновационных структур предприятия.
2. Особенности антикризисного управления инновационным предприятием.
3. Особенности наступательной стратегии инновационного предприятия.
4. Особенности оборонительной стратегии инновационного предприятия
5. Особенности поглощающей стратегии инновационного предприятия
6. Особенности промежуточной стратегии инновационного предприятия
7. Особенности разбойничьей стратегии инновационного предприятия
8. Особенности стратегии по созданию нового рынка
9. Особенности стратегии по привлечению специалистов
10. Особенности стратегии по приобретению компаний
11. Бенчмаркинг, как основа формирования новой стратегии инновационного предприятия.

Решение кейс-задачи «Разработка личной стратегии»

1. Сформулировать план личностного роста на основе концепции Дэвида Аллена. На основе четырех основных разделов (обработки, действия, поддержки и планирования) структурировать собственное видение личностного роста.
2. Представить собственную ключевую идею в форме пирамиды Барбары Минто.
3. Представить в виде презентации личностный рост на основе 10 законов лидерства Джона Максвелла.

Коллоквиум «Средства и методы анализа для выработки стратегии»

Тематика для коллоквиума:

1. Матричные инструменты в стратегическом управлении.
2. ПЭСТ-анализ макроокружения организации.
3. Методы анализа микросреды. Модель конкурентных сил Портера.
4. Характеристика отраслевого окружения. Определение конкурентных сил Портера.
5. SWOT-анализа и методика его проведения.
6. SPACE -анализ. Построение матрицы SPACE-анализа и оценка конкурентного положения.
7. Анализ финансового состояния организации: уровни рентабельности, оборачиваемости, устойчивости, ликвидности, инвестиционные возможности. Оценка эффективности финансовой политики организации.
8. Анализ кадрового потенциала организации.
9. Выбор стратегии с помощью моделей – матрица БКГ, матрица «привлекательность – конкурентоспособность», матрица Томпсона и Стрикленда.
10. Выбор стратегии с помощью методик оценки.

Решение кейс-задачи «Систематизация стратегий ведущих инновационных организаций»

Проведение подробного анализа успешной инновационной организации.
Методические указания к написанию конспекта

Конспект может быть выполнен в печатной или письменной форме.

Основные требования к конспекту:

1. Тема изучаемого материала.
2. Запись основных понятий, определений, закономерностей, формул, стандартов и т.д.
3. Заключение по пройденному материалу.
4. Список использованных источников.

Конспект должен содержать исходные данные источника, конспект которого составлен.

В нём должны найти отражение основные положения текста. Объём конспекта не должен превышать одну треть исходного текста. Текст может быть как научный, так и научно-популярный.

Сделайте в вашем конспекте широкие поля, чтобы в нём можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Соблюдайте основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или его фрагмент – параграф, главу.
2. Выделите информативные центры прочитанного текста.
3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.
4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.
5. Используйте разные цвета маркеров, чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста.

Конспект – это сокращённая запись информации. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и, в то же время, краткими примерами.

Конспект может быть кратким или подробным. Он может содержать без изменения предложения конспектируемого текста или использовать другие, более сжатые формулировки.

Конспектирование является одним из наиболее эффективных способов сохранения основного содержания прочитанного текста, способствует формированию умений и навыков переработки любой информации. Конспект необходим, чтобы накопить информацию для написания более сложной работы (коллективум, проект).

Виды конспектов: плановый, тематический, текстуальный, свободный.

Плановый конспект составляется на основе плана статьи или плана книги. Каждому пункту плана соответствует определенная часть конспекта.

Тематический конспект составляется на основе ряда источников и представляет собой информацию по определенной проблеме.

Текстуальный конспект состоит в основном из цитат статьи или книги.

Свободный конспект включает в себя выписки, цитаты, тезисы.

Методические рекомендации по разработке презентации

При оформлении презентации необходимо использовать любые графические элементы/фигуры, достаточные, по мнению студента, для достижения целей презентации.

Использование графических элементов ДВФУ обязательно. Объем использования логотипов ДВФУ определяется студентом и согласовывается с преподавателем. Начертание графических элементов согласно Бренд-буку ДВФУ.

Методические указания к оформлению и содержанию презентации доклада

Требования к презентации:

1. Презентация делается в Microsoft PowerPoint.
2. Презентация не должна превышать 15 слайдов.
3. Использовать при оформлении фирменный стиль ДВФУ.
4. Шрифт текста Times New Roman.

Требования к тексту презентации:

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;

использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;

текст слайда не должен повторять текст, который выступающий произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет выступающий, и потеряют интерес к его словам).

Рекомендуется:

сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины – главные моменты опорного конспекта;

использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;

использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;

использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;

выполнение общих правил оформления текста;

тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. и в таблицах;

каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;

основную идею абзаца располагать в самом начале – в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);

идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

Методические рекомендации для подготовки к коллоквиуму «Стратегии управления инновационными организациями»

Самостоятельно группой студентов формируется презентация, которая впоследствии представляется на занятии по тематикам, заданным преподавателем:

1. Особенности инновационных структур предприятия.
2. Особенности антикризисного управления инновационным предприятием.
3. Особенности наступательной стратегии инновационного предприятия.
4. Особенности оборонительной стратегии инновационного предприятия
5. Особенности поглощающей стратегии инновационного предприятия
6. Особенности промежуточной стратегии инновационного предприятия
7. Особенности разбойничьей стратегии инновационного предприятия
8. Особенности стратегии по созданию нового рынка
9. Особенности стратегии по привлечению специалистов
10. Особенности стратегии по приобретению компаний
11. Бенчмаркинг, как основа формирования новой стратегии инновационного предприятия.

Методические рекомендации по формированию плана личностного роста на основе концепции Дэвида Аллена

Для составления плана личностного роста необходимо разделить свои действия на четыре основных этапа: обработка, действие, поддержка и непосредственно планирование.

На этапе обработки происходит идентификация существующего объема дел, их систематизация и последующее ранжирование.

На этапе действия формируются установки по определению содержательной части возможностей и ресурсов.

На этапе поддержки формируется календарный план.

Основным этапом является этап планирования. При этом рассматривается как стратегическое, так и текущее планирование. Важно определить соответствие целеполагания на разных уровнях планирования.

Для выполнения задания необходимо заполнить представленные ниже формы.

Getting Things Done Привести дела в порядок

1. обработка



Следующие действия	Текущие проекты
Отложенные дела	Мечты

2. первоочередные действия

3. поддержка



	Действия	Периодичность контроля
--	-----------------	-------------------------------

Контекст		
Время		
Ресурсы		

4. планирование

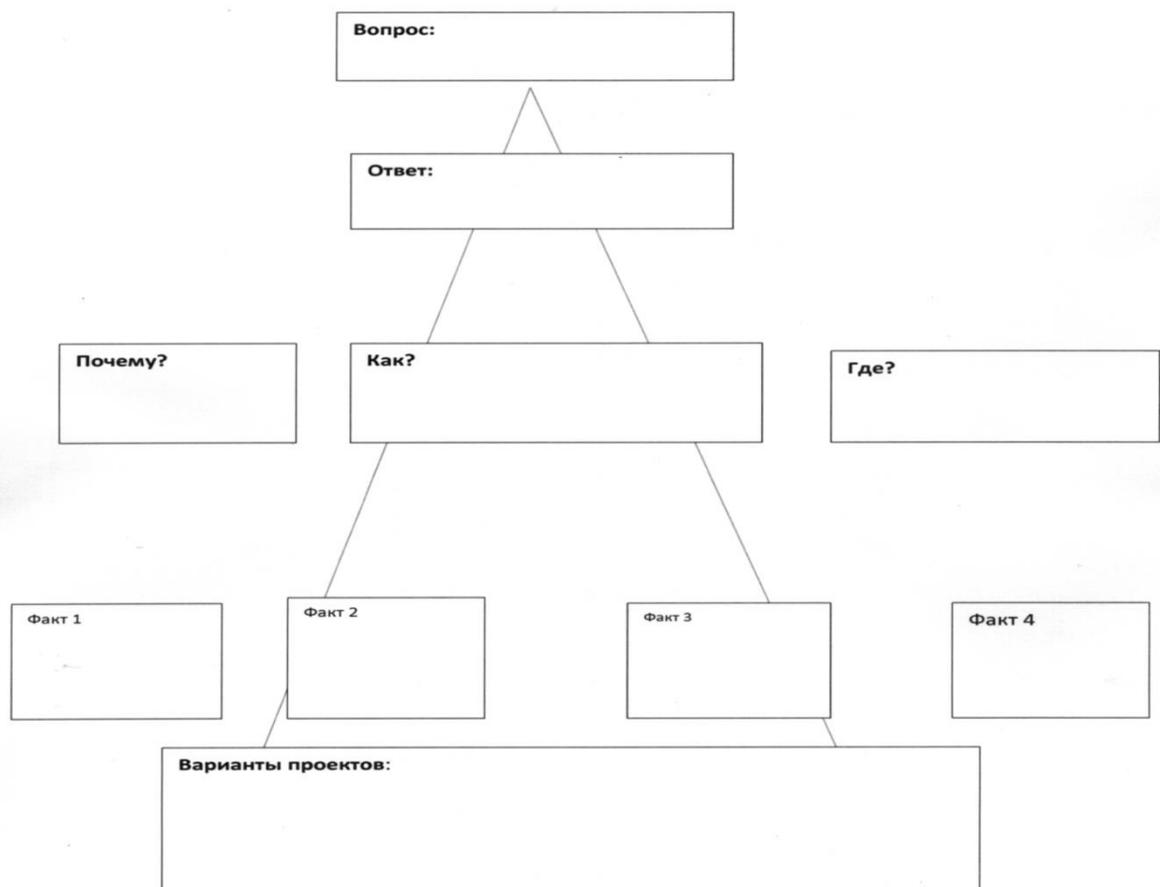
Цель всей жизни	
Видение на 4-5 лет	
Цели на 1-2 года	
Сферы ответственности в работе и личной жизни	
Текущие проекты	

--	--

Методические рекомендации по формированию ключевой личной идеи в виде пирамиды Барбары Минто

(выполняется каждым лично)

Для формирования личностного роста важно конструктивно формировать целевые личностные установки, которые бы поддерживали главную жизненную цель. Для этого, важно правильно сформулировать ключевую цель для себя и использовать поддерживающую логику при формировании текущего целеполагания. Важно четко сформулировать желаемый результат и меры, которые необходимо предпринять для его осуществления. Сформулируйте Ваш главный вопрос и заполните шаблон, приведенный ниже.



Методические рекомендации по формированию личностного роста на основе 10 законов лидерства Джона Максвелла

Необходимо сформулировать собственную позицию на пяти уровнях лидерства с учетом результатов предыдущих заданий. На каждом из пяти уровней идентифицировать те законы, которые Вы готовы выполнять с учетом Вашего видения окружающего мира и собственных недостатков и достоинств.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму «Средства и методы анализа для выработки стратегии»

1. Матричные инструменты в стратегическом управлении.

2. ПЭСТ-анализ макроокружения организации.
3. Методы анализа микросреды. Модель конкурентных сил Портера.
4. Характеристика отраслевого окружения. Определение конкурентных сил Портера.
5. SWOT-анализа и методика его проведения.
6. SPACE -анализ. Построение матрицы SPACE-анализа и оценка конкурентного положения.
7. Анализ финансового состояния организации: уровни рентабельности, оборачиваемости, устойчивости, ликвидности, инвестиционные возможности. Оценка эффективности финансовой политики организации.
8. Анализ кадрового потенциала организации.
9. Выбор стратегии с помощью моделей – матрица БКГ, матрица «привлекательность – конкурентоспособность», матрица Томпсона и Стрикленда.
10. Выбор стратегии с помощью методик оценки.

Методические рекомендации по решению кейс-задачи «Систематизация стратегий ведущих инновационных организаций»

На основе рейтинга 50 инновационных организаций, выберите одну для подробного анализа.

1. Проанализируйте историю развития инновационной организации.
 - 1.1 Для этого определите первоначальную идею, которая легла в основу деятельности.
 - 1.2 Сформулируйте основные критерии, по которым данную организация может быть отнесена к инновационным.
 - 1.3 Если описана фигура основателя (или основателей) опишите в чем, по-вашему, заключается харизматичность этих людей.
 - 1.4 Сформулируйте основные этапы развития, покажите, на каком этапе организация находится в настоящий момент.

1.5. Оформите материал в виде презентации

Дополнительный комплект заданий для самостоятельного выполнения работ (по желанию)

Проведение расчетов по отбору и оценке влияния различных факторов макро- и микросреды предприятия, оценка конкурентных сил по модели Портера, построение матрицы стратегических позиций, формулировка стратегических направлений развития предприятия. Работа выполняется индивидуально-групповым способом с выработкой коллективных решений в подгруппе на основании индивидуальных задач.

Задание 1.

Составить корпоративный профиль выбранного предприятия путем композиции профиля возможностей (внутреннего потенциала) и конкурентного профиля. Выполнить графическую интерпретацию сравнительного сопоставления основных характеристик профиля предприятия с бенчмаркинговым (эталонным) профилем. Применить балльный метод обобщенной оценки корпоративного профиля.

Задание 2.

Применить метод PEST-анализа для исследования внешней среды макроуровня применительно к отрасли (виду экономической деятельности, сегменту рынка), в которой действует выбранное студентом предприятие.

Задание 3.

Применить модель 5 сил Портера для исследования конкурентной среды, в которой функционирует выбранное студентом предприятие.

Задание 4.

Составить сопоставительную матрицу сильных и слабых сторон выбранного студентом предприятия, дать интерпретацию стратегической позиции предприятия в текущих условиях с учетом прогноза изменения факторов внутренней и внешней среды.

Задание 5.

На основе SWOT-анализа составить бизнес-модель «товар/рынок» для вы-бранного действующего предприятия и предложить набор стратегических ре-шений с целью улучшения стратегической позиции предприятия.

Кейс-задача по выбору инновационной стратегии развития предприятия.

Решение кейс-задачи предполагает деление слушателей на подгруппы, выбор реально действующего российского предприятия, краткое описание его специализации (товарно-продуктовой) и рыночной ниши, выбор и обоснование наиболее приемлемой и реализуемой для него базовой стратегии достижения конкурентного преимущества и стратегии жизненного цикла, обсуждение результатов в группе.

Цель: закрепление знаний, демонстрация умений и приобретение навыков выбора стратегии развития инновационной организации.

Содержание и составные части кейс-задания:

I часть

1. Используя интернет-ресурсы, выбрать реально действующее предприя-тие, расположенное в Приморском крае, на Дальнем Востоке или в другом рос-сийском регионе. Кратко охарактеризовать предприятие: а) организационно-правовая форма собственности; б) масштабы деятельности (по объему продаж или /и численности работающих); в) сфера деятельности (отрасль): основная и вспомогательная; г) номенклатура выпускаемой продукции (оказываемых услуг); д) узнаваемость предприятия на местном рынке, репутация, сведения о финансово-экономическом положении.

II часть

2. Составить и содержательно описать для выбранного предприятия мо-дель пяти сил конкуренции (по Портеру), раскрыв все пять сил конкуренции по стратегической зоне хозяйствования, т.е. по основной сфере деятельности и ос-новному рынку сбыта.

3. Предложить и обосновать выбор вида базовой стратегии конкуренции, руководствуясь стратегической целью «Перевод предприятия на инновационный путь развития как рычаг удержания (завоевания, расширения) конкурентного преимущества»

III часть

4. Используя подход к выбору стратегии на основе модели жизненного цикла товара (организации), выбрать базовую стратегию роста и обосновать ее конкретный вид с учетом реальных возможностей предприятия и состояния рынка.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации
в форме устного экзамена

1. Понятие и сущность инновационных организаций.
2. Типы инновационных организаций, сформировавшиеся в мире
3. Исторически формировавшиеся в российской экономике типы инновационных организаций.
4. Инновационная инфраструктура: понятие и объектное разнообразие.
5. Уровень развития инновационной инфраструктуры в России и регионах.
6. Актуальность интеграционного взаимодействия инновационных организаций.
7. Функциональное и структурное взаимодействие инновационных организаций.
8. Взаимодействие инновационных субъектов на региональном уровне и в стране.
9. Интеграция инсорсингового, аутсорсингового и виртуального взаимодействия.
10. Формы сетевого взаимодействия. Факторы эффективности гибких форм сетевого взаимодействия.

11. Понятие «новой экономики», условия ее формирования на основе инновационной стратегии.

12. Понятие стратегического управления организацией. Объекты и предмет стратегического управления.

13. Отличительные признаки оперативного и стратегического управления.

14. Преимущества и недостатки четко сформулированных стратегий.

15. Структурирование процесса выбора стратегии.

16. Классификация стратегий: по уровню принятия решений, по способам достижения конкурентного преимущества, по стадиям жизненного цикла, по степени агрессивности организации в конкурентной борьбе.

17. Стадии планирования и реализации стратегии.

18. Содержание контура «Выбор стратегии»: формирование стратегического видения, оценка и анализ внешней среды, установление целей, анализ стратегических альтернатив.

19. Содержание контура «Планирование стратегических решений»: выбор вида стратегии, разработка стратегических решений, сопровождение процесса реализации стратегии.

20. Сущность и этапы SWOT-анализа как метода стратегического анализа.

21. Модели описания и оценки корпоративного профиля: модель Мак Кинси, модель Ансоффа, цепочка ценностей Портера, многофакторные модели.

22. Построение матрицы стратегических позиций как итог стратегического анализа.

23. Конкурентные модели стратегического развития инновационных организаций (по Юданову).

24. Инновационное развитие фирмы в зависимости от выбранной стратегической модели: «виоленты» и «эксплеренты»

25. Инновационное развитие фирмы в зависимости от выбранной стратегической модели: «коммутанты» и «пациенты».

26. Организационное обеспечение стратегических программ инновационного развития.

27. Выбор подразделения в аппарате управления для разработки детализированного оргпроекта совершенствования системы стратегического управления.

28. Рoadмаппинг – принципы построения и формирования стратегической программы развития и управления инновационными организациями.

6. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Сущность и базовые понятия процесса управления в инновационных организациях	ПК -2.1 Знать группы документов по обеспечению нормативно-технических инструментов управления производством, проектами, действующих систем, форм и методов управления производством, организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации	Знает принципы работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности	ПР-6	Зачет
			Умеет организовать документооборот для реализации стратегических планов организации	ПР-6	Зачет
			Владеет навыками работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности	ПР-6	
2	Основы стратегического менеджмента	ПК -2.2 Способен определять последовательность выполнения работ по разработке проекта, структуру и состав результирующих данные работы документов, выявлять источники и подходы к информации об экономическом потенциале новых идей и разработок; основные требования к оценке современных инноваций, в том числе и с экономической точки зрения	Знает сущность и содержание работ в сфере стратегического управления; основы, приемы и методы стратегического маркетинга	УО-1, ПР-1	Зачет
			Умеет анализировать конкурентов, рыночную среду, макро и микросреду	УО-1, ПР-1	Зачет

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
			инноваций		
			Владеет навыками оценки инновационных решений, в том числе и с экономической точки зрения	УО-1, ПР-1	Зачет
3	Практические аспекты стратегического менеджмента	ПК -2.3 Способность применять приемы разработки плана управления проектом и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, изменениями, коммуникациями, определения стоимостной оценки проекта, методами систематизации и обобщению информации по использованию и формированию ресурсов)	Знает структуру, содержание, формы плана управления проектом	УО-1, ПР-1	Экзамен
			Умеет систематизировать и обобщать информацию в проектной деятельности	УО-1, ПР-1	Экзамен
			Владеет навыками проектирования	УО-1, ПР-1	Экзамен

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие результаты обучения, представлены в Приложении

7. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452973> (дата обращения: 28.09.2020).

2. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450496> (дата обращения: 28.09.2020).

3. Инновационная политика : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11388-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445196>

Дополнительная литература:

1. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06608-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455349>

2. Мумладзе, Р. Г. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс] : учебник / Р. Г. Мумладзе, О. В. Николаев, Э. Б. Толпаров. — Электрон. текстовые данные.— М. : Русайнс, 2015. — 148 с. — ISBN 978-5-4365-0455-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61670.html>

3. Дубина, И. Н. Менеджмент творчества в инновационной экономике [Электронный ресурс] : монография / И. Н. Дубина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 300 с. — 978-5-4486-0364-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76235.html>

4. Голубев, А. А. Экономика и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Голубев. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2012. — 120 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65372.html>

5. Управление инновационной деятельностью в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Л. Лебедев, В. Д. Секерин, О. Р. Семикова, А. Е. Горохова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2018. — 272 с. — 978-5-6040243-7-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75487.html>

6. Управление инновационной деятельностью в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Л. Лебедев, В. Д. Секерин, О. Р. Семикова, А. Е. Горохова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Научный консультант, 2018. — 272 с. — 978-5-6040243-7-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75487.html>

7. Верина, О. В. Инновации и интеллектуальная собственность в сфере образования [Электронный ресурс] / О. В. Верина, О. В. Жукова // Экономика и предпринимательство. — 2016. — № 3-1 (68-1). — С. 604-608. — Режим доступа: БД eLibrary, <https://elibrary.ru/item.asp?id=25872188>.

Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации 4 часть (с изменениями и дополнениями) <http://www.consultant.ru/popular/gkrf4/>

2. Об оценочной деятельности в Российской Федерации, Федеральный закон № 135-ФЗ от 29 июля 1998 г.

3. Положение о лицензировании оценочной деятельности. Постановление Правительства РФ от 7 июня 2002 г. № 395

4. Налоговый кодекс РФ — часть вторая, глава — 25.3, ст. 333 (с

изменениями и дополнениями)

5. Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на изобретение и их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на изобретение. Утвержден приказом от 29.10.2008 г. № 327, Зарегистрирован в Минюсте России 20.02.2009 г. № 13413, Опубликован 25.05.2009 г., Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти № 21.

6. Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на полезную модель и их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на полезную модель. Утвержден приказом от 29.10.2008 г. № 326, Зарегистрирован в Минюсте России 24.12.2008 г. № 12977, Опубликован 09.03.2009, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти № 10.

7. Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на промышленный образец и их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на промышленный образец. Утвержден приказом от 29.10.2008 г. № 325, Зарегистрирован в Минюсте России 27.11.2008 г. № 12748, Опубликован 15.12.2008 г., Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти № 50.

8. Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на регистрацию и предоставление права пользования наименованием места происхождения

товара или заявки на предоставление права пользования уже зарегистрированным наименованием места происхождения товара, их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке свидетельств Российской Федерации. Утвержден приказом от 29.10.2008 г. № 328, Зарегистрирован в Минюсте России 16.02.2009 г. № 13356, Опубликован 20.04.2009 г., Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти № 16.

9. Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на государственную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявок на государственную регистрацию базы данных, их рассмотрения и выдачи в установленном порядке свидетельств о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных. Утвержден приказом от 29.10.2008 г. № 324, Зарегистрирован в Минюсте России 17.12.2008 г. № 12893, Опубликован 02.02.2009 г., Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти № 5.

10. Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на государственную регистрацию топологии интегральной микросхемы и их рассмотрения и выдачи в установленном порядке свидетельств о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы. Утвержден приказом от 29.10.2008 г. № 323, Зарегистрирован в Минюсте России 19.01.2009 г. № 13116, Опубликован 20.04.2009 г., Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти № 16.

11. Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по регистрации договоров о предоставлении права на изобретения, полезные модели, промышленные образцы,

товарные знаки, знаки обслуживания, охраняемые программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем, а также договоров коммерческой концессии на использование объектов интеллектуальной собственности, охраняемых в соответствии с патентным законодательством Российской Федерации". Утвержден приказом от 29.10.2008 г. № 321, Зарегистрирован в Минюсте России 05.03.2009 г. № 13482, Опубликован 01.06.2009 г., Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти № 22.

12. Кодекс РФ об административных правонарушениях- ст. 7.12., ст. 7.28., ст. 14.10. (с изменениями и дополнениями) Уголовный кодекс РФ – ст. 146 (с изменениями и дополнениями)
<http://www.consultant.ru/popular/ukrf/>

Справочная литература

1. ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок проведения патентных исследований»,

Программное обеспечение

Программное обеспечение: Microsoft Power Point , Excel

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Официальный сайт Федерального института промышленной собственности по адресу: <http://www.fips.ru>.

2. Патентные базы данных Федерального института промышленной собственности по адресу: <http://www.fips.ru>.

3. Базы данных Европейского патентного Ведомства, которые содержат информацию о патентных документах Франции, Германии, Швейцарии, США, ЕПВ и ВОИС, Китая, Японии. Предоставляется также доступ к библиографическим базам данных патентных документов 47 национальных и трех региональных патентных ведомств по адресу: <http://www.ep.espacenet.com>.

4. База данных Ведомства США по патентам и товарным знакам
<http://www.uspto.gov/patft/index.html>

5 Сервис Германского ведомства по патентам и товарным знакам

<http://www.depatistnet.de>

6. Патентная база данных Японии <http://www.ipdl.ncipi.go.jp/homepage.ipdl/>

7. <http://www.sois.ru/about.html> - Федеральный институт сертификации и оценки интеллектуальной собственности и бизнеса (ЗАО «СОИС»)

8. <http://www.dvfu.ru> – Дальневосточный федеральный университет

9. <http://www.garant.ru> - Гарант

10. <http://www.consultant.ru> – Консультант Плюс

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»).

Для успешного изучения дисциплины студенту необходимо:

1. При подготовке к практическому занятию повторить основные теоретические положения, изученные на предыдущем занятии, а также при необходимости прочитать теоретический материал. Далее ознакомиться с новым теоретическим материалом, вникнуть в суть изучаемой проблемы, подготовить вопросы.

2. На практическом занятии тщательно конспектировать теоретический материал, участвовать в обсуждении, задавать вопросы.

3. После каждого практического занятия для закрепления материала необходимо пройти проверочные тесты.

4. В течение недели выбрать время для работы со специальной литературой в библиотеке и для занятий на компьютере.

5. Самостоятельную работу организовывать в соответствии с графиком выполнения самостоятельной работы, приведенном в приложении 1.

2. Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса. Рекомендуется использовать методические указания и материалы по курсу.

3. Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к работе на практических занятиях, использованию учебно-методического комплекса, изучаются и книги из списка основной и дополнительной литературы. Литературу по курсу можно изучать в библиотеке, брать книгу на дом или читать ее на компьютере (если это электронный ресурс). Полезно использовать несколько учебников, однако желательно придерживаться рекомендации преподавателя по выбору книг по каждому разделу. Не рекомендуется «заучивать» материал, желательно добиться понимания изучаемой темы дисциплины, а затем использовать изученный материал для реализации заданий. Кроме того, очень полезно выявить тенденции развития той или иной компьютерной и информационной технологии, выделить для себя направления дальнейшего изучения материала, для достижения более продвинутого уровня изучения дисциплины.

4. Рекомендации по подготовке к экзамену. Успешная подготовка к экзамену включает, с одной стороны, добросовестную работу в течение семестра, выполнение всех заданий преподавателя, а с другой – правильная организация процесса непосредственной подготовки. При подготовке к экзамену необходимо освоить теорию: разобрать определения всех понятий, повторить приемы решения задач с использованием различных программных систем. Затем рассмотреть примеры и самостоятельно реализовать задания из каждой темы. При этом, если задания формулируются студентом самостоятельно, – достигается более продвинутый уровень изучения дисциплины.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться в следующих помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением, расположенных по адресу Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10: поселок Аякс, 10, корпус Е, ауд. Е 926

№ помещения по плану БТИ 1071

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы ¹	Оснащенность специальных помещений и помещений для проведения учебных занятий, для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
<p>Е 927 № помещения по плану БТИ 1069</p> <p>Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием. Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 32). Место преподавателя (стол, стул).</p> <p>Оборудование: Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PTDZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avertision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; беспроводные ЛВС обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).</p> <p>Ноутбук Lenovo idea Pad S 205 Bra</p> <p>Доска двухсторонняя (для</p>	<p>Kaspersky Endpoint Security для Windows 11/5/0/590 Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30 № ЭУ0205486_ЭА-261-18 от 02.08.2018</p>

¹ В соответствии с п.4.3.1 ФГОС

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы ¹	Оснащенность специальных помещений и помещений для проведения учебных занятий, для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	использования маркеров и мела), учебные столы, стулья	
Помещения для самостоятельной работы:		
<p style="text-align: center;">А1042 аудитория для самостоятельной работы студентов</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ptt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в приложении.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Стратегия управления в инновационных организациях»
Направление подготовки 27.03.05 Инноватика
Образовательная программа Управление инновациями
Форма подготовки очная

Владивосток
2021

Перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе освоения дисциплины / модуля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Сущность и базовые понятия процесса управления в инновационных организациях	ПК -2.1 Знать группы документов по обеспечению нормативно-технических инструментов управления производством, проектами, действующих систем, форм и методов управления производством, организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации	Знает принципы работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности	ПР-6	Зачет
			Умеет организовать документооборот для реализации стратегических планов организации	ПР-6	
			Владеет навыками работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности	ПР-6	
2	Основы стратегического менеджмента	ПК -2.2 Способен определять последовательность выполнения работ по разработке проекта, структуру и состав результирующих данные работы документов, выявлять источники и подходы к информации об экономическом потенциале новых идей и разработок; основные требования к оценке современных инноваций, в том числе и с экономической точки зрения	Знает сущность и содержание работ в сфере стратегического управления; основы, приемы и методы стратегического маркетинга	УО-1, ПР-1	Зачет
			Умеет анализировать конкурентов, рыночную среду, макро и микросреду	УО-1, ПР-1	

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
			инноваций		
			Владеет навыками оценки инновационных решений, в том числе и с экономической точки зрения	УО-1, ПР-1	Зачет
3	Практические аспекты стратегического менеджмента	ПК -2.3 Способность применять приемы разработки плана управления проектом и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, изменениями, коммуникациями, определения стоимостной оценки проекта, методами систематизации и обобщению информации по использованию и формированию ресурсов)	Знает структуру, содержание, формы плана управления проектом	УО-1, ПР-1	Экзамен
			Умеет систематизировать и обобщать информацию в проектной деятельности	УО-1, ПР-1	Экзамен
			Владеет навыками проектирования	УО-1, ПР-1	Экзамен

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация является обязательной, для получения зачета, магистрантам необходимо выполнить все лабораторные работы, подготовиться к коллоквиуму, выполнить ряд контрольных работ.

Материалы практических занятий представляют собой комплекс заданий, упражнений, деловых игр, тренингов, способствующих развитию практических умений и навыков. Основная цель – помочь студентам лучше усвоить, систематизировать и закрепить пройденный материал, приобрести умения и практические навыки, обучиться способам и методам использования теоретических знаний в конкретных условиях. Комплекс заданий направлен на усвоение пройденного теоретического курса.

Тестирование

Внедрение инноваций связано с получением различных видов полезного эффекта, в том числе:

научно-техническим, экономическим, социальным и экологическим;

процесс-инновациями, продукт-инновациями, организационными инновациями;

социальным, рыночным и организационным;

биржевой и внебиржевой интеллектуальной, патентной, экспериментальной

Когда был принят Закон «Об инновационной деятельности РК»

2001 год;

2002 год;

1999 год;

2003 год.

2006 год

Инновация это –

это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара, либо нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в экономическом обороте.

это деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом

это совокупность различных видов ресурсов, включая финансовые, трудовые, сырьевые и интеллектуальные и иные, мера готовности осуществить инновационный проект;

стратегия интенсивного роста, стратегия равномерного развития, стратегия диверсификации, стратегия сокращения

это метод комплексного инновационного исследования объекта с целью развития его полезных функций при оптимальном соотношении между значимостью для потребителя и минимальными затратами на их осуществление.

Кто является автором теории инноватики:

Жан-Батист Сэй;

Н.Д. Кондратьев;

Й. Шумпетер;

Дж. Кейнс.

К. Маркс

В современной теории инноватики различают следующие виды инновации:

Виолентные, патентные, эксплорентные, коммутантные.

Научно исследовательские, технические;

Социальные, рыночные, организационные;

Продукт-инноваций, процесс-инновации, организационные инновации;

Инжиниринг, реинжиниринг

По теории Й. Шумпетера новыми комбинациями факторов производства названы следующие:

Научно исследовательские, технические;

стратегия интенсивного роста, стратегия равномерного развития, стратегия диверсификации, стратегия сокращения;

создание нового продукта; использование новой технологии производства; использование новой организации производства; открытие новых рынков сбыта; открытие новых источников и видов ресурсов.

Социальные, рыночные, организационные;

Виолентные, патентные, эксплорентные, коммутантные.

В теории Р.Фостера инновация - это результат:

«инновационного разрыва»;

«технологического разрыва»;

научно-технического прогресса;

эффективного управления;
инновационного процесса.

И. Ансофф предлагает график сочетания трех циклов: продукта, технологии и спроса. По его теории технологии подразделяются на три основных типа: виалентная, пациентная, эксплерентная;

роста, развития, сокращения;
стабильные, плодотворные и изменчивые;
социальным, рыночным и организационным;
научно-технические, технологические

Инновационный процесс начинается с следующего этапа :

Создание нового продукта;
опытно-конструкторские и экспериментальные разработки;
Исследования фундаментального и прикладного характера;
коммерциализации;
модернизации.

В современном инновационном менеджменте существуют следующие формы организации инновационной деятельности

Последовательная, параллельная и интегральная;
Виалентная, пациентная, эксплерентная;
Социальная, рыночная, организационная;

научно-технические, экономические, социальные и экологические;

процесс-инновации, продукт-инноваций, организационные инноваций;

Что такое инновационный потенциал предприятия ?

это деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и

сферы управления обществом

это совокупность различных видов ресурсов, включая финансовые, трудовые, сырьевые и интеллектуальные и иные, мера готовности осуществить инновационный проект;

это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара

Это стратегия интенсивного роста, стратегия равномерного развития, стратегия диверсификации, стратегия сокращения;

создание нового продукта; использование новой технологии производства; использование новой организации производства

Внутренняя среда организации построена из элементов, образующих ее производственно-хозяйственную систему и сгруппированных в 5 блоков:

Социальные, рыночные, организационные;

создание нового продукта; использование новой технологии производства; использование новой организации производства; открытие новых рынков сбыта; открытие новых источников и видов ресурсов.

Научно исследовательские, технические;

продуктовый блок, функциональный блок, ресурсный блок, организационный блок, блок управления;

Виалентные, пациентные, эксплерентные и коммутантные;

Какой из ниже перечисленных методов, не является методом управления созданием и освоением инновации на различных этапах жизненного цикла продукции

Функционально-стоимостный анализ

Метод бенчмаркинга

Метод QFD- перенесение потребностей потребителей на продукцию

Метод FMEA — анализ потенциальных дефектов и учет их влияния при проектировании изделия.

Интегральный метод

Функционально-стоимостной анализ это —

представляет систематическую деятельность, направленную на поиск, оценку и учебу на лучших примерах конкурентных компании, независимо от географического положения, сферы бизнеса и его размеров.

это метод комплексного инновационного исследования объекта с целью развития его полезных функций при оптимальном соотношении между значимостью для потребителя и минимальными затратами на их осуществление

это деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства

это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара, либо нового или усовершенствованного технологического процесса

Интегральный метод

Как Вы понимаете метод Бенчмаркинга —

это метод комплексного инновационного исследования объекта с целью развития его полезных функций при оптимальном соотношении между значимостью для потребителя и затратами на их осуществление

представляет систематическую деятельность, направленную на поиск, оценку и учебу на лучших примерах конкурентных компании, независимо от географического положения, сферы бизнеса и его размеров.

это метод, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом

это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара, либо нового или усовершенствованного технологического процесса

составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

По принципу рыночной позиции фирмы можно выделить 4 основные стратегии поведения инновационных фирм.

Пациентная, эксплерентная, стратегия диверсификации, имитационная стратегия;

стратегия интенсивного роста, стратегия равномерного развития, стратегия диверсификации, стратегия сокращения;

Виалентная, пациентная, эксплерентная и коммутантная;

Социальная, конкурентная, рыночная и организационная;

Параллельная, последовательная, интегральная

«Антрепренер» это -

Это специалист и руководитель, ориентированный на внутренние инновационные проблемы

ключевая фигура инновационного управления. Это, как правило, энергичный руководитель, который поддерживает и продвигает новые идеи

его характерным чертам относятся способность вырабатывать в короткие сроки большое число оригинальных предложений.

это лица, выступающие в качестве инвесторов рискованных проектов.

составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

Кто такой, по вашему мнению, «Генератор идей» ?

это специалист и руководитель, ориентированный на внутренние инновационные проблемы

это лица, выступающие в качестве инвесторов рискованных проектов.

ключевая фигура инновационного управления. Это, как правило, энергичный руководитель, который поддерживает и продвигает новые идеи

его характерным чертам относятся способность вырабатывать в короткие сроки большое число оригинальных предложений.

составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

Каким участникам инновационного процесса присваивается титул «Деловые ангелы» ?

ключевая фигура инновационного управления. Это, как правило, энергичный руководитель, который поддерживает и продвигает новые идеи

это лица, выступающие в качестве инвесторов рискованных проектов

Это специалист и руководитель, ориентированный на внутренние инновационные проблемы

его характерным чертам относятся способность выработать в короткие сроки большое число оригинальных предложений.

составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

По современному инновационному менеджменту венчурное финансирование это –

это метод, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом

представляет систематическую деятельность, направленную на поиск, оценку и учебу на лучших примерах конкурентных компаний, независимо от географического положения, сферы бизнеса и его размеров.

представляет собой ограниченное определенными временными рамками акционерное участие в капитале малых инновационных фирм, деятельность которых, с одной стороны, связана со значительной степенью риска, а с другой, способна обеспечить высокую прибыльность.

Это составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара, либо нового или усовершенствованного технологического процесса

Венчурном бизнесе принята следующая классификация компаний, претендующих на получение инвестиций, в зависимости от стадии развития, на которой они находятся:

Частные и государственные компании

стабильные, плодотворные и изменчивые;

виалентная, пациентная, эксплорентная и коммутантная;

Социальные, рыночные, организационные.

Seed – «компания для посева». Start-up – «только возникшая компания». Early Stag - «начальная стадия». Expansion – «расширение»;

Венчурные фонды это -

это совокупность различных видов ресурсов, включая финансовые, трудовые, сырьевые и интеллектуальные и иные, мера готовности осуществить инновационный проект

являются разновидностью инвестиционных фондов, создаются они специально для финансирования инновационного бизнеса и занимаются только венчурными операциями, в том числе консультативно-экспертными, менеджментом и маркетингом.;

это совокупность различных видов ресурсов

составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

это деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом

Принято различать следующие этапы становления новой малой высоко- технологичной компании:

Последовательный, параллельный и интегральный

Научно исследовательский, технический;

Социальный, рыночный, организационный;

доинвестиционный, инвестиционный, постинвестиционный;

Высший, средний, низший

Seed – «компания для посева» -

то компания, которая уже осуществляет инновационный процесс, имеет команду менеджмента это

только бизнес идея, которую необходимо профинансировать для проведения дополнительных исследований, создания опытных образцов продукции, оценки концепции бизнеса и подготовки проекта к поиску инвестиций

компании выпускают готовую продукцию могут не иметь прибыли и потребовать дополнительного финансирования для завершения научно исследовательских работ.

Это составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

компании имеют возрастающие объемы продаж и уже получают прибыль

Как можете описать компании Early Stag - «начальная стадия» ?

компании выпускают готовую продукцию могут не иметь прибыли и по- требовать дополнительного финансирования для завершения научно иссле- довательских работ.

компании имеют возрастающие объемы продаж и уже получают прибыль.

это только бизнес идея, которую необходимо профинансировать для про- ведения дополнительных исследований .

Это составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

это компания, которая уже осуществляет инновационный процесс, имеет команду менеджмента

Поток финансирования инновационной деятельности складывается из следующих компонентов:

Банки второго уровня, различные фонды;

Система гос. грантов на НИОКР, венчурный капитал, корпоративные за- траты на НИОКР, расходы бизнес-ангелов;

Инновационный фонд, венчурный фонд;

Государственный бюджет.

Частный капитал

Финансирование в РК инновационных проектов осуществляется через:

Различные финансовые институты;

Национальный банк РК;

Государственные институты Развития, специализированные фонды;

Все ответы правильные.

Частные компании

Перечислите пожалуйста прямые методы поддержки инновационной деятельности:

составная часть социально-экономической политики, направленная на развитие и стимулирование инновационной деятельности;

разработка фискальных инструментов для налоговых льгот, кредитные льготы, создание единого информационного пространства.

это метод комплексного инновационного исследования объекта с целью развития его полезных функций

Финансирование из государственного бюджета, правовое обеспечение инновационной деятельности, формирование инновационной инфраструктуры;

представляет систематическую деятельность, направленную на поиск, оценку и учебу на лучших примерах конкурентных компаний

Вопросы к зачету

Вопрос 1.

Государственное регулирование инновационной деятельности

Общая характеристика прямых и косвенных методов государственного регулирования инновационной деятельности.

Использование механизмов конкурентности и описание наиболее крупных государственных бюджетных фондов.

Описание основных косвенных мер регулирования.

Механизмы льготного кредитования. Вопрос 2.

Правовое регулирование инновационной деятельности.

Понятие интеллектуальной собственности.

Основные положения авторского права и ноу-хау.

Понятие патента и его виды, определение термина «преждеиспользования».

Основные положения лицензирования и виды лицензионных вознаграждений.

Вопрос 3.

Ценообразование в инновационной сфере

Договорные цены и принципы их выбора.

Договор подряда как основа назначения цены.

Основные виды договоров и соответствующие им цены.

Определение ставки роялти, понятие конкурса на размещение.

Вопрос 4.

Финансирование инновационной деятельности

Основные источники средств финансирования.

Характеристика средств, выделяемых государственным бюджетом.

Характеристика внебюджетных фондов финансирования.

Специфика коммерческого кредита при финансировании инновационной деятельности.

Вопрос 5.

Управление инновационными проектами.

Понятие инновационного проекта.

Функциональный, процессуальный и организационный аспекты управления инновационными проектами.

Обобщенный цикл управления: разработка и управление реализацией.

Развернутое описание этапов планирования и управления реализацией инновационных проектов.

Итоговая аттестация проходит в виде зачета, согласно учебному плану, экзаменационные билеты состоят из двух вопросов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии оценки:

✓ 100-85 баллов – студент демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

✓ 85-76 баллов – студент демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью,

но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

✓ 75-61 балл – студент демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

✓ 60-50 баллов – студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Шкала оценивания промежуточной аттестации			
		Неудовлетворительн о	Удовлетворительн о	Хорошо	Отлично
ПК -2.1 Знать группы документов по обеспечению нормативно-технических инструментов управления производством,	Знает принципы работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности	Не знает принципы работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности	Не может сформулировать все принципы работы с документацией, литературой, научно отчетами, справочниками и	Знает некоторые принципы работы с документацией, литературой, научно отчетами, справочниками и другими источниками	Знает принципы работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности

<p>проектами, действующих систем, форм и методов управления производством, организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации</p>			<p>другими источниками информации.</p>	<p>информации.</p>	
	<p>Умеет организовать документооборот для реализации стратегических планов организации</p>	<p>Не умеет организовать документооборот для реализации стратегических планов организации</p>	<p>Не умеет организовать эффективный и полный документооборот для реализации стратегических планов организации</p>	<p>Умеет организовать документооборот для реализации стратегических планов организации, но делает это с ошибками</p>	<p>Умеет организовать документооборот для реализации стратегических планов организации</p>
	<p>Владеет навыками работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности</p>	<p>Не владеет навыками работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности</p>	<p>Владеет не в полной мере навыками работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности</p>	<p>Владеет навыками работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности, но допускает ошибки</p>	<p>Владеет навыками работы с документами по обеспечению нормативно-технических инструментов управления в инновационной деятельности</p>
<p>ПК -2.2 Способен определять последовательность выполнения работ по</p>	<p>Знает сущность и содержание работ в сфере стратегического управления; основы, приемы и методы стратегического</p>	<p>Не знает сущность и содержание работ в сфере стратегического управления; основы,</p>	<p>Не знает сущность и содержание работ в сфере стратегического</p>	<p>Знает сущность и содержание работ в сфере стратегического управления;</p>	<p>Знает сущность и содержание работ в сфере стратегического</p>

разработке проекта, структуру и состав результирующих данные работы документов, выявлять источники и подходы к информации об экономическом потенциале новых идей и разработок; основные требования к оценке современных инноваций, в том числе и с экономической точки зрения	маркетинга	приемы и методы стратегического маркетинга	управления; основы, но знаком с приемами и методами стратегического маркетинга	основы, приемы и методы стратегического маркетинга, но допускает ошибки	управления; основы, приемы и методы стратегического маркетинга
	Умеет анализировать конкурентов, рыночную среду, макро и микросреду инноваций	Не умеет анализировать конкурентов, рыночную среду, макро и микросреду инноваций	Умеет анализировать конкурентов, рыночную среду, макро и микросреду инноваций, но имеет общие представления об этом	Умеет анализировать конкурентов, рыночную среду, макро и микросреду инноваций, но допускает ошибки	Умеет анализировать конкурентов, рыночную среду, макро и микросреду инноваций
	Владеет навыками оценки инновационных решений, в том числе и с экономической точки зрения	Не владеет навыками оценки инновационных решений, в том числе и с экономической точки зрения	Владеет некоторыми навыками оценки инновационных решений, в том числе и с экономической точки зрения	Владеет навыками оценки инновационных решений, в том числе и с экономической точки зрения, но допускает ошибки	Владеет навыками оценки инновационных решений, в том числе и с экономической точки зрения
ПК -2.3 Способность применять приемы разработки плана управления проектом	Знает структуру, содержание, формы плана управления проектом	Не знает структуру, содержание, формы плана управления проектом	Знает структуру, содержание, формы плана	Знает структуру, содержание, формы плана управления	Знает структуру, содержание, формы плана

и частных планов в его составе (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, изменениями, коммуникациями, определения стоимостной оценки проекта, методами систематизации и обобщению информации по использованию и формированию ресурсов)			управления проектом	проектом	управления проектом
	Умеет систематизировать и обобщать информацию в проектной деятельности	Не умеет систематизировать и обобщать информацию в проектной деятельности	Умеет в общих чертах систематизировать и обобщать информацию в проектной деятельности	Умеет систематизировать и обобщать информацию в проектной деятельности, но допускает ошибки	Умеет систематизировать и обобщать информацию в проектной деятельности
	Владеет навыками проектирования	Не владеет навыками проектирования	Владеет навыками проектирования не в полной мере	Владеет навыками проектирования с ошибками	Владеет навыками проектирования

Составитель _____ Корнейко О.В.