



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ШКОЛА)**

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП

Киши Г.А. Кияшко

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор отделения горного  
и нефтегазового дела

Шестаков Н.В. Шестаков

« 28 » января 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»**  
**Направление – 21.03.02 – «Землеустройство и кадастры»**  
Профиль – Кадастр недвижимости  
**Форма подготовки очная**

курс 3 семестр 5  
лекции – 36 час.  
лабораторные работы не предусмотрены  
практические занятия – 18 час.  
в том числе с использованием МАО лек. – 18 час./ пр. 0 час.  
всего часов аудиторной нагрузки – 54 час.  
в том числе с использованием МАО – 18 час.  
самостоятельная работа – 90 час.  
в том числе на подготовку к экзаменам 45 час.  
контрольные работы не предусмотрены  
курсовая работа – не предусмотрены  
экзамен 5 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 **Землеустройство и кадастры** утвержденного Министерства образования и науки РФ от 12.08.2000 г. № 978.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании отделения горного и нефтегазового дела, протокол № 5 от 28 января 2021 г.

Директор отделения горного  
и нефтегазового дела: Н.В.Шестаков  
Составитель: Ю.М. Вандышева

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**III. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью дисциплины** является профессиональная ориентация студентов в области правового регулирования отношений, возникших в процессе ведения Единого государственного реестра недвижимости, проведении землеустроительных и кадастровых работ.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование знаний правовых основ в области землеустройства и кадастра недвижимости;
- выработка умений и навыков правоприменительной деятельности в области действующего земельного законодательства;
- выработка умений разрешать практические ситуации в сфере земельно-имущественных отношений на основе действующего законодательства.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть предварительно сформированы элементы следующей компетенции:

- способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине (знания, умения, владения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование элементов следующей компетенции.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологическая деятельность	ПК-1 Способен осуществлять работу со сведениями Единого государственного реестра недвижимости	ПК -1.3 Применяет на практике знание норм законодательства Российской Федерации в сферах кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК -1.3 Применяет на практике знание норм законодательства Российской Федерации в сферах кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях	Знает принципы и механизмы правового регулирования отношений в области гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ
	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сферах государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях; принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом, применять полученные знания в производственной деятельности
	Владеет специальной терминологией, навыками анализа и работы с нормативными правовыми документами и их использования в сферах кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях; способностью к правильному ориентированию и поиску правовых источников, необходимых для регулирования правоотношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ

## 2. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетные единицы (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Виды учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
ПЗ	Практические занятия
СР:	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
в том числе контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

## Структура дисциплины

Форма обучения – очная.

Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Формы промежуточной аттестации
		Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	
Раздел 1. Общеправовые основы земельного законодательства	5	16	–	7	45	45	Экзамен
Раздел 2 Особенности правового режима использования и охраны земель	5	12	–	7			
Раздел 3. Правовое регулирование кадастровой и землеустроительной деятельности	5	8	–	4			
Итого:		36	–	18	45	45	

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» применяются методы интерактивного обучения – лекция-беседа, дискуссия.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 ЧАС.)**

#### **Раздел 1. Общеправовые основы земельного законодательства (16 час.)**

##### **Тема 1. Правовое обеспечение землеустроительных и кадастровых действий (2 час.)**

Понятие и содержание правового обеспечения землеустроительных и кадастровых действий.

##### **Тема 2. Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ (2 час.)**

Учет значения земли как основы жизни и деятельности человека. Приоритет охраны земли как важнейшего компонента окружающей среды и средства производства в сельском и лесном хозяйстве перед использованием земли в качестве недвижимого имущества. Приоритет охраны жизни и здоровья человека. Участие граждан, общественных организаций

(объединений) и религиозных организаций в решении вопросов, касающихся их прав на землю. Единство судеб земельных участков и прочно связанных с ним объектов. Приоритет сохранения особо ценных земель и земель особоохраняемых территорий. Платность использования земли. Деление земель по целевому назначению. Разграничение государственной собственности на землю по признаку форм собственности. Дифференциальный подход к установлению правового режима земель. Сочетание интересов общества и законных интересов граждан.

### **Тема 3. Право собственности и иные вещные права на объекты недвижимости (2 час.)**

Понятие права собственности на объекты недвижимости. Формы собственности. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками. Пожизненное наследуемое владение земельными участками. Аренда земельных участков. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Безвозмездное срочное пользование земельными участками. Основания возникновения прав на объекты недвижимости. Прекращение и ограничение прав на землю.

### **Тема 4. Порядок предоставления земель (4 час.)**

Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Порядок предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством. Переход права на земельный участок при переходе права собственности на здание, строение, сооружение. Приобретение прав на земельные участки, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения.

## **Тема 5. Правовое регулирование сделок с объектами недвижимости (2 час.)**

Общее положение о сделках. Особенности совершения сделок с землей.

## **Тема 6. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель (2 час.)**

Общие положения, цели и содержание охраны земель. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.

## **Тема 7. Земельный надзор, защита прав на землю и рассмотрение земельных споров (2 час.)**

Государственный земельный надзор. Негосударственные формы земельного контроля. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.

## **Раздел 2. Особенности правового режима использования и охраны земель (12 час.)**

*При освоении тем используются методы активного/интерактивного обучения: дискуссия, лекция-беседа.*

## **Тема 1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения (2 час.)**

Правовой режим земель сельскохозяйственных организаций. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Использование земель сельскохозяйственного назначения. Предоставление земель сельскохозяйственного назначения физическим и юридическим лицам.

## **Тема 2. Правовой режим земель населенных пунктов (4 час.)**

Понятие земель населенных пунктов и понятие границ населенных пунктов. Порядок установления или изменения границ населенных пунктов. Состав земель населенных пунктов. Градостроительная деятельность. Документы градостроительной деятельности, используемые при проведении кадастровых работ. Градостроительные регламенты.

## **Тема 3. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения (2 час.)**

Состав земель промышленности и иного специального назначения. Особенности правового режима отдельных видов земель промышленности и иного специального назначения.

**Тема 4. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и земель запаса (2 час.)**

Понятие и состав земель особо охраняемых территорий. Правовой режим земель особо охраняемых территорий. Правовой режим земель запаса.

**Тема 5. Правовой режим земель лесного фонда и земель водного фонда (2 час.)**

Правовой режим земель лесного фонда. Право пользования землями лесного фонда. Правовой режим земель водного фонда. Право пользования землями водного фонда.

**Раздел 3. Правовое регулирование кадастровой деятельности (6 час.)**

**Тема 1. Основы кадастровой деятельности (3 час.)**

Понятие кадастровых работ. Лица, осуществляющие кадастровую деятельность. Документы - результат кадастровой деятельности. Основные законодательные требования к подготовке межевого плана, технического плана, акта обследования. Исходные материалы и данные для проведения кадастровых работ. Основные нормативно-правовые акты, используемые при выполнении кадастровых работ.

**Тема 2. Основные требования, применяемые к объектам кадастровых работ (3 час.)**

Понятие и виды объектов недвижимости. Объекты кадастрового учета. Состав сведений Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости. Состав необходимых для кадастрового учета документов. Способы образования объектов недвижимости. Основные требования нормативно-правовых актов органов государственной власти к формированию объектов недвижимости. Порядок и сроки предоставления сведений об объектах недвижимости, внесенных в Единый государственный реестр недвижимости.

## **Раздел 4. Правовое регулирование землеустроительной деятельности (2 час.)**

### **Тема 1. Правовые основы проведения землеустройства (2 час.)**

Понятие землеустройства. Виды объектов землеустройства. Документы землеустроительной деятельности. Организация и порядок проведения землеустроительных работ. Основные нормативные требования к проведению землеустройства. Государственное регулирование проведения землеустройства.

## **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 часов) Практические занятия**

**Занятие 1.** Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ (1 час.)

**Занятие 2.** Право собственности на объекты недвижимости (1 час.)

**Занятие 3.** Порядок предоставления земель (2 час.)

**Занятие 4.** Правовое регулирование сделок с землей (1 час.)

**Занятие 5.** Правовое регулирование охраны и рационального использования земель (1 час.)

**Занятие 6.** Земельный надзор, защита прав на землю и рассмотрение земельных споров (1 час.)

**Занятие 7.** Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения (2 час.)

**Занятие 8.** Правовой режим земель населенных пунктов (2 час.)

**Занятие 9.** Правовой режим земель промышленности транспорта и иного специального назначения (1 час.)

**Занятие 10.** Правовой режим земель особо охраняемых территорий и земель запаса (1 час.)

**Занятие 11.** Правовой режим земель лесного фонда и водного фонда (1 час.)

**Занятие 12.** Основы кадастровой деятельности (1 час.)

**Занятие 13.** Основные требования, применяемые к объектам кадастровых работ (1 час.)

**Занятие 14.** Правовые основы проведения землеустройства (2 час.)

## **5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

– закрепление лекционного материала для более успешного усвоения дисциплины;

– развитие и совершенствование творческих способностей для решения актуальных проблем в области использования земель.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» включает в себя:

– план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

– требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

– критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### **План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
1.	2-16 недели	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к докладу	18 час. 5 час.	Собеседование/устный опрос (УО-1) Доклад (УО-3)
3.	2-16 недели	Подготовка реферата	17 час.	Реферат (ПР-4)
4.	15-17 недели	Выполнение письменных индивидуальных практических заданий	5 час.	Практические задания (ПР-6)
5.	17-18 неделя	Подготовка к экзамену	45 час.	Экзамен

## **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Студентам предлагается самостоятельно подготовиться к практическим занятиям (ПЗ), которые проводятся в форме семинара. Тема занятия объявляется преподавателем заранее, также оглашаются вопросы для обсуждения. Студенты изучают лекционный материал, нормативно-правовые документы и учебную литературу для каждого занятия. Качество подготовки студентов оценивается преподавателем при проведении семинара по 100 бальной системе.

Для закрепления теоретических знаний, студентам предлагается самостоятельно подготовить реферат и сделать доклад (сообщение) по теме реферата на семинаре. Реферат пишется студентами в течение семестра и защищается на том практическом занятии, которому соответствует тематика работы. Темы рефератов предлагаются преподавателем заранее.

### ***Подготовка реферата***

Для более глубокого осмысления и усвоения знаний по общеправовым основам законодательства, студентам предлагается подготовить реферат. При подготовке реферата студенты должны проработать материалы, предложенные преподавателем и найденные самостоятельно. Объем реферата зависит от изучаемой темы, оформление – по правилам, размещенным на сайте ДВФУ.

### ***Темы рефератов***

1. Собственность на землю граждан и юр лиц.
2. Аренда земельных участков.
3. Собственность на землю субъектов РФ.
4. Муниципальная собственность на землю.
5. Документы о правах на земельные участки.
6. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
7. Безвозмездное пользование земельными участками.
8. Основания возникновения прав на землю.

9. Собственность Российской Федерации на землю.
10. Переход права на земельный участок при переходе права собственности на здание, сооружение.
11. Особенности купли-продажи земельных участков.
12. Обмен земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности.
13. Безвозмездная передача земельных участков, находящихся в федеральной собственности, в муниципальную собственность или в собственность субъектов РФ.
14. Использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.
15. Права собственников земельных участков на использование земельных участков.
16. Права на использование земельных участков землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков.
17. Обязанности собственников земельных участков и лиц, не являющихся собственниками земельных участков, по использованию земельных участков.
18. Осуществление прав на земельный участок.
19. Основания прекращения права собственности на земельный участок;
20. Основания прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком.
21. Основания прекращения аренды земельного участка.
22. Основания прекращения права безвозмездного пользования земельным участком.
23. Основания прекращения сервитута.

24. Основания изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд (конфискация, реквизиция).

25. Ограничение прав на землю (в т.ч. в связи с резервированием для государственных или муниципальных нужд).

#### *Порядок сдачи реферата*

Реферат пишется студентами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем, сдается преподавателю, ведущему дисциплину, и защищается на том практическом занятии, которое соответствует тематике работы.

#### *Структура реферата*

Рефераты представляются в электронной форме, подготовленные как текстовые документы в редакторе MSWord. Студент должен использовать только те материалы, которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой.

Структурно отчет по практической работе, как текстовый документ, комплектуется по следующей схеме:

- титульный лист – обязательный компонент, первая страница реферата, по принятой для практических работ форме (титульный лист отчета должен размещаться в общем файле, где представлен текст отчета);
- введение – формулируется проблема, подлежащая анализу и исследованию;
- основная часть – последовательно раскрывается избранная тема. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст;
- выводы – обязательный компонент реферата, содержит обобщающие выводы, сделанные на основе основного текста;
- список литературы – обязательный компонент реферата, содержит список источников, на которые ссылается студент при подготовке реферата (список нумерованный, в соответствии с правилами описания библиографии);
- приложения – необязательный компонент реферата, с новой страницы, содержит дополнительные материалы к основной части реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал межстрочный – 1,5, шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14 пт, выравнивание текста – «по ширине», поля страницы: левое – 25-30 мм, правое – 1-1,5 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Нумерация страниц – в правом нижнем углу страницы, сквозная, от титульного листа до последней страницы, арабскими цифрами (первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится, на следующей странице проставляется цифра «2» и т. д.).

#### *Рекомендации при подготовке доклада*

Для подготовки доклада студенту необходимо отобрать нужную информацию для раскрытия темы доклада, внимательно изучить и проанализировать её. Доклады возможно делать по темам реферата. Доклады, сделанные студентами на занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три логические части: введение, основную часть и заключение.

Введение должно кратко характеризовать современное состояние проблемы, которой посвящен доклад, а также его цель и задачи. Текст излагается от имени исполнителей. В основной части доклада, как правило, приводятся постановка задач, наиболее полное и систематизированное изложение аналитического обзора литературы, логически излагается суть вопроса. В заключении в сжатой форме должны содержаться основные выводы по результатам выполненной работы. Выводы должны быть сделаны предельно лаконично и четко и содержать несколько пунктов.

Рекомендуется, перед тем как излагать доклад в аудитории пересказать текст и определить время его изложения (должно быть не более 10-15 минут). При защите доклада, в конце нужно быть готовым не только к ответам на вопросы слушателей, но и уметь задавать вопросы аудитории с целью проверки её понимания.

### *Подготовка к устному опросу*

Студентам предлагается самостоятельно подготовиться к текущим устным опросам. Для этого студент должен проработать теоретические основы, полученные на лекции и в ходе самостоятельных изучений учебной и нормативно-правовой литературы.

#### *Вопросы для самоконтроля*

1. Публичная земельная собственность понятие и виды.
2. Федеральная собственность на землю
3. Муниципальная собственность на землю.
4. Частная собственность на землю.
5. Ограничения права собственности на землю.
6. Формы и виды собственности на землю по законодательству Российской Федерации.
7. Государственная регистрация права собственности на земельные участки.
8. Документы, удостоверяющие права на землю.
9. Основания возникновения прав на землю.
10. Возникновения прав на землю из актов государственных органов или актов органов местного самоуправления.
11. Приватизация земельных участков.
12. Особенности купли-продажи земельных участков.
13. Возникновение прав на землю из договоров и иных сделок с землей.
14. Прекращение прав на землю.
15. Порядок основания прекращения прав на земельный участок
16. Виды правовых форм использования земельных участков, не являющихся собственниками земельных участков
17. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, понятие, содержание, субъекты, основания возникновения и прекращения.
18. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком, понятие, содержание, субъекты.

19. Переход по наследству права пожизненного наследуемого владения земельным участком.
20. Прекращение права пожизненного наследуемого владения.
21. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут), понятие, объекты и субъекты.
22. Публичный сервитут. Основания и порядок установления.
23. Аренда земельных участков, субаренда земли, их специфика в земельном законодательстве.
24. Государственная регистрация прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками земли, или сделок с ними.
25. Документы, удостоверяющие права на землю.
26. Мониторинг земель.
27. Землеустройство: понятие и виды.
28. Государственный надзор за использованием и охраной земель.
29. Понятие и формы платы за использование земли.
30. Земельный налог.
31. Субъекты и объекты налогообложения.
32. Арендная плата как существенное условие договора аренды земельного участка.
33. Оценка земли как недвижимого имущества.
34. Способы защиты земельных прав.
35. Возмещение убытков, причиненных нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов.
36. Понятие и состав земельного правонарушения.
37. Виды земельных правонарушений.
38. Виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
39. Административная ответственность и порядок привлечения к административной ответственности.
40. Уголовная ответственность за земельные правонарушения.
41. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.

42. Специальная земельно-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.

43. Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением.

44. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения, особенности их использования.

45. Понятие, особенности и общая характеристика правового режима сельскохозяйственных земель.

46. Фонд перераспределения земель и порядок его формирования.

47. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения: граждане и объединения граждан; сельскохозяйственные организации как субъекты сельскохозяйственного землепользования.

48.оборот земель сельскохозяйственного назначения: купля-продажа земельных участков.

49. Правовой режим земельных участков, предоставляемых для введения крестьянского (фермерского) хозяйства.

50. Правовой режим земельных участков, предоставляемых для личного подсобного хозяйства.

51. Правовой режим земельных участков, предоставляемых для садоводства и огородничества.

52. Понятие земель населенных пунктов их правовой режим.

53. Право собственности на земли населенных пунктов.

54. Градостроительный регламент территориальной зоны.

55. Ответственность за нарушение правового режима земель населенных пунктов

56. Понятие правового режима земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

57. Особенности правового режима и ответственность за нарушение правового режима земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и иного специального назначения.

58. Правовой режим лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях.

59. Правовой режим лесов, расположенных в водоохранных зонах.

60. Правовой режим лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов.

61. Особенности управления землями лесного фонда.

62. Понятие и состав земель водного фонда.

63. Управление землями водного фонда. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права на водные объекты.

64. Контроль за размещением и строительством объектов, влияющих на состояние вод, производством работ на водных объектах и в прибрежных полосах.

Самостоятельная работа считается зачтенной при зачтенном устном опросе: устный опрос оценивается по 100-бальной системе и считается зачтенным при наборе обучающимся не менее 60 баллов.

### ***3. Выполнение письменных индивидуальных заданий***

Целью составления таблиц и схем является усвоение теоретического материала путем визуализация информации – представление числовой и текстовой информации в виде структурных схем и таблиц. Составление схем и таблиц необходимо осуществлять на отдельных листах формата А4. Оформление (шрифт, поля, межстрочный интервал) зависят от насыщенности таблицы или схемы информацией. Составленные таблицы и схемы следует представлять на проверку преподавателю на бумажном носителе.

*Письменные индивидуальные задания по темам*

1. Право собственности на землю и иные права на землю

На основе анализа учебной и специальной литературы схематично отразить круг форм и видов прав на землю.

2. Правовые формы использования земельных участков лицами, не являющимися собственниками земель

Составить схему отражающую круг ограниченных вещных прав на землю.

3. Правовая охрана земель и права пользования землями

На основе анализа учебной и специальной литературы составить классификацию земельных споров с указанием критерия классификации.

4. Ответственность за земельные правонарушения

На основе анализа учебной и специальной литературы составить схему, в которой отразить виды юридической ответственности за земельные правонарушения.

5. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

На основе анализа учебной и специальной литературы составить схему, в которой отразить формы оборота земель сельскохозяйственного назначения

6. Правовой режим земель населенных пунктов

На основе анализа учебной и специальной литературы и муниципального законодательства составить схему, в которой отразить виды и состав зон населенного пункта в котором проживает студент.

***4. Подготовка к экзамену***

Для подготовки к экзамену студент должен самостоятельно изучить материалы лекционных и практических занятий, рекомендованную учебно-методическую литературу и информацию из Интернет-источников.

Таким образом, в общей совокупности при выполнении всей самостоятельной работы студент готовится к экзамену.

## 6. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Общеправовые основы земельного законодательства	ПК -1.2	Знает принципы и механизмы правового регулирования отношений в области гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ	УО-1 (устный опрос) УО-3 (доклад) ПР-4 (реферат)	УО-1 (собеседование/устный опрос) Вопросы к экзамену 1-32
			Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сферах государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;		
			Владеет специальной терминологией, навыками анализа и работы с нормативными правовыми документами и их использования в сферах государственного кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;		
2.	Раздел II.	ПК -1.3	Знает принципы и ме-	УО-1 (уст-	УО-1 (собеседо-

	Особенности правового режима использования и охраны земель		<p>механизмы правового регулирования отношений в области гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ.</p> <p>Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сферах государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;</p> <p>Владеет специальной терминологией, навыками анализа и работы с нормативными правовыми документами и их использования в сферах государственного кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;</p>	<p>Устный опрос) УО-3 (доклад) ПР-4 (реферат)</p>	<p>Устное/устный опрос) Вопросы к экзамену 33-41</p>
3	Раздел 3. Правовое регулирование кадастровой деятельности	ПК -1.3	<p>Знает принципы и механизмы правового регулирования отношений в области гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при</p>	<p>УО-1 (устный опрос) УО-3 (доклад) ПР-4 (реферат)</p>	<p>УО-1 (собеседование/устный опрос) Вопросы к экзамену 42-49</p>

			<p>проведении земле-устроительных и кадастровых работ</p> <p>Умеет принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом, применять полученные знания в производственной деятельности</p> <p>Владеет способностью к правильному ориентированию и поиску правовых источников, необходимых для регулирования правоотношений, возникающих при проведении земле-устроительных и кадастровых работ</p>		
4	Раздел 4. Правовое регулирование земле-устроительной деятельности	ПК -1.3	<p>Знает принципы и механизмы правового регулирования отношений в области гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при проведении земле-устроительных и кадастровых работ</p> <p>Умеет принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом, применять полученные знания в производственной деятельности</p> <p>Владеет способностью к правильному ориентированию и поиску правовых источников, необходимых для регулирования правоотношений, возникающих при</p>	<p>УО-1 (устный опрос)</p> <p>УО-3 (доклад)</p> <p>ПР-4 (реферат)</p>	<p>УО-1 (собеседование/устный опрос)</p> <p>Вопросы к экзамену 50-53</p>

			проведении земле- устроительных и ка- дастровых работ		
--	--	--	---	--	--

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, представлены в разделе 10.

## **7. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(электронные издания)*

1. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : курс лекций / Н. И.Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007397>
2. Воробьев, А. В. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебное пособие / А. В. Воробьев, А. Д. Ахмедов. - Волгоград : ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2020. - 140 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1289048>
3. Кадастровая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; под общ. ред. А.А. Варламова. – 2-е изд., доп. — М.: Форум: ИНФРА-М, 2021. – 280 с. — URL: <https://znanium.com/read?id=371610>
4. Земельное право : учебное пособие / Н. А. Алексеева, В. Н. Власенко, И. О. Краснова [и др.]. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 468 с. — ISBN 978-5-93916-933-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117255.html>
5. Липски, С. А. Актуальные проблемы земельного права : учебник / С. А. Липски. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-

4497-0600-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96266.html>

6. Мисник Г.А. Актуальные проблемы правового регулирования в сфере недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мисник Г.А., Лузина А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2021.— 96 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/126130>

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Земельное право : учебное пособие / Т. В. Волкова, А. И. Гребенников, С. Ю. Королев, Е. Ю. Чмыхало ; под редакцией К. Г. Пандаков. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — ISBN 978-5-394-01313-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75223.html>

2. Земельное право : учебно-методическое пособие / составители Е. Г. Черкашина. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2017. — 332 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103861.html>

3. Лиманская А.П. Земельное право. Общая часть : учебное пособие / Лиманская А.П.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 392 с. — ISBN 978-5-93916-566-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74157.html>

4. Липски, С. А. Правовое обеспечение земельного надзора (контроля) и мониторинга земель : учебное пособие / С. А. Липски. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-4486-0222-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73339.html>

### **Нормативно-правовые материалы**

1. Земельный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 25.10.2001, №1367 URL: <https://docs.cntd.ru/document/744100004>
2. Конституция Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.constitution.ru/>
3. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» [Электронный ресурс]. URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/71129192/entry/0:6>
4. Федеральный закон «О землеустройстве» от 18.06.2001 N 78-ФЗ. [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_32132/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32132/)
5. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель» от 8 апреля 2000г. №316. URL: <http://base.garant.ru/12119250/>

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>
2. ЭБС издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС IPR SMART <http://www.iprbookshop.ru/>
4. ЭБС znanium.com НИЦ «ИНФРА-М» <http://znanium.com/>
5. Научная библиотека ДВФУ публичный онлайн каталог <https://library.dvfu.ru/lib/>

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастра» выполняется по следующему алгоритму.

1. Вся основная теоретическая база излагается на лекциях, для усвоения материала студентам предлагается самостоятельное более глубокое изучение теоретического материала.

Студент в течение семестра должен работать с вопросами по темам занятий – самостоятельно найти и изучить предложенные рабочей программой дисциплины темы, используя лекции, рекомендованную учебно-методическую литературу и информацию из открытых источников. Самостоятельный поиск литературных источников, их изучение поможет более глубокому усвоению материалов лекций. Преподаватель контролирует результат устным опросом.

2. Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу, которая включает в себя подготовку рефератов и докладов, составление таблиц и схем по индивидуальному заданию.

3. Практическая часть курса, которая формирует основные умения и навыки, представлена практическими занятиями. На практических занятиях студент делает доклады и защищает рефераты, участвует в обсуждениях. Выполненные индивидуальные задания также выносятся на обсуждение.

При подготовке к занятиям, студент, используя лекции, предложенный преподавателем рекомендованную учебно-методическую литературу и информацию из открытых источников.

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *экзамен*, который проводится по вопросам с предварительной подготовкой студентов.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус Е, ауд. Е 501. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических за-	Комплект специализированной мебели: доска аудиторная – 1 шт.; комплект мультимедийного оборудования – 1 шт.; парты – 27 шт.; стол – 1 шт.; стул -55 шт. Мультимедийное оборудование: Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U

<p>ятий, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron; расширение для контроллера управления IPL T CR48</p>
<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корп. А (Лит. П), Этаж 10, каб. А1017. Аудитория для самостоятельной работы Помещения по плану БТИ № 450, 477</p>	<p>Моноблок HP P800e 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C. Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS). Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщика</p>

Аудитории соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологическая деятельность	ПК-1 Способен осуществлять работу по ведению государственного кадастра недвижимости	ПК -1.3 Применяет на практике знание норм законодательства Российской Федерации в сферах кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Общеправовые основы земельного законодательства	ПК -1.3	Знает принципы и механизмы правового регулирования отношений в области гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ	УО-1 (устный опрос) УО-3 (доклад) ПР-4 (реферат) ПР-1 (тест)	УО-1 (собеседование/устный опрос) Вопросы к экзамену 1-32
			Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сферах государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;		
			Владеет специальной терминологией, навыками анализа и работы с нормативными правовыми документами и их использования в сферах государственного кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;		
2.	Раздел II. Особенности правового режима ис-	ПК -1.3	Знает принципы и механизмы правового регулирования отношений в области	УО-1 (устный опрос) УО-3 (доклад)	УО-1 (собеседование/устный опрос)

	пользования и охраны земель		<p>гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ.</p> <p>Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сферах государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;</p> <p>Владеет специальной терминологией, навыками анализа и работы с нормативными правовыми документами и их использования в сферах государственного кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;</p>	<p>ПР-4 (реферат) ПР-1 (тест)</p>	<p>Вопросы к экзамену 33-41</p>
3	Раздел 3. Правовое регулирование кадастровой деятельности	ПК -1.3	<p>Знает принципы и механизмы правового регулирования отношений в области гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ</p>	<p>УО-1 (устный опрос) УО-3 (доклад) ПР-4 (реферат) ПР-1 (тест)</p>	<p>УО-1 (собеседование/устный опрос) Вопросы к экзамену 42-49</p>

			<p>Умеет принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом, применять полученные знания в производственной деятельности</p> <p>Владеет способностью к правильному ориентированию и поиску правовых источников, необходимых для регулирования правоотношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ</p>		
4	Раздел 4. Правовое регулирование землеустроительной деятельности	ПК -1.3	<p>Знает принципы и механизмы правового регулирования отношений в области гражданского, лесного, жилищного, водного, природоохранного законодательства, а также в сфере градостроительства, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ</p> <p>Умеет принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом, применять полученные знания в производственной деятельности</p> <p>Владеет способностью к правильному ориентированию и поиску правовых источников, необходимых для регулирования правоотношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ</p>	<p>УО-1 (устный опрос)</p> <p>УО-3 (доклад)</p> <p>ПР-4 (реферат)</p> <p>ПР-1 (тест)</p>	<p>УО-1 (собеседование/устный опрос)</p> <p>Вопросы к экзамену 50-53</p>

## Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

### Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

#### 1. Степень усвоения теоретических знаний:

– УО-1 – устный опрос (оцениваются ответы во время практических занятий) оценивается по 100-бальной системе: 100-85 баллов – полное знание вопросов предыдущей темы; 85-75 баллов – знание вопросов предыдущей темы с незначительными неточностями; 75-60 баллов – студент в состоянии ответить на 50% вопросов по предыдущей теме; менее 60 баллов – знает менее 50% материала.

– ПР-1 – тесты (при выполнении тестирования ответы оцениваются по 100-бальной системе: количество отвеченных вопросов в процентном отношении равняются количеству баллов, тестирование считается пройденным, если количество отвеченных вопросов более 61% (более 61 балла);

### *Критерии оценки выполнения тестовых заданий*

<b>Процент правильных ответов</b>	<b>Баллы</b>
От 86% до 100%	86-100
От 85% до 76%	85-76
От 75% до 61%	75-61
Менее 61 %	0

### *Вопросы к устному опросу*

1. Понятие права
2. Понятие и виды норм права

3. Понятие правоотношений, содержание правоотношений, понятие земельных правоотношений

4. Понятие и виды источников права

5. Понятие и разновидность правовых актов

6. Понятие нормативного правового акта, понятие юридической силы акта

7. Понятие и разновидность законов

8. Понятие и разновидность подзаконных актов

9. Понятие права собственности в объективном смысле

10. Понятие права собственности в субъективном смысле

11. Какие правомочия включает в себя право собственности на землю

12. Является ли право собственности на землю абсолютным правом (т.е. ничем не ограниченным)?

13. Перечислите формы земельной собственности

14. Способы образования земельных участков

15. С какого момента прекращают свое существование земельные участки, из которых при разделе, объединении, перераспределении образуются новые земельные участки?

16. Какое разрешенное использование будет у участков, образованных путем раздела, объединения, перераспределения или выдела?

17. В каком случае не требуется согласие на образование земельных участков?

18. В соответствии с какими документами осуществляется образование земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности?

19. Какие земли признаются землями сельскохозяйственного назначения? Дать определение.

20. Назовите состав земель сельскохозяйственного назначения

21. Что относится к сельскохозяйственным угодьям?

22. Дайте определение земель населенных пунктов

23. Дайте определение границы населенных пунктов

24. На какие земли подразделяются земли промышленности и иного специального назначения?
25. Какие земли признаются землями промышленности?
26. Какие земли признаются землями энергетики?
27. Какие земли признаются землями транспорта?
28. На каком праве гражданам и юр лицам предоставляются свободные земельные участки, расположенные на полосах отвода ж/д и в пределах земель ж/д транспорта?
29. Для каких целей гражданам и юр лицам предоставляются земельные участки в границах полос отвода автомобильных дорог?
30. В какой срок предоставляются сведения государственного кадастра недвижимости в виде КППТ?
31. В какой срок предоставляются сведения Единого государственного реестра недвижимости в рамках межведомственного взаимодействия?
32. Кому предоставляются сведения Единого государственного реестра недвижимости бесплатно?
33. Дайте определение понятия землеустройство
34. Перечислите виды объектов землеустройства
35. Дайте определение понятия землеустроительная документация
36. Назовите основания проведения землеустройства
37. В каких целях осуществляется государственная экспертиза землеустроительной документации?
38. Назовите виды землеустроительной документации
39. Дайте определение понятия карта (план) объекта землеустройства
40. Технический план – это...
41. Акт обследования – это...
42. Какие сведения указываются в межевом плане?
43. Какие сведения указываются в техническом плане?
44. В какой форме подготавливается межевой план?
45. В какой форме подготавливается технический план?

## Примерные тестовые задания

1. Требования к целевому назначению земельного участка определяются:
  - 1) Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок
  - 2) Исходя из статуса землепользователя
  - 3) Исходя из конкретных целей использования земельного участка
  - 4) Исходя из имущественного права на земельный участок
  - 5) Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне
2. Требования к разрешенному использованию земельного участка определяются:
  - 1) Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок
  - 2) Исходя из статуса землепользователя
  - 3) Исходя из конкретных целей использования земельного участка
  - 4) Исходя из имущественного права на земельный участок
  - 5) Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне
3. Целями охраны земель являются:
  - 1) предотвращение нарушения прав собственников земельных участков.
  - 2) предотвращение негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности.
  - 3) предотвращение уничтожения межевых знаков.
  - 4) улучшение и восстановление земель
4. В целях охраны земель обладатели прав на земельные участки обязаны осуществлять мероприятия по сохранению
  - 1) межевых знаков
  - 2) плодородия почв
  - 3) древесно-кустарниковой растительности
  - 4) зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке
5. Рекультивация – это

- 1) восстановление нарушенного почвенного слоя
  - 2) коренное улучшение земель путем проведения гидромелиорации, агролесомелиорации и т.д.
  - 3) временное исключение земли из хозяйственного использования
  - 4) перевод земельного участка в категорию земель сельскохозяйственного назначения
6. Земельный участок находится в государственной собственности, если
- 1) он не находится в собственности граждан, юридических лиц и муниципальных образований.
  - 2) имеется свидетельство о государственной собственности на земельный участок.
  - 3) он не находится в собственности граждан, юридических лиц и муниципальных образований, либо имеется свидетельство о государственной собственности на земельный участок.
  - 4) он находится в федеральной собственности или собственности субъекта РФ.
7. В соответствии с Земельным кодексом РФ публичный сервитут может устанавливаться
- 1) для проведения народных гуляний
  - 2) прогона скота через земельный участок
  - 3) для обеспечения прохода и проезда через соседний земельный участок для нужд собственника недвижимого имущества.
  - 4) прохода или проезда через земельный участок
8. Арендатор земельного участка вправе передать земельный участок в субаренду
- 1) с согласия собственника земельного участка
  - 2) без согласия собственника земельного участка
  - 3) без согласия собственника земельного участка, если договором аренды не предусмотрено иное.
  - 4) передача земельного участка в субаренду запрещена.

9. Если здание и земельный участок, на котором оно расположено, находится в собственности одного лица, то при отчуждении здания

1) отчуждается земельный участок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.

2) продавец здания имеет право передать земельный участок приобретателю здания на любом праве, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации.

3) земельный участок передается в постоянное (бессрочное) пользование приобретателю здания.

10. Объектом купли-продажи могут быть

1) земельные участки

2) только земельные участки, прошедшие кадастровый учет

3) части земельных участков

11. Основанием прекращения права собственности на земельный участок является:

1) установление публичного сервитута.

2) неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства в указанных целях в течение одного года.

3) отказ от права собственности.

12. Плата за использование земли это

1) земельный налог

2) плата при приобретении на торгах права собственности на земельный участок или права на заключение договора аренды земельного участка.

3) административные штрафы за земельные правонарушения.

4) арендная плата

13. Объектами мониторинга являются

1) все земли Российской Федерации.

2) земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.

3) земли, находящиеся в собственности юридических и физических лиц.

#### 14. Землеустройство проводится

1) по инициативе уполномоченных исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления

2) по решению суда

3) по инициативе местного населения

#### 2. Уровень овладения практическими умениями и навыками.

Умения и навыки дисциплины оцениваются по уровню выполнения докладов и реферата, при этом используются 100-бальная система оценивания.

#### Критерии оценивания реферата и доклада

Оценка	86-100 баллов (отлично)	76-85 баллов (хорошо)	61-75 баллов (удовлетворительно)	50-60 баллов (неудовлетворительно)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие темы	Тема раскрыта полностью. Проведен достаточно самостоятельный анализ избранной для рассмотрения темы. Сделаны выводы и обоснованы	Тема раскрыта. Проведен анализ избранной для рассмотрения темы. Сделаны не все выводы	Тема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Тема не раскрыта. Отсутствуют выводы
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана	Представляемая информация не систематизирована и последовательна	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна.	Представляемая информация логически не связана
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные, аргументированные	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Только ответы на элементарные вопросы	Нет ответов на вопросы
Оформление (оценивается только реферат)	Оформлен с соблюдением требований ДВФУ к письменным работам студентов. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	Оформлен с соблюдением требований ДВФУ к письменным работам студентов, но содержит не более 2 ошибок в представляемой информации	Допущено не более трех ошибок в оформлении реферата	допущено более трех ошибок в оформлении реферата

– Результаты самостоятельной работы:

– письменные индивидуальные задания: оцениваются в 100-бальной системе, причем 100-60 баллов – выполнение задания «зачтено» – выставляется

ся, если студент выполнил все задания и правильно оформил, менее 60 баллов – выполнение задания «не зачтено» – выставляется, если студент не выполнил задания или допустил больше трех ошибок.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен экзамен, который проводится в форме собеседования по вопросам, охватывающим проблематику курса.

Экзамен выставляется при наличии зачтенных доклада, реферата, индивидуальных работ, теста, устного опроса и 100% - 61% правильно отвеченных вопросах при сдаче итогового опроса-беседы преподавателю.

### ***Вопросы к экзамену***

1. Основные принципы земельного законодательства.
2. Понятие и формы права собственности на землю.
3. Право государственной собственности на землю.
4. Право муниципальной собственности на землю.
5. Право частной собственности на землю.
6. Основания возникновения прав на землю.
7. Основание прекращения прав на землю.
8. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
9. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.
10. Аренда земельных участков.
11. Земельный сервитут.
12. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком.
13. Права и обязанности собственников пользователей, владельцев и арендаторов земельных участков.
14. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности

15. Исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие предоставление земельных участков
16. Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель.
17. Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
18. Порядок предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.
19. Переход права на земельный участок при переходе права собственности на здание, строение, сооружение.
20. Приобретение прав на земельные участки, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения.
21. Понятие оборота. Ограничения оборотоспособности земельных участков.
22. Особенности купли-продажи земельных участков.
23. Сделки с земельными участками.
24. Плата за землю.
25. Контроль за использованием и охраной земель.
26. Охрана земель (понятие, цели, содержание).
27. Защита прав на землю.
28. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства (понятие правонарушений, виды ответственности).
29. Понятие и виды земельных правонарушений. Административная ответственность за земельные правонарушения.
30. Уголовная ответственность за преступления в области землепользования.
31. Гражданско-правовая ответственность за нарушения земельного законодательства.

32. Порядок и основания изъятия земельных участков в связи с ненадлежащим их использованием.
33. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
34. Правовой режим земель населенных пунктов.
35. Порядок установления и изменения границ населенных пунктов.
36. Градостроительная деятельность, документы градостроительной деятельности, градостроительные регламенты.
37. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения.
38. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
39. Правовой режим земель водного фонда.
40. Правовой режим земель лесного фонда.
41. Правовой режим земель запаса.
42. Кадастровая деятельность, документы – результат кадастровых работ.
43. Основные нормативно-правовые акты, используемые при выполнении кадастровых работ.
44. Понятие и виды объектов недвижимости.
45. Состав сведений Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.
46. Состав необходимых для кадастрового учета документов.
47. Понятие земельного участка. Способы образования объектов недвижимости.
48. Основные требования нормативно-правовых актов органов государственной власти к формированию объектов недвижимости.
49. Порядок и сроки предоставления сведений об объектах недвижимости, внесенных в ЕГРН.
50. Понятие землеустройства. Виды объектов землеустройства.
51. Документы землеустроительной деятельности.
52. Организация и порядок проведения землеустроительных работ.
53. Основные нормативные требования к проведению землеустройства.

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене  
по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»**

Баллы (рейтин- говой оценки)	Оценка экзамена	Требования к сформированным компетенциям
100 - 86	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» при сдаче экзамена выставляется студенту, если он глубоко усвоил программный материал дисциплины, имеет твердые знания основного и дополнительного материала; безошибочно справляется с заданиями практических занятий, владеет необходимыми навыками и приемами выполнения практических задач. При этом оценка «отлично» выставляется студенту, только если ему предварительно зачтены опросы, самостоятельная работа и доклад. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он освоил профессиональные компетенции (ПК-1.3).
85 - 76	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» при сдаче экзамена выставляется студенту, если он усвоил программный материал дисциплины и имеет знания только основного материала; справляется с заданиями практических занятий, владеет необходимыми навыками и приемами выполнения практических задач. При этом оценка «хорошо» выставляется студенту, только если ему предварительно зачтены опросы, самостоятельная работа и доклад. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он освоил профессиональные компетенции (ПК-1.3).
75 - 61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» при сдаче экзамена выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала; справляется даже с затруднениями с заданиями практических занятий, владеет большинством необходимых навыков и приемов выполнения практических задач. При этом оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, только если ему предварительно зачтены опросы, самостоятельная работа и доклад. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он освоил большую часть профессиональных компетенций (ПК-1.3).
< 61	<i>«не удовлетворительно»</i>	Оценка «не удовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки с большими затруднениями выполняет большую часть практической работы, не сдал доклад. Оценка «не удовлетворительно» выставляется студенту, если он не освоил профессиональные компетенции (ПК-1.3).