



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


Юрчик Ф.Д.
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)
«25» октября 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»


Заведующий (ая) кафедрой
Технология промышленного производства
Змей К.В.
(подпись) (Ф.И.О. зав. Каф.)
«25» октября 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Направление подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

профиль «Автоматизация технологических процессов и производств (в машиностроении)»

Форма подготовки очная

курс 1 семестр 2

лекции - час.

практические занятия 18 час.

лабораторные работы –не предусмотрено учебным планом

всего часов аудиторной нагрузки 18 (час.)

самостоятельная работа 54 (час.)

экзамен – не предусмотрено учебным планом

зачет- 2 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых ДВФУ, принятого решением Ученого совета ДВФУ, протокол от 25.02.2016 № 02-16, введенного в действие приказом ректора ДВФУ от 10.03.2016 № 12-13-391.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена на заседании кафедры технологий промышленного производства протокол № 2 от «25» октября 2019 г.

Заведующая кафедрой русского языка и литературы: к.фил.н., профессор .Г.М. Крылова

Составители: Агашина Е. Н.

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Русский язык и культура речи» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» профиля «Автоматизация технологических процессов и производств (в машиностроении)» и является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана (Б1.Б.5).

Трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 часа). Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий (18 часов) и самостоятельная работа студентов (54 часа). Дисциплина реализуется на 1 курсе во 2 семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» логически и содержательно связана с другими дисциплинами гуманитарной направленности, такими как «История», «Философия», «Иностранный язык». Освоение данной дисциплины предшествует изучению дисциплин, в рамках которых предусмотрено написание курсовых работ, а также оформление отчетов по практикам.

Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» – формирование современной языковой личности, связанное с повышением коммуникативной компетенции студентов, расширением их общелингвистического кругозора, совершенствованием владения нормами устного и письменного литературного языка, развитием навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Задачи:

- ознакомление студентов с теоретическими основами культуры речи как совокупности и системы коммуникативных качеств (правильности, чистоты, точности, логичности, уместности, ясности, выразительности и богатства речи);
- изучение системы норм русского литературного языка;
- анализ функционально-стилевой дифференциации русского литературного языка (специфики элементов всех языковых уровней в научной речи; жанровой дифференциации, отбора языковых средств в публицистическом стиле; языка и стиля инструктивно-методических документов и коммерческой корреспонденции в официально-деловом стиле и др.);

- развитие языкового чутья и оценочного отношения как к своей, так и к чужой речи;
- формирование открытой для общения личности, имеющей высокий рейтинг в системе современных социальных ценностей;
- изучение правил языкового оформления документов различных жанров;
- углубление навыков самостоятельной работы со словарями и справочными материалами.

Для успешного изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции, приобретенные в результате обучения в средней общеобразовательной школе:

- знание общих норм орфографии, пунктуации, произношения, морфологической и синтаксической теории;
- навыки работы с текстами различных функциональных стилей.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-6 - способностью понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях	Знает	инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях
	Умеет	грамотно, логически верно и аргументированно использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях
	Владеет	навыками грамотного изложения инновационных идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях
ОК-12 - способностью к самоорганизации и самообразованию	Знает	содержание процессов самоорганизации и самообразования; основные источники информации о языковых нормах
	Умеет	грамотно отбирать и эффективно использовать источники информации; самостоятельно «добывать» знания
	Владеет	методами самооценки, самоидентификации; методами развития и совершенствования своего интеллектуального и общекультурного уровня; навыками академического чтения; навыками самостоятельного обучения
ОК-10 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	Знает	основные нормы современного русского литературного языка и базовые принципы речевого взаимодействия на русском языке; особенности функционально-стилевой и жанровой

языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (элементы компетенции)		дифференциации русского литературного языка
	Умеет	грамотно, логически верно и аргументированно излагать свои мысли в процессе речевого взаимодействия; использовать различные языковые средства в различных ситуациях общения в устной и письменной форме, демонстрируя знание языковых норм
	Владеет	навыками грамотного речевого взаимодействия в устной и письменной форме

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи» применяются следующие методы активного обучения: «лекция-беседа», «групповая консультация».

I. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Теоретическая часть не предусмотрена.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ (18 ЧАС.)

Занятие 1. Основные принципы культуры речи (вводное занятие) (1 час)

С использованием метода активного обучения «Занятие-дискуссия».
В начале занятия студентам предлагается письменно дать ответы на вопросы, после чего проводится совместное обсуждение ответов.

Вопросы для обсуждения:

- а) как я оцениваю современное состояние русского языка;*
- б) какую роль играет культура речи в моей жизни и будущей профессии;*
- в) какие положительные и отрицательные тенденции можно наблюдать в современном русском языке.*

1. Понятие культуры речи.

2. 3 аспекта культуры речи – нормативный, коммуникативный и этический.

3. Письменная работа творческого характера.

Занятие 2. Состав русского национального языка (1 час)

1. Территориальные диалекты.
2. Профессиональные жаргоны.
3. Социальногрупповые жаргоны.
4. Просторечие.
5. Литературный язык.

Занятие 3. История становления и развития русского языка (1 час)

1. История развития фонетической системы русского языка.
2. История развития морфологической системы русского языка.

Занятие 4. Акцентологические нормы современного русского языка (1 час)

С использованием метода активного обучения «Круглый стол». В начале занятия студентам предлагается совместно с преподавателем обсудить особенности ударения в русском языке в сравнении с другими языками, а также важность правильной постановки и основные принципы формирования орфоэпических норм.

1. Общие принципы постановки ударения в русском языке.
2. Основные закономерности постановки ударений (аналогии по сходству словообразовательная зависимость, постановка ударений в заимствованных словах).

Занятие 5. Орфоэпические нормы современного русского языка (1 час)

1. Общие орфоэпические принципы современного русского языка.
2. Особенности произношения гласных звуков (ударные и безударные позиции).
3. Особенности произношения согласных звуков и их групп.
4. Произношение некоторых заимствованных слов.

Занятие 6. Лексические нормы современного русского языка (1 час)

1. Лексическая сочетаемость.
2. Употребление слова с учётом его лексического значения.
3. Лексика ограниченной сферы употребления.
4. Употребление паронимов.

5. Употребление фразеологизмов.

**Занятие 7. Морфологические нормы современного русского языка
(1 час)**

1. Категория рода имени существительного.
2. Образование степеней сравнения имён прилагательных.
3. Особенности склонения различных групп имён числительных.

Занятие 8. Синтаксические нормы современного русского языка (1 час)

1. Употребление причастных оборотов.
2. Употребление деепричастных оборотов.
3. Согласование подлежащего и сказуемого (координация по форме и координация по смыслу).
4. Варианты форм управления.

Занятие 9. Основные орфографические принципы современного русского языка (1 час)

1. Морфологический принцип русской орфографии.
2. Фонетическое написание.
3. Традиционное написание.
4. Дифференцирующее написание.

Занятие 10. Принципы и нормы современной русской пунктуации (1 час)

1. Виды знаков препинания и принципы их постановки.
2. Соотношение синтаксиса и пунктуации современного русского языка.

Занятие 11. Основы работы с научным текстом: конспектирование и аннотирование (1 час)

1. Основные особенности научных текстов и их структуры.
2. Понятие вторичного научного текста.
3. Принципы и особенности написания рефератов.
4. Принципы и особенности написания аннотаций.

Занятие 12. Деловое общение и языковые формулы официальных документов (1 час)

С использованием метода активного обучения «Деловая игра». В ходе занятия моделируется процесс трудоустройства. Студенты разделяются на 3 группы, первая из которых выступает в качестве соискателей, вторая – менеджеров по кадрам, третья – руководителей организации. Соискатели должны представить свои резюме менеджерам по кадрам, которые должны выбрать лучшие и передать их руководителям для оценки.

1. Понятие делового этикета и формы его проявления.

2. Особенности составления различных официальных бумаг: заявление, объяснительная, резюме

Занятие 13. Языковые особенности современной публицистики (1 час)

1. Язык современных периодических и on-line-изданий: тенденция к либерализации и вульгаризации.

2. Стандарт и экспрессия газетно-публицистических текстов.

Занятие 14. Основы ораторского мастерства (1 час)

1. История зарождения и развития риторики. Риторика в Древней Греции.

2. Риторика в Древнем Риме. Выдающиеся римские мастера слова.

3. Основные риторические каноны.

4. Особенности публичного выступления и его подготовки.

Занятие 15. Особенности русской разговорной речи (1 час)

1. Основные особенности русской разговорной речи.

2. Соотношение разговорной речи и просторечия.

3. Разговорные языковые единицы.

Занятие 16. Функциональная стилистика русского языка (1 час)

1. Основные признаки текстов различных стилей.

2. Стилистически окрашенные элементы.

Занятие 17. Невербальные средства общения (2 часа)

С использованием метода активного обучения «Пресс-конференция». Студенты выступают с заранее подготовленными докладами, после чего отвечают на вопросы слушателей.

1. Язык жестов как один из видов невербального общения.
2. Мимика как один из видов невербального общения. Составные элементы мимики.
3. Язык глаз и его коммуникативные особенности.
4. Роль одежды в актах коммуникации.

III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

Перечень контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы.

1. Структура речевой коммуникации.
2. Речь и взаимопонимание.
3. Особенности речи в межличностном общении.
4. Фатическая и информативная речь.
5. Речь и самораскрытие.
6. Речь и самооценка.
7. Роль слушающего. Виды слушания.
8. Речь в социально ориентированном общении.
9. Речь как средство утверждения социального статуса.
10. Устная и письменная формы речи.
11. Диалог и монолог.
12. Ораторская речь. Подготовка, содержание, композиция, состояние говорящего, тип общения.
13. Правила построения, этика и эстетика ораторской речи.
14. Спор и полемика. Искусство их ведения; стратегия и тактика спора.
15. Аргументация. Её виды и структура.
16. Психологические аспекты спора.
17. Деловая беседа и её виды. Структурная организация беседы.
18. Цели и задачи деловой беседы. Роль вопросов.
19. Виды деловых совещаний. Факторы успеха в проведении совещания.
20. Этикет делового телефонного разговора.

21. Речевое поведение при установлении и поддержании деловых контактов.
22. Подготовка и организация переговоров.
23. Этапы и методы ведения переговоров.
24. Особенности общения с радио- и телеаудиторией.
25. Основные принципы организации радио- и телевизионной речи.
26. Правила поведения перед микрофоном и телекамерой.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Понятия культуры речи и языковой нормы. Типы языковых норм.
2. Основные орфоэпические нормы. Полный и неполный стили произношения и сферы их использования.
3. Особенности русского ударения. Нормы ударения в именах существительных, прилагательных, глаголах, причастиях, наречиях.
4. Лексические нормы. Лексическая сочетаемость. Использование паронимов. Плеоназм и тавтология.
5. Морфологические нормы. Род несклоняемых имён существительных. Формы множественного числа существительных в именительном и родительном падежах. Склонение числительных.
6. Синтаксические нормы. Употребление частиц НЕ и НИ. Структура предложений с деепричастными оборотами. Смысловое и формально-грамматическое согласование подлежащего и сказуемого.
7. Изменения в современном русском языке в области лексики и словообразования.
8. Активные процессы в современном русском языке в области морфологии и синтаксиса.
9. Научный стиль, его подстили и подвиды. Основные языковые особенности. Различия устной и книжно-письменной форм научной речи. Строение научного текста.

- 10.Официально-деловая речь и её подстили. Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности.
- 11.Составление деловых бумаг. Виды документов. Этикет делового письма.
- 12.Нормы общения в деловой обстановке. Деловая беседа, её виды и организация. Деловой телефонный разговор.
- 13.Публицистический стиль. Основные черты и языковые особенности. Способы выражения оценки в публицистике.
- 14.Этика и эстетика ораторской речи. Подготовка речи, правила её построения.
15. Спор, дискуссия, полемика. Стратегия и тактика спора. Виды аргументов.
- 16.Стиль художественной литературы. Основные средства выразительности.
- 17.Разговорный стиль и его подстили. Языковые особенности разговорной речи.
- 18.Структура речевой коммуникации. Психологические и социальные компоненты речевого акта. Стилиевые характеристики участников общения.
- 19.Фатическая и информативная речь. Речь и самораскрытие.
- 20.Соотношение понятий коммуникации и речевого общения. Факторы, влияющие на общение. Схемы коммуникативной ситуации и речевого акта.
- 21.Понятия коммуникативной компетенции и языковой компетенции и их составляющие.
- 22.Типы адресатов и виды коммуникативной интенции.
- 23.Основные правила и принципы успешного общения.
- 24.Кооперативный и конфликтный типы общения.
- 25.Понятие коммуникативной неудачи. Причины сбоев в коммуникации.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная:

1. Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. В.И.Максимова. - М.: Гардарики, 2007.
2. Русский язык и культура речи: Практикум по курсу / Под ред.В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2007.
3. Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Русский язык. Орфография и пунктуация. - М.: Неолит, 2008.
4. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. - М., 2010.
5. Лекант П.А., Маркелова Т.В., Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи./ Под ред. П.А. Леканта. - М., 2007.
6. Бирюкова Т.Г. Анализ и синтез текста: Учебное пособие. - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2007. - 98 с. <http://window.edu.ru/resource/151/56151>
7. Райская Л.М. Русский язык и культура речи: учебное пособие. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2009. - 148 с. <http://window.edu.ru/resource/643/75643>
8. Константинова Л.А., Ефремова Л.В., Маликова Т.Д., Ненилина Н.Г., Сердюкова Н.А. Нормы русского литературного языка: Учебное пособие по культуре речи / Под редакцией докт. пед. наук Л.А. Константиновой; Тульский гос. ун-т. - Тула, Издательство ТулГУ, 2006. - 170 с. <http://window.edu.ru/resource/656/67656>
9. Блохина Н.Г., Жукова Т.Е., Иванова И.С. Современный русский язык. Текст. Стили речи. Культура речи: Учебное пособие для студентов высших и средних профессиональных заведений. - Тамбов: Издательство ТГТУ, 2006. - 122 с. <http://window.edu.ru/resource/549/38549>

Дополнительная:

Тема №1. Современный русский литературный язык и языковая норма.

1. Балашова Л.В. Русский язык и культура общения: Практикум в двух частях /Под ред. О.Б.Сиротининой. - Саратов: Лицей, 2001.
2. Былкова СВ., Махницкая Е.Ю. Русский язык и культура речи: Пособие для вузов. - М.: МарТ, 2005.

Тема №2. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.

1. Дроняева Т.С. и др. Стилистика современного русского языка: Практикум/ Под ред. Т.О. Дроняевой. - М.: Флинта, 2001.

2. Лемов А.В. Русский язык и культура речи: Подготовка к тестированию. – М.,2004.

3. Психология и этика делового общения / Под ред. В.Н. Лавриненко. – М., 2004.

4. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий / Под ред. Е.В. Ганапольской, А.В. Хохлова. – СПб.: Питер, 2005.

Тема №3. Акцентологические нормы современного русского литературного языка.

1. Столярова Е.А. Стилистика русского языка: Конспект лекций. – М.: Приор-издат, 2008.

2. Шахиджанян В.В. Учимся говорить публично. – М., 2007.

3. Язык и стиль современных средств массовой информации: Межвузовский сборник научных трудов Всероссийской конференции, посвященной 80-летию проф. Н.С. Валгиной. – М.:МГУП, 2007.

Словари

1. Александрова З.Е. Словарь синонимов русского языка. М., 2003.

2. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. М., 2008.

3. Большой толковый словарь русского языка / Сост. и гл. ред. С.А. Кузнецов.- СПб., 2006.

4. Большой фразеологический словарь русского языка / Под. ред. В.Н. Телия. М., 2009.

5. Введенская Л.А., Колесников Н.П. Учебный словарь омонимов русского языка. М., 2010.

6. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка: В 4 т. М., 2001 и др. издания.
7. Еськова Н.А. Краткий словарь трудностей русского языка. Грамматические формы. Ударение. М., 2008.
8. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. М., 2009.
9. Львов М.Р. Словарь антонимов русского языка.- М., 2006.
10. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. М., 2008.
11. Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь трудностей русского языка.- М., 2005.
12. Русский орфографический словарь / Отв. ред. В.В. Лопатин., М., 2009.
13. Русский язык: Энциклопедия / Под. ред. Ю.Н. Караулова. М., 1997.
14. Словарь русского языка: В 4 т. / Под ред. А.П. Евгеньевой. М., 1981-1984.
15. Словарь современного русского литературного языка: В 17 т. / Под. ред. А.М. Бабкина, С.Г. Бархударова, Ф.П. Филина и др. М.-Л., 1950-1965.
16. Тихонов А.Н. Словообразовательный словарь русского языка: в 2-х т.т. М., 2008.
17. Толковый словарь русского языка начала XXI в. Актуальная лексика / Под. ред. Г.Н. Складчиковой.- М., 2008.
18. Федорова Т.Л., Щеглова О.А. Этимологический словарь русского языка. М., 2010.
19. Штудинер М.А. Словарь образцового русского ударения. М., 2009.