





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ПЕРЕДОВАЯ ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА
«ИНСТИТУТ БИОТЕХНОЛОГИИ, БИОИНЖЕНЕРИИ И ПИЩЕВЫХ СИСТЕМ»

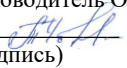
СОГЛАСОВАНО
Научный руководитель ОП



(подпись) Текутьева Л.А.
(ФИО)
11 февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий базовой кафедрой
«Биоэкономики и продовольственной безопасности»


(подпись) Текутьева Л.А.
(И.О. Фамилия)
11 февраля 2023 г.

Руководитель ОП


(подпись) Чадова Т.В.
(ФИО)
11 февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Товарный консалтинг

Направление подготовки 38.04.07 Товароведение
Товарный консалтинг и таможенная экспертиза
Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 961.

Рабочая программа обсуждена на заседании базовой кафедры «Биоэкономики и продовольственной безопасности», протокол № 9 от 11 февраля 2023 г.

Заведующий базовой кафедрой «Биоэкономики и продовольственной безопасности»: канд. техн. наук, доцент Текутьева Л.А.

Составитель: канд. техн. наук, доцент Чадова Т.В..

Владивосток
2023

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры «Биоэкономики и продовольственной безопасности», протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____
2. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры «Биоэкономики и продовольственной безопасности», протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____
3. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры «Биоэкономики и продовольственной безопасности», протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____
4. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры «Биоэкономики и продовольственной безопасности», протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____
5. Рабочая программа пересмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры «Биоэкономики и продовольственной безопасности», протокол от « ____ » _____ 202 г. № ____

Аннотация дисциплины

Товарный консалтинг

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы / 108 академических часов. Является дисциплиной части ОП, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 1 курсе и завершается экзаменом. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных занятий в объеме 10 часов, практических занятий в объеме 26 часов, а также выделены часы на самостоятельную работу студента – 72 часа (в том числе на подготовку к экзамену - 45 часов).

Язык реализации: русский.

Цель: приобретение теоретических знаний на рынке консалтинговых услуг в сфере обращения товаров, формирование практических навыков для консультирования физических и юридических лиц по вопросам товароведения и экспертизы потребительских товаров.

Задачи дисциплины:

– развитие концептуального понимания сущности и проблем товарного менеджмента и товарного консалтинга, с которыми сталкивается бизнес в конкурентной среде;

– формирование теоретических и практических навыков для решения междисциплинарных проблем в области ассортиментной политики, технологических процессов хранения и транспортирования товаров, в сфере закупочной и надзорной деятельности;

– поиск информации, необходимой для проведения товарного консалтинга.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: УК-1 - осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; ОПК-1 - применять естественно-научные и экономические знания при решении управленческих и (или) исследовательских задач в товароведении и смежных сферах; ОПК -2 - приме-

нять и разрабатывать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров при решении практических и (или) научных задач в товароведении и смежных сферах; ОПК-4 - проводить научные исследования в сфере товароведения и смежных сферах, критически оценивать их результаты и применять для решения профессиональных задач; полученные в результате изучения дисциплин: «Управление цифровой трансформацией (CDTO)», «Food safety and international quality systems (Продовольственная безопасность и международные системы качества)», «Safety and biodegradability of non-food products (Безопасность и биоповреждаемость непродовольственных товаров)», «Управление качеством и ассортиментом продовольственных и непродовольственных товаров», «Международная торговля товарами и конъюнктура мировых товарных рынков», обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как: «Цифровая маркировка и прослеживаемость товаров», «Организация и управление торговыми предприятиями современных форматов», «Систематизация, классификация, кодирование товаров в РФ», формирующих компетенции: ПК-2 - организовывать работы по управлению качеством эксплуатации продукции, процессов производства и оказания услуг, проектирования продукции и услуг, ресурсов организации; ПК-3 - осуществлять стратегический менеджмент безопасности, прослеживаемости и качества товаров на всех этапах ее производства и обращения на рынке; ПК-4 – способность к стратегическому управлению развитием производства товаров; ПК-5 - консультировать, проводить экспертизу, и организовывать работы при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций, индикаторов достижения компетенций:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
-----------	---	--	--

	(результат освоения)		
Организационно-управленческий	ПК-2 Способен организовывать работы по управлению качеством эксплуатации продукции, процессов производства и оказания услуг, проектирования продукции и услуг, ресурсов организации	ПК-2-1. Организует работы по анализу рекламаций, изучению причин возникновения дефектов и нарушений технологии производства, снижению качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов, разрабатывает предложения по их устранению	Знает: - таможенное законодательство и законодательство РФ о таможенном деле; - основные нормативные и правовые документы и обладает способностью применять их в своей профессиональной деятельности; - товароведческие характеристики различных групп товаров; - виды и показатели качества и безопасности различных групп товаров в соответствии с правовыми нормативными документами.
			Умеет: - выявлять причины возникновения дефектов и нарушений технологии производства товаров, - выявлять причины снижения качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов; - разрабатывать предложения по их устранению.
			Владет: - навыками определять причины возникновения дефектов и нарушений технологии производства товаров.
		ПК-2-2. Организует мероприятия по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	Знает: таможенное законодательство и законодательство РФ о таможенном деле; - специальные средства и методы получения новых знаний в области качества и безопасности товаров и повышения профессионального уровня; - номенклатуру потребительских свойств и показателей качества однородных групп товаров;
Уметь: - выявлять угрозы экономической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности, связанные с перемещением через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции; - организовывать и проводить мероприятия по повышению качества продукции.			
Владеть: навыками организации контроля за соблюдением таможенного законодательства и законодательства РФ о таможенном деле - навыками использования нормативных и правовых документов для решения профессиональных задач; - навыками определения сведений о товаре, используя средства товарной информации; - навыками проводить мероприятия по повышению качества продукции..			

		<p>ПК-2-3. Разрабатывает и организует выполнение мероприятий по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения стандартов и технических условий по качеству продукции</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технические средства таможенного контроля и правила эксплуатации оборудования и приборов; - основные нормативные и правовые документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в ЕАЭС <p>Уметь применять нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования нормативных и правовых документов для решения профессиональных задач. - навыками контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров; - навыками применения технических средств таможенного контроля
<p>Организационно-управленческий</p>	<p>ПК-3 Способен осуществлять стратегический менеджмент безопасности, прослеживаемости и качества товаров на всех этапах ее производства и обращения на рынке</p>	<p>ПК-3-3. Способен давать рекомендации по составлению оптимизации номенклатуры показателей качества товаров</p> <p>ПК -3.4. Способен осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров</p>	<p>Знать признаки различных однородных групп товаров, необходимые для составления номенклатуры показателей качества товаров и классификации в соответствии с ТН ВЭД;</p> <p>Уметь выбирать номенклатуру признаков, необходимых для классификации различных однородных групп товаров в соответствии с ТН ВЭД</p> <p>Владеет навыками по оптимизации номенклатуры показателей качества товаров</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товароведческие характеристики товаров различных групп; - основные правила интерпретации ТН ВЭД; - принципы формирования группировок в ТН ВЭД. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров; - классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров; - навыками применения Основных правил интерпретации Н ВЭД; - навыками применения нормативных правовых документов для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД

Организа- ционно- управлен- ческий	ПК-4 Способен к стратегическому управлению развитием производства товаров	ПК-4.2. Создает сервисы и продукты, на мировых рынках за счет лучших технологических решений	Знает: - национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции; - современные информационные сервисы и продукты, на мировых рынках; - электронные способы обмена информацией; - состав информационных технологий в профессиональной деятельности;
			Уметь: - применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции; - определять конкурентоспособный ассортимент товаров; - эксплуатировать ИС и сервисы в профессиональной деятельности – применить специализированное программное обеспечение в целях информационной поддержки внешнеторговой деятельности;
			Владеть: - навыками работы на современных информационных сервисах; – навыками использовать специализированное программное обеспечение в профессиональной области; – обмена информацией с использованием телекоммуникационных систем в области таможенного дела.
Экспертно- аналитиче- ский	ПК-5 Способен консультировать, проводить экспертизу, и организовывать работы при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПК-5.2. Управляет организацией, обеспечивающей консультирование и экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Знает: - основные нормативные и правовые документы и обладает способностью применять их в своей профессиональной деятельности; Знает методологию проведения экспертизы закупочной процедуры и документации; - порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров; - порядок составления документа в виде заключения по результатам экспертизы.
			Умеет: - организовывать процесс консультирования и экспертизы. - структурировать материал, и использовать полученные результаты при проведении экспертизы.
			Владет: – навыками постановки вопросов эксперту при назначении экспертизы; - использовать результаты экспертизы для решения профессиональных задач
		ПК-5.3. Осуществляет идентификацию,	Знает: - основные нормативные и правовые доку-

		<p>выявляет некачественную, фальсифицированную, контрафактную продукцию на всех этапах товародвижения</p>	<p>менты и обладает способностью применять их в своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - товароведческие характеристики товаров различных групп для их идентификации и выявления фальсификации в таможенных целях; - номенклатуру потребительских свойств и показателей качества товаров различных групп для идентификации и выявления фальсификации в таможенных целях - последствия фальсификации товаров. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – идентифицировать и выявлять фальсифицированные и контрафактные товары; – определять идентификационные характеристики товаров различных групп; - выявлять угрозы экономической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности, связанные с перемещением через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции; - информировать о результатах идентификации товаров государственных органов, организаций и отдельных граждан. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками идентификации и выявления фальсифицированных и контрафактных товаров; – навыками определения идентификационных характеристик товаров различных групп; - способами выявления фальсификации и контрафактности однородных групп товаров различных групп; - навыками выявления угрозы экономической безопасности при перемещении через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции
--	--	---	--

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Товарный консалтинг» применяются следующие дистанционные образовательные технологии и методы / активного / интерактивного обучения: дискуссия, практическое задание, реферат.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины приобретение теоретических знаний на рынке консалтинговых услуг в сфере обращения товаров, формирование практических навыков для консультирования физических и юридических лиц по вопросам товароведения и экспертизы потребительских товаров.

Задачи дисциплины:

– развитие концептуального понимания сущности и проблем товарного менеджмента и товарного консалтинга, с которыми сталкивается бизнес в конкурентной среде;

– формирование теоретических и практических навыков для решения междисциплинарных проблем в области ассортиментной политики, технологических процессов хранения и транспортирования товаров, в сфере закупочной и надзорной деятельности;

– поиск информации, необходимой для проведения товарного консалтинга.

Дисциплина «Товарный консалтинг» является дисциплиной части ОП, формируемой участниками образовательных отношений. Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: УК-1 - осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; ОПК-1 - применять естественно-научные и экономические знания при решении управленческих и (или) исследовательских задач в товароведении и смежных сферах; ОПК -2 - применять и разрабатывать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров при решении практических и (или) научных задач в товароведении и смежных сферах; ОПК-4 - проводить научные исследования в сфере товароведения и смежных сферах, критически оценивать их результаты и применять для решения профессиональных задач, ПК-2 - организовывать работы по управлению качеством эксплуатации продукции, процессов производства и оказания услуг, проектирования продукции и услуг, ресурсов организации; ПК-3 - осуществ-

лять стратегический менеджмент безопасности, прослеживаемости и качества товаров на всех этапах ее производства и обращения на рынке; ПК-4 – способность к стратегическому управлению развитием производства товаров; ПК-5 - консультировать, проводить экспертизу, и организовывать работы при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Профессиональные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Организационно-управленческий	ПК-2 Способен организовывать работы по управлению качеством эксплуатации продукции, процессов производства и оказания услуг, проектирования продукции и услуг, ресурсов организации	<p>ПК-2-1. Организует работы по анализу рекламаций, изучению причин возникновения дефектов и нарушений технологии производства, снижению качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов, разрабатывает предложения по их устранению</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - таможенное законодательство и законодательство РФ о таможенном деле; - основные нормативные и правовые документы и обладает способностью применять их в своей профессиональной деятельности; - товароведческие характеристики различных групп товаров; - виды и показатели качества и безопасности различных групп товаров в соответствии с правовыми нормативными документами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять причины возникновения дефектов и нарушений технологии производства товаров, - выявлять причины снижения качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов; - разрабатывать предложения по их устранению. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определять причины возникновения дефектов и нарушений технологии производства товаров.
		<p>ПК-2-2. Организует мероприятия по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребно-</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> таможенное законодательство и законодательство РФ о таможенном деле; - специальные средства и методы получения новых знаний в области качества и безопасности товаров и повышения профессионального уровня;

		<p>стям внутреннего рынка, экспортным требованиям</p>	<p>- номенклатуру потребительских свойств и показателей качества однородных групп товаров;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять угрозы экономической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности, связанные с перемещением через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции; - организовывать и проводить мероприятия по повышению качества продукции. <p>Владеть:</p> <p>навыками организации контроля за соблюдением таможенного законодательства и законодательства РФ о таможенном деле</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования нормативных и правовых документов для решения профессиональных задач; - навыками определения сведений о товаре, используя средства товарной информации; - навыками проводить мероприятия по повышению качества продукции.
		<p>ПК-2-3. Разрабатывает и организует выполнение мероприятий по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения стандартов и технических условий по качеству продукции</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технические средства таможенного контроля и правила эксплуатации оборудования и приборов; - основные нормативные и правовые документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в ЕАЭС <p>Уметь применять нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования нормативных и правовых документов для решения профессиональных задач. - навыками контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров; - навыками применения технических средств таможенного контроля
<p>Организационно-управленческий</p>	<p>ПК-3 Способен осуществлять стратегический менеджмент безопасности, прослеживаемости и качества товаров на всех этапах ее производства и</p>	<p>ПК-3-3. Способен давать рекомендации по составлению оптимизации номенклатуры показателей качества товаров</p>	<p>Знать признаки различных однородных групп товаров, необходимые для составления номенклатуры показателей качества товаров и классификации в соответствии с ТН ВЭД;</p> <p>Уметь выбирать номенклатуру признаков, необходимых для классификации различных однородных</p>

	<p>обращения на рынке</p>		<p>групп товаров в соответствии с ТН ВЭД</p>
			<p>Владеет навыками по оптимизации номенклатуры показателей качества товаров</p>
		<p>ПК-3.4. Способен осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товароведческие характеристики товаров различных групп; - основные правила интерпретации ТН ВЭД; - принципы формирования группировок в ТН ВЭД.
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров; - классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД.
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров; - навыками применения Основных правил интерпретации Н ВЭД; - навыками применения нормативных правовых документов для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД
<p>Организационно-управленческий</p>	<p>ПК-4 Способен к стратегическому управлению развитием производства товаров</p>	<p>ПК-4.2. Создает сервисы и продукты, на мировых рынках за счет лучших технологических решений</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции; - современные информационные сервисы и продукты, на мировых рынках; - электронные способы обмена информацией; - состав информационных технологий в профессиональной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции; - определять конкурентоспособный ассортимент товаров; - эксплуатировать ИС и сервисы в профессиональной деятельности - применить специализированное программное обеспечение в целях информационной поддержки внеш-

			неторговой детальности;
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы на современных информационных сервисах; - навыками использовать специализированное программное обеспечение в профессиональной области; - обмена информацией с использованием телекоммуникационных систем в области таможенного дела.
Экспертно-аналитический	ПК-5 Способен консультировать, проводить экспертизу, и организовывать работы при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	<p>ПК-5.2. Управляет организацией, обеспечивающей консультирование и экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные и правовые документы и обладает способностью применять их в своей профессиональной деятельности; Знает методологию проведения экспертизы закупочной процедуры и документации; - порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров; - порядок составления документа в виде заключения по результатам экспертизы.
			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать процесс консультирования и экспертизы. - структурировать материал, и использовать полученные результаты при проведении экспертизы.
			<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постановки вопросов эксперту при назначении экспертизы; - использовать результаты экспертизы для решения профессиональных задач
		<p>ПК-5.3. Осуществляет идентификацию, выявляет некачественную, фальсифицированную, контрафактную продукцию на всех этапах товародвижения</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные и правовые документы и обладает способностью применять их в своей профессиональной деятельности; - товароведческие характеристики товаров различных групп для их идентификации и выявления фальсификации в таможенных целях; - номенклатуру потребительских свойств и показателей качества товаров различных групп для идентификации и выявления фальсификации в таможенных целях - последствия фальсификации товаров.
			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать и выявлять

			<p>фальсифицированные и контрафактные товары; –определять идентификационные характеристики товаров различных групп;</p> <p>- выявлять угрозы экономической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности, связанные с перемещением через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции;</p> <p>- информировать о результатах идентификации товаров государственных органов, организаций и отдельных граждан.</p>
			<p>Владеет:</p> <p>- навыками идентификации и выявления фальсифицированных и контрафактных товаров;</p> <p>– навыками определения идентификационных характеристик товаров различных групп;</p> <p>- способами выявления фальсификации и контрафактности однородных групп товаров различных групп;</p> <p>- навыками выявления угрозы экономической безопасности при перемещении через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции</p>

II. ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц (108 академических часов).

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная

№	Наименование раздела дисциплины	С е м е с т р	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1.	Теоретические основы товарного консалтинга. Методология товарного консалтинга.	1	2					6	Экзамен
2	Планирование товарной продукции и развитие производственного и товарного бизнеса		2		4		5	6	

3.	Товарный консалтинг по вопросам ассортимента, цены и качества товаров.	1	2		4			6
4.	Разработка товарной стратегии и планирование работы по сбыту товаров, разработка мер по стимулированию сбыта товаров	1	2		4			6
5.	Товарный консалтинг в сфере закупочной деятельности.	1	2		2		5	6
6.	Особенности проектов в товарном консалтинге	1			2		10	6
7.	Методы анализа в товарном консалтинге				4		7	9
	ИТОГО:		10		26		27	45

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Теоретические основы товарного консалтинга. Методология товарного консалтинга.

Организация консалтинга в России и за рубежом. Особенности консалтинга в России. Возникновение, становление и развитие консалтинга. Потребности современного бизнеса в устойчивых изменениях и услугах консультантов. Определение, виды (модели) консалтинга: виды консультационных услуг; группы (виды) консалтинговых услуг; классификация консалтинговых услуг. Виды услуг, включающиеся в консалтинг. Субъекты и объекты консультирования в консалтинговом процессе. Структура консалтинговых услуг в современном консалтинге: классификация и организация консалтинговых услуг. Внутренний и внешний консалтинг. Управленческий консалтинг, кризис-менеджмент, оптимизация бизнеса.

Тема 2. Планирование товарной продукции и развитие производственного и товарного бизнеса

Определение и выбор средств и методов решения конкретных товарных проблем. Товарный консалтинг в контексте товарного менеджмента, функции и роли консультанта и менеджера по управлению товарами. Основные функции товарного менеджмента: планирование продукции, организация работ, кадровое обеспечение, руководство и контроль. Товарная стратегия предприятия. Классификация методов консультирования, основные этапы процесса консультирования. Методы работы консультанта.

Тема 3. Товарный консалтинг по вопросам ассортимента, цены и качества товаров.

Классификация товаров. Теоретические основы формирования и управления ассортиментом товаров. Теоретические основы формирования качества товаров. Методология оценки качества товаров.

Влияние дифференциации на рентабельность и конкурентоспособность продукции. Тестирование товаров: определение, цели, критерии и методы. Методы исследования отношения потребителей к товарам: методы простого рейтинга, парного сравнения и шкалы оценок. Товарная политика в маркетинге: что, для кого и как производить

Тема 4. Товарный консалтинг в сфере закупочной деятельности.

Введение категорийного менеджмента. Оценка товара с позиции TVO. Управление взаимоотношениями с поставщиками — SRM. Создание межфункциональных команд. Аутсорсинг закупок. Стратегия анализа. Применение стратегии и анализа консультантами по товарному менеджменту на основе базовых подходов: деление товаров на категории, классификация, численный анализ, ассоциация, корреляция, причинная связь. Визуализация информации: определение,

Тема 5. Разработка товарной стратегии и планирование работы по сбыту товаров, разработка мер по стимулированию сбыта товаров

Классификация проектов, выполняемых консультантами по товарному менеджменту для своих клиентов. Типы консалтинговых проектов: планирование товарной продукции и развитие производственного и товарного бизнеса; исследование товарного рынка и маркетинговое исследование; стратегии, планирование работы по сбыту товаров, разработка мер по стимулированию сбыта товаров; разработка новых товаров; стандартизация размеров и форм потребительских товаров для обеспечения их универсальной совместимости; создание информационных систем в управлении товарными проектами. Психологические проблемы взаимоотношений «консультант-клиент». Мотивация и этика консультанта. Этические правила консалтингового бизнеса. Личностно-деловые качества консультанта.

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема 2. Планирование товарной продукции и развитие производственного и товарного бизнеса

Практическое задание 1

1. Территориальная интеграция консультантов и создание объединений консультантов в регионах России.
2. Основные направления деятельности национальной гильдии профессиональных консультантов.
3. Современные проблемы развития консалтинговых услуг и управленческого консультирования в России.
4. Создание базы данных «Товарный склад».
5. Информационное обеспечение товарного консалтинга

Практическое задание 2

1. Территориальная интеграция консультантов и создание объединений консультантов в регионах России.

2. Основные направления деятельности национальной гильдии профессиональных консультантов.

3. Современные проблемы развития консалтинговых услуг и управленческого консультирования в России.

Тема 3. Товарный консалтинг по вопросам ассортимента, цены и качества товаров.

Оценка конкурентоспособности отдельных видов товаров и предприятия. Классификация консалтинговых фирм и особенности развития управленческого консультирования за рубежом в современных условиях

Практическое задание 1

1. Расскажите о товарный консалтинг по вопросам ассортимента, цены и качества товаров.

2. Разработайте план аудита для торгового предприятия.

3. Дайте определение экспертизе и товарному консалтингу при оценке конкурентоспособности товаров.

Практическое задание 2

1. Расскажите об экспертизе и товарном консалтинге в области качества и безопасности товаров.

2. Дайте характеристику консалтинговым услугам.

Тема 4. Разработка товарной стратегии и планирование работы по сбыту товаров, разработка мер по стимулированию сбыта товаров

Общие сведения о типах ситуационных заданий и основных моделях бизнес – анализа. Типы заданий, связанных с бизнесом: головоломка, стратегия бизнеса, выход на рынок, определение размера рынка, слияние и приобретение предприятий, запуск нового товара, оценка возможностей, ценообразование, сокращение доходов. Методика решения ситуационных заданий: осознание сути задания, уточнение содержания ситуационного задания, вы-

бор модели анализа бизнес - ситуации, анализ каждого элемента модели и взаимосвязей между ними, подведение итогов – выводы и рекомендации

Практическое задание

1. Проведите оценку качества и эффективности вашего предприятия.
2. Провести анализ актуальной рекламы на предмет использования такого метода как «Дополнительное свидетельство, использование авторитетов и групп влияния»: 2-3 примера на выбор в сопоставлении.

Тема 5. Товарный консалтинг в сфере закупочной деятельности.

Применение стратегии анализа консультантами по товарному менеджменту на основе базовых подходов: деление товаров на категории, классификация, численный анализ, ассоциация, корреляция, причинная связь.

Практическое задание 1

1. Проведите аудит продажи и выкладки товаров на своем предприятии.
2. Проведите аудит хранения и учета товаров на своем предприятии.

Практическое задание 2

1. Проведите оценку эффективности услуг своего предприятия.
2. Разработайте заключение, рекомендации, выводы по полученным результатам

Тема 6. Особенности проектов в товарном консалтинге

Оценка конкурентоспособности отдельных видов товаров и предприятий. Модели бизнес – анализа. Типы заданий: головоломка, стратегия бизнеса, выход на рынок, определение размера рынка.

Практическое задание 1

1. Назовите общие и частные критерии экономической эффективности функционирования консалтинговой фирмы.
2. Дайте оценку экономической эффективности управленческого консультирования вашего предприятия.

3. Назовите ключевые элементы, определяющие качество консалтинговых услуг.

Практическое задание 2

1. Назовите примеры применения инструментов бенчмаркинга в практической деятельности.

2. Преимущества и недостатки видов бенчмаркинга

Тема 7. Методы анализа в товарном консалтинге

Потребности современного бизнеса в устойчивых изменениях и услугах консультантов. Субъекты и объекты консультирования в консалтинговом процессе. Структура консалтинговых услуг в современном консалтинге: классификация и организация консалтинговых услуг. Определение и выбор средств и методов решения конкретных товарных проблем в процессе консультирования.

Практическое задание 1

1. Реинжиниринг бизнес-процессов как радикальный метод повышения эффективности функционирования организации.

2. Бенчмаркинг как механизм сравнительного анализа эффективности работы организации 3. Аутсорсинг как метод сокращения издержек, улучшения качества продукции и услуг, уменьшения риска организации.

4. Коучинг как инструмент повышения деловой и творческой активности сотрудников организации.

Практическое задание 2

1. Выберите один из современных методов, методов активизации мышления или групповых методов, которые используются в управленческом консалтинге, и с практической точки отработайте их на своей учебной группе, соблюдая полную методологию использования этого метода.

2. Презентуйте методы технического аспекта и методы человеческого аспекта, используемые в управленческом консультировании, и охарактеризуйте их.

V. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства*	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1-7	<p>ПК-2-1. Организует работы по анализу рекламаций, изучению причин возникновения дефектов и нарушений технологии производства, снижению качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов, разрабатывает предложения по их устранению</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - таможенное законодательство и законодательство РФ о таможенном деле; - основные нормативные и правовые документы и обладает способностью применять их в своей профессиональной деятельности; - товароведческие характеристики различных групп товаров; - виды и показатели качества и безопасности различных групп товаров в соответствии с правовыми нормативными документами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять причины возникновения дефектов и нарушений технологии производства товаров, - выявлять причины снижения качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов; - разрабатывать предложения по их устранению. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определять причины возникновения дефектов и нарушений технологии производства товаров. 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	
		<p>ПК-2-2. Организует мероприятия по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> таможенное законодательство и законодательство РФ о таможенном деле; 		

		<p>их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям</p>	<p>- специальные средства и методы получения новых знаний в области качества и безопасности товаров и повышения профессионального уровня;</p> <p>- номенклатуру потребительских свойств и показателей качества однородных групп товаров;</p> <p>Уметь:</p> <p>- выявлять угрозы экономической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности, связанные с перемещением через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции;</p> <p>- организовывать и проводить мероприятия по повышению качества продукции.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками организации контроля за соблюдением таможенного законодательства и законодательства РФ о таможенном деле</p> <p>- навыками использования нормативных и правовых документов для решения профессиональных задач;</p> <p>- навыками определения сведений о товаре, используя средства товарной информации;</p> <p>- навыками проводить мероприятия по повышению качества продукции.</p>		
		<p>ПК-2-3. Разрабатыва-</p>	<p>Знать:</p>		

		<p>ет и организует выполнение мероприятий по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения стандартов и технических условий по качеству продукции</p>	<p>- технические средства таможенного контроля и правила эксплуатации оборудования и приборов;</p> <p>- основные нормативные и правовые документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в ЕАЭС</p> <p>Уметь применять нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками использования нормативных и правовых документов для решения профессиональных задач.</p> <p>- навыками контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров;</p> <p>- навыками применения технических средств таможенного контроля</p>		
2	Тема 1 – 7	<p>ПК-3-3. Способен давать рекомендации по составлению оптимизации номенклатуры показателей качества товаров</p>	<p>Знать признаки различных однородных групп товаров, необходимые для составления номенклатуры показателей качества товаров и классификации в соответствии с ТН ВЭД;</p> <p>Уметь выбирать номенклатуру признаков, необходимых для классификации различных однородных групп товаров в соответствии с ТН ВЭД</p> <p>Владеет навыками по оптимизации</p>	<p>ПР-4 ПР-7</p> <p>ПР-4 ПР-7</p> <p>ПР-4 ПР-7</p>	

			номенклатуры показателей качества товаров		
3	Тема 1 – 7	ПК -3.4. Способен осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров	Знать: - товароведческие характеристики товаров различных групп; - основные правила интерпретации ТН ВЭД; - принципы формирования группировок в ТН ВЭД.	ПР-4 ПР-7	
			Уметь: - осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров; - классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД.	ПР-4 ПР-7	
			Владеть: - навыками осуществлять консалтинг в области систематизации, классификации, кодирования, стандартизации и подтверждения соответствия товаров; - навыками применения Основных правил интерпретации ТН ВЭД; - навыками применения нормативных правовых документов для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД	ПР-4 ПР-7	
4	Тема 1.1.-2.3	ПК-4.2. Создает сервисы и продукты, на мировых рынках за счет лучших технологических решений	Знает: - национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции; - современные информационные сервисы и продукты,	ПР-4 ПР-7	

			<p>на мировых рынках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - электронные способы обмена информацией; - состав информационных технологий в профессиональной деятельности; 		
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции; - определять конкурентоспособный ассортимент товаров; - эксплуатировать ИС и сервисы в профессиональной деятельности - применить специализированное программное обеспечение в целях информационной поддержки внешне-торговой деятельности; 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы на современных информационных сервисах; - навыками использовать специализированное программное обеспечение в профессиональной области; - обмена информацией с использованием телекоммуникационных систем в области таможенного дела. 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	
5	Тема 1.1.-2.3	ПК-5.2. Управляет организацией, обеспечивающей консультирование и экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпо-	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные и правовые документы и обладает способностью применять их в своей профессиональ- 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	

		ративных нужд	<p>ной деятельности; Знает методологию проведения экспертизы закупочной процедуры и документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров; - порядок составления документа в виде заключения по результатам экспертизы. 		
			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать процесс консультирования и экспертизы. - структурировать материал, и использовать полученные результаты при проведении экспертизы. 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	
			<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постановки вопросов эксперту при назначении экспертизы; - использовать результаты экспертизы для решения профессиональных задач 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	
6	Тема 1 – 7	<p>ПК-5.3. Осуществляет идентификацию, выявляет некачественную, фальсифицированную, контрафактную продукцию на всех этапах товародвижения</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные и правовые документы и обладает способностью применять их в своей профессиональной деятельности; - товароведческие характеристики товаров различных групп для их идентификации и выявления фальсификации в таможенных целях; 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	

			<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру потребительских свойств и показателей качества товаров различных групп для идентификации и выявления фальсификации в таможенных целях - последствия фальсификации товаров. 		
			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать и выявлять фальсифицированные и контрафактные товары; –определять идентификационные характеристики товаров различных групп; - выявлять угрозы экономической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности, связанные с перемещением через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции; - информировать о результатах идентификации товаров государственных органов, организаций и отдельных граждан. 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	
			<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками идентификации и выявления фальсифицированных и контрафактных товаров; - навыками определения идентификационных характеристик товаров различных групп; - способами выявления фальсификации и контрафактности однородных 	<p>ПР-4 ПР-7</p>	

			групп товаров различных групп; - навыками выявления угрозы экономической безопасности при перемещении через таможенную границу фальсифицированной и контрафактной продукции		
7	Экзамен			-	УО-1

* Формы оценочных средств:

1) собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2); доклад, сообщение (УО-3); круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты (УО-4); и т.д.

2) тесты (ПР-1); контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5), научно-учебные отчеты по практикам (ПР-6); лабораторная работа (ПР-7); портфолио (ПР-8); проект (ПР-9); деловая и/или ролевая игра (ПР-10); кейс-задача (ПР-11); рабочая тетрадь (ПР-12) и т.д.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, Интернет ресурсами;

- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме, с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VII. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования : учебник для бакалавров / А. М. Блюмин. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2019. - 362 с. <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=Znanium:Znanium-1093521&theme=FEFU>
2. Таборова, А. Г. Умный мерчандайзинг : практическое пособие / А. Г. Таборова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа,

2019. — 161 с. <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-83152&theme=FEFU>

3. Смирнова, И. Ю. Управление продажами: методическое пособие (курс лекций) / И. Ю. Смирнова. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 186 с. <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-86421&theme=FEFU>
4. Попов, Е. В. Межфирменные взаимодействия : монография / Е. В. Попов, В. Л. Симонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 276 с. <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=Urait:Urait-468106&theme=FEFU>
5. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=Urait:Urait-453486&theme=FEFU>

Дополнительная литература

1. Поздняков, В. Я. Экономика фирмы: организация послепродажного обслуживания продукции : учебное пособие / В. Я. Поздняков, Е. П. Моргунова, А. С. Табачун. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 108 с. <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=Znanium:Znanium-1002232&theme=FEFU>
2. Чеглов, В. П. Экономика и организация управления розничными торговыми сетями : учебное пособие / В.П. Чеглов. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=Znanium:Znanium-1044008&theme=FEFU>
3. Сударьянто, Я. П. Международный рынок консалтинговых услуг в России : учебное пособие / Я. П. Сударьянто. - Москва : Дашков и К, 2018. - 240 с. <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=Znanium:Znanium-430417&theme=FEFU>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека ГОСТов и нормативных документов. Режим доступа: <http://libgost.ru/>
2. ГОСТы, СНИПы, СанПиНы и др.: Образовательный ресурс. Режим

доступа: <http://g-ost.ru/>

3. Евразийский экономический союз: Правовой портал. Режим доступа: <http://www.eurasiancommission.org/>

4. Федеральная таможенная служба: Официальный сайт. Режим доступа: <http://www.customs.ru/>

5. TKS.RU – все о таможене. Таможня для всех – российский таможенный портал. Режим доступа: <http://www.tks.ru/>

6. Codex Alimentarius. International Food Standards. Режим доступа: <http://www.fao.org/fao-who-codexalimentarius/codex-home/en/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: www.garant.ru

3. Справочная система «Кодекс». Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>

4. Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Идентификация и выявление фальсификации контрафактных товаров»:

- мультимедийные;

- статистические;

Программное обеспечение: MS word, MS excel, MS Power Point.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям (собеседование, дискуссия), выполнение и защиту практического задания и реферата.

Освоение дисциплины «Товарный консалтинг» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Товарный консалтинг» является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине «Товарный консалтинг» проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>690922, Приморский край, г.Владивосток, о.Русский, п.Аякс, 10, этаж 3, № помещения 254</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения. Оснащенная комплектом учебной мебели (столы и стулья), ученической доской, мультимедийным оборудованием. Мультимедийное оборудование: Wi-Fi Ноутбук Acer Extensa E2511-30BO Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.</p>
<p>690922, Приморский край, г.Владивосток, о.Русский, п.Аякс, 10, этаж 2, № помещения 115</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения. Оснащенная комплектом учебной мебели (столы и стулья), ученической доской, мультимедийным оборудованием.</p> <p>Компьютерный класс. Моноблок Lenovo C360 19,5 (1600x900), Pentium G3220T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64-bit) (23 шт.)</p> <p>Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.</p>
<p>690922, Приморский край, г.Владивосток, о.Русский, п.Аякс, 10, этаж 10, № помещения 477</p>	<p>Аудитории для самостоятельной работы студентов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДВФУ. Комплекты учебной мебели (столы и стулья). Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C). Полноцветный копия-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS). Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>