



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

Бурая

(подпись)

М.А. Бурая

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель реализующего
структурного подразделения

Е.С. Шереметьева

(подпись)

Е.С.Шереметьева

(И.О. Фамилия)

«27» января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Творческий проект

Направление подготовки

45.04.01 Филология

(Магистерская программа «Русская литература: креативные технологии и
практики»)

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.04.01 Русская литература: креативные технологии и практики, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 980.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка и литературы, протокол от «27» января 2023 г. № 5.

Составители:

Киселева М.С., канд. филол. наук

Владивосток 2023

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «___» _____ 202__ г. № _____

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. № _____

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. № _____

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. № _____

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. № _____

Аннотация дисциплины

Б1.В.16 *Творческий проект*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц / 72 академических часов. Является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений ОП, изучается на курсе и завершается зачетом с оценкой. Учебным планом предусмотрено проведение следующих типов занятий:

Тип занятий	Количество часов
Лекционные занятия	-
Практические занятия	16
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа студентов	56

Язык реализации: русский

Цель освоения дисциплины: сформировать навыки комплексной разработки творческого проекта.

Задачи освоения дисциплины: познакомить с основными этапами разработки творческого проекта; охарактеризовать основные подходы к реализации творческого проекта; дать практические навыки реализации индивидуального творческого проекта.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: базовые навыки работы над творческим проектом (ПК-1), создание и редактирование информационно-коммуникационного и эстетического продукта (ПК-2), полученные в результате изучения дисциплин «Современный городской фольклор» и «Литературная регионалистика», по результатам изучения данной дисциплины обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как «Творческая лаборатория писателя», «Жанры современной литературы», «Поэтика мировой культуры и арт-проекты», «Информационно-коммуникационная практика», Государственная итоговая аттестация, формирующих компетенции УК-2; УК-6; ПК-1; ПК-2, а также компетенции создания и редактирования текстового продукта.

Компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Универсальные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знает теоретико-методологические основы проектной деятельности
			Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
			Владеет опытом разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы и заданной сферы применения
		УК-2.2 Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением	Знает научные основы планирования реализации проекта и осуществления контроля за его выполнением
			Умеет предвосхищать результат деятельности и планировать последовательность шагов его достижения
			Владеет опытом планирования реализации проекта и осуществления контроля за его выполнением
		УК-2.3 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	Знает научные основы организации и координации командной работы участников проекта
			Умеет преодолевать разногласия и конфликты в команде, способен обеспечить работу команды необходимыми ресурсами
			Владеет опытом организации и координации командной работы участников проекта, преодоления возникающих разногласий и конфликтов
		УК-2.4 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Знает нормы публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов)
Умеет представлять результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях			
Владеет навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях			
УК-2.5 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	Знает принципы и возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта		
	Умеет внедрять в практику результаты проекта		
	Владеет опытом внедрения в практику результатов проекта		
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе	Знает принципы формирования сотрудничества и эффективной работы команды

	вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	организует работу команды для достижения поставленной цели	Умеет анализировать принципы формирования продуктивного сотрудничества и эффективной работы команды
			Владеет навыками оценки принципов сотрудничества и эффективной работы команды
			Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и деловой коммуникации
			Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде; применяет основные нормы социального взаимодействия для самореализации и достижения личных и командных целей.
			Владеет навыками командной работы, а также навыками успешного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности, включая автокоррекцию
			Знает способы и методы преодоления, возникающие в команде разногласий, принципы объективной оценки конфликтов
			Умеет с максимальной эффективностью применять коммуникативные знания и навыки для преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов, оставаясь объективным
			Владеет опытом формирования в команде принципов обсуждения проблемных ситуаций и эффективного разрешения конфликтов
			Знает принципы и методы прогнозирования результатов как личных, так и коллективных действий
			Умеет оценивать риски командной и личной деятельности, давать оценку возможных результатов
Владеет навыками корректировки командной работы в связи с прогнозированием результатов			
Знает основные принципы делегирования полномочий			
Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении командной работы			
Владеет навыками организации обсуждений в команде возникающих идей и различных мнений			
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	Знает принципы использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития
			Умеет находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
			Владеет навыками поиска и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития

		УК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	Знает основы выявления мотивы и стимулы для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
			Владеет навыками поиска и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития
			Владеет навыками самостоятельного выявления мотивов и стимулов для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда	Знает основы планирования траектории собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг
			Умеет планировать траекторию собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг
			Умеет планировать траекторию собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг
		УК-6.4 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов	Знает основы построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития
			Умеет строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития
			Владеет навыками построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития

Профессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
ПК – 1 Организация работы подразделения по созданию творческого проекта	11.006	В/ 01.7	ПК 1.1. Позволяет разрабатывать концепции авторских проектов	Знает основные особенности создания концепции авторского проекта и этапы работы над ним
				Умеет составлять план и описывать основные этапы реализации концепции

			<p>авторского проекта</p> <p>Владеет навыком анализа предложенной концепции авторского проекта, а также автокоррекцией концепции на стадии обсуждения и планирования</p>
		В/ 02.7	<p>ПК 1.2. Дает навыки планирования и координации деятельности подразделения по созданию творческого проекта</p> <p>Знает принципы и приемы планирования и координации деятельности подразделения по созданию творческого проекта</p> <p>Умеет составлять календарно-тематическое планирование, структурировать подразделение и контролировать его работу по созданию творческого проекта</p> <p>Владеет опытом руководства по реализации творческого проекта подразделением</p>
		В/ 04.7	<p>ПК 1.3. Позволяет устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой</p> <p>Знает основные принципы и правила общения с публикой, СМИ, заказчиком и другими инстанциями во время работы над творческим проектом</p> <p>Умеет организовать стабильную и эффективную коммуникацию с внешней средой в рамках работы подразделения и реализации творческого проекта</p> <p>Владеет контролем над осуществлением коммуникации с внешней средой, вносит корректировки и анализирует установившийся контакт</p>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках данной дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: работа в малых группах, круглый стол.

I. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование темы / раздела дисциплины	Се ме стр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Формы промежуточной аттестации	
			Лек	Лаб	Пр	ОК*	СР		Конт роль
	Раздел 1	3			8		28		x
	Раздел 2	3			8		28		
	Итого				16		56		Зачет с оценкой

*Онлайн-курс

II. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (16 час.)

Раздел 1. Основные этапы подготовки творческого проекта (8 час.)

Практическое занятие 1. Создание плана творческого проекта.

Проблема, цель, концепция (2 час.)

Практическое занятие 2. Создание плана творческого проекта. Ресурсы

и сроки (2 час.)

Практическое занятие 3. Создание плана творческого проекта. Роли и

компетенции. (2 час.)

Практическое занятие 4. Создание плана творческого проекта.

Ожидаемый результат (2 час.)

Раздел 2. Реализация творческого проекта (8 час.)

Практическое занятие 5. Презентация хода работы по проекту. (4 час.)

Практическое занятие 6. Презентация завершеного проекта. (2 час.)

Практическое занятие 7. Анализ итогов проекта, соотнесение

запланированного и получившегося результата, обозначение дальнейших перспектив работы. (2 час.)

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Раздел 1 Практические занятия 1-4	ПК-1 Организация работы подразделения по созданию творческого проекта	<p>Знает основные особенности создания концепции авторского проекта и этапы работы над ним; принципы и приемы планирования и координации деятельности подразделения по созданию творческого проекта; основные принципы и правила общения с публикой, СМИ, заказчиком и другими инстанциями во время работы над творческим проектом.</p> <p>Умеет составлять план и описывать основные этапы реализации концепции авторского проекта; составлять календарно-тематическое планирование, структурировать подразделение и контролировать его работу по созданию творческого проекта; организовать стабильную и эффективную коммуникацию с внешней средой в рамках работы подразделения и реализации творческого проекта.</p> <p>Владеет навыком анализа предложенной концепции авторского проекта, а также автокоррекцией концепции на стадии обсуждения и планирования; опытом руководства по реализации творческого проекта подразделением; контролем над осуществлением коммуникации с внешней средой, вносит корректировки и анализирует установившийся контакт.</p>	УО-1	–
2	Раздел 2 Практические занятия 5-7	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает теоретико-методологические основы проектной деятельности, научные основы планирования реализации проекта и осуществления контроля за его	УО-1, ПР-9	–

		<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>выполнением, научные основы организации и координации командной работы участников проекта, нормы публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов), принципы и возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта.</p> <p>Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, предвосхищать результат деятельности и планировать последовательность шагов его достижения, преодолевать разногласия и конфликты в команде, способен обеспечить работу команды необходимыми ресурсами, представлять результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, внедрять в практику результаты проекта.</p> <p>Владеет опытом разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы и заданной сферы применения, опытом планирования реализации проекта и осуществления контроля за его выполнением, опытом организации и координации командной работы участников проекта, преодоления возникающих разногласий и конфликтов, навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, опытом внедрения в практику результатов проекта.</p> <p>Знает принципы формирования сотрудничества и эффективной работы команды, основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и деловой коммуникации, способы и методы преодоления, возникающие в команде разногласий, принципы объективной оценки конфликтов, принципы и методы прогнозирования результатов как личных, так и коллективных действий, основные принципы</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>делегирования полномочий. Умеет анализировать принципы формирования продуктивного сотрудничества и эффективной работы команды, устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде; применяет основные нормы социального взаимодействия для самореализации и достижения личных и командных целей, с максимальной эффективностью применять коммуникативные знания и навыки для преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов, оставаясь объективным, оценивать риски командной и личной деятельности, давать оценку возможных результатов, разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении командной работы. Владеет навыками оценки принципов сотрудничества и эффективной работы команды, навыками командной работы, а также навыки успешного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности, включая автокоррекцию, опытом формирования в команде принципов обсуждения проблемных ситуаций и эффективного разрешения конфликтов, навыками корректировки командной работы в связи с прогнозированием результатов, навыками организации обсуждений в команде возникающих идей и различных мнений.</p>		
		<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Знает принципы использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития, основы выявления мотивы и стимулы для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, основы планирования траектории собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг, основы построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития. Умеет находить и творчески использовать имеющийся опыт в</p>		

			<p>соответствии с задачами саморазвития, планировать траекторию собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг, строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития.</p> <p>Владеет навыками поиска и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития, навыками поиска и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития, навыками самостоятельного выявления мотивов и стимулов для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, навыками построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития.</p>		
3	Зачет с оценкой	ПК-1 Организация работы подразделения по созданию творческого проекта	<p>Знает основные особенности создания концепции авторского проекта и этапы работы над ним; принципы и приемы планирования и координации деятельности подразделения по созданию творческого проекта; основные принципы и правила общения с публикой, СМИ, заказчиком и другими инстанциями во время работы над творческим проектом.</p> <p>Умеет составлять план и описывать основные этапы реализации концепции авторского проекта; составлять календарно-тематическое планирование, структурировать подразделение и контролировать его работу по созданию творческого проекта; организовать стабильную и эффективную коммуникацию с внешней средой в рамках работы подразделения и реализации творческого проекта.</p> <p>Владеет навыком анализа предложенной концепции авторского проекта, а также автокоррекцией концепции на стадии обсуждения и планирования; опытом</p>	–	ПР-9

			<p>руководства по реализации творческого проекта подразделением; контролем над осуществлением коммуникации с внешней средой, вносит корректировки и анализирует установившийся контакт.</p>		
		<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Знает теоретико-методологические основы проектной деятельности, научные основы планирования реализации проекта и осуществления контроля за его выполнением, научные основы организации и координации командной работы участников проекта, нормы публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов), принципы и возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта.</p> <p>Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, предвосхищать результат деятельности и планировать последовательность шагов его достижения, преодолевать разногласия и конфликты в команде, способен обеспечить работу команды необходимыми ресурсами, представлять результаты проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, внедрять в практику результаты проекта.</p> <p>Владеет опытом разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы и заданной сферы применения, опытом планирования реализации проекта и осуществления контроля за его выполнением, опытом организации и координации командной работы участников проекта, преодоления возникающих разногласий и конфликтов, навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, опытом внедрения в практику результатов проекта.</p>		
		<p>УК-3 Способен организовывать и</p>	<p>Знает принципы формирования сотрудничества и</p>		

		<p>руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>эффективной работы команды, основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и деловой коммуникации, способы и методы преодоления, возникающие в команде разногласий, принципы объективной оценки конфликтов, принципы и методы прогнозирования результатов как личных, так и коллективных действий, основные принципы делегирования полномочий.</p> <p>Умеет анализировать принципы формирования продуктивного сотрудничества и эффективной работы команды, устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде; применяет основные нормы социального взаимодействия для самореализации и достижения личных и командных целей, с максимальной эффективностью применять коммуникативные знания и навыки для преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов, оставаясь объективным, оценивать риски командной и личной деятельности, давать оценку возможных результатов, разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении командной работы.</p> <p>Владеет навыками оценки принципов сотрудничества и эффективной работы команды, навыками командной работы, а также навыки успешного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности, включая автокоррекцию, опытом формирования в команде принципов обсуждения проблемных ситуаций и эффективного разрешения конфликтов, навыками корректировки командной работы в связи с прогнозированием результатов, навыками организации обсуждений в команде возникающих идей и различных мнений</p>		
		<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Знает принципы использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития, основы выявления мотивы и стимулы для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, основы планирования</p>		

		<p>траектории собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг, основы построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития</p> <p>Умеет находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития, планировать траекторию собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг, строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития.</p> <p>Владет навыками поиска и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития, навыками поиска и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития, навыками самостоятельного выявления мотивов и стимулов для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, навыками построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития.</p>		
--	--	--	--	--

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет- ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VI. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Введение в проектную деятельность. Синергетический подход : Учебное пособие / Кузнецова И. В. – Саратов : Вузовское образование, 2020. 166 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/FC1EE754-1202-4427-842E-7456AD77AAFC/>
2. Данилова И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность : Учебное пособие / Данилова И. И. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. – 106 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/5BC24C01-EDFA-4F4D-B024-1E659697D928/>
3. Норенков С. В. Архитектоника проектной деятельности: прогнозы, мегапланы, программы : Учебное пособие / Норенков С. В. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. – 279 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/765597F6-C532-46D6-87E2-859EAC0941B8/>
4. Организация проектной деятельности : Учебное пособие / Тухбатуллина Л. М. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. – 100 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/87CE13C4-255B-4CBD-B382-C6E6A19806B4/>

Дополнительная литература

1. Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки : Методические указания / сост. Е. А. Булатова. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. – 32 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/4A0833FD-29D4-447B-A290-D75D74F59E94/>
2. Татаринцева Н. Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система : Монография / Татаринцева Н. Е. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного

федерального университета, 2019. – 150 с. [Электронный ресурс].
<https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/F866AA75-1FC8-4ECB-AE8B-C35C1B97F959/>

3. Управление разработкой наукоемкого продукта : Учебное пособие / Ершова И. В. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. – 120 с. [Электронный ресурс].
<https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/7EED24EE-A135-44D3-B50C-FE4C11CDC620/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Биржа проектов ДВФУ. <https://projects.dvfu.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение данной дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами занятий, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по данной дисциплине является зачет с оценкой.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным

обеспечением. Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема	

	аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 Гб; Жесткий диск - объем 1000 Гб; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Toraz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая

		<p>портальные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	--