



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

(подпись)

И.А. Фадеева

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель реализующего
структурного подразделения

(подпись)

О.В. Николаева

(И.О. Фамилия)

« 08 » февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Коммуникация в интернациональной профессиональной сфере

Направление подготовки

45.04.01 Филология

Магистерские программы:

Европейские языки: коммуникация и лингвоаналитика

Современные коммуникативные технологии обучения иностранным языкам

Русский язык как иностранный

Русская литература в диалоге культур (для иностранцев)

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.04.01 **Филология**, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 980.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры романо-германской филологии, протокол от «08» февраля 2023 г. № 7.

Составители:

Николаева О.В. – доктор филологических наук, заведующий кафедрой романо-германской филологии

Владивосток 2023

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «

_____ 202__ г. №

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_»

_____ 202__ г. №

Аннотация дисциплины

Коммуникация в интернациональной профессиональной сфере

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц / 216 академических часов. Является дисциплиной обязательной части ОП, изучается на 1 и 2 курсе и завершается зачетом во 2 семестре и экзаменом – в 3-ем семестре. Учебным планом предусмотрено проведение следующих типов занятий:

Тип занятий	Количество часов
Лекционные занятия	28
Практические занятия	56
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа студентов	132

Язык реализации: русский

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся коммуникативной компетенции в интернациональной профессиональной сфере, в том числе межкультурной коммуникативной компетенции

Задачи освоения дисциплины:

- развитие умений и навыков коммуникации в интернациональной профессиональной сфере на русском языке и на иностранном языке, в том числе межкультурной коммуникативной компетенции;
- развитие навыков формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, в том числе и в интернациональной среде;
- овладение навыками исследования (межкультурной) коммуникации в профессиональной сфере;
- овладение навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке, полученные в результате изучения дисциплины *Основной иностранный язык*. По результатам изучения данной дисциплины обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как *Standard English* (Литературный английский язык), *Коммуникативный*

практикум (европейские языки), Реферирование иноязычного текста (европейские языки)), формирующих компетенции: УК-1. способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий; УК-4. способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Универсальные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам(модулям), практикам
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.4 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Знает методы и особенности публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
		Умеет оформлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	
		Владеет навыками публичного представления результатов проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	
		УК-2.5 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Знает пути и алгоритмы внедрения в практику результатов проекта
Умеет применять алгоритмы внедрения в практику результатов проекта в своей деятельности	Владеет навыками внедрения в практику результатов проекта в своей деятельности		
Командная работа и лидерство	УК-3.Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	Знает особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует
			Умеет корректировать свои действия в целях ведения профессиональной деятельности с учетом интересов и особенностей поведения и мнения (включая критические) людей в профессиональном сообществе
			Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учетом интересов и особенностей поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий

		<p>УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p>Знает методы и способы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p> <p>Умеет применять стратегии преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p> <p>Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>
		<p>УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p>	<p>Знает способы и методы оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий</p> <p>Умеет предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p> <p>Владеет навыками оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий</p>
Коммуникация	<p>УК-4.Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.3. Способен формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Знает особенности и способы формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Умеет формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Владеет навыками формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5.Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на</p>	<p>Знает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и</p>

		знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	различий в поведении людей
			Умеет объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей
		УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Владеет навыками объяснения особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей
			Знает способы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
			Умеет создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач
			Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Общепрофессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулям), практикам
Профессиональная коммуникация в филологии	ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;	ОПК-1.1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	Знает особенности профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности
			Умеет осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической,

			информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности
			Владеет навыками осуществления профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности
		ОПК-1.2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает законы риторики
			Умеет применять законы риторики в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности
			Владеет навыками применения законов риторики в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности
		ОПК-1.3. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает функциональные стили речи
			Умеет дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности
			Владеет навыками использования функциональных стилей речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности
		ОПК-1.4. Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.	Знает стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации
			Умеет свободно использовать стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации
			Владеет навыками свободного использования стилистических и языковых норм и приемов в различных видах устной и письменной коммуникации
Разработка и реализация научных	ОПК-2. Способен использовать в	ОПК-2.1. Корректно применяет	Знает различные методы научно-

проектов	профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.	различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности
			Умеет применять различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности
			Владеет навыками применения различных методов научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности
		ОПК-2.2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.	Знает особенности интерпретации научных трудов в избранной области филологии
			Умеет интерпретировать научные труды в избранной области филологии
			Владеет навыками интерпретации научных трудов в избранной области филологии
ОПК-2.3. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.	Знает историю филологических наук, основные исследовательские методы и научную проблематику в избранной научной области		
	Умеет применять основные исследовательские методы и видеть научную проблематику в избранной научной области		
	Владеет навыками использования основных исследовательских методов в избранной научной области		
Общая филология	ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.	ОПК-3.1. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.	Знает методы анализа и интерпретации различных типов текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности
			Умеет анализировать и интерпретировать различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности
			Владеет навыками анализа и интерпретации различных типов текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности

		<p>ОПК-3.2. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности.</p>	<p>Знает особенности работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности</p> <p>Умеет работать с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности</p> <p>Владеет навыками работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности</p>
--	--	--	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках данной дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах, круглый стол.

I. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование темы / раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК*	СР	Конт роль	
1.	Раздел 1. Теория коммуникации	2	18		34		56		Зачет
2	Раздел 2. Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере	3	10		22		22	54	экзамен
3	Итого		28		56		78	54	

*Онлайн-курс

II. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел 1. Теория коммуникации

Понятие коммуникации. Виды, единицы и функции вербальной коммуникации. Речедетельностный аспект коммуникации. Коммуникативная личность. Прагматические аспекты коммуникации. Коммуникативная культура, коммуникативная норма. Разновидности профессиональной коммуникации и их особенности.

Тема 1. Понятие коммуникации. Виды и функции вербальной коммуникации.

Язык как средство коммуникации. Язык и речь. Вербальная коммуникация. Познавательная, конструктивная, коннотативная, оценочная, экспрессивная, аффективная, фатическая, апеллятивная, метаязыковая, перформативная и другие функции речевой коммуникации. Виды вербальной коммуникации. Формы вербальной коммуникации. Коммуникативная ситуация, ее структура, коммуникативный акт.

Тема 2. Речедетельностный аспект коммуникации

Мышление и речь. Вербальное мышление. Речевая и речемыслительная деятельность. Два вида речи: внутренняя речь, внешняя речь. Модели речепорождения и речевосприятия. Модель речевой коммуникации. Речевое взаимодействие.

Тема 3. Прагматические аспекты коммуникации.

Поведение знаков в реальных процессах коммуникации. Семантика, синтактика и прагматика. Значение и смысл. Социокультурные факторы

коммуникации, возрастные, гендерные, профессиональные особенности участников коммуникации. Коммуникативная цель, коммуникативное намерение. Способы достижения коммуникативной цели. Речевое воздействие. Речевая манипуляция. Понятие речевой стратегии и речевой тактики.

Тема 4. Коммуникативная личность

Человек говорящий как объект языкознания. Понятие языковой личности, Структура языковой личности: вербально-семантический уровень, описание формальных языковых средств для выражения смысла; когнитивный уровень, понятия, идеи, концепты языковой индивидуальности в систематизированной «картине мира», отражающей иерархию ценностей; выход через язык, через процессы говорения и понимания к знанию, сознанию, процессам познания. Прагматический уровень в структуре языковой личности: цели, мотивы, интересы, установки и интенциональность.

Языковая личность и коммуникативная личность. Функции и типы коммуникативной личности.

Тема 5. Коммуникативная культура, коммуникативная норма

Принципы речевой коммуникации. Принцип последовательности. Принцип предпочитаемой структуры, Принцип кооперации. Принцип вежливости. Речевой этикет. Коммуникативное поведение, конвенция как регулярно повторяющаяся закономерность в поведении членов общества.

Тема 6. Разновидности профессиональной коммуникации

Профессиональная коммуникация в научной, политической, педагогической, рекламной, медицинской, деловой и других видах профессиональной деятельности и ее основные особенности. Способы повышения эффективности профессиональной коммуникации. Специфические речевые тактики в профессиональном общении: неожиданность, провокация, апелляция к авторитету, прогнозирование, элемент неформальности для сокращения дистанции и др.

Раздел 2. Межкультурная коммуникация в профессиональной сфере

Межкультурная коммуникация, проблематика. Критерии классификации культур. Межкультурной коммуникации в профессиональной сфере филолога. Коммуникативные неудачи в межкультурной коммуникации в профессиональной сфере и стратегии их преодоления.

Тема 7. Межкультурная коммуникация.

Концептуализация пространства и времени в разных культурах. Классификации культур Э. Холла, Г. Хофстеде. Культуры высококонтекстные и низкоконтекстные. Монохромные / полихромные культуры. Культуры коллективистские и индивидуалистские, с высокой/низкой дистанцией от власти. Социально-психологическая обусловленность поведения людей в разных культурах. Коммуникативный стиль: инструментальный, аффективный.

Этностереотипы. Автостереотипы, гетеростереотипы.

Тема 8. Межкультурной коммуникации в профессиональной сфере филолога.

Межкультурный дискурс, типы межкультурного дискурса в профессиональной сфере филолога: научный, педагогический, образовательный, академический, аудиторный и др. Обусловленность данных типов дискурса национальными культурами. Особенности данных типов дискурса в разных культурах. Понятие универсального педагогического / академического / научного дискурса.

Тема 9. Коммуникативные неудачи в межкультурной коммуникации в профессиональной сфере.

Причины коммуникативных неудач, стратегии преодоления коммуникативных неудач, способы избегания и разрешения коммуникативных сбоев. Управление стереотипами.

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Языкознание и теория коммуникации

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе и решение коммуникативных задач.

Проблемные вопросы:

- 1) Теория коммуникации как междисциплинарное направление
- 2) Языковой материал в его коммуникативно-обусловленной системности.
- 3) Специфика речемыслительной деятельности в общении.
- 4) Интенциональность, ее реализация в конкретном высказывании.
- 5) Проблемы взаимодействия говорящего и слушающего

Подготовка к практическим занятиям включает использование не только учебных пособий, но и самостоятельный поиск и изучение современных публикаций (монографий, диссертаций, научных статей) по темам практических занятий.

Описание последовательности действий обучающихся, алгоритм изучения дисциплины:

- систематизировать литературные источники,
- проанализировать и обобщить представленные в них концепции
- из всего материала выделить существующие точки зрения на проблему,
- проанализировать их, сравнить, дать им оценку.

Обязательным условием устных ответов на практических занятиях является ссылка на источник полученной информации. Необходимо показать не только начитанность в области изучаемой проблематики, но и полемику и разночтения по существу излагаемого материала, лингвистическую эрудицию относительно знания имен ученых, сделавших вклад в развитие направления, а также современные тенденции в данном направлении. Ответы на практических занятиях должны быть аналитическим обзором представленного материала.

К каждой теме практического занятия рекомендуется готовить план-конспект ответов на вопросы.

Итогом этой работы должна стать логически выстроенная система знаний по существу исследуемого вопроса.

Коммуникативные задачи

- 1) Какая интенциональность реализуется посредством перформативного глагола? Приведите примеры.
- 2) Приведите примеры полиинтенциональности, например, угрозы и предупреждения; благодарности и извинения и т.д. При пересечении интенций выделите интенциональную доминанту.
- 3) Как частица *бы* при ее употреблении в порицаниях модифицирует интенциональный смысл высказывания: *Это очень скверно с твоей стороны. Я бы не стал так делать.*
- 4) Дали ли языковые средства выражения интенций желаемый результат?
 - *Спасибо, я в тебе не ошибся*
 - *Я ему про Фому, а он мне про Ерёму*
 - *Сколько еще раз тебе повторять*

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Речевой акт и коммуникативный акт

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе и решение коммуникативных задач.

Проблемные вопросы:

- 1) Речевой акт и коммуникативный акт: определения понятий и соотношение понятий
- 2) Интерлокуция как принципиальное отличие между речевым актом и коммуникативным актом
- 3) Виды речевых актов и типы коммуникативных актов
- 4) Коммуникативные цели и роли
- 5) Отбор речевых актов для выражения речевой интенции
- 6) Коммуникативный сбой

Коммуникативные задачи, отражающие функционирование языковых единиц в разных коммуникативных условиях:

- 1) Какие речевые акты и какие речевые интенции могут быть реализованы в высказываниях?
 - *Я приеду завтра*
 - *Извините*
 - *Будете читать*
- 2) Приведите собственные подобные примеры функционирования языковых единиц в разных коммуникативных условиях на иностранном языке.
- 3) Охарактеризуйте коммуникативные условия таких речевых актов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Устная, письменная и гибридная коммуникация.

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе

Проблемные вопросы:

- 1) Понятие коммуникативной компетенции (Д. Хаймс).
- 2) Понятие языковой и коммуникативной компетенции применительно к устной и письменной речи.
- 3) Гибридные формы коммуникации: бытовая on-line интернет-переписка как гибрид устной и письменной формы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Значимость нового языкового и коммуникационного материала.

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе

Проблемные вопросы:

- 1) Язык интернета как объект теории коммуникации
- 2) Функционирование компьютерного дискурса в чатах, блогах, форумах
- 3) Языковые и коммуникационные особенности различных типов веб-ресурсов
- 4) Виртуальная языковая личность, виртуальное сообщество, виртуальное общение, виртуальная языковая среда

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Коммуникация как социально обусловленный процесс

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе и решение коммуникативных задач.

Проблемные вопросы:

- 1) Речевое поведение.
- 2) Критерии и принципы корректного речевого поведения, принцип кооперации (Г. Грайс) принцип вежливости (Дж. Лич).
- 3) Коммуникативные роли
- 4) Закон зеркального развития общения, отзеркаливание

- 5) Закон зависимости эффективности общения от коммуникативных усилий
- 6) Закон прогрессирующего нетерпения слушателей
- 7) Закон падения интеллекта аудитории с увеличением ее размера
- 8) Имидж как долговременная ролевая коммуникативная маска, долговременная инициативная коммуникативная роль

Коммуникативные задачи:

- 1) Какие нормы поведения отражены в русских пословицах, поговорках, афоризмах:

Знай боле, да говори мене;

Слово серебро, молчание золото;

Умей пошутить, умей и перестать;

Шумом праву не быть;

Мало говоря, больше услышишь,

Языком не торопись, а делом не ленись.

- 2) Сопоставьте русские выражения с пословицами и поговорками в английском языке. Есть ли различия в нормах речевого поведения, отраженные в этих единицах?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Психологические характеристики основных типов коммуникантов

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе и решение коммуникативных задач.

Проблемные вопросы:

- 1) Доминантный коммуникативный тип, его особенности
- 2) Интровертный коммуникативный тип, его особенности
- 3) Ригидный коммуникативный тип, его особенности
- 4) Мобильный коммуникативный тип, его особенности

Коммуникативные задачи: Определите психотип коммуникантов и обоснуйте рекомендации взаимодействия с каждым типом:

1. стремится завладеть инициативой, не любит, когда его перебивают, резок, насмешлив, говорит громче, чем другие. Для «борьбы» с таким коммуникантом бесполезно пользоваться его же приемами, лучше принять стратегию «речевого изматывания» (вступать в речь через паузу, быстро формулировать свою позицию, вопросы, просьбы, использовать «накопительную тактику»).
2. легко входит в разговор, переходит с темы на тему, говорит много, интересно и с удовольствием, не теряется в незнакомой ситуации общения. Следует иногда (в собственных интересах) возвращать его к нужной теме.
3. испытывает трудности на контактоустанавливающей фазе общения, затем четок и логичен. Рекомендуется использовать стратегию «разогревания» партнера (вступительная часть «о погоде», фатическое общение).
4. не стремится владеть инициативой, отдает ее, застенчив и скромн, скован в неожиданной ситуации общения. В общении с ним следует постоянно

осуществлять фатическую функцию в вербальной и невербальной форме, не перебивать.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Текст и дискурс как единицы коммуникации

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе

Проблемные вопросы:

- 1) Определение текста. Текст как речевое произведение.
- 2) Связность и целостность текста.
- 3) Виды текста. Креолизованные, или поликодовые, тексты.
- 4) Лингвистика текста. Семантика текста. Противопоставление глубинного и поверхностного в анализе текста.
- 5) Контент-анализ. Текстовая аналитика.
- 6) Проблема определения дискурса.
- 7) Текст и дискурс. Виды и типы дискурса.
- 8) Дискурсология. Дискурс-анализ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Культурно-коммуникативная специфика общения

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе

Проблемные вопросы:

- 1) универсальные механизмы общения, универсальные этикетные характеристики общения
- 2) национально-культурная специфика речевого общения и национальные этикетные особенности общения
- 3) национальные особенности коммуникативного стиля.
- 4) аффективный стиль и инструментальный стиль.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Национально-культурные особенности коммуникации в профессиональных сферах

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе

Проблемные вопросы:

- 1) стереотипные ситуации общения, входящие в фонд национальной культуры
- 2) формальные и содержательные особенности профессиональных дискурсов в разных культурах
- 3) подязыки, терминосистемы и функциональная стилистика

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 10. Проблемы межкультурной профессиональной коммуникации

Задания представляют собой дискуссию по обсуждению проблемных вопросов в группе

Проблемные вопросы:

- 1) кросс-культурные коммуникативные барьеры в профессиональном общении
- 2) коммуникация на языке-посреднике
- 3) критерии эффективности профессиональной коммуникации
- 4) организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач с учетом кросс-культурных различий
- 5) стратегии повышения эффективности в кросс-культурной профессиональной коммуникации

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема № 1 Понятие коммуникации. Виды и функции вербальной коммуникации.	УК-4.3. Способен формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия	Знает особенности и способы формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.	УО-1	Зачет, УО-1 Вопросы 1-5
			Умеет формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		
			Владет навыками формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		
		ОПК-3.1. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.	Знает методы анализа и интерпретации различных типов текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности	УО-1	Зачет, УО-1 Вопросы 1-5
			Умеет анализировать и интерпретировать различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности		
			Владет навыками анализа и интерпретации различных типов текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности		
		ОПК-3.2. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности.	Знает особенности работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности	УО-1	Зачет, УО-1 Вопросы 1-5
			Умеет работать с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности		
			Владет навыками работы с текстом в научной,		

			педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности		
2	Тема № 2 Речедетельностный аспект коммуникации	УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	Знает особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует	УО-1	Зачет УО-1 Вопрос 6
			Умеет корректировать свои действия в целях ведения профессиональной деятельности с учетом интересов и особенностей поведения и мнения (включая критические) людей в профессиональном сообществе		
			Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учетом интересов и особенностей поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий		
		УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Знает методы и способы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон		
			Умеет применять стратегии преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон		
			Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон		
		УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	Знает способы и методы оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий		
			Умеет предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий		
			Владеет навыками оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий		
3	Тема № 3 Прагматические аспекты коммуникации	ОПК -1.3 Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической	Знает функциональные стили речи	УО-1	Зачет УО-1 Вопрос 8
			Умеет дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		

		деятельности	Владеет навыками использования функциональных стилей речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
4	Тема № 4 Коммуникативная личность	ОПК-1.1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	Знает особенности профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности	УО-1	Зачет УО-1 Вопрос 7
			Умеет осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности		
			Владеет навыками осуществления профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности		
		ОПК-1.2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает законы риторики		
			Умеет применять законы риторики в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
			Владеет навыками применения законов риторики в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
		ОПК-1.3. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает функциональные стили речи		
			Умеет дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
			Владеет навыками использования функциональных стилей речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
5	Тема № 5 Коммуникативная культура, коммуникативная норма	ОПК-1.4. Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.	Знает стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации	УО-1	Зачет УО-1 Вопрос 9-10
			Умеет свободно использовать стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации		

			Владеет навыками свободного использования стилистических и языковых норм и приемов в различных видах устной и письменной коммуникации		
		ОПК-1.1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	Знает особенности профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности		
			Умеет осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности		
			Владеет навыками осуществления профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности		
6	Тема № 6 Разновидности профессиональной коммуникации	ОПК-1.2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает законы риторики	УО-1	Зачет УО-1 вопрос 11-12
			Умеет применять законы риторики в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
			Владеет навыками применения законов риторики в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
		ОПК-1.3. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает функциональные стили речи	УО-1	Зачет УО-1 вопрос 11-12
			Умеет дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
			Владеет навыками использования функциональных стилей речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
7	Тема № 7 Межкультурная коммуникация.	УК-3.4 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	Знает способы и методы оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий	УО-1	Экзамен УО-1 Вопросы 1-19
			Умеет предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий		

			Владеет навыками оценки результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий		
		УК-4.3 Способность формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.	Знает особенности и способы формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		
			Умеет формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		
			Владеет навыками формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		
8	Тема № 8 Межкультурной коммуникации в профессиональной сфере филолога	УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	Знает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	УО-1	Экзамен УО-1 Вопросы 1-19
			Умеет объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей		
			Владеет навыками объяснения особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей		
		УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Знает способы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач		
			Умеет создавать недискриминационную среду		

			взаимодействия при выполнении профессиональных задач		
			Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач		
9	Тема № 9 Коммуникативные неудачи в межкультурной коммуникации в профессиональной сфере	ОПК-2.1. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности	УО-1	Экзамен УО-1 Вопросы 1-19
			Умеет применять различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
			Владеет навыками применения различных методов научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
		ОПК-2.2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.	Знает особенности интерпретации научных трудов в избранной области филологии	УО-1	Экзамен УО-1 Вопросы 1-19
			Умеет интерпретировать научные труды в избранной области филологии		
			Владеет навыками интерпретации научных трудов в избранной области филологии		
		ОПК-2.3. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.	Знает историю филологических наук, основные исследовательские методы и научную проблематику в избранной научной области	УО-1	Экзамен УО-1 Вопросы 1-19
			Умеет применять основные исследовательские методы и видеть научную проблематику в избранной научной области		
			Владеет навыками использования основных исследовательских методов в избранной научной области		
		ОПК-2.1. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности	УО-1	Экзамен УО-1 Вопросы 1-19
			Умеет применять различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		

			Владеет навыками применения различных методов научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности		
--	--	--	---	--	--

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

1. работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
2. самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
3. подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
4. поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
5. подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
6. выполнение домашних контрольных работ;
7. выполнение тестовых заданий, решение задач;
8. составление кроссвордов, схем;
9. подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
10. заполнение рабочей тетради;
11. написание эссе, курсовой работы;
12. подготовка к деловым и ролевым играм;
13. составление резюме;
14. подготовка к зачетам и экзаменам;
15. другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VI. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Боголюбова Н.М. Николаева Ю.В. Межкультурная коммуникация. В 2 ч. Часть 1: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2021. 253 с. <https://urait.ru/viewer/mezhkulturnaya-kommunikaciya-v-2-ch-chast-1-469627#page/2>
2. Венедиктова Т.Д. Основы теории коммуникации. Учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2021. 193 с. <https://urait.ru/viewer/osnovy-teorii-kommunikacii-469722#page/2>
3. Коммуникации и межкультурное взаимодействие : методические указания / составители Ю. И. Сидоренко [и др.]. КГСХА, 2020. 65 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/17168> Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Миловзорова М. Н. Управление межкультурными коммуникациями : учебное пособие / М. Н. Миловзорова, Е. Н. Щёголев. Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2021. 57 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/220346> Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Таратухина Ю.В. Теория межкультурной коммуникации: учебник и практикум для вузов / под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 265 с. <https://urait.ru/viewer/teoriya-mezhkulturnoy-kommunikacii-469521#page/2>

Дополнительная литература

1. Персикова Т.Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура: учеб. пособие. М.: Логос, 2008. 224 с. <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=9094>
2. Ларина Т.В. Категория вежливости и стиль коммуникации. Сопоставление английских и русских лингвокультурных традиций. М.: Рукописные памятники Древней Руси. 2009. 512 с. <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=15864>
3. Куликова Л. В. Коммуникация. Стиль. Интеркультура: прагматингвистические и культурно-антропологические подходы к межкультурному общению [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Куликова. Красноярск: СФУ, 2011. 268 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=443095>
4. Митягина В.А. Подготовка переводчика : коммуникативные и дидактические аспекты [Электронный ресурс] : колл. монография / Авт. колл.: В. А. Митягина и др. ; под общ. ред. В. А. Митягиной. 2-е изд., стер. М. : ФЛИНТА, 2013. 304 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=462958>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Студенты могут получить доступ к электронным образовательным ресурсам
через сайт ДВФУ (доступ с сайта Научной библиотеки ДВФУ)

URL: http://www.dvfu.ru/web/library/rus_res

1. Научная электронная библиотека «Киберленинка» URL:
<http://cyberleninka.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL:
<http://www.elibrary.ru>
3. Собрание научно-специальных словарей. URL: <http://dic.academic.ru/>
4. Учебно-методическая литература для учащихся и студентов URL:
<http://www.studmed.ru/>
5. Электронная библиотека диссертаций РГБ URL: <http://diss.rsl.ru>
6. Электронная библиотека Иннокентия Ахмерова URL:
<http://ahmerov.com>
7. Электронная энциклопедия и библиотека Руниверс URL:
<http://www.runivers.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения
При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-
преподавательским составом используется следующее программное
обеспечение:

1. Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д).
2. Программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая
ЭБС ДВФУ.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнении аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение данной дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами занятий, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по данной дисциплине является зачет и экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avergence; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема	

	<p>видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),</p>	
D226	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления</p>	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200</p>	<p>Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).</p>
D501, D601	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	
<p>Помещения для самостоятельной работы:</p>		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля</p>	<p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № A238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.;</p>

	<p>Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.</p>	<p>- лицензия на право подключения пользователя к серверным операционным системам, используемым в ДВФУ: Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	---