



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

45.04.01 Филология

Программа магистратуры

Русская литература в диалоге культур (для иностранных студентов)

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы (очная форма обучения): 2 года

Год начала подготовки: 2023

Сборник рабочих программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.04.01 **Филология**, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. №980.

Сборник рабочих программ практик обсужден на заседании кафедры русского языка как иностранного (протокол от «28» января 2023г. №5)

Заведующий выпускающего структурного подразделения Л.В. Воронова

Составители:

И.А.Фадеева, канд.фил.наук, доцент кафедры РКИ

Е.А. Зубанова, старший преподаватель кафедры РКИ

Батраева О.М., старший преподаватель кафедры РКИ

Владивосток

2023

СОДЕРЖАНИЕ

«Учебная практика. Ознакомительная практика»	4
«Производственная практика. Научно-исследовательская деятельность».....	21
«Производственная практика. Научно-исследовательская работа»	35
«Производственная. Коммуникативно-информационное сопровождение литературного фестиваля»	49
«Производственная практика. Библиотечно-проектная деятельность».....	58
«Производственная практика. Информационное обеспечение современных читательских практик»	70



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика. Ознакомительная практика

для направления подготовки

45.04.01 Филология

Программа магистратуры

Русская литература в диалоге культур (для иностранных студентов)

Владивосток

2023

**Аннотация рабочей программы практики
«Учебная практика. Ознакомительная практика»**

1) Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Тип практики: Ознакомительная практика.

Практика реализуется в 2 семестре.

2) Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	<p>Знает требования к разработке и реализации проекта</p> <p>Умеет формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта) проекта</p> <p>Владеет навыком разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>
		УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	<p>Знает основные характеристики метода проекта (проектной технологии), используемого для целей изучения иностранного языка.</p> <p>Умеет применять элементы проектной методики на практике.</p>
			<p>Владеет навыками навыком применения проектной методики в иноязычной аудитории.</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и ее способы совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Знает способы достижения саморазвития
			Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития
			Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития
		УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.	Знает способы достижения саморазвития и профессионального роста
			Умеет выявлять мотивы и стимулы для саморазвития и определять цели профессионального роста
			Владеет навыками самостоятельного выявления мотивов и стимулов для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста
		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.	Знает способы планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей
			Умеет планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей
			Владеет навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда
		УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.	Знает способы реализации и корректирования планов с учетом имеющихся ресурсов
			Умеет действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
			Владеет навыками действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам(модулям), практикам		
Профессиональная коммуникация в филологии	ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторический и стилистических приёмов, принятых в разных сферах коммуникации.	ОПК-1.1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	Знает способы осуществления коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности. Умеет применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации. Владеет навыком применения различных коммуникативных стратегий и тактик в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.		
		ОПК-1.2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает законы риторики, т.е. совокупность приемов, которыми пользуются ораторы в речи с целью достижения цели. Умеет использовать законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Владеет навыком применения в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр риторических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.		
		ОПК-1.3. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает языковые особенности функциональных стилей речи. Умеет дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.		
		Общая филология	ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приёмов	ОПК-3.1. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости	Знает различные типы текстов. Умеет корректно анализировать различные типы текстов. Владеет навыком интерпретации различных типов текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.

филологической работы с различными типами текстов	от задач профессиональной деятельности.	
	ОПК-3.2. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности.	Знает специфику работы с текстов в разных видах деятельности.
		Умеет различать особенности текста в зависимости от его принадлежности к разным сферам.
	ОПК-3.3. Корректно применяет приемы лингвистического, лингвокультурологического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.	Владеет навыками работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности.
		Знает приемы лингвистического, лингвокультурологического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.
		Умеет применять приемы лингвистического, лингвокультурологического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.
		Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.

3) Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 акад. часов.

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной организацией.

4) Место практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика. Ознакомительная практика относится к обязательной части образовательной программы.

5) Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

6) Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой во 2 семестре

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью ознакомительной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; приобретение первичных профессиональных умений и навыков в будущей профессиональной деятельности

ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами ознакомительной практики является обучение студентов:

- основам разработки и реализации проектов;
- навыкам применения в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторический и стилистических приёмов, принятых в разных сферах коммуникации;
- методам и приемам филологической работы с различными типами текстов;

- способам определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способам ее совершенствования на основе самооценки;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности; - ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации; - ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики; - получение индивидуального задания на практику; - ознакомление с ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»; - составление плана прохождения практики; - разработка концепции проекта, созданного на основе собственного опыта, самостоятельно выявленных мотивов и стимулов для саморазвития и профессионального роста, в рамках обозначенной проблемы, формулировка цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; - ознакомление с критериями подбора и отбора текстов актуальной тематики в соответствии с требованиями к общему владению русским языком как иностранным (A2, B1, B2). 	30	УО-3
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - отбор русских литературных текстов, представляющих интерес в рамках межкультурной коммуникации и регионоведения (по 5 текстов для каждого уровня владения русским языком); - отбор произведения русской литературы, подлежащих переводу на иностранный язык в рамках диалога культур; - филологическая работа с различными типами текстов (анализ с применением лингвистического, лингвокультурологического и литературоведческого приемов, интерпретация различных типов текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности); - определение особенности текста в зависимости от его принадлежности к разным сферам деятельности и функциональным стилям речи; - систематизация лексико-грамматического материала текстов. 	176	УО-3
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - составление отчета о прохождении практики; - описание результата реализации проекта; - подготовка к защите отчета о прохождении практики и проекта. 	10	УО-3

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о

технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакомливается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу, ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»;

- составление плана прохождения практики и паспорта проекта;
- ознакомление с критериями подбора и отбора текстов актуальной тематики в соответствии с требованиями к общему владению русским языком как иностранным (А2, В1, В2).

По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта.

На основном этапе практики студент продолжает ознакомливаться с рекомендуемой литературой и электронными ресурсами, разрабатывает концепцию проекта, созданного на основе собственного опыта, самостоятельно выявленных мотивов и стимулов для саморазвития и профессионального роста, и в рамках обозначенной проблемы, формулирует цель и задачи, актуальность, практическую значимость проекта, ожидаемые результаты и возможные сферы применения; углубляет и расширяет знания о методике филологической работы с различными типами текстов: проводит анализ с применением лингвистического, лингвокультурологического и/или литературоведческого приемов, интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности); определяет особенности текста в зависимости от его принадлежности к разным сферам деятельности и функциональным стилям речи; отбирает русские литературные тексты, представляющие интерес в рамках межкультурной коммуникации и регионоведения, а также произведения русской литературы, подлежащие переводу на иностранный язык в рамках диалога культур; (по 5 текстов для каждого уровня владения русским языком); систематизирует лексико-грамматический материал текстов. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики и защищает его (УО-3).

4 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по учебной практике. Ознакомительной.

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Подготовительный этап	УК-2.1. Разрабатывает концепцию	Знает требования к разработке и реализации проекта Умеет формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную,	УО-3	-

		<p>ию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>	<p>практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта) проекта Владеет навыком разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>		
		<p>УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p>	<p>Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития</p>		
		<p>УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели</p>	<p>Знает способы достижения саморазвития и профессионального роста Умеет выявлять мотивы и стимулы для саморазвития и определять цели профессионального роста Владеет навыками самостоятельного выявления мотивов и стимулов для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста</p>		

		профессионального роста.			
		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.	<p>Знает способы планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей</p> <p>Умеет планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей</p> <p>Владет навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда</p>		
	Основной этап	УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.	<p>Знает способы реализации и корректирования планов с учетом имеющихся ресурсов</p> <p>Умеет действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов</p> <p>Владет навыками действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов</p>	УО-3	-
		ОПК-1.1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационной	<p>Знает способы осуществления коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности</p> <p>Умеет применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации</p> <p>Владет навыком применения различных коммуникативных стратегий и тактик в научной, педагогической, информационной</p>		

	коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности		
	ОПК-1.2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	<p>Знает законы риторики, т.е. совокупность приемов, которыми пользуются ораторы в речи с целью достижения цели.</p> <p>Умеет использовать законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности</p> <p>Владет навыком применения в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр риторических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.</p>		
	ОПК-1.3. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	<p>Знает языковые особенности функциональных стилей речи.</p> <p>Умеет дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.</p> <p>Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.</p>		
	ОПК-3.1. Корректно анализирует и интерпретирует	<p>Знает различные типы текстов.</p> <p>Умеет корректно анализировать различные типы текстов.</p> <p>Владет навыком интерпретации различных типов текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.</p>		

		тирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.			
		ОПК-3.2. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности.	Знает специфику работы с текстов в разных видах деятельности. Умеет различать особенности текста в зависимости от его принадлежности к разным сферам. Владеет навыками работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности.		
		ОПК-3.3. Корректно применяет приемы лингвистического, лингвокультурологического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.	Знает приемы лингвистического, лингвокультурологического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии. Умеет применять приемы лингвистического, лингвокультурологического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии. Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.		
	Зачет с оценкой: Заключительный этап	УК-2.4. Представляет публично результаты	Знает основные характеристики метода проекта (проектной технологии), используемого для целей изучения иностранного языка. Умеет применять элементы проектной методики на практике.	-	УО-3

	ты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Владеет навыками навыком применения проектной методики в иноязычной аудитории.		
	ОПК-1.2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает законы риторики, т.е. совокупность приемов, которыми пользуются ораторы в речи с целью достижения цели. Умеет использовать законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности Владеет навыком применения в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр риторических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.		

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература

(печатные и электронные издания)

- 6 Горовая И.Г. Стилистика русского языка и культура речи : учебное пособие для студентов филологических факультетов вузов / Горовая И.Г.. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 199 с. — ISBN 978-5-7410-1203-1. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].
— URL: <https://www.iprbookshop.ru/54160.html>

1. Государственный образовательный стандарт по русскому языку как иностранному. Третий уровень. Общее владение / Иванова Т.А. и др. — М. — СПб: “Златоуст”, 1999. — 44 с. [Gosudarstvennyj.standart.Uroven.3.pdf - Яндекс.Документы \(yandex.ru\)](#)
2. Государственный стандарт по русскому языку как иностранному. Базовый уровень / Нахабина М.М. и др. — 2-е изд., испр. и доп. — М. — СПб.: “Златоуст”, 2001. — 32 с. [A2_standart.pdf - Яндекс.Документы \(yandex.ru\)](#)
3. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ ПД-ДВФУ-160/4-2021 в действующей редакции.
4. Требования по русскому языку как иностранному. Первый уровень. Общее владение. Второй вариант / Н.П. Андрюшина и др. [Электронный ресурс] : электронный аналог печатного издания — 2-е изд. — М. — СПб. : Златоуст, 2009. — 32 с. [B1_trebovaniyat.pdf - Яндекс.Документы \(yandex.ru\)](#)
- 7 Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Дополнительная литература

1. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 77 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>

2. Федотова Н.Л. Методика преподавания русского языка как иностранного: практический курс / Н.Л. Федотова. – Златоуст, 2016. – 192 с. - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/81399.html>

3. Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека Гумер. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <http://lib.uspi.ru/internetresources/russkoyazyichnyie-bazyi-dannyih/>
5. ЭБС znanium.com НИЦ «ИНФРА-М». – Режим доступа: <http://znanium.com/>

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453,	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF	

D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		

<p>A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEaRl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.</p>	<p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № A238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и portalу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
---	--	---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Научно-исследовательская деятельность

для направления подготовки

45.04.01 Филология

Программа магистратуры

Русская литература в диалоге культур (для иностранных студентов)

Владивосток

2023

**Аннотация рабочей программы практики
«Производственная практика. Научно-исследовательская
деятельность»**

1) Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Тип практики: Научно-исследовательская деятельность

Практика реализуется в 4 семестр.

2) Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знает методы анализа проблемной ситуации как системы, выявления ее составляющих и связей между ними Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владеет навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявления ее составляющих и связей между ними
		УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	Знает способы поиска алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Умеет осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации и определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Владеет навыками поиска алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, определения в рамках выбранного алгоритма вопросов (задач), подлежащих дальнейшей детальной разработке, предложений способов их решения

		<p>УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p>	<p>Знает способы разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, методы предвидения результата каждого из них и оценки их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p> <p>Умеет разработать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p> <p>Владеет навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p>	<p>Знает особенности формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p> <p>Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>Владеет навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p>

		УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.	Знает способы планирования последовательности шагов для достижения результата деятельности, методы формирования плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением Умеет планировать последовательность шагов для достижения результата деятельности, формировать план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением Владет навыками планирования последовательности шагов для достижения результата деятельности, формирования плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование Профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
ПК-3 – способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	на основе анализа рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей		ПК-3.5. – умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата..	<u>Знает</u> технологии устного выступления <u>Умеет</u> реферировать собственный текст <u>Владет</u> навыком публичного выступления
			ПК-3.6. – обладает уверенными навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии;	<u>Знает</u> параметры оценивания научного текста <u>Умеет</u> делать комплексную оценку <u>Владет</u> навыком доказательного критического обобщения

3) Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 зачетных единиц , 324 акад. часа.

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная

организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной организацией.

4) Место практики в структуре образовательной программы:

«Производственная практика. Научно-исследовательская деятельность» относится к обязательной части образовательной программы.

5) Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

6) Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой в 4 семестре

9 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (Производственная практика. Научно-исследовательская деятельность) является Цель – обобщить и закрепить навыки филологического исследования текста, а также обработку полученных результатов; закрепить правила и требования к оформлению текста научного исследования, научно-технических отчетов и научно-справочного аппарата. Подготовить к защите научный проект в рамках итоговой аттестации

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами практики является обучение студентов:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-

исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации);

- самостоятельно осуществлять научное исследование, разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты в рамках магистерской программы;

- использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

10 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности; - ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации; - ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики; - получение индивидуального задания на практику; - ознакомление с ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»; - составление плана прохождения практики. 	20	УО-3
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - работа научными источниками; - подготовка библиографического списка; - уточнение структуры работы; - сбор эмпирического материала и его первичный анализ; - предоставление варианта теоретической главы магистерской диссертации; - отбор оптимальных методов исследования; - классификация собранного эмпирического материала; - обсуждение и поиск способа его упорядочения; - представление рабочего варианта диссертации (теоретической и исследовательской глав) научному руководителю 	114	УО-3
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - составление отчета о прохождении практики; - описание результата реализации проекта; - подготовка к защите отчета о прохождении практики и проекта. 	10	УО-3

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакомливается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу, ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»; составление плана прохождения практики и паспорта проекта.

По итогам этапа студент представляет руководителю практики

письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта. На основном этапе практики студент продолжает знакомство с рекомендуемой литературой и электронными ресурсами, работает с научными текстами академического и профессионального характера; составляет устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает идею, структуру, логику научного исследования. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики и защищает его (УО-3).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по Производственная практика. Научно-исследовательская работа

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знает методы анализа проблемной ситуации как системы, выявления ее составляющих и связей между ними Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владеет навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними	УО-3	-
		УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением	Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития		

2	Основной этап	<p>УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	<p>Знает способы разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, методы предвидения результата каждого из них и оценки их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности Умеет разработать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности Владеет навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	УО-3	-
		<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p>	<p>Знает особенности формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения Владеет навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p>		

		<p>УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения</p>	<p><u>Знает</u> методики анализа текста, позволяющие квалифицировать эмпирический материал <u>Умеет</u> квалифицировать материал <u>Владеет</u> навыком каталогизации материала</p>		
		<p>УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением</p>	<p>Знает способы планирования последовательности шагов для достижения результата деятельности, методы формирования плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением <u>Умеет</u> планировать последовательность шагов для достижения результата деятельности, формировать план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением Владеет навыками планирования последовательности шагов для достижения результата деятельности, формирования плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением</p>		
3	Зачет с оценкой: Заключительный этап	<p>УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p>	<p>Знает способы достижения саморазвития <u>Умеет</u> обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития</p>	-	УО-3
		<p>ПК-3.5. – умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления,</p>	<p>Знает технологии устного выступления <u>Умеет</u> реферировать собственный текст Владеет навыком публичного выступления</p>		

	аннотации, тезисов, автореферата..		
	ПК-3.6. – обладает уверенными навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии;	<p><u>Знает</u> параметры оценивания научного текста</p> <p><u>Умеет</u> делать комплексную оценку</p> <p><u>Владеет</u> навыком доказательного критического обобщения</p>	

12 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература (печатные и электронные издания)

1. Даниленко В.П. Методы лингвистического анализа [Электронный ресурс] / Даниленко В.П. - М.: ФЛИНТА, 2016. - 280с.
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509856.html>
2. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Пустынникова Е.В. - Электрон.текстовые данные. - Саратов: АйПи Эр Медиа, 2018. - 126с.
- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>
3. Аксарина Н. А. Технология подготовки научного текста: учебно-методическое пособие. - М.: Флинта, : Наука, 2017. - 110 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:838596&theme=FEFU>
4. Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА , 2014. – 144 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Дополнительная литература

4. Книга о "Книге". Филологический анализ художественного текста <http://www.iprbookshop.ru/44786.html>. - ЭБС "IPRbooks"
5. Ворошкевич Д. В., Казанникова Д. П. Пособие по лингвокультурологическому анализу текста [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. текстовые данные. - М.: Московский педагогический государственный университет, 2016. - 40 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70013.html>. - ЭБС "IPRbooks"
6. Моисеева И. Ю. Квантитативная лингвистика и новые информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие. - <http://www.iprbookshop.ru/71281.html>. - ЭБС "IPRbooks"
7. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 77 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>
8. [Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухлянко М.Е.- Электрон. текстовые данные. - М.: Российский университет дружбы народов, 2010.- 108 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11552.html](http://www.iprbookshop.ru/11552.html)

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
7. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <http://lib.uspi.ru/internetresources/russkoyazyichnyie-bazyi-dannyih/>
9. Электронная библиотека Института русской литературы (Пушкинского дома) РАН: <http://lib2.pushkinskiydom.ru/>
10. ЭБС znaniy.com НИЦ «ИНФРА-М». – Режим доступа:

13 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF	

	Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и portalу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках

		<p>информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Научно-исследовательская работа

для направления подготовки

45.04.01 Филология

Программа магистратуры

Русская литература в диалоге культур (для иностранных студентов)

Владивосток

2023

Аннотация рабочей программы практики

«Производственная практика. Научно-исследовательская работа»

1) Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

Тип практики: Научно-исследовательская работа

Практика реализуется в 1,2,3, 4 семестрах.

2) Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам(модулям), практикам
Системное критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знает методы анализа проблемной ситуации как системы, выявления ее составляющих и связей между ними Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владет навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявления ее составляющих и связей между ними
		УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.	Знает способы поиска алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Умеет осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации и определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Владет навыками поиска алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, определения в рамках выбранного алгоритма вопросов (задач), подлежащих дальнейшей детальной разработке, предложений способов их решения

		<p>УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p>	<p>Знает способы разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, методы предвидения результата каждого из них и оценки их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p> <p>Умеет разработать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p> <p>Владеет навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p>	<p>Знает особенности формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p> <p>Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>Владеет навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p>

		УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.	Знает способы планирования последовательности шагов для достижения результата деятельности, методы формирования плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением Умеет планировать последовательность шагов для достижения результата деятельности, формировать план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением Владеет навыками планирования последовательности шагов для достижения результата деятельности, формирования плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на основание	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
ПК-3 – способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	на основе анализа рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей		ПК-3.5. – умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата..	<u>Знает</u> технологии устного выступления <u>Умеет</u> реферировать собственный текст <u>Владеет</u> навыком публичного выступления
			ПК-3.6. – обладает уверенными навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии;	<u>Знает</u> параметры оценивания научного текста <u>Умеет</u> делать комплексную оценку <u>Владеет</u> навыком доказательного критического обобщения

3) Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 семестра, 1 зачетная единица в каждом семестре, 36 акад. часов в каждом семестре – 4 з.е, 144 акад. часа

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной организацией.

4) Место практики в структуре образовательной программы:

«Производственная практика. Научно-исследовательская работа» относится к обязательной части образовательной программы.

5) Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

6) Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой в 1, 2, 3, 4 семестре

14 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (Производственная практика. Научно-исследовательская работа) является Цель - ознакомить с формами и приемами организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет); сформировать умения и навыки филологического исследования текста, а также обработку полученных результатов; усвоить правила и требования к оформлению текста научного исследования, научно-технических отчетов и научно-справочного аппарата.

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами практики является обучение студентов:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации);
- самостоятельно осуществлять научное исследование, разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты в рамках магистерской программы;
- использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

15 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности; - ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации; - ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики; - получение индивидуального задания на практику; - ознакомление с ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»; - составление плана прохождения практики. 	20	УО-3
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - работа научными источниками; - подготовка библиографического списка; - уточнение структуры работы; - сбор эмпирического материала и его первичный анализ; - предоставление варианта теоретической главы магистерской диссертации; - отбор оптимальных методов исследования; - классификация собранного эмпирического материала; - обсуждение и поиск способа его упорядочения; - представление рабочего варианта диссертации (теоретической и исследовательской глав) научному руководителю 	114	УО-3
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - составление отчета о прохождении практики; - описание результата реализации проекта; - подготовка к защите отчета о прохождении практики и проекта. 	10	УО-3

16 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакоми́вается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу, ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»; составление плана прохождения практики и паспорта проекта.

По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта.

На основном этапе практики студент продолжает знакомство с рекомендуемой литературой и электронными ресурсами, работает с научными текстами академического и профессионального характера; составляет устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает идею, структуру, логику научного исследования. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики и защищает его (УО-3).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по Производственная практика. Научно-исследовательская работа

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знает методы анализа проблемной ситуации как системы, выявления ее составляющих и связей между ними Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Владеет навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними	УО-3	-
		УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-	Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с		

		график реализации проекта и план контроля за его выполнением	задачами саморазвития		
2	Основной этап	УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Знает способы разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, методы предвидения результата каждого из них и оценки их влияния на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности Умеет разработать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности Владеет навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	УО-3	-
		УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знает особенности формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения Владеет навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения		

		<p>УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения</p>	<p><u>Знает</u> методики анализа текста, позволяющие квалифицировать эмпирический материал <u>Умеет</u> квалифицировать материал <u>Владеет</u> навыком каталогизации материала</p>		
		<p>УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением</p>	<p>Знает способы планирования последовательности шагов для достижения результата деятельности, методы формирования плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением Умеет планировать последовательность шагов для достижения результата деятельности, формировать план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением Владеет навыками планирования последовательности шагов для достижения результата деятельности, формирования плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением</p>		
3	Зачет с оценкой: Заключительный этап	<p>УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p>	<p>Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития</p>	-	УО-3
		<p>ПК-3.5. – умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления,</p>	<p>Знает технологии устного выступления Умеет реферировать собственный текст Владеет навыком публичного выступления</p>		

	аннотации, тезисов, автореферата..		
	ПК-3.6. – обладает уверенными навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии;	<p><u>Знает</u> параметры оценивания научного текста</p> <p><u>Умеет</u> делать комплексную оценку</p> <p><u>Владеет</u> навыком доказательного критического обобщения</p>	

17 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература (печатные и электронные издания)

1. Даниленко В.П. Методы лингвистического анализа [Электронный ресурс] / Даниленко В.П. - М.: ФЛИНТА, 2016. - 280с.
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509856.html>
2. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Пустынникова Е.В. - Электрон.текстовые данные. - Саратов: АйПи Эр Медиа, 2018. - 126с.
- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>
3. Аксарина Н. А. Технология подготовки научного текста: учебно-методическое пособие. - М.: Флинта, : Наука, 2017. - 110 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:838596&theme=FEFU>
4. Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА , 2014. – 144 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Дополнительная литература

9. Книга о "Книге". Филологический анализ художественного текста <http://www.iprbookshop.ru/44786.html>. - ЭБС "IPRbooks"

10. Ворошкевич Д. В., Казанникова Д. П. Пособие по лингвокультурологическому анализу текста [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. текстовые данные. - М.: Московский педагогический государственный университет, 2016. - 40 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70013.html>. - ЭБС "IPRbooks"

11. Моисеева И. Ю. Квантитативная лингвистика и новые информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие. - <http://www.iprbookshop.ru/71281.html>. - ЭБС "IPRbooks"

12. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 77 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>

13. [Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е.- Электрон. текстовые данные. - М.: Российский университет дружбы народов, 2010.- 108 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html>](http://www.iprbookshop.ru/11552.html)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

11. Научная электронная библиотека eLIBRARY. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>

13. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <http://lib.uspi.ru/internetresources/russkoyazyichnyie-bazyi-dannyih/>

14. Электронная библиотека Института русской литературы (Пушкинского дома) РАН: <http://lib2.pushkinskiydom.ru/>

15. ЭБС znanium.com НИЦ «ИНФРА-М». – Режим доступа:

18 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF	

	Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и portalу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках

		<p>информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

(ДФУ)
ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
для направления подготовки
45.03.01 Филология
Программа магистратуры
**Коммуникативно-информационное сопровождение литературного
фестиваля**

Владивосток
2023

**Аннотация рабочей программы практики
«Производственная. Коммуникативно-информационное сопровождение
литературного фестиваля»**

1) Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: педагогическая.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

Тип практики: Педагогическая практика.

Практика реализуется в 2 и 3 семестре.

**2) Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения
практики**

Наименование категории и (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Педагогическая деятельность	ОПК-7 Способен проектировать педагогическую деятельность в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 – разрабатывает учебные материалы для ведения практических занятий с учетом современных педагогических технологий	Знает современные педагогические технологии
		Умеет подбирать материал для занятий, учитывая при этом уровень знаний обучающихся	
		Владеет навыками проведения практического учебного занятия	
		ОПК-7.2 – составляет план занятий по заданной	Знает принципы планирования учебных занятий
Умеет составлять календарный план занятий			

		образовательной программе	Владеет навыками составления плана занятия по корейскому языку
Организа ционно- управлен ческая деятельн ость	ОПК-9 Способен применять организационн о- управленческие навыки при постановке целей, выборе оптимальных путей и методов организации их достижения, учитывая социальные, этнические, конфессиональ ные и культурные различия многонационал ьного трудового коллектива	ОПК-9.1 - анализирует проблемы управления многонациона льным трудовым коллективом	Знает проблематику многонациональных коллективов
			Умеет выявлять проблемы, возникающие в многонациональной среде
			Владеет навыками управления проблемами многонационального трудового коллектива
		ОПК-9.2 - использует на практике навыки управления процессами в многонациона льной среде	Знает проблематику процессов в многонациональной среде
			Умеет определять принципы управления процессами в многонациональной среде
			Владеет навыками управления процессами в многонациональной среде

3) Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 и 2/3 недели, 4 зачетных единиц, 144 акад. часов.

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной организацией.

4) Место практики в структуре образовательной программы:

Педагогическая практика относится к обязательной части образовательной программы.

5) Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие, заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

6) Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой в 2 и 3 семестрах

I. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «Коммуникативно-информационного сопровождения литературного фестиваля».

Целью освоения дисциплины «Производственная практика «Коммуникативное сопровождение литературного фестиваля» является развитие профессиональных навыков выразительного чтения: формирование у обучающихся системных представлений о культуре выразительного чтения, о методиках и технологиях ее реализации в начальных классах и дошкольных образовательных учреждениях.

II. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «Коммуникативно-информационное сопровождение литературного фестиваля»:

ознакомление обучающихся с историей развития искусства чтения, его основными теоретическими положениями, терминами и понятиями;

оказание обучающимся помощи в овладении основами искусства выразительного чтения при подготовке к литературному фестивалю:

углубление теоретических знаний и претворение их в процессе работы над художественными произведениями в практические умения и навыки, позволяющие студентам осуществлять самостоятельную подготовку к чтению литературных текстов;

повышение уровня литературного образования обучающихся путем активизации их художественного восприятия, развития умения интерпретировать художественные тексты как произведения искусства и осуществлять их исполнительский анализ;

совершенствование умений и навыков, необходимых будущим педагогам для самостоятельной подготовки к выразительному чтению художественных произведений различных родов и жанров.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> – инструктаж по технике безопасности; – ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации; – ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики; – получение индивидуального задания на практику; – ознакомление с литературой; – ознакомление с тематикой проводимых в ходе практики занятий и требованиями к их проведению; – ознакомление с критериями выбора материалов для практических и теоретических занятий, проверочных и контрольных работ, правилами составления плана занятий 	28	УО-3
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке методических материалов для проведения занятий по дисциплинам / темам, связанным с изучением корееведческих дисциплин: - составление плана учебных занятий, - поиск и выбор материала для практических и лекционных занятий, - разработка проверочных и контрольных работ; - участие в подготовке и проведении занятий под руководством преподавателя 	110	УО-3
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> – составление отчета о прохождении практики, – подготовка к защите отчета о прохождении практики 	6	УО-3

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакомливается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу, тематику проводимых в ходе практики занятий, требования к их проведению, отбирает материал для занятий, оценочных средств и материалов. По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта.

На основном этапе практики студент продолжает ознакомливаться с рекомендуемой литературой, углубляет и расширяет знания о методике преподавания профессиональных дисциплин, производит отбор материалов для занятий, составляет план занятия, разрабатывает методические материалы для проведения занятий, разрабатывает оценочные материалы. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики (УО-3).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах

формирования компетенций в ходе выполнения заданий по педагогической (производственной) практике «Коммуникативно-информационное сопровождение литературного фестиваля»

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	ОПК-7.2	Знает принципы планирования учебных занятий Умеет составлять календарный план занятий Владеет навыками составления плана занятия по корейскому языку	УО-3	-
2.	Основной этап	ОПК-7.1	Знает современные педагогические технологии Умеет подбирать материал для занятий, учитывая при этом уровень знаний обучающихся Владеет навыками проведения практического учебного занятия	УО-3	-
		ОПК-9.1	Знает проблематику многонациональных коллективов Умеет выявлять проблемы, возникающие в многонациональной среде Владеет навыками управления проблемами многонационального трудового коллектива		
		ОПК-9.2	Знает проблематику процессов в многонациональной среде Умеет определять принципы управления процессами в многонациональной среде Владеет навыками управления процессами в многонациональной среде		
3.	Зачет с оценкой: Заключительный этап			-	УО-3

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература

(печатные и электронные издания)

i. Обучение иностранным языкам: педагогическая практика в школе, ВУЗе, на курсах : учебно-методическое пособие / Ю. Г. Седёлкина, М. Ю. Копыловская, Ю. В. Лавицкая [и др.] ; под ред. Ю. Г. Седёлкиной. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2021. - 223 с. - ISBN 978-5-288-06122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864721> (дата обращения: 30.05.2023).

ii. Комиссаров, В.Н. Теория перевода (лингвистические аспекты): Учеб. / В.Н. Комиссаров. – М.: Альянс, 2013. – 253 с. (18 экз.) <https://library.dvfu.ru/lib/document/EK/DACEACFF-31E1-456E-A693-B2D52A7C554A/> (дата обращения: 30.05.2023)

iii. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ ПД-ДВФУ-160/4-2021 в действующей редакции.

Дополнительная литература

1. Сдобников, Вадим Витальевич. Оценка качества перевода. Коммуникативно-функциональный подход / В. В. Сдобников. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта : Наука, 2016. - 108 с.

<https://library.dvfu.ru/lib/document/EK/7AE29C1F-2F3A-4BFE-B769-A94E0CD89C0F/> (дата обращения: 30.05.2023)

2. Щукин, Анатолий Николаевич. Методика обучения речевому общению на иностранном языке : учебное пособие для преподавателей и студентов языковых вузов / А. Н. Щукин. - Москва : Икар, 2011. - 452 с.

<https://library.dvfu.ru/lib/document/EK/C2213679-3560-468A-A0EA-0190CC490925/> (дата обращения: 30.05.2023)

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313a, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	

D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокмутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный –	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № A238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия

	<p>2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Метo цифровой.</p>	<p>на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Библиотечно-проектная деятельность

для направления подготовки

45.04.01 Филология

Программа магистратуры

Русская литература в диалоге культур (для иностранных студентов)

Владивосток
2023

Аннотация рабочей программы практики

«Производственная практика. Библиотечно-проектная деятельность»

1) Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: Производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Тип практики: Библиотечно-проектная деятельность

Практика реализуется в 3 семестре.

2) Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития
		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.	Знает способы планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей Умеет планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей Владеет навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда
		УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.	Знает способы реализации и корректирования планов с учетом имеющихся ресурсов Умеет действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов Владеет навыками действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на основание	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
ПК-3 – способен самостоятельно проводить научные	на основе анализа рынка труда, обобщения отечественно		ПК-3.1. – под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и	<u>Знает</u> параметры обоснования научного исследования <u>Умеет</u> формулировать базовые параметры

исследования в области системы языка и в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	го и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей		новизну собственного научного исследования.	<u>Владеет</u> навыком языкового оформления данных параметров
			ПК-3.2. – самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.	<u>Знает</u> методики анализа текста, позволяющие квалифицировать эмпирический материал <u>Умеет</u> квалифицировать материал <u>Владеет</u> навыком каталогизации материала
ПК-1 Способен идентифицировать, анализировать и сопоставлять межкультурные феномены и процессы в синхроническом и диахроническом контексте, понимать культурные различия	на основе анализа рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей		ПК-1.2. Понимает культурные различия в рамках межкультурного коммуникационного пространства	<u>Знает</u> языковые маркеры лингвокультуры <u>Умеет</u> выполнять анализ в соответствии с заданным лингвокультурным алгоритмом <u>Владеет</u> навыком выявления культурных лакун и их замещения
ПК-4. Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации работу с библиотечно-книжными ресурсами в рамках подготовки библиотечных литературных мероприятий	на основе анализа рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей		ПК-4.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает библиотечные мероприятия и их информационное сопровождение	<u>Знает</u> методологию проведения библиотечного мероприятия <u>Умеет</u> отбирать материалы по заданной тематике <u>Владеет</u> навыком создания сценария мероприятия

3) **Общая трудоемкость, база проведения практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 акад. часов.

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной

организацией.

4) Место практики в структуре образовательной программы:

«Производственная практика. Библиотечно-проектная деятельность» относится к обязательной части образовательной программы.

5) Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

6) Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой в 3 семестре

VII. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (Производственная практика. Библиотечно-проектная деятельность) является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, приобретение опыта по созданию и реализации информационного-коммуникационного и эстетического продукта в рамках непосредственного контакта с потребителем.

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами практики является обучение студентов:

- навыкам применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- навыкам использования иностранного языка и иноязычную культуру как инструмент общения в контексте диалога культур и цивилизаций, транслирования общекультурных ценностей в различных сферах профессиональной деятельности межкультурной направленности;
- формированию умений осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации работу с библиотечно-книжными ресурсами в рамках подготовки библиотечных литературных мероприятий;
- формированию навыка определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
- формированию навыка организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
-

VIII. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности; - ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации; - ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики; - получение индивидуального задания на практику; - ознакомление с ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»; - составление плана прохождения практики. 	30	УО-3
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - работа с аутентичными текстами академического и профессионального характера; - составление лексически и грамматически правильных устных и письменных высказываний в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; - под руководством специалиста более высокой квалификации разработка библиотечных мероприятий и их информационное сопровождение. 	176	УО-3
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - составление отчета о прохождении практики; - описание результата реализации проекта; - подготовка к защите отчета о прохождении практики и проекта. 	10	УО-3

IX. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакомливается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу, ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»;

- составление плана прохождения практики и паспорта проекта.

По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта.

На основном этапе практики студент продолжает знакомство с рекомендуемой литературой и электронными ресурсами, работает с аутентичными текстами академического и профессионального характера; составляет лексически и грамматически правильные устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает сценарии библиотечных мероприятий и готовит их информационное сопровождение. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики и защищает его (УО-3).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по Производственная практика. Библиотечно-проектная деятельность

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития..	Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития	УО-3	-
		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.	Знает способы планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей Умеет планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей Владеет навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда		
		УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов	Знает способы реализации и корректирования планов с учетом имеющихся ресурсов Умеет действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов Владеет навыками действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
2	Основной этап	ПК-1.2. Понимает культурные различия в рамках межкультурного коммуникационного пространства	Знает языковые маркеры лингвокультуры Умеет выполнять анализ в соответствии с заданным лингвокультурным алгоритмом Владеет навыком выявления культурных лакун и их замещения	УО-3	-

		ПК-3.1. – под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования.	<u>Знает</u> параметры обоснования научного исследования <u>Умеет</u> формулировать базовые параметры <u>Владеет</u> навыком языкового оформления данных параметров		
		ПК-3.2. – самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.	<u>Знает</u> методики анализа текста, позволяющие квалифицировать эмпирический материал <u>Умеет</u> квалифицировать материал <u>Владеет</u> навыком каталогизации материала		
		УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.	Знает способы реализации и корректирования планов с учетом имеющихся ресурсов Умеет действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов Владеет навыками действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
		ПК-4.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает библиотечные мероприятия и их информационное сопровождение	Знает методологию проведения библиотечного мероприятия Умеет отбирать материалы по заданной тематике Владеет навыком создания сценария мероприятия		
3	Зачет с оценкой: Заключительный этап	УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов	Знает способы реализации и корректирования планов с учетом имеющихся ресурсов Умеет действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов Владеет навыками действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов	-	УО-3
		ПК-1.2. Понимает культурные различия в рамках межкультурного коммуникационного пространства	Знает языковые маркеры лингвокультуры Умеет выполнять анализ в соответствии с заданным лингвокультурным алгоритмом Владеет навыком выявления культурных лагун и их замещения		

	ПК-3.1. – под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования.	<u>Знает</u> параметры обоснования научного исследования <u>Умеет</u> формулировать базовые параметры <u>Владеет</u> навыком языкового оформления данных параметров		
	ПК-3.2. – самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.	<u>Знает</u> методики анализа текста, позволяющие квалифицировать эмпирический материал <u>Умеет</u> квалифицировать материал <u>Владеет</u> навыком каталогизации материала		
	ПК-4.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает библиотечные мероприятия и их информационное сопровождение	Знает методологию проведения библиотечного мероприятия Умеет отбирать материалы по заданной тематике Владеет навыком создания сценария мероприятия		

Х. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература (печатные и электронные издания)

- i. Голубенко, Н. Б. Введение в библиотечное дело / Голубенко Н. Б. - Москва : Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/intuit_050.html (дата обращения: 14.06.2023). - Режим доступа : по подписке. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ ПД-ДВФУ-160/4-2021 в действующей редакции.
- ii. Социально ориентированная проектная деятельность: практики и кейсы. Вып. 4 [Электронный ресурс] : сборник методических материалов / Ответ.

ред. И.А. Газиева. - Москва : Дело, 2019. Режим доступа:
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774914562.html>

iii. Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА , 2014. – 144 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Дополнительная литература

14. Библиотечно-информационная деятельность : метод. рекомендации (для преподавателей и студентов вузов специальности 071201 / направления подготовки 071900) / Учреждение Рос. акад. наук Гос. публич. науч.-техн. б-ка Сиб. отд-ния РАН ; Новосиб. гос. пед. ун-т ; отв. сост.: Е.Б.9Артемяева, Н.С.9Мурашова. - Новосибирск, 2011. - 172 с

15. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 77 с. — Режим доступа:
<https://e.lanbook.com/book/110577>

16. [Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е.- Электрон. текстовые данные. - М.: Российский университет дружбы народов, 2010.- 108 с.- Режим доступа:](#)
<http://www.iprbookshop.ru/11552.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

16. Научная электронная библиотека eLIBRARY. – Режим доступа:
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

17. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>

18. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа:
<http://lib.uspi.ru/internetresources/russkoyazyichnyie-bazyi-dannyih/>

19. Электронная библиотека Института русской литературы (Пушкинского дома) РАН: <http://lib2.pushkinskijdom.ru/>

20. ЭБС znanium.com НИЦ «ИНФРА-М». – Режим доступа:

<http://znanium.com/>

XI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2,	

	Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microosoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microosoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Toraz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № A238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной

		<p>системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	--



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Производственная практика. Информационное обеспечение
современных читательских практик**

для направления подготовки

45.04.01 Филология

Программа магистратуры

Русская литература в диалоге культур (для иностранных студентов)

Владивосток

2023

**Аннотация рабочей программы практики
«Производственная практика. Информационное обеспечение
современных читательских практик»**

1) Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: Производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Тип практики: Информационное обеспечение современных читательских практик.

Практика реализуется в 4 семестре.

2) Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Командная работа и лидерство	УК-3.Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Знает способы выработки стратегии сотрудничества команды для достижения поставленной цели
			Умеет выработать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели
			Владеет навыками выработки стратегии сотрудничества команды и организации работы команды для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	Знает особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует
			Умеет корректировать свои действия в целях ведения профессиональной деятельности с учетом интересов и особенностей поведения и мнения (включая критические) людей в профессиональном сообществе
			Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учетом интересов и особенностей поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
		УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Знает методы и способы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
			Умеет применять стратегии преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
			Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
Коммуникация	УК-4.Способен применять современные коммуникативные	УК-4.1. Способен работать с аутентичными текстами	Знает способы работы с аутентичными текстами академического и профессионального характера
			Умеет работать с аутентичными текстами академического и профессионального характера.

	е технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	академического и профессионального характера.	Владеет навыками работы с аутентичными текстами академического и профессионального характера
		УК-4.2. Способен лексически и грамматически правильно, логично и последовательно порождать устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.	Знает лексические и грамматические особенности языка для порождения устных и письменных текстов
			Умеет лексически и грамматически правильно, логично и последовательно порождать устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.
		УК-4.3. Способен формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия	Владеет навыками порождения устных и письменных высказываний в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.
			Знает особенности и способы формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.
			Умеет формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Знает способы достижения саморазвития
			Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития
		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.	Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития
			Знает способы планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей
		УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.	Умеет планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей
			Владеет навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда
Знает способы реализации и корректирования планов с учетом имеющихся ресурсов			
			Умеет действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
			Владеет навыками действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на основание	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения дисциплинам (модулям), практикам
ПК-3 – способен самостоятельно проводить	на основе анализа рынка труда,		ПК-3.5. – умеет представить результаты научного исследования	<u>Знает</u> технологии устного выступления <u>Умеет</u> реферировать

научные исследования в области системы языка и в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей		в виде научной публикации, выступления, аннотации, тезисов, автореферата.	собственный текст <u>Владеет</u> навыком публичного выступления
ПК-2 Способен использовать иностранный язык и иноязычную культуру как инструмент общения в контексте диалога культур и цивилизаций, транслировать общекультурные ценности в различных сферах профессиональной деятельности межкультурной направленности	на основе анализа рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей		ПК- 2.2. Применяет приемы транслирования общекультурных ценностей в рамках межкультурного коммуникационного пространства с учетом конкретной ситуации межличностного общения	<u>Знает</u> приемы транслирования общекультурных ценностей <u>Умеет</u> использовать эти приемы с учетом межкультурных различий <u>Владеет</u> навыком общения на иностранном языке в условиях заданной ситуации
ПК-4. Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации работу с библиотечно-книжными ресурсами в рамках подготовки библиотечных литературных мероприятий	на основе анализа рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей		ПК-4.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает библиотечные мероприятия и их информационное сопровождение	<u>Знает методологию проведения библиотечного мероприятия</u> <u>Умеет отбирать материалы по заданной тематике</u> <u>Владеет навыком создания сценария мероприятия</u>

3) **Общая трудоемкость, база проведения практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 акад. часов.

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной

организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной организацией.

4) Место практики в структуре образовательной программы:

«Производственная практика. Информационное обеспечение современных читательских практик» относится к обязательной части образовательной программы.

5) Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

6) Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой в 4 семестре

ХII. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (Информационное обеспечение современных читательских практик) являются освоение системы знаний, умений, навыков всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки.

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами ознакомительной практики является обучение студентов:

- навыкам применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- навыкам использования иностранного языка и иноязычную культуру как инструмент общения в контексте диалога культур и цивилизаций, транслирования общекультурных ценностей в различных сферах профессиональной деятельности межкультурной направленности;
- формированию умений осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации работу с библиотечно-книжными ресурсами в рамках подготовки библиотечных литературных мероприятий;
- формированию навыка определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
- формированию навыка организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной

цели.

ХIII. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none">- инструктаж по технике безопасности;- ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации;- ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики;- получение индивидуального задания на практику;- ознакомление с ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»;- составление плана прохождения практики..	30	УО-3
2	Основной	<ul style="list-style-type: none">- работа с аутентичными текстами академического и профессионального характера;- составление лексически и грамматически правильных устных и письменных высказываний в ситуациях академического и профессионального взаимодействия;- под руководством специалиста более высокой квалификации разработка библиотечных мероприятий и их информационное сопровождение.	176	УО-3
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none">- составление отчета о прохождении практики;- описание результата реализации проекта;- подготовка к защите отчета о прохождении практики и проекта.	10	УО-3

ХIV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакомливается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу, ресурсами научной библиотеки ДВФУ и сети «Интернет»;

- составление плана прохождения практики и паспорта проекта;

По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта.

На основном этапе практики студент продолжает ознакомливаться с рекомендуемой литературой и электронными ресурсами, работает с аутентичными текстами академического и профессионального характера; составляет лексически и грамматически правильные устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает сценарии библиотечных мероприятий и готовит их информационное сопровождение. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчёт о прохождении практики и защищает его (УО-3).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по Производственная практика. Информационное обеспечение современных читательских практик.

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Подготовительный этап	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Знает способы выработки стратегии сотрудничества команды для достижения поставленной цели Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели Владеет навыками выработки стратегии сотрудничества команды и организации работы команды для достижения поставленной цели	УО-3	-
УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.		Знает способы достижения саморазвития Умеет обобщить и творчески использовать свой опыт в соответствии с задачами саморазвития Владеет навыками обобщения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития			
УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.		Знает способы планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей Умеет планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей Владеет навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда			
	Основной этап	УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	Знает особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует Умеет корректировать свои действия в целях ведения профессиональной деятельности с учетом интересов и особенностей поведения и мнения (включая критические) людей в профессиональном сообществе Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учетом интересов и особенностей поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает / взаимодействует, в том	УО-3	-

			числе посредством корректировки своих действий		
		УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Знает методы и способы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон		
	Умеет применять стратегии преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон				
	Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон				
	УК-4.1. Способен работать с аутентичными текстами академического и профессионального характера.		Знает способы работы с аутентичными текстами академического и профессионального характера		
			Умеет работать с аутентичными текстами академического и профессионального характера.		
			Владеет навыками работы с аутентичными текстами академического и профессионального характера		
	УК-4.2. Способен лексически и грамматически правильно, логично и последовательно порождать устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		Знает лексические и грамматические особенности языка для порождения устных и письменных текстов		
			Умеет лексически и грамматически правильно, логично и последовательно порождать устные и письменные высказывания в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		
			Владеет навыками порождения устных и письменных высказываний в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		
	УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.		Знает способы реализации и корректирования планов с учетом имеющихся ресурсов		
			Умеет действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
			Владеет навыками действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
	ПК- 2.2. Применяет приемы транслирования общекультурных ценностей в рамках межкультурного коммуникационного пространства с учетом конкретной ситуации межличностного общения		Знает приемы транслирования общекультурных ценностей		
			Умеет использовать эти приемы с учетом межкультурных различий		
			Владеет навыком общения на иностранном языке в условиях заданной ситуации		

		ПК-4.1. Под руководством специалиста высокой квалификации разрабатывает библиотечные мероприятия и их информационное сопровождение	Знает методологию проведения библиотечного мероприятия Умеет отбирать материалы по заданной тематике Владеет навыком создания сценария мероприятия		
Зачет с оценкой: Заключительный этап	УК-4.3. Способен формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия	Знает особенности и способы формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия. Умеет формировать и отстаивать собственные суждения и научные позиции, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия. Владеет навыками формирования и отстаивания собственных суждений и научных позиций, на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального взаимодействия.		-	УО-3
	ПК-3.5. – умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата.	Знает технологии устного выступления Умеет реферировать собственный текст Владеет навыком публичного выступления			

XV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература (печатные и электронные издания)

- i. Горová И.Г. Стилистика русского языка и культура речи : учебное пособие для студентов филологических факультетов вузов / Горová И.Г.. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 199 с. — ISBN 978-5-7410-1203-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/54160.html>

- ii. Государственный образовательный стандарт по русскому языку как иностранному. Третьий уровень. Общее владение / Иванова Т.А. и др. — М. — СПб: “Златоуст”, 1999. — 44 с. [Gosudarstvennyj.standart.Uroven.3.pdf](#) - Яндекс.Документы ([yandex.ru](#))
- iii. Государственный стандарт по русскому языку как иностранному. Базовый уровень / Нахабина М.М. и др. — 2-е изд., испр. и доп. — М. — СПб.: “Златоуст”, 2001. — 32 с. [A2_standart.pdf](#) - Яндекс.Документы ([yandex.ru](#))
- iv. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ ПД-ДВФУ-160/4-2021 в действующей редакции.
- v. Требования по русскому языку как иностранному. Первый уровень. Общее владение. Второй вариант / Н.П. Андрюшина и др. [Электронный ресурс] : электронный аналог печатного издания — 2-е изд. — М. — СПб. : Златоуст, 2009. — 32 с. [B1_trebovaniyat.pdf](#) - Яндекс.Документы ([yandex.ru](#))
- vi. Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Дополнительная литература

17. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 77 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>

18. Федотова Н.Л. Методика преподавания русского языка как иностранного: практический курс / Н.Л. Федотова. – Златоуст, 2016. – 192 с. - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/81399.html>

19. Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

21. Библиотека Гумер. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

22. Научная электронная библиотека eLIBRARY. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

23. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>

24. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <http://lib.uspi.ru/internetresources/russkoyazyichnyie-bazyi-dannyih/>

25. ЭБС znanium.com НИЦ «ИНФРА-М». – Режим доступа: <http://znanium.com/>

XVI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453,	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF	

D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		

<p>A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEaRl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.</p>	<p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № A238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и portalу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
---	--	---