



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

И.Н. Золотухин


(подпись)

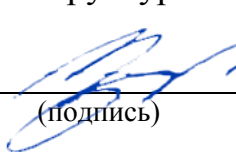
(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель реализующего
структурного подразделения

И.Н.

Золотухин


(подпись)

(И.О. Фамилия)

«26» января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Russia and issues of international law in the Asia-Pacific

Направление подготовки

41.04.05 Международные отношения

(Магистерская программа «Russia in the Asia-Pacific: Politics, Economics, Security
(на английском языке)»))

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» июля 2017 г. № 649 .

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных отношений , протокол от «26» января 2023г. № 7.

Составители:

к. полит. наук, Козинец А. И.

Владивосток 2023

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «___» _____ 202__ г. №

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

Аннотация дисциплины

Россия и международно-правовые вопросы в Азиатско-Тихоокеанском регионе

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц / 108 академических часов. Является дисциплиной обязательной части ОП, изучается на курсе и завершается экзаменом. Учебным планом предусмотрено проведение следующих типов занятий:

Тип занятий	Количество часов
Лекционные занятия	16
Практические занятия	16
Лабораторные занятия	НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ
Самостоятельная работа студентов	72

Язык реализации: русский

Цель освоения дисциплины: ориентация студентов по основным вопросам международного права, имеющих прямое отношение к международно-политической обстановке в Азиатско-Тихоокеанском регионе и национальным интересам Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины: 1) сформировать целостное представление о системе современного международного права; 2) развить умение свободно оперировать международно-правовыми понятиями; 3) развитие навыков самостоятельной работы студента с соответствующими источниками международного права: международными договорами, международным обычаем, а также вспомогательными средствами для определения правовых норм (международно-правовой доктриной и судебными решениями); 4) способствовать пониманию места и роли правовых проблем для общей международно-политической динамики в Азиатско-Тихоокеанском регионе; 5) сформировать представление о позиции Российской Федерации по ключевым проблемам международного-правового характера в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: использование теоретических и эмпирических методов для оценки международно-политических процессов различных уровней, полученные в результате изучения дисциплин «Мировая политика и формирование нового миропорядка», «Международная политическая экономия», по результатам изучения данной дисциплины обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как «Производственная практика. Профессиональная практика»,

«Производственная практика. Научно-исследовательская работа», «Производственная практика. Преддипломная практика», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы», формирующих компетенции УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-9.4; ОПК-9.5; ОПК-9.6; ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-7.2; ПК-8.3; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8.

Компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Общепрофессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулям), практикам
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран		ОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность международных переговоров и примирительных процедур	Знает базовые правила оценки эффективности международных переговоров и примирительных процедур
			Умеет использовать современные технологии эффективности международных переговоров и примирительных процедур
			Владеет навыками комплексной оценки эффективности международных переговоров и примирительных процедур
ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга		ОПК-8.1. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и	Знает базовые правила подготовки типового заключения по вопросам международных отношений для государственных структур Умеет готовить проекты заключений по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, а также иных государственных структур, СМИ или информационно-аналитических центров

		<p>организаций</p>	<p>Владеет навыками самостоятельной подготовки развернутых и актуальных заключений по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций</p>
		<p>ОПК-8.2. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов</p>	<p>Знает базовые требования оформления рекомендаций по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов</p> <p>Умеет готовить соответствующие рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов в соответствии с требованиями оформления</p> <p>Владеет навыками эффективной и результативной подготовки документальных рекомендаций по широкому спектру текущих международных вопросов для</p>

			государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов
		ОПК-8.3. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами	<p>Знает базовые правила типовой экспертизы проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами</p> <p>Умеет осуществлять начальную экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами</p> <p>Владеет навыками комплексной экспертизы проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами</p>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках данной дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: круглый стол.

I. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование темы / раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК*	СР	
1	Раздел 1. Теоретический	4	16				12	
2	Раздел 2. Взаимосвязь политических аспектов мировой политики с процессами развития международных экономических отношений	4			16		60	
	Итого	6	16		16		72	экзамен

*Онлайн-курс

II. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Понятие международного права, его предмет, метод, субъекты и источники.

Международное право как особая правовая система, ядро международной нормативной системы. Предмет и методы регулирования международного права. Формирование современного международного права и его основные черты. Соотношение международного публичного права и международного частного права. Понятие и виды источников современного международного права. Традиционные и новые формы воплощения международно-правовых норм.

Понятие и виды субъектов международного права. Основные и производные субъекты международного права. Национальный суверенитет как основа осуществления народами статуса субъектов международного права. Правосубъектность международных организаций.

Тема 2. Принципы современного международного права.

Основные принципы международного права и отраслевые принципы международного права. Источники, в которых закреплены основные принципы международного права. Общая характеристика принципов: суверенного равенства государств; воздержания от применения силы и угрозы применения силы в международных отношениях; уважения территориальной целостности государств; неприкосновенности государственных границ; мирного разрешения международных споров; невмешательства во внутренние дела государств; всеобщего уважения прав человека и основных свобод; самоопределения наций и народов.

Тема 3. Территория государства и другие пространства в международном праве.

Государственная территория, международная территория, пространства со

смешанным правовым режимом – их основные признаки, методы правовой регламентации. Понятие, виды и способы установления государственных границ.

Понятие и виды международной территории общего пользования. Понятие и виды территорий со смешанным правовым режимом. Международные проливы и международные морские каналы. Международные реки и их правовой режим. «Секторальный принцип владений в Арктике». Договоры об Антарктике.

Международное морское право. Конвенция ООН по морскому праву 1982 года. Внутренние морские воды: понятие, составные части, правовой режим. Территориальное море: понятие, правила отсчета ширины, правовой режим, право мирного прохода. Архипелажные воды. Исключительная экономическая зона: понятие, порядок отсчета ширины, правовой режим. Правовой режим континентального шельфа. Понятие открытого моря.

Понятие международного воздушного права, источники, этапы развития. Правовое регулирование международных полетов над государственной территорией. Договор ООН от 24 марта 1992 года по открытому небу.

Международное космическое право: понятие, источники. Правовой режим космического пространства и небесных тел. Правовые формы сотрудничества государств в космосе.

Тема 4. Право международных организаций (на примере ООН).

Понятие, виды и классификация международных организаций. Юридическая природа международной организации. Признаки международной межправительственной организации.

Организация Объединенных Наций: цели, принципы и членство. Создание ООН. Правоспособность, привилегии и иммунитеты ООН и ее должностных лиц. Представительства ООН в государствах.

Система органов ООН. Генеральная Ассамблея: состав, компетенция, порядок работы, правила процедуры, резолюции. Совет Безопасности: состав, функции, порядок действия, специфика процедуры принятия решений, юридическая сила актов. Экономический и социальный совет. Международный Суд. Секретариат ООН. Совет по опеке (бывшие полномочия). Полномочия Генерального Секретаря ООН.

Тема 5. Права человека в международном праве.

Понятие международной защиты прав человека. Поколения и стандарты прав человека. Всеобщая декларация прав человека 1948 года. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 года. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 года. Европейская конвенция о правах человека и Протоколы к ней. Международный контроль за соблюдением прав человека. Согласование внутригосударственного и международного перечней прав и свобод человека и гражданина, их содержания, средств обеспечения и защиты (на примере стран Азиатско-Тихоокеанского региона).

Тема 6. Мирные средства разрешения международных споров.

Понятие международного спора (конфликта). Различия между «спором» и «ситуацией» согласно Уставу ООН и в международной практике. Международно-правовые источники норм по урегулированию международных споров.

Средства мирного разрешения международных споров: переговоры, добрые услуги, посредничество, консультации, международные конференции, международные органы, международные организации. Разрешение международных споров в ООН.

Международные судебные учреждения. Международный Суд ООН. Арбитражный (третейский) суд. Виды соглашений об обращении к арбитражной судебной процедуре.

Тема 7. Территориальные споры в акватории Южно-китайского моря: политические и правовые аспекты.

Геоэкономическое и геополитическое значение Южно-китайского моря в современных международных отношениях. Проблематика спора вокруг Парасельских островов, архипелага Спратли, а также рифа Скарборо. «Девятипунктирная линия» КНР 1947 года и её современное значение. Различия в исторической трактовке заинтересованными странами. Возведение искусственных островов. Попытки международно-правового урегулирования.

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Занятие 1. Понятие международного права, его предмет, метод, субъекты и источники (2 ч.) с использованием метода активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Предмет и методы регулирования международного права.
2. Соотношение международного публичного права и международного частного права.
3. Понятие и виды источников современного международного права.
4. Понятие и виды субъектов международного права.
5. Правосубъектность международных организаций.

Занятие 2. Принципы современного международного права (2 ч.) с использованием метода активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Основные принципы международного права и отраслевые принципы международного права.
2. Источники, в которых закреплены основные принципы международного права.
3. Общая характеристика принципов:
 - i. суверенного равенства государств;
 - ii. воздержания от применения силы и угрозы применения силы в международных отношениях;
 - iii. уважения территориальной целостности государств;

- iv. неприкосновенности государственных границ;
- v. мирного разрешения международных споров;
- vi. невмешательства во внутренние дела государств;
- vii. всеобщего уважения прав человека и основных свобод; самоопределения наций и народов.

Занятие 3. Территория государства и другие пространства в международном праве (2 ч.) с использованием метода активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Государственная территория, международная территория, пространства со смешанным правовым режимом – их основные признаки, методы правовой регламентации.
2. Понятие, виды и способы установления государственных границ.
3. Понятие и виды международной территории общего пользования.
4. Международные проливы и международные морские каналы.
5. Международные реки и их правовой режим.
6. «Секторальный принцип владений в Арктике». Договоры об Антарктике.
7. Международное морское право. Конвенция ООН по морскому праву 1982 года.
8. Понятие международного воздушного права, источники, этапы развития.
9. Правовые формы сотрудничества государств в космосе.

Занятие 4. Право международных организаций (на примере ООН) (2 ч.) с использованием метода активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Организация Объединенных Наций: цели, принципы и членство. Создание ООН. Правоспособность, привилегии и иммунитеты ООН и ее должностных лиц. Представительства ООН в государствах.
2. Генеральная Ассамблея ООН: состав, компетенция, порядок работы, правила процедуры, резолюции.
3. Совет Безопасности ООН: состав, функции, порядок действия, специфика процедуры принятия решений, юридическая сила актов.
4. Экономический и социальный совет.
5. Международный Суд ООН.
6. Секретариат ООН.
7. Полномочия Генерального Секретаря ООН.

Занятие 5. Права человека в международном праве (2 ч.) с использованием метода активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Понятие международной защиты прав человека. Поколения и стандарты прав человека.
2. Всеобщая декларация прав человека 1948 года.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 года.

4. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 года. Европейская конвенция о правах человека и Протоколы к ней.
5. Международный контроль за соблюдением прав человека. Согласование внутригосударственного и международного перечней прав и свобод человека и гражданина, их содержания, средств обеспечения и защиты (на примере стран Азиатско-Тихоокеанского региона).

Занятие 6. Мирные средства разрешения международных споров (2 ч.) с использованием метода активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Понятие международного спора (конфликта). Различия между «спором» и «ситуацией» согласно Уставу ООН и в международной практике. Международно-правовые источники норм по урегулированию международных споров.
2. Средства мирного разрешения международных споров: переговоры, добрые услуги, посредничество, консультации, международные конференции, международные органы, международные организации. Разрешение международных споров в ООН.
3. Международные судебные учреждения. Международный Суд ООН. Арбитражный (третейский) суд.
4. Виды соглашений об обращении к арбитражной судебной процедуре.

Занятие 7. Территориальные споры в акватории Южно-китайского моря: политические и правовые аспекты (4 ч.) с использованием метода активного обучения - семинар-дискуссия.

1. Геоэкономическое и геополитическое значение Южно-китайского моря в современных международных отношениях.
2. Проблематика и суть спора вокруг Парасельских островов.
3. Проблематика и суть спора вокруг архипелага Спратли.
4. Проблематика и суть спора вокруг рифа Скарборо.

Лабораторные работы

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Темы 1-2	ОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность международных переговоров и примирительных процедур	<p>Знает базовые правила оценки эффективности международных переговоров и примирительных процедур</p> <p>Умеет использовать современные технологии эффективности международных переговоров и примирительных процедур</p> <p>Владеет навыками комплексной оценки эффективности международных переговоров и примирительных процедур</p>	УО-1	–
2	Темы 3-4	ОПК-8.1. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций	<p>Знает базовые правила подготовки типового заключения по вопросам международных отношений для государственных структур</p> <p>Умеет готовить проекты заключений по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, а также иных государственных структур, СМИ или информационно-аналитических центров</p> <p>Владеет навыками самостоятельной подготовки развернутых и актуальных заключений по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и</p>	ПР-4	–

			неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций		
3	Темы 5-6	ОПК-8.2. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов	Знает базовые требования оформления рекомендаций по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов	УО-4	
			Умеет готовить соответствующие рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов в соответствии с требованиями оформления		
			Владеет навыками эффективной и результативной подготовки документальных рекомендаций по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов		
...	Тема 7	ОПК-8.3. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами	Знает базовые правила типовой экспертизы проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами	ПР-2	-
		Умеет осуществлять начальную экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления,			

			неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами		
			Владеет навыками комплексной экспертизы проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами		

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VI. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Гулин, Е. В. Международное право : учебное пособие / Е.В. Гулин. — 2-е изд., испр. и перераб. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.29039/1778-4>. - ISBN 978-5-369-01778-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911159>
2. Международное право : учебник / отв. ред. Л. А. Лазутин, Ю. С. Безбородов, М. А. Лихачев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 656 с. — DOI 10.12737/1983247. - ISBN 978-5-00156-299-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1983247>
3. Сафронова, Е. В. Международное право. Практикум : учебное пособие / Е.В. Сафронова, Е.А. Абашева. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 312 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/4473>. - ISBN 978-5-369-01377-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1991923>

Дополнительная литература

4. Ильин, Ю. Д. Международное публичное право: Лекции / Ю.Д. Ильин. - 2-е изд., пересмотр. и доп. - Москва : НОРМА, 2008. - 304 с. ISBN 978-5-468-00177-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/141079>
5. Сафронова, Е. В. Международное публичное право: теоретические проблемы : монография / Е. В. Сафронова. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2013. - 133 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01173-7 (РИОР), ISBN 978-5-16-006544-1 (ИНФРА-М). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415522>
6. Субъекты современного международного права : монография / О.И. Тиунов, В.Р. Авхадеев, С.Б. Бальхаева [и др.] ; отв. ред. О.И. Тиунов. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2023. — 184 с. — DOI 10.12737/17052. - ISBN 978-5-16-015913-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2011479>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт база данных группы Всемирного Банка <https://data.worldbank.org/>
2. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>
3. Официальный сайт Всемирной Торговой Организации <https://www.wto.org/>
4. Сайт данных Обсерватории экономической комплексности: <https://oec.world/>
5. Сайт Центра глобальных баз данных: <https://ourworldindata.org/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

В учебном процессе по дисциплине используются следующие информационно-справочные и поисковые системы, а также программное обеспечение и электронные библиотечные системы:

- Поисковые системы: Google, Mail.ru, Yandex;

Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;

- Пакет прикладных программ Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение данной дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами занятий, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по данной дисциплине является экзамен.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG,	

	подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором АОС i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEaгl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной

		<p>системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	--