



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

Д.А.

Владими́рова

(И.О. Фамилия)

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель реализующего
структурного подразделения

Д.А.

Владими́рова

(И.О. Фамилия)

(подпись)

«16» февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

[Экологическое, социальное и корпоративное управление

Зарубежное регионоведение

Направление подготовки

41.04.01 Зарубежное регионоведение

(Магистерская программа «Международные коммуникации и проекты в АТР»)

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 45.04.01 «Зарубежное регионоведение», утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» июня 2017 г. № 648 .

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Тихоокеанской Азии , протокол от «16» февраля 2023 г. № 6 .

Составители:

канд.полит.наук, доцент Писарев И.И.

Владивосток 2023

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «___» _____ 202__ г. №

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

Аннотация дисциплины

Экологическое, социальное и корпоративное управление

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц / 108 академических часов. Является дисциплиной обязательной части ОП, изучается на курсе и завершается зачетом во 2 семестре. Учебным планом предусмотрено проведение следующих типов занятий:

Тип занятий	Количество часов
Лекционные занятия	18
Практические занятия	18
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа студентов	72

Язык реализации: русский

Цель освоения дисциплины: освоить совокупность характеристик управления компанией, при котором достигается вовлечение данной компании в решение экологических, социальных и управленческих проблем.

Задачи освоения дисциплины:

- систематизация знаний об основных принципах Экологического, социального и корпоративного управления (ESG);
- формирование компетенции в области оценки и выбора экологически чистых технологий для решения практических профессиональных и научных задач;
- приобретение опыта применения проектной методики в образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- осуществление информационно-методического сопровождения процесса разработки магистрантами практико-ориентированных электронных ресурсов научно-исследовательской и профессиональной направленности;
- способствование формированию информационной культуры личности магистранта, развитию профессионального мышления;
- формирование навыков публичного выступления.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках; свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах); выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог; подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации

, полученные в результате изучения дисциплин (*перечислить*), по результатам изучения данной дисциплины обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как производственной практика, преддипломная практика; подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки, формирующей компетенции. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства.

Компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Универсальные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<ul style="list-style-type: none"> – Знает основные принципы работы в команде. – Умеет взаимодействовать в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. – Владеет навыками разработки эффективной стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
		УК 3.2 Понимает эффективность и использует стратегию сотрудничества и сетевого взаимодействия для достижения поставленной цели	<ul style="list-style-type: none"> – Знает тему дискуссии, методы и формы обсуждения. – Умеет обсуждать заданную тему, отвечать на поставленные вопросы и давать четкую аргументацию. – Владеет навыками ведения дискуссии, отстаивания своей позиции, доведения своей позиции до других участников дискуссии.
		УК 3.3 Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения	<ul style="list-style-type: none"> – Знает инструментарий по организации дискуссий по заданной теме научного исследования работы команды. – Умеет организовать дискуссию, обсудить результаты работы команды с привлечением оппонентов. – Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы с привлечением оппонентов.
		УК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом	<ul style="list-style-type: none"> – Знает основы психологии межличностного общения. – Умеет взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды. – Владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики.

		<p>УК. 3.5 Умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Знает основные этапы разработки управленческого решения. – Умеет нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива. – Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы.
		<p>УК. 3.6 Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Знает специфику организационной культуры. – Умеет наладить контакт с руководством при соблюдении интересов коллектива. – Владеет нормами поведения и навыками организационной культуры.
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Знает коммуникативные стратегии, свойственные англоязычному дискурсу. – Умеет аргументировать свое высказывание, убеждать, высказывать собственное отношение, в том числе к прочитанному. – Владеет навыками работы с зарубежными СМИ, навыками и умениями критического мышления.
		<p>УК-4.4 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Знает основные принципы и законы эффективной коммуникации, и лексико-грамматическую специфику научного стиля в его устной и письменной разновидностях. – Умеет выстраивать устную научную коммуникацию в соответствии с принципами и законами эффективной коммуникации, нормами современного русского литературного языка и риторическими принципами. – Владеет навыками выстраивания устной и письменной научной коммуникации на основе системы предметных и языковых знаний.

Общепрофессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулям), практикам
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен применять знания иностранных языков и знания о закономерностях функционирования языков перевода, а также использовать систему лингвистических знаний при осуществлении профессиональной деятельности.	ОПК-1.1 применяет знания иностранных языков	<ul style="list-style-type: none"> – Знает, как выстраивать коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. – Умеет выстраивать коммуникацию, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. – Владеет технологиями выстраивания коммуникации, исходя из целей и ситуации общения.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ОПК-7.3 Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации	<ul style="list-style-type: none"> – Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности, разработанные в новейших направлениях современной политологии. – Умеет подбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности, разработанные в новейших направлениях современной политологии. – Владеет навыками подбора информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации общественно-политической направленности, разработанных в новейших направлениях современной политологии.

Профессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения подисциплинам (модулям), практикам
ПК-1. Стратегическое управление выставочной деятельностью организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок	ПК-1 Способен осуществлять стратегическое управление выставочной деятельностью организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок	Е/01.7	ПК-1.1 Управление реализацией стратегии развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок	<ul style="list-style-type: none"> – Знает современные тенденции и направления развития (международной) выставочной деятельности; особенности конкуренции и формирования конкурентоспособности на рынке выставочных услуг; развитие выставочных технологий и выставочных услуг; современные тенденции развития отраслевых рынков и промышленности. – Умеет прогнозировать развитие организации в меняющихся рыночных условиях; выявлять значимых отраслевых экспертов и использовать их мнение для стратегического развития организации; формировать команду профессионалов, способных обеспечить реализацию стратегических приоритетов развития организации. – Владеет навыками распределение задач среди ответственных работников организации-профессионального организатора торгово-промышленных выставок в сфере мониторинга и анализа развития отраслевых рынков и рынка выставочных услуг; проведения стратегических сессий по разработке и актуализации стратегии развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок; периодической оценки результатов реализации утвержденных приоритетов и их актуализация в соответствии с изменением ситуации на отраслевых рынках и рынке выставочных услуг.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках данной дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах.

I. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование темы / раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК*	СР	Конт роль	
1	Введение в проблематику ESG	2	2		2		8		х
2	История ESG	2	2		2		8		
3	Экологические компоненты ESG-повестки	2	2		2		8		
4	Социальные компоненты ESG-повестки	2	2		2		8		
5	Корпоративные компоненты ESG-повестки	2	2		2		8		
6	ESG в банкинге и инвестировании	2	2		2		8		
7	ESG в добывающих отраслях	2	2		2		8		
8	ESG-повестка в Китае		2		2				
9	ESG-повестка в России	2	2		2		8		
	Итого	2	18		18		72		Зачет

*Онлайн-курс

II. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел 1. Общие положения ESG-повестки

1. Введение в проблематику ESG (2 часа)

Экологическое, социальное и корпоративное управление как научная дисциплина в настоящее время проходит свое становление во многих странах АТР и основывается на комплексе компонентов ESG (англ. Environmental – экология, Social – социальное развитие, Governance – корпоративное управление). Данная дисциплина направлена на рассмотрение и изучение улучшения экологических, социальных и управленческих практик компаний в России и странах АТР.

2. История ESG (2 часа)

История дисциплины основывается на изучении изменений институциональной среды ESG-трансформации в странах АТР, в ходе которого социально-политические условия

инвестирования, нормы и правила создания союзов и стратегических альянсов фирм все больше учитывают экологические, социальные и управленческие эффекты.

Раздел 2. Компоненты ESG-повестки

3. Экологические компоненты ESG-повестки (2 часа)

Многие страны АТР ускорили свой экономический рост в последние десятилетия, что в свою очередь привело к серьезным экологическим проблемам. Одной из самых значительных проблем является загрязнение воздуха, воды и почвы, что влияет на здоровье населения этих стран. Методом решения многих из этих проблем является включение ESG-практик в деятельность компаний рассматриваемого региона. Для мониторинга и контроля ESG-повестки в странах АТР используются различные механизмы, включая аудиты, отчетность и оценку соответствия стандартам ESG.

4. Социальные компоненты ESG-повестки (2 часа)

К социальным вопросам ESG-повестки относятся вопросы гендерного равенства в оплате труда и на руководящих должностях, старения населения и расово-этнической представленности всех категорий работников в процессе управления компаниями. ESG-инициативы в социальной сфере становятся все более значимыми для компаний, поскольку они осознают их важность для устойчивого развития, привлечения инвестиций и укрепления своей конкурентоспособности.

5. Корпоративные компоненты ESG-повестки (2 часа)

К управленческой тематике ESG-повестки относятся вопросы прозрачности и управления рисками в компаниях, корпоративное управление в контексте активного участия акционеров, а также этические стандарты и соблюдение законодательства, внедрение стандартов ESG на общекорпоративном уровне, долгосрочная устойчивость бизнеса компаний и развитие инноваций в их деятельности.

Раздел 3. Отраслевые особенности реализации ESG-повестки

6. ESG в банкинге и инвестировании (2 часа)

Тема лекции рассматривает то как банки и финансовые компании, которые следуют ESG-повестке, могут получить преимущества, такие как повышение репутации, улучшение отношений с заинтересованными сторонами и уменьшение рисков. Также в теме рассматривается влияние ESG-факторов на устойчивое развитие компаний и финансовую результативность корпоративного сектора.

7. ESG в добывающих отраслях (2 часа)

Компании в добывающих отраслях, которые уделяют больше внимания ESG-факторам, имеют более высокую финансовую результативность и более устойчивое развитие несмотря на снижение своей доли в экономике. В данной теме рассматривается то как открытость и прозрачность крайне важны при принятии инвестиционных решений в добывающих отраслях, то как необходимо учитывать

риски, связанные с деятельностью компаний, чтобы уменьшить возможные потери для инвесторов.

Раздел 4. Страновые особенности реализации ESG-повестки

8. ESG-повестка в Китае (2 часа)

ESG в Китае как тема растущей важности в контексте того, что страна является одним из крупнейших производителей и потребителей ресурсов в мире. В настоящее время Китай принимает решительные меры по сокращению выбросов парниковых газов и достижению углеродной нейтральности. Китай планирует достичь пика выбросов парниковых газов до 2030 года и достичь углеродной нейтральности до 2060 года. Китай увеличивает долю возобновляемых источников энергии в своей энергетической системе и сокращает использование угля.

9. ESG-повестка в России (2 часа)

В данной теме рассматривается то как улучшение экологической ситуации в стране, повышение уровня социальной ответственности бизнеса и улучшение управленческих практик компаний положительно влияет на деятельность российских компаний как добывающих, так и недобывающих отраслей. Анализ ESG-повестка в России включает в себя стандарты и практики, связанные с экологической ответственностью, социальной ответственностью и управлением компаниями.

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия

Практическое занятие 1. Введение в проблематику ESG (2 часа)

Практическое занятие 2. История ESG (2 часа)

Практическое занятие 3. Экологические компоненты ESG-повестки (2 часа)

Практическое занятие 4. Социальные компоненты ESG-повестки (2 часа)

Практическое занятие 5. Корпоративные компоненты ESG-повестки (2 часа)

Практическое занятие 6. ESG в банкинге и инвестировании (2 часа)

Практическое занятие 7. ESG в добывающих отраслях (2 часа)

Практическое занятие 8. ESG-повестка в Китае (2 часа)

Лабораторные работы

не предусмотрены

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема №1, Введение в проблематику ESG	ОПК-1.1	<ul style="list-style-type: none"> – Знает, как выстраивать коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. – Умеет выстраивать коммуникацию, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. – Владеет технологиями выстраивания коммуникации, исходя из целей и ситуации общения. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	–
		УК-4.3	<ul style="list-style-type: none"> – Знает коммуникативные стратегии, свойственные англоязычному дискурсу. – Умеет аргументировать свое высказывание, убеждать, высказывать собственное отношение, в том числе к прочитанному. – Владеет навыками работы с зарубежными СМИ, навыками и умениями критического мышления. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	–
2	Тема №2, История ESG	УК-4.4	<ul style="list-style-type: none"> – Знает основные принципы и законы эффективной коммуникации, и лексико-грамматическую специфику научного стиля в его устной и письменной разновидностях. – Умеет выстраивать устную научную коммуникацию в соответствии с принципами и законами эффективной коммуникации, нормами современного русского литературного языка и риторическими принципами. – Владеет навыками выстраивания устной и письменной научной коммуникации на основе системы предметных и языковых знаний. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	–
3	Тема №3, Экологические компоненты ESG-повестки				

4	Тема №4, Социальные компоненты ESG-повестки	ПК-1.1	<ul style="list-style-type: none"> – Знает современные тенденции и направления развития (международной) выставочной деятельности; особенности конкуренции и формирования конкурентоспособности на рынке выставочных услуг; развитие выставочных технологий и выставочных услуг; современные тенденции развития отраслевых рынков и промышленности. – Умеет прогнозировать развитие организации в меняющихся рыночных условиях; выявлять значимых отраслевых экспертов и использовать их мнение для стратегического развития организации; формировать команду профессионалов, способных обеспечить реализацию стратегических приоритетов развития организации. – Владеет навыками распределение задач среди ответственных работников организации-профессионального организатора торгово-промышленных выставок в сфере мониторинга и анализа развития отраслевых рынков и рынка выставочных услуг; проведения стратегических сессий по разработке и актуализации стратегии развития организации - профессионального организатора торгово- промышленных выставок; периодической оценки результатов реализации утвержденных приоритетов и их актуализация в соответствии с изменением ситуации на отраслевых рынках и рынке выставочных услуг. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	—
	Тема №5, Корпоративные компоненты ESG- повестки	УК 3.3 Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения	<ul style="list-style-type: none"> – Знает инструментарий по организации дискуссий по заданной теме научного исследования работы команды. – Умеет организовать дискуссию, обсудить результаты работы команды с привлечением оппонентов. – Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы с привлечением оппонентов. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	—

	Тема №6, ESG в банкинге и инвестировании	УК. 3.6 Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством	<ul style="list-style-type: none"> - Знает специфику организационной культуры. - Умеет наладить контакт с руководством при соблюдении интересов коллектива. - Владеет нормами поведения и навыками организационной культуры. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	—
	Тема №7, ESG в добывающих отраслях	УК 3.2 Понимает эффективность и использует стратегию сотрудничества и сетевого взаимодействия для достижения поставленной цели	<ul style="list-style-type: none"> - Знает тему дискуссии, методы и формы обсуждения. - Умеет обсуждать заданную тему, отвечать на поставленные вопросы и давать четкую аргументацию. - Владеет навыками ведения дискуссии, отстаивания своей позиции, доведения своей позиции до других участников дискуссии. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	—
	Тема №8, ESG-повестка в Китае	ОПК-1.1 применяет знания иностранных языков	<ul style="list-style-type: none"> - Знает, как выстраивать коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. - Умеет выстраивать коммуникацию, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. - Владеет технологиями выстраивания коммуникации, исходя из целей и ситуации общения. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	—
	Тема №9, ESG-повестка в России	УК. 3.5 Умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом	<ul style="list-style-type: none"> - Знает основные этапы разработки управленческого решения. - Умеет нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива. - Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы. 	дискуссия (УО-4), тест (ПР-1), реферат (ПР-4).	—

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет- ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VI. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Гузырь В.В. Инновационная ESG-трансформация фирм как глобальный тренд устойчивого развития // Экономика и управление инновациями — 2022. — №1 (20). — С. 33-43.
2. Сафронов С.Б. ESG факторы-риски и возможности //Современные технологии управления. — 2022. — №. 1 (97). — С.1-9.
3. Козырев Н. А., Маркина А. М. Перспективы развития принципов управления ESG в России //Вестник евразийской науки. — 2022. — Т. 14. — №. 1. — С. 1-9.
4. Довбий И.П. и др. ESG-переход: зеленая повестка в глобальной экономике и финансах //Управление в современных системах. — 2021. — №. 1 (33). — С. 21-33.
5. Ананькина Е. Углеродный налог-ощутимый, но не главный риск для российских энергетических компаний //Энергетическая политика. — 2021. — №. 5 (159). — С. 40-53.
6. Соболева О. В., Степенко А. С. ESG-факторы» как новый механизм активизации ответственного инвестирования и достижения целей устойчивого развития //Устойчивое развитие: вызовы и возможности: сборник научных статей/под ред. ЕВ Викторовой. — СПб.: Изд-во СПбГЭУ. — 2020. — С. 246-255.
7. Шевелева Г.И. Новые возможности развития корпоративного управления в генерирующих компаниях электроэнергетики в интересах инвесторов //Управление развитием крупномасштабных систем. — 2021. — С. 935-947.
8. Высоков В.В. ESG-банкинг – Made in Russia: научно-практическое пособие //Ростов н/Д: РГЭУ (РИНХ). — 2020. — 45 с.
9. Доронин Б.А., Глотова И.И., Томилина Е.П. Проблемы развития ESG-банкинга и управления ESG -рисками в коммерческих банках //KANT. — 2021. — №. 4 (41). — С. 46-50.
10. Кибовская С.В. и др. Развитие ответственного инвестирования в нефтегазовом бизнесе на основе ESG-факторов //Проблемы экономики и управления нефтегазовым комплексом. — 2020. — №. 1. — С. 28-34.
11. Курносова Т.И. Отечественный и зарубежный опыт использования ESG-принципов в разработке стратегии развития нефтегазового бизнеса //Экономика. — 2022. — Т. 12. — №. 1. — С. 387-410.
12. Напольских К. А., Секлецова О. В. Угольная промышленность Кузбасса и ESG–принципы //Вестник Алтайской академии экономики и права. — С. 83-88.

13. Луконин С. А., Аносов Б. А. Китай: декарбонизация экономики и следование принципам ESG // Федерализм. – 2021. – Т. 26. – №. 3. – С. 192-205.
14. Савинский С.П. Становление и развитие "зеленого" кредитования в КНР // Экономические исследования. – 2019. – №. 4.
15. Липина С. А., Старцева О. П. Новые возможности финансирования проектов устойчивого развития городов России // Russian Journal of Innovation Economics. – 2021. – Т. 11. – №. 4. – С. 1-30.
16. Чувачкина И. А. ESG-инвестирование: мировой и российский опыт // Экономические и социальные проблемы России. – 2022. – №. 1 (49). – С. 95-110.

Дополнительная литература

1. Разов П.В. ESG: прогресс в исследованиях и перспективы на будущее // Социально-политические науки. 2022. Т. 12. № 2. С. 60–66.
2. Бунякова А.В., Завьялова Е.Б. ESG-инвестирование: новое слово или новый смысл? // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Экономика. – 2021. – Т. 29. – №. 4. – С. 613-626.
3. Боркова Е. А. Политика устойчивого развития и управление «зеленым» ростом // Известия Санкт-Петербургского государственного экономического университета. – 2020. – №. 1 (121). – С. 16-22.
4. Диваева Э.А. Условия трансформации ESG-принципов: экономические и социальные аспекты // Инновации и инвестиции. – 2022. – №. 1. – С. 65-70.
5. Кузнецов Н. В., Котова Н. Е. Оценка деятельности российских государственных корпораций с позиции ESG-подхода // Вестник Алтайской академии экономики и права. – 2021. – С. 231-236.
6. Смирнов В. Д. Особенности управления банками ESG-рисками // Экономика. Налоги. Право. – 2021. – Т. 14. – №. 4. – С. 85-95.
7. Тулупов А.С., Титков И.А. Проблемы рыночной экономики // Проблемы рыночной экономики. – №. 1. – С. 98-126.
8. Кранина Е. И. Китай на пути к достижению углеродной нейтральности // Финансовый журнал. 2021. Т. 13. №5. С. 51–61.
9. Калашникова М.А. Проблематика и принципы ESG-трансформации в России // экономика и политика современной России: актуальные вопросы, достижения и инновации: сборник статей Международной. – 2022. – С. 20.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. TED Talks <http://www.ted.com>
2. CNN World News <http://cnn.com>
3. Cambridge Dictionary <https://dictionary.cambridge.org/ru/>
4. English Oxford Dictionary <https://en.oxforddictionaries.com/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Не используется

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнении аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение данной дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами занятий, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по данной дисциплине является зачет.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft,

	ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором АОС i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Toraz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и portalу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.