



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ

**СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
41.04.01 Зарубежное регионоведение
Программа магистратуры
Международные коммуникации и проекты в АТР**

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы(очная форма обучения): 2 года

Год начала подготовки: 2023

Сборник рабочих программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.01 **Зарубежное регионоведение**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.07.2017 № 648

Сборник рабочих программ практик обсужден на заседании кафедры политологии (протокол от «16» февраля 2023 г. № 6)

Заведующий кафедрой Тихоокеанской Азии Д. А. Владимирова

Составители:

Руководитель ОП «Зарубежное регионоведение», профессор кафедры Тихоокеанской Азии Д. А. Владимирова

Владивосток
2023

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление

«Производственная практика Педагогическая практика»	3
«Учебная практика. Научно-исследовательская работа»	19
«Производственная практика. Профессиональная практика»	34
«Производственная практика. Научно-исследовательская работа»	51
«Производственная практика Преддипломная практика».....	64

**Аннотация рабочей программы практики
«Производственная практика Педагогическая практика»**

Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Тип практики: Педагогическая практика.

Практика реализуется в 4 семестре.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 – Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему	Знает методы анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах АТР
		Умеет анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации о странах АТР	
		Владеет навыками анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах, восполнения и синтеза недостающей информации	
		УК-1.2 – Разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знает альтернативные стратегии действий в сфере пограничной и трансграничной политики в АТР
			Умеет разрабатывать альтернативные стратегии действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах
			Владеет навыками разработки альтернативных стратегий действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода

		УК-1.3. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Знает источники получения необходимой информации для решения поставленных задач
			Умеет проанализировать необходимые источники, относящиеся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР
			Владеет навыками разработки альтернативной информации, относящейся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР
		УК-1.4. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Знает основные исторические закономерности развития различных регионов мира; специфику сходства и различия стран и регионов мира.
			Умеет различать основные социокультурные модели развития стран и регионов мира; аргументированно объяснять сходства и различия стран и регионов мира.
			Владеет понятийным и категориальным аппаратом комплексного регионоведения, основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, способами систематизации, обобщения и структурирования собственных выводов, их научного обоснования.
		УК-1.5. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.	Знает способы аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о странах АТР
			Умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценку информации о политике России в регионе АТ
			Владеет навыками аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о политике России, отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок
		УК-1.6. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает	Знает методы принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР

		практические последствия возможных решений задачи.	<p>Умеет принимать обоснованное решение, определять и оценивать практические последствия возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР</p> <p>Владеет навыками принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР</p>
		УК-1.7. Способен консолидировать результаты интеллектуальной работы коллектива.	<p>Знает инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива</p> <p>Умеет применять в исследовательской деятельности инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива</p> <p>Владеет навыками формирования консолидированного решения интеллектуальной работы коллектива в процессе научной и профессиональной деятельности</p>
Общепрофессиональные компетенции			
Педагогическая деятельность	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК-9.1 - Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	Знает современные педагогические технологии
			Умеет разрабатывать учебные материалы
		ОПК-9.2 - Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	Владеет навыками ведения практических занятий с применением разработанных учебных материалов
			<p>Знает виды самостоятельной работы обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p> <p>Умеет разрабатывать материалы по самостоятельной работе обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p> <p>Владеет навыками ведения практических занятий с применением разработанных учебных материалов</p>

	<p>ОПК-9.3. Осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>	<p>Знает виды контроля и оценивания уровня освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного</p>	
		<p>Умеет разрабатывать материалы по контролю и оцениванию уровня освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного</p>	
		<p>Владеет навыками ведения практических занятий с применением разработанных учебных материалов</p>	
	<p>ОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>	<p>Знает особенности и виды научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>	
		<p>Умеет организовать научно-исследовательскую, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>	
		<p>Владеет навыками ведения научно-исследовательской, проектной с применением разработанных учебных материалов</p>	
	<p>ОПК-9.5. Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения,</p>	<p>Знает структуру рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>	
		<p>Умеет составлять рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>	

		основного профессионального образования и дополнительного образования	Владеет навыками обновления рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования
		ОПК-9.6 Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам(модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	Знает формы и методы проведения практических занятий по профильным дисциплинам
			Умеет планировать учебные занятия по практическим дисциплинам
			Владеет навыками составления плана курса и планов занятий по дисциплинам

Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 акад. часов.

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной организацией.

Место практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика. Педагогическая практика относится к обязательной части образовательной программы.

Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает

следующие, заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой в 4 семестре.

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Целью педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам профиля соответствующего направлению обучения.

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.

Задачами педагогической практики является обучение студентов:

- основам научно-методической и учебно-методической работы;
- навыкам структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- систематизации учебных и воспитательных задач;
- методам и приемам составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала;
- разнообразными образовательными технологиями.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none">– инструктаж по технике безопасности;– ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации;– ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики;– получение индивидуального задания на практику;– ознакомление с литературой;– ознакомление с тематикой проводимых в ходе практики занятий и требованиями к их проведению;– ознакомление с критериями выбора материалов для практических и теоретических занятий, проверочных и контрольных работ, правилами составления плана	28	УО-3

		занятий		
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке методических материалов для проведения занятий по дисциплинам / темам, связанным с изучением предлагаемых дисциплин; - составление плана учебных занятий, - поиск и выбор материала для практических и лекционных занятий, - разработка проверочных и контрольных работ; - участие в подготовке и проведении занятий под руководством преподавателя 	182	УО-3
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - составление отчета о прохождении практики, - подготовка к защите отчета о прохождении практики 	6	УО-3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ. ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ.

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, знакомится с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу, тематику проводимых в ходе практики занятий, требования к их проведению, отбирает материал для занятий, оценочных средств и материалов. По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта.

На основном этапе практики студент продолжает знакомиться с рекомендуемой литературой, расширяет знания о методике преподавания профессиональных дисциплин, производит отбор материалов для занятий, составляет план занятия, разрабатывает методические материалы для проведения занятий, разрабатывает оценочные материалы. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики (УО-3).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по Производственной практике «Педагогическая практика»

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора		Результаты обучения	Оценочные средства *	
					текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	УК-1.1	Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему	Знает методы анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах АТР Умеет анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации о странах АТР Владет навыками анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах, восполнения и синтеза недостающей информации	УО-3	-
		УК_1.2.	Разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знает альтернативные стратегии действий в сфере пограничной и трансграничной политики в АТР Умеет разрабатывать альтернативные стратегии действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах Владет навыками разработки альтернативных стратегий действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода	УО-3	
		УК-1.3.	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Знает источники получения необходимой информации для решения поставленных задач Умеет проанализировать необходимые источники, относящиеся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР	УО-3	

				Владеет навыками разработки альтернативной информации, относящейся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР		
		УК-1.4	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Знает основные исторические закономерности развития различных регионов мира; специфику сходства и различия стран и регионов мира. Умеет различать основные социокультурные модели развития стран и регионов мира; аргументированно объяснять сходства и различия стран и регионов мира. Владеет понятийным и категориальным аппаратом комплексного регионоведения, основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, способами систематизации, обобщения и структурирования собственных выводов, их научного обоснования.	УО-3	
2	Основной этап	ОПК-9.1	Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	Знает современные педагогические технологии Умеет подбирать материал для занятий, учитывая при этом уровень знаний обучающихся Владеет навыками проведения практического учебного занятия	УО-3	-
		ОПК-9.2	Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	Знает виды самостоятельной работы обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования Умеет разрабатывать материалы по самостоятельной работе обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования Владеет навыками ведения практических занятий с применением разработанных учебных материалов		
		ОПК-9.3	Осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов,	Знает виды контроля и оценивания уровня освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ		

			дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного Умеет разрабатывать материалы по контролю и оцениванию уровня освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного Владеет навыками ведения практических занятий с применением разработанных учебных материалов		
		ОПК-9.4.	Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	Знает особенности и виды научно-исследовательский, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования Умеет организовать научно-исследовательский, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования Владеет навыками ведения научно-исследовательский, проектной с применением разработанных учебных материалов	УО-3	
		ОПК – 9.5.	Участствует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	Знает структуру рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования Умеет составлять рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования Владеет навыками обновления рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и	УО-3	

				дополнительного образования		
		ОПК – 9.6.	Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам(модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	Знает формы и методы проведения практических занятий по профильным дисциплинам Умеет планировать учебные занятия по практическим дисциплинам Владеет навыками составления плана курса и планов занятий по дисциплинам	УО-3	
3	Зачет с оценкой: Заключительный этап	УК-1.5	Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.	Знает способы аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о странах АТР Умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценку информации о политике России в регионе АТ Владеет навыками аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о политике России, отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок		
		УК-1.6	Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Знает методы принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР Умеет принимать обоснованное решение, определять и оценивать практические последствия возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР Владеет навыками принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР		

		УК-1.7.	Способен консолидировать результаты интеллектуальной работы коллектива	<p>Знает инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива</p> <p>Умеет применять в исследовательской деятельности инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива</p> <p>Владет навыками формирования консолидированного решения интеллектуальной работы коллектива в процессе научной и профессиональной деятельности</p>		УО-3
--	--	---------	--	---	--	------

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература (печатные и электронные издания)

1. Будякова, Т. П. Основы педагогической психологии : учебное пособие / Т. П. Будякова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2023. - 107 с. - ISBN 978-5-9765-4932-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2079250> (дата обращения: 06.07.2023). – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=430909#bib>
2. Обучение иностранным языкам: педагогическая практика в школе, ВУЗе, на курсах : учебно-методическое пособие / Ю. Г. Седёлкина, М. Ю. Копыловская, Ю. В. Лавицкая [и др.] ; под ред. Ю. Г. Седёлкиной. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2021. - 223 с. - ISBN 978-5-288-06122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864721> (дата обращения: 30.05.2023).
3. Савельева, С. С. Педагогические условия формирования профессиональной компетентности учителя в образовательном процессе вуза : монография / С.С. Савельева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 215 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1938061. - ISBN 978-5-16-018240-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1938061> (дата обращения: 06.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ ПД-ДВФУ-160/4-2021 в действующей редакции.

Дополнительная литература

1. Сдобников, Вадим Витальевич. Оценка качества перевода. Коммуникативно-функциональный подход / В. В. Сдобников. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта : Наука, 2016. - 108 с. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EK/7AE29C1F-2F3A-4BFE-B769-A94E0CD89C0F/> (дата обращения: 30.05.2023)
2. Щукин, Анатолий Николаевич. Методика обучения речевому общению на иностранном языке : учебное пособие для преподавателей и студентов языковых вузов / А. Н. Щукин. - Москва : Икар, 2011. - 452 с. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EK/C2213679-3560-468A-A0EA-0190CC490925/> (дата обращения: 30.05.2023)

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.
ПРАКТИКИ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема	

	аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая

		<p>портальные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	--

Аннотация рабочей программы практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа»

Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Практика реализуется во 2 семестре.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Универсальные компетенции, индикаторы их достижения и результаты прохождения практики:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему.	Знает методы анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах АТР.
			Умеет анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации о странах АТР.
			Владеет навыками анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах, восполнения и синтеза недостающей информации
		УК-1.2. Разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знает альтернативные стратегии действий в сфере пограничной и трансграничной политики в АТР.
			Умеет разрабатывать альтернативные стратегии действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах.
			Владеет навыками разработки альтернативных стратегий действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода
УК-1.3. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной	Знает источники получения необходимой информации для решения поставленных задач.		
	Умеет проанализировать необходимые источники, относящиеся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР.		

	задачи.	Владеет навыками разработки альтернативной информации, относящейся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР.
	УК-1.4. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	<p>Знает основные исторические закономерности развития различных регионов мира; специфику сходства и различия стран и регионов мира.</p> <p>Умеет различать основные социокультурные модели развития стран и регионов мира; аргументированно объяснять сходства и различия стран и регионов мира.</p> <p>Владеет понятийным и категориальным аппаратом комплексного регионоведения, основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, способами систематизации, обобщения и структурирования собственных выводов, их научного обоснования.</p>
	УК-1.5. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.	<p>Знает способы аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о странах АТР.</p> <p>Умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценку информации о политике России в регионе АТР.</p> <p>Владеет навыками аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о политике России, отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок.</p>
	УК-1.6. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	<p>Знает методы принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР.</p> <p>Умеет принимать обоснованное решение, определять и оценивать практические последствия возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР.</p> <p>Владеет навыками принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР.</p>
	Знает инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива. Умеет применять в исследовательской деятельности инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива.	<p>Знает инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива.</p> <p>Умеет применять в исследовательской деятельности инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива.</p> <p>Владеет навыками формирования консолидированного решения интеллектуальной работы коллектива в процессе научной и профессиональной деятельности.</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.	Знает принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.	
			Умеет применять на практике принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.	
			Владеет навыками и способен оценить личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.	
		УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.	Знает основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.	
			Умеет применять в научной и практической деятельности основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.	
			Владеет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.	
		УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знает особенности реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	
			Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	
			Владеет навыками и способен реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в сфере зарубежного регионоведения.	
				Знает принципы критического оценивания эффективности

		УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
			Умеет применять в научной и практической деятельности принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
			Владеет навыками и использует на практике критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.
		УК-6.5. Демонстрирует интерес к самообразованию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков.
			Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков.
			Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1. Проводит комплексные научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций.	Знает актуальные задачи научных исследований в междисциплинарных областях. Умеет формулировать актуальные задачи научных исследований в междисциплинарных областях.
		ОПК-4.2.	Владеет навыками научного проектирования в рамках исторического и политического исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций.
		Знает методы политического анализа.	

		Использует сценарные методы и методы политического прогнозирования в анализе международных отношений региона специализации и российской внешней политики на различных региональных направлениях.	Умеет проводить экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. Владеет навыками методами политического прогнозирования в анализе международных отношений региона специализации и российской внешней политики на различных региональных направлениях.
		ОПК-4.3. Комплексно анализирует международные, региональные и внутренние политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.	Знает принципы научной объективности при анализе международных, региональных и внутренних политико-экономических проблем и процессов. Умеет дать комплексный анализ международных, региональных и внутренних политико-экономических проблем и процессов при соблюдении принципа научной объективности. Владеет навыками применения принципов научной объективности.

Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц или 216 акад. часа.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ (кафедра Тихоокеанской Азии, лаборатории ВИ-ШРМИ) или сторонние организации в соответствии с заключенными с ДВФУ договорами, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Место практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика. Научно-исследовательская работа относится к обязательной части

Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие, заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;

- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой во 2 семестре

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целями «Учебной практики. Научно-исследовательской практики» являются: приобретение первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной деятельности; закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами «Учебной практики. Научно-исследовательской практики» являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных магистрантами в процессе теоретического обучения;
- осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- ознакомление с инновационной, маркетинговой и управленческой деятельностью предприятий, организаций и учреждений (баз практик).

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> – инструктаж по технике безопасности; – ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации; – ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики; – получение индивидуального задания на практику; 	2	УО-3
2	Основной	- подбор и анализ степени изученности перспективной темы магистерской диссертации (Необходимо привести список зарубежных и отечественных ученых и специалистов, внесших наиболее заметный	206	УО-3

		<p>вклад в исследование, анализ и решение проблем в тех областях, с которыми связана тема МД, и труды которых использовались при написании работы. Обзор литературы по теме должен продемонстрировать основательное знакомство автора со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации. Поскольку исследование обычно посвящается сравнительно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по ее вопросам, а вовсе не по всей проблеме в целом. В таком обзоре незачем излагать все, что стало известно студенту из прочитанного и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме работы, должны быть названы и критически оценены).</p> <p>- написание научной рецензии на монографию по теме магистерской диссертации (цель написания рецензии на научную монографию состоит в том, чтобы предоставить читателям информацию о содержании, качестве и значимости работы, а также оценить ее достоинства и ограничения. Основная цель рецензии - помочь потенциальным читателям определить, стоит ли им прочитать данную монографию и насколько она может быть полезной для их исследований или познания в соответствующей области)</p>		
3	Заключительный	<p>– составление отчета о прохождении практики, – подготовка к защите отчета о прохождении практики</p>	6	ПР-16

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакамливается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, выбирает тему НИР сообразно своим научным интересам и осваиваемой образовательной программы.

На основной этапе студент: во-первых, осуществляет поиск научной литературы по выбранной теме НИР, производит тщательный обзор литературы с использованием полнотекстовых баз данных Научной библиотеки ДВФУ. По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) в форме обзора степени изученности перспективной темы магистерской диссертации (до 10 страниц); во-вторых, студент выбирает одну монографию по теме магистерской диссертации и готовит на нее научную рецензию (цель написания рецензии на научную монографию состоит в том, чтобы предоставить читателям информацию о содержании, качестве и значимости работы, а также оценить ее достоинства и ограничения. Основная цель рецензии - помочь потенциальным читателям определить, стоит ли им прочитать данную монографию и насколько она может быть полезной для их исследований или познания в соответствующей области). Объем рецензии – до 4 тыс. знаков. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию в форме письменного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики (ПР-16).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по учебной практике «Научно-исследовательская работа»

№ п/п	Контролируемые разделы производственной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	УК-1.1	Знает методы анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах АТР. Умеет анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации о странах АТР. Владет навыками анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах, восполнения и синтеза недостающей информации	УО-3	

		УК-1.2.	<p>Знает альтернативные стратегии действий в сфере пограничной и трансграничной политики в АТР.</p> <p>Умеет разрабатывать альтернативные стратегии действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах.</p> <p>Владеет навыками разработки альтернативных стратегий действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода</p>	УО-3	
		УК-1.3.	<p>Знает источники получения необходимой информации для решения поставленных задач.</p> <p>Умеет проанализировать необходимые источники, относящиеся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР.</p> <p>Владеет навыками разработки альтернативной информации, относящейся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР.</p>	УО-3	
		УК-1.4.	<p>Знает основные исторические закономерности развития различных регионов мира; специфику сходства и различия стран и регионов мира.</p> <p>Умеет различать основные социокультурные модели развития стран и регионов мира; аргументированно объяснять сходства и различия стран и регионов мира.</p> <p>Владеет понятийным и категориальным аппаратом комплексного регионоведения, основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, способами систематизации, обобщения и структурирования собственных выводов, их научного обоснования.</p>	УО-3	
		УК-1.5.	<p>Знает способы аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о странах АТР.</p> <p>Умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценку информации о политике России в регионе АТР.</p> <p>Владеет навыками аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о политике России, отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок.</p>	УО-3	
		УК-1.6.	<p>Знает методы принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР.</p> <p>Умеет принимать обоснованное решение, определять и оценивать практические последствия возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР.</p> <p>Владеет навыками принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР.</p>	УО-3	
		УК-1.7.	<p>Знает инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива.</p> <p>Умеет применять в исследовательской деятельности инструменты консолидации</p>	УО-3	

			<p>результатов интеллектуальной работы коллектива.</p> <p>Владет навыками формирования консолидированного решения интеллектуальной работы коллектива в процессе научной и профессиональной деятельности.</p>		
		УК-6.1	<p>Знает принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Умеет применять на практике принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Владет навыками и способен оценить личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.</p>	УО-3	-
		УК-6.2	<p>Знает основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p> <p>Владет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p>	УО-3	
		УК-6.3	<p>Знает особенности реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владет навыками и способен реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в сфере зарубежного регионоведения.</p>	УО-3	
		УК-6.4	<p>Знает принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а</p>	УО-3	

			<p>также относительно полученного результата.</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>Владеет навыками и использует на практике критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.</p>		
		УК-6.5	<p>Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования.</p>	УО-3	
2	Основной этап	ОПК-3.1	<p>Знает теоретические и эмпирические методы из области методологии политической науки.</p> <p>Умеет применять теоретические и эмпирические методы из области методологии политической науки для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.</p> <p>Владеет навыками использования теоретических и эмпирических методов из области методологии политической науки для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.</p>	УО-3	-
		ОПК-3.2	<p>Знает широкий спектр качественных и количественных методов из области методологии политической науки для оценки и моделирования различных политических процессов.</p> <p>Умеет применять широкий спектр качественных и количественных методов из области методологии политической науки для оценки и моделирования различных политических процессов.</p> <p>Владеет навыками проведения прикладного анализа политических процессов с использованием качественных и количественных методов из области методологии политической науки для оценки и моделирования различных политических процессов.</p>		
		ОПК-3.3	<p>Знает методы прогнозирования развития ситуации из области методологии политической науки.</p> <p>Умеет применять методы прогнозирования развития ситуации из области методологии политической науки.</p> <p>Владеет навыками применения методов прогнозирования развития ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации, из области методологии политической науки.</p>		

3	Зачет с оценкой: Заключительный этап	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-1.6 УК-1.7 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		-	ПР-16
---	---	---	--	---	-------

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература (печатные и электронные издания)

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; Санкт-Петербургский государственный экономический университет. - Москва : Юрайт, 2016. – 290 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:811895&theme=FEFU>
2. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва : Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU>
3. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия ; Государственный университет управления, Российский экономический университет. - Москва : Юрайт, 2015. – 255 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:785084&theme=FEFU>
4. Новиков, А.М. Методология: словарь системы основных понятий [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2017. – 208 с. – Режим доступа:
http://www.methodolog.ru/books/met_sl.pdf
5. Старжинский, В.П. Методология науки и инновационная деятельность: пособие для аспирантов, магистрантов и соискателей ученой степени кандидата наук технических и экономических специальностей / В. П. Старжинский, В. В. Цепкало. Минск, М.: Новое знание, Инфра-М, 2013 г. 326 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:703447&theme=FEFU>
6. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 7-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. - ISBN

978-5-394-03375-9. - Текст : электронный. - URL:
<https://znanium.com/catalog/product/1093533>

Дополнительная литература

7. Алексеев, Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. / Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинская, Н.С. Никитина. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006. – 120 с. – URL:
<http://www.library.fa.ru/files/Alekseev.pdf>

8. ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» [Электронный ресурс]. – М.: Стандартинформ, 2012. – Режим доступа:
<http://docs.cntd.ru/document/gost-r-7-0-11-2011>

9. Кащенко А.П. Учебная практика [Электронный ресурс]: методические указания / А.П. Кащенко, Г.С. Строковский, С.Е. Строковская. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 15 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57638.html>

10. Новиков, А.М. Методология образования [Электронный ресурс]. — М.: «Эгвес», 2006. — 488 с. – URL:
http://www.methodolog.ru/books/metod_ob.pdf

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722,	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	

D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926		
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator,

	<p>5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	---	--

**Аннотация рабочей программы практики
«Производственная практика. Профессиональная практика»**

Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

Тип практики: Профессиональная практика.

Практика реализуется в 4 семестре.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, определяет свою роль в команде, проявляет инициативу	Знает основные принципы работы в команде. Умеет взаимодействовать в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. Владеет навыками разработки эффективной стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. Понимает эффективность и использует стратегию сотрудничества и сетевого взаимодействия для достижения поставленной цели.	Знает тему дискуссии, методы и формы обсуждения. Умеет обсуждать заданную тему, отвечать на поставленные вопросы и давать четкую аргументацию. Владеет навыками ведения дискуссии, отстаивания своей позиции, доведения своей позиции до других участников дискуссии.
		УК-3.3. Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.	Знает инструментарий по организации дискуссий по заданной теме научного исследования работы команды. Умеет организовать дискуссию, обсудить результаты работы команды с привлечением оппонентов. Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы с привлечением оппонентов.
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.	Знает основы психологии межличностного общения. Умеет взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.

			Владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики.
		УК-3.5. Умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом.	Знает основные этапы разработки управленческого решения. Умеет нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива.
			Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы.
		УК-3.6. Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством.	Знает специфику организационной культуры. Умеет наладить контакт с руководством при соблюдении интересов коллектива. Владеет нормами поведения и навыками организационной культуры.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.	Знает принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы. Умеет применять на практике принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.
			Владеет навыками и способен оценить личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.
		УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.	Знает основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников. Умеет применять в научной и практической деятельности основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.
			Владеет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.
		УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с	Знает особенности реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста,

		<p>учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владеет навыками и способен реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в сфере зарубежного регионоведения.</p>
		<p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	<p>Знает принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>Владеет навыками и использует на практике критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.</p>
		<p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к самообразованию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>	<p>Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования.</p>
<p>Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных</p>	<p>ОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.</p>	<p>Знает, как выстраивать коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.</p> <p>Умеет выстраивать коммуникацию, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.</p> <p>Владеет технологиями выстраивания коммуникации, исходя из целей и ситуации общения.</p>

технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов.	Знает, как использовать коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов.
		Умеет использовать коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов.
		Владеет коммуникативными и медиативными технологиями общения с учетом специфики деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов.
	ОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность международно-политических, экономических, международно-правовых и социокультурных стратегий, направленных на многоуровневое взаимодействие РФ со странами региона специализации	Знает политико-управленческих стратегии, включая международные, направленные на многоуровневое взаимодействие РФ со странами региона специализации.
		Умеет организовать, проводить и оценивать эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные, направленные на многоуровневое взаимодействие РФ со странами региона специализации.
		Владеет навыками политико-управленческих стратегий, включая международные, направленные на многоуровневое взаимодействие РФ со странами региона специализации.
	ОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию по ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира, политико-экономического развития зарубежных регионов и их роли в мирополитических процессах с использованием научной терминологии, как в	Знает и системно формулирует собственную позицию по ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира, политико-экономического развития зарубежных регионов на основе научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.
		Умеет уверенно и системно формулировать собственную позицию по ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира, политико-экономического развития зарубежных регионов и их роли в мирополитических в научных терминах в письменной и в устной форме.
		Владеет навыками системного формулирования собственной позиции по

		письменной, так и в устной форме.	ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира, политико-экономического развития зарубежных регионов и их роли в мирополитических в научных терминах в письменной и в устной форме.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, экономические, правовые, социальные, культурные, гуманитарные.	Знает программы и стратегии развития
			Умеет реализовать программы и стратегии развития
			Владеет устойчивыми навыками организации, реализации программ и стратегий развития, включая политические, экономические, правовые, социальные, культурные, гуманитарные
		ОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения в заданных и с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.	Знает технологию управленческих решений.
			Умеет самостоятельно формулировать служебные задания, определять цели, выявлять и использовать необходимую для принятия управленческих решений информацию.
		ОПК-6.3. Самостоятельно ведет официальную	Знает стратегии представления результатов профессиональной деятельности, используемые в новейших направлениях современной политологии.
			Умеет применять стратегии представления результатов профессиональной деятельности,

			используемые в новейших направлениях современной политологии.	
			Владеет навыками применения стратегий представления результатов профессиональной деятельности, используемых в новейших направлениях современной политологии, с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.	
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных исследований.	Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности, разработанные в новейших направлениях современной политологии.	
			Умеет подбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности, разработанные в новейших направлениях современной политологии.	
			Владеет навыками подбора информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации общественно-политической направленности, разработанных в новейших направлениях современной политологии.	
			Знает структуру аналитической записки.	
			Умеет составить аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований.	
			Владеет навыками написания аналитической записки.	
		ОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных исследований.	ОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных исследований.	Знает программу рекомендаций по результатам прикладных регионоведческих исследований.
				Умеет самостоятельно формулировать программу прикладных исследований в рамках регионоведческих исследований.
				Владеет устойчивыми профессиональными навыками.
		ОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам развития отношений РФ со странами изучаемого региона в различных областях	ОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам развития отношений РФ со странами изучаемого региона в различных областях	Знает структуру квалифицированного заключения по широкому спектру текущих международно-региональных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов.
				Умеет готовить квалифицированное заключение по широкому спектру текущих международно-региональных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, международных и

		<p>интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.</p>	<p>неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.</p> <p>Владеет устойчивыми профессиональными навыками по вопросам внутренней и внешней политики.</p>
		<p>ОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих международно-региональных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов.</p>	<p>Знает актуальные вопросы внутренней и внешней политики.</p> <p>Умеет готовить рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p> <p>Владеет устойчивыми профессиональными навыками по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p>
		<p>ОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>	<p>Знает особенности каждого из элементов структуры научного и экспертного проекта в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения.</p> <p>Умеет формулировать концепцию научного или аналитического проекта в рамках поставленной проблемы.</p> <p>Владеет навыками регионоведа-эксперта.</p>

Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 недель, 9 зачетных

единиц, 324 акад. часов.

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной организацией.

Место практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика. Профессиональная практика относится к обязательной части образовательной программы.

Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

Форма промежуточной аттестации по практике: *зачет с оценкой в 4 семестре*

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной профессиональной практики является изучение основ профессиональной работы, овладение профессиональными навыками профилю соответствующему направлению обучения.

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики является обучение студентов:

- основам профессиональной работы;
- навыкам структурирования и грамотного использования научного знания в профессиональной работе;
- систематизации профессиональных задач;
- профессиональным навыкам.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
-------	----------------	--	------------------------	-------------------------

1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности; - ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации; - ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места проведения практики; - получение индивидуального задания на практику; - ознакомление с литературой; - ознакомление с профессиональными обязанностями практики. 	24	УО-3
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - выбор объекта регионоведческого исследования; - определение метода регионоведческого исследования; - подготовка инструментария исследования; - сбор материалов, необходимых для проведения регионоведческого исследования; - проведение регионоведческого исследования. 	300	УО-3
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - составление отчета о прохождении практики, - подготовка к защите отчета о прохождении практики 	6	УО-3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакомливается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу, изучает профессиональные обязанности практики. По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта.

На основном этапе практики студент продолжает ознакомливаться с рекомендуемой литературой, выбирает объект и соответствующий метод регионоведческого исследования, разрабатывает инструментарий исследования, собирает необходимые материалы, и непосредственно проводит исследование. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики (УО-3).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по производственной практике «Профессиональная практика»

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Подготовительный этап	УК-3.1	Знает основные принципы работы в команде. Умеет взаимодействовать в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. Владеет навыками разработки эффективной	- УО-3	-

			стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.		
		УК-3.2	Знает тему дискуссии, методы и формы обсуждения. Умеет обсуждать заданную тему, отвечать на поставленные вопросы и давать четкую аргументацию. Владеет навыками ведения дискуссии, отстаивания своей позиции, доведения своей позиции до других участников дискуссии.		
		УК-3.3	Знает инструментарий по организации дискуссий по заданной теме научного исследования работы команды. Умеет организовать дискуссию, обсудить результаты работы команды с привлечением оппонентов. Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы с привлечением оппонентов.		
		УК-3.4	Знает основы психологии межличностного общения. Умеет взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды. Владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики.		
		УК-3.5	Знает основные этапы разработки управленческого решения. Умеет нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива. Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы.		
		УК-3.6	Знает специфику организационной культуры. Умеет наладить контакт с руководством при соблюдении интересов коллектива. Владеет нормами поведения и навыками организационной культуры.		
	Основной этап	УК-6.1	Знает принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы. Умеет применять на практике принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы. Владеет навыками и способен оценить личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.	УО-3	-
		УК-6.2	Знает принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы. Умеет применять на практике принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы. Владеет навыками и способен оценить личностные ресурсы по достижению целей		

			управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.		
		УК-6.3	<p>Знает принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Умеет применять на практике принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Владеет навыками и способен оценить личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.</p>		
		УК-6.4	<p>Знает принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Умеет применять на практике принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Владеет навыками и способен оценить личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.</p>		
		УК-6.5	<p>Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования.</p>		
		ОПК-1.1	<p>Знает, как выстраивать коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.</p> <p>Умеет выстраивать коммуникацию, определять культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.</p> <p>Владеет технологиями выстраивания коммуникации, исходя из целей и ситуации общения.</p>		
		ОПК-1.2	<p>Знает, как использовать коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов.</p> <p>Умеет использовать коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики</p>		

			<p>деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов.</p> <p>Владеет коммуникативными и медиативными технологиями общения с учетом специфики деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов.</p>		
		ОПК-1.3	<p>Знает политико-управленческих стратегии, включая международные, направленные на многоуровневое взаимодействие РФ со странами региона специализации.</p> <p>Умеет организовать, проводить и оценивать эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные, направленные на многоуровневое взаимодействие РФ со странами региона специализации.</p> <p>Владеет навыками политико-управленческих стратегий, включая международные, направленные на многоуровневое взаимодействие РФ со странами региона специализации.</p>		
		ОПК-1.4	<p>Знает и системно формулирует собственную позицию по ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира, политико-экономического развития зарубежных регионов на основе научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.</p> <p>Умеет уверенно и системно формулировать собственную позицию по ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира, политико-экономического развития зарубежных регионов и их роли в мирополитических в научных терминах в письменной и в устной форме.</p> <p>Владеет навыками системного формулирования собственной позиции по ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира, политико-экономического развития зарубежных регионов и их роли в мирополитических в научных терминах в письменной и в устной форме.</p>		
		ОПК-6.1	<p>Знает программы и стратегии развития</p> <p>Умеет реализовать программы и стратегии развития</p> <p>Владеет устойчивыми навыками организации, реализации программ и стратегий развития, включая политические, экономические, правовые, социальные, культурные, гуманитарные</p>		
		ОПК-6.2	<p>Знает технологию управленческих решений.</p> <p>Умеет самостоятельно формулировать служебные задания, определять цели, выявлять и</p>		

			<p>использовать необходимую для принятия управленческих решений информацию.</p> <p>Владеет устойчивыми навыками профессиональной деятельности выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения в заданных и с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.</p>		
		ОПК-6.3	<p>Знает стратегии представления результатов профессиональной деятельности, используемые в новейших направлениях современной политологии.</p> <p>Умеет применять стратегии представления результатов профессиональной деятельности, используемые в новейших направлениях современной политологии.</p> <p>Владеет навыками применения стратегий представления результатов профессиональной деятельности, используемых в новейших направлениях современной политологии, с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.</p>		
		ОПК-8.1	<p>Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности, разработанные в новейших направлениях современной политологии.</p> <p>Умеет подбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности, разработанные в новейших направлениях современной политологии.</p> <p>Владеет навыками подбора информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации общественно-политической направленности, разработанных в новейших направлениях современной политологии.</p>		
		ОПК-8.2	<p>Знает структуру аналитической записки.</p> <p>Умеет составить аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований.</p> <p>Владеет навыками написания аналитической записки.</p>		
		ОПК-8.3	<p>Знает программу рекомендаций по результатам прикладных регионоведческих исследований.</p> <p>Умеет самостоятельно формулировать программу прикладных исследований в рамках регионоведческих исследований.</p> <p>Владеет устойчивыми профессиональными навыками.</p>		
		ОПК-8.4	<p>Знает структуру квалифицированного заключения по широкому спектру текущих международно-региональных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов.</p>		

			<p>Умеет готовить квалифицированное заключение по широкому спектру текущих международно-региональных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. Владеет устойчивыми профессиональными навыками по вопросам внутренней и внешней политики.</p>		
		ОПК-8.5	<p>Знает актуальные вопросы внутренней и внешней политики.</p> <p>Умеет готовить рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории. Владеет устойчивыми профессиональными навыками по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p>		
		ОПК-8.6	<p>Знает особенности каждого из элементов структуры научного и экспертного проекта в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения.</p> <p>Умеет формулировать концепцию научного или аналитического проекта в рамках поставленной проблемы.</p> <p>Владеет навыками регионоведа-эксперта.</p>		
	Зачет с оценкой: Заключительный этап	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-3.6 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-8.4 ОПК-8.5 ОПК-8.6		-	УО-3

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ
 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
 (включая основную и дополнительную литературу)
 Основная литература**

(печатные и электронные издания)

2. Ружинская, Л.А. Учебная и производственная практика для географов [Текст : Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л. А. Ружинская [и др.] ; под редакцией Л. А. Ружинской., 2022. - 166 с

3. Мишнина, Е.И. Учебная и производственная практика географов [Текст : Электронный ресурс] : учебное пособие для спо / Е. И. Мишнина [и др.] ; под редакцией Л. А. Ружинской., 2020. - 166 с.

4. Ачкасова, В.А. Регионоведение [Текст : Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией И. Н. Барыгина., 2021. - 391 с.

Дополнительная литература

1. Михайленко, Е.Б. Регионалистика. Классические и современные подходы [Текст : Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Е. Б. Михайленко ; под научной редакцией М. М. Лебедевой., 2022. - 116 с.

2. Гладкий, Ю.Н. Регионоведение [Текст : Электронный ресурс] : учебник для вузов / Ю. Н. Гладкий, А. И. Чистобаев., 2023. - 360 с.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Aversion; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см,	

	16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; -

	<p>для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия на право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	---

Аннотация рабочей программы практики «Производственная практика. Научно-исследовательская работа»

Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

Тип практики: Научно-исследовательская работа.

Практика реализуется в 1-3 семестрах.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Универсальные компетенции, индикаторы их достижения и результаты прохождения практики:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.	Знает принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.
			Умеет применять на практике принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.
			Владеет навыками и способен оценить личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.
		УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных	Знает основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.

	<p>возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p>	<p>Умеет применять в научной и практической деятельности основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p>
<p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Владеет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p>	<p>Владеет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p>
<p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Знает особенности реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>
<p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Владеет навыками и способен реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в сфере зарубежного регионоведения.</p>
<p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно</p>	<p>Знает принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	<p>Умеет применять в научной и практической деятельности принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>

		полученного результата.	Владеет навыками и использует на практике критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.
		УК-6.5. Демонстрирует интерес к самообразованию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков.
			Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков.
			Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования.

Профессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты прохождения практики:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулям), практикам
ПК - Организация экспертной диагностики ситуации, подготовка информационно-аналитических материалов	ПК-3. Организация выполнения научно-исследовательских работ по закреплённой тематике в сфере зарубежного регионоведения и страноведения по закреплённой тематике	ПК-3.1. Разработка и организация выполнения мероприятий по тематическому плану по вопросам зарубежного регионоведения	Знает национальную и международную нормативную базу в соответствующей области знаний; методы аналитических исследований в соответствующей области знаний; отечественные и международные достижения в соответствующей области знаний
			Умеет применять методы аналитических исследований в соответствующей области знаний; организовывать работы с персоналом в соответствии с общими целями развития организации
			Владеет навыками осуществления научного руководства работами в соответствии с планом работы структурного подразделения, формирование их конечных целей и предполагаемых результатов; составления календарных планов выпуска научно-технической продукции; защиты проектов

			в вышестоящих организациях и органах экспертизы
		ПК-3.2. Осуществление работ по планированию ресурсного обеспечения проведения научно-исследовательских работ	Знает методы экономических исследований эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; законодательство Российской Федерации и международные нормативные документы в соответствующей области знаний
			Умеет применять актуальную нормативную документацию в области научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; применять методы исследований эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
			Владеет навыками осуществление оценки прогнозов, подготовка предложений для разработки программ, бизнес-планов, планов создания и развития производства; проведение анализа и определение источников финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; составления документации на проведение научно-исследовательских работ.

Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 12 зачетных единиц или 432 акад. часа.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ (кафедра Тихоокеанской Азии, лаборатории ВИ-ШРМИ) или сторонние организации в соответствии с заключенными с ДВФУ договорами, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Место практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика. Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие, заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;

- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

Форма промежуточной аттестации по практике: *зачет с оценкой в 1, 2 и 3 семестрах*

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цель «Производственной практики. Научно-исследовательской работы»: подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами «Производственной практики. Научно-исследовательской работы»: практики является обучение студентов:

- углубление и закрепление теоретических знаний и профессиональных умений, компетенций, полученных студентами в процессе обучения;
- развитие профессиональной культуры;
- формирование практических навыков и творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности для ведения самостоятельной научно-исследовательской работы;
- анализ и обработка материалов к выпускной квалификационной работе;
- совершенствование работы с библиотечными каталогами, электронными базами данных, в том числе с социальными сетями и интернет-ресурсами;
- разработка самостоятельных, обладающих стратегической ценностью, идей в профессиональной сфере;
- создание, редактирование, систематизация деловой документации в сфере профессиональной деятельности.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	– инструктаж по технике безопасности; – ознакомление с программой прохождения учебной практики, требованиями к отчетной документации; – ознакомление с организацией и целями структурного подразделения ДВФУ / места	18	УО-3

		проведения практики; – получение индивидуального задания на практику; – определение темы НИР и составление плана; – обзор и анализ научной литературы по теме исследования; – подбор методов для проведения научного исследования; – согласование и корректировка плана проведения научно-исследовательской работы с руководителем		
2	Основной	– проведение эмпирического исследования; – обработка полученного материала и формулировка выводов; – оформление результатов НИР; – подготовка материалов по теме научно-исследовательской работы для выступления на конференциях, круглых столах; – выработка навыка составления тематических списков литературы, каталогов, картотек и других типов описаний, классификаций и типологий; – сортировка и оценка изучаемого материала по степени новизны, актуальности, специализированности и другим параметрам; – изучение и анализ планирования возможного расширения научно-исследовательской деятельности; – изучение причин и опыта преодоления возникающих в деятельности затруднений и проблем.	120	ПР-16
3	Заключительный	– составление отчета о прохождении практики, – подготовка к защите отчета о прохождении практики	6	ПР-16

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, ознакамливается с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, выбирает тему НИР сообразно своим научным интересам и осваиваемой образовательной программы, осуществляет поиск научной литературы по выбранной теме НИР, производит тщательный обзор литературы, определяет ключевые теории и методологию, относящиеся к теме НИР. По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта, а также итоговый план выбранной темы НИР.

На основной этапе студент на основе обзора литературы разрабатывает конкретные исследовательские вопросы или гипотезы, которые будут направлять

исследование и помогут вам оставаться сосредоточенным на протяжении всего процесса написания научного текста; производит сбор данных (если исследование включает сбор первичных данных, то студент разрабатывает план сбора данных, создает опросы или путеводители по интервью, получает необходимые разрешения и проводит эмпирическое исследования; если студент использует вторичные данные, то он собирает и систематизирует соответствующую информацию для анализа); анализ данных (студент применяет соответствующие методы статистического или качественного анализа к собранным данным, интерпретирует результаты в связи со своими исследовательскими вопросами или гипотезами, использует таблицы, диаграммы или визуализации для эффективного представления результатов); пишет научный текст согласно утвержденному плану; после написания текста студент редактирует и пересматривает текст на предмет ясности, последовательности и потока идей (студент проверяет текст на наличие грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок, просматривает содержание, чтобы убедиться, что оно соответствует целям исследования и эффективно поддерживает выдвинутые аргументы). По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию в форме письменного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики (ПР-16).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по производственной практике «Научно-исследовательская работа»

№ п/п	Контролируемые разделы производственной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	УК-6.1	Знает принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы. Умеет применять на практике принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы. Владеет навыками и способен оценить личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения.	УО-3	-
		УК-6.2	Знает основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств,	УО-3	

			<p>личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p> <p>Владеет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p>		
		УК-6.3	<p>Знает особенности реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владеет навыками и способен реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в сфере зарубежного регионоведения.</p>	УО-3	
		УК-6.4	<p>Знает принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>Владеет навыками и использует на практике критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач.</p>	УО-3	

		УК-6.5	<p>Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования.</p>	УО-3	
2	Основной этап	ПК-3.1	<p>Знает национальную и международную нормативную база в соответствующей области знаний; методы аналитических исследований в соответствующей области знаний; отечественные и международные достижения в соответствующей области знаний</p> <p>Умеет применять методы аналитических исследований в соответствующей области знаний; организовывать работы с персоналом в соответствии с общими целями развития организации</p> <p>Владеет навыками осуществление научного руководства работами в соответствии с планом работы структурного подразделения, формирование их конечных целей и предполагаемых результатов; составления календарных планов выпуска научно-технической продукции; защиты проектов в вышестоящих организациях и органах экспертизы</p>	УО-3	-
		ПК-3.2	<p>Знает методы экономических исследований эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; законодательство Российской Федерации и международные нормативные документы в соответствующей области знаний</p> <p>Умеет применять актуальную нормативную документацию в области научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; применять методы исследований эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.</p> <p>Владеет навыками осуществление оценки прогнозов, подготовка предложений для разработки программ, бизнес-планов, планов создания и развития производства; проведение анализа и определение источников финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; составления документации на проведение научно-исследовательских работ.</p>		
3	Зачет с оценкой: Заключительн	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3		-	ПР-16

	ый этап	УК-6.4 УК-6.5 ПК-3.1 ПК-3.2			
--	---------	--------------------------------------	--	--	--

2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература

(печатные и электронные издания)

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; Санкт-Петербургский государственный экономический университет. - Москва : Юрайт, 2016. – 290 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:811895&theme=FEFU>

2. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва: Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU>

3. Розанова, Н. М. Научно-исследовательская работа студента : учебно-практическое пособие / Н. М. Розанова. - Москва : КноРус, 2016. – 255 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:797721&theme=FEFU>

4. Серов Е.Н. Научно-исследовательская подготовка магистров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Серов, С.И. Миронова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 56 с. — 978-5-9227-0621-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66835.html>

5. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ ПД-ДВФУ-160/4-2021 в действующей редакции.

Дополнительная литература

6. Алексеев, Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. / Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинская, Н.С. Никитина. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006. – 120 с. – URL: <http://www.library.fa.ru/files/Alekseev.pdf>

3 ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» [Электронный ресурс]. – М.: Стандартинформ, 2012. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-7-0-11-2011>

4 Андреев, Г.И. В помощь написания диссертации и рефератов: основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Учебное пособие / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с. НБ ДВФУ
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:4832&theme=FEFU>

5 Кубракова, Н.И. Методика подготовки научно-аналитического обзора, курсовой, дипломной работы: учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Н.И. Кубракова, О.М. Васильева. – Томск: Том. политехн. ун-т., 2004. – Режим доступа:
<http://www.lib.tpu.ru/fulltext/m/2004/m26.pdf>

6 Леднёв, В.С. Научное образование: развитие способностей к научному творчеству. Издание второе, исправленное [Электронный ресурс]. – М.: МГАУ, 2002. – 120 с. – URL: <http://www.methodolog.ru/books/lednev.pdf>

7 Научно-исследовательская работа : методические указания для магистрантов / Дальневосточный федеральный университет, Школа экономики и менеджмента ; [сост. : Ж. П. Павлова, Л. А. Текутьева, В. И. Бобченко]. - Владивосток : Изд-во Дальневосточного федерального университета, 2014. – 19 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:730430&theme=FEFU>

8 Новиков, А.М. Методология учебной деятельности [Электронный ресурс]. – М.: Издательство «Эгвес», 2005. – 176 с. – URL: <http://www.methodolog.ru/books/metod.pdf>

9 Новиков, А.М. Методология образования [Электронный ресурс]. — М.: «Эгвес», 2006. — 488 с. – URL: http://www.methodolog.ru/books/metod_ob.pdf

10 Новиков, А.М. Методология: словарь системы основных понятий [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2013. – 208 с. – Режим доступа: http://www.methodolog.ru/books/met_sl.pdf

11 Эко, У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкевич. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 240 с. НБ ДВФУ
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:400369&theme=FEFU>

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766,	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	

D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807		
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором АОС i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microosoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microosoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).

D501, D601	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS</p> <p>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl;</p> <p>Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2);</p> <p>Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt; - лицензия на право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>

**Аннотация рабочей программы практики
«Производственная практика Преддипломная практика»**

Вид практики, тип практики, способ, форма и время ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Тип практики: Преддипломная практика.

Практика реализуется в 4 семестре.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 – Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему	Знает методы анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах АТР
		Умеет анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации о странах АТР	
		Владеет навыками анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах, восполнения и синтеза недостающей информации	
		УК-1.2 –	Знает альтернативные стратегии действий в сфере пограничной и трансграничной политики в АТР
		Разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Умеет разрабатывать альтернативные стратегии действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах
		Владеет навыками разработки альтернативных стратегий действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода	

		УК-1.3. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Знает источники получения необходимой информации для решения поставленных задач
			Умеет проанализировать необходимые источники, относящиеся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР
			Владеет навыками разработки альтернативной информации, относящейся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР
		УК-1.4. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Знает основные исторические закономерности развития различных регионов мира; специфику сходства и различия стран и регионов мира.
			Умеет различать основные социокультурные модели развития стран и регионов мира; аргументированно объяснять сходства и различия стран и регионов мира.
			Владеет понятийным и категориальным аппаратом комплексного регионоведения, основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, способами систематизации, обобщения и структурирования собственных выводов, их научного обоснования.
		УК-1.5. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.	Знает способы аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о странах АТР
			Умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценку информации о политике России в регионе АТ
			Владеет навыками аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о политике России, отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок
		УК-1.6. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает	Знает методы принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР

		практические последствия возможных решений задачи.	<p>Умеет принимать обоснованное решение, определять и оценивать практические последствия возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР</p> <p>Владеет навыками принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР</p>
		УК-1.7. Способен консолидировать результаты интеллектуальной работы коллектива.	<p>Знает инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива</p> <p>Умеет применять в исследовательской деятельности инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива</p> <p>Владеет навыками формирования консолидированного решения интеллектуальной работы коллектива в процессе научной и профессиональной деятельности</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Способен разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта.	Знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы
			Умеет формулировать цели проекта в формате SMART
			Владеет навыками расстановки приоритетов в проекте
		УК-2.2. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.	<p>Знает принципы формулирования задач, обеспечивающих достижение поставленной цели</p> <p>Умеет применять в научно-исследовательской деятельности принципы формулирования задач, обеспечивающих достижение поставленной цели</p> <p>Владеет навыками применения в практической деятельности в сфере зарубежного регионоведения формулирования совокупных взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели</p>
		УК-2.3. Определяет ресурсное обеспечение для	Знает методы определения ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели

		достижения поставленной цели.	<p>Умеет применять в научно-исследовательской деятельности ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели</p> <p>Владеет навыками определения ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели в практической деятельности в сфере зарубежного регионоведения стран АТР</p>
		УК-2.4. Проектирует решение конкретных задач через определение оптимальных способов решения.	<p>Знает основы проектирования решения конкретных задач</p> <p>Умеет применять в научно-исследовательской деятельности принципы проектирования конкретных задач через определение оптимальных способов решения</p> <p>Владеет навыками применения в практической деятельности принципов проектирования конкретных задач по основным проблемам Международных коммуникации и проектов в Азиатско-Тихоокеанском регионе</p>
		УК-2.5. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	<p>Знает методы решения сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений</p> <p>Умеет применять управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений</p> <p>Владеет навыками решения нестандартных ситуациях</p>
		УК-2.6. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	<p>Знает решения конкретных задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности принципы решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>Владеет навыками и способен решить конкретные задачи проекта в сфере зарубежного регионоведения стран АТР заявленного качества и за установленное время</p>

		УК-2.7. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Знает основы планирования в ходе реализации проекта
			Умеет сформулировать возможные потенциальные препятствия и ожидаемые результаты
			Владеет навыками составления карты рисков проекта и плана-графика реализации проекта
		УК-2.8. Формирует итоговые документы по результатам реализации проекта.	Знает основные требования, применяемые к документации по проекту
			Умеет составлять паспорт проекта и вносить в него изменения
			Владеет навыками представления и публичной защиты самостоятельно или в команде разработанного проекта
		УК-2.9. Публично представляет результаты решения конкретных задач проекта.	Знает основные требования, предъявляемые к проекту и критерии оценки проектной деятельности
			Умеет самостоятельно или в команде разрабатывать проект любого типа, включая исследовательский
			Владеет навыками публичной защиты результатов проделанной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.	Знает принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы
			Умеет применять на практике принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы
			Владеет навыками и способен оценить личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения
		УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий,	Знает основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в

	<p>средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p>		<p>отношении себя и нижестоящих сотрудников</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников</p> <p>Владеет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников</p>
	<p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>		<p>Знает особенности реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>Владеет навыками и способен реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в сфере зарубежного регионоведения</p>
	<p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также</p>		<p>Знает принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов</p>

		относительно полученного результата.	при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	
			Владеет навыками и использует на практике критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач	
		УК-6.5. Демонстрирует интерес к самообразованию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков	
			Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков	
			Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования	
Профессиональные компетенции				
Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам	
организационно-управленческих	ПК-1 Стратегическое управление выставочной деятельностью организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок	ПК-1.1 Управление реализацией стратегии развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок	Знает актуальные научные проблемы в сфере изучения современного зарубежного регионоведения	
			Умеет выявлять актуальные научные проблемы, разрабатывать методологический инструментарий в сфере изучения пограничной и трансграничной политики России	
			Владеет навыками выявления актуальных научных проблем, разработки методологического инструментария в сфере изучения пограничной и трансграничной политики России	
			ПК-1.2 обеспечение стратегии и планов развития организации-профессионального организатора торгово-	Знает принципы проведения экспертных мероприятий
				Умеет работать в рамках круглого стола/дискуссии/рабочей группы и в иных подобных форматах

		промышленных выставок, управление их реализацией	Владеет практическими навыками выступлений на экспертных мероприятиях
		ПК-1.3 Представление интересов организации-профессионального организатора торгово-промышленных выставок в органах государственного управления, отраслевых союзах и ассоциациях	Знает, как проводить SWOT-анализ в рамках регионоведческой проблематики
	Умеет интерпретировать результаты SWOT-анализа в рамках регионоведческой проблематики		
	Владеет практическими навыками использования результатов SWOT-анализа в рамках регионоведческой проблематики в научной и исследовательской работе		
Экспертно-аналитический	ПК-2 Организация экспертной диагностики ситуации, подготовка информационно-аналитических материалов	ПК-2.1 ведение официальной и деловой переписки	Знает основные принципы составления и оформления текстов деловой переписки и особенности функционирования литературного языка в деловой сфере
			Умеет создавать письменный официальный и деловой текст в соответствии с формальными требованиями и нормами современного русского литературного языка и изучаемого языка
			Владеет навыками составления официальных, деловых текстов различных жанров на профессиональные темы, их подготовки к публикации в соответствии с требованиями издания
		ПК-2.2 подготовка публичных выступлений официальных лиц по вопросам, касающимся общественно-политической, торгово-экономической и социокультурной проблематики региона специализации	Знает основные критерии к публичным выступлениям на иностранном языке в соответствии с нормами и требованиями культуры народов (стран АТР) Восточной Азии
			Умеет выстраивать устную деловую коммуникацию в соответствии с принципами и законами эффективной коммуникации, нормами современного русского литературного языка и культуры народов стран АТР (Восточной Азии)
			Владеет навыками выстраивания устной и письменной деловой коммуникации на основе системы предметных и языковых знаний о культуре народов стран АТР (Восточной Азии)

Научно-исследовательский	ПК-3 Организация выполнения научно-исследовательских работ по закрепленной тематике в сфере зарубежного регионоведения и страноведения по закрепленной тематике	ПК-3.1 Разработка и организация выполнения мероприятий по тематическому плану по вопросам зарубежного регионоведения	Знает методологию подготовки индивидуальных и коллективных публикаций по научным проблемам зарубежного регионоведения
			Умеет применять моделирование региональных политических, экономических, демографических и иных социальных процессов, методы научного прогнозирования в профессиональной деятельности
			Владет навыками подготовки публикаций в процессе профессиональной деятельности с опорой на применение моделирования региональных политических, экономических, демографических и иных социальных процессов, методов научного прогнозирования их развития в Азиатско-Тихоокеанском регионе
		ПК-3.2. Осуществление работ по планированию ресурсного обеспечения проведения научно-исследовательских работ	Знает принципы и методы разработки новых научных проектов в зарубежном регионоведении
			Умеет применять технологии разработки новых научных проектов в процессе профессиональной деятельности
			Владет навыками разработки и представления новых научных проектов на основе анализа последствий принимаемых решений в профессиональной деятельности

Общая трудоемкость, база проведения практики

Общая трудоемкость производственной практики «Преддипломной практики» составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 акад. часов.

База проведения практики: практика проводится на базе структурных подразделений ДВФУ или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ДВФУ и профильной организацией.

Место практики в структуре образовательной программы:

Производственная практика. Преддипломная практика относится к обязательной части образовательной программы.

Форма отчетности по практике:

пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие, заверенные подписью руководителя и печатью организации, документы:

- отчет о прохождении практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой в 4 семестре.

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целью педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам профиля соответствующего направлению обучения.

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.

Задачами преддипломной практики является обучение студентов:

- основам научно-методической работы;
- углубление, закрепление и применение универсальных и профессиональных знаний;
- участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по регионоведческой проблематике в контексте темы ВКР;
- завершение анализа и обработки материалов к выпускной квалификационной работе;
- совершенствование работы с библиотечными каталогами, электронными базами данных, в том числе с социальными сетями и интернет-ресурсами;
- участие в оформлении результатов научных исследований.

13 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	– инструктаж по технике безопасности; – ознакомление с программой прохождения производственной «Преддипломной практики», требованиями к отчетной документации; – ознакомление с организацией и целями структурного	28	УО-3

		подразделения ДВФУ / места проведения практики; – получение индивидуального задания на практику; – ознакомление с литературой;		
2	Основной	- участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по регионоведческой проблематике в контексте темы ВКР; -совершенствование работы с библиотечными каталогами, электронными базами данных, в том числе с социальными сетями и интернет-ресурсами; - поиск и выбор материала для завершения дипломной работы; - разработка соцопросов (если есть необходимость); -завершение анализа и обработки материалов к выпускной квалификационной работе;	182	УО-3
3	Заключительный	– составление отчета о прохождении практики, – подготовка к защите отчета о прохождении практики	6	УО-3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

На подготовительном этапе студент самостоятельно изучает положения о технике безопасности, рабочую программу практики, включая требования к отчетной документации, знакомится с целями структурного подразделения, в которое направлен на практику, индивидуальным заданием от руководителя практики, изучает рекомендуемую литературу. По итогам этапа студент представляет руководителю практики письменный доклад (УО-3) изученных материалов в форме конспекта.

На основном этапе практики студент продолжает знакомиться с рекомендуемой литературой, расширяет знания о методике поиска и обработки искомого материала, производит отбор материалов для завершения работы над ВКР, составляет оглавление ВКР, разрабатывает структуру ВКР, сводит воедино части выпускной квалификационной работы. По итогу основного этапа студент систематизирует и подготавливает информацию для устного доклада (УО-3).

На заключительном этапе студент самостоятельно подготавливает отчет о прохождении практики (УО-3).

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ), включая перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе выполнения заданий по производственной практике «Преддипломная практика»

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код индикатора	Результаты обучения	Оценочные средства *	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Подготовительный этап	УК-1.1 – Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему	<p>Знает методы анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах АТР</p> <p>Умеет анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации о странах АТР</p> <p>Владет навыками анализа, верификации, оценки полноты и достаточности информации о странах, восполнения и синтеза недостающей информации</p>	УО-3	-
		УК-1.2 – Разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p>Знает альтернативные стратегии действий в сфере пограничной и трансграничной политики в АТР</p> <p>Умеет разрабатывать альтернативные стратегии действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах</p> <p>Владет навыками разработки альтернативных стратегий действий в различных сферах взаимодействия стран АТР, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода</p>		
		УК-1.3. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	<p>Знает источники получения необходимой информации для решения поставленных задач</p> <p>Умеет проанализировать необходимые источники, относящиеся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР</p> <p>Владет навыками разработки альтернативной информации, относящейся к сфере взаимодействия/конфронтации в различных сферах стран АТР</p>		
		УК-1.4. Сопоставляет разные источники информации с	<p>Знает основные исторические закономерности развития различных регионов мира; специфику сходства и различия стран и регионов мира.</p> <p>Умеет различать основные социокультурные модели развития стран и регионов мира; аргументированно объяснять сходства и различия стран и регионов мира.</p> <p>Владет понятийным и категориальным</p>		

		<p>целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	<p>аппаратом комплексного регионоведения, основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, способами систематизации, обобщения и структурирования собственных выводов, их научного обоснования.</p>		
		<p>УК-1.5. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.</p>	<p>Знает способы аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о странах АТР Умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценку информации о политике России в регионе АТ Владеет навыками аргументированного формирования собственных суждений и оценок информации о политике России, отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок</p>		
		<p>УК-1.6. Принимает обоснованное решение, определяя и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p>Знает методы принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР Умеет принимать обоснованное решение, определять и оценивать практические последствия возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР Владеет навыками принятия обоснованного решения, определения и оценки практических последствий возможных решений в сфере взаимодействия стран АТР</p>		
		<p>УК-1.7. Способен консолидировать результаты интеллектуальной работы коллектива.</p>	<p>Знает инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива Умеет применять в исследовательской деятельности инструменты консолидации результатов интеллектуальной работы коллектива Владеет навыками формирования консолидированного решения интеллектуальной работы коллектива в процессе научной и профессиональной деятельности</p>		

		УК-2.1. Способе н разработ ать стратеги ю выполне ния проекта, подобрат ь компетен тных исполнит елей проекта.	Знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы Умеет формулировать цели проекта в формате SMART Владеет навыками расстановки приоритетов в проекте		
	Основной этап	УК-2.2. Формули рует совокупн ость взаимосв язанных задач, обеспечи вающих достиже ние поставле нной цели	Знает проблематику многонациональных коллективов Умеет выявлять проблемы, возникающие в многонациональной среде Владеет навыками управления проблемами многонационального трудового коллектива	УО-3	-
			Знает проблематику процессов в многонациональной среде Умеет определять принципы управления процессами в многонациональной среде Владеет навыками управления процессами в многонациональной среде		
		УК-2.3. Определ яет ресурсно е обеспече ние для достиже ния поставле нной цели.	Знает методы определения ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели Умеет применять в научно-исследовательской деятельности ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели Владеет навыками определения ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели в практической деятельности в сфере зарубежного регионоведения стран АТР		
		УК-2.4. Проекти рует решение конкретн ых задач	Знает основы проектирования решения конкретных задач Умеет применять в научно-исследовательской деятельности принципы проектирования конкретных задач через определение оптимальных способов решения Владеет навыками применения в практической		

		через определе ние оптималь ных способов решения.	деятельности принципов проектирования конкретных задач по основным проблемам Международных коммуникации и проектов в Азиатско-Тихоокеанском регионе		
		УК-2.5. Оценива ет вероятны е риски и ограниче ния в решении поставле нных задач	Знает методы решения сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений Умеет применять управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений Владеет навыками решения нестандартных ситуациях		
		УК-2.7. Определ яет ожидаем ые результ аты решения поставле нных задач.	Знает основы планирования в ходе реализации проекта Умеет сформулировать возможные потенциальные препятствия и ожидаемые результаты Владеет навыками составления карты рисков проекта и плана-графика реализации проекта		
		УК-2.8. Формиру ет итоговые документ ы по результ там реализац ии проекта	Знает основные требования, применяемые к документации по проекту Умеет составлять паспорт проекта и вносить в него изменения Владеет навыками представления и публичной защиты самостоятельно или в команде разработанного проекта		
		УК-2.9. Публичн о представ ляет результ аты решения конкретн	Знает основные требования, предъявляемые к проекту и критерии оценки проектной деятельности Умеет самостоятельно или в команде разрабатывать проект любого типа, включая исследовательский Владеет навыками публичной защиты результатов проделанной работы		

		ых задач проекта.			
		<p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p>	<p>Знает принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы</p> <p>Умеет применять на практике принципы оценивания личных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы</p> <p>Владеет навыками и способен оценить личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения</p> <p>Знает основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников</p> <p>Владеет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников</p>		

		труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.			
		УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспектив развития деятельности и требований рынка труда.	<p>Знает особенности реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>Владеет навыками и способен реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в сфере зарубежного регионоведения</p>		
		УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относите	<p>Знает принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>Владеет навыками и использует на практике критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач</p>		

		льно полученн ого результ та.			
		УК-6.5. Демонст рирует интерес к самообра зованию и использу ет предоста вляемые возможн ости для приобрет ения новых знаний и навыков.	Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования		
		ПК-1.1	Знает актуальные научные проблемы в сфере изучения современного зарубежного регионоведения Умеет выявлять актуальные научные проблемы, разрабатывать методологический инструментарий в сфере изучения пограничной и трансграничной политики России Владеет навыками выявления актуальных научных проблем, разработки методологического инструментария в сфере изучения пограничной и трансграничной политики России		
		ПК-1.2.	Знает принципы проведения экспертных мероприятий Умеет работать в рамках круглого стола/дискуссии/рабочей группы и в иных подобных форматах Владеет практическими навыками выступлений на экспертных мероприятиях		
		ПК-1.3	Знает, как проводить SWOT-анализ в рамках регионоведческой проблематики Умеет интерпретировать результаты SWOT- анализа в рамках регионоведческой проблематики Владеет практическими навыками использования результатов SWOT-анализ в рамках регионоведческой проблематики в научной и исследовательской работе		
		ПК-2.1	Знает основные принципы составления и оформления текстов деловой переписки и особенности функционирования литературного языка в деловой сфере Умеет создавать письменный официальный и		

			деловой текст в соответствии с формальными требованиями и нормами современного русского литературного языка и изучаемого языка Владет навыками составления официальных, деловых текстов различных жанров на профессиональные темы, их подготовки к публикации в соответствии с требованиями издания		
		ПК-2.2.	Знает основные критерии к публичным выступлениям на иностранном языке в соответствии с нормами и требованиями культуры народов (стран АТР) Восточной Азии Умеет выстраивать устную деловую коммуникацию в соответствии с принципами и законами эффективной коммуникации, нормами современного русского литературного языка и культуры народов стран АТР (Восточной Азии) Владет навыками выстраивания устной и письменной деловой коммуникации на основе системы предметных и языковых знаний о культуре народов стран АТР (Восточной Азии)		
	Зачет с оценкой: Заключительный этап	УК-6.1.	Знает принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы Умеет применять на практике принципы оценивания личностных ресурсов по достижению целей управления временем для успешного выполнения порученной работы Владет навыками и способен оценить личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы в сфере зарубежного регионоведения	-	УО-3
УК-6.2.		Знает основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников Умеет применять в научной и практической деятельности основы планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников Владет навыками использования планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников			
УК-6.3.		Знает особенности реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда Умеет применять выделенные способы реализации намеченной цели деятельности с			

			<p>учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>Владеет навыками и способен реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в сфере зарубежного регионоведения</p>		
		УК-6.4.	<p>Знает принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>Умеет применять в научной и практической деятельности принципы критического оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>Владеет навыками и использует на практике критическое оценивание эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач</p>		
		УК-6.5.	<p>Знает принципы самообразования и основные информационные платформы, и возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>Умеет использовать информационные платформы и возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>Владеет навыками использования в научной и практической деятельности принципов самообразования</p>		
		ПК-3.1.	<p>Знает методологию подготовки индивидуальных и коллективных публикаций по научным проблемам зарубежного регионоведения</p> <p>Умеет применять моделирование региональных политических, экономических, демографических и иных социальных процессов, методы научного прогнозирования в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет навыками подготовки публикаций в процессе профессиональной деятельности с опорой на применение моделирования региональных политических, экономических, демографических и иных социальных процессов, методов научного прогнозирования их развития в Азиатско-Тихоокеанском регионе</p>		
		ПК-3.2.	<p>Знает принципы и методы разработки новых научных проектов в зарубежном регионоведении</p> <p>Умеет применять технологии разработки новых научных проектов в процессе профессиональной деятельности</p> <p>Владеет навыками разработки и представления новых научных проектов на основе анализа последствий принимаемых решений в профессиональной деятельности</p>		

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ (включая основную и дополнительную литературу)

Основная литература (печатные и электронные издания)

i. Комиссаров, В.Н. Теория перевода (лингвистические аспекты): Учеб. / В.Н. Комиссаров. – М.: Альянс, 2013. – 253 с. (18 экз.)
<https://library.dvfu.ru/lib/document/EK/DACEACFF-31E1-456E-A693-B2D52A7C554A/> (дата обращения: 30.05.2023)

ii. Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета : монография / С. П. Фирсова, Т. В. Голикова, А. Н. Тарасова [и др.] ; под общ. ред. С. П. Фирсовой, Т. В. Голиковой. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-8158-1787-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1875555> (дата обращения: 07.07.2023). – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=400253#bib>

iii. Скрябин, О. О. Научно-исследовательская работа : методические указания / О. О. Скрябин, А. А. Гудилин. - Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2021. - 90 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915769> (дата обращения: 07.07.2023). – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=420661#bib>

iv. Янковская, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Янковская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 345 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ad4a21b16cbe9.92730779. - ISBN 978-5-16-012783-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913521> (дата обращения: 07.07.2023). – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=420050#bib>

v. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ ПД-ДВФУ-160/4-2021 в действующей редакции.

Дополнительная литература

1. Публичная политика : институты, цифровизация, развитие : монография / Е. А. Блинова, Г. И. Грибанова, С. М. Елисеев [и др.] ; под ред. Л. В. Сморгунова. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 349 с. - ISBN 978-5-7567-1007-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1240864> (дата обращения: 07.07.2023). – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=373028#bib>

2. Сдобников, Вадим Витальевич. Оценка качества перевода. Коммуникативно-функциональный подход / В. В. Сдобников. - 3-е изд., стер.

- Москва : Флинта : Наука, 2016. - 108 с.
<https://library.dvfu.ru/lib/document/EK/7AE29C1F-2F3A-4BFE-B769-A94E0CD89C0F/> (дата обращения: 30.05.2023)

3. Уколов, В. Ф. Цифровизация: взаимодействие реального и виртуального секторов экономики : монография / В.Ф. Уколов, В.В. Черкасов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 203 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-015640-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044339> (дата обращения: 07.07.2023). — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=352967#bib>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500	

	Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокмутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный –	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № A238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ptt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к

	<p>2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	--