




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**


СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

(подпись)  **Н.А. Воробьева**
(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель реализующего
структурного подразделения

(подпись)  **Н.А. Воробьева**
(И.О. Фамилия)

«09» февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная деятельность

Направление подготовки

58.03.01 Востоковедение и африканистика

(Профиль «Японоведение»)

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 58.03.01 **Востоковедение и африканистика**, утвержденного приказом Минобрнауки России от «18» августа 2020 г. № 1051.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры японоведение, протокол от «09» февраля 2023 г. №5 .

Составители:

Воробьева Н.А., канд.экон.наук, доцент

Владивосток 2023

Оборотная сторона титульного листа РПД

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «___» _____ 202__ г. №

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. №

Аннотация дисциплины

Проектная деятельность

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц / 144 академических часов. Является дисциплиной обязательной части ОП, изучается на 2 и 3 курсах и завершается зачетом в 4 и 6 семестрах. Учебным планом предусмотрено проведение следующих типов занятий:

Тип занятий	Количество часов
Лекционные занятия	
Практические занятия	16+16=32
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа студентов	85+27=112

Язык реализации: русский

Цель освоения дисциплины: подготовить студентов к профессиональной деятельности в области управления проектами

Задачи освоения дисциплины: формирование теоретических знаний, необходимых для профессиональной деятельности в области управления проектами; формирование практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности в области управления проектами.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: базовые знания о принципах проектной деятельности, полученные в результате изучения дисциплины Основы проектной деятельности, по результатам изучения данной дисциплины обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как Учебная практика, формирующих компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3.

Компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Универсальные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Применяет инструменты и методы из различных областей знания для решения поставленных задач	Знает принципы формулирования и декомпозиции задач. Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач. Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний.
		УК-2.2. Определяет способы решения задачи в рамках поставленной цели	Знает методики решения задач в рамках поставленной цели. Умеет решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели. Владеет навыками принятия решения в рамках поставленной цели.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Использует стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Знает существующие стратегии сотрудничества при организации работы в команде. Умеет определять свою роль в команде при решении поставленных задач. Владеет навыками командообразования.
		УК-3.2. Предпринимает	Знает принципы, правила и

		инициативные действия при работе в команде.	нормы командной работы. Умеет инициировать решение задач при работе в команде. Владеет предпринимательскими навыками, в том числе при работе в команде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Формулирует основные принципы самоорганизации и саморазвития; выделяет основные этапы своей образовательной деятельности.	Знает основные принципы и содержание процессов самоорганизации и саморазвития, их особенности и технологии реализации. Умеет реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах профессиональной деятельности. Владеет навыком определять стратегические, тактические и оперативные задачи, выбирать методы и средства их достижения.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках данной дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: работа в малых группах, круглый стол.

I. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование темы / раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					Формы промежуточной аттестации	
			Лек	Лаб	Пр	ОК*	СР		Конт роль
1	Проектная деятельность в китайской филологии: основные направления	4			6		10	10	х
2	Социальные проекты в сфере китайской филологии	4			6		10	10	
3	Научно-популярные проекты в сфере китайской филологии	4			4		9	7	
	Итого				16		29	27	Зачет
1	Этапы создания филологического проекта	6			6		28		х
2	Проект филологического проекта	6			10		28		
	Итого				16		56		Зачет

*Онлайн-курс

II. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия

4 семестр (16 час.)

Практическое занятие 1. Проектная деятельность в китайской филологии: основные направления. 6 час. Общее понятие проектной деятельности, ее направлений. Понятие «проект», его основные составляющие. Виды филологических проектов. 4. Способы оценки проекта.

Практическое занятие 2. Социальные проекты в сфере китайской филологии. 6 час. Понятие социального проекта. Основные виды социальных проектов. Социальные филологические проекты г. Владивостока: основная характеристика. Социальные филологические проекты РФ: основная характеристика.

Практическое занятие 3. Научно-популярные проекты в сфере китайской филологии. 4 час. Понятие научно-популярного проекта. Основные виды научно-популярных проектов. Научно-популярные филологические проекты г. Владивостока: основная характеристика. Научно-популярные филологические проекты РФ: основная характеристика.

6 семестр (16 час.)

Практическое занятие 1. Этапы создания филологического проекта. 6 час.

Способы составления плана проекта и основные аспекты планирования. Онлайн и оффлайн проекты: общие черты и различия. Принципы командной работы. Ведение проекта. Оценка итоговых результатов проекта.

Практическое занятие 2. Проект филологического проекта. 10 час. План проекта: концепция, ресурсы, целевая аудитория. Ожидаемые результаты проекта. Сильные и слабые стороны проекта. Команда проекта, распределение обязанностей.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Тема № 1, Наименование темы	УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.2	<p>Знает принципы формулирования и декомпозиции задач; методики решения задач в рамках поставленной цели; существующие стратегии сотрудничества при организации работы в команде; принципы, правила и нормы командной работы; основные принципы и содержание процессов самоорганизации и саморазвития, их особенности и технологии реализации.</p> <p>Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач; решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели; определять свою роль в команде при решении поставленных задач; инициировать решение задач при работе в команде; реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний; навыками принятия решения в рамках поставленной цели; навыками командообразования; предпринимательскими навыками, в том числе при работе в команде; навыком определять стратегические, тактические и оперативные задачи, выбирать методы и средства их достижения.</p>	ПР-15	–
2	Тема № 2, Наименование темы	УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.2	Знает принципы формулирования и декомпозиции задач; методики решения задач в рамках поставленной цели; существующие стратегии сотрудничества при организации работы в	ПР-15	–

			<p>команде; принципы, правила и нормы командной работы; основные принципы и содержание процессов самоорганизации и саморазвития, их особенности и технологии реализации.</p> <p>Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач; решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели; определять свою роль в команде при решении поставленных задач; инициировать решение задач при работе в команде; реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний; навыками принятия решения в рамках поставленной цели; навыками командообразования; предпринимательскими навыками, в том числе при работе в команде; навыком определять стратегические, тактические и оперативные задачи, выбирать методы и средства их достижения.</p>		
3	Тема № 3, Наименование темы	УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.2	<p>Знает принципы формулирования и декомпозиции задач; методики решения задач в рамках поставленной цели; существующие стратегии сотрудничества при организации работы в команде; принципы, правила и нормы командной работы; основные принципы и содержание процессов самоорганизации и саморазвития, их особенности и технологии реализации.</p> <p>Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач; решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели; определять свою роль в команде при решении поставленных задач; инициировать решение задач при работе в команде;</p>	ПР-15	

			<p>реализовывать личные способности, творческий потенциал в различных видах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний; навыками принятия решения в рамках поставленной цели; навыками командообразования; предпринимательскими навыками, в том числе при работе в команде; навыком определять стратегические, тактические и оперативные задачи, выбирать методы и средства их достижения.</p>		
4	Тема № 4, Наименование темы	УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.2	<p>Знает принципы формулирования и декомпозиции задач; методики решения задач в рамках поставленной цели; существующие стратегии сотрудничества при организации работы в команде; принципы, правила и нормы командной работы; основные принципы и содержание процессов самоорганизации и саморазвития, их особенности и технологии реализации.</p> <p>Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач; решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели; определять свою роль в команде при решении поставленных задач; инициировать решение задач при работе в команде; реализовывать личные способности, творческий потенциал в различных видах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний; навыками принятия решения в рамках поставленной цели; навыками командообразования; предпринимательскими навыками, в том числе при работе в команде; навыком определять стратегические, тактические и оперативные задачи, выбирать методы и средства</p>	ПР-15	—

			их достижения.		
5	Тема № 5, Наименование темы	УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.2	<p>Знает принципы формулирования и декомпозиции задач; методики решения задач в рамках поставленной цели; существующие стратегии сотрудничества при организации работы в команде; принципы, правила и нормы командной работы; основные принципы и содержание процессов самоорганизации и саморазвития, их особенности и технологии реализации.</p> <p>Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач; решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели; определять свою роль в команде при решении поставленных задач; инициировать решение задач при работе в команде; реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний; навыками принятия решения в рамках поставленной цели; навыками командообразования; предпринимательскими навыками, в том числе при работе в команде; навыком определять стратегические, тактические и оперативные задачи, выбирать методы и средства их достижения.</p>	ПР-15	–
6	Зачет	УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.2	Знает принципы формулирования и декомпозиции задач; методики решения задач в рамках поставленной цели; существующие стратегии сотрудничества при организации работы в команде; принципы, правила и нормы командной работы; основные принципы и содержание процессов самоорганизации и саморазвития, их	–	ПР-9

			<p>особенности и технологии реализации.</p> <p>Умеет применять инструменты из различных областей знания для решения поставленных задач; решать разноуровневые задачи при достижении поставленной цели; определять свою роль в команде при решении поставленных задач; инициировать решение задач при работе в команде; реализовывать личные способности, творческий потенциал в различных видах профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет методами решения поставленных задач из различных областей знаний; навыками принятия решения в рамках поставленной цели; навыками командообразования; предпринимательскими навыками, в том числе при работе в команде; навыком определять стратегические, тактические и оперативные задачи, выбирать методы и средства их достижения.</p>		
--	--	--	--	--	--

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет- ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

VI. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Введение в проектную деятельность. Синергетический подход : Учебное пособие / Кузнецова И. В. – Саратов : Вузовское образование, 2020. 166 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/FC1EE754-1202-4427-842E-7456AD77AAFC/>
2. Данилова И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность : Учебное пособие / Данилова И. И. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. – 106 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/5BC24C01-EDFA-4F4D-B024-1E659697D928/>
3. Норенков С. В. Архитектоника проектной деятельности: прогнозы, мегапланы, программы : Учебное пособие / Норенков С. В. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. – 279 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/765597F6-C532-46D6-87E2-859EAC0941B8/>
4. Организация проектной деятельности : Учебное пособие / Тухбатуллина Л. М. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. – 100 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/87CE13C4-255B-4CBD-B382-C6E6A19806B4/>

Дополнительная литература

1. Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки : Методические указания / сост. Е. А. Булатова. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. – 32 с. [Электронный ресурс]. <https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/4A0833FD-29D4-447B-A290-D75D74F59E94/>
2. Татаринцева Н. Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система : Монография /

Татаринцева Н. Е. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. – 150 с. [Электронный ресурс].
<https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/F866AA75-1FC8-4ECB-AE8B-C35C1B97F959/>

3. Управление разработкой наукоемкого продукта : Учебное пособие / Ершова И. В. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. – 120 с. [Электронный ресурс].
<https://library.dvfu.ru/lib/document/EBSIPRBooks/7EED24EE-A135-44D3-B50C-FE4C11CDC620/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Биржа проектов ДВФУ. <https://projects.dvfu.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения
Пакет программного обеспечения Microsoft Office (Word, Outlook, Power Point).

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнении аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение данной дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами занятий, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по данной дисциплине является зачет в 4 и 6 семестрах.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452,	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim	

D502, D575, D604	White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия на право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и

		<p>локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	--	---