



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

(подпись)

О.В. Кузьмина
(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

(подпись)

И. Н. Золотухин
(И.О. Фамилия)

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Муниципальная политика государства

Направление подготовки

41.03.04 Политология

(Политология)

Форма подготовки: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.04 **Политология**, утвержденного приказом 13 июля 2017г. № 654.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Политологии , протокол от «26» января 2023 г. № 6.

Составитель: Булах Евгений Васильевич, к.полит.наук, доцент, доцент

Владивосток
2023

1. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «___» _____ 202__ г. № _____

2. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. № _____

3. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. № _____

4. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. № _____

5. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента/кафедры/отделения (реализующего дисциплину) и утверждена на заседании Департамента/кафедры/отделения (выпускающего структурного подразделения), протокол от «_» _____ 202__ г. № _____

Аннотация дисциплины

Муниципальная политика государства

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы / 72 академических часов. Является дисциплиной профессионального блока дисциплин / модулей основной части ОП, которая формируется участниками образовательных отношений, изучается на 3 курсе и завершается зачетом.

Учебным планом предусмотрено проведение следующих типов занятий:

Тип занятий	Количество часов
Лекционные занятия	54
Практические занятия	18
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа студентов	-

Язык реализации: русский.

Цель: сформировать у обучающихся необходимый объем фундаментальных и прикладных знаний, необходимых для профессиональной деятельности в сфере местного самоуправления и государственного управления на муниципальном уровне, также отработать навыки, необходимые для дальнейшего формирования у студентов компетенции в области государственного и муниципального управления.

Задачи:

- Овладение знанием об основных научных подходах, применяемых при исследовании местного самоуправления, закономерностях управленческой деятельности, инструментах и механизмах ее осуществления, обеспечивающих эффективное решение поставленных задач на местном уровне;
- Практическое закрепление знаний и навыков управленческой деятельности на примерах действующих муниципальных систем управления;
- Развитие навыков индивидуальной аналитической деятельности.
- Приобретение опыта групповой работы: коллективная постановка цели и задач, анализ существующих ресурсов, распределение функций, определение критериев оценки эффективности деятельности

группы.

Для успешного изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, полученные в результате изучения следующих дисциплин: Теория политических процессов, Политика и правовые основы государства, Управление избирательными технологиями, Политическая социология и др.

По результатам изучения данной дисциплины обучающийся должен быть готов к изучению таких дисциплин, как: Государственная политика и управление, Политический анализ и прогнозирование, Сравнительная политология, Основы политической регионалистики, Политическая культура, Производственная практика, Государственная итоговая аттестация, формирующих компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2

Универсальные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Используя стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели определяет свою роль в команде
		УК-3.2 Предпринимая инициативные действия по работе в команде
		УК-3.3 Устанавливая

		контакт и выстраивание отношений с членами команды на основе доверия и взаимопомощи
--	--	---

Общепрофессиональные компетенции, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам
ПК-3 Способен применять переговорные технологии и проводить процедуру медиации в мультикультурной профессиональной среде	07.001	A/01.6	ПК-3.1 Осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение процедуры медиации	
		A/02.6	ПК- 3.2 Организует и проводит подготовку к процедуре медиации	Знает принципы медиации, последовательность процедуры медиации. Умеет налаживать взаимодействие с каждой из сторон и участниками процедуры медиации Владеет навыками разъяснения

				сторонам сути процедуры медиации
		А/03.6	ПК- 3.3 Готовит и ведет процесс выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации	Знает техники работы медиатора Умеет структурировать цели участников процедуры медиации Владеет навыками составления и обеспечения подписания итогового медиативного соглашения

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках данной дисциплины применяются следующие образовательные технологии и методы активного/интерактивного обучения: деловая игра, работа в малых группах, круглый стол

I. Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование темы / раздела дисциплины	Се м е стр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточн аттестации
			Лек	Лаб	Пр	ОК *	СР	Кон т рол ь	
1	Раздел 1. Институциональные основы местного самоуправления в Российской Федерации								х
2	РАЗДЕЛ II. Основы местного самоуправления в Российской Федерации								
	Итого	6	54		18				Зачет

*Онлайн-курс

II. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел 1. Институциональные основы местного самоуправления в Российской Федерации

Тема 1. Основы теории муниципального управления. Предмет и методологические основы изучения системы муниципального управления. Определения понятия местного самоуправления. Происхождение теории свободной общины.

Тема 2. Местного самоуправления в единой системе публичной власти государства. Местное самоуправление в системе основных структур общества. Объекты и субъекты местного самоуправления. Муниципальные образования как основной объект местного самоуправления. Основные черты и отличительные признаки местного самоуправления. Полномочия органов местной власти. Система муниципальных образований на территории субъекта РФ.

РАЗДЕЛ II. Основы местного самоуправления в Российской Федерации

Тема 3. Правовые основы осуществления местного самоуправления. Перечень вопросов, по которым необходимо принимать муниципальные правовые

акты. Основные требования к содержанию муниципальных правовых актов. Определение законности муниципальных правовых актов при возникновении спорных вопросов, ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов.

Тема 4. Территориальные основы осуществления местного самоуправления. Утверждение территорий и границ муниципального образования. Основные условия и требования. Принципы преобразований муниципальных образований.

Тема 5. Финансово-экономические основы осуществления местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления: имущество в муниципальной собственности и средства местных бюджетов. Порядок формирования бюджета органов местного самоуправления. Доходная и расходная части бюджета. Принятие бюджета органами местного самоуправления. Собираемость налогов. Нормативы расходов местных бюджетов.

Тема 6. Организационные основы. Вопросы местного значения населения, района, городского округа. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Вопросы, решаемые на уровне поселений, районов и городских округов для жизнеобеспечения населения.

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия

Практическое занятие 1. Предмет и методологические основы изучения системы муниципального управления.

Практическое занятие 2. Определения понятия местного самоуправления.

Практическое занятие 3. Основное содержание теории свободной общины.

Практическое занятие 4. Взгляды А. де Токвиля на государственное устройство и местное управление.

Практическое занятие 5. Государственная теория самоуправления (Л. Штейн, Р. Гнейст).

Практическое занятие 6. Опыт становления местного самоуправления в

России

Практическое занятие 7. Современные модели осуществления муниципальной политики государства.

Практическое занятие 8. Основные компоненты муниципальной политики государства.

Практическое занятие 9 Виды поселений, округов и территорий.

Практическое занятие 10 Формы непосредственного осуществления местного самоуправления.

Лабораторные работы (не предусмотрены)

VI. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ П	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	Пром аттестация
1	Тема 1. Основы теории муниципального управления. Предмет и методологические основы изучения системы муниципального управления. Определения понятия местного самоуправления. Происхождение теории свободной общины.	УК-3.1 Использует стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Знает существующие стратегии сотрудничества при организации работы в команде Умеет определять свою роль в команде при решении поставленных задач Владеет навыками командообразования	ПР-11	— —
		УК-3.2 Предпринимает инициативные действия при работе в команде	Знает принципы, правила и нормы командной работы Умеет инициировать решение задач при работе в команде Владеет предпринимательскими навыками, в том числе при работе в команде		
2	Тема 2. Местного самоуправления в единой системе публичной власти государства. Местное самоуправление в системе основных структур общества. Объекты и субъекты местного самоуправления. Муниципальные образования как основной объект местного	УК-3.3 Устанавливает контакт и выстраивает отношения с членами команды на основе доверия и взаимопомощи	Знает способы установления контактов и выстраивания отношений с членами команды на основе доверия и взаимопомощи Умеет устанавливать контакты и выстраивать отношения с членами команды на основе доверия и взаимопомощи Владеет способами установления контактов и выстраивания отношений с членами команды на основе доверия и взаимопомощи	УО-1 ПР-11	- -
		ПК-3.1 Осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение процедуры медиации	Знает основы социальной коммуникации Умеет составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы Владеет навыками согласования организационных вопросов, касающихся проведения процедуры медиации		

	самоуправления. Основные черты и отличительные признаки местного самоуправления. Полномочия органов				
3	Тема 3. Правовые основы осуществления местного самоуправления. Перечень вопросов, по которым необходимо принимать муниципальные правовые акты. Основные требования к содержанию муниципальных правовых актов. Определение законности муниципальных правовых актов при возникновении спорных вопросов, ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов.	ПК- 3.2 Организует и проводит подготовку к процедуре медиации	Знает принципы медиации, последовательность процедуры медиации. Умеет налаживать взаимодействие с каждой из сторон и участниками процедуры медиации Владеет навыками разьяснения сторонам сути процедуры медиации	ПР-11; ПР-13 УО-4	–

	<p>Тема4. Территориальные основы осуществления местного самоуправления. Утверждение территорий и границ муниципального образования. Основные условия и требования. Принципы преобразований муниципальных образований.</p>				
4	<p>Тема 5. Финансово-экономические основы осуществления местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления: имущество в муниципальной собственности и средства местных бюджетов. Порядок формирования бюджета органов местного самоуправления. Доходная и расходная</p>	<p>ПК- 3.3 Готовит и ведет процесс выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации</p>	<p>Знает техники работы медиатора Умеет структурировать цели участников процедуры медиации Владеет навыками составления и обеспечения подписания итогового медиативного соглашения</p>	<p>УО-1, ПР-13</p>	

	<p>части бюджета. Принятие бюджета органами местного самоуправления. Собираемость налогов. Нормативы расходов местных бюджетов. Тема 6. Организационные основы. Вопросы местного значения населения, района, городского округа. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Вопросы, решаемые на уровне поселений, районов и городских округов для жизнеобеспечения населения.</p>				
6	зачет			–	УО-1

II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на электронных носителях, в библиотеке образовательного учреждения;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

III. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Чичерин Б.Н. Курс государственной науки. М., 1894. С. 118.
2. Васильчиков А.И. О самоуправлении. СПб., 1869. С. 211.
3. Михайлов Г.С. Местное советское управление. М., 1927. С. 14.
4. Кутафин О.Е., Фадеев В.И. Муниципальное право РФ. М., 2004. С. 55.
5. Учебное пособие. Оценка эффективности деятельности органов власти муниципальных образований (учебное пособие) печатное Улан-Удэ: Изд-во ВСГУТУ, 2019. – 156 с. Шаралдаев Б.Б., Булах Е.В., Васильева Т.А., Цыдыпова И.Б.
6. Политическое, государственное и муниципальное управление: вопросы теории и истории: Уч.пос./Добротушенко Е.В., Булах Е.В. – Чита: ЗабГУ, 2015 – 110с.
7. Государственное и муниципальное управление (академ. бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Уч. пос. / Под ред. В.И.Звонникова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015 - 352 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=460488>
8. Чиркин, В. Е. Основы государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=448987>
9. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10131-7. — Текст : электронный // Доступ из электронной библиотеки ДВФУ URL: <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=Urait:Urait-474897&theme=FEFU>
10. Кашанина, Т. В. Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 550 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13809-2. — Текст : электронный // Доступ из электронной библиотеки ДВФУ URL:
11. Комментарий к Конституции Российской Федерации / С. А. Комаров [и др.] ; под редакцией С. А. Комарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-06398-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472827>
12. Теория государства и права : учебник / В. Л. Куланов, А. В. Малько. - М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. - 384 с. Доступ из электронной библиотеки ДВФУ URL: <http://znanium.com/catalog/product/792149>

Дополнительная литература

1. Булах Е.В., Князева А.Р., Цой В.Г. ВЗАИМНОЕ ВЛИЯНИЕ ПРОЦЕССОВ ФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА: ОТ ПРИАМУРСКОГО ЗЕМСКОГО СОБОРА ДО НАСТОЯЩЕГО ВРЕМЕНИ Ойкумена. Регионоведческие исследования. 2020. № 1 (52). С. 98-105.
2. Булах Е.В., Князева А.Р., Цой В.Г. ТРАЙБАЛИЗМ НА ДАЛЬНЕМ ВОСТОКЕ РОССИИ: ОСТАТОЧНЫЕ ПРОЯВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО КОЛОРИТА ИЛИ НОВЫЕ ФОРМЫ
Булах Е.В., Князева А.Р., Цой В.Г. Вопросы политологии. 2020. Т. 10. № 3 (55). С. 769-781.
3. Булах Е.В., Шаралдаев Б.Б., Шаралдаева А.Б., Васильева Т.А. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В РЕГИОНЕ: ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ//Вестник Забайкальского государственного университета. 2020. Т. 26. № 5. С. 118-125.
4. Булах Е.В., Шаралдаев Б.Б., Шаралдаева А.Б., Нагаслаева И.О. УСТОЙЧИВОСТЬ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАК РЕЗУЛЬТАТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ //Вестник Забайкальского государственного университета. 2020. Т. 26. № 5. С. 126-134.
5. Булах Е.В., Шаралдаев Б.Б., Шаралдаева А.Б. ПОЛИТИКО-ПРАВОВОЙ АНАЛИЗ КИТАЙСКОЙ И РОССИЙСКОЙ ПРАКТИК ОСОБЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЗОН//В сборнике: Социально-экономическое развитие России и Монголии: проблемы и перспективы. Материалы VI Международной научно-практической конференции. 2019. С. 74-77.
6. Булах Е.В., Шаралдаева А.Б.// ЗОНИРОВАНИЕ ТЕРРИТОРИЙ: АНАЛИЗ СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРЕДПОСЫЛОК ДВУХ СТРАН В сборнике: Социально-экономическое развитие России и Монголии: проблемы и перспективы. Материалы VI Международной научно-практической конференции. 2019. С. 77-80.
7. Булах Е.В., Шаралдаева А.Б., Васильева Т.А. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА В УСЛОВИЯХ САНКЦИЙ//Наука и бизнес: пути развития. 2019. № 12 (102). С. 313-315.
8. Булах Е.В., Князева А.Р., Цой В.Г. ОСОБЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В РОССИИ: НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ (ТОС) //Школа Науки. 2019. № 7 (18). С. 58-60.
9. Булах Е.В., Князева А.Р., Цой В.Г. ИНСТИТУЦИОНАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

РОССИИ//Вестник Забайкальского государственного университета. 2018. Т. 24. № 9. С. 56-63.

10. Булах Е.В. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ, СОЦИАЛЬНЫЕ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ ОБЩЕСТВА КАК ОСНОВА ФОРМИРОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ РЕГИОНА// В сборнике: Социально-экономическое развитие России и Монголии: проблемы и перспективы. Материалы V Международной научно-практической конференции. 2017. С. 65-67.

11. Булах Е.В. К ВОПРОСУ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЗОНИРОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ//В сборнике: Потенциал Байкала в формировании инновационной модели социо-эколого-экономического развития регионов. Материалы международной научно-практической конференции. 2017. С. 89-91. 0

12. Булах Е.В., Малюшицкий В.А., Дагданова С.Ж. ФАКТОРЫ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РОСТА ЗОНИРОВАННЫХ ТЕРРИТОРИЙ: СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ КИТАЙСКИХ И РОССИЙСКИХ ОЖИДАНИЙ//В сборнике: Потенциал Байкала в формировании инновационной модели социо-эколого-экономического развития регионов. Материалы международной научно-практической конференции. 2017. С. 91-94.

13. Булах Е.В., Романова И.В., Васильева Т.А. ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ СФЕР В УСЛОВИЯХ ПРОЦЕССОВ ДЕЦЕНТРАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ//Вестник Забайкальского государственного университета. 2017. Т. 23. № 2. С. 76-85.

14. Булах Е.В., Романова И.В., Васильева Т.А. СИСТЕМНАЯ СВЯЗЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ, РЕГИОНАЛЬНОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ: СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ//Вестник Забайкальского государственного университета. 2017. Т. 23. № 5. С. 81-90.

15. Булах Е.В., Романова И.В., Шаралдаева А.Б. ФОРМИРОВАНИЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА: ГЕНЕЗИС И ПЕРСПЕКТИВЫ//Вестник Забайкальского государственного университета. 2017. Т. 23. № 6. С. 114-127.

16. Булах Е.В., Базарова А.Ц. К ВОПРОСУ ИССЛЕДОВАНИЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ//В сборнике: БАЙКАЛЬСКИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ЧТЕНИЯ. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ РЕГИОНОВ: ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ, материалы международной научно-практической конференции. 2016. С. 21-22.

17. Булах Е.В., Васильева Т.А. ПРОЦЕСС ПРИЯТИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ФОРМИРОВАНИЯ НОВОЙ СТРУКТУРЫ НАРОДОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА//В сборнике: Актуальные

проблемы инфотелекоммуникаций в науке и образовании. Сборник научных статей: в 3-х томах. 2016. С. 378-382.

18. Булах Е.В. ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ ПРЕОБРАЗОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ В ПРОЦЕССЕ ФОРМИРОВАНИЯ РЫНОЧНЫХ ОТНОШЕНИЙ//Вестник Забайкальского государственного университета. 2016. Т. 22. № 2. С. 39-47.

19. Булах Е.В., Васильева Т.А., Нечай Е.Е. К ПРОБЛЕМЕ ФОРМИРОВАНИЯ СУБЪЕКТНОЙ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ//Вестник Забайкальского государственного университета. 2016. Т. 22. № 3. С. 50-59.

20. Душина, Т. В. Социальные факторы религиозно-философской рефлексии: монография / Т. В. Душина, А. А. Лагунов. - Ставрополь: СевКавГТУ, 2010. - 158 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=421499>

21. Ермишина, К.Б.Религиозная антропология / К.Б. Ермишина.- М.: Изд-во ПСТГУ, 2013. – 367 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:697851&theme=FEFU>

22. Куценко Н.А. Духовно-академическая философия в России первой половины XIX века: киевская и петербургская школы (Новые материалы). — М., 2005. — 139 с. [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=346428>

23. Пустошинская, О. С. Политические процессы: миграция и конфликты : учебное пособие / О.С. Пустошинская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 98 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-012893-1. - Текст : электронный. - URL: <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=Znanium:Znanium-1215144&theme=FEFU>

24. Афанасьева Е.В. Геостратегические регионы мира: методика исследования и анализ : учебное пособие / Афанасьева Е.В., Слоботчиков О.Н., Чернышов Б.А.. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-6044688-3-8. — Текст : электронный // URL: <https://lib.dvfu.ru/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-104335&theme=FEFU>

25. Концепция глобализации: Монография / С.В. Борзых. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 128 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/416712>

26. Карпович О.Г. Глобальные проблемы и международные отношения. М.: Юнити-дана, 2017. 503 с. Электронный каталог НБ ДВФУ: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:725268&theme=FEFU>

Душина, Т. В. Социальные факторы религиозно-философской рефлексии: монография / Т. В. Душина, А. А. Лагунов. - Ставрополь: СевКавГТУ, 2010. - 158 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=421499>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека русского гуманитарного интернет-университета
<http://sbiblio.com/biblio/>
2. Вестник МГУ. Серия 18. Социология и политология
<http://www.law.msu.ru/vestnik.htm/>
3. Журнал «Полис» <http://www.politstudies.ru/index.htm>
4. Журнал «ПРАВО И ПОЛИТИКА» -
<http://www.nbpublish.com/lpmag/lpmag.php>
5. Электронное периодическое издание «Политика» <http://www.cityline.ru/politika/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При проведении занятий по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного пакета Microsoft Office: Word, Excel, Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

1. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
2. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
3. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»<http://www.humanities.edu.ru/>
4. Сайт ВЦИОМ www.wciom.ru
5. Сайт Независимого института социальной политики - www.socpol.ru
6. Сайт Российской ассоциации политических исследований www.rapn.ru
7. Сервер органов государственной власти РФ- <http://www.gov.ru/>
8. Электронная энциклопедия, статьи по экономике и истории, статистика, историческая справка <http://ruxpert.ru>

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольных и творческих работ.

Освоение данной дисциплины предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами занятий, подготовкой и выполнением всех практических заданий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по данной дисциплине является зачет.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Шкала оценивания сформированности образовательных результатов по дисциплине представлена в фонде оценочных средств (ФОС).

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:		
D208/347, D303, D313a, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807	Лекционная аудитория оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем	
D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D207/346	Мультимедийная аудитория: Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления),	
D226	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG,	

	подсистема видеокмутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления	
D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575, D604	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
D446, D656, D659, D737, D808, D809, D812	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; Компьютерный класс; Рабочее место: Компьютеры (Твердотельный диск - объемом 128 ГБ; Жесткий диск - объем 1000 ГБ; Форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью. Монитором АОС i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) Модель - M93p 1; Лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200	Google Chrome(Производитель Google (США):Бесплатное ПО); Microsoft Office 365 (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено); Microsoft Teams (Производитель Microsoft, США, Вид лицензирования: Платное ПО, Количество лицензий неограничено).
D501, D601	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	
Помещения для самостоятельной работы:		
A1042 аудитория для самостоятельной работы студентов	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl;	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ptt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft

	<p>Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
--	---	--