



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

Восточный институт – Школа региональных и международных исследований

УТВЕРЖДАЮ

Директор ВИ-ШРМИ

Пустовойт Е.В.

7 «декабря» 2021

## **ПРОГРАММА**

### **Государственной итоговой аттестации**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**58.03.01 Востоковедение и африканистика**

Профиль - японоведение

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*


Владивосток  
2022

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**Программы государственной итоговой аттестации**

По направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика  
Профиль «Японоведение».

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1051. Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета школы Восточного института – Школы региональных и международных исследований ДВФУ «7» декабря 2021 г. (протокол № 3 )

Руководитель образовательной программы  
доцент кафедры корееведения

  
\_\_\_\_\_

подпись

М.П. Кукла  
ФИО

Заместитель директора Школы  
по учебной и воспитательной работе

  
\_\_\_\_\_

подпись

А.А. Груздев  
ФИО

## Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Задача ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика (профиль «Японоведение») заключается в комплексном (междисциплинарном) освоении и практическом применении обучающимися современных научных знаний, навыков и методов (компетенций), предусмотренных ФГОС ВО 3++ по направлению. ОПОП бакалавриата имеет своей целью комплексное, основанное на интердисциплинарном анализе и применении всей совокупности современных научных методов, изучение политико-экономических, социальных, культурно-цивилизационных, этноконфессиональных, лингвистических и прочих особенностей стран и народов Восточной Азии; получение высшего профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников определяются следующими видами профессиональной деятельности:

- переводческий (включая реферирование),
- организационно -управленческий.
- научно-практический.

Задачи профессиональной деятельности выпускников:

- сопровождение институтов и мероприятий культурного, политического, экономического сотрудничества российских организаций с заинтересованными структурами стран Северо-Восточной Азии (Япония),
- осуществление устного и письменного перевода в паре языков русский-корейский в сфере международного регионального сотрудничества,
- обеспечение информационно-коммуникационной деятельности российских организаций, специализирующихся на работе с информационными ресурсами стран Востока,
- проведение научно-исследовательских работ в области востоковедения.

Области профессиональной деятельности выпускника:

- связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: переводческой деятельности; межкультурной коммуникации со странами Азии и Африки, ведения официальной и деловой переписки на восточном и западном языках; организационно-коммуникационной деятельности по

обеспечению дипломатических, экономических, политических и культурных контактов со странами Азии и Африки);

- административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических, политических и культурных связей органов государственной власти; организации и ведения бизнеса; организации и ведения деятельности общественных организаций; организации и ведения международных проектов и программ в странах Азии и Африки).

- средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением экономических, политических и культурных событий в странах Азии и Африки в средствах массовой информации, периодических изданиях, в общественно-политической и научной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **Требования к результатам освоения образовательной программы**

**Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Определяет роль и значение информации, информатизации общества, информационных технологий, использует теоретические основы информационных процессов преобразования информации
		УК-1.2 Выбирает современные технические и программные средства и методы поиска, обобщения, обработки и передачи информации при создании документов различных типов, современные программные средства создания и редактирования документов, страниц сайтов, баз данных
		УК-1.3 Применяет методики поиска, сбора и обработки информации с

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		помощью современных компьютерных технологий, системный подход при работе с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах, основы технологии создания баз данных для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет основы правового регулирования, необходимые для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели
		УК-2.2. Анализирует, толкует и правильно применяет правовые нормы, необходимые для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели
		УК -2.3. Оценивает решение поставленных задач на соответствие законодательным и другими нормативным правовыми актами, обеспечивающими реализацию проекта, решение профессиональных задач в рамках поставленной цели
		УК-2.4. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
		УК-2.5. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
		УК-2.6. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Формулирует основные принципы эффективного взаимодействия и правила командообразования; распределяет роли в командной работе
		УК-3.2. Определяет подходящую стратегию поведения для достижения поставленной цели и занимает позицию лидера; планирует процесс совместного взаимодействия
		УК-3.3. Устанавливает контакт и организует взаимодействие с другими членами команды для достижения поставленной задачи; анализирует достоинства и недостатки совместной работы

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Способность использовать изученные лексические единицы в ситуациях повседневного, социально-культурного и делового общения на английском языке
		УК-4.2 Способность распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции для осуществления межкультурного общения на английском языке
		УК-4.3 Способность строить высказывания, применяя изученные лексико-грамматические единицы в соответствии с правилами английского языка
		УК-4.4 Умение составлять и представлять в письменной форме в соответствии с требованиями к оформлению тексты конспекта, реферата, аннотации, эссе, резюме, заявления, доверенности, делового письма на русском языке
		УК-4.5 Способность на основе полученных знаний и умений создавать и представлять аудитории публичные устные выступления и письменные академические и официально-деловые тексты на русском языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе научного исторического знания
		УК-5.2. Объясняет особенности культурного многообразия общества в соответствии с научным историческим знанием
		УК-5.3. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте
		УК-5.4. Воспринимает межкультурное разнообразие общества и особенности взаимодействия в нем в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.5. Осуществляет межкультурное взаимодействие с помощью общих и специальных философских методов построения межкультурной коммуникации с учетом поставленных целей деятельности
		УК-5.6 - Формирует и поддерживает способы интеграции участников межкультурного взаимодействия с учетом оснований их различий и общности, этического и философского контекстов

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Формулирует основные принципы самоорганизации и саморазвития; выделяет основные этапы своей образовательной деятельности
		УК-6.2. Планирует собственное время; определяет стратегические, тактические и оперативные задачи; создает программу образовательной деятельности
		УК-6.3. Проектирует траекторию личностного и профессионального развития
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности
		УК-7.2. Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности
		УК-7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы, прогнозируя возможные последствия их воздействия в повседневной жизни, в производственной деятельности, в условиях чрезвычайных ситуаций
		УК-8.2. Предлагает средства и методы профилактики опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
		УК-8.3. Разрабатывает мероприятия по защите населения и персонала в условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Анализирует нормативно-правовые документы для работы с лицами с особыми образовательными потребностями; определяет методы и приемы взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями; выделяет специфику дефектологического знания
		УК-9.2. Использует базовые дефектологические знания для организации взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями; создает индивидуальную траекторию развития
		УК-9.3. Устанавливает контакт и организует эффективное взаимодействие с лицами с особыми образовательными потребностями в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Интерпретирует поведение субъектов экономики в терминах экономической теории
		УК-10.2. Собирает, анализирует и интерпретирует информацию об экономических процессах на микро- и макроуровне
		УК-10.3. Применяет модели экономической теории для решения задач в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
		УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК 1.1. Определяет роль и значение информации, информатизации общества, информационных технологий, использует теоретические основы информационных процессов преобразования информации	Знает роль и значение информации, информатизации общества, информационных технологий.
	Умеет применять теоретические основы информационных процессов преобразования информации.
	Владеет навыком использования информационных технологий.



Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p>УК 1.2. Выбирает современные технические и программные средства и методы поиска, обобщения, обработки и передачи информации при создании документов различных типов, современные программные средства создания и редактирования документов, страниц сайтов, баз данных</p>	<p>Знает современные технические и программные средства и методы поиска, обобщения, обработки и передачи информации при создании документов различных типов, современные программные средства создания и редактирования документов, страниц сайтов, баз данных</p>
	<p>Умеет использовать современные технические и программные средства и методы поиска, обобщения, обработки и передачи информации в сфере востоковедения</p>
	<p>Владет навыком использования современных программных средств создания и редактирования документов в том числе востоковедной направленности.</p>
<p>УК 1.3. Применяет методики поиска, сбора и обработки информации с помощью современных компьютерных технологий, системный подход при работе с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах, основы технологии создания баз данных для решения поставленных задач</p>	<p>Знает методики поиска, сбора и обработки информации с помощью современных компьютерных технологий.</p>
	<p>Умеет искать, собирать и обрабатывать информацию в сфере востоковедения с помощью современных компьютерных технологий.</p>
	<p>Владет навыком поиска, сбора и обработки информации с помощью современных компьютерных технологий для решения переводческих или проектных задач в сфере востоковедения.</p>
<p>УК-2.1. Определяет основы правового регулирования, необходимые для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели</p>	<p>Знает закономерности функционирования механизма правового регулирования, необходимые для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели.</p>
	<p>Умеет определять механизм правового регулирования, необходимый для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели</p>
	<p>Владет навыками поиска норм, необходимых для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели</p>
<p>УК-2.2. Анализирует, толкует и правильно применяет правовые нормы, необходимые для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели</p>	<p>Знает методы, способы, средства, закономерности анализа толкования и применения правовых норм</p>
	<p>Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, необходимые для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели</p>
	<p>Владет навыками анализа, толкования и правильного применения правовых норм, необходимых для реализации проектов и задач в рамках поставленной цели</p>
<p>УК -2.3. Оценивает решение поставленных задач на соответствие законодательным и другими нормативным правовыми актами, обеспечивающими реализацию проекта, решение профессиональных задач в рамках поставленной цели</p>	<p>Знает действующее законодательство и другие нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию проекта, решение профессиональных задач в рамках поставленной цели</p>
	<p>Умеет Оценивать решение поставленных задач на соответствие законодательным и другими нормативным правовыми актами, обеспечивающими реализацию проекта, решение профессиональных задач в рамках поставленной цели</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	Владеет навыками оценивания решений поставленных задач на соответствие законодательным и другими нормативным правовыми актами, обеспечивающими реализацию проекта,
УК-2.4 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знает этапы научного проекта
	Умеет определять круг задач научного проекта
	Владеет навыками определения круга взаимосвязанных задач в сфере востоковедения
УК-2.5. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знает этапы научного проекта
	Умеет планировать реализацию задач в рамках научного проекта
	Владеет навыком реализации задач научного проекта с использованием имеющихся ресурсов.
УК-2.6. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знает этапы научного проекта
	Умеет оценивать результативность научного проекта
	Владеет навыками полноценного научного проектирования в сфере востоковедения
УК-3.1. Формулирует основные принципы эффективного взаимодействия и правила командообразования; распределяет роли в командной работе	Знает принципы работы над коллективными научными проектами
	Умеет распределять задачи между участниками проектов
	Владеет навыками адаптации проекта к изменениям в условиях его реализации
УК-3.2. Определяет подходящую стратегию поведения для достижения поставленной цели и занимает позицию лидера; планирует процесс совместного взаимодействия	Знает содержание стратегий сотрудничества
	Умеет определять ситуативно необходимую стратегию сотрудничества
	Владеет лидерскими навыками в разработке эффективной стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-3.3. Устанавливает контакт и организует взаимодействие с другими членами команды для достижения поставленной задачи; анализирует достоинства и недостатки совместной работы	Знает инструментарий по организации дискуссий по заданной теме научного исследования работы команды
	Умеет организовать дискуссию, обсудить результаты работы команды
	Владеет навыками взаимодействия в команде для обсуждения результатов командной работы
УК-4.1 Способность использовать изученные лексические единицы в ситуациях повседневного, социально-культурного и делового общения на английском языке	Знает «3000+» наиболее употребительных слов и выражений в политической, социальной, экономической, академической, культурной и страноведческой областях знаний.
	Умеет правильно подобрать лексический эквивалент для передачи значения/смысла высказывания в ситуациях повседневного-бытового, социально-культурного и делового общения на английском языке.
	Владеет навыками оперативного перехода с русского языка на английский и наоборот, а также оперативного подбора соответствующих языковых эквивалентов или «штампов» при переводе с одного языка на другой язык.
УК-4.2 Способность распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции для	Знает основные грамматические правила и явления английского языка
	Умеет распознавать и употреблять изученные

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p>осуществления межкультурного общения на английском языке</p>	<p>грамматические категории и конструкции для осуществления межкультурного общения на английском языке.</p> <p>Умеет активно использовать изученные стратегии и технологии, необходимые для различных форматов (межличностный, деловой, академический форматы) при осуществлении письменной коммуникации на английском языке.</p>
	<p>Владеет навыками распознавания и правильного употребления основных грамматических правил и явлений английского языка в ситуациях межкультурного взаимодействия.</p>
<p>УК-4.3 Способность строить высказывания, применяя изученные лексико-грамматические единицы в соответствии с правилами английского языка</p>	<p>Знает теоретические основы языкового строя английского языка, позволяющие осуществлять межкультурную коммуникацию (основные фонетические, лексические, грамматические явления английского языка)</p>
	<p>Умеет воспринимать англоязычную речевую информацию на слух, понимать практически весь объем информации в рамках пройденных тем, проявлять языковую догадку при наличии незнакомых слов.</p> <p>Умеет свободно выразить мысли и поддерживать общение на изученные темы на иностранном языке (английский) с использованием лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами английского языка.</p>
	<p>Владеет навыками межличностной и межкультурной коммуникации на английском языке в вузе и за пределами вуза (урочной коммуникации, внеурочной, учебной, профессиональной, деловой, социально-бытовой, проектной и т.д.).</p>
<p>УК-4.4 Умение составлять и представлять в письменной форме в соответствии с требованиями к оформлению тексты конспекта, реферата, аннотации, эссе, резюме, заявления, доверенности, делового письма на русском языке</p>	<p>Знает основные принципы составления и оформления академических текстов и официальных документов</p>
	<p>Умеет создавать письменный текст в соответствии с коммуникативными целями и задачами, оформлять его в соответствии с нормами современного русского литературного языка, формальными требованиями к структуре и жанру</p>
	<p>Владеет навыками составления письменных текстов различных жанров: реферата, аннотации, эссе, резюме, заявления, делового письма</p>
<p>УК-4.5 Способность на основе полученных знаний и умений создавать и представлять аудитории публичные устные выступления и письменные академические и официально-деловые тексты на русском языке</p>	<p>Знает основные положения риторики и правила подготовки устного выступления, основные принципы и законы эффективной коммуникации</p>
	<p>Умеет оформлять устный текст в соответствии с нормами современного русского литературного языка, формальными требованиями и риторическими принципами, свободно пользоваться речевыми средствами книжных стилей современного русского языка</p>
	<p>Владеет основными навыками ораторского мастерства: подготовки и осуществления устных публичных выступлений различных типов и жанров (информирующее,</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	убеждающее, протоколно-этикетное и т.д.), ведения конструктивной дискуссии
УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе научного исторического знания	<p>Знает особенности и базовые тенденции историко-культурного развития общества; специфику национальных традиций, обычаев и норм, характерных для различных общественно-исторических систем</p> <p>Умеет критически воспринимать, анализировать и оценивать социально-историческую реальность, факторы и механизмы социально-исторических процессов и изменений</p> <p>Владеет навыками и базовыми методиками анализа исторических фактов и явлений</p>
УК-5.2. Объясняет особенности культурного многообразия общества в соответствии с научным историческим знанием	<p>Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур.</p> <p>Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур</p> <p>Владеет навыком научного анализа особенностей культурного многообразия общества</p>
УК-5.3. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте	<p>Знает основные особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте</p> <p>Умеет отмечать особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте</p> <p>Владеет навыками анализа особенностей межкультурного взаимодействия в историческом контексте</p>
УК-5.4. Воспринимает межкультурное разнообразие общества и особенности взаимодействия в нем в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>Знает философские основания и историю становления системного рефлексивного мышления, позволяющего воспринимать межкультурное разнообразие общества.</p> <p>Умеет использовать техники системного рефлексивного мышления для восприятия и описания межкультурного разнообразия общества.</p> <p>Владеет навыками для восприятия социально-исторического, этического и философского контекста ситуации межкультурного взаимодействия.</p>
УК-5.5. Осуществляет межкультурное взаимодействие с помощью общих и специальных философских методов построения межкультурной коммуникации с учетом поставленных целей деятельности	<p>Знает принципы общих и специальных философских методов построения межкультурной коммуникации на основании рефлексивного мышления.</p> <p>Умеет применять общие и специальные философские методы для построения межкультурной коммуникации в рамках современного общества.</p> <p>Владеет навыками межкультурной коммуникации с позиции философского знания, общих и специальных методов восприятия иного культурного опыта.</p>
УК-5.6 - Формирует и поддерживает способы интеграции участников межкультурного взаимодействия с учетом оснований их различий и общности, этического и философского контекстов	<p>Знает историю формирования различий этического и философского контекстов межкультурного взаимодействия в современном обществе.</p> <p>Умеет использовать техники построения интеграционных связей межкультурного взаимодействия.</p> <p>Владеет навыками поддержания интеграционного взаимодействия на основании техник системного рефлексивного мышления.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-6.1.Формулирует основные принципы самоорганизации и саморазвития; выделяет основные этапы своей образовательной деятельности	Знает основные принципы самоорганизации и саморазвития
	Умеет выделять основные этапы своей образовательной деятельности
	Владеет навыком реализации личных стратегий по самоорганизации и саморазвитию.
УК-6.2.Планирует собственное время; определяет стратегические, тактические и оперативные задачи; создает программу образовательной деятельности	Знает стратегию эффективного использования своих ресурсов в рамках поставленных задач
	Умеет определять стратегические, тактические и оперативные задачи, в том числе в научной деятельности.
	Владеет навыками распределения своих ресурсов по необходимым задачам, использования своих навыков для лучшего и оптимального результата
УК-6.3. Проектирует траекторию личностного и профессионального развития	Знает инструменты и условия выстраивания траектории личностного и профессионального развития
	Умеет планировать этапы, цели и создавать условия для личностного и профессионального развития; умеет оценивать образование как один из важных этапов.
	Владеет навыками реализации этапов личностного и профессионального развития, в том числе и в образовательной деятельности.
УК-7.1. Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности	Знает значение роли физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности.
	Умеет организовать самостоятельные занятия по физической культуре.
	Владеет навыками планирования двигательного режима с учетом профессиональной деятельности
УК-7.2. Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности	Знает средства и методы самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности
	Умеет применять основные методы самоконтроля в процессе занятий физической культурой и спортом
	Владеет способностью определять самочувствие, уровень развития физических качеств и двигательных навыков
УК-7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно	Знает основные положения теории и методики физической культуры и спорта
	Умеет обеспечивать сохранение и укрепление индивидуального здоровья с помощью основных двигательных действий и базовых видов спорта

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
занимаясь физическими упражнениями	Владеет технологиями планирования физического совершенствования и способами занятий разнообразными видами двигательной деятельности
УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы, прогнозируя возможные последствия их воздействия в повседневной жизни, в производственной деятельности, в условиях чрезвычайных ситуаций	Знает характеристику и признаки опасных и вредных факторов, возможные последствия их воздействия
	Умеет устанавливать причинно-следственные связи между опасностью и возможным последствием воздействия, оценивать потенциальный риск
	Владеет методами идентификации опасных и вредных факторов, прогноза возможных последствий их воздействия в различных сферах деятельности, в том числе и в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-8.2. Предлагает средства и методы профилактики опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества УК-8.3. Разрабатывает	Знает принципы, методы и средства для поддержания безопасных условий жизнедеятельности и профилактики опасностей
	Умеет выбирать и применять конкретные средства и методы защиты для обеспечения безопасности в различных заданных ситуациях
	Владеет инструментами и методами предупреждения воздействия опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности
мероприятия по защите населения и персонала в условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знает основные мероприятия, необходимые для защиты человека от опасных и вредных производственных факторов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера и военных конфликтов
	Умеет разрабатывать мероприятия, необходимые для обеспечения безопасности объекта защиты в условиях реализации опасностей.
	Владеет способностью самостоятельно разработать и обосновать мероприятия для защиты человека в конкретных условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9.1. Анализирует нормативно-правовые документы для работы с лицами с особыми образовательными потребностями; определяет методы и приемы взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями; выделяет специфику дефектологического знания	Знает нормативно-правовые документы для работы с лицами с особыми образовательными потребностями
	Умеет определять методы и приемы взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями
	Владеет навыком работы с лицами с особыми образовательными потребностями
УК-9.2. Использует базовые дефектологические знания для организации взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями; создает индивидуальную траекторию развития	Знает базовые дефектологические основы для организации взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями
	Умеет применять базовые дефектологические знания для организации взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	Владеет навыком создания индивидуальной траектории развития для лиц с особыми образовательными потребностями
УК-9.3. Устанавливает контакт и организует эффективное взаимодействие с лицами с особыми образовательными потребностями в социальной и профессиональной сферах	Знает специфику взаимодействия с лицами с особыми образовательными потребностями
	Умеет устанавливать контакт и организовывать эффективное взаимодействие с лицами с особыми образовательными потребностями в коллективе.
	Владеет навыком командной работы с лицами с особыми образовательными потребностями
УК-10.1. Интерпретирует поведение субъектов экономики в терминах экономической теории	Знает основы экономической теории
	Умеет интерпретировать поведение субъектов экономики
	Владеет навыком интерпретации поведения субъектов экономики в терминах экономической теории
УК-10.2. Собирает, анализирует и интерпретирует информацию об экономических процессах на микро- и макроуровне	Знает методы сбора и анализа информации об экономических процессах на микро- и макроуровне
	Умеет интерпретировать информацию об экономических процессах на микро- и макроуровне
	Владеет навыком сбора, анализа и интерпретации информации об экономических процессах на микро- и макроуровне
УК-10.3. Применяет модели экономической теории для решения задач в различных областях жизнедеятельности	Знает модели экономической теории
	Умеет применять модели экономической теории для решения задач в различных областях жизнедеятельности
	Владеет навыком применения модели экономической теории для решения профессиональных задач
УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.
	Умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулирующих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности.
УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	Знает методы, способы и средства воздействия на участников общественных отношений по формированию нетерпимого отношения к проявлениям правового нигилизма, в том числе к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и др.
	Умеет реализовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и мероприятия по правовому воспитанию и профилактике правового нигилизма, в том числе в части противодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	коррупции, экстремизму, терроризму и др.
	Владеет навыками формирования гражданской позиции и правосознания, обеспечивающие предотвращение правового нигилизма, противодействие коррупции, экстремизму и терроризму и др.
УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знает действующее законодательство и нормы, регулирующие общественное взаимодействие на основе нетерпимого отношения к коррупции
	Умеет участвовать в общественных отношениях на основе нетерпимого отношения к коррупции
	Владеет навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
Профессиональная коммуникация на иностранных языках	ОПК-1 Способен осуществлять коммуникацию на языке народов Азии и Африки (помимо освоения различных аспектов современного языка предполагается знакомство с классическим (древним) вариантом данного языка)	ОПК-1.1 формулирует задачи профессиональной деятельности, относящиеся к российской коммуникации с азиатскими партнёрами ОПК-1.2 использует восточный язык в объеме, необходимом для целей профессиональной коммуникации ОПК-1.3 использует классический вариант восточного языка в объеме, необходимом для профессиональной коммуникации
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-2 Способен представлять результаты профессиональной деятельности с применением понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии в сфере изучения стран Азии и Африки	ОПК-2.1. корректно использует понятийный аппарат востоковедных исследований и профессиональную терминологию ОПК-2.2. представляет в устной форме и в виде презентаций результаты профессиональной деятельности



Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1 анализирует специфику и проблематику использования информационных ресурсов и технологий профессиональной сферы ОПК-3.2 использует весь спектр информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-3.3 реализует профессиональные навыки с учетом требований информационной безопасности
Системное мышление в аналитической и научной деятельности	ОПК-4 Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам	ОПК – 4.1. осуществляет поисковую стратегию в широком спектре источников информации в профессиональной сфере ОПК-4.2 анализирует актуальную и ретроспективную информацию согласно поставленным задачам
Научно-исследовательская деятельность	ОПК-5 Способен использовать знания основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны (региона) при ведении научных исследований	ОПК-5.1 использует в исследованиях географические, демографические, экономические и социально-политические характеристики изучаемой страны (региона) ОПК-5.2 – проводит актуальные научные исследования в сфере востоковедения под руководством ведущих учёных
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-6 Способен собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе	ОПК-6.1. осуществляет сбор профессиональной информации, учитывая основные достижения востоковедной науки и экспертизы ОПК-6.2 – определяет актуальность и практическую значимость исследований в сфере востоковедения ОПК-6.3- анализирует и интерпретирует широкий спектр материалов по востоковедным

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-1.1 формулирует задачи профессиональной деятельности, относящиеся к российской коммуникации с азиатскими партнёрами	Знает проблемы развития стран Азии, затрагивающие взаимоотношения с внешним миром, в том числе с Российской Федерацией
	Умеет формулировать задачи развития стран афро-азиатского мира, определять возможные пути поиска решения проблем для укрепления взаимодействия с

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	<p>внешними игроками, в том числе с Российской Федерацией</p> <p>Владеет навыками эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследовании актуальных проблем развития стран афро-азиатского мира, методами анализа влияния проблем развития стран афро-азиатского мира на характер взаимоотношений с внешними игроками, в том числе с Российской Федерацией.</p>
<p>ОПК-1.2 использует восточный язык в объеме, необходимом для целей профессиональной коммуникации</p>	<p>Знает необходимый фонетический, лексический и грамматический материал на уровне программы.</p> <p>Умеет быстро и правильно применять полученные фонетические, лексические и грамматические знания в типовых речевых ситуациях во всех четырех видах речевой деятельности.</p> <p>Владеет навыками автоматизированного использования изучаемого языка для решения задач профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-1.3 использует классический вариант восточного языка в объеме, необходимом для профессиональной коммуникации</p>	<p>Знает лексику корейского языка в объеме, необходимом для перевода оригинальных и адаптированных текстов; специфические грамматические конструкции, используемые в специальной литературе.</p> <p>Умеет ориентироваться в проблемах и специфике перевода текстов, относящихся к различным профессиональным сферам.</p> <p>Владеет навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предпереводческого анализа специализированного текста;</li> <li>- осуществлять перевод текстов различной жанрово-стилистической направленности с учетом их специфики, применяя принятые в данной области специфические лексико-грамматические структуры;</li> <li>- осуществлять квалифицированное редактирование и оценку перевода.</li> </ul>
<p>ОПК-2.1. корректно использует понятийный аппарат востоковедных исследований и профессиональную терминологию</p>	<p>Знает основные тенденции и закономерности исторического развития региона специализации (включая отдельные страны)</p> <p>умеет использовать в научной и профессиональной деятельности знания об основных тенденциях и закономерностях исторического развития региона специализации (включая отдельные страны)</p> <p>Владеет навыками применения знаний об основных тенденциях и закономерностях исторического развития региона специализации (включая отдельные страны)</p>
<p>ОПК-2.2. представляет в устной форме и в виде презентаций результаты профессиональной деятельности</p>	<p>Знает методику представления в устной форме и в виде презентаций результатов профессиональной деятельности</p> <p>Умеет представлять в устной форме и в виде презентаций результаты профессиональной деятельности</p> <p>Владеет навыками представления в устной форме и в виде презентаций результатов научной деятельности в сфере востоковедения</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p>ОПК-3.1 анализирует специфику и проблематику использования информационных ресурсов и технологий профессиональной сферы</p>	<p>Знает основные источники и методы поиска информации на корейском языке, их положительные и отрицательные стороны; основные характеристики электронных ресурсов, в том числе электронных словарей.</p>
	<p>Умеет находить, анализировать, использовать материалы, используя различные информационные ресурсы; пользоваться справочниками различных типов, базами данных и другими источниками информации с последующим применением этих умений в самостоятельной работе.</p>
	<p>Владеет навыками выполнять подготовку к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе, а также обладает навыком работы с электронными словарями.</p>
<p>ОПК-3.2 использует весь спектр информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает формы и методы интерактивного обучения (виды ИКТ): их суть и содержание.</p>
	<p>Умеет работать в рамках (технологии) метода, успешно применяя современные информационные средства обучения для выполнения поставленных задач.</p>
	<p>Владеет навыками самостоятельного выбора подходящих ИКТ для осуществления эффективной самостоятельной творческой и исследовательской деятельности в образовательном процессе, а так же для решения профессиональных задач.</p>
<p>ОПК-3.3 реализует профессиональные навыки с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знает этические нормы профессиональной деятельности; способы обеспечения целостности и конфиденциальности ценной информации в своей профессиональной переводческой деятельности.</p>
	<p>Умеет в процессе переводческой деятельности ограничивать доступ посторонних лиц к переводимой информации, составляющей коммерческую тайну, обеспечить защиту личных и чужих данных.</p>
	<p>Владеет навыками решать стандартные задачи переводческой деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности: использовать сетевой экран, лицензированные антивирусные программы и лицензированные программы машинного перевода.</p>
<p>ОПК – 4.1. осуществляет поисковую стратегию в широком спектре источников информации в профессиональной сфере</p>	<p>Знает широкий спектр информационных и других научных ресурсов на русском и иностранных языках в профессиональной сфере</p>
	<p>Умеет использовать научные базы данных и систем учета наукометрической информации</p>
	<p>Владеет навыками самостоятельного исследования, анализа исторических корней современных процессов в странах СВА</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-4.2 анализирует актуальную и ретроспективную информацию согласно поставленным задачам	Знает методы поиска актуальной и ретроспективной информации
	Умеет анализировать актуальную и ретроспективную информацию
	Имеет навык поиска и анализа актуальной и ретроспективной информации для научного исследования в сфере востоковедения
ОПК-5.1 использует в исследованиях географические, демографические, экономические и социально-политические характеристики изучаемой страны (региона)	Знает методику использования в исследованиях географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик Корейского полуострова
	Умеет использовать в исследованиях географические, демографические, экономические и социально-политические характеристики Корейского полуострова
	Владеет навыками использования в исследованиях географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик Корейского полуострова
ОПК-5.2 – проводит актуальные научные исследования в сфере востоковедения под руководством ведущих учёных	Знает ведущих ученых в сфере корееведения
	Умеет проводить актуальные научные исследования в сфере востоковедения
	Владеет навыком взаимодействия с ведущими корееведами в рамках научного исследования
ОПК-6.1. осуществляет сбор профессиональной информации, учитывая основные достижения востоковедной науки и экспертизы	Знает основные достижения востоковедной науки
	Умеет осуществлять сбор профессиональной информации, используя современные образовательные и информационные технологии; анализировать социально значимые проблемы и процессы в истории востоковедения.
	Владеет навыками работы востоковеда с информацией в условиях обеспечения межкультурной коммуникации и проведения научного исследования.
ОПК-6.2 – определяет актуальность и практическую значимость исследований в сфере востоковедения	Знает основные тенденции востоковедной науки
	Умеет определять актуальность и практическую значимость научных исследований
	Владеет навыком проведения научных исследований в сфере востоковедения.
ОПК-6.3- анализирует и интерпретирует широкий спектр материалов по востоковедным исследованиям	Знает общую терминологию востоковедных и корееведческих исследований.
	Умеет применять теоретические знания по проблемам перевода на практике, интерпретировать единицы понятийного аппарата востоковедных и корееведческих исследований.
	Владеет навыками поискового и просмотрового чтения профессионально ориентированного текста с целью анализа и интерпретации информации по востоковедным и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	корееведческим исследованиям.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
переводческая	ПК-1 Способен осуществлять неспециализированный перевод	ПК-1.1 – Осуществляет устный сопроводительный перевод ПК-1.2 – Осуществляет письменный перевод типовых официально-деловых документов
переводческая	ПК-2 Способен осуществлять профессионально ориентированный перевод	ПК-2.1 - Осуществляет устный последовательный перевод ПК-2.2 Осуществляет письменный перевод (в том числе с использованием специализированных инструментальных средств) ПК-2.3 Осуществляет перевод аудиовизуальных произведений
Научно-исследовательская	ПК-3 Способен проводить научно-исследовательские работы в области востоковедения	ПК-3.1 – Проводит работы по обработке и анализу научной информации ПК-3.2 – Управляет результатами научно-исследовательских работ
Организационно-управленческая	ПК-4 Способен осуществлять информационно-аналитическую и организационно-административную поддержку деятельности руководителя организации в сфере сотрудничества со странами СВА	ПК-4.1 Формирует информационное взаимодействие руководителя с иностранными организациями ПК-4.2 Организует деловые контакты и протокольные мероприятия ПК-4.3. Осуществляет анализ информации и подготовку информационно-аналитических материалов

### Показатели оценивания индикаторов профессиональных компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.1 – Осуществляет устный сопроводительный перевод	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает восточный язык в объеме, достаточном для сопроводительного перевода</li> <li>• Знает историко-культурные и географические достопримечательности региона</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ориентируется в разных информационных источниках</li> <li>• Использует формулы речевого этикета, соответствующие</li> </ul>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	<p>коммуникативной ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использует принятые нормы поведения и национального этикета</li> <li>• Осуществляет устный межъязыковой перевод на уровне короткой фразы или предложения в бытовой сфере</li> </ul>
ПК-1.2 – Осуществляет письменный перевод типовых официально-деловых документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает терминологию предметной области</li> <li>• Знает онлайн-сервисы и программы для автоматического и автоматизированного перевода</li> <li>• Умеет сохранять коммуникативную цель и стилистику исходного текста</li> <li>• Использует текстовые редакторы и специализированное программное обеспечение для грамотного оформления текста перевода</li> <li>• Осуществляет межъязыковой письменный перевод текста</li> <li>• Осуществляет саморедактирование текста перевода</li> </ul>
ПК-2.1 - Осуществляет устный последовательный перевод	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает восточный язык в объеме, необходимом для осуществления устного последовательного перевода</li> <li>• Быстро переходит с одного языка на другой</li> <li>• Систематизирует и осваивает новую лексику в кратчайшие сроки</li> <li>• Применяет навыки публичных выступлений</li> </ul>
ПК-2.2 Осуществляет письменный перевод (в том числе с использованием специализированных инструментальных средств)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает предметную область текстов в объеме, необходимом для осуществления качественного перевода</li> <li>• Знает специальные и частные теории перевода</li> <li>• Находит, анализирует и классифицирует информационные источники в соответствии с переводческим заданием</li> <li>• Переводит с одного языка на другой письменно</li> <li>• Владеет навыками постредактирования машинного и (или) автоматизированного перевода</li> </ul>
ПК-2.3 Осуществляет перевод аудиовизуальных произведений	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает варианты и социолекты рабочих языков переводчика</li> <li>• Знает реалии лингвокультур изучаемого восточного языка</li> <li>• Переводит с одного языка на другой</li> <li>• Учитывает лингвокультурологическую специфику переводимого аудиовизуального произведения</li> <li>• Владеет навыками предпереводческого анализа аудиовизуального материала</li> <li>• Изучает глоссарии и иные материалы, использованные при создании произведения на исходном языке (глоссарии транскрипции имен собственных, литературные материалы, ранее переведенные и взятые за основу произведений)</li> </ul>
ПК-3.1 – Проводит работы по обработке и анализу научной информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает методы и средства планирования и организации исследований</li> <li>• Умеет оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ</li> <li>• Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме исследований и разработок</li> </ul>
ПК-3.2 – Управляет результатами научно-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает научные проблемы по тематике востоковедения</li> <li>• Применяет методы анализа результатов исследований и</li> </ul>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
исследовательских работ	разработок
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Внедрение результатов исследований и разработок</li> </ul>
ПК-4.1 Формирует информационное взаимодействие руководителя с иностранными организациями	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Современные научные методы и технические средства, способствующие сбору, обработке, сохранению и передаче информации</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обрабатывает и структурирует информацию, образуя информационные ресурсы</li> <li>• Производит поиск информации в существующих базах данных, вести информационно-справочную работу на основе различных комбинаций поисковых признаков</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отбор источников информации в соответствии с заданными критериями</li> <li>• Обработка и интерпретация информации для подготовки проектов решений</li> </ul>
ПК-4.2 Организует деловые контакты и протокольные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Правила проведения деловых переговоров и протокольных мероприятий</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Составлять и оформлять протоколы совещаний, заседаний и конференстных мероприятий, готовить список участников, повестку дня, явочные листы и проекты итоговых документов</li> <li>• Составлять пресс-релизы</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка материалов для совещаний, ведение и оформление протоколов</li> </ul>
ПК-4.3. Осуществляет анализ информации и подготовку информационно-аналитических материалов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает особенности реферирования информации, специфику оформления и составления аннотаций, рефератов, обзоров, докладов</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Умеет оформлять текст в соответствующем стиле</li> <li>• Формулирует выводы и рекомендации</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществляет подбор источников и литературы по теме обзора, доклада, аналитической справки</li> <li>• Владеет навыками написания и оформления обзора, доклада, аналитической справки</li> </ul>

### **Структура государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация по направлению 58.03.01 Востоковедение и африканистика, профиль «Японоведение», в обязательном порядке включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен по решению Ученого Совета ДВФУ не проводится.

### **Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний и процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) испытаний**

Порядок подачи и рассмотрения апелляций составлен согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета и программам магистратуры, утвержденному приказом МОН РФ от 29.06.2015 М 636; Положению об итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденному врио ректора от 27.11. 2015 г. № 12-13-2285.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) испытаний, о своем несогласии с результатами государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Информация о месте работы апелляционной комиссии доводится до студентов в день защиты ВКР.

Для рассмотрения апелляции государственной экзаменационной комиссией направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной аттестационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трёх рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии подтверждается в письменной форме.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания результат проведения



государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание сроки, установленные университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

### **Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) завершает учебный процесс студентов. ВКР подтверждает уровень квалификации выпускника, содержит в себе обязательные стилистические и композиционные элементы, должна дать представление о теоретическом и практическом уровне подготовки выпускника, в том числе его умению самостоятельно работать с источниками и специализированной литературой.

Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать об умении автора формулировать и аргументировать выдвигаемые на защиту положения, делать обоснованные выводы и прогнозы в рамках заявленной темы и направления подготовки, специальности. ВКР должна выполняться студентом самостоятельно, носить оригинальный, творческий, исследовательский, а в ряде случаев и прикладной (проектный) характер. Выпускнику необходимо показать глубокие знания и умение пользоваться специальной научной и учебно-методической литературой, умение использовать статистические, нормативно-технические и законодательные

материалы, самостоятельно применять различные методы для проведения анализа исследуемого объекта.

#### Основные этапы подготовки письменных работ

##### Составление плана работы

Подготовка письменной работы начинается с составления плана и поиска необходимой литературы, ее проработки. План письменной работы согласовывается с научным руководителем. В соответствии с утвержденным планом составляется список литературы. В элементе «Список источников и литературы» указываются использованные источники, публикации и электронные ресурсы по исследуемой теме. Для быстрого подбора необходимых источников рекомендуется использовать электронные каталоги ресурсов Научной библиотеки ДВФУ, библиографические списки, приводимые в конце используемых учебников, монографий, статей, а также интернет - данные, базы данных и т.д. Проработка подобранной литературы заключается в поиске ответов на вопросы, сформулированные в плане письменной работы. На основе предварительного ознакомления с литературой и электронными ресурсами составляется первоначальный вариант плана письменной работы. ВКР состоит из введения, двух-четырех глав и заключения. При составлении плана следует определить примерный круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных главах, и их последовательность. План работы должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер, в нем должны быть выделены наиболее актуальные вопросы исследуемой темы.

#### Процедура подготовки и выполнения письменных работ

После завершения окончательного варианта работы научный руководитель готовит свое заключение (отзыв) и выставляет предварительную оценку. Окончательная оценка выставляется студенту по результатам защиты письменной работы. Стиль написания письменной работы предполагает безличную форму изложения от третьего лица «мы», для выражения мнения или отношения к материалу следует применять формулировки: «можно считать», «допустим, что...» и т. д. Подготовка выпускной квалификационной работы начинается с выбора темы и руководителя научного исследования. Тематика выпускных квалификационных работ (ВКР) разрабатывается преподавателями или предлагается выпускниками в соответствии с научными и практическими интересами; научной, либо практической актуальностью на момент выбора темы и предыдущим опытом написания курсовых работ и утверждается на заседании кафедры. Выбор темы ВКР осуществляется свободно, включая и право студента на свою тематику с подробным обоснованием необходимости ее разработки. Закрепление студента за руководителем ВКР и утверждение темы работы (в первой редакции) оформляется заявлением студента, подписанным заведующим кафедрой. В соответствии с планом, научный руководитель составляет задание, в котором отмечается вопросы, подлежащие разработке, и основные источники информации.

Выпускник обязан:

- вести систематическую подготовительную работу с научной литературой;
- поддерживать связь с научным руководителем, регулярно информируя его о ходе работы;
- в установленные сроки или в случае возникшей необходимости отчитываться на кафедре о своей деятельности;
- по мере написания глав и параграфов работы показывать черновой текст научному руководителю и вносить необходимые исправления и изменения в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;
- в установленный кафедрой срок сдать готовый текст выпускной квалификационной работы на кафедру;
- согласовывать с научным руководителем текст выступления;
- в назначенный срок явиться на защиту с подготовленным текстом выступления.

Научный руководитель является лицом, выполняющим по отношению к студенту-выпускнику руководящие, консультативные и контрольные функции. Он помогает составить студенту рабочий план его работы над ВКР.

Кроме того, научный руководитель:

- помогает в разработке общего графика работы на период написания диплома;
- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и др. материалы и источники по выбранной теме;
- помогает в определении и формулировании научного аппарата, объекта и предмета, цели, основных задач и структуры выпускной квалификационной работы.
- регулярно проводит консультации, в ходе которых студент может задать вопросы, вызвавшие у него затруднения, показать черновой фрагмент текста;
- оценивает содержание выполненной работы, как по частям, так и в целом, при необходимости делает замечания, рекомендации, исправления;
- осуществляет общий систематический контроль за деятельностью студента и информирует о ходе работы коллектив кафедры;
- составляет задание для преддипломной практики;
- пишет отзыв на готовый текст работы, готовит студента к процедуре защиты;
- присутствует на защите, выступает с устной оценкой проделанного студентом труда, уровня его профессиональных компетенций. После завершения окончательного варианта работы научный руководитель готовит свое заключение о допуске к защите выпускной квалификационной работы, которое рассматривается на заседании кафедры по вопросу предзащит ВКР. Заседание кафедры, посвященное предзащите ВКР, проводится не позднее, чем за две-три недели до даты защиты. К заседанию выпускник представляет: готовый текст дипломной работы, Протокол проверки на

наличие заимствованного текста, подписанный научным руководителем и выпускником. К защите допускается ВКР при наличии не менее 60% оригинального текста и указания ссылок на авторов и источники заимствования. (Согласно Приказу №12-13-382 от 25.04.2013 «Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися ДВФУ с использованием модуля «Safe Assign» LMS Blackboard»).

В случае решения кафедры о неготовности выпускной квалификационной работы, студент к защите ВКР в текущем учебном году не допускается.

На защиту выпускной квалификационной работы представляются следующие материалы: в обязательном порядке:

- оригинал выпускной квалификационной работы (с визами руководителя ВКР и заведующего кафедрой о допуске к защите на обороте титульного листа);
  - отзыв руководителя ВКР по установленной форме;
  - медиапрезентационные материалы результатов исследования.
- в инициативном порядке:
- материалы, подтверждающие качество выполненного исследования (справку о внедрении, акт о внедрении, публикации, сертификаты и др.);
  - другие материалы в соответствии с требованиями регламентов по защите выпускных квалификационных работ.

### **Содержание, объем и структура выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач. Тема ВКР определяется совместно студентом и его научным руководителем и отражается в индивидуальном плане работы студента. Тема может быть также определена по запросу работодателя.

Тематика выпускных квалификационных работ (ВКР) разрабатывается преподавателями или предлагается выпускниками в соответствии с научными и практическими интересами; научной, либо практической актуальностью на момент выбора темы и предыдущим опытом написания курсовых работ и утверждается на заседании кафедры.

При выполнении ВКР студент должен показать свою способность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа, общим объемом (исключая приложения) не менее 60 стр. должна иметь аналитический характер, основываться на самостоятельно проведенных научных исследованиях. Структура ВКР определяется студентом под руководством научного руководителя.

Ответственность за содержание выпускной квалификационной работы, достоверность всех приведенных данных несет студент – автор работы.

Оформление работы осуществляется студентом в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами и слушателями ДВФУ.

К защите допускается ВКР при наличии не менее 60% оригинального текста и указания ссылок на авторов и источники заимствования. (Согласно Приказу №12-13-382 от 25.04.2013 «Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися ДВФУ с использованием модуля «Safe Assign» LMS Blackboard»).

### Структурные разделы письменных работ

Структура письменной работы состоит из элементов:

- Титульный лист
- Оглавление
- Основная часть (в виде глав, которые подразделяются на параграфы). При изложении основной части письменной работы раскрывается сущность рассматриваемого вопроса, современные подходы к его решению разных авторов, указанные в литературных источниках; проводится анализ реального состояния проблемы на примере различных предприятий и организаций; предлагаются возможные пути ее разрешения.
- Заключение – в заключении подводятся итоги, исходя из поставленных во введении задач, формулируются общие выводы и даются рекомендации либо прогноз развития ситуации.
- Список источников и литературы
- Приложения.

### **Процедура подготовки и защиты ВКР**

Выпускная квалификационная работа выполняется на кафедре под руководством научного руководителя. В случае, если ВКР имеет междисциплинарный характер, кафедре предоставляется право приглашать научных консультантов по отдельным разделам дипломного сочинения в рамках общего количества часов, отведенных на руководство ВКР. Темы ВКР закрепляются за студентами на заседании кафедры, реализующей подготовку по магистерской программе, по представлению руководителя образовательной программы в срок до 15 октября первого года обучения.

Темы ВКР в окончательной редакции утверждаются приказом директора школы после завершения теоретического обучения и прохождения практики в последнем учебном семестре.

На завершающем этапе подготовки ВКР студент проходит процедуру предзащиты на кафедре, реализующей программу бакалавриата. Предзащита назначается не позднее, чем за 5 недель до даты защиты. Присутствие научного руководителя на предзащите является обязательным.

Завершенная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и консультантами (если они были назначены), представляется руководителю не позднее, чем за три недели до даты защиты. После изучения содержания работы руководитель оформляет отзыв в письменной форме, при согласии на допуск ВКР к защите, подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет на кафедру, реализующую подготовку по магистерской программе.

Заведующий кафедрой на основании протокола заседания кафедры о допуске студента к защите, проведенного не позднее, чем за две недели до даты защиты, делает соответствующую запись на обороте титульного листа работы.

При отрицательном решении кафедры протокол заседания представляется руководителю ОП для подготовки служебной записки об отчислении студента в связи с недопуском к защите ВКР.

Кафедра может дать мотивированное письменное заключение-разрешение о написании текста ВКР на иностранном языке, если выпускная квалификационная работа является частью международного проекта, выполняемого на иностранном языке. Защиту квалификационной работы рекомендуется проводить на государственном языке. По заявлению студента председатель государственной аттестационной комиссии может принять решение о проведении защиты на иностранном языке. В протоколе заседания государственной аттестационной комиссии, в приложении к диплому, после указания темы квалификационной работы может быть сделана запись «выполнена на иностранном языке».

### **Критерии оценки результатов защиты ВКР**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки результатов защиты ВКР</b>
отлично	Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При её защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, владеет современными методами исследования, во время доклада использует наглядный материал, легко отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При её защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

	Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя.
удовлетворитель но	Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер. Теоретическую часть. Базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, в ней просматривается непоследовательность изложения материала. Представлены необоснованные предложения. При её защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве научного руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.
неудовлетворите льно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит отдельные элементы исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. В отзыве научного руководителя имеются серьезные критические замечания.

## **Рекомендуемая литература для подготовки к государственной итоговой аттестации**

### **Основная литература (печатные и электронные издания)**

1. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.dvfu.ru/upload/medialibrary/ff5/gost-p-7-0-100-2018.pdf>
2. ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления (Переиздание) / ГОСТ Р от 28 апреля 2008 г. [Электронный ресурс]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200063713>
3. Оформление списка литературы [Электронный ресурс]. - URL: <https://www.dvfu.ru/library/documents/Bibliographical-list2020.pdf>
4. Подготовка к государственной итоговой аттестации: Учеб. пособие для вузов / О.В. Акулич, Т.А. Брачун, Н.А. Чапкина и др.; Северо-Восточ. госуниверситет. – Магадан: Изд-во Северо-Восточ. ун-та, 2016. – 158 с. (5 экз.)
5. Требования к оформлению письменных работ (курсовых, выпускных квалификационных работ): учебно-методическое пособие/ Паначёва А. С.; Владимирова Д. А., Ермолаева Е. М., Соколовский А. Я., Глазкова Е. С. и др.; [Отв. ред. А. С. Паначёва]/ – Владивосток: Изд. Дом Дальневост. федеральн. ун-та, 2018 – 47 с.

### **Дополнительная литература**

1. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г. И. Рузавин. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 287 с. – 978-5-238-00920-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>
2. Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В. Г. Шишкин, Е. В. Никитенко. – Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-7782-3955-5. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/98773.html>
3. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2015. – 208 с. – 978-5-394-02518-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10946.html>
4. Чужанова, Т. Ю. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Ю. Чужанова. – Электрон. текстовые данные. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 61 с. — ISBN 978-5-7937-1518-8. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/102650.html>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет»**

1. Google Scholar (многоязычный сервис поиска научных статей) [Электрон. ресурс]. – URL: <https://scholar.google.co.kr/>
2. Polpred.com (Полнотекстовая база данных статей деловой российской и иностранной прессы) [Электронный ресурс]. – URL: <http://polpred.com/>
3. База данных Web of Science [Электрон. ресурс]. – URL: <http://apps.webofknowledge.com/>
4. База данных Scopus [Электрон. ресурс]. – URL: <http://www.scopus.com/>
5. Базы данных издательской корпорации Elsevier // Портал ScienceDirect [Электрон. ресурс]. – URL: <http://www.sciencedirect.com/>
6. Библиотека ИДВ РАН [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ifes-ras.ru/online-library>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электрон. ресурс]. – URL: <http://www.elibrary.ru>
8. РСМД. Российский совет по международным делам. [Электронный ресурс]. – URL: <https://russiancouncil.ru/>
9. Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электрон. ресурс]. – URL: <http://diss.rsl.ru>