



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Рассмотрена на заседании
Ученого совета Школы медицины

Директор Школы медицины

Протокол №6 от «27» февраля 2023
г.



К.В. Стегний
(ФИО)

«20» февраля 2023 г.

**Аннотация (общая характеристика) основной образовательной
программы среднего профессионального образования по специальности
34.02.01 Сестринское дело
очная форма обучения**

Владивосток
2023

1. Аннотация (общая характеристика) основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки)

1.1. Общие положения:

Настоящая основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 04.07.2022 N 527 (далее - ФГОС СПО) и запросов рынка труда разного уровня.

ППССЗ реализуется для обучающихся на базе среднего общего образования.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, объем и содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данной специальности. ППССЗ включает в себя: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практики, государственной итоговой аттестации, другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на потребности рынка труда;
- формирование у выпускников потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование у выпускников готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование имиджа обучающегося медицинской школы как представителя здоровьесберегающей профессии, его морально-нравственного облика.

Компетентностная модель подготовки выпускников предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения.

Для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Формирование вариативной части учебного плана основано на целях и

задачах настоящего ФГОС СПО, также компетенциях выпускника, указанных во ФГОС СПО, на запросах работодателя. При формировании ППССЗ совместно с заинтересованными работодателями определяются конечные результаты обучения в виде компетенций умений и знаний (за исключением дисциплин, выделенных за счет часов вариативной части циклов), приобретаемого практического опыта, который соответствует ФГОС СПО.

Конечные результаты обучения в виде знаний и умений по дисциплинам, выделенным за счет часов вариативной части циклов, определяются преподавателями самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и отражены в рабочих программах дисциплин и учебном плане.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и волонтерской деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников ДВФУ, осуществляющих образовательную, воспитательную и иную деятельность по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития Приморского края и Дальневосточного региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ

ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами с изменениями и дополнениями в действующей редакции:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июля 2022 г. № 527;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 457 (ред. от 20.10.2022) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации № 620н от 3 сентября 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 N 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";

- Профессиональный стандарт «Медицинская сестра/медицинский брат» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н);

- Профессиональный стандарт «Младший медицинский персонал» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 января 2016 года № 2н);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

- Приказ Минздрава России от 10 февраля 2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

- Устав ДВФУ;

- локальные нормативные акты ДВФУ, регламентирующие организацию образовательного процесса по программам СПО.

1.1.2. Цели и задачи ППССЗ

Целью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) является подготовка квалифицированного специалиста в области сестринского дела, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ориентированного в смежных областях деятельности, способного к профессиональному росту, способного оказывать самостоятельно и совместно медицинскую помощь людям всех возрастов, семьям и сообществам людей; больным и здоровым; во всех условиях с целью укрепления здоровья, профилактики болезни, ухода за больными, инвалидами и умирающими, поддержании безопасной окружающей среды.

Образовательная программа предназначена для решения задач последовательного повышения общеобразовательного и профессионального уровней обучающихся, необходимых для подготовки специалистов в области профессиональной деятельности выпускников.

1.1.3. Срок освоения ППССЗ, присваиваемая квалификация

К освоению образовательных программ подготовки специалистов среднего звена допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования. Предшествующий уровень образования абитуриента: среднее общее образование, среднее профессиональное образование; высшее профессиональное образование.

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (квалификация – медицинская сестра/медицинский брат) в очной форме обучения составляет 1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности.

1.1.4. Трудоемкость ППССЗ

Учебный процесс при очной форме обучения организован по 6-дневной рабочей неделе. Трудоемкость ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело в очной форме обучения представлена в таблице:

Таблица 1

Вид нагрузки	Число недель	Количество часов
Обучение по циклам (дисциплины, модули)	57	2052
Учебная практика	8	288
Производственная практика	7	252
Производственная практика (по профилю специальности)	4	144
Промежуточная аттестация (экзамены, консультации)	3	108
Государственная итоговая аттестация	3	108
Итого	82 недели	2952

Общий объём ППССЗ базовой подготовки для лиц, поступивших на базе среднего общего образования, составляет 2952 часа.

В процессе освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет при очной форме обучения – 13 недель.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Выпускники специальности 34.02.01 Сестринское дело востребованы на следующих рабочих местах:

- медицинская сестра участковая;
- медицинская сестра патронажная;
- медицинская сестра приемного отделения;
- медицинская сестра палатная (постовая);
- медицинская сестра перевязочной;
- медицинская сестра процедурной;
- медицинская сестра стерилизационной.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

- Пациент и его окружение;
- Здоровое население;
- Средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- Первичные трудовые коллективы.

1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Медицинская сестра/медицинский брат (базовой подготовки) готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;
- оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях;
- оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, подготовлен к освоению образовательной программы высшего профессионального образования

1.3. Требования к результатам освоения ППСЗ

В результате освоения ППСЗ обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК) (таблица 2), и профессиональными компетенциями (ПК) (таблица 3), соответствующими основным видам профессиональной деятельности (ВПД).

Таблица 2

Общие компетенции

Код компетенции	Компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Таблица 3

Профессиональные компетенции

Основные виды профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции
проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 1.1. Организовывать рабочее мест.
	ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду.
	ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
	ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
	ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.
проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.
	ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни
	ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.
	ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
	ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний
оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.
	ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.
	ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.
	ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.
	ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.
	ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.
оказание медицинской помощи в экстренной форме	ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни.
	ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
	ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.
	ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов

Требования к результатам освоения ППСЗ, отражающие взаимосвязь между формируемыми компетенциями и дисциплинами / профессиональными модулями обязательной и вариативной части учебных циклов, всеми видами

практик образовательной программы, представлены в приложении (Приложение 1).

Таблица 4

Личностные результаты реализации программы воспитания

Код личностных результатов	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками.
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в

	<p>течение жизни. Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>
ЛР 5	<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права.</p>
ЛР 6	<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.</p>
ЛР 7	<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.</p>
ЛР 8	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение.</p>
ЛР 9	<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.</p>

ЛР 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике.
ЛР 12	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях.
ЛР 14	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.
ЛР 15	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.
ЛР 16	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 17	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
ЛР 18	Принимающий решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовый нести за них ответственность
ЛР 19	Организирующий собственную деятельность, умеющий выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ЛР 20	Умеющий применять в своей деятельности методы бережливого производства.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
ЛР 21	Умеющий эффективно взаимодействовать в коллективе и команде, брать ответственность за результат выполнения заданий.
ЛР 22	Знающий традиции и поддерживающий престиж техникума.
ЛР 23	Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.4. Специфические особенности ППССЗ

Практикоориентированность подготовки выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело составляет более 60% от общего объема часов подготовки. Это дает возможность выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда. При разработке ППССЗ учтены требования рынка труда разного уровня для решения комплексных задач в социальной сфере по социальной защите населения. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ППССЗ в части развития общих компетенций студенты участвуют в развитии студенческого самоуправления, СНО, работе общественных организаций (волонтерское движение), спортивных и творческих кружков.

Реализация ППССЗ предполагает использование инновационных образовательных технологий (деловые игры, тренинги, кейсы, портфолио, выполнение проектных, курсовых и выпускных квалификационных работ) и широкое применение информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств).

Интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов и образовательного процесса при использовании таких форм как: проектная деятельность, выполнение курсовой работы, конференции, круглые столы, встречи с ведущими специалистами, а также участие студентов в научно-исследовательских проектах социальной направленности способствует формированию общих и профессиональных компетенций.

2. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса по ППСЗ

2.1. Учебный план

Учебный план по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) составлен в соответствии с требованиями к структуре ППСЗ, определяемыми ФГОС по специальности СПО, рассмотрен на заседании Ученого совета Школы медицины и утвержден проректором по учебной работе ФГАОУ ВО ДФУ.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППСЗ как:

- виды учебной нагрузки обучающихся;
- объемные параметры учебной нагрузки по видам: в целом за весь период обучения, по годам обучения и по семестрам;
- перечень осваиваемых учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- формы контроля;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
- перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам в составе профессиональных модулей.

2.1.1. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю, включая все виды учебной работы.

2.1.2. Учебная деятельность обучающихся предусматривает аудиторские занятия (уроки, лекции, практические и лабораторные занятия, семинары), самостоятельную работу, выполнение курсовых проектов (работ), практику, а также другие виды учебной работы. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (ПМ.04) и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение. На выполнение курсовой работы отводится 10 часов. В этот объем времени входят все формы аудиторной нагрузки по сопровождению курсовых работ (проектов) обучающихся преподавателями.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.1.3. ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело предусматривает изучение следующих **учебных циклов**:

- социально-гуманитарный цикл (СГ);
- общепрофессиональный цикл (ОП);
- профессиональный цикл (ПМ).

и разделов:

- теоретические и практические занятия, курсовая работа;
- учебная практика;

- производственная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Таблица 5

Структура и объём образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения)

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	ФГОС	УП
Дисциплины (модули)	1476	2052
Практика	540	540
Государственная итоговая аттестация	108	108
Общий объем образовательной программы		
на базе среднего общего образования	2952	2952

Учебный план по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) включает обязательную часть циклов и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть ППСЗ по учебным циклам составляет 1984 часа (67,2 % от общего объема времени, отведенного на их освоение), и содержит перечень всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, указанных во ФГОС по специальности СПО.

Вариативная часть учебных циклов составляет 32,8 % от общего объема времени. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, возможностями продолжения образования, а также с учетом требований цифровой экономики, с потребностями системы здравоохранения региона, потенциальных работодателей.

1. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения 68 академических часов, из которых - 48 часов отводятся на освоение основ военной службы для юношей; 48 часов - на освоение медицинских основ для девушек.

Дисциплина "Физическая культура" способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

В социально-гуманитарный цикл введена дисциплина по выбору «Русский язык и культура речи»/ «Психология общения».

2. Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Анатомия и физиология человека", "Основы латинского языка с медицинской терминологией", "Основы патологии", "Основы микробиологии и иммунологии", "Генетика с основами медицинской генетики", "Фармакология".

В профессиональный учебный цикл введены три дополнительные общепрофессиональные дисциплины:

- «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
- «Основы рационального питания»
- «Охрана труда и техника безопасности».

3. Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика. Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики установлены образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Консультации для обучающихся установлены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Предусмотрены следующие виды консультаций: групповые, индивидуальные.

Пояснительная записка к учебному плану детализирует организацию учебного процесса и режим занятий обучающихся, распределение часов вариативной части учебных циклов по ППССЗ, формы промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Учебный план специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) является частью ППССЗ и прилагается к программе.

2.2 Общеобразовательный цикл ППССЗ

Общеобразовательный цикл ППССЗ не реализуется, набор на обучение производится на базе среднего общего образования.

2.3. Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации (экзаменационных сессий), практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО, согласован и утвержден вместе с учебным планом.

Учебный год для обучающихся по ППССЗ по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану для соответствующего курса обучающихся по образовательной программе.

В процессе освоения ППССЗ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет: 1 курс – 11 недель (в том числе 2 недели в зимний период); 2 курс – 2 недели в зимний период.

2.4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

2.4.1. Рабочие программы разработаны для всех УД и ПМ, как обязательной, так и вариативной части учебных циклов ППССЗ, включая дисциплины по выбору студентов, в соответствии с требованиями Положения об учебно-методических комплексах учебных дисциплин и профессиональных модулей основных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) ДВФУ, утвержденного приказом проректора по учебной работе № 12-13-338 от 27.02.2019 г.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и программы практик входят в состав УМК УД/ПМ, в ППССЗ помещаются только аннотации (паспорта) рабочих программ.

В рабочих программах всех учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик обязательно отражаются требования к результатам освоения всех УД и ПМ: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

2.4.2. В рабочую программу УД/ПМ входят следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- паспорт (аннотация) рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля;
- структура и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля;
- условия реализации учебной дисциплины/профессионального модуля (список учебной литературы и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение);

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля.

2.4.3. В рабочих программах уточняют содержание обучения по дисциплине (модулю), в том числе изучаемое углубленно с учетом её/его значимости для освоения ППССЗ и специфики специальности; последовательность изучения материала; распределение часов по разделам и темам, конкретным лабораторным и практическим занятиям; тематику рефератов, самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, включая выполнение индивидуальных проектов; формы и методы текущего контроля успеваемости и оценки учебных достижений, промежуточной аттестации студентов по УД/ПМ, рекомендуемые учебные пособия и т.д.

2.4.4. Программы практики разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального (программам подготовки специалистов среднего звена) в ДВФУ», утвержденным приказом проректора по учебной и воспитательной работе ДВФУ от 13 февраля 2018 г. № 12-13-194.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности СПО практика является обязательным разделом ППССЗ.

Основной целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО, последовательное формирование, закрепление и развитие общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и практического опыта в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4.5. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов.

Учебная практика - вид учебной деятельности, направленный на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых общепрофессиональных дисциплин и/или МДК. Учебная практика реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности.

Основной задачей учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, необходимого для последующего освоения обучающимися ОК и ПК по избранной специальности.

Учебная практика при наличии соответствующей материально-технической базы, необходимой для выполнения программы практики, может проводиться непосредственно в структурных подразделениях университета (в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики, ресурсных центрах,

бизнес-инкубаторах и иных структурных подразделениях ДВФУ), либо в организациях в специально оборудованных помещениях, на основе договоров, заключаемых между организацией и университетом.

Производственная практика - вид учебной деятельности, направленный на самостоятельное выполнение обучающимися определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, в максимально приближенных к ней условиях, с целью формирования ПК, последовательного становления ОК, приобретения практического опыта.

Производственная практика реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика проводится на базе Медицинского центра ДВФУ, либо в медицинских организациях, на основе договоров, заключаемых ДВФУ с предприятиями, организациями, учреждениями.

Для контроля и оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций у студентов применяются такие формы контроля, как наблюдение за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов по практике и индивидуальных заданий. Для аттестации студентов по производственной практике разрабатывается перечень заданий, которые прилагаются к программе по производственной практике. По результатам производственной практики непосредственным и методическим руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, дополнительных профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики. Практика завершается аттестацией студентов, которая проводится в последний день практики в форме дифференцированного зачета

Преддипломная практика (по профилю специальности) направлена на углубление практического опыта обучающегося, развитие и совершенствование приобретенных ОК и ПК, проверку готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности. Для контроля и оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций у студентов применяются такие формы контроля, как наблюдение за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов по практике и индивидуальных заданий. Для аттестации студентов по преддипломной практике разрабатывается перечень заданий, которые прилагаются к программе по преддипломной практике.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения обучающимися всей учебной и производственной практики (по профилю специальности) в составе профессиональных модулей. Практика завершается аттестацией студентов, которая проводится в последний день практики в форме дифференцированного зачета.

Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС СПО. Продолжительность практики при освоении каждого ПМ определяется рабочим учебным планом, рабочей программой ПМ и программой практики.

2.4.6. Программа практики определяет содержание каждого вида и этапа практики, объем времени, отводимый на каждый вид/этап практики, планируемые результаты практики, процедуру оценки ОК и ПК обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики, формы отчетности по ее итогам.

Основными разделами программы практики являются:

- титульный лист;
- паспорт программы практики;
- результаты практики;
- структура и содержание практики;
- условия организации и проведения практики;
- контроль и оценка результатов практики.

Аннотации (паспорта) рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик представлены в приложении к ППССЗ в соответствии с таблицей 6.

Таблица 6

Перечень аннотаций рабочих программ всех учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик ППССЗ

Индекс учебной дисциплины, профессионального модуля, практики в соответствии с учебным планом	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, практики в соответствии с учебным планом	Номер приложения в ППССЗ, содержащего аннотацию (паспорт) программы
Социально-гуманитарный цикл		
СГ.01	История России	Приложение 2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Физическая культура	
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
СГ.06	Основы финансовой грамотности	
СГ.07	Русский язык и культура речи/Психология общения	
Общепрофессиональный цикл		
ОП.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 2
ОП.02	Анатомия и физиология человека	
ОП.03	Основы латинского языка с медицинской терминологией	
ОП.04	Основы патологии	
ОП.05	Основы микробиологии и иммунологии	
ОП.06	Генетика человека с основами медицинской генетики	
ОП.07	Фармакология	
ОП.08	Гигиена и экология человека	
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.10	Основы рационального питания	

ОП.11	Охрана труда и техника безопасности	
Профессиональный цикл		
ПМ.01	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Приложение 2
ПМ.02	ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	
ПМ.03	проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	
ПМ.04	оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	
ПМ.05	оказание медицинской помощи в экстренной форме	
Практики		
УП.01.01-05.01	Учебная практика по ПМ 01, 02, 03, 04, 05	Приложение 3
ПП. 01.01-05.01	Производственная практика по ПМ 01, 02, 03, 04, 05	Приложение 4
ПДП	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 5

Приложение 2 «Аннотации рабочих программ учебных дисциплин/ профессиональных модулей специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения)».

2.5 Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена ФГОС и учебным планом специальности СПО.

При реализации ППССЗ используются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка и написание курсовых работ;
- решение специальных задач, выполнение домашних контрольных работ, тренировочных и обучающих тестов;
- проработка отдельных разделов теоретического курса;
- написание рефератов, докладов и сообщений;
- подготовка к лабораторным и практическим занятиям;
- оформление отчетов по лабораторным и практическим работам, подготовка к сдаче и защите отчетов;
- выполнение других видов работ, назначенных преподавателем.

Конкретные виды самостоятельной работы студента по УД, МДК, ПМ определяются ведущим(и) учебную дисциплину / профессиональный модуль преподавателем (ми) и отражаются в рабочей программе УД/ПМ.

Школа медицины обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) подкреплена учебно-методическим и информационным обеспечением с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

3. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию (ГИА) обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ, а также для итоговых аттестационных испытаний выпускников по завершению освоения ими ППССЗ, созданы фонды оценочных средств (далее - ФОС), позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения ППССЗ и представляет собой комплект методических и контрольно-измерительных материалов.

ФОС ППССЗ состоит из 3 частей:

- оценочные средства для текущего контроля успеваемости по УД/ПМ;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по УД и ПМ;
- оценочные средства для государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации входят в состав программы ГИА.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

При освоении ППССЗ оценка профессиональных компетенций (профессиональной квалификации) обучающихся проводится на экзаменах (квалификационных) по каждому из осваиваемых профессиональных модулей (промежуточная аттестация) и при проведении ГИА.

Оценка профессиональных компетенций (профессиональной квалификации) производится с соблюдением следующих требований ФГОС СПО:

- фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены директором Школы медицины после предварительного положительного заключения работодателей;

- содержание экзамена (квалификационного) по ПМ максимально приближено к условиям будущей профессиональной деятельности выпускников, к проведению экзамена в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели;

- тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

3.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

3.1.1. Поэтапное освоение ППСЗ, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ДВФУ, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена), утвержденным решением Ученого совета ДВФУ от 06.03.2023 № 02-23; учебным планом специальности; рабочими программами УД и ПМ, утверждаемыми в установленном в университете порядке; в сроки, регламентируемые графиками учебного процесса, расписанием учебных занятий и экзаменационных сессий.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой УД и ПМ доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по соответствующей дисциплине или междисциплинарному курсу, но не позднее двух месяцев от начала обучения в семестре.

3.1.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, тестирования, проверки выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов или в иных формах, определенных рабочей программой конкретной учебной дисциплины или профессионального модуля.

3.1.3. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются:

- зачет и (или) экзамен по учебной дисциплине, МДК;
- дифференцированный зачет по учебной, производственной (преддипломной) практике и по производственной практике (по профилю специальности);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, МДК (далее - комплексный экзамен);
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Вид промежуточной аттестации по конкретной изучаемой дисциплине или МДК устанавливается в соответствии с утвержденным учебным планом, на основании которого реализуется ППСЗ, и отражается в РП УД/ ПМ.

При планировании промежуточной аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине и ПМ учебного плана, в том числе, введенных за счет вариативной части ППСЗ, предусматривается одна из форм промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация организована концентрированно (экзаменационная сессия).

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация не планируется на каждый семестр. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

3.1.4. Количество всех экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану устанавливается данным учебным планом.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов (экзаменационную сессию) отводится 1 неделя в первый и 2 недели во второй год обучения.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и МДК кроме преподавателей этих дисциплин и МДК привлекаются преподаватели смежных дисциплин и МДК, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - представители работодателей.

3.1.5. ФОС для текущего контроля успеваемости разработаны преподавателями УД или ПМ.

ФОС для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и МДК (в составе ПМ) разработаны преподавателями учебных дисциплин или МДК (ПМ) и утверждены директором Школы медицины. Для разработки и экспертизы ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и МДК в составе ПМ привлекались преподаватели смежных дисциплин и МДК.

ФОС для проведения экзаменов (квалификационных) по ПМ разработаны преподавателями ПМ, утверждены директором Школы медицины после положительного заключения работодателей (главной медицинской сестрой Медицинского Центра ФГАОУ ВО ДВФУ Юн Ж. В., главной медицинской сестрой ООО МДЦ «Доктор ТАФИ» Волосовой Н. Б.), которые привлекались в качестве внешних экспертов, с целью максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по ПМ к условиям их будущей профессиональной деятельности.

3.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

3.2.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ими ППССЗ в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена 34.02.01 Сестринское дело соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей;
- готовности выпускника к соответствующим видам деятельности и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций.

ГИА по программе подготовки специалистов среднего звена 34.02.01 Сестринское дело проводится в форме государственного экзамена.

В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом специальности на государственную итоговую аттестацию отводится 3 недели (108 часов).

К ГТА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

3.2.2. ГИА по специальности 34.02.01 Сестринское дело проводится в соответствии со следующими нормативными документами:

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Положением о государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в ДВФУ, утвержденным решением Ученого совета ДВФУ (рег. от 21.02.2020 №12-50-24).

3.2.3. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), состав которой утверждается ежегодно приказом ректора (проректора по учебной и воспитательной работе) ДВФУ.

ГЭК формируется из педагогических работников ДВФУ, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается ежегодно в срок не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год Министерством науки и высшего образования РФ.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в ДВФУ, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.2.4. Программа ГИА по специальности 34.02.01 Сестринское дело разработана в соответствии с внутренним локальным нормативным актом - Положением о государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в ДВФУ, утвержденным решением Ученого совета ДВФУ (рег. от 21.02.2020 №12-50-24).

Программа ГИА разработана ведущими преподавателями по специальности СПО и утверждена директором Школы медицины после обсуждения на заседании ученого Совета Школы медицины.

Обязательным компонентом программы ГИА является фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

ФОС для проведения ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

ФОС для ГИА утверждены директором Школы медицины после предварительного положительного заключения (рецензии) работодателей.

3.2.5. Утвержденная программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программа ГИА представлена в Приложении 6.

4. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ППСЗ

4.1. Кадровое обеспечение ППСЗ

Требования к кадровому обеспечению ППСЗ определены ФГОС по специальности СПО.

Реализация ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины/ профессионального модуля.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы (100 %; преподавателей, имеющих такой опыт). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации,

проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля штатных преподавателей, реализующих учебные дисциплины и профессиональные модули составляет 81,82%.

К реализации учебного процесса привлекаются руководители и работники профильных предприятий (МЦ ДФУ) на условиях договоров ГПХ.

Таблица 7

Общие сведения о кадровом обеспечении ППССЗ

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	Численность педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	чел.	11
2	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	-
3	Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	100
4	Доля педагогических работников, принимавших участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных), в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	-
5	Численность педагогических работников, занявших призовые места в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных)	чел.	-

Сведения о кадровом обеспечении ППССЗ (персональном составе педагогических работников) представлены в Приложении 7.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ

Все дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули ППССЗ обеспечены учебно-методической документацией согласно требованиям ФГОС по специальности СПО (см. таблицу 8).

Таблица 8

Нормативы обеспеченности литературой основной образовательной программы СПО (ППССЗ), определённые ФГОС СПО

Наименование норматива	Показатели
Количество экземпляров учебной и учебнометодической литературы	Не менее 1 экз. на бумажных/ электронных носителях - по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и междисциплинарному курсу, включая электронные базы периодических изданий

Временные рамки издания основной и дополнительной учебной литературы	Социально- гуманитарный цикл - за последние 5 лет; Общепрофессиональный цикл - за последние 5 лет; Профессиональный цикл - за последние 5 лет.
Официальные, справочно-библиографические и периодические издания	0,01 - 0,02 (1 -2 экз. на бумажных / электронных носителях на каждые 100 обучающихся) Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов
Электронно-библиотечные системы (ЭБС)	Обязательное подключение к ЭБС не регламентировано, но его наличие подразумевается отсылками ФГОС СПО к электронным изданиям
Методическая литература	Обязательное наличие
Наличие доступа к сети Интернет	Обязательное наличие для обучающихся возможности оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями, доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, в том числе во время самостоятельной подготовки обучающихся

Таблица 9

**Общие сведения о библиотечном фонде
(печатные и/или электронные издания) по ПССЗ**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	73 (одно наименование)
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	102
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.	81
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное	экз.	109

	количество экземпляров) по основной образовательной программе		
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	24
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед./100	6

Реализация ПССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин/профессиональных модулей ПССЗ.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Все издания основной литературы доступны студентам в печатном виде в библиотеке ДВФУ либо в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями, с предоставлением одновременного доступа к электронно-библиотечной системе не менее 25% обучающихся.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотечный фонд содержит также 3 наименования отечественных журналов.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет, им предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю ПССЗ представлены в Приложении 8.

Характеристика социокультурной среды вуза, обеспечивающей формирование и развитие общих компетенций обучающихся и достижение воспитательных целей

В ДВФУ сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов. Можно выделить следующие компоненты социокультурной среды ДВФУ:

– Созданы и успешно функционируют молодёжные общественные организации – Центр подготовки волонтеров, Клуб парламентских дебатов, профсоюз студентов, Объединенное студенческое научное общество, Центр развития студенческих инициатив.

– Поддержаны студенческие инициативы в части проведения Молодежного форума Ассоциации университетов Азиатско-Тихоокеанского региона, Молодежного форум АТЭС в рамках Саммита АТЭС-2012 и других масштабных мероприятий.

– Творческий центр ДВФУ, который объединяет более 20 студенческих коллективов самых разных жанров и направлений. С 2011 года в университете действует собственная Лига КВН, а лучшие команды ДВФУ занимают ведущие позиции в краевых и региональных лигах.

– Пушкинский театр ДВФУ – пространство для презентации культурного, научного и делового потенциала Дальневосточного федерального университета, местом взаимодействия Университета и Владивостока. Реализуются просветительские проекты, концерты, спектакли и событийные акции. Театр стремится к распространению гуманитарных ценностей, университетского стиля жизни и инклюзивному воспитанию Человека во имя Просвещения, Познания и Свободы.

– Помимо вышеперечисленного, реализуются студенческие мероприятия, ставшие традиционными для университета. Среди них посвящение в студенты, Татьянин день, игры «Что? Где? Когда?», фестиваль «Звездный десант ДВФУ», «День университета», конкурс «Мисс и Мистер ДВФУ», фестивали «Реверанс», «Восхождение» и «Болдинская осень».

В ДВФУ созданы все условия для занятий физической культурой и спортом. Спортивные команды ДВФУ — призеры Олимпийских игр, рекордсмены и чемпионы мира, Европы, неоднократные победители всероссийских соревнований.

Успешно функционирует Центр студенческого спорта, осуществляющий работу по трем направлениям – организация деятельности студенческих сборных команд по видам спорта, организация спортивных и оздоровительных мероприятий для студентов ДВФУ, организация работы оздоровительных секций по различным видам двигательной активности. Студенческий спорт в ДВФУ представлен 11 сборными командами по видам

спорта (баскетбол, волейбол, гандбол, вольная борьба, легкая атлетика, плавание, чир-спорт, футбол и другие виды).

Обучающиеся могут активно использовать возможности посещения мероприятий по программе «Пушкинская карта».

В ДВФУ обеспечены все необходимые социально-бытовые условия:

1. На материковой части г. Владивостока жилой фонд ДВФУ представлен 9 функционирующими общежитиями, расположенными в исторической части города. Это специализированный жилищный фонд, предназначенный для временного проживания студентов и сотрудников ДВФУ, объемом более 2000 мест.

2. Гостиничный комплекс ДВФУ на о. Русском в составе корпусов 6-11 и корпусов 2.1-2.7, 1.8 и 1.10 Малого Аякса предназначен для проживания студентов, где они могут готовиться к занятиям, отдыхать, общаться с друзьями, а также для сотрудников университета.

3. Гостиничные номера оборудованы необходимой мебелью, каждый номер имеет отдельный полный санузел. Постельные принадлежности выдаются при заселении. Имеются номера, оборудованные для проживания маломобильных групп населения.

4. В гостиничных корпусах имеются укомплектованные необходимым оборудованием кухни для самостоятельного приготовления пищи. В гостиничных корпусах № 2.7 комплекса зданий малый Аякс и № 8.1, № 10 оборудованы профессиональные прачечные самообслуживания, кроме того, во всех гостиничных корпусах кампуса имеются дополнительные бытовые стиральные машины, гладильные комнаты. На стойке ресепшн можно взять в пользование утюг.

5. На территории кампуса ДВФУ расположены аптеки, магазины, банкоматы, точки питания, пункты оказания различных услуг.

6. По территории кампуса передвижение осуществляется на шатлах, также у университета имеются собственные городские автобусы, курсирующие по трем маршрутам. Проезд в шатлах и автобусах для студентов и сотрудников бесплатный.