



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

В.П. Штыков

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий базовой кафедры КиПП

А.Г. Корчагин

«20» января 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Особенности осуществления процедуры банкротства лиц,
осуществляющих предпринимательскую деятельность
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

курс 1 семестр 2

лекции не предусмотрены.

практические занятия 32 час.

лабораторные работы не предусмотрены.

в том числе с использованием МАО лек. /10 пр. /лаб. не предусмотрены.

всего часов аудиторной нагрузки 32 час.

в том числе с использованием МАО 10 час.

самостоятельная работа 112 час.

Зачет 2 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 25.11.2020 № 1451

Рабочая программа обсуждена на заседании базовой кафедры КиПП № 1 от «20» января 2022

Заведующий кафедрой А.Г. Корчагин

Составитель: А.Г. Корчагин

Владивосток
2022

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель:

Сформировать способность квалифицированно представлять интересы и защищать права субъектов предпринимательской деятельности

Задачи:

•формирование навыков аргументированного устного и/или письменного представления правовой позиции в сфере юридического сопровождения предпринимательской деятельности;

•формирование навыков юридически правильного разрешения споров правового характера в сфере предпринимательской деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Правоприменительный	ПК-1 Способен квалифицированно представлять интересы и защищать права субъектов предпринимательской деятельности	ПК-1.1. Аргументированно письменно и/или устно излагает правовую позицию при представлении интересов и защите прав субъектов предпринимательской деятельности
		ПК-1.2. Юридически правильно разрешает споры правового характера в сфере предпринимательской деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.1 Аргументированно письменно и/или устно излагает правовую позицию при представлении интересов и защите прав субъектов предпринимательской деятельности	Знает: правила и нормы, регулирующие порядок подготовки, составления документов и представления правовой позиции на различных этапах защиты прав и интересов предпринимателей
	Умеет: совершать процессуальные и иные действия в качестве представителя при защите прав и интересов предпринимателей
	Владеет: навыками аргументированного устного и/или письменного представления правовой позиции в сфере юридического сопровождения предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Юридически правильно разрешает споры правового характера в сфере предпринимательской деятельности	Знает: систему правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации при юридическом сопровождении предпринимательской деятельности
	Умеет: анализировать и юридически грамотно применять действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности
	Владеет: навыками юридически правильного разрешения споров правового характера в сфере предпринимательской деятельности

2. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы (144 академических часа).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции – не предусмотрены
Лаб	Лабораторные работы – не предусмотрены
Пр	Практические занятия
ОК	Онлайн курс – не предусмотрен

СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося						Формы промежуточной аттестации-
			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	Тема 1. Общая характеристика правового регулирования банкротства	2	-	-	10	-	36	-	Проверка решений письменных задач
2	Тема 2. Процедуры банкротства	2	-	-	10	-	36	-	Проверка решений письменных заданий и задач
3	Тема 3. Особенности банкротства отдельных категорий должников	2	-	-	12	-	40	-	Проверка решений письменных заданий и задач
	Итого за 1 семестр	2	-	-	32	-	112	-	Зачет
	Итого:	2	-	-	32	-	112	-	Зачет

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 1. Общая характеристика правового регулирования банкротства

Обзор современного законодательства о банкротстве. Анализ последних изменений в законодательстве о банкротстве. Основные черты и тенденции развития российского законодательства в сфере несостоятельности. Источники права, регулирующие правовые отношения в сфере несостоятельности.

Финансовое обоснование института банкротства. Предпосылки признания должника банкротом. Критерии несостоятельности. Понятие «неплатежеспособности» должника.

Рассмотрение дел о банкротстве. Право и обязанность обращения в арбитражный суд. Правовой статус должника. Ответственность должника и иных лиц в деле о банкротстве.

Правовой статус кредитора. Собрание кредиторов. Комитет кредиторов. Реестр требований кредиторов.

Арбитражные управляющие. Ответственность арбитражных управляющих. Договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Контроль за деятельностью арбитражных управляющих и СРО арбитражных управляющих.

Задания для подготовки к занятию:

1. Изучите рекомендованную учебную и дополнительную литературу, выясните наиболее значимые позиции по спорным вопросам.

2. Выучите определения к занятию.

3. Подготовьте ответы на следующие вопросы:

- Что такое критерии банкротства? Что представляет собой критерий «неплатёжеспособности» и критерий «неоплатности»? Используются ли эти критерии в законодательстве и для каких целей?

- Укажите, что представляют собой «обособленные споры» при банкротстве?

4. Решите задачи.

Типовая задача. Общество с ограниченной ответственностью «Порт Находка» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании должника – общества с ограниченной ответственностью «Новая волна» банкротом. В обоснование своих требований к должнику заявитель представил решение арбитражного суда о взыскании штрафных санкций в размере 532 000 рублей. Судья арбитражного суда, рассмотрев заявление о признании банкротом должника, вынес определение о возвращении заявления. В определении, отмечается, что заявителем не представлены доказательства обоснованности требований. Правильно ли решение судьи? Обоснуйте свое решение ссылками

на законодательство. Какими доказательствами должно быть обосновано требование заявителя?

Тема 2. Процедуры банкротства

Меры по предупреждению банкротства. Форма мирового соглашения. Содержание мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в отдельных процедурах банкротства.

Лица, участвующие в деле о банкротстве. Основания возбуждения производства по делу о банкротстве. Меры по обеспечению требований кредиторов. Решения арбитражного суда по делу о банкротстве. Особенности правового статуса залоговых кредиторов.

Оспоримые сделки. Основания для оспаривания сделки по ГК РФ и по ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ. Последствия признания сделки недействительной.

Последствия введения процедуры наблюдения. Временный управляющий. Первое собрание кредиторов.

Порядок введения финансового оздоровления. Административный управляющий.

Порядок введения внешнего управления. Назначение внешнего управляющего. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Расчеты с кредиторами.

Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Оценка имущества должника. Конкурсная масса. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Продажа имущества должника. Уступка прав требования должника. Возможность перехода к внешнему управлению. Завершение конкурсного производства.

Задания для подготовки к занятию:

1. Изучите рекомендованную учебную и дополнительную литературу, выясните наиболее значимые позиции по спорным вопросам.
2. Выучите определения к занятию.

3. Подготовьте ответы на следующие вопросы:

- Является ли санация процедурой банкротства? Во всех ли случаях санация направлена на предупреждение банкротства?

- Есть ли разница в последствиях отмены определения об утверждении мирового соглашения и расторжения мирового соглашения?

- Укажите основания и последствия расторжения мирового соглашения в отношении отдельного кредитора.

- Возможно ли признание мирового соглашения недействительным? Если да, то по каким основаниям и каковы последствия такого признания?

3. Решите задачи.

Типовая задача.

Внешний управляющий акционерного общества «Флагман» совершена сделка по продаже башенного крана, стоимость которого составила 18% от общей балансовой стоимости активов должника. Собрание кредиторов обратилось в арбитражный суд с ходатайством об отстранении внешнего управляющего в связи с тем, что решение о продаже башенного крана является крупной сделкой и не могло быть совершено им самостоятельно. Оцените правомерность действий внешнего управляющего? Каковы полномочия внешнего управляющего в деле о банкротстве? Каковы особенности совершения крупных сделок акционерными обществами, находящимся в процедуре внешнего управления?

Тема 3. Особенности банкротства отдельных категорий должников

Цели, преследуемые законодателем при установлении особенностей банкротства отдельных категорий должников. Особенности банкротства градообразующих организаций, сельскохозяйственных организаций, финансовых организаций, стратегических организаций, субъектов естественных монополий. Особенности банкротства граждан, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств.

Упрощенные процедуры банкротства. Банкротство граждан.

Задания для подготовки к занятию:

1. Изучите рекомендованную учебную и дополнительную литературу, выясните наиболее значимые позиции по спорным вопросам.

2. Выучите определения к занятию.

3. Решите задачи.

Типовая задача.

IV. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов делится на аудиторную и внеаудиторную. Аудиторная работа выполняется в ходе проведения практических и лекционных занятий под непосредственным руководством преподавателя. Внеаудиторная – в свободное от занятий время без участия преподавателя, но по его заданию, а также по собственной инициативе обучающегося. К видам самостоятельной работы бакалавров относятся:

- предварительное ознакомление с программой курса и тематикой лекционных занятий;
- чтение текстов документов, учебников и учебных пособий, а также дополнительной литературы по изучаемому разделу (теме);
- ознакомление с текстами первоисточников при подготовке к занятию; – работа со словарями и справочниками;
- работа с ресурсами сети интернет;
- составление плана и тезисов ответа на вопросы практического занятия; – выполнение тестовых заданий;
- решение казусов, предложенных преподавателем, при подготовке к практическому занятию;
- подбор документальных источников по теме практического занятия;
- написание рефератов и эссе по изучаемой тематике;

- подготовка докладов на студенческих научных кружках и тематических конференций;
- подготовка к сдаче экзамена;
- иные виды самостоятельной работы студента.

Указанный минимум может быть расширен за счет использования заданий, дополнительно разработанных в установленном порядке. Модель (особенности) самостоятельной работы студентов по отдельным разделам и темам курса: составление таблиц, схем по отдельным темам курса; подготовка проектов исковых заявлений; подготовка претензий по определенным модельным заданиям; обобщение материалов судебной практики по определенным темам; подготовка к проведению ролевой игры; подготовка для обсуждения дискуссионных вопросов.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Дата/сроки выполнения	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию по теме 1.	1-3 неделя (2 семестр)	36	Проверка выполнения заданий и задач
2	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию по теме 2.	4-11 неделя (2 семестр)	36	Проверка выполнения заданий и задач
3	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию по теме 3.	12-17 неделя (2 семестр)	40	Проверка выполнения заданий и задач

Задания для самостоятельной работы к практически занятиям по темам 1-3

Выучить определения по теме в точном соответствии с нормативно-правовыми актами или определениями предложенными в учебной и/или научной литературе, прочитать необходимую литературу, указанную

преподавателем по темам занятий. Составить проекты документов, указанных преподавателем на семинарских занятиях. Решить письменно задачи, которые даст преподаватель. Быть готовым представить свою позицию и обосновать ее на занятии. Для правильного решения задач по конкретной теме студент должен предварительно изучить действующее законодательство в сфере несостоятельности (банкротства), иной нормативно-правовой материал по теме, относящийся как к несостоятельности (банкротству) и гражданскому праву, так и к другим отраслям права, соответствующие постановления Пленумов Верховного Суда РФ, лекционный и учебный материалы. Решение задач на практическом занятии состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Решение должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на фактические обстоятельства дела, нормы гражданского процесса, иной нормативный материал, разъяснения Пленумов Верховного Суда РФ. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего гражданского законодательства.

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

- краткое изложение обстоятельств дела;
- юридическая оценка юридического дела;
- ссылки на конкретные нормы закона или иного правового акта по рассматриваемому делу;
- выводы и их обоснование по постановленному в задаче вопросу.

Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю.

Примерный перечень типовых письменных заданий:

1. Подготовьте проект заявления о включении в реестр требований кредиторов.
2. Подготовьте проект мирового соглашения в деле о банкротстве.
3. Подготовьте проект заявления о привлечении контролирующего лица к субсидиарной ответственности.

Примерный перечень практических (ситуационных) задач:

Тема. Общая характеристика правового регулирования банкротства

Задача № 1

Объявление о введении наблюдения в отношении ООО «Новая Волна» было опубликовано 15 ноября 2021г. Временный управляющий направил выявленным в ходе анализа документов кредиторам уведомления о введении процедуры наблюдения 16 декабря 2021 г. ООО «Флагман» обратилось в арбитражный суд с заявлением о включении в реестр требований кредиторов ООО «Новая Волна» 31 января 2021г. Разъясните, каков порядок обращения с требованиями кредиторов. Будет ли рассмотрено данное требование арбитражным судом?

Задача № 2

В отношении ООО «ДВСК» была введена процедура конкурсного производства и по истечении 3 месяцев с её начала по решению собрания кредиторов было заключено мировое соглашение, которое было утверждено судом, производство по делу соответственно было прекращено. Кредитор ООО «ДВСК» – ООО «Алеут», требования которого не были установлены, спустя шесть месяцев узнал о введённой процедуре, о том, что его интересы не были учтены и обратился в арбитражный суд с заявлением об обжаловании решения собрания кредиторов и отмене определения о прекращении производства по делу о несостоятельности (банкротстве). Каков порядок установления требования кредиторов, и с какого момента кредитор признаётся

лицом, участвующим в деле? Допустимо ли обжалование протокола собрания кредиторов? Каков порядок обжалования определения о прекращении производства по делу?

Критерии оценки решения письменных заданий и задач:

«Отлично» - студент глубоко изучил учебный материал; свободно применяет полученные знания на практике, не допускает ошибок;

«Хорошо» - студент твердо знает учебный материал; умеет применять полученные знания на практике, возможны небольшие неточности;

«Удовлетворительно» - студент знает лишь основной материал; выполняет практические задачи и задания с ошибками, не значительно влияющими на качество выполненной работы.

«Неудовлетворительно» - студент имеет отдельные представления об изученном материале; практические задачи не выполнены или выполнены с ошибками, значительно влияющими на качество выполненной работы.

6. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. Общая характеристика правового регулирования банкротства	ПК-1.1	Знает правила и нормы, регулирующие порядок подготовки, составления документов и представления правовой позиции на различных этапах защиты прав и интересов предпринимателей Умеет совершать процессуальные и иные действия в качестве представителя при защите прав и интересов предпринимателей	Выполнение заданий и задач	зачет

			Владеет навыками аргументированного устного и/или письменного представления правовой позиции в сфере юридического сопровождения предпринимательской деятельности		
2	Тема 2. Процедуры банкротства, Тема 3. Особенности банкротства отдельных категорий должников	ПК-1.2	Знает систему правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации при юридическом сопровождении предпринимательской деятельности Умеет анализировать и юридически грамотно применять действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности Владеет навыками юридически правильного разрешения споров правового характера в сфере предпринимательской деятельности	Выполнение заданий и задач	зачет

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие результаты обучения, представлены в Приложении

7. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература (электронные и печатные издания)

1. Конкурсное право. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России [Электронный ресурс] : учебник / В.Н. Ткачев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. 255 с. URL: <https://znanium.com/read?id=341857>.
2. Несостоятельность (банкротство). В 2 т. Т. 1 [Электронный ресурс] : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, А. В. Белицкая, А. З. Бобылева [и др.] ; под ред. д.ю.н., проф. С. А. Карелиной. — Москва : Статут, 2019. — 925 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=346745>.
3. Несостоятельность (банкротство): учебный курс. В 2 т. Т.2 [Электронный ресурс] : краткий учебный курс / Е. Г. Афанасьева, А. В. Белицкая, А. З. Бобылева [и др.] / под ред. д. ю. н. проф. Карелиной . - Москва : Статут, 2019. - 848 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=352745>.
4. Ряховская, А.Н. Антикризисное бизнес-регулирование : монография / под ред. проф. А. Н. Ряховской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - ISBN 978-5-9776-0499-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=340091>.

**Дополнительная литература
(печатные и электронные издания)**

1. Алферова, Л. М. Несостоятельность (банкротство) физических лиц: тенденции развития механизма банкротства граждан : учебное пособие / Л. М. Алферова. - Москва : Статут, 2018. - 161 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=352766>.
2. Арсенова, Е. В. Зарубежная практика антикризисного управления : учебное пособие / под ред. проф. А.Н. Ряховской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=345746>.

Рыков, И. Ю. Субсидиарная ответственность: тенденции современного менеджмента. : учебное пособие / И. Ю. Рыков. - Москва : Статут, 2019. - 207 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=352778>.

Нормативно-правовые материалы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.
2. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/.
3. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/.
3. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/.

Перечень электронных образовательных и информационных ресурсов, в том числе электронные библиотечные системы (ЭБС)

- 1.ЭБС ZNANIUM.COM. Универсальная полнотекстовая база данных
<http://znanium.com/>
- 2.ЭБС IPRbooks. Универсальная полнотекстовая база данных
<http://www.iprbookshop.ru/>
- 3.ООО "Электронное издательство Юрайт". Универсальная полнотекстовая база данных <https://urait.ru/>
- 4.Научная электронная библиотека (НЭБ)
<https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

1. Договор № ЕИ-406-21 от 31.06.2021 ЭБС ZNANIUM.COM. Универсальная полнотекстовая база данных <http://znanium.com/>

2. Договор №8052/21П/ЕИ-407-21 от 06.07.2021 ЭБС IPR-books. Универсальная полнотекстовая база данных <http://www.iprbookshop.ru/>

3. Договор ЕИ-528-21 от 31.08.2021 ООО "Электронное издательство Юрайт". Универсальная полнотекстовая база данных <https://urait.ru/>

4. Договор SCIENCE INDEX № SIO-262/2021 от 26.02.2021 Научная электронная библиотека (НЭБ) <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Особенности осуществления процедуры банкротства лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность» являются практические занятия.

Практические (семинарские) занятия призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входит: решение практических (ситуационных) задач и подготовка к зачету.

Для более глубокой проработки вопросов каждой темы студенту рекомендуется использовать рекомендованные источники в списке литературы: учебники, учебные пособия, нормативно-правовые источники.

В практике организации практических (семинарских) занятий по дисциплине «Особенности осуществления процедуры банкротства лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность» применяются как традиционные, так и интерактивные методики:

- Деловая игра;
- Семинар - круглый стол.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана. При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к обозначенным в списке литературы источникам.

Методы проверки знаний студентов:

1. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *зачет*.

При подготовке к зачету по дисциплине «Особенности осуществления процедуры банкротства лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность» в качестве ориентира студент может использовать перечень примерных контрольных вопросов для самопроверки.

Проверка остаточных знаний позволяет:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины

«Особенности осуществления процедуры банкротства лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность», так и по другим смежным дисциплинам (теория государства и права, гражданское право, конституционное право, административное право и пр.).

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Особенности осуществления процедуры банкротства лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

Критерии оценки ответа студента на устный опрос:

«Отлично» - студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;

«Хорошо» - студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

«Удовлетворительно» - студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя;

«Неудовлетворительно» - студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться в следующих помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением, расположенных по адресу Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10:

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения. 690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Кампус ДВФУ Корпус 20 ауд. D333, D334, D335, D336, D340, D348, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D589</p>	<p>Комплекты учебной мебели (столы и стулья), ученическая доска - 32 посадочных места. Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Сетевая видеочамера Multipix MP-HD718; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Врезной интерфейс TLS TAM 201 Standart III; Документ-камера Avergence CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47M, Full HD, LG M4716CCBA;</p>	<p>ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018</p>

	Кодек видеоконференцсвязи LifeSizeExpress 220-Codeonly-Non-AES	
Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб. А1042	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.	Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vxd , .ppt.; - лицензия на право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталы хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.
Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н, Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор., Этаж 5, каб. D574	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 15 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox - 1 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C – 1 шт.)	ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств в приложении.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Особенности осуществления процедуры банкротства лиц,
осуществляющих предпринимательскую деятельность»
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

Владивосток
202__

КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. Общая характеристика правового регулирования банкротства	ПК-1.1; ПК-1.2	Знает	Устный опрос, выполнения заданий и задач	Зачет. Вопросы 1-21. Решение практической задачи
			Умеет		
			Владеет навыками		
2	Тема 2. Процедуры банкротства	ПК-1.1; ПК-1.2	Знает	Устный опрос, выполнения заданий и задач	Зачет. Вопросы 22-38. Решение практической задачи
			Умеет		
			Владеет навыками		
3	Тема 3. Особенности банкротства отдельных категорий должников	ПК-1.1; ПК-1.2	Знает	Устный опрос, выполнения заданий и задач	Зачет. Вопросы 39-50. Решение практической задачи
			Умеет		
			Владеет навыками		

Оценочные средства для текущего контроля

Примерный перечень типовых вопросов для устного опроса.

1. Понятие и признаки банкротства юридического лица. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
2. Рассмотрение дел о банкротстве в арбитражном суде (порядок рассмотрения, подведомственность и подсудность, лица, участвующие в деле и в арбитражном процессе по делу о банкротстве).
3. Собрание кредиторов (участники, компетенция, кворум, порядок созыва и проведения). Комитет кредиторов.
4. Реестр требований кредиторов (содержание, порядок ведения, порядок установления требований кредиторов и включения их в реестр).
5. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих (понятие, функции, права и обязанности).
6. Ответственность арбитражного управляющего. Порядок отстранения арбитражного управляющего. Вознаграждение арбитражного управляющего.
7. Меры по предупреждению банкротства организаций. Досудебная санация.
8. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения
9. Финансовое оздоровление как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения, управление должником в ходе финансового оздоровления).
10. Права и обязанности административного управляющего в период финансового оздоровления и порядок их осуществления и исполнения.
11. Права и обязанности внешнего управляющего в период внешнего управления и порядок их осуществления и исполнения.
12. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника в ходе внешнего управления и их реализация. Завершение внешнего управления.
13. Права и обязанности конкурсного управляющего в период конкурсного производства и порядок их осуществления и исполнения.

14. Очерёдность удовлетворения требований кредиторов в конкурсном производстве. Текущие обязательства должника, погашаемые вне очереди. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов. Основной счет должника.

15. Текущие платежи в деле о банкротстве.

16. Особенности банкротства градообразующих организаций.

17. Особенности банкротства кредитных организаций.

18. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.

19. Требования, предъявляемые к кандидатуре арбитражного управляющего.

20. Порядок утверждения арбитражного управляющего в деле о банкротстве.

21. Компетенция федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере финансового оздоровления и банкротства.

22. Наблюдение как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения).

23. План финансового оздоровления и график погашения задолженности, обеспечение исполнения обязательств должника.

24. Права и обязанности временного управляющего в период наблюдения и порядок их осуществления и исполнения.

25. Внешнее управление как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения, мораторий на удовлетворение требований кредиторов).

26. Конкурсная масса. Имущество должника, не включаемое в конкурсную массу, и его судьба в деле о банкротстве.

27. Порядок распоряжения имуществом должника и его денежные обязательства в ходе внешнего управления.

28. Конкурсное производство как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия открытия).
29. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
30. Мировое соглашение в деле о банкротстве: понятие порядок и условия заключения и утверждения.
31. Срок рассмотрения дел о банкротстве. Рассмотрение обоснованности требований заявителя.
32. Обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом (субъекты обращения, права и обязанность должника подать заявление, основные реквизиты заявления и прилагаемые документы).
33. Рассмотрение дел о банкротстве физических лиц.
34. Правовые последствия признания гражданина банкротом.
35. Особенности банкротства отсутствующего должника.
36. Оспаривание сделок должника в делах о банкротстве.
37. Особенности банкротства отсутствующего должника.
38. Процедуры, применяемые при банкротстве юридических лиц. Общая характеристика указанных процедур.
39. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
40. Процедуры, применяемые при банкротстве физических лиц. Общая характеристика указанных процедур.
41. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
42. Особенности банкротства страховых организаций.
43. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
44. Особенности банкротства субъектов естественных монополий
45. Особенности банкротства ликвидируемого должника.
46. Порядок признания гражданина банкротом.
47. Продажа предприятия должника в рамках процедуры внешнего управления.

48. Ответственность контролирующих должника лиц в рамках дел о банкротстве.

49. Особенности банкротства финансовых организаций

50. Расчетный счет должника в рамках конкурсного производства.

Порядок удовлетворения требований кредиторов.

Примерный перечень типовых письменных заданий:

1. Подготовьте проект заявления о включении в реестр требований кредиторов.

2. Подготовьте проект заявления о признании сделки недействительной (сделка с предпочтением).

Примерный перечень практических (ситуационных) задач:

Задача № 1.

Кредитор Н. обратился в арбитражный суд с заявлением о включении в реестр требований кредиторов должника — индивидуального предпринимателя своего требования в размере 120 000 долларов США.

Суд первой инстанции прекратил производство по заявлению кредитора Н., указав, что оно не подлежит рассмотрению в арбитражном суде, поскольку из представленных суду документов не усматривается, что требование кредитора связано с обязательствами должника при осуществлении им предпринимательской деятельности.

Однако суд кассационной инстанции определение суда первой инстанции отменил, указав, что при применении процедур банкротства индивидуального предпринимателя его кредиторы, требования которых не связаны с обязательствами при осуществлении предпринимательской деятельности, вправе также предъявить свои требования.

Оцените правовые позиции судов. Обоснуйте свой ответ ссылкой на нормы Закона о банкротстве.

Критерии оценки ответа студента на вопросы:

«Отлично» - студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;

«Хорошо» - студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; в условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

«Удовлетворительно» - студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя;

«Неудовлетворительно» - студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки.

Критерии оценки решения письменных заданий и задач:

«Отлично» - студент глубоко изучил учебный материал; свободно применяет полученные знания на практике, не допускает ошибок;

«Хорошо» - студент твердо знает учебный материал; умеет применять полученные знания на практике, возможны небольшие неточности;

«Удовлетворительно» - студент знает лишь основной материал; выполняет практические задачи и задания с ошибками, не значительно влияющими на качество выполненной работы.

«Неудовлетворительно» - студент имеет отдельные представления об изученном материале; практические задачи не выполнены или выполнены с ошибками, значительно влияющими на качество выполненной работы.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Шкала оценивания промежуточной аттестации			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1.1 Аргументированно письменно и/или устно излагает правовую позицию при представлении интересов и защите прав субъектов предпринимательской деятельности	Знает: правила и нормы, регулирующие порядок подготовки, составления документов и представления правовой позиции на различных этапах защиты прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)	Отсутствие знаний или фрагментарное знание правил и норм, регулирующих порядок подготовки, составления документов и представления правовой позиции на различных этапах защиты прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)	Неполное знание правил и норм, регулирующих порядок подготовки, составления документов и представления правовой позиции на различных этапах защиты прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)	В целом сформировавшееся знание правил и норм, регулирующих порядок подготовки, составления документов и представления правовой позиции на различных этапах защиты прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)	Сформировавшееся систематическое знание правил и норм, регулирующих порядок подготовки, составления документов и представления правовой позиции на различных этапах защиты прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)
	Умеет: совершать процессуальные и иные действия в качестве представителя при защите прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)	Отсутствие умения или фрагментарное умение совершать процессуальные и иные действия в качестве представителя при защите прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)	Неполное умение совершать процессуальные и иные действия в качестве представителя при защите прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)	В целом сформировавшееся умение совершать процессуальные и иные действия в качестве представителя при защите прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)	Сформировавшееся систематическое умение совершать процессуальные и иные действия в качестве представителя при защите прав и интересов предпринимателей в сфере несостоятельности (банкротства)

		сфере несостоятельности (банкротства)	несостоятельность и (банкротства)	сфере несостоятельности (банкротства)	сфере несостоятельности (банкротства)
	Владеет: навыками аргументированного устного и/или письменного представления правовой позиции в сфере юридического сопровождения предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Отсутствие навыков или фрагментарные навыки аргументированного устного и/или письменного представления правовой позиции в сфере юридического сопровождения предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Неполные навыки аргументированного устного и/или письменного представления правовой позиции в сфере юридического сопровождения предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	В целом сформировавшиеся навыки аргументированного устного и/или письменного представления правовой позиции в сфере юридического сопровождения предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Сформировавшиеся систематические навыки аргументированного устного и/или письменного представления правовой позиции в сфере юридического сопровождения предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)
ПК-1.2 Юридически правильно разрешает споры правового характера в сфере предпринимательской деятельности	Знает: систему правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации при юридическом сопровождении предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Отсутствие знаний или фрагментарное знание системы правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации при юридическом сопровождении предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Неполное знание системы правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации при юридическом сопровождении предпринимательской деятельности в сфере	В целом сформировавшееся знание системы правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации при юридическом сопровождении предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Сформировавшееся систематическое знание системы правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации при юридическом сопровождении предпринимательской деятельности в сфере

			несостоятельности и (банкротства)		несостоятельности (банкротства)
	Умеет: анализировать и юридически грамотно применять действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Отсутствие умения или фрагментарное умение анализировать и юридически грамотно применять действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Неполное умение анализировать и юридически грамотно применять действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности и (банкротства)	В целом сформировавшееся умение анализировать и юридически грамотно применять действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Сформировавшееся систематическое умение анализировать и юридически грамотно применять действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)
	Владеет: навыками юридически правильного разрешения споров правового характера в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Отсутствие навыков или фрагментарные навыки юридически правильного разрешения споров правового характера в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Неполные навыки юридически правильного разрешения споров правового характера в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности и (банкротства)	В целом сформировавшиеся навыки юридически правильного разрешения споров правового характера в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)	Сформировавшиеся систематические навыки юридически правильного разрешения споров правового характера в сфере предпринимательской деятельности в сфере несостоятельности (банкротства)

Примерные вопросы к зачету по дисциплине
«Особенности осуществления процедуры банкротства лиц,
осуществляющих предпринимательскую деятельность»

1. Понятие и признаки банкротства юридического лица. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
2. Рассмотрение дел о банкротстве в арбитражном суде (порядок рассмотрения, подведомственность и подсудность, лица, участвующие в деле и в арбитражном процессе по делу о банкротстве).
3. Собрание кредиторов (участники, компетенция, кворум, порядок созыва и проведения). Комитет кредиторов.
4. Реестр требований кредиторов (содержание, порядок ведения, порядок установления требований кредиторов и включения их в реестр).
5. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих (понятие, функции, права и обязанности).
6. Ответственность арбитражного управляющего. Порядок отстранения арбитражного управляющего. Вознаграждение арбитражного управляющего.
7. Меры по предупреждению банкротства организаций. Досудебная санация.
8. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения.
9. Финансовое оздоровление как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения, управление должником в ходе финансового оздоровления).
10. Права и обязанности административного управляющего в период финансового оздоровления и порядок их осуществления и исполнения.
11. Права и обязанности внешнего управляющего в период внешнего управления и порядок их осуществления и исполнения.
12. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника в ходе внешнего управления и их реализация. Завершение внешнего управления.

13. Права и обязанности конкурсного управляющего в период конкурсного производства и порядок их осуществления и исполнения.

14. Очерёдность удовлетворения требований кредиторов в конкурсном производстве. Текущие обязательства должника, погашаемые вне очереди. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов. Основной счет должника.

15. Текущие платежи в деле о банкротстве.

16. Особенности банкротства градообразующих организаций.

17. Особенности банкротства кредитных организаций.

18. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.

19. Требования, предъявляемые к кандидатуре арбитражного управляющего.

20. Порядок утверждения арбитражного управляющего в деле о банкротстве.

21. Компетенция федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере финансового оздоровления и банкротства.

22. Наблюдение как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения).

23. План финансового оздоровления и график погашения задолженности, обеспечение исполнения обязательств должника.

24. Права и обязанности временного управляющего в период наблюдения и порядок их осуществления и исполнения.

25. Внешнее управление как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения, мораторий на удовлетворение требований кредиторов).

26. Конкурсная масса. Имущество должника, не включаемое в конкурсную массу, и его судьба в деле о банкротстве.

27. Порядок распоряжения имуществом должника и его денежные обязательства в ходе внешнего управления.

28. Конкурсное производство как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия открытия).

29. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.

30. Мирное соглашение в деле о банкротстве: понятие порядок и условия заключения и утверждения.

31. Срок рассмотрения дел о банкротстве. Рассмотрение обоснованности требований заявителя.

32. Обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом (субъекты обращения, права и обязанность должника подать заявление, основные реквизиты заявления и прилагаемые документы).

33. Рассмотрение дел о банкротстве физических лиц.

34. Правовые последствия признания гражданина банкротом.

35. Особенности банкротства отсутствующего должника.

36. Оспаривание сделок должника в делах о банкротстве.

37. Особенности банкротства отсутствующего должника.

38. Процедуры, применяемые при банкротстве юридических лиц. Общая характеристика указанных процедур.

39. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

40. Процедуры, применяемые при банкротстве физических лиц. Общая характеристика указанных процедур.

41. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.

42. Особенности банкротства страховых организаций.

43. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.

44. Особенности банкротства субъектов естественных монополий

45. Особенности банкротства ликвидируемого должника.

46. Порядок признания гражданина банкротом.

47. Продажа предприятия должника в рамках процедуры внешнего управления.

48. Ответственность контролирующих должника лиц в рамках дел о банкротстве.

49. Особенности банкротства финансовых организаций

50. Расчетный счет должника в рамках конкурсного производства.

Порядок удовлетворения требований кредиторов.

Критерии выставления оценки устного ответа студента на зачете и экзамене

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86 баллов и более	Зачтено («отлично»)	Оценка зачтено («отлично») выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85 баллов	Зачтено («хорошо»)	Оценка зачтено («хорошо») выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
61-75 балла	Зачтено («удовлетворительно»)	Оценка зачтено («удовлетворительно») выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60 баллов и менее	Не зачтено («неудовлетворительно»)	Оценка не зачтено («неудовлетворительно») выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка не зачтено («неудовлетворительно») ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.