



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)  
**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Школы

  
В.В. Гаврилов

«15» февраля 2022 г.

**ПРОГРАММА**  
**Государственной итоговой аттестации**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**  
**40.04.01 Юриспруденция**  
**Программа магистратуры**  
**Юридическое сопровождение и представительство в уголовных делах**

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения): 2 года

Год начала подготовки 2022-2023

Владивосток  
2022

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
Программы государственной итоговой аттестации

По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
Юридическое сопровождение и представительство в уголовных делах

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Юридической школы  
15 февраля 2022 г. (протокол № 1 )

Рассмотрен и утвержден на заседании УС ДВФУ, в составе ОПОП 27.01.2022 г.  
(протокол № 01-22)

Руководитель ОП

профессор кафедры уголовного  
права и криминологии  
ЮШ ДВФУ Н.Н. Коротких



\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

должность, И.О. Фамилия

Заместитель директора Школы  
по учебной и воспитательной работе



\_\_\_\_\_

Т.Г. Окминская

подпись, И.О. Фамилия

Директор Департамента \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

## Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция ОП является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника:

Выпускники, освоивших программу магистратуры «Юридическое сопровождение и представительство в уголовных делах», смогут эффективно работать на государственной или муниципальной службе в органах публичной власти, государственных органах исполнительной власти, в органах прокуратуры, следствия, иных правоохранительных органах и органах судебной власти, а также осуществлять свою деятельность в адвокатских палатах, коллегиях, бюро, юридических отделах коммерческих и некоммерческих организаций.

Типы задач:

Выпускник магистерской программы ООП магистратуры «Юридическое сопровождение и представительство в уголовных делах» по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительная;
- консультационная.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в уголовных делах).

Требования к результатам освоения образовательной программы.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1. Анализирует и критически оценивает проблемную ситуацию, выявляя ее составляющие и взаимные связи
		УК 1.2. Осуществляет декомпозицию проблемной ситуации на отдельные

		задачи, определяя стратегию ее решения, риски и пути их устранения
		УК 1.3. Проектирует аргументированные варианты и процессы решения задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Формулирует проектную задачу и концепцию проекта на основе поставленной проблемы
		УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков и путей их устранения, определяя зоны ответственности участников проекта
		УК-2.3. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1. Осуществляет отбор членов команды для достижения поставленной цели
		УК 3.2. Определяет стратегию командной работы и планирует работу команды
		УК 3.3. Организует работу с использованием инструментов командной работы для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1. Организует работу с использованием инструментов командной работы для достижения поставленной цели
		УК 4.2. Составляет деловую профессиональную документацию и тексты на русском и иностранном языке
		УК 4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности в профессиональных дискуссиях на русском и иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития: обосновывает актуальность их использования в профессиональном взаимодействии
		УК 5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. Оценивает свои ресурсы, их пределы, оптимально используя для успешного выполнения поставленных задач
		УК 6.2. Определяет приоритеты профессионального роста, траекторию и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
УК 1.1. Анализирует и критически оценивает проблемную ситуацию, выявляя ее составляющие и взаимные связи	Знает основные методы научного познания и стадии их применения; содержание регулирования общественных отношений и его проблемы в предметной области; формы и признаки проявления нестандартных ситуаций при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет формулировать предложения по разрешению проблемной ситуации при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Владеет навыками решения проблем в нестандартных ситуациях при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам; способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения
УК 1.2. Осуществляет декомпозицию проблемной ситуации на отдельные задачи, определяя стратегию ее решения, риски и пути их устранения	Знает принципы системного подхода; методологию выработки решений на основе системного подхода при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет находить альтернативные варианты решения проблемной ситуации и прогнозировать риски; определять преимущества при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Владеет навыками системного, функционального, сравнительного и формального анализа; навыками обобщения информации; навыками критического осмысления профессионально ориентированной и научной информации при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
УК 1.3. Проектирует аргументированные варианты и процессы решения задач	Знает основные приемы и способы логического мышления; правила построения аргументации при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет формулировать собственные суждения и давать оценки по проблемным ситуациям при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Владеет навыками определения стратегий действий по достижению необходимого практического результата при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
УК 2.1. Формулирует проектную задачу и концепцию проекта на основе поставленной проблемы	Знает методы и технологии проектной деятельности при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет ставить цели, формулировать задачи, связанные с реализацией проекта при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Владеет навыками последовательной реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков и путей их устранения, определяя зоны ответственности участников проекта	Знает закономерности проектирования решения задач проекта, правила определения цели и оценивания рисков при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет достигать результат проекта; реализовывать весь путь жизненного цикла проекта при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Владеет навыками организации эффективного взаимодействия со всеми исполнителями по решению проектных задач при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
УК-2.3. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Знает требования, правила и приемы презентации проекта; способы организации дискуссии при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет публично представлять результаты проекта и участвовать в их обсуждении при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Владеет навыками опыта презентации проекта и его обсуждения
УК 3.1. Осуществляет отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знает содержание и основные этапы командной работы при производстве по уголовным делам
	Умеет подбирать необходимый коллектив команды и распределять функции между ними при производстве по уголовным делам
	Владеет навыками проектирования различных форм взаимодействия сотрудничества в команде при производстве по уголовным делам
УК 3.2. Определяет стратегию командной работы и планирует работу команды	Знает основные принципы и способы организации коллективного труда, его планирование при производстве по уголовным делам
	Умеет обобщать результаты работы каждого члена команды, оценивать их результативность при производстве по уголовным делам
	Владеет навыками обобщения и определения результатов работы членов команды при производстве по уголовным делам
УК 3.3. Организует работу с использованием инструментов командной работы для достижения поставленной цели	Знает методы принятия управленческих решений и способы взаимодействия со всеми членами команды; правила делового общения и этикета при производстве по уголовным делам
	Умеет реализовать различные формы взаимодействия сотрудничества в команде при производстве по уголовным делам; отстаивать свою позицию с соблюдением норм делового общения и этики
	Владеет навыками представления результатов совместной работы команды при производстве по уголовным делам, определяя ценность вклада каждого члена команды с соблюдением норм деловой этики
УК 4.1. Организует работу с использованием инструментов командной работы для достижения поставленной цели	Знает информационно-коммуникационные технологии и актуальные поисковые системы на государственном и иностранном (ых) языках при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет пользоваться поисковыми системами при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам на свободном уровне, иметь сведения об их достоверности
	Владеет навыками применения коммуникативных технологий при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам, в том числе на государственном и иностранном (ых) языках
УК 4.2. Составляет деловую профессиональную документацию и тексты на русском и иностранном языке	Знает нормы и правила ведения делового общения, дискуссий и переговоров при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах на государственном языке
	Умеет использовать языковые формы делового общения при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах на государственном языке

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
	Владеет навыками делового общения в при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах на государственном языке
УК 4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности в профессиональных дискуссиях на русском и иностранном языке	Знает основные правила и нормы современного государственного языка; коммуникативные аспекты устной и письменной речи; функциональные стили при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Умеет общаться, вести грамотный диалог в процессе коммуникации; строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми коммуникативными этическими нормами государственного языка при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Владеет навыками выполнения переводов академических и профессиональных текстов с иностранного (ых) языков в соответствии с языковыми коммуникативными этическими нормами при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
УК 5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития: обосновывает актуальность их использования в профессиональном взаимодействии	Знает культурные особенности и традиции различных сообществ при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Умеет учитывать культурные особенности и традиции различных сообществ в процессе взаимодействия при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Владеет навыками применения информации о культурных особенностях различных сообществ в процессе межкультурного взаимодействия при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
УК 5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знает особенности толерантного и конструктивного взаимодействия с различными социокультурными группами с целью производства по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представления интересов в судах
	Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного производства по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представления интересов в судах
	Владеет навыками толерантного и конструктивного взаимодействия с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения производства по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представления интересов в судах
УК 6.1. Оценивает свои ресурсы, их пределы, оптимально используя для успешного выполнения поставленных	Знает: технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
задач	Умеет: выбирать технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Владет навыками самооценки и уровня притязаний для выбора приоритетов собственной деятельности при производстве по уголовным делам, оказанию профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлению интересов в судах
УК 6.2. Определяет приоритеты профессионального роста, траекторию и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знает требования рынка труда и образовательного процесса по выстраиванию траектории собственного профессионального роста; техники самоорганизации и самоконтроля для реализации производства по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представления интересов в судах
	Умеет определить собственное ресурсное состояние и выбрать средства его коррекции; приобретать новые знания для выстраивания траектории собственного профессионального роста при производстве по уголовным делам, оказанию профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлению интересов в судах
	Владет навыками оценивания собственных ресурсов при производстве по уголовным делам, оказанию профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлению интересов в судах; выбором способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей; навыками самоорганизации и самоконтроля по приобретению новых знаний и умений

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК 1.1. Анализирует нестандартные правовые ситуации, документы при решении профессиональных задач
		ОПК 1.2. Предлагает обоснованные варианты решения нестандартных правовых ситуаций и готовит рекомендации по снижению рисков нарушения требований законодательства при решении профессиональных задач
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК 2.1. Проводит юридические экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов
		ОПК 2.2. Готовит юридические заключения по результатам экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов
Толкование права	ОПК-3. Способен	ОПК 3.1. Уясняет смысл нормы права с

	квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	использованием приемов и способов толкования в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права, сформулированных в том числе на английском языке ОПК 3.2. Разъясняет содержание общеправовых и отраслевых правовых категорий и понятий с учетом их толкования высшими судебными органами ОПК 3.3. Формулирует заключения по устранению и преодолению коллизий норм права, восполнению пробелов правового регулирования
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК 4.1. Анализирует фактические обстоятельства по делу и выдвигает тезисы с целью прогнозирования возможных результатов его разрешения ОПК 4.2. Определяет набор способов, приемов и видов аргументации, применимых к конкретному делу, в том числе риторические ОПК 4.3. Готовит процессуальные и иные документы, содержащие правовые позиции по делу, в том числе в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК 5.1. Самостоятельно определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений и подготовки юридических документов ОПК 5.2. Самостоятельно определяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов ОПК 5.3. Самостоятельно формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов, составляет и разрабатывает их, в том числе на английском языке
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Определяет систему мер, обеспечивающих соблюдение принципов этики юриста ОПК-6.2. Внедряет систему и методику мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК 7.1. Использует оптимальный набор информационных и цифровых технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности ОПК 7.2. Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК 7.3. Соблюдает требования информационной безопасности при использовании правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
ОПК 1.1. Анализирует нестандартные правовые ситуации, документы при решении профессиональных задач	Знает основные методы правовых исследований, стадии их применения; формы проявления нестандартных ситуаций правоприменительной практики при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Умеет исследовать нестандартную ситуацию правоприменительной практики с использованием различных методов познания на основе системного подхода при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Владеет навыками решения проблем в нестандартных ситуациях правоприменительной практики при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
ОПК 1.2. Предлагает обоснованные варианты решения нестандартных правовых ситуаций и готовит рекомендации по снижению рисков нарушения требований законодательства при решении профессиональных задач	Знает правила и алгоритм решения задач нестандартных ситуаций правоприменительной практики при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Умеет находить эффективные решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики при решении профессиональных задач при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах
	Владеет навыками выбора оптимальной стратегии для квалифицированного разрешения нестандартной ситуации правоприменительной практики при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах; подготовке рекомендаций по снижению рисков нарушения требований законодательства на основе анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ОПК 2.1. Проводит юридические экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знает положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов; порядок осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; правила подготовки юридических заключений и консультаций, а также порядок ее осуществления и правила юридической техники
	Умеет собирать необходимую информацию для разрешения вопросов экспертизы, давать правовую оценку положениям и предписаниям правовых актов, которые используются при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Владеет навыками методиками проведения экспертизы и правовых оценок нормативных (индивидуальных) правовых актов, которые используются при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
ОПК 2.2. Готовит юридические заключения по результатам экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знает правила составления экспертных юридических заключений по экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов, которые используются при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет применять правила документального оформления и составления юридических заключений по экспертизе нормативных

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
	(индивидуальных) правовых актов, которые используются при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам Владеет навыками составления экспертных юридических заключений
ОПК 3.1. Уясняет смысл нормы права с использованием приемов и способов толкования в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права, сформулированных в том числе на английском языке	Знает содержание ключевых правовых понятий и категорий, положений основных национальных нормативно-правовых актов Российской Федерации и международных договоров в соответствующей сфере производства по уголовным делам; виды и правила толкования нормативных правовых актов; правила восполнения пробелов и коллизий Умеет применять на практике теоретические знания в процессе уяснения норм уголовного и уголовно-процессуального права; выявлять пробелы и коллизии норм уголовного и уголовно-процессуального права; собирать сведения и документы (в том числе на английском языке), необходимые для более полного толкования норм права Владеет навыками методологией установления неопределенности в вопросе понимания положений правовых актов
ОПК 3.2. Разъясняет содержание общеправовых и отраслевых правовых категорий и понятий с учетом их толкования высшими судебными органами	Знает правила логичного и аргументированного разъяснения взаимосвязанных положений правового акта, восполнения пробелов, устранения коллизий; судебную практику по уголовным делам Умеет логично и аргументированно разъяснить, в том числе на английском языке, взаимосвязанные положения правового акта, решения по восполнению пробелов, устранению коллизий в области уголовного права Владеет навыками подбора приемов и способов толкования правовых актов для уяснения точного смысла нормы, квалификации фактов к конкретной ситуации при производстве по уголовным делам, требующей толкования
ОПК 3.3. Формулирует заключения по устранению и преодолению коллизий норм права, восполнению пробелов правового регулирования	Знает правила составления заключений по устранению и преодолению коллизий норм права, восполнению пробелов правового регулирования при производстве по уголовным делам Умеет применять на практике правила и способы толкования правовых актов, восполнения пробелов правового регулирования и устранения коллизий при производстве по уголовным делам Владеет навыками оформления и представления заключений по устранению и преодолению коллизий норм права, восполнению пробелов правового регулирования при производстве по уголовным делам
ОПК 4.1. Анализирует фактические обстоятельства по делу и выдвигает тезисы с целью прогнозирования возможных результатов его разрешения	Знает стадии применения права и требования к юридической квалификации уголовных правоотношений; особенности представления правовых позиций в состязательных процессах по уголовным делам Умеет давать правовую оценку доказательств по уголовному делу и выдвигать тезисы будущей правовой позиции Владеет навыками анализа фактических обстоятельств и доказательств по уголовному делу, их юридической квалификации
ОПК 4.2. Определяет набор способов, приемов и видов аргументации, применимых к конкретному делу, в том числе риторические	Знает основы теории аргументации; набор приемов, способов, средств убеждения, применяемых в конкретном деле, в том числе в состязательных процессах по уголовным делам Умеет пользоваться основными приемами аргументации, в том числе риторическими средствами убеждения Владеет навыками формирования правовой позиции по уголовным делам и ее аргументации
ОПК 4.3. Готовит процессуальные и иные документы, содержащие правовые позиции по делу, в том числе в состязательных процессах	Знает стадии применения права, основы правового прогнозирования и особенности состязательных процессов по уголовным делам Умеет составлять процессуальные и иные документы, содержащие правовые позиции; устно представлять правовую позицию, в том

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
	<p>числе в состязательных процессах по уголовным делам</p> <p>Владет навыками оформления процессуальных и иных документов, содержащие правовые позиции по делу в том числе в состязательных процессах по уголовным делам</p>
<p>ОПК 5.1. Самостоятельно определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений и подготовки юридических документов</p>	<p>Знает понятие объекта, предмета и метода правового регулирования; правила юридической техники, юридическую терминологию в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p> <p>Умеет определять цель правового регулирования, природу общественных отношений и необходимость подготовки юридических документов в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p> <p>Владет навыками безошибочного определения природы общественных отношений в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; приемами юридической техники</p>
<p>ОПК 5.2. Самостоятельно определяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>Знает систему правовых актов и иных юридических документов, необходимых при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p> <p>Умеет выбирать вид нормативного (индивидуального) правового акта для достижения целей при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p> <p>Владет навыками соотнесения выбранного правового акта природе общественных отношений в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; реализации стадий разработки проектов юридических документов</p>
<p>ОПК 5.3. Самостоятельно формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов, составляет и разрабатывает их, в том числе на английском языке</p>	<p>Знает правила составления правовых предписаний в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов</p> <p>Умеет определить необходимый способ изложения норм права в статьях нормативных правовых актов и иных юридических документов в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p> <p>Владет навыками составления правовых предписаний и иных юридических документов в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p>
<p>ОПК-6.1. Определяет систему мер, обеспечивающих соблюдение принципов этики юриста</p>	<p>Знает требования профессиональной этики юриста при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
	<p>Умеет принимать решения и совершать юридические действия при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов в точном соответствии с законодательством</p> <p>Владет навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; поддержание на должном уровне и повышение своих профессиональных знаний ответственности за порученное дело, чувство нетерпимости к любому нарушению закона в своей профессиональной деятельности</p>
ОПК-6.2. Внедряет систему и методику мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	<p>Знает задачи, функции права при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, а также систему мер в сфере противодействия коррупции</p> <p>Умеет применять, использовать систему и методику мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, которые могут возникнуть при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p> <p>Владет навыками применения методик по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, которые могут возникнуть при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p>
ОПК 7.1. Использует оптимальный набор информационных и цифровых технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности	<p>Знает современные информационные цифровые технологии и правовые базы данных для производства следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформления юридических документов, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p> <p>Умеет выбирать необходимые информационные цифровые технологии, базы данных для производства следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформления юридических документов, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p> <p>Владет ???? применения информационно-коммуникационных технологий и правовых баз данных для производства следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформления юридических документов, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов</p>
ОПК 7.2. Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знает принципы, методы и средства решения задач при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов с применением информационно-коммуникационных технологи</p> <p>Умеет решать стандартные задачи при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
	Владеет навыками ????????
ОПК 7.3. Соблюдает требования информационной безопасности при использовании правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности	Знает требования информационной безопасности при использовании правовых баз данных и информационно-коммуникационных технологий для реализации полномочий по производству следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов
	Умеет решать задачи при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов с соблюдением требований информационной безопасности
	Владеет навыками подготовки и решения задач при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов с учетом требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Правоприменительный	ПК-1. Способен на профессиональном уровне применять нормативные правовые акты Российской Федерации в уголовном, уголовно-процессуальном и криминалистическом сопровождении деятельности по уголовным делам	ПК-1.1. Применяет нормативные правовые акты Российской Федерации при реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
		ПК-1.2. На профессиональном уровне квалифицирует факты, события и обстоятельства по уголовным делам при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий с учетом норм действующего законодательства
		ПК-1.3. Составлять правоприменительные документы, процессуальные и судебные акты, иную служебную документацию (протесты, представления, протоколы, постановления, определения, приговоры и др.) при организации и планировании расследования преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
Консультационный	ПК-2. Способен организовывать и осуществлять профессиональную юридическую помощь, подготавливать различные правовые документы,	ПК-2.1. Осуществляет профессиональное консультирование физических лиц и юридических лиц о действующем уголовном, уголовно-процессуальном законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	представлять интересы в судах	ПК-2.2. Оказывает профессиональную правовую помощь физическим лицам, структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов (запросов, ходатайств, заявлений и т.п.) по уголовным делам
		ПК-2.3. Участвует в качестве адвоката (защитника) в следственных и иных процессуальных действиях, а также в судебных заседаниях по уголовному делу

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
ПК-1.1. Применяет нормативные правовые акты Российской Федерации при реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Знает положения нормативных правовых актов Российской Федерации при осуществлении мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Умеет правильно и точно применять положения нормативных правовых актов Российской Федерации в реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
	Владеет навыками правильного и точного применения положений нормативных правовых актов Российской Федерации в реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам
ПК-1.2. На профессиональном уровне квалифицирует факты, события и обстоятельства по уголовным делам при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий с учетом норм действующего законодательства	Знает сущность юридической квалификации, действующее уголовное законодательство, актуальную судебную практику, разъяснения Верховного Суда Российской Федерации; общие положения криминалистической методик, структуру и содержание методик расследования различных видов преступлений; процесс рассмотрения уголовных дел в судах
	Умеет использовать при квалификации действующее уголовное законодательство, судебную практику, разъяснения Верховного Суда Российской Федерации; умеет выявлять, раскрывать и расследовать отдельные виды преступлений; умеет рассматривать и разрешать дела посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях
	Владеет навыками использования при квалификации действующее уголовное законодательство, судебную практику, разъяснения Верховного Суда Российской Федерации; навыками выявлять, раскрывать и расследовать отдельные виды преступлений; навыками рассмотрения и разрешения уголовных дел посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях
ПК-1.3. Составлять правоприменительные документы, процессуальные и судебные акты, иную служебную документацию (протесты, представления, протоколы, постановления, определения, приговоры	Знает установленный порядок и требования к составлению и оформлению правоприменительных документов, процессуальных и судебных актов, иной служебной документацией (протестов, представлений, протоколов, постановлений, определений, приговоров и др.) при организации и планировании расследования преступлений, при производстве следственных и иных

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
и др.) при организации и планировании расследовании преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	<p>процессуальных действий по уголовным делам</p> <p>Умеет грамотно и точно составлять, и оформлять правоприменительные документы, процессуальные и судебные акты, иную служебную документацию (протесты, представления, протоколы, постановления, определения, приговоры и др.) при организации и планировании расследовании преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам</p> <p>Владеет навыками правильного составления и оформления правоприменительных документов, процессуальных и судебных актов, иной служебной документацией (протестов, представлений, протоколов, постановлений, определений, приговоров и др.) при организации и планировании расследовании преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам</p>
ПК-2.1. Осуществляет профессиональное консультирование физических лиц и юридических лиц о действующем уголовном, уголовно-процессуальном законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности	<p>Знает основные тактические способы и приемы оказания квалифицированной юридической помощи по вопросам действующего уголовного законодательства и изменениях в нем, ознакомления должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности</p> <p>Умеет правильно определять тактику профессионального поведения при реализации основных полномочий на оказание квалифицированной юридической помощи по вопросам действующего уголовного законодательства и изменениях в нем, ознакомления должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности</p> <p>Владеет навыками оказания квалифицированной юридической помощи по вопросам действующего уголовного законодательства и изменениях в нем, ознакомления должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности</p>
ПК-2.2. Оказывает профессиональную правовую помощь физическим лицам, структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов (запросов, ходатайств, заявлений и т.п.) по уголовным делам	<p>Знает содержание нормативных правовых актов, регулирующих уголовно-процессуальную деятельность, в том числе в рамках подготовки и оформлении различного рода правовых документов (запросов, ходатайств, заявлений и т.п.) по уголовным делам</p> <p>Умеет составлять различные правовые документы (запросы, ходатайства, заявления и т.п.) при оказании квалифицированной юридической помощи в уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеет навыками составления правовых документов (запросов, ходатайств, заявлений и т.п.) по уголовным делам</p>
ПК-2.3. Участвует в качестве адвоката (защитника) в следственных и иных процессуальных действиях, а также в судебных заседаниях по уголовному делу	<p>Знает основное назначение, правовую сущность уголовно-процессуальной деятельности и содержание профессиональных обязанностей адвоката в следственных и иных процессуальных действиях, а также в уголовном судопроизводстве</p> <p>Умеет правильно осуществлять весь комплекс процессуальных действий по обеспечению прав личности в связи с ее участием в следственных и иных процессуальных действиях, а также в уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеет навыками осуществления процессуальных действий по обеспечению прав личности в следственных и иных процессуальных действиях, в уголовном судопроизводстве; навыками ораторского искусства; навыками составления судебной речи</p>

Блок 3. Государственная итоговая аттестация включает: подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Юридическое сопровождение и представительство в уголовных делах».

Контроль за подготовкой к процедуре защиты и защиты ВКР осуществляется с целью оценки сформированности у обучающегося универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные утвержденным графиком учебного процесса на учебный год.

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачетных единиц.

Государственная итоговая аттестация может проводиться с применением дистанционных технологий, электронного обучения или в режиме видеоконференции в случае исключительности сложившихся обстоятельств, в том числе ограниченных возможностей здоровья обучающегося, невозможности прибыть на место сдачи государственной итоговой аттестации, в том числе обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с изменениями, внесенными в Положение об итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, ВНД № 12-50-59 от 25.05.2020.

### **Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения**

**Содержание работы.** Выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация – представляет собой единолично выполненную обучающимся работу под руководством научного руководителя, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и решению задач в правоприменительной и консультационной профессиональной деятельности в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в уголовных делах.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с учебным планом выполняется в период прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) и преддипломной практики. Представляет собой

самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистр – правоприменительная и консультационная деятельность по уголовным делам.

Целью ВКР является установление соответствия качества полученной обучающими подготовки требованиям ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, а также достижение обучающимися необходимого уровня умений по освоенному направлению подготовки, позволяющих ему, как высококвалифицированному специалисту, успешно справляться с решением профессиональных задач в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в уголовных делах.

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в виде законченного исследования одной из актуальных тем в области уголовного права, уголовно-процессуального права, криминалистики, содержащего постановку, обоснование актуальности и разрешение проблемы научно-теоретического или прикладного характера, на основе изучения научной литературы, законодательства и практики его применения. В выпускной квалификационной работе может быть представлено решение проблемы (проблем) как прикладного, так и научно-теоретического характера, связанного (ых) с деятельностью органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в уголовных делах.

Общие требования к ВКР:

- целевая направленность;
- логическое изложение материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление результатов работы.

Содержание работы должно демонстрировать, на достижение каких конкретных профессиональных задач (правоприменительная, консультационная) и на решение каких именно проблем научно-теоретического и прикладного характера она направлена, как результаты работы могут быть использованы в правоприменительной и консультационной деятельности.

При выполнении магистерской диссертации магистр должен показать свои сформированные универсальные, общепрофессиональные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально

излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Объем выпускной квалификационной работы магистра составляет от 80 до-100 страниц.

Выпускная квалификационная работа магистра должна:

- носить самостоятельный характер. Не допускается представлять к защите работу, полностью или частично представляющую собой плагиат.

- носить творческий характер и представлять собой текст, в котором используются действующие нормативные правовые акты и актуальные статистические данные;

- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

- отражать умения магистра пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;

- быть оформленной в соответствии с требованиями (обладать четкой структурой, завершенностью, правильным оформлением библиографических ссылок, списка использованной учебной и специальной литературы, нормативных актов, материалов судебной практики, аккуратностью исполнения);

- отражать умения магистранта пользоваться современными цифровыми технологиями с учетом требований информационной безопасности;

- отражать способности студента к самоорганизации, самодисциплине, правильному распределению временных ресурсов в ходе выполнения работы.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать всем относящимся к ним нормативным требованиям и параметрам. Несоответствие им может служить основанием для недопущения работы к защите в соответствии с внутренними нормативными документами ДВФУ и Юридической школы.

### **Структура выпускной квалификационной работы.**

В структурном плане ВКР должна состоять из следующих составных частей: титульный лист; содержание; введение; основная часть, состоящая из нескольких глав, разбитых на параграфы; заключение; список использованных источников.

**Титульный лист** является первой страницей работы. Он должен быть оформлен в соответствии с образцами, представленными в Приложениях № 2-3.

**Содержание** приводится в работе после титульного листа и включает в себя наименования структурных частей выпускной квалификационной работы с указанием их начальных страниц (Приложение № 1).

**Введение** является вступительной частью работы, с которой начинается изложение материала. Его объем, как правило, не должен превышать 2-3 страницы. Во введении следует обозначить актуальность избранной темы, сформулировать цель и задачи предстоящего исследования. Установить объект и предмет исследования и, исходя из этого, определить круг проблем, нуждающихся в изучении. Указать на основные источники для разработки темы исследования (прежде всего, нормативные), сделать ссылки на авторов, занимающихся разработкой избранной темы, определить периодические издания, содержащие работы по избранной теме, и на этой основе определить степень ее разработанности в трудах отечественных и зарубежных специалистов. Здесь же следует уточнить, использовались ли при написании работы материалы юридической практики, если да – то какие, и каков их источник. Перечислить методы исследования, использованные автором. Введение следует завершить указанием на структуру работы и кратко определить содержание каждой главы.

**Основная часть работы** автор должен всесторонне и глубоко проанализировать все подлежащие анализу научно-теоретические и прикладные проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрыть заявленную тему. Каждая из составных частей основной части (глава) должна быть посвящена раскрытию одного из важнейших составляющих аспектов темы и, в то же время, быть органически связана с другими главами работы. В основной части выпускной квалификационной работы, как правило, должно быть 2-3 главы, которые для удобства преподнесения материала могут быть разбиты на 2-3 более мелких по объему структурных частей – параграфов. Все главы работы должны быть сопоставимы друг с другом по объему.

В случае, если выпускная квалификационная работа выполняется в форме проекта по заказу (запросу) органа публичной власти, судов, органов прокуратуры, Следственного комитета, а также адвокатских коллегий, то основная часть работы состоит из теоретической (аналитической части) и прикладной (практической части). В теоретической (аналитической части) излагаются имеющие значения для правильного решения прикладных проблем теоретические концепции, методы решения проблем, анализируется имеющийся опыт органов публичной власти, дается оценка аналогичным по предмету предложениям, уже высказанным в научном и профессиональном юридическом сообществе, обосновываются и кратко описываются предлагаемые автором проекта пути решения. Для удобства преподнесения материала теоретическая часть может быть разбита на 2-3 структурных части, имеющие свои наименования. В прикладной (практической части) работы помещаются оформленные в соответствии с запросом органа публичной власти

результаты работы (проект нормативного правового акта, таблица предложений и т.д.). В этом случае указанные результаты не дублируются в приложениях.

В **заключении** работы должны содержаться основные результаты проведенного исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. Заключение, как правило, не должно превышать 3-4 страниц.

**Список использованных источников** помещается в конце работы и состоит из перечня нормативных правовых актов и иных официальных документов, доктринальных источников, материалов юридической практики. При составлении списка, как и при оформлении научного аппарата работы, необходимо руководствоваться нормативными требованиями, принятыми в данной области и, в частности, ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка: общие требования и правила составления»<sup>1</sup>.

Все основные структурные части работы (введение, главы, заключение, список использованных источников, приложения) следует начинать с новой страницы, а их наименование (название) писать заглавными буквами и выделять жирным шрифтом. После названия раздела работы (главы, параграфа) точка не ставится.

При необходимости она может также включать **приложения**, в которых, как правило, отражается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (таблицы, графики, разработанные магистрантом проекты нормативных правовых актов и т.п.) и на который в обязательном порядке должны быть сделаны ссылки в тексте работы.

## **Процедура подготовки и защиты ВКР.**

### **Выбор и закрепление темы ВКР.**

Первым этапом подготовки выпускной квалификационной работы является выбор обучающимися и закрепление за ними тем выпускной квалификационной работы. Данный этап осуществляется в сроки, определяемые внутренними нормативными документами ДВФУ, в соответствии с тематикой, предлагаемой кафедрами, преподаватели которых осуществляют руководство написанием выпускных квалификационных работ по данной образовательной программе. Кафедральные списки тем выпускных квалификационных работ могут включать наименования, сформулированные на основе соответствующих заказов (запросов), направляемых в Юридическую

---

<sup>1</sup> <http://www.library.fa.ru/files/gost-ssylka.pdf>

школу органами публичной власти, судов, органов прокуратуры, Следственного комитета, а также адвокатских коллегиях.

В том случае, если магистрант проявляет особый интерес к отдельным вопросам теоретической и практической юриспруденции, имеющим проблемный и актуальный характер, он может самостоятельно сформулировать тему своей работы, согласовав ее с научным руководителем.

Тема выпускной квалификационной работы магистранта должна:

- оставлять четкое и недвусмысленное представление предметных и (или) временных границ, смысловом объеме и общем содержании будущего исследования;

- быть терминологически выверенной с юридико-технической точки зрения;

- нести в себе потенциал для творческого и самостоятельного исследования одной или нескольких актуальных проблем современной юридической науки и практики.

### **Сбор и обработка материалов, написание и оформление текста выпускной квалификационной работы.**

Сбор материалов для выпускной квалификационной работы является одним из важнейших этапов ее написания. От того, насколько тщательно и ответственно он будет проведен, во многом будет зависеть качество конечного продукта исследовательского проекта.

Все материалы, необходимые для успешного написания ВКР можно условно разбить на четыре группы: 1) учебные, содержащиеся в учебниках и учебных пособиях; 2) научные, содержащиеся в монографиях и научных статьях; 3) нормативные (международно-правовые акты, национальные законы и подзаконные акты); 4) прикладные (статистические данные, материалы периодической печати, материалы судебной практика). Количество и соотношение источников определяется темой, целями и задачами исследования. По общему правилу, необходимо использовать не менее 50 специальных (помимо учебной литературы и комментариев) источников для разработки темы выпускной квалификационной работы. При сборе материалов для работы необходимо искать источники, отражающие современные взгляды теоретиков и практиков на рассматриваемую проблему, равно как и практические примеры и статистические данные, наиболее приближенные по времени к моменту написания работы. Студент должен опираться только на действующее законодательство. Использование устаревших редакций нормативно-правовых документов, а тем более отмененных законов и подзаконных актов (за исключением случаев написания работ сравнительно-исторической направленности) в тексте недопустимо. Для формирования базы

необходимых материалов студенту следует осуществить их поиск с использованием современных информационных технологий. Быстро и оперативно получить информацию о статусе и содержании необходимых международных и национальных нормативно-правовых актов, а также судебной практики можно через специализированные электронные базы данных «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» и другие.

**Обработка материалов и написание текста.** Студенту, приступающему к выполнению работы, надлежит овладеть не только основным содержанием собранных источников, но и методологическими основами их оценки, которые позволят ему провести анализ фактического материала, установить связи и закономерности, сделать теоретические и практически значимые выводы. Поэтому в процессе обработки полученных данных магистрант должен использовать диалектический метод научного познания, а также применять комплексный системный подход к анализу фундаментальных понятий и категорий общей теории права, теории международного права, отраслевых дисциплин. При написании работы он должен также опираться на комплекс общенаучных и специальных правовых методов исследования, включая системно-структурный, формально-юридический, сравнительно-правовой, исторический, синергетический методы, а также методы логического анализа и синтеза, перехода от простого к сложному и от абстрактного к конкретному.

### **Оформление ВКР**

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением, в случае необходимости, графиков, таблиц и других материалов, иллюстрирующих их содержание. Работы набираются на компьютере, распечатываются и брошюруются. При выполнении текста работы следует придерживаться следующих параметров страницы:

- шрифт – Times New Roman, размер (кегель) - 14, стиль (начертание) - обычный, цвет шрифта - черный;
- поля: левое - 2,5 - 3,0 см, правое - 1,5 см, верхнее и нижнее - 2,0 см; междустрочный интервал - 1,5;
- выравнивание - по ширине; красная (первая) строка (отступ) - 1,25 см; межстрочный интервал - 1,5;
- размер шрифта сносок - 10 пт.; выравнивание - по ширине.

Для акцентирования внимания на определенных терминах, важных моментах, специфических особенностях, содержащихся в работе, магистрант может использовать шрифты разной гарнитуры (полужирный, курсив), подчеркивание и т.п.

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного произведения печати

следует приводить цитаты. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики. Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце). Если перед опущенным текстом или за ним стоял знак препинания, то он не сохраняется. При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно вводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов. При непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник. Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как и то и другое снижает уровень научной работы: избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточное цитирование, при необходимости приведения цитат из использованных источников или хотя бы ссылки на них, снижает научную ценность работы.

Все страницы работы (за исключением титульного листа) должны быть пронумерованы в правом нижнем углу. При этом первой страницей является титульный лист, включаемый в общую нумерацию страниц работы.

#### **Порядок подготовки работы.**

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- осуществляет непосредственное руководство и контроль за процессом исследования материалов и написания работы;
- рекомендует магистранту необходимые законодательные и иные нормативные правовые акты, научную, методическую литературу; справочные материалы, учебники, учебные пособия и другие источники по теме;
- проводит необходимые консультации в установленные часы в соответствии с графиком консультаций кафедры;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом).

Черновой вариант работы представляется обучающимся на проверку научному руководителю, как правило, после выполнения всех ее содержательных частей. Представлять материал на проверку следует с учетом того, что на ознакомление с ним требуется определенное время, которое, как

правило, составляет не менее 7 календарных дней с момента передачи материала преподавателю. Студент обязан учитывать рекомендации и замечания научного руководителя.

### **Допуск к защите и рецензирование выпускной квалификационной работы.**

Представленная на кафедру выпускная квалификационная работа должна быть размещена в электронно-библиотечной системе ДВФУ и проверена на объем заимствования, а также пройти нормоконтроль на кафедре на предмет соответствия требованиям оформления. После этого руководитель принимает решение о допуске ВКР к защите и составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР и соответствии работы нормативным требованиям (Приложение № 2).

Текст выпускной квалификационной работы (за исключением работ, содержащих сведения к государственной тайне) проверяется на объем заимствований и размещается в электронной библиотечной системе ДВФУ в соответствии с требованиями и порядком, установленным нормативными актами ДВФУ.

Завершенная и подписанная автором выпускная квалификационная работа, допущенная научным руководителем к защите, подлежит рецензированию (Приложение № 3). Рецензенты могут назначаться из числа профессорско-преподавательского состава (за исключением преподавателей и сотрудников кафедры, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа), других высших учебных заведений, специалистов-практиков и сотрудников научных учреждений. Магистрант должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя ВКР и рецензией направляется заведующим кафедрой в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) для защиты не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Порядок и сроки рецензирования выпускных квалификационных работ, а также их передачи на защиту в государственную аттестационную комиссию, равно как и самой защиты, определяются ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и внутренними нормативными документами Юридической школы и ДВФУ.

### **Защита ВКР.**

Защита ВКР осуществляется на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в устной форме в присутствии научного руководителя и (или) рецензента. Обучающийся должен быть готов к тому, что

в процессе защиты ему будет необходимо в коротком (не более 10-15 минутном) устном выступлении изложить комиссии основные положения и выводы работы. Для успешного решения этой задачи магистранту следует заблаговременно подготовить и согласовать со своим научным руководителем тезисы такого выступления.

В оптимальном варианте выступление на защите должно состоять из трех основных частей. В первой из них должна быть показана актуальность и значимость темы исследования, а также поставлена проблема, решению которой посвящена работа. Вторую часть выступления следует посвятить краткой характеристике проделанного исследования, его доктринальной и нормативной базе. А в третьей – должны быть представлены основные выводы и предложения, сделанные автором работы.

Приветствуется использование обучающимся при защите ВКР электронной презентации в редакторе PowerPoint, которая может являться дополнительным иллюстративным материалом при защите ВКР и представляет собой совокупность слайдов, раскрывающих ее основное содержание.

Электронная презентация включает:

- титульный лист с указанием темы ВКР, ФИО обучающегося, его научного руководителя, ученой степени и звания последнего;
- описание цели, задач, объекта, предмета и методов исследования (1-2 слайда);
- основные результаты и выводы проведенного исследования в виде текстовой информации, а также (при необходимости) в виде таблиц, графиков, диаграмм и схем (6-8 слайдов).

Общий объем электронной презентации не должен превышать, как правило, 8-10 слайдов.

При выступлении не следует подробно останавливаться на структуре и повторять наименования составных частей работы, так как члены комиссии имеют возможность ознакомиться с этой информацией самостоятельно. Не рекомендуется превращать свое выступление в зачитывание заранее подготовленного текста, так как комиссия в этом случае может усомниться в том, что магистрант в должной мере владеет информацией, относящейся к работе.

В процессе защиты следует четко, ясно и кратко отвечать на задаваемые вопросы, избегать ненужных пауз и затягиваний ответов. Во время ответа на вопросы и замечания рецензента не следует превращать его во второе выступление. Для удобства восприятия ответов они могут быть оформлены в виде соответствующих тематических блоков, что способно еще раз

подчеркнуть то обстоятельство, что магистрант хорошо знает суть проблемы и способен свободно и самостоятельно оперировать необходимой информацией.

Студент вправе пояснить замечания, высказанные научным руководителем и рецензентом в течении не более 3-х минут.

Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения. Результаты защиты ВКР с применением дистанционных технологий, электронного обучения или в режиме видеоконференции оглашаются в тот же день в режиме видеоконференцсвязи.

### **Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственного аттестационного испытания, процедуры проведения государственного аттестационного испытания**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В этом случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция на результаты повторного проведения государственного аттестационного испытания не принимается.

### Критерии оценки результатов защиты ВКР

Оценка	Критерии оценки результатов защиты ВКР
отлично	В работе имеется обоснованное решение научно-теоретических и (или) прикладных проблем в сфере юридического сопровождения и представительства в уголовных делах. Обучающийся демонстрирует овладение компетенциями, направленными на решение правоприменительных и консультационных профессиональных задач, знает и владеет навыками самостоятельной исследовательской работы, современными, в том числе цифровыми способами сбора информации, методами и приемами толкования права, юридической аргументации, свободно ориентируется в проблемных вопросах защищаемой темы ВКР. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы нет; графически работа оформлена правильно. Выступление по теме ВКР характеризуется смысловой цельностью, связанностью и последовательностью изложения, обучающийся при проведении защиты выразил свое мнение по теме исследования, аргументировал его, точно определил его содержание и составляющие.
хорошо	В работе имеется обоснованное решение научно-теоретических и (или) прикладных проблем в сфере юридического сопровождения и представительства в уголовных делах. Обучающийся демонстрирует овладение компетенциями, направленными на решение правоприменительных и консультационных профессиональных задач, знает и владеет навыками самостоятельной исследовательской работы, современными, в том числе цифровыми способами сбора информации, методами и приемами толкования права, юридической аргументации, свободно ориентируется в проблемных вопросах защищаемой темы ВКР. Выступление по теме ВКР характеризуется смысловой цельностью, связанностью и последовательностью изложения, допущено одна или две ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные из различных источников. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки, допущено не более одной фактической ошибки, связанной с пониманием проблемы. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
удовлетворительно	В работе имеется обоснованное решение научно-теоретических и

	(или) прикладных проблем в сфере юридического сопровождения и представительства в уголовных делах. Обучающийся демонстрирует в целом овладение компетенциями, направленными на решение правоприменительных и консультационных профессиональных задач, знает и владеет навыками самостоятельной исследовательской работы, современными, в том числе цифровыми способами сбора информации, методами и приемами толкования права, юридической аргументации, ориентируется в проблемных вопросах защищаемой темы ВКР. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Выступление по теме ВКР характеризуется смысловой цельностью, связанностью и последовательностью изложения. Допущены более двух ошибок в смысле или содержании проблемы и оформлении работы.
неудовлетворительно	В работе не имеется обоснованных решений научно-теоретических и (или) прикладных проблем в сфере юридического сопровождения и представительства в уголовных делах. Обучающийся не демонстрирует овладение компетенциями, направленными на решение правоприменительных и консультационных профессиональных задач, не знает и не владеет навыками самостоятельной исследовательской работы, современными, в том числе цифровыми способами сбора информации, методами и приемами толкования права, юридической аргументации, слабо ориентируется в проблемных вопросах защищаемой темы ВКР. Выступление по теме ВКР не характеризуется смысловой цельностью, связанностью и последовательностью изложения. Обучающийся при защите ВКР не может раскрыть и объяснить структуру, теоретическую составляющую темы. Материал работы представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Допущены четыре и более ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

## 5. Рекомендуемая литература для подготовки к государственной итоговой аттестации

### Основная литература (печатные и электронные издания)

1. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 2 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.]; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovnoe-pravo-obschaya-chast-v-2-t-tom-2-448293>

2. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 1 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.]; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovnoe-pravo-obschaya-chast-v-2-t-tom-1-448292>

3. Уголовное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.]; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 499 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovnoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-472714>

4. Уголовное право. Особенная часть. В 2 т. Том 1 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.]; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 494 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovnoe-pravo-osobennaya-chast-v-2-t-tom-1-449241>

5. Уголовный процесс : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и др.]; под редакцией Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 567 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovnyy-process-476373>

6. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.]; под общей редакцией Г. М. Резника. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovno-processualnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1-470369>

7. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.]; ответственный редактор Г. М. Резник. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 519 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovno-processualnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-2-470370>

8. Криминалистика : учебник для вузов / И. В. Александров [и др.]; под редакцией И. В. Александрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/kriminalistika-469249>

9. Криминалистика : учебник для вузов / А. Г. Филиппов [и др.]; под редакцией А. Г. Филиппова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 466 с. — (Высшее образование). — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/kriminalistika-488309>

### **Дополнительная литература (печатные и электронные издания)**

1. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/nauchno-issledovatelskaya-rabota-479051>

2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-472413>

3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-magisterskaya-dissertaciya-474288>

4. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 238 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI:<https://doi.org/10.12737/1753-1>. - ISBN 978-5-369-01753-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=374329>

5. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=361222>

6. Овчаров, А.О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=377183>

7. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования : учебное пособие / Пустынникова Е.В.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71569.html>

8. Резник, С. Д. Основы диссертационного менеджмента : учебник / С.Д. Резник. — 3-е изд., стереотип. — М. : ИНФРА-М, 2018.— 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/1605](http://www.dx.doi.org/10.12737/1605). - ISBN 978-5-16-009134-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/read?id=369051>

9. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13682-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/metodologiya-dissertacionnogo-issledovaniya-477184>

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Магистранты могут получить доступ к следующим электронным образовательным ресурсам через сайт Научной библиотеки ДВФУ: URL: <https://www.dvfu.ru/library/>

1. Электронно-библиотечная система Znaniium URL: <http://znaniium.com>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL: <http://www.elibrary.ru>
3. Электронная библиотека диссертаций РГБ URL: <http://diss.rsl.ru>
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Официальный сайт Конституционного Суда РФ [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
6. Официальный сайт Верховного Суда РФ [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)
7. Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ URL: [www.cdep.ru](http://www.cdep.ru)
8. СПС «КонсультантПлюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
9. СПС «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
10. Сайт Российской государственной библиотеки [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
11. Сайт издательства «Юрлитинформ» [www.urlit.ru](http://www.urlit.ru)

## **7. Материально-техническое обеспечение**

Для самостоятельной подготовки к государственной итоговой аттестации обучающимися используются:

Наименование помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений для самостоятельной работы
<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся:            Читальный зал гуманитарных наук. Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб. А1042:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia Flip Box.</li> <li>• Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox Work Centre 5330 (WC5330C).</li> <li>• Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox Work Centre 7530 (WC7530CPS)</li> <li>• Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</li> <li>• Дисплей Брайля Focus-40 Blue - 3 шт.</li> <li>• Дисплей Брайля Focus-80 Blue</li> <li>• Рабочая станция Lenovo Think Centre E73z - 3 шт.</li> <li>• Видеоувеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</li> <li>• Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</li> <li>• Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEarl</li> <li>• Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA</li> <li>• Принтер Брайля Emprint Spot Dot - 2 шт.</li> <li>• Принтер Брайля Everest - D V4</li> <li>• Видеоувеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</li> <li>• Видео увеличитель Toraz 24" XL стационарный электронный</li> <li>• Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>• Увеличитель ручной видео RUBY портативный - 2 шт.</li> <li>• Экран Samsung S23C200B</li> <li>• Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</li> </ul>
<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся: Читальный зал периодических изданий. Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб. А1042.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 5 шт.</li> <li>• Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox Work Centre 5330 (WC5330C)</li> </ul>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием. Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н, Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор., Этаж 5, каб. Э574</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 15 шт.</li> <li>• Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia Flip Box - 1 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox Work Centre 5330 (WC5330C) - 1 шт.</li> </ul>

## 8. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств (ФОС) ГИА по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по ОПОП «Юридическое сопровождение и представительство в уголовных делах» предназначен для оценки знаний,

умений и навыков освоенных обучающимися универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, включенных в набор требуемых результатов освоения ОПОП.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;
- описание результатов освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.



## 8.1. ФОС для оценки выпускной квалификационной работы

Код и формулировка компетенции	Результаты			Средство оценивания
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
Индикаторы	Знает	Умеет	Владеет	
УК 1.1. Анализирует и критически оценивает проблемную ситуацию, выявляя ее составляющие и взаимные связи	Основные методы научного познания и стадии их применения; содержание регулирования общественных отношений и его проблемы в предметной области; формы и признаки проявления нестандартных ситуаций при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Формулировать предложения по разрешению проблемной ситуации при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками решения проблем в нестандартных ситуациях при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам; способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
УК 1.2. Осуществляет декомпозицию проблемной ситуации на отдельные задачи, определяя стратегию ее решения, риски и пути их устранения	Принципы системного подхода; методологию выработки решений на основе системного подхода при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Находить альтернативные варианты решения проблемной ситуации и прогнозировать риски; определять преимущества при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками системного, функционального, сравнительного и формального анализа; навыками обобщения информации; навыками критического осмысления профессионально ориентированной и научной информации при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
УК 1.3. Проектирует аргументированные варианты и процессы решения задач	Основные приемы и способы логического мышления; правила построения аргументации при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Формулировать собственные суждения и давать оценки по проблемным ситуациям при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками определения стратегий действий по достижению необходимого практического результата при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

**УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

УК 2.1. Формулирует проектную задачу и концепцию проекта на основе поставленной проблемы	Методы и технологии проектной деятельности при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Ставить цели, формулировать задачи, связанные с реализацией проекта при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками последовательной реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков и путей их устранения, определяя зоны ответственности участников проекта	Закономерности проектирования решения задач проекта, правила определения цели и оценивания рисков при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Достигать результат проекта; реализовывать весь путь жизненного цикла проекта при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками организации эффективного взаимодействия со всеми исполнителями по решению проектных задач при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
УК-2.3. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Требования, правила и приемы презентации проекта; способы организации дискуссии при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Публично представлять результаты проекта и участвовать в их обсуждении при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками опыта презентации проекта и его обсуждения	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

**УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

УК 3.1. Осуществляет отбор членов команды для достижения поставленной цели	Содержание и основные этапы командной работы при производстве по уголовным делам	Подбирать необходимый коллектив команды и распределять функции между ними при производстве по уголовным делам	Навыками проектирования различных форм взаимодействия сотрудничества в команде при производстве по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
УК 3.2. Определяет стратегию командной работы и планирует работу команды	Основные принципы и способы организации коллективного труда, его планирование при производстве по уголовным делам	Обобщать результаты работы каждого члена команды, оценивать их результативность при производстве по уголовным делам	Навыками обобщения и определения результатов работы членов команды при производстве по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
УК 3.3. Организует работу с использованием инструментов командной работы для	Методы принятия управленческих решений и способы взаимодействия со	Реализовать различные формы взаимодействия сотрудничества в команде при производстве по	Навыками представления результатов совместной работы команды при производстве по	Содержание работы, выступление на защите (презентация),

достижения поставленной цели	всеми членами команды; правила делового общения и этикета при производстве по уголовным делам	уголовным делам; отстаивать свою позицию с соблюдением норм делового общения и этики	уголовным делам, определяя ценность вклада каждого члена команды с соблюдением норм деловой этики	ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
<b>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>				
УК 4.1. Организует работу с использованием инструментов командной работы для достижения поставленной цели	Информационно-коммуникационные технологии и актуальные поисковые системы на государственном и иностранном (ых) языках при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Пользоваться поисковыми системами при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам на свободном уровне, иметь сведения об их достоверности	Навыками применения коммуникативных технологий при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам, в том числе на государственном и иностранном (ых) языках	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
УК 4.2. Составляет деловую документацию и тексты на русском и иностранном языке	Нормы и правила ведения делового общения, дискуссий и переговоров при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах на государственном языке	Использовать языковые формы делового общения при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах на государственном языке	Навыками делового общения при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах на государственном языке	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
УК 4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности в профессиональных дискуссиях на русском и иностранном языке	Основные правила и нормы современного государственного языка; коммуникативные аспекты устной и письменной речи; функциональные стили при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах	Общаться, вести грамотный диалог в процессе коммуникации; строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми коммуникативными этическими нормами государственного языка при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах	Навыками выполнения переводов академических и профессиональных текстов с иностранного (ых) языков в соответствии с языковыми коммуникативными этическими нормами при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
<b>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>				

<p>УК 5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития: обосновывает актуальность их использования в профессиональном взаимодействии</p>	<p>Культурные особенности и традиции различных сообществ при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах</p>	<p>Учитывать культурные особенности и традиции различных сообществ в процессе взаимодействия при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах</p>	<p>Навыками применения информации о культурных особенностях различных сообществ в процессе межкультурного взаимодействия при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах</p>	<p>Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
<p>УК 5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Особенности толерантного и конструктивного взаимодействия с различными социокультурными группами с целью производства по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представления интересов в судах</p>	<p>Толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного производства по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представления интересов в судах</p>	<p>Навыками толерантного и конструктивного взаимодействия с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения производства по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представления интересов в судах</p>	<p>Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
<p><b>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b></p>				
<p>УК 6.1. Оценивает свои ресурсы, их пределы, оптимально используя для успешного выполнения поставленных задач</p>	<p>Технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личного развития и профессионального роста</p>	<p>Выбирать технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личного развития и профессионального роста при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах</p>	<p>Навыками самооценки и уровня притязаний для выбора приоритетов собственной деятельности при производстве по уголовным делам, оказанию профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлению интересов в судах</p>	<p>Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
<p>УК 6.2. Определяет приоритеты профессионального роста,</p>	<p>Требования рынка труда и образовательного процесса по</p>	<p>Определить собственное ресурсное состояние и выбрать</p>	<p>Навыками оценивания собственных ресурсов при</p>	<p>Содержание работы, выступление на защите</p>

траекторию и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	выстраиванию траектории собственного профессионального роста; техники самоорганизации и самоконтроля для реализации производства по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представления интересов в судах	средства его коррекции; приобретать новые знания для выстраивания траектории собственного профессионального роста при производстве по уголовным делам, оказанию профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлению интересов в судах	производстве по уголовным делам, оказанию профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлению интересов в судах; выборов способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей; навыками самоорганизации и самоконтроля по приобретению новых знаний и умений	(презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
---	---	---	--	--

**ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения**

ОПК 1.1. Анализирует нестандартные правовые ситуации, документы при решении профессиональных задач	Основные методы правовых исследований, стадии их применения; формы проявления нестандартных ситуаций правоприменительной практики при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах	Исследовать нестандартную ситуацию правоприменительной практики с использованием различных методов познания на основе системного подхода при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах	Навыками решения проблем в нестандартных ситуациях правоприменительной практики при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ОПК 1.2. Предлагает обоснованные варианты решения нестандартных правовых ситуаций и готовит рекомендации по снижению рисков нарушения требований законодательства при решении профессиональных задач	Правила и алгоритм решения задач нестандартных ситуаций правоприменительной практики при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах	Находить эффективные решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики при решении профессиональных задач при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, представлении интересов в судах	Навыками выбора оптимальной стратегии для квалифицированного разрешения нестандартной ситуации правоприменительной практики при производстве по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов,	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

			представлении интересов в судах; подготовке рекомендаций по снижению рисков нарушения требований законодательства на основе анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики	
--	--	--	---	--

**ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов**

ОПК 2.1. Проводит юридические экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов	Положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов; порядок осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; правила подготовки юридических заключений и консультаций, а также порядок ее осуществления и правила юридической техники	Собирать необходимую информацию для разрешения вопросов экспертизы, давать правовую оценку положениям и предписаниям правовых актов, которые используются при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками методиками проведения экспертизы и правовых оценок нормативных (индивидуальных) правовых актов, которые используются при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
--	---	---	---	---

ОПК 2.2. Готовит юридические заключения по результатам экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов	Правила составления экспертных юридических заключений по экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов, которые используются при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Применять правила документального оформления и составления юридических заключений по экспертизе нормативных (индивидуальных) правовых актов, которые используются при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками составления экспертных юридических заключений	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
---	--	---	--	---

**ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав**

ОПК 3.1. Уясняет смысл нормы права с использованием приемов и способов толкования в том числе при наличии пробелов и	Содержание ключевых правовых понятий и категорий, положений основных национальных нормативно-правовых актов	Применять на практике теоретические знания в процессе уяснения норм уголовного и уголовно-процессуального	Навыками методологией установления неопределенности в вопросе понимания положений правовых актов	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов
--	---	---	--	--

коллизий норм права, сформулированных в том числе на английском языке	российской федерации и международных договоров в соответствующей сфере производства по уголовным делам; виды и правила толкования нормативных правовых актов; правила восполнения пробелов и коллизий	права; выявлять пробелы и коллизии норм уголовного и уголовно-процессуального права; собирать сведения и документы (в том числе на английском языке), необходимые для более полного толкования норм права		государственной экзаменационной комиссии
ОПК 3.2. Разъясняет содержание общеправовых и отраслевых правовых категорий и понятий с учетом их толкования высшими судебными органами	Правила логичного и аргументированного разъяснения взаимосвязанных положений правового акта, восполнения пробелов, устранения коллизий; судебную практику по уголовным делам	Логично и аргументированно разъяснить, в том числе на английском языке, взаимосвязанные положения правового акта, решения по восполнению пробелов, устранению коллизий в области уголовного права	Навыками подбора приемов и способов толкования правовых актов для уяснения точного смысла нормы, квалификации фактов к конкретной ситуации при производстве по уголовным делам, требующей толкования	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ОПК 3.3. Формулирует заключения по устранению и преодолению коллизий норм права, восполнению пробелов правового регулирования	Правила составления заключений по устранению и преодолению коллизий норм права, восполнению пробелов правового регулирования при производстве по уголовным делам	Применять на практике правила и способы толкования правовых актов, восполнения пробелов правового регулирования и устранения коллизий при производстве по уголовным делам	Навыками оформления и представления заключений устранению и преодолению коллизий норм права, восполнению пробелов правового регулирования при производстве по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
<b>ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</b>				
ОПК 4.1. Анализирует фактические обстоятельства по делу и выдвигает тезисы с целью прогнозирования возможных результатов его разрешения	Стадии применения права и требования к юридической квалификации уголовных правоотношений; особенности представления правовых позиций в состязательных процессах по уголовным делам	Давать правовую оценку доказательств по уголовному делу и выдвигать тезисы будущей правовой позиции	Навыками анализа фактических обстоятельств и доказательств по уголовному делу, их юридической квалификации	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ОПК 4.2. Определяет набор способов, приемов и видов аргументации, применимых к конкретному делу, в том числе риторические	Основы теории аргументации; набор приемов, способов, средств убеждения, применяемых в конкретном деле, в том числе в состязательных процессах по уголовным делам	Пользоваться основными приемами аргументации, в том числе риторическими средствами убеждения	Навыками формирования правовой позиции по уголовным делам и ее аргументации	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

ОПК 4.3. Готовит процессуальные и иные документы, содержащие правовые позиции по делу, в том числе в состязательных процессах	Стадии применения права, основы правового прогнозирования и особенности состязательных процессов по уголовным делам	Составлять процессуальные и иные документы, содержащие правовые позиции; устно представлять правовую позицию, в том числе в состязательных процессах по уголовным делам	Навыками оформления процессуальных и иных документов, содержащие правовые позиции по делу в том числе в состязательных процессах по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
<b>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</b>				
ОПК 5.1. Самостоятельно определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений и подготовки юридических документов	Понятие объекта, предмета и метода правового регулирования; правила юридической техники, юридическую терминологию в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Определять цель правового регулирования, природу общественных отношений и необходимость подготовки юридических документов в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Навыками безошибочного определения природы общественных отношений в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; приемами юридической техники	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ОПК 5.2. Самостоятельно определяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	Систему правовых актов и иных юридических документов, необходимых при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Выбирать вид нормативного (индивидуального) правового акта для достижения целей при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Навыками соотнесения выбранного правового акта природе общественных отношений в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; реализации стадий разработки проектов юридических документов	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ОПК 5.3. Самостоятельно формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов,	Правила составления правовых предписаний в ходе производства следственных, процессуальных и иных юридических действий по	Определить необходимый способ изложения норм права в статьях нормативных правовых актов и иных юридических документов в ходе производства следственных,	Навыками составления правовых предписаний и иных юридических документов в ходе производства следственных, процессуальных и иных	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной

составляет и разрабатывает их, в том числе на английском языке	уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов	процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	экзаменационной комиссии
<b>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</b>				
ОПК-6.1. Определяет систему мер, обеспечивающих соблюдение принципов этики юриста	Требования профессиональной этики юриста при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Принимать решения и совершать юридические действия при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов в точном соответствии с законодательством	Навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов; поддержание на должном уровне и повышение своих профессиональных знаний ответственности за порученное дело, чувство нетерпимости к любому нарушению закона в своей профессиональной деятельности	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ОПК-6.2. Внедряет систему и методику мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Задачи, функции права при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, а также систему мер в сфере противодействия коррупции	Применять, использовать систему и методику мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, которые могут возникнуть при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода	Навыками применения методик по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, которые могут возникнуть при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, а также при оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

		правовых документов		
<b>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</b>				
ОПК 7.1. Использует оптимальный набор информационных и цифровых технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности	Современные информационные цифровые технологии и правовые базы данных для производства следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформления юридических документов, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Выбирать необходимые информационные цифровые технологии, базы данных для производства следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформления юридических документов, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Навыками применения информационно-коммуникационных технологий и правовых баз данных для производства следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформления юридических документов, оказания профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ОПК 7.2. Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности	Принципы, методы и средства решения задач при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов с применением информационно-коммуникационных технологи	Решать стандартные задачи при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Навыками решения задач при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов с использованием правовых баз данных	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ОПК 7.3. Соблюдает требования информационной безопасности при использовании правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности	Требования информационной безопасности при использовании правовых баз данных и информационно-коммуникационных технологий для реализации полномочий по производству следственных, процессуальных и иных юридических действий по уголовным делам, оказания профессиональной правовой	Решать задачи при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов с соблюдением требований информационной безопасности	Навыками подготовки и решения задач при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий, оформлении юридических документов, оказании профессиональной правовой помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов с учетом требований информационной	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

	помощи в подготовке и оформлении различного рода правовых документов		безопасности	
<b>ПК-1 Способен на профессиональном уровне применять нормативные правовые акты Российской Федерации в уголовном, уголовно-процессуальном и криминалистическом сопровождении деятельности по уголовным делам</b>				
ПК-1.1. Применяет нормативные правовые акты Российской Федерации при реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Положения нормативных правовых актов российской федерации при осуществлении мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Правильно и точно применять положения нормативных правовых актов российской федерации в реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Навыками правильного и точного применения положения нормативных правовых актов Российской Федерации в реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ПК-1.2. На профессиональном уровне квалифицирует факты, события и обстоятельства по уголовным делам при производстве следственных, процессуальных и иных юридических действий с учетом норм действующего законодательства	Сущность юридической квалификации, действующее уголовное законодательство, актуальную судебно-следственную практику, разъяснения верховного суда российской федерации; общие положения криминалистической методики, структуру и содержание методик расследования различных видов преступлений; процесс рассмотрения уголовных дел в судах	Использовать при квалификации действующее уголовное законодательство, судебно-следственную практику, разъяснения верховного суда российской федерации; умеет выявлять, раскрывать и расследовать отдельные виды преступлений; умеет рассматривать и разрешать дела посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях	Навыками использования при квалификации действующее уголовное законодательство, судебно-следственную практику, разъяснения Верховного Суда Российской Федерации; навыками выявлять, раскрывать и расследовать отдельные виды преступлений; навыками рассмотрения и разрешения уголовных дел посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
ПК-1.3. Составлять правоприменительные документы, процессуальные и судебные акты, иную служебную документацию (протесты, представления, протоколы,	Установленный порядок и требования к составлению и оформлению правоприменительных документов, процессуальных и судебных актов, иной служебной	Грамотно и точно составлять, и оформлять правоприменительные документы, процессуальные и судебные акты, иную служебную документацию (протесты,	навыками правильного составления и оформления правоприменительных документов, процессуальных и судебных актов, иной служебной документацией (протестов,	Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

<p>постановления, определения, приговоры и др.) при организации и планировании расследования преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам</p>	<p>документацией (протестов, представлений, протоколов, постановлений, определений, приговоров и др.) При организации и планировании расследования преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам</p>	<p>представления, протоколы, постановления, определения, приговоры и др.) При организации и планировании расследования преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам</p>	<p>представлений, протоколов, постановлений, определений, приговоров и др.) при организации и планировании расследования преступлений, при производстве следственных и иных процессуальных действий по уголовным делам</p>	
<p><b>ПК-2 Способен организовывать и осуществлять профессиональную юридическую помощь, подготавливать различные правовые документы, представлять интересы в судах</b></p>				
<p>ПК-2.1. Осуществляет профессиональное консультирование физических лиц и юридических лиц о действующем уголовном, уголовно-процессуальном законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности</p>	<p>Основные тактические способы и приемы оказания квалифицированной юридической помощи по вопросам действующего уголовного законодательства и изменениях в нем, ознакомления должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности</p>	<p>Правильно определять тактику профессионального поведения при реализации основных полномочий на оказание квалифицированной юридической помощи по вопросам действующего уголовного законодательства и изменениях в нем, ознакомления должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности</p>	<p>Навыками оказания квалифицированной юридической помощи по вопросам действующего уголовного законодательства и изменениях в нем, ознакомления должностных лиц с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности</p>	<p>Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
<p>ПК-2.2. Оказывает профессиональную правовую помощь физическим лицам, структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов (запросов, ходатайств, заявлений и т.п.) по уголовным делам</p>	<p>Содержание нормативных правовых актов, регулирующих уголовно-процессуальную деятельность, в том числе в рамках подготовки и оформлении различного рода правовых документов (запросов, ходатайств, заявлений и т.п.) По уголовным делам</p>	<p>Составлять различные правовые документы (запросы, ходатайства, заявления и т.п.) При оказании квалифицированной юридической помощи в уголовном судопроизводстве</p>	<p>Навыками составления правовых документов (запросов, ходатайств, заявлений и т.п.) по уголовным делам</p>	<p>Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>
<p>ПК-2.3. Участвует в качестве адвоката (защитника) в следственных и иных процессуальных действиях, а также в судебных заседаниях по</p>	<p>Основное назначение, правовую суть уголовно-процессуальной деятельности и содержание профессиональных обязанностей адвоката в</p>	<p>Правильно осуществлять весь комплекс процессуальных действий по обеспечению прав личности в связи с ее участием в следственных и иных</p>	<p>Навыками осуществления процессуальных действий по обеспечению прав личности в следственных и иных процессуальных действиях, в</p>	<p>Содержание работы, выступление на защите (презентация), ответы на вопросы членов государственной</p>

уголовному делу	следственных и иных процессуальных действиях, а также в уголовном судопроизводстве	процессуальных действиях, а также в уголовном судопроизводстве	уголовном судопроизводстве; навыками ораторского искусства; навыками составления судебной речи	экзаменационной комиссии
-----------------	--	--	--	--------------------------

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы**

### **Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ:**

1. Особенности квалификации преступлений против правосудия, совершаемые должностными лицами органов прокуратуры;
2. Проблемы квалификации доведения до самоубийства несовершеннолетних с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
3. Проблемы квалификации преступлений экстремисткой направленности по действующему уголовному законодательству Российской Федерации;
4. Практические проблемы установления причинной связи в квалификации неосторожных преступлений;
5. Проблемы квалификации злоупотребления должностными полномочиями при осуществлении правосудия;
6. Административная преюдиция: понятие и проблемы правоприменения;
7. Теоретические и правоприменительные проблемы реализации права на необходимую оборону;
8. Дифференциация уголовной ответственности за преступления против собственности: проблемные вопросы теории и практики;
9. Разбой как форма хищения чужого имущества (по материалам судебной практики Приморского края);
10. Противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов (по материалам судебной практики Приморского края);
11. Оперативно-розыскное сопровождение следственной деятельности;
12. Следственные действия: процессуальные и организационные вопросы;
13. Понятие и формы судебного контроля на стадии предварительного расследования преступлений;
14. Формы осуществления деятельности адвоката в уголовном процессе;
15. Особенности поддержания государственного обвинения в суде с участием присяжных заседателей;
16. Полномочия руководителя следственного органа и проблемы процессуальной самостоятельности следователя;

17. Обоснованность и мотивированность приговора в российском уголовном процессе;

18. Проблемы судебного контроля за законностью и обоснованностью действий и решений органов расследования и прокурора;

19. Предназначение и механизм действия презумпции невиновности в уголовном судопроизводстве;

20. Надзор прокурора за процессуальной деятельностью следователя и дознавателя как гарантия эффективного решения задач досудебного производства.

*Образец оформления титульного листа*



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)  
Институт/Школа/Филиал  
Кафедра/Департамент

Фамилия Имя Отчество (при наличии)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

---

вид ВКР

**ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
магистерская программа  
Юридическое сопровождение и представительство в уголовных делах

Владивосток

20\_\_



# ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Введение .....</b>	<b>5</b>
<b>Глава 1. Правовая характеристика неправомерных действий при банкротстве.....</b>	<b>9</b>
1.1. История формирования института ответственности за преступления в сфере банкротства в законодательстве России.....	9
1.2. Понятие неправомерных действий при банкротстве.....	15
<b>Глава 2. Уголовно-правовая характеристика неправомерных действий при банкротстве.....</b>	<b>21</b>
2.1. Объективные признаки неправомерных действий при банкротстве.....	21
2.2. Субъективные признаки неправомерных действий при банкротстве.....	32
<b>Глава 3. Проблемы квалификации неправомерных действий при банкротстве.....</b>	<b>43</b>
3.1. Установление обстановки совершения неправомерных действий при банкротстве .....	43
3.2. Исчисление срока давности привлечения к уголовной ответственности по статье 195 Уголовного кодекса Российской Федерации.....	50
3.3. Отграничение неправомерных действий при банкротстве от смежных составов преступлений и типичные ошибки судебной практики.....	55
<b>Заключение.....</b>	<b>76</b>
<b>Список использованных источников.....</b>	<b>83</b>
<b>Приложения.....</b>	<b>93</b>

**Форма отзыва руководителя**

*Руководитель дает отзыв не на ВКР, а на работу, личностные, профессиональные и т. п. качества выпускника, которые проявились в ходе работы над ВКР.*

*Отзыв руководителя, как правило, не должен превышать 1–2 страниц машинописного листа. Оформляется на фирменном бланке института/школы/филиала.*

**ОТЗЫВ  
руководителя ВКР на работу обучающегося**

---

*фамилия, имя, отчество полностью*

---

*направление подготовки/специальность*

---

*профиль/магистерская программа*

**над выпускной квалификационной работой бакалавра (специалиста, магистра)**

« \_\_\_\_\_ »

*название работы в точном соответствии с заданием*

**Актуальность работы**

Раскрывается основное значение исследуемой в выпускной работе темы, ее актуальность (для кого, чего), характер (прикладной, теоретический и т.д.). Отмечается, почему выпускник выбрал (или ему доверили) эту тему для разработки, либо отмечается, что тема – инициативная.

**Характеристика работы обучающегося**

Что и в каком объеме сделано обучающимся в процессе работы, насколько он (она) освоили методы научного (практического) решения поставленных задач, уровень их исполнения. Отмечается ответственность, ритмичность работы и т.п. Особо подчёркивается степень самостоятельности обучающегося в выполнении работы. Указывается (если имеется), что результаты работы были опубликованы и/или представлены на конференции (неделе науки и т.д.), по результатам чего работа *Фамилия и инициалы обучающегося* была отмечена \_\_\_\_\_.

**Замечания по работе обучающегося**

Указываются замечания (если имеются), которые отразились на качестве выполнения выпускной работы: недостаточность знаний, поверхностность, неритмичность и т.п.

### **Допуск к защите**

Выпускная квалификационная работа *Фамилия и инициалы обучающегося* по теме «*Наименование темы в соответствии с заданием*» отвечает (*не отвечает*) основным требованиям, предъявляемым к квалификационным работам выпускника университета по направлению/специальности (*указываются код и наименование*) \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» и может быть рекомендована (*не может быть рекомендована*) к защите.

### **Оценка труда выпускника (выпускницы)**

Работу *Фамилия и инициалы обучающегося* оцениваю на *отлично / хорошо / удовлетворительно*. При успешной защите ВКР ему (ей) может быть присвоена квалификация бакалавра (специалиста, магистра).

### **Рекомендации (если имеются)**

1. Следует отметить склонность *Фамилия и инициалы обучающегося* к научной работе.
2. Результаты работы *Фамилия и инициалы обучающегося* рекомендованы к опубликованию.
3. *Фамилия и инициалы обучающегося* может быть рекомендован(а) для продолжения обучения в *магистратуре/аспирантуре*.

Руководитель ВКР:

---

*должность, уч. степень, уч. звание*

*Фамилия И.О.*

---

*дата*

---

*подпись*

### **Примерная форма рецензии на выпускную квалификационную работу**

*Рецензент анализирует выпускную квалификационную работу, а не личностные, профессиональные и т. п. качества выпускника.*

*Рецензия, как правило, должна содержать 2–3 страницы машинописного текста.*

*Оформляется на фирменном бланке организации/предприятия.*

#### **РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу**

« \_\_\_\_\_ »,  
*название работы в точном соответствии с заданием*

**выполненную обучающимся Дальневосточного федерального университета**

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество полностью*

#### **Актуальность работы**

Раскрывается основное значение исследуемой в выпускной работе темы, ее актуальность (для кого, чего), характер (прикладной, теоретический и т.д.). Особо отмечается актуальность темы в настоящее время, с чем это связано.

#### **Характеристика работы**

Дается анализ содержания выпускной квалификационной работы по главам. Раскрывается степень обоснованности целей работы, указывается, насколько методически правильно решена та или иная из поставленных задач, отмечается уровень научного и практического их исполнения, рациональность применённых методов решения.

Формируются общие выводы по работе в целом, особо подчёркивая:

- соответствие выводов и рекомендаций содержанию ВКР и обоснованность достижения цели

и выполнения задач;

- значимость практических результатов, либо теоретических исследований для практики, дальнейших исследований, учебного процесса.

#### **Замечания по работе**

Отмечаются недостатки, недоработки выпускной квалификационной работы.

#### **Заключение**

Выпускная квалификационная работа *Фамилия и инициалы обучающегося* по теме «*Название темы в соответствии с титульным листом*» соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и заслуживает оценки «*отлично / хорошо / удовлетворительно*» (не заслуживает положительной оценки).

#### **Рецензент**

\_\_\_\_\_  
*должность, уч. степень, уч. звание подпись И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

Дата

*Подпись рецензента заверяется руководителем / отделом кадров и печатью организации.*