

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП



_____ Гаврилов В.В.
(подпись) (Ф.И.О. рук.ОП)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

Гражданского права и процесса

(название кафедры)



_____ Кравченко А.Г.
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности распоряжения исключительным правом

Направление подготовки – 40.04.01 Юриспруденция

магистерская программа «Юрист в сфере частного права»

Форма подготовки: очная/заочная

Курс 2 семестр 3/3,4
лекции 0 час.
практические занятия 36/32 час.
лабораторные работы не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 36 / 32 час.
в том числе с использованием МАО 14 / 6 час.
самостоятельная работа 72/67 час.
контрольные работы не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрена
зачет 3 семестр/экзамен 4 семестр (з/о)

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями *Федерального государственного образовательного стандарта* высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права и процесса ЮШ ДВФУ, протокол № 10 от «10» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доцент Кравченко А.Г.
Составитель: к.ю.н., доцент Рабец А.П.

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании *кафедры гражданского права и процесса*:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий *кафедрой* _____ А.Г. Кравченко
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании *кафедры гражданского права и процесса*:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий *кафедрой* _____ А.Г. Кравченко
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании *кафедры гражданского права и процесса*:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий *кафедрой* _____ А.Г. Кравченко
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании *кафедры гражданского права и процесса*:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий *кафедрой* _____ А.Г. Кравченко
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: Сформировать компетенции организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в сфере исключительных прав, а также внедрять результаты научных исследований и оказывать правовое сопровождение в сфере исключительных прав.

Задачи:

- Сформировать навыки проектирования различных форм взаимодействия в команде в сфере исключительных прав, включая составление документации;
- Сформировать навыки обобщения, контроля и определения результатов работы членов команды, связанной с решением проблемных вопросов в сфере исключительных прав;
- Сформировать навыки представления результатов совместной работы команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере исключительных прав; а также навыками обмена информацией, знаниями и опытом в сфере исключительных прав;
- Сформировать навыки навыками консультирования по вопросам снижения и профилактики правовых рисков при реализации и защите исключительных прав;
- Сформировать навыки обобщения результатов экспертно-аналитической и информационной деятельности при работе с юридическими документами в области исключительных прав;
- Сформировать навыки навыками составления документов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере исключительных прав.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения) | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--|--|--|
| Организация работы команды и выработки командной стратегии | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в сфере исключительных прав | УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества в целях решения проблем в сфере исключительных прав, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения участников правоотношений и иных субъектов; |
| | | УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели в сфере исключительных прав. |
| | | УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды при решении проблемных вопросов исключительных прав, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в сфере исключительных прав, а также презентации результатов работы команды. Соблюдает нормы исключительных прав. |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине) |
|---|--|
| УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества в целях решения проблем в сфере исключительных прав, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения участников правоотношений и иных субъектов; | Знает содержание и основные этапы командной работы для решения поставленных проблем в сфере исключительных прав; |
| | Умеет подбирать необходимый коллектив команды и распределять функции между ними для решения поставленных проблем в сфере исключительных прав, учитывает в совместной деятельности особенности поведения субъектов исключительных правоотношений; |
| УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует | Владеет навыками проектирования различных форм взаимодействия в команде в сфере исключительных прав, включая составление документации; |
| | Знает основные принципы и способы организации коллективного труда, его планирование в сфере создания и деятельности исключительных организаций; |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине) |
|--|--|
| последовательность шагов для достижения поставленной цели в сфере исключительных прав. | Умеет обобщать результаты работы каждого члена команды, оценивать их результативность для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере исключительных прав; |
| | Владеет навыками обобщения, контроля и определения результатов работы членов команды, связанной с решением проблемных вопросов в сфере исключительных прав; |
| УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды при решении проблемных вопросов исключительных прав, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в сфере исключительных прав, а также презентации результатов работы команды. Соблюдает нормы исключительных прав. | Знает методы принятия управленческих решений и способы взаимодействия со всеми членами команды для достижения поставленной цели; |
| | Умеет реализовать различные формы взаимодействия сотрудничества в команде при решении проблемных вопросов исключительных прав. |
| | Владеет навыками представления результатов совместной работы команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере исключительных прав; а также навыками обмена информацией, знаниями и опытом в сфере исключительных прав. |

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Тип задач | Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения) | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|---|--|---|
| Осуществление экспертно-аналитического, консультационного и правового сопровождения отношений в сфере исключительных прав | ПК-1 Способен внедрять результаты научных исследований и оказывать правовое сопровождение в сфере исключительных прав | ПК -1.1 Вырабатывает рекомендации и дает консультации по вопросам снижения и профилактики правовых рисков в сфере исключительных прав; |
| | | ПК-1. 2 Обобщает результаты аналитической деятельности в сфере исключительных прав; |
| | | ПК -1.3 Составляет рекомендации по экспертно-аналитическому, консультационному и правовому сопровождению проектов в сфере исключительных прав. |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине) |
|--|---|
| ПК -1.1 Вырабатывает рекомендации и дает консультации по вопросам | Знает правила определения мер по профилактике и снижению правовых рисков в сфере исключительных прав; |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине) |
|--|---|
| снижения и профилактики правовых рисков в сфере исключительных прав | Умеет определять правовые риски при правовом сопровождении деятельности в области исключительных прав; |
| | Владеет навыками консультирования по вопросам снижения и профилактики правовых рисков при реализации и защите исключительных прав; |
| ПК-1. 2 Обобщает результаты аналитической деятельности в сфере исключительных прав | Знает методики осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности в сфере исключительных прав ; |
| | Умеет анализировать и обобщать результаты экспертно-аналитической деятельности при исследовании исключительных правоотношений в сфере исключительных прав; |
| | Владеет навыками обобщения результатов экспертно-аналитической и информационной деятельности при работе с юридическими документами в области исключительных прав; |
| ПК -1.3 Составляет рекомендации по экспертно-аналитическому, консультационному и правовому сопровождению проектов в сфере исключительных прав | Знает требования по документационному оформлению результатов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере исключительных прав; |
| | Умеет составлять документы по результатам экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере исключительных прав; |
| | Владеет навыками составления документов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере исключительных прав. |

2. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц (108 академических часов).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

| Обозначение | Виды учебных занятий и работы обучающегося |
|-------------|--|
| Лек | Лекции |
| Лаб | Лабораторные работы |
| Пр | Практические занятия |
| ОК | Онлайн курс |
| СР | Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения |
| Контроль | Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с |

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная/заочная.

| № | Наименование раздела дисциплины | Семестр | Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося | | | | | Контроль | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---------|---|-----|-------|----|-------|----------|--|
| | | | Лек | Лаб | Пр | ОК | СР | | |
| 1 | Понятие интеллектуальной собственности и система её правовой охраны | 3/3,4 | 0 | 0 | 4/4 | - | 8/8 | | УО-1 (собеседование), Зачёт Экзамен (з/о) |
| 2 | Объекты интеллектуальной собственности | 3/3,4 | 0 | 0 | 4/4 | - | 8/8 | | УО-1 (собеседование), Зачёт Экзамен (з/о) |
| 3 | Договор об отчуждении исключительного права | 3/3,4 | 0 | 0 | 4/4 | - | 8/8 | | УО-1 (собеседование), Зачёт Экзамен (з/о) |
| 4 | Лицензионный договор о предоставлении права использования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации | 3/3,4 | 0 | 0 | 6/4 | - | 8/8 | | УО-1 (собеседование), Зачёт Экзамен (з/о) |
| 5 | Отдельные виды лицензионных договоров | 3/3,4 | 0 | 0 | 4/4 | - | 10/8 | | УО-1 (собеседование), Зачёт Экзамен (з/о) |
| 6 | Иные договоры, опосредующие создание объектов интеллектуальной собственности и передачу созданного объекта интеллектуальной собственности для использования | 3/3,4 | 0 | 0 | 4/4 | - | 10/9 | | УО-1 (собеседование), Зачёт Экзамен (з/о) |
| 7 | Договоры о распоряжении правами на отдельные объекты интеллектуальной собственности | 3/3,4 | 0 | 0 | 6/4 | - | 10/9 | | УО-1 (собеседование), Зачёт Экзамен (з/о) |
| 8 | Внедоговорные способы правомерного использования объектов интеллектуальной собственности | 3/3,4 | 0 | 0 | 4/4 | - | 10/9 | | УО-1 (собеседование), Зачёт Экзамен (з/о) |
| | ИТОГО | | 0 | 0 | 36/32 | - | 72/67 | | |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекции учебным планом не предусмотрены.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности и система её правовой охраны

Содержание темы: Понятие и характерные черты интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права (исключительное право; личные неимущественные права; иные права). Право интеллектуальной собственности. Место права интеллектуальной собственности в системе российского права. Система российского законодательства в области интеллектуальной собственности. Основные доктринальные и справочные источники информации о праве интеллектуальной собственности, гражданского законодательства и правовых явлениях. Участие России в международных договорах и соглашениях по охране интеллектуальной собственности. Положения действующего законодательства и правоприменительная практика необходимые для профессиональной деятельности в области исключительного права.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: коллоквиум.

Форма текущего контроля: собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к коллоквиуму. Изучение теоретической части темы. Индивидуальная практическая работа.

Коллоквиум является средством контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Студентам предлагается заранее подготовиться к вопросам темы занятия. В процессе собеседования с преподавателем студент должен сформулировать цели и задачи научного исследования поставленного вопроса. Объяснить, какие методы исследования, нормативный материал, судебную практику целесообразно применять при характеристике этого вопроса. На основе сделанных выводов сформулировать алгоритм раскрытия научной проблематики. Данный метод

позволяет продемонстрировать уважительное отношение студентов к праву и закону, бережное отношение к социальным ценностям правового государства. Студенты демонстрируют способность определять актуальность и практическую значимость поставленных вопросов в сфере распоряжения исключительным правом. В результате постановки уточняющих вопросов на занятии детально раскрывается поставленная тема, что формирует у студентов способность владения навыками подбора и анализа доктринальных и нормативных источников, последовательного и логичного изложения содержания правовых исследований в сфере распоряжения исключительным правом, что позволяет также поддерживать на должном уровне и повышать свои профессиональные знания в области интеллектуальной собственности.

Тема 2. Объекты интеллектуальной собственности

Содержание темы: Объекты интеллектуальной собственности (общая характеристика). Объекты авторского права (произведения науки, литературы и искусства). Объекты смежных прав (исполнения, фонограммы, передачи эфирного и кабельного вещания). Объекты, охраняемые в соответствии с требованиями Парижской конвенции по охране промышленной собственности. Нетрадиционные объекты, пользующиеся правовой охраной по отечественному законодательству. Основные доктринальные и справочные источники информации, нормы гражданского законодательства регулирующие объекты интеллектуальной собственности, как правовые явления.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: коллоквиум.

Форма текущего контроля: собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к коллоквиуму. Изучение теоретической части темы. Индивидуальная практическая работа.

Коллоквиум является средством контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Студентам предлагается заранее подготовиться к вопросам темы занятия. В процессе собеседования с преподавателем студент должен сформулировать цели и задачи научного исследования поставленного вопроса. Объяснить, какие методы исследования, нормативный материал, судебную практику целесообразно применять при характеристике этого вопроса. На основе сделанных выводов сформулировать алгоритм раскрытия научной проблематики. Для этого студентам необходимо сформулировать цели, задачи и основные этапы

решения поставленной перед ними научной проблемы в области права интеллектуальной собственности. Данный метод позволяет сформировать способность владения навыками подбора и анализа доктринальных и нормативных источников, последовательного и логичного изложения содержания правовых исследований в сфере распоряжения исключительным правом.

Тема 3. Договор об отчуждении исключительного права

Содержание темы: Определение и правовая природа договора об отчуждении исключительного права. Стороны договора. Условие о размере вознаграждения или порядке его определения. Определение роли юриста в подготовке договора об отчуждении исключительного права, профессиональные обязанности работников основных юридических профессий в сфере распоряжения исключительным правом. Положения действующего законодательства и правоприменительная практика необходимых для профессиональной деятельности в области исключительного права при подготовке договора об отчуждении исключительного права.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Коллективная дискуссия.

Форма текущего контроля: темы для дискуссии

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к дискуссии. Изучение теоретической части темы. Индивидуальная практическая работа.

Коллективная дискуссия предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики, выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения. При подготовке и проведении коллективной дискуссии у студентов формируются способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством, для чего необходимо формулировать цели, задачи и основные этапы решения научной проблемы в области права интеллектуальной собственности. Данный метод позволяет сформировать способность владения навыками осуществления научных исследований в сфере профессиональной деятельности в области права интеллектуальной собственности, а также навыками доступного представления результатов исследований широкой аудитории.

Тема 4. Лицензионный договор о предоставлении права использования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации

Содержание темы: Определение и правовая природа лицензионного договора. Стороны лицензионного договора. Условие о размере вознаграждения или порядке его определения. Исполнение лицензионного договора. Определение роли юриста в подготовке лицензионного договора, профессиональные обязанности работников основных юридических профессий в сфере распоряжения исключительным правом. Положения действующего законодательства и правоприменительной практики необходимые для профессиональной деятельности в области исключительного права при подготовке лицензионного договора.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: коллоквиум.

Форма текущего контроля: собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к коллоквиуму. Изучение теоретической части темы. Индивидуальная практическая работа.

Коллоквиум является средством контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Студентам предлагается заранее подготовиться к вопросам темы занятия. В процессе собеседования с преподавателем студент должен сформулировать цели и задачи научного исследования поставленного вопроса. Объяснить, какие методы исследования, нормативный материал, судебную практику целесообразно применять при характеристике этого вопроса. На основе сделанных выводов сформулировать алгоритм раскрытия научной проблематики. Для этого студент должен показать способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством. В процессе проведения коллоквиума студенты демонстрируют владение ответственностью за порученное дело, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в профессиональной деятельности в сфере распоряжения исключительным правом.

Тема 5. Отдельные виды лицензионных договоров

Содержание темы: Исключительная и неисключительная лицензия. Открытая лицензия. Публичная свободная лицензия. Сублицензионный договор. Система основных доктринальных и справочных источников информации о правовом регулировании лицензии.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: коллоквиум.

Форма текущего контроля: собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к коллоквиуму. Изучение теоретической части темы. Индивидуальная практическая работа.

Коллоквиум является средством контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Студентам предлагается заранее подготовиться к вопросам темы занятия. В процессе собеседования с преподавателем студент должен сформулировать цели и задачи научного исследования поставленного вопроса, определять актуальность и практическую значимость исследования в сфере распоряжения исключительным правом. Объяснить, какие методы исследования, нормативный материал, судебную практику целесообразно применять при характеристике этого вопроса. На основе сделанных выводов сформулировать алгоритм оценки результатов научных исследований в области интеллектуальной собственности.

Тема 6. Иные договоры, опосредующие создание объектов интеллектуальной собственности и передачу созданного объекта интеллектуальной собственности для использования

Содержание темы: Договор на выполнение научно-исследовательских работ. Договор на выполнение опытно-конструкторских работ. Договор коммерческой концессии. Договор авторского заказа. Объекты, созданные при выполнении работ по договору, служебные объекты интеллектуальной собственности. Профессиональные обязанности работников основных юридических профессий в области интеллектуальной собственности, требования профессиональной этики юриста.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: коллоквиум.

Форма текущего контроля: собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к коллоквиуму. Изучение теоретической части темы. Индивидуальная практическая работа.

Коллоквиум является средством контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Студентам предлагается заранее подготовиться к вопросам темы занятия. В процессе собеседования с

преподавателем студент должен сформулировать цели и задачи научного исследования поставленного вопроса. Объяснить, какие методы исследования, нормативный материал, судебную практику целесообразно применять при характеристике этого вопроса, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством. Демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения в сфере распоряжения исключительным правом. Владение навыками применения на практике в сфере распоряжения исключительным правом требований профессиональной этики юриста. В процессе проведения коллоквиума студенты демонстрируют владение ответственностью за порученное дело, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в профессиональной деятельности в сфере распоряжения исключительным правом.

Тема 7. Договоры о распоряжении правами на отдельные объекты интеллектуальной собственности

Содержание темы: Распоряжение интеллектуальными правами на объекты авторских прав и смежных прав. Способы распоряжения объектами патентных прав. Виды, форма и государственная регистрация договоров о распоряжении исключительным правом на средства индивидуализации. Распоряжение интеллектуальными правами на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав. требования профессиональной этики юриста в области распоряжения объектами на отдельные объекты интеллектуальной собственности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: коллоквиум.

Форма текущего контроля: собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к коллоквиуму. Изучение теоретической части темы. Индивидуальная практическая работа.

Коллоквиум является средством контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Студентам предлагается заранее подготовиться к вопросам темы занятия. В процессе собеседования с преподавателем студент должен сформулировать цели и задачи научного исследования поставленного вопроса. Объяснить, какие методы исследования, нормативный материал, судебную практику целесообразно применять при характеристике этого вопроса. Демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения в сфере распоряжения

исключительным правом. Владение навыками применения на практике в сфере распоряжения исключительным правом требований профессиональной этики юриста. В процессе проведения коллоквиума студенты демонстрируют владение ответственностью за порученное дело, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в профессиональной деятельности в сфере распоряжения исключительным правом.

Тема 8. Внедоговорные способы правомерного использования объектов интеллектуальной собственности

Содержание темы: Принудительная лицензия. Свободное использование объектов интеллектуальной собственности. Право преждепользования и послепользования. Переход объекта интеллектуальной собственности в общественное достояние. Определить требования, предъявляемые к подготовке и проведению научных исследований в области права интеллектуальной собственности, их опубликованию, а также другим способам обнародования их результатов. Определить основные требования к проведению оценки результатов научных исследований в области права интеллектуальной собственности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Коллективная дискуссия.

Форма текущего контроля: темы для дискуссии

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к дискуссии. Изучение теоретической части темы. Индивидуальная практическая работа.

Коллективная дискуссия предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики, выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения. В процессе дискуссии выявляется способность делать научно-практические выводы и рекомендации по исследованиям в сфере распоряжения исключительным правом. Студенты демонстрируют владение навыками оценки результатов научных исследований в области интеллектуальной собственности и навыками доступного представления результатов исследований широкой аудитории.

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Не предусмотрены

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная подготовка студента представляет собой внеаудиторную работу по подготовке студента без участия преподавателя к устному опросу, решению разноуровневых задач выполняемых на практическом занятии и включает в себя изучения материалов предыдущей лекции, учебных, научных материалов, законодательства и правоприменительной практики выносимых по темам согласно номеру практического занятия указанного в рабочей программе курса.

Целями самостоятельной работы по дисциплине «Особенности распоряжения исключительным правом» является закрепление знаний по изучаемому курсу; приобретение навыков работы с литературными источниками; овладение навыками работы с современными информационными технологиями; развитие способности самостоятельного решения практических задач в предметной области, связанной с изучаемой дисциплиной. В рабочей программе дисциплины указываются все составляющие самостоятельной работы с указанием трудоёмкости.

При подготовке к практическим занятиям следует учитывать отсутствие лекций в учебном плане дисциплины. В этой связи следует обратить особое внимание на рекомендуемую научную литературу и учебно – методическое обеспечение дисциплины.

Применяются следующие виды самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Корпоративные правоотношения»: подготовка к текущим аудиторным занятиям (практическое занятие); самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины, предусмотренное рабочей программой; выполнение индивидуальных и коллективных творческих заданий; подготовка докладов и презентаций к практическому занятию; подготовка ко всем видам аттестации (текущей, промежуточной аттестации). Результаты всех видов самостоятельной работы магистрантов по дисциплине и способ

контроля и формирования итоговой оценки по дисциплине контролируются и определяются преподавателями, обеспечивающими дисциплину.

Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков, также основано на погружении студента в профессиональную ситуацию (юридический-казус), с которым обучающийся заранее не знаком. Самостоятельная подготовка к решению задач заключается в изучении как учебного теоретического материала темы практического занятия, так и соответствующей законодательной и правоприменительной базы как очерченной преподавателем, так и найденной самостоятельно посредством использования справочных информационных система КонсультантПлюс, Гарант и т.п., а также официальных сайтов органов власти: 1. Для анализа законопроектов: https://sozd.duma.gov.ru/oz#data_source_tab_b 2. Решений арбитражных судов: <https://ras.arbitr.ru> 3. Судам общей юрисдикции: 3.1. <https://vsrf.ru/lk/practice/cases> 3.2. https://dalnerechensky-prm.sudrf.ru/modules.php?name=sud_delo&srv_num=1&name_op=sf&delo_id=1540005

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;

7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает зачёт/экзамен (з\о).

К зачёту/экзамену по дисциплине необходимо начинать готовиться с первого занятия (лекции, практического занятия). В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачёту/экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины, так и по другим смежным дисциплинам.

О степени готовности студента к зачёту/экзамену свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины, знание известных российских ученых и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Зачёт/экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит по билетам (не менее два вопроса в билете) с предварительной подготовкой студентов (не более 30 минут).

Примерный перечень вопросов к зачёту/экзамену по дисциплине, а также критерии оценки устного ответа на экзамене приведены в Приложении 2.

По всем видам заданий для самостоятельной работы студента, а также критериям их оценки примеры заданий отражены в фонде оценочных средств.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

| № п/п | Вид самостоятельной работы | Дата/сроки выполнения | Примерные нормы времени на выполнение | Форма контроля |
|--------------|--|------------------------------|--|---|
| 1. | Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 1 | Согласно расписания занятий | 8/8 | УО-1 (собеседование) ПР – 11 (разноуровневые задачи) тестирование |
| 2. | Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 2 | Согласно расписания занятий | 8/8 | УО-1 (собеседование) ПР – 11 (разноуровневые задачи) |
| 3. | Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 3 | Согласно расписания занятий | 8/8 | УО-1 (собеседование) ПР – 11 (разноуровневые задачи) тестирование |
| 4. | Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 4 | Согласно расписания занятий | 8/8 | УО-1 (собеседование) ПР – 11 (разноуровневые задачи) |
| 5. | Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 5 | Согласно расписания занятий | 10/8 | УО-1 (собеседование) ПР – 11 (разноуровневые задачи) |
| 6. | Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 6 | Согласно расписания занятий | 10/9 | УО-1 (собеседование) ПР – 11 (разноуровневые задачи) |
| 7. | Задания для самостоятельной работы к | Согласно расписания | 10/9 | УО-1 (собеседование) ПР – 11 (разноуровневые задачи) |

| | | | | |
|----|--|-----------------------------|------|---|
| | практическому занятию 7 | занятий | | |
| 8. | Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 8 | Согласно расписания занятий | 10/9 | УО-1 (собеседование) ПР – 11 (разноуровневые задачи) |

Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 1.

Подготовиться к коллоквиуму изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу).

Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 2.

Подготовиться к коллоквиуму и дискуссии, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу).

Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 3.

Подготовиться к коллоквиуму, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу).

Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 4.

Подготовиться к коллоквиуму, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу).

Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 5.

Подготовиться к коллоквиуму, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу).

Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 6.

Подготовиться к коллоквиуму, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу).

Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 7.

Подготовиться к коллоквиуму, изучив научные публикации (научные статьи, монографии, учебную литературу).

6. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

| № п/п | Контролируемые разделы / темы дисциплины | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства | |
|-------|---|--|--|--|---|
| | | | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| | Тема 1,2 Раздел 1 Тема 5 Раздел 2 | УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества в целях решения проблем в сфере интеллектуального права, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения участников исключительных правоотношений и иных субъектов; | Знает содержание и основные этапы командной работы для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права; | Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11); Коллективная дискуссия (ДС-2) Тестирование (ПР-1) | Зачёт/экзамен (вопросы 1,2,7,40,8-11, 3-5). |
| | | | Умеет подбирать необходимый коллектив команды и распределять функции между ними для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права, учитывает в совместной деятельности особенности поведения субъектов исключительных правоотношений; | | |
| | Тема 2 Раздел 1 Тема 5,6 Раздел 2 Тема 8,9 Раздел 3 | УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели – создания корпоративной | Владеет навыками проектирования различных форм взаимодействия в команде в сфере интеллектуального права, включая составление учредительной и иной документации; | Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11); коллоквиум (УО-2). Коллективная дискуссия (ДС-2) | Зачёт/экзамен (вопросы 8-11,3-5,6,41, 19-31). |
| | | | Знает основные принципы и способы организации коллективного труда, его планирование в сфере создания и деятельности исключительных организаций; | | |
| | | | Умеет обобщать результаты работы каждого члена команды, оценивать их результативность для достижения | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|
| | | организации, а также решения проблемных вопросов, связанных с деятельностью корпоративной организации, контролирует их выполнение | поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права; Владеет навыками обобщения, контроля и определения результатов работы членов команды, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права; | | |
| | Тема 3,4 Раздел 1 Тема 7,10,11 Раздел 3 | УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды при решении проблемных вопросов интеллектуального права, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в сфере исключительного права, а также презентации результатов работы команды. Соблюдает нормы исключительных прав | Знает методы принятия управленческих решений и способы взаимодействия со всеми членами команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права; ; Умеет реализовать различные формы взаимодействия сотрудничества в команде при решении проблемных вопросов интеллектуального права; отстаивать свою позицию с соблюдением норм делового общения Владеет навыками представления результатов совместной работы команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права, определяя ценность вклада каждого члена команды с соблюдением норм исключительных прав; а также навыками обмена информацией, знаниями и опытом в сфере исключительного права. | Решение практических задач (ПР-11); коллоквиум (УО-2). Тестирование (ПР-1) | Зачёт/экзамен (вопросы 12-13, 14-18,32-35, 43). |
| | Тема 2,3 Раздел 1; | ПК -1.1 Вырабатывает рекомендации и дает | Знает правила определения мер по профилактике и снижению правовых | Решение практических | Зачёт/экзамен |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| | Темы 7-9 Раздел 3 | консультации по вопросам снижения и профилактики правовых рисков в сфере интеллектуального права | <p>рисков в сфере интеллектуального права;</p> <p>Умеет определять правовые риски при правовом сопровождении деятельности в области исключительного права;</p> <p>Владеет навыками консультирования по вопросам снижения и профилактики правовых рисков при реализации и защите исключительных прав в процессе создания и деятельности исключительных организаций;</p> | задач (ПР-11); коллоквиум (УО-2). Коллективная дискуссия (ДС-2) | (вопросы 8-12, 14-31). |
| | Тема 1 Раздел 1; Тема 12-14 Раздел 4. | ПК-1.2 Обобщает результаты аналитической деятельности в сфере исключительного права | <p>Знает методики осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности в сфере исключительного права ;</p> <p>Умеет анализировать и обобщать результаты экспертно-аналитической деятельности при исследовании исключительных правоотношений в сфере интеллектуального права;</p> <p>Владеет навыками обобщения результатов экспертно-аналитической и информационной деятельности при работе с юридическими документами в области исключительного права;</p> | Решение практических задач (ПР-11); коллоквиум (УО-2). | Зачёт/экзамен (вопросы 1,2,7,40,36-39, 42,44). |
| | Тема 2,3,4 Раздел 1; Тема 8 Раздел 3. | ПК-1.3 Составляет рекомендации по экспертно-аналитическому, консультационному и правовому сопровождению проектов в сфере интеллектуального права | <p>Знает требования по документационному оформлению результатов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права;</p> <p>Умеет составлять учредительные и иные документы по результатам экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального</p> | Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11); Коллективная дискуссия (ДС-2) | Зачёт/экзамен (вопросы 8-13, 19-31). |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | права; | | |
| | | | Владеет навыками составления учредительных и иных документов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере исключительного права. | | |

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие результаты обучения, представлены в Разделах 4, 5, 8, а также в Фонде оценочных средств.

7. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Основная литература | | | |
|----------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| 1. | Т.В. Кашанина | Корпоративное право: учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449773 (Дата обращения – 29.09.2021) | Москва: Издательство Юрайт, 2020. |
| 2. | Е.Г. Афанасьева, В. А. Вайпан, Г. В. Габов [и др.] | Корпоративное право. Том 1 [Электронный ресурс]: учебный курс / под ред. И. С. Шиткиной. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77299.html (Дата обращения – 29.04.2021) | М.: Статут, 2017 |
| 3. | Е.Г. Афанасьева, В. А. Вайпан, Г. В. Габов [и др.] | Корпоративное право. Том 2 [Электронный ресурс]: учебный курс / под ред. И. С. Шиткиной. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77300.html (Дата обращения – 29.04.2021) | М.: Статут, 2017 |
| 4. | Шиткина, И.С | Корпоративное право в таблицах и схемах [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=753780 (Дата обращения – 29.04.2021) | М.:Юстицинформ, 2016 |
| 5. | В. А. Белов [и др.] | Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер.— Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449772 (Дата обращения – 29.09.2021) | Москва: Издательство Юрайт, 2020. |
| Дополнительная литература | | | |
| 1. | Осипенко, О. В. | Управление акционерным обществом в условиях реформы исключительного права [Электронный ресурс] — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58291.html (Дата обращения – 29.04.2021) | М.: Статут, 2016 |
| 2. | Е. П. Губин, И. С. Шиткина, Н. В. Козлова [и др.] | Программа подготовки магистров по направлению «Корпоративное право» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие /под ред. И. С. Шиткиной. — Электрон. текстовые данные. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77310.html (Дата обращения – 29.04.2021) | М.: Статут, 2017. |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 3. | Тишин, А. А. | Актуальные проблемы исключительного права [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63934.html (Дата обращения – 29.04.2021) | Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015 |
| 4. | О.В. Гаврилюк, Н.И. Гайдаенко Шер, Д.О. Грачев [и др.]; | Юридические лица в гражданском праве зарубежных стран: монография / отв. ред. Н.Г. Семилютина.- Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=971666 (Дата обращения – 29.04.2021) | М.:Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2018. |
| 5 | Макарова, О. А. | Макарова, О. А. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп.— Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450448 (Дата обращения – 29.04.2021) | Москва: Издательство Юрайт, 2020. |

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.ЭБС ZNANIUM.COM. Универсальная полнотекстовая база данных <http://znanium.com/>

2.ЭБС IPRbooks. Универсальная полнотекстовая база данных <http://www.iprbookshop.ru/>

3.ООО "Электронное издательство Юрайт". Универсальная полнотекстовая база данных <https://urait.ru/>

4.Научная электронная библиотека (НЭБ) <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

1. ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018
2. ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018
3. MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Поскольку лекции не предусмотрены, студентам необходимо усваивать основной объем теоретического материала самостоятельно. В этой связи практические занятия занимают важнейшее место при изучении дисциплины «Особенности распоряжения исключительным правом», являясь единственной формой аудиторной работы, позволяющей преподавателю не только проверить и оценить знания, но скорректировать появившиеся пробелы и недочеты в усвоении материала самостоятельно в условиях отсутствия лекций, а также позволяют закрепить понимание внутренних связей в структуре изучаемых явлений через внутреннее проживание того или иного теоретического содержания в процессе решения практических заданий. **Практические занятия** проводятся с группой и строятся в виде **решения практических (ситуационных) задач, группового обсуждения возникающих в ходе их решения теоретических, дискуссионных практических вопросов.** Также к методам проведения занятий относится коллоквиум.

Коллоквиум (УО-2) является средством контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.. Студентам заранее даётся вопрос для коллоквиума из фонда типовых вопросов для коллоквиума. В процессе собеседования с преподавателем студент должен сформулировать цели и задачи научного исследования поставленного вопроса. Объяснить, какие методы исследования, нормативный материал, судебную практику целесообразно применять при характеристике этого вопроса. На основе сделанных выводов сформулировать алгоритм раскрытия научной проблематики.

Коллективная дискуссия (ДС-2), применяемая при изучении конкретной темы, - оценочное средство интерактивного характера, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. На коллективную дискуссию выносится один вопрос, который не имеет однозначного ответа. Два первых выступающих аргументируют позиции, отражающие противоположные точки зрения. Остальные студенты затем выступают в поддержку той или другой точки зрения продолжительностью не более 3 минут. Цель дискуссии: полная активность и вовлечённость участников в обсуждение. При этом студент должен показать алгоритм решения данной проблемы на практике. После выступления всех желающих преподаватель подводит итоги, дает оценку системе аргументации, приводит новые аргументы по вопросу.

Тестирование (ПР-1) позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

Решение практических (ситуационных) **кейс - задач** показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;

- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Методические рекомендации по решению практических (ситуационных) задач.

Задачи могут различаться по степени сложности, как правило от простых – к сложным. Решение задач показывает степень формирования у студентов знаний, умений и практических навыков.

Если задача решается неправильно в силу не знания студентами теоретических вопросов, то на практическом занятии факультативно разбираются теоретические вопросы, затрагиваемые в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Ряд задач могут требовать составления соответствующего процессуального документа.

Для правильного решения задач по теме практического занятия студент должен предварительно изучить рекомендованную литературу, действующее законодательство, иной правовой материал по теме (решения высших судебных инстанций, обзоры судебной практики).

При решении задачи необходимо проанализировать обстоятельства дела, доводы сторон правового конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства, правовых позиций высших судебных инстанций (Верховного Суда РФ).

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Ответ на задачу, как правило, строится по аргументационной формуле IRAC, где I – issue (тезис, который нужно доказать, юридически значимые вопросы, на которые нужно дать ответы), R- rule (применимое законодательство (в том числе позиции высших судебных инстанций, при их наличии)), A- application (применение законодательства к обстоятельствам дела, изложенным в фабуле), C- conclusion (заключение, вывод).

По общему правилу, задачи решаются в устной форме. Вместе с тем, ряд задач, после разрешения юридического вопроса, требуют составления проекта соответствующего процессуального документа.

Проекты договоров, учредительных документов, процессуальных документов составляются в письменной (печатной) форме.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является **самостоятельная работа по курсу**. При изучении курса необходимо прорабатывать темы согласно заданиям преподавателя, обращаясь к основной литературе, нормативно-правовым актам, судебной практике, а также к дополнительной литературе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться в следующих помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением, расположенных по адресу Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10:

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|---|
| Учебный кабинет (Мультимедийная аудитория) 690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Кампус ДВФУ Корпус 20 | Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Сетевая видекамера Multipix | ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от |

| | | |
|--|--|---|
| <p>ауд. D333, D334, D335, D336, D340, D348, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D589</p> | <p>MP-HD718; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Врезной интерфейс TLS ТАМ 201 Standart III; Документ-камера Avervision CP355AF; Усилитель мощности Extron ХРА 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA; Кодек видеоконференцсвязи LifeSizeExpress 220-Codeconly-Non-AES</p> | <p>02.08.2018</p> |
| <p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб.А1042</p> | <p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C; Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видеоувеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Memo цифровой; Устройство портативное для чтения</p> | <p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия на право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>плоскопечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видеоувеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видеоувеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p> | <p>серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия на право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p> |
| <p>Аудитория для самостоятельной работы студентов (компьютерный класс): Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н, Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор., Этаж 5, каб. D574</p> | <p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 15 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox - 1 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C – 1 шт.</p> | <p>ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018</p> |

Х. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в приложении.

(фонды оценочных средств включают в себя: перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе освоения дисциплины модуля, шкалу оценивания каждой формы, с описанием индикаторов достижения освоения дисциплины согласно заявленных компетенций, примеры заданий текущего и промежуточного контроля, заключение работодателя на ФОС (ОМ))



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Особенности распоряжения исключительным правом»
Направление подготовки – 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа «Юрист в сфере частного права»
Форма подготовки: очная/заочная

Владивосток
2021

Перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе освоения дисциплины / модуля

| № п/п | Контролируемые разделы / темы дисциплины | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства | |
|-------|---|--|---|--|---|
| | | | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| | Тема 1,2 Раздел 1 Тема 5 Раздел 2 | УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества в целях решения проблем в сфере интеллектуального права, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения участников исключительных правоотношений и иных субъектов; | Знает содержание и основные этапы командной работы для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права; Умеет подбирать необходимый коллектив команды и распределять функции между ними для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права, учитывает в совместной деятельности особенности поведения субъектов исключительных правоотношений; Владеет навыками проектирования различных форм взаимодействия в команде в сфере интеллектуального права, включая составление учредительной и иной документации; | Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11); Коллективная дискуссия (ДС-2) Тестирование (ПР-1) | Зачёт/экзамен (вопросы 1,2,7,40,8-11, 3-5). |
| | Тема 2 Раздел 1 Тема 5,6 Раздел 2 Тема 8,9 Раздел 3 | УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения | Знает основные принципы и способы организации коллективного труда, его планирование в сфере создания и деятельности исключительных организаций; | Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11); коллоквиум (УО-2). | Зачёт/экзамен (вопросы 8-11,3-5,6,41, 19-31). |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|
| | | <p>поставленной цели – защиты интеллектуальных прав, а также решения проблемных вопросов</p> | <p>Умеет обобщать результаты работы каждого члена команды, оценивать их результативность для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> <p>Владеет навыками обобщения, контроля и определения результатов работы членов команды, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> | <p>Коллективная дискуссия (ДС-2)</p> | |
| <p>Тема 3,4 Раздел 1 Тема 7,10,11 Раздел 3</p> | <p>УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды при решении проблемных вопросов интеллектуального права, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в сфере исключительного права, а также презентации результатов работы команды. Соблюдает нормы правовой этики</p> | <p>Знает методы принятия управленческих решений и способы взаимодействия со всеми членами команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права</p> <p>Умеет реализовать различные формы взаимодействия сотрудничества в команде при решении проблемных вопросов интеллектуального права; отстаивать свою позицию с соблюдением норм интеллектуальных прав</p> <p>Владеет навыками представления результатов совместной работы команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права, определяя ценность вклада каждого члена команды с соблюдением норм интеллектуальных прав; а также навыками обмена информацией, знаниями и</p> | <p>Решение практических задач (ПР-11); коллоквиум (УО-2). Тестирование (ПР-1)</p> | <p>Зачёт/экзамен (вопросы 12-13, 14-18,32-35, 43).</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | опытом в сфере исключительного права. | | |
| | Тема 2,3 Раздел 1; Темы 7-9 Раздел 3 | ПК -1.1 Вырабатывает рекомендации и дает консультации по вопросам снижения и профилактики правовых рисков в сфере интеллектуального права | Знает правила определения мер по профилактике и снижению правовых рисков в сфере интеллектуального права; Умеет определять правовые риски при правовом сопровождении деятельности в области исключительного права; Владеет навыками консультирования по вопросам снижения и профилактики правовых рисков при реализации и защите исключительных прав в процессе создания и деятельности исключительных организаций; | Решение практических задач (ПР-11); коллоквиум (УО-2). Коллективная дискуссия (ДС-2) | Зачёт/экзамен (вопросы 8-12, 14-31). |
| | Тема 1 Раздел 1; Тема 12-14 Раздел 4. | ПК-1. 2 Обобщает результаты аналитической деятельности в сфере исключительного права | Знает методики осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности в сфере исключительного права ; Умеет анализировать и обобщать результаты экспертно-аналитической деятельности при исследовании исключительных правоотношений в сфере интеллектуального права; Владеет навыками обобщения результатов экспертно-аналитической и информационной деятельности при работе с юридическими документами в области исключительного права; | Решение практических задач (ПР-11); коллоквиум (УО-2). | Зачёт/экзамен (вопросы 1,2,7,40,36-39, 42,44). |
| | Тема 2,3,4 Раздел 1; Тема 8,9 Раздел 3. | ПК-1.3 Составляет рекомендации по экспертно-аналитическому, консультационному и | Знает требования по документационному оформлению результатов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального | Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11); | Зачёт/экзамен (вопросы 8-13, 19-31). |

| | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------------------|--|
| | | правовому сопровождению проектов в сфере интеллектуального права | права; | Коллективная дискуссия (ДС-2) | |
| | | | Умеет составлять учредительные и иные документы по результатам экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; | | |
| | | Владеет навыками составления учредительных и иных документов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере исключительного права. | | | |

Оценочные средства для текущего контроля

Оценочными средствами текущего контроля являются **практические (ситуационные) задачи.**

Критерии оценки решения студентами практических (ситуационных) задач. Решение задач является контрольным мероприятием балльно-рейтинговой системы оценки студентов (БРС). Решение каждой задачи оценивается по 5-балльной системе.

5 баллов выставляется, если студент аргументировал ответ по формуле IRAC, отсутствуют ошибки в определении юридической проблемы, юридически значимых обстоятельств дела, применимого законодательства, его применении к конкретным обстоятельствам, в выводе. В случае составления процессуального документа – студент правильно определил вид документа, его содержание, были соблюдены требования к структуре, реквизитам, оформлению документа, в нем отсутствуют орфографические, грамматические и иные ошибки.

4 балла выставляется, если студент в целом полно аргументировал ответ по формуле IRAC, отсутствуют серьезные ошибки в определении юридической проблемы, юридически значимых обстоятельств дела, применимого законодательства, его применении к конкретным обстоятельствам, в выводе. В случае составления процессуального документа – студент в целом правильно определил вид документа, его содержание, были соблюдены требования к структуре и реквизитам документа. Допустимы отдельные неточности (студент ошибся в указании реквизитов нормативных актов и (или) позиций судов, незначительно отступил от формулы IRAC при решении задачи).

3 балла выставляется, если студент в целом правильно аргументировал ответ, отсутствуют серьезные ошибки в определении юридической проблемы, юридически значимых обстоятельств дела, применимого законодательства, его применении к конкретным обстоятельствам, в выводе. В случае составления процессуального документа – студент в целом правильно определил вид документа, его содержание, были соблюдены требования к структуре документа. Из допустимых ошибок: не достаточная правильность, полнота или развернутость ответа, связанная с тем, что студент не владеет в достаточной для полного и правильного ответа на вопрос или решения задачи знаниями правовых позиций высших судебных инстанций, студент, в аргументации задачи студент значительно отстает от формулы IRAC, объем работы может быть незначительно превышен, работа оформлена не достаточно аккуратно, содержит незначительные орфографические и грамматические ошибки, в том числе в оформлении процессуальных документов, не затрудняющие ее проверку.

менее 3 баллов – выставляется, если студент не правильно аргументировал ответ, имеются серьезные ошибки в определении юридической проблемы, юридически значимых обстоятельств дела, применимого законодательства, его применении к конкретным обстоятельствам, в выводе. В случае составления процессуального документа – студент не правильно определил вид документа и (или) его содержание и (или) не были соблюдены требования к структуре документа. Работа оформлена неаккуратно и (или) содержит большое количество орфографических и грамматических ошибок, затрудняющих ее проверку.

Оценочные средства тестирования

| Уровень | Дескрипторы (критерии оценки результатов обучения) | Кол-во баллов |
|------------|--|------------------|
| Повышенный | Свободно и уверенно оперирует предоставленной информацией, отлично владеет навыками анализа и синтеза информации, знает все основные методы решения проблем, предусмотренные учебной программой, знает типичные ошибки и возможные сложности при решении той или иной проблемы и способен выбрать и эффективно применить адекватный метод решения конкретной проблемы в области исключительного права. | 4-5 |

| | | |
|-----------|---|-----|
| Базовый | В большинстве случаев способен обработать, анализировать и синтезировать предложенную информацию, выбрать метод решения проблемы и решить ее. Допускает единичные серьезные ошибки в решении тестов, испытывает сложности в редко встречающихся или сложных случаях решения тестов, не знает типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы в области исключительного права | 3-4 |
| Пороговый | Способен правильно решать только типичные, наиболее часто встречающиеся проблемы в области исключительного права (обработать информацию, выбрать метод решения проблемы и решить ее). Допускает множественные серьезные ошибки в решении вопросов тестов | 2-3 |
| Низкий | Не знает значительной части программного материала по дисциплине «Особенности распоряжения исключительным правом», допускает существенные ошибки, отвечает неуверенно, не может справиться с большинством вопросов теста.. | 0-1 |

Оценочные средства для промежуточной аттестации

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства | |
|---|--|--|--|
| | | не зачтено | Зачтено |
| УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества в целях решения проблем в сфере интеллектуального права, определяет роль каждого | Знает содержание и основные этапы командной работы для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права; | Не знает содержание и основные этапы командной работы для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права; | Знает содержание и основные этапы командной работы для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права; |
| | Умеет подбирать необходимый коллектив команды и распределять функции между ними для решения поставленных | Не умеет подбирать необходимый коллектив команды и распределять функции между ними для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права, учитывает | Умеет: подбирать необходимый коллектив команды и распределять функции между ними для решения поставленных проблем в сфере интеллектуального права, |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения участников исключительных правоотношений и иных субъектов;</p> | <p>проблем в сфере интеллектуального права, учитывает в совместной деятельности особенности поведения субъектов исключительных правоотношений;</p> | <p>в совместной деятельности особенности поведения субъектов исключительных правоотношений;</p> | <p>учитывает в совместной деятельности особенности поведения субъектов исключительных правоотношений;</p> |
| | <p>Владеет навыками проектирования различных форм взаимодействия в команде в сфере интеллектуального права, включая составление учредительной и иной документации;</p> | <p>Не владеет основными навыками проектирования различных форм взаимодействия в команде в сфере интеллектуального права, включая составление учредительной и иной документации;</p> | <p>Владеет основными навыками проектирования различных форм взаимодействия в команде в сфере интеллектуального права, включая составление учредительной и иной документации;</p> |
| <p>УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели – создания корпоративной организации, а также решения проблемных</p> | <p>Знает основные принципы и способы организации коллективного труда, его планирование в сфере создания и деятельности исключительных организаций;</p> | <p>Не знает основные принципы и способы организации коллективного труда, его планирование в сфере создания и деятельности исключительных организаций;</p> | <p>Знает; основные принципы и способы организации коллективного труда, его планирование в сфере создания и деятельности исключительных организаций;</p> |
| | <p>Умеет обобщать результаты работы каждого члена команды, оценивать их результативность для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> | <p>Не умеет обобщать результаты работы каждого члена команды, оценивать их результативность для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> | <p>Умеет обобщать результаты работы каждого члена команды, оценивать их результативность для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> |
| | <p>Владеет навыками обобщения, контроля и определения</p> | <p>Не владеет основными навыками обобщения, контроля и определения</p> | <p>Владеет основными навыками обобщения, контроля и</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>вопросов, связанных с деятельностью корпоративной организации, контролирует их выполнение</p> | <p>результатов работы членов команды, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> | <p>результатов работы членов команды, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> | <p>определения результатов работы членов команды, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> |
| <p>УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды при решении проблемных вопросов интеллектуального права, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в сфере исключительного права, а также презентации результатов работы команды. Соблюдает нормы исключительных прав</p> | <p>Знает методы принятия управленческих решений и способы взаимодействия со всеми членами команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права; ;</p> | <p>Не знает основные методы принятия управленческих решений и способы взаимодействия со всеми членами команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> | <p>Знает основные методы принятия управленческих решений и способы взаимодействия со всеми членами команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права;</p> |
| | <p>Умеет реализовать различные формы взаимодействия сотрудничества в команде при решении проблемных вопросов интеллектуального права; отстаивать свою позицию с соблюдением норм делового общения</p> | <p>Не умеет реализовать различные формы взаимодействия сотрудничества в команде при решении проблемных вопросов интеллектуального права; отстаивать свою позицию с соблюдением норм делового общения</p> | <p>Умеет реализовать различные формы взаимодействия сотрудничества в команде при решении проблемных вопросов интеллектуального права; отстаивать свою позицию с соблюдением норм делового общения</p> |
| | <p>Владеет навыками представления результатов совместной работы команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права, определяя ценность вклада каждого члена команды с</p> | <p>Не владеет основными. навыками представления результатов совместной работы команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права, определяя ценность вклада каждого члена команды с соблюдением норм исключительных прав;</p> | <p>Владеет основными навыками представления результатов совместной работы команды для достижения поставленной цели, связанной с решением проблемных вопросов в сфере интеллектуального права, определяя ценность вклада каждого члена команды с соблюдением норм исключительных</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | соблюдением норм исключительных прав; а также навыками обмена информацией, знаниями и опытом в сфере исключительного права. | а также навыками обмена информацией, знаниями и опытом в сфере исключительного права. | прав; а также навыками обмена информацией, знаниями и опытом в сфере исключительного права. |
| ПК -1.1 Вырабатывает рекомендации и дает консультации по вопросам снижения и профилактики правовых рисков в сфере интеллектуального права | Знает правила определения мер по профилактике и снижению правовых рисков в сфере интеллектуального права; | Не знает правила определения мер по профилактике и снижению правовых рисков в сфере интеллектуального права; | Знает правила определения мер по профилактике и снижению правовых рисков в сфере интеллектуального права; |
| | Умеет определять правовые риски при правовом сопровождении деятельности в области исключительного права; | Не умеет определять правовые риски при правовом сопровождении деятельности в области исключительного права | Умеет определять правовые риски при правовом сопровождении деятельности в области исключительного права |
| | Владеет навыками консультирования по вопросам снижения и профилактики правовых рисков при реализации и защите исключительных прав в процессе создания и деятельности исключительных организаций; | Не владеет основными навыками консультирования по вопросам снижения и профилактики правовых рисков при реализации и защите исключительных прав в процессе создания и деятельности исключительных организаций; | Владеет основными навыками консультирования по вопросам снижения и профилактики правовых рисков при реализации и защите исключительных прав в процессе создания и деятельности исключительных организаций; |
| ПК-1. 2 Обобщает результаты аналитической деятельности в сфере исключительного права | Знает методики осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности в сфере исключительного права ; | Не знает основные методики осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности в сфере исключительного права; | Знает основные методики осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности в сфере исключительного права; |
| | Умеет анализировать и обобщать результаты экспертно- | Не умеет анализировать и обобщать результаты экспертно-аналитической деятельности при исследовании | Умеет анализировать и обобщать результаты экспертно-аналитической деятельности при исследовании |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | аналитической деятельности при исследовании исключительных правоотношений в сфере интеллектуального права; | исключительных правоотношений в сфере интеллектуального права; | исключительных правоотношений в сфере интеллектуального права; |
| | Владеет навыками обобщения результатов экспертно-аналитической и информационной деятельности при работе с юридическими документами в области исключительного права; | Не владеет основными навыками обобщения результатов экспертно-аналитической и информационной деятельности при работе с юридическими документами в области исключительного права; | Владеет основными навыками обобщения результатов экспертно-аналитической и информационной деятельности при работе с юридическими документами в области исключительного права; |
| ПК-1.3 Составляет рекомендации по экспертно-аналитическому, консультационному и правовому сопровождению проектов в сфере интеллектуального права | Знает требования по документационному оформлению результатов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; | Не знает основные требования по документационному оформлению результатов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; | Знает основные требования по документационному оформлению результатов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; |
| | Умеет составлять учредительные и иные документы по результатам экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; | Не умеет составлять учредительные и иные документы по результатам экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; | Умеет составлять учредительные и иные документы по результатам экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; |
| | Владеет навыками составления учредительных и иных документов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; | Не владеет основными навыками составления учредительных и иных документов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; | Владеет основными навыками составления учредительных и иных документов экспертно-аналитической и консультационной деятельности в сфере интеллектуального права; |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| | консультационной деятельности в сфере исключительного права. | исключительного права | |
|--|--|-----------------------|--|

Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачёту (экзамену 3/0) по дисциплине

1. Понятие и сущность интеллектуальной собственности.
2. Объекты интеллектуальной собственности: виды, признаки, особенности возникновения прав на них.
3. Понятие права интеллектуальной собственности, его основные институты.
4. Интеллектуальные права.
5. Порядок и способы защиты интеллектуальных прав.
6. Совершенствование законодательства в сфере интеллектуальной собственности.
7. Объекты авторского права
8. Объекты смежных прав.
9. Объекты, охраняемые в соответствии с требованиями Парижской конвенции по охране промышленной собственности
10. Нетрадиционные объекты, пользующиеся правовой охраной по отечественному законодательству
11. Определение и правовая природа договора об отчуждении исключительного права.
12. Стороны договора.
13. Условие о размере вознаграждения или порядке его определения.
14. Государственная регистрация договоров, изменения и расторжения договоров.
15. Порядок и сроки государственной регистрации.

16. Требования к оформлению и комплектности документов.
17. Определение и правовая природа лицензионного договора.
18. Стороны лицензионного договора.
19. Условие о размере вознаграждения или порядке его определения.
20. Исполнение лицензионного договора.
21. Исключительная и неисключительная лицензия
22. Открытая лицензия
23. Публичная свободная лицензия
24. Сублицензионный договор
25. Договор на выполнение научно-исследовательских работ.
26. Договор на выполнение опытно-конструкторских работ.
27. Договор коммерческой концессии.
28. Договор авторского заказа.
29. Объекты, созданные при выполнении работ по договору, служебные объекты интеллектуальной собственности.
30. Распоряжение интеллектуальными правами на объекты авторских прав и смежных прав.
31. Способы распоряжения объектами патентных прав.
32. Виды, форма и государственная регистрация договоров о распоряжении исключительным правом на средства индивидуализации.
33. Распоряжение интеллектуальными правами на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав.
34. Принудительная лицензия
35. Свободное использование объектов интеллектуальной собственности.
36. Свободное воспроизведение произведения в личных целях
37. Свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях

38. Свободное использование произведения библиотеками, архивами и образовательными организациями
39. Свободное использование произведения, постоянно находящегося в месте, открытом для свободного посещения
40. Свободное публичное исполнение правомерно обнародованного музыкального произведения
41. Свободное воспроизведение произведения для целей правоприменения
42. Свободная запись произведения организацией эфирного вещания в целях краткосрочного пользования
43. Право преждепользования и послепользования.
44. Переход объекта интеллектуальной собственности в общественное достояние.

Оценочные средства для текущего контроля

Типовые темы для дискуссии.

Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Тема 3. «Договор об отчуждении исключительного права»

1. Какова общая характеристика договора об отчуждении исключительного права?
2. Какие требования выдвигаются к договору об отчуждении исключительным правом?
3. Каков порядок заключения договора об отчуждении исключительного права?
4. Кто может выступать сторонами данных договоров?
5. Дайте разъяснения аспекты защиты слабой стороны в договорах об отчуждении исключительного права?
6. Совместное правообладание объектом интеллектуальных прав в результате его приобретения по договору.

7. Конкуренция способов защиты правообладателя, в случае признания сделки с исключительным правом недействительной.

8. В соответствии с п. 5 ст. 1235 ГК РФ стороны вправе заключить договор об отчуждении исключительного права на объект интеллектуальной собственности (лицензионный договор) на безвозмездной основе. Вместе с тем согласно ч. 4 п. 1 ст. 575 ГК РФ дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, между коммерческими организациями не допускается. Стоит отметить, что предметом договора дарения согласно п. 1 ст. 572 ГК РФ могут быть вещь либо имущественное право (требование).

Вопросы:

Дайте разъяснение вправе ли коммерческие организации заключить между собой безвозмездный договор об отчуждении исключительного права (лицензионный договор) на объект интеллектуальной собственности?

Тема 8. «Внедоговорные способы правомерного использования объектов интеллектуальной собственности»

1. Что такое принудительная лицензия?
2. В каких случаях возможно свободное использование объектов интеллектуальной собственности?
3. Что такое право преждепользования и послепользования?
4. Каковы условия перехода объекта интеллектуальной собственности в общественное достояние?

Заключение работодателя на ФОС (ОМ)

