



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП

Заведующий кафедрой
теории и истории государства и права
(название кафедры)

Гаврилов В.В.
(подпись) (Ф.И.О. рук.ОП)

« 16 » мая 2021г.

Мирошниченко О.И.
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)

« 16 » мая 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Сравнительное правоведение

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программа: Юрист в сфере частного права

Форма подготовки: академическая магистратура

Форма подготовки: очная/заочная

курс 1 семестр 1/2
лекции 18/8 час.
практические занятия 22/8 час.
лабораторные работы – не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. / пр. 8/2 час.
всего часов аудиторной нагрузки 40/16 час.
в том числе с использованием МАО 8/2 час.
самостоятельная работа 140/164 час.
на подготовку к экзамену 27/9 час.
контрольные работы 0
курсовая работа / курсовой проект - не предусмотрена
зачет не предусмотрен.
экзамен 1/2 семестр / 1 курс

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями *Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 25 ноября 2020 г. № 1451*

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права ЮШ ДВФУ, протокол № __ от «__» _____ 2021 г.

Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент О.И. Мирошниченко
Составитель: к.ю.н., доцент А.М. Иванов

Владивосток

2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой _____ Мирошниченко О.И.
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой _____ Мирошниченко О.И.
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры:

Протокол от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой _____ Мирошниченко О.И.
(подпись) (И.О. Фамилия)

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
Результаты обучения	4
2. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине ...	9
Структура дисциплины	9
3. Структура и содержание теоретической части курса	10
4. Содержание практической части курса	13
5. Структура, содержание, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	16
Рекомендации по самостоятельно работе студентов	16
План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине	
6. Контроль достижения целей курса	22
7. Список учебной литературы и информационно-методическое обеспечение дисциплины	30
8. Методические указания по освоению дисциплины	32
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	32
10. Фонд оценочных средств	34

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель:

Сформировать компетенции по овладению знаниями о сравнительно-правовом анализе (синхронном и диахронном приемах, способах, средствах и методах анализа различных правовых систем), а также формирование навыков их использования в процессе создания (изложения), интерпретации и реализации правовых актов и проведения исследовательской и научной деятельности.

Задачи:

1. формирование навыков комплексного подхода к исследованию правовых явлений, который позволяет выявить их истинную сущность;
2. формирование навыков изучения приемов, способов, средств и методов сравнительного (синхронного и диахронного) анализа;
3. формирование навыков исследования современных проблем сравнительного правоведения;
4. формирование навыков систематизации нормативного материала, толкования норм национального и международного права и работы с законодательными актами различных стран;
5. формирование навыков анализа действующего законодательства различных стран на предмет присутствия в нем юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники, а также навыков разрешения правовых коллизий;
6. формирование навыков научной деятельности, формирование высокой общей, научной и правовой культуры, развитие абстрактного, аналитического мышления.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языке (ах)
		УК-4.2 Ведет устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ
		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языке (ах)	Знает информационно-коммуникационные технологии и актуальные поисковые системы на государственном и иностранном (ых) языках
	Умеет пользоваться поисковыми системами на свободном уровне, иметь сведения об их достоверности
	Владет навыками применения коммуникативных технологий, в том числе на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.2 Ведет устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает нормы и правила ведения делового общения, дискуссий и переговоров на государственном и иностранном (ых) языках
	Умеет использовать языковые формы делового общения на государственном и иностранном (ых) языках
	Владет навыками делового общения в академической и профессиональной сфере на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает основные правила и нормы современного государственного иностранного (ых) языков; коммуникативные аспекты устной и письменной речи; функциональные стили
	Умеет общаться, вести гармоничный диалог в процессе коммуникации; строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми коммуникативными этическими нормами государственного иностранного (ых) языков

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	Владеет навыками выполнения переводов академических и профессиональных текстов с иностранного (ых) языков в соответствии с языковыми коммуникативными этическими нормами
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	Знает культурные особенности и традиции различных сообществ
	Умеет учитывать культурные особенности и традиции различных сообществ в процессе взаимодействия
	Владеет навыками применения информации о культурных особенностях различных сообществ в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира	Знает особенности исторического развития различных народов, их наследий и социокультурные традиции
	Умеет учитывать особенности культурных традиций мира и историческое наследие народов в процессе межкультурного взаимодействия
	Владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов
УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знает особенности толерантного и конструктивного взаимодействия с различными социокультурными группами с целью реализации профессиональных задач
	Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
	Владеет навыками толерантного и конструктивного взаимодействия с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их

достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых	ОПК-5.1 Самостоятельно определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений и подготовки юридических документов

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	актов	ОПК-5.2 Самостоятельно определяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов
		ОПК-5.3 Самостоятельно формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-5.1 Самостоятельно определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений и подготовки юридических документов	Знает понятие объекта, предмета и метода правового регулирования; правила юридической техники, юридическую терминологию
	Умеет определить цель правового регулирования, природу общественных отношений и необходимость подготовки юридических документов
	Владеет навыками безошибочного определения природы общественных отношений; приемами юридической техники
ОПК-5.2 Самостоятельно определяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	Знает совокупность источников права по предмету правового регулирования; стадии разработки проектов
	Умеет выбрать вид нормативного (индивидуального) правового акта для достижения целей правового регулирования с учетом особенностей общественных отношений
	Владеет навыками соотнесения выбранного источника природе общественных отношений; реализации стадий разработки проектов юридических документов
ОПК-5.3 Самостоятельно формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знает правила составления правовых предписаний для достижения целей правового регулирования; способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов
	Умеет определить необходимый способ изложения норм права в статьях нормативных правовых актов и иных юридических документов

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	Владеет навыками составления правовых предписаний в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов	

2. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц / 180 академических часов. Является дисциплиной обязательной части ОП (Б1.О.03), изучается на 1 курсе и завершается экзаменом. Учебным планом предусмотрены проведение лекционных занятий в объеме 18/8 часов, практических занятий в объеме 22/8 часов (из них 6/2 часов в интерактивной форме), а также выделены часы на самостоятельную работу студента – 140/164 часа (в том числе 27/9 часов на подготовку к контрольному мероприятию).

Трудоёмкость дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведена в нижеследующей таблице.

ОПОП ВО	Форма обучения	Место в учебном плане	Семестр курс	Трудоёмко сть Всего		Объем контактной работы					СРС	Форма промеж уточной аттеста ции
				з.е	всего	Аудиторная			Внеаудитор ная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
40.04.01 Юриспруденция	ОФО	Б1.О.03	1	5	180	18	22			27	140	экзамен
40.04.01 Юриспруденция	ЗФО	Б1.О.03	1,2	5	180	8	8			9	164	экзамен

Структура дисциплины:

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом приведен в нижеследующей таблице.

№№	Наименование темы	Код компе тенци	Виды занятий	Объем в	Кол-во часов в интеракт	СРС	Интеракти вные методы
----	-------------------	-----------------------	--------------	---------	-------------------------------	-----	-----------------------------

		и		час.	ивной форме		обучения
1	Раздел 1. Общая часть. Сравнительное правоведение как учебная дисциплина. Тема 1. История формирования и развития сравнительного правоведения	УК-4, УК-5, ОПК- 5	Лекция	4/2			
			Практические занятия	6/2	2/2		Дискуссия
2	Тема 2. Методология сравнительно-правовых исследований	УК-4, УК-5, ОПК- 5	Лекция	4/2			
			Практические занятия	4/2	2/0		Дискуссия
3	Раздел 2. Особенная часть. Теоретико-методологические основы современной юридической географии. Тема 3. Юридическая карта мира	УК-4, УК-5, ОПК- 5	Лекция	6/2			
			Практические занятия	8/2			
4	Тема 4. Российская правовая система на юридической карте мира	УК-4, УК-5, ОПК- 5	Лекция	4/2			
			Практические занятия	4/2	2/0		Дискуссия

3. Структура и содержание теоретической части курса

Раздел 1. Общая часть. Сравнительное правоведение как учебная дисциплина (8/4 ч.).

Тема 1. История формирования и развития сравнительного правоведения (4/2 ч.).

1. Этимологическое освоение понятия «Сравнительное правоведение». Понятие и определение предмета сравнительного правоведения. Содержание предмета сравнительного правоведения. Разнообразие взглядов и суждений о соотношении терминов «сравнительное правоведение» и «сравнительное право». Попытки сведения сравнительного правоведения к сравнительному методу исследования правовой материи. Периодизация истории сравнительного правоведения.

2. Формирование идеи сравнительного правоведения в Древние, Средние века, Новое и Новейшее время. Идеи сравнительного правоведения в Древней Греции и Древнем Риме. Факторы, способствующие усилению влияния римского права на развитие западноевропейского права.

3. Интенсификация развития сравнительного правоведения после Второй мировой войны. Сравнительное правоведение в советской и постсоветской России. Политизация и идеологизация сравнительного правоведения западными авторами и авторами социалистических стран. Состояние сравнительного правоведения в России и за рубежом в настоящее время.

4. Основные тенденции развития юридической компаративистики в 21 веке. Неразрывная связь сравнительного правоведения с национальными правовыми системами. Проведение сравнительно-правовых исследований на уровне национального и международного права. Основные пути и формы влияния международного права на национальное право. Характер взаимосвязи и взаимодействия современного международного права и российского внутригосударственного права.

Тема 2. Методология сравнительно-правовых исследований (4/2ч.).

1. Понятие методологии сравнительно-правовых исследований и ее структура. Понятие и значение сравнения. Основные методы сравнительно-правовых исследований. Полное и ограниченное сравнение.

2. Видовая оценка методов сравнительно-правового исследования. Нормативное сравнение – позитивистский подход к сравнению. Функциональное сравнение – социологический подход к сравнению.

3. Концептуальные подходы и основные принципы компаративно-правовых исследований. Их особенности и виды. Принципы сравнимости правовых явлений, институтов и учреждений. Проведение сравнительно-правовых исследований на макроуровне и микроуровне.

4. Диалектика, метафизика и синергетика как инструментариум сравнительного правоведения. Особенности «синхронного», «диахронного» и «бинарного» сравнительного анализа правовых явлений, институтов и учреждений.

Раздел 2. Особенная часть. Теоретико-методологические основы современной юридической географии (10/2 ч.).

Тема 3. Юридическая карта мира (6/2 ч.).

1. Этапы формирования юридической карты мира. Необходимость и важность классификации национальных правовых систем. Основания их классификации. Учет исторических, национальных и этнических традиций в процессе формирования правовых семей и его влияние на формирование юридической карты мира.

2. Комплексные и монистические модули классификации правовых сообществ. Монистический подход к изучению характера отношений международного и национального права. Суть дуалистической концепции определения статуса международного права.

3. Сближение национальных правовых систем. Использование в сравнительном правоведении понятийного аппарата национальных правовых систем. Относительно самостоятельный характер систем национального и международного права. Регулятивный характер систем международного права и национальных правовых систем. Государственно-волевой характер норм международного и национального права. Обратное воздействие национального права на международное право.

4. Развитие юридической географии в условиях глобализации. Проблема определения общего, «универсального» определения права. Обусловленность правовых категорий и понятий, сложившихся в рамках различных правовых семей и систем, представлением о праве.

Тема 4. Российская правовая система на юридической карте мира (4/2 ч.).

1. Евразийский подход к проблеме идентификации отечественного правопорядка.

2. Общая характеристика социалистического этапа функционирования российской правовой системы. Проблемы типизации социалистических и постсоциалистических правовых систем. Основания выделения социалистической правовой семьи среди других правовых семей. Отличительные черты и особенности социалистической и постсоциалистической правовых систем.

3. Проблема идентификации российской правовой системы на современном этапе развития. Вопрос о принадлежности правовой системы России к романо-германской правовой семье. Общее и особенное у правовой системы России и правовой системы стран, принадлежащих к романо-германскому праву.

4. Основные характеристики нормативного, функционального, организационного и культурно-ценностного элементов отечественной правовой системы. Основные признаки переходности российской правовой системы. Особенности нормативно-правовых актов. Закон и другие источники социалистического и постсоциалистического права. Судебная практика как источник российского права. Расхождение между государственно-правовой теорией и государственно-правовой практикой в условиях социализма и постсоциализма. Факторы, способствующие прогрессивному развитию государственно-правовой системы современной России и препятствующие ее эволюции в интересах всего общества.

4. Содержание практической части курса

Раздел 1. Общая часть. Сравнительное правоведение как учебная дисциплина (8 ч.).

Занятие 1. История формирования и развития сравнительного правоведения. (Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина) (6/2 ч.), с применением интерактивной формы – дискуссия (2/0 часа).

1. Периодизация истории сравнительного правоведения.
2. Формирование идеи сравнительного правоведения в 19 – начале 20 века.
3. Интенсификация развития сравнительного правоведения после Второй мировой войны.
4. Основные тенденции развития юридической компаративистики в 21 веке.

Форма текущего контроля: Собеседование, творческое задание.

1. Природа сравнительного правоведения.
2. Функции сравнительного правоведения.
3. Юридическая компаративистика в системе юридических наук.
4. Сравнительное правоведение как учебная дисциплина.

Форма текущего контроля: Собеседование, творческое задание.

Занятие 2. Методология сравнительно-правовых исследований. (Объекты и уровни сравнительно-правовых исследований) (4/2 ч.), с применением интерактивной формы – дискуссия (2/0 часа).

1. Понятие методологии сравнительно-правовых исследований и ее структура.
2. Видовая оценка методов сравнительно-правового исследования.
3. Концептуальные подходы и основные принципы компаративно-правовых исследований.
4. Диалектика, метафизика и синергетика как инструментариум сравнительного правоведения.

Форма текущего контроля: Собеседование, творческое задание.

1. Дифференциальный анализ основных уровней компаративно-правовой оценки правового феномена.
2. Правовые сообщества и цивилизации как объект сравнительно-правовых исследований.

3. Правовая система как центральная категория сравнительного правоведения – понятийный, структурный и видовой анализ.

Форма текущего контроля: Собеседование, творческое задание.

Раздел 2. Особенная часть. Теоретико-методологические основы современной юридической географии (10/4 ч.).

Занятие 3. Юридическая карта мира. (Нормативные характеристики правовых сообществ: современное состояние) (8/2 ч.).

1. Этапы формирования юридической карты мира.
2. Комплексные и монистические модули классификации правовых сообществ.
3. Сближение национальных правовых систем.
4. Развитие юридической географии в условиях глобализации.

Форма текущего контроля: Собеседование, творческое задание.

1. Эволюция частного и публичного права в странах романо-германского юридического мира (на примере Германии и Франции).
2. Common Law и Law of Equity как структурные единицы английской правовой системы.
3. Правовые массивы исламского правового сообщества: «право личного статуса» и «право властных норм».
4. Дихотомия в нормативном элементе традиционных правовых систем.

Форма текущего контроля: Собеседование, творческое задание.

Занятие 4. Российская правовая система на юридической карте мира (4/2 ч.), с применением интерактивной формы – дискуссия (2/0 часа).

1. Евразийский подход к проблеме идентификации отечественного правопорядка.

2. Общая характеристика социалистического этапа функционирования российской правовой системы.
3. Проблема идентификации российской правовой системы на современном этапе развития.
4. Основные характеристики нормативного, функционального, организационного и культурно-ценностного элементов отечественной правовой системы.

Форма текущего контроля: Собеседование, творческое задание.

5. Структура, содержание, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

5.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса.

Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы.

Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему

усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

5.2. Подготовка к лекциям.

Во время лекции от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов.

Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

5.3. Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

5.4. Подготовка к лабораторной работе.

В практике организации лабораторной работы по дисциплине «Сравнительное правоведение» применяются как традиционные, так и интерактивные методики. Лабораторная работа проводится с группой и строится как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана. При изучении курса необходимо прорабатывать тему занятия в той последовательности, в

которой она дана в программе и плане лабораторной работы. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к обозначенным в списке литературы источникам.

Лабораторная работа проводится для закрепления магистрантами основных теоретических (учебных, научных) знаний, а также в целях закрепления теоретических положений законодательства, обобщения и обсуждения мнений ученых-теоретиков. Активно работая на практических занятиях и выполняя задания для самостоятельной работы, магистранты готовят материал и для лабораторной работы, что обеспечивает закрепление навыков работы с источниками в процессе теоретического решения задач и сравнительно-правовых исследований при проведении деловых игр (в формате международной научной конференции).

5.5. Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные

указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: главного в тексте; основных аргументов; выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна. Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь: сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей; обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать,

устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы; готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада; работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом; пользоваться реферативными и справочными материалами; контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия; обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

5.6. Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно: внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них; внимательно прочитать рекомендованную литературу; составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5.7. Организация самостоятельной работы

Целями самостоятельной работы по дисциплинам учебного плана является закрепление знаний по изучаемым дисциплинам; приобретение навыков работы с литературными источниками; овладение навыками работы с современными информационными технологиями; развитие способности самостоятельного решения практических задач в предметной области, связанной с изучаемой дисциплиной. В рабочей программе дисциплины указываются все составляющие самостоятельной работы с указанием трудоёмкости.

Применяются следующие виды самостоятельной работы магистрантов по дисциплинам учебного плана: подготовка к текущим аудиторным занятиям (лекция, практическое занятие, лабораторная работа); самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины, предусмотренное рабочей программой; выполнение индивидуальных и коллективных творческих заданий; подготовка докладов и презентаций к

практическому занятию; подготовка к лабораторной работе; подготовка ко всем видам аттестации (текущей, промежуточной аттестации). Подготовка по всем видам учебной работу должна осуществляться с учетом особенностей применяемых оценочных средств по темам дисциплины и на промежуточной аттестации по дисциплине.

Результаты всех видов самостоятельной работы магистрантов по дисциплинам учебного плана и способ контроля и формирования итоговой оценки по дисциплине контролируются и определяются преподавателями, обеспечивающими дисциплину.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Дата/сроки выполнения	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
	Задания для самостоятельной работы к теме 1.			
	Задания для самостоятельной работы к теме 2.			
	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 1.			
	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 2.			
	Задания для самостоятельной работы к лабораторной работе 1.			
	Задания для самостоятельной работы к лабораторной работе 2.			

6. Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции		Оценочные средства			
				текущий контроль		промежуточная аттестация	
				наименование	представление в ФОС	наименование	представление в ФОС
1	Раздел I. Тема 1-	УК-4,	знает: - основные	ДС-1, ДС-2	- способность охарактеризо	УО-1	- знание современных

2; Занятие 1-2;	УК-5, ОПК-5	<p>достижения, науки, образовательных технологий, относящихся к сфере профессиональных интересов; - конкретные области современной науки с точки зрения используемых методов и перспектив их совершенствования;</p> <p>- теоретические и прикладные аспекты самореализации и самоактуализации;</p> <p>- профессиональные обязанности работников основных юридических профессий;</p> <p>- требования профессиональной этики юриста;</p> <p>- положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности областях права;</p>	УО-2 (коллоквиум)	<p>вать основные направления развития науки, техники, образовательных технологий, относящиеся к сфере профессиональных интересов;</p> <p>- способность использовать основные методы конкретной области науки;</p> <p>- способность раскрыть свой творческий потенциал во всей его полноте и многообразии;</p> <p>- способность охарактеризовать содержание профессиональных обязанностей работников основных юридических профессий</p> <p>- способность охарактеризовать требования профессиональной этики юриста;</p> <p>- способность изложить положения действующего законодательства и</p>	(собеседование), вопросы к экзамену: № 1-15	<p>проблем науки, образовательных технологий, относящихся к сфере профессиональных интересов;</p> <p>- знание профессиональных обязанностей работников основных юридических профессий</p> <p>- знание требований профессиональной этики юриста</p> <p>- знание положений действующего законодательства и правоприменительной практики в необходимых для профессиональной деятельности областях права;</p>
--------------------	----------------	--	----------------------	--	---	---

					правоприменительной практики в необходимых для профессиональной деятельности областях права;		
			<p>умет: - анализировать в совокупности и взаимосвязи международные процессы и явления в профессиональной области;</p> <p>- оценивать зарубежные научные институты с точки зрения целесообразности их внедрения в отечественную науку и практику в профессиональной области;</p> <p>- увязывать собственные исследования с общими тенденциями развития науки;</p> <p>- эффективно использовать собственный творческий потенциал в решении профессиональных задач;</p> <p>- использовать современные технологии активизации творческого мышления и саморегуляции; - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения;</p>	<p>ДС-1, ДС-2</p> <p>УО-2 (коллоквиум)</p>	<p>- способность аргументированно демонстрировать оценку зарубежных научных институтов с точки зрения целесообразности их внедрения в отечественную науку и практику в профессиональной области;</p> <p>способность сопоставить личные исследования с тенденциями развития науки в профессиональной сфере;</p> <p>- способность применить результаты научных исследований в качестве доказательства или опровержения исследовательских аргументов;</p> <p>- способность эффективно организовать собственную профессиональную и научную деятельность;</p> <p>- способность</p>	<p>УО-1 (собеседование), вопросы к экзамену: № 19-32</p>	<p>- умение понять устойчивые научные представления о многообразии и международных процессов и явлений в профессиональной области;</p> <p>- умение оценивать зарубежные научные институты с точки зрения целесообразности их внедрения в отечественную науку и практику в профессиональной области;</p> <p>- умение сопоставлять собственные исследования с общими тенденциями развития науки и проводить логическую связь между ними;</p> <p>- умение сопоставить результат</p>

		<p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством ;</p> <p>- уважительно относиться к праву и закону, бережно относиться к социальным ценностям правового государства;</p>		<p>применять современные методы поиска и обработки профессионально ориентированной и научной информации</p> <p>- способность продемонстрировать результаты своего саморазвития и самореализации;</p> <p>- способность охарактеризовать этические профессиональные стандарты поведения;</p> <p>- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством;</p> <p>- способность уважительно относиться к праву и закону, уважать честь и достоинство личности;</p>		<p>бы исследований учёных по изучаемой проблеме с результатами собственной работы</p> <p>- умение применять современные технологии активизации творческого мышления, саморегуляции;</p> <p>- умение демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения;</p> <p>- умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством;</p> <p>- умение уважать честь и достоинство личности, уважительно относиться к праву и закону;</p>
		<p>владеет: - навыками самостоятельного научного анализа достижений зарубежной науки, техники и</p>	<p>ДС-1, ДС-2</p> <p>УО-2 (коллоквиум)</p>	<p>- способность демонстрировать навыки использования достижений зарубежной науки и</p>	<p>УО-1 (собеседование)</p>	<p>- владение навыками использования достижений зарубежной науки,</p>

		<p>образования в профессиональной сфере; - навыками эффективной организации собственной профессиональной и научной деятельности;</p> <p>- навыками творческой саморегуляции;</p> <p>- способностью формулировать новые задачи, стремлением к саморазвитию, самореализации; - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста;</p> <p>- поддержания на должном уровне и повышения своих профессиональных знаний;</p> <p>- ответственностью за порученное дело, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в своей профессиональной деятельности;</p>		<p>образования в профессиональной сфере;</p> <p>- способность применить навыки выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений;</p> <p>- демонстрация навыков поддержания на должном уровне и повышения своих профессиональных знаний;</p> <p>- способность применять навыки ответственного подхода к выполнению профессиональных обязанностей;</p>		<p>техники и образования в профессиональной сфере;</p> <p>- владение навыками эффективной организации собственной профессиональной и научной деятельности;</p> <p>- владение навыками творческой саморегуляции;</p> <p>- владение навыками формулирования задач научного исследования, саморазвития и самореализации;</p> <p>- владение навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений;</p> <p>- владение навыками поддержания на должном уровне и повышения своих профессиональных знаний;</p> <p>- владение навыками ответственного подхода к выполнению</p>
--	--	---	--	---	--	--

							своих профессиональных обязанностей, нетерпимости к нарушениям закона;
2	Раздел II. Тема 3-4; Занятие 3-4;	УК-4, УК-5, ОПК-5	знает: - основные достижения, науки, техники, образовательных технологий, относящихся к сфере профессиональных интересов; - конкретные области современной науки с точки зрения используемых методов и перспектив их совершенствования; - теоретические и прикладные аспекты самореализации и самоактуализации; - профессиональные обязанности работников основных юридических профессий; - требования профессиональной этики юриста; - положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности областях права;	ДС-1, ДС-2 УО-2 (коллоквиум)		УО-1 (собеседование), вопросы к экзамену: № 33-45.	- знание методов генерирования новых идей, достижения самореализации и самоактуализации; - знание профессиональных обязанностей работников основных юридических профессий - знание требований профессиональной этики юриста - знание положений действующего законодательства и правоприменительной практики в необходимых для профессиональной деятельности областях права;
			умеет: - анализировать в совокупности и	ДС-1, ДС-2 УО-2		УО-1 (собеседование), вопросы	- умение сопоставлять

		<p>взаимосвязи международных процессы и явления в профессиональной области;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать зарубежные научные институты с точки зрения целесообразности их внедрения в отечественную науку и практику в профессиональной области; - увязывать собственные исследования с общими тенденциями развития науки; - эффективно использовать собственный творческий потенциал в решении профессиональных задач; - использовать современные технологии активизации творческого мышления и саморегуляции; - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; - уважительно относиться к праву и закону, бережно 	(коллоквиум)		к экзамену: № 46-67.	<p>собственные исследования с общими тенденциями развития науки и проводить логическую связь между ними;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение сопоставить результаты исследований учёных по изучаемой проблеме с результатами собственной работы - умение применять современные технологии активизации творческого мышления, саморегуляции; - умение демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодатель
--	--	---	--------------	--	----------------------	---

			относиться к социальным ценностям правового государства;				ством; - умение уважать честь и достоинство личности, уважительно относиться к праву и закону;
			<p>владеет: - навыками самостоятельного научного анализа достижений зарубежной науки, техники и образования в профессиональной сфере; - навыками эффективной организации собственной профессиональной и научной деятельности;</p> <p>- навыками творческой саморегуляции;</p> <p>- способностью формулировать новые задачи, стремлением к саморазвитию, самореализации; - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста;</p> <p>- поддержания на должном уровне и повышения своих профессиональных знаний;</p> <p>- ответственностью за порученное дело, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в своей</p>	ДС-1, ДС-2 УО-2 (коллоквиум)		УО-1 (собеседование)	<p>- владение навыками использования достижений зарубежной науки, техники и образования в профессиональной сфере;</p> <p>- владение навыками эффективной организации собственной профессиональной и научной деятельности;</p> <p>- владение навыками творческой саморегуляции;</p> <p>- владение навыками формулирования задач научного исследования, саморазвития и самореализации;</p> <p>- владение навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению</p>

			профессиональной деятельности;				правонаруше ний; - владение навыками выявления и устранения причин и условий, способствую щих совершению правонаруше ний; - владение навыками поддержания на должном уровне и повышения своих профессиона льных знаний; - владение навыками ответственно го подхода к выполнению своих профессиона льных обязанностей , нетерпимост и к нарушениям закона;
--	--	--	-----------------------------------	--	--	--	--

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие результаты обучения, представлены в Приложении

7. Список учебной литературы и информационно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
1.	Карпунина В.В., Косых А.А.	Сравнительное правоведение: Учебное пособие	Воронеж: Научная книга, 2020. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=373045
2.	Саидов А.Х.	Сравнительное правоведение: Учебник	М.: Норма, 2021. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=369714
3.	Лебедев В.М., Мельникова В.Г., Незаметдинов Р.Р.	Трудовое право: опыт сравнительного исследования. Монография	М.: Норма, 2019. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=330685
4.	Чиркин В.Е.	Сравнительное правоведение: Учебник для магистратуры	М.: Норма, 2021. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=363511
5.	Чиркин В.Е.	Сравнительное государственное право: Учебное пособие	М.: Норма, ИНФРА-М, 2021. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=376147
Дополнительная литература			
1.	Алексеев Р.А.	Избирательная система как фактор становления и развития российской демократии (сравнительное политико-правовое исследование): монография	М.: ИНФРА-М, 2021. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=372206
2.	Кандлен А.В.	Право Евросоюза: Учебное пособие	М.: Флинта, 2020. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=360854
3.	Андреев Ю.Н.	Договор в гражданском праве России: сравнительно-правовое исследование: монография	М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=347719
4.	Гаврилов В.В.	Понятие и взаимодействие международной и национальных правовых систем: монография	М.: ИНФРА-М, 2019. URL: http://znanium.com/catalog/product/1002635
5.	Зенькович Е.В.	Административная ответственность в ряде стран Европы: сравнительное исследование. Монография	М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=353944
6.	Крассов О.И.	Земельное право в странах Африки: Монография	М.: Норма, ИНФРА-М, 2016. URL: http://znanium.com/catalog/product/553655
7.	Ромашов Ю.С.	Право международных обычаев: монография	М.: Норма, 2021. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=361089
8.	Чиркин В.Е.	Наднациональное право и государственный суверенитет (некоторые проблемы теории): Монография	М.: Норма, ИНФРА-М, 2017. URL: http://znanium.com/catalog/product/753775

Перечень информационных справочных систем

CASC/662/136 от 01.04.16

INSPEC/662/136 от 01.04.16
SCOPUS/776/237 от 20.07.16
WOS/32 от 20.09.16
База данных SCOPUS компании Elsevier B.V. от 08.08.17
База данных Web of Science компании Clarivate Analytics (Scientific) LLC от 01.04.17
SCIENCE INDEX (НЭБ)
Scopus/261 от 09.01. 2018 г. Scopus
EBSCO Publishing
ЭБС IPRbooks (базовая версия)
ООО "ИВИС" база электронных периодических изданий компании East View «Статистические издания России и стран СНГ»
ООО "ИВИС" база электронных периодических изданий компании East View «Издания по общественным и гуманитарным наукам»
ООО «ИВИС». БД компании East View «Издания по вопросам обороны и безопасности»
РУКОНТ электронные версии учебных и научных изданий на русском языке
ЭБС_ЮРАЙТ
ЭБС ИНФРА-М (ЭБС ZNANIUM.COM)
6ЭБС «Консультант студента»
ЭБ Издательского дома «Гребенников»
РУКОНТ электронные версии учебных и научных изданий на русском языке

8. Методические указания по освоению дисциплины

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебный кабинет (Мультимедийная аудитория)	Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см;
--	---

<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Кампус ДВФУ Корпус 20 ауд. D333, D334, D335, D336, D340, D348, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D589</p>	<p>Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U,3000 ANSI Lumen,1280x800; Сетевая видеочамера Multipix MP-HD718; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Врезной интерфейс TLS TAM 201 Standart III; Документ-камера Avervision CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Ful HD, LG M4716CCBA; Кодек видеоконференцсвязи LifeSizeExpress 220-Codeonly-Non-AES</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб.А1042</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , ул. Алеутская, д. 656, Этаж 2, зл.203</p>	<p>Многофункциональное устройство (МФУ) Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK Персональные системы для читальных залов терминала – 12 шт. Рабочее место для медиа-зала HP dc7700 – 2 шт. Персональные системы для медиа-зала в комплекте - 7 шт.</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , ул. Алеутская, д. 656, Этаж 3, зл.303</p>	<p>Персональные системы для читальных залов терминала - 6шт. Проектор Экран</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , ул. Алеутская, д. 656, Этаж 3, зл.411</p>	<p>Персональные системы для читальных залов терминала – 15 шт.</p>

<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся:</p> <p>Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н, Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор., Этаж 5, каб.D574</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 15 шт.</p> <p>Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox - 1 шт.</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C – 1 шт.</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов:</p> <p>Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб.А1042</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт.</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C</p>

10. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств представлены в приложении



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Сравнительное правоведение»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программа: Юрист в сфере частного права

Форма подготовки: академическая магистратура

Форма подготовки: очная/заочная

Владивосток

2021

Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация магистрантов по дисциплине «Сравнительное правоведение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена, который сдается в устной форме.

Экзамен проводится в форме устного опроса (не менее два вопроса) с предварительной подготовкой магистранта.

Вопросы к экзамену по курсу «Сравнительное правоведение»

1. Понятие сравнительного правоведения.
2. Предмет сравнительного правоведения.
3. Функции сравнительного правоведения.
4. Место сравнительного правоведения в системе юридических и гуманитарных наук.
5. Структура сравнительного правоведения.
6. Понятийный аппарат сравнительного правоведения.
7. Сравнительное правоведение как учебная дисциплина.
8. Понятие методологии сравнительно-правовых исследований и ее структура.
9. Концептуальные подходы в методологии сравнительно-правовых исследований: понятие и основные виды.
10. Понятие методологических принципов сравнительно-правовых исследований и их разновидности.
11. Методы сравнительно-правовых исследований.
12. Объекты и уровни проведения сравнительно-правовых исследований.
13. Периодизация истории сравнительного правоведения.
14. Формирование идей сравнительного правоведения в 19 в.
15. Эволюция идей сравнительного правоведения в 20 веке.

16. Формирование и становление сравнительного правоведения (1900-1945 гг.). Международный конгресс сравнительного права и его значение в становлении сравнительного правоведения.

17. Интенсификация развития сравнительного правоведения после Второй мировой войны.

18. Основные направления развития сравнительного правоведения на современном этапе.

19. Немецкая и французская концепции сравнительного правоведения.

20. Развитие идей сравнительного правоведения на постсоветском пространстве.

21. Тенденции развития юридической компаративистики в 21 веке.

22. Международные центры сравнительно-правовых исследований.

23. Множественность и различие правовых систем.

24. Правовая система: понятие и компоненты.

25. Основные критерии классификации основных правовых систем.

26. Моноядерные и полиядерные правовые системы современности.

27. Характер правопонимания в разных национальных правовых системах.

28. Сближение правовых систем в свете сравнительного правоведения.

29. Значение доктрины в различных правовых семьях.

30. Правовая аккультурация и ее значение для сближения правовых систем.

31. Закономерности и формы сближения правовых систем.

32. Формирование и эволюция Африканского обычного права.

33. Африканское обычное право в колониальный период.

34. Пределы заимствования правовых положений у других правовых систем.

35. Понятие и особенности африканского обычного права.

36. Формирование современных правовых систем африканских государств.

37. Структура африканского обычного права.

38. Источники современного африканского права.

39. Африканское традиционное правосудие.
40. История формирования и развития исламского права.
41. Особенности исламского права.
42. Источники исламского права.
43. Структура исламского права.
44. Роль исламского права в формировании и функционировании правовых систем исламских государств.
45. Особенности исламского судопроизводства.
46. История формирования и развития романо-германского права.
47. Роль рецепции римского права в формировании романо-германского права. Особенности романо-германского права.
48. Романское право и германское право: понятие и соотношение.
49. Источники романо-германского права.
50. Структура романо-германского права.
51. Формирование и развитие английского общего права.
52. Специфика английского общего права.
53. Прецедент и другие источники английского общего права.
54. Структура английского общего права.
55. Доверительная собственность – центральный институт в структуре общего права.
56. Судебная система Англии.
57. История формирования и развития латиноамериканского права.
58. Латиноамериканское право как смешанный тип права.
59. Источники латиноамериканского права.
60. Структура латиноамериканского права.
61. Скандинавское право как разновидность смешанного права.
62. Формирование и становление скандинавского права.
63. Источники скандинавского права.
64. Социалистический модус правовых систем: историческое прошлое и современное состояние.

65. Классификация постсоветских правовых систем.
66. Российская правовая система на юридической карте мира.
67. Значение процессов глобализации для современной юридической географии.

**Критерии выставления оценки устного ответа магистранта на экзамене
по дисциплине «Сравнительное правоведение»:**

Баллы (рейтингово й оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
100-86	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

60-50	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по дисциплине.
-------	------------------------------	---