



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП


Штыков В.П.
(подпись) (ФИО)
07 декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой правосудия, прокурорского надзора
и криминалистики


Руховский А.Ф.
(подпись) (ФИО)
07 декабря 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Судебные и правоохранительные органы
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

курс 1 семестр 1
лекции 18 час.
практические занятия 36 час.
лабораторные работы 00 час.
в том числе с использованием интер. часов 18 час.
всего часов аудиторной нагрузки 54 час.
самостоятельная работа 63 час.
в том числе на подготовку к экзамену 27 час.
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
зачет не предусмотрен
экзамен 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 г. № 1011.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры правосудия, прокурорского надзора и криминалистики, протокол № 3/12-07 от «07» декабря 2021 г.

Заведующий кафедрой правосудия, прокурорского надзора и криминалистики к.ю.н., профессор Руховский А.Ф.

Составители: к.ю.н., доцент кафедры Кутюхин И.В.

Владивосток
2021

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий *кафедрой* _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий *кафедрой* _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

III. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий *кафедрой* _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

IV. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий *кафедрой* _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель:

Сформировать компетенции, необходимые для соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

Задачи:

- формирование навыков проявлять готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;

- формирование навыков по достижению высокого уровня общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил;

- формирование навыков определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, давать оценку коррупционному поведению и пресекать его.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют формирование следующих компетенций:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональная этика	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
		ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила
		ОПК-7.3. Определяет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, дает оценку коррупционному поведению и пресекает его

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять	Знает принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Умеет использовать принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина при осуществлении профессиональных обязанностей
	Владеет навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила	Знает этические нормы и правила
	Умеет соблюдать этические нормы и правила
	Владеет высоким уровнем общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил
ОПК-7.3. Определяет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, дает оценку коррупционному поведению и пресекает его	Знает законодательство о противодействии коррупции
	Умеет определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, пресекать коррупционное поведение
	Владеет навыками оценки коррупционного поведения и его противодействия

2. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц (144 академических часов).

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться:

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Лек	Лекции
Лаб	Лабораторные работы (не предусмотрены)
Пр	Практические занятия
ОК	Онлайн курс (не предусмотрен)
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося	Формы промежуточной аттестации

			Лек	Лаб	Пр	ОК	СР	Контроль	
1	Судебная власть, понятие правосудия и его демократические принципы и судебная система Российской Федерации	1	4	-	9	-	9	18	Экзамен
2	Понятие правосудия и его демократические принципы	1	5	-	9	-	9	18	
3	Судебная система по законодательству РФ	6	5	-	9	-	9	18	
4	Иные правоохранительные органы	1	5	-	9	-	9	18	
	ИТОГО	-	18	-	36	-	36	72	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 час.)

Раздел I. Судебная власть, понятие правосудия и его демократические принципы и судебная система Российской Федерации.

Тема 1. Предмет дисциплины «Судебные и правоохранительные органы», ее значение, судебная власть.

Предмет дисциплины, его значение для изучения других юридических дисциплин.

Понятие правоохранительной деятельности и правоохранительных органов.

Взаимодействие правоохранительных органов с другими органами РФ.

Правоохранительные органы РФ, их общая характеристика.

Основные направления правоохранительной деятельности

Законодательные источники дисциплины: Конституция РФ – правовая основа законодательства, регламентирующая организацию и деятельность правоохранительных органов. Федеральные законы РФ.

Тема 2. Понятие судебной власти правосудия и его демократические принципы.

Понятие судебной власти, ее сущность и общая характеристика. Принцип разделения властей в системе государственного устройства и управления государством. Место суда в структуре государственных органов. Соотношение судебной, законодательной и исполнительной власти. Взаимоотношения суда с другими правоохранительными органами – прокуратурой, следственным аппаратом, органами дознания, нотариусом.

Раздел II. Понятие правосудия и его демократические принципы.

Тема 1. Понятие правосудия и его содержание.

Понятие правосудия: отличительные признаки правосудия. Отличие правосудия от других форм государственной деятельности. Правосудие в системе правоохранительной деятельности. Понятие правосудия по первой инстанции, апелляционной, кассационной и в порядке надзора. Значение терминов «кассация», «апелляция», «судебный надзор». Рассмотрение дел по первой и апелляционной инстанциям. Отличие кассации от апелляции. Суды кассационной инстанции. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора.

Тема 2. Демократические принципы правосудия и их гарантии.

Демократические основы (принципы) правосудия и их значение в осуществлении задач российского суда.

Организационные (судоустройственные) и функциональные (судопроизводственные) принципы осуществления правосудия. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел в судах. Суд присяжных, мировые судьи: история и современность. Правовой статус судьи в Российской Федерации. Участие народных заседателей в осуществлении правосудия: требования, предъявляемые кандидатам в народные заседатели, порядок их выборов, участие народных заседателей в осуществлении правосудия, подотчетность народных заседателей, оплата труда народных заседателей, равенство прав судей и народных заседателей.

Принцип законности. Осуществление правосудия только судом. Коллегиальность рассмотрения дел во всех судах. Независимость судей и народных заседателей и подчинение их только закону. Осуществление правосудия на началах равенства граждан перед законом и судом. Состязательность и равенство сторон. Право граждан на судебную защиту. Обеспечение обвиняемому права на защиту. Презумпция невиновности. Язык, на котором ведется судопроизводство. Гласность разбирательства дел. Участие представителей общественных организаций и трудовых коллективов в судопроизводстве.

Международно-правовые аспекты по вопросам осуществления правосудия и деятельности судов различных государств.

Раздел III. Судебная система по законодательству РФ.

Тема 1. Суды общей юрисдикции.

Судебная система, основные этапы ее становления и развития. Общее понятие судебной системы на современном этапе, ее характерные черты. Суды РФ. Понятие звена судебной системы.

Районный (городской) суд в судебной системе, как основное звено. Юрисдикция районного суда. Организация работы районного суда. Организация разбирательства конкретных судебных дел. Судебные исполнители. Судебные приставы.

Верховные суды республик, краевые, областные, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов. Место данных судов в судебной системе. Компетенция и структура названных судов. Судебная коллегия по гражданским делам. Судебная коллегия по уголовным делам. Судебная коллегия по административным делам. Президиум суда. Председатель суда, его права и обязанности. Организация работы в краевом, областном и соответствующих им судах. Аппарат этих судов.

Кассационные суды общей юрисдикции. Место данных судов в судебной системе РФ. Компетенция и структура данных судов. Председатель суда, его права и обязанности. Организация работы данных судов. Аппарат суда.

Апелляционные суды общей юрисдикции. Их место в судебной системе РФ. Компетенция и структура данных судов. Председатель апелляционного суда, его права и обязанности. Организация работы данных судов. Аппарат суда.

Верховный Суд Российской Федерации. Место Верховного Суда РФ в судебной системе. Состав и структура Верховного Суда Российской Федерации. Полномочия судебных коллегий. Компетенция Президиума и Пленума Верховного Суда Российской Федерации. Роль и значение руководящих разъяснений Верховного суда Российской Федерации.

Система и структура военных судов Российской Федерации. Место Конституционного Суда РФ в судебной системе. Цели и задачи, принципы деятельности названного суда. Состав и структура Конституционного Суда РФ, статус судей. Основы деятельности Конституционного Суда РФ.

Тема 2. Арбитражные суды РФ.

Место арбитражных судов в системе правоохранительных органов, их задачи и основные принципы деятельности. Подведомственность дел арбитражным судам. Взаимоотношения арбитражных судов с посредниками, которым соглашением сторон поручено разрешить хозяйственный спор.

Система арбитражных судов. Состав и полномочия арбитражных судов.

Арбитражные суды первого звена, их состав, структура, полномочия, организация работы.

Апелляционные арбитражные суды, порядок образования, состав, компетенция.

Арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды), порядок образования, состав, компетенция.

Тема 3. Конституционный суд РФ.

Роль Конституционного суда в судебной системе. Организация Конституционного суда РФ, его структура. Полномочия Конституционного суда РФ. Решения, принимаемые Конституционным судом РФ.

Раздел IV. Иные правоохранительные органы.

Тема 1. Органы юстиции. Судебный департамент.

Система органов юстиции, их задача, организация.

Министерство юстиции Российской Федерации, его состав, компетенция, направления деятельности. Государственная регистрация нормативных актов.

Министерства юстиции республик в составе Российской Федерации. Управления юстиции при администрации краев, областей и иных приравненных к ним образований. Компетенция названных органов юстиции.

Классные чины работников юстиции

Организационное обеспечение деятельности судов со стороны органов юстиции.

Руководство нотариатом, органами ЗАГС и судебно-экспертными учреждениями. Органы юстиции зарубежных государств.

Тема 2. Нотариат, органы ЗАГС.

Общая характеристика нотариальной деятельности. Задачи нотариата и его место в системе правоохранительных органов. Нотариусы, их деление в зависимости от места работы. Классные чины нотариусов, работающих в государственных нотариальных конторах. Требования, предъявляемые к личности нотариуса. Стажеры и помощники нотариусов.

Общая характеристика органов ЗАГС. Система органов ЗАГС, их компетенция. Общая характеристика деятельности органов ЗАГС.

Тема 3. Система органов прокуратуры и основные направления деятельности.

Место прокуратуры в системе правоохранительных органов. История возникновения и развития деятельности органов прокуратуры в России. Принципы организации и деятельности прокуратуры.

Общая характеристика структуры органов прокуратуры Российской Федерации. Состав отдельных звеньев территориальных органов прокуратуры. Специализированные прокуратуры: военные, транспортные, природоохранные и др. их задачи, состав, компетенция.

Основные направления деятельности органов прокуратуры. Полномочия прокуроров при разрешении возложенных на них задач.

Тема 4. Следственный комитет РФ.

Основные задачи следственного комитета. Система следственного комитета.

Следственный аппарат в системе правоохранительных органов. Правовые основы деятельности, структура, организация, задачи, направления деятельности, компетенция, подследственность. Современные проблемы организации и реорганизации следственного аппарата по Закону РФ «О следственном комитете РФ».

Требования, предъявляемые к работникам следственного комитета.

Тема 5. Адвокатура в РФ.

Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту – конституционный принцип уголовного процесса. Оказание бесплатной юридической помощи. Роль адвокатуры в осуществлении указанного принципа. Правовая природа адвокатуры: независимое, негосударственное, некоммерческое, профессиональное сообщество адвокатов, созданное для оказания квалифицированной юридической помощи всем, кто в ней нуждается.

Задачи адвокатуры – защита с использованием всех указанных в законе средств и способов прав, свобод и интересов лиц, обратившихся за юридической помощью, а также обеспечение доступа к правосудию.

Принципы организации и деятельности адвокатуры: гуманизм, законность, независимость, самоуправление, корпоративность, а также принцип равноправия адвокатов.

Формы адвокатских образований: понятие, общая характеристика, значение.

Адвокатский кабинет – индивидуальная форма адвокатской деятельности. Условия и порядок его организации, правовой статус.

Коллегия адвокатов – некоммерческая организация, основанная на членстве и действующая на основании устава, утвержденного его учредителями, и заключаемого ими учредительного договора. Учредители и члены коллегии адвокатов: понятие, права и обязанности. Филиалы коллегии адвокатов, их правовое положение.

Адвокатское бюро как некоммерческая организация, основанная на членстве.

Учредители адвокатского бюро, их права и обязанности. Партнерский договор: понятие, содержание, значение, порядок оформления. Права и обязанности адвокатов при заключении прекращения партнерского договора.

Юридическая консультация как одна из форм организации адвокатской деятельности. Условия, порядок создания и прекращения деятельности юридических консультаций.

Адвокатская палата субъекта РФ – негосударственная, некоммерческая организация, основанная на членстве адвокатов одного из субъекта РФ.

Учредительное собрание (конфедерация) адвокатов, его полномочия, задачи и цели, порядок проведения.

Высший орган адвокатской палаты – собрание (конфедерация) адвокатов. Его состав, сроки созыва, компетенция. Совет адвокатской палаты – коллегиальный, исполнительный орган адвокатской палаты. Его состав, порядок формирования, компетенция. Президент адвокатской палаты, его полномочия. Ревизионная комиссия, ее состав и задачи.

Квалификационная комиссия: порядок образования и полномочия.

Федеральная палата адвокатов Российской Федерации – общественная, негосударственная, некоммерческая организация, основанная на обязательном членстве адвокатских палат субъектов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов – высший орган Федеральной палаты адвокатов – коллегиальный, исполнительный орган Федеральной палаты: состав, полномочия. Президент Федеральной палаты адвокатов: порядок избрания и полномочия.

Тема 6. Организация и деятельность органов полиция в Российской Федерации. Права, обязанность, ответственность сотрудников полиции.

Полиция РФ в системе правоохранительных органов. Правовые основы деятельности, структура, организация, задачи, направления деятельности, компетенция, взаимоотношения с другими правоохранительными органами. Полиция как орган дознания.

Тема 7. Система органов дознания и их полномочия.

Система органов дознания. Полномочия органов дознания. Исторический очерк о деятельности милиции и полиции в России и СССР. Полиция зарубежных государств.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 час.)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Предмет дисциплины «Судебные и правоохранительные органы», его значение.

1. Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятие и задачи.
2. Основные направления правоохранительной деятельности.
3. Правоохранительные органы: общая характеристика и система.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Понятие судебной власти.

1. Судебная власть, ее понятие и соотношение с другими ветвями государственной власти.
2. Суд как орган судебной власти.
3. Судебная система РФ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Понятие правосудия и его виды.

Понятие правосудия, общая характеристика.

1. Понятие правосудия по I инстанции.
2. Понятие правосудия по II инстанции (апелляционной).
3. Понятие правосудия по кассационной инстанции.
4. Понятие правосудия в порядке надзора.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Понятие демократических принципов и их значение.

1. Сущность демократических принципов их значение в осуществлении судопроизводства

2. Законность.
3. Осуществление правосудия только судом.
4. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия.
5. Независимость судей, присяжных заседателей и подчинение их только закону.
6. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
7. Состязательность и равноправие сторон.
8. Обеспечение обвиняемому, подозреваемому, подсудимому права на защиту, презумпции невиновности.
9. Участие граждан в отправлении правосудия.
10. Открытое разбирательство дел во всех судах и обеспечении возможности пользования в суде родным языком.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Районный суд – основное звено судебной системы.

1. Этапы развития районного суда.
2. Полномочия районного суда.
3. Председатель районного суда.
4. Организация работы в районном суде.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Среднее звено федеральных судов общей юрисдикции.

1. Основные этапы развития судов среднего звена.
2. Состав и структура суда среднего звена.
3. Полномочия структурных подразделений судов этого звена.
4. Организация работы в судах среднего звена.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Военные суды.

1. Задачи военных судов и их место в российской судебной системе.
2. Этапы развития военных судов.

3. Система военных судов.
4. Порядок образования, состав и структура военных судов.
5. Полномочия военных судов.
6. Основы организации и деятельности военных судов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Верховный суд Российской Федерации.

1. Верховный Суд РФ – высший судебный орган РФ.
2. Основные этапы истории Верховного Суда РФ.
3. Судебные полномочия Верховного Суда РФ.
4. Порядок формирования Верховного Суда РФ, его состав и структура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Суды субъектов федерации.

1. Конституционные (уставные) суды.
2. Мировые суды.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 10. Система арбитражных судов РФ.

1. Арбитражные суды, их роль и основные задачи.
2. Этапы развития арбитражных судов.
3. Арбитражные суды основного звена, Порядок образования. их состав и полномочия.
4. Арбитражные апелляционные суды, порядок образования их состав и полномочия.
5. Арбитражные суды округов (кассационные арбитражные суды).
Порядок образования, структура, полномочия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 11. Организация и компетенция Конституционного суда РФ.

1. Конституционный контроль, его понятие и истоки.
2. Конституционный Суд РФ, полномочия и основы организации.
3. Решения Конституционного суда РФ, их виды, содержания, форма и юридическое значение.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 12. Министерство юстиции РФ, его задачи, структура, организация, полномочия.

1. Структура Министерства юстиции и его задачи
2. Основные направления деятельности Министерства юстиции
3. Полномочия Министерства юстиции

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 13. Организационное обеспечение деятельности судов.

1. Основные направления организационного обеспечения деятельности судов

2. Организация деятельности судебного департамента при Верховном Суде РФ.
3. Полномочия, судебного департамента при Верховном суде РФ
4. Система судебного департамента
5. Администратор судов.
6. Органы принудительного исполнения
7. Полномочия, структура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 14. Органы прокуратуры Российской Федерации.

1. Основные направления деятельности прокуратуры.
2. Система, структура и порядок образования органов прокуратуры.
3. Кадры органов прокуратуры.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 15. Общая характеристика следственных комитетов.

1. Система следственных комитетов РФ
2. Структура следственных комитетов их задачи

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 16. Организация органов предварительного расследования.

1. Выявление и расследование преступлений: понятие, задачи, система
2. Органы, осуществляющие ОРД, их компетенция.
3. Органы дознания, их система и компетенция.
4. Органы предварительного следствия их компетенция.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 17. Адвокатура в РФ.

1. Адвокатура и адвокатская деятельность.
2. Становление и эволюция российской адвокатуры.
3. Статус адвоката.
4. Адвокатская палата субъектов РФ.
5. Федеральная палата адвокатов РФ.
6. Формы организации адвокатской деятельности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 18. Организация нотариата в РФ.

Понятие нотариальных действий.

1. Общие и отличительные черты государственных и частнопрактикующих нотариусов.
2. Требования, предъявляемые к кандидатам в нотариусы.
3. Основные права и обязанности нотариусов.
4. Организация и основные функции нотариальной палаты.
5. Полномочия Министерства юстиции РФ и его органов по руководству нотариатом.

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ не предусмотрены.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента включает в себя: подготовка к собеседованию с преподавателем в виде коллоквиума на практическом занятии по результатам теоретической части дисциплины (УО-2); письменное решение кейс-задач (ПР-11); подготовка к тестированию на практическом занятии по результатам самостоятельного изучения теоретической части дисциплины (ПР-1); подготовка к сдаче экзамена в форме собеседования по результатам изучения теоретической части дисциплины (УО-1).

При изучении теоретической части дисциплины следует обратиться к учебным материалам, которые представлены в основной и дополнительной литературе. Также студентам необходимо обязательно ознакомиться с нормативным материалом и материалами судебной практики, указанными в разделе «нормативно-правовые акты и судебная практика». Изучение учебного и нормативного материала необходимо для дальнейшей подготовки к коллоквиуму, тестированию и к сдаче экзамена. Студенты могут использовать и иной материал, полученный в том числе из сети Интернет. При изучении учебного материала (в том числе и найденного студентами самостоятельно) следует сверяться с действующим законодательством во избежание ошибок, т.к. учебный материал может «устареть» по отношению к текущему законодательству.

До начала составления решения кейс-задачи студентам нужно внимательно ознакомиться с методическими рекомендациями по их решению, внимательно изучить условия кейс-задачи. При решении кейс-задач обязательно сверяться с действующим законодательством во избежание ошибок и неточностей квалификации. Нельзя использовать недействующее законодательство.

Кейс-задачи составлены по каждой теме и представлены в виде типовых заданий. Таким образом, формулировка кейс-задачи может отличаться от представленной в РПД. Также количество кейс-задач по конкретной теме устанавливается непосредственно преподавателем. Примерное количество кейс-задач по одной теме от 10 до 20.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№	Вид самостоятельной работы	Дата/сроки выполнения	Примерные нормы	Форма контроля
----------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------	-----------------------

п/п			времени на выполнение	
1.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 1.	Перед каждым практическим занятием (см. расписание занятий в личном кабинете студента)	2 час.	- собеседованию с преподавателем в виде коллоквиума на практическом занятии (УО-2); - письменное решение кейс-задач на практическом занятии (ПР-11) тестирование на практическом занятии (ПР-1)
2.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 2.		2 час.	
3.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 3.		2 час.	
4.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 4.		2 час.	
5.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 5.		2 час.	
6.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 6.		2 час.	
7.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 7.		2 час.	
8.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 8.		2 час.	
9.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 9.		2 час.	
10.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 10.		2 час.	
11.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 11.		2 час.	
12.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 12.		2 час.	
13.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 13.		2 час.	
14.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 14.		2 час.	
15.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 15.		2 час.	
16.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 16.		2 час.	
17.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 17.		2 час.	
18.	Задания для самостоятельной работы к практическому занятию 18.		2 час.	

19.	Задания для самостоятельной работы для подготовки к экзамену	В течение семестра	27 час.	собеседование (УО-1)
-----	--	--------------------	---------	----------------------

Задания для самостоятельной работы к практическим занятиям (см. в Фонде оценочных средств).

Практические занятия по темам проводятся с группой и строятся в виде коллоквиума (УО-2), решения кейс-задач (ПР-11), тестирования (ПР-1).

УО-2 – коллоквиум:

Выступление студентов на коллоквиуме на практических занятиях представляет собой собеседования преподавателя с обучающимися с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д. В процессе выступления студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве выступления и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта. Необходимо обработать изученный материал и выделить важное. Для удобства изложения студент может составлять графики, таблицы, диаграммы и т.д. Также разрешается готовить презентации по темам коллоквиума. Время выступления студента определяется преподавателем, но не может быть больше 20 минут.

Критерии оценки:

6-4 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

3-2 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна-две неточности в ответе.

1 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов,

недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

0 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

ПР-11 - решения кейс-задач.

Задания к самостоятельной работе студента включают себя решение кейс-задач (ПР-11) по соответствующей теме. В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем, формируется умение применять нормы действующего законодательства для решения конкретных практических ситуаций в профессиональной деятельности.

Решение кейс-задач включает в себя:

1. Изучение конкретной ситуации, требующей решения;
2. Оценка ситуации;
3. Поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
4. Толкование выбранных уголовно-правовых норм, подлежащих применению;
5. Принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию. Решение кейс-задачи должно быть развернутым с обоснованием мотивированных выводов принятого решения. При решении кейс-задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет»;
6. Обязательное указание соответствующих положений нормативно-правовых актов, методических рекомендаций и материалов судебной практики;
7. Проецирование решения на действительность, прогнозирование процесса его исполнения в рамках будущей профессиональной деятельности при установлении наличия или отсутствия признаков состава преступления в каждом конкретном случае.

Решение кейс-задач оформляется в письменном виде в формате word и сдается на проверку преподавателю. Во время решения кейс-задач можно пользоваться нормативным материалом.

Оформление кейс-задач включает в себя:

1. Формулировка условий кейс-задачи, развернутое решение кейс-задачи с обоснованием выводов принятого решения с обязательным указанием соответствующих положений статей Кодексов РФ;

2. Текст Times New Roman, шрифт – 13 или 14, интервал – одинарный (это является рекомендацией и не влияет на итоговую оценку результата проверки задачи);

3. ФИО студента и группы.

Проверка решенных кейс-задач осуществляется преподавателем. Результаты (количество баллов за решенные кейс-задачи) объявляются преподавателем на следующем практическом занятии в письменном виде индивидуально каждому студенту (в формате word) с указанием замечаний и рекомендаций по каждой решенной кейс-задаче.

Критерии оценки решенных кейс-задач определяются количеством баллов за решение кейс-задач в письменном виде по каждой теме – 1 балл за каждую верно решенную задачу. Количество кейс-задач определяется преподавателем самостоятельно и может включать от 10 до 20 кейс-задач в зависимости от темы. Таким образом студент может набрать от 10 до 20 баллов за решения кейс-задач по каждой теме. При оценке решения кейс-задачи «верно» или «неверно» учитывается следующее: 1. Студент дал верную уголовно-правовую оценку ситуации; 2. Дана правильная, полная и точная квалификация совершенного деяния; 3. Указаны ссылки на нормативно-правовые акты и материалы судебной практики; 4. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие; 5. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Тестирование – ПР-1.

Подготовка к тестированию проходит по средствам изучения самостоятельного изучения учебной литературы, нормативных правовых актов, материалов судебной практики.

Построение тестовых заданий обусловлено структурой учебного курса, основано на строении судебной системы и правоохранительных органов и включает тестовые задания с одним или несколькими правильными ответами по следующим вопросам: 1) Предмет дисциплины «Судебные и правоохранительные органы», его значение; 2) Понятие судебной власти; 3) Понятие правосудия и его виды; 4) Понятие демократических принципов и их значение; 5) Районный суд – основное звено судебной системы; 6) Среднее звено федеральных судов общей юрисдикции; 7) Военные суды; 8) Верховный суд Российской Федерации; 9) Суды субъектов федерации; 10) Система

арбитражных судов РФ; 11) Организация и компетенция Конституционного суда РФ; 12) Министерство юстиции РФ, его задачи, структура, организация, полномочия; 13) Организационное обеспечение деятельности судов; 14) Органы прокуратуры Российской Федерации; 15) Общая характеристика следственных комитетов; 16) Организация органов предварительного расследования; 17) Адвокатура в РФ; 18) Организация нотариата в РФ.

Критерии оценки: 1. «Отлично» - при 90% правильных ответах; 2. «Хорошо» - при 70% правильных ответах; 3. «Удовлетворительно» - при 50% правильных ответах; 4. «Неудовлетворительно» - при правильных ответах менее 50%.

К экзамену по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы» необходимо начинать готовиться с первого занятия (практического занятия). В подготовку входит изучение теоретического материала, а также выполнения задач и заданий на практических занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Для упрощения процесса подготовки рекомендуется подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. При подготовке следует уделить особое внимание самостоятельным конспектам по учебной и специальной литературе.

6. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	<p>Тема 1. Предмет дисциплины «Судебные и правоохранительные органы», его значение</p> <p>Тема 2. Понятие судебной власти</p> <p>Тема 3. Понятие правосудия и его виды</p> <p>Тема 4. Понятие демократических принципов и их значение</p> <p>Тема 5. Районный суд – основное звено судебной системы</p> <p>Тема 6. Среднее звено федеральных судов общей юрисдикции</p> <p>Тема 7. Военные суды</p> <p>Тема 8. Верховный суд Российской Федерации</p> <p>Тема 9. Суды субъектов федерации</p> <p>Тема 10. Система арбитражных судов РФ</p>	ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Знает принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	УО-2 (коллоквиум); ПР-11 (решение разноуровневых задач и заданий), ПР-1 (тестирование)	Экзамен в виде УО-1 (собеседование)
			Умеет использовать принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина при осуществлении профессиональных обязанностей		
			Владеет навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина		
		ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила	Знает этические нормы и правила		
			Умеет соблюдать этические нормы и правила		
		ОПК-7.3. Определяет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта	Владеет высоким уровнем общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил		
			Знает законодательство о противодействии коррупции		
Умеет определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта					

<p>Тема 11. Организация и компетенция Конституционного суда РФ</p> <p>Тема 12. Министерство юстиции РФ, его задачи, структура, организация, полномочия</p> <p>Тема 13. Организационное обеспечение деятельности судов</p> <p>Тема 14. Органы прокуратуры Российской Федерации</p> <p>Тема 15. Общая характеристика следственных комитетов</p> <p>Тема 16. Организация органов предварительного расследования</p> <p>Тема 17. Адвокатура в РФ</p> <p>Тема 18. Организация нотариата в РФ</p>	<p>интересов, дает оценку коррупционному поведению и пресекает его</p>	<p>интересов, пресекать коррупционное поведение</p> <p>Владеет навыками оценки коррупционного поведения и его противодействия</p>		
---	--	---	--	--

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие результаты обучения, представлены в Приложении «Фонд оценочных средств».

7. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/pravoohranitelnye-organy-511355>
2. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/sudoustroystvo-i-pravoohranitelnye-organy-511655>
3. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/pravoohranitelnye-organy-rossiyskoy-federacii-510631>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Попова, Н. Ф. Основы управления в судебных и правоохранительных органах : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-upravleniya-v-sudebnyh-i-pravoohranitelnyh-organah-511995>
2. Скорев, В. А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие для вузов / В. А. Скорев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 98 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/sudebnaya-sistema-rossiyskoy-federacii-510061>
3. Организационно-управленческая деятельность в прокуратуре и суде : учебное пособие для вузов / А. А. Титова [и др.] ; под общей редакцией А. А. Титовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт

[сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/organizacionno-upravlencheskaya-deyatelnost-v-prokurature-i-sude-520543>

4. Цечоев, В. К. История органов и учреждений юстиции России : учебник для вузов / В. К. Цечоев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 421 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/istoriya-organov-i-uchrezhdeniy-yusticii-rossii-510951>

5. Зуев, С. В. Основы оперативно-розыскной деятельности : учебное пособие для вузов / С. В. Зуев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-operativno-rozysknoy-deyatelnosti-519644>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://znanium.com/>;
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
4. Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ" <https://urait.ru/>;
5. Сайт Верховного суда Российской Федерации: www.vsrfs.ru;
6. Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: www.genproc.gov.ru;
7. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации: www.mvd.ru;
8. Сайт Следственного комитета Российской Федерации: www.sledcom.ru

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

1. ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018
2. ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Судебные и правоохранительные органы» являются лекционные занятия и практические занятия.

Лекционные занятия акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах устройства судебных и правоохранительных органов, призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам судебных и правоохранительных органов.

Практические занятия призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций. Практические занятия по темам проводятся с группой и строятся в виде коллоквиума (УО-2) и выполнения разноуровневых задач и заданий (ПР-11). Выступление студентов на коллоквиуме на практических занятиях представляет собой собеседования преподавателя с обучающимися с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д. В процессе выступления студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Подробнее в разделе «*Структура и содержание практической части курса*» – «*Практические занятия*».

Решение разноуровневых задач и заданий (ПР-11) осуществляются на аудиторном практическом занятии в устной форме. Во время решения задач и заданий можно пользоваться заранее подготовленными материалами (конспектами), учебной и специальной литературой. Также разрешается задавать вопросы преподавателю при уточнении условий задания, вступать в дискуссию с группой по поводу и точности/ неточности при решении того или иного задания (задачи). Подробнее в разделе «*Структура и содержание практической части курса*» – «*Практические занятия*», «*Фонд оценочных средств*».

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входят: подготовка к собеседованию с преподавателем в виде коллоквиума на практическом занятии по результатам изучения теоретической части дисциплины (УО-2); письменное

решение кейс-задач (ПР-11); подготовка к тестированию на практическом занятии по результатам самостоятельного изучения теоретической части дисциплины (ПР-1); подготовка к сдаче экзамена в форме собеседования по результатам изучения теоретической части дисциплины (УО-1). Подробнее в разделе «*Фонде оценочных средств*».

При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе, обращаясь к основной и дополнительной литературе. Подробнее в разделе «*Список учебной литературы и информационно-методическое обеспечение дисциплины*».

В практике организации практических (семинарских) занятий по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы» применяются как традиционные, так и интерактивные методики – семинар-круглый стол, который используется при устном решении задач и заданий на практическом занятии.

Методы проверки знаний студентов (текущий контроль):

1. Коллоквиум (УО-2). Выступление студентов на коллоквиуме на практических занятиях представляет собой собеседования преподавателя с обучающимися с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д. В процессе выступления студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве выступления и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта. Необходимо обработать изученный материал и выделить важное. Для удобства изложения студент может составлять графики, таблицы, диаграммы и т.д. Также разрешается готовить презентации по темам коллоквиума. Время выступления студента определяется преподавателем, но не может быть больше 20 минут.

2. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

3. Решение разноуровневых задач и заданий (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение разноуровневых задач и заданий (ПР-11) осуществляются на практических занятиях и включает в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы. При решении задач и заданий недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Подробнее в разделе *«Структура и содержание практической части курса» – «Практические занятия», «Фонд оценочных средств»*. Критерии оценки работы на практическом занятии (коллоквиум, решение задач и заданий, тестирование) представлены в *Приложении «Фонд оценочных средств»*.

Формами итогового контроля знаний студентов выступает экзамен (*1 курс 1 семестр*). К экзамену по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы» необходимо начинать готовиться с первого занятия (практического занятия). В подготовку входит изучение теоретического материала, а также выполнения задач и заданий на практических занятиях и при выполнении самостоятельной работы. Для упрощения процесса подготовки рекомендуется подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. При подготовке следует уделить особое внимание самостоятельным конспектам по учебной и специальной литературе.

Экзамен проводится в форме устного опроса студента – собеседования (УО-1): 1) по билетам (максимум 2 вопроса в билете). На подготовку к ответу по билетам дается до 40 минут. Примерные вопросы к экзамену, а также критерии оценки устного ответа представлены в *Приложении «Фонд оценочных средств»*.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться в следующих помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением, расположенных по адресу Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10:

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебный кабинет (Мультимедийная аудитория) 690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Кампус ДВФУ Корпус 20 ауд. D333, D334, D335, D336, D340, D348, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D589</p>	<p>Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Врезной интерфейс TLS TAM 201 Standart III; Документ-камера Avervision CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA; Кодек видеоконференцсвязи LifeSizeExpress 220-Codeonly-Non-AES</p>	<p>ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов: Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г., Русский Остров, ул.</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C);</p>	<p>Microsoft Windows 7 Pro MAGic 12.0 Pro, Jaws for Windows 15.0 Pro, Open book 9.0, Duxbury BrailleTranslator, Dolphin Guide (контракт № А238-14/2); Неисключительные права на использование ПО</p>

<p>Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб. А1042</p>	<p>Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>Microsoft рабочих станций пользователей (контракт ЭА-261-18 от 02.08.2018): - лицензия на клиентскую операционную систему; - лицензия на пакет офисных продуктов для работы с документами включая формат.docx , .xlsx , .vsd , .ppt.; - лицензия па право подключения пользователя к серверным операционным системам , используемым в ДВФУ : Microsoft Windows Server 2008/2012; - лицензия на право подключения к серверу Microsoft Exchange Server Enterprise; - лицензия па право подключения к внутренней информационной системе документооборота и порталу с возможностью поиска информации во множестве удаленных и локальных хранилищах, ресурсах, библиотеках информации, включая порталные хранилища, используемой в ДВФУ: Microsoft SharePoint; - лицензия на право подключения к системе централизованного управления рабочими станциями, используемой в ДВФУ: Microsoft System Center.</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы студентов (компьютерный класс): Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н, Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор., Этаж 5, каб. D574</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 15 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox - 1 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C – 1 шт.</p>	<p>ADOBE Договор № ЭУ0198072 ЭА-667-17 от 08.02.2018 ESET NOD32 Договор № ЭУ0201024 ЭА- 091-18 от 24.04.2018 MICROSOFT Договор № ЭУ0205486 ЭА- 261-18 от 02.08.2018</p>

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в приложении.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

Владивосток
2021

Перечень форм оценивания, применяемых на различных этапах формирования компетенций в ходе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	<p>Тема 1. Предмет дисциплины «Судебные и правоохранительные органы», его значение</p> <p>Тема 2. Понятие судебной власти</p> <p>Тема 3. Понятие правосудия и его виды</p> <p>Тема 4. Понятие демократических принципов и их значение</p> <p>Тема 5. Районный суд – основное звено судебной системы</p> <p>Тема 6. Среднее звено федеральных судов общей юрисдикции</p> <p>Тема 7. Военные суды</p> <p>Тема 8. Верховный суд Российской Федерации</p> <p>Тема 9. Суды субъектов федерации</p> <p>Тема 10. Система арбитражных судов РФ</p>	ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Знает принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	УО-2 (коллоквиум); ПР-11 (решение разноуровневых задач и заданий), ПР-1 (тестирование)	Экзамен в виде УО-1 (собеседование)
			Умеет использовать принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина при осуществлении профессиональных обязанностей		
			Владеет навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина		
		ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила	Знает этические нормы и правила		
			Умеет соблюдать этические нормы и правила		
		ОПК-7.3. Определяет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта	Владеет высоким уровнем общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил		
			Знает законодательство о противодействии коррупции		
Умеет определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта					

<p>Тема 11. Организация и компетенция Конституционного суда РФ</p> <p>Тема 12. Министерство юстиции РФ, его задачи, структура, организация, полномочия</p> <p>Тема 13. Организационное обеспечение деятельности судов</p> <p>Тема 14. Органы прокуратуры Российской Федерации</p> <p>Тема 15. Общая характеристика следственных комитетов</p> <p>Тема 16. Организация органов предварительного расследования</p> <p>Тема 17. Адвокатура в РФ</p> <p>Тема 18. Организация нотариата в РФ</p>	<p>интересов, дает оценку коррупционному поведению и пресекает его</p>	<p>интересов, пресекать коррупционное поведение</p> <p>Владеет навыками оценки коррупционного поведения и его противодействия</p>		
---	--	---	--	--

Оценочные средства для текущего контроля

Текущая контроль по дисциплине «Судебные и правоохранительные органы» проводится в форме контрольных мероприятий – коллоквиума (УО-2), выполнения разноуровневых задач и заданий (ПР-11), тестирования (ПР-1) по соответствующим темам.

Методы проверки знаний студентов (текущий контроль):

1. Коллоквиум (УО-2) – средство контроля усвоения учебного материала организованное как учебное занятие в собеседования преподавателя с обучающимися с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д.

2. Решение разноуровневых задач и заданий (ПР-11) осуществляются на аудиторном практическом занятии в устной форме и включает в себя: а) изучение конкретной ситуации, требующей решения; б) криминологическая оценка рассматриваемой ситуации; в) поиск соответствующего решения применительно к ситуации; г) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию, т.е. необходимо дать криминологическую оценку обстоятельствам, указанным в задании; д) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения в рамках будущей профессиональной деятельности при криминологической оценке ситуации в каждом конкретном случае.

3. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

Вопросы коллоквиума, практические задачи (задания):

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Предмет дисциплины «Судебные и правоохранительные органы», его значение.

1. Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятие и задачи.
2. Основные направления правоохранительной деятельности.
3. Правоохранительные органы: общая характеристика и система.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. Понятие судебной власти.

1. Судебная власть, ее понятие и соотношение с другими ветвями государственной власти.
2. Суд как орган судебной власти.
3. Судебная система РФ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Понятие правосудия и его виды.

Понятие правосудия, общая характеристика.

1. Понятие правосудия по I инстанции.
2. Понятие правосудия по II инстанции (апелляционной).
3. Понятие правосудия по кассационной инстанции.
4. Понятие правосудия в порядке надзора.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Понятие демократических принципов и их значение.

1. Сущность демократических принципов их значение в осуществлении судопроизводства

2. Законность.
3. Осуществление правосудия только судом.
4. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия.
5. Независимость судей, присяжных заседателей и подчинение их только закону.
6. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
7. Состязательность и равноправие сторон.
8. Обеспечение обвиняемому, подозреваемому, подсудимому права на защиту, презумпции невиновности.
9. Участие граждан в отправлении правосудия.
10. Открытое разбирательство дел во всех судах и обеспечении возможности пользования в суде родным языком.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Районный суд – основное звено судебной системы.

1. Этапы развития районного суда.
2. Полномочия районного суда.
3. Председатель районного суда.
4. Организация работы в районном суде.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Среднее звено федеральных судов общей юрисдикции.

1. Основные этапы развития судов среднего звена.
2. Состав и структура суда среднего звена.
3. Полномочия структурных подразделений судов этого звена.
4. Организация работы в судах среднего звена.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Военные суды.

1. Задачи военных судов и их место в российской судебной системе.
2. Этапы развития военных судов.

3. Система военных судов.
4. Порядок образования, состав и структура военных судов.
5. Полномочия военных судов.
6. Основы организации и деятельности военных судов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Верховный суд Российской Федерации.

1. Верховный Суд РФ – высший судебный орган РФ.
2. Основные этапы истории Верховного Суда РФ.
3. Судебные полномочия Верховного Суда РФ.
4. Порядок формирования Верховного Суда РФ, его состав и структура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Суды субъектов федерации.

1. Конституционные (уставные) суды.
2. Мировые суды.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 10. Система арбитражных судов РФ.

1. Арбитражные суды, их роль и основные задачи.
2. Этапы развития арбитражных судов.
3. Арбитражные суды основного звена, Порядок образования. их состав и полномочия.
4. Арбитражные апелляционные суды, порядок образования их состав и полномочия.
5. Арбитражные суды округов (кассационные арбитражные суды).
Порядок образования, структура, полномочия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 11. Организация и компетенция Конституционного суда РФ.

1. Конституционный контроль, его понятие и истоки.
2. Конституционный Суд РФ, полномочия и основы организации.
3. Решения Конституционного суда РФ, их виды, содержания, форма и юридическое значение.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 12. Министерство юстиции РФ, его задачи, структура, организация, полномочия.

1. Структура Министерства юстиции и его задачи
2. Основные направления деятельности Министерства юстиции
3. Полномочия Министерства юстиции

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 13. Организационное обеспечение деятельности судов.

1. Основные направления организационного обеспечения деятельности судов

2. Организация деятельности судебного департамента при Верховном Суде РФ.
3. Полномочия, судебного департамента при Верховном суде РФ
4. Система судебного департамента
5. Администратор судов.
6. Органы принудительного исполнения
7. Полномочия, структура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 14. Органы прокуратуры Российской Федерации.

1. Основные направления деятельности прокуратуры.
2. Система, структура и порядок образования органов прокуратуры.
3. Кадры органов прокуратуры.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 15. Общая характеристика следственных комитетов.

1. Система следственных комитетов РФ
2. Структура следственных комитетов их задачи

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 16. Организация органов предварительного расследования.

1. Выявление и расследование преступлений: понятие, задачи, система
2. Органы, осуществляющие ОРД, их компетенция.
3. Органы дознания, их система и компетенция.
4. Органы предварительного следствия их компетенция.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 17. Адвокатура в РФ.

1. Адвокатура и адвокатская деятельность.
2. Становление и эволюция российской адвокатуры.
3. Статус адвоката.
4. Адвокатская палата субъектов РФ.
5. Федеральная палата адвокатов РФ.
6. Формы организации адвокатской деятельности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 18. Организация нотариата в РФ.

1. Понятие нотариальных действий.
2. Общие и отличительные черты государственных и частнопрактикующих нотариусов.
3. Требования, предъявляемые к кандидатам в нотариусы.
4. Основные права и обязанности нотариусов.
5. Организация и основные функции нотариальной палаты.
6. Полномочия Министерства юстиции РФ и его органов по руководству нотариатом.

Ключи (ответы) на вопросы коллоквиума: ответы должны отличаться достаточным объемом знаний, глубиной и полнотой раскрытия темы, логической последовательностью, четкостью выражения мыслей и обоснованностью выводов, характеризующих знание литературных источников, понятийно-терминологического аппарата, нормативно-правовых актов, умение ими пользоваться при ответе.

Критерии оценки устного ответа на коллоквиуме

10-8 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

7-4 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна-две неточности в ответе.

3-1 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

0 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Практические задачи:

Задача 1. Из отдела полиции № 1 г. Оренбурга поступило сообщение в стройуправление о недостойном поведении каменщика Б., который в общественном месте – магазине, будучи в нетрезвом виде, учинил действия, нарушающие общественный порядок, и оскорбил незнакомую женщину. Собрание коллектива признало его действия противоправными и вынесло приговор об изоляции каменщика Б. сроком на 5 суток в виде домашнего ареста. Правильно ли поступило собрание? Если неправильно, то, как должно было бы действовать собрание коллектива, в котором работает гр-н Б.?

Задача 2. В отношении гр-на Р. возбуждено уголовное дело за мошенничество (ст. 159 УК РФ). Дело ведёт следователь межрайонного отдела полиции. Журналист местной газеты опубликовал заметку, изложив в ней известные факты совершённого мошенничества, при этом назвал гр-на Р. мошенником и обратился к читателям с призывом быть бдительными к людям такого рода. Правильны ли действия местного журналиста? Каким принципом надо руководствоваться в оценке действий гр-на Р. и каковы последствия данного принципа?

Задача 3. В региональной газете г. Н-ска было опубликовано объявление об открытии вакантной должности мирового судьи судебного участка № 4 судебного района города Н-ска Н-ской области. С заявлением о рекомендации на указанную должность в квалификационную коллегия судей Н-ской области обратились 3 кандидата: С., К. и Д. Квалификационная коллегия судей Н-ской области по итогам рассмотрения документов дала заключение о рекомендации на вакантную должность мирового судьи гражданина К. Д. обратилась в Федеральный суд Н-ский области с жалобой на заключение Квалификационной коллегии судей об отказе в даче рекомендации для назначения на должность мирового судьи. Областной суд в удовлетворении жалобы Д. отказал. Что такое органы судейского сообщества? Для чего, где и как они образуются? Какие вопросы может решать Квалификационная коллегия судей субъекта РФ? Каков порядок рассмотрения представленных кандидатами материалов и порядок отбора кандидатов на должность судьи? Куда и в каком порядке может быть обжаловано решение областного суда?

Задача 4. На заседании Квалификационной коллегии судей Томской области при решении вопроса о даче заключения кандидату в судьи районного суда П. выяснилось, что он несколько лет тому назад оставил семью и ушел к другой женщине, с которой впоследствии зарегистрировал брак; двоюродный брат его отбывает наказание в исправительной колонии за хулиганство; он сам два года назад привлекался к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения. Являются ли указанные обстоятельства препятствием для выдвижения П. кандидатом в судьи? Какие

требования предъявляются к кандидатам в судьи? Может ли быть выдвинут кандидатом в судьи одного из судов РФ гражданин другого государства или лицо без гражданства? Кем, в каком порядке, и на какой срок назначаются судьи районных (городских) судов; судьи Верховного Суда РФ; судьи Конституционного Суда РФ?

Задача 5. Б. поздно вечером шумно веселилась с компанией в своей квартире. Недовольные этим фактом соседи вызвали полицию. Но Б. отказалась открывать дверь сотрудникам полиции. Тогда они взломали дверь сами, отдыхающим предложили разойтись, а хозяйке квартиры поехать в отдел внутренних дел. Как утверждают свидетели, девушке заломили руки, затолкали в машину и посадили на пол, а чтобы она их не тревожила, - один из стражей порядка придавил ее ногой. Тогда Б. укусила сотрудника полиции за руку. Правомерны ли действия Б. и сотрудников полиции?

Задача 6. В ст. Тацинской Ростовской области пьяный водитель К. забрался в кабину своего трактора и стал им управлять. Его действия пытался пресечь участковый уполномоченный полиции. Однако К. оттолкнул сотрудника полиции и направил трактор на автомобиль последнего. Чтобы не допустить наезда, тот несколько раз выстрелил из табельного оружия в двигатель трактора. Когда двигатель заглох, пьяный водитель с лопатой набросился на участкового, который применил к К. оружие, выстрелив в ногу. Правомерны ли действия участкового уполномоченного полиции?

Задача 7. Т. совершил хищение имущества у несовершеннолетнего М. при следующих обстоятельствах. Находясь в ночное время у подъезда своего жилого дома, Т. попросил у проходящего мимо ранее незнакомого М. сотовый телефон, мотивируя эту просьбу необходимостью сделать срочный звонок своему знакомому. После того, как М. передал Т. свой сотовый телефон, Т. начал убегать и, не реагируя на требования М. вернуть телефон, скрылся в неизвестном направлении. По факту данного хищения было возбуждено уголовное дело. В каких формах возможно проведение предварительного расследования и в чем отличия между этими формами? Что понимается под подследственностью? Как разграничивается подследственность уголовных дел между дознавателями и следователями органов внутренних дел? Кем (каким органом, должностным лицом органа) и в какой форме должно проводиться предварительное расследование по данному уголовному делу?

Задача 8. Следователь Следственного отдела ОВД по Шегарскому району Томской области К. по находящемуся у него в производстве уголовному делу поручил сотрудникам отдела уголовного розыска установить виновных в совершении преступления лиц, задержать их и допросить. Однако начальник отдела уголовного розыска направил сотрудников для выполнения

другого задания начальника ОВД по Шегарскому району Томской области, и поручение следователя не было выполнено. Следователь доложил о невыполнении его поручения начальнику ОВД по Шегарскому району Томской области. Что такое предварительное следствие? Какие органы следствия предусмотрены действующим законодательством? Назовите следственные подразделения в системе органов МВД РФ. Опишите структуру отдела (управления) внутренних дел по району (городу, иному муниципальному образованию). Кто организует работу следственных подразделений при ОВД? Как должен поступить начальник ОВД по Шегарскому району Томской области?

Задача 9. В районный ОВД поступило сообщение от гражданки Л. о том, что ее муж Л-н, находясь в нетрезвом состоянии, хулиганит и избивает ее и ее родителей. Приехавшая на место происшествия дежурная группа полиции пресекла действия Л-на, задержала его и доставила пьяного в медицинский вытрезвитель. На следующий день утром Л-н из медицинского вытрезвителя был отпущен домой. Начальник ОВД по району вызвал участкового уполномоченного Н. и дал ему устные указания: провести по данному факту дознание, представить законченное уголовное дело через месяц ему на подпись. Участковый инспектор Н. взял объяснения у пострадавших и подозреваемого Л-на, рапорт старшего группы, дежурившей в тот день, возбудил уголовное дело по ч. 2 ст. 115 УК РФ и провел дознание. Что такое дознание? Что такое дознание в сокращенной форме? Чем дознание отличается от проводимых неотложных следственных действий? Назовите органы дознания и их полномочия. Кто такие начальник органа дознания и дознаватель? Каким образом распределяются дела между органами дознания и определяется подследственность? Раскройте систему органов полиции общественной безопасности. Оцените законность и обоснованность действий должностных лиц органов внутренних дел.

Задача 10. Следователь Асиновского межрайонного следственного отдела Следственного управления Следственного комитета РФ по Томской области, закончив расследование уголовного дела с обвинительным заключением, представил его на утверждение прокурору Асиновского района Томской области. После ознакомления с уголовным делом прокурор района возвратил его следователю для производства дополнительного следствия со своими письменными указаниями о проведении ряда следственных действий и изменении обвинения. Кто назначает следователей Следственного комитета РФ и как организуется их работа в следственных подразделениях этого ведомства? Назовите полномочия следователя по принятому к своему производству делу. Какими полномочиями обладает прокурор в отношении

следователей СК РФ? Может ли следователь в приведенной ситуации не согласиться с прокурором, и какими должны быть его действия в данном случае?

Ключи (ответы) на кейс-задачу (казус). Решение кейс-задачи должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на соответствующие нормы права. При оценке решения кейс-задачи «верно» или «неверно» учитывается следующее:

1. Студент дал верную правовую оценку ситуации;
3. Указаны ссылки на нормативно-правовые акты и материалы судебной практики;
4. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие;
5. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Критерии оценки решенных задач и заданий определяются количеством баллов за решение задач и заданий в письменном виде по каждой теме – 1 балл за каждую верно решенную задачу. Количество задач и заданий определяется преподавателем самостоятельно и может включать от 6 до 10 кейс-задач в зависимости от темы. Таким образом студент может набрать от 6 до 10 баллов за решения задачи и задания по каждой теме. При оценке решения задачи и задания «верно» или «неверно» учитывается следующее: 1. Студент дал верную оценку ситуации; 2. Обосновано решение студента по выбранной позиции; 3. Студент сформулировал развернутое мнение по задаче, аргументировал ее, сделал выводы, точно определив ее содержание и составляющие; 4. Отсутствуют грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

Тестирование:

1. Что не относится к функциям правоохранительных органов:
 - а) охрана правопорядка
 - б) борьба с преступностью
 - в) издание специальных нормативно-правовых актов
 - г) препятствие правонарушениям
2. Кто не относится к правоохранительным органам:
 - а) суд
 - б) полиция

- в) прокуратура
- г) Государственная Дума

3. В задачи какого правоохранительного органа входит разбор преступлений и назначение справедливых наказаний:

- а) суда
- б) полиции
- в) прокуратуры
- г) нотариата

4. В задачи какого органа входит оказание юридической помощи гражданам:

- а) суда
- б) полиции
- в) прокуратуры
- г) адвокатуры

5. Что входит в обязанности полиции:

- а) прием и регистрация заявлений
- б) пресечение правонарушений
- в) профилактика правонарушений среди молодежи
- г) все перечисленное

6. Имеют ли право представители полиции доставить человека в состоянии наркотического опьянения в больницу:

- а) имеют
- б) не имеют ни в коем случае
- в) имеют, но только с разрешения родственников
- г) имеют, но только с разрешения самого человека

7. Возрастные рамки присяжных заседателей:

- а) 20-80 лет
- б) 25-70 лет
- в) 25-50 лет
- г) 30-60 лет

8. Кто является представителем обвинения в суде:

- а) прокурор
- б) адвокат
- в) судья
- г) нотариус

9. Независимость судей означает, что они:

- а) подчиняются исключительно Конституции и иным законам
- б) имеют больше прав, чем другие граждане

- в) не должны подчиняться всем действующим законам
- г) могут нарушать некоторые законы

10. В задачи какого правоохранительного органа входит пропаганда правового образа жизни среди молодого поколения:

- а) суда
- б) полиции
- в) прокуратуры
- г) адвокатуры

11. Кто имеет право стать судьей согласно Конституции РФ:

- а) гражданин, достигший совершеннолетия
- б) честный и принципиальный человек, поступивший на службу в правоохранительные органы
- в) студент юридического факультета, практикующийся в адвокатуре
- г) профессиональный юрист с пятилетним стажем работы

12. Какой термин не относится к понятию «адвокатура»:

- а) ответчик
- б) консультация
- в) юридическая помощь
- г) государство

13. Какой правоохранительный орган следит за обеспечением прав и свобод граждан:

- а) нотариат
- б) ФСБ России
- в) адвокатура
- г) прокуратура

14. Что в РФ является последней инстанцией по правам человека:

- а) Европейский Суд по правам человека
- б) Верховный Суд РФ
- в) городской (районный) суд
- г) областной суд

15. Что относится к отличительным признакам правоохранительной деятельности:

- а) осуществляется специально уполномоченными на то органами и организациями
- б) применяются с помощью мер принуждения
- в) подотчетность вышестоящим органам и соответствующим международным организациям
- г) осуществляется адвокатами для защиты прав граждан

16. Чем регулируется деятельность правоохранительных органов:
- а) судебным прецедентом
 - б) Уголовным кодексом РФ
 - в) Гражданским процессуальным кодексом РФ
 - г) Гражданским кодексом РФ

17. Какое место занимает судебная власть среди других видов государственной власти:
- а) выше исполнительной, но зависит от законодательной
 - б) на одном уровне с законодательной, но зависит от исполнительной
 - в) на одном уровне с исполнительной, но зависит от законодательной
 - г) не зависит от них и занимает равное с ними положение

18. Что является признаком судебной власти:
- а) взаимодействие с органами исполнительной власти
 - б) в исключительных случаях может осуществляться органами исполнительной власти
 - в) процессуальный характер деятельности
 - г) судебные решения не имеют силу закона

19. Что входит в судебную систему РФ:
- а) все суды, кроме конституционных
 - б) конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды
 - в) только федеральные суды
 - г) только суды общей юрисдикции

20. Кем назначается Генеральный прокурор РФ:
- а) Президентом РФ
 - б) Советом Федерации РФ
 - в) Государственной Думой РФ
 - г) Конституционным Судом РФ

21. Кто занимается оформлением завещания:
- а) судья
 - б) прокурор
 - в) адвокат
 - г) нотариус

22. Что не относится к правоохранительным органам:
- а) адвокатура
 - б) суд
 - в) прокуратура
 - г) органы внутренних дел

23. В каком году в России ввели суд присяжных:
- а) 1802

- б) 1864
- в) 1905
- г) 1917

24. Кто накладывает санкцию на арест подозреваемого:

- а) следователь
- б) прокурор
- в) суд
- г) адвокат

25. Какой орган государственной власти осуществляет надзор за соблюдением законов на территории РФ:

- а) Федеральная служба безопасности РФ
- б) Министерство юстиции РФ
- в) Прокуратура РФ
- г) Министерство внутренних дел РФ

26. Что не входит в систему органов предварительного следствия:

- а) Следственный комитет при Прокуратуре РФ
- б) следственные органы ФСБ России
- в) комиссии Федерального собрания, осуществляющие парламентские расследования
- г) следственные органы ФСКН России

27. Кто назначает на должность и снимает с должности Министра юстиции РФ:

- а) Президент РФ
- б) Совет Федерации РФ
- в) Государственная Дума РФ
- г) Конституционный Суд РФ

28. Кто является субъектом правоохранительных органов:

- а) лица и органы, уполномоченные осуществлять правоохранительную деятельность
- б) граждане и организации, являющиеся участниками того или иного судебного процесса
- в) те должностные лица, которые наделены властью применять меры государственного принуждения за неисполнения закона

29. Чем обеспечивается независимость судей:

- а) Гражданским кодексом РФ
- б) Конституцией РФ
- в) Уголовным кодексом РФ
- г) Трудовым кодексом РФ

30. Что не входит в задачи криминальной полиции:

- а) предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений по делам, по которым производство предварительного следствия обязательно
- б) розыск лиц, уклоняющихся от исполнения уголовного наказания
- в) розыск без вести пропавших лиц
- г) охрана общественного порядка

Ключи (ответы) на тестирование:

1. – в.	11. – г.	21. – г.
2. – г.	12. – г.	22. – а.
3. – а.	13. – г.	23. – б.
4. – г.	14. – а.	24. – в.
5. – г.	15. – б.	25. – в.
6. – а.	16. – в.	26. – в.
7. – б.	17. – г.	27. – а.
8. – а.	18. – в.	28. – а.
9. – а.	19. – б.	29. – б.
10. – б.	20. – б.	30. – г.

Критерии оценки тестирования: 1. «Отлично» - при 90% правильных ответах; 2. «Хорошо» - при 70% правильных ответах; 3. «Удовлетворительно» - при 50% правильных ответах; 4. «Неудовлетворительно» - при правильных ответах менее 50%.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Шкала оценивания промежуточной аттестации			
		Неудовлетворительный	Удовлетворительный	Хорошо	Отлично
ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Знает принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Не знает принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Слабо, либо поверхностно знает принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Недостаточно полно знает принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	Знает полностью принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
	Умеет использовать принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина при осуществлении профессиональных обязанностей	Не умеет использовать принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина при осуществлении профессиональных обязанностей	Не слабом уровне умеет использовать принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина при осуществлении профессиональных обязанностей	На недостаточном уровне умеет использовать принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина при осуществлении профессиональных обязанностей	На достаточно хорошем уровне умеет использовать принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина при осуществлении профессиональных обязанностей
	Владеет навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей на основе принципов законности, беспристрастности и	Не владеет навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных	На слабом уровне владеет навыками честного и добросовестного исполнения	На недостаточном уровне владеет навыками честного и добросовестного исполнения	На достаточно хорошем уровне владеет навыками честного и добросовестного

	справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	обязанностей на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	профессиональных обязанностей на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	профессиональных обязанностей на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	исполнения профессиональных обязанностей на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем общей и профессиональной культуры, соблюдает этические нормы и правила	Знает этические нормы и правила	Не знает этические нормы и правила	Слабо, либо поверхностно знает этические нормы и правила	Недостаточно полно знает этические нормы и правила	Знает полностью этические нормы и правила
	Умеет соблюдать этические нормы и правила	Не умеет соблюдать этические нормы и правила	На слабом уровне умеет соблюдать этические нормы и правила	На недостаточном уровне умеет соблюдать этические нормы и правила	На достаточно хорошем уровне умеет соблюдать этические нормы и правила
	Владеет высоким уровнем общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил	Не владеет высоким уровнем общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил	На слабом уровне владеет высоким уровнем общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил	На недостаточном уровне владеет высоким уровнем общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил	На достаточно хорошем уровне владеет высоким уровнем общей и профессиональной культуры при соблюдении этических норм и правил
ОПК-7.3. Определяет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по	Знает законодательство о противодействии коррупции	Не знает законодательство о противодействии коррупции	Слабо, либо поверхностно знает законодательство о противодействии коррупции	Недостаточно полно знает законодательство о противодействии коррупции	Знает полностью законодательство о противодействии коррупции

<p>выявлению и устранению конфликта интересов, дает оценку коррупционному поведению и пресекает его</p>	<p>Умеет определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, пресекать коррупционное поведение</p>	<p>Не умеет определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, пресекать коррупционное поведение</p>	<p>На слабом уровне умеет определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, пресекать коррупционное поведение</p>	<p>На недостаточном уровне умеет определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, пресекать коррупционное поведение</p>	<p>На достаточно хорошем уровне умеет определять коррупционные риски, разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, пресекать коррупционное поведение</p>
	<p>Владеет навыками оценки коррупционного поведения и его противодействия</p>	<p>Не владеет навыками оценки коррупционного поведения и его противодействия</p>	<p>На слабом уровне владеет навыками оценки коррупционного поведения и его противодействия</p>	<p>На недостаточном уровне владеет навыками оценки коррупционного поведения и его противодействия</p>	<p>На достаточно хорошем уровне владеет навыками оценки коррупционного поведения и его противодействия</p>

Примерный перечень вопросов для экзамена

1. Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятие и задачи.
2. Основные направления правоохранительной деятельности.
3. Правоохранительные органы: общая характеристика и система.
4. Судебная власть, ее понятие и соотношение с другими ветвями государственной власти.
5. Суд как орган судебной власти.
6. Судебная система РФ.
7. Понятие правосудия, общая характеристика.
8. Понятие правосудия по I инстанции.
9. Понятие правосудия по II инстанции (апелляционной).
10. Понятие правосудия по кассационной инстанции.
11. Понятие правосудия в порядке надзора.
12. Сущность демократических принципов их значение в осуществлении судопроизводства.
13. Участие граждан в отправлении правосудия.
14. Открытое разбирательство дел во всех судах и обеспечении возможности пользования в суде родным языком.
15. Этапы развития районного суда.
16. Полномочия районного суда.
17. Председатель районного суда.
18. Организация работы в районном суде.
19. Основные этапы развития судов среднего звена.
20. Состав и структура суда среднего звена.
21. Полномочия структурных подразделений судов этого звена.
22. Организация работы в судах среднего звена.
23. Задачи судов по делам военнослужащих и их место в российской судебной системе.
24. Этапы развития судов по делам военнослужащих.
25. Компетентность судов по делам военнослужащих.
26. Основы организации и подсудность судов по делам военнослужащих.
27. Верховный Суд РФ – высший судебный орган судов общей юрисдикции.
28. Конституционные (уставные) суды.
29. Мировые суды.
30. Арбитражные суды, их роль и основные задачи.
31. Арбитражные суды основного звена, их состав и полномочия.
32. Арбитражные апелляционные суды, их состав и полномочия.

33. Конституционный контроль, его понятие и истоки.
34. Конституционный Суд РФ, полномочия и основы организации.
35. Решения Конституционного суда РФ, их виды, содержания, форма и юридическое значение.
36. Структура Министерства юстиции и его задачи.
37. Основные направления деятельности Министерства юстиции.
38. Полномочия Министерства юстиции.
39. Основные направления организационного обеспечения деятельности судов.
40. Организация деятельности судебного департамента при Верховном Суде РФ.
41. Полномочия, судебного департамента при Верховном суде РФ.
42. Система судебного департамента.
43. Федеральная служба судебных приставов.
44. Понятие прокурорского надзора и его отличие от других форм контроля и надзора.
45. Основные направления деятельности прокуратуры.
46. Система, структура и порядок образования органов прокуратуры.
47. Система следственных комитетов РФ.
48. Структура следственных комитетов их задачи.
49. Выявление и расследование преступлений: понятие, задачи, система
50. Органы, осуществляющие ОРД, их компетенция.
51. Органы дознания, их система и компетенция.
52. Органы предварительного следствия их компетенция.
53. Адвокатура и адвокатская деятельность.
54. Понятие нотариальных действий.
55. Общие и отличительные черты государственных и частнопрактикующих нотариусов.

Ключи (ответы) на вопросы для собеседования: ответы должны отличаться достаточным объемом знаний, глубиной и полнотой раскрытия темы, логической последовательностью, четкостью выражения мыслей и обоснованностью выводов, характеризующих знание литературных источников, понятийно-терминологического аппарата, нормативно-правовых актов, умение ими пользоваться при ответе.

Критерии оценки к экзамену

- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно,

четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, судебной практики, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, но допускает 1-2 неточностей в ответе на вопрос.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает не более 3 существенных неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки (более трех), неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.